Rentan

741

Medellín, 01 de septiembre de 2026 1300 2633

Radicado: R 2026010591309
Fecha: 02/09/2026 11:17:19.0
Tipo: OFICIO
Destino: BEATRIZ ELENA OSPINA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Señor:
Juan Diego Aguirre Londoño
Director de Desarrollo Físico Gobernación de Antioquia

Asunto: Entrega correspondiente al contrato Interadministrativo No 4600018656 de mandato contrato interadministrativo de mandato sin representación para realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia firme

Referencia: contrato interadministrativo de mandato sin representación para realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia firme

Respetado Ingeniero juan Diego,

Mediante la presente remito para su revisión y tramite de los informes del componente SST contrato de interventoría No 20260064 lote # 4 informes del mandato con sus respectivos anexos, como se relacionan a continuación.

Informes SST mensual de interventoría Tomo 1 correspondiente a los periodos de:

- 10 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026 No 1 - pág. 1- 17
- 02 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026 Informe No 2 – pág. 18-58
- Anexo USB Informe No 1 y No 2
- 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026 Informe No 3- pág. 59-60
- Anexo memoria USB y CD
- 01 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026 Informe No 4 - pág. 61-84
- Anexo memoria USB y CD
- 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 Informe No 5 – pág. 85-110
- Anexo memoria USB y CD

Recibí
02-09-2026
11:00 am

ARCHIVO SIF
2026 SEP 14 15:45:40

Cordialmente

CATALINA CASTRILLON TORRES
Subgerente de Ejecución de Proyectos

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró:	Duberney Concha Marin		31/08/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			









INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA No 03

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

CONTRATO DE OBRA N° 3

25OO111B2823 de 2025

ANTIOQUIA

INTERVENTORÍA REMEDIOS-Y DE LA VIRGEN-PUERTO BERRIO

ABRIL 2026

INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA N° 3

ENTIDAD CONTRATANTE	RENTING DE ANTIOQUIA, EICE - RENTAN S.A.S.
CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO MAGDALENA 787
CONTRATO DE OBRA N°	25OO111B2823 de 2025
OBJETO	" actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia (lote 4 magdalena medio).
INTERVENTORÍA	CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA
CONTRATO DE INTERVENTORÍA N°	20260064 de 2026
OBJETO	Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la subregión magdalena medio (lote 4) a cargo del departamento de Antioquia.
PERIODO	del 1 de abril al 30 de abril de 2026

	CARGO	FIRMA	PERÍODO	VERSIÓN
ELABORÓ	Residente SST de Interventoría		DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026	V01
REVISÓ	Director de Interventoría			
APROBÓ	Supervisor SST del proyecto SIF			

Jesus David Jimenez
Profesional SST-SIF

Tabla de contenido

INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA N° 3 2
1. INTRODUCCIÒN 5
1.1. Alcance 6
2. OBJETIVOS 6
2.1. Objetivo General 6
2.2. Objetivos Específicos 6
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 6
3.1. Localización Subregiones de Oriente Antioqueño: 8
3.2. Actividades por ejecutar y alcance: 10
3.3. Señalización Vial y Elementos de Protección 10
4. INFORMACIÓN CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA 11
4.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA 11
4.2. INFORMACIÓN GENERAL DE INTERVENTORÍA 12
5. LISTADO DE PERSONAL DEL CONTRATISTA CONSORCIO 13
6. LISTADO DE PERSONAL DE INTERVENTORÍA 15
7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SG-SST 16
8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EJECUTADAS POR CONSORCIO 17
9. REGISTRO FOTOGRÁFICO Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA CONSORCIO E INTERVENTORIA EN EL PERIODO: 18
REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA. 25
a. Seguridad Social 31
b. Presupuestos: 33
PRESUPUESTO SST, PMA Y PMT 33
c. Anexos contratista e interventoría: 33
d. Subprograma de medicina preventiva y del trabajo: 35
e. Subprograma de higiene industrial: 35

f. Capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo 35
g. Accidentes laborales presentados en el periodo 37
h. Seguimiento PESV, Maquinaria, Vehículos y Equipos 37
i. Registro fotográfico: 37
10. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN 39
11. CONCLUSIONES: 40
12. RECOMENDACIONES. 41

1. INTRODUCCIÒN

En el marco del proyecto "CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN DE ORIENTE CERCANO, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL POR ANTIOQUIA FIRME", se han definido e implementado acciones específicas orientadas a la promoción de entornos laborales seguros y saludables, en estricta concordancia con la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones normativas del Sistema General de Riesgos Laborales (SGRL).
Estas acciones tienen como propósito principal proteger la integridad física, mental y social del personal operativo y administrativo vinculado al proyecto, así como de las comunidades que habitan y transitan en los sectores donde se realizan las intervenciones.
Como parte de la gestión preventiva, se realizan recorridos técnicos y diagnósticos de riesgos antes del inicio de cada intervención, con el fin de identificar condiciones inseguras o potenciales focos de peligros. Esta evaluación inicial permite la formulación e implementación de medidas correctivas y preventivas tales como:

Señalización vertical y horizontal conforme a las normas técnicas.
Suministro de elementos de protección colectiva e individual.
Adecuación de señalización en puntos críticos, donde se evidencia perdidas de bancas, desgaste
de la carpeta asfáltica, deterioro de superficies de rodadura, cárcavas.
Diseño de protocolos específicos de seguridad para cada frente de obra.
Capacitación continua en SST para el personal involucrado.

Estas medidas están encaminadas a minimizar la ocurrencia de incidentes o accidentes laborales, así como a asegurar el cumplimiento riguroso de los más altos estándares en materia de prevención de accidentes y enfermedades laborales.

1.1. Alcance

El alcance general del contrato comprende la intervención mediante actividades de mejoramiento y mantenimiento de aproximadamente 55 kilómetros de vía secundaria ubicada en los municipios de Puerto Berrio, Remedios y Yondó, mediante actividades orientadas a mejorar las condiciones de transitabilidad, estabilidad estructural y seguridad vial para la estabilización de las vías a cargo del departamento, en desarrollo de las competencias en materia de infraestructura vial.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Proporcionar información precisa y detallada que evidencie el progreso y cumplimiento de las actividades ejecutadas por el contratista, vinculadas al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

2.2. Objetivos Específicos

- ✓ Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos en los frentes de intervención de obra, y establecer controles adecuados para mitigar dichos riesgos, garantizando condiciones laborales seguras.
- ✓ Fortalecer la seguridad y salud de los trabajadores mediante la implementación de mejoras continuas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), asegurando un ambiente de trabajo seguro y saludable.
- ✓ Cumplir con la normativa nacional vigente en materia de riesgos laborales, reduciendo la accidentalidad y promoviendo prácticas de trabajo seguras en todos los procesos operativos.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El presente informe técnico mensual corresponde al seguimiento del contrato de obra 25OO111B2823 de 2025, cuyo objeto es "ACTIVIDADES DE

MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 4 MAGDALENA MEDIO).

El proyecto de interventoría se enmarca en la estrategia departamental de mejoramiento y mantenimiento de la red vial secundaria y terciaria de Antioquia, formulada en el Plan de Desarrollo "Por Antioquia Firme 2024-2027", particularmente en el programa de infraestructura estratégica para la conexión e integración territorial, orientado a mejorar la conectividad, movilidad y accesibilidad entre las distintas subregiones del departamento.

