Numero radicado 738

Rentan

Medellín, 01 de septiembre de 2026 1300 2647

Ingeniero
JUAN DIEGO AGUIRRE LONDOÑO
Supervisor - Gobernación de Antioquia – SIF
Correo: juandiego.aguirre@antioquia.gov.co

Radicado: R 2026010591531
Fecha: 02/09/2026 11:42:27.0
Tipo: OFICIO
Destino: BEATRIZ ELENA OSPINA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Referencia: CONTRATO NO. 4600018656 DE 2025 "CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA."

Asunto: Entrega de informes mensuales sociales de Interventoría del Lote 5 Suroeste correspondientes al mes de febrero a julio de 2026 – Contrato de Interventoría No 20260029 de 2026.

Cordial saludo,

En el marco de las funciones de supervisión del contrato interadministrativo de Mandato suscrito entre la Secretaria de Infraestructura Física y RENTAN y en el cumplimiento de las actividades de seguimiento y control al contrato de referencia, me permito remitir los siguientes documentos:

Tomo 1
- Oficio Remisorio (1 folio)
- Informe Social del mes de febrero (35 folios – del folio 2 al 36)
- Informe Social del mes de marzo (28 folios - del folio 37 al 64)
- Informe Social del mes de abril (63 folios – del folio 65 al 128)
- Informe Social del mes de mayo (57 folios – del folio 129 al 186)

Tomo 2
- Informe Social del mes de mayo (27 folios del folio 187 al 214)
- Informe Social del mes de junio (90 folios del folio 215 al 305)
- Informe Social del mes de julio (85 folios del folio 306 al 391)

Total, de folios 391

La documentación remitida corresponde a los informes sociales mensuales de interventoría y los soportes anexos en USB dentro de la ejecución del contrato interadministrativo.

Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a cualquier inquietud.

Recibido Manuela mun 02-09-2026

ARCHIVO SIF
2026 SEP 14 10:52:27

Cordialmente,

CATALINA CASTRILLÓN TORRES
Subgerente de Ejecución
Renting de Antioquia, EICE, RENTAN

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró:	Deisy Caterine Hernández Urrego Profesional Social Renting de Antioquia, EICE, RENTAN		01/09/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	Rentan	INFORME MENSUAL SOCIAL No. 5 PERIODO MAYO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026 INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS EN LA SUBREGIÓN SUROESTE (LOTE 5) A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA CORREDDOR VIAL VALPARAÍSO – TÁMESIS	SADING GROUP S.A.S. INGENIEROS CIVILES

Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la Subregión Suroeste (Lote 5) a cargo del Departamento Antioquia.

Contrato N° 20260029



NO. CONTRATO DE INTERVENTORÍA N° 20260029 DE 2026

SADING GROUP S.A.S

SADING GROUP S.A.S.
INGENIEROS CIVILES

JUNIO

2026

INFORME SOCIAL No 5.
CORREDOR VIAL VALPARAÍSO-TÁMESIS
CORRESPONDIENTE A LA SUBREGIÓN SUROESTE- LOTE 5

Rentan

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

INFORME SOCIAL MENSUAL

(Periodo de 1 al 30 de juno de 2026)

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA – SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA
Entidad Contratante
Razón Social RENTAN

OBJETO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DEACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LAESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.
NO. DE CONTRATO 4600018656 DE 2025

CONTRATO DE INTERVENTORIA

INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS EN LA SUBREGIÓN SUROESTE (LOTE 5) A CARGO DEL DEPARTAMENTO ANTIOQUIA.
CONTRATO N° 20260029

CONTRATO DE OBRA

ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 5 SUROESTE)
CONTRATO NO. 25OO111B2824 de 2025

Firma:	Firma:	Firma:
Eliane López Portilla Residente Social de Interventoría	John Fredy Henao Londoño Director Interventoría	Deisy Catherine Hernández Urrego Coordinador Social RENTAN
Elaboró	Aprobó	Aprobó

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN....7
2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO....8
2.1.Descripción de la necesidad....8
2.2. Alcance del proyecto....10
2.3. Localización....14
3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA....16
4. INFORMACIÓN CONTRATO INTERVENTORIA....17
5. INFORMACIÓN CONTRATO RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN....18
6. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO. 19
6.1. Funciones del Residente Social del Contratista 19
6.2. Funciones del Residente Social de Interventoría 19
6.3. Funciones del Residente Social de RENTAN....20
7. PLAN DE GESTION SOCIAL 21
7.1. PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO....21
7.1.1. Levantamiento de Actas de entorno....21
7.1.2. Actas de fachada/acceso....21
7.1.2. Levantamiento de Actas de vecindad 25
7.1.3. Levantamiento de Permisos de intervención de predios 26
7.2. PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA....27
7.2.1. Reunión de inicio 27
7.2.2. Reunión de avance....27
7.2.3. Reunión final....27
7.3. PROGRAMA DE CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL....28
7.3.1. Contratación de Mano de Obra No Calificada del AID 28
7.3.2. Inclusión Social de Mujeres 29

7.3.3. Provisión de bienes y servicios por sujetos de especial protección constitucional. 30
7.4. PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN. 31
7.4.1. Vallas informativas 31
7.4.2. Instalación de avisos metálicos 31
7.4.3. Volantes informativos 31
7.4.4. Carteleras informativas 32
7.4.5. Cuñas radiales 32
7.4.6. Instalación de Pasacalles 33
7.5. PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INTERESADOS EN EL PROYECTO 34
7.5.1. Punto de atención virtual 34
7.5.2. Punto de atención al ciudadano (PAC) 35
7.5.3. Buzón de Solicitudes 36
7.5.4. Peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) 37
7.5.5. Consulta de opinión en la comunidad y el comercio 38
7.6. .. PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO Y CULTURAL 39
7.6.1. Capacitaciones relacionadas con el manejo de posibles hallazgos arqueológicos 39
7.7. PROGRAMA PARA LA SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN COMUNITARIA CPC. 40
7.7.1. Comité de Participación Comunitaria CPC 40
7.8. PROGRAMA PARA LA EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL VINCULADO AL PROYECTO 42
7.8.1. Capacitaciones al personal vinculado al proyecto 42
8. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA 43
8.1. RECORRIDOS Y/O VISITAS DE SEGUIMIENTO 43
8.2. COMITÉS DE SEGUIMIENTO 43
8.3. .ACTIVIDADES DE GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL ÁREA SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA: 45

9. CONTROL DE INVERSION PRESUPUESTO SOCIAL 48
10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 50
11. INDICADORES DE LA GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS EN EL PERIODO 52
12. LISTADO DE ANEXOS 60

TABLAS DE ILUSTRACIONES

Tabla 1 Información del Contrato de obra---------- 16
Tabla 2 Información Contrato de Interventoría ---------- 17
Tabla 3 Información contrato de RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN---------- 18
Tabla 4 Información levantamiento de actas de entorno---------- 22
Tabla 5 información levantamiento de actas de vecindad---------- 24
Tabla 6 Información levantamiento permisos de intervención de predios---------- 25
Tabla 7 Reuniones informativas de socialización ---------- 26
Tabla 8 Caracterización de empleabilidad---------- 29
Tabla 9 Piezas comunicacionales ---------- 31
Tabla 10 Cuñas radiales reportadas en el periodo---------- 33
Tabla 11 Instalación de pasacalles reportados en el periodo---------- 33
Tabla 12 PQRS reportadas en el periodo---------- 37
Tabla 13 Consolidado estado de PQRS ---------- 37
Tabla 14 Encuestas de opinión ----------37
Tabla 15 Capacitaciones protección del patrimonio arqueológico y cultural---------- 38
Tabla 16 Reuniones del Comité de Participación Ciudadana CPC---------- 39
Tabla 17 Capacitaciones al personal vinculado al proyecto---------- 41
Tabla 18 Recorridos y/o visitas de seguimiento ---------- 42
Tabla 19 Comités de seguimiento ---------- 43
Tabla 20 Actividades de seguimiento y control área social interventoría---------- 46
Tabla 21 Control presupuesto social----------49
Tabla 22 Indicadores de seguimiento Programa para el reconocimiento del entorno------51
Tabla 23 Indicadores de seguimiento programa para la protección de la infraestructura social y comunitaria----------52
Tabla 24 Indicadores de seguimiento programa de contratación de mano de obra local-54
Tabla 25 Indicadores de seguimiento programa comunicación y divulgación----------55
Tabla 26 Indicadores de seguimiento programa para la atención a la comunidad e interesados en el proyecto----------56
Tabla 27 Indicadores de seguimiento programa para la protección del patrimonio arqueológico y cultural----------58
Tabla 28 Indicadores de seguimiento programa para la sostenibilidad y apropiación comunitaria CPC----------58

Tabla 29 Indicadores de seguimiento programa para la educación y capacitación al personal vinculado al proyecto----------58

LISTADO DE ANEXOS ---------- 60

Anexo 1. Programa para el reconocimiento del entorno..... 25
Anexo 2. Programa de contratación de mano de obra local..... 30
Anexo 3. Programa de comunicación y divulgación.....34
Anexo 4. Programa para la educación y capacitación.....42
Anexo 5. Actividades de seguimiento.....48

1. INTRODUCCIÓN

Con el propósito de ejecutar el **mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del Departamento de Antioquia**, se suscribió el Contrato de Obra No. 2500111B2824 de 2025 entre la Gobernación de Antioquia y el CONSORCIO VÍAS ANTIOQUIA MM 2025, cuyo objeto corresponde a la ejecución de las **actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del Departamento de Antioquia (Lote 5 – Suroeste)**.

De igual manera, el 05 de enero de 2026 se suscribió el Contrato de Interventoría No. 20260029 entre RENTING DE ANTIOQUIA E.I.C.E. y la empresa SADING GROUP S.A.S., cuyo objeto es la **interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal del contrato de obra para la ejecución de las actividades de mejoramiento y mantenimiento en la subregión Suroeste (Lote 5), a cargo del Departamento de Antioquia.**

Por lo anterior, el presente documento constituye el reporte mensual de las actividades, avances y resultados de la gestión social ejecutada durante el periodo reportado. Este informe detalla el cumplimiento de las obligaciones sociales, la interacción con las comunidades del área de influencia y el seguimiento realizado por la interventoría para garantizar la viabilidad social del proyecto.

En este contexto, el presente informe tiene como finalidad presentar de manera detallada las acciones adelantadas en el componente social durante el periodo reportado, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como de los lineamientos técnicos y normativos establecidos para el desarrollo del proyecto. En este sentido, se consolidan las actividades ejecutadas en el área de influencia, orientadas a fortalecer la relación con las comunidades, promover espacios de participación y garantizar una adecuada gestión de los impactos sociales derivados de la ejecución de las obras.

De igual forma, el documento expone los principales avances, resultados y logros alcanzados, así como las situaciones relevantes identificadas durante el periodo, permitiendo contar con información clara y oportuna para la toma de decisiones. Todo lo anterior se constituye en un insumo fundamental para el ejercicio de seguimiento, control y verificación por parte de la interventoría y las entidades involucradas, en concordancia con los compromisos contractuales y los objetivos del proyecto.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

2.1. Descripción de la necesidad

La subregión del Suroeste antioqueño se distingue por su riqueza cultural, diversidad geográfica y una fuerte vocación productiva ligada principalmente al sector agropecuario. Municipios con tradición cafetera, junto con la producción de plátano, caña panelera y otros cultivos, constituyen el sustento de miles de familias que dependen directamente de la tierra y de su capacidad para comercializar sus productos. En este contexto, las vías no solo representan infraestructura física, sino que se convierten en el principal medio de conexión entre las comunidades, los mercados, los servicios de salud, la educación y las oportunidades de desarrollo.

Desde una perspectiva socioeconómica, el Suroeste presenta una importante proporción de población rural dispersa, lo que implica desafíos significativos en términos de accesibilidad y equidad. Para muchas comunidades, el estado de las vías influye directamente en su vida cotidiana: determina el tiempo que tarda un campesino en sacar su cosecha, el acceso de un estudiante a su institución educativa o la posibilidad de recibir atención médica oportuna. Las condiciones de transitabilidad, especialmente en épocas de invierno, pueden limitar la movilidad y afectar la dinámica económica y social de la región.

En este sentido, las intervenciones contempladas en el marco del Contrato de Obra No. 2500111B2824 de 2025 (Lote 5 – Suroeste) responden a una necesidad sentida por las comunidades del territorio: contar con vías en mejores condiciones que faciliten la conectividad y promuevan el desarrollo integral. El mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura vial no solo impacta en la reducción de tiempos de desplazamiento y costos de transporte, sino que también fortalece la integración regional, dinamiza las economías locales y contribuye a mejorar la calidad de vida de los habitantes.

De esta manera, el proyecto se convierte en una apuesta por el bienestar de la población, al reconocer que detrás de cada tramo intervenido hay comunidades que buscan mayores oportunidades, mejores condiciones de acceso y una conexión más digna y segura con su entorno. Así, la infraestructura vial trasciende su función técnica para consolidarse como un elemento clave en la construcción de desarrollo social, económico y territorial en el Suroeste antioqueño.

La subregión del Suroeste antioqueño está conformada por veintitrés (23) municipios y cuenta con una población aproximada superior a los trescientos setenta mil (370.000) habitantes, de los cuales cerca del 50% reside en zonas rurales, según estimaciones basadas en información del DANE. Esta característica evidencia una alta dispersión poblacional y una fuerte dependencia de la conectividad vial para el acceso a bienes y servicios esenciales.

En términos económicos, el Suroeste aporta de manera significativa a la producción agrícola del departamento, destacándose como una de las principales zonas cafeteras de Antioquia. Se estima que más del 60% de su actividad económica está asociada al sector agropecuario, siendo el café, el plátano y la caña panelera algunos de los principales productos. Esta dinámica productiva requiere una red vial eficiente que permita reducir costos logísticos, mejorar los tiempos de transporte y garantizar la calidad de los productos en su llegada a los mercados.

No obstante, la subregión presenta retos importantes en materia de infraestructura vial, especialmente en la red secundaria y terciaria, donde un porcentaje significativo de las vías se encuentra en estado regular o deficiente, lo que se traduce en mayores tiempos de desplazamiento, incremento en los costos de transporte (que pueden aumentar entre un 20% y 40% en zonas con baja accesibilidad) y limitaciones en la competitividad territorial. Adicionalmente, indicadores sociales como el acceso a servicios de salud, educación y oportunidades laborales están directamente influenciados por las condiciones de movilidad. En zonas rurales, los tiempos de desplazamiento hacia centros urbanos pueden superar una hora, afectando especialmente a poblaciones vulnerables como niños, adultos mayores y productores rurales.

En este contexto, las intervenciones contempladas en el marco del Contrato de Obra No. 2500111B2824 de 2025 (Lote 5 – Suroeste) responden de manera directa a estas necesidades estructurales, buscando mejorar las condiciones de transitabilidad en corredores estratégicos. Estas acciones contribuyen no solo a fortalecer la conectividad regional, sino también a impactar indicadores clave como la reducción de tiempos de viaje, el acceso a servicios básicos y la competitividad de las economías locales.

De esta manera, el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura vial se consolida como un factor determinante para el desarrollo integral de la subregión, al facilitar la integración territorial, dinamizar la economía y mejorar de forma tangible el bienestar y la calidad de vida de sus habitantes.

2.2. Alcance del proyecto

El Departamento de Antioquia desarrollará el proyecto ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA que tiene por objetivo realizar el mantenimiento de corredores de la red vial a su cargo, denominados como corredores de Bajo Volumen de Tránsito (Low Volumen Road - LVR), por medio de una alternativa de intervención que permita garantizar la operación de dichos corredores con una mayor durabilidad, manteniendo adecuados estándares de comodidad y seguridad durante la operación del corredor.

De esta manera, se busca maximizar la eficiencia de la inversión mediante la sustitución de la técnica de recarga con materiales granulares por la aplicación de procesos de estabilización con cemento y/o cal, sobre los estratos comprendidos entre los 20 cm y 50 cm de profundidad respecto a la rasante, utilizando el material in situ, material de préstamo, o una mezcla de ambos. Siguiendo en todo momento los lineamientos de las Especificaciones particulares SIF001 y SIF002, así como la INV ESP 350-2022, INV ESP 236-2022, del INVIAS 2022 y del Manual de Carreteras de Chile volúmenes 5 y 8.

El mantenimiento y mejoramiento de los corredores viales constituye una serie de actividades que se ejecutan a lo largo de estos y que buscan optimizar o mejorar las condiciones de operación de la infraestructura vial existente de conformidad con las especificaciones y características técnicas del proyecto.

Este proyecto busca mejorar la intercomunicación terrestre de las subregiones y municipios correspondientes beneficiados con la intervención de 634,43 kilómetros de longitud aproximadamente, que permitirá mejorar las condiciones de operación de la infraestructura vial existente mediante el mantenimiento de la superficie de rodadura, construcción de obras complementarias y caracterización/recolección de información de la red vial secundaria (Servicio de Información Geográfica – SIG), que permiten la adecuación de las obras a los niveles de servicio requeridos por las condiciones actuales.

La entrega de los bienes relevantes como son cal viva, cemento hidráulico o ambos, requeridos para la construcción del Material Granular Tratado con Cemento (MGTC) de acuerdo con los parámetros establecidos en las Especificaciones Generales de Construcción de Carreteras 2022 del Instituto Nacional de Vías (INVIAS), según los artículos 235, 236, 350, 501, NTC 4050 y/o según lo establecido en las especificaciones particulares que definidas por la Secretaría de Infraestructura Física en el pliego de condiciones para la contratación, será entregado al Contratista de Obra, por el

Departamento de Antioquia en la cabecera municipal más cercana a la intervención o en el almacén de obra del contratista, siempre y cuando se garanticen las condiciones de accesibilidad y seguridad para los vehículos que los transportarán.

De esta manera se busca maximizar la inversión al reemplazar la técnica de recarga de granulares, por la técnica de estabilización con cemento y/o cal, del material que se encuentra sobre los primeros 50 cm de profundidad de la rasante o de material de préstamo y/o la combinación de ambos. Siguiendo en todo momento los lineamientos de las Especificaciones particulares de la gobernación de Antioquia SIF001 y SIF002, así como las especificaciones INVE-350 y INVE-236 del INVIAS y los volúmenes 5 y 8 del Manual de Carreteras de Chile.

En aplicación a lo exigido por los principios de la función administrativa y de la contratación pública consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política y desarrollados por la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, la Secretaría de Infraestructura Física del Departamento de Antioquia, en su calidad de entidad estatal responsable de la ejecución de proyectos de infraestructura vial departamental, ha llevado a cabo el análisis de costos asociados a los materiales para la ejecución de los trabajos de estabilización.

Dicho análisis técnico/económico se ha centrado en los materiales esenciales para los procesos de modificación y mejoramiento de las propiedades geotécnicas de la subrasante, a saber: cemento hidráulico y cal viva. El ejercicio de planeación no se limitó a una verificación puntual de precios de mercado, sino que incorporó el análisis de los costos indirectos asociados y una evaluación histórica del comportamiento de los mismos, tomando como referencia datos consolidados de proyectos anteriores, ejecutados dentro de la red vial departamental, lo que permitió establecer tendencias, estacionalidades y volatilidades.

En aras de optimizar el uso de los recursos públicos, se exploraron estrategias de trabajo en conjunto con otras entidades públicas, evaluando las posibilidades que ofrece la economía de escala dentro del conglomerado del Departamento. Esta evaluación comparativa demostró que, al coordinar el trabajo del Departamento y sus entidades descentralizadas, es posible alcanzar condiciones financieras y comerciales significativamente más ventajosas, con ahorros sustanciales para el erario.

Como conclusión de este diagnóstico, se determinó que el esquema más beneficioso, eficiente y económico para el interés general consiste en que la Entidad asuma la gestión y entrega de los materiales cemento hidráulico y cal viva al contratista, como unos de los insumos más representativos en esta obra. Este modelo, detallado en los documentos

contractuales y sus anexos técnicos, se adopta como pilar esencial de la estructura del proyecto.

De este modo, el proyecto ha sido estructurado considerando que todas las actividades de estabilización de los corredores objeto del contrato serán ejecutadas por el contratista utilizando cemento hidráulico y cal viva, los cuales serán entregados por el Departamento de Antioquia – Secretaría de Infraestructura Física, a través de un contrato de mandato suscrito por la Entidad. Con el fin de establecer los ahorros en el costo de los materiales, se realizó un comparativo de costos unitarios del precio por bulto de cemento/cal entre las siguientes modalidades contractuales y poder valorar los beneficios económicos generados para el Departamento:

- Suministro de sacos de cemento y cal mediante contrato de obra que incluye AU (Administración y utilidad) del 30% aproximadamente.

- Entrega de sacos de cemento y cal mediante convenio por administración de mandato que incluye gastos de administración y logística.

Además el Departamento le proporcionará al contratista, el Estudio de Tránsito correspondiente a los corredores objeto del contrato, como insumo técnico para determinar el cálculo de la relación de las cantidades de material necesario para las actividades de estabilización, proporción que en todo caso tendrá que ser aprobada por la Interventoría y la Entidad antes del inicio de las intervenciones en campo; condiciones que el contratista manifiesta conocer plenamente desde la etapa precontractual y que se entiende aceptada desde el momento de presentación de su propuesta.

La intervención de los puntos de atención prioritaria que puedan encontrarse durante la ejecución de las actividades será evaluada caso a caso conjuntamente por la Interventoría, el Contratista y la Entidad, de manera que se determine la necesidad y viabilidad de llevarla o no a cabo en el marco del proyecto de estabilización; lo cual podrá influir en la disminución del alcance a intervenir en cada corredor.

El contratista manifiesta que ha considerado en su propuesta económica todas las variables anteriormente descritas, derivadas del modelo de ejecución determinado, incluyendo los costos asociados a la logística interna, almacenamiento, manejo, mermas técnicas y dosificación de los materiales entregados por el Departamento de Antioquia. Del mismo modo, manifiesta que comprende su alcance y consecuencias operativas, técnicas y jurídicas del modelo propuesto y lo acepta en su totalidad, reconociendo que fue una condición base para la formulación de su propuesta.

