



ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

DEPENDENCIA QUE PROYECTA	Dirección de Salud Pública
FECHA	Agosto 2026
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	Despacho del Gobernador del Cauca

En cumplimiento de los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, se presenta el siguiente ESTUDIO PREVIO, requerido para la contratación de mínima cuantía.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

De conformidad con el Título 1 de la Ley 2200 de 2022 " Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los Departamentos", los Departamentos son entidades territoriales de la República con personería jurídica, los cuales gozan de independencia para la administración de los asuntos propios de su competencia.

Según lo dispuesto en el artículo 298 de la Constitución Política, se tiene:

"Artículo 298. Los departamentos tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales y la planificación y promoción del desarrollo económico y social dentro de su territorio en los términos establecidos por la Constitución. Los departamentos ejercen funciones administrativas, de coordinación, de complementariedad de la acción municipal, de intermediación entre la Nación y los Municipios y de prestación de los servicios que determinen la Constitución y las leyes. La ley reglamentará lo relacionado con el ejercicio de las atribuciones que la Constitución les otorga."

Mediante Decreto 260 y 261 de abril 09 de 2007, respectivamente, se ordenó la supresión y liquidación de la Dirección Departamental de Salud del Cauca y se modificó la estructura Administrativa del Departamento, creándose la Secretaría Departamental de Salud y asignándole funciones de conformidad con la ley 715 de 2001.

Posteriormente, mediante la Ordenanza No. 063, expedida del 04 de noviembre de 2025, "Por la cual se modifica la estructura Orgánica de la Administración Central del Departamento del Cauca", la Asamblea Departamental del Cauca en su artículo Décimo Quinto, crea la Dirección de Salud Pública, tiene como propósito principal Establecer lineamientos para la protección, promoción y mejoramiento de la salud de la población, mediante la planificación, coordinación, ejecución y evaluación de políticas, programas y estrategias de salud pública, asegurando el acceso equitativo a servicios, la prevención de enfermedades y la gestión de riesgos sanitarios en la comunidad, establecidos en el Decreto No 1259 de 2025: "Por el cual se modifica y adiciona el Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales de la Gobernación del Departamento del Cauca,

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co



establecido mediante Decreto 2776 del 24 de diciembre de 2015 y los demás que lo modifiquen y/o adicionen.”

Entre las principales funciones establecidas en la Ordenanza No 063, expedida del 04 de noviembre de 2025 se encuentran las siguientes:

“3. Establecer determinantes sociales y lineamientos sobre la población del Departamento con el fin de implementar la política de Salud Pública en todo el Departamento, de acuerdo con la normativa vigente.” (...)

“5. Establecer, programas, proyectos o políticas en materia de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, de acuerdo con la normativa vigente.” (...)

“7. Establecer lineamientos y estrategias de comunicación del riesgo y educación para la salud, de acuerdo con la característica poblacional y demográfica del Departamento” (...)

La Secretaría de Salud del Cauca, en su condición de entidad territorial responsable de la dirección y coordinación del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el departamento, tiene a su cargo la ejecución del proyecto denominado **“Desarrollo del Modelo IVC Sanitario Componentes de Ambiente, Consumo y Zoonosis en la Cobertura Territorial del Cauca”**, identificado con código BPIN 202400000006336, viabilizado el 27 de diciembre de 2024, y ajustado mediante aclaratorio del 21 de mayo de 2026 con el propósito de adicionar nuevos elementos y ajustar las especificaciones técnicas requeridas para garantizar el cumplimiento efectivo de las metas del proyecto.

En el marco de dicho proyecto se identifican de manera expresa las actividades relacionadas con la adquisición de material impreso destinado a los procesos de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) sanitario y a las actividades de educación para la salud, en particular su numeral 12.1.8 **Actividad 8 —“Adquisición de maquinaria y equipo para transporte de muestras, recetas oficiales para entrega de medicamentos de control; diseño y adquisición de material POP, para las acciones de vacunación, IVC, promoción y prevención en el marco de la implementación del PISA con evidencias e instrumentos de información en Salud y Educación para la Salud”**, y en el numeral 12.1.10 **actividad 10 —“Realizar el diseño e Impresión del material de apoyo, didáctico y de trabajo de Información en Salud y Educación para la realización de eventos con logística, transportes, alimentación y estadía para sesiones del COTSA”**, las cuales contemplan de manera explícita la transferencia a título de compraventa de recetas oficiales, actas, formatos, carnets, material de apoyo, didáctico y de trabajo, así como demás instrumentos de información en salud.

A partir de lo anterior, la necesidad institucional que se pretende satisfacer con el presente proceso de contratación consiste en dotar a la Secretaría de Salud del Cauca de material impreso idóneo, suficiente y oportuno, que sirva de soporte documental y pedagógico para el desarrollo continuo de

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

A



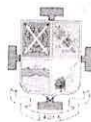
las visitas de inspección, vigilancia y control sanitario, así como para la ejecución de las jornadas y actividades de educación en salud programadas por la Entidad. La carencia actual de dichos insumos limita la capacidad operativa de los funcionarios y contratistas encargados de adelantar estas labores, comprometiendo el cumplimiento oportuno de las metas trazadas en el proyecto de inversión referido.

En desarrollo del ejercicio de planeación de la presente contratación, la Entidad, a través del área técnica, determinó las cantidades de los elementos requeridos atendiendo a las necesidades operativas y misionales asociadas a las actividades de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) Sanitario. Lo anterior se encuentra sustentado en el oficio de fecha 11 de agosto de 2026, mediante el cual se justifican técnicamente las cantidades requeridas para los diferentes elementos de material impreso, operativo y pedagógico, teniendo en cuenta criterios como el censo y universo de establecimientos, la frecuencia de los trámites, el riesgo epidemiológico, la cobertura y la operatividad de las actividades de campo. En consecuencia, las cantidades proyectadas corresponden al resultado del ejercicio de planeación realizado por el área técnica, de acuerdo con la demanda y frecuencia de uso de cada elemento, procurando garantizar el abastecimiento necesario para el desarrollo de las actividades misionales y evitar adquisiciones innecesarias o insuficientes.

El material impreso objeto de la presente contratación constituye una herramienta indispensable para el ejercicio de las funciones misionales que la ley atribuye a la Secretaría de Salud del Cauca en materia de autoridad sanitaria, dirección del sector salud y vigilancia epidemiológica en el ámbito departamental. En efecto, en desarrollo de las estrategias contempladas en el Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, la Entidad tiene a su cargo la implementación de acciones orientadas a la promoción de la salud, la prevención de la enfermedad y la gestión integral del riesgo, dentro de las cuales se encuentran los procesos de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) y de Información, Educación y Comunicación (IEC), acciones que requieren, para su ejecución efectiva, de herramientas técnicas y didácticas que garanticen su desarrollo, sostenibilidad y trazabilidad.

En este sentido, la naturaleza de los bienes a adquirir como piezas gráficas, documentos preimpresos, material pedagógico y de divulgación, corresponde técnicamente a productos de artes gráficas, publicitarios y litográficos, por lo cual resulta razonable y proporcional contar con un tercero idóneo que cuente con la capacidad técnica, operativa y de producción necesaria para atender oportunamente los volúmenes y especificaciones exigidos por la Entidad, y así evitar la interrupción de las actividades misionales de vigilancia sanitaria y educación en salud descritas anteriormente.

7



Por otra parte, mediante aclaratorio del 16 de julio de 2025 y del 21 de mayo de 2026 se realizó ajustes a algunas actividades según la necesidad de adicionar nuevos elementos o modificar algunas especificaciones con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en el proyecto.

En el componente de IVC, la normativa sanitaria vigente exige la realización de visitas de inspección, la emisión de conceptos sanitarios, la verificación de condiciones higiénico-sanitarias y la entrega de actas que dejen constancia documental de los hallazgos y recomendaciones formuladas a los sujetos vigilados. El cumplimiento de estas obligaciones demanda la disponibilidad permanente de formatos oficiales, recetarios, actas, certificados, credenciales y demás documentos técnicos debidamente preimpresos, que permitan estandarizar los procedimientos, asegurar la trazabilidad de las actuaciones administrativas y fortalecer la capacidad operativa del equipo técnico en el territorio.

De manera complementaria, el componente educativo requiere de material impreso —cartillas, volantes, afiches, folletos, manuales, guías, piezas pedagógicas y demás recursos gráficos— que contribuya a la apropiación social del conocimiento en salud pública, en concordancia con lo establecido en la Resolución 1597 de 2025 y demás lineamientos técnicos del Ministerio de Salud y Protección Social.

Los insumos objeto de la presente contratación se articulan de manera directa con el desarrollo de las estrategias de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, en la medida en que constituyen el vehículo material a través del cual la Entidad transmite información técnica, orientaciones sanitarias y mensajes educativos a la comunidad y a los sujetos objeto de vigilancia. En particular:

Frente a la IVC: los recetarios oficiales, actas, formatos, certificados y credenciales permiten documentar de manera formal las actuaciones administrativas adelantadas por los equipos de campo, dejar constancia de las condiciones sanitarias observadas y de las obligaciones impuestas a los sujetos vigilados, y soportar jurídicamente las decisiones que se adopten en ejercicio de la función de autoridad sanitaria.

Frente a la educación para la salud (IEC): las cartillas, afiches, folletos, manuales, guías y demás piezas pedagógicas constituyen el soporte físico de las jornadas de información, educación y comunicación dirigidas a la comunidad, facilitando la apropiación social del conocimiento, el fomento de hábitos de vida saludable y el fortalecimiento de la cultura de autocuidado en salud.

Frente a los programas institucionales de vacunación, promoción y prevención: el material POP y demás instrumentos de información en salud, adoptados en el marco del PISA (Plan de



Intervenciones Colectivas en Salud), permiten dar soporte operativo y visibilidad institucional a las acciones desarrolladas en el territorio.

En este sentido, el material impreso no constituye un elemento accesorio, sino un insumo estructural sin el cual resulta materialmente imposible ejecutar, documentar y trazar las actividades misionales de vigilancia sanitaria y de educación en salud a cargo de la Entidad.

La contratación resulta necesaria, conveniente y oportuna adelantarla dentro de la presente vigencia fiscal, en la medida en que garantiza la continuidad y oportunidad en la prestación de los servicios misionales a cargo de la Entidad, evitando la interrupción de las actividades de vigilancia sanitaria y de educación en salud por falta de los insumos documentales requeridos para su ejecución.

Finalmente, se precisa que la Entidad no cuenta actualmente con la infraestructura ni con los medios técnicos propios para la producción de este tipo de material impreso, por lo que se hace necesario acudir a un tercero idóneo que garantice la calidad, oportunidad y cantidad requeridas, en condiciones que aseguren la eficiente y eficaz inversión de los recursos públicos destinados al efecto, de conformidad con los principios de la contratación estatal consagrados en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

En el presente proceso de selección por la modalidad de mínima cuantía no se elaborará un análisis del sector, teniendo en cuenta la naturaleza de este proceso y que los estudios previos se elaboran conforme a las reglas especiales previstas para la contratación de mínima cuantía en el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015.

La presente contratación se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN
82121500	Impresión

1. ANALISIS DESDE LO LEGAL.

La compra de material de apoyo, didáctico y de trabajo está regulada por las normas de contratación estatal y las normas relacionadas para el cumplimiento de las actividades misionales de la secretaria de salud.

2.1. Normas Generales de Contratación Pública:

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

[Handwritten signature]



- **Ley 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007:** Regulan la contratación estatal en Colombia, estableciendo los principios de transparencia, economía y responsabilidad.
- **Decreto 1082 de 2015:** Compila la reglamentación sobre contratación pública y determina los requisitos de selección de contratistas, reglamentan la contratación pública y permiten la adquisición de bienes necesarios para el cumplimiento de funciones misionales.
- **Ley 1437 de 2011:** (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo): Aplicable en caso de reclamaciones o disputas contractuales.

2.2. Normas relacionadas:

Resolución 1597 de 2025: Por la cual se establecen disposiciones para la gestión territorial integral de la salud pública incluida la Gestión en Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas -PIC, en el marco del Plan Decenal de Salud Pública y la estrategia de Atención Primaria en Salud—APS

Normativa sobre Derechos de Autor y Propiedad Intelectual: Ley 23 de 1982 y Ley 44 de 1993, así como las decisiones andinas aplicables (Decisión 351 de la Comunidad Andina de Naciones), en lo referente a la protección de los derechos de autor sobre los diseños, contenidos y diagramaciones que se produzcan o utilicen. Se deberá garantizar el respeto a los derechos morales y patrimoniales de autor, y definir la titularidad de estos últimos según lo acordado contractualmente, especialmente si el contratista desarrolla nuevo material gráfico o editorial.

Lineamientos y Regulaciones del Sector Salud: Según el tipo de material (informativo, educativo, formatos oficiales), se deberán observar los lineamientos técnicos, de imagen institucional y de contenido que pueda emitir el Ministerio de Salud y Protección Social, el Instituto Nacional de Salud, o la propia Secretaría de Salud Departamental del Cauca, para asegurar la pertinencia, veracidad y adecuación de la información difundida, especialmente en lo concerniente a la promoción de la salud y prevención de enfermedades.

Resolución 1479 de 2006 “por la cual se expiden normas para la creación y funcionamiento de los fondos rotatorios de estupefacientes, de las secretarías, institutos o direcciones departamentales de salud y demás disposiciones sobre sustancias sometidas a fiscalización y productos que las contienen”, artículo 4, numeral 6, que se estos garantizarían la disponibilidad de los recetarios oficiales.

Código de comercio:

- **Artículo 20** Son mercantiles para todos los efectos legales:
 - a) La adquisición de bienes a título oneroso con destino a enajenarlos en igual forma, y la enajenación de estos
 - b) Las empresas promotoras de negocios y las de compra, venta, administración, custodia o circulación de toda clase de bienes;
 - c) Los demás actos y contrato regulados por la ley mercantil”.

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co



- **Artículo 10:** del mismo estatuto señala en relación con la calidad de comerciante: "Son comerciantes las personas que profesionalmente se ocupan en alguna de las actividades que la ley considera mercantiles. La calidad de comerciante se adquiere, aunque la actividad mercantil se ejerza por medio de apoderado, intermediario o interpuesta persona"
- **Artículo 19:** señala en relación con las obligaciones de los comerciantes: "Es obligación de todo comerciante:
 - a) Matricularse en el registro mercantil;
 - a) Inscribir en el registro mercantil todos los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exija esa formalidad;
 - b) Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales;
 - c) Conservar, con arreglo a la ley, la correspondencia y demás documentos relacionados con sus negocios o actividades; Denunciar ante el juez competente la cesación en el pago corriente de sus obligaciones mercantiles.
 - d) Abstenerse de ejecutar actos de competencia desleal"

Constitución política de Colombia

- El artículo 333 "*La actividad económica y la iniciativa privada son libres, dentro de los límites del bien común. Para su ejercicio, nadie podrá exigir permisos previos ni requisitos, sin autorización de la Ley.*
- **El artículo 334:** establece que la dirección general de la economía estará a cargo del Estado, quien intervendrá, por mandato de la Ley, entre otras actividades, en los servicios públicos y privados, para racionalizar la economía con el fin de conseguir el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes y distribución equitativa de las oportunidades y beneficios del desarrollo.

Con fundamento en las disposiciones anteriormente señaladas, la adquisición del diseño e impresión del material de apoyo, didáctico y de trabajo requerido para el fortalecimiento de la vigilancia de la calidad del agua para consumo humano del componente de Ambiente y Consumo constituye una actividad que puede ser desarrollada por personas naturales o jurídicas que cuenten con la capacidad jurídica y técnica para ejecutar el objeto contractual.

En particular, resulta pertinente señalar que el numeral 14 del artículo 20 del Código de Comercio reconoce como actos mercantiles las actividades desarrolladas *por empresas editoriales, litográficas, fotográficas, informativas o de propaganda y demás destinadas a la prestación de servicios* disposición que guarda relación directa con las actividades de diseño, elaboración, diagramación e impresión de material físico destinado a fines informativos, educativos y de apoyo institucional que comprende el objeto a contratar.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO.

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

8



El contratista se obliga para con el Departamento del Cauca a transferir, a título de compraventa, recetarios oficiales para entrega de medicamentos de control y material de apoyo, didáctico y de trabajo, requeridos para las acciones de vacunación, IVC, promoción y prevención en salud, con destino a la Secretaría de Salud de la Gobernación del Cauca, en el marco del proyecto Desarrollo del Modelo IVC Sanitario, Componentes de Ambiente, Consumo y Zoonosis en la Cobertura Territorial del Cauca (3.56 – 3.86 – 3.57)."

El siguiente objeto se encuentra respaldado por los siguientes objetos de los certificados de disponibilidad presupuestal:

CDP	OBJETO
5086 DEL 27 DE JULIO DE 2026	EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA A TRANSFERIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA RECETARIOS OFICIALES PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS DE CONTROL, ACTAS, MATERIAL DE APOYO, DIDÁCTICO Y DE TRABAJO PARA GSP, INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD, EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DEL MODELO IVC SANITARIO COMPONENTES DE AMBIENTE, CONSUMO Y ZOONOSIS EN LA COBERTURA TERRITORIAL DEL CAUCA.
5087 DEL 27 DE JULIO DE 2026	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA TRANSFERIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA LA IMPRESIÓN DEL MATERIAL DE APOYO, DIDÁCTICO Y DE TRABAJO, PARA REALIZAR LAS ACCIONES DE VACUNACIÓN, IVC, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN EL MARCO DE LA ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PISA CON FORMATOS, ACTAS, CARNETS. OTROS, E INSTRUMENTOS DE INFORMACIÓN EN SALUD Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD Y DESARROLLO DE CAPACIDADES. EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DEL MODELO IVC SANITARIO COMPONENTES DE AMBIENTE, CONSUMO Y ZOONOSIS EN LA COBERTURA TERRITORIAL DEL CAUCA.
5088 DEL 27 DE JULIO DE 2026	TRANSFERIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA LA IMPRESIÓN DEL MATERIAL DE APOYO, DIDÁCTICO Y DE TRABAJO, PARA REALIZAR LAS ACCIONES DE

*



	VACUNACIÓN, IVC, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN EL MARCO DE LA ADOPCION E IMPLEMENTACIÓN DE LA PISA CON FORMATOS, ACTAS, CARNETS, OTROS, E INSTRUMENTOS DE INFORMACION EN SALUD Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD Y DESARROLLO DE CAPACIDADES. 3.86
--	--

2.1 IDENTIFICACIÓN EN EL CUARTO NIVEL DEL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS CODIGOS UNSPSC

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN
82121507	Impresión de papelería o formularios comerciales

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

El contratista deberá entregar los siguientes bienes de acuerdo con las cantidades y unidad de medida, relacionadas a continuación:

ITEM	DESCRIPCION DE PRODUCTO	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	
1	Cartillas educativas para indicar trámites ante el fondo rotatorio de estufefacientes. 10x15 cm	300	Cartillas	ACTIVIDAD8:En especificaciones iniciales del proyecto
2	Rotulo decomiso de productos con adhesivo para pegar en superficies exteriores con medidas de 50x12	150	Rótulos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
3	Rotulo clausura temporal total con adhesivo para pegar en superficies exteriores con medidas de 50x12	150	Rótulos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
4	Rotulo suspensión total de trabajo o servicios con adhesivo para pegar en superficies exteriores con medidas de 50x12	50	Rótulos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
5	Poster educativo material pedagógico cumplimiento normatividad sanitaria medicamentos poster 420 x 594, en	70	Poster	ACTIVIDAD8:En especificaciones

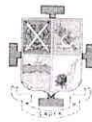
Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

7



	propalcote			adicionales del proyecto
6	Memofichas aptr- rabia zoonosis 5 hojas 10 páginas - plastificada de 11.5 cm y 9.5 cm con argolla.	700	Memoficha	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
7	Ficha de observación aptr. Acta de 1 páginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados (numerados según orientación del proceso de inspección, vigilancia y control sanitario). Tamaño carta.	700	Talonario x 50	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
8	Block tamaño oficio formato asistencia reuniones con comunidad	150	Formatos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
9	Block tamaño oficio formato recolección de inservibles.	180	Formatos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
10	Block tamaño oficio formato a sumideros	180	Formatos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
11	Formato población beneficiada (levantamiento de índice de pupas)	180	Formatos	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
12	Folleto guía para potabilizar el agua en casa, ocho caras (cuatro caras por cada lado), tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm tipo de papel: estucado. propalcote en mate. Color cmyk full color	700	Folleto	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
13	Folleto buenas prácticas higiénicas en la manipulación de alimentos, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	1000	Folleto	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
14	Folleto carnes y productos cárnicos comestibles, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	400	Folleto	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
15	Folleto bebidas alcohólicas, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	400	Folleto	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
16	Folleto concepto sanitario, cuatro caras (dos caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en	1000	Folleto	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del

7



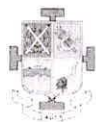
	mate. Color cmyk full color			proyecto
17	Actas de ivc para mce medicamentos 13 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	655	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
18	Actas de ivc para mayoristas 8 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	450	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
19	Actas de ivc para establecimientos minoristas 7 paginas original cada una con su respectiva copia tamaño oficio en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario diseño proporcionado por la entidad	200	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
20	Acta inspección sanitaria para apertura o traslado de establecimientos farmacéuticos actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	1.650	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
21	Acta de aplicación de medida sanitaria de seguridad actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	1.100	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
22	Acta inspección sanitaria para servicios farmacéuticos actas de 9 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	450	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
23	Acta inspección sanitaria para aplicación de medida sanitaria de seguridad actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	400	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
24	Acta inspección sanitaria para gestores farmacéuticos actas de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	400	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
25	Formato de decomiso o destrucción y registro de cadena de custodia 3 paginas originales cada una con su respectiva copia	190	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

10



	en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio			adicionales del proyecto
26	Acta de inspección sanitaria para apertura o traslado de comercializadora dispositivos médicos y/o material osteosíntesis 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	200	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
27	Acta de inspección sanitaria para apertura o traslado de establecimientos farmacéutico minoristas 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
28	Acta de inspección vigilancia y control para tienda naturistas 8 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	200	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
29	Rotafolio prevención zoonosis propalcote de 250 g y base triangular de 300 g y en espiral metálico. Tamaño 40 cm x 45 cm, 5 hojas, 10 paginas	300	Rotafolio	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
30	Rotafolio prevención de fiebre amarilla en propalcote de 250 grs y base triangular de 300 grs y en espiral metálico. Tamaño 40 cm x 45 cm, 8 hojas, 16 páginas. Diseño proporcionado por la entidad.	40	Rotafolio	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
31	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de almacenamiento de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
32	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendios de carne - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
33	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de almacenamiento y/o distribución de carne y productos cárnicos comestibles - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	300	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
34	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para	200	Actas	ACTIVIDAD8:En



	vehículos transportadores de carne y/o productos cárnicos comestibles - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm			especificaciones adicionales del proyecto
35	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de ensamble de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	200	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
36	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendios de bebidas alcohólicas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
37	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para alimentos y bebidas en grandes superficies. - acta de 5 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	400	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
38	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para plazas de mercado o central de abastos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	100	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
39	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para vehículos transportadores de alimentos - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
40	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para ventas de alimentos y bebidas en la vía pública - acta de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	100	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
41	Formato de verificación de rotulado acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
42	Acta - toma de evidencia de publicidad - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
43	Acta de destrucción - acta de 2 paginas originales cada una	500	Actas	ACTIVIDAD8:En





	con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm			especificaciones adicionales del proyecto
44	Acta de congelamiento - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
45	Acta de desnaturalización - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
46	Formato de decomiso y registro de cadena de custodia - acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
47	Acta de aplicación de medida sanitaria de seguridad - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
48	Formulario de inscripción sanitaria para sujetos o establecimientos con actividades de almacenamiento, expendio, preparación y consumo de alimentos y bebidas - acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Formularios	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
49	Formulario de inscripción sanitaria para vehículos transportadores de carne y productos cárnicos comestibles. Acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	200	Formularios	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
50	Formulario de inscripción sanitaria para establecimientos de expendio y/o almacenamiento de carne y/o productos cárnicos comestibles. - acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	300	Formularios	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
51	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario cementerios - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	300	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
52	Acta general - acta de 4 paginas originales cada una con su	1500	Actas	ACTIVIDAD8:En

7



	respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm			especificaciones adicionales del proyecto
53	Acta de establecimientos vivienda transitoria - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1300	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
54	Acta establecimientos estética ornamental- acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1200	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
55	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) para establecimientos industriales, comerciales y de servicios donde se usan y almacenan sustancias y productos químicos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
56	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos educativos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, , tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	600	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
57	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) establecimientos hospitalarios y similares - (clínicas-hospitales) - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
58	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) establecimientos hospitalarios y similares - (clínicas-hospitales) - instituciones prestadoras de servicios de salud con consulta externa - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
59	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos educativos sin laboratorio - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
60	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos carcelarios - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con	600	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del

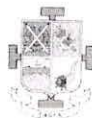


	numeración, impresos a una sola tinta, engomados, , tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm			proyecto
61	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - grande o mediano generador - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
62	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - pequeño y micro generador con tratamiento - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
63	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - pequeño y micro generador sin tratamiento - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	ACTIVIDAD8:En especificaciones adicionales del proyecto
64	Cartilla informativa prevención dengue material propalcote 115 grs, de 14 cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	500	Cartillas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
65	Cartilla prevención malaria material propalcote 115g, de 14cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	200	Cartillas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
66	Cartilla prevención fiebre amarilla material propalcote 115g, de 14cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	500	Cartillas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
67	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad), dengue.	2.000	Tablero	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
68	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad), malaria.	1.500	Tablero	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
69	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad), fiebre	2.000	Tablero	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co www.salud.cauca.gov.co

*



	amarilla.			proyecto
70	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
71	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendio de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto
72	Acta de visita- diligencia de inspección, vigilancia y control - acta de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	ACTIVIDAD 10:En especificaciones adicionales del proyecto

NOTA: Los diseños deberán contar con aprobación previa del supervisor del contrato y conforme al manual de identidad de la Gobernación del Cauca. página 28 del manual de identidad

3.1. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Para los ítems 29 y 30, correspondientes a los rotafolios de prevención de zoonosis y fiebre amarilla, el proponente deberá aportar junto con su oferta una muestra física de cada uno de estos elementos, teniendo en cuenta que su verificación requiere comprobar directamente características como el gramaje del propalcote, dimensiones, número de hojas y páginas, base triangular y sistema de espiral metálico, las cuales determinan su estabilidad, resistencia y funcionalidad para las actividades pedagógicas y de educación en salud. La entrega de la muestra deberá ser hasta la fecha de cierre del proceso establecido en plataforma SECOP II dentro del horario de funcionamiento de las instalaciones de la Gobernación del Cauca y deberá entregar un oficio en el cual se deja constancia de la fecha y hora de entrega en el archivo general de la Gobernación del Cauca ubicado en calle 4 con carrera 7, radicado de recibo que deberá ser cargado en la plataforma secop II junto con la propuesta.

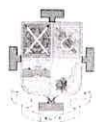
Nota: En los anexos del proceso se encuentra dispuesto el diseño correspondiente a los ítems 29 y 30. El proponente deberá elaborar y presentar las muestras físicas de estos elementos conforme al diseño suministrado por la entidad y a las demás especificaciones técnicas establecidas.

3.2 EXPERIENCIA.

El proponente deberá acreditar experiencia en un (1) contrato ejecutado cuyo objeto guarde relación con la adquisición de impresión de material publicitario y litográfico, cuyo valor ejecutado expresado en

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

*



SMLMV a la fecha de terminación del respectivo contrato, sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial de la presente contratación, expresada en SMLMV del año 2026.

Cuando se trate de experiencia con el sector público, el futuro contratista deberá acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento final o de entera satisfacción que tengan relación con el objeto contractual o actividades a ejecutar, donde se pueda verificar:

- Número del contrato.
- Contratante.
- Contratista.
- Objeto del contrato.
- Valor del contrato.
- Fecha de inicio.
- Fecha de terminación.

Cuando se trate de contratos con entidades privadas el oferente para acreditar la experiencia deberá adicionalmente a la certificación anexar las facturas de los elementos o suministrados y/o certificación contable de pago expedida por un contador debidamente inscrito y que cuente con los antecedentes vigentes.

Para el caso de experiencia que haya sido obtenida como integrante de un consorcio O unión temporal, se considerará de acuerdo al porcentaje de participación del integrante.

NOTA 1: No se aceptarán documentos emitidos por el mismo proponente o por alguno de sus integrantes. Auto certificaciones.

NOTA 2: EL DEPARTAMENTO, se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes, así como el derecho de verificar su ejecución o existencia. Si se advierten discrepancias entre lo informado y lo establecido por EL DEPARTAMENTO, se rechazará la propuesta.

4. OBLIGACIONES.

3.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.

- a) Cumplir las normas legales vigentes, en especial lo dispuesto en las leyes 789 de 2002, 797 de 2003, 1122 de 2007 y 1150 de 2007 en lo referente al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud-pensión - riesgos laborales – Sena – Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Caja de Compensación Familiar) y en especial el decreto 723 de 2013 que regula la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato de prestación de servicios con entidades públicas.
- b) Asumir los costos por descuentos fiscales de ley a que se acoge la contratación con entidades del estado

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

✱



- c) El contratista deberá constituir a favor de la Gobernación del Departamento del Cauca las garantías pactadas en el contrato
- d) Facilitar los insumos para una adecuada supervisión de contrato.
- e) Presentar factura acorde con la propuesta económica presentada en la invitación pública e informe de ejecución del contrato.
- f) Informar oportunamente al Supervisor o Interventor del Contrato, de cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución del mismo.
- g) El contratista deberá presentar los documentos necesarios para la ejecución del contrato.
- h) Cumplir las condiciones técnicas y/ o alcance del objeto contractual descritas en la invitación pública.

3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

- a) Efectuar la entrega de los recetarios oficiales con la calidad requerida, artículos de primera mano, en perfecto estado.
- b) Realizar la impresión de los formatos, piezas educativas y demás documentos preimpresos, conforme a los lineamientos gráficos establecidos por la Secretaría de Salud, incluyendo logos institucionales, colores institucionales y tipografías oficiales.
- c) El contratista deberá sustituir cualquier anomalía, irregularidad, daño o imperfecto que no corresponda a las descripciones o características técnicas exigidas, dentro del día hábil siguiente al requerimiento que se le efectúe.
- d) Presentar artes finales para aprobación antes de su impresión, teniendo en cuenta el manual de identidad de la entidad.
- e) Garantizar la calidad de impresión (resolución, alineación, fidelidad del color, resistencia del material).
- f) Asumir y cancelar los gastos y costos que demande el transporte para la entrega de los elementos objeto del contrato en las Instalaciones de la Secretaría de Salud.
- g) Entregar las cantidades exactas de recetarios, actas, formatos, talonarios etc., solicitadas por el supervisor del contrato y en las fechas acordadas.
- h) Garantizar la calidad de impresión (resolución, alineación, fidelidad del color, resistencia del material).
- i) Las actividades no se pueden realizar con personas o material que pueda interpretarse como mensajes de inclinación política, social, racial, religiosa o cualquier otro que pueda ofender o causar agravio a un grupo de personas, siempre conforme al manual de identidad de la Gobernación del Cauca.
- j) Manejar con confidencialidad la información contenida en los formatos institucionales, especialmente aquellos relacionados con procesos internos de salud pública o vigilancia.

3.3 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

El Departamento a través de la Secretaría de Salud Departamental tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Pagar los elementos efectivamente entregados.

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

b) Ejercer la supervisión del contrato.

5. TIPOLOGÍA CONTRACTUAL.

Contrato de compraventa.

6. PLAZO DE EJECUCION.

El plazo de ejecución del contrato será hasta 20 días hábiles partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

NOTA: Es responsabilidad del supervisor iniciar la ejecución en la plataforma SECOP II el mismo día en que se suscribe el acta de inicio y la publica en la sección 7 – “ejecución del contrato – documentos de ejecución del contrato”.

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

El presupuesto oficial estimado para el contrato es por la suma de **CIENTO VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 128.821.800)** IVA INCLUIDO y todos los demás costos directos e indirectos.

8. ESTUDIO DE MERCADO.

Con el propósito de determinar la demanda y el precio de los productos requeridos, la entidad realizó dos (2) cotizaciones en el mercado para establecer un promedio de precios. A continuación, se presentan en el siguiente cuadro los valores unitarios y totales según las cotizaciones obtenidas.

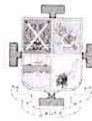
Para determinar el anterior valor, la entidad consultó los precios del mercado a través de las cotizaciones aportadas que permitieron establecer el valor del presupuesto oficial, Las cotizaciones se publican en la plataforma SECOP II, disponiendo acoger el promedio entre las dos cotizaciones al ser el precio más favorable para la entidad. A continuación, se muestran los valores que se pactaron:

ESTUDIO DE MERCADO

Item	Descripción de producto	Cant	Unidad de medida	COTIZACIÓN 1	COTIZACIÓN 2	PROMEDIO IVA INCLUIDO	TOTAL
				VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR UNITARIO CON IVA		
1	Cartillas educativas para indicar trámites ante el fondo rotatorio de estupefacientes. 10x15 cm	300	Cartillas	\$ 6.300,00	\$ 6.570	\$ 6.435	\$ 1.930.500
2	Rotulo decomiso de productos con adhesivo para pegar en superficies	150	Rótulos	\$ 6.500,00	\$ 6.570	\$ 6.535	\$ 980.250

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

↗

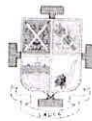


	exteriores con medidas de 50x12						
3	Rotulo clausura temporal total con adhesivo para pegar en superficies exteriores con medidas de 50x12	150	Rótulos	\$ 4.320,00	\$ 4.360	\$ 4.340	\$ 651.000
4	Rotulo suspensión total de trabajo o servicios con adhesivo para pegar en superficies exteriores con medidas de 50x12	50	Rótulos	\$ 8.500,00	\$ 8.590	\$ 8.545	\$ 427.250
5	Poster educativo material pedagógico cumplimiento normatividad sanitaria medicamentos poster 420 x 594, en propalcote	70	Poster	\$ 16.000,00	\$ 16.160	\$ 16.080	\$ 1.125.600
6	Memofichas apr- rabia zoonosis 5 hojas 10 páginas - plastificada de 11.5 cm y 9.5 cm con argolla.	700	Memoficha	\$ 2.880,00	\$ 2.910	\$ 2.895	\$ 2.026.500
7	Ficha de observación apr. Acta de 1 páginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados (numerados según orientación del proceso de inspección, vigilancia y control sanitario). Tamaño carta.	700	Talónario x 50	\$ 460,00	\$ 460	\$ 460	\$ 322.000
8	Block tamaño oficio formato asistencia reuniones con comunidad	150	Formatos	\$ 750,00	\$ 760	\$ 755	\$ 113.250
9	Block tamaño oficio formato recolección de inservibles.	180	Formatos	\$ 750,00	\$ 760	\$ 755	\$ 135.900
10	Block tamaño oficio formato a sumideros	180	Formatos	\$ 750,00	\$ 760	\$ 755	\$ 135.900
11	Formato población beneficiada (levantamiento de índice de pupas)	180	Formatos	\$ 750,00	\$ 760	\$ 755	\$ 135.900
12	Folleto guía para potabilizar el agua en casa, ocho caras (cuatro caras por cada lado), tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm tipo de papel: estucado. propalcote en mate. Color cmyk full color	700	Folleto	\$ 550,00	\$ 560	\$ 555	\$ 388.500
13	Folleto buenas prácticas	1000	Folleto	\$	\$	\$	\$

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co 800-10

8



	higiénicas en la manipulación de alimentos, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color			480,00	480	480	480.000
14	Folleto carnes y productos cárnicos comestibles, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	400	Folleto	\$ 850,00	\$ 860	\$ 855	\$ 342.000
15	Folleto bebidas alcohólicas, seis caras (tres caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	400	Folleto	\$ 850,00	\$ 860	\$ 855	\$ 342.000
16	Folleto concepto sanitario, cuatro caras (dos caras por cada lado), tamaño carta, medida en centímetros: 21,59cm x 27,94cm. Tipo de papel: estucado. Couché o propalcote en mate. Color cmyk full color	1000	Folleto	\$ 392,00	\$ 400	\$ 396	\$ 396.000
17	Actas de ivc para mce medicamentos 13 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	655	Actas	\$ 6.000,00	\$ 6.060	\$ 6.030	\$ 3.949.650
18	Actas de ivc para mayoristas 8 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados	450	Actas	\$ 4.500,00	\$ 4.550	\$ 4.525	\$ 2.036.250

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

F



	numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio						
19	Actas de ivc para establecimientos minoristas 7 paginas original cada una con su respectiva copia tamaño oficio en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario diseño proporcionado por la entidad	200	Actas	\$ 11.200,00	\$ 11.310	\$ 11.255	\$ 2.251.000
20	Acta inspección sanitaria para apertura o traslado de establecimientos farmacéuticos actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	1.650	Actas	\$ 1.170,00	\$ 1.180	\$ 1.175	\$ 1.938.750
21	Acta de aplicación de medida sanitaria de seguridad actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	1.100	Actas	\$ 1.170,00	\$ 1.180	\$ 1.175	\$ 1.292.500
22	Acta inspección sanitaria para servicios farmacéuticos actas de 9 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados	450	Actas	\$ 4.998,00	\$ 5.050	\$ 5.024	\$ 2.260.800

