Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca	FORMATO	CÓDIGO: A-GJ-FR-022
	VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y DEL OFRECIMIENTO – CONSTANCIA DE IDONEIDAD	VERSIÓN: 01
		FECHA: 01/09/2025

LA SUSCRITA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

HACE CONSTAR:

Que para la celebración del contrato cuyo objeto corresponde a: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y CONTABLE EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, CONTRIBUYENDO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.", fueron establecidos en los estudios previos los siguientes requisitos mínimos:

PERSONA JURÍDICA Y/O NATURAL	
Requisitos de Idoneidad	**Requisitos de Experiencia**
Categoría I Nivel (8) Resolución 494 de 2016. Título de formación profesional: 1. Copia del diploma o acta de grado del pregrado y posgrado 2. Copia de la tarjeta profesional 3. Copia de certificado de antecedentes profesionales	Deberá acreditar de 1 a 3 meses de experiencia relacionada.

1. Que de conformidad con la solicitud para la presentación de propuesta remitida por la Agencia, el señor JEYSON ESNEIDER TORRES ROJAS, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.071.628.598, presentó los siguientes documentos con el objetivo acreditar los requisitos mínimos exigidos:

IDONEIDAD PRESENTADA:

Título como contador Público expedida por la Universidad Cooperativa de Colombia del 14 de marzo de 2013.

Tarjeta profesional No. 183623-T del 06 de noviembre de 2013 emitida por la Junta Central de Contadores

Certificado de antecedentes profesionales expedido por la Junta Central de Contadores el día 28 de agosto de 2026

EXPERIENCIA PRESENTADA

Presenta las siguientes certificaciones laborales:

Presenta certificación laboral de fecha 27 de junio de 2023, expedida por el Banco Popular, en la cual consta que prestó sus servicios en el cargo de Profesional, mediante contrato de trabajo a término indefinido, desde el 20 de enero de 2010 hasta el 25 de junio de 2023

Presenta certificación laboral de fecha 15 de julio de 2026, expedida por la Dirección de Talento Humano de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S, en la cual consta que prestó sus servicios en el cargo de Profesional III, mediante contrato de trabajo a término indefinido, desde el 08 de noviembre de 2023 hasta el 14 de julio de 2026.

2. Por lo anterior, una vez revisada y verificada la documentación presentada en físico y que reposa en el expediente contractual, me permito dejar constancia que la persona arriba mencionada e identificada CUMPLE con la IDONEIDAD Y EXPERIENCIA requerida en los ESTUDIOS PREVIOS.

La presente se expide en Bogotá, D.C. 08 de septiembre de 2026

JHENNY LIZETH GALVIS SIERRA
Directora Administrativa y Financiera

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA
Proyectó	Diana Carolina Coy Rodríguez	Apoyo Dirección Administrativa y Financiera	08/09/2026