ACTA DE CIERRE

PROCESO DE SELECCIÓN REGLAMENTO INTERNO CONSEJO DIRECTIVO MANUAL DE CONTRATACIÓN HASTA 20 SLMLV DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VILLACARMELO DECRETO 1075/2015.

De conformidad con los términos establecidos en el cronograma de la invitación Publica, siendo las 17:30 del 09 de septiembre de 2026, para la presentación de las propuestas de los oferentes en el proceso de "ADQUIRIR ELEMENTOS MÚLTIPLES PARA SALAS DE SISTEMAS Y OFICINAS PARA LA SEDE PRINCIPAL Y DOS SEDES ANEXAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLACARMELO. AÑO LECTIVO 2026".

1) DVR Hikvision CH16 1622CT 12V 1.5A.
1) Cámara tipo domo Dahua intemperie con lente de 3.6 mm.
30) Metros de Cable UTP categoría 6E intemperie NetLine.
3) Mouse Genius NX 707 inalámbrico.
17) Toma Corriente eléctrico doble.
5) Caja de mecanismos plástica de 4X4 Acmeleon.
3) Canaleta Dexson 20X10.
1) Silla de Oficina Ergonómica Presidente Parma Negra.
1) Escritorio En L Tiny 86.6X120X122.6Cm Wengue Neo.
25) Licencia Antivirus KASPERSKY Total Security - 1 año.
1) Kit Instalación Cámaras (Caja, Adaptador, Video Balum, Toma corriente, chazos y tornillos
1) Portátil AIO HP 24-CR0332LA Intel Core i3 N300/Ram 8GB/512GB SSD/23.8" FHD.

OFERTAS PRESENTADAS:

- V.R.M. INGENIEROS: $14.180.000.00
- AP COMPUTADORES: $13.755.000.00
- ASISTENCIA TÉCNICA GARANTIZADA (ATG): $13.314.500.00

La propuesta de menor valor económico fue la presentada por el oferente ASISTENCIA TÉCNICA GARANTIZADA ATG S.A.S. / ANDRÉS GUILLERMO AGUILAR MARTÍNEZ. Por lo tanto, se procederá a realizar la respectiva evaluación de sus requisitos habilitantes (jurídicos, técnicos y financieros). En caso de que este oferente no cumpla con lo exigido, se continuará con la evaluación de la siguiente propuesta en el orden ascendente de precios.

Para constancia de lo anterior, se firma por la Rectora y el personal de la Institución Educativa Villacarmelo que asistió al acto.

Johana Tatiana Ortiz Gil

JOHANA TATIANA ORTIZ GIL
Rectora.

CLEY DUQUE GONZALEZ
Auxiliar Administrativo.

Proyecto y Elaboro: Cley Duque González Auxiliar Administrativo 407-06 (Con funciones de tesorería).
Reviso y Aprobó: Johana Tatiana Ortiz Gil. Rectora.