	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PASTO
	GESTIÓN FINANCIERA
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

1. La suscrita Supervisora: **DIANA CATALINA ZAMBRANO**

CERTIFICA

2. Que el contratista relacionado a continuación, cumplió las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato

3. TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**No. CONTRATO:** **MC-007- 2026**
4. CONTRATISTA/ JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO	**5. C.C. /NIT:** 36.759.714
6. VALOR DEL CONTRATO (letras) M.C.: DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/C	**7. VALOR EN NÚMEROS** $2.350.000
8. VALOR ADICIONAL AL CONTRATO: N/A	**9. VALOR TOTAL CONTRATADO:** $2.350.000

10. DURACIÓN:	11. FECHA INICIO	12. FECHA TERMINACIÓN	13. FECHA DE SUSPENSIÓN	14. FECHA DE REINICIO
DOS (2) MESES	01 de julio 2026	31 de agosto de 2026		

15. OBJETO DE CONTRATO:

El contratista se compromete para con la Contraloría Municipal de Pasto, a prestar sus servicios profesionales como Abogado, en la Dirección Técnica de Control Fiscal, con idoneidad y capacidad según los requerimientos de la dependencia y en cumplimiento de funciones de la misma, con el fin de que coadyuve al logro de metas y objetivos institucionales.

16. VALOR Y FORMA DE PAGO

FECHA DEL PERIODO A PAGAR DD/MM/AA		NUMERO DE PAGO (letras)	VALOR A PAGAR (En números)	VALOR A PAGAR (En letras)
DE: 01 de agosto de 2026	A: 31 de agosto de 2026	DOS	$2.350.000	DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
VALOR A EJECUTAR			**SALDO POR EJECUTAR**	

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PASTO
	GESTIÓN FINANCIERA
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

$2.350.000	$0

16. DOCUMENTOS PRESUPUESTALES			
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	2026000213	DE FECHA: 02/06/2026	VALOR: $5.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	2026000259	DE FECHA: 30/06/2026	VALOR: $4.700.000
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL		DE FECHA:	VALOR:

PARA LOS EFECTOS LEGALES EL CONTRATISTA DECLARA BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO: QUE LOS DOCUMENTOS SOPORTES DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL CONTIENEN EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD Y PENSIÓN, CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PROVENIENTES DEL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE PAGO.	**JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO CONTRATISTA**
LA SUPERVISORA CERTIFICA QUE HA TENIDO A LA VISTA LOS COMPROBANTES DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIÓN, Y SE A VERIFICADO LA VERACIDAD DE LOS MISMOS. ADEMÁS, QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO RELACIONADO EN ESTE FORMATO, QUE SE REVISO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y ESTE ESTA DE ACUERDO CON LO REALIZADO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	**DIANA CATALINA ZAMBRANO SUPERVISORA**

Para Constancia Se Firma en San Juan De Pasto, a los catorce (14) días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis (2026).

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO	**CÉDULA:** 36.759.714					
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TÉCNICA DE RESPONSABILIDAD FISCAL						
CONTRATO No. MC-007- 2026	**OBJETO DEL CONTRATO:** El contratista se compromete para con la Contraloría Municipal de Pasto, a prestar sus servicios profesionales como Abogado, en la Dirección Técnica de Control Fiscal, con idoneidad y capacidad según los requerimientos de la dependencia y en cumplimiento de funciones de la misma, con el fin de que coadyuve al logro de metas y objetivos institucionales.						
PERIODO: (Relacionar el periodo correspondiente al informe)	**DE:**	01 de agosto de 2026	**A:**	31 de agosto de 2026	**AÑO:**	2026	
PRESENTADO A:	DIRECCIÓN TÉCNICA DE CONTROL FISCAL						

