



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, 28 de Febrero de 2021

Señor (a)
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2198662**
Coordinador Académico
Programas Especiales.
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes de **Febrero del año 2021**

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 2198662** del año **2021**

Luz Neida Osma Rueda, identificado con cedula de ciudadanía número 60.411.578 de Cucuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Instructor de área de confecciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 02 de Febrero de 2021 y el 28 de Febrero de 2021.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y SIETE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$37.050.000), sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago equivalente a la fracción de tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b). Pagos mensuales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 3.900.000) cada uno. c). Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato .d) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de AHORROS No. **78038434143** del Banco BANCOLOMBIA en la, cuyo titular es EL CONTRATISTA, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 18 de Noviembre de 2021



OBJETO:
INSTRUCTOR: SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA DE DESPLAZADOS, CONFORME A LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS EL CIDM SENA REGIONAL SANTANDER

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Se realiza control adecuado en el porte de uniforme institucional y/o utilización de elementos de protección	Agenda académica del instructor, reporte de tiempos extractados de la aplicación Sofía Plus.
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Se realiza la programación de la formación Complementaria	
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se encuentra en proceso de registro.	Se reúne con la persona encargada por Coordinación para realizar los ajustes de programación de tiempos de la Complementaria. Se está concertando la formación con la Coordinación.
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se realiza proceso de mejoramiento de acuerdo la formación profesional integral.	Mejoramiento de guías, talleres, cuestionarios y demás procesos de formación.



5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (metodología del Aprendizaje por Proyectos).	Utilización de formatos de evaluación y seguimiento de formación.	Se aplica plan de mejoramiento y evaluación con los formatos asignados por Coordinación.
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Reuniones periódicas con el grupo de formación de sistemas para concertar unificación de criterios de formación y demás actividades relacionadas.	Correos enviados por el líder de la línea tecnológica de la formación.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programadas por el Centro de Formación.	Se Divulgara por los distintos medios la convocatoria para febrero de nuevas formaciones.	Publicacion de fichas
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	Participar en la inducción de la formación cuando inician.	Se realiza el apoyo con Coordinación cuando solicita este evento.
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.).	Utilización de formatos de la formación profesional integral para aplicar a los aprendices en su formación.	Se completan los formatos de acuerdo al proceso de formación, desarrollo de guías, talleres, material del curso y demás subiendo a la plataforma LMS en las fases de formación.
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Mostrar la experiencia y calidad de la formación.	Se desarrollan talleres prácticos tecnológicos específicos de la formación para aplicar con evidencia en el LMS.
11	Prestar los productos definidos en el Proyecto Formativo en cada fase del mismo.	Se realizaron actividades de formación, inducción, evaluación y proyección al proyecto de vida	Planeación de la formación profesional



12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Planeación de la formación profesional	Se aplica la circular y soy Sena
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	Se utiliza elementos de consumo y devolución para el proceso de formación.	Se solicita elementos para la formación con aprobación de la Coordinación.
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Estar actualizado en todo el nivel tecnológico de la formación.	Se realiza guías con lo último en tendencias tecnológicas.
15	Reportar en el Sistema SofiaPlus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizajes y hallazgos en el registro de la información.	Estar registrando todo el proceso de formación en la plataforma, inasistencias, eventos y demás actividades de la formación.	Reporte de deserciones, plan de mejoramiento y demás actividades de la formación.
16	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que	Esta por concertar con la Coordinación.	Se habla con la Coordinación indicando la disponibilidad.



	garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.		
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	En proceso de concertación con la Coordinación.	Se habla con la Coordinación indicando la disponibilidad.
18	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en la calidad de trabajador independiente.	Se cumple con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos aportes mensuales.	Se entrega impreso adjunto al reporte mensual de ejecución.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
-----	-----	-----	-----	-----

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9415166090** de la planilla, expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Enero del año 2.021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios



Cordialmente,

LUZ NEIDA OSMA RUEDA
Contratista
C.C. 60.411.578 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:

ERNESTO HERRERA ROJAS
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 2198662
Instructor.

**EVIDENCIAS fotográficas
(Pantallazos)
FEBRERO – 2021**

FICHAS COMPLEMENTARIAS:

Inscripción de aprendices para fichas correspondientes.

Ficha 2260862 Confección de vestido – en formación. 60 horas

Ficha 2260873 Confección de vestido – en formación. 60 horas

Ficha 2260920 Confección de camisetas deportivas – en formación. 42 horas

Recibimiento de material de formación para población desplazada.

Organización y cotización de material para formación.

Preparación de material para fichas en formación.

Reunión general Cidm.

(33) 40 Grandes Éxitos, Diomedes x Correo: Luz Neida Osma Rueda - x (151) WhatsApp x +

web.whatsapp.com

Luz Dary Cárdenas @ Confeccion Vestido 2 10/2/2021 a la(s) 10:57 a. m.

#QuedateEnCasa 61% 10:56

[Imprimir confirmación de solicitud de inscripción](#) código 2260873

✓ El proceso de inscripción ha finalizado, tenga en cuenta el código de la ficha. El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que ud se ha inscrito satisfactoriamente. El sistema le enviara una notificacion via correo electronico informandole si fue o no seleccionado para iniciar el proceso de Matricula. Agradecemos su interes en formarse en nuestra entidad.El usuario LUZ DARY CARDENAS MELON identificado con el documento CC 63494902 quedo inscrito a las 10/02/2021 10:56."

Salir

⚠ **Nota:** En caso de no contar con el número de aspirantes requerido para el programa de formación, el Servicio nacional de Aprendizaje - SENA, se reserva el derecho a la cancelación de la correspondiente oferta. Agradecemos su interés en formarse en nuestra entidad. Cordial saludo, SENA, una entidad de Clase Mundial.

LUZ DARY CARDENAS MELON
CÓDIGO 2260873
CIUDAD: FLORIDABLANCA (SANTANDER)
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIA DISEÑO Y LA MANUFACTURA
LUGAR DE REALIZACIÓN: SENA
LÍNEA O ÁREA: DISEÑO
NOMBRE DEL PROGRAMA: CONFECCIÓN DE VESTIDO

Windows taskbar: ES 12:23 a.m. 13/02/2021

(33) 40 Grandes Éxitos, Diomedes x Correo: Luz Neida Osma Rueda - x (151) WhatsApp x +

web.whatsapp.com

María Goyeneche @ Confeccion Vestido 2 10/2/2021 a la(s) 9:44 a. m.

Perfecto, su inscripción ya fue registrada

Imprimir confirmación de solicitud de inscripción

El proceso de inscripción ha finalizado, tenga en cuenta el código de la ficha. El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que ud se ha inscrito satisfactoriamente. El sistema le enviara una notificación via correo electronico informandole si fue o no seleccionado para iniciar el proceso de Matricula. Agradecemos su interes en formarse en nuestra entidad El usuario MARIA HILDER GOYENECHÉ BARRAGAN identificado con el documento CC 37934671 quedo inscrito a las 10/02/2021 09:41."

Salir

Nota: En caso de no contar con el número de aspirantes requerido para el programa de formación - el Servicio nacional

clase-9-febrero_p...mp4 01292315 (1).pdf 01292315.pdf 1128480125.pdf clase-5-febrero_8...mp4

Escribe aquí para buscar

12:23 a.m. 13/02/2021

CURSO 2021 LISTAS DE APRENDICES - Microsoft Excel

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista

Calibri 11 A A Ajustar texto General

Pegar Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

P12 fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1		CONFECCION VESTIDO GRUPO 1												
2		FICHA: 2260862												
3		Nº	Nombre y Apellidos completos	Número de Identificación	Contraseña									
4		1	ARDILA OLGA LUCIA	63446899										
5		2	ARIAS DIANA CRISTINA	1098665322										
6		3	BAUTISTA GLORIA HELENA	28357852										
7		4	BLANCO EMMA LILIANA	63338184										
8		5	BLANCO LUCY	63302298										
9		6	BLANCO MARTA PIEDAD	63334776										
10		7	CALDERON DAIRA LUZ	49694628										
11		8	DIAZ PILAR CRISTINA	39022675										

Hoja1 VESTIDO 1 VESTIDO 2 CAMISETAS

Listo 85% 12:26 a.m. 13/02/2021

(33) 40 Grandes Éxitos, Diomedes

Correo: Luz Neida Osma Rueda

(151) WhatsApp

outlook.live.com/mail/0/inbox/fd/AQMkADAwATYwMAItY2Q1Y1h1NDVmLTAwAi0wMAoARgAAAxobubatl2dJgUblC5kaG2YHALxM9rULMDFEoT4iV%2Fbkv00AAAIBDAAAALx...

Outlook

Buscar

Reunirse ahora

Mensaje nuevo

Responder

Eliminar

Archivo

No deseado

Limpiar

Mover a

Categorizar

Favoritos

Carpetas

Bandeja de... 3962

Correo no des... 21

Borradores 106

Elementos enviad...

Scheduled

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Publicación de Ficha

Cordial saludo,

Remito caracterización de ficha requerida aprobada por la Coordinación de Programas Especiales, favor tener en cuenta que a creación de la

Recomendaciones:

Inscripción oportuna, antes de terminación del evento de inscripción.

Ficha cancelada se publicará solamente con autorización de la Coordinación de programas especiales.

Documentos escaneados en pdf en orden alfabético por apellido y verificación de documentación completa con base a los inscritos dirigido al

Marca Temporal	FECHA DE APROBACION	RAZÓN SOCIAL EMPRESA	NIT EMPRESA	NOMBRE INSTRUCTOR	CORREO ELECTRÓNICO INSTRUCTOR (Correo utilizado frecuentemente)	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO DEL PROGRAMA	NUMERO DE HORAS DEL PROGRAMA	PROGRAMA ESPECIAL	CONVENIO INSTITUCIONAL
5/02/2021 16:12	07/02/0201	sena	899999034-1	luz neida osma rueda	luzneidaosma@hotmail.com	CONFECCIÓN DE VESTIDO	52430139	60	NINGUNO-PARA CUANDO NO HAY CONVENIO	Nin

Atentamente,

¡Llévate tu Ranger Raptor!

Patrocinado Ford Colombia

¿Qué es el modelo híbrido en la educación? | Mepal

Patrocinado Mepal

Blusa Manga Sisa Marfil

Patrocinado \$ 23.999 - PaC...

ES

12:27 a.m.

13/02/2021

(33) 40 Grandes Éxitos, Diomedes

Correo: Luz Neida Osma Rueda -

(151) WhatsApp

outlook.live.com/mail/0/inbox/fd/AQMkADAwATYwMAItY2Q1Yi1hNDVmLTAwAi0wMAoARgAAAxobubatl2dJgUbLc5kaG2YHALxM9rULMDFEoT4iV%2Fbkv00AAAIBDAAAALx...

Outlook

Buscar

Reunirse ahora

Mensaje nuevo

Responder

Eliminar

Archivo

No deseado

Limpiar

Mover a

Categorizar

Favoritos

Carpetas

Bandeja de... 3962

Correo no des... 21

Borradores 106

Elementos enviad...

Scheduled

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Atentamente.

Publicación de Ficha

Cordial saludo,

Remito caracterización de ficha requerida aprobada por la Coordinación de Programas Especiales, favor tener en cuenta que a creación de la

Recomendaciones:

Inscripción oportuna, antes de terminación del evento de inscripción.

Ficha cancelada se publicará solamente con autorización de la Coordinación de programas especiales.

Documentos escaneados en pdf en orden alfabético por apellido y verificación de documentación completa con base a los inscritos dirigido al

Marca Temporal	FECHA DE APROBACION	RAZÓN SOCIAL EMPRESA	NIT EMPRESA	NOMBRE INSTRUCTOR	CORREO ELECTRÓNICO INSTRUCTOR (Correo utilizado frecuentemente)	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO DEL PROGRAMA	NUMERO DE HORAS DEL PROGRAMA	PROGRAMA ESPECIAL
5/02/2021 16:41	7/02/2021	sena	899999034-1	luz neida osma rueda	luzneidaosma@hotmail.com	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	93510043	42	NINGUNO PARA CUANDO I HAY CONVENI

¿Qué es el modelo híbrido en la educación? | Mepal

Patrocinado Mepal

Vestido Corto Manga Corta Estampado

Patrocinado \$ 49.999 - Pac...

Únete al curso de inglés #1 en Bucaramanga.

Patrocinado Open English

ES 12:28 a.m. 13/02/2021

Rueda - x

99+ (151) WhatsApp x +

TICBA
3366673
VESTIDO

Confeccion Vestido 2👗
Arleny Marín Mora, Carmen Rivera, Claudia López Chacón, doña, Elisenia Ortiz, Eliza Sanabria, Elizabeth Gelves Carvajal, Elvis G...

Claudia López Chacón

Profe que pena no tengo computador. Es tan amable y me inscribe?. Mi #de cc. es 63339200 de Bucaramanga.

8:06 p. m.

Laritz Villalobos Marin

Perfecto, su inscripción ya fue registrada

Presente confirmación de solicitud de inscripción

2266862

✓

El proceso de inscripción ha finalizado, tenga en cuenta el código de la ficha. El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que usted se ha inscrito satisfactoriamente. El sistema le enviara una notificación vía correo electrónico informándole si fue o no seleccionado para iniciar el proceso de Matrícula. Agradecemos su interés en formarse en nuestra entidad. El usuario LARITZA VILLALOBOS MARIN identificado con el documento CC 37930963 quedo inscrito a las 09:52/2021 28x21.

Salir

⚠

Nota: En caso de no contar con el número de aspirantes requerido para el programa de formación, el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, se reserva el derecho a la cancelación de la correspondiente oferta. Agradecemos su interés en formarse en nuestra entidad. Cordial saludo, SENA, una entidad de Clase Mundial.

Así profe ?

8:23 p. m.

Escribe un mensaje aquí

ES

12:30 a.m.
13/02/2021