Anapoima, Cundinamarca,16 de julio de 2026

Señores
Proveedores
Ciudad

OBJETO: APOYO LOGISTICO PARA CAPACITACIÓN Y ELABORACIÓN DE CARTILLAS PROMOTORAS PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL A NNA Y SUS FAMILIAS, EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de la ejecución del contrato será hasta treinta (30) dias, contado a partir de la suscripción del acta de Inicio, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

Respetados proveedores,
Conocedores de su capacidad, experiencia e idoneidad directamente relacionada en el sector, sírvase a presentar cotización respecto de los servicios, elementos y/o insumos necesarios para llevar a cabo el desarrollo del futuro objeto contractual de la referencia, así:

ÍTEM	CODIFICACIÓN UNSPSC (nivel producto)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
1	**60111409** **60105201** **82101505**	CARTILLA 1 Proyecto de vida: Promoción y prevención Temas: • Embarazo adolescente • Delito juvenil • Suicidio • Sustancias psicoactivas • Autoestima • Presión social • Trabajo infantil - Metas y sueños Enfoque: "Las decisiones construyen tu futuro."	UNIDADES	50

		Algo Más emocional y aspiracional. ☑ Tipo cómic ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias cortas ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado.  Tamaño carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 300 gr la portada y 180 gr las páginas internas de la cartilla. Diseño a cargo del contratista. **Nota:** Ésta portada es la base del diseño, para ejemplificar de cómo iría hilada la estructura interna de la cartilla, permitiendo que de ésta manera, se evidencien rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes, familias y comunidad en general. Es importante tener en cuenta que se debe entregar el diseño de las cartillas para previa aprobación por parte de la supervisión.		

2	**60111409** **60105201** **82101505**	**CARTILLA 2** Entornos seguros y de protección. Temas: • Violencia intrafamiliar • Trabajo infantil • Maltrato • Abuso sexual • Derechos de los NNA • Adultos protectores Enfoque: "No estás solo y mereces vivir seguro." ☑ Tipo ilustrativo ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias de vida pragmáticas, reales y específicas. ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo ☑ Diseño según acordado.	UNIDADES	50
3	**73131504** **50192501**	Suministro de refrigerios individuales destinados al desarrollo de actividades institucionales y conmemorativas, los cuales deberán garantizar condiciones adecuadas de calidad, inocuidad, presentación y manipulación de alimentos. El refrigerio, deberá entregarse envuelto en papel vinipel, transparente y podrá estar compuesto por las siguientes opciones:	Unidades	**200**

		Opción 1: Emparedado tipo sándwich con proteína de pollo desmechado, acompañado de vegetales frescos y aderezos, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 2:** Emparedado tipo sándwich con proteína de carne preparada, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 3:** Sándwich mixto con proteína (pollo, carne o jamón y queso), preparado con pan fresco, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 4:** Producto de panadería tipo croissant, pan artesanal o emparedado especial con proteína, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. El suministro deberá incluir preparación, empaque individual, transporte, entrega en sitio indicado por la entidad contratante y cumplimiento de condiciones higiénico-sanitarias vigentes para garantizar un servicio adecuado a la población beneficiaria.		

Lo anterior con el fin de que la secretaria de contratación realice el respectivo estudio de mercado y se establezca el presupuesto oficial y/o los valores techos para los procesos tipo Bolsa.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. El contratista se encargará de entregar los respectivos bienes y servicios, en la fecha, hora y lugar indicado por el supervisor del contrato, en donde cuyas entregas deben ser diligentes, eficientes y

oportunas.

2. Garantizar que cada uno de los elementos solicitados, se encuentren en perfectas condiciones cumpliendo características solicitadas.

3. Elaborar registro fotográfico de los bienes y servicios solicitados, elaborando informe detallado de las acciones realizadas.

4. Los refrigerios deberán ser entregados por el contratista en el lugar, fecha y horario establecidos por la entidad, garantizando calidad, adecuada presentación y cumplimiento del objetivo de la actividad programada.

5. Las demás obligaciones que surjan con ocasión de la ejecución del contrato, y que guarden relación con el objeto contractual.

Firma Supervisor: _____
Nombre ANA MARÍA HENAO SALAZAR
Secretario(a) de Despacho
Secretaria para el desarrollo y equidad social

Firma Supervisor: _____
Nombre ANGÉLICA MARÍA GUTIÉRREZ GUARÍN
Directora de mujer y familia.
Secretaria para el desarrollo y equidad

Anapoima - Cundinamarca, 17 de julio de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración para la contratación del ***APOYO LOGISTICO PARA CAPACITACIÓN Y ELABORACIÓN DE CARTILLAS PROMOTORAS PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL A NNA Y SUS FAMILIAS, EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS.*** En este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Por lo anterior, se requiere obtener cotización para la elaboración de estudio del mercado y demás documentos precontractuales, documento que NO constituye en sí mismo una oferta y consecuentemente no obliga a las partes, de acuerdo con las siguientes condiciones.

1. **POSIBLE OBJETO:** APOYO LOGISTICO PARA CAPACITACIÓN Y ELABORACIÓN DE CARTILLAS PROMOTORAS PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL A NNA Y SUS FAMILIAS, EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS.

2. **PLAZO DEL CONTRATO:** Se estima la ejecución en un término de TREINTA (30) DIAS, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

3. **MODELO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN:**

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN								
Ítem	**Descripción**	**Unidad de Medida**	**Can**	**Valor Unitario**	**(%) IVA**	**Valor IVA**	**Subtotal (Uni+IVA)**	**Valor Total**
1	**CARTILLA 1** Proyecto de vida: Promoción y prevención Temas: • Embarazo adolescente • Delito juvenil • Suicidio • Sustancias psicoactivas • Autoestima	UNIDAD	50					

	• Presión social • Trabajo infantil - Metas y sueños Enfoque: "Las decisiones construyen tu futuro." Algo Más emocional y aspiracional. ☑ Tipo cómic ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias cortas ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado.  Tamaño carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 300 gr la portada y 180 gr las páginas internas de la cartilla. Diseño a cargo del contratista. **Nota:** Ésta portada es la base del diseño, para ejemplificar de cómo iría hilada la estructura interna de la cartilla, permitiendo que de ésta manera, se evidencien rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes, familias y comunidad en general. Es importante tener en cuenta que se debe entregar el diseño de las cartillas para previa aprobación por parte de la supervisión.							
2	**CARTILLA 2** Entornos seguros y de protección. Temas: • Violencia intrafamiliar	UNIDAD	50					

	• Trabajo infantil • Maltrato • Abuso sexual • Derechos de los NNA • Adultos protectores Enfoque: "No estás solo y mereces vivir seguro." ☑ Tipo ilustrativo ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias de vida pragmáticas, reales y específicas. ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo ☑ Diseño según acordado.							
3	Suministro de refrigerios individuales destinados al desarrollo de actividades institucionales y conmemorativas, los cuales deberán garantizar condiciones adecuadas de calidad, inocuidad, presentación y manipulación de alimentos. El refrigerio, deberá entregarse envuelto en papel vinipel, transparente y podrá estar compuesto por las siguientes opciones: **Opción 1:** Emparedado tipo sándwich con proteína de pollo desmechado, acompañado de vegetales frescos y aderezos, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 2:** Emparedado tipo sándwich con proteína de carne preparada, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 3:** Sándwich mixto con proteína (pollo, carne o jamón y queso), preparado con pan fresco, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en	UNIDAD	200					

	vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 4:** Producto de panadería tipo croissant, pan artesanal o emparedado especial con proteína, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. El suministro deberá incluir preparación, empaque individual, transporte, entrega en sitio indicado por la entidad contratante y cumplimiento de condiciones higiénico-sanitarias vigentes para garantizar un servicio adecuado a la población beneficiaria.							
				VALOR TOTAL DE LA COTIZACIÓN				

Nota. Se solicita presentar la cotización en el formato anterior. Adicionalmente deberá presentarse debidamente firmada por el representante legal y/o quien tanga facultades para ello, la cotización deberá contener número de identificación tributaria –NIT-, dirección, teléfono y correo electrónico de contacto.

4. **VALOR OFRECIDO:** Dentro del Valor de la cotización deben estar incluidos todos los costos directos e indirectos de la prestación del servicio y/o suministro, pólizas, impuestos, transporte, entre otros. Los precios cotizados deben incluir IVA, el cual debe ser discriminado y aplicado, en el evento que corresponde a IVA pleno, exento o excluido, si aplica, asimismo se deberá tener en cuenta los diferentes gastos y carga impositiva nacional, departamental y territorial respectivamente, (Tabla 1.) En la cual pueda incurrir por la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ICA Servicios	1% del valor de contrato
ICA Suministro	0.9% del valor de contrato
Rete fuente Suministros No declarantes	3.5% del valor del contrato
Rete fuente Suministros Declarantes	2.5% del valor del contrato
Rete fuente Servicios Declarante	4% del valor del contrato
Rete fuente Servicios de Hoteles, restaurante y hospedaje	3.5% del valor del contrato
Estampilla pro cultura	2% del valor de contrato
Estampilla pro deporte	2.5% del valor de contrato
Estampilla pro adulto mayor	4% del valor de contrato
Estampilla pro familia	2% del valor de contrato
Si el proponente es régimen común	15% del valor del IVA

Tabla 1. Carga impositiva a aplicar por el municipio para la vigencia 2026.

5. **VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN:** 90 Días calendario.

6. **PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN:** El plazo para la presentación de la propuesta es de tres (3) días hábiles.

7. **NOTIFICACIONES:**
   - Plataforma SECOP II
   - Correo electrónico oficial: contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co
   - Correo electrónico alternativo: camilacontratos2020@gmail.com

Cordialmente,

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

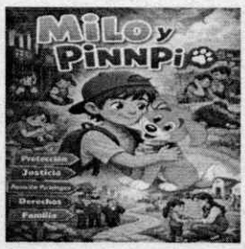
Municipio de Anapoima

ESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:	Veintiocho (28) de julio de 2026				
Dependencia Solicitante:	Secretaría para el Desarrollo y la Equidad Social				
Tipo de Contrato:	**Servicios**	**X**	**Suministro**		
Objeto:	APOYO LOGISTICO PARA CAPACITACIÓN Y ELABORACIÓN DE CARTILLAS PROMOTORAS PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL A NNA Y SUS FAMILIAS, EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS				

1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

El futuro contratista deberá entregar los bienes y/o servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can
1	**CARTILLA 1** Proyecto de vida: Promoción y prevención Temas: • Embarazo adolescente • Delito juvenil • Suicidio • Sustancias psicoactivas • Autoestima • Presión social • Trabajo infantil - Metas y sueños Enfoque: "Las decisiones construyen tu futuro." Algo Más emocional y aspiracional. ☑ Tipo cómic ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias cortas ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado.  Tamaño carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 300 gr la portada y 180 gr las páginas internas de la cartilla. Diseño a cargo del contratista.	UNIDAD	50

		Nota: Ésta portada es la base del diseño, para ejemplificar de cómo iría hilada la estructura interna de la cartilla, permitiendo que de ésta manera, se evidencien rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes, familias y comunidad en general. Es importante tener en cuenta que se debe entregar el diseño de las cartillas para previa aprobación por parte de la supervisión.			
	2	**CARTILLA 2** Entornos seguros y de protección. Temas: • Violencia intrafamiliar • Trabajo infantil • Maltrato • Abuso sexual • Derechos de los NNA • Adultos protectores Enfoque: "No estás solo y mereces vivir seguro." ☑ Tipo ilustrativo ☑ Máximo 10-12 páginas cada una ☑ Historias de vida pragmáticas, reales y específicas. ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo ☑ Diseño según acordado.	UNIDAD	50	
	3	Suministro de refrigerios individuales destinados al desarrollo de actividades institucionales y conmemorativas, los cuales deberán garantizar condiciones adecuadas de calidad, inocuidad, presentación y manipulación de alimentos. El refrigerio, deberá entregarse envuelto en papel vinipel, transparente y podrá estar compuesto por las siguientes opciones: **Opción 1:** Emparedado tipo sándwich con proteína de pollo desmechado, acompañado de vegetales frescos y aderezos, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 2:** Emparedado tipo sándwich con proteína de carne preparada, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 3:** Sándwich mixto con proteína (pollo, carne o jamón y queso), preparado con pan fresco, más bebida	UNIDAD	200	

	natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. **Opción 4:** Producto de panadería tipo croissant, pan artesanal o emparedado especial con proteína, más bebida natural tipo jugo de cosecha preparado, servido en vaso desechable de 7oz de cosecha preparado. El suministro deberá incluir preparación, empaque individual, transporte, entrega en sitio indicado por la entidad contratante y cumplimiento de condiciones higiénico-sanitarias vigentes para garantizar un servicio adecuado a la población beneficiaria.		

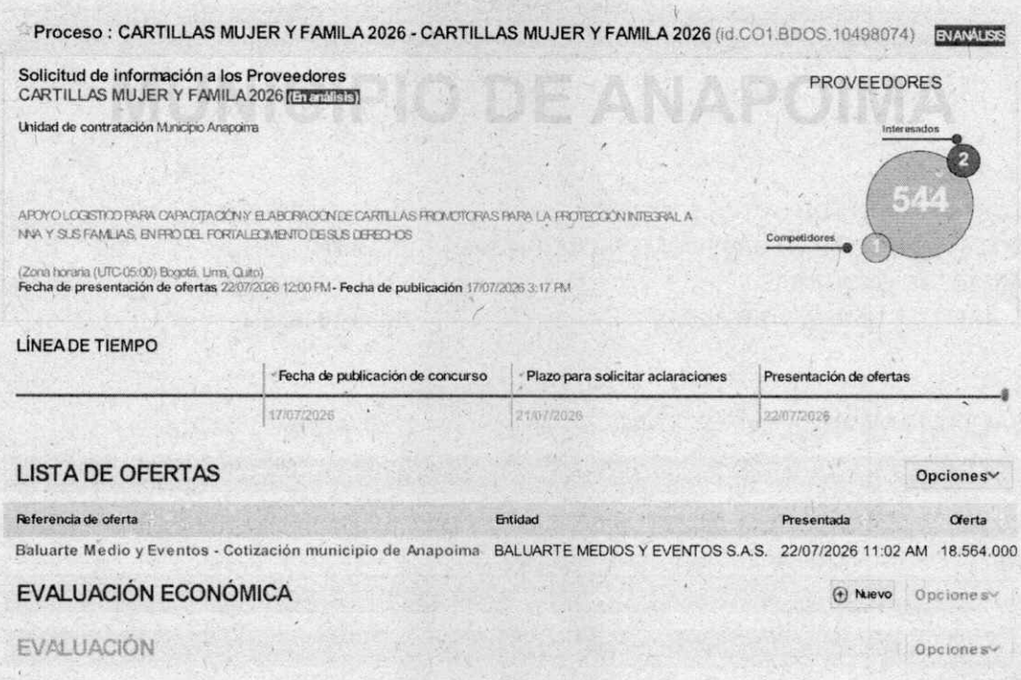
2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Código UNSPSC	Nombre producto
60111409	- Botones decorativos
60105201	- Materiales de enseñanza para desarrollar habilidades de escucha
82101505	- Publicidad en volantes o cupones
73131504	- Servicios de elaboración de bebidas de frutas no alcohólicas
50192501	- Emparedados frescos

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual, la Entidad en primera medida adelantó la solicitud de información a proveedores a través de la plataforma **SECOP II**, donde se incluyeron las especificaciones técnicas de cada uno de los bienes y servicios a adquirir por parte de la Entidad.

Se remitió solicitud a los proveedores que cuenten con los códigos asociados para el presente proceso, como se relacionan a continuación:



Fuente 1 – Imagen tomada del SECOP II

Seguidamente se solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;

22/7/26, 17:15 Gmail - SOLICITUD DE COTIZACION - CARTILLAS MUJER Y FAMILA 2026

Gmail Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - CARTILLAS MUJER Y FAMILA 2026