PLAN DE TRABAJO

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES (trascribir todas las actividades del contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	ESTADO DE EJECUCIÓN
1	Proyectar los distintos informes preliminares y finales que se deriven de las auditorias que desarrolle la Dirección Técnica de Control Fiscal de la Contraloría Municipal de Pasto, de acuerdo a su perfil profesional.	Se adelantaron reuniones con el líder y equipo auditor de EMPOPASTO, para la corrección y modificación de los informes finales de auditoría.	Cumplido
2	Realizar la revisión de los contratos, objeto de revisión en las auditorias que desarrolle la Dirección Técnica de Control Fiscal, verificando las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA, SIA MISIONAL y todas aquellas que se requieran.	Se está adelantando la revisión de los contratos de la muestra de INVIPASTO, a fin de iniciar la proyección de los informes preliminares de la auditoria adelantada al referido sujeto de control.	Cumplido

3	Asistir a las visitas de inspección que se programen por parte de la Dirección Técnica de Control Fiscal.	El 04 de agosto de 2026, se acompañó a la visita de las plantas de tratamiento de San Felipe y Guadalupe a la fuente hídrica de abastecimiento de embalse del Rio Bobo, programadas por el Líder de Auditoria de EMPOPASTO.	Cumplido.
4	Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, mesas de seguimiento, visitas y otras actividades de conformidad con las programaciones establecidas en cumplimiento de los planes de vigilancia y Control fiscal territorial.	Para el cumplimiento de esta obligación, se asistió a la presentación, mesas de trabajo de trabajo y cierre en las siguientes auditorias: - 10 de agosto 2026 TERMINAL DE TRANSPORTE – presentación - 10 de agosto AVANTE de julio 2026 INVIPASTO – presentación - 19 de agosto mesa de trabajo INVIPASTO - 18 de agosto Reunión cierre de auditoria Empopasto	Cumplido.
5	Diligenciar papeles de trabajo en los diferentes procesos auditores donde sea asignado.	Se está adelanto la proyección del papel de trabajo de la entidad INVIPASTO.	Cumplido.
6	Diligenciar todos y cada uno de los papeles de trabajo y demás formatos que sean indispensables y sirvan de evidencias para cada proceso auditor.	Se adelanto la proyección dentro de la revisión contractual del formato PT04-AFGR Matriz de Gestión AFGR Empopasto25 V 4.0, con las respectivas modificaciones y teniendo en cuenta los hallazgos identificados.	Cumplido.
7	Revisar los documentos que aporten los diferentes sujetos de control y en especial la contradicción que realicen para ser plasmada en el informe final que se derive de cada proceso auditor.	Se está a la espera del envió de la Matriz de contradicción al informe preliminar de auditoría de EMPOPASTO SA ESP, vigencia 2025, para la respectiva valoración y contestación, teniendo en cuenta la presentación del informe final y cierre.	Cumplido.
8	Diligenciar los formatos de hallazgos a que haya lugar y aportar todas las evidencias y documentos que soporten el mismo bajo estricta observancia de las minutas institucionales dispuestas para tal fin.	Se adelanto la proyección de observaciones y se está a la espera de la matriz de contradicción de Empopasto, a fin de determinar si estos constituyen hallazgos dentro de la	Cumplido.

		auditoria adelantada al sujeto de control referido.	
9	Atender las solicitudes que realicen los lideres de auditorías y la supervisión.	Se atiende con total diligencia las solicitudes realizadas por los lideres de auditoría de Empopasto y también INVIPASTO. Para la auditoria de Invipasto, se adelantó la selección de la muestra de contratos y el diligenciamiento de las respectivas matrices para el aplicativo de muestreo.	Cumplido.
10	Emitir conceptos en distintas áreas cuando sean requeridos en los procesos auditores brindando asesoría jurídica con relación a aspectos que surjan en cada proceso auditor.	En el mes de agosto no se requirió por parte de los auditores, la expedición de conceptos	Cumplido.
11	Participar en el desarrollo de las diferentes etapas de las auditorias que desarrolle la Dirección Técnica de Control Fiscal de la Contraloría Municipal de Pasto (planeación, ejecución e informe), mesas de instalación, de seguimiento y hasta la elaboración de los formatos de hallazgos aportando sus conocimientos jurídicos.	Se han adelantado dentro de los procesos de auditoria asignados, el desarrollo de las diferentes etapas de cada una de las auditorias.	Cumplido
12	Guardar total reserva de la información que obtenga de la Contraloría Municipal de Pasto en desarrollo del objeto contractual, salvo requerimiento de autoridad competente.	Se guarda total reserva de la información de las auditorias.	Cumplido
13	Adoptar todas las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso aplicando las medidas de seguridad que prevengan su fuga, perdida o difusión no autorizada.	Se toman las precauciones necesarias para la custodia y reserva de la información entregada para el desarrollo de las auditorias, en las cuales se brinda apoyo.	Cumplido

14	Devolver en los términos establecidos en el contrato toda la información entregada u obtenida de la Contraloría Municipal de Pasto en desarrollo de su objeto contractual.	A la fecha se ha procedido de conformidad, teniendo en cuenta que varias de las auditorias aún están en desarrollo.	Cumplido
15	Presentar informes periódicos sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato, de acuerdo con la programación que sea concertada con el supervisor o funcionario delegado por la Entidad, los cuales hacen parte integral del contrato.	Con la presentación de este informe se está cumpliendo en debida forma con la obligación descrita.	Cumplido
16	Cumplir con el pago de los aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales – ARL) durante la vigencia del presente contrato y presentar la constancia respectiva, cuando sea requerida por el Supervisor, de conformidad con lo legalmente exigido.	Al presente informe, se adjunta el respetivo soporte de pago se seguridad social planilla N°. 38276508 con fecha de pago 08 de septiembre de 2026.	Cumplido
17	Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST implementado por la Contraloría Municipal de Pasto.	Se cumple con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Cumplido
18	En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual y que garanticen su adecuada ejecución, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato	Se adelantas las acciones y actividades necesarias para la adecuada ejecución del presente contrato.	Cumplido

OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA	
No.	**ANEXOS QUE FORMAN PARTE DE ESTE INFORME**

1.	Copia del pago de salud y pensión agosto 2026.
2.	Cuenta de cobro correspondiente al mes de agosto 2026

Observaciones del supervisor:

Los soportes que sustentan el presente informe se encuentran en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/19Tdjyr54bqDL_KgALX50_HqbaDFRe3El

Nombre del Supervisor: Dra. DIANA CATALINA ZAMBRANO
Cargo: Directora técnica de Control Fisca
Visto Bueno – Firma:

INFORME PRESENTADO POR	
NOMBRE: JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO	**FIRMA:**

SOPAGOS s.a.

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 38276508
REFERENCIA DE PAGO (PIN):
Fecha Pago Planilla: 2026-09-08

ASOPAGOS S.A.

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	JULIE CRISTINA BOLANOS	TIPO DE PERSONA	Natural	TIPO DE DOCUMENTO	Cédula de Ciudadanía
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	36759714	D.V.	0	TIPO DE APORTANTE	Independiente
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CARRERA 29 18 40	DEPARTAMENTO	NARIÑO	MUNICIPIO	PASTO
ACTIVIDAD ECONÓMICA	7020	CORREO ELECTRÓNICO	CRISTI_BODE@HOTMAIL.COM	TELÉFONO	7295135
FAX	0	SUCURSAL	99	NOMBRE SUCURSAL	bogota
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	POSITIVA	Tipo de aportante	Independiente

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE			

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2026	Mes: 08	Año: 2026	Mes: 08	Sucursal
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		$0		38276508

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO										Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Subtipo Cot	Ext no obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Actividad Eco	Tipo de Salario	Nombres	Salario Básico
CC-36759714	59	No	No	No	52	1	1691001	Salario	BOLAÑOS DELGADO JULIE CRISTINA	$1.750.905

