INFORME DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA
CONTRATACIÓN DIRECTA

Objeto del proceso: contrato "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS Y A LA OFICINA DE ARCHIVO EN ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL".

El suscritor evaluador designado por el Municipio de Cañasgordas deja constancia de la verificación de la acreditación de la idoneidad, experiencia y demás documentos de la contratación directa para el proceso referido en el asunto de la presente de conformidad con los requerimientos de los estudios previos y documentos del proceso.

POSTULANTE	NIT/CC
JHON JAIRO VALENCIA MURILLO	1.035.304.925

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

ÍTEM	DOCUMENTO A VERIFICAR	CUMPLE	NO CUMPLE
1	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** (Procuraduría) (Para Persona Natural o para Jurídica al Representante Legal) (vigencia de un mes)	**X**	
2	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES** (Vigente para el momento de celebración del Contrato) (vigencia de un mes)	**X**	
3	**BOLETÍN DE RESPONSABILIDAD FISCAL** (Contraloría) (Para Persona Natural o para Jurídica al Representante Legal) (vigencia de un mes)	**X**	
4	**CERTIFICADO DE MULTAS Y CONTRAVENCIONES POLICIVAS** (vigencia de un mes)	**X**	
5	**FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP** (Personas naturales; sólo prestación de servicios y excepcionalmente el diligenciamiento a mano cuando este sea el primer contrato con entidad estatal)	**X**	
6	**FORMATO ÚNICO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA**	**X**	
7	**REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT** (Es expedido por la administración de impuestos - DIAN)	**X**	
8	**FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA** (Para Persona Natural y/o Representante Legal Persona Jurídica)	**X**	

9	**CERTIFICADO SITUACIÓN MILITAR** (Aplica para los varones menores de 50 años, Ley 48/93) (Para todo tipo de Contratación, con Persona Natural)	**X**	
10	**DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EN PERFIL REQUERIDO** (Idoneidad) (Certificados de estudio)	**X**	
11	**DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA EN EL PERFIL REQUERIDO. (**Cuando este sea el primer contrato con la entidad estatal)	**X**	
12	**CONSTANCIA DE AFILIACIÓN Y/O PAGO AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD Y PENSIONES (personas naturales) O CERTIFICADO DEL REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL, SEGÚN EL CASO, DE PAZ Y SALVO CON EL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIONES Y RIESGOS PROFESIONALES) Y PARAFISCALES** (Aplica para personas jurídicas)	**X**	
13	**CERTIFICADO DE EXÁMENES PRE LABORALES.** (No inferior a tres años) (Para persona natural)	**X**	
14	**CERTIFICADO DEL REDAM** (sobre ausencia de deudas alimentarias) (vigente)	**X**	
15	**CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES** (expedido por la Policía Nacional) (vigencia de un mes)	**X**	
16	**PROPUESTA**	**X**	
17	**CERTIFICACIÓN BANCARIA**	**X**	
18	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN** (vigencia de un mes) (Para Personas Jurídicas en todo tipo de Contratación)	**N/A**	
19	**PANTALLAZO DE REGISTRO DE USUARIO EN PLATAFORMA SECOP II (**Para Persona Natural y Para Persona Jurídica) (Cuando este sea el primer contrato con entidad estatal)	**N/A**	

De conformidad con lo anterior se aprecia que el postulante cumple con los requerimientos y perfiles exigidos que acreditan suficiencia de idoneidad y experiencia para desarrollar el objeto del contrato.

_____

JESÚS HUMBEIRO DURANGO RODRÍGUEZ.
Secretario General y de Gobierno.