Las partes pactan que el alcance cuantitativo del proyecto, determinado en parte por los kilómetros de corredor a estabilizar, podrá ser objeto de disminución. Esta variación del alcance del proyecto se dará en función de la ponderación técnica y económica que realice la Entidad, basada en los resultados definitivos de los ensayos de laboratorio de suelos. Dicha ponderación evaluará la viabilidad técnico-económica, así como la relación costo/beneficio de proceder con la estabilización de uno o varios de los tramos inicialmente contemplados en los documentos técnicos y el presupuesto oficial.

De acuerdo con lo anterior, las longitudes definitivas a estabilizar y las cantidades de obra a ejecutar en el contrato, podrán resultar inferiores a los inicialmente pactados. El Contratista manifiesta que conoce, acepta e incorpora esta posibilidad como un riesgo propio, inherente a la naturaleza técnica del proyecto de estabilización. Declarando que ha considerado este escenario dentro de su estructura de costos y su expectativa de utilidad al momento de estructurar y presentar su propuesta, sin que por ello pueda esgrimir perjuicio alguno o derecho a indemnización, compensación o lucro cesante derivado de una eventual disminución de las cantidades de obra.

En consecuencia, el Departamento de Antioquia pretende realizar el proyecto ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA que tiene por objetivo realizar el mantenimiento de corredores de la red vial a su cargo, denominados como corredores de Bajo Volumen de Tránsito (Low Volumen Road - LVR), por medio de una alternativa de intervención que permita garantizar la operación de dichos corredores con una mayor durabilidad, manteniendo adecuados estándares de comodidad y seguridad durante la operación del corredor.

Corredores viales por intervenir en la subregión: Lote 5. SUBREGIÓN SUROESTE

Abejorral - Santa Barbara

Titiribí - Armenia

Salgar - La Quiebra - Concordia

Valparaíso - Támesis

Andes - San José - Pueblo Rico

Con la presente intervención, se pretende incrementar la calidad de vida y bienestar para los habitantes del sector y los potenciales usuarios de las vías, garantizando la conectividad

local y regional, lo que permitirá mejorar las condiciones de operación de la infraestructura vial existente, alcanzando los factores de operación, seguridad y confort mínimos exigidos por la normatividad, esto se proyecta mediante la ejecución de las siguientes productos generales que se encuentran y dependen de los presupuestos de cada lote y cada tramo vial correspondiente:

A través del presente proceso de selección se pretende realizar el mantenimiento de los corredores viales ubicados en los ocho (8) lotes de 8 subregiones del Departamento de Antioquia, así como la construcción de obras complementarias localizadas en los corredores viales objeto del presente proceso.

La longitud que se va a intervenir es de 68,26 Km y representa el 7% del total de kilómetros a cargo del departamento en esta subregión.

2.3. Localización

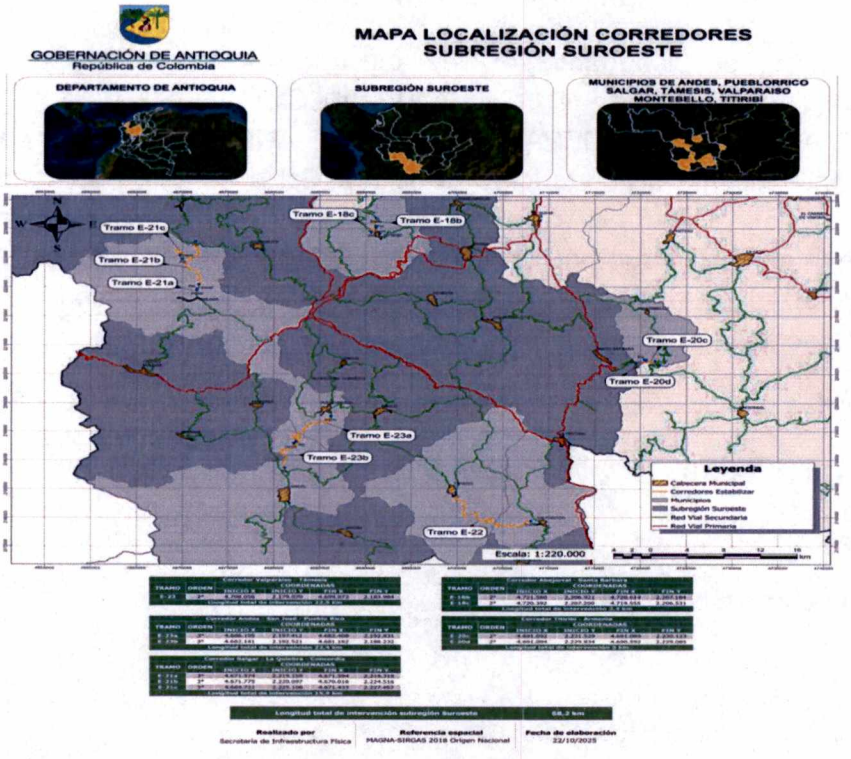


Imagen no. 1. Localización

La subregión está conformada por 23 municipios: Amaga, Andes, Angelópolis, Betania, Betulia, Caramanta, Ciudad Bolívar, Concordia, Fredonia, Hispania, Jardín, Jericó, La

Pintada, Montebello, Pueblorrico, Salgar, Santa Bárbara, Támesis, Tarso, Titiribí, Urrao, Valparaíso y Venecia. La subregión está ubicada entre las vertientes de las cordilleras Occidental y Central, que conforman el cañón del río Cauca y las cuencas del río San Juan y de la quebrada Sinifaná. Este territorio cuenta con cuatro zonas (Cártama, Sinifaná, Penderisco y San Juan) y limita con las subregiones Valle de Aburrá (norte), Oriente (oriente), al occidente con Urabá y el departamento del Chocó y con los departamentos de Risaralda y Caldas en el sur. El Suroeste cuenta con 41 corregimientos y 680 veredas. Los 23 municipios se distribuyen en 4 zonas: río San Juan, río Penderisco, río Sinifaná, río Cártama. Esta región corresponde al 10,4 % del área departamental Sus principales actividades económicas son: la agricultura, donde sobresale en cultivo de café, la ganadería y minería, especialmente el carbón mineral, el comercio y el turismo. En esta subregión, el departamento tiene a cargo 999,5 Km de los cuales se estima que el 95% se encuentran en buen estado y el 5% restante en estado regular

3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA

Tabla 1 Información del Contrato de obra

ENTIDAD CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA.
OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 5 SUROESTE)
CONTRATISTA	CONSORCIO VIAS ANTIOQUIA MM 2025, integrado por WILMAR JOSE MONCADA ARCILA (90%) y MEYAN S.A. (10%)
CONTRATO Nº	25OO111B2824 de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA MILLONES NOVENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS ($72.870.090.400) y un A.I.U. del 32,57%.
FECHA DE INICIO	05 de febrero de 2026
PLAZO	DOCE (12) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
PRORROGA	N.A.
ADICION	N.A.
SUSPESION	N.A.
REANUDACION	N.A.
FECHA DE TERMINACION	05 de febrero de 2027

4. INFORMACIÓN CONTRATO INTERVENTORIA

Tabla 2 Información Contrato de Interventoría

ENTIDAD CONTRATANTE	Renting de Antioquia, EICE, RENTAN
OBJETO DEL CONTRATO	Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la Subregión Suroeste (Loe 5) a cargo del Departamento Antioquia.
INTERVENTORIA	Sading Group S.A.S.
CONTRATO Nº	20260029
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	Cinco mil seiscientos noventa millones setecientos cincuenta y dos mil trece pesos ml ($ 5.690.752.013), IVA incluido.
FECHA DE INICIO	14 de enero de 2026
PLAZO	Trece (13) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
PRORROGA	N.A.
ADICION	N.A.
SUSPENSION	N.A.
REANUDACION	N.A.
FECHA DE TERMINACION	14 de febrero de 2027

5. INFORMACIÓN CONTRATO RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN

Tabla 3 Información contrato de RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN

ENTIDAD CONTRATANTE	Departamento de Antioquia – Secretaría de Infraestructura Física
OBJETO DEL CONTRATO	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del Departamento de Antioquia.
CONTRATISTA	Renting de Antioquia – Rentan
CONTRATO Nº	4600018656 de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	-
FECHA DE INICIO	-
PLAZO	-
PRORROGA	-
ADICION	-
SUSPENSION	-
REANUDACION	-
FECHA DE TERMINACION	-

6. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO.

El Profesional Social del contratista es responsable de la ejecución directa de los programas y actividades del componente social, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos y la adecuada articulación con las comunidades del área de influencia. Por su parte, el Profesional Social de la interventoría tiene a su cargo la supervisión y seguimiento de dichas actividades, así como el control de la inversión asociada y la validación del cumplimiento de los productos y resultados, en concordancia con las obligaciones contractuales y los criterios técnicos definidos.

6.1. Funciones del Residente Social del Contratista

- ✓ Formular e implementar el Plan de Manejo social de la obra.
- ✓ Establecer los mecanismos de interacción comunitaria e institucional para realizar los procesos de divulgación y socialización del proyecto.
- ✓ Diseñar e implementar procesos de información continua y actualizada que permitan presentar a la comunidad los avances y beneficios del proyecto, así como aspectos considerados por la comunidad como relevantes para conocer y comprender el funcionamiento y bondades del proyecto.
- ✓ Obtener los permisos de los propietarios de los predios donde se requiera alguna intervención para la ejecución del proyecto.
- ✓ Atender y solucionar las peticiones, quejas y reclamos.
- ✓ Entregar a la interventoría del proyecto de manera oportuna y organizada los soportes de la gestión social realizada cada mes en obra que evidencien el cumplimiento del Plan de Manejo Social y la inversión social ejecutada (documentos, facturas legales y registro fotográfico según el caso).
- ✓ Asistir a los comités de obra que sea incluido el componente social, comunicar oportunamente al director de obra las circunstancias surgidas en el desarrollo del contrato, que pueden afectar el objeto del mismo, la calidad del servicio y el correcto cumplimiento de las obligaciones, cualquiera que sea la causa u origen y sugerir a través de aquel las posibles soluciones

6.2. Funciones del Residente Social de Interventoría

- Revisar y aprobar el Plan de Gestión Social de la obra.
- Realizar acompañamiento y asesoría para la implementación del Plan de Gestión social de la Obra.
- Promover, impulsar y atender la participación ciudadana, recibiendo la información suministrada y transmitirla para un mejor desarrollo de los proyectos.

- Revisar y aprobar el programa de trabajo del componente social, controlando los avances de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado.
- Suscribir con el contratista las actas de vecindad antes de iniciar las intervenciones haciendo constar el estado en que se encuentra el sitio, las construcciones, amueblamientos y cultivos existentes aledaños al proyecto.
- Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionada con los aspectos sociales durante la ejecución de la obra, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos.
- Hacer seguimiento y dejar constancia escrita de la forma como se está cumpliendo las actividades propias del plan de gestión social.
- Elaborar y presentar informes de las actividades de gestión social llevadas a cabo durante el periodo reportado, con los respectivos soportes de ejecución.
- Realizar control al cumplimiento por parte del contratista, a la atención de quejas y reclamos de la comunidad relacionados con la construcción de las obras.
- Realizar recomendaciones cuando se consideren necesarias o convenientes.
- Participar en los comités de obra programados y en las reuniones requeridas por la entidad contratante.
- Realizar seguimiento a la contratación de mano de obra no calificada del AID.
- Elaborar y presentar dentro de los informes de avance de obra, las actividades de gestión social llevadas a cabo durante el periodo reportado, con los respectivos soportes de ejecución (fotografías y formatos de asistencia o entrega debidamente diligenciados).

