INFORME DE ACTIVIDADES No. 6 - SEXTO PAGO	
PERIODO DE EJECUCIÓN: DESDE EL 14 DE JUNIO DE 2026 HASTA EL 13 DE JULIO DE 2026	
CONTRATO N.º 0078 DEL 13 DE ENERO DE 2026	
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE EDUARDO NIETO GONZALEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.110.488.646
DIRECCIÓN	Calle 50 # 7b – 17 Casa 28
TELÉFONO/CELULAR	3103229517
EPS	SANITAS
FONDO DE PENSIONES	PROTECCION
CUENTA BANCARIA	94111660241 **SESION DE DERECHOS**
TIPO DE CUENTA	AHORROS
BANCO	BANCOLOMBIA
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
OBJETO DEL CONTRATO	AGRIC8- CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL.
PLAZO DE EJECUCIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES)	CIENTO OCHENTA (180) DÍAS CALENDARIO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYENDO ADICIONES)	TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS ($36.000.000) M/CTE
FECHA ACTA DE INICIO	15 DE ENERO DE 2026
PRÓRROGAS - SI APLICA (No. DE DÍAS/MESES)	SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO
ADICIONES - SI APLICA (VALOR ADICIONADO)	DOCE MILLONES ($12.000.000) DE PESOS MONEDA CORRIENTE

SUSPENSIONES - SI APLICA (FECHA Y No. DE DÍAS/MESES)	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	13 DE JULIO DE 2026

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIÓN No.1

Prestar los servicios profesionales en la ejecución del proyecto denominado "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, DE LA RED VIAL TERCIARIA DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ". De la secretaría de agricultura y desarrollo rural.

Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

Como contratista de la secretaria de agricultura y desarrollo rural he prestado apoyo al desarrollo de las actividades previstas en el proyecto "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, DE LA RED VIAL TERCIARIA DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ". De la secretaría de agricultura y desarrollo rural. En el cual he participado como enlace entre la secretaria de agricultura y desarrollo rural y la secretaria de planeación municipal para realizar el seguimiento en los instrumentos de planeación definidos para tales funciones y a través de los aplicativos como la plataforma mi gestión.

Se prestó apoyo en la redacción de los documentos soporte para la PROPUESTA DE INCREMENTO DE LA META 240204100- VÍA TERCIARIA MEJORADA, con el fin de modificar la meta y aumentar las cantidades para la vigencia 2026 y 2027 y de la PROPUESTA DE INCREMENTO DE LA META 240204201- PLACA HUELLA CONSTRUIDA. Radicadas en la secretaria de planeación con el fin de modificar la meta y aumentar las cantidades para la vigencia 2026 y 2027.

Elaboración de informe de avance y cumplimiento de las metas asociadas para el reporte a la secretaria de planeación municipal.

Además, he podido apoyar en la construcción del diagnóstico de las vías del sector rural en el municipio de Ibagué. Identificando las necesidades más precarias y la forma en que la administración municipal tiene para impactarlas desde la secretaria de agricultura y desarrollo rural.

Se apoya en la elaboración del informe de gestión de la secretaria correspondiente al ciclo 4 que va desde el 16 mayo de 2026 al 30 de junio de 2026.



OBLIGACIÓN No. 2.

Apoyar el seguimiento de la ejecución del plan de compras de la secretaria de agricultura y desarrollo rural.

Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

Se adjunta imagen ejemplo de la matriz de seguimiento, de autoría propia donde se puede evidenciar el seguimiento a la ejecución al plan de compras de la secretaria de agricultura y desarrollo rural. Donde es posible hacer el seguimiento por la vigencia de manera mensualizada, por meta y por recursos ejecutados.

Se prestó apoyo en la elaboracion de los instrumentos de planeacion de la ejecucion presupuestal de la secretaria de agricultura y desarrollo rural tales como Plan Operativo Anual de Inversiones, Plan Indicativo, Plan de Accion 2026, Actualizacion matriz de seguimiento metas de la vigencia 2026.

CODIGO DEL NDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	LÍNEA BASE	META DEL CUATRENIO	META 2024	AVANCE 2024	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2024	META 2025	AVANCE 2025	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2025	META 2026	AVANCE 2026	AVANCE CUATRENIO
170200100	Casas comunitarias campesinas adecuadas	Adecuar un espacio comunitario campesino para el intercambio de productos, reuniones, entre otros.	Número	N/D	1	0			1	1	$ 91.245.887	1	0	1

Se continua alimentando la matriz construida para tal fin.

PRODUCTO	CODIGO DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN PRODUCTO	AVANCE CUATRENIO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2026	INVERSION ACUMULADA
Casas comunitarias campesinas adecuadas	170200100	Casas comunitarias campesinas adecuadas	Adecuar un espacio comunitario campesino para el intercambio de productos, reuniones, entre otros.	1		$ 91.245.887
Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos	170200700	Proyectos productivos cofinanciados	Cofinanciar proyectos productivos dirigidos al emprendimiento campesino, la mujer rural y los jóvenes rurales.	6		$ 330.000.000
Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización	170200900	Número de productores	Financiar para la adquisición de activos productivos tales como infraestructura, maquinaria, equipos, insumos, vegetal, zootécnicas acuícolas. material especies y/o	1039		$ 825.400.000
Servicio de educación informal en Buenas Prácticas Agrícolas y producción sostenible	170203500	Personas capacitadas	Gestionar capacitaciones a productores sobre BPA, BPP, BPM y producción sostenible.	349	$ 54.950.000	$ 145.184.000
Servicio de apoyo a la comercialización	170203805	Mercados campesinos realizados	Realizar circuitos cortos de comercialización de la producción agropecuaria de la zona rural de Ibagué.	193		$ 1.483.899.902
Servicio de apoyo a la comercialización	170203808	Eventos comerciales apoyados	Apoyar la realización de eventos comerciales que visibilicen la producción agropecuaria y la agroindustria de la zona rural de Ibagué.	24	$ 99.900.000	$ 3.161.627.768
Servicio de fomento a la asociatividad	170204000	Productores beneficiados con estrategias de fomento a la asociatividad	Realizar actividades encaminadas a fomentar la asociatividad entre los productores rurales e Ibagué. Adicionalmente, sensibilizar a los productores sobre los beneficios y responsabilidades que se derivan de los procesos asociativos y de participación para el desarrollo rural, por medio de la realización de eventos, talleres, asesorías, capacitaciones y/o mesas de trabajo, entre otros.	452	$ 48.000.000	$ 218.294.113
Servicio de asistencia técnica	170204500	Asistencias técnicas realizadas	Prestar acompañamiento, asesoría y seguimiento técnico al Consejo Municipal de Desarrollo Rural – CMDR.	20	$ 17.750.000	$ 57.950.000
Servicio de apoyo financiero para el acceso al crédito agropecuario y rural	170300600	Productores con acceso a crédito agropecuario y rural	Proporcionar incentivos a productores campesinos que accedan a créditos destinados a proyectos de producción agropecuaria.	100		$ 330.000.000
Servicio de apoyo financiero para la gestión de riesgos agropecuarios	170300900	Productores beneficiarios de nuevos esquemas e instrumentos financieros para la gestión de riesgos agropecuarios.	Apoyar a los productores agropecuarios para la adquisición de instrumentos de cobertura frente a riesgos climáticos.	38		$ 47.000.000