El mejoramiento, mantenimiento y construcción de obras complementarias en las vías, permite la potencialización de actividades económicas en las regiones al optimizar las condiciones de seguridad vial y transporte de productos a las diferentes poblaciones beneficiadas, ya que, de esta manera, se promueve el progreso y la competitividad de los municipios y mejora en la conectividad de todos los ciudadanos, no sólo del área directamente impactada, es decir, donde se encuentra el tramo de intervención, sino de la población que recorre el territorio Antioqueño que requieren de mejores vías que los acerquen a corredores viales de mayor envergadura, como las vías primarias, conectando de una manera más eficiente la subregión, generando una conexión entre las vías departamentales y las nacionales.

Se propone desde el Departamento de Antioquia, la intervención de 634,34 km de vías departamentales mediante estabilización de suelo con cemento o cal, doble riego asfáltico, construcción de cunetas, obras transversales y señalización. Esta decisión se basa en la necesidad urgente de mejorar la conectividad vial en el departamento, considerando las condiciones actuales de la red vial, los beneficios técnicos del método seleccionado y el impacto presupuestal positivo en comparación con alternativas tradicionales como el pavimento flexible además del transporte de materiales.

Para asegurar la correcta ejecución de estas obras, la Gobernación de Antioquia estructuró un Contrato Interadministrativo de Mandato sin Representación, cuyo objeto es realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de obra de estabilización de vías. El presente contrato corresponde específicamente al **lote 4 – Subregión Magdalena Medio**, para el cual se estima la intervención de **55 km de red vial departamental**. Esta longitud representa aproximadamente el 16 % de los kilómetros a cargo del Departamento en esta subregión.

3.1. Localización Subregiones de Oriente Antioqueño:

La subregión está conformada por seis (6) municipios: Caracolí, Maceo, Puerto Berrío, Puerto Nare, Puerto Triunfo y Yondó. Su importante posición geoestratégica la ubica en el centro del país, lo que la convierte en puente y nodo de conexión entre diferentes territorios, su conexión se da por medio terrestre con carreteras y vías férreas, además de fluvial y aérea. El Magdalena Medio se encuentra localizado en el extremo oriental del departamento de Antioquia, cuenta como eje geográfico y sección media del río Magdalena, en el valle formado por las cordilleras Central y Oriental. Limita con los departamentos de Bolívar, Santander y Boyacá, y con las subregiones Oriente y Nordeste. Cuenta con una extensión de 4.777 km2, correspondientes al 7,6 % del área total del departamento. Está situada al oriente de Antioquia en la franja que limita con el río Magdalena. El Magdalena Medio está bañado por los ríos Magdalena, Cimitarra, Alicante, Tamar, San Francisco, San Bartolomé y las ciénagas de San Bartolo, Barbacoas, Maquencal, El Tablazo, San Francisco, Caño Don Juan y la Gloria. Tiene dos unidades fisiográficas: la planicie cálida del río Magdalena entre los ríos Alicante e Ité y la vertiente cálida y húmeda del interior. Se destacan actividades como la minería: la explotación carbonífera y la extracción de calizas, calcáreos, cuarzo y mármoles (buena parte de la minería se practica de manera ilegal); asimismo, es importante el cultivo de la palma de aceite. Las actividades ganaderas son también un importante renglón en la economía local. En Yondó hay explotación minera. En esta subregión, el departamento tiene a cargo 344,4 Km de los cuales se estima que el 38% se encuentran en buen estado y el 62% restante en estado regular.

La subregión está conformada por seis (6) municipios: Caracolí, Maceo, Puerto Berrío, Puerto Nare, Puerto Triunfo y Yondó. En este contexto, el contrato de obra del Lote 4 incluye la intervención de los siguientes corredores viales a cargo del Departamento de Antioquia:

La Ye - Yondó
Remedios - La Y De La Virgen - Puerto Berrío.

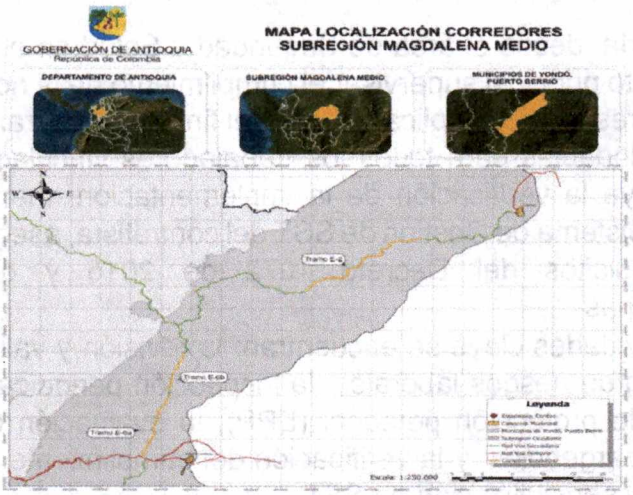


Ilustración 1.Localización corredores Subregión Magdalena Medio (Fuente: documentos contractuales 2026)

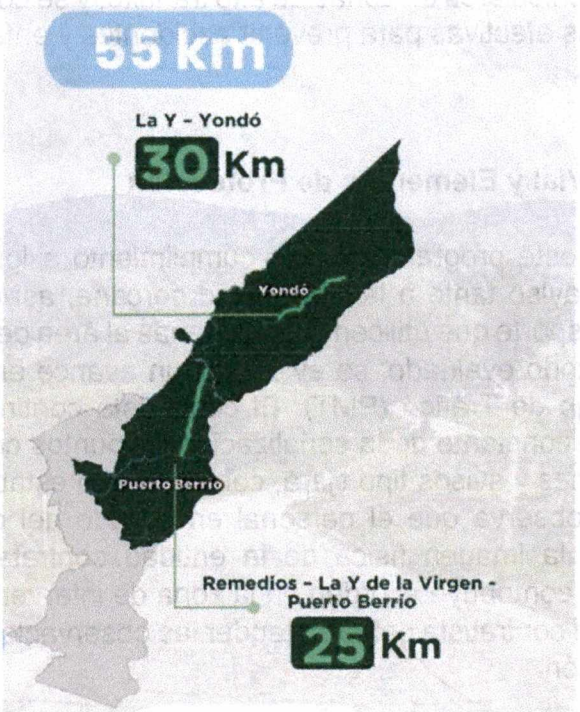


Ilustración 2. Corredores viales a intervenir (Fuente: documentos contractuales 2026)

3.2. Actividades por ejecutar y alcance:

La Interventoría, desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), tiene como propósito principal supervisar el cumplimiento de la normativa legal vigente y los estándares técnicos aplicables, con el fin de garantizar ambientes laborales seguros y saludables para todos los trabajadores vinculados al proyecto. Este alcance incluye la verificación de la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de SST del contratista, asegurando su alineación con los requisitos del Decreto 1072 de 2015 y demás disposiciones complementarias.

Entre las actividades clave se encuentran: la revisión y validación de los planes de prevención de riesgos laborales, la inspección periódica del uso y estado de los equipos de protección personal (EPP), la evaluación de los protocolos de atención a emergencias, y la verificación del cumplimiento de los programas de capacitación y sensibilización en SST.

Asimismo, se realiza auditoría sobre el manejo de riesgos críticos presentes en la obra, tales como trabajos de operación de maquinaria pesada, equipos y herramientas se inspeccionan también las condiciones de señalización, accesos peatonales y vehiculares en zonas de alto tránsito, y se constata que el contratista adopte medidas efectivas para prevenir accidentes y enfermedades laborales.

3.3. Señalización Vial y Elementos de Protección

El objetivo de este programa es dar cumplimiento a los planes de manejo de tráfico, dando aviso tanto a la comunidad cercana, así como vehículos y otros medios de transporte que utilicen vías cercanas al área de influencia del proyecto.

Durante el periodo evaluado, se evidencia un avance en la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT). El contratista continúa con la instalación y mantenimiento constante de la señalización en puntos críticos, haciendo uso de balizas, maletines y avisos tipo tijera, conforme a lo establecido en el PMT.

Asimismo, se observa que el personal encargado del control del tráfico porta uniformes con la imagen física de la entidad contratante, lo cual facilita su identificación y contribuye al orden en la zona de intervención.

Sin embargo, el contratista deberá atender las observaciones del PMT y proceder con su radicación.

Suministro de Elementos de Protección Personal (EPP) y Dotación: Se constató la entrega y uso adecuado de los EPP y la dotación correspondiente al personal operativo y administrativo, garantizando que estos cumplan con las normas técnicas y estén en condiciones óptimas para su uso.

4. INFORMACIÓN CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA

4.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

Tabla 1 INFORMACIÓN

DEL CONTRATO DE OBRA

contrato:	20260064 de 2026
Objeto:	Actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia (lote 4 magdalena medio).
Contratista:	Consorcio Magdalena 787
Nit:	902.017.464-0
Plazo del contrato:	16 meses
Total, plazo	16 meses
Fecha de inicio:	10/02/2026
Fecha de terminación	10/06/2027
Valor inicial:	cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y un millones ochocientos mil novecientos veinte pesos ($54.441.800.920) au incluido del 32.23%
Valor total contrato:	cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y un millones ochocientos mil novecientos veinte pesos ($54.441.800.920) au incluido del 32.23%

4.2. INFORMACIÓN GENERAL DE INTERVENTORÍA

Tabla 2 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Contrato:	20260064 de 2026
Objeto:	Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la subregión magdalena medio (lote 4) a cargo del departamento de Antioquia.
Contratista:	Consorcio Intervial Antioquia
Nit:	902.021.514-6
Plazo del contrato:	17 meses
Total, plazo	17 meses
fecha de inicio:	20/01/2026
fecha de terminación	20/06/2027
valor inicial:	cuatro mil setecientos sesenta y nueve millones novecientos noventa y dos mil ochocientos once pesos m/l ($ 4,769,992,811.00) iva incluido.
valor total contrato:	cuatro mil setecientos sesenta y nueve millones novecientos noventa y dos mil ochocientos once pesos m/l ($ 4,769,992,811.00) iva incluido.

5. LISTADO DE PERSONAL DEL CONTRATISTA CONSORCIO

Tabla 3 LISTADO DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN EL PERIODO

LISTADO PERSONAL CONTRATISTA AUTORIZADO						
CONTRATO						
No,	NOMBRE	CARGO	CEDULA	EMPRESA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO
1	Carlos Mauricio Hernández Zamora	Director de obra	13724202	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
2	Oscar Fernando Velandia Ardila	Tecnólogo de obra	1101698134	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
3	Eusebio Macías Gonzales	Tecnólogo de obra	13892967	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
4	Javier Alberto Castillo	Topógrafo	1022324888	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
5	Niyireth Escobar Prada	Residente ambiental	1096236972	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
6	Yesenia Sorany Jacome Quevedo	Residente de obra	10911659624	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
7	Alexander Madrid Gómez	Residente social	13854029	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
8	Johanna Andrea Ospina Tique	Profesional SST	24716035	CONSORCIO MAGDALENA 787	20/ABRI/2026	N.A
9	Tatiana Paola Betancourt Correa	Auxiliar administrativa	1099734282	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
10	Carlos Andrés Leiva Páez	Topógrafo	14138381	CONSORCIO MAGDALENA 787	23/FEBRERO/2026	N.A

11	Jorge Enrique Castro Mariño	Profesional de calidad	13724202	CONSORCIO MAGDALENA 787	23/ABRIL/2026	N.A
12	Luis Fernando Giraldo Acevedo	Oficios Varios	1039704115	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
13	Juan Felipe Molina	Oficio Varios	103967864	CONSORCIO MAGDALENA 787	20/ABRI/2026	N.A
14	Brayan Smith Betancourt Londoño	Oficio Varios	1039702585	CONSORCIO MAGDALENA 787	21/MARZO/2026	N.A
15	Dilio Oscar Narváez Rivera	operador	98325249	CONSORCIO MAGDALENA 787	6/ABRIL/2026	N.A
16	Adrián Alejandro Soto Benites	Conductor	1039694751	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
17	Benyi Bedoya Palacio	Laboratorio	1036650836	INTEINSA	17/FEBRERO /2026	N.A
18	Jesús David Gutiérrez Algarín	Laboratorio	1004188759	GEOLAB	30/ENERO/2026	N.A

Durante el periodo reportado se registraron retiros de personal vinculado al proyecto. A la fecha, y en lo corrido de la ejecución contractual, se acumula un total de 4 retiros. A continuación, se presenta la información detallada correspondiente a las novedades de retiro registradas durante la ejecución del contrato:

Tabla 1. Personal retirado del proyecto.

NOMBRE	CÉDULA	CARGO	RAZON SOCIAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE RETIRO	ESTADO
LUIS HORACIO RODRIGUEZ MEJIA	71.051.907	RESIDENTE DE CALIDAD	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/02/2026	16/04/2026	RETIRADO
JUAN CAMILO PAEZ GARCES	1.063.296.101	OFICIOS VARIOS	CONSORCIO MAGDALENA 787	23/02/2026	14/04/2026	RETIRADO

KATERINE YULIE OROZCO LLORENTE	1039702019	PROFESIONAL SST	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/03/2026	16/04/2026	RETIRADO
LUIS ANTONIO MARIN RIVEROS	1000897742	RESIDENTE SST	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/02/2026	16/04/2026	RETIRADO

6. LISTADO DE PERSONAL DE INTERVENTORÍA

En la tabla No **5**, se relaciona el listado de personal técnico de interventoría.

Nota: Se evidencia Anexo 20. Perfil Sociodemográfico de obra e Interventoría y Anexo
26. Listado de personal de obra e interventoría

Tabla 5 LISTADO DEL PERSONAL TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA EN EL PERIODO

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Director de Interventoría	Manuel Fernando Rozo Vásquez
Residente de Interventoría	María Isabel Causil Pérez
Residente Ambiental	Yeny Paola Hernández Pineda
Residente Social	Carolina Gallego Castaño
Residente SST	Nelmy Damaris Rojas Suarez
Tecnóloga SST	Eliana Arroyave Álvarez
Profesional de Calidad	Harold Fernando Rozo Zapata

Secretario	María Alejandra Arbeláez Castaño
Tecnólogo en obras civiles	Marlon Giovanny Sánchez Jaramillo

7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SG-SST

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) es un marco normativo obligatorio en Colombia para todos los empleadores y contratantes. Consiste en un proceso lógico y por etapas basado en la mejora continua.

Componentes Principales

Incluye la política, organización, planificación, implementación, evaluación, auditoría y acciones de mejora. Su objetivo es anticipar, identificar, evaluar y controlar riesgos laborales para prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

Beneficios Clave

Mejora el ambiente laboral, el bienestar de los trabajadores y la calidad de vida, reduciendo tasas de accidentalidad. Promueve la participación activa de los empleados y se alinea con estándares mínimos como la Resolución 0312 de 2019.

El Decreto 1072 de 2015 establece la estructura del SG-SST en el Capítulo 2.2.4.6 del Libro 2, Parte 2, Título 4, basado en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar) para la mejora continua.

Planificar

Se definen la política de SST, la evaluación inicial, identificación de peligros y valoración de riesgos, objetivos con indicadores, y plan de recursos. Incluye matriz de peligros y planes anuales de trabajo.

Hacer

Implica ejecutar la gestión de riesgos con medidas de control, capacitación, preparación para emergencias, inducciones y manejo de cambios en contrataciones.

Verificar

Requiere auditorías internas periódicas, revisiones por la dirección, análisis de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, con reportes anuales de gestión.

Actuar

Se toman acciones correctivas y preventivas, con retroalimentación para la mejora continua del sistema.

En cumplimiento con el SG-SST, el Consorcio viene desarrollando el plan de trabajo anual de actividades, así mismo el plan de capacitaciones, conformación del comité del COPASST y COCOLA, las reuniones mensuales de cada comité y la respectiva divulgación a los colaboradores.

Se ha obtenido convenio con la caja de compensación Comfama para diversas actividades para el mes de mayo entre esas las pausas activas y capacitaciones relacionada en el manejo del control de tráfico para obras.

Dentro el marco legal se mejoró la matriz de peligro anexándole el anexo de la valoración del riesgo según la norma GTC 45. Por consiguiente, se ha incluido la matriz de EPP y variedad de formatos de pre operacionales aplicables.

8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EJECUTADAS POR CONSORCIO

Las actividades específicas de cada subprograma serán:

a. **Subprograma de medicina preventiva y del trabajo**
b. **Subprograma de higiene industrial**

A continuación, se describen los principales aspectos de seguridad y salud en el trabajo de obra durante el periodo del presente informe, donde se ha venido trabajando en las mejoras indicadas por el área SST de interventoría e iniciativa del residente sst del consorcio entre esos aspectos tenemos:

- Ingresos de personal y entrega de documentación requerida de acuerdo a lineamientos.
- Cumplimiento de inducción al personal de ingreso de obra.
- Realización de calistenia al inicio de las actividades
- Realización de pausas activas.
- Cumplimiento de la capacitación mensual
- Verificación de pre operacionales de vehículos, maquinaria y equipos
- Cumplimiento de mantenimiento de señalización de puntos críticos.
- Entrega de Conceptos Médicos Ocupacionales de ingreso del personal.
- Cumplimiento de inspección, ubicación de equipos de emergencia de acuerdo a frentes de obra.
- Pruebas de alcoholemia
- Entrega de hidratación

- Recorridos y acompañamiento en los frentes de trabajo
- Realizar acciones tendientes a la prevención en accidentes de trabajo y enfermedades de origen laboral, así como de promoción de la salud.
- Mejorar continuamente la gestión de seguridad y salud en el trabajo.

9. REGISTRO FOTOGRÁFICO Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA CONSORCIO E INTERVENTORIA EN EL PERIODO:

Correos: No aplica

Oficios:

Recibidos:
CMAG-091-2026 Entrega de PMT ajustado
CMAG-092-2026 Remisión plan de manejo de tránsito.
CMAG-096-2026 revisión documentación de maquinaria
CMAG-099-2026 Entrega de presupuesto ajustado PMT
CMAG-104-2026 Hoja de vida perfil SST
CMAG-099-2026 Entrega de presupuesto ajustado PMT

Enviados:
CIA-20260064 – 073 Solicitud profesional sst Puerto Berrio
CIA-20260064 – 076 revisión hojas de vida N.5 (hojas vida del residente sst-profesional de calidad.

Nota: en el anexo 35. Comunicaciones se encuentra el oficio enviado al contratista,
actas de comité realizadas y actas de mesas de trabajo en socialización de lineamientos y requerimientos SST. En el anexo 24. Registro Fotográfico de obra e interventoría de las actividades ejecutadas y gestión SST.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL CONTRATISTA

Durante el presente período, el contratista realizó la entrega del registro fotográfico conforme a lo solicitado en períodos anteriores, incluyendo las actividades correspondientes al mes de ABRIL. Las fotografías fueron

presentadas de manera organizada y cumplen con los requisitos establecidos en los términos de referencia del contrato, permitiendo una adecuada trazabilidad y verificación del estado de los tramos inspeccionados. Asimismo, se verificó la consistencia entre las imágenes entregadas y la información georreferencial reportada, lo que garantiza la integridad y confiabilidad del registro. Durante el presente periodo, se hace entrega del registro fotográfico conforme a lo solicitado en períodos anteriores, incluyendo las actividades que corresponden al mes de abril, incluyendo en el registro fotográfico la fecha e identificación del proyecto para mejor severidad y constancia de la gestión SST.

.

Tabla **6**. *Registro fotográfico Gestión SST- CONSORCIO MAGDALENA 787.*



Foto 1. Inspección de dispositivos de emergencia



Foto 2. Firma de Preoperacionales en obra.



Foto 3. Entrega de EPP en la vía



Foto 4. Entrega Dotación.



Foto 5.Charla de seguridad en campo.



Foto 6. Realización de Calistenia.



Foto 7 Elección del copasst-cocola. Remedios- Y de la virgen- Puerto Berrio.



Foto 8.Hidratación del personal vía Remedios- Y de la virgen- Puerto Berrio.

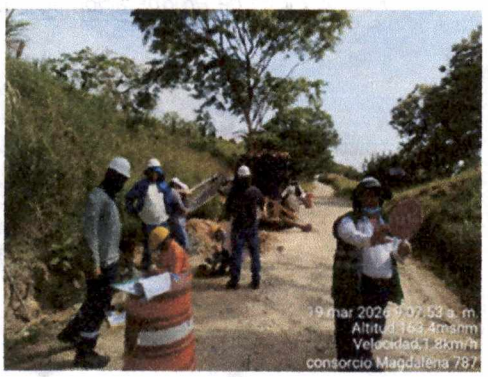


Foto 9. Inspección de señalización en la vía Remedios- Y de la virgen- Puerto Berrio.



Foto 10. Gestión de riesgo-eléctrico. .

Tabla 7. Actividades SST realizadas por el contratista de obra.

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
		SI	NO		
1	SG-SST	x		Cuenta con Manual SG SST	Anexo 1. SG-SST
2	Matriz IVR	x		Cuenta con matriz IPVR/Se actualiza incluyendo la valoración del riesgo según la norma GTC45	Anexo 2. Matriz IPVR
3	Cronograma de actividades	x		Cuenta con cronograma actividades actualizado	Anexo 3. Cronograma de actividades
p	Alturas 4272	x		Entrega acta de no aplicabilidad para el presente periodo	Anexo 4. Alturas 4272
5	Espacios confinados 0491	x		Entrega acta de no aplicabilidad para el presente periodo	Anexo 5. Espacios confinados 0491
6	Indicadores de Estándares mínimos	x		En proceso de implementación.	Anexo 6. Indicadores de Estándares mínimos
7	Licencia	x		Cuenta con licencia	Anexo 7. Licencia
8	COPASST	X		Pendiente el acta de reunión	Anexo 8. Comité COPASST 2013-86
9	Comité de convivencia	X		Pendiente por anexar el acta de reunión	Anexo 9. Comité COCOLA 1010-06
10	Emergencias 1575-12	X		Cuenta con el documento se requiere de ajustes de acuerdo a el avance de la obra	Anexo 10. Emergencias 1575-12

11	Estándares Mínimos del SG-SST		X	Se están gestionando ante la ARL correspondiente	Anexo 11. Estándares Mínimos 0312-19
12	PESV	X		Actualizado	Anexo 12. PESV
13	PMT		X	Sujeto a modificaciones y aprobación de la autoridad competente/ En espera de la repuesta de la gobernación.	Anexo 13. PMT
14	Protocolo de bioseguridad	X		Cuenta con protocolo Bioseguridad	Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad
15	Documentos de ingreso	X		Pendientes certificados de EPS, se cuenta con el formulario de afiliación.	Anexo 15. Documentos de ingreso
16	Contrato	X		Se evidencia su cumplimiento	Anexo 16. Contrato o certificado laboral
17	Inducción	X		Actualizado	Anexo 17. Inducción y evaluación
18	Entrega de EPP	X		Actualizado	Anexo 18. Entrega de EPP
19	Dotación	X		Actualizado	Anexo 19. Dotación
20	Perfil Sociodemográfico	X		Actualizado	Anexo 20. Perfil Sociodemográfico
21	Seguridad social	X		Actualizado	Anexo 21. Seguridad Social
22	Nominas	X		pendiente nóminas del 1 al 15 y del 16 al 30	Anexo 22. Nominas

23	Inspecciones de seguridad	X		Actualizado	Anexo 23. Inspecciones de seguridad
24	Registro Fotográfico	X		Actualizado	Anexo 24. Registro Fotográfico
25	Liquidaciones		X	Comprobante de pagos de liquidaciones	Anexo 25. Liquidaciones
26	Listado de personal	X		Actualizado	Anexo 26. Listado de personal
27	Reportes diarios	X		Actualizado	Anexo 27. Reportes diarios
28	Presupuesto PMT y SST		X	Cumplimiento parcial, se entrega el presupuesto SST, el presupuesto del PMT ya se radico y está sujeto a modificaciones.	Anexo 28. Presupuesto PMT y PMA-SST
29	Paz y salvos de personerías	X		Entrega acta de no aplicabilidad para el presente periodo	Anexo 29. Paz y salvos de personerías
30	Certificados de revisor fiscal y representante legal	X		Se evidencia documentación.	Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Legal
31	Consolidada accidentalidad	X		Actualizado	Anexo 31. Consolidado Accidentalidad
32	Ausentismo general	X		Actualizado	Anexo 32. Ausentismo general
33	Capacitaciones	X		Actualizado	Anexo 33. Capacitaciones
34	Análisis y conclusiones	X		Actualizado	Anexo 34. Análisis y conclusiones

35	Comunicaciones	X		Actualizado	Anexo 35. Comunicaciones

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EN SST REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA

Durante el periodo correspondiente al presente informe, la Interventoría SST ha ejercido una labor de supervisión, control y acompañamiento técnico permanente sobre las operaciones del contratista. Esta gestión se orientó a garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos, los compromisos contractuales y el marco normativo legal vigente.
Las acciones de control y vigilancia desarrolladas se detallan a continuación:

- **Inspecciones Técnicas de Campo:** Se realizaron recorridos sistemáticos en los frentes de obra activos para validar el avance de las actividades y verificar el cumplimiento estricto de los protocolos de seguridad, así como el mantenimiento de condiciones óptimas de orden y aseo.

- **Auditoría y Control Documental de Personal:** Se supervisó la gestión del talento humano, asegurando la entrega oportuna de la documentación exigida en el pliego de condiciones, incluyendo afiliaciones al Sistema de Seguridad Social, certificados de idoneidad, exámenes médicos ocupacionales, antecedentes y hojas de vida del equipo profesional.
- **Validación de Procesos de Inducción:** Se verificó que todo el personal, especialmente los perfiles críticos como controladores de tráfico, cumpliera con los requisitos de ingreso y formación obligatoria antes de iniciar labores, de acuerdo con las competencias técnicas requeridas.

- **Inspección de Equipos y Recursos de Emergencia:** Se auditó la disponibilidad, estado y suficiencia de los elementos de atención de emergencias en los puntos de trabajo, garantizando la capacidad de respuesta ante eventos críticos.

- **Entrega de dotación Industrial:** Se constató el suministro oportuno y el uso efectivo de la dotación reglamentaria, verificando que los implementos cumplan con las fichas técnicas y normatividad vigente para mitigar riesgos operativos.

- **Supervisión de Señalización Vial y de Seguridad:** Se validó la correcta implementación y mantenimiento de la señalización preventiva en zonas de riesgo y tramos con restricciones de movilidad.

- **Seguimiento a la Cultura de Prevención:** Se monitoreó la ejecución de las pausas activas y charlas de seguridad de 5 minutos, enfocadas en la sensibilización sobre riesgos específicos y el refuerzo de conductas seguras para prevenir accidentes de trabajo.

- **Gestión de Reportes e Informes:** Se consolidaron informes de gestión semanales y mensuales para documentar el nivel de cumplimiento normativo y legal en SST, alineando el desempeño del contratista con las exigencias de la entidad contratante.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA.



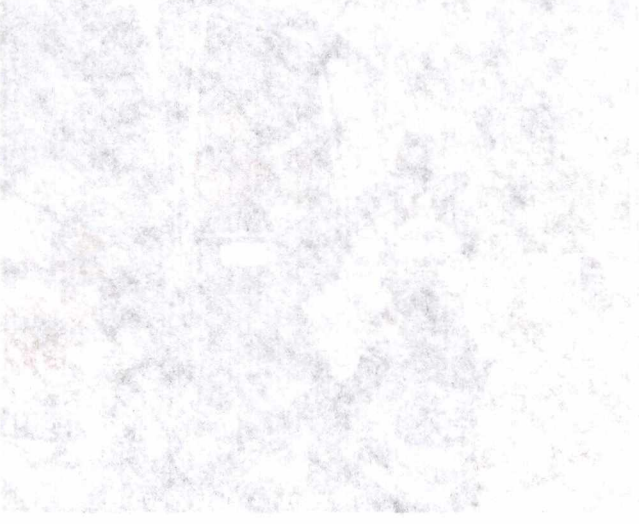


Tabla 2. Registro fotográfico de la Interventoría



Foto 11. Entrega de dotación personal Consorcio Intervial Antioquia.



Foto 12 Verificación control de tráfico en la vía Remedios- Y de la virgen-Puerto Berrio



Foto 13. Verificación de pre operacionales en la vía Remedios- Y de la virgen-Puerto Berrio



Foto 14. Verificación de señalización en la vía Remedios- Y de la virgen-Puerto Berrio



Foto 15. Verificación de señalización en la vía Remedios- Y de la virgen-Puerto Berrio



Foto 16. Verificación de señalización para la vía Remedios- Y de la virgen-Puerto Berrio

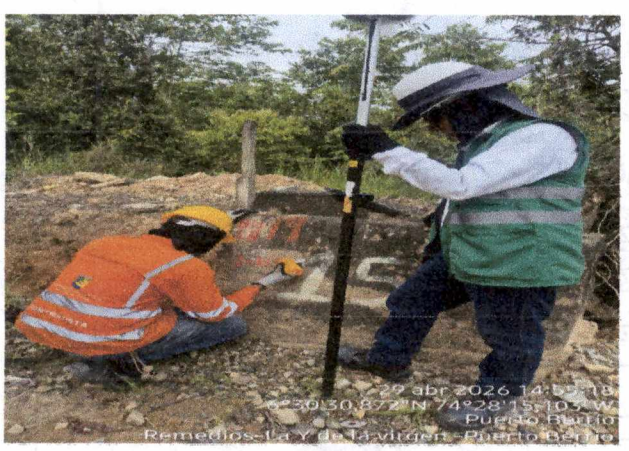


Foto 17. Verificacion de uso correcto de los EPP



Foto 18. Charlas de seguridad al personal de obra.



Foto 19. Socialización de lineamientos para presentación de informes mensual SST.



Foto 11 . Comité de obra – ABRIL, Consorcio Intervial Antioquia (interventoría), Consorcio Magdalena 787(contratista).

Tabla 9. Listado de actividades SST realizadas por la interventora Consorcio Intervial Antioquia.

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
		SI	NO		
1	SG-SST	X		Actualizado	Anexo 1. SG-SST
2	Matriz IVR	X		Actualizado	Anexo 2. Matriz IPVR
3	Cronograma de actividades	X		Actualizado	Anexo 3. Cronograma de actividades
4	Alturas 4272	X		Actualizado	Para la vigencia no se realiza actividad, nota aclaratoria
5	Espacios confinados 0491	X		Actualizado	Para la vigencia no se realiza actividad, nota aclaratoria
6	Indicadores de Estándares mínimos	X		Actualizado	Anexo 6. Indicadores de Estándares mínimos
7	Licencia	X		Actualizado	Anexo 7. Licencia
8	COPASST	X		Actualizado	Anexo 8. Comité COPASST 2013-86

9	Comité de convivencia	X		Actualizado	Anexo 9. Se está gestionando.
10	Brigada de emergencia	X		Actualizado	Anexo 10. Emergencias 1575-12
11	Estándares Mínimos del SG-SST	X		Actualizado	Anexo 11. Estándares Mínimos 0312-19
12	PESV	X		Actualizado	Anexo 12. PESV
13	PMT		X	Actualizado	Aun no se recibe radicación del PMT por parte del contratista a la autoridad competente..
14	Protocolo de bioseguridad	X		Actualizado	Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad
15	Documentos de ingreso	X		Actualizado	Anexo 15. Documentos de ingreso
16	Contrato	X		Actualizado	Anexo 16. Contrato o certificado laboral
17	Inducción	X		Actualizado	Anexo 17. Inducción y evaluación
18	Entrega de EPP	X		Actualizado	Anexo 18. Entrega de EPP
19	Dotación	X		Actualizado	Anexo 19. Dotación
20	Perfil Sociodemográfico	X		Actualizado	Anexo 20. Perfil sociodemográfico
21	Seguridad social	X		Actualizado	Anexo 22. Nominas Anexo 35. Comunicaciones
22	Nominas	X		Actualizado	Anexo 22. Nominas
23	Inspecciones de seguridad	X		Actualizado	anexo
24	Registro fotográfico	X		Actualizado	Anexo 24. Registro Fotográfico
25	Liquidaciones	X		Actualizado	Anexo 25. Liquidaciones
26	Listado de personal	X		Actualizado	Anexo 26. Listado de personal
27	Reportes diarios	X		Actualizado	Anexo 27. Reportes diarios
28	Presupuestos PMT	X		Actualizado	Anexo 28. Presupuesto PMT y PMA-SST
29	Paz y salvos personería	X		Actualizado	Anexo 29. Paz y salvos de personerías
30	Certificados revisor fiscal y Rep Leg	X		Actualizado	Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Legal
31	Consolidado de accidentalidad	X		Actualizado	Anexo 31. Consolidado Accidentalidad
32	Ausentismo general	X		Actualizado	Anexo 32. Ausentismo general
33	Capacitaciones	X		Actualizado	Anexo 33. Capacitaciones
34	Análisis y conclusiones	X		Actualizado	Anexo 34. Análisis y conclusiones
35	Comunicaciones	X		Actualizado	Anexo 35. Comunicaciones
36	Informe final	X		Actualizado	Anexo 36. Informe final

PROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Las medidas adoptadas evidencian el cumplimiento integral del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) establecido por el contratista, así como la observancia de la normativa vigente en materia de SST, incluyendo la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones aplicables dentro del marco del Sistema General de Riesgos Laborales.

MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS.

La Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos es una herramienta fundamental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), mediante la cual se identifican de manera sistemática los peligros presentes en los distintos procesos, tareas y ambientes laborales, se evalúan los niveles de riesgo asociados y se establecen las medidas de control necesarias para su mitigación o eliminación.

Esta matriz permite clasificar los peligros (físicos, químicos, biológicos, ergonómicos, psicosociales, mecánicos, entre otros), analizar su probabilidad de ocurrencia y su consecuencia, y priorizar la intervención de aquellos con mayor impacto sobre la seguridad y salud de los trabajadores.

Su implementación facilita la toma de decisiones informadas en cuanto a la prevención de accidentes y enfermedades laborales, garantizando un entorno de trabajo más seguro, conforme a la normatividad vigente (Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019).

Anexo 2. Matriz IPVR: Este anexo se incluye en el presente informe, se modificó según condiciones laborales de obra.

ACCIDENTE DE TRABAJO

Un accidente de trabajo se define como todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, invalidez o la muerte, conforme a lo establecido en la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

Durante el período evaluado en el presente informe, no se reportaron accidentes laborales.

Anexo 31. Consolidado Accidentalidad

Anexo 32. Ausentismo general

INDICADORES MÍNIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El ausentismo laboral se refiere a la inasistencia al trabajo de un empleado, ya sea por causas justificadas o injustificadas. Se lleva un registro detallado de las ausencias, incluyendo aquellas por enfermedad general, accidente de trabajo, licencias no remuneradas y permisos no remunerados, con el fin de mantener un control adecuado sobre la disponibilidad del personal.

Durante el período correspondiente al mes de abril del presente año, el contratista realizó el reporte de los indicadores de ausentismo y accidentalidad, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.

De acuerdo con los indicadores suministrados, no se reportan accidente laboral.

Anexo 32. Ausentismo general

a. Seguridad Social

Interventoría:

El contratista CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA, para el periodo del presente informe entregó las planillas de pago de seguridad social donde acredita que está cumpliendo con las normas legales Salud (EPS), pensión (AFP), Riesgo laborales (ARL), Caja de compensación familiar (CCF) del periodo de cotización del mes de marzo de 2026 y periodo de servicio de atención marzo de 2026.

Contratista:

Nombre	Cargo	ARL	EPS	AFP	CCF	Nivel de riesgo	Novedad
Carlos Mauricio Hernández Zamora	Director de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Oscar Fernando Velandia Ardila	Tecnólogo de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE

Eusebio Macías Gonzales	Tecnólogo de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Javier Alberto Castillo	Topógrafo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Niyireth Escobar Prada	Residente ambiental	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Yesenia Sorany Jacome Quevedo	Residente de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Alexander Madrid Gómez	Profesional en el área social	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Dilio Oscar Narváez Rivera	operador	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Adrián Alejandro Soto Benites	Conductor	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Jorge Enrique Castro Mariño	Profesional de calidad	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Juan Felipe Molina	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Carlos Andrés Leiva Páez	Topógrafo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Brayan Smith Betancourt Londoño	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Johanna Andrea	Residente SST	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.

Ospina Tique							
Tatiana Paola Betancourt Correa	Auxiliar administrativo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Luis Fernando Giraldo Acevedo	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Benyi Bedoya Palacio	laboratorio	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Jesús David Gutiérrez Algarín	laboratorio	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.

Nota: Se evidencia en el **Anexo 21.** Seguridad Social de obra e Interventoría.

b. Presupuestos:

PRESUPUESTO SST, PMA Y PMT

El propósito de este programa es llevar un registro detallado, escrito y soportado con evidencias, de los gastos efectuados dentro de un periodo determinado, con el fin de mantener el control del presupuesto asignado, optimizar los recursos disponibles e identificar gastos innecesarios que puedan afectar el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Para la fecha de corte del presente informe, el contratista no ha consolidado el plan de Manejo de Tránsito (PMT), se adjuntan los presupuestos SST y el presupuesto del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

c. Anexos contratista e interventoría:

Dentro del informe mensual del mes de abril 2026 se encuentran los siguientes anexos con el siguiente orden:

Anexo 1. SG-SST obra e Interventoría.
Anexo 2. Matriz IPVR de obra e Interventoría.

Anexo 3. Cronograma de Actividades de obra e Interventoría.
Anexo 4. Alturas 4272/21 de obra. (se indica que no se realizaron actividades de alto riesgo por parte del contratista).
Anexo 5. Espacios Confinados 0491/20 de obra.
Anexo 6. Indicadores de Estándares Mínimos, obra e interventoría.
Anexo 7. Licencias SST todo el personal del área, obra e interventoría.
Anexo 8. Comité Copasst 2013/86 obra e interventoría.
Anexo 9. Comité Cocola 1010/06 obra e Interventoría.
Anexo 10. Emergencias 1575/12 de obra e interventoría.
Anexo 11. Estándares Mínimos 0312/19 de obra e Interventoría.
Anexo 12. PESV de obra.
Anexo 13. PMT de obra.
Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad obra e interventoría*.
Anexo 15. Documentos de ingreso de obra e interventoría.
Anexo 16. Contrato o certificado laboral de obra e interventoría.
Anexo 17. Inducción y evaluación de obra e Interventoría.
Anexo 18. Entrega de EPP de obra e interventoría.
Anexo 19. Dotación de obra e Interventoría.
Anexo 20. Perfil Sociodemográfico de obra e Interventoría.
Anexo 21. Seguridad Social de obra e Interventoría.
Anexo 22. Nóminas de obra e interventoría.
Anexo 23. Inspecciones de seguridad de obra e interventoría.
Anexo 24. Registro Fotográfico de obra e interventoría.
Anexo 25. Liquidaciones de obra e Interventoría.
Anexo 26. Listado de personal de obra e interventoría.
Anexo 27. Reportes diarios de obra e Interventoría.
Anexo 28. Presupuestos PMT y PMA-SST de obra.
Anexo 29. Paz y Salvos de Personerías de obra.
Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Leg. de obra e interventoría.
Anexo 31. Consolidado Accidentalidad de obra e interventoría.
Anexo 32. Ausentismo general de obra e interventoría.
Anexo 33. Capacitaciones obra e interventoría.
Anexo 34. Análisis y conclusiones de obra e interventoría.
Anexo 35. Comunicaciones.

d. Subprograma de medicina preventiva y del trabajo:

PROTOCOLO PARA RIESGO BIOLOGICO

Se recuerda al contratista la obligación de implementar medidas para la prevención del riesgo biológico en el entorno laboral, con el fin de evitar afectaciones a la salud derivadas de la exposición a agentes biológicos, como microorganismos capaces de causar enfermedades. La transmisión de estos agentes puede darse por vías respiratoria, digestiva, sanguínea, dérmica o a través de mucosas, siendo un riesgo asociado directamente a la naturaleza de ciertas actividades laborales.

Durante el periodo reportado, el contratista ha implementado como medida preventiva la entrega de hidratación en bolsas plásticas individuales, acción que contribuye a reducir el riesgo de contaminación cruzada entre los trabajadores.

Pendiente entrega de protocolo de bioseguridad

e. Subprograma de higiene industrial:

En el presente capítulo se detallan las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) implementadas durante el contrato de obra para ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 4 MAGDALENA MEDIO).. Estas acciones han sido diseñadas y aplicadas con el objetivo de prevenir accidentes de trabajo, enfermedades laborales y proteger la integridad física, mental y social de los trabajadores, así como de las comunidades aledañas a las zonas de intervención.

Las medidas adoptadas evidencian el cumplimiento integral del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) establecido por el contratista, así como la observancia de la normativa vigente en materia de SST, incluyendo la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones aplicables dentro del marco del Sistema General de Riesgos Laborales.

f. Capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo

Durante este período, el contratista aplicó de forma continua un programa de charlas de formación y sensibilización en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para todo el personal de la obra. El objetivo principal fue fortalecer la conciencia

para todo el personal de la obra. El objetivo principal fue fortalecer la conciencia sobre peligros y riesgos laborales, fomentando una cultura de prevención, autocuidado y responsabilidad ante situaciones de riesgo. Las charlas, de carácter práctico y adaptadas a las condiciones específicas de cada frente de trabajo, abordaron temas clave como:

Registro de capacitaciones

CAPACITACIONES			
TEMA	**N° DE ASISTENTES**	**FECHA**	**RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN**
Uso correcto de EPP	9	17 ABRIL2026	Residente SST
Riesgo Psicosocial	9	29 ABRIL 2026	Residente SST

Anexo 33. Capacitaciones obra e interventoría y cronograma de capacitaciones.

CAPACITACIONES			
TEMA	**N° DE ASISTENTES**	**FECHA**	**RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN**
Inducción SG-SST	8	20 ABRIL 2026	Residente SST
Orden y aseo en las áreas de trabajo	11	11 ABRIL 2026	Residente SST
Reinducción al SG-SST	17	08 ABRIL 2026	Residente SST

g. Accidentes laborales presentados en el periodo

Un accidente de trabajo se define como todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, invalidez o la muerte, conforme a lo establecido en la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

Durante el período evaluado en el presente informe, el contratista no reportó accidentes de trabajo

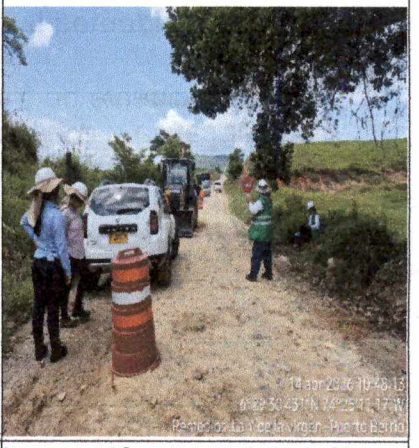
Anexo 31. Consolidado Accidentalidad de obra e interventoría.

h. Seguimiento PESV, Maquinaria, Vehículos y Equipos

Es una técnica sistemática de observación y análisis de áreas y puestos de trabajo que nos permite identificar actos inseguros o condiciones de riesgo que podrían dar lugar a incidentes y/o accidentes laborales. El propósito fundamental de esta técnica es establecer medidas de control efectivas que permitan reducir, controlar o eliminar los factores de riesgo presentes, contribuyendo así a la creación de un entorno de trabajo más seguro. La identificación temprana de riesgos es crucial para la prevención, ya que permite anticiparse a posibles situaciones peligrosas antes de que ocurran.
Durante el periodo del mes de abril de 2026, el contratista llevo a cabo diversas inspecciones de seguridad en los frentes de trabajo. El objetivo principal de estas inspecciones es identificar posibles riesgos asociados al estado de las herramientas y equipos, estas inspecciones se realizan de manera constante, evaluando aspectos como el correcto funcionamiento de los equipos, el mantenimiento adecuado de las herramientas, y la verificación de cumplimiento de estándares de seguridad en cada área.

i. Registro fotográfico:

A continuación, se relaciona registro fotográfico de las actividades realizadas por el contratista e interventoría en el mes de abril de 2026.

		
Revisión de pre operacionales de obra.	Revisión de permisos de trabajo en área.	Inspección control de tráfico.

10. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN

Este análisis detallado del Informe Mensual de Interventoría SST No. 03, correspondiente al periodo de abril de 2026, sintetiza la gestión realizada por el Consorcio Intervial Antioquia sobre el contrato de obra ejecutado por el Consorcio Magdalena 787 para el mejoramiento de vías en la subregión del Magdalena Medio.

1. Resumen Ejecutivo y Alcance del Proyecto

El proyecto se enfoca en la estabilización, mantenimiento y rehabilitación de aproximadamente 55 kilómetros de red vial secundaria en los municipios de Puerto Berrío, Remedios y Yondó. Esta intervención es estratégica para el departamento de Antioquia, buscando optimizar la conectividad y competitividad de la subregión Magdalena Medio.

La gestión de SST durante este tercer mes se ha caracterizado por una transición de fase preliminar a actividades de campo, donde la interventoría ha mantenido una supervisión estricta para asegurar que el contratista cumpla con la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015.

2. Análisis de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

2.1. Desempeño Operativo y Preventivo

Durante el mes de abril, se destaca un balance positivo en la seguridad física de los trabajadores:

- **Accidentalidad Cero**: No se reportaron accidentes de trabajo ni incidentes durante el periodo evaluado.
- **Cultura de Prevención**: Se implementaron con éxito actividades diarias de calistenia, charlas de seguridad de 5 minutos y pausas activas.
- **Capacitaciones**: Se ejecutaron jornadas de formación en temas críticos como el uso de EPP (9 asistentes), Riesgo Psicosocial y reinducción al SG-SST (17 asistentes).

2.2. Gestión del Talento Humano y Seguridad Social

El informe valida que tanto la interventoría como el contratista mantienen a su personal debidamente afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales (SGRL).

- Novedades de Personal: Se registraron 4 retiros de personal, incluyendo los cargos como el Residente SST y el Profesional de Calidad del contratista, personal que fue sustituido, de acuerdo a los requerimientos propios del proyecto.
- Verificación: La interventoría confirmó mediante planillas que los pagos a Salud (EPS), Pensión (AFP) y ARL están al día, cumpliendo con niveles de riesgo V para personal operativo.

2.3. Control de Señalización y Tráfico (PMT)

A pesar de la instalación de balizas, maletines y avisos tipo tijera en puntos críticos, existe una alerta técnica:

- El Plan de Manejo de Tráfico (PMT) aún se encuentra sujeto a aprobación final por parte de la Gobernación de Antioquia.
- Se insta al contratista a radicar formalmente los ajustes solicitados para evitar sanciones contractuales.

11. CONCLUSIONES:

Desempeño del Sistema de Gestión: El Consorcio Magdalena 787 ha implementado la mayoría de las actividades del SG-SST, alcanzando un cumplimiento del 90% en la ejecución de las actividades programadas para el mes de abril.

Estado de Accidentalidad: Se mantuvo un indicador de cero (0) accidentes de trabajo y cero (0) enfermedades laborales durante el periodo reportado.

Gestión Operativa: Se destaca el cumplimiento en la realización de inspecciones pre-operacionales de maquinaria, charlas de seguridad diarias, calistenias y la entrega oportuna de elementos de protección personal (EPP) y dotación.

Pendientes Documentales: Es necesario que el contratista finalice y radique los ajustes al Plan de Emergencias y al Plan de Manejo de Tráfico (PMT), además de presentar la autoevaluación de estándares mínimos ante el Ministerio de Trabajo.

Cumplimiento Normativo: Se verificó que el 100% del personal cuenta con la afiliación y pago al día de la Seguridad Social (ARL, EPS, AFP y CCF), cumpliendo con los requisitos legales para la ejecución del proyecto.

Seguimiento de Interventoría: La interventoría continuará con el monitoreo estricto de las actividades en campo para asegurar que el inicio de las obras civiles cumpla con todos los estándares de seguridad establecidos.

12. RECOMENDACIONES.

Las recomendaciones para el informe de interventoría en SST se centran en fortalecer el cumplimiento normativo y la mejora continua del SG-SST según el Decreto 1072 de 2015.

Gestión Documental y Normativa
Actualización de Estándares Mínimos: Realizar de manera inmediata el reporte de la autoevaluación de estándares mínimos del año 2025 en la plataforma del Ministerio de Trabajo y remitir el soporte a la interventoría.

Formalización del PMT: Atender las observaciones técnicas realizadas al Plan de Manejo de Tráfico (PMT) para proceder con su radicación y aprobación ante la Secretaría de Infraestructura Física de la Gobernación de Antioquia.

Ajustes al Plan de Emergencias: Estructurar el Plan de Emergencias bajo el esquema de "antes, durante y después", asegurando que el análisis de vulnerabilidad sea coherente con los riesgos específicos del Magdalena Medio.

Señalización Vial: Mantener la señalización preventiva en los puntos críticos de intervención, especialmente en zonas de alto flujo vehicular o cercanía a centros poblados.

Mantenimiento de Maquinaria: Continuar con el cumplimiento riguroso de las inspecciones pre-operacionales y asegurar que toda la maquinaria amarilla cuente con sus kits de seguridad y certificación vigente.

Promoción y Prevención
Capacitación Continua: Mantener la programación de charlas de 5 minutos y capacitaciones en temas críticos como riesgo psicosocial, ergonomía y manejo de residuos.

Simulacros: Programar y ejecutar el primer simulacro de emergencia del semestre para evaluar la capacidad de respuesta de las brigadas y el personal ante eventos reales.

Observación de Archivo

EN ESTE FOLIO VA UNA USB

VER EN EL EXPEDIENTE FÍSICO

LZULUAGAA

Observación de Archivo

En este folio va un (1) CD

Ver en el expediente Físico

Contrato:

IHIGUITAS