6.3. Funciones del Residente Social de RENTAN

Las funciones del profesional social de RENTING DE ANTIOQUIA-RENTAN serán de apoyar a la supervisión de manera que se garantice que los consultores y las interventorías cumplan con las obligaciones contractuales dispuestas por EICE RENTAN y la Secretaría de Infraestructura, además, realizar las gestiones necesarias para llevar a cabo el objeto contractual y dar cumplimiento a los manuales de supervisión de la entidad

7. PLAN DE GESTION SOCIAL

Se presentan de manera detallada las acciones de Gestión Social implementadas durante el periodo de ejecución contractual, en el marco del componente social del proyecto, de conformidad con los programas y actividades definidos en el Plan de Manejo Social (PMS). Lo anterior incluye el reporte y análisis de los indicadores correspondientes, con el fin de evidenciar el nivel de cumplimiento, los avances alcanzados y los resultados obtenidos en el desarrollo de cada una de las estrategias planteadas.

7.1. PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO

A continuación, se relaciona el estado inicial de los inmuebles y de la infraestructura pública existentes en el área de influencia del proyecto, previo a la intervención, conforme a los registros levantados en campo y debidamente aprobados por la interventoría. Lo anterior con el fin de contar con una línea base que permita comparar, verificar y hacer seguimiento a las condiciones antes, durante y después de la ejecución de las obras.

7.1.1. Levantamiento de Actas de entorno

Las actas de entorno y fachadas detallan de manera integral, mediante registro fotográfico y fílmico, las condiciones iniciales de los elementos del amueblamiento y de la infraestructura presentes en el área de influencia del proyecto, tales como estructuras hidráulicas, mobiliario, jardines, antejardines, luminarias públicas, vías, entre otros. Estas actas constituyen un soporte técnico para la verificación y seguimiento de posibles afectaciones derivadas de la ejecución de las obras.

7.1.2. Actas de fachada/acceso

En relación con el levantamiento de actas, se evidencia que en el mes de junio de 2026 se diligenciaron veintiséis (26) para un total a la fecha de ciento ocho (108) en accesos a fincas, ya que por la distancia de la casa (más de 15 m. desde el eje de la vía), no aplican para el diligenciamiento de acta de vecindad, pero por tener su pórtico o acceso al lado de la vía a intervenir, se hace necesario esta actividad.

El Contratista se encuentra en proceso de completar el diligenciamiento y organización documental para realizar la entrega a la Interventoría, la cual realizará la revisión y firma para enviar a la Entidad Contratante a revisión y aprobación.

Tabla 4 Información levantamiento de actas de acceso

No.	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
1	14/04/2026	N/A	PR 01+140	Revisión por Int.	X	-
2	14/04/2026	N/A	PR 01+100	Revisión por Int.	X	
3	14/04/2026	N/A	PR 01+211	Revisión por Int.	X	
4	14/04/2026	N/A	PR 01+250	Revisión por Int.	X	
5	14/04/2026	N/A	PR 01+430	Revisión por Int.	X	
6	14/04/2026	N/A	PR 01+437	Revisión por Int.	X	
7	14/04/2026	N/A	PR 01+485	Revisión por Int.	X	
8	14/04/2026	N/A	PR 01+500	Revisión por Int.	X	
9	14/04/2026	N/A	PR 01+472	Revisión por Int.	X	
10	14/04/2026	N/A	PR 01+ 650	Revisión por Int.	X	
11	14/04/2026	N/A	PR 01+ 700	Revisión por Int.	X	
12	14/04/2026	N/A	PR 01+ 750	Revisión por Int.	X	
13	14/04/2026	N/A	PR 01+750	Revisión por Int.	X	
14	20/04/2026	N/A	PR 02 + 480	Revisión por Int.	X	
15	20/04/2026	N/A	PR 04+ 600	Revisión por Int.	X	
16	20/04/2026	N/A	PR 06 + 040	Revisión por Int.	X	
17	20/04/2026	N/A	PR 06+ 070	Revisión por Int.	X	
18	20/04/2026	N/A	PR 06+ 620	Revisión por Int.	X	
19	20/04/2026	N/A	PR 6+ 800	Revisión por Int.	X	
20	20/04/2026	N/A	PR 07+300	Revisión por Int.	X	
21	20/04/2026	N/A	PR 07 + 500	Revisión por Int.	X	
22	20/04/2026	N/A	PR 02+835	Revisión por Int.	X	
23	20/04/2026	N/A	PR 02+850	Revisión por Int.	X	
24	20/04/2026	N/A	PR 03+011	Revisión por Int.	X	
25	20/04/2026	N/A	PR 03+ 050	Revisión por Int.	X	
26	20/04/2026	N/A	PR 03+366	Revisión por Int.	X	
27	20/04/2026	N/A	PR 11+300	Revisión por Int.	X	
28	20/04/2026	N/A	PR 03+470	Revisión por Int.	X	

No.	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
29	21/04/2026	N/A	PR 04+11	Revisión por Int.	X	
30	21/04/2026	N/A	PR 04+11	Revisión por Int.	X	
31	21/04/2026	N/A	PR 4+300	Revisión por Int.	X	
32	21/04/2026	N/A	PR 4+600	Revisión por Int.	X	
33	21/04/2026	N/A	PR 4+615	Revisión por Int.	X	
34	21/04/2026	N/A	PR 4+720	Revisión por Int.	X	
35	21/04/2026	N/A	PR 4+860	Revisión por Int.	X	
36	21/04/2026	N/A	PR 4+900	Revisión por Int.	X	
37	21/04/2026	N/A	PR 4+900	Revisión por Int.	X	
38	21/04/2026	N/A	PR 4+930	Revisión por Int.	X	
39	21/04/2026	N/A	PR 4+955	Revisión por Int.	X	
40	21/04/2026	N/A	PR 5+515	Revisión por Int.	X	
41	21/04/2026	N/A	PR 5+690	Revisión por Int.	X	
42	21/04/2026	N/A	PR 6+010	Revisión por Int.	X	
43	21/04/2026	N/A	PR 6+150	Revisión por Int.	X	
44	20/05/2025	N/A	PR 6+285	Revisión por Int.	X	
45	20/05/2026	N/A	PR 6+650	Revisión por Int.	X	
46	20/05/2026	N/A	PR 7+225	Revisión por Int.	X	
47	20/05/2026	N/A	PR 7+262	Revisión por Int.	X	
48	20/05/2026	N/A	PR 7+295	Revisión por Int.	X	
49	20/05/2026	N/A	PR 7+305	Revisión por Int.	X	
50	20/05/2026	N/A	PR 7+450	Revisión por Int.	X	
51	20/05/2026	N/A	PR 8+200	Revisión por Int.	X	
52	20/05/2026	N/A	PR 8+590	Revisión por Int.	X	
53	21/05/2026	N/A	PR 7+150	Revisión por Int.	X	
54	21/05/2026	N/A	PR 7+400	Revisión por Int.	X	
55	21/05/2026	N/A	PR 8+590	Revisión por Int.	X	
56	26/05/2026	N/A	PR 24+300	Revisión por Int.	X	
57	26/05/2026	N/A	PR 24+280	Revisión por Int.	X	
58	26/05/2026	N/A	PR 24+242	Revisión por Int.	X	
59	26/05/2026	N/A	PR 24+200	Revisión por Int.	X	
60	26/05/2026	N/A	PR 24+157	Revisión por Int.	X	
61	26/05/2026	N/A	PR 24+100	Revisión por Int.	X	
62	26/05/2026	N/A	PR 24+030	Revisión por Int.	X	

No.	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
63	26/05/2026	N/A	PR 23+735	Revisión por Int.	X	
64	26/05/2026	N/A	PR 23+650	Revisión por Int.	X	
65	26/05/2026	N/A	PR 23+550	Revisión por Int.	X	
66	26/05/2026	N/A	PR 23+292	Revisión por Int.	X	
67	26/05/2026	N/A	PR 23+270	Revisión por Int.	X	
68	26/05/2026	N/A	PR 23+260	Revisión por Int.	X	
69	26/05/2026	N/A	PR 23+225	Revisión por Int.	X	
70	26/05/2026	N/A	PR 23+220	Revisión por Int.	X	
71	26/05/2026	N/A	PR 23+150	Revisión por Int.	X	
72	26/05/2026	N/A	PR 23+100	Revisión por Int.	X	
73	26/05/2026	N/A	PR 22+980	Revisión por Int.	X	
74	26/05/2026	N/A	PR 22+980	Revisión por Int.	X	
75	26/05/2026	N/A	PR 22+835	Revisión por Int.	X	
76	26/05/2026	N/A	PR 22+735	Revisión por Int.	X	
77	26/05/2026	N/A	PR 22+535	Revisión por Int.	X	
78	26/05/2026	N/A	PR 22+100	Revisión por Int.	X	
79	26/05/2026	N/A	PR 21+715	Revisión por Int.	X	
80	26/05/2026	N/A	PR 21+500	Revisión por Int.	X	
81	26/05/2026	N/A	PR 21+300	Revisión por Int.	X	
82	26/05/2026	N/A	PR 21+275	Revisión por Int.	X	
83	21/05/2026	N/A	PR 0+100	Revisión por Int.	X	
84	16/06/2026	N/A	PR 24+277	Revisión por Int.	X	
85	16/06/2026	N/A	PR 24+137	Revisión por Int.	X	
86	16/06/2026	N/A	PR 23+985	Revisión por Int.	X	
87	17/06/2026	N/A	PR 23+905	Revisión por Int.	X	
88	17/06/2026	N/A	PR 23+535	Revisión por Int.	X	
89	17/06/2026	N/A	PR 23+350	Revisión por Int.	X	
90	17/06/2026	N/A	PR 23+317	Revisión por Int.	X	
91	17/06/2026	N/A	PR 23+300	Revisión por Int.	X	
92	18/06/2026	N/A	PR 22+924	Revisión por Int.	X	
93	18/06/2026	N/A	PR 22+814	Revisión por Int.	X	
94	18/06/2026	N/A	PR 22+746	Revisión por Int.	X	
95	18/06/2026	N/A	PR 22+740	Revisión por Int.	X	
96	18/06/2026	N/A	PR 22+615	Revisión por Int.	X	

No.	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
97	18/06/2026	N/A	PR 22+417	Revisión por Int.	X	
98	18/06/2026	N/A	PR 22+278	Revisión por Int.	X	
99	18/06/2026	N/A	PR 22+268	Revisión por Int.	X	
100	18/06/2026	N/A	PR 22+026	Revisión por Int.	X	
101	18/06/2026	N/A	PR 21+966	Revisión por Int.	X	
102	18/06/2026	N/A	PR 21+966	Revisión por Int.	X	
103	18/06/2026	N/A	PR 21+956	Revisión por Int.	X	
104	18/06/2026	N/A	PR 21+550	Revisión por Int.	X	
105	18/06/2026	N/A	PR 21+475	Revisión por Int.	X	
106	18/06/2026	N/A	PR 21+450	Revisión por Int.	X	
107	18/06/2026	N/A	PR 21+440	Revisión por Int.	X	
108	18/06/2026	N/A	PR 21+435	Revisión por Int.	X	

7.1.2. Levantamiento de Actas de vecindad

Las actas de vecindad se elaboraron en los predios adyacentes a las áreas de intervención del proyecto, así como en aquellas zonas que puedan presentar posibles afectaciones derivadas de la ejecución de las obras. La identificación y delimitación de estos predios y áreas se realizará de manera conjunta entre el contratista de obra y la interventoría, con base en criterios técnicos, el alcance de las actividades a ejecutar y las condiciones particulares del entorno.

Para el mes de junio se realizaron dos (2) actas de vecindad con el acompañamiento de Interventoría, para un total de doce (12), estas actas se encuentran en proceso de completar el diligenciamiento y organización documental para realizar la entrega a la Interventoría, la cual realizará la revisión y firma para enviar a la Entidad Contratante a revisión y aprobación.

Tabla 5 Información levantamiento de actas de vecindad

No.	Fecha	Propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
1	21/04/2026	Diego Andrés Suarez	01+410	En proceso de validación de interventoría.	X	

2	22/04/2026	Sergio Andrés Gil Londoño	01+500	En proceso de validación de interventoría.	X	
3	22/04/2026	Nayelid Rodríguez	01+800	En proceso de validación de interventoría.	X	
4	22/04/2026	Luz Amanda Jaramillo	01+810	En proceso de validación de interventoría.	X	
5	22/04/2026	Lilian de Jesús Montoya Diosa	01+950	En proceso de validación de interventoría.	X	
6	24/04/2026	Adriana Vargas	03+400	En proceso de validación de interventoría.	X	
7	21/05/2026	Sandra Patricia Rendon	07+150	En proceso de validación de interventoría.	X	
8	21/05/2026	María del Socorro Valencia	07+400	En proceso de validación de interventoría.	X	
9	21/05/2026	Beatriz Gómez	08+050	En proceso de validación de interventoría.	X	
10	21/05/2026	Jesús María Valencia	08+590	En proceso de validación de interventoría.	X	
11	17/06/2026	Nelson Henao	23+300	En proceso de validación de interventoría.	X	
12	17/06/2026	Valentina Bermúdez	23+300	En proceso de validación de interventoría.	X	

7.1.3. Levantamiento de Permisos de intervención de predios

Los permisos de acceso a predios de propiedad privada, requeridos para la ejecución de actividades en el marco del contrato, serán gestionados de manera oportuna mediante los procesos de solicitud, concertación y formalización con los respectivos titulares u ocupantes. Estos permisos deberán obtenerse de forma previa al inicio de cualquier intervención en cada predio, constituyéndose en un requisito indispensable para la adecuada programación y ejecución de las obras.

En relación con esta actividad, para el corredor vial objeto del presente contrato no se han adelantado acciones a la fecha de corte del presente informe, en razón a que las intervenciones en predios privados aún no han iniciado y, la obra se encuentra en etapa de preliminares.

Tabla 6 Información levantamiento permisos de intervención de predios

#	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
-	-	-	-	-	-	-

Ver Anexo 1. Programa para el reconocimiento del entorno.

7.2. PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA

7.2.1. Reunión de inicio

El objetivo principal de este espacio fue informar de manera oportuna y detallada a la comunidad ubicada en el área de influencia directa e indirecta del proyecto, acerca de los alcances, objetivos y características del proceso constructivo y del proyecto en general, previo al inicio de las obras. En este espacio se realizó la presentación formal del contratista de obra, de la interventoría y Entidades Contratantes, así como la socialización del cronograma de ejecución, con el fin de brindar información clara, promover la participación comunitaria y facilitar la articulación con los actores del territorio.

7.2.2. Reunión de avance

Realizar reuniones de socialización cuando la obra cumpla con un 50 % de avance, con el fin de informar sobre el estado del proyecto y resolver las inquietudes al respecto.

7.2.3. Reunión final

Presentar el cumplimiento de la información suministrada en la reunión de inicio de forma clara y concreta y en cifras consolidadas, las ejecuciones técnicas, constructivas, sociales, ambientales y SST del proyecto, realizando el registro visual, fotográfico o fílmico que permita hacer un recuento del proceso constructivo, desde el inicio hasta el momento de la entrega de la obra.

Tabla 7 Reuniones informativas de socialización

#	Fecha	Tipo de reunión	Población objeto	# de asistentes

Registro fotográfico

Foto No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.	Foto No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.

7.3. PROGRAMA DE CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL

Este programa busca establecer e implementar mecanismos claros y transparentes que permitan priorizar y facilitar la vinculación de mano de obra local, proveniente del área de influencia directa del proyecto, con el fin de contribuir al desarrollo social y económico de la comunidad impactada.

7.3.1. Contratación de Mano de Obra No Calificada del AID

Teniendo en cuenta la obligación contractual del Consorcio Vías Antioquia MM 2025, en la cual debe "*Destinar a la ejecución del contrato, mano de obra no calificada de la región en un porcentaje no inferior al DIEZ POR CIENTO (10%), de acuerdo con el personal del contratista de obra destinado a la ejecución del contrato. En todo caso, el CINCO POR CIENTO (5%), de la mano de obra no calificada de la región serán mujeres.*

Para efectos de esta obligación, se entiende por personal de la región a aquellos domiciliados por al menos el último año, contado a partir de la fecha del cierre del proceso, en el municipio o los municipios donde se ejecutará el contrato. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

Cuando las condiciones demográficas del lugar en donde se ejecutará el contrato imposibiliten vincular el porcentaje anteriormente previsto, será posible contratar personal del departamento en donde se desarrolla el contrato.

Esta obligación no se entenderá incumplida en los supuestos en que el Contratista acredite su debida diligencia, mediante la realización de actuaciones dirigidas a lograr la destinación mínima del personal requerido para la ejecución del contrato".

Este se evaluará teniendo en cuenta los cinco (5) corredores que conforman el Lote 5-Suroeste con los colaboradores que se encuentren activos al corte de la presentación de este informe, por lo anterior, haciendo la sumatoria de los empleos generados de la mano de obra no calificada del área de influencia directa en los corredores de Andes, Tamesis y Salgar (corredores activos) se evidencia que el Contratista cumple con dicha obligación ya que actualmente cuenta con el 100%.

Ahora, para el mes de junio de 2026 se realizaron tres (3) contrataciones por parte del Consorcio, un hombre perteneciente al área de influencia directa y un hombre y una mujer foráneo, por otro lado, se continuó con la recepción de hojas de vida.

7.3.2. Inclusión Social de Mujeres

En cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza No. 03 de 2010, relacionada con la inclusión social de las mujeres, el contratista de obra deberá garantizar la participación de un mínimo del cinco por ciento (5%) de mujeres en la vinculación de mano de obra no calificada de la región para la ejecución del proyecto, siempre que la naturaleza, características y condiciones del contrato así lo permitan.

Este indicador se evaluará teniendo en cuenta los cinco (5) corredores que conforman el Lote 5-Suroeste con las colaboradoras que se encuentran activas al corte de la presentación de este informe, por lo anterior, haciendo la sumatoria de los empleos para mujeres generados en los corredores de Andes, Tamesis y Salgar (corredores activos) se evidencia que el Contratista cumple con dicha obligación ya que actualmente cuenta con el 20% del personal contratado correspondiente a siete (7) mujeres.

Tabla 8. Caracterización de empleabilidad

Total de personal vinculado por mano de obra calificada y no calificada	
	Total, de ingresos en el mes
Mano de obra Calificada – MOC	2
Mano de obra No Calificada – MONC	1

Empleos generados en el área de influencia directa	1
Total	**3**
Número de Mujeres vinculadas	1
Número de Hombres vinculados	2
Porcentaje MOC	64%
Porcentaje MONC	36%
Consolidado de personal vinculado	
Porcentaje Mujeres- Total	17%
Porcentaje MONC-AID-Total	42%

La recolección de hojas de vida se continúa realizando en convenio con la Caja de Compensación Familiar COMFAMA, Alcaldías municipales de Valparaíso y Támesis, entregadas en el PAC del Consorcio ubicado en la finca Linda Vista (K. 01+800) y vía correo electrónico y grupo de WhatsApp, para el mes de junio se tiene total de ciento noventa y dos (192) hojas de vida de las cuales cuarenta y cuatro (44) son de mujeres y ciento cuarenta y ocho (148) de hombres.

7.3.3. Provisión de bienes y servicios por sujetos de especial protección constitucional.

El Contratista deberá destinar a la ejecución del contrato, en un porcentaje del CINCO POR CIENTO (5%) la provisión de bienes o servicios por parte de alguno o algunos de los siguientes sujetos de especial protección constitucional: pobreza extrema, desplazados, reintegración o reincorporación, víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de hogar, adultos mayores, personas en situación de discapacidad, comunidad indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, ROM o gitana.

Teniendo en cuenta lo anterior, el cumplimiento de esta obligación deberá validarse dentro de los NOVENTA (90) días siguientes contados a partir del acta de inicio, por lo anterior, para el mes de junio de 2026 se realizó la contratación de los refrigerios del comité de participación ciudadana del corredor de Támesis-Valparaíso con sujeto de especial protección constitucional (Victima de desplazamiento forzado), es de resaltar que este indicador se evaluará teniendo en cuenta los cinco (5) corredores que conforman el Lote 5-Suroeste, con los que se encuentren activos a corte del presente informe

Ver Anexo 2. Programa de contratación de mano de obra local.

7.4. PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN.

7.4.1. Vallas informativas

La valla se encuentra instalada y en buen estado.

Registro fotográfico de la Gestión

	
Foto 1. Valla informativa corredor Támesis-Valparaíso.	Foto 2. Valla informativa corredor Támesis-Valparaíso.

7.4.2. Instalación de avisos metálicos

Para este periodo no se instalaron avisos metálicos, el Contratista se encuentra en proceso de producción de este elemento informativo.

Registro fotográfico de la Gestión

Foto. No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.	Foto. No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.

7.4.3. Volantes informativos

En relación con la utilización de volantes informativos como herramienta de divulgación, se informa que durante el periodo reportado no se hizo uso de este mecanismo.

Tabla 9 piezas comunicacionales

Fecha	Tipo de pieza	Asunto	Población objeto	Cantidad

Registro fotográfico de la Gestión

Foto. No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.	Foto. No se cuenta con registro toda vez que no se ha implementado.

7.4.4. Carteleras informativas

El 24 de junio de 2026 se realizó la instalación de las carteleras informativas en las Alcaldías municipales.

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 1. Cartelera informativa en Alcaldía de Támesis.



Foto 2. Cartelera informativa en Alcaldía de Valparaíso.

7.4.5. Cuñas radiales

A la fecha de corte del presente informe, no se han emitido cuñas radiales en el marco del proyecto, en razón a que no se han presentado novedades en la transitabilidad ni

intervenciones que generen afectaciones a la movilidad que requieran su divulgación a través de este medio.

Tabla 10 Cuñas radiales reportadas en el periodo

Fecha	Asunto	Población objeto	Cantidad
-	-	-	-

Registro fotográfico de la Gestión
Certificado de emisión (o "pauta ejecutada") emitido por la emisora

-	-
Foto. Sin difusión mediante cuñas radiales en el periodo reportado.	Foto. Sin difusión mediante cuñas radiales en el periodo reportado.

7.4.6. Instalación de Pasacalles

Para el mes de junio continúan instalados dos (2) pasacalles informativos, en razón a que se está pronto a iniciar las actividades constructivas que generen restricciones en el flujo vehicular o afectaciones a la movilidad que requieran este tipo de señalización.

Tabla 11 instalación de pasacalles reportados en el periodo

Fecha	Asunto	Población objeto	Cantidad
21/05/2026	Restricción vehicular	Comunidad en general	2

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 3. Pasacalles.



Foto 4. Pasacalles.

Ver Anexo 4. Programa de comunicación y divulgación.

7.5. PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INTERESADOS EN EL PROYECTO

Este programa busca la implementación de los mecanismos de información dirigidos a la comunidad, relacionados con los diferentes aspectos del proyecto. Lo anterior, con el propósito de garantizar un adecuado flujo de información y mantener un canal permanente de comunicación e interlocución con la población del área de influencia.

7.5.1. Punto de atención virtual

El Contratista tiene habilitado el número de atención virtual, así como la conformación de un grupo de WhatsApp con el registro a la fecha de entrega del presente informe con setenta y siete (77) usuarios, registrando cuarenta un (41) miembros nuevos en relación con el mes anterior.

Esta estrategia permite fortalecer los canales de comunicación, promover la participación y garantizar un flujo de información ágil y directo entre el proyecto y la comunidad.

Registro fotográfico de la Gestión

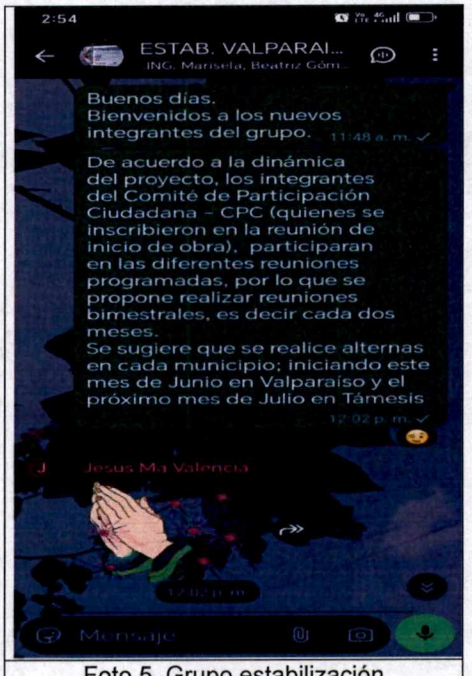


Foto 5. Grupo estabilización Valparaíso-Tamesis

7.5.2. Punto de atención al ciudadano (PAC)

Este espacio permite al contratista de obra brindar atención directa a la comunidad, gestionar de manera oportuna sus inquietudes, solicitudes y requerimientos, y fortalecer los canales de comunicación e interlocución con la población del área de influencia del proyecto.

Correo electrónico: social.viasantioquiamm25@gmail.com

Línea Telefónica: 3136333199

Horarios de atención: Lunes a Viernes 7:00 am a 03:00 pm
Sábados 8:00 am a 12:00 m

Lugar: Km 1 + 800 Finca Linda vista vía Valparaíso – Támesis

Registro fotográfico



Foto 6. Oficina Finca Linda vista vía Valparaíso – Támesis



Foto 7. Oficina Finca Linda vista vía Valparaíso – Támesis

7.5.3. Buzón de Solicitudes

En el mes de junio, se instaló el buzón en un lugar visible y de fácil acceso para la comunidad, garantizando su funcionalidad como canal de recepción de solicitudes.

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 8. Buzón de PQRS.



Foto 9. Buzón de PQRS.

7.5.4. Peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS)

A la fecha de corte del presente informe, no se han recibido peticiones, quejas, reclamos o sugerencias (PQRS) por parte de la comunidad en el marco del proyecto, lo cual es consistente con el estado actual de las actividades, que en su mayoría se encuentran en fases preliminares.

No obstante, el contratista de obra, con el acompañamiento de la interventoría, ha dispuesto y se encuentra fortaleciendo los mecanismos de atención a la comunidad, con el fin de garantizar la recepción, gestión y respuesta oportuna a cualquier inquietud, solicitud o requerimiento que pueda presentarse durante el desarrollo del proyecto.

En este sentido, se prevé que, con la entrada en operación de los Puntos de Atención a la Comunidad (PAC), la instalación de buzones de PQRS y la implementación de estrategias de comunicación como reuniones informativas y canales digitales, se facilite la interacción con la comunidad y se promueva la participación de los actores del área de influencia.

En el mes de junio el Contratista realizó atención telefónica de consultas sobre la fecha y hora de la reunión del comité de participación ciudadana, mecanismo para recepción de hojas de vida y consulta para acordar fecha de visita para levantamiento de acta de vecindad.

Además, se contactó con los propietarios el predio Pr 0+100 para firma de documentos solicitados para la obtención de permisos ambientales del ZODME; así mismo; se atendió solicitud de la propietaria del predio Pr 21+240 por posible afectación a predio debido a limpieza de obras trasversales, para éste caso se visitó a la solicitante y la Residente Técnica explicó el manejo, importancia y posible obras sobre el predio y la vía a intervenir, despejando dudas e inquietudes de la señora Diana Patricia Zapata.

Tabla 12 PQRS reportadas en el periodo

No.	Fecha de ingreso DD/MM/AAA	Fecha de cierre DD/MM/AAA	Tipo de solicitud				Nombre de solicitante	Asunto
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 13 consolidado estado de PQRS

No. PQRS presentadas en el mes	No. PQRS Cerradas en el mes	No. PQRS pendientes	Acumulado de PQRS
-	-	-	-

7.5.5. Consulta de opinión en la comunidad y el comercio

Previo a la culminación del proyecto, se ejecutará una encuesta de opinión para identificar el nivel de satisfacción de la comunidad. Dicha actividad se regirá estrictamente por el formato: *"CONSULTA DE OPINIÓN EN LA COMUNIDAD Y EL COMERCIO DEL ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA DEL PROYECTO"*; Formato institucional establecido por la entidad.

Nota: Antes de la culminación del proyecto, se llevará a cabo la aplicación de una encuesta de opinión dirigida a la comunidad y al sector comercio del área de influencia directa, con el fin de identificar el nivel de satisfacción frente a la ejecución de las obras y la gestión adelantada.

Esta actividad se desarrollará conforme a los lineamientos establecidos por la entidad contratante, utilizando el formato institucional denominado "Consulta de Opinión en la Comunidad y el Comercio del Área de Influencia Directa del Proyecto", garantizando la recolección de información estandarizada, objetiva y verificable.

Los resultados obtenidos permitirán evaluar la percepción de la comunidad, identificar oportunidades de mejora y generar insumos para el cierre social del proyecto, los cuales serán debidamente consolidados y reportados en los informes correspondientes.

Tabla 14 Encuestas de opinión

Fecha	Gremios o población encuestada	# de encuestas realizadas	Conclusiones generales de la encuesta
-	-	-	-

Registro fotográfico de la Gestión

-	-
Foto. Encuestas de percepción no aplicadas; actividad prevista para la fase de cierre del proyecto.	Foto. Encuestas de percepción no aplicadas; actividad prevista para la fase de cierre del proyecto.

7.6. PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO Y CULTURAL

7.6.1. Capacitaciones relacionadas con el manejo de posibles hallazgos arqueológicos

Realizar capacitaciones dirigidas al personal vinculado a la obra, orientadas al reconocimiento de posibles hallazgos arqueológicos e históricos que puedan presentarse en el área de intervención, así como al conocimiento del procedimiento a seguir en caso de su identificación.

Estas capacitaciones deberán incluir información sobre los tipos de elementos que podrían encontrarse, las medidas de manejo inmediato, los protocolos de reporte a las autoridades competentes y las obligaciones relacionadas con la protección, conservación y no intervención de los bienes de interés arqueológico.

Lo anterior, con el fin de promover la adecuada actuación del personal en campo, prevenir afectaciones al patrimonio cultural y garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de protección del patrimonio arqueológico.

En el periodo correspondiente al presente informe, se llevaron a cabo dos (2) charlas dirigidas al personal en relación con el manejo de posibles hallazgos arqueológicos, en dicho espacio participaron once (11) personas.

Tabla 15 Capacitaciones protección del patrimonio arqueológico y cultural

Fecha	Objetivo	# de asistentes
03/06/2026	Sensibilizar al personal sobre los posibles hallazgos arqueológicos.	11
24/06/2026	Sensibilizar al personal sobre los posibles hallazgos arqueológicos.	11

Registro fotográfico de la Gestión

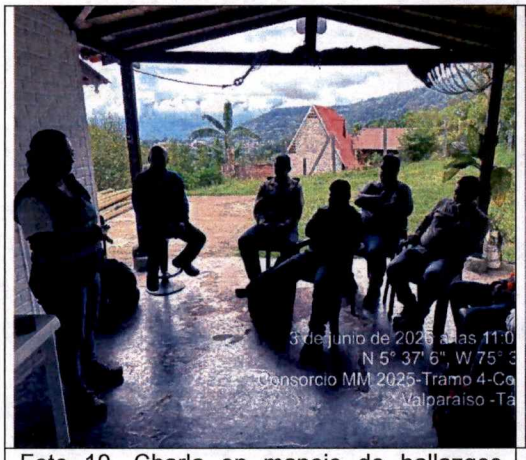


Foto 10. Charla en manejo de hallazgos arqueológicos.



Foto 11. Charla en manejo de hallazgos arqueológicos.

7.7. PROGRAMA PARA LA SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN COMUNITARIA CPC.

Este programa busca conformar y fortalecer el Comité de Participación Comunitaria (CPC) como un espacio de diálogo e interlocución con la comunidad del área de influencia del proyecto, en el cual se socialicen los avances de las actividades de obra y se aborden los cambios generados en la dinámica del territorio, así como las proyecciones asociadas a la ejecución y futura operación del proyecto.

7.7.1. Comité de Participación Comunitaria CPC

El Comité de Participación Comunitaria permite la participación de sus integrantes en la identificación de problemáticas, la construcción conjunta de alternativas de solución y el

seguimiento a los compromisos establecidos. Así mismo, se busca que los miembros del CPC actúen como multiplicadores de la información, facilitando la difusión oportuna y veraz hacia la comunidad.

Lo anterior, con el fin de fortalecer la relación entre el proyecto y la comunidad, promover la participación ciudadana y contribuir a una gestión social integral y articulada.

El Comité de Participación Comunitaria (CPC) se realizó el 23 de junio de 2026, en el municipio de Valparaíso con la asistencia de treinta y siete (37) personas, destacando el acompañamiento de funcionarios de las alcaldías de Támesis y Valparaíso, concejales, líderes transportadores, Personero de Valparaíso, líderes comunitarios y la exposición de la inspectora de Policía y Tránsito de Valparaíso en el tema de "Bienes públicos y su importancia", con esta exposición se apoyó el tema de PMT (Plan de Manejo y Tránsito) del proyecto, dejando despejadas las dudas de los cierres viales durante la ejecución de las obras y resaltando que la resolución otorgó los horarios de los cierres viales.

Tabla 16 Reuniones del Comité de Participación Ciudadana CPC

Fecha	Tema	Población objeto	# de Asistentes
23/06/2026	CPC	Comunidad general	37

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 12. Comité de Participación Comunitaria



Foto 13. Comité de Participación Comunitaria.

7.8. PROGRAMA PARA LA EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL VINCULADO AL PROYECTO

7.8.1. Capacitaciones al personal vinculado al proyecto

Para el mes de junio de 2026 el Contratista se realizó capacitación al personal vinculado sobre el respeto y cuidado del bien público.

Tabla 17 capacitaciones al personal vinculado al proyecto

Fecha	Tema	# de asistentes
29/05/2026	Respeto y cuidado del bien público.	5
03/06/2026	Plan de Manejo Social	11

Registro fotográfico de la Gestión

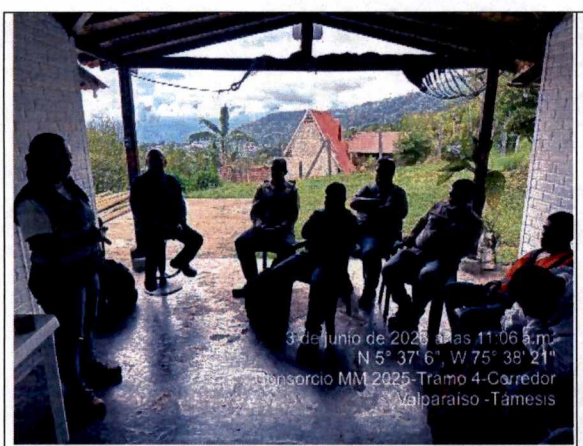


Foto 14. Capacitación a personal vinculado al proyecto.



Foto 15. Capacitación a personal vinculado al proyecto.

8. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA

8.1. RECORRIDOS Y/O VISITAS DE SEGUIMIENTO

Tabla 18 recorridos y/o visitas de seguimiento

Fecha	Asunto	Población objeto	# de asistentes

Registro fotográfico

Foto . Recorridos	Foto. Recorridos

Durante el periodo reportado no se realizaron recorridos y/o visitas de seguimiento en campo, en el corredor Valparaíso – Támesis.

8.2. COMITÉS DE SEGUIMIENTO

A continuación, se relacionan las reuniones y/ comités de seguimiento:

Tabla 19 Comités de seguimiento

Fecha	Temas Sociales Tratados	Compromisos
02/06/26	Comité Social No 2 Se realizó seguimiento a la gestión documental y operativa del proyecto, evidenciando la entrega de formatos de empleabilidad, la revisión de la programación quincenal pendiente y el avance en la definición e instalación de elementos informativos en los corredores viales. Asimismo, se abordaron lineamientos para el	Enviar la programación quincenal a Interventoría. Enviar la programación quincenal a RENTAN.

	diligenciamiento de actas de acceso y entorno, fortalecimiento de la socialización comunitaria y organización de la información del proyecto, manteniendo el flujo de revisión Interventoría–RENTAN–SIF y el cumplimiento de compromisos establecidos.	
10/06/26	Comité de Obra No 9 Se informó que el componente social del PMA se encuentra aprobado, quedando pendiente una reunión de conciliación para ajustes presupuestales. Asimismo, se evidenció la falta de instalación de elementos de comunicación en los PAC, frente a lo cual el Contratista se comprometió a adelantar las acciones correspondientes. Finalmente, la Interventoría reiteró la necesidad de gestionar la contratación del Profesional Social para asegurar la continuidad de las actividades del proyecto.	Consolidar PMA. Implementar elementos comunicacionales oficinas PAC.
17/06/26	Comité de obra No 10 Se realizó seguimiento a los compromisos del Comité de Obra No. 9, evidenciando la recepción de materiales comunicacionales para los PAC por parte del Contratista. La Interventoría verificó el cumplimiento del suministro de estos elementos, quedando pendiente su instalación en los Puntos de Atención a la Comunidad de Valparaíso, Andes y Salgar.	Ubicar elementos comunicacionales en las oficinas PAC.

24/06/26	Comité de obra No 11 La Interventoría informa que el contratista recibió la PQRS No. 1 del municipio de Andes, en la cual se solicitan respuestas a seis puntos de carácter técnico. El contratista atendió de manera presencial a la peticionaria. Sin embargo, para dar cierre a la PQRS se requiere que se remita por escrito la respuesta de fondo a cada punto.	Remitir respuesta por escrito a la peticionaria y cerrar PQRS.

Registro fotográfico

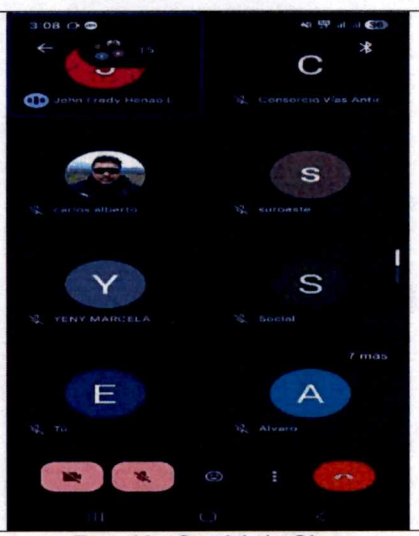


Foto 16. Comité de Obra



Foto 17. Comité de Obra

8.3. ACTIVIDADES DE GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL ÁREA SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA:

Tabla 20 actividades de seguimiento y control área social interventoría

Radicado	Fecha (AA/MM/DD)	Asunto	Dirigido a:	Estado
INTERSUROESTE-RENTAN-2026-094	28/05/26	Definición sitios para ubicación de vallas informativas en los corredores viales faltantes en desarrollo del contrato de obra No. 2500111B2824 de 2025.	Señores CONSORCIO VÍAS ANTIOQUIA MM 2025 Atn. Ing. Wilmar José Moncada Arcila Representante Legal Contratista	Tramitado.
CVA-MM2025-046	02/06/26	Entrega PMA versión final y presupuesto-Tramo Andes-San José-Pueblorrico - Salvedades y posición contractual del consorcio.	Ingeniero JHON FEDY HENAO Director de Interventoría Sading Group S.A.S	Tramitado.
INTERSUROESTE-RENTAN-2026-099	09/06/26	Respuesta oficio CVA-MM2025-046 Entrega PMA versión final y presupuesto Tramo Andes-San José-Pueblorrico- Salvedades y posición contractual del consorcio.	Señor: LUIS FERNANDO OSORNO Director de Obra Consorcio Vías Antioquia MM 2025	Tramitado.
CVA.MM2025-052	16/06/26	Entrega de PMA para revisión y aprobación. — Tramos Andes - San José - Pueblorrico y Valparaíso – Támesis; entrega de referencia - Tramo Salgar - La Quiebra - Concordia (versión en revisión) - Salvedades y posición contractual del Consorcio	Ingeniero JHON FEDY HENAO Director de Interventoría Sading Group S.A.S	Tramitado.

Adicionalmente, se desarrollaron actividades de seguimiento, revisión documental, gestión institucional y acompañamiento social relacionadas con la ejecución del proyecto en el corredor vial Valparaíso-Támesis.

En materia de planeación y seguimiento, se recibieron y revisaron los cronogramas quincenales de actividades presentados por el contratista de obra, así como los informes semanales y mensuales de gestión social junto con sus respectivos anexos. De igual manera, se elaboraron y remitieron a RENTAN los informes de gestión social correspondientes al corredor, garantizando el reporte oportuno de las actividades ejecutadas y los avances alcanzados durante el periodo.

Respecto a las actividades de información y comunicación, se adelantó la gestión relacionada con la instalación de carteleras informativas y buzones. Asimismo, se realizó seguimiento a la instalación del pendón en el Punto de Atención a la Comunidad (PAC).

Durante el periodo también se realizó la entrega de los micro diagnósticos, presupuestos, cronogramas de actividades, entre otra información solicitada a RENTAN de forma impresa para seguimiento del componente social.

Finalmente, se recibió solicitud por parte del contratista de obra para el acompañamiento de los profesionales de las áreas social y técnica de la interventoría en las actividades relacionadas con la elaboración de actas de vecindad, actas de entorno y gestión de obras transversales. Estas actividades continúan en proceso de consolidación documental para su posterior revisión, validación y trámite ante la Entidad Contratante.

Ver Anexo 8. Actividades de seguimiento.

9. CONTROL DE INVERSION PRESUPUESTO SOCIAL

Sobre este aspecto, es preciso indicar que el presupuesto correspondiente al componente social no ha sido aprobado por la Gobernación de Antioquia, teniendo en cuenta que no han dado respuesta de aprobación al Plan de Manejo Ambiental PMA, en el cual se encuentra el presupuesto conciliado entre la Interventoría y el Contratista.

Sin embargo, a continuación, se relaciona el presupuesto enviado para el presente corredor, sin valores ejecutados teniendo en cuenta que, a la fecha del presente informe, el Contratista no ha presentado acta de cobro del componente social.

Tabla 21 Control presupuesto social

Programa	Actividad	Cantidad	Valor ejecutado	Saldo a la fecha
	Reuniones con comunidad (inicio, avance y fin de obra). Incluye refrigerios 50 personas y alquiler videobeam	6	0	$5.400.000
	Logística reuniones con el CPC (incluye espacio, sillería, sonido, video beam y refrigerios para 50 personas)	9	0	$8.100.000
Comunicación	Vallas tijera doble cara (incluye instalación)	3	0	$1.050.000
	Pendón PAC	1	0	$270.000
	Marcación vehicular IMANES	4	0	$160.000
	Carteleras	2	0	$600.000

y Divulgación	informativas			
	Buzones de sugerencia	2	0	$460.000
	Roll Up	1	0	$330.000
	Lona de vehículo - PENDONES VOLQUETA	4	0	$120.000
	Cuñas radiales	60	0	$300.000
	Volantes	360	0	$360.000
	Afiches	120	0	$600.000
Sostenibilidad y Apropiación Comunitaria	Jornada de sostenibilidad	1	0	$2.000.000

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

1. Durante el periodo reportado, el componente social ha avanzado en la implementación de actividades orientadas al relacionamiento con la comunidad y la gestión territorial del proyecto.

2. Se generaron espacios de socialización y acercamiento con actores del área de influencia, contribuyendo al fortalecimiento de la comunicación y la confianza.

3. Las convocatorias laborales realizadas a través de diferentes entidades evidencian la intención de promover la participación de la comunidad en los procesos de vinculación.

4. La ejecución de recorridos y visitas de seguimiento ha permitido identificar dinámicas sociales relevantes.

5. Se realizó la primera reunión del CPC, en el cual se resolvieron dudas e inquietudes de la comunidad.

6. Se realizó entrega de información del componente social a supervisión RENTAN.

7. Se evidenció el desarrollo de actividades relacionadas con la elaboración de actas de vecindad, actas de entorno y procesos asociados a obras transversales, fundamentales para la adecuada gestión social y predial del proyecto.

8. Las actas y documentos asociados continúan en proceso de consolidación documental para su posterior revisión por parte de la interventoría y remisión a la Entidad Contratante.

9. En el marco del Programa de Contratación de Mano de Obra, se registró la vinculación de personal para la ejecución de actividades del proyecto, contribuyendo al desarrollo de las labores operativas requeridas.

10. La información reportada por el contratista evidencia el cumplimiento de las actividades programadas durante el periodo, sujetas a la verificación y validación de la interventoría.

11. La articulación entre el contratista, la interventoría, las autoridades locales y las comunidades ha permitido dar continuidad a la gestión social requerida para el desarrollo de las actividades constructivas en el corredor vial.

Recomendaciones:

1. Presentar de manera completa el Plan de Manejo Social en el marco del PMA, debidamente estructurado y por cada corredor vial.

2. Consolidar y entregar oportunamente las actas de vecindad, actas de entorno y demás soportes documentales, asegurando su correcto diligenciamiento y organización para facilitar los procesos de revisión y aprobación.

3. Mantener una comunicación permanente y efectiva con las comunidades y autoridades locales, informando de manera anticipada las actividades que puedan generar afectaciones temporales en la movilidad o en el entorno.

4. Garantizar la adecuada implementación y funcionamiento de los mecanismos de atención a la comunidad, asegurando el registro, seguimiento y cierre oportuno de las solicitudes recibidas.

11. INDICADORES DE LA GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS EN EL PERIODO

Tabla 22 Indicadores de seguimiento Programa para el reconocimiento del entorno

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Actas de entorno	No. de actas de entorno realizadas/ No. de inspecciones que requieren actas de entorno) x 100.	N/A	Durante el periodo reportado no se cuenta con actas de entorno debidamente soportadas; se encuentra pendiente su elaboración y formalización por parte del contratista.
Actas de vecindad	No. de actas de vecindad realizadas/ No. de inspecciones que requieren actas de vecindad) x 100.	N/A	Durante el periodo reportado no se cuenta con actas de vecindad debidamente soportadas; se encuentra pendiente su elaboración y formalización por parte del contratista.
Permisos de intervención de predios	No. de permisos de intervención de predios realizados/ No. de inspecciones que requieren actas de entorno) x 100.	N/A	No se ha recibido soporte de permisos de intervención de predios.
Porcentaje de cumplimiento			
Actas de entorno	No. de actas de entorno de cierre/ No. de actas de entorno totales que requieren cierre) x 100.	N/A	Las actas de cierre corresponden a actividades que se ejecutan en la etapa final de la obra constructiva; por lo tanto, su cumplimiento no aplica para el presente periodo de reporte.
Actas de vecindad	No. de actas de vecindad de cierre/ No. de actas de vecindad totales	N/A	Las actas de cierre corresponden a actividades que se ejecutan en la etapa final de la obra constructiva; por lo tanto, su cumplimiento no aplica

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
	que requieren cierre) x 100.		para el presente periodo de reporte.
Permisos de intervención de predios	No. de permisos de intervención de predios de cierre/ No. de permisos de intervención de predios totales que requieren cierre) x 100.	N/A	Las actas de cierre corresponden a actividades que se ejecutan en la etapa final de la obra constructiva; por lo tanto, su cumplimiento no aplica para el presente periodo de reporte.
Porcentaje de cumplimiento		N/A	

Tabla 23 Indicadores de seguimiento programa para la protección de la infraestructura social y comunitaria

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Reunión de inicio	No. de reuniones de inicio ejecutadas/ No. de reuniones de inicio programadas x 100.	N/A	Ya fueron realizadas.
Reunión de avance	No. de reuniones de avance ejecutadas/ No. de reuniones de avance programadas x 100.	N/A	La reunión de avances se encuentra programada para realizarse una vez se alcance el 50% de ejecución de la obra; en consecuencia, a la fecha del presente informe, esta actividad aún no se encuentra programada.

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Reunión final	No. de reuniones de finalización ejecutadas/ No. de reuniones de finalización programadas x 100.	N/A	La reunión de finalización se llevará a cabo una vez culminen las actividades constructivas de la obra; en consecuencia, a la fecha del presente informe, esta actividad aún no se encuentra programada.
Porcentaje de cumplimiento		N/A	

Tabla 24 Indicadores de seguimiento programa de contratación de mano de obra local

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
MOC	No. de mano de obra calificada/ No total de mano de obra calificada x 100	100%	Para el presente período, el contratista cumple con la contratación de la mano de obra requerida para el desarrollo del proyecto, dando así cumplimiento al indicador establecido. No obstante, la interventoría continuará realizando seguimiento a su comportamiento.
MONC	No. de mano de obra no calificada/ No total de mano de obra no calificada x 100	100%	Para el presente período, el contratista cumple con la contratación de la mano de obra requerida para el desarrollo del proyecto, dando así cumplimiento al indicador establecido. No obstante, la interventoría continuará realizando seguimiento a su comportamiento.

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Mujeres vinculadas	Mujeres vinculadas/ No. de total de mujeres vinculadas x 100.	100%	Para el presente período, el contratista cumple con la contratación de la mano de obra requerida para el desarrollo del proyecto, dando así cumplimiento al indicador establecido. No obstante, la interventoría continuará realizando seguimiento a su comportamiento.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Tabla 25 Indicadores de seguimiento programa comunicación y divulgación

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Vallas informativas	No. vallas informativas instaladas / No. de vallas programadas x 100	100	La valla informativa se instaló en el lugar previamente establecido.
Instalación de avisos metálicos	No. de tijeras de obra instaladas / No. de tijeras de obra totales programadas x 100	N/A	En relación con este indicador, las piezas no han sido implementadas; por consiguiente, no es posible reportar su cumplimiento para el periodo evaluado.
Volantes informativos	No. de volantes distribuidos / No. de volantes programados x 100	N/A	Se utilizó volante para la convocatoria de la reunión de inicio de obra, sin embargo, estos se divulgaron digitalmente.
Cartelera informativa	No. de carteleras implementadas /	100%	En relación con este indicador, las carteleras informativas fueron implementadas; por consiguiente, se reporta su

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
	No. de carteleras programadas x 100		cumplimiento para el periodo evaluado.
Cuñas radiales	No. de pautas radiales implementadas / No. de pautas programadas x 100	N/A	En relación con este indicador, las piezas no han sido implementadas; por consiguiente, no es posible reportar su cumplimiento para el periodo evaluado.
Pasacalles	No. de pasacalles instalados / No. de pasacalles totales programadas x 100.	100%	En relación con este indicador, las piezas no han sido implementadas; por consiguiente, no es posible reportar su cumplimiento para el periodo evaluado.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Tabla 26 Indicadores de seguimiento programa para la atención a la comunidad e interesados en el proyecto

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Punto de Atención Virtual	Punto de Atención Virtual / Punto de Atención Virtual requerido durante el desarrollo de las obras.	100%	El punto de atención virtual se gestiona a través de los grupos de WhatsApp creado para el corredor vial Valparaíso – Támesis, en el cual se integra a la comunidad del área de influencia directa del proyecto, así como a actores locales relevantes para su desarrollo.
Punto de Atención al Ciudadano PAC	1 punto de Atención al Ciudadano Instalado / 1 punto de Atención	100%	En relación con este indicador, el PAC se encuentra en funcionamiento , se instaló el pendón en el punto.

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
	al Ciudadano requerido durante el desarrollo de las obras.		
Buzón de solicitudes	No. de buzones de sugerencias instalados / No. de buzones de sugerencias programados x 100	100%	En relación con este indicador, las piezas fueron implementadas; por consiguiente, se reporta su cumplimiento para el periodo evaluado.
PQRS	No. total, de PQRS atendidas en el período / No. total, de PQRS recibidas en el período x 100	N/A	Para el periodo objeto del presente informe no se registraron peticiones, quejas, reclamos ni sugerencias (PQRS).
Consulta de opinión	No. de encuestas proyectadas / No. de personas encuestadas x 100	N/A	La consulta de opinión se realiza en la etapa de determinación del proyecto; por consiguiente, no aplica la medición de este indicador para el periodo evaluado.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Tabla 27 Indicadores de seguimiento programa para la protección del patrimonio arqueológico y cultural

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Capacitaciones Arqueología	No. de trabajadores asistentes a la capacitación / No. total, de trabajadores vinculados al proyecto x 100	100%	Se realizaron charlas a los trabajadores sobre el posible hallazgo de piezas arqueológicas y su

			proceso de conservación.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Tabla 28 Indicadores de seguimiento programa para la sostenibilidad y apropiación

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Reuniones del CPC	No. Reuniones ejecutadas con el CPC / No. Reuniones contempladas con el CPC x 100	100%	En cuanto a las reuniones del CPC, en el mes de junio se realizó la primera reunión, en la cual se resolvieron las dudas e inquietudes de la comunidad.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Tabla 29 Indicadores de seguimiento programa para la educación y capacitación al personal vinculado al proyecto

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Capacitaciones personales de obra	No. de capacitaciones desarrolladas / No. de capacitaciones programadas x 100	100%	En cuanto a la capacitación al personal, para el mes de junio se realizó sobre Plan de Manejo Social.
Porcentaje de cumplimiento		100%	

Durante el periodo reportado, los indicadores de la gestión social se orientan a evidenciar el cumplimiento de las actividades programadas, así como el alcance de las acciones implementadas en el territorio. Estos indicadores permiten medir el nivel de ejecución, participación comunitaria y efectividad de las estrategias desarrolladas en el marco del componente social.

Finalmente, el presente informe consolida de manera integral la información relacionada con los programas y las gestiones adelantadas por el contratista de obra y la interventoría durante el periodo evaluado, evidenciando el seguimiento técnico, social y administrativo

efectuado al desarrollo del proyecto. Así mismo, se incorpora el análisis de los indicadores establecidos, permitiendo evaluar el nivel de cumplimiento de las actividades programadas.

De igual manera, se presentan las conclusiones y recomendaciones derivadas del ejercicio de interventoría, orientadas a la mejora continua de los procesos, al cumplimiento de las obligaciones contractuales y a la mitigación de riesgos asociados a la ejecución del proyecto. Lo anterior, con el propósito de garantizar la adecuada toma de decisiones y el desarrollo eficiente, transparente y conforme a los lineamientos establecidos.

12. LISTADO DE ANEXOS

Anexo 1. Programa para el reconocimiento del entorno.

Anexo 2. Programa de contratación de mano de obra local.

Anexo 3. Programa de comunicación y divulgación.

Anexo 4. Programa para la atención a la comunidad.

Anexo 5. Programa para la protección del patrimonio arqueológico.

Anexo 6. Programa para la sostenibilidad.

Anexo 7. Programa para la educación y capacitación.

Observación de Archivo

EN ESTE FOLIO VA UNA USB

VER EN EL EXPEDIENTE FÍSICO

LZULUAGAA