PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Septiembre de 2026

Señor(a)
JESUS DAVID SILVA RAMOS
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9127220** de 2026
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **Septiembre de 2026**

Referencia: CO1.PCCNTR.9127220 de 2026

Francelina Claros Lamus, identificada con la cédula de ciudadanía nro. **63518423**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Valor Total del Contrato es la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) o fracción de mes. Los pagos serán realizados al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: 30 de noviembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular – formación complementaria virtual, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se realizó el alistamiento de las fichas asignadas, de acuerdo con los lineamientos Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales V.5, Durante el periodo actual, impartí formación virtual en las siguientes fichas y programas de formación. 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios.	Anexo 1 Anuncios Anexo 2 Plan Concertado de Fichas Anexo 3 Guías de Aprendizaje, fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios. Anexo 4 Planeación Pedagógica Fichas No. 3466320, 3466284, 3545708, Plataforma Zajuna
2	Autogestionar la matrícula de formación complementaria de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
4	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje	Se realizó las orientaciones para el desarrollo de las actividades de aprendizaje, relacionada en la guía y suministrada a los aprendices de las fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación	Anexo 3 Guías de Aprendizaje, fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas

		3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios	3545708-Proyectos agropecuarios
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Se compartieron las guías de aprendizaje con las orientaciones para el desarrollo de las actividades de aprendizaje, relacionada con la fase del proyecto, en las fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios	Anexo 3 Guías de Aprendizaje, fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios
7	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación y de la regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participó activamente en el cumplimiento de metas en programas de formación según los horarios asignados por el supervisor de contrato.	Anexo 5 Grabaciones Encuentros Sincrónicos
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se evalúo las evidencias de los aprendices plataforma LMS Zajuna, dentro de los plazos establecidos en la Guía AVA V.5, durante el periodo. Se participó activamente en las orientaciones y acompañamiento en las actividades de aprendizaje en los programas de formación según los formatos y horarios asignados por el supervisor de contrato.	Anexo 6 Centro de Calificaciones Anexo 7 Reporte de Ingresos Anexo 8 Llamado Aprendices
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según	Se presentó informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la coordinación académica.	**Anexo 9**: Informe de ejecución contractual

	la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
11	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma inglés y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la coordinación académica.	**Anexo 9:** Informe de ejecución contractual, correo electrónico.
13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se desarrollaron las horas de formación requeridas en las actividades concertadas en el plan de trabajo.	Anexo 10 Cronograma 3545708 Proyectos Agropecuarios
14	Prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se realizaron las actividades durante el periodo objeto de cobro. Entrega de informes a la Coordinación Académica, de acuerdo con los requerimientos	Anexo 11 ACTA EEF
15	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica

16	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de estas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Durante el período se emitieron los juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus para las fichas asignadas	Anexo 12 Link Juicios de Valor Sofia Plus
17	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación: programa de formación, listado de aprendices, horario del instructor, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, plan concertado, Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva: Lista de aprendices con la alternativa seleccionada para el desarrollo de la Etapa Productiva, Ente Conformado e Instructor Asignado. (Aplica a los instructores que realicen apoyo en el seguimiento de etapa, Plan de Mejoramiento, registro de inasistencias en sofiaplus, reporte de horas académicas, formato de apoyo de lista de asistencia a la formación, etc.)	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios logísticos • Guía de Aprendizaje. • Plan de Mejoramiento • Registros de Inasistencia en Sofía plus. • Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia.	**Anexo 13**: Link Portafolio del instructor. FRANCELINA CLAROS LAMUS
18	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo, en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato.	Se presentó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual.	Reporte en Secop II.
19	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
20	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad. Se realizó la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad realizada en la plataforma SI CONTRATISTA.	Anexo 14 Certificado Expedido por la entidad

	c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. g. Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208. h. Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente. i. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, realizando los trámites pertinentes acordes al Reglamento del Aprendiz: • Planes de mejoramiento • Emisión de juicios evaluativos una vez finalizado cada resultado de aprendizaje. • Registro de inasistencias en sofiaplus. • Reporte de deserciones de aprendices por equipo ejecutor de la ficha.		
21	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación.	Se realizo el debido acompañamiento y motivación a los aprendices para continuar formándose en los programas	Anexo 15 Estrategias didácticas colaborativas **Anexo 15**: Actividades como

			trabajo colaborativo, Publicación de anuncios de seguimiento, Mensajes personalizados Elaboración de instructivos y material de apoyo adicional
22	Atender las solicitudes de reuniones requeridas por el supervisor de contrato y/o subdirector de centro.	Se atendieron las solicitudes por el supervisor de contrato.	Anexo 16 Reuniones– Capacitaciones
23	Atender los requerimientos del supervisor de contrato, en cuanto a impartir formación presencial en el centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó todas las funciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Anexo 17 Transferencias E-Pedagogos– Formación Virtual Sena.
25	Impartir formación Virtual, Presencial y/o etapa productiva de acuerdo con la necesidad del Centro y/o programas de formación. “Esta obligación se define su modalidad en el anexo o Clausulado del contrato, mismo ITEM 27”	Durante el periodo actual, impartí formación virtual en las siguientes fichas y programas de formación. 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestion de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios	Evidencias que reposan en plataforma LMS Zajuna, de acuerdo con la Lista de chequeo. Anexo 18 Registro de Asistencias Anexo 19 Reporte de horas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 9 de septiembre de 2026 (Contraloría)
- **Certificación de antecedentes penales:** 9 de septiembre de 2026 (Policía)
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 9 de septiembre de 2026 (Procuraduría)
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 9 de septiembre de 2026 (Policía, RNMC)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No. 9510574560 de la planilla, operador Aportes en Línea referente al periodo agosto de 2026.

Cordialmente,



Francelina Claros Lamus
Contratista
C.C. No. 63.518.423 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
Jesús David Silva Ramos
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.**9127220** de 2026
Coordinador Académico

ANEXOS

No. de obligación	**Descripción Carpeta Compartida:** FRANCELINA CLAROS LAMUS
Obligación 1	Anexo 1 Anuncios Anexo 2 Plan Concertado de Fichas
Obligación 5-6	Anexo 3 Guías de Aprendizaje, fichas y programas de formación: 3466320-Gestión del desarrollo administrativo e innovación 3466284-Gestión de negocios y finanzas 3545708-Proyectos agropecuarios Anexo 4 Planeación Pedagógica Fichas No. 3466320-3466284- 3545708 - Plataforma Zajuna
Obligación 8	Anexo 5 Grabaciones Encuentros Sincrónicos
Obligación 9	Anexo 6 Centro de Calificaciones Anexo 7 Reporte de Ingresos Anexo 8 Llamado Aprendices
Obligación 10-12	Anexo 9: Informe de ejecución contractual
Obligación 13	Anexo 10 Cronograma 3545708-Proyectos agropecuarios
Obligación 14	Anexo 11 ACTA EEF
Obligación 16	Anexo 12 Link Juicios de Valor Sofia Plus
Obligación 17	Anexo 13: Enlace Portafolio del instructor FRANCELINA CLAROS LAMUS
Obligación 20	Anexo 14 Certificado Expedido por la entidad
Obligación 21	Anexo 15 Estrategias didácticas colaborativas
Obligación 22	Anexo 16 Reuniones– Capacitaciones– Capacitaciones.
Obligación 24	Anexo 17 Transferencias E-Pedagogos – Formación Virtual Sena.
Obligación 25	Anexo 18 Registro de Asistencias Anexo 19 Reporte de horas

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - Anuncios
        - **Grabación Sesión 2 Competencia 210001012. RAP 2 Di...**
      - INDUCCIÓN
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 - Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

Anuncios

Grabación Sesión 2 Competencia 210001012. RAP 2 Diagnosticar la capacidad de innovación GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos 07/09/26

← Sesión en línea 2 - Proyecto - Mi primera empresa GA5-210303037-AA1-EV02 09/09/26 INVITACIÓN | SESIÓN EN LÍNEA N.°2 10/09/2026 → LA COMUNICACIÓN COMO EXPRESIÓN HUMANA →

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

Grabación Sesión 2 Competencia 210001012. RAP 2 Diagnosticar la capacidad de innovación GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos 07/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - lunes, 7 de septiembre de 2026, 23:47

GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN FICHA 3466320

Cordial saludo estimados aprendices.

Comparto la grabación de la primera sesión en línea realizada el día de hoy 07/09/26, donde se dio información la segunda Sesión Sincrónica de la **Competencia Técnica: 210001012. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.**

Resultado de Aprendizaje:

210001012-02. Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.

Agenda: GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgo

La Ruta para acceder a la grabación es: PANEL DE NAVEGACIÓN / Sesiones en línea / Grabaciones Fase Planeación / Septiembre 2026/ Sesión 1 Competencia 210001012. RAP 2 Diagnosticar la capacidad de innovación GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos 04/09/26

- ***Para visualizar la grabación dar CLIC AQUI***
- ***Para ver el material de apoyo dar Clic Aquí***



De lo anterior, diríjase a la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 2 Planeación** / Actividad de Proyecto 2 / Material de formación / Innovación, creatividad y emprendimiento

La Guía de Aprendizaje la encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 2 Planeación** / Actividad de Proyecto 2 / Guía de aprendizaje 4/ Clic Aquí

Recuerden que estoy para guiarlos en el proceso, cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: **fclaros@sena.edu.co**

"Cuando algo es lo suficientemente importante, lo haces incluso si las probabilidades no están a tu favor". *Elon Musk – Propietario SpaceX, Tesla, X*

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: ***fclaros@sena.edu.co***

"Trabaja duro, diviértete, haz historia". *Jeff Bezos CEO Amazon*

Atentamente,

Francelina Claros Lamus
Instructora Técnica
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 3202955838

Enlace permanente Editar Borrar Responder

← Sesión en línea 2 - Proyecto - Mi primera empresa GA5-210303037-AA1-EV02 09/09/26 INVITACIÓN | SESIÓN EN LÍNEA N.°2 10/09/2026 → LA COMUNICACIÓN COMO EXPRESIÓN HUMANA →

Ir a... Foro de inducción →

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - Anuncios
        - **Invitación Sesión 3 Competencia Diagnosticar la ca...**
      - INDUCCIÓN
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 - Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

Anuncios

Invitación Sesión 3 Competencia Diagnosticar la capacidad de innovación RAP 2 Presentación Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02 14/09/26

← Grabación Sesión en línea 2 - Proyecto - Mi primera empresa GA5-210303037-AA1-EV02 09/09/26

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

Invitación Sesión 3 Competencia Diagnosticar la capacidad de innovación RAP 2 Presentación Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02 14/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - jueves, 10 de septiembre de 2026, 00:00

GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN FICHA 3466320

Cordial saludo estimados aprendices.

Tengo el agrado de invitarlos a la tercera Sesión Sincrónica de la **Competencia Técnica: 210001012. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.**

Resultado de Aprendizaje:

210001012-02. Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.

Agenda: Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02.

INVITACIÓN SESIÓN SINCRÓNICA:

- **Fecha:** 14/SEP/2026
- **Hora:** 6:30 pm
- ***Plataforma**: Teams*
- **Enlace:** Unirse a la reunión



Fecha de inicio de la evidencia: 14/SEP/2026
Fecha finalización de la evidencia: 30/SEP/2026

La Guía de Aprendizaje la encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 2 Planeación** / Actividad de Proyecto 2 / Guía de aprendizaje 4/

- Pueden descargar directamente la guía dando Clic Aquí
- Pueden descargar el archivo ejemplo dando Clic Aquí

El material de apoyo lo encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 2 Planeación** / Actividad de Proyecto 2 / Material de formación / Innovación, creatividad y emprendimiento

Recuerden que estoy para guiarlos en el proceso, cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: **fclaros@sena.edu.co**

"Cuando algo es lo suficientemente importante, lo haces incluso si las probabilidades no están a tu favor". *Elon Musk – Propietario SpaceX, Tesla, X*

Atentamente,

Francelina Claros Lamus
Instructora Técnica
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 3202955838

Enlace permanente Editar Borrar Responder

← Grabación Sesión en línea 2 - Proyecto - Mi primera empresa GA5-210303037-AA1-EV02 09/09/26

Ir a... | Foro de inducción →

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal de sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - **Invitación Sesión 3 Competencia Razonar Cuantitati...**
      - Inducción
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

Invitación Sesión 3 Competencia Razonar Cuantitativamente Video: sustentación GA5-240201528-AA3-EV01 14/09/26

← Grabación Sesión 1 - Competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita. GA1-240202501-AA1-EV01 08/09/26

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

Invitación Sesión 3 Competencia Razonar Cuantitativamente Video: sustentación GA5-240201528-AA3-EV01 14/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - jueves, 10 de septiembre de 2026, 00:00

TECNÓLOGO GESTIÓN DE NEGOCIOS Y FINANZAS
FICHA 3466284

Cordial saludo estimados aprendices.

Tengo el agrado de invitarlos a la tercera Sesión Sincrónica de la **Competencia Clave: 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.**.

Resultados de Aprendizaje:

- ***240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.***

Agenda: Evidencia GA5-240201528-AA3-EV01. Video: sustentación

INVITACIÓN SESIÓN SINCRÓNICA:



- **Fecha:** 14/SEP/2026
- **Hora:** 8:00 pm
- ***Plataforma**: Teams*
- **Enlace:** Unirse a la reunión

Fecha de inicio de la evidencia: 14/SEP/2026
Fecha finalización de la evidencia: 20/SEP/2026

La Guía de Aprendizaje la encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 3 Ejecución** / Actividad de Proyecto 5 / Guía de aprendizaje 5/

Pueden descargar directamente la guía dando Clic Aquí

El material de apoyo lo encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 3 Ejecución** / Actividad de Proyecto 5 / Material de formación / Matemáticas nivel intermedio

Recuerden que estoy para guiarlos en el proceso, cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: **fclaros@sena.edu.co**

"Trabaja duro, diviértete, haz historia". *Jeff Bezos CEO Amazon*

Atentamente,

Francelina Claros Lamus
Instructora Transversal Razonar Cuantitativamente
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 3202955838

Enlace permanente Editar Borrar Responder

← Grabación Sesión 1 - Competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita. GA1-240202501-AA1-EV01 08/09/26

Ir a... | Actualización de los datos personales →

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - **Grabación Sesión 2 Competencia Razonamiento Inform...**
      - Inducción
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

Grabación Sesión 2 Competencia Razonamiento Informe: planteamiento de ecuación GA5-240201528-AA2-EV01 07/09/26

⇥ APRENDICES APROBADOS RAP 210601023-02 - Estructurar planes tácticos y operativos de acuerdo con objetivos organizacionales

Grabación Sesión 1 - Competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita. GA1-240202501-AA1-EV01 08/09/26 ⇤

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

Grabación Sesión 2 Competencia Razonamiento Informe: planteamiento de ecuación GA5-240201528-AA2-EV01 07/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - martes, 8 de septiembre de 2026, 01:17

TECNÓLOGO GESTIÓN DE NEGOCIOS Y FINANZAS
FICHA 3466284

Cordial saludo estimados aprendices.

Comparto la grabación la primera sesión en línea realizada el día de 07/09/26, donde se dio información de la Sesión Sincrónica de la **Competencia Clave: 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.**.

***Agenda:** Informe: planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01*

Resultados de Aprendizaje:

- ***240201528-02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.***



La Ruta para acceder a la grabación es: PANEL DE NAVEGACIÓN / Sesiones en línea / Grabaciones Fase Ejecución / Septiembre 2026/ Sesión 2 Competencia Razonamiento Informe: planteamiento de ecuación GA5-240201528-AA2-EV01 07_09_26

- ***Para visualizar la grabación dar CLIC AQUI***
- ***Para ver el material de apoyo dar CLIC AQUI***

De lo anterior, diríjase a la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 3 Ejecución** / Actividad de Proyecto 5 / Material de formación / Matemáticas nivel medio

La Guía de Aprendizaje la encuentran en la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione **Fase 3 Ejecución** / Actividad de Proyecto 5 / Guía de aprendizaje 5/

Pueden descargar directamente la guía dando Clic Aquí

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: **fclaros@sena.edu.co**

"Trabaja duro, diviértete, haz historia". *Jeff Bezos CEO Amazon*

Atentamente,

Francelina Claros Lamus
Instructora Transversal Razonar Cuantitativamente
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 3202955838

Enlace permanente Editar Borrar Responder

⇥ APRENDICES APROBADOS RAP 210601023-02 - Estructurar planes tácticos y operativos de acuerdo con objetivos organizacionales

Grabación Sesión 1 - Competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita. GA1-240202501-AA1-EV01 08/09/26 ⇤

Ir a... | Actualización de los datos personales ⇤

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - **Grabación Sesión 1 260101064 - Formular el proyect...**
      - INDUCCION
      - INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
      - CRONOGRAMAS
      - ACTIVIDADES INICIALES
      - FASE 1: Análisis
      - FASE 2: Diagnóstico
      - FASE 3: Formulación
      - FASE 4: Evaluación
      - SESIONES EN LÍNEA
      - ETAPA PRODUCTIVA
      - Seguimiento y evaluación
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

Grabación Sesión 1 260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación 08/09/26

⇥ Grabacion_sesion_RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

Grabación Sesión 1 260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación 08/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - miércoles, 9 de septiembre de 2026, 20:37

PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708

Estimados aprendices reciban un cordial saludo,

Comparto la grabación de la sesión en línea realizada el día 08/09/26, donde se dio información ***Competencia técnica: 260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.***

- **Agenda: Análisis causal a través de la herramienta de árboles. GA2-260101064-AA1-EV01.**

La Ruta para acceder a la grabación es: *PANEL DE NAVEGACIÓN / Sesiones en línea / Grabaciones Fase Diagnóstico / Septiembre 2026/* ***Sesión 1 260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación 08/09/26***

- **Para visualizar la grabación Sesión 1 dar CLIC AQUI**
- **Para ver el material de apoyo dar CLIC AQU**
- **Para ver el video Árbol de problemas ejemplo proyecto agricola dar CLIC AQUI**



De lo anterior, diríjase a la siguiente ruta: **Panel de navegación**, seleccione la **Fase 2 Diagnóstico** /Actividad de Proyecto 2/ Guía de aprendizaje 02 GA2 **AQUÍ**, por favor consultar la guía de aprendizaje; y para revisar el material de apoyo lo encuentran en la siguiente **ruta:** menú Panel de navegación/ **Fase 2 Diagnóstico** Actividad de Proyecto 2/ Material de Formación/ **"Formulación de proyectos agropecuarios bajo el enfoque metodológico de marco lógico".**

Pueden comunicarse conmigo al correo **fclaros@sena.edu.co** o en el chat de Zajuna.

"El éxito no se trata de ser el mejor. Se trata de ser mejor de lo que eras ayer." Michael Jordan Jugador NBA

Francelina Claros Lamus
Instructora Vocera
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 +57 3202955838

Enlace permanente Editar Borrar Responder

⇥ Grabacion_sesion_RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.

Ir a...

Actualización de los datos personales ⇤

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - INICIO AP2 FASE DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARI...
      - INDUCCION
      - INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
      - CRONOGRAMAS
      - ACTIVIDADES INICIALES
      - FASE 1: Análisis
      - FASE 2: Diagnóstico
      - FASE 3: Formulación
      - FASE 4: Evaluación
      - SESIONES EN LÍNEA
      - ETAPA PRODUCTIVA
      - Seguimiento y evaluación
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

INICIO AP2 FASE DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26

← INICIO FASE 2 DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26

Aprendices Aprobados_Competencia_APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. →

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

INICIO AP2 FASE DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - lunes, 7 de septiembre de 2026, 00:00

PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708

Estimados aprendices cordial saludo.

El día de hoy, lunes 07 de septiembre, se inicia la Actividad de Proyecto 2 AP2, Fase 2 Diagnóstico . Estos son los datos claves de la AP2:

- ***Fase Diagnóstico***
- ***Nombre del proyecto:*** *Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana*
- ***Actividad de proyecto AP2:*** *AP2 - Formular el proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico de la población a intervenir aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.*
- ***Fecha inicio:*** *07/09/26*
- ***Fecha de cierre:*** *04/10/26*

En esta Actividad de Proyecto 2 AP2 se desarrollaron los siguientes resultados de aprendizaje:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
260101064-01 - Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa.
260101064-02 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
240201528-01 - Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.
240201528-02 - Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.
240201528-03 - Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.
240201528-04 - Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.
240201524-01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
240201524-02 - Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
240201524-03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad, enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
220601501-01 - Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad.
220601501-02 - Cumplir las normas ambientales y de SST, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad.
220601501-03 - Inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y SST aplicable a la ocupación.
220601501-04 - Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de SST.



La ruta para acceder al material de apoyo lo encuentran en la siguiente ruta: menú Panel de navegación/ Fase 2 Diagnóstico Actividad de Proyecto 2/ Material de Formación/ "Formulación de proyectos agropecuarios bajo el enfoque metodológico de marco lógico".

Pueden comunicarse conmigo al correo fclaros@sena.edu.co o en el chat de Zajuna.

Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada uno de los enlaces dispuestos en ella.

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: fclaros@sena.edu.co

"El éxito no se trata de ser el mejor. Se trata de ser mejor de lo que eras ayer." Michael Jordan Jugador NBA

Francelina Claros Lamus
Instructora Vocera
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 +57 3202955838

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - INICIO FASE 2 DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS ...
      - INDUCCION
      - INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
      - CRONOGRAMAS
      - ACTIVIDADES INICIALES
      - FASE 1: Análisis
      - FASE 2: Diagnóstico
      - FASE 3: Formulación
      - FASE 4: Evaluación
      - SESIONES EN LÍNEA
      - ETAPA PRODUCTIVA
      - Seguimiento y evaluación
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

INICIO FASE 2 DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26

⇥ CIERRE AP1 FASE ANÁLISIS PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 06/09/26 INICIO AP2 FASE DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26 ⇤

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

INICIO FASE 2 DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - lunes, 7 de septiembre de 2026, 00:00

PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708

Estimados aprendices cordial saludo.

El día de hoy, lunes 07 de septiembre, se inicia la Fase 2 Diagnóstico . Estos son los datos claves de la fase:

- ***Fase Diagnóstico***
- ***Nombre del proyecto:*** *Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana*
- ***Actividad de proyecto AP2:*** *AP2 - Formular el proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico de la población a intervenir aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.*
- ***Fecha inicio:*** *07/09/26*
- ***Fecha de cierre:*** *04/10/26*

En esta fase se desarrollaron las siguientes competencias y resultados de aprendizaje:

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.	260101064-01 - Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa.
260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.	260101064-02 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-01 - Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.
240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-02 - Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.
240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-03 - Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.
240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-04 - Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.
240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	240201524-01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	240201524-02 - Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	240201524-03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad, enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	220601501-01 - Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad.
220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	220601501-02 - Cumplir las normas ambientales y de SST, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad.
220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	220601501-03 - Inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y SST aplicable a la ocupación.
220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	220601501-04 - Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de SST.



La ruta para acceder a la guía de aprendizaje:

Guía de Aprendizaje 2: Panel de Navegación / Fase 2 Diagnóstico / Actividad de Proyecto 2 / Guía de aprendizaje 02 GA2 AQUÍ

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: ***fclaros@sena.edu.co***

"El éxito no se trata de ser el mejor. Se trata de ser mejor de lo que eras ayer." Michael Jordan Jugador NBA

Francelina Claros Lamus
Instructora Vocera
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
        - CIERRE AP1 FASE ANÁLISIS PROYECTOS AGROPECUARIOS -...
      - INDUCCION
      - INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
      - CRONOGRAMAS
      - ACTIVIDADES INICIALES
      - FASE 1: Análisis
      - FASE 2: Diagnóstico
      - FASE 3: Formulación
      - FASE 4: Evaluación
      - SESIONES EN LÍNEA
      - ETAPA PRODUCTIVA
      - Seguimiento y evaluación
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
  - Suscripciones
  - Informes
  - Exportar
- Administración del curso

ANUNCIOS

CIERRE AP1 FASE ANÁLISIS PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 06/09/26

← CIERRE FASE ANÁLISIS PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 06/09/26

INICIO FASE 2 DIAGNÓSTICO PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 07/09/26 →

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

CIERRE AP1 FASE ANÁLISIS PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708 06/09/26
de FRANCELINA CLAROS LAMUS - domingo, 6 de septiembre de 2026, 00:00

PRÓXIMO CIERRE FASE ANÁLISIS
PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708

Estimados aprendices reciban un cordial saludo,

El día de hoy domingo 06 de septiembre cierra la **Actividad de proyecto 1 - AP1** de la **Fase 1 Análisis** y la **guía de aprendizaje 1,** del programa **PROYECTOS AGROPECUARIOS - Ficha 3545708, con la siguiente información:**

- **Nombre del proyecto**: *desarrollo de habilidades para la gestión de proyectos agropecuarios para el crecimiento rural integral en el marco del sistema nacional de innovación agropecuaria SNIA*
- **Fase del Proyecto**: Análisis
- **Actividad de proyecto** 1 AP1: identificar el contexto regional, nacional y local de la problemática del sector rural productivo y efectuar un análisis y caracterización de las condiciones de la población objetivo de la intervención.
- **Duración**: 288 horas
- **Fecha inicio**: 01/08/26
- **Fecha de cierre**: 06/09/26

Y de acuerdo con los compromisos adquiridos me permito compartir destacar los siguientes aprendices aprobados, así:

PROYECTOS AGROPECUARIOS. (3545708) Nombre(s)	Apellido(s)
ANYELA VANESA	PORTO OROZCO
CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS
CRISTIAN JULIAN	VARGAS MARTINEZ
GERALDINE	CALDERON GASCA
HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA
ISABEL CRISTINA	PUERTA RUIZ
ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA
IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO
JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO
JENNIFER XIOMARA	SALAZAR PERDOMO
JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA
JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN
JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ
JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ
JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ
KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ
KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA
KATERINE	GARCIA CASTRO
LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ
LEONEL	TRUJILLO ROBAYO
LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ
LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA
MARTIN	ROJAS ORJUELA
MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES
MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ
NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA
ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ
YANDRA FRANCISCA	RAMOS PINTO
YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON
YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ



En esta AP1 se desarrollaron los siguientes resultados de aprendizaje:

- 210001008-01- Reconocer el modelo organizacional según criterios técnicos.
- 210001008-02- Establecer modelo organizacional teniendo en cuenta necesidades del entorno y parámetros técnicos.
- 210001008-03- Verificar el proceso de implementación del modelo organizacional de acuerdo con parámetros definidos.
- 210001008-04- Ajustar plan de implementación del modelo de desarrollo organizacional cumpliendo parámetros técnicos.
- 220201501-01-Identificar situaciones del entorno productivo y social mediante la aplicación de principios y conceptos de biología
- 220201501-02-Interpretar las interrelaciones entre los niveles de organización biológica según el entorno productivo y social.
- 220201501-03-Describir los niveles de organización biológica según el entrono productivo.
- 220201501-04-Verificar la aplicación de fundamentos de la biología en la resolución de situaciones problemáticas de acuerdo con el entorno productivo y social

Comparto el reporte de calificaciones, verifiquen su desempeño, hasta el momento de la publicación de este anuncio dando clic **AQUÍ**

Para acceder a la Guía de aprendizaje 1 de la AP1 explora la siguiente ruta: PROYECTO / Fase 1 Análisis / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 1

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través de los diferentes medios: Correo electrónico: ***fclaros@sena.edu.co***

Cuando algo es lo suficientemente importante, haces lo que sea necesario, incluso cuando las probabilidades no están a tu favor". Elon Musk.

Francelina Claros Lamus
Instructora Inducción
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Regional Córdoba
wsp +57 +57 3202955838

SENA	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROYECTOS AGROPECUARIOS
FICHA	3545708
COMPETENCIA	260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	26010106402 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

APRENDIZ	**APRENDIZ**	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGÓ**	
NOMBRES	*APELLIDOS*		**Físico**	**Digital**		**SI**	No
SANG JHONG	ACOSTA HERNANDEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
WILSON	BERNAL SIERRA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
GERALDINE	CALDERON GASCA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
CARLOS AURELIO	CAPOTE MOYA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
GONZALO	DURANGO SANMARTIN	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
KATERINE	GARCIA CASTRO	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
DEIMER DE JESUS	LOPEZ ANAYA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
EDER DANILO	MELO LAITON	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBAS	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		

SENA	**PLAN DE TRABAJO CONCERTADO**
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROYECTOS AGROPECUARIOS
FICHA	3545708
COMPETENCIA	260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	26010106402 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

APRENDIZ	**APRENDIZ**	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGÓ**	
NOMBRES	*APELLIDOS*		**Físico**	**Digital**		**SI**	No
JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
MARIA ISABEL	OSPINO VARGAS	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		
LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	Resultados de la aplicación de la metodología marcológico. GA2-260101064-AA1-EV02.		X	30/09/2026		

SENA	**PLAN DE TRABAJO CONCERTADO**
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Gestión del desarrollo administrativo e innovación.
FICHA	3466320
COMPETENCIA	210001012. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	210001012-02. Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

APRENDIZ	**APRENDIZ**	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGÓ**	
NOMBRES	*APELLIDOS*		**Físico**	**Digital**		**SI**	No
MARIANA LUCIA	BALANTA ARRIETA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DIANA KAROLINA	GONZALEZ MUNERA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
NORAILIS	PEREZ MORALES	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
JENNIFFER	MARTINEZ MORALES	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
MARLY JENITH	AREVALO VIÑA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
LAURA MARISA	JIMENEZ GUZMAN	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ASLY MARIANA	BOHORQUEZ CELIS	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
MARIA CAMILA	JIMENEZ MEZA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
SHARAY	CARDENAS CASTRO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DANIELA ALEJANDRA	GARCIA BERMEO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
SANDRA VIVIANA	PINEDA LOPEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ISABEL CRISTINA	ORTIZ JIMENEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ZAYDIS PAOLA	PEREZ TAMAYO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ESMERALDA GERALDINNE	MORENO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
STEPHANNI MITCHELLE	MARIN OCAMPO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
YEISY KATHERIN	SANABRIA CUBIDES	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ANGIE YISSELA	LAGARES NAVARRO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
SEBASTIAN JOSE	RAMOS CARE	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
YENNY DAGMARA	BARRERA MUÑOZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
MARIA PAULA	DIAZ ROMO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
LILIANA XIMENA	CASTIBLANCO RODRIGUEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
MANUELA	TANGARIFE JIMENEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
VALERIA	VILLA FLOREZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
JADER EDUARDO	MEJIA RIVERO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
ANGIE VALENTINA	GOMEZ LOZANO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DEISY MARLEIDA	ZEMANATE IMBACHI	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
YASMIN MERCEDES	TOLOZA VILLAMIZAR	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
YASMAIRI	DIAZ ALVAREZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
NICOLL ESTEFANI	LARA BERMEO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
YENNIS LIZETH	PINZON DURAN	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
EMMANUEL	RODRIGUEZ ESPINOSA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DIANA MARCELA	MENA ROJAS	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Gestión del desarrollo administrativo e innovación.
FICHA	3466320
COMPETENCIA	210001012. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	210001012-02. Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

JORGE ANDRES	HERRADA VALDERRAMA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
KEIDY JOHANNA	TAPIAS SALAZAR	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
KELY JOHANA	CARRILLO GARZON	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
SINDY PAOLA	MONROY CUERVO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
JEIMY ROCIO	RUIZ ZABALA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
MITZI ELIN	DIAZ RUIZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
NATALY	MORALES GONZALEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
NOHORA ALEJANDRA	MORA ROMERO	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
PAULA ANDREA	GOMEZ VERGARA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
JAZMIN	ABELLO LOPEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DANIELA	SIERRA GUZMAN	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
JULIANA PAOLA	MUÑOZ IGLESIAS	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
DEISSY LILIANA	QUIROGA PIRANEQUE	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
KATERIN	OBANDO ARCILA	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
NICOLLE DANIELA	VELANDIA ARIAS	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
KARINA LIZ	HORTA TORRES	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
VIVIAN ALEXANDRA	CORREDOR RODRIGUEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
CATALINA	MUÑOZ GONZALEZ	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
CAROLAIN FERNANDA	JIMENEZ CASAS	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		
VALENTINA	SOTO PINZON	Presentación interactiva Propuesta de estrategia de innovación y creatividad GA4-210001012-AA1-EV02		X	30/09/2026		

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Gestión de Negocios y Finanzas
FICHA	3466284
COMPETENCIA	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	240201528-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo. o 240201528-02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo. o 240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo. o 240201528-04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado..
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

APRENDIZ	**APRENDIZ**	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGÓ**	
NOMBRES	*APELLIDOS*		**Físico**	**Digital**		**SI**	No
JAVIER ALEXANDER	FUQUENE CONTRERAS	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
PAULA MARCELA	AHUMADA SIMANCA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
VALENTINA	FORERO BUSTAMANTE	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
VALERIA	LOPEZ MEDINA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
MARIA ALEJANDRA	SANCHEZ SILVA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ANGELA VIVIANA	CAPERA VALBUENA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
SAIDA	CABALLERO SANCHEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ANA LUCY	SALAMANCA PACHECO	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
DEINER ZAID	JEREZ VELASQUEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
VALENTINA	MARTINEZ LAGUNA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ELKIN YEFREY	GUERRERO BUENO	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ANYI PAOLA	JARAMILLO PEÑA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
FERNANDA JOSE	RAMOS SALGADO	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
CAROL JULIANA	BOLIVAR PARRA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
YAJAIRA PATRICIA	DAVILA GARCIA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
YELITZA MARCELA	FLOREZ SANDOVAL	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
YAZMIN ANDREA	CAÑAVERAL VILLADA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
DIANA	RICARDO MARTINEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
SAMUEL	VILLAMIL OCHOA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
LEIDY KATHERIN	NUÑEZ RINCON	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ADRIANA CRISITINA	MARIN DUARTE	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
LISBEIDES ANGELICA	CELEDON NIEBLES	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
YADY ZORAIDA	GARZON CAVIEDES	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
PAULA ALEJANDRA	VARGAS HERNANDEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
JOHAN ANDRES	RUBIANO ACERO	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
CARMENZA	DUQUE GIL	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
ANGIE PAOLA	GIL VARGAS	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
LUIS DAVID	PEREZ MENDOZA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
DIEGO ANDRES	MORALES PANTOJA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
GLORISETH	JARABA PEREZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Gestión de Negocios y Finanzas
FICHA	3466284
COMPETENCIA	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	240201528-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo. o 240201528-02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo. o 240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo. o 240201528-04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado..
INSTRUCTOR	FRANCELINA CLAROS LAMUS

JOSE LEONARDO	ROJAS CALDERON	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
MARIA FERNANDA	VERGARA ARIAS	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
PAOLA ANDREA	MORENO OSPINA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
FRAMYERBIS JOSE	OROZCO ROBLES	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
VIVIANA	RUBIANO URREA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
EMILY CRISTINA	PETRO DORIA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
YERALDIN	LAMBERTINEZ NUÑEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
NICOLE ISABEL	DE LA HOZ MARTINEZ	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
FABIO HERNAN	TAPIERO RUALES	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		
IVONNE YURANNI	MOYANO MAHECHA	Planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA1-EV01 GA5-240201528-AA2-EV01		X	30/09/2026		

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: técnico en proyectos agropecuarios.
- **Código del programa de formación**: 733402
- **Nombre del proyecto:** desarrollo de habilidades para la gestión de proyectos agropecuarios para el crecimiento rural integral en el marco del sistema nacional de innovación agropecuaria SNIA.
- **Fase del proyecto:** diagnóstico
- **Actividad de proyecto:** formular el proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico de la población a intervenir aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.
- **Competencias**:
  Técnicas:
  260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.
  Claves:
  240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
  240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.
  220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar**:
  Técnicas:
  26010106401 - Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa.
  26010106402 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
  Claves:
  240201528-01 - Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.
  240201528-02 - Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.
  240201528-03 - Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.
  240201528-04 - Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.
  240201524-01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
  240201524-02 - Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
  240201524-03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
  240201524-04 - Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.

220601501-01 - Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad.
220601501-02 - Cumplir las normas ambientales y de SST, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad.
220601501-03 - Inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y SST aplicable a la ocupación.
220601501-04 - Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de SST.

- **Duración de la guía**: 288 horas, competencias técnicas 144 horas y claves 144 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz, el SENA extiende una cordial bienvenida a la segunda guía de aprendizaje que comprende las competencias técnicas relacionadas con la formulación de proyectos de acuerdo con métodos y técnicas de investigación y las competencias claves a utilizar, relacionadas con el razonamiento lógico, comunicación oral y medio ambiente, necesarias para que tenga las herramientas conceptuales y prácticas en la aplicación del conocimiento específico.

Ahora bien, el marco lógico es una herramienta de gran aceptación en muchos ámbitos y actualmente es parte de las metodologías incorporadas por las entidades públicas y privadas involucradas con la financiación, formulación, ejecución, evaluación y/o seguimiento de proyectos. En el caso del sector agropecuario en Colombia, al estar enmarcados en el Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria, se hace necesaria la adquisición de las competencias para el diseño, formulación, ejecución y evaluación de proyectos agropecuarios bajo los lineamientos vigentes, capacidad que generará una mayor probabilidad de evaluación positiva en el contexto de distintas convocatorias, como los proyectos de prestación del servicio de extensión agropecuaria. La competencia de formulación de proyectos se convierte en un eje de acción fundamental dentro del nuevo contexto normativo enfocado a la generación de más oportunidades para el sector productivo agropecuario, contribuyendo de manera directa en el proceso de desarrollo del campo colombiano gestionando recursos para la mejora de la productividad y competitividad y por ende de calidad de vida y progreso de población rural. En la presente guía el aprendiz realizará la actividad de formulación de un proyecto en etapa de prefactibilidad aplicando la metodología del enfoque de marco lógico según la secuencia y las herramientas orientadas en el componente formativo dos, usando la técnica didáctica de un estudio de caso, trabajo que realizará en un equipo asignado por el tutor, una excelente manera de interactuar y asimilar nuevos aprendizajes para adquirir las habilidades esperadas en el programa de formación.

Así mismo, la clara necesidad de lograr conocimientos básicos de matemáticas en cualquier ámbito, no solo el profesional o académico; sino también, muchos problemas de la vida diaria requieren un conocimiento mínimo sobre operaciones básicas como la suma, la resta, la multiplicación o la división; por ejemplo: revisar el saldo de una tarjeta de crédito, solicitar un préstamo, comprar víveres o realizar un presupuesto mensual. Y es que, es casi imposible encontrar una profesión o carrera que no lleve implícito algún componente lógico – matemático, o que incluya alguna rama de las matemáticas. Ahora bien, para el ser humano, comunicarse es una experiencia inherente a sí mismo, pues se presenta de diversas formas e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos emociones que, a su vez se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentipensar el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana.

Por consiguiente, las habilidades comunicativas se establecen desde lo verbal o digital y, además, de lo no verbal o analógico. Y por ello, el llamado es a repensar la escritura y la oratoria como un proceso de crecimiento personal y profesional, con miras a desarrollar comunicación eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo, invitando a ver la naturaleza de la comunicación en diversos contextos y momentos dialógicos, en la que se asumen diferentes actitudes en relación con el otro y que condicionan la construcción de relaciones personales y profesionales.

Finalmente, la competencia que se instaura en las políticas y normas medioambientales, constituyen prácticas de protección, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo, fundamentada en estudio de casos, que permite representar circunstancias de la vida real para hallar posibles soluciones que se puedan presentar en el contexto laboral o personal, por lo que, sin duda, genera herramientas para la mejora de la calidad de vida y el cuidado de los recursos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado se describirán las actividades de aprendizaje para cada una de las competencias que plantea la fase de diagnóstico para la formulación del proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados obtenidos al intervenir la población, aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.

De este programa de formación, en cada una de las actividades se detallan cada una de las evidencias a entregar. La entrega de las evidencias se realizará durante las ocho (8) semanas planeadas para esta guía. En el siguiente cuadro se observa para cada una de las competencias, el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas a cada competencia.

Semanas/ Competencias	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8
260101064	Análisis causal a través de la herramienta de árboles. GA2-260101064-AA1-EV01.				Resultados de la aplicación de la metodología marco lógico. GA2-260101064-AA1-EV02.			
240201528	Cuestionario procedimientos aritméticos. GA2-240201528-AA1-EV01	Planteamiento de ecuación. GA2-240201528-AA2-EV01.	Video sustentación GA2-240201528-AA3-EV01.	Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes GA2-240201528-AA4-EV01.				
240201524					Video sobre la comunicación como expresión humana. GA2-240201524-AA1-EV01.		Informe sobre creación de contenidos comunicativos. GA2-240201524-AA2-EV01.	
220601501			Cuestionario sobre opciones de solución a situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST. GA2-220601501-AA1-EV01.	Presentación sobre las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes y enfermedades laborales (ATEL). GA2-220601501-AA2-EV01	Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA2-220601501-AA3-EV01	Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA2-220601501-AA4-EV01		

3.1. Actividades de aprendizaje de la competencia de formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación (260101064).

Las evidencias a presentar y los contenidos del componente formativo relacionados con la presente guía de aprendizaje incorporan técnicas de investigación desarrolladas para el trabajo con poblaciones rurales, así como la metodología de marco lógico, necesaria para la adecuada formulación de un proyecto de intervención a comunidades rurales de acuerdo con las necesidades y lineamientos vigentes.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA2-260101064-AA1- Aplicar la metodología de formulación de proyectos bajo el enfoque de marco lógico.

La actividad de aprendizaje a desarrollar se basa en la aplicación de la metodología de enfoque de marco lógico con todos sus componentes y pasos, en la formulación de un proyecto de intervención a una población de productores agropecuarios con unas condiciones específicas medibles en términos de los cinco aspectos del enfoque de extensión agropecuaria.

Duración: 144 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del material de formación: **"Formulación de proyectos agropecuarios bajo el enfoque metodológico de marco lógico" y los anexos de la presente guía.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

★ **Evidencia: análisis causal a través de la herramienta de árboles. GA2-260101064-AA1-EV01**

Para la realización efectiva de la actividad de aprendizaje, se invita a llevar a cabo las siguientes instrucciones correspondientes a **"Anexo_GA2-260101064-AA1-EV01"**

- Leer la totalidad del anexo, incluyendo el caso de estudio propuesto.
- Efectuar una revisión y análisis de información secundaria, de acuerdo con las actividades productivas, localización, características de la población objetivo y demás información mencionada en el caso de estudio que considere pertinente para contextualizar las condiciones iniciales de la población a intervenir. Registrar las fuentes consultadas para referenciar en el documento final usando las normas de estilo APA 7a. edición.
- Hacer el análisis de actores involucrados usando una matriz de expectativa-fuerza.
- Identificar la problemática que enfrenta la población objetivo a través del análisis de la situación inicial de la población según el enfoque de extensión agropecuaria (art.24 de la ley 1876 de 2017), que comprende 30 componentes a diagnosticar. En el documento final del proyecto, relacionar las herramientas de levantamiento de información primaria (ver componente formativo 2 punto 2.4.) que utilizará en el diagnóstico de la problemática. Aquí se debe tener especial cuidado en la correcta redacción de los problemas.
- Priorizar los problemas identificados a través de la herramienta "matriz de Vester", identificando el problema central (crítico), las causas, efectos y factores exógenos o problemas indiferentes.
- Analizar los problemas priorizados a través de la herramienta "árbol de problemas".
- Formular los objetivos del proyecto a través de la herramienta "árbol de objetivos".

Tenga presente: *La matriz de marco lógico requiere principalmente del árbol de objetivos como insumo principal, pero las herramientas precedentes son necesarias para el correcto planteamiento de los objetivos de la intervención. El árbol de objetivos es una herramienta que nos da información del objetivo general del proyecto (fin), objetivos específicos (propósitos), los resultados esperados (componentes) y de las actividades (acciones) requeridas para el desarrollo del proyecto.*

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** documento escrito con los diagramas de árboles (árbol de problemas y árbol de objetivos) desarrollados correctamente.
- **Formato:** archivo de documento (pdf).
- Para hacer el envío del producto remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio para el envío de la evidencia: **análisis causal a través de la herramienta de árboles GA2-260101064-AA1-EV01**

★ **Evidencia: resultados de la aplicación de la metodología marco lógico. GA2-260101064-AA1-EV02**

Para la realización efectiva de la actividad de aprendizaje, se invita a llevar a cabo las siguientes instrucciones, sin perder de vista el **"Anexo_GA2-260101064-AA1-EV02"**

- Estructurar el resumen narrativo del proyecto a través de la herramienta "matriz de marco lógico" (MML), usando los insumos de la etapa de análisis. Plantear fin, objetivo central, componentes y actividades del proyecto.
- Diseñar los indicadores del proyecto para cada uno de los niveles de la MML aplicando los criterios para la selección de estos según los lineamientos del componente formativo 2.
- Proponer los medios de verificación correspondientes a los indicadores del proyecto en la MML.
- Realizar un análisis de riesgos y plantear los supuestos del proyecto en la MML de acuerdo con método orientado en el componente formativo 2.
- Presentar el documento final de la MML y los insumos y herramientas utilizados para su formulación.

Tenga presente: *El enfoque de marco lógico es una metodología para la ordenación de la información de un proyecto basada en el razonamiento lógico y una secuencia de pasos para su formulación, cuyo resultado se concreta en la herramienta denominada "matriz de marco lógico" (MML).*

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** documento escrito con la matriz de marco lógico (MML) diligenciada correctamente.
- **Formato:** archivo de documento portátil (pdf).
- Para hacer el envío del producto remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio para el envío de la evidencia: **resultados de la aplicación de la metodología marco lógico GA2-260101064-AA1-EV02**

3.2. Actividad de aprendizaje de la competencia para razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales (240201528).

Esta actividad se centra en retomar asuntos lógicos matemáticos para aplicarlos en contextos reales, teniendo en cuenta el planteamiento, análisis y diseño de una solución representada en una situación específica.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1 IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Gestión del desarrollo administrativo e innovación.
- **Código del programa de formación:** 122153.
- **Nombre del proyecto:** Definición de estrategias de análisis y diagnóstico organizacional para la toma de decisiones, basadas en propuestas de innovación.
- **Fase del proyecto:** Planeación.
- **Actividad de proyecto:** AP2. Establecer estrategias y programas administrativos, mecanismos de investigación organizacional y protocolos de análisis de datos, de acuerdo con los objetivos de la empresa, las políticas organizacionales y la normativa vigente.
- **Competencias**:

  Técnicas:

  - **210601026**. Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.
  - **210601020**. Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.
  - **210001012**. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.

  Claves:

  - **240201524**. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.
  - **240202501**. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- **Resultados de aprendizaje:**

  Técnicos:

  - **210601026-01.** Recolectar información según procedimiento técnico de la organización.
  - **210601020-03.** Organizar eventos empresariales de acuerdo con requerimiento y procedimiento técnico.
  - **210601020-04.** Verificar la prestación del servicio al cliente de acuerdo con política institucional y normativa.

- **210001012-02.** Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.

Claves:

- **240201524-01.** Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
- **240201524-02.** Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.
- **240201524-03.** Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
- **240201524-04.** Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
- **240202501-04.** Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

- **Duración de la guía:** 280 horas.

  Técnico: 184 horas.

  Claves: 96 horas.

2 PRESENTACIÓN

El manejo de los datos en la gestión administrativa juega un papel preponderante en la organización del siglo XXI; para estar a la vanguardia empresarial, los empleados deben desarrollar cualidades en la interpretación de variables de información, cómo gestionarlas y crear herramientas adecuadas, secuenciales y estructuradas, bajo criterios integradores que potencien la interpretación de los datos y su administración, bajo esquemas de clasificación y protección de los datos.

En la presente guía, se plantean actividades que permitirán la identificación de conocimientos sobre lo que presentan los eventos empresariales para la organización; así mismo, se evidenciará la aplicación de dichos temas por medio del análisis de estudios de caso, donde el aprendiz podrá poner en práctica los saberes obtenidos.

Tendrá la oportunidad de aplicar conocimientos adquiridos en términos de identificación de dinámicas empresariales y riesgos, además de ir explorando las modalidades y las formas de innovación, como una oportunidad de ir consolidando su experiencia y sus habilidades.

Para el ser humano, comunicarse es una experiencia inherente a sí mismo; la comunicación se presenta de diversas formas, e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos y emociones

que, a su vez, se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentir el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana. Las habilidades comunicativas se establecen desde lo verbal o digital y, además, de lo no verbal o analógico. Es por eso que el llamado es a repensar la escritura y la oratoria como procesos de crecimiento personal y profesional, con miras a desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo, invitando a ver la naturaleza de la comunicación en diversos contextos y procesos dialógicos, en los que se asumen diferentes actitudes en relación con el otro y que condicionan la construcción de relaciones personales y profesionales.

Y se finaliza con el inglés como una de las habilidades contemporáneas más importantes y de mayor impacto en el mundo laboral y social, se plantean actividades generales y específicas para el desarrollo de la competencia, teniendo en cuenta el aprendizaje articulado de las 4 habilidades de la lengua (leer, escribir, hablar y escuchar) alineado con el MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas) como estándar del nivel de conocimiento de lengua y categorización de los conocimientos en niveles de competencia en un idioma.

Para el desarrollo de las actividades planteadas en esta guía, contará con el acompañamiento de los instructores asignados al programa, los cuales, de forma continua y permanente, lo orientarán con las pautas necesarias para el logro de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico. Los instructores programarán encuentros de asesoría virtual, para brindar orientaciones específicas relacionadas con las temáticas a desarrollar en las actividades. Es importante que organice su tiempo, dada la exigencia que demanda la realización de esta guía de aprendizaje. No olvide revisar y explorar los materiales de estudio del programa.

Por consiguiente, se presentan cada una de las acciones de aprendizaje que le permitirán desarrollar lo anteriormente mencionado.

3 FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado se describirán las actividades de aprendizaje para cada una de las competencias planteadas en la fase planeación del proyecto formativo: Definición de estrategias de análisis y diagnóstico organizacional para la toma de decisiones, basadas en propuestas de innovación.

- **Actividad de reflexión inicial**

En la actualidad, la migración de metodologías y formas de “hacer” empresa, han venido explorando campos más tecnificados y más apoyados en el hacer y en la exploración de campos de saber de diferentes disciplinas y es, por esto, que los perfiles profesionales han ido diversificando sus enfoques; un administrador, hoy en día, no debe dedicarse exclusivamente a la toma de decisiones basadas en su estilo o sus parámetros, porque hay muchas variables confluyendo para hacer del entorno un mundo de información a la mano, para apoyar esa toma de decisiones. Ahora bien, la interpretación de esa cantidad de información también representa una habilidad para saber qué se analiza, cómo se analiza y cuándo se analiza. El diagnóstico del entorno presenta situaciones mediante las cuales el administrador

puede plantear propuestas de decisión, ideas, soluciones y mejoras en los procesos, los productos o los servicios de la organización que lidera, a partir de experiencias, procedimientos, procesos o productos innovadores.

Lo invitamos a ver el siguiente video que ilustra, de manera general, qué es innovación y la importancia de una correcta aplicación de esta, en el entorno empresarial.
https://www.youtube.com/watch?v=DIQY4GuNqQQ

Al finalizar el video, reflexione sobre las siguientes preguntas:

- Considera que, desde la perspectiva empresarial, ¿la innovación genera valor agregado?
- ¿Los entornos empresariales requieren de investigación y desarrollo para su evolución?
- ¿Ser innovador genera ventajas en el mercado? ¿Por qué?

Nota: este ejercicio tiene como finalidad encaminarle y motivarle en la elaboración de las evidencias que se plantean para esta guía de aprendizaje; por tal razón, no es calificable, pero sí es el punto de inicio para lo que se le solicitará en las demás evidencias.

3.1 Actividades de aprendizaje de la competencia Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística (210601026)

El procesamiento y análisis de datos consiste en la recolección de estos en bruto, para transformarlos en información entendible como gráficas, tablas, documentos, entre otros, lo cual le permitirá prever situaciones para estar a la vanguardia en la gestión administrativa para la toma de decisiones, que debe partir de la construcción de modelos para la obtención de la información y, posteriormente, transformarla en datos.

3.1.1 Actividad de aprendizaje GA4-210601026-AA1. Desarrollar el esquema de creación de instrumentos técnicos para la clasificación de los datos, según el método investigativo y la clasificación de datos de la OEA.

Para la creación de instrumentos técnicos y la recolección y posterior clasificación de datos, se requiere una estructuración objetiva, dado que, la pertinencia de los instrumentos debe contar con validaciones para tener la oportunidad de resultados que otorguen datos científicos, que sirvan para la toma de decisiones y que respalden la gestión de la organización de forma prospectiva e innovadora, integrando esquemas de clasificación y de protección de los datos, con el objetivo de extenderse en los análisis de la información.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo "**Manejo de datos"**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210601026-AA1-EV01. Mapa mental - Manejo y protección de los datos.**

El mapa mental posibilita organizar y representar, de manera gráfica y mediante un esquema, el conocimiento. En la presente evidencia, debe realizar un mapa mental que represente el manejo y la protección de los datos.

Para el desarrollo del mapa mental, tenga en cuenta los criterios de los diferentes métodos de búsqueda de datos, según la siguiente categorización:

- Tipos de datos y agrupación.
- Principios de clasificación de los datos.
- Fuentes y técnicas de recolección de información.
    - Tipos de fuentes de información.
    - Técnicas de recolección de información.
- Instrumentos de recolección de datos.
    - Construcción y uso.
    - Tipos de preguntas.
    - Aplicación de instrumentos.
- Manejo y protección de datos.
    - Clasificación de los datos.
    - Recomendaciones para establecer un sistema de clasificación de datos en las organizaciones.

Si tiene dudas sobre cómo realizar un mapa mental y las herramientas a utilizar, lo invitamos a ver el **Anexo_Guia_para_hacer_mapa_mental** y el video **Técnicas de Estudio: cómo hacer Mapas Mentales** en el enlace https://www.youtube.com/watch?v=kTyKNCy3mTo

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** mapa mental.

- **Formato:** si el mapa mental se gestiona manualmente, digitalizar con extensión PDF. Si se usa herramienta digital, exportar a PDF. Dentro del mapa mental en la parte inferior derecha, debe colocar sus datos personales.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601026-AA1-EV01. Mapa mental - Manejo y protección de los datos.**

- **Evidencia GA4-210601026-AA1-EV02. Taller de creación de instrumento con la aplicación y clasificación de los datos.**

Con el objetivo de desarrollar de forma práctica la elaboración de instrumentos, cada aprendiz debe plantear un instrumento para la clasificación de los datos, que sirva para la agrupación de estos, utilizando y detallando la construcción de preguntas bajo la aplicación de instrumentos, para su posterior aplicación y, que sirvan para más adelante, ser clasificados en la organización.

Las siguientes son las indicaciones para realizar la evidencia:

- Establezca la creación de un formulario, el cual debe contener un total de 16 preguntas tipo libre, de las cuales 8 de ellas deberán ser de tipo encuesta para la obtención de datos cuantitativos y 8 preguntas tipo entrevista, para la obtención de datos cualitativos.
- Tenga en cuenta para la modelación de preguntas cuantitativas, la escala de Likert y, para la construcción de preguntas cualitativas, el modelo de formulación de tipo abierto, dando la oportunidad de expresión al encuestado.
- Desarrolle las recomendaciones para la aplicación de instrumentos, expuestas en el componente formativo Manejo de datos.
- Aplique el instrumento dentro de sus redes de conocidos, con el objetivo de obtener 20 resultados de personas encuestadas y entrevistadas como mínimo, en la gestión del formulario.
- Realice el informe de análisis en cada una de las preguntas evaluadas, identificando el resultado ponderado tanto en la integración de las variables de encuesta con resultados cuantitativos, como la unificación de los resultados de las entrevistas de variables cualitativas.
- Identifique en el informe, cuál es el esquema de clasificación de los datos obtenidos.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe de análisis.
- **Extensión:** 20 páginas máximo.
- **Formato:** PDF o Word.

- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601026-AA1-EV02. Taller de creación de instrumento con la aplicación y clasificación de los datos.**

- **Evidencia GA4-210601026-AA1-EV03. Cuestionario.**

Presente un cuestionario (evaluación en línea) para evaluar el contenido temático del componente formativo, el cual consta de treinta preguntas.

Lineamientos generales para el desarrollo de la evidencia:

- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601026-AA1-EV03. Cuestionario.**

3.2 Actividades de aprendizaje de la competencia Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa (210601020)

Para lograr éxito en los eventos empresariales, se debe realizar un proceso de planeación y organización, teniendo en cuenta las políticas organizacionales, las cuales evitarán las improvisaciones, desviaciones y no conformidades. De esta manera, se podrán brindar excelentes eventos que garanticen la imagen corporativa de la organización y el buen servicio al cliente antiguo y al cliente nuevo.

3.2.1 Actividad de aprendizaje GA4-210601020-AA1. Planear eventos empresariales, de acuerdo con los requerimientos y los procedimientos.

Los eventos corporativos son necesarios e importantes para la empresa; por medio de ellos, se busca reforzar la identidad corporativa, fortalecer y/o establecer relaciones comerciales. Para ello, la organización debe establecer procedimientos internos para el manejo de dichos eventos, los cuales le permitirán alcanzar excelentes resultados, además de fortalecer las políticas de servicio al cliente.

Duración: 72 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo "**Generalidades de los eventos empresariales".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210601020-AA1-EV01. Mapa conceptual - Tipos de eventos empresariales.**

La presente evidencia consiste en plasmar, a través de un mapa conceptual (esquema gráfico), la representación de los elementos de los eventos empresariales. Para el desarrollo de la presente evidencia, se debe tener en cuenta el componente formativo "**Generalidades de los eventos empresariales".**

El aprendiz, de manera individual, desarrollará el mapa conceptual, desglosando los siguientes temas:

- Eventos empresariales.
- Tipos de eventos empresariales.
- Objetivos de los eventos empresariales.
- Protocolos de organización.
- Comité de eventos empresariales.
- Elaboración de agenda.
- Convocatoria y divulgación.
- Publicidad tradicional y digital.
- Logística de eventos.
- Trazabilidad.

Es bueno recordar que, un mapa conceptual es una representación gráfica de ideas o conceptos, basada en nuestros conocimientos sobre un tema o la lectura de un texto. Parte de una palabra o concepto central del que se desprenden nuevos conceptos, temas o ideas estrechamente relacionados.

Para el desarrollo del mapa conceptual se recomienda la herramienta CmapTools, la cual se puede descargar gratis en: http://cmap.ihmc.us/download/ o puede realizarlo con la herramienta de su preferencia.

Para mayor comprensión sobre cómo realizar un mapa conceptual, se invita a ver el video **Tutorial mapa conceptual: cómo organizar ideas y temas complejos,** en el enlace https://www.youtube.com/watch?v=q4QywyLYWrA

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** mapa conceptual.
- **Extensión:** máximo 3 páginas.
- **Formato:** PDF.

- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601020-AA1-EV01. Mapa conceptual - Tipos de eventos empresariales.**

- **Evidencia GA4-210601020-AA1-EV02. Análisis de caso - Organización de un evento empresarial.**

Por medio del trabajo colaborativo, máximo de 3 integrantes, leerán analítica y críticamente el componente formativo "**Generalidades de los eventos empresariales" especialmente los temas "Comités de eventos y logística de eventos"** y con base en dicho contenido, analizarán el caso **"Juanita Rimel**" y desarrollarán una propuesta de solución.

A continuación, se presenta el caso objeto de estudio.

"**Juanita Rimel**" es una empresa de confección de prendas de vestir exclusivas, lleva en el mercado poco más de 10 años, abarcando un segmento de mercado altamente competitivo.

Su estrategia de *marketing* se ha basado en el "voz a voz"; sus diseños exclusivos se encuentran en exhibición en sus tiendas ubicadas en los mejores sectores de las ciudades más importantes del país.

De acuerdo con el informe de gestión con corte en junio del año 2022, se evidencia una disminución significativa en sus ventas; esta situación ha preocupado a la junta directiva, debido a que se desconocen las razones de estos datos.

El director del área de producción, dice que la nueva colección estará lista para finales de año y propone realizar el lanzamiento en todas las ciudades donde actualmente tienen presencia; de esta manera, tendrán más cercanía con los clientes y podrán conocer sus percepciones o recomendaciones; sin embargo, el gerente considera que no es necesario realizar el lanzamiento en todas las ciudades y propone realizarlo en una sola ciudad "Bogotá", para lograr la asistencia de los diferentes grupos de interés (empresarios, prensa, clientes, inversionistas, etc.) y proyectarlo de manera virtual en todas las demás tiendas, realizando un pequeño evento donde se invite a sus clientes antiguos y a los nuevos de cada ciudad; de esta manera, tendrán la opción de ver el evento y conocer la nueva colección que saldrá en exhibición. Considera que, de esta manera, se puede llegar a más público y evita costos adicionales.

La junta directiva aprueba la idea y le asignan a usted, como director del área de servicio, para planear y organizar los eventos necesarios para dicho lanzamiento.

Tengan en cuenta que son dos los eventos a programar; el primero será el lanzamiento principal y, el segundo, el lanzamiento con proyección virtual que tendrá la misma organización para todas las tiendas.

Características de los eventos:

Evento principal: se espera tener la asistencia de los principales representantes de la industria textil, clientes importantes, inversionistas, prensa, celebridades, *influencers*, políticos, entre otros.

Eventos secundarios: se espera tener asistencia de clientes antiguos, de nuevos clientes, y de la prensa local.

Con base en el caso propuesto, realicen una propuesta para el desarrollo de los eventos, aplicando la planeación, organización y control, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Identifiquen qué tipo de evento se desarrollará.
2. Propongan el comité para cada evento.
3. Elaboren la agenda de trabajo para cada evento, incluyendo el cronograma de actividades.
4. Identifiquen las estrategias de divulgación o convocatoria (determinen el grupo de interés y la estrategia de divulgación más adecuada). Sustenten.
5. Estructuren los recursos necesarios (físicos, monetarios, humanos).
6. Estructuren el protocolo de vestimenta y de comunicación, para cada evento.
7. Definan las estrategias de evaluación y control a emplear, en cada evento.

Desarrollen la propuesta con excelente presentación, redacción y normas ortográficas. La presente evidencia debe contar con los siguientes puntos:

1. Portada.
2. Introducción.
3. Desarrollo del caso.
4. Conclusiones.
5. Referencias bibliográficas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con el desarrollo del caso.
- **Extensión:** 5 páginas mínimo.
- **Formato:** PDF, Word.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601020-AA1-EV02. Análisis de caso - Organización de un evento empresarial.**

- **Evidencia GA4-210601020-AA1-EV03. Análisis de caso - Evaluación de un evento empresarial.**

Por medio del trabajo colaborativo, máximo de 3 integrantes, los aprendices, leerán analítica y críticamente el componente formativo "**Generalidades de los eventos empresariales" especialmente los temas "Técnicas de recolección y trazabilidad del servicio"** y, con base en dicho contenido, continuarán con el análisis del caso "**Juanita Rimel**" y desarrollarán una propuesta de solución.

A continuación, se describe el caso objeto de estudio.

Sobre el mes de octubre, la junta directiva de la empresa "Juