FAC-S-2026-180001-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-180001-CI del 11 de septiembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CACOM-4-SECOM-GRUAL

Señor Coronel
DIEGO RAUL RIOS RODRIGUEZ
Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor CACOM-4
Melgar, Tolima

Asunto: Solicitud de autorización para designación temporal de supervisor principal durante período de vacaciones.

Respetuosamente, me permito solicitar al señor Coronel Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor CACOM-4, autorización para que el señor Subteniente STEVEN GUERRERO PACHÓN, designado como Supervisor Suplente del Contrato No. 066-00-G-CACOM4-GRUAL-2026, cuyo objeto es la "Adquisición e instalación de persianas para las áreas administrativas y de alojamiento del CACOM-4", asuma temporalmente las funciones de supervisión principal durante mi período de vacaciones. La presente solicitud se fundamenta en la OAP No. 801 del 20 de agosto de 2026, mediante la cual me fueron concedidas vacaciones para ser disfrutadas durante el período comprendido entre el 14 de septiembre de 2026 y el 13 de octubre de 2026.

Lo anterior, con el fin de garantizar la continuidad en el seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico de la ejecución contractual, así como la adecuada vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones derivadas del citado contrato durante mi ausencia.

En consecuencia, solicito se autorice que el Subteniente STEVEN GUERRERO PACHÓN ejerza las funciones de supervisor principal del contrato durante el período antes mencionado, retomando sus funciones de supervisor suplente una vez finalice mi disfrute de vacaciones.

Cordialmente,



Teniente Coronel PAOLA ANDREA ARENAS COLMENARES
Comandante Grupo De Apoyo Logístico

Anexo: Formato Entrega

MY. BEJARANO / SEPSE; TE. YAÑEZ / DECOP

Elaboró: T1. ARIAS / ADMIN Revisó: T1. ARIAS / ADMIN Aprobó:T1. ARIAS / ADMIN

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*066-00-G-CACOM4-GRUAL-2026*	**Fecha**	10-sep-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*T1. ADRIANA SOFÍA ARIAS MORENO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ST. GUERRERO PACHON STEVEN*		

Porcentaje programado:	99%	**Porcentaje ejecutado:**	0%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	99%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP	X			Reposa en el expediente contractual la aceptación de oferta, Modificatorio No. 001, documentos presupuestales y garantía contractual. Se encuentra en trámite la ampliación de garantías por la segunda prórroga solicitada.
2	ACTA DE INICIO (si aplica)	X			El contrato inició el 24/07/2026 previo cumplimiento de requisitos de ejecución.
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		A la fecha no se han recibido bienes ni servicios a satisfacción por parte de la Entidad. Ejecución física reportada: 0%
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			Se encuentra pendiente la fabricación, suministro, transporte e instalación de las persianas contratadas, así como la entrega y recibo final a satisfacción.
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Se elaboraron documentos de supervisión relacionados con la solicitud de prórroga y seguimiento contractual.
6	ACTAS DE REUNIONES	X			Existen soportes de seguimiento y comunicaciones con el contratista relacionadas con la validación de especificaciones técnicas y documentación soporte.
7	Seguimiento a solicitud de prórroga contractual	X			El contratista solicitó ampliación del plazo por treinta (30) días debido a dificultades en la validación de materiales y obtención de soportes técnicos. Se emitió concepto favorable de supervisión.
8	Verificación de documentación técnica de materiales	X			Se encuentran pendientes las validaciones finales de las fichas técnicas y documentos soporte requeridos para aprobación por parte de la supervisión.
9	Recibo final y trámite de pago	X			Pendiente la entrega e instalación total de las persianas, expedición del acta de recibo a satisfacción y trámite del único pago contractual conforme a las condiciones pactadas.

El contrato mantiene vigente la necesidad institucional que dio origen a la contratación. Mediante solicitud presentada por el contratista LA CASA DEL MULTIMUEBLE S.A.S., se requirió una ampliación del plazo contractual por treinta (30) días calendario, debido a la necesidad de culminar la validación técnica de materiales, fabricación, transporte e instalación de las persianas. La supervisión emitió concepto favorable considerando que la modificación no afecta el objeto, alcance ni valor contractual, estableciéndose como nueva fecha de terminación el 09 de octubre de 2026

AdrianaSofiaAriasMoreno **T1. ADRIANA SOFÍA ARIAS MORENO** **SUPERVISOR QUE ENTREGA** **FIRMA Y POSTFIRMA**	**ST. GUERRERO PACHON STEVEN ALEXANDER** **SUPERVISOR QUE RECIBE** **FIRMA Y POSTFIRMA**