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co





	numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio						
23	Acta inspección sanitaria para aplicación de medida sanitaria de seguridad actas de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	400	Actas	\$ 1.170,00	\$ 5.050	\$ 3.110	\$ 1.244.000
24	Acta inspección sanitaria para gestores farmacéuticos actas de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	400	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 706.000
25	Formato de decomiso o destrucción y registro de cadena de custodia 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	190	Actas	\$ 1.560,00	\$ 1.580	\$ 1.570	\$ 298.300
26	Acta de inspección sanitaria para apertura o traslado de comercializadora dispositivos médicos y/o material osteosíntesis 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta	200	Actas	\$ 1.320,00	\$ 1.330	\$ 1.325	\$ 265.000

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co





	engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio						
27	Acta de inspección sanitaria para apertura o traslado de establecimientos farmacéutico minoristas 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	500	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 882.500
28	Acta de inspección vigilancia y control para tienda naturistas 8 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración impresos a una sola tinta engomados numerados según orientación del proceso de inspección vigilancia y control sanitario tamaño oficio	200	Actas	\$ 5.340,00	\$ 5.390	\$ 5.365	\$ 1.073.000
29	Rotafolio prevención zoonosis propalcote de 250 g y base triangular de 300 g y en espiral metálico. Tamaño 40 cm x 45 cm, 5 hojas, 10 paginas	300	Rotafolio	\$ 36.000,00	\$ 36.360	\$ 36.180	\$ 10.854.000
30	Rotafolio prevención de fiebre amarilla en propalcote de 250 grs y base triangular de 300 grs y en espiral metálico. Tamaño 40 cm x 45 cm, 8 hojas, 16 páginas. Diseño proporcionado por la entidad.	40	Rotafolio	\$ 160.000,00	\$ 161.600	\$ 160.800	\$ 6.432.000
31	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de almacenamiento de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una	500	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 882.500

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

✕



	con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
32	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendios de carne - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.790	\$ 1.780	\$ 890.000
33	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de almacenamiento y/o distribución de carne y productos cárnicos comestibles - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	300	Actas	\$ 2.500,00	\$ 2.530	\$ 2.515	\$ 754.500
34	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para vehículos transportadores de carne y/o productos cárnicos comestibles - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	200	Actas	\$ 1.100,00	\$ 1.110	\$ 1.105	\$ 221.000
35	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de ensamble de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta,	200	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.790	\$ 1.780	\$ 356.000

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despa.hosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

A



	engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
36	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendios de bebidas alcohólicas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1500	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 2.647.500
37	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para alimentos y bebidas en grandes superficies. - acta de 5 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	400	Actas	\$ 2.190,00	\$ 2.210	\$ 2.200	\$ 880.000
38	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para plazas de mercado o central de abastos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	100	Actas	\$ 3.300,00	\$ 3.330	\$ 3.315	\$ 331.500
39	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para vehiculos transportadores de alimentos - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	\$ 570,00	\$ 580	\$ 575	\$ 575.000
40	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para ventas de alimentos y bebidas en la vía pública -	100	Actas	\$ 2.500,00	\$ 250	\$ 1.375	\$ 137.500

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co o al 01 800 90 90 90



	acta de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
41	Formato de verificación de rotulado acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	\$ 570,00	\$ 580	\$ 575	\$ 1.725.000
42	Acta - toma de evidencia de publicidad - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1500	Actas	\$ 1.740,00	\$ 1.760	\$ 1.750	\$ 2.625.000
43	Acta de destrucción - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	\$ 570,00	\$ 580	\$ 575	\$ 287.500
44	Acta de congelamiento - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	\$ 570,00	\$ 580	\$ 575	\$ 287.500
45	Acta de desnaturalización - acta de 2 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Actas	\$ 570,00	\$ 580	\$ 575	\$ 287.500
46	Formato de decomiso y registro de cadena de	500	Actas	\$ 468,00	\$ 470	\$ 469	\$ 234.500

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

A



	custodia - acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
47	Acta de aplicación de medida sanitaria de seguridad - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	\$ 1.740,00	\$ 1.760	\$ 1.750	\$ 1.750.000
48	Formulario de inscripción sanitaria para sujetos o establecimientos con actividades de almacenamiento, expendio, preparación y consumo de alimentos y bebidas - acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	500	Formulario s	\$ 750,00	\$ 760	\$ 755	\$ 377.500
49	Formulario de inscripción sanitaria para vehículos transportadores de carne y productos cárnicos comestibles. Acta de 1 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	200	Formulario s	\$ 980,00	\$ 990	\$ 985	\$ 197.000
50	Formulario de inscripción sanitaria para establecimientos de expendio y/o almacenamiento de carne y/o productos cárnicos comestibles. - acta de 1 paginas originales cada una	300	Formulario s	\$ 980,00	\$ 990	\$ 985	\$ 295.500

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachiosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

X



	con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
51	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario cementerios - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	300	Actas	\$ 3.150,00	\$ 3.180	\$ 3.165	\$ 949.500
52	Acta general - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1500	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 2.647.500
53	Acta de establecimientos vivienda transitoria - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1300	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 2.294.500
54	Acta establecimientos estética ornamental- acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1200	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 2.118.000
55	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) para establecimientos industriales, comerciales y de servicios donde se usan y almacenan sustancias y productos químicos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en	1000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 1.765.000

Dirección de Salud Pública

Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,

Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601

despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

*



	papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
56	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos educativos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	600	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.790	\$ 1.780	\$ 1.068.000
57	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) establecimientos hospitalarios y similares - (clínicas-hospitales) - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 1.765.000
58	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) establecimientos hospitalarios y similares - (clínicas-hospitales) - instituciones prestadoras de servicios de salud con consulta externa - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	1000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 1.765.000
59	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos educativos sin laboratorio - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados,	1000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 1.765.000

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

[Handwritten signature]



	tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
60	Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (ivcs) en establecimientos carcelarios - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	600	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.790	\$ 1.780	\$ 1.068.000
61	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - grande o mediano generador - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	\$ 1.740,00	\$ 1.760	\$ 1.750	\$ 3.500.000
62	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - pequeño y micro generador con tratamiento - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	\$ 1.740,00	\$ 1.760	\$ 1.750	\$ 3.500.000
63	Acta anexa de inspección, vigilancia y control sanitario para la gestión de los residuos generados en atención en salud y otras actividades (girasa) - pequeño y micro generador sin tratamiento - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en	2000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.760	\$ 1.765	\$ 3.530.000

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

✕



	papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm						
64	Cartilla informativa prevención dengue material propalcote 115 grs, de 14 cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	500	Cartillas	\$ 4.800,00	\$ 4.440	\$ 4.620	\$ 2.310.000
65	Cartilla prevención malaria material propalcote 115g, de 14cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	200	Cartillas	\$ 4.800,00	\$ 5.250	\$ 5.025	\$ 1.005.000
66	Cartilla prevención fiebre amarilla material propalcote 115g, de 14cm x 21,5 cm cerrada de 12 páginas, impresión full color 4x4 plastificada. Diseño proporcionado por la entidad.	500	Cartillas	\$ 4.800,00	\$ 5.250	\$ 5.025	\$ 2.512.500
67	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad), dengue.	2.000	Tablero	\$ 3.800,00	\$ 3.840	\$ 3.820	\$ 7.640.000
68	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad), malaria.	1.500	Tablero	\$ 3.600,00	\$ 3.640	\$ 3.620	\$ 5.430.000
69	Tableros de 35 cm x 35 cm impresión a full color 4x0 laminado y plastificado, papel propalcote 300 grs con juego de fichas y dados incluidos (diseño proporcionado por la entidad).	2.000	Tablero	\$ 3.800,00	\$ 3.840	\$ 3.820	\$ 7.640.000

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co

R



	entidad), fiebre amarilla.						
70	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.730	\$ 1.750	\$ 5.250.000
71	Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendio de alimentos y bebidas - acta de 4 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	3000	Actas	\$ 1.770,00	\$ 1.730	\$ 1.750	\$ 5.250.000
72	Acta de visita- diligencia de inspección, vigilancia y control - acta de 3 paginas originales cada una con su respectiva copia en papel químico con numeración, impresos a una sola tinta, engomados, tamaño oficio (folio), medida en centímetros: 21.6 x 33 cm	2000	Actas	\$ 1.710,00	\$ 1.180	\$ 1.445	\$ 2.890.000
							\$ 128.821.800

9. LUGAR DE ENTREGA.

En el Municipio de Popayán.
Domicilio: Municipio de Popayán

10. FORMA DE PAGO.

El Departamento del Cauca pagará al Contratista el valor del contrato por medio de un acta total a la entrega de los elementos, previo recibido a satisfacción del supervisor del contrato, certificado de ingreso de los equipos al almacén de la Secretaría de Salud y presentación de factura y/o cuenta de cobro.

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.salud.cauca.gov.co



Para efectos de realizarse los pagos, el contratista debe acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social (salud, pensión y riesgos) y parafiscales (SENA, ICBF Y Cajas de Compensación Familiar).

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades ambientales, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven, con excepción de los que estrictamente correspondan a la Entidad.

NOTA: EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA solo pagará lo debidamente ejecutado y soportado parte del contratista, en el plazo y condiciones convenidas.

11. SUPERVISIÓN.

El Departamento del Cauca supervisará el cumplimiento del contrato a través del Profesional Universitario del Proceso Inspección, Vigilancia y Control Sanitario **AURA CECILIA ARCE** o quien haga sus veces, supervisión que deberá ser desarrollada conforme a las disposiciones de la Ley 1474 de 2011, Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. Las partes acuerdan que EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a través de la Secretaría de Salud Departamental del Cauca, podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido.

12. GARANTÍAS.

El contratista deberá constituir a su propia costa y a favor de la Entidad, ante una compañía de seguros, una garantía única destinada a amparar el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones asumidas por el contratista en virtud del presente contrato, que cubra los siguientes riesgos y por los valores, plazos y condiciones que a continuación se precisan:

- a) **Cumplimiento:** por un valor asegurado equivalente al veinte (20%) del valor total del contrato, con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.
- b) **Calidad del Bien:** por un valor asegurado equivalente al veinte (20%) del valor total del contrato, con duración igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

13. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El presente proceso se encuentra amparado por los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal.



CDP	VALOR DEL CDP	VALOR A COMPROMETER	IDENTIFICACION PRESUPUESTAL	CONCEPTO
5086 DEL 27 de julio de 2026	\$ 10.000.000	\$ 9.932.550	05- 2.3.10.19.03.0300.01.01.01.01.2.3.2. 02.01.03 - 1.2.4.2.02	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) Recursos propios – destinación específica SGP - Salud pública Clasificadores 0-190301 1-3270204-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92 0-1903011-3270111-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92 0-1903011-3270111-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92
5087 del 27 de julio de 2026	\$ 80.000.000	\$ 78.961.750	05- 2.3.10.19.03.0300.01.01.01.01.2.3.2. 02.01.03 - 1.2.4.2.02	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) Recurso de la Nación -Destinación Específica SGP SALUD PUBLICA Clasificadores 01903011-3270106-202400000006336-1.2.4.2.02-19.02.92 0-1903011-3270204-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92
5088 del 27 de julio de 2026	\$ 40,000,000	\$ 39.927.500	05- 2.3.10.19.03.0300.01.01.01.01.2.3.2. 02.01.03 - 1.2.4.2.02	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) Recurso de la Nación -Destinación Específica SGP SALUD PUBLICA Clasificadores 0-1903011-3270204-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92 0-1903011-3262003-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92 0-1903011-3262001-202400000006336-1.2.4.2.02-0-0-19.02.92

Dado en Popayán al primer día 11 de agosto de 2026


KAREN VIVIANA PEREZ IMBACHI
Directora Técnica - Dirección de Salud Pública
Secretaría de Salud del Cauca

Apoyó en la revisión de aspectos jurídicos: Carlos Javier García – Abogado Despacho – Secretaría General Departamental. 
Elaboró y verificó: Aura Cecilia Arce – Profesional Especializada – Dirección de Salud Pública – Secretaría de Salud Departamental. 

Dirección de Salud Pública
Calle 1 N 2-80 Barrio Vásquez Cobo,
Popayán-Cauca Teléfono: (057+2) 8209601
despachosalud@cauca.gov.co www.saludcauca.gov.co