

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9913386                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 6 días de tiempo transcurrido (7/09/2026 2:28:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                            |
| Número del contrato               | CD-03-2026-10582                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA ATENCIÓN INTEGRAL A LOS INTERNOS(AS) A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 115 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                           |

## Información de la Entidad Estatal contratante



DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO

COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 1045675818

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                          | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO | davivienda       | Ahorros        | 0550026200761745 |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|               |                                    |                      |                                                        |
|---------------|------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO | Fecha de aprobación: | 7/09/2026 3:22:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                                 |                      |                                                         |
|---------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | Fecha de aprobación: | 11/09/2026 8:36:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | Contratación Directa |
| Proceso de Contratación | CD-2026-778          |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 18.000.000 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9913386

Proveedor EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO

Creado por

Agregado en -

Comentario

## Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31  
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla  
País COLOMBIA  
Departamento Atlántico  
Municipio Barranquilla  
Dirección Calle 34 N°43-31  
Código postal 018000

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                           |
|----|------------------|-------------------------------------|
| 1  | Calle 34 N°43-31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.9913386                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>18.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111600                                             | PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA ATENCIÓN INTEGRAL A LOS INTERNOS(AS) A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 1,00     | UN     | 18.000.000,00            | 18.000.000,00   | 18.000.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley,                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                          |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. |                          |                          |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOCUMENTOS PROVEEDOR       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento            | Nombre del documento                                              | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS PROVEEDOR | <a href="#">DOCUMENTOS EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido (7/09/2026 3:22:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                        | Nombre del documento                                                                               | Detalle                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 003 Anexo de condiciones EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO CD-03-2026-10582.pdf | <a href="#">1 003 Anexo de condiciones EDGARDY ALFONSO RODRIGUEZ CANTILLO CD-03-2026-10582.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| 7 EVALUACION DE LA PROPUESTA (2).pdf                                               | <a href="#">7 EVALUACION DE LA PROPUESTA (2).pdf</a>                                               | <a href="#">(detalle)</a> |
| 8 CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf                                                     | <a href="#">8 CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf</a>                                                     | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANALISIS APOYOX19CARCELES.pdf                                                      | <a href="#">ANALISIS APOYOX19CARCELES.pdf</a>                                                      | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP202603370 APOYO.pdf                                                             | <a href="#">CDP202603370 APOYO.pdf</a>                                                             | <a href="#">(detalle)</a> |
| EP APOYO X19 G..pdf                                                                | <a href="#">EP APOYO X19 G..pdf</a>                                                                | <a href="#">(detalle)</a> |
| FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010107_31072026 (1).pdf          | <a href="#">FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010107_31072026 (1).pdf</a>          | <a href="#">(detalle)</a> |
| INEXISTENCIA EDGARDY.pdf                                                           | <a href="#">INEXISTENCIA EDGARDY.pdf</a>                                                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| SOLICITUD DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA.pdf                                      | <a href="#">SOLICITUD DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA.pdf</a>                                      | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                       |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNA | Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | ANGELO CIANCI DÍAZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía  | Número de documento | 72247763 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                          | Fecha de seguimiento                                                                | Cambiado por                    |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 1 día de tiempo transcurrido (11/09/2026 8:36:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |
| Supervisor          | ANGELO CIANCI DÍAZ              | 1 día de tiempo transcurrido (11/09/2026 8:36:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

☐ Sí ☒ No \*

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 18.000.000 |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 18.000.000 |

Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010107 | 2026 | Validado |

Código BPIN perteneciente al contrato

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010107 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                             | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|------------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 202603370 | CDP  | No se ha iniciado | 18.000.000 COP |                  |                                   | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP 0 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -