

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Febrero 16 de 2021

Doctora:

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2216829 DE 2021
Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Febrero del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2216829 del año
2021

MARTHA HELENA RAMÍREZ AMOROCHO, identificada con la cédula de ciudadanía No.51658161 de BOGOTÁ, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS (\$39.000.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 202, por valor de DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$260.000) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS No. 0180360463 de BANCO BBVA, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PÁRÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el 02 de Diciembre de 2021

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral en la competencia Intervenir en el desarrollo de los programas I	Impartir FPI a los aprendices de manera virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y practicas relevantes y pertinentes con la competencia.	Lecturas, talleres virtuales. Material de apoyo virtual. Entrega de evidencias en DRIVE
2	Apoyo a los planes de mejoramiento asignados por la Coordinación	Asignar actividades y trabajos a los aprendices para cumplir con los planes de mejoramientos asignados	Lecturas, talleres virtuales. Material de apoyo virtual. Entrega de evidencias en DRIVE
3	Impartir Formación Profesional Integral en la competencia Intervenir en el desarrollo de los programas II	Impartir FPI a los aprendices de manera virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y practicas relevantes y pertinentes con la competencia.	Lecturas, talleres virtuales. Material de apoyo virtual. Entrega de evidencias en DRIVE
4	Impartir Formación Profesional Integral en la competencia Intervenir en el desarrollo de los programas II	Impartir FPI a los aprendices de manera virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y practicas relevantes y pertinentes con la competencia.	Lecturas, talleres virtuales. Material de apoyo virtual. Entrega de evidencias en DRIVE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planilla (9416331867) expedido por el operador APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Enero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

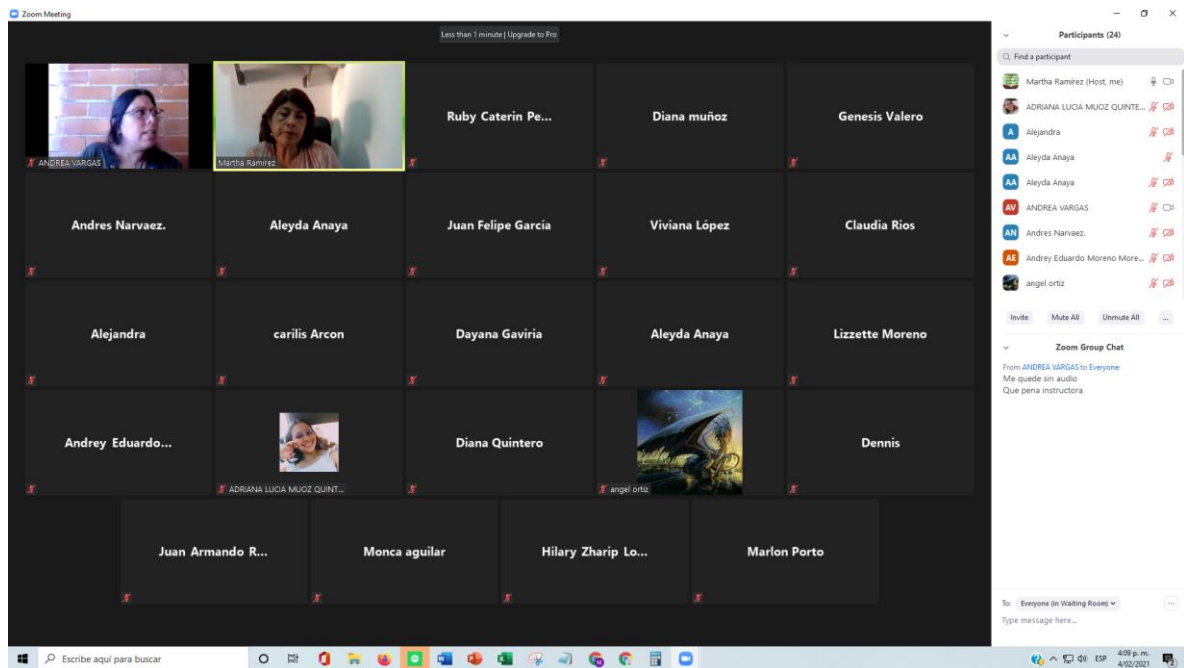
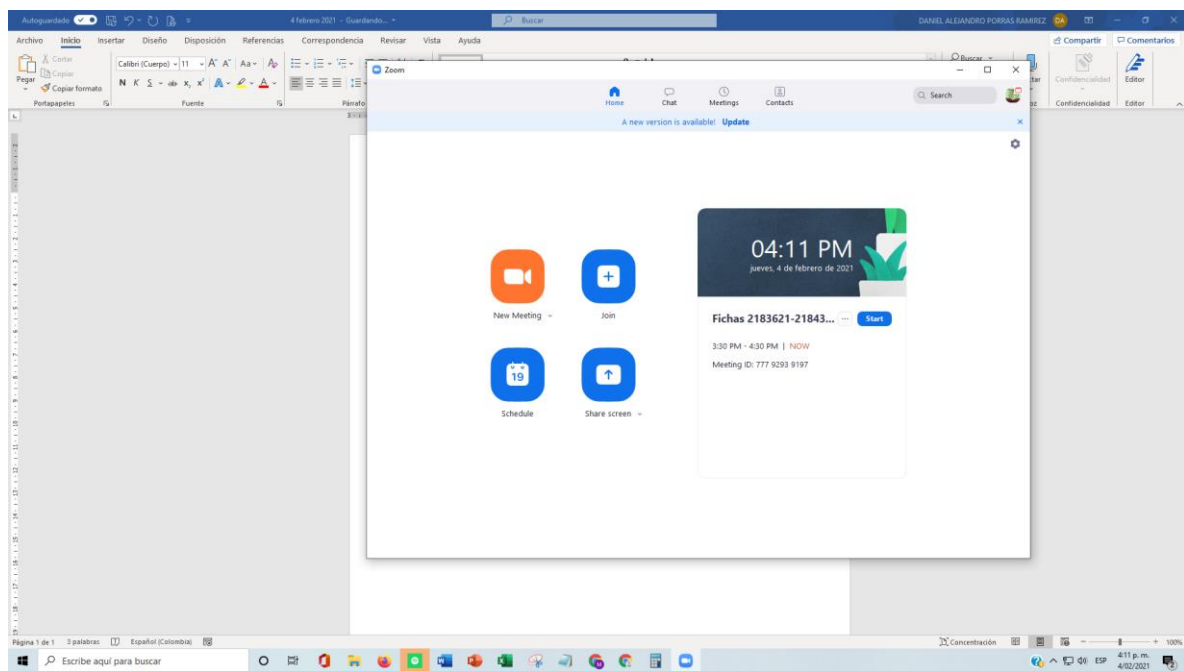
MARTHA HELENA RAMÍREZ AMOROCHO Contratista
C.C. No. 51658161 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato CO1. PCCNTR 2216829 de 2021

4 febrero 2021



8 febrero 2021

Reunión 9:30 Inducción

Zoom Meeting
Remaining Meeting Time: 04:36 | Upgrade to Pro

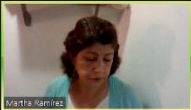
Dennis Ortiz

JHON MARIO P...

Andrey Eduardo...

Marlon Porto

Aleyda Anaya



Martha Ramirez

carilis Arcon

Diana Quintero

Hilary Zharip Lo...

Lizzette Moreno

Viviana López

monica aguilar

Ruby Caterin Pe...

Tatiana valbuena

Silvana Aycardi

ADRIANA LUCIA...

Dayana Gaviria

Juan Felipe Garcia

Aleyda Anaya

Isaac Espinoza

Genesis Valero



angel ortiz

ANDREA VARGAS

Yonathan Murillo



Juan Armando

Participants (29)


Martha Ramirez (Host, me)


Andrey Eduardo Moreno More...


Marlon Porto


ADRIANA LUCIA MUOZ QUINTE...


Aleyda Anaya


Aleyda Anaya


ANDREA VARGAS


angel ortiz


carilis Arcon

Chat

9 febrero 2021

The top screenshot shows a Zoom meeting in progress. The main window displays a grid of 25 participants. The participants' names and avatars are visible. The chat window on the right shows a list of participants and a chat history. The bottom screenshot shows a Windows desktop with a Microsoft Word document open. A Zoom window is overlaid on the Word document, displaying a meeting invitation for 'Ficha 2254650'.

Zoom Meeting Participants (21)

Name	Avatar
nely gacha	[Avatar]
Luisa Castellanos	[Avatar]
Yuliana Yara	[Avatar]
Estefania.	[Avatar]
Lizeth Aguilar	[Avatar]
SARA PAMPLONA	[Avatar]
Luisa Maldonado	[Avatar]
Miguel Angel Diaz Acosta	[Avatar]
william david	[Avatar]
Luisa Quintana	[Avatar]
Ana Maria Triana	[Avatar]
Lorena Gómez	[Avatar]
Johana Gutiérrez	[Avatar]
QE7Gzq	[Avatar]
Yessica Garcia	[Avatar]
Oscar Diaz	[Avatar]
Jhonatan Vargas	[Avatar]
Karen Jimenez	[Avatar]
Maicol Rodriguez Jimenez	[Avatar]
Pablo Sierra	[Avatar]

Chat

3225068373
From Maicol Rodriguez Jimenez to Everyone:
3154540002
From Johana Gutierrez to Everyone:
3144079069
From Pablo Sierra to Everyone:
3114592101
From Jhonatan Vargas to Everyone:
3214966345

Ficha 2254650
644 763 5797
My Personal Meeting ID (PMI)
Today
Ficha 2254650
12:30 PM - 1:30 PM
Meeting ID: 792 8514 9662
Start Copy Invitation Edit Delete
Show Meeting Invitation
Ficha 2183584
5:00 PM-6:00 PM
Meeting ID: 755 872 1449

Zoom Meeting 40 Minutes

Renewing Meeting Time: 05:53 (Upgrade to Pro)

ANDREA VARGAS

Participants (3)

Waiting Room (1) [Message](#)

In the Meeting (3)

- Martha Ramirez (Host, me)
- ANDREA VARGAS
- angel ortiz

Invite Mute All

Chat

From Juan Felipe Garcia to Everyone:
Juan Felipe Garcia Castro - Presente.

From Isaac Espinoza to Everyone:
Isaac Espinoza

From Talana Valbuena to Everyone:
Ingrid Tatiana Valbuena Lizarazo

From Karol martinez to Everyone:
karol yuliana martinez

To: Everyone in Waiting Room
Type message here...

Mute Stop Video

Security Participants Chat Share Screen Record Reactions

End

Autoguardado

INTERVENIR - PRESENTACIÓN - Guardado en Este PC

Buscar

DANIEL ALEJANDRO FORRAS RAMIREZ

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con dispositivos Revisar Vista Ayuda

Portapapeles

Portapapeles

16

17

18

19

PROCEDIMIENTO

Forma de llevar a cabo una actividad o proceso.

Método a ejecutar, implementar

Serie de pasos definidos

Hacer la labor, finalización de tareas

Cumplimiento de normas

Recoge actividades de diferentes departamentos con diferentes objetivos

Es el modo, CÓMO se hace.

Haga clic para agregar notas

Diapositiva 19 de 32 Español (Colombia)

Time and access sharing Stop Share

Notas

6:03 p.m. 9/20/2021

104%

Martha Ramirez

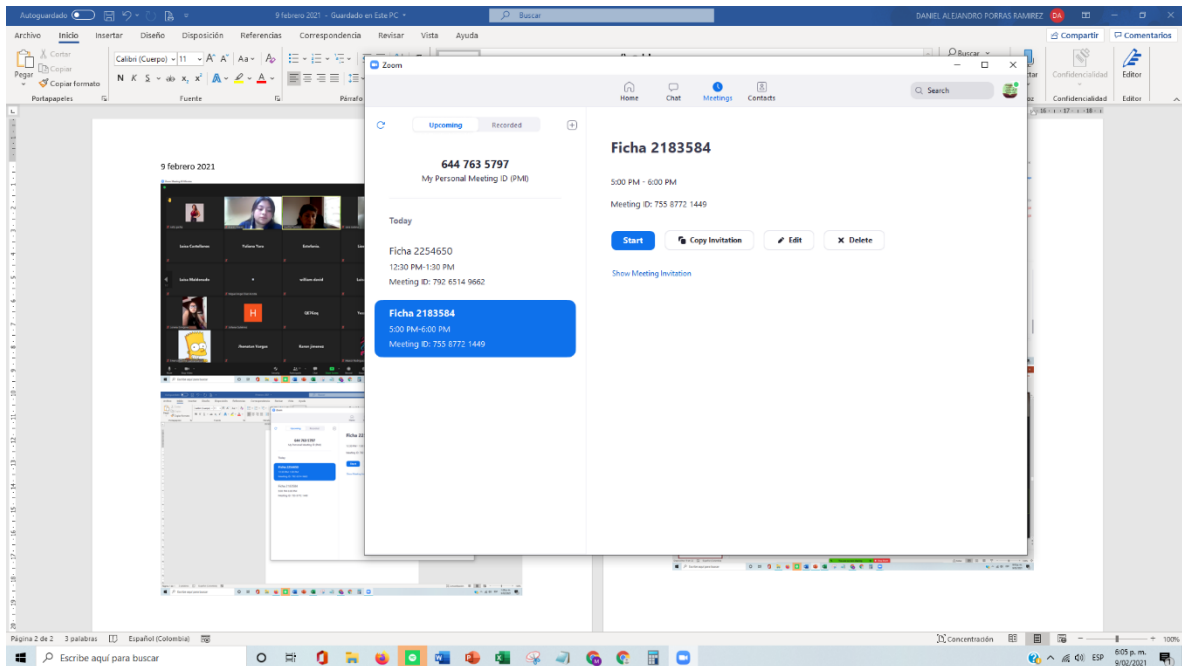
Karen Milet Tobia

Anyuley Daza

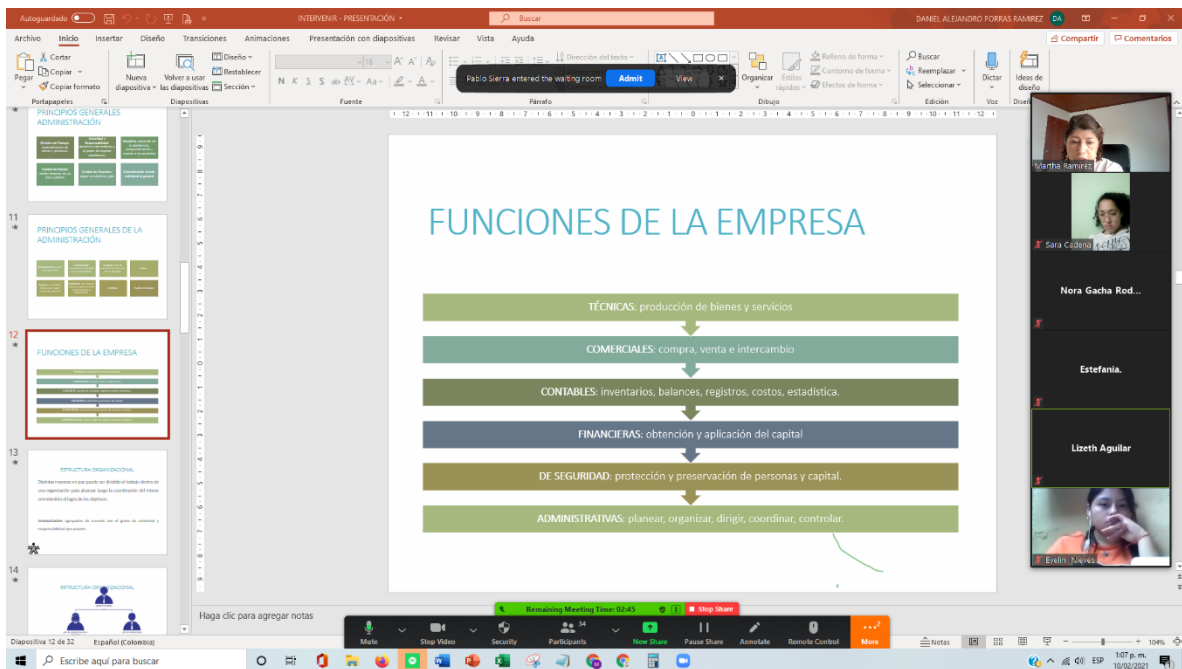
Nicolas Gonzalez

Karol Bulla

Dayanna Alfonso



10 febrero 2021



Zoom Meeting

Remaining Meeting Time: 01:17 | Upgrade to Pro

Dennis Ortiz	 Virginia Ramirez	 Alejandra Cardona	Luisa abril O	 angel ortiz
Andres Narvaez.	ANDREA VARGAS	Sonia doza	angel ortiz	leidy lopez
Carlis arcon	Marlon Porto	ADRIANA LUCIA...	Diana muñoz	Karol martinez
Genesis Valero	Lizzette Moreno	Ruby Caterin Pe...	Hilary Zharip Lo...	Diana Quintero
Silvana Aycardi	Andrey Eduardo...	Isaac Espinoza	Aleyda Anaya	Juan Felipe García

Escribe aquí para buscar

4:08 p. m.
12/02/2021

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (9)

Find a participant

Waiting Room (2) Message Admin all

In the Meeting (9)

Martha Ramirez (Host, me)

Karen Juliett Tibata Rios

ERIKA MENDOZA

Jackeline Rodriguez

Jennifer Caicedo

Karen rozo

Nicolas Gonzalez

Jesus amaya

Karol Bulla

Jackeline Rodríg...

Karen Juliett Tib...

Karen rozo

Nicolas Gonzalez

End

Mute Stop Video

Security Participants Chat Share Screen Record Reactions

Escribe aquí para buscar

Zoom Meeting 40-Minutes

5:46 p.m. 10/02/2021

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (3)

Martha Ramirez (Host, me)

ERIKA MENDOZA

Jackeline Rodriguez

End (ATTN:2)

Mute Stop Video

Security Participants Chat Share Screen Record Reactions

Escribe aquí para buscar

Zoom Meeting 40-Minutes

5:50 p.m. 10/02/2021

11 febrero 2021

Autoguardado INTERVENIR - PRESENTACIÓN Buscar DANIEL ALJANDRO FORRAS RAMIREZ

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Copiar Copiar formato Nueva diapositiva Volver a usar diapositiva las diapositivas Sección

Dispositivos

15

16

17

18

Haga clic para agregar notas

Diapositiva 17 de 22 Español (Colombia)

Escribe aquí para buscar

ENTORNO

INPUTS

- Materiales
- Mano de obra
- Energía
- Capital
- Información
- Tecnología

PROCESO DE TRANSFORMACIÓN

OUTPUTS

- Productos
- Servicios

RETROALIMENTACIÓN

SENA

Martha Ramirez

Sara Cadena

Leibis Torres Ort...

Ana Triana

Lizeth Aguilar

Evelin Nieves

Less than 1 minute Stop Screen

Mute Stop Video Security Participants New Share Pause Share Annotate Remote Control More

Notas

114 p. en 11/02/2021

Zoom Meeting 40 Minutes Less than 1 minute (Upgrade to Pro)

leidy lopez

JHON MARIO P...

Sonia Doza

Andrey Eduardo...

GENESIS VALERO

Marlon Porto

Juan Armando

Luisa abril

Carilis Arcon

Viviana López

Silvana Aycardi

Andres Narvaez.

DIANA MUÑOZ

Ruby Caterin Pe...

Aleyda Anaya

Tatiana Valbuena

ADRIANA LUCIA...

Isaac Espinoza

Juan Felipe Garc...

Hilary Zharip Lo...

Alejandra Cardona

Lizzette Moreno

Miguel

Dennis Ortiz

Participants (29)

Find a participant

- Martha Ramirez (Host, me)
- ADRIANA LUCIA MUÑOZ QUINTE...
- Alejandra Cardona
- Aleyda Anaya
- Andres Narvaez.
- Andrey Eduardo Moreno More...
- angel ortiz
- Carilis Arcon
- Dayana Gaviria
- Dennis Ortiz
- DIANA MUÑOZ
- GENESIS VALERO
- Hilary Zharip Loaita Luna
- Isaac Espinoza
- JHON MARIO PALHECO
- Juan Armando
- Juan Felipe Garcia Castro
- Karol martinez
- leidy lopez
- Lizzette Moreno
- Luisa abril

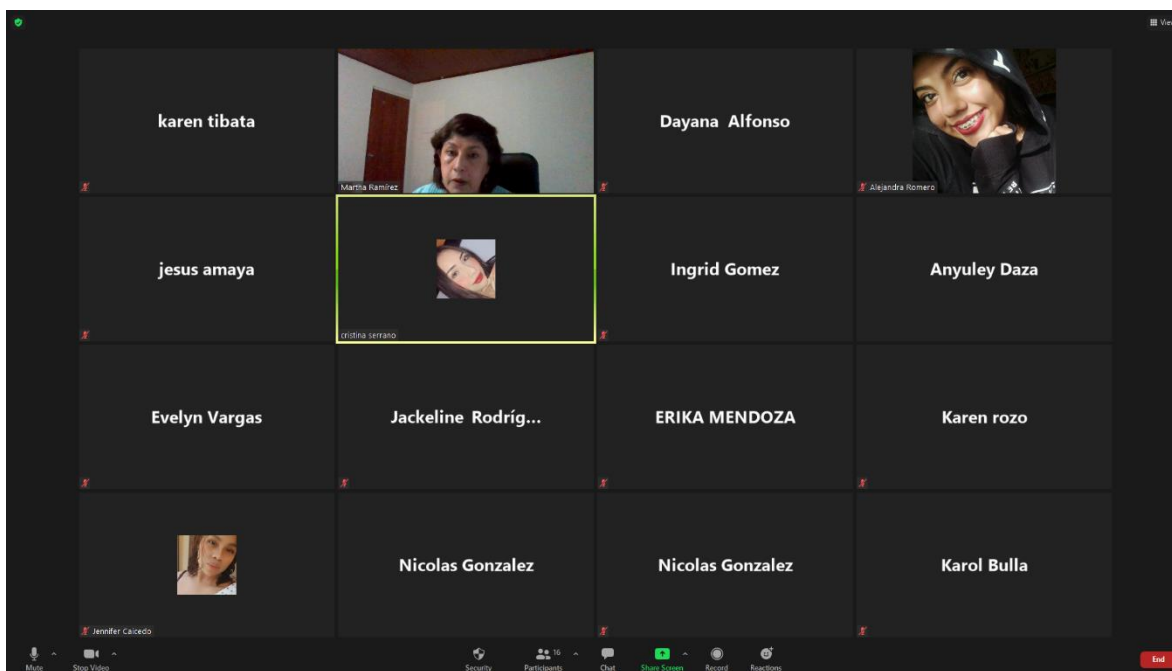
Invite Mute All

Mute Stop Video Security Participants Chat Share Screen Record Reactions End

Escribe aquí para buscar

409 p. en 11/02/2021

12 febrero 2021



15 febrero de 2021

The screenshot displays a Zoom meeting interface. At the top, a grid of 20 participant video thumbnails is visible, arranged in 4 rows and 5 columns. The participants' names are listed below their respective thumbnails. The grid includes participants such as Evelin Nieves, Luisa Castellanos, Maria Tous, Leibis Torres Ort..., Luisa Maldonado, Reyes Edisson, Brayan Arenas, Nora Gacha, Yuliana Yara Var..., Sara rozo, William David, Ximena Garcia, Wilber Yari Cordeba Palacios, Sara Cadena, Ana Triana, SARA PAMPLONA, Pablo Sierra, Santiago Gomez, and Yessica Garcia. A search bar is located at the top right of the grid.

Below the grid, a presentation slide titled "DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO" is displayed. The slide features a blue logo consisting of a stylized 'E' and a shield. The text on the slide includes:

- MISIÓN:** razón de ser de la empresa, identificar función que cumple en la sociedad. Cómo nos diferenciamos de los demás.
- Define y delimita el área del negocio de la organización.
- La misión responde a:
 - Clientes (quienes son)
 - Productos y servicios (qué ofrece la empresa)
 - Mercados: en dónde compete geográficamente
 - Tecnología: qué utiliza y que tan actualizada está
- Filosofía: creencias, valores, aspiraciones, concepto de sí misma, ventaja competitiva, preocupación por su imagen pública, cómo responde a preocupaciones sociales, comunitarias, ambientales

The presentation slide is part of a larger document, as indicated by the slide navigation bar on the left side of the screen, which shows slides 20 through 24. The Zoom interface also includes a top bar with the meeting title "INTERVENIR - PRESENTACIÓN" and a bottom bar with various controls and a system tray.

Reference Proceso 1100140030 | www.senasoftplus.edu.co/sofai | SENA | Recibidos (8) - mhraga@gmail.com | Trabajo en clase de Intervenir I |

classroom.google.com/u/1/vw/MjY4OTI2MTk4OTg2/N/all

Intervenir I
Ficha 2234956

Novidades Trabajo en clase Personas Calificaciones

+ Crear

Calendario de Google Carpeta de la clase en Drive

ENTREGABLE FINAL INTERVENIR I Publicado: 13:35

Sin fecha límite

Buenas tardes apreciados aprendices: en el adjunto encontrarán la plantilla que deben empezar a trabajar de manera INDIVIDUAL, no se debe hacer modificación a esa plantilla ni al orden establecido.

Esta plantilla se va realizando a medida que vamos tratando los temas, durante el trimestre se debe ir elaborando y mostrando las evidencias del trabajo realizado en la empresa escogida.

Realizo el envío para que comiencen a adelantar lo que ya hemos visto. El primer corte termina entre el 5-10 marzo y la fecha de entrega final será el viernes 26 de marzo

Quedo atenta a sus inquietudes

Cordial saludo,

Martha Helena Ramírez A.
Instructora Intervenir I

Ver tarea

Escribe aquí para buscar

Autoguardado Plan estratégico - Plan Operativo - Plan Contingencia - Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Buscar

DANIEL ALDANORO PORRAS RAMIREZ

Compartir Comentarios

Portapapeles

Dispositivos

PLAN OPERATIVO ANUAL

Descripción Actividad	Periodo Inicio fin	Cronograma	Responsable	Recursos Humanos Materiales Financieros	Observaciones

2. Plan estratégico

3. Plan operativo

4. Plan contingencia

5. Plan de contingencia

6. Plan de contingencia

7. Plan de contingencia

Martha Helena Ramírez

Isaac Espinoza

Carlis arcon

Constanza

Marion Porto

Ruby Caterin Pe...

Diapositiva 6 de 16 Español (Colombia)

Escribe aquí para buscar

Less than 1 minute Stop Share

Notas

411 p.m.
13/02/2021

Autoguardado - Plan estratégico - Plan Operativo - Plan Contingencia - Guardado en Este PC - Buscar

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Compartir Comentarios

Tamaño de la fuente de diapositiva - al fondo

Idioma de diapositiva

Temas

Variantes

2

3

4

5

6

7

ERRORES EN UN PLAN OPERATIVO

- ❌ Cuando no se analizan todas las circunstancias de la organización
- ✅ No hay rigor en el planteamiento del POA
- ❌ No involucran a las personas de la organización
- ❌ No hay planeación adecuada, no se da margen de error
- ❌ No hay consenso ni participación de todos los involucrados en el proyecto
- ✅ No se cumplen las cinco normas: ser efectivos, eficientes, ser responsable, ser oportuno, ser rentable

Diapositiva 2 de 14 Español (Colombia)

You are screen sharing Stop Share

Notas

5:58 p. m. 13/02/2021

Jackeline Rodriguez

Cristina

ERIKA MENDOZA

Anyuley Daza

Yesica Martinez

16 febrero 2021

Zoom Meeting (All Members)

monica agular entered the waiting room [Admit](#) [View](#)

Participants (27)

Waiting Room (1) [Message](#)

In the Meeting (27)

martha ramirez (Host, me)

ADRIANA LUCIA MUÑOZ QUINTERO

Alejandra Cardona

Alejandra Anaya

Andrea Vargas

Andres Narvaez

Andrey Eduardo Moreno More...

Carilis arcon

Constanza

Dayana Gaviria

Dennis Ortiz

DIANA MUÑOZ

GENESIS VALERO

Isaac Espinoza

JHON MARIO PACHECO

Juan Armando

Juan Felipe Garcia

Karol martinez

Ruby Caterin Pe...

ADRIANA LUCIA...

Alejandra Cardona

Interact with participants: Mute, Stop Video, Security, Participants, Chat, Share Screen, Record, Reactions, End

classroom.google.com/u/1/w/MjY4OTI2MTE4OTg0?u=1

Intervenir I
Ficha 2254650

Novedades Trabajo en clase Personas Calificaciones

+ Crear

Calendario de Google Carpeta de la clase en Drive

Actividad martes 16 febrero Fecha de entrega: 18 feb. 12...

Publicado: 12:25

Buen día apreciados aprendices: en el archivo adjunto encontrarán la actividad a desarrollar para la sesión de HOY martes. Favor tener en cuenta las indicaciones dadas. El plazo establecido es jueves 18 de febrero a la hora de formación (recordar que ese día es la reunión con Bienestar).

Condial saludo,

Martha Helena Ramirez A.
Instructora Intervenir I

ACTIVIDAD SEMANA 1 IN...
Word

Ver tarea

ENTREGABLE FINAL INTERVENIR I Publicado: 15 feb.

1 Entregó 32 Asignadas

4:12 p.m. 16/02/2021

Autoguardado Plan estratégico - Plan Operativo - Plan Continuo...

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Pegar Copiar Copiar formato Portapapeles

Marco Nuevo diapositiva Usar diapositiva las diapositivas Sección

Dispositivos

16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

PLAN DE CONTINGENCIA

- Plan de Respaldo: medidas preventivas de la situación de riesgo
- Plan de Emergencia: medidas encaminadas a reducir efectos adversos de la contingencia
- Plan de Recuperación: medidas que se tomaran para volver al estado anterior a la contingencia.
- Pasos para elaborar un Plan de Contingencia:
 - Planeación
 - Detección de riesgos y posibles soluciones
 - Concretar estrategias y documentar el Plan (crear manual)
 - Realizar ensayos o pruebas
 - Hacer revisiones periódicas del Plan

Diapositiva 7 de 10 Español (colombia)

Escribe aquí para buscar

Zoom Meeting

5:28 p.m. 16/02/2021

Zoom Meeting

Participantes (4)

- Martha Ramirez (Host, me)
- Alejandra Romero
- Jennifer Calcedo
- Nicolas Gonzalez

Martha Ramirez

Alejandra Romero

Jennifer Calcedo

Nicolas Gonzalez

5:47 p.m. 16/02/2021