Datos del usuario
Historial de notificaciones de la ...
Mis membresías
Accesos de usuario
Condiciones de uso

Editar

Información del usuario



Título profesional	INGENIERA AMBIENTAL
Título	Ingeniero(a)
Nombre	KAREN MILENA
Apellido	MACÍAS RIVAS
Fecha de nacimiento	04/11/1994 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Nivel educativo	Universitaria completa (con título)
Género	Mujer
¿Tiene usted alguna incapacidad?	○ Si ○ No
Nombre para mostrar	KAREN MILENA MACÍAS RIVAS
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	1121211920
DIRECCIÓN	BARRIO PABLO SEXTO ALTO
Código postal	
Estrato social	
Ubicación	Mocoa
País	COLOMBIA
Correo electrónico	ingkarenmaciasrivas@gmail.com
Número de teléfono	
Número de teléfono móvil	3143964561

Ajustes

Huso horario	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma predeterminado	Español (Colombia)
Cultura predeterminada	Español (Colombia)

Información de seguridad

Pregunta de seguridad	¿Cuál es tu apodo?
Respuesta de seguridad	Karen
Número de SMS de seguridad	3143964561

Editar

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
MACIAS	RIVAS	KAREN MILENA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1121211920	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 11 MES 04 AÑO 1994

PAÍS COLOMBIA

DEPTO PUTUMAYO

MUNICIPIO PUERTO ASÍS

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 9A SUR 2 49 BARRIO PABLO SEXTO ALTO

PAÍS COLOMBIA DEPTO PUTUMAYO

MUNICIPIO MOCOA

TELÉFONO 3143964561 EMAIL ING.KARENMACIAS12@GMAIL.COM

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2010
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA AMBIENTAL	09	2021	111021-0617054
PREGRADO	6	X		TECNOLOGIA EN SANEAMIENTO AMBIENTAL	01	2019	113956-0559684NRÑ

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	*MODALIDAD*	*No. TOTAL HORAS*	*GRADUADO*		*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS*	*TERMINACIÓN*	
			SI	*NO*		*MES*	*AÑO*
SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		PEDAGOGIA HUMANA	08	2023
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	50	X		SISTEMA DE LA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	09	2021
INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO	EDUCACIÓN INFORMAL	160	X		DIPLOMADO DE PROFUNDIZACIÓN PARA LA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	07	2018

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*
INGLÉS		X			X			X	

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ERAZO INGENIERIA S.A.S		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
PUTUMAYO	SIBUNDOY	

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
3227879716	*Día*	09	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	09	*Mes*	06	*Año*	2025

CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
INGENIERO AMBIENTAL	AMBIENTAL INGENIERIA	CARRERA 17 18 Barrio champagnat

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 84295967	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	05	*Mes*	10	*Año*	2023	*Día*	31	*Mes*	10	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL ´TECNICO	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL					*DIRECCIÓN* CENTRO						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD BIOAAMBIENTAL SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3112677432	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	01	*Año*	2023	*Día*	02	*Mes*	10	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL IINGENIERO AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL					*DIRECCIÓN* VILLACAIMARON						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3143964561	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	12	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL 101 PROFESIONAL AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* ALCALDIA					*DIRECCIÓN* CALLE 7F ESTE 634A 6 ESTE centro						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3143964561	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	31	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL					*DIRECCIÓN*						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 84295967	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	31	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ACTIVIDADES SANEAMIENTO AMBIEN	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL					*DIRECCIÓN* CENTRO						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNION TEMPORAL PARA EL APROVECHAMIENTO ACAI			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO		*MUNICIPIO* MOCOA				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS		*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*				
	Día	21	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1191 2016. INGENIERO AMBIENTAL		*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL				*DIRECCIÓN* CALLE 13 8 1 BARRIO EL OLIMPICO					

6 **EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE**

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*	*PAÍS*					
DEPARTAMENTO		*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS		*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*				
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO		*NIVEL EDUCATIVO*				*DIRECCIÓN*					

7 **TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	2	5
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 **FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

_____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

_____ _____

Ciudad y fecha *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Asunto: HV VALIDADA KAREN MACIAS
Motivo: HV VALIDADA KAREN MACIAS
Fecha firma: 04/09/2026
Correo electrónico: riclomu@hotmail.com
Nombre de usuario: RICARDO ANDRES LOPEZ MUÑOZ
ID transacción: 56cd1984-e3d8-4528-8d49-34cda8e3057d

Asunto: FIRMA HOJA E VIDA
Motivo: FIRMA HOJA DE VIDA
Fecha firma: 04/09/2026
Correo electrónico: ing.karenmacias11@gmail.com
Nombre de usuario: KAREN MILENA MACIAS RIVAS
ID transacción: 0f4facda-dc5c-488b-8c85-a30471dea5ec

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-20 14:59

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
KAREN	MILENA	MACIAS	RIVAS

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1121211920

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE MOCOA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Dirección	["Carrrera 7 No. 6 - 42 \r\n"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$0,00
Cesantías e intereses de cesantías	$0,00
Gastos de representación	$0,00
Arriendos	$0,00
Honorarios	$18.819.000,00
Otros ingresos y rentas	$0,00
TOTAL	$18.819.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$0,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.121.211.920

MACIAS RIVAS

APELLIDOS

KAREN MILENA

NOMBRES

Karen Macias R.

FIRMA



Escaneado con CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO 11-ABR-1994

PUERTO ASIS
(PUTUMAYO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.62 ESTATURA

O+ G.S. RH

F SEXO

31-MAY-2012 LETICIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-6000100-00385512-F-1121211920-20120629 0030405295A 1 36175034

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141004797126

(415)7707212489984(8020) 000014100479712 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 1 2 1 1 9 2 0	7	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 1 2 1 1 9 2 0	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Amazonas 9 1	Leticia 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MACIAS	RIVAS	KAREN	MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

41. Dirección principal
CR 9 A 2 48 BRR PABLO SEXTO ALTO

42. Correo electrónico karen_macias@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 3 9 6 4 5 6 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 2 1 0	2 0 1 9 0 1 2 5	7 4 9 0	2 0 2 2 0 1 2 7				2 2 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MACIAS RIVAS KAREN MILENA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

Creado mediente Ley 65 de 1989 y redefinido según Resolución No. 4236 de 2007, emanado por el Ministerio de Educación Nacional

Teniendo en cuenta que:

Karen Milena Macias Rivas

C.C. No.1,121,211,920 de Leticia

Aprobó satisfactoriamente el plan de estudios correspondiente y cumplió los requisitos exigidos por la Ley y los Reglamentos, le confiere el Título de:

Ingeniero Ambiental

En testimonio de lo anterior, se firma en Mocoa Putumayo, a los veinticuatro (24) días de septiembre de dos mil veintiuno (2021).

El Saber como Arma de Vida

MIGUEL ANGEL CANCHALA DELGADO
Rector (E)

NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Vicerrectora Académica

MILLER OBANDO ROJAS
Coordinador de Facultad

Diploma No. 1614
Libro No. 6
Folio No. 353
Registro No. 1737

Escaneado con CamScanner

IES Vigilada por:

La educación es de todos — Mineducación

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

Creado mediante Ley 65 de 1989 y redefinido según Resolución No.4236 de 2007, emanada por el Ministerio de Educación Nacional

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No.1654

En el municipio de Mocoa, departamento del Putumayo, a los veinticuatro (24) días de septiembre de dos mil veintiuno (2021), se reunieron en las instalaciones del Instituto Tecnológico del Putumayo, el Rector (E), Esp. Miguel Ángel Canchala Delgado, la Vicerrectora Académica, Esp. Nilsa Andrea Silva Castillo, el Coordinador de Grupo Interno de Trabajo de la Facultad de Ingeniería y Ciencias Básicas, MSc. Miller Obando Rojas y la Coordinadora de Grupo Interno de Trabajo de la Facultad de Administración Ciencias Económicas y Contables, Mg. Adriana del Socorro Ibarra Castillo, con el fin de formalizar la graduación de MACIAS RIVAS KAREN MILENA, identificado(a) con C.C. No.1,121,211,920 expedida en Leticia, quien terminó sus estudios en el segundo periodo académico de 2020 y cumplió los requisitos exigidos por las normas legales y por la Institución, para optar el título de:

INGENIERO AMBIENTAL

El Rector (E) procedió a tomar el juramento de rigor e hizo entrega del correspondiente diploma debidamente firmado y sellado, así como la presente acta con los sellos de la Institución.

Es fiel copia tomada del Acta General No.242 del 24 de septiembre de 2021, que consta de dos (2) estudiantes, inicia con MACIAS RIVAS KAREN MILENA del programa de Ingeniería Ambiental y finaliza con el nombre de PINCHAO ORTIZ KAREN YANILCE de Ingeniería Ambiental.

Se expide en Mocoa, a los veinticuatro (24) días de septiembre de dos mil veintiuno (2021).

MIGUEL ÁNGEL CANCHALA DELGADO
Rector (E)

NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Vicerrectora Académica

"El Saber Como Arma de Vida"

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería
COPNIACOPNIACOPNIACO

ACTA DE GRADO

Institución Educativa PIO XII

Mocoa – Putumayo

Inscripción S. E. ACTA No. 022 F 022
DANE No. 186001000175

En la ciudad de Mocoa Putumayo a los Veintisiete (27) días del mes de Noviembre del año 2010, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría de la Institución Educativa PIO XII, aprobada hasta nueva orden en el nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura Departamental para otorgar el titulo de BACHILLER ACADEMICO, Según Decreto No. 0605 del 6 de Diciembre de 2002

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el Titulo de:

Bachiller Académico

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identificación se relaciona a continuación:

Karen Milena Macías Rivas

T. I. No. 94041116875 de Mocoa – Putumayo

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 087 del 27 de Noviembre de 2010, la cual consta de 195 estudiantes que comienza con el nombre de ADELAYDA ALEJANDRA CORONEL MORA y termina con el nombre de ZAIRA MARGARITA CAJIAO CONCHA..

Firmada y sellada por el Esp. JAMES NOLBERTO MEZA SEVILLANO (Rector) e INES PALOMARES GOMEZ (Secretaria)

Dada en Mocoa – Putumayo, a los Veintisiete (27) días del mes de Noviembre del año 2010.

Esp. James Nolberto Meza Sevillano
C. C. No. 5.299.370 de Mocoa (P)
Rector

Inés Palomares Gómez
C. C. No. 27.353.769 de Mocoa (P)
Secretaria

La República de Colombia

y en su nombre, la

Institución Educativa Pío XII

Mocoa - Putumayo

Autorizada por la Secretaria de Educación y Cultura Departamental
según Decreto No. 0605 de Diciembre 6 de 2002

Confiere a:

Karen Milena Macías Rivas

T. I. No. 94041116875 de Mocoa – Putumayo

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica (Artículo 28 Ley 115 de 1994); según las Normas Reglamentarias establecidas.

Esp. James Nolberto Mena Sevillano
Rector

Inés Palomares Gómez
Secretaria

Libro de Registro No. 2 Anotado al Folio No. 019

Dado en Mocoa Putumayo, a los 27 días del mes de Noviembre de 2010.

No requiere registro, Decreto No. 921 del 06 de Mayo de 1994, expedido por el M.E.N.

Powered by CamScanner

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300359041

PIB
12:52:16

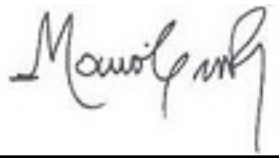
Bogotá DC, 30 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KAREN MILENA MACIAS RIVAS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1121211920:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 02 de septiembre de 2026, a las 15:21:35, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1121211920
Código de Verificación	1121211920260902152135

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 03:20:36 PM horas del 02/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1121211920**
Apellidos y Nombres: **MACIAS RIVAS KAREN MILENA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 30/07/2026 12:49:18 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1121211920** y Nombre: **KAREN MILENA MACIAS RIVAS.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **144862674** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 13:00:31 horas del 30/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1121211920,** Apellidos y Nombres **MACIAS RIVAS KAREN MILENA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE MOCOA**, con NIT **800102891-6** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1121211920 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 30/07/2026 12:56 PM

Código Verificación: **VRZEC8Q35G**

Válida hasta: **28/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

SOLUCIONES INTEGRALES EN GESTIÓN OCUPACIONAL S.A.S
"Protegemos tu recurso más valioso"
NIT: **900774181-0**
Dir: **CRA 15 # 14-60 B/ OBRERO II**
Mocoa, Putumayo
Cel: **321 943 5891**
Correo: **infosigoips@gmail.com**

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 1.511

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
30 DÍA	07 MES	2026 AÑO	MOCOA (PUTUMAYO, COLOMBIA) Ciudad	**EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO**

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

Nombre de la empresa	Empresa en misión
PARTICULARES CONTADO	**PARTICULARES**

CIIU (Actividad Económica) del empleador: **SIN REGISTRAR**

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Género	Edad	Documento de Identificación	
MACIAS RIVAS KAREN MILENA	FEMENINO	32 AÑOS 3 MESES 18 DÍAS	CC (Tipo)	1121211920 (Número)

Cargo: **SERVICIOS DE APOYO INGENIERA AMBIENTAL**

EPS	AFP	ARL
NUEVA EPS	**PORVENIR**	**POSITIVA**

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO

Observaciones: *APTO*

APTO	ENFASIS OSTEOMUSCULAR

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO ✓	----------

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
		HACER DEPORTE

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

OBSERVACIONES
SIN HALLAZGOS PATOLOGICOS, SIN RESTRICCIONES PARA LAS ACTIVIDADES DEL CARGO

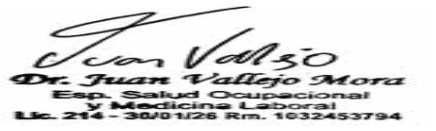
RECOMENDACIONES
-CONTINUAR CONTROLES MÉDICOS PERIÓDICOS POR EPS SEGÚN EDAD, SEXO, CARGO Y ANTECEDENTES PERSONALES.
-MANTENER HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE: ALIMENTACIÓN BALANCEADA, ACTIVIDAD FÍSICA REGULAR, CONTROL DE PESO, MANEJO DEL ESTRÉS Y DESCANSO ADECUADO.
-BUENAS PRÁCTICAS HIGIÉNICO-DIETÉTICAS (LAVADOS FRECUENTES DE MANOS- AGUA POTABLE)
-CUMPLIR CON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEFINIDAS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST).
-USAR DE MANERA ADECUADA Y PERMANENTE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL SEGÚN LOS FACTORES DE RIESGO DEL CARGO.

ÉNFASIS:
OSTEOMUSCULAR: NORMAL

LA INCLUSIÓN EN SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA (SVE) DEBERÁ SER DEFINIDA POR LA EMPRESA SEGÚN MATRIZ DE PELIGROS Y CARGO.
SVE BIOMECÁNICO
SVE RESPIRATORIO
SVE AUDITIVO
SVE PSICOSOCIAL

"CONCEPTO EMITIDO SEGÚN RESULTADOS DE EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL, SIN DIVULGAR DIAGNÓSTICOS CLÍNICOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 1843 DE 2025."

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico			Aspirante o Trabajador
Firma: 			**Firma:**
Nombre: CC: 1032456794 - JUAN CAMILO VALLEJO		**Código de Seguridad**	**Nombre:** MACIAS RIVAS KAREN MILENA
R. M.: 1032453794	**L.S.O.:** SI	**K1820Q1W1511**	**CC:** 1121211920

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karen Milena Macías Rivas

C.C 1.121.211.920

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de noviembre 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 769282189000

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karen Milena Macías Rivas

C.C 1.121.211.920

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 13 de julio 2025

Luz Dairenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 769282189206


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karen Milena Macías Rivas

C.C 1.121.211.920

Participó y completó con éxito el Módulo de Auditoría del curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG**

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de noviembre 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 7692821893161


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Karen Milena Macías Rivas

C.C 1.121.211.920

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de noviembre 2025

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 769282190000

COMPROMISO ESTANDAR DE CONDUCTA ANTICORRUPCION

Yo, KAREN MILENA MACIAS RIVAS identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. 1121211920 expedida en LETICIA, manifiesto lo siguiente en cumplimiento de la Ley 2195 de enero 18 de 2022 y sus decretos reglamentarios.

1. Apoyo la acción del Estado Colombiano y de la Alcaldía de Mocoa para fortalecer la transparencia y los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción al interior de la Administración Municipal.

2. Me comprometo:
   A no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Administración Municipal, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.

3. Me comprometo:
   A no efectuar acuerdos. o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de Contratación al interior de la Administración Municipal.

4. Me comprometo:
   A revelar la información que sobre el ejercicio del cumplimiento de mis actividades en atención al objeto del contrato, me soliciten los organismos de control del Estado.

5. Me comprometo:
   A comunicar a los compañeros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por mí parte.

6. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción.

En constancia de lo anterior, firmo este documento a los 2 días del mes de SEPTIEMBRE de 2026



KAREN MILENA MACIAS RIVAS
C.C.No. 1121211920 de LETICIA

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1121211920
NOMBRES	KAREN MILENA
APELLIDOS	MACIAS RIVAS
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	PUTUMAYO
MUNICIPIO	MOCOA

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
PROTECCIÓN LABORAL C	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	02/01/2026	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	09/02/2026 14:35:23	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA-PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora: **KAREN MILENA MACIAS RIVAS** identificada con la cédula de ciudadanía número: 1.121.211.920 de Leticia, suscribió mediante modalidad de contracción directa el siguiente contrato de prestación de servicios que se especifica a continuación:

Nº y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR EJECUTADO	TIEMPO
Nº 404 DEL 5 DE OCTUBRE DE 2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS PARA LA MITIGACIÓN DEL BROTE DE DENGUE TIPO II, EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, EN EL MARCO DE LA CALAMIDAD PÚBLICA DECRETADA MEDIENTE DECRETO Nº 0229 DE 10 DE AGOSTO DE 2023.	$ 4.640.000,00	DOS (02) MESES 27 DIAS **FECHA DE INICIO:** 05 DE OCTUBRE DE 2023 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 DE DICIEMBRE DE 2023

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato en mención:

1. Apoyar, promover y realizar jornadas de Información, Educación y Comunicación en enfocadas a la prevención del dengue, enfermedades transmitidas por vectores, abordando factores de riesgo para la proliferación del vector, como almacenamiento de aguas lluvias, almacenamiento de agua para consumo humano; así mismo, modelos de producción limpia y sostenible, entornos saludables, manejo de residuos en el hogar y bienestar animal.
2. Apoyar, promover y realizar acciones con la comunidad en las áreas foco de acuerdo al mapa de riesgo, para el control físico y biológico del vector del dengue, con el propósito de reducir o prevenir las enfermedades transmitidas por vectores.
3. Apoyar y realizar visitas de inspección y seguimiento a casos de dengue para identificar y controlar criaderos del vector, ofrecer información para la prevención del dengue.
4. Apoyar y participar en jornadas de movilización social que organice la secretaria de salud municipal o que articule con otras instituciones para promover estilos de vida saludables, entornos saludables que contribuyan a disminuir los factores de riesgo a dengue.
5. Apoyar y promover jornadas para el mejoramiento del medio (recolección de inservibles) en las áreas donde se registren casos de dengue, de acuerdo al mapa de riesgo
6. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en el desarrollo de Búsqueda Activa Comunitaria cuando se requieran.

Scanned with CamScanner

7. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en actividades programadas de la Estrategia de Gestión Integral EGI de ETV.

Se expide a solicitud del interesado;

Para constancia se firma en Mocoa a los once (11) días del mes de diciembre de 2024

ANDREA DEL PILAR AGUILAR ARCOS
Jefe Oficina de Contratación Municipal

ALCALDIA DE MOCOA
ESTAMPILLA PRO-CULTURA
OFICINA TESORERIA

Reviso: Dr. Jorge Iván López
Apoyo Jurídico Oficina de Contratación.
proyecto: Zully Jurado

Alcaldía De Mocoa
OFICINA DE CONTRATACIÓN MUNICIPAL

Scanned with CamScanner

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA-PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora: **KAREN MILENA MACIAS RIVAS**, identificada con la cédula de ciudadanía número: 1.121.211.920 De Leticia, suscribió mediante modalidad de contracción directa los siguientes contratos de prestación de servicios que se especifican a continuación:

Nº y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR TOTAL CTO	TIEMPO
Nº 221 DEL 23 DE JULIO DE 2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REFERENTE EN LOS EVENTOS DE SALUD PUBLICA EN EL MARCO DE LAS SITUACIONES DE ALERTAS Y EMERGENCIAS SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA	$ 13.284.000,00	CUATRO (04) MESES **FECHA DE INICIO:** 24 DE JULIO DE 2025 **FECHA DE TERMINACION**: 23 DE NOVIEMBRE DE 2025

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato en mención.

1. Apoyo en la planificación y coordinación operativa referente en los eventos de salud pública en el marco de las situaciones de alertas y emergencias sanitarias en el municipio de Mocoa.
2. Apoyo en los eventos de salud pública en el marco de las situaciones de alertas y emergencias.
3. Apoyo en la elaboración de los documentos técnicos, planes de acción, plan de contingencias en los eventos de salud pública en el marco de las situaciones de alertas y emergencias sanitarias.
4. Apoyar en la planeación y ejecución de acciones de respuesta en el marco de las situaciones de alertas y emergencia sanitarias
5. Apoyar en el monitoreo y vigilancia en salud pública en el marco de las situaciones de alertas y emergencia sanitarias.
6. Apoyo en la coordinación con entidades del sector salud, educación, ambiente, seguridad y organismos de socorro para implementar acciones conjuntas en la atención de emergencias.
7. Apoyar en la coordinación de actividades del programa de Misión Médica en articulación con el CRUE departamental de acuerdo a la normatividad vigente.
8. Apoyar en la coordinación, supervisión y registro de acciones de Información, Educación y Comunicación (IEC) de manera periódica asociada al objeto contractual.
9. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en la coordinación, supervisión y registro de la estrategia del Manejo Integrado de Vectores (MIV) en el municipio de Mocoa.
10. Apoyar en la coordinación, supervisión y registro de movilización en articulación intersectorial y sectorial enfocadas a generar hábitos y estilos de vida saludable que minimicen los factores de riesgos.
11. Apoyar en la coordinación, supervisión y registro de los diferentes actores intersectoriales de las jornadas de control físico y mejoramiento del ambiente (recolección de inservibles) en el municipio de Mocoa.
12. Apoyar con la socialización de los planes de contingencia de las alertas sanitarias en los COVECOM y COVE municipales de los eventos relacionados con el objeto contractual.

Powered by CamScanner

13. Apoyar, articular y participar en las acciones programadas por la oficina de Emergencias y Desastres Municipal, hacer parte o vincularse a los equipos de respuesta a emergencias que se conformen desde la oficina líder de Emergencias y Desastres Municipal cuando se requiera.
14. Apoyar en la elaboración, implementación y evaluación del plan de comunicación de riesgo y comunicación asertiva en el municipio.
15. Apoyar en la ejecución de las actividades designadas al ente territorial municipal en conformidad a la Circular 0335 del 07 de abril de 2025 frente a las recomendaciones para eventos con aglomeración de personas.
16. Apoyar en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en salud pública que se amerite apoyo técnico por parte de la Secretaría de Salud Municipal, cuando se requiera
17. Apoyar a las dimensiones de salud pública en las acciones de atención a las jornadas de salud, eventos y/o situaciones de emergencias sanitarias.
18. Apoyar en las diferentes actividades realizadas por la Administración Municipal en actividades acordes al cumplimiento del objeto contractual cuando se requiera.
19. Apoyar y participar en las reuniones virtuales y/o presenciales convocadas por el MSPS, Secretaría de Salud Departamental y otras instituciones de temas afines con el objeto contractual.
20. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en la elaboración de informes solicitados por el supervisor(a) del contrato, y/o requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones.

Nº 382 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REFERENTE EN LOS EVENTOS DE SALUD PUBLICA EN EL MARCO DE LAS SITUACIONES DE ALERTAS Y EMERGENCIAS SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA	$ 3.874.500,00	UN (01) MES 5 DIAS **FECHA DE INICIO:** 26 DE NOVIEMBRE DE 2025 **FECHA DE TERMINACION**: 30 DE DICIEMBRE DE 2025
ADICIONAL AL CTO Nº 382 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REFERENTE EN LOS EVENTOS DE SALUD PUBLICA EN EL MARCO DE LAS SITUACIONES DE ALERTAS Y EMERGENCIAS SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA.	$ 1.660.500,00	QUINCE (15) DIAS **FECHA DE INICIO:** 31 DE DCIIEMBRE DE 2025 **FECHA DE TERMINACION**: 14 DE ENERO DE 2026

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato en mención:

1. Apoyo en la elaboración de los documentos técnicos, planes de acción, plan de contingencias en los eventos de salud pública en el marco de las situaciones de alertas y emergencias sanitarias.
2. Apoyar en la planeación y ejecución de acciones de respuesta en el marco de las situaciones de alertas y emergencia sanitarias
3. Apoyar en la articulación con entidades del sector salud, educación, ambiente, seguridad y organismos de socorro para implementar acciones conjuntas en la atención de emergencias.
4. Apoyar en las actividades del programa de Misión Médica en articulación con el CRUE departamental de acuerdo a la normatividad vigente.
5. Apoyar con la socialización de los planes de contingencia de las alertas sanitarias en los COVECOM y COVE municipales de los eventos relacionados con el objeto contractual.
6. Apoyar, articular y participar en las acciones programadas por la oficina de Emergencias y Desastres Municipal, hacer parte o vincularse a los equipos de respuesta a emergencias que se conformen desde la oficina líder de Emergencias y Desastres Municipal.

Powered by CamScanner

7. Apoyar en los procesos administrativos de las jornadas de salud, brotes y/o situaciones de emergencia, en salud pública que se amerite apoyo por parte de la Secretaría de Salud Municipal.
8. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en la ejecución de la estrategia del Manejo Integrado de Vectores (MIV) en el municipio de Mocoa.
9. Apoyar en la ejecución de las actividades designadas al ente territorial municipal en conformidad a la Circular 025 del 10 de junio de 2025.
10. Apoyar en la ejecución de los diferentes actores intersectoriales de las jornadas de control físico y mejoramiento del ambiente (recolección de inservibles) en el municipio de Mocoa.
11. Apoyar en acciones relacionadas a la inspección y control de vectores en los grupos de gestión integral de enfermedades Endemo-Epidémicas.
12. Apoyar en las diferentes actividades realizadas por la Administración Municipal en actividades acordes al cumplimiento del objeto contractual cuando se requiera
13. Apoyar y participar en las reuniones virtuales y/o presenciales convocadas por el MSPS, Secretaría de Salud Departamental y otras instituciones de temas afines con el objeto contractual.
14. Apoyar a la Secretaría de Salud Municipal en la elaboración de informes solicitados por el supervisor(a) del contrato, y/o requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones

Se expide a solicitud del interesado;

Para constancia se firma en Mocoa, a los veintidós (22) días del mes de enero de 2026

ANDREA DEL PILAR AGUILAR ARCOS
Jefe Oficina de Contratación Municipal

	Nombres	Dependencia	Cargo	Firma
Reviso:	XIMENA PAZ ORTIZ	OFICINA CONTRATACIÓN MUNICIPAL.	Apoyo Jurídico Oficina Contratación Municipal.	
Proyectó:	ZULLY MILADY JURADO	OFICINA CONTRATACIÓN MUNICIPAL.	Apoyo administrativo Oficina de contratación Municipal.	

Powered by CamScanner

CONSULTORES PROVEEDORES Y CONSTRUCTORES BIOAMBIENTAL S.A.S

CERTIFICA

Que la señora KAREN MILENA MACIAS RIVAS identificada con cedula de ciudadanía No 1.121.211.920, laboró en esta empresa mediante Contrato de Prestación de Servicios profesionales a partir del 2 de enero del 2023 al 2 de octubre del 2023, durante la elaboración y gestión del proyecto “Plan de Manejo Ambiental de la Línea de Interconexión 34,5 KV-AOM del departamento del Putumayo”.

- Elaboración y coordinación de los Planes de manejo Ambiental – PMA que se requieran.
- Coordinar actividades específicas desarrolladas por el contratista son las siguientes: Apoyar en su calidad de técnico y tecnólogo del área ambiental la realización de informes técnicos ambientales, socio ambientales y administrativos que se requieran.
- Apoyar en la atención y asesoramiento de clientes y posibles clientes que se requiera en la oficina principal
- Realizar muestreos y análisis de agua, aire y suelo según se requiera para determinar la calidad ambiental de un proyecto.
- Apoyar en la implementación y aplicación de medidas para reducir o eliminar la contaminación ambiental según se requiera
- Desarrollar e implementar planes para la gestión y disposición adecuada de residuos como del saneamiento ambiental de los establecimientos en función a la empresa.
- Realizar estudios de evaluación de impacto ambiental según los proyectos que se requieran.
- Analizar datos ambientales que identifiquen tendencias y patrones, manejo de plataformas de Sistema de información geográfica (SIG) , Excel avanzado, entre otras.
- Capacitar y educar a comunidades en temas ambientales.
- Realizar las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato relacionadas con el perfil profesional del contratista.

