Institución Etnoeducativa Ana María Vélez De Trujillo
Autorizada por Secretaria de Educación Distrital según Res. 0334 - 03/02/2020
Nit 806.000.581 – 1
Dane 113001000739
Email : ieanamariavt@gmail.com

INSTITUCION EDUCATIVA ANA MARIA VELEZ DE TRUJILLO

ACTA DE INICIO ORDEN DE SERVICIO Nº 00011 CELEBRADO ENTRE LA INSTITUCION EDUCATIVA ANA MARIA VELEZ DE TRUJILLO, Y AMILCAR RAFAEL PEREZ YEPEZ.

FECHA PRESENTE ACTA:	**07/09/2026**
Nº DE LA ORDEN DE SERVICIO:	**00011**
CONTRATISTA:	**AMILCAR RAFAEL PEREZ YEPEZ.**
OBJETO:	**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCCIÓN Y FORMACIÓN MUSICAL PARA LA BANDA DE PAZ DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS, MUSICALES Y DISCIPLINARIAS DE LOS ESTUDIANTES.**
VALOR:	**CINCO MILLONES CON 00/100. PESOS ($ 5.000.000,00).**
FECHA DE INICIO:	**07/09/2026.**
FECHA DE TERMINACION:	**30/09/2026.**

A los **07/09/2026**, se reunieron las siguientes personas: **RITA ROSA ROMERO SALAS**, en su calidad de Ordenador del Gasto de la **INSTITUCION EDUCATIVA ANA MARIA VELEZ DE TRUJILLO,** por medio de esta acta designa como Supervisor de la **ORDEN DE SERVICIO** Nº **00011,** al **SEÑOR MIGUEL PUERTO MARTINEZ IDENTIFICADO CON CC 73166237** y **AMILCAR RAFAEL PEREZ YEPEZ**, identificada con **CC 1044907935**, con el propósito de suscribir la presente Acta de Inicio de la **ORDEN DE SERVICIO** de la referencia, estableciendo como fecha de iniciación **07/09/2026,** a partir de la cual se contabiliza el plazo legal de la **ORDEN DE SERVICIO**.

La **INSTITUCION EDUCATIVA ANA MARIA VELEZ DE TRUJILLO,** y **AMILCAR RAFAEL PEREZ YEPEZ** acuerdan la siguiente forma de pago: En un pago (Mediante actas parciales cada ( ) días), una vez se haya recibido la totalidad de los suministros contratados - servicios efectivamente prestados, con la presentación de la factura, con IVA INCLUIDO, si es el caso, o cuenta de cobro por parte del **CONTRATISTA**; previo certificado de recibido a entera satisfacción firmada por el Supervisor del Contrato. Dicha factura o cuenta de cobro deberá contener la descripción de la cantidad y valor de los suministros y/o servicios efectivamente prestados.

Según la cláusula **QUINTA: PLAZO,** de la **ORDEN DE SERVICIO** Nº **00011**, su plazo será de **24 DIAS**, el cual comienza a contarse a partir de su legalización y suscripción del acta de inicio, con las respectivas firmas, se inició a la ejecución de la **ORDEN DE SERVICIO.**

En consecuencia, se procede a la iniciación de la **ORDEN DE SERVICIO**, el cual debe concluir el día **30/09/2026.**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, en **Cartagena** con **07/09/2026.**

RITA ROSA ROMERO SALAS
ORDENADOR DEL GASTO

AMILCAR RAFAEL PEREZ YEPEZ
CONTRATISTA

MIGUEL PUERTO MARTINEZ
SUPERVISOR

Powered by CamScanner