



**REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS**



Guaduas Cundinamarca, 01 de septiembre de 2026

Señor:
ROBERT ALEXANDER RIAÑO MELENDEZ
C.C. 1072026487 de chaguani

Ref.: Invitación presentar oferta

Cordial Saludo;

La Administración Municipal a través de la Oficina de Gestión Contractual se encuentra interesada en, **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA EN LA MODALIDAD DE MÚSICA VALLENATA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PAZ Y CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GUADUAS** las siguientes actividades:

- 1) Brindar apoyo en el proceso de formación de la escuela modalidad música vallenata a niños, jóvenes y adultos en el casco urbano de Guaduas y en el Corregimiento de la Paz con un mínimo de veinte (20) integrantes y una intensidad horaria no inferior a las 15 horas semanales, mientras dure la ejecución del contrato.
- 2) Realizar presentaciones artísticas, y participar activamente con la escuela de formación en los eventos culturales y actos cívicos organizados tanto a nivel municipal como nacional.
- 3) Velar por el adecuado uso y salvaguarda de los instrumentos que se le han asignado para la ejecución del contrato.
- 4) Registrar listados de asistencia mensuales, los cuales deberán entregarse junto al informe del mes.
- 5) Llevar el registro mensual detallado de la población beneficiada en el DRIVE asignado para el reporte de las escuelas de formación de acuerdo con el formato que le indique el Supervisor.
- 6) Servir de apoyo permanente en la elaboración y gestión de proyectos para el fortalecimiento de la escuela de formación artística.
- 7) Apoyar la realización de los eventos realizados por la Secretaria de Cultura y Turismo y la Administración Municipal.

Por lo anterior, lo invito a presentar su oferta, la cual deberá contar con la siguiente documentación en físico:

1. Propuesta firmada
2. Certificado de Existencia y Representación Legal



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS



3. Fotocopia Cédula de Ciudadanía
4. Fotocopia RUT
5. Soportes de experiencia e idoneidad.
6. Antecedentes:

Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la República (Vigente al momento de la presentación de la oferta) en caso de persona jurídica se debe presentar el del Representante legal y el de la empresa.

Certificación de antecedentes fiscales emitida por la Contraloría General de la Nación. (Vigente al momento de la presentación de la oferta) en caso de persona jurídica se debe presentar el del Representante legal y el de la empresa.

Certificado de Antecedentes Judiciales

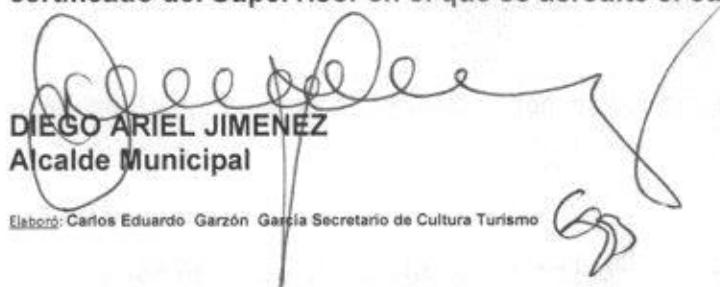
Certificado de Medidas Correctivas

Certificado de Delitos sexuales (con el nombre de ALCALDIA DE GUADUAS Y NIT 899.999.701-4)

7. Libreta Militar (Para hombres menores de 50 años)
8. Tarjeta profesional (CUANDO APLIQUE)
9. Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)
10. Constancia de afiliación vigente al Sistema de Seguridad Social en salud y en pensiones.
11. Examen médico pre-ocupacional con vigencia no superior a 2 años
12. Certificado de deudores morosos

Cordialmente.

El municipio pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato a título de honorarios por mensualidades vencidas, a razón de DOS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL M/CTE (\$ 2.214.000) M/CTE a.) El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO así: cuatro (3) pagos mensuales vencidos por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$ 2.214.000) M/CTE cada uno, y un último pago proporcional correspondiente a diez (10) días por valor de SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL (\$738.000), para un valor total de SIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.380.000). Cada pago se realizará previa presentación del informe de actividades del CONTRATISTA y del informe o certificado del Supervisor en el que se acredite el cumplimiento de las obligaciones


DIEGO ARIEL JIMENEZ
Alcalde Municipal

Elaboró: Carlos Eduardo Garzón García Secretario de Cultura Turismo

CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA

Proceso de selección PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA EN LA MODALIDAD DE MÚSICA VALLENATA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PAZ Y CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GUADUAS

El (los) suscrito(s) a saber: **ROBERT ALEXANDER RIAÑO MELENDEZ** identificada con cedula de ciudadanía No. C.C.1072026487 Chaguani en calidad de proponente, manifiesto en la presente carta de intención el propósito e interés de participar en la invitación para este proceso de selección y en consecuencia para presentar propuesta para tal efecto.

De acuerdo con los estudios y documentos previos hago la presente propuesta técnica y económica y en caso de que me sea aceptada por el Municipio de Guaduas, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente.

Declaro así mismo que las actividades que propongo desarrollar son las siguientes:

- 1) Brindar apoyo en el proceso de formación de la escuela modalidad música vallenata a niños, jóvenes y adultos en el casco urbano de Guaduas y en el Corregimiento de la Paz con un mínimo de veinte (20) integrantes y una intensidad horaria no inferior a las 15 horas semanales, mientras dure la ejecución del contrato.
- 2) Realizar presentaciones artísticas, y participar activamente con la escuela de formación en los eventos culturales y actos cívicos organizados tanto a nivel municipal como nacional.
- 3) Velar por el adecuado uso y salvaguarda de los instrumentos que se le han asignado para la ejecución del contrato.
- 4) Registrar listados de asistencia mensuales, los cuales deberán entregarse junto al informe del mes.
- 5) Llevar el registro mensual detallado de la población beneficiada en el DRIVE asignado para el reporte de las escuelas de formación de acuerdo con el formato que le indique el Supervisor.
- 6) Servir de apoyo permanente en la elaboración y gestión de proyectos para el fortalecimiento de la escuela de formación artística.
- 7) Apoyar la realización de los eventos realizados por la Secretaria de Cultura y Turismo y la Administración Municipal.

Adjunto a la presente allego la siguiente documentación:

1. Formato hoja de vida formato único diligenciado.
2. Certificado de existencia y representación Legal.
3. Certificado de existencia y representación legal (Si aplica)
4. Fotocopia de la cédula de ciudadanía
5. Fotocopia de la libreta militar (Si aplica)
6. Fotocopia de la tarjeta profesional (Si aplica)

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

7. Certificación de antecedentes de la profesión (Si aplica)
8. Soportes académicos.
9. Soportes de experiencia.
10. Fotocopia del registro único tributario R.U.T.
11. Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República
12. Certificado de antecedentes disciplinarios vigente de la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de Antecedentes Judiciales
14. Consulta inhabilidad delitos sexuales
15. Certificación no inscripción registro de deudores alimenticios morosos -REDAM
16. Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas
17. Fotocopia de afiliación o de pagos de seguridad social. (Salud y pensión)
18. Examen Médico pre-ocupacional expedido por un centro médico autorizado para tal fin.
19. Certificación bancaria
20. Certificación de inhabilidades e incompatibilidades de que trata los Arts.127 de la Constitución Política, 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993, y Ley 617 de 2000 lo cual será declarado bajo juramento.
21. Compromiso anticorrupción.

PROPUESTA ECONÓMICA

El municipio pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato a título de honorarios por mensualidades vencidas, a razón de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL M/CTE (\$ 2.214.000) M/CTE a.)** El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO así: cuatro (3) pagos mensuales vencidos por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$ 2.214.000) M/CTE** cada uno, y un último pago proporcional correspondiente a diez (10) días por valor de **SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$738.000)**, para un valor total de **SIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.380.000)**. Cada pago se realizará previa presentación del informe de actividades del CONTRATISTA y del informe o certificado del Supervisor en el que se acredite el cumplimiento de las obligaciones

PLAZO DE EJECUCIÓN: (3) TRES MESES Y 10 DIAS

Atentamente,

NOMBRE PROPONENTE:


ROBERT ALEXANDER RIAÑO MELENDEZ
C.C.1072026487 Chaguani

Fecha de presentación: Día: 02 de septiembre de 2026

Recibido por: 

Fecha y hora: 02-Septiembre-2026