La presente certificación se expide en el año 2023, en Mocoa - Putumayo, a solicitud de la interesada.

ANDRÉS FELIPE BELTRÁN
Ingeniero ambiental
LIC:52238236726 NRÑ
Cel.3203177653

Documento no valido en medio impreso sin la identificación de “Documento Controlado”.
Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad de **CONSULTORES PROVEEDORES Y CONSTRUCTORES BIOAMBIENTAL S.A.S** Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte de **CONSULTORES PROVEEDORES Y CONSTRUCTORES BIOAMBIENTAL S.A.S**.”
PUTUMAYO -COLOMBIA

ERAZO INGENIERIA SAS.

ERAZO INGENIERIA SAS.

CERTIFICA:

Que la Ingeniera ambiental**,** Karen Milena Macías Rivas identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.211.920 de Leticia y matrícula profesional No. R 2022016083 , se desempeñó en el cargo de prestación de servicios profesionales como INGENIERA AMBIENTAL, desde el 9 de Enero de 2024 hasta el 9 de Junio de 2025.

Con las siguientes funciones:

- Soporte a la consolidación de ofertas (proyectos en etapa de adjudicación) desde el área predial y ambiental; con ayuda de herramientas informáticas: Arc Gis, Google Earth y Auto CAD.
- Consolidación y ejecución de los informes de cumplimiento Ambiental (ICA) en el área predial.
- Estructuración de fichas para el Plan de Manejo Ambiental (PMA).
- Actualización matriz de impactos Ambientales, documento de análisis de restricciones ambientales, para la líneas y subestaciones.
- Elaboración y ejecución de proyectos de educación Ambiental, capacitaciones al personal en EIA, PUEAA, PMA entre otros temas que requiera la empresa.

Para constancia se firma en Sibundoy, a los treinta (30) días del mes de Junio del año dos mil veinticinco (2025)

Atentamente

Sibundoy Putumayo, Barrio Champagnat carrera 17 N° 18-19
Email: ljerazoch@gmail.com
Celular: 3227879716

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA -PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora: **KAREN MILENA MACIAS RIVAS,** Identificada con la cédula de ciudadanía Numero: 1.121.211.920 De Leticia – Amazonas, suscribió mediante modalidad de contracción directa, el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR TOTAL EJECUTADO	TIEMPO
255 DEL 11 DE AGOSTO DE 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA AMBIENTAL PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD DE PLANEACIÓN, GESTIÓN Y EVALUACIÓN EN EL SECTOR AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE MOCOA - DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.	$ 9.000.000	**TRES (3) MESES** **FECHA DE INICIO:** 12 DE AGOSTO DE 2022 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 11 DE NOVIEMBRE DE 2022
ADICIONAL CONTRATO N°255 DEL 11 DE AGOSTO DEL 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA AMBIENTAL PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD DE PLANEACIÓN, GESTIÓN Y EVALUACIÓN EN EL SECTOR AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE MOCOA - DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.	$ 4.500.000	**UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS** **FECHA DE INICIO:** 12 DE NOVIEMBRE DE 2022 **FECHA DE TERMINACION:** 26 DE DICIEMBRE 2022

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato de mención

1. Apoyar la Ejecución y seguimiento de 3 proyectos ambientales (sensibilización ambiental en la gestión integral de residuos sólidos, asistencia técnica a mineros artesanales y gestión del cambio climático) liderados por la Unidad de Planeación Gestión y Evaluación Municipal.
2. Apoyar la Implementación y seguimiento del Plan Integral de Residuos Sólidos PGIRS mediante el desarrollo de 3 capacitaciones en temas de gestión integral de residuos sólidos en el sector urbano y rural y Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos del Municipio de Mocoa.

3. Proyectar y desarrollar procesos de educación ambiental (capacitaciones, talleres, giras ambientales, visitas de campo, en temas de protección y conservación de los Recursos Naturales, cambio climático, uso eficiente del agua, manejo de residuos sólidos, etc.)
4. Apoyo a la secretaria del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental – CIDEA, en el desarrollo de las convocatorias y actividades desarrolladas.
5. Realizar seguimiento a Gestores de RCD y su gestión integral comprendida desde su generación, hasta su disposición final y/o aprovechamiento.
6. Realizar acompañamiento en la elaboración y actualización de las políticas que en materia ambiental requiera el Municipio.
7. Apoyar a la Administración Municipal en la gestión de trámites y requerimientos que adelanten ante CORPOAMAZONIA.
8. Realizar apoyo a la supervisión, seguimiento y control a procesos ambientales que se desarrollen en el municipio de Mocoa.
9. Apoyar en la rendición de informes de carácter ambiental que los diferentes entes de control regional y nacional requieran.
10. Apoyo en la implementación del plan de acción para reducir la deforestación SENTENCIA STC4360-2018

La presente se expide a solicitud del interesado.



Para constancia se firma en Mocoa, a los doce (12) días del mes de enero de 2023.