Servicio de análisis de información para la planificación agropecuaria	170402300	Análisis generados	Realizar análisis de datos para la generación de informes que sirvan a la planificación en materia de Ordenamiento productivo y social de la propiedad.	6	$ 100.750.000	$ 576.916.333
Servicio de análisis y diagnóstico sanitario, fitosanitario e inocuidad	170701800	Análisis y diagnósticos realizados	Realizar el diagnóstico fito y zoosanitario que permita identificar el agente causal de la plaga y/o enfermedad.	293	$ 70.400.000	$ 278.789.999
Servicios de control de parásitos para especies de interés agropecuario	170704300	Animales atendidos	Consiste en el desarrollo de prácticas enfocadas a promover y proteger la salud de las especies animales por medio del control de parásitos internos y/o extermos . Incluye aplicación de vermífugos, baños, entre otros	670	$ 157.150.000	$ 550.371.726
Servicio de extensión agropecuaria	170804100	Productores atendidos con servicio de extensión agropecuaria	Realizar acompañamiento integral orientado a diagnosticar, recomendar, actualizar, formar, transferir, asistir, empoderar y generar capacidad en los productores agropecuarios para que estos incorporen en su actividad productiva prácticas, productos tecnológicos, tecnologías, conocimientos y comportamientos que beneficien su desempeño y mejoren su competitividad y sostenibilidad.	1953	$ 246.950.000	$ 944.666.131
Infraestructura de producción agrícola construida	170904301	Viveros construidos	Construir viveros comunitarios para la producción de material vegetal que apoye los principales sistemas productivos de la zona rural de Ibagué.	1,15	$ 25.200.000	$ 209.863.333
Infraestructura para la transformación de productos agropecuarios construida	170906200	Infraestructura para la transformación de productos agropecuarios construida	Apoyar los proyectos relacionados con la agroindustria de las principales cadenas productivas de la zona rural de Ibagué.	1	$ 133.150.000	$ 582.831.667
Documentos de planeación	170911100	Documentos de planeación elaborados	Realizar documento, acto administrativo, instrumento de planificación y/o documento técnico para fortalecer el sector rural	0		$ -
Estudios de preinversión	170909600	Estudios de preinversión realizados	Realizar estudios requeridos en las fases de pre factibilidad, factibilidad o definitivos con el fin de fortalecer la infraestructura rural.	0		$ -
Servicio de apoyo financiero para subsidios a la oferta en el servicio público de gas	210101200	Usuarios beneficiados con subsidios a la oferta	Gestionar la ampliación de la cobertura de usuarios del servicio de gas combustible rural mediante subsidios financieros de apoyo.	0		$ 594.430.222
Vía terciaria mejorada	240204100	Vía terciaria mejorada	Realizar labores de mejoramiento y/o mantenimiento de la red vial terciaria.	404,48	$ 649.650.000	$ 8.841.056.694
Placa huella construida	240204201	Placa huella construida	Construir placa huella en vías terciarias.	3354	$ 368.500.000	$ 4.472.675.025
Puente construido en vía terciaria	240204400	Puente construido en vía terciaria existente	Construir puentes en la red vial terciaria existente.	2	$ 223.414.448	$ 1.746.547.022

Puente de la red vial terciaria con mantenimiento	240204800	Puentes de la red terciaria con mantenimiento	Realizar acciones de conservación periódica o rutinaria de puentes de la red vial terciaria con el fin de mantener las condiciones óptimas para el tránsito y el uso adecuado de la infraestructura de transporte.	10	$ 25.400.000	$ 836.986.100
Caminos ancestrales con mantenimiento	240205600	Caminos ancestrales con mantenimiento	Realizar mantenimiento a caminos ancestrales y mejorar sus especificaciones técnicas iniciales.	7	$ 2.183.350.000	$ 5.444.389.024
Estudios de preinversión para la red vial regional	240211807	Estudios y diseños realizados red vial terciaria	Realizar los estudios requeridos en las fases de pre factibilidad, factibilidad o definitivos.	3		$ 400.000.000
Servicio de apoyo financiero para mejoramiento de vivienda	400103204	Hogares beneficiados con mejoramiento de una vivienda rural	Apoyo financiero para el mejoramiento de vivienda rural.	0		$ 1.300.000.000

OBLIGACIÓN No 3.

Coadyuvar en la elaboración de informes y avances de los proyectos, programas y actividades de las metas del plan de desarrollo asignadas a la secretaria de agricultura y desarrollo rural.

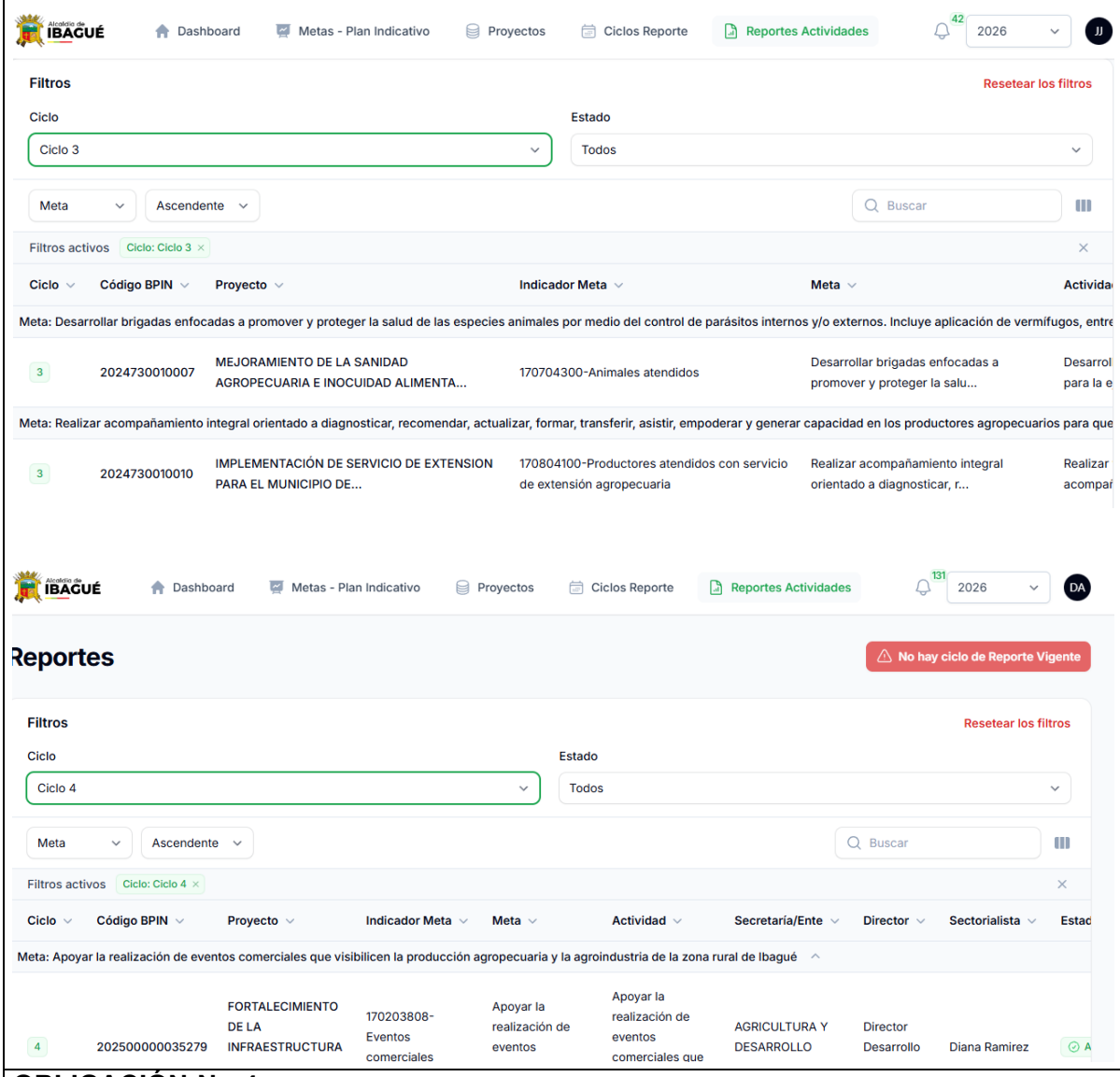
Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

En el periodo informado se ayudó en la presentación de informes de avance de metas y actividades a cargo de la secretaria de agricultura y desarrollo rural en la plataforma para el seguimiento del plan de desarrollo de Ibagué – Plataforma mi Gestión. Apoyando a las direcciones de desarrollo rural y UMATA de la secretaria.



Del mismo modo para el ciclo 2 y 3 se presente avance correspondiente en concordancia con las metas asignadas a la secretaria de agricultura y desarrollo rural.



OBLIGACIÓN No 4.

Apoyar en la elaboración de informes y/o reporte de ejecución presupuestal para rendición de cuentas y documentos que den respuesta a la correspondencia solicitado por entidades e instituciones externas, dependencias de la administración municipal y organismos de control relacionados con el objeto contractual.

Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

En el periodo informado se realizó el seguimiento de las metas programadas para la vigencia 2026 haciendo seguimiento físico a las metas y a la ejecución presupuestal tal cual como se nuestra en la siguiente matriz:

Código BPIN	Producto	ACTIVIDADES MGA	SUBACTIVIDADES MI GESTION	META CUATRENIO	PROGRAMACION FISICA 2026	PROGRAMACION PRESUPUESTAL	AVANCE FINANCIERO A FEBRERO	AVANCE FISICO	PORCENTAJE DE AVANCE
202500000035279 Mejoramiento de inclusión productiva de pequeños productores rurales en el municipio de Ibagué	170203805-Servicio de apoyo a la comercialización	5.1.2 Hacer el seguimiento y consolidar la información de los mercados campesinos con el apoyo profesional en la parte administrativa, organizacional, jurídica, financiera, contable y logística de los mismo.	Realizar el seguimiento técnico de los mercados campesinos y diligenciamiento de los formatos de gestion de calidad por cada beneficiario.	400	100	$ 600.000.000		19	16%
		5.1.1 Apoyar en la realización de mercados campesinos con el apoyo profesional en la parte administrativa, organizacional, jurídica, financiera, contable y logística de los mismos.	Prestar Apoyo técnico, logístico y administrativo para la realizacion de los mercados campesinos en la zona rural de Ibagué y en la casa campesina.		20	$ 50.000.000			
	170203808-Servicio de apoyo a la comercialización	5.1.3 Apoyar la realización de eventos comerciales que visibilicen la producción agropecuaria y la agroindustria en la parte administrativa, organizacional, jurídica, financieros, contable y logística de Ibagué.	Realizar el seguimiento técnico de los eventos comerciales con los productores campesinos y diligenciamiento de los formatos de gestion de calidad por cada beneficiario.	40	11	$ 400.000.000		3	23%
		5.1.4 Realizar seguimiento a los eventos comerciales de la producción agropecuaria en la parte administrativa, organizacional, jurídica, financiera, contable y logística de Ibagué	Prestar Apoyo técnico, logístico y administrativo para la realizacion de los eventos comerciales a cargo de la secretaria de agricultura y desarrollo rural.		2	$ 124.340.000	$ 72.600.000		
	1702040-Servicio de fomento a la asociatividad	6.1.1 Realizar apoyo a productores con estrategias de fomento a la asociatividad con acompañamiento profesional técnico administrativo, organizacional, jurídico, financiero, contable y logístico	Brindar acompañamiento, profesional, técnico y administrativo para el fomento y fortalecimiento de la asociatividad en las diferentes formas de asociacion presentes en la zona rural.	600	149	$ 51.000.000	$ 19.200.000		
		6.1.2 Realizar el seguimiento al proceso de formalización, fortalecimiento y comercialización de las asociaciones de los productores rurales de Ibagué, con acompañamiento profesional y técnico en la parte administrativa, organizacional, jurídica, financieros, contables	Hacer seguimiento a la formalización de las asociaciones de los productores rurales del municipio de Ibagué.		1	$ 44.000.000	$ 16.000.000		

OBLIGACIÓN No 5.

Apoyar a la secretaria de agricultura y desarrollo rural en la revisión y análisis de los aspectos de planeación presupuestal en concordancia con los proyectos de funcionamiento y de inversión.

Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

En apoyo a la revisión y análisis de los aspectos de planeación presupuestal de las metas y programas designados a la secretaria de agricultura y desarrollo rural se han revisado los proyectos de inversión y su concordancia con el plan de acción para la vigencia 2026 y el plan operativo anual de inversiones POAI.

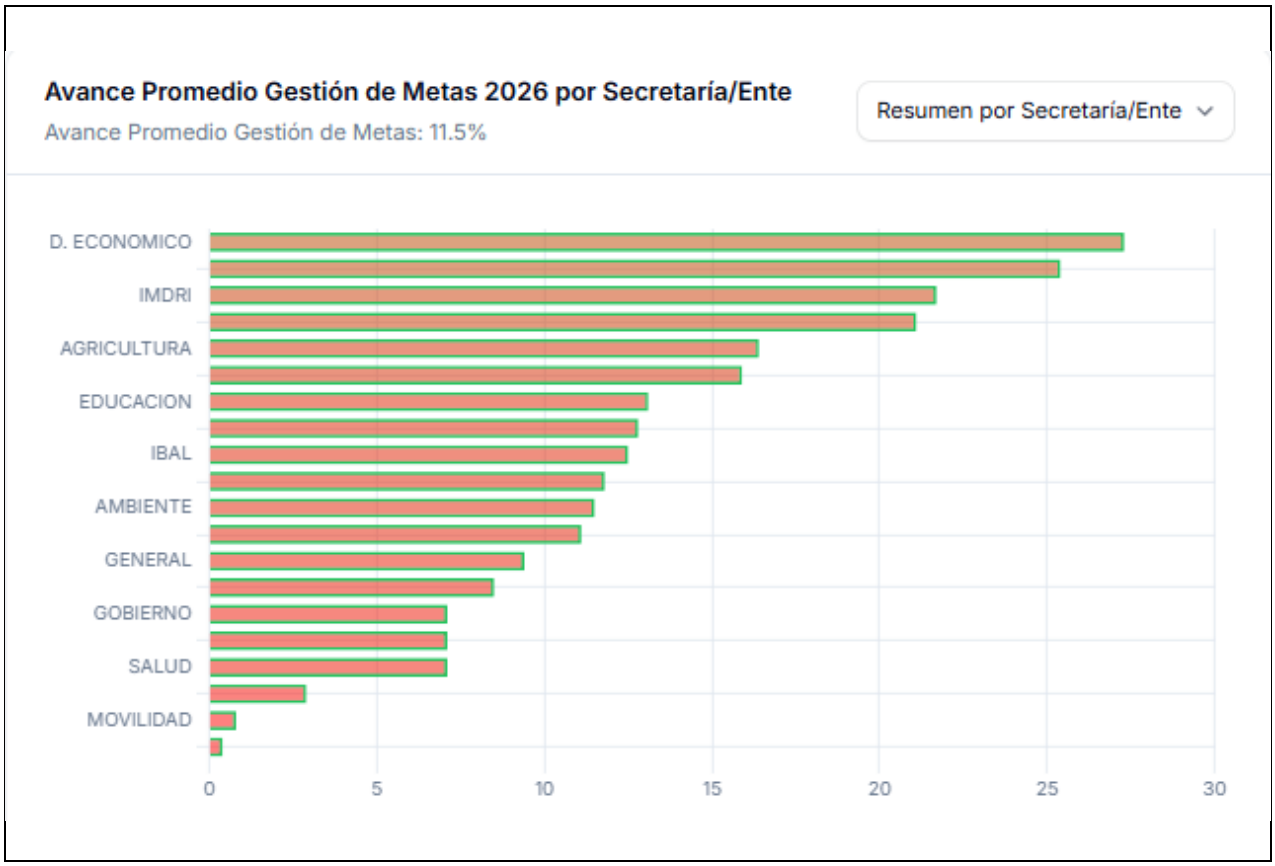
OBLIGACIÓN No 6.

Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal y financiera de los proyectos asignados a la secretaria de agricultura y desarrollo rural.

Descripción de las Actividades Adelantadas:

CUENTA FINAL

Para realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal y financiera de los proyectos asignados a la secretaria de agricultura y desarrollo rural. A través de la plataforma PIIP y de la plataforma mi gestión.



OBLIGACIONES GENERALES
OBLIGACION No.1. Presentar informe mensual al supervisor del contrato sobre las actividades realizadas y/o pendientes por tramitar, e incluir soporte de evidencia de cargue de documentos en el SECOP II.
Descripción de las Actividades Adelantadas: A través del presente se rinde el primer informe de actividades y adjunto pantallazo del cargue de la información a la plataforma SECOPII
OBLIGACION No. 2. Realizar el cargue de los documentos requeridos en la plataforma del SECOP II respecto a estampillas, documento equivalente y/o factura, informes de ejecución con soportes y evidencias de cumplimiento y terminación del contrato.
Descripción de las Actividades Adelantadas: A través del presente se rinde el primer informe de actividades y adjunto pantallazo del cargue de la información a la plataforma SECOPII
OBLIGACION No. 3. Asistir con puntualidad a todas las capacitaciones, reuniones y comités citadaspor el supervisor del contrato.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Se asistió puntualmente a todas las capacitaciones programadas por parte del secretario, equipo de trabajo y demás entidades y dependencias adscritas a la alcaldía municipal y que manejan información transversal con la secretaria de agricultura y desarrollo rural.

OBLIGACION No. 4. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendoestándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000). PARÁGRAFO. El deber de entregar inventario de los documentos de archivo a cargo del contratista se circunscribe tanto a los documentos físicos en archivos tradicionales, como a los documentos electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico. Incluidas las claves, si dentro de sus funciones a desarrollar manipulaba plataformas estatales donde le fueron asignadas las mismas.

Descripción de las Actividades Adelantadas: los documentos elaborados en cumplimiento del contrato se encuentran en original en la oficina de contratación y en digital en la plataforma SECOP II dispuesta para tal fin. Sin embargo, se hace entrega de los documentos digitales elaborados a fin de ser usados por terceros en el futuro.

OBLIGACION No. 5. Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasiónal desarrollo contractual.

Descripción de las Actividades Adelantadas: A fin de dar cumplimiento con la presente obligación se ha guardado absoluta reserva de los asuntos conocidos por ejercer mis funciones o por las funciones delegadas por el supervisor del contrato directamente o a través de interpuesta persona delegada por el secretario de agricultura y desarrollo rural.

OBLIGACION No. 6. Realizar oportunamente los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral conforme a la Ley 1150 de 2007 Art. 23 y la Ley 789 de 2002 Art. 50 y normas que las modifiquen ocomplementen.

Descripción de las Actividades Adelantadas: se realizó el pago al sistema de seguridad social a través de la plataforma Aportes en línea y como evidencia se adjuntan las Planilla No. 9507594508 por valor de $ 698.800 correspondiente al mes de junio de 2026 y la planilla No. 9508692715 por valor de $696.600 correspondiente al mes de julio de 2026.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110488646		NIETO GONZALEZ JOSE EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 50 #76-17	IBAGUE-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	516621263	9508692715	I	2026/08/13	2026/07/28	BANCOLOMBIA	0	$696,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$696,600	$0	$0	$696,600



Bancolombia

Comprobante en línea
Pago PSE

28 Jul 2026 09:26

Pago exitoso
CUS 516621263

Comercio **APORTES EN LINEA**	Referencia 1 **10.129.7.5**
Fecha **28 Jul 2026 09:26**	Referencia 2 **CC**
Número de factura **9508692715**	Referencia 3 **1110488646**
Descripción del pago **Pago de la Planilla de aportes con clave 9508692715**	Valor del Pago **$696.600**
Número de comprobante **TR260728092601oLChkO**	Costo de la transacción **$ 0**
Producto origen **Cuenta de ahorros** ****** 9611**	

OBLIGACION No. 7. Dar estricto cumplimiento a los procesos, procedimientos y aplicar todos los documentos y formatos del Sistema Integrado de Gestión implementado por la administración municipal.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Cada uno de los documentos elaborados han se han gestionado en los formatos del Sistema Integrado de Gestión implementado por la administración municipal.
OBLIGACION No. 8. Dar estricto cumplimiento del código de integridad y buen gobierno del municipio y a los valores relacionados a continuación que guiaran el cumplimiento del objeto contractual: servicio, productividad, responsabilidad, solidaridad, lealtad, pertenencia, honestidad, justicia, respeto y tolerancia
Descripción de las Actividades Adelantadas: Conozco el código de integridad y buen gobierno de la alcaldía y lo pongo en practica en cada una de las actividades desarrolladas.
OBLIGACION No. 9. Conocer las matrices de los sistemas de gestión de calidad, gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo con que cuenta la administración municipal y como se identifica cada una de ellas.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Conozco las matrices de los sistemas de gestión de calidad, gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo con que cuenta la administración municipal y las pongo en práctica en cada actividad desarrollada en cumplimiento del contrato.
OBLIGACION No. 10. Cumplir con la Resolución 312 de 2019 y demás normatividad relacionada, en cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo de la entidad durante el desempeño de las actividades objeto del contrato.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Se cumplió a cabalidad esta obligación.
OBLIGACION No. 11. Cumplir con las obligaciones del Decreto 723 de 2013, capitulo 4 articulo 16 “obligaciones del contratista” relativo al cumplimiento de las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Respecto a las obligaciones del decreto 723 de 2013, capitulo 4, articulo 16 “obligaciones del contratista” relativo al cumplimiento de las normas del sistema general de riesgos laborales. Realice afiliación a la compañía POSITIVA.
OBLIGACION No. 12. El contratista se obliga a conocer, identificar y cumplir con los requisitos mínimos del Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía Municipal de Ibagué (Gestión de Calidad ISO 9001:2018, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo 150 45001:2018 y Gestión Ambiental ISO 14001:2015), los cuales forman parte integral del contrato que ejecuta el Contratista, pero no reemplazan las obligaciones de Ley que sean aplicables, ni las especificaciones contenidas en la invitación, el contrato y/o convenio y en los demás anexos. La Alcaldía Municipal, cuenta con estándares, cuyos requisitos y procedimientos se consideran aplicables a las actividades desarrolladas en el marco de los contratos suscritos, por lo tanto, es responsabilidad del contratista identificar riesgos e implementar buenas prácticas de seguridad y salud durante el desarrollo del contrato, estos documentos están publicados o son de consulta en el SIGAMI.
Descripción de las Actividades Adelantadas: para dar cumplimiento a lo descrito en esta actividad he recibido las indicaciones y leídos las circulares y demás documentos que dan cuenta acerca del correcto manejo y funcionamiento del Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía Municipal de Ibagué.
OBLIGACION No. 13. El contratista debe conocer y cumplir con la política de sistema de gestión Anti soborno, en concordancia con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, teniendo como objetivo principal, prevenir y prohibir cualquier intento o acto de soborno.

Descripción de las Actividades Adelantada: En este sentido como contratista de la alcaldía de Ibagué adscrito a la secretaría de agricultura y desarrollo rural no he recibido soborno de ningún tipo.
OBLIGACION No. 14. Las demás asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.
Descripción de las Actividades Adelantadas: Con diligencia he estado presto a recibir las indicaciones del supervisor del contrato, he asistido a cada una de las reuniones, capacitaciones y comités citados a fin de dar cumplimiento al presente contrato.

JOSE EDUARDO NIETO GONZALEZ
C.C 1.110.488.646 DE IBAGUÉ
Contratista