ANEXO No. 1

MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad y Fecha

Señores:
PERSONERIA DE VILLA DEL ROSARIO
Carrera 6 # 6-35 Centro de Convivencia Barrio el Centro
Oficina de la Personería Municipal
Villa del Rosario, Norte de Santander

Asunto: Proceso de Contratación MC-01-2026

El suscrito, obrando en representación de (o en nombre propio) presento ante la Personería del Municipio de Villa del Rosario la presente oferta, en el proceso de selección de la referencia que tiene por OBJETO: *COMPRAVENTA DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA LA DOTACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA PERSONERIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER.* De acuerdo con los términos y requisitos exigidos en la invitación pública, según lo establecido en este documento y la propuesta que presento, así:

1. VALOR DE LA OFERTA:

El valor de la oferta básica, asciende a la suma de _____ ($) M/Cte.

2. PLAZO:

El contrato que resulte del presente proceso tendrá una duración de quince (15) días, contados a partir de la fecha de suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ley para su perfeccionamiento y ejecución.

3. MANIFESTACIONES EXPRESAS:

3.1 No me encuentro incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad según lo señalado en la Constitución Política, 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas aplicables, ni en causal de disolución o liquidación; en comodato, en quiebra, en cesación de pagos o en concurso de acreedores o embargo.

3.2 Las cuotas sociales o acciones de mi empresa no están embargadas.

3.3 Mi empresa o sus representantes no están reportados en boletín de responsables fiscales, ni boletín de responsables disciplinarios.

3.4 Conozco los términos de la invitación y me someto a todas y cada una de las condiciones allí contempladas.

3.5 Acepto que la Personería del Municipio de Villa del Rosario Norte de Santander, no está obligada a adjudicar al proponente que presente el precio más bajo, si ella no cumple con los requisitos de la invitación.

3.6 De ser favorecido, suscribiré el contrato en el término establecido en esta invitación.

3.7 Estoy dispuesto a cumplir con la ejecución del contrato.

3.8 Todos los documentos e informaciones suministradas en mi oferta son reales y verídicos.

3.9 La dirección de la empresa es:

El teléfono:
Fax:
Mail o correo electrónico:

A continuación, relaciono la tabla de contenido de la oferta

Atentamente,

Firma Representante Legal del Proponente o del Proponente Persona Natural,
Nombre,
Documento de identificación
Nit.

A continuación, relaciono la documentación exigida por ustedes y que incluyo en la oferta y la cantidad de folios que la integran.

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS.

ANEXO N° 2

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Yo, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, obrando calidad de _____, identificado con NIT No. _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, certifico el pago de los siguientes aportes a mis empleados, correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles anteriores a la fecha de presentación de mi propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

Dada en (CIUDAD), a los _____.

_____
Proponente
CC. No.

_____
Revisor fiscal o contador público
Tarjeta Profesional N°

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS

ANEXO No. 3

DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES, E INCOMPATIBILIDADES O PROHIBICIONES

Ciudad y fecha...

Señores:
PERSONERIA DE VILLA DEL ROSARIO
Carrera 6 # 6-35 Centro de Convivencia Barrio el Centro
Oficina de la Personería Municipal
Villa del Rosario, Norte de Santander

Ref: Proceso de Contratación MC-01-2026

Asunto: **Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades o prohibiciones para contratar**

El suscrito, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, actuando _____, manifiesto bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento que NO me encuentro incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes para contratar con la PERSONERÍA DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, DEPARTAMENTAL DE NORTE DE SANTANDER.

La anterior declaración se rinde con destino a un proceso de contratación N° MC-01-2026. De la PERSONERIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO.

Firma: _____
Nombre:
C.C.:

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS

ANEXO No. 4

ANEXO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y Fecha...

Señores:
PERSONERIA DE VILLA DEL ROSARIO
Villa del Rosario, Norte de Santander

Asunto: Proceso de Contratación MC-01-2026

Yo, _____, identificado como aparece al pie de mi firma, manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO - PERSONERÍA para fortalecer la Transparencia y la Rendición de Cuentas de la Administración Pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación MC-01-2026
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la entidad contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación MC-01-2026
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación MC-01-2026 nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente Compromiso Anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento.

Atentamente,

_____
Firma: (*Representante Legal del Proponente o del Proponente Persona Natural*)
Nombre: _____
Documento de Identidad_____

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS

ANEXO No. 5

OFERTA TECNICO ECONÓMICA

Ciudad y fecha....

Señores:
PERSONERIA DE VILLA DEL ROSARIO
Carrera 6 # 6-35 Centro de Convivencia Barrio el Centro
Villa del Rosario, Norte de Santander

Asunto: Proceso de Contratación MC-01-2026

El suscrito, _____, identificado con la (CC, NIT) _____, con domicilio en _____, presenta oferta técnica y económica en el proceso de la referencia bajo las siguientes especificaciones y condiciones:

ITEM	CARACTERISTICAS DE LOS BIENES	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA	TOTAL, VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	pantalón de dama (especificar características)	3				
2	camisa para dama (especificar características)	3				
3	par de zapatos para dama (Cuero, especificar demás características)	3				
4	pantalón de caballero (especificar características)	3				
5	camisa para caballero (especificar características)	3				
6	par de zapatos para caballero (Cuero, especificar demás características)	3				
					SUBTOTAL	
					IVA	
					TOTAL PROPUESTA	

SON: _____**PESOS MCTE.**

CON EL DILIGENCIAMIENTO DEL PRESENTE FORMULARIO, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE LOS PRODUCTOS QUE OFREZCO EN LA PRESENTE PROPUESTA CUMPLEN TOTALMENTE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS EN LA INVITACIÓN PÚBLICA Y LAS ADENDAS PUBLICADAS, COMPROMETIÉNDOME A CAMBIAR O REEMPLAZAR AQUELLOS QUE AL MOMENTO DE LA ENTREGA LLEGAREN A SER DE INFERIOR CALIDAD DE LA EXIGIDA EN LA PRESENTE INVITACION.

GARANTIA DE LOS PRODUCTOS: En concordancia con lo establecido en los artículos 5,6,8,10,11 y demás concordantes de la ley 1480 de 2011 o Estatuto del Consumidor.

Los precios ofrecidos en esta oferta técnica y económica, comprenden todos los gastos y costos en que incurra el oferente aceptado para la legalización y cumplimiento de la oferta aceptada objeto del proceso de la referencia, pago de los impuestos y descuentos de ley a que haya lugar.

_____
PROPONENTE

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS EN ORIGINAL

ANEXO No. 6

COMPROMISO DE ENTREGA Y DISPONIBILIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN

Ciudad y fecha...

Señores:
PERSONERIA DE VILLA DEL ROSARIO
Carrera 6 # 6-35 Centro de Convivencia Barrio el Centro
Villa del Rosario, Norte de Santander

Ref: Proceso de Contratación MC-01-2026

Asunto: **Certificación de disponibilidad de servicio de atención**

El suscrito, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, actuando en cálida de _____, en adelante el "proponente" manifiesto expresamente bajo la gravedad de juramento, que me comprometo a realizar la entrega de los bienes solicitados por la entidad dentro de los términos de la invitación, y que cuento con un establecimiento abierto al público y/o oficina para la atención de cambios inmediatos, reclamos, fallas o desperfectos, e información general, en donde pueda tener asiento y atención inmediata la Personería Municipal de Villa del Rosario.

Para ello, en caso de resultar adjudicatario del citado proceso, cumpliremos a cabalidad las exigencias realizadas por la entidad. Para tal efecto se asignarán los recursos técnicos y humanos necesarios.

Atentamente,

Nombre del proponente_____

Nombre del representante legal_____

C. C. No. _____ de _____

Dirección _____

Correo electrónico _____

Firma: _____
Nombre:
C.C.:

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA DEBERÁN ESTAR FIRMADOS