INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL N° 7

Contrato de Prestación de Servicios Personales N° EM-CD-004-2026

Periodo reportado: 30 de julio al 29 de agosto de 2026 | Cuota 7 de 11

Apartadó, 3 de septiembre de 2026

Señora
MARLEN MABIANA PIEDRAHITA PÉREZ
Gerente General
Supervisora del Contrato N° EM-CD-004-2026
EMPRESAS PÚBLICAS DE APARTADÓ S.A.S. E.S.P.

Asunto: Informe de ejecución N° 7 – soporte para el trámite del séptimo pago.

Cordial saludo.

Yo, **SILVIA HELENA GALLEGO VANEGAS**, identificada con cédula de ciudadanía N° 43.574.506 de Apartadó (Antioquia), en calidad de contratista, presento el informe de las actividades ejecutadas entre el 30 de julio y el 29 de agosto de 2026, junto con los soportes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas pactadas en la cláusula primera del contrato, para la verificación y aprobación de la supervisión que exige la cláusula quinta como requisito del pago.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato	Prestación de Servicios Personales N° EM-CD-004-2026
Contratante	Empresas Públicas de Apartadó S.A.S. E.S.P. – NIT 901.066.064-3
Contratista	Silvia Helena Gallego Vanegas – C.C. 43.574.506
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA EL APOYO TÉCNICO, OPERATIVO Y FUNCIONAL EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES Y LABORES PROPIAS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE EMPRESAS PÚBLICAS DE APARTADÓ S.A.S. E.S.P.
Valor total	Veintisiete millones quinientos mil pesos ($27.500.000)
Forma de pago	Once (11) cuotas mensuales iguales de $2.500.000, mes vencido, previa aprobación del supervisor y del informe de avance (cláusula quinta).
Plazo	Once (11) meses a partir de la suscripción del acta de inicio (cláusula cuarta).
Fecha del acta de inicio	**30/ENE/2026**
Fecha de terminación prevista	**29/DIC/2026**
Periodo del informe	30 de julio al 29 de agosto de 2026 – cuota 7 de 11

2. ESTADO FINANCIERO Y AVANCE DEL CONTRATO

Concepto	Valor	% del contrato
Valor total del contrato	$27.500.000	100,00 %
Pagos anteriores (cuotas 1 a 6)	$15.000.000	54,55 %
Valor de la presente cuota (cuota 7)	$2.500.000	9,09 %
Total ejecutado con esta cuota	$17.500.000	63,64 %
Saldo por ejecutar (cuotas 8 a 11)	$10.000.000	36,36 %

3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES

N°	Obligación general	Cumplimiento en el periodo y soporte
1	Aportar copias de las autoliquidaciones de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales.	Realicé los aportes como trabajadora independiente para el periodo de cotización agosto de 2026, mediante la planilla PILA N° 87055078, pagada el 21/AGO/2026 por el operador Enlace Operativo: salud $218.900, pensión $280.200 y ARL $9.200, para un total de $508.300. El ingreso base de cotización es de un (1) SMMLV, porque el 40 % del valor mensual del contrato ($1.000.000) es inferior al salario mínimo. Como independiente no se generan aportes parafiscales obligatorios a mi cargo. Soporte: Anexo 1.
2	Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados.	Ejecuté las actividades del periodo dentro del plazo, según se detalla en el numeral 4 y en el anexo fotográfico y documental (E-01 a E-17).
3	Asumir bajo su costo y riesgo los gastos en que incurra para la ejecución del contrato.	Los gastos en que incurrí para ejecutar las actividades del periodo fueron asumidos bajo mi costo y riesgo, sin generar cobros adicionales a EMPAPA.
4	Garantizar que el servicio sea de óptima calidad.	Los productos del periodo (registros en Aries Net, reportes de cartera, facturación, atención a usuarios y archivo) se entregaron conforme a los procedimientos de la empresa y a las instrucciones de la supervisión.
5	Suministrar los informes solicitados por la supervisión y mantener comunicación permanente.	Presento este informe N° 7. Participé en la reunión del equipo primario del 14 de agosto (E-01) y el 21 de agosto remití a contabilidad los reportes solicitados (E-03).
6	Ejecutar el objeto con conocimiento, dedicación, lealtad, diligencia y ética.	Ejecuté el objeto en defensa de los intereses de la empresa, con énfasis en la recuperación de cartera y la atención oportuna a los usuarios (obligaciones específicas 2, 4, 5 y 9).

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Para cada obligación específica se relacionan las actividades ejecutadas en el periodo, sus resultados cuantificables y las evidencias que las soportan, las cuales se encuentran en el anexo fotográfico y documental.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 1	
Obligación contractual	*Brindar apoyo técnico y operativo en los procesos administrativos asignados por el supervisor del contrato, conforme a los lineamientos internos de Empresas Públicas de Apartadó S.A.S. E.S.P.*
Actividades ejecutadas y resultados	• **14/08/2026:** participé en la reunión del equipo primario del área administrativa, en la que se planificó el trabajo del periodo, se revisaron los procesos de facturación, recaudo y cartera, y se definieron objetivos y responsables. • Ejecuté las tareas operativas asignadas por la supervisión, detalladas en las obligaciones específicas 2 a 10.
Evidencias	E-01 (registro fotográfico de la reunión del equipo primario).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 2	
Obligación contractual	*Apoyar la gestión de cartera, realizando actividades de seguimiento, control y actualización de la información de usuarios y estados de cuenta, de acuerdo con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos por la empresa.*
Actividades ejecutadas y resultados	Actualicé en el sistema Aries Net los estados de cuenta de los usuarios con los cobros generados por suspensiones y reconexiones en los sistemas operados por EMPAPA durante agosto de 2026:

Sistema	Suspensiones	Reconexiones	Observación
Loma Verde	1	0	—
Churidó Pueblo	15	4	—
Vijagual	0	1	Reconexión con cambio de medidor
Naranjales	0	0	—
Palmas	0	0	—
Total	**16**	**5**	

	• Realicé seguimiento a la cartera morosa por sistema como insumo para las jornadas de cobro (obligación 9).
Evidencias	E-02 (reporte de cartera actualizado); E-16 y E-17 (registros de suspensiones y reconexiones de Churidó Pueblo).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 3	
Obligación contractual	*Elaborar y actualizar reportes administrativos y de cartera, garantizando la veracidad, oportunidad y confidencialidad de la información suministrada.*
Actividades ejecutadas y resultados	• Elaboré y actualicé en Excel los reportes de cartera morosa por sistema, entre ellos el de Vijagual con corte al 20/08/2026 (periodo 7-2026), verificando saldos, número de cuentas vencidas y fecha del último pago, como insumo para la gestión de cobro en Loma Verde, Naranjales y Vijagual. • **21/08/2026:** remití por correo electrónico a la contadora, doctora Dina Mabel Correa Toro, once (11) archivos con: (i) suspensiones de julio; (ii) PQR de julio con sus notas crédito; (iii) facturas de agua en bloque; y (iv) facturas de usuarios en PDF del mes de julio. • En las evidencias se ocultaron los nombres y números de identificación de los usuarios, en garantía de la confidencialidad de la información.
Evidencias	E-02 (reporte de cartera morosa Vijagual) y E-03 (correo de remisión a contabilidad).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 4	
Obligación contractual	*Apoyar los procesos de facturación, recaudo y conciliación, cuando sea requerido, contribuyendo al fortalecimiento financiero y a la sostenibilidad de la empresa.*
Actividades ejecutadas y resultados	**a) Toma de lecturas** Entregué a los fontaneros las planillas de recorrido para lecturas y las recibí diligenciadas y firmadas; luego registré las lecturas en Aries Net para la liquidación del consumo:

Sistema	Entrega de planilla	Recibido diligenciada
Churidó Pueblo	10/08/2026	12/08/2026
Palmas	10/08/2026	14/08/2026
Loma Verde	06/08/2026	13/08/2026
Naranjales	06/08/2026	12/08/2026
Vijagual	06/08/2026	12/08/2026

b) Liquidación, generación y entrega de facturas

Para el periodo de consumo del 17 de julio al 15 de agosto de 2026, liquidé y generé en Aries Net las facturas de cada sistema, las imprimí y las entregué a los fontaneros para su distribución. Se facturaron **1.748 usuarios** con un consumo acumulado de **25.841 m³**:

Sistema	Usuarios	Consumo (m³)	Entrega de facturas
Churidó	717	11.437	22/08/2026
Loma Verde	435	7.401	22/08/2026
Naranjales	251	3.101	21/08/2026
Palmas	110	1.528	24/08/2026
Vijagual	235	2.374	21/08/2026
Total	**1.748**	**25.841**	

	c) Recaudo Participé en las jornadas de recaudo en las veredas Naranjales y Vijagual, recibiendo los pagos de los usuarios y verificando su registro: **Fecha** / **Vereda** 18/08/2026 – Naranjales 18/08/2026 – Vijagual 28/08/2026 – Naranjales 28/08/2026 – Vijagual
Evidencias	E-04 (listado de recorrido para lecturas), E-05 y E-06 (jornadas de recaudo), E-07 (listado de entrega de facturas).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 5	
Obligación contractual	*Atender y apoyar la gestión de requerimientos de los usuarios, relacionados con el área administrativa y de cartera, siguiendo los protocolos de atención al cliente definidos por la entidad.*
Actividades ejecutadas y resultados	• **Canal virtual:** a través de la línea institucional 300 346 2557 (WhatsApp Web) atendí solicitudes de usuarios y envié **192 copias digitales de facturas** durante agosto de 2026. • **Atención presencial:** en la oficina de la empresa atendí usuarios, a quienes entregué copias impresas de facturas y orienté sobre saldos, fechas de pago y trámites.
Evidencias	E-08 (envío de facturas por WhatsApp institucional, con datos de usuarios ocultos), E-09 y E-10 (atención presencial en oficina).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 6	
Obligación contractual	*Organizar, clasificar y custodiar documentos físicos y digitales, asegurando el adecuado manejo del archivo conforme a las normas de gestión documental de la empresa.*
Actividades ejecutadas y resultados	• Recibí, clasifiqué, organicé, archivé y custodié los documentos físicos y digitales generados en el periodo: planillas de lecturas y de entrega de facturas, soportes de recaudo, copias de facturas, PQR y reportes de cartera, conforme a las normas de gestión documental de la empresa.
Evidencias	E-11 (organización y custodia del archivo); E-04 y E-07 (planillas archivadas).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 7	
Obligación contractual	*Apoyar la implementación y mejora de los procesos administrativos y de cartera, proponiendo acciones que contribuyan a la eficiencia operativa y al cumplimiento de los objetivos institucionales.*
Actividades ejecutadas y resultados	• **Propuesta de mejora:** propuse a la gerencia realizar jornadas de cobro persuasivo y recaudo cada quince (15) días en las veredas Naranjales y Vijagual, porque en ellas no existe corresponsal ni punto de recaudo, lo que dificulta el pago oportuno de los servicios por parte de los usuarios.

	• **Resultado en el periodo:** se realizaron dos jornadas en estas veredas, el 18 y el 28 de agosto de 2026 (obligación 4, literal c), en línea con la propuesta.
Evidencias	E-12 (jornada en vereda); E-05 y E-06.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 8	
Obligación contractual	*Cumplir con las normas internas, políticas de confidencialidad y disposiciones legales aplicables a Empresas Públicas de Apartadó S.A.S. E.S.P., en especial las relacionadas con el manejo de información y datos de los usuarios.*
Actividades ejecutadas y resultados	• Manejé la información de los usuarios exclusivamente en los sistemas y canales institucionales (Aries Net, correo y línea de WhatsApp de la empresa), conforme a las políticas internas de confidencialidad y a la Ley 1581 de 2012 de protección de datos personales. • En las evidencias de este informe oculté nombres, números de identificación y teléfonos de usuarios, dado que el informe hace parte del expediente contractual.
Evidencias	E-02 y E-08 (versiones con datos personales ocultos).

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 9	
Obligación contractual	*Desarrollar jornadas de cobros persuasivos y coactivos en aras de gestionar la cartera vencida de la empresa.*
Actividades ejecutadas y resultados	• Participé en las jornadas de cobro persuasivo en Naranjales y Vijagual del 18 y 28 de agosto de 2026, en las que, con base en el reporte de cartera morosa (E-02), informé a los usuarios su saldo vencido, entregué copias de factura y recibí pagos. • Propuse a la gerencia extender las jornadas quincenales de cobro persuasivo y recaudo a todos los sistemas operados por EMPAPA. • En el periodo no se me asignaron actividades de apoyo al cobro coactivo.
Evidencias	E-13 y E-14 (jornadas de cobro persuasivo); E-02, E-05 y E-06.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA N° 10	
Obligación contractual	*Las demás obligaciones que le sean asignadas por el Supervisor del contrato.*
Actividades ejecutadas y resultados	• Por asignación de la gerencia, entregué los materiales requeridos para nuevas instalaciones en la vereda Loma Verde, conforme al estudio de factibilidad realizado en campo por el personal de fontanería. • De manera simultánea generé las copias de factura para el recaudo del 40 % inicial, lo que agilizó el trámite para los usuarios y para el sistema.
Evidencias	E-15 (entrega de materiales para nuevas instalaciones).

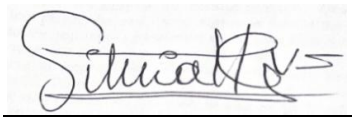
5. ANEXOS

- Anexo 1. Planilla PILA N° 87055078 – periodo de cotización agosto de 2026 – y comprobante de pago.
- Anexo 2. Cuenta de cobro N° 7.
- Anexo 3. Declaración juramentada sobre personal a cargo o vinculado (parágrafo 2, artículo 383 del Estatuto Tributario).
- Anexo 4. Declaración juramentada para disminuir la base de retención en la fuente.
- Anexo 5. Certificación bancaria.
- Anexo 6. Anexo fotográfico y documental – evidencias E-01 a E-17.

6. DECLARACIÓN DE LA CONTRATISTA

Declaro bajo la gravedad de juramento que la información contenida en este informe es veraz; que las actividades fueron ejecutadas personalmente por mí dentro del periodo reportado; que los soportes corresponden a dicho periodo; y que me encuentro al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral.

Cordialmente,



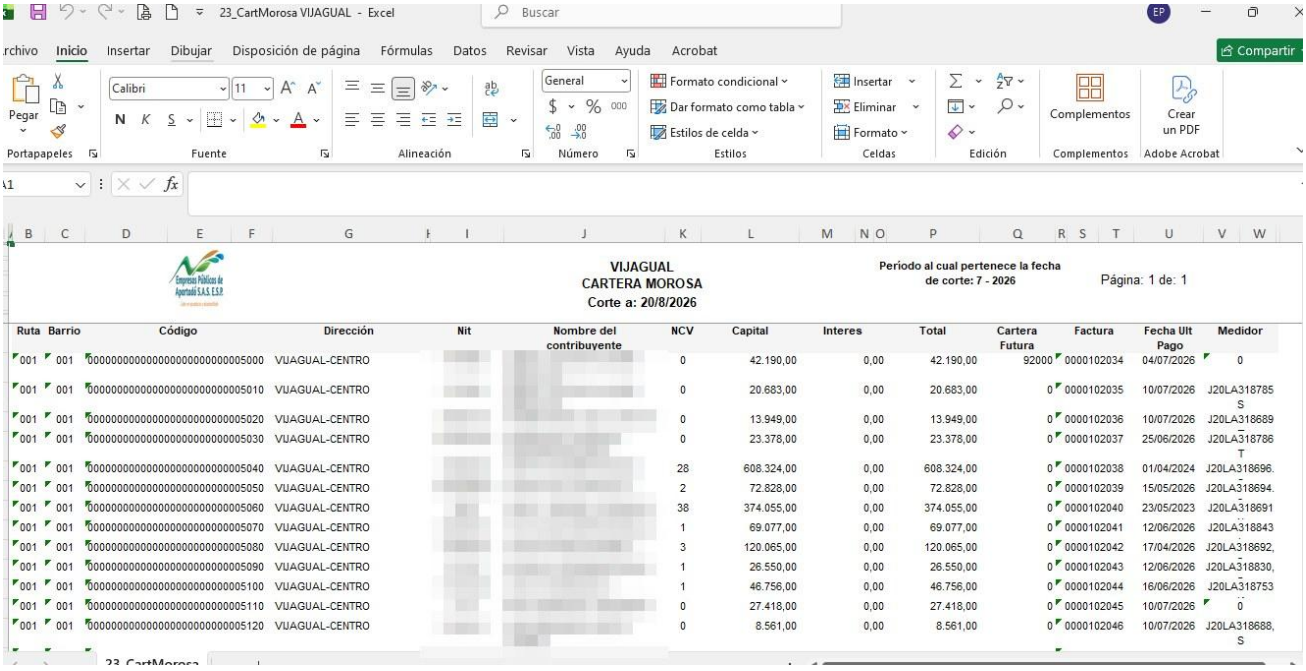
SILVIA HELENA GALLEGO VANEGAS
C.C. 43.574.506 – Contratista

ANEXO 6. REGISTRO FOTOGRÁFICO Y DOCUMENTAL

Evidencias del periodo del 30 de julio al 29 de agosto de 2026. En las evidencias E-02, E-08, E-16 y E-17 se ocultaron datos personales de usuarios (nombres, identificaciones y teléfonos).



E-01. Reunión del equipo primario del área administrativa – 14/08/2026. Obligación específica 1; obligación general 5.



23_CartMorosa VIJAGUAL - Excel

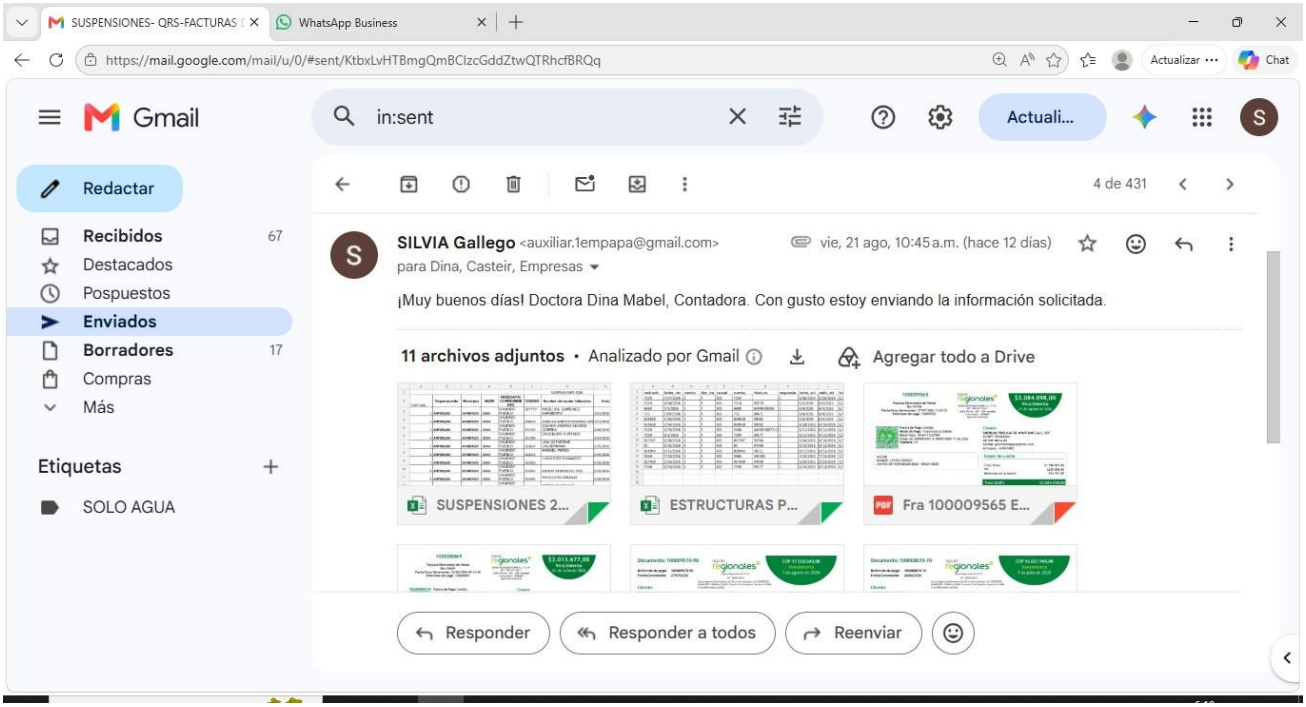
VIJAGUAL
CARTERA MOROSA
Corte a: 20/8/2026

Período al cual pertenece la fecha de corte: 7 - 2026

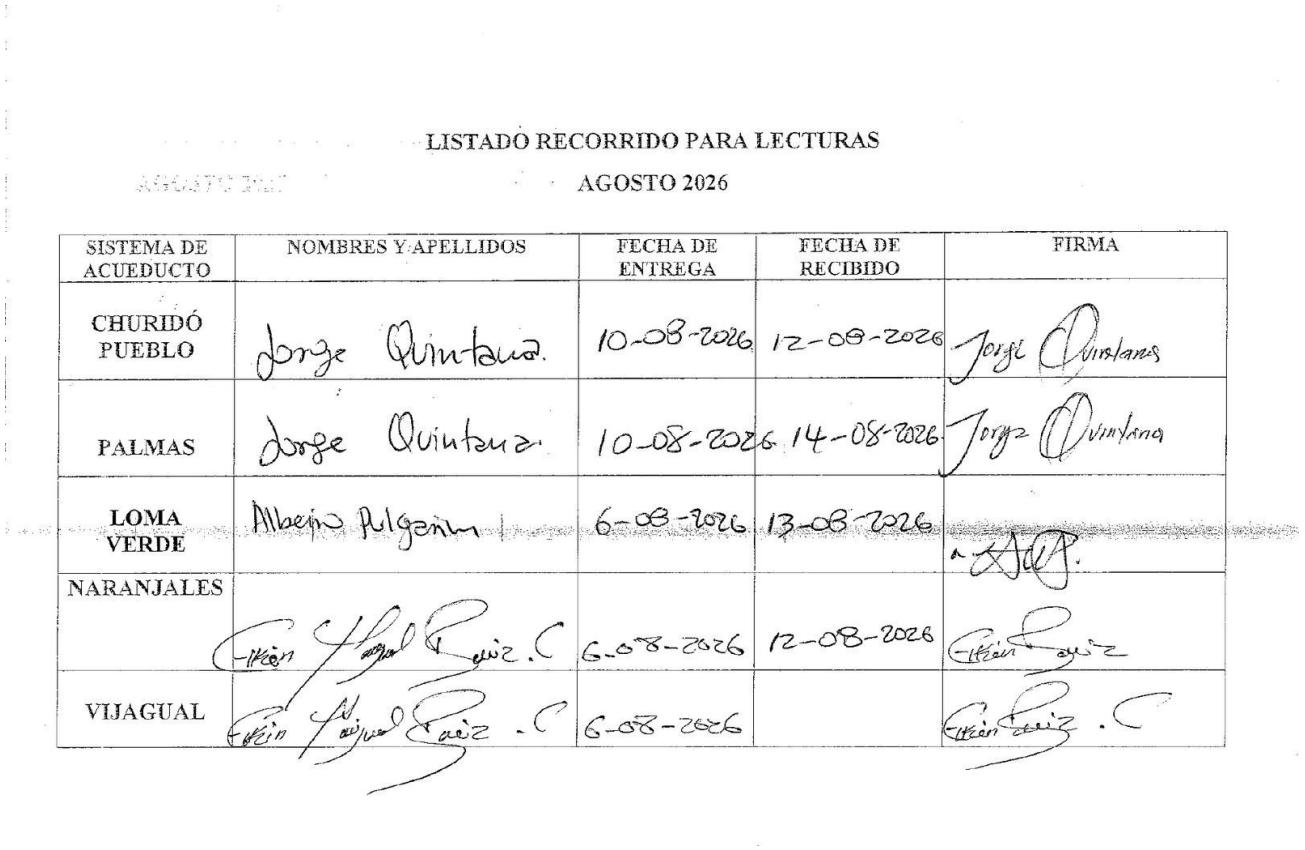
Página: 1 de: 1

Ruta	Barrio	Código	Dirección	Nit	Nombre del contribuyente	NCV	Capital	Interes	Total	Cartera Futura	Factura	Fecha Ult Pago	Medidor
001	001	00000000000000000000000005000	VIJAGUAL-CENTRO			0	42.190,00	0,00	42.190,00	92000	0000102034	04/07/2026	0
001	001	00000000000000000000000005010	VIJAGUAL-CENTRO			0	20.683,00	0,00	20.683,00	0	0000102035	10/07/2026	J20LA318785S
001	001	00000000000000000000000005020	VIJAGUAL-CENTRO			0	13.949,00	0,00	13.949,00	0	0000102036	10/07/2026	J20LA318689
001	001	00000000000000000000000005030	VIJAGUAL-CENTRO			0	23.378,00	0,00	23.378,00	0	0000102037	25/06/2026	J20LA318786T
001	001	00000000000000000000000005040	VIJAGUAL-CENTRO			28	608.324,00	0,00	608.324,00	0	0000102038	01/04/2024	J20LA318696.
001	001	00000000000000000000000005050	VIJAGUAL-CENTRO			2	72.828,00	0,00	72.828,00	0	0000102039	15/05/2026	J20LA318694.
001	001	00000000000000000000000005060	VIJAGUAL-CENTRO			38	374.055,00	0,00	374.055,00	0	0000102040	23/05/2023	J20LA318691
001	001	00000000000000000000000005070	VIJAGUAL-CENTRO			1	69.077,00	0,00	69.077,00	0	0000102041	12/06/2026	J20LA318843
001	001	00000000000000000000000005080	VIJAGUAL-CENTRO			3	120.065,00	0,00	120.065,00	0	0000102042	17/04/2026	J20LA318692,
001	001	00000000000000000000000005090	VIJAGUAL-CENTRO			1	26.550,00	0,00	26.550,00	0	0000102043	12/06/2026	J20LA318830,
001	001	00000000000000000000000005100	VIJAGUAL-CENTRO			1	46.756,00	0,00	46.756,00	0	0000102044	16/06/2026	J20LA318753
001	001	00000000000000000000000005110	VIJAGUAL-CENTRO			0	27.418,00	0,00	27.418,00	0	0000102045	10/07/2026	0
001	001	00000000000000000000000005120	VIJAGUAL-CENTRO			0	8.561,00	0,00	8.561,00	0	0000102046	10/07/2026	J20LA318688, S

E-02. Reporte de cartera morosa Vijagual con corte al 20/08/2026 (datos personales ocultos). Obligaciones 2, 3, 8 y 9.



E-03. Correo de remisión de reportes a contabilidad – 21/08/2026. Obligación 3; obligación general 5.

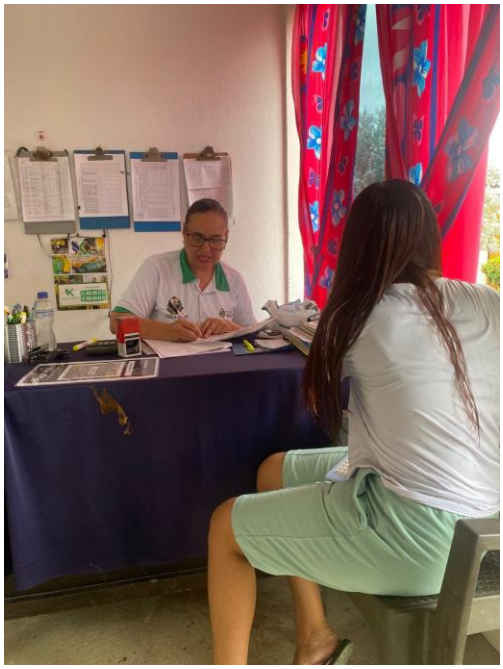


LISTADO RECORRIDO PARA LECTURAS

AGOSTO 2026

SISTEMA DE ACUEDUCTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECIBIDO	FIRMA
CHURIDÓ PUEBLO	Jorge Quintana.	10-08-2026	12-08-2026	Jorge Quintana
PALMAS	Jorge Quintana.	10-08-2026	14-08-2026	Jorge Quintana
LOMA VERDE	Alberto Pulgarin	6-08-2026	13-08-2026	
NARANJALES		6-08-2026	12-08-2026	
VIJAGUAL		6-08-2026		

E-04. Listado de recorrido para lecturas, agosto de 2026, con fechas de entrega, recibido y firmas. Obligaciones 4 y 6.



E-05. Jornada de recaudo – 18/08/2026. Obligaciones 4, 7 y 9.

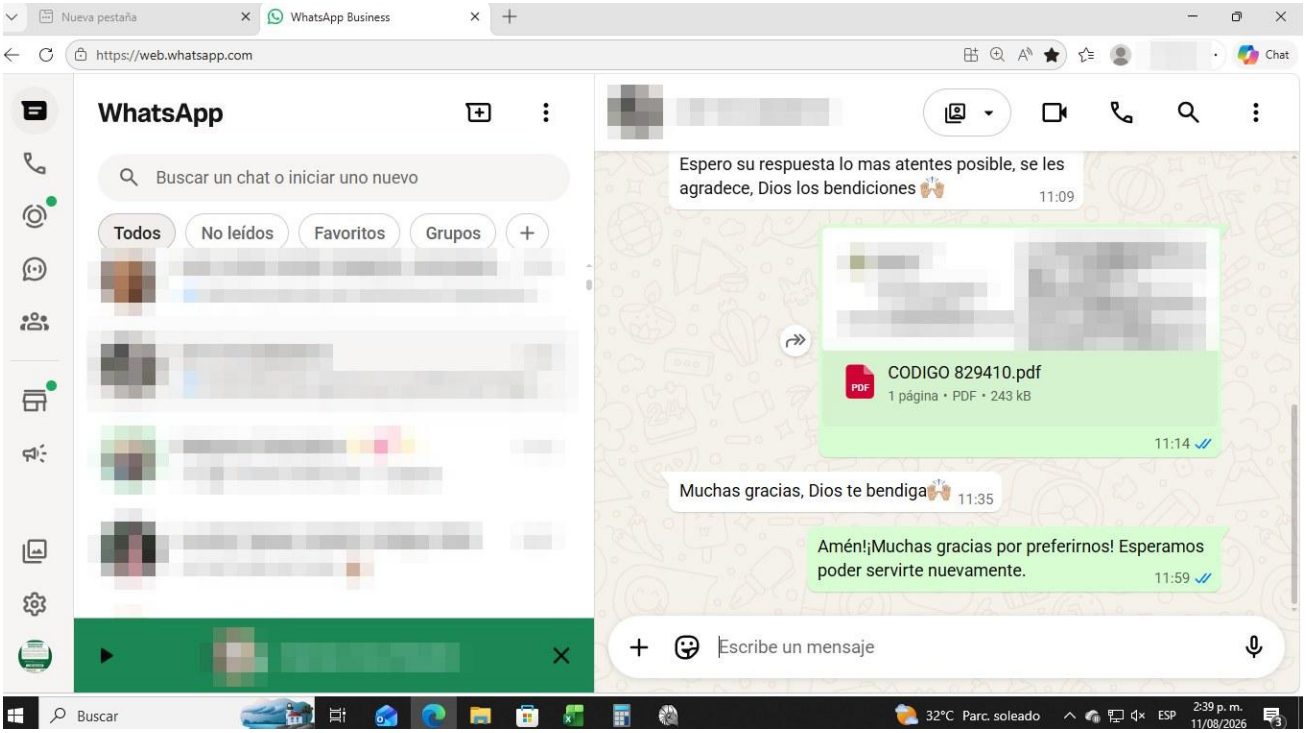


E-06. Jornada de recaudo – 28/08/2026. Obligaciones 4, 7 y 9.

LISTADO DE ENTREGA DE FACTURAS DE EMPAPA AGOSTO 2026

SISTEMA DE ACUEDUCTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECIBIDO	FIRMA
CHURIDÓ PUEBLO	Luis Felipe Mena	22-08-2026	22-08-2026	Luis Felipe
PALMAS	Jorge Quintana	24-08-26	24-08-26	Jorge Quintana
LOMA VERDE	Alberto Palgarín	22/08/2026	22/08/2026	
NARANJALES	Elkin. Ruiz.	21/08/2026.	21/08/2026.	
VIJAGUAL	Elkin Ruiz.	21/08/2026.	21/08/2026.	

E-07. Listado de entrega de facturas a fontaneros, agosto de 2026. Obligaciones 4 y 6.



E-08. Envío de copias de factura por la línea institucional de WhatsApp – 11/08/2026 (datos personales ocultos). Obligaciones 5 y 8.



E-09. Atención presencial de usuarios en oficina – agosto de 2026. Obligación 5.



E-10. Entrega de copias de factura en oficina – agosto de 2026. Obligación 5.



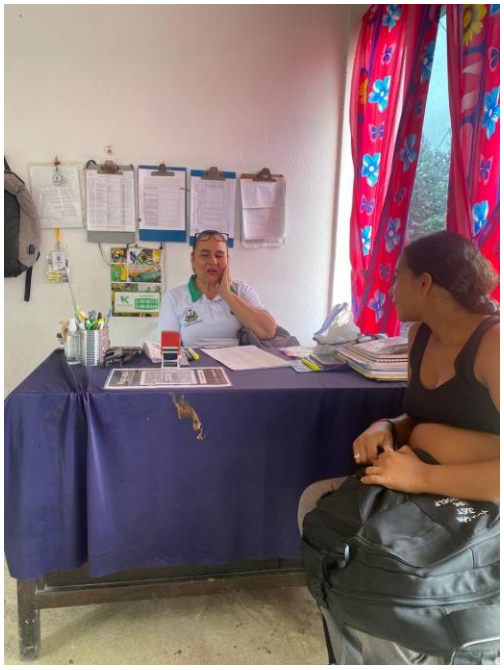
E-11. Organización y custodia del archivo – agosto de 2026. Obligación 6.



E-12. Jornada de cobro persuasivo y recaudo en vereda – agosto de 2026. Obligación 7.



E-13. Jornada de cobro persuasivo – agosto de 2026. Obligación 9.



E-14. Atención de usuarios en punto de recaudo en vereda – agosto de 2026. Obligación 9.



E-15. Entrega de materiales para nuevas instalaciones, vereda Loma Verde. Obligación 10.

SUSPENSIONES 2026

CANTIDA	Departamento	Municipio	NUSH	VEREDA Y/O CORREGIMIENTO	CODIGO	Nombre del sector hidraulico	Fecha	TIPO DE SUSPENSIO	USUARIOS AFECTADO	HORAS DE SUSPENSIO	
50	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	829335	[redacted]	8/20/2026	5	1	NO APLICA	
51	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	828635	[redacted]	8/20/2026	5	1	NO APLICA	
52	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	832002	[redacted]	8/20/2026	5	1	NO APLICA	
53	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	832108	[redacted]	8/20/2026	5	1	NO APLICA	
54	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	839608	[redacted]	8/21/2026	5	1	NO APLICA	
55	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	839607	[redacted]	8/21/2026	5	1	NO APLICA	
56	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	839920	[redacted]	8/21/2026	5	1	NO APLICA	
57	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	839880	[redacted]	8/21/2026	5	1	NO APLICA	
58	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	824915	[redacted]	8/21/2026	5	1	NO APLICA	
59	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	824005	[redacted]	8/27/2026	5	1	NO APLICA	FRAUDE
60	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	823930	[redacted]	8/25/2026	5	1	NO APLICA	FRAUDE
61	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	823630	[redacted]	8/27/2026	5	1	NO APLICA	
62	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	830960	[redacted]	8/27/2026	5	1	NO APLICA	FRAUDE
63	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	824800	[redacted]	8/28/2026	5	1	NO APLICA	
64	ANTIOQUIA	APARTADO	18864	CHURIDO PUEBLO	823650	[redacted]	8/28/2026	5	1	NO APLICA	FRAUDE

CORREGIMIENTO CHURIDÓ PUEBLO | LOMAVERDE | NARANJALES | VIJAGUAL

15 de 64 registros encontrados Promedio=0 Contar=11 Suma=0

E-16. Registro de suspensiones 2026 – Churidó Pueblo, filtrado a agosto de 2026: 15 registros (nombres de usuarios ocultos). Obligaciones 2 y 8.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	CANTIDAD	Departamento	Municipio	VEREDAY/O CORREGIMIENTO	CODIGO	Nombre del sector hidraulico	Fecha	TIPO DE RECONEXION	VALOR TOTAL	# DE CUOTAS	ESTADO	USUARIOS BENEFICIADOS	HORAS DE RECONEXION	
2	25	ANTIOQUIA	APARTADO	CHURIDÓ PUEBLO	830582		18/08/2026	RECONEXION	$ 24.016	1		1	NO APLICA	
3	26	ANTIOQUIA	APARTADO	CHURIDÓ PUEBLO	839880		26/08/2026	RECONEXION	$ 24.016	1		1	NO APLICA	
4	27	ANTIOQUIA	APARTADO	CHURIDÓ PUEBLO	824800		28/08/2026	RECONEXION	$ 24.016	1		1	NO APLICA	
5	28	ANTIOQUIA	APARTADO	CHURIDÓ PUEBLO	828940		28/08/2026	RECONEXION	$ 24.016	1		1	NO APLICA	

E-17. Registro de reconexiones de agosto de 2026 – Churidó Pueblo: 4 registros del 18, 26 y 28 de agosto (nombres de usuarios ocultos). Obligaciones 2 y 8.