ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Integración Social	**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)**	**FORMATO NO CONTROLADO**
		Página 1 de 4

Fecha 10 | 05 | 2025 **Subdirección Local para la Integración Social** San Cristobal

Capítulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: 9323/2024 Nombre Asociado: Corporación Cometa.

Nombre Comedor Comunitario: 113302-CCCP 04-003 Comedor Comunitario 20 de Julio.

Fecha Inicio Ejecución: 03/12/2024 Fecha Final Ejecución: 30/04/2025

Nombre Responsable del Servicio: Alfredo Rodriguez Suarez.

Nombre Auxiliar Administrativo: _____

2. Ubicación

Localidad: San Cristobal Sector Catastral: Santa Ana Dirección: Cra 7A Bis #2B-05 Sur

Tel: _____ Cel: 3208458613 Correo Electrónico: Veinte de julio 9323-2024@outlook.com

3. Cobertura

Nº Cupos Contratados: 350 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 348 Nº Familias En Atención: 223

Capítulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	X		En Visita de Cierre del Componente de gestion documental Se Verifica, Valida aprueba la documentación generada durante la ejecución del Convenio
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	X		En visita de Cierre de Campo del Componente de gestion documental quedan Impresos, aprobados y Firmados FUID de historias Sociales de atención y de ejecución Contractual.
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	X		En Visita de cierre del Componente de gestion, Se Realiza Verificación y aprobación del Archivo, Fisico y cajas de historias Sociales: Cajas: 23 Historias E.A: 223
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	X		Todas las historias Sociales Se encuentran Radicadas durante el Convenio

Powered by CamScanner

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	X		En Visita de Cierre, del Componente de gestion documental, Se Realiza Verificación y aplicación del Archivo Contractual del Componente de Alimentación. Caja: 1 Carpeta: 2.
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	X		En Visita de cierre del Componente de gestion documental Se realiza, Verificación y aplicación del Archivo Contractual del Componente Ambiental Caja: 2 Carpeta: 6
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	X		observación como tal del Componente Administrativo. Caja: 1 Carpeta 3

Capitulo C. LISTA DE CHEQUEO

Nº	Descripción	Chequeo
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. Nº total de cajas _____ Nº total de carpetas _____	SI ☐ NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. Nº total de cajas _____ Nº total de carpetas _____	SI ☐ NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. Nº total de cajas 2 Nº total de carpetas 6.	SI ☒ NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ☒ NO ☐

Powered by CamScanner

N°	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico Vainta de julio 04323-2024@outlook.com Contraseña LL3302CcLP04003	SI ☒ NO ☐

Capitulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI ☒ NO ☐

Capitulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

1= El asociado No entrega a la SLIS, Puesto que Se dara Continuidad al Servicio y el mismo Se Mantiene.
2= El asociado no entrega buzon de Sugerencia, ya que, el mismo Corresponde al Comedor Comunitario
3= N/A no Se encuentran Con historias Sociales en atención, debido a la Continuidad del Servicio, estas deben Permanecer en el Comedor Comunitario
4= N/A no Se encuentran Con historias Sociales de Atendido, debido a que todas Fueron Radicadas durante la ejecución del Convenio.
5= Se Reciben Fotocopias de todas las actas de Visitas de Cada Componente, en ninguno de estos Se evidencian observaciones.
6= Se Reciben FUID de historias Sociales en atención y FUID Contractual, Impresos Mediante Correo Electronico.

Powered by CamScanner

Capitulo F. FIRMAS

Asociado	Subdirección Local para la Integración Social
Alfredo Rodriguez Sierra	Jesus Andres Cruz Olivella.
Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos
Firma	Firma
1017378669	1065651307
Cédula de Ciudadanía	Cédula de Ciudadanía
Responsable del Servicio	Profesional local.
Cargo	Cargo

Powered by CamScanner