MARÍA CAMILA BEDOYA CAICEDO
Jefe Oficina de Contratación Municipal

Elaboró: Zully Jurado

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos que reposan, la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que el señor: **KAREN MILENA MACIAS RIVAS** identificado con la cedula de ciudadania Numero: 1.121.211.920 de Leticia - Amazonas, suscribió con el Municipio de Mocoa mediante modalidad de contratación directa, el siguiente contrato de prestación de servicios:

NUMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO Y DURACIÓN DEL CONTRATO
No. 138 DEL 28 DE ENERO DE 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LOS PUEAA DEL MUNICIPIO DE MOCOA.	$9.900.000	SEIS MESES (6) **FECHA DE INICIO:** 31-enero -2022 **FECHA TERMINACIÓN:** 31-julio -2022

Obligaciones requeridas según clausula segunda del contrato antes relacionado.

1. Apoyo en el seguimiento al cumplimiento de las políticas de uso y ahorro eficiente de agua de cada empresa prestadora del servicio de acueducto en el municipio de Mocoa de acuerdo a la norma vigente.
2. Apoyo a la verificación de documentos de información de planes de uso eficiente y ahorro en el municipio de Mocoa.
3. Apoyo mediante seguimiento de la implementación de los programas de los planes de usos eficientes y ahorro del agua-PUEA del municipio de Mocoa.
4. Apoyo en la verificación del porcentaje de avance de cumplimiento en cada una de las actividades pertenecientes a programas de plan de uso eficiente y ahorro del agua- PUEA. La presente se expide a solicitud del interesado. Para constancia se firma en Mocoa, a los siete (11) días del mes de enero del 2022.

5. Apoyo al desarrollo de monitoreo de agua de acuerdo a los proyectados por cada una de las empresas prestadoras del servicio de agua en el municipio.

6. Apoyo en la elaboración de informes de seguimiento a empresas prestadoras del servicio de agua e implementación de sus planes de uso eficiente y ahorro del agua.

7. Apoyo en la entrega de informes de seguimiento a empresas prestadoras del servicio de agua e implementación de sus planes de uso eficiente y ahorro del agua a entidades competentes.

8. Apoyo en la implementación de educación ambiental en temas de uso eficiente y ahorro del agua.

9. Realizar las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato, relacionadas con el perfil profesional del contratista y las que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto contractual.



MARIA CAMILA BEDOYA CAICEDO
Jefe Oficina de Contratación Municipal

Elaboro: Zully Jurado.

Escaneado con CamScanner

ACAI

UT APROVECHAMIENTO

NIT: 901472093-8

EL REPRESENTANTE LEGAL
DE LA UNION TEMPORAL APROVECHAMIENTO ACAI

CERTIFICA

Que la señora KAREN MILENA MACIAS RIVAS, identificada con cedula de ciudadanía No 1.121.211.920, laboró en esta empresa mediante Contrato de Prestación de Servicios No 017-2021 , con objeto: "Contrato de prestación de servicios profesionales orientado al acompañamiento como profesional de apoyo ambiental y forestal dentro del marco de la ejecución del contrato 06 de 2021 denominado: "Estudio técnico para el aprovechamiento del fruto de Acai", suscrito entre la Unión Temporal Aprovechamiento Acai y la Corporación para el desarrollo del Campo y la Población Rural - CORPOCAMPO ONG", a partir del 21 de septiembre de 2021 al 31 de diciembre de 2021 y un valor total del contrato de Dos millones doscientos mil pesos moneda corriente ($2.200.000).

Las actividades específicas desarrolladas por el contratista son las siguientes:

- Apoyar el área ambiental y forestal la realización de Inventarios forestales de acuerdo a los criterios técnicos generados en concertación con la administración operativa del proyecto.
- Apoyar en la toma especifica de datos de campo de cada uno de los individuos existentes, su datos gasométricos, ubicación en coordenadas, condiciones físicas y fitopatológicas de acuerdo a los criterio técnicos generados en la práctica de campo realizada para tal fin, y registrarlos en los formatos diseñados para ello.
- Recibir del líder de equipo de campo, el material de campo (E.G. equipos, manuales, insumos, formatos, etc.), velar por su cuidado y buen uso durante el trabajo de campo, y entregar el mismo al líder de brigada cuando éste así lo solicite o una vez finalizado el trabajo.
- Documentar con registros fotográficos el trabajo de campo y entregar los archivos correspondientes al líder de brigada.
- Colaborar con el líder de campo, en el manejo del personal de campo.
- Colaborar con la custodia de los elementos, equipos e información que sea registrada.
- Informar oportunamente al jefe de brigada las novedades de personal que se presenten.
- Recopilar la información predial y documentos que acreditan su propiedad.
- Participar en la adecuación del campamento, en conjunto con los demás miembros de la brigada.

La Sra. Karen Milena Mecías Rivas, durante su labor se desempeñó como una persona respetuosa, responsable, honesta y cumplidora con sus obligaciones laborales.



OSCAR HERNANDO ERASO TERÁN

Calle 13 8 - 1 , Barrio Olimpico, Mocoa Putumayo