NOMBRES	ACTIVIDAD	PERFIL	TIEMPO	MONTO TOTAL	FORMA DE PAGO
ANDRES FELIPE VELEZ	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de treinta (30) meses	Hasta el once (11) de noviembre de 2026	OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($8.000.000)	**A)** Un primer pago el once (11) de octubre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DEPESOS M/L ($4.000.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al once (11) de noviembre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DEPESOS M/L ($4.000.000)**
ANGIELINA STEFANY ALVAREZ MERCADO	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de treinta (30) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	DOCE MILLONES DE PESOS M/L ($ 12.000.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)**

ANGIE PAOLA ROYERO BERMEO	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de catorce (14) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L ($ 7.800.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L ($2.600.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L ($2.600.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L ($2.600.000)**

BRANDON JOSE SALAS BERDUGO	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de doce (12) meses	Hasta el once (11) de noviembre de 2026	CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($ 4.000.000)	**A)** Un primer pago el once (11) de octubre de 2026, por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al once (11) de noviembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000)**

FERNANDO ASCENCIO TABORDA	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	NUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($ 9.000.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**

HEIDY JOHANA ACOSTA FLOREZ	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 4.500.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($1.500.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**
JAIRO FIDEL CERA SARMIENTO	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinticuatro (24) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 10.500.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000)**
JOAQUIN FERNANDO VELEZ OJEDA	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de dieciocho (18) meses	Hasta el once (11) de noviembre de 2026	CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($ 5.000.000)	**A)** Un primer pago el once (11) de octubre de 2026, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL**

	planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.				**PESOS M/L ($2.500.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al once (11) de noviembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000)**
JULAINYS GAMERO DE LA ROSA	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 4.500.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($1.500.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**

MANUEL ROBERTO REYES BERRIO	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	NUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($ 9.000.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**

MANUEL JULIAN ROVIRA MARTES	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el once (11) de noviembre de 2026	SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($ 6.000.000)	**A)** Un primer pago el once (11) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al once (11) de noviembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**

MELKIN JOSE GUZMAN VEGA	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de treinta (30) meses	Hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026	SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($ 6.000.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)**

MIGUEL FFERREIRA RODRIGUEZ	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de dieciocho (18) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 7.500.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000)**

MILENA ISABEL GUERRA VERGARA	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de dieciocho (18) meses	Hasta el treinta (30) de noviembre de 2026	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS M/L ($ 8.100.000)	**A)** Un primer pago el treinta (30) de septiembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L ($2.700.000)**; **B)** un segundo pago el treinta y uno (31) de octubre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L ($2.700.000)**; y **C)** un tercer y último pago el treinta (30) de noviembre de 2026, por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L ($2.700.000)**

SANDY MARIA OTERO PEREZ	Brindar apoyo en los procesos administrativos de la Entidad. -Apoyar en la revisión de los proyectos que le sean asignados. -Apoyar en la ejecución de los planes, cronogramas o actividades que le sean asignadas durante los eventos que adelanta INDEPORTES. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Acreditar título de Bachiller con experiencia mínima de veinte (20) meses	Hasta el once (11) de noviembre de 2026	SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($ 6.000.000)	**A)** Un primer pago el once (11) de octubre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**; y **B)** un segundo y ultimo pago al once (11) de noviembre de 2026, por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($3.000.000)**