NOVEDADES																																
Identificación	ING	Fecha Ing	RET	Fecha Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha Nov Vsp	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
C - 36759714																													0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Dias Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
C - 36759714	PORVENIR	30	$1.750.905	0.1600000	$280.200	$0	$0	$280.200	$0	$0	$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Dias Cot	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Dias Cot	IBC Riesgos	Cód CT	Tarifa	Cot Obl
- 36759714	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	30	$1.750.905	0.1250000	$218.900	$0	0	$0	0	$0	30	$1.750.905	1	0.0052200	$9.200

APORTES PARAFISCALES														
Identificación	CCF	Días Cot a CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
-36759714	SIN CCF	0	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2026 - 08

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA

NISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
ORVENIR	1	$280.200	$0	$0	$0	$0	5	$1.100	$0	$0	$281.300

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

INISTRA DORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTE S DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERE SES COT OBL	VLR INTERE SES UPC	SUBTOT AL APORTE S COT	SUBTOT AL APORTE S	RADICA CIÓN AUTOLI Q INICIA L	SALDO FAVOR PERÍOD O ANTERI OR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍOD O ANTERI OR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
UEVA .P.S. \. MOV	1	$218.900	$0	0	$0	0	$0	$218.900	5	$900	$0	$219.800	$0	0	$0	$0	$219.800	$0	$0	$219.800

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA

INISTRA DORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDADES	VLR INCAPACIDADES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQUIDACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
ITIVA	1	$9.200	0	$0	$0	$9.200	5	$100	$9.300	0	$0	$93	$9.300

TOTAL APORTES PARAFISCALES

NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	$0	5	$0	$0
SENA	0	$0	5	$0	$0
ICBF	0	$0	5	$0	$0
ESAP	0	$0	5	$0	$0
MinEdu	0	$0	5	$0	$0

TOTAL A PAGAR

CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	$219.800
PENSIONES	1	$281.300
RIESGOS PROFESIONALES	1	$9.300
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	$0
SENA	1	$0
ICBF	1	$0
ESAP	1	$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	$0
GRAN TOTAL	1	$510.400

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PASTO
NIT 800156682-5

CUENTA DE COBRO No. 02 – CONTRATO No. MC-007- 2026

DEBE A:

JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO, identificada con cédula de ciudadanía No. 36759714 expedida en Pasto, de profesión abogada, por concepto de honorarios profesionales, relacionados con la ejecución de las obligaciones contractuales del contrato N° **MC-007- 2026**, de conformidad con el cronograma de trabajo acordado con la entidad, actividades ejecutadas durante el 01 al 31 de agosto de 2026.

Se firma a los catorce (14) días, del mes de septiembre de 2026.

LA SUMA DE: DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 2.350.000)

JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO
C.C. 36759714 de Pasto

Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 881-960454-94 Bancolombia.

Certificación
Bancaria

Miércoles, 09 de septiembre de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO identificado(a) con CC 36759714, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	68130045494	2013-04-12	Activo	----

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
**Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Territorio Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España: (34) 900 595 717 - Estados Unidos: (1) 1 800 379 57 14.

Catalina Cortés Ulloa.
Coronta Servicios Contact Center & EPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus claves personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

CERTIFICACIÓN TRABAJADORES INDEPENDIENTES

Yo, **JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO**, con documento de identificación No. 36.759.714 de Pasto.

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO
QUE:

Estoy vinculado a la Contraloría Municipal de Pasto, mediante contrato por prestación de servicios y para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto tributario a las renta de trabajo, informo que no haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES originados en el contrato suscrito con la entidad (Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016).

Por lo anterior, solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

Se suscribe en San Juan de Pasto, a los 14 días del mes de septiembre de 2026.

Atentamente,

JULIE CRISTINA BOLAÑOS DELGADO
Abogada Contratista
Contraloría Municipal de Pasto