1 mensaje

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 17 de julio de 2026 a las 14:53
Para: grafimpresos12@hotmail.com, diferencialpublicidad@yahoo.com, DIFERENCIAL PUBLICIDAD <diferencial_publicidad@yahoo.com>, innovacioncromatica@gmail.com, grafiplus.dyp@hotmail.com, Javier Cardenas Soluciones Graficas <jcsolucionesgraficassas@gmail.com>, videdcorporacion@gmail.com, sprd1127@gmail.com, b2networkscolombia@gmail.com, "To:" <HCG.LAGOS@gmail.com>, servicioalcliente@grupoloslagos.com.co, "SOLUCIONES N." <soluintegralny@gmail.com>, diana.cubillos@gmail.com, increaconsultores.sas@gmail.com, fanorysas33481@gmail.com, formarchivos10@hotmail.com, licitacionesdicova@gmail.com, directordicova@gmail.com, yenyhernandezromero09@gmail.com, "ACLX2001@gmail.com" <ACLX2001@gmail.com>, willfor08@gmail.com, ADMIN@logiser.com.co, licitaciones@logiser.com.co, asesoria@jeasociados.co, ventas@4p.com.co, contabilidad@4p.com.co, solucionesmytsas@gmail.com, cotizacionestalentoco@gmail.com, Guillermo Restrepo <memorianlife@gmail.com>, ENLACE DE COLOMBIA <enlacetransportadordecolombia@hotmail.com>, GERENCIA SOCIAL DYL EU <GERENCIASOCIALDYLEU@outlook.com>, gerencia.igplogistics@gmail.com, info@inflablesdelta.com, karen silva <dicova.analista2020@gmail.com>, colcomercioydistribuciones@gmail.com, Licitaciones Talento <coordinacion.licitaciones@talentoco.com>, "distriangulo@hotmail.com" <distriangulo@hotmail.com>, "ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com" <ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com>, "licitacionesliccont@gmail.com" <licitacionesliccont@gmail.com>, nbarreto@comercializadoraetsas.com, gerencia.siscomsi@gmail.com, "serviciosespecializadosmygsas@gmail.com" <serviciosespecializadosmygsas@gmail.com>, "superiordedotaciones@gmail.com" <superiordedotaciones@gmail.com>, "dsvcompanysas@gmail.com" <dsvcompanysas@gmail.com>, "proyectos@gescom.com.co" <proyectos@gescom.com.co>, "comerlagema@gmail.com" <comerlagema@gmail.com>, solucionesfourpointssas@gmail.com, ajdesignsas@gmail.com, universaldealarmas85@hotmail.com, licitaciones1@alianzaestrategicasas.com, Abrcontratos@gmail.com, C2 COMPANY <C2gerencia1@gmail.com>, Consultoresgestioncomercial@gmail.com, proyectosfundacionclocal@gmail.com, gerencia@diferencialcomunicaciones.com, resulta2sas@gmail.com, comprastalento@talentoco.com, paula andrea holguin bermudez <Paulagabiss@hotmail.com>, djjonatanavila@hotmail.com
Cc: "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co" <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración para la contratación del ***APOYO LOGISTICO PARA CAPACITACIÓN Y ELABORACIÓN DE CARTILLAS PROMOTORAS PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL A NNA Y SUS FAMILIAS, EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS.*** En este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Fuente 2 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANÁLISIS ECONÓMICO

Para la determinación del presupuesto oficial del presente proceso se tomaron los precios establecidos en las cotizaciones allegadas por: SECOP II y/o Correo Electrónico a nombre de:

Correo Electrónico:

- **CORPORACIÓN EDUCATIVA COMBOS** **22 jul 2026, 12:15**
- **DIFERENCIAL ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN SAS** **28 jul 2026, 9:10**
- **ARMAZON GROUP SAS** **28 jul 2026, 8:40**
- **COMPLOTT TIENDA DIGITAL SAS** **28 jul 2026, 8:42**

SECOP II:

- **BALUARTE MEDIOS Y EVENTOS SAS** **22/07/2026 11:02 AM**

Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización CORPORACIÓN EDUCATIVA COMBOS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 161,190	19%	$ 30,626	$ 191,816	$ 9,590,805
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 161,190	19%	$ 30,626	$ 191,816	$ 9,590,805
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 18,500	19%	$ 3,515	$ 22,015	$ 4,403,000
							TOTAL	**$ 23,584,610**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización BALUARTE MEDIOS Y EVENTOS SAS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 120,000	19%	$ 22,800	$ 142,800	$ 7,140,000
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 120,000	19%	$ 22,800	$ 142,800	$ 7,140,000
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 18,000	19%	$ 3,420	$ 21,420	$ 4,284,000
							TOTAL	**$ 18,564,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización DIFERENCIAL ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN SAS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 73,100	19%	$ 13,889	$ 86,989	$ 4,349,450
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 73,100	19%	$ 13,889	$ 86,989	$ 4,349,450
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 37,800	19%	$ 7,182	$ 44,982	$ 8,996,400
							TOTAL	**$ 17,695,300**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización ARMAZON GROUP SAS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 73,300	19%	$ 13,927	$ 87,227	$ 4,361,350
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 73,300	19%	$ 13,927	$ 87,227	$ 4,361,350
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 38,000	19%	$ 7,220	$ 45,220	$ 9,044,000
							TOTAL	**$ 17,766,700**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización COMPLOTT TIENDA DIGITAL SAS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 74,000	19%	$ 14,060	$ 88,060	$ 4,403,000
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 74,000	19%	$ 14,060	$ 88,060	$ 4,403,000
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 38,100	19%	$ 7,239	$ 45,339	$ 9,067,800
							TOTAL	**$ 17,873,800**

PRESUPUESTO OFICIAL MUNICIPIO DE ANAPOIMA								
Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can	Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	CARTILLA 1	Unidad	50	$ 73,100	19%	$ 13,889	$ 86,989	$ 4,349,450
2	CARTILLA 2	Unidad	50	$ 73,100	19%	$ 13,889	$ 86,989	$ 4,349,450
3	Suministro de refrigerios individuales	Unidad	200	$ 18,000	19%	$ 3,420	$ 21,420	$ 4,284,000
							TOTAL	**$ 12,982,900**

Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

Conclusión:

El valor del presupuesto oficial para el presente proceso se estableció tomando el precio más bajo en cada ítem de las cotizaciones allegadas, en atención a que la modalidad de contratación es de **mínima cuantía**, en la cual el único factor de selección corresponde al **menor precio**, criterio adoptado por la Entidad desde la etapa de planeación.

PRESUPUESTO OFICIAL	**$ 12,982,900**

Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

Gmail **Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>**

ESTUDIO DE MERCADO - CARTILLAS 2026

2 mensajes

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 28 de julio de 2026 a las 10:45
Para: "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co" <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>
Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Buen dia.

Se adjunta para su revisión, aprobación y posterior elaboración de los ESTUDIOS PREVIOS los siguientes documentos;

- Sondeo ☑
- Estudio de mercado ☑
- **COTIZACIÓN** CORPORACION EDUCATIVA COMBOS
- **COTIZACIÓN** BALUARTE MEDIOS Y EVENTOS SAS
- **COTIZACIÓN** DIFERENCIAL ESTRATEGIA Y COMUNICACION
- **COTIZACIÓN** ARMAZON GROUP SAS
- **COTIZACIÓN** COMPLOTT TIENDA DIGITAL

📌 **En caso de ser aprobado, favor realizar la confirmación por este medio, con el fin de que este despacho proceda con la impresión y firma del mismo.**

--
CAMILA MORENO SANCHEZ
Profesional Universitario - Secretaria de Contratación
Municipio de Anapoima
contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co

7 adjuntos

2. SONDEO - Cartillas.xlsx
53K

3. ESTUDIO DE MERCADO - Cartillas.docx
1163K

2.5. COTIZACION - COMPLOTT TIENDA DIGITAL SAS.pdf
4170K

2.4. COTIZACION - ARMAZON GROUP SAS.pdf
4207K

2.1. COTIZACION - CORPORACION EDUCATIVA COMBOS.pdf
4357K

2.2. COTIZACION - BALUARTE MEDIOS Y EVENTOS SAS.pdf
4037K

2.3. COTIZACION - DIFERENCIAL ESTRATEGIA Y COMUNICACION.pdf
4102K

---

mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co> 4 de septiembre de 2026 a las 10:29
Para: Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>, "contratos anapoima-cundinamarca.gov.co" <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Camila

El mié, 19 ago 2026, 10:00 a. m., mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co> escribió:

> Cordial saludo, agradezco tu apoyo a la gestión. Estudio de mercado: APROBADO. Gracias.
>
> El mar, 28 jul 2026 a las 12:26, desarrollosocial anapoima-cundinamarca.gov.co (<desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>) escribió:
>
> ---------- Forwarded message ---------
> De: **Camila MORENO SANCHEZ** <camilacontratos2020@gmail.com>
> Date: mar, 28 jul 2026 a la(s) 10:45 a.m.
> Subject: ESTUDIO DE MERCADO - CARTILLAS 2026
> To: Cc: <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>
> Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>
>
> Buen dia.
>
> Se adjunta para su revisión, aprobación y posterior elaboración de los ESTUDIOS PREVIOS los siguientes documentos;
>
> - Sondeo ☑
> - Estudio de mercado ☑
> - **COTIZACIÓN** CORPORACION EDUCATIVA COMBOS
> - **COTIZACIÓN** BALUARTE MEDIOS Y EVENTOS SAS
> - **COTIZACIÓN** DIFERENCIAL ESTRATEGIA Y COMUNICACION
> - **COTIZACIÓN** ARMAZON GROUP SAS
> - **COTIZACIÓN** COMPLOTT TIENDA DIGITAL
>
> 📌 **En caso de ser aprobado, favor realizar la confirmación por este medio, con el fin de que este despacho proceda con la impresión y firma del mismo.**
>
> --
> CAMILA MORENO SANCHEZ
> Profesional Universitario - Secretaria de Contratación
> Municipio de Anapoima
> contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co

Virus-free.www.avg.com

MUNICIPIO DE ANAPOIMA