Rentan

741

Medellín, 01 de septiembre de 2026 1300 2633

Radicado: R 2026010591309
Fecha: 02/09/2026 11:17:19.0
Tipo: OFICIO
Destino: BEATRIZ ELENA OSPINA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Señor:
Juan Diego Aguirre Londoño
Director de Desarrollo Físico Gobernación de Antioquia

Asunto: Entrega correspondiente al contrato Interadministrativo No 4600018656 de mandato contrato interadministrativo de mandato sin representación para realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia firme

Referencia: contrato interadministrativo de mandato sin representación para realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia firme

Respetado Ingeniero juan Diego,

Mediante la presente remito para su revisión y tramite de los informes del componente SST contrato de interventoría No 20260064 lote # 4 informes del mandato con sus respectivos anexos, como se relacionan a continuación.

Informes SST mensual de interventoría Tomo 1 correspondiente a los periodos de:

- 10 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026 No 1 - pág. 1- 17
- 02 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026 Informe No 2 – pág. 18-58
- Anexo USB Informe No 1 y No 2
- 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026 Informe No 3- pág. 59-60
- Anexo memoria USB y CD
- 01 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026 Informe No 4 - pág. 61-84
- Anexo memoria USB y CD
- 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 Informe No 5 – pág. 85-110
- Anexo memoria USB y CD

Recibí
02-09-2026
11:00 am

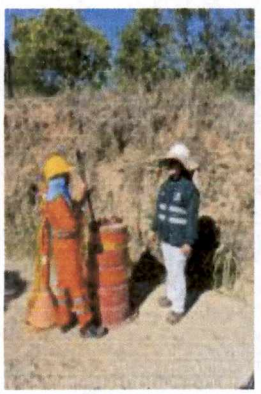
ARCHIVO SIF
2026 SEP 14 15:45:40

Cordialmente

CATALINA CASTRILLON TORRES
Subgerente de Ejecución de Proyectos

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró:	Duberney Concha Marin		31/08/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			









INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA No 05

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

CONTRATO DE OBRA N° 5

25OO111B2823 de 2025

ANTIOQUIA

INTERVENTORÍA REMEDIOS-Y DE LA VIRGEN-PUERTO BERRIO

JUNIO 2026

INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA N° 5

ENTIDAD CONTRATANTE	RENTING DE ANTIOQUIA, EICE - RENTAN S.A.S.
CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO MAGDALENA 787
CONTRATO DE OBRA N°	25OO111B2823 de 2025
OBJETO	" actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia (lote 4 magdalena medio).
INTERVENTORÍA	CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA
CONTRATO DE INTERVENTORÍA N°	20260064 de 2026
OBJETO	Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la subregión magdalena medio (lote 4) a cargo del departamento de Antioquia.
PERIODO	1 de Junio al 30 de Junio de 2026

	CARGO	FIRMA	PERÍODO	VERSIÓN
ELABORÓ	Residente SST de Interventoría		DEL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026	V01
REVISÓ	Director de Interventoría			
APROBÓ	Supervisor SST del proyecto SIF			

Jesus David Jimenez
Profesional SST- SIF

Tabla de contenido

INFORME SST MENSUAL DE INTERVENTORÍA N° 5 2
1. INTRODUCCIÒN 5
1.1. Alcance 5
2. OBJETIVOS 6
2.1. Objetivo General 6
2.2. Objetivos Específicos 6
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 6
3.1. Localización Subregiones de Oriente Antioqueño: 7
3.2. Actividades por ejecutar y alcance: 9
3.3. Señalización Vial y Elementos de Protección 10
4. INFORMACIÓN CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA 11
4.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA 11
4.2. INFORMACIÓN GENERAL DE INTERVENTORÍA 12
5. LISTADO DE PERSONAL DEL CONTRATISTA CONSORCIO 13
6. LISTADO DE PERSONAL DE INTERVENTORÍA 16
7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SG-SST 17
8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EJECUTADAS POR CONSORCIO 19
9. REGISTRO FOTOGRÁFICO Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA CONSORCIO E INTERVENTORIA EN EL PERIODO: 19
REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA. 28
a. Seguridad Social 35
b. Presupuestos: 39
PRESUPUESTO SST, PMA Y PMT 39
c. Anexos contratista e interventoría: 39
d. Subprograma de medicina preventiva y del trabajo: 40

e. Subprograma de higiene industrial: 41
f. Capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo 41
g. Accidentes laborales presentados en el periodo 42
h. Seguimiento PESV, Maquinaria, Vehículos y Equipos 42
i. Registro fotográfico: 43
10. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN 43
11. CONCLUSIONES: 45
12. RECOMENDACIONES 47

1. INTRODUCCIÒN

En el marco del proyecto "CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN LA SUBREGIÓN DE MAGDALENA MEDIO, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL POR ANTIOQUIA FIRME", se han definido e implementado acciones específicas orientadas a la promoción de entornos laborales seguros y saludables, en estricta concordancia con la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones normativas del Sistema General de Riesgos Laborales (SGRL).
Estas acciones tienen como propósito principal proteger la integridad física, mental y social del personal operativo y administrativo vinculado al proyecto, así como de las comunidades que habitan y transitan en los sectores donde se realizan las intervenciones.
Como parte de la gestión preventiva, se realizan recorridos técnicos y diagnósticos de riesgos antes del inicio de cada intervención, con el fin de identificar condiciones inseguras o potenciales focos de peligros. Esta evaluación inicial permite la formulación e implementación de medidas correctivas y preventivas tales como:

Señalización vertical y horizontal conforme a las normas técnicas.
Suministro de elementos de protección colectiva e individual.
Adecuación de señalización en puntos críticos, donde se evidencia perdidas de bancas, desgaste
de la carpeta asfáltica, deterioro de superficies de rodadura, cárcavas.
Diseño de protocolos específicos de seguridad para cada frente de obra.
Capacitación continua en SST para el personal involucrado.

Estas medidas están encaminadas a minimizar la ocurrencia de incidentes o accidentes laborales, así como a asegurar el cumplimiento riguroso de los más altos estándares en materia de prevención de accidentes y enfermedades laborales.

1.1. Alcance

El alcance general del contrato comprende la intervención mediante actividades de mejoramiento y mantenimiento de aproximadamente 55 kilómetros de vía secundaria ubicada en los municipios de Puerto Berrio, Remedios y Yondó, mediante actividades orientadas a mejorar las condiciones de transitabilidad, estabilidad estructural y

seguridad vial para la estabilización de las vías a cargo del departamento, en desarrollo de las competencias en materia de infraestructura vial.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Proporcionar información precisa y detallada que evidencie el progreso y cumplimiento de las actividades ejecutadas por el contratista, vinculadas al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

2.2. Objetivos Específicos

- ✓ Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos en los frentes de intervención de obra, y establecer controles adecuados para mitigar dichos riesgos, garantizando condiciones laborales seguras.
- ✓ Fortalecer la seguridad y salud de los trabajadores mediante la implementación de mejoras continuas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), asegurando un ambiente de trabajo seguro y saludable.
- ✓ Cumplir con la normativa nacional vigente en materia de riesgos laborales, reduciendo la accidentalidad y promoviendo prácticas de trabajo seguras en todos los procesos operativos.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El presente informe técnico mensual corresponde al seguimiento del contrato de obra 25OO111B2823 de 2025, cuyo objeto es "ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 4 MAGDALENA MEDIO).

El proyecto de interventoría se enmarca en la estrategia departamental de mejoramiento y mantenimiento de la red vial secundaria y terciaria de Antioquia, formulada en el Plan de Desarrollo "Por Antioquia Firme 2024-2027", particularmente en el programa de infraestructura estratégica para la conexión e integración territorial, orientado a mejorar la conectividad, movilidad y accesibilidad entre las distintas subregiones del departamento.

El mejoramiento, mantenimiento y construcción de obras complementarias en las vías, permite la potencialización de actividades económicas en las regiones al optimizar las condiciones de seguridad vial y transporte de productos a las diferentes poblaciones beneficiadas, ya que, de esta manera, se promueve el progreso y la competitividad de los municipios y mejora en la conectividad de todos los ciudadanos, no sólo del área directamente impactada, es decir, donde se encuentra el tramo de intervención, sino de la población que recorre el territorio Antioqueño que requieren de mejores vías que los acerquen a corredores viales de mayor envergadura, como las vías primarias, conectando de una manera más eficiente la subregión, generando una conexión entre las vías departamentales y las nacionales.

Se propone desde el Departamento de Antioquia, la intervención de 634,34 km de vías departamentales mediante estabilización de suelo con cemento o cal, doble riego asfáltico, construcción de cunetas, obras transversales y señalización. Esta decisión se basa en la necesidad urgente de mejorar la conectividad vial en el departamento, considerando las condiciones actuales de la red vial, los beneficios técnicos del método seleccionado y el impacto presupuestal positivo en comparación con alternativas tradicionales como el pavimento flexible además del transporte de materiales.

Para asegurar la correcta ejecución de estas obras, la Gobernación de Antioquia estructuró un Contrato Interadministrativo de Mandato sin Representación, cuyo objeto es realizar la interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de obra de estabilización de vías. El presente contrato corresponde específicamente al **lote 4 – Subregión Magdalena Medio**, para el cual se estima la intervención de **55 km de red vial departamental**. Esta longitud representa aproximadamente el 16 % de los kilómetros a cargo del Departamento en esta subregión.

3.1. Localización Subregiones de Magdaleno Medio:

La subregión está conformada por seis (6) municipios: Caracolí, Maceo, Puerto Berrío, Puerto Nare, Puerto Triunfo y Yondó. Su importante posición geoestratégica la ubica en el centro del país, lo que la convierte en puente y nodo de conexión entre diferentes territorios, su conexión se da por medio terrestre con carreteras y vías férreas, además de fluvial y aérea. El Magdalena Medio se encuentra localizado en el extremo oriental del departamento de Antioquia, cuenta como eje geográfico y sección media del río Magdalena, en el valle formado por las cordilleras Central y Oriental. Limita con los departamentos de Bolívar, Santander y Boyacá, y con las subregiones Oriente y Nordeste. Cuenta con una extensión de 4.777 km2, correspondientes al 7,6 % del área total del departamento. Está situada al oriente de Antioquia en la franja que limita con el

río Magdalena. El Magdalena Medio está bañado por los ríos Magdalena, Cimitarra, Alicante, Tamar, San Francisco, San Bartolomé y las ciénagas de San Bartolo, Barbacoas, Maquencal, El Tablazo, San Francisco, Caño Don Juan y la Gloria. Tiene dos unidades fisiográficas: la planicie cálida del río Magdalena entre los ríos Alicante e Ité y la vertiente cálida y húmeda del interior. Se destacan actividades como la minería: la explotación carbonífera y la extracción de calizas, calcáreos, cuarzo y mármoles (buena parte de la minería se practica de manera ilegal); asimismo, es importante el cultivo de la palma de aceite. Las actividades ganaderas son también un importante renglón en la economía local. En Yondó hay explotación minera. En esta subregión, el departamento tiene a cargo 344,4 Km de los cuales se estima que el 38% se encuentran en buen estado y el 62% restante en estado regular.

La subregión está conformada por seis (6) municipios: Caracolí, Maceo, Puerto Berrío, Puerto Nare, Puerto Triunfo y Yondó. En este contexto, el contrato de obra del Lote 4 incluye la intervención de los siguientes corredores viales a cargo del Departamento de Antioquia:

La Ye - Yondó
Remedios - La Y De La Virgen - Puerto Berrío.

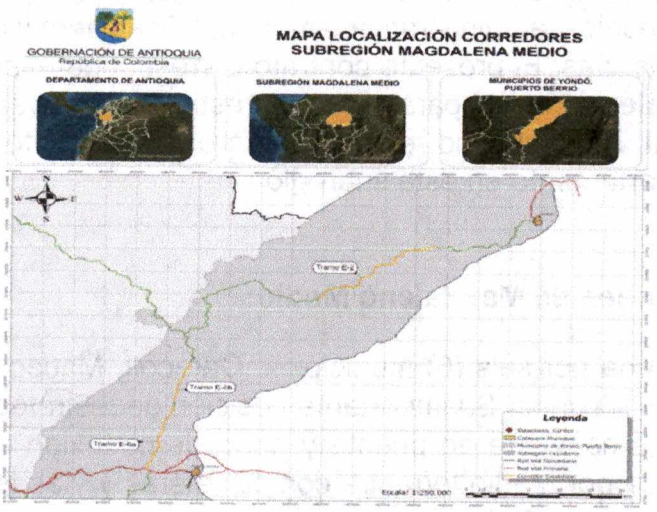


Ilustración 1.Localización corredores Subregión Magdalena Medio (Fuente: documentos contractuales 2026)

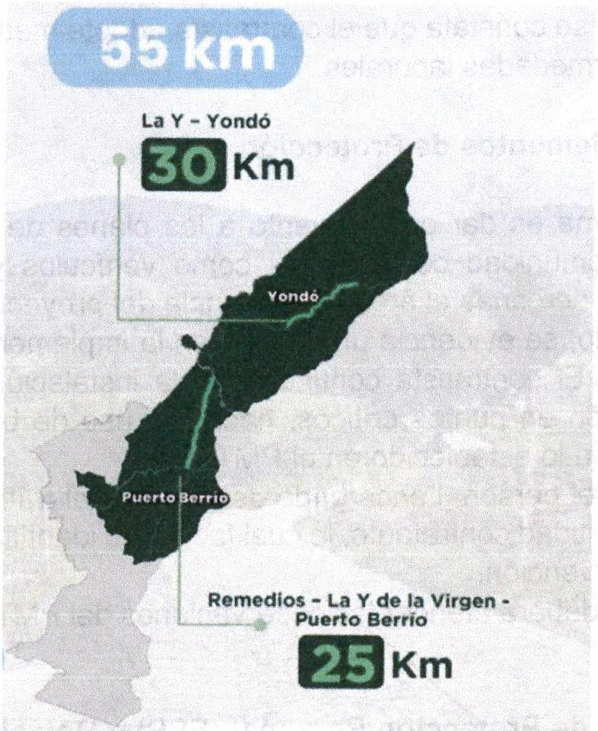


Ilustración 2. Corredores viales a intervenir (Fuente: documentos contractuales 2026)

3.2. Actividades por ejecutar y alcance:

La Interventoría, desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), tiene como propósito principal supervisar el cumplimiento de la normativa legal vigente y los estándares técnicos aplicables, con el fin de garantizar ambientes laborales seguros y saludables para todos los trabajadores vinculados al proyecto. Este alcance incluye la verificación de la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de SST del contratista, asegurando su alineación con los requisitos del Decreto 1072 de 2015 y demás disposiciones complementarias.

Entre las actividades clave se encuentran: la revisión y validación de los planes de prevención de riesgos laborales, la inspección periódica del uso y estado de los equipos de protección personal (EPP), la evaluación de los protocolos de atención a emergencias, y la verificación del cumplimiento de los programas de capacitación y sensibilización en SST.

Asimismo, se realiza auditoría sobre el manejo de riesgos críticos presentes en la obra, tales como trabajos de operación de maquinaria pesada, equipos y herramientas se inspeccionan también las condiciones de señalización, accesos peatonales y vehiculares

en zonas de alto tránsito, y se constata que el contratista adopte medidas efectivas para prevenir accidentes y enfermedades laborales.

3.3. Señalización Vial y Elementos de Protección

El objetivo de este programa es dar cumplimiento a los planes de manejo de tráfico, dando aviso tanto a la comunidad cercana, así como vehículos y otros medios de transporte que utilicen vías cercanas al área de influencia del proyecto.
Durante el periodo evaluado, se evidencia un avance en la implementación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT). El contratista continúa con la instalación y mantenimiento constante de la señalización en puntos críticos, haciendo uso de balizas, maletines y avisos tipo tijera, conforme a lo establecido en el PMT.
Asimismo, se observa que el personal encargado del control del tráfico porta uniformes con la imagen física de la entidad contratante, lo cual facilita su identificación y contribuye al orden en la zona de intervención.
Sin embargo, el contratista deberá atender las observaciones del PMT y proceder con su radicación.

Suministro de Elementos de Protección Personal (EPP) y Dotación: Se constató la entrega y uso adecuado de los EPP y la dotación correspondiente al personal operativo y administrativo, garantizando que estos cumplan con las normas técnicas y estén en condiciones óptimas para su uso.

4. INFORMACIÓN CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA

4.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

Tabla 1 INFORMACIÓN

DEL CONTRATO DE OBRA

contrato:	20260064 de 2026
Objeto:	Actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías a cargo del departamento de Antioquia (lote 4 magdalena medio).
Contratista:	Consorcio Magdalena 787
Nit:	902.017.464-0
Plazo del contrato:	16 meses
Total, plazo	16 meses
Fecha de inicio:	10/02/2026
Fecha de terminación	10/06/2027
Valor inicial:	cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y un millones ochocientos mil novecientos veinte pesos ($54.441.800.920) au incluido del 32.23%
Valor total contrato:	cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y un millones ochocientos mil novecientos veinte pesos ($54.441.800.920) au incluido del 32.23%

4.2. INFORMACIÓN GENERAL DE INTERVENTORÍA

Tabla 2 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Contrato:	20260064 de 2026
Objeto:	Interventoría técnica, administrativa, ambiental, financiera y legal al contrato de actividades de mejoramiento y mantenimiento para la estabilización de las vías en la subregión magdalena medio (lote 4) a cargo del departamento de Antioquia.
Contratista:	Consorcio Intervial Antioquia
Nit:	902.021.514-6
Plazo del contrato:	17 meses
Total, plazo	17 meses
fecha de inicio:	20/01/2026
fecha de terminación	20/06/2027
valor inicial:	cuatro mil setecientos sesenta y nueve millones novecientos noventa y dos mil ochocientos once pesos m/l ($ 4,769,992,811.00) iva incluido.
valor total contrato:	cuatro mil setecientos sesenta y nueve millones novecientos noventa y dos mil ochocientos once pesos m/l ($ 4,769,992,811.00) iva incluido.

5. LISTADO DE PERSONAL DEL CONTRATISTA CONSORCIO

Tabla 3 LISTADO DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN EL PERIODO

LISTADO PERSONAL CONTRATISTA AUTORIZADO						
CONTRATO						
No,	NOMBRE	CARGO	CEDULA	EMPRESA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO
1	Carlos Mauricio Hernández Zamora	Director de obra	13724202	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
2	Oscar Fernando Velandia Ardila	Tecnólogo de obra	1101698134	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
3	Eusebio Macías Gonzales	Tecnólogo de obra	13892967	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
4	Javier Alberto Castillo	Topógrafo	1022324888	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
5	Niyireth Escobar Prada	Residente ambiental	1096236972	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
6	Yesenia Sorany Jacome Quevedo	Residente de obra	10911659624	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
7	Alexander Madrid Gómez	Residente social	13854029	CONSORCIO MAGDALENA 787	10/FEB 2026	N.A
8	Johanna Andrea Ospina Tique	Profesional SST	24716035	CONSORCIO MAGDALENA 787	20/ABRI/ 2026	N.A

9	Tatiana Paola Betancourt Correa	Auxiliar administrativa	1099734282	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
10	Carlos Andrés Leiva Páez	Topógrafo	14138381	CONSORCIO MAGDALENA 787	23/FEBRERO/2026	N.A
11	Jorge Enrique Castro Mariño	Profesional de calidad	13724202	CONSORCIO MAGDALENA 787	23/ABRIL/2026	N.A
12	Luis Fernando Giraldo Acevedo	Oficios Varios	1039704115	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
13	Juan Felipe Molina	Oficio Varios	103967864	CONSORCIO MAGDALENA 787	20/ABRI/2026	N.A
14	Brayan Smith Betancourt Londoño	Oficio Varios	1039702585	CONSORCIO MAGDALENA 787	21/MARZO/2026	N.A
15	Dilio Oscar Narváez Rivera	operador	98325249	CONSORCIO MAGDALENA 787	6/ABRIL/2026	N.A
16	Adrián Alejandro Soto Benites	Conductor	1039694751	CONSORCIO MAGDALENA 787	9/MAR/2026	N.A
17	Davinson Lopez Nisperuza	Auxiliar ambiental	1039704900	CONSORCIO MAGDALENA 787	04/MAY/2026	N.A
18	Eliud Yesid Trujillo Marin	Operador	1039694176	CONSORCIO MAGDALENA 787	21/MAY/2026	N.A
19	Marceli Caterine Macias Garcia	Controladora vial	1098752151	CONSORCIO MAGDALENA 787	21/MAY/2026	N.A

20	Eusebio Madrid	Oficio varios	1.046.429.291	CONSORCIO MAGDALENA 787	01/Junio/ 2026	NA
21	Eddier Quiceno	Conductor	1.039.685.339	CONSORCIO MAGDALENA 787	01/Junio/ 2026	NA
22	León Darío Vargas	Oficios varios	71.190.192	CONSORCIO MAGDALENA 787	01/Junio/ 2026	NA
23	Joseph David Arcos Vásquez	Ayudante Boal	1.046.694.340	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
24	Wilfer José Cuello García	Conductor	1.039.701.269	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
25	Deicy Yulisa Suarez Márquez	Controlado ra vial	1.039.705.994	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
26	José Leonado Cuervo Marín	Oficios varios	71.193.076	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
27	Juan David Londoño Holguín	Oficios varios	1.039.704.114	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
28	José Eliecer Rodríguez López	Oficios varios	1.039.681.364	CONSORCIO MAGDALENA 787	09/Junio/ 2026	NA
21	Benyi Bedoya Palacio	Laboratori o	1036650836	INTEINSA	17/FEBR ERO /2026	N.A
22	Jesús David Gutiérrez Algarín	Laboratori o	1004188759	GEOLAB	30/ENER O/2026	N.A
23	Lisandro Antonio Cano Ramírez	Vigilancia	71190011	ATILA		N.A

24	José Nicolás Arroyo Orozco	Vigilancia	8505261	ATILA		N.A
25	Ermis Martínez Martínez	Vigilancia	71187936	ATILA		N.A

Durante el periodo reportado se registra un retiro de personal vinculado al proyecto. A la fecha, y en lo corrido de la ejecución contractual, se acumula un total de 5 retiros. A continuación, se presenta la información detallada correspondiente a las novedad de retiro registrada durante el mes de Junio:

Tabla 1. Personal retirado del proyecto.

NOMBRE	CÉDULA	CARGO	RAZON SOCIAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE RETIRO	ESTADO
Harry Isaac Rueda Hernández	13724202	Operador	CONSORCIO MAGDALENA 787	15/MAY/ 2026	29/JUN /2026	RETIRADO

6. LISTADO DE PERSONAL DE INTERVENTORÍA

En la tabla No **4**, se relaciona el listado de personal técnico de interventoría.

Nota: Se evidencia Anexo 20. Perfil Sociodemográfico de obra e Interventoría y Anexo 26. Listado de personal de obra e interventoría

Tabla 4 LISTADO DEL PERSONAL TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA EN EL PERIODO

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Director de Interventoría	Manuel Fernando Rozo Vásquez
Residente de Interventoría	María Isabel Causil Pérez
Residente Ambiental	Yeny Paola Hernández Pineda
Residente Social	Carolina Gallego Castaño
Residente SST	Nelmy Damaris Rojas Suarez
Tecnóloga SST	Eliana Arroyave Álvarez
Profesional de Calidad	Harold Fernando Rozo Zapata
Secretario	María Alejandra Arbeláez Castaño
Tecnólogo en obras civiles	Marlon Giovanny Sánchez Jaramillo

7. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SG-SST

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) es un marco normativo obligatorio en Colombia para todos los empleadores y contratantes. Consiste en un proceso lógico y por etapas basado en la mejora continua.

Componentes Principales

incluye la política, organización, planificación, implementación, evaluación, auditoría y acciones de mejora. Su objetivo es anticipar, identificar, evaluar y controlar riesgos laborales para prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

Beneficios Clave

Mejora el ambiente laboral, el bienestar de los trabajadores y la calidad de vida, reduciendo tasas de accidentalidad. Promueve la participación activa de los empleados y se alinea con estándares mínimos como la Resolución 0312 de 2019.

El Decreto 1072 de 2015 establece la estructura del SG-SST en el Capítulo 2.2.4.6 del Libro 2, Parte 2, Título 4, basado en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar) para la mejora continua.

Planificar

Se definen la política de SST, la evaluación inicial, identificación de peligros y valoración de riesgos, objetivos con indicadores, y plan de recursos. Incluye matriz de peligros y planes anuales de trabajo.

Hacer

Implica ejecutar la gestión de riesgos con medidas de control, capacitación, preparación para emergencias, inducciones y manejo de cambios en contrataciones.

Verificar

Requiere auditorías internas periódicas, revisiones por la dirección, análisis de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, con reportes anuales de gestión.

Actuar

Se toman acciones correctivas y preventivas, con retroalimentación para la mejora continua del sistema.

En cumplimiento con el SG-SST, el Consorcio viene desarrollando el plan de trabajo anual de actividades, así mismo el plan de capacitaciones, conformación del comité del COPASST y COCOLA, las reuniones mensuales de cada comité y la respectiva divulgación a los colaboradores.

Se ha obtenido convenio con la caja de compensación Comfama para diversas actividades para el mes de mayo entre esas las pausas activas y capacitaciones relacionada en el manejo del control de tráfico para obras.

Dentro el marco legal se mejoró la matriz de peligro anexándole el anexo de la valoración del riesgo según la norma GTC 45. Por consiguiente, se ha incluido la matriz de EPP y variedad de formatos de pre operacionales aplicables.

8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EJECUTADAS POR CONSORCIO

Las actividades específicas de cada subprograma serán:

a. **Subprograma de medicina preventiva y del trabajo**
b. **Subprograma de higiene industrial**

A continuación, se describen los principales aspectos de seguridad y salud en el trabajo de obra durante el periodo del presente informe, donde se ha venido trabajando en las mejoras indicadas por el área SST de interventoría e iniciativa del residente sst del consorcio entre esos aspectos tenemos:

- Ingresos de personal y entrega de documentación requerida de acuerdo a lineamientos.
- Cumplimiento de inducción al personal de ingreso de obra.
- Realización de calistenia al inicio de las actividades
- Realización de pausas activas.
- Cumplimiento de la capacitación mensual
- Verificación de pre operacionales de vehículos, maquinaria y equipos.
- Cumplimiento de mantenimiento de señalización de puntos críticos.
- Entrega de Conceptos Médicos Ocupacionales de ingreso del personal.
- Cumplimiento de inspección, ubicación de equipos de emergencia de acuerdo a frentes de obra.
- Entrega de hidratación
- Recorridos y acompañamiento en los frentes de trabajo
- Realizar acciones tendientes a la prevención en accidentes de trabajo y enfermedades de origen laboral, así como de promoción de la salud.
- Mejorar continuamente la gestión de seguridad y salud en el trabajo.

9. REGISTRO FOTOGRÁFICO Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA CONSORCIO E INTERVENTORIA EN EL PERIODO:

Oficios:

Recibidos:

CMAG-163-2026 (28-05-2026) Respuesta a observaciones documentales.
CMAG-172-2026 (09-06-2026) alcance al comunicado cmag-151-2026 – acta parcial de obra no. 2
CMAG-173-2026 (09-06-2026) solicitud de autorización de instalación de señalización.
CMAG-178-2026 (11-06-2026) remisión acta no. 1 y carta de aprobación de interventoría
CMAG-181-2026 (18-06-2026) respuesta al oficio cia-20260064-135 (sst) y (pmt) (1)

Enviados:
CIA-20260064-134 Entrega de Acta de Obra No 1 (componentes)
CIA-20260064-135 Solicitud atención de requerimientos reiterativos del componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Plan de Manejo de Tránsito (PMT)

Nota: en el anexo 35. Comunicaciones se encuentra el oficio enviado al contratista, actas de comité realizadas y actas de mesas de trabajo en socialización de lineamientos y requerimientos SST. En el anexo 24. Registro Fotográfico de obra e interventoría de las actividades ejecutadas y gestión SST.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL CONTRATISTA

Durante el presente período, el contratista realizó la entrega del registro fotográfico conforme a lo solicitado en períodos anteriores, incluyendo las actividades correspondientes al mes de junio. Las fotografías fueron presentadas de manera organizada y cumplen con los requisitos establecidos en los términos de referencia del contrato, permitiendo una adecuada trazabilidad y verificación del estado de los tramos inspeccionados. Asimismo, se verificó la consistencia entre las imágenes entregadas y la información georreferencial reportada, lo que garantiza la integridad y confiabilidad del registro. Durante el presente periodo, se hace entrega del registro fotográfico conforme a lo solicitado en períodos anteriores, incluyendo las actividades que corresponden al mes de junio, incluyendo en el registro fotográfico la fecha e identificación del proyecto para mejor severidad y constancia de la gestión SST.

Tabla **6**. *Registro fotográfico Gestión SST- CONSORCIO MAGDALENA 787.*



Foto 1. Inspección de dispositivos de emergencia



Foto 2. Firma de Pre operacionales en obra.



Foto 3. Entrega de EPP en la vía



Foto 4. Entrega Dotación.



Foto 5.Capacitación PMT en obra.



Foto 6. Capacitaciones integrantes del copasst-arl.

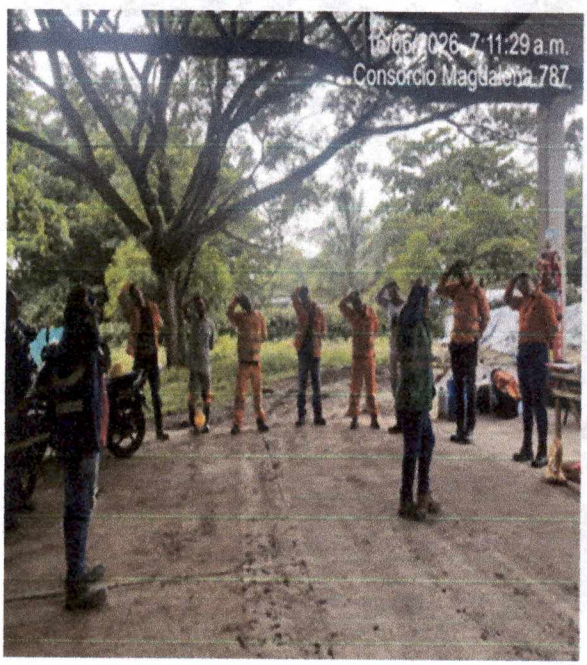


Foto 7. Calistenia diaria.



Foto 8. Hidratación constante al personal.

*Tabla **7**. Actividades SST realizadas por el contratista de obra.*

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
		SI	NO		
1	SG-SST	x		Cuenta con Manual SG SST	Anexo 1. SG-SST
2	Matriz IVR	x		Cuenta con matriz IPVR/Se actualiza incluyendo la valoración del riesgo según la norma GTC45	Anexo 2. Matriz IPVR
3	Cronograma de actividades	x		Cuenta con cronograma actividades actualizado	Anexo 3. Cronograma de actividades
p	Alturas 4272	x		Se actualizo y certifico el personal en trabajador autorizado para trabajo en alturas.	Anexo 4. Alturas 4272
5	Espacios confinados 0491	x		Se certificó al personal en temas de vigía, entrante y supervisor en espacios confinados.	Anexo 5. Espacios confinados 0491
6	Indicadores de Estándares mínimos	x		Se actualizan mes a mes.	Anexo 6. Indicadores de Estándares mínimos
7	Licencia	x		Cuenta con licencia	Anexo 7. Licencia
8	COPASST	X		Acta de reunión mes de junio	Anexo 8. Comité COPASST 2013-86
9	Comité de convivencia	X		Acta de reunión mes de junio	Anexo 9. Comité COCOLA 1010-06

10	Emergencias 1575-12	X		Cuenta con el documento falta implementacion de brigada de emergencia	Anexo 10. Emergencias 1575-12
11	Estándares Mínimos del SG-SST		X	Se cuenta con el certificado de Harinsa, falta seincoc.	Anexo 11. Estándares Mínimos 0312-19
12	PESV	X		Actualizado	Anexo 12. PESV
13	PMT	X		Falta certificado por parte de la secretaria de transito del municipio de Puerto Berrio.	Anexo 13. PMT
14	Protocolo de bioseguridad	X		Cuenta con protocolo Bioseguridad	Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad
15	Documentos de ingreso	X		Se evidencia cumplimiento	Anexo 15. Documentos de ingreso
16	Contrato	X		Se evidencia su cumplimiento	Anexo 16. Contrato o certificado laboral
17	Inducción	X		Actualizado	Anexo 17. Inducción y evaluación
18	Entrega de EPP	X		Actualizado	Anexo 18. Entrega de EPP
19	Dotación	X		Se evidencia personal en obra sin dotación	Anexo 19. Dotación
20	Perfil Sociodemográfico	X		Actualizado	Anexo 20. Perfil Sociodemográfico
21	Seguridad social	X		Actualizado	Anexo 21. Seguridad Social

22	Nominas	X		Desprendibles del mes de mayo.	Anexo 22. Nominas
23	Inspecciones de seguridad	X		Actualizado	Anexo 23. Inspecciones de seguridad
24	Registro Fotográfico	X		Actualizado	Anexo 24. Registro Fotográfico
25	Liquidaciones	X		Comprobante de pagos de liquidaciones	Anexo 25. Liquidaciones
26	Listado de personal	X		Actualizado	Anexo 26. Listado de personal
27	Reportes diarios	X		Actualizado	Anexo 27. Reportes diarios
28	Presupuesto PMT y SST	X		En proceso de aprobación acta Nº 2	Anexo 28. Presupuesto PMT y PMA-SST
29	Paz y salvos de personerías	X		Entrega acta de no aplicabilidad para el presente periodo	Anexo 29. Paz y salvos de personerías
30	Certificados de revisor fiscal y representante legal	X		Se evidencia documentación.	Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Legal
31	Consolidada accidentalidad	X		Actualizado	Anexo 31. Consolidado Accidentalidad
32	Ausentismo general	X		Actualizado	Anexo 32. Ausentismo general
33	Capacitaciones	X		Actualizado	Anexo 33. Capacitaciones

34	Análisis y conclusiones	X		Actualizado	Anexo 34. Análisis y conclusiones
35	Comunicaciones	X		Actualizado	Anexo 35. Comunicaciones

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EN SST REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA

Durante el periodo evaluado, la gestión de la Interventoría SST se centró en la **identificación temprana, prevención y mitigación de los riesgos laborales** inherentes al desarrollo del proyecto vial. Más allá de un control puramente administrativo, la labor se enfocó en un acompañamiento técnico continuo y en la supervisión en campo, garantizando que el contratista no solo cumpla con el marco legal y contractual, sino que mantenga barreras de seguridad efectivas para proteger la vida y salud de los trabajadores.

A continuación, se detallan las principales acciones preventivas y de control implementadas para neutralizar los factores de riesgo en los frentes de trabajo:

- Auditorías Técnicas de Campo para la Prevención de Riesgos: Llevamos a cabo recorridos sistemáticos y planificados en todos los frentes activos con el fin de detectar y corregir a tiempo condiciones inseguras. Estas inspecciones permitieron validar el cumplimiento de los protocolos de seguridad y asegurar un entorno de trabajo limpio y organizado, minimizando así los riesgos de caída, atrapamiento o golpes.

- Control Documental y Blindaje Legal del Personal: Supervisamos de manera rigurosa la documentación del talento humano para mitigar riesgos de tipo legal y operativo. Se verificó que cada trabajador contara oportunamente con su afiliación al Sistema de Seguridad Social, exámenes médicos ocupacionales con aptitud vigente y los certificados de idoneidad técnica necesarios para operar de forma segura.

- Validación de Inducciones y Competencias Críticas: Con el objetivo de prevenir incidentes por fallas humanas o falta de pericia, vigilamos que el 100% del personal aprobara el proceso de inducción y capacitación obligatoria antes de ingresar a las áreas operativas. Se prestó especial atención a perfiles de alta responsabilidad, como los controladores de tráfico, asegurando que cuenten con

las competencias requeridas para regular el flujo vehicular sin arriesgar su integridad.

- Garantía de Respuesta ante Emergencias: Evaluamos de forma periódica la disponibilidad, vigencia y estado óptimo de todos los equipos de primera respuesta en los frentes de obra (botiquines, camillas, extintores y kits de derrames). Esta fiscalización asegura que el proyecto cuente con la capacidad real de reaccionar con inmediatez y mitigar las consecuencias de cualquier evento crítico o emergencia médica.

- Fiscalización de Dotación Industrial y Barreras Personales: Constatamos que la entrega de la dotación y los Elementos de Protección Personal (EPP) por parte del contratista se realizara de manera oportuna y bajo estrictas fichas técnicas de calidad. Con esto, garantizamos que cada trabajador cuente con la protección física adecuada para amortiguar y mitigar la exposición a los peligros propios de la construcción vial.

- Control de la Señalización Vial y Seguridad de Tránsito: Supervisamos activamente que la señalización preventiva en las zonas de obra y tramos de movilidad restringida se mantuviera visible, estable y conforme al PMT. Esta acción reduce drásticamente el riesgo de atropellamiento del personal y de siniestros viales que involucren a la comunidad usuaria de la vía.

- Fortalecimiento de la Cultura de Autocuidado en Obra: Monitoreamos la ejecución de las calisteniar previas, pausas activas y charlas de seguridad de 5 minutos, asegurando que estuvieran enfocadas en la sensibilización sobre riesgos específicos del día a día. Con este seguimiento, se busca fomentar conductas seguras en el personal operativo y erradicar actos inseguros en los frentes de trabajo.

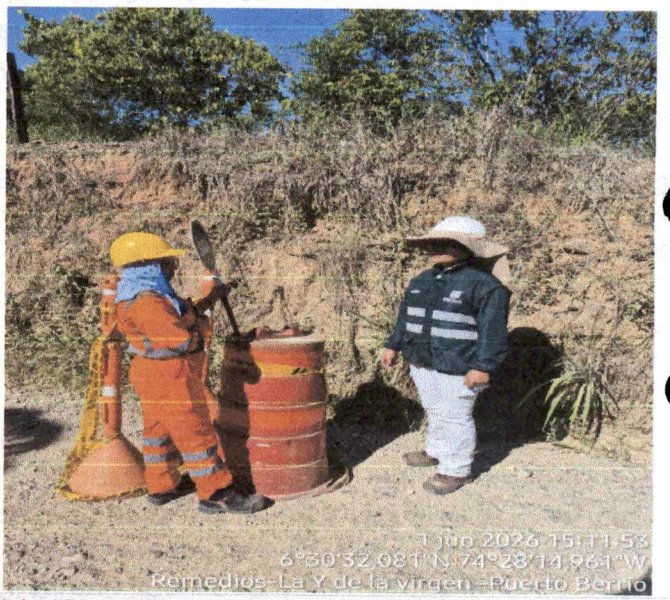
- Trazabilidad de la Gestión del Riesgo e Informes: Consolidamos informes detallados de periodicidad semanal y mensual para documentar el comportamiento de los indicadores de SST en el proyecto. Esta gestión documental permite analizar tendencias, corregir desviaciones del contratista y alinear todas las operaciones con los altos estándares preventivos exigidos por la entidad contratante.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA INTERVENTORIA CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA.

Tabla 2. Registro fotográfico de la Interventoría



Charla y pausas activas de 5 minutos SST



Verificación en obra, uso correcto de EPP



Comité de participación ciudadana, socialización de metodología para posibles cierres en la via.



Instalación de PMT para las actividades de intervención de alcantarillas.



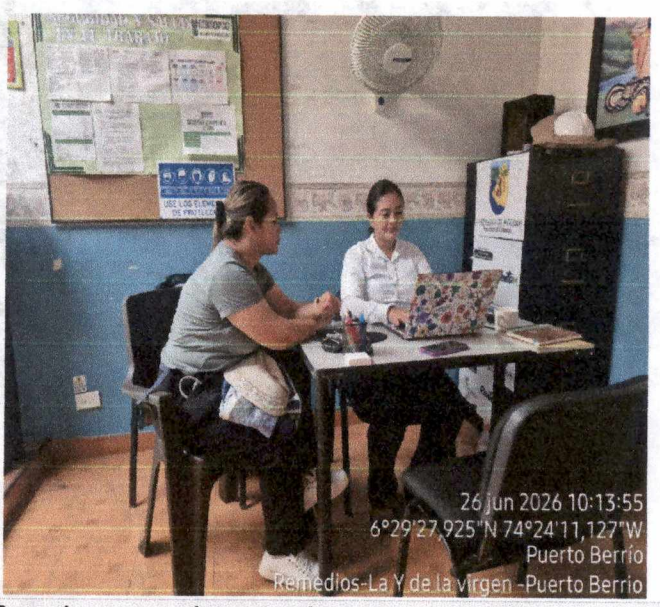
Actividad de pausas activas y confort.



Señalización para PMT



señalización de actividad dentro del PMT



Reunion con el contratista para revisar observaciones del informe mensual



Revision de firmas en preoperacionales.



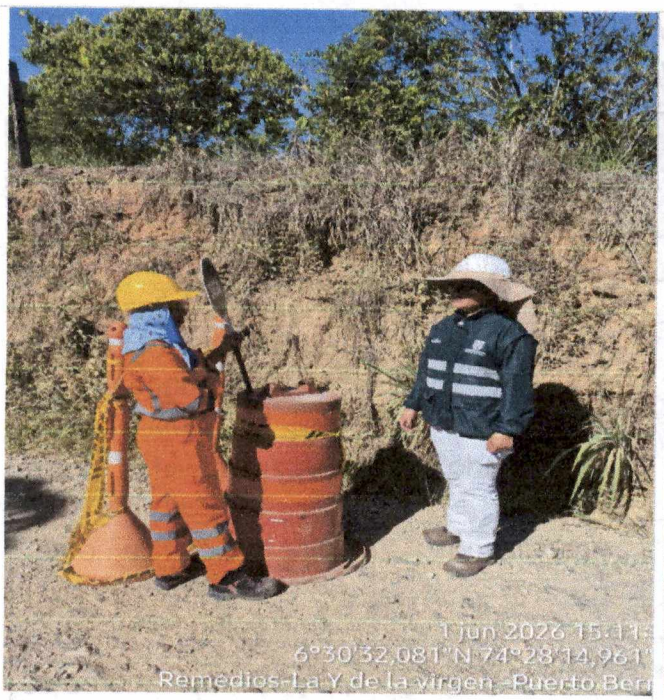
Verificacion de hidratacion constante al personal.



Verificacion de señalización para PMT



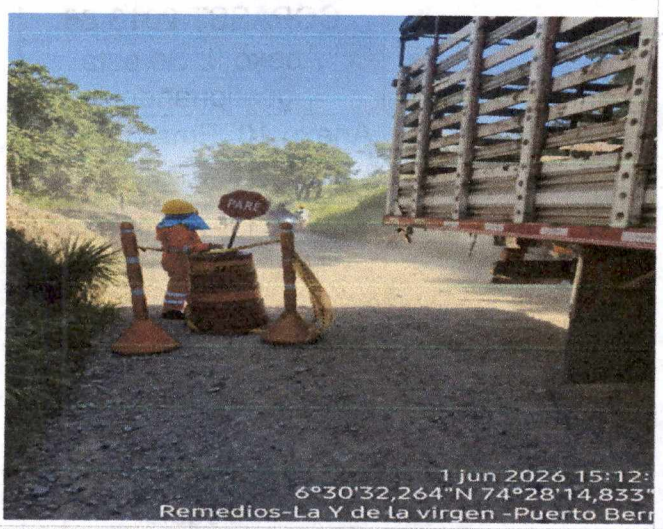
Inspección de frentes de trabajo en obra



Verificacion Control de transito



. Instalación de carpas en frentes activos de obra



Verificacion Control de transito



Inspección de frentes de trabajo en obra.

Tabla 9. Listado de actividades SST realizadas por la interventora Consorcio Intervial Antioquia.

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
		SI	NO		
1	SG-SST	X		Actualizado	Anexo 1. SG-SST
2	Matriz IVR	X		Actualizado	Anexo 2. Matriz IPVR
3	Cronograma de actividades	X		Actualizado	Anexo 3. Cronograma de actividades
4	Alturas 4272	X		Actualizado	Para la vigencia no se realiza actividad, nota aclaratoria
5	Espacios confinados 0491	X		Actualizado	Para la vigencia no se realiza actividad, nota aclaratoria
6	Indicadores de Estándares mínimos	X		Actualizado	Anexo 6. Indicadores de Estándares mínimos
7	Licencia	X		Actualizado	Anexo 7. Licencia
8	COPASST	X		Actualizado	Anexo 8. Comité COPASST 2013-86
9	Comité de convivencia	X		Actualizado	Anexo 9. Se está gestionando.
10	Brigada de emergencia	X		Actualizado	Anexo 10. Emergencias 1575-12
11	Estándares Mínimos del SG-SST	X		Actualizado	Anexo 11. Estándares Mínimos 0312-19
12	PESV	X		Actualizado	Anexo 12. PESV
13	PMT	X		Actualizado	Anexo 13. Ya se cuenta con la resolución del PMT aprobado por gobernación de Antioquia.
14	Protocolo de bioseguridad	X		Actualizado	Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad
15	Documentos de ingreso	X		Actualizado	Anexo 15. Documentos de ingreso
16	Contrato	X		Actualizado	Anexo 16. Contrato o certificado laboral

17	Inducción	**X**		Actualizado	Anexo 17. Inducción y evaluación
18	Entrega de EPP	**X**		Actualizado	Anexo 18. Entrega de EPP
19	Dotación	**X**		Actualizado	Anexo 19. Dotación
20	Perfil Sociodemográfico	**X**		Actualizado	Anexo 20. Perfil sociodemográfico
21	Seguridad social	**X**		Actualizado	Anexo 22. Nominas Anexo 35. Comunicaciones
22	Nominas	**X**		Actualizado	Anexo 22. Nominas
23	Inspecciones de seguridad	**X**		Actualizado	Anexo 23. Inspecciones
24	Registro fotográfico	**X**		Actualizado	Anexo 24. Registro Fotográfico
25	Liquidaciones	**X**		Actualizado	Anexo 25. Liquidaciones
26	Listado de personal	**X**		Actualizado	Anexo 26. Listado de personal
27	Reportes diarios	**X**		Actualizado	Anexo 27. Reportes diarios
28	Presupuestos PMT	**X**		Pendiente por aprobación acta de cobro 1.	Anexo 28. Presupuesto PMT y PMA-SST
29	Paz y salvos personería	**X**		Actualizado	Anexo 29. Paz y salvos de personerías
30	Certificados revisor fiscal y Rep Leg	**X**		Actualizado	Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Legal
31	Consolidado de accidentalidad	**X**		Actualizado	Anexo 31. Consolidado Accidentalidad
32	Ausentismo general	**X**		Actualizado	Anexo 32. Ausentismo general
33	Capacitaciones	**X**		Actualizado	Anexo 33. Capacitaciones
34	Análisis y conclusiones	**X**		Actualizado	Anexo 34. Análisis y conclusiones
35	Comunicaciones	**X**		Actualizado	Anexo 35. Comunicaciones
36	Informe final	**X**		Actualizado	Anexo 36. Informe final

PROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Las medidas adoptadas evidencian el cumplimiento integral del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) establecido por el contratista, así como la observancia de la normativa vigente en materia de SST, incluyendo la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones aplicables dentro del marco del Sistema General de Riesgos Laborales.

MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS.

La Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos es una herramienta fundamental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), mediante la cual se identifican de manera sistemática los peligros presentes en los distintos procesos, tareas y ambientes laborales, se evalúan los niveles de riesgo asociados y se establecen las medidas de control necesarias para su mitigación o eliminación.

Esta matriz permite clasificar los peligros (físicos, químicos, biológicos, ergonómicos, psicosociales, mecánicos, entre otros), analizar su probabilidad de ocurrencia y su consecuencia, y priorizar la intervención de aquellos con mayor impacto sobre la seguridad y salud de los trabajadores.

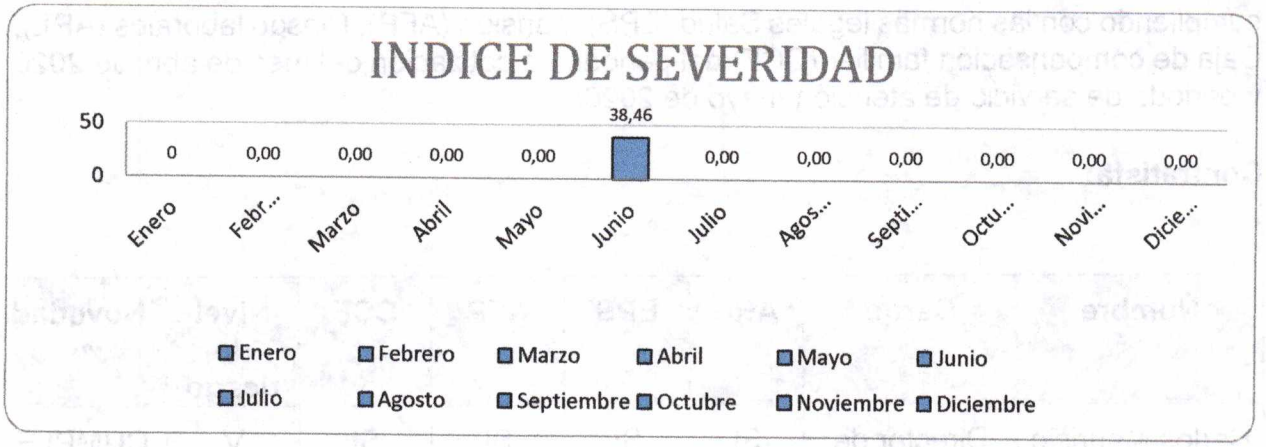
Su implementación facilita la toma de decisiones informadas en cuanto a la prevención de accidentes y enfermedades laborales, garantizando un entorno de trabajo más seguro, conforme a la normatividad vigente (Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019).

Anexo 2. Matriz IPVR: Este anexo se incluye en el presente informe, se modificó según condiciones laborales de obra.

ACCIDENTE DE TRABAJO

Un accidente de trabajo se define como todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, invalidez o la muerte, conforme a lo establecido en la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

Durante el período evaluado en el presente informe, se reportó un accidente laboral.



Anexo 31. Consolidado Accidentalidad

Anexo 32. Ausentismo general

INDICADORES MÍNIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El ausentismo laboral se refiere a la inasistencia al trabajo de un empleado, ya sea por causas justificadas o injustificadas. Se lleva un registro detallado de las ausencias, incluyendo aquellas por enfermedad general, accidente de trabajo, licencias no remuneradas y permisos no remunerados, con el fin de mantener un control adecuado sobre la disponibilidad del personal.

Durante el período correspondiente al mes de mayo del presente año, el contratista realizó el reporte de los indicadores de ausentismo y accidentalidad, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.

De acuerdo con los indicadores suministrados, no se reportan accidente laboral.

Anexo 32. Ausentismo general

a. Seguridad Social

Interventoría:

El contratista CONSORCIO INTERVIAL ANTIOQUIA, para el periodo del presente informe entregó las planillas de pago de seguridad social donde acredita que está

cumpliendo con las normas legales Salud (EPS), pensión (AFP), Riesgo laborales (ARL), Caja de compensación familiar (CCF) del periodo de cotización del mes de abril de 2026 y periodo de servicio de atención mayo de 2026.

Contratista:

Nombre	Cargo	ARL	EPS	AFP	CCF	Nivel de riesgo	Novedad
Carlos Mauricio Hernández Zamora	Director de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Oscar Fernando Velandia Ardila	Tecnólogo de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Eusebio Macías Gonzales	Tecnólogo de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Javier Alberto Castillo	Topógrafo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Niyireth Escobar Prada	Residente ambiental	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Yesenia Sorany Jacome Quevedo	Residente de obra	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Alexander Madrid Gómez	Profesional en el área social	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Dilio Oscar Narváez Rivera	operador	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Adrián Alejandro Soto Benites	Conductor	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE

Jorge Enrique Castro Mariño	Profesional de calidad	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Juan Felipe Molina	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Carlos Andrés Leiva Páez	Topógrafo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Brayan Smith Betancourt Londoño	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Johanna Andrea Ospina Tique	Residente SST	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Tatiana Paola Betancourt Correa	Auxiliar administrativo	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Luis Fernando Giraldo Acevedo	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Davinson Lopez Nisperuza	Auxiliar ambiental	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Eliud Yesid Trujillo Marin	Operador	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Marceli Caterine Macias Garcia	Controladora vial	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.

Harry Isaac Rueda Hernández	Operador	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Eusebio Madrid	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
EDDIER QUICENO	Conductor	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
LEON DARIO VARGAS	Oficio varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
JOSEPH DAVID ARCOS VASQUEZ	Ayudante boal	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
WILFER JOSE CUELLO GARCIA	Conductor	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
DEICY YULIZA SUAREZ MARQUEZ	Controladora	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
JOSE LEONADO CUERVO MARIN	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
JUAN DAVID LONDOÑO HOLGUIN	Oficio varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
JOSE ELIECER RODRIGUEZ LOPEZ	Oficios varios	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE
Benyi Bedoya Palacio	laboratorio	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.
Jesús David Gutiérrez Algarín	laboratorio	SI	SI	SI	SI	V	CUMPLE.

Nota: Se evidencia en el **Anexo 21.** Seguridad Social de obra e Interventoría.

105

b. Presupuestos:

PRESUPUESTO SST, PMA Y PMT

En el ejercicio de las funciones de control y seguimiento de esta interventoría, se realizaron las siguientes observaciones:

Para el reconocimiento de las actividades ejecutadas en relación al componente ambiental, social, SST y PMT, todo pago deberá ser soportado contra factura, requisito indispensable para la validación de los soportes y la correcta gestión del trámite administrativo y financiero, tal como lo especifica el anexo técnico en el capítulo 3. Actividades por ejecutar y alcance, apartado a) ítems de pago, Se evidencia que la gran mayoría de los cobros solicitados de la ejecución de PMA (ambiental, social y SST) y del PMT, no presentan como soporte la factura electrónica de compra legal.
Por tanto, no se aceptará ningún otro tipo de soporte, a menos que se trate de algún servicio entregado por la comunidad como refrigerios, servicio de baños, casos en los cuales se deberá adjuntar el RUT, copia del documento de identidad y cuenta de cobro.

A la fecha por parte de este componente SST se han aprobado 3 actas dando validez a los soportes

c. Anexos contratista e interventoría:

Dentro del informe mensual del mes de junio 2026 se encuentran los siguientes anexos con el siguiente orden:
Anexo 1. SG-SST obra e Interventoría.
Anexo 2. Matriz IPVR de obra e Interventoría.
Anexo 3. Cronograma de Actividades de obra e Interventoría.
Anexo 4. Alturas 4272/21 de obra. (se indica que no se realizaron actividades de alto riesgo por parte del contratista).
Anexo 5. Espacios Confinados 0491/20 de obra.
Anexo 6. Indicadores de Estándares Mínimos, obra e interventoría.
Anexo 7. Licencias SST todo el personal del área, obra e interventoría.
Anexo 8. Comité Copasst 2013/86 obra e interventoría.
Anexo 9. Comité Cocola 1010/06 obra e Interventoría.
Anexo 10. Emergencias 1575/12 de obra e interventoría.
Anexo 11. Estándares Mínimos 0312/19 de obra e Interventoría.
Anexo 12. PESV de obra.

Anexo 13. PMT de obra.
Anexo 14. Protocolo de Bioseguridad obra e interventoría*.
Anexo 15. Documentos de ingreso de obra e interventoría.
Anexo 16. Contrato o certificado laboral de obra e interventoría.
Anexo 17. Inducción y evaluación de obra e Interventoría.
Anexo 18. Entrega de EPP de obra e interventoría.
Anexo 19. Dotación de obra e Interventoría.
Anexo 20. Perfil Sociodemográfico de obra e Interventoría.
Anexo 21. Seguridad Social de obra e Interventoría.
Anexo 22. Nóminas de obra e interventoría.
Anexo 23. Inspecciones de seguridad de obra e interventoría.
Anexo 24. Registro Fotográfico de obra e interventoría.
Anexo 25. Liquidaciones de obra e Interventoría.
Anexo 26. Listado de personal de obra e interventoría.
Anexo 27. Reportes diarios de obra e Interventoría.
Anexo 28. Presupuestos PMT y PMA-SST de obra.
Anexo 29. Paz y Salvos de Personerías de obra.
Anexo 30. Certificados Revisor Fiscal y Rep. Leg. de obra e interventoría.
Anexo 31. Consolidado Accidentalidad de obra e interventoría.
Anexo 32. Ausentismo general de obra e interventoría.
Anexo 33. Capacitaciones obra e interventoría.
Anexo 34. Análisis y conclusiones de obra e interventoría.
Anexo 35. Comunicaciones.

d. Subprograma de medicina preventiva y del trabajo:

PROTOCOLO PARA RIESGO BIOLOGICO

Se recuerda al contratista la obligación de implementar medidas para la prevención del riesgo biológico en el entorno laboral, con el fin de evitar afectaciones a la salud derivadas de la exposición a agentes biológicos, como microorganismos capaces de causar enfermedades. La transmisión de estos agentes puede darse por vías respiratoria, digestiva, sanguínea, dérmica o a través de mucosas, siendo un riesgo asociado directamente a la naturaleza de ciertas actividades laborales.

Durante el periodo reportado, el contratista ha implementado como medida preventiva la entrega de hidratación en bolsas plásticas individuales, acción que contribuye a reducir el riesgo de contaminación cruzada entre los trabajadores.

Pendiente entrega de protocolo de bioseguridad

106

e. Subprograma de higiene industrial:

En el presente capítulo se detallan las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) implementadas durante el contrato de obra para ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 4 MAGDALENA MEDIO).. Estas acciones han sido diseñadas y aplicadas con el objetivo de prevenir accidentes de trabajo, enfermedades laborales y proteger la integridad física, mental y social de los trabajadores, así como de las comunidades aledañas a las zonas de intervención.

Las medidas adoptadas evidencian el cumplimiento integral del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) establecido por el contratista, así como la observancia de la normativa vigente en materia de SST, incluyendo la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones aplicables dentro del marco del Sistema General de Riesgos Laborales.

f. Capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo

Durante este período, el contratista aplicó de forma continua un programa de charlas de formación y sensibilización en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para todo el personal de la obra. El objetivo principal fue fortalecer la conciencia sobre peligros y riesgos laborales, fomentando una cultura de prevención, autocuidado y responsabilidad ante situaciones de riesgo. Las charlas, de carácter práctico y adaptadas a las condiciones específicas de cada frente de trabajo, abordaron temas clave como:

Registro de capacitaciones

CAPACITACIONES			
TEMA	**E ASISTENTES**	**FECHA**	**RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN**
Identificación de riesgos y peligros según GTC 45	9	6 MAYO 2026	Residente SST
Actividades de alto riesgo	9	1 MAYO 2026	Residente SST

Tabla 2. Registro de capacitaciones

CAPACITACIONES			
TEMA	N° DE ASISTENTES	FECHA	RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN
Inducción SG-SST	8	20 mayo2026	Residente SST
Capacitación de movilidad e cargas en obra	11	11 mayo 2026	Residente SST
Capacitación del copasst	17	08 mayo 2026	Residente SST

Anexo 33. Capacitaciones obra e interventoría y cronograma de capacitaciones.

g. Accidentes laborales presentados en el periodo

Un accidente de trabajo se define como todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, invalidez o la muerte, conforme a lo establecido en la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

Durante el período evaluado en el presente informe, el contratista no reportó accidentes de trabajo

Anexo 31. Consolidado Accidentalidad de obra e interventoría.

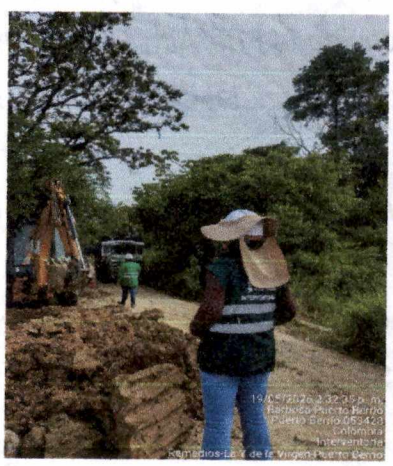
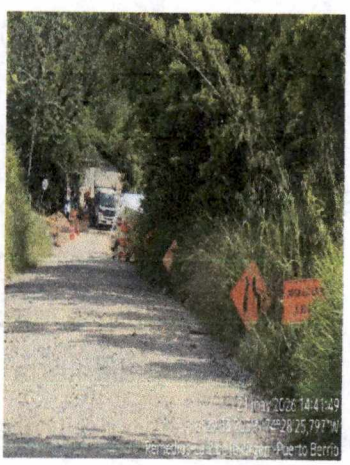
h. Seguimiento PESV, Maquinaria, Vehículos y Equipos

Es una técnica sistemática de observación y análisis de áreas y puestos de trabajo que nos permite identificar actos inseguros o condiciones de riesgo que podrían dar lugar a incidentes y/o accidentes laborales. El propósito fundamental de esta técnica es establecer medidas de control efectivas que permitan reducir, controlar o eliminar los factores de riesgo presentes, contribuyendo así a la creación de un entorno de trabajo más seguro. La identificación temprana de riesgos es crucial para la prevención, ya que permite anticiparse a posibles situaciones peligrosas antes de que ocurran.
Durante el periodo del mes de mayo de 2026, el contratista llevo a cabo diversas inspecciones de seguridad en los frentes de trabajo. El objetivo principal de estas inspecciones es identificar posibles riesgos asociados al estado de las herramientas y equipos, estas inspecciones se realizan de manera constante, evaluando aspectos como

el correcto funcionamiento de los equipos, el mantenimiento adecuado de las herramientas, y la verificación de cumplimiento de estándares de seguridad en cada área.

i. Registro fotográfico:

A continuación, se relaciona registro fotográfico de las actividades realizadas por el contratista e interventoría en el mes de mayo de 2026.

		
Revisión kit de emergencia.	Revisión de permisos de trabajo en área.	Inspección control de tráfico.

10. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN

De acuerdo con las Tablas de Verificación (Tabla 7), el contratista Consorcio Magdalena 787 refleja un óptimo desempeño operativo en campo, pero mantiene omisiones documentales críticas:

A. Aspectos Satisfechos (Cumplimiento: SI)

- Gestión Operativa de Campo: Se evidencia la ejecución de calistenia diaria, pausas activas (apoyadas en convenio con Comfama), entrega de hidratación

individual en bolsas plásticas para mitigar el riesgo biológico y charlas de seguridad de 5 minutos.

- Cero Accidentalidad: Se reportan cero (0) accidentes de trabajo y cero (0) eventos de ausentismo derivados de enfermedades laborales en el periodo.
- Seguridad Social: El 100% del personal relacionado (25 trabajadores activos en el listado de la planilla) se encuentra cubierto con afiliaciones vigentes a EPS, AFP, CCF y ARL en Nivel de Riesgo V.
- Capacitaciones: Se ejecutaron cinco jornadas formativas: *Identificación de Riesgos (GTC 45)*, *Actividades de Alto Riesgo*, *Inducción SG-SST*, *Movilidad de Cargas en Obra* y *Capacitación del COPASST*, sumando un total de 46 asistentes acumulados.

B. Aspectos No Satisfechos / Alertas Documentales (Cumplimiento: NO)

- Estándares Mínimos (Resolución 0312 de 2019): El consorcio no cumple a cabalidad. Se cuenta con la certificación de la empresa integrante *Harinsa*, pero está pendiente la de Seincoc y la radicación de la autoevaluación 2025 ante el Ministerio de Trabajo.
- Gestión de Subcontratistas: Se detectó la falta de entrega de los documentos de ingreso y soportes de SST del personal de vigilancia perteneciente a la firma subcontratada ATILA (personal sin fecha de ingreso formalizada en la Tabla 3).
- Plan de Emergencias: Aunque el documento existe formalmente, la interventoría reporta que falta la implementación real de la brigada de emergencia y estructurar el plan bajo el esquema "antes, durante y después" adaptado a la geografía del Magdalena Medio.
- Protocolo de Bioseguridad: El literal *d* reporta que está pendiente la entrega formal del protocolo de bioseguridad del contratista.

3. Objeciones Financieras y Administrativas de la Interventoría

El componente económico del informe revela una alerta de control crítico en la Tabla 7 (Ítem 28: Presupuesto PMT y SST), la cual se encuentra marcada en estado de No Cumplimiento debido al trámite del Acta Parcial de Obra No. 1:

Glosa Financiera por Soportes Inválidos: La interventoría (Consorcio Intervial Antioquia) generó una objeción financiera debido a que la gran mayoría de los cobros solicitados por el contratista para la ejecución del Plan de Manejo de Tráfico (PMT) no presentaron como soporte la factura electrónica de compra legal.

- Regla de Control: Todo pago del componente ambiental, social, SST y PMT debe estar soportado estrictamente contra factura. Únicamente se eximen los servicios menores prestados por la comunidad (refrigerios, servicio de baños), en cuyos casos se exige de forma obligatoria el RUT, copia de cédula y cuenta de cobro. El rubro presupuestal permanece en proceso de aprobación hasta que el contratista subsane el acta.

4. Estado Documental del Consorcio Intervial Antioquia (Interventoría)

De acuerdo con la Tabla 9, la Interventoría se encuentra al día con la actualización de sus propios componentes del SG-SST (Matriz IPVR actualizada bajo GTC 45, Cronograma, Licencias y COPASST). No obstante, registra dos observaciones de gestión en proceso:

1. Presupuestos PMT: Registrado en "SI" pero con la nota de control de estar "Pendiente por aprobación acta de cobro 1" debido a las glosas aplicadas al contratista.

11. CONCLUSIONES:

Basado en el análisis y evaluación técnica de la gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) correspondiente al periodo del 1 de mayo al 31 de mayo de 2026, se establecen las siguientes conclusiones:

- Desempeño del SG-SST y Brecha Documental: Aunque el contratista Consorcio Magdalena 787 refleja un óptimo desempeño operativo en las actividades de campo (como calistenias, charlas de 5 minutos e inspecciones diarias), mantiene omisiones documentales críticas. El contratista adolece de la certificación de estándares mínimos (Resolución 0312 de 2019) para la firma integrante Seincoc y no ha radicado la autoevaluación de la vigencia anterior ante el Ministerio de Trabajo. Además, se encuentra pendiente la entrega formal de su protocolo de bioseguridad.

Cultura Preventiva y Gestión Operativa: Se destaca positivamente el cumplimiento de las actividades de promoción y prevención, tales como las pausas activas ejecutadas mediante el convenio con la caja de compensación Comfama, el suministro constante de hidratación individual en bolsas plásticas (medida efectiva para mitigar el riesgo biológico) y un robusto programa de capacitación mensual que acumuló un total de 46 asistentes en cinco temáticas clave.

Control de Accidentalidad y Cobertura Legal: El proyecto mantiene un desempeño sobresaliente en salud ocupacional, reportando un indicador de cero (0) accidentes de trabajo y cero (0) eventos de ausentismo por enfermedad laboral.

- Alertas en la Gestión de Subcontractores y Emergencias: Se evidencia un vacío en el control de subcontratistas, debido a la falta de entrega de los documentos de ingreso, afiliaciones y soportes de SST del personal de vigilancia perteneciente a la firma ATILA.
- El componente económico del rubro presupuestal de SST y PMT se encuentra en estado de No Cumplimiento (Pendiente de Aprobación) en el Acta Parcial de Obra No. 1. Esta interventoría aplicó una objeción y glosa financiera formal debido a que el contratista pretendía el cobro de las actividades del Plan de Manejo de Tráfico (PMT) y del PMA sin adjuntar las facturas electrónicas de compra legal correspondientes, incumpliendo la regla técnica contractual que exige soportes estrictos contra factura para su validación.

- Compromiso de la Interventoría: El Consorcio Intervial Antioquia mantiene al día la actualización de sus propios componentes del SG-SST (incluyendo la matriz IPVR adaptada bajo la norma GTC 45) y reafirma su compromiso de continuar con la fiscalización rigurosa en campo y el control administrativo estricto, condicionando la aprobación de los fondos del contratista hasta que se subsanen en su totalidad los pendientes documentales y financieros aquí evidenciados.

12. RECOMENDACIONES.

Con el objetivo de garantizar la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) bajo los lineamientos del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, se notifican las siguientes recomendaciones de obligatorio cumplimiento para el contratista de obra **Consorcio Magdalena 787**:

A. Gestión Documental, Normativa y Legal

- Subsanación de Estándares Mínimos: Exigir al contratista la presentación inmediata de la certificación de Estándares Mínimos de la firma integrante SEINCOC, así como el soporte de radicación de la autoevaluación de la vigencia anterior ante el Ministerio de Trabajo.
- Control de Subcontratistas (Blindaje Legal): Suspender de forma preventiva las actividades del personal de la firma de vigilancia subcontratada ATILA hasta que se haga entrega formal de la totalidad de sus documentos de ingreso, afiliaciones vigentes al Sistema General de Riesgos Laborales y soportes de SST.

B. Gestión Administrativa y Financiera

- Corrección del Acta Parcial de Obra N° 1: Recordar al contratista que no se procederá con la aprobación ni el reconocimiento financiero de los rubros del componente ambiental, social, SST y PMT en el Acta de Obra N° 1, hasta que reemplace las cuentas de cobro u otros documentos inválidos por las respectivas facturas electrónicas de compra legal.
- Soportes Comunitarios Excepcionales: En caso de servicios menores prestados directamente por la comunidad (como baños o refrigerios), el contratista deberá anexar de manera obligatoria el RUT, copia del documento de identidad y la cuenta de cobro para viabilizar su revisión.

C. Operación de Campo y Seguridad Vial (PMT)

- Mantenimiento de Señalización en Puntos Críticos: Intensificar el monitoreo y mantenimiento constante de las balizas, maletines y avisos tipo tijera colocados en frentes de obra, especialmente en las zonas críticas de intervención de alcantarillas y pérdidas de banca de los corredores *La Ye - Yondó* y *Remedios - La Y de la Virgen - Puerto Berrío*.

- Inspecciones Pre-operacionales: Continuar con el rigor en la verificación y firma de los pre-operacionales diarios de maquinaria amarilla, vehículos y herramientas, garantizando que todos cuenten con sus kits de seguridad y certificaciones vigentes antes del inicio de labores.

D. Promoción, Prevención y Cultura de Autocuidado

- Ejecución de Simulacros: Programar y ejecutar dentro del cronograma del presente periodo el primer simulacro de emergencia en campo, con el fin de evaluar los tiempos de respuesta del personal operativo ante contingencias viales o médicas en la subregión.

Observación de Archivo

EN ESTE FOLIO VA UNA USB

VER EN EL EXPEDIENTE FÍSICO

LZULUAGAA

Observación de Archivo

En este folio va un (1) CD

Ver en el expediente Físico

Contrato:

IHIGUITAS