INFORME DE SUPERVISIÓN

Contrato [X] Convenio [ ]

MODALIDAD DE SELECCIÓN		Mínima cuantía
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN		CMC-008-2026
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO		Mínima cuantía
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO		26/05/2026
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO		"Prestación de servicios profesionales, para el apoyo a la gestión para el traslado de archivos de gestión, archivos centrales 450 de metros lineales de archivos y bienes muebles, capacitación en la elaboración del Plan Institucional de Archivos y organización de archivos de gestión de la Contraloría General del Departamento de Sucre"
CONTRATISTA – OPERADOR		INNOVACIÓN Y ARCHIVOS INAUKA S.A.S
NIT/CC		901.394.665-6
REPRESENTANTE LEGAL		CESAR DAVID RAMOS DE LA BARRERA
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL		C.C. 7.368.708
VALOR DEL CONTRATO-CONVENIO		$23.000.000
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS		PAGOS PARCIALES PREVIA FACTURACIONDE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS
PLAZO DE EJECUCIÓN		TRES (3) MESES
FECHA DE INICIO		26/05/2026
INTERVENTOR	NOMBRE	
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA INTERVENTORÍA	
SUPERVISOR	NOMBRE	MARTIN ENRRIQUE ROMERO QUEZADA
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN	08/05/2026
PERÍODO DEL INFORME	28 de junio al 29 de julio de 2026	

DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
N°	40-215	VALOR	$23.000.000	FECHA	03/04/2026
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP					
N°	50-366	VALOR	$ 23.000.000	FECHA	26/05/2026

RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)	2.1.2.02.02.008

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS O APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PERSONA NATURAL:

TIPO DE APORTE	PLANILLA NO.	VALOR APORTE	PERÍODO DEL APORTE
Pensión	4663831484	$280.200	Agosto de 2026
Salud	4663831484	$218.900	Agosto de 2026
ARL	4663831484	$9.200	Agosto de 2026
PENSIÓN			
SALUD			
ARL			
PENSIÓN			
SALUD			
ARL			
PENSIÓN			

Que el contratista (CESAR DAVID RAMOS DE LA BARRERA) presentó el informe de actividades relacionando la (FACTURA DE VENTA INAU - 42) de acuerdo con lo pactado en el contrato (o convenio), las cuales fueron vigiladas por la supervisión, así mismo acreditó el pago de los aportes a la seguridad social en salud, pensión, ARL y Parafiscales correspondiente al mes de mayo de 2026; y que existe una correcta relación entre las sumas canceladas con las que fueron cotizadas por el contratista (u operador) y el valor pagado con base al porcentaje exigido por las normas vigentes sobre la materia.

La Supervisión certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista (INNOVACION Y ARCHIVOS INAUKA S.A.S), por lo que da el visto bueno para realizar el pago correspondiente a $ 7.666.666 por valor de SIETE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE.

SÍ [x]

NO [ ]

CERTIFICO que, en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y verifiqué los documentos aportados por el contratista que sirvieron de referencia para este informe, así mismo dejo constancia que se cumplieron los requisitos de ejecución del contrato (o convenio) así:

No. Item	Actividades / Obligaciones contractuales o del Convenio	Actividades verificadas por la Supervisión
1	Componente 5. Recepción y cargue de los bienes muebles provenientes de la Contraloría Departamental de Sucre.	Se verificaron las actividades mediante las Actas 006, 008, 010, 012 y 014, correspondientes a la recepción y cargue de bienes muebles de las diferentes dependencias.
2	Componente 6. Traslado y descargue de los bienes muebles provenientes de la Contraloría Departamental de Sucre.	Se verificaron las actividades mediante las Actas 007, 009, 011, 013 y 015, correspondientes al traslado y descargue de bienes muebles de las diferentes dependencias.
3	Componente 7. Elaboración de las Tablas de Retención Documental y capacitación en la organización de los archivos de gestión.	El informe de segunda cuenta presenta el plan de trabajo para este componente, con programación inicialmente del 1 al 31 de julio y una referencia posterior al período del 7 al 31 de agosto. No se incorporan en el informe aportado soportes específicos de ejecución que permitan detallar productos finales o capacitación realizada.

OBSERVACIONES:

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO):

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO): NO se determina incumplimiento con base exclusivamente en el informe aportado; se deja constancia de la falta de soportes específicos del componente 7.

En caso positivo, indique las actividades y plazo del contratista para subsanar el incumplimiento o no conformidad:

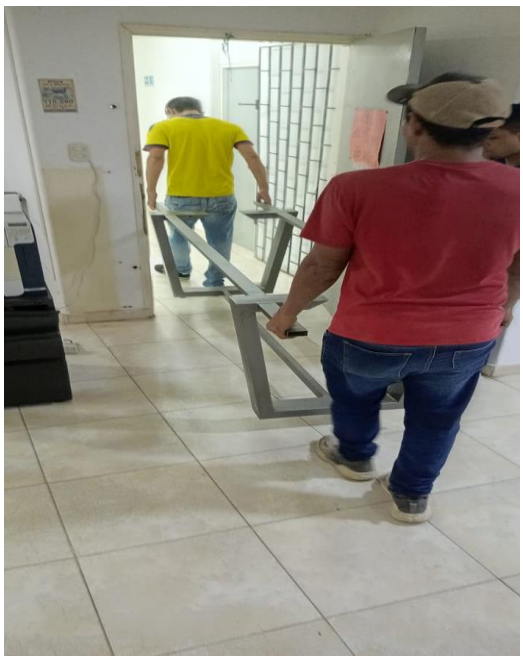
¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO): NO se determina incumplimiento con base exclusivamente en el informe aportado; se deja constancia de la falta de soportes específicos del componente 7.

RECOMENDACIONES:

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO): NO se determina incumplimiento con base exclusivamente en el informe aportado; se deja constancia de la falta de soportes específicos del componente 7.

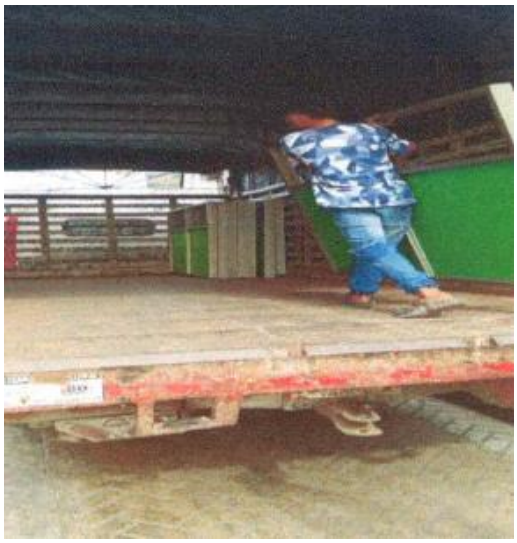
REGISTRO FOTOGRAFICO

Componente 5.







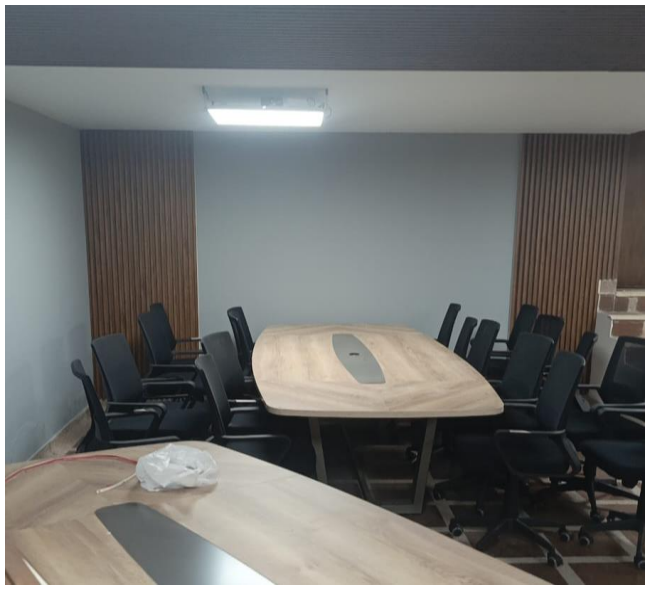


Componente 6.

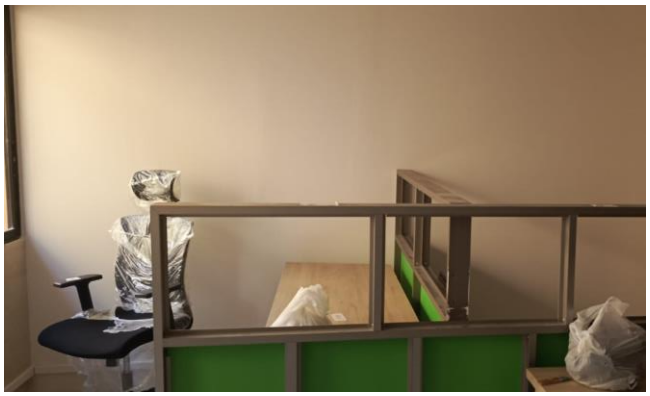












MARTIN ROMERO QUEZADA
Supervisor