	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	021-00-E-CACOM-2-ESM-2025	**Fecha**	09/09/2026
Nombre del Supervisor que entrega:	TS24 CELIS ROJAS NINFA BRIYID		
Nombre del Supervisor que recibe:	ST GUTIERREZ CHAPARRO EDWIN ALEXIS		

Porcentaje programado:	100%	**Porcentaje ejecutado:**	81%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	19%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)	X			**Contrato en ejecucion**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			**Contrato en ejecucion**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		**No aplica**
6	ACTAS DE REUNIONES	X			**Realizar la visita auditoria del III trimestral**
7	**Las demás actividades que se requieran, de acuerdo con la naturaleza, objeto y particularidades del contrato, convenio u orden de compra, teniendo en cuenta su estado actual. El supervisor podrá incluir las filas que considere necesarias para detallar las actividades realizadas y las pendientes por ejecutar.**	X			• Verificar y realizar las respectivas correciones de los documentos de pago del mes de agosto 2026 que se encuentran cargados en la carpeda de ondrive pagos 2026 recoger firma de la entidad y realizar unificacion de los mismos. •Estar pendiente del tramite de pago del mes de agosto 2026 • Pendiente realizar la visita y auditoria del lll trimestal con evidencia de acta fotos y listado de asistencia segun el cronograma de la auditora del ESM 4031 • Verificar la correcta prestación de los servicios prestados en el mes de Septiembre 2026 mientras la titular se encuentra en vacaciones segun resolucion 0821 del 26 de agosto 2026 • Pendiente de las actividades adicionales que salgan que no se tengan contempladas en la presente entrega pero que estén directamente relacionados con el anexo técnico del contrato.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.



TS26 CELIS ROJAS NINFA BRIYID
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA



ST GUTIERREZ CHAPARRO EDWIN ALEXIS
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA