ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 15	
Hora: 9:00 AM	**Fecha:** 03/06/2026
Lugar:	Convocados a Reunión Microsoft Teams
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Soacha Centro
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Realizar Séptimo Comité Técnico Operativo Extraordinario correspondiente al contrato de aporte No. 25009822025, suscrito con la EAS FUNDACION APOYAR, entidad que presta el servicio de educación inicial por medio de la Modalidad Institucional en el servicio Centro de Desarrollo Infantil CDI

Agenda:

1. Saludo y bienvenida.
2. Integrantes del Comité Técnico Operativo Extraordinario.
3. Seguimiento a obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos.
4. Proposiciones y varios

Desarrollo:

1. Saludo y bienvenida.

Se da una cordial bienvenida a todos los asistentes a esta sesión del Comité Técnico Operativo Extraordinario. Este espacio representa una instancia clave para la coordinación de acciones y el seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato vigente.

Se recuerda a los asistentes que el Comité Técnico Operativo tiene como función validar los procesos y procedimientos requeridos para la adecuada prestación del servicio. En esta ocasión, sesiona con la entidad administradora del servicio con el fin de realizar el seguimiento al contrato de aporte correspondiente, garantizando así la correcta ejecución de los compromisos adquiridos y el cumplimiento de los estándares de calidad.

Se agradece la participación de cada uno de los presentes y su compromiso con el fortalecimiento de la gestión y la mejora continua del servicio.

2. Integrantes del Comité Técnico Operativo Extraordinario.

A continuación, se presentan los asistentes:

Equipo Centro Zonal Soacha Centro ICBF	
Nombres y apellidos	**Cargo**
María Angelica Currea Rojas	Supervisora del Contrato
Karen Marcela Méndez Ruiz	Enlace de Seguimiento Financiero
Diana Marcela Mora Sepulveda	Técnico Administrativo
Equipo por parte de la EAS	
Nombres y apellidos	**Cargo**
Edilberto García	Director y representante legal suplente

PUBLICA

Erika Rodríguez	Coordinadora financiera

3. Seguimiento a obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos.

En la modificación mediante otro si realizada al contrato de aporte con el fin de realizar nivelación de canasta se evidencio un déficit de $377.582, se recibe orientación por parte de regional Cundinamarca frente al mismo, verificando la matriz de contratación emitida por la dirección de primera infancia y nos indican que como el contrato genero ahorros previamente se debía subsanar la diferencia con los mismos.

así las cosas, se realiza ajuste al presupuesto de la siguiente manera:

2.2. Gastos							
Rubro	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos							
COORDINADOR/A	$6.019.920	$8.118.092	$8.118.092	$8.118.092	$8.118.092	$8.118.092	$48.617.020
AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	$43.805.412	$55.273.018	$55.273.018	$55.273.018	$55.273.018	$55.273.018	$334.772.307
AGENTE EDUCATIVOPERFIL 2		$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$15.040.975
PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	$4.867.268	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$39.003.231
PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	$2.433.634	$3.251.354	$3.251.354	$3.251.354	$3.251.354	$3.251.354	$19.501.615
PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	$4.517.189	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$36.104.868
AUXILIAR PEDAGÓGICO	$15.810.161	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$126.367.039
GESTOR DE ALIMENTOS	$15.810.161	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$21.057.365	$126.367.039
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$9.034.378	$12.032.780	$12.032.780	$12.032.780	$12.032.780	$12.032.780	$72.209.737
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$2.258.594	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$18.052.434
ARRIENDO	$3.156.939	$3.156.938	$3.156.938	$3.156.938	$3.156.938	$3.156.938	$18.941.629
SERVICIOS PÚBLICOS	$494.670	$2.837.350	$2.344.570	$2.344.570	$2.344.570	$2.344.570	$13.211.713
GASTOS OPERATIVOS	$541.433	$1.310.520	$721.911	$721.911	$533.120	$533.120	$5.083.925
SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	$2.310.455						$2.310.455
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	$1.503.981	$3.605.308	$2.005.308	$2.005.308	$2.005.308	$2.005.308	$13.130.521
SUBTOTAL	$112.564.195	$150.235.578	$147.554.189	$147.554.189	$147.365.398	$147.365.398	$888.714.510
1.2.2. Costos Variables							

PÚBLICA

MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	$2.245.945	$2.887.644	$2.887.644	$2.887.644	$2.085.520	$3.368.917	$16.363.313	
DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	$1.102.844	$1.417.942	$1.417.942	$1.417.942	$1.024.069	$1.654.266	$8.035.004	
DOTACIÓN NO FUNGIBLE							$0	
ALIMENTACIÓN CDI (RPP FORTALECIDA)							$0	
ALIMENTACIÓN CDI (RPP) * ESTE RUBRO SE UTILIZARÁ DE MANERA ECEPCIONAL DE ACUERDO CON ORIENTACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA							$0	
ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	$40.791.975	$52.446.825	$52.446.825	$52.446.825	$37.878.263	$61.187.963	$297.198.677	
SUBTOTAL	$44.140.764	$56.752.411	$56.752.411	$56.752.411	$40.987.852	$66.211.146	$321.596.995	
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO	$156.704.959	$206.987.989	$204.306.600	$204.306.600	$188.353.251	$213.576.544	$1.210.311.505	
AHORROS POR PERÍODO							$0	
INEJECUCIONES POR PERÍODO							$0	
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO	$156.704.959	$206.987.989	$204.306.600	$204.306.600	$188.353.251	$213.576.544	$1.210.311.505	
							$0	

El contrato queda sin déficit y es aprobado por la supervisora del contrato.

4. Proposiciones y varios

- Sin Novedad

Decisiones:

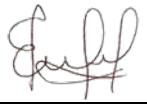
- Previa verificación del enlace financiero del centro zonal Soacha Centro, supervisora del contrato Dra. María Angelica Currea Rojas aprueba presupuesto ajustado.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Sin Compromisos	----------	----------

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
María Angelica Currea Rojas	Supervisora del Contrato	ICBF CZ SOACHA CENTRO	
Karen Marcela Méndez Ruiz	Enlace de Seguimiento Financiero	ICBF CZ SOACHA CENTRO	

PÚBLICA

Diana Marcela Mora Sepulveda	Técnico Administrativo	ICBF CZ SOACHA CENTRO	
Edilberto García	Director y representante legal suplente	FUNDACION APOYAR	
Erika Rodríguez	Coordinadora financiera	FUNDACION APOYAR	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Karen Méndez – Diana Mora		

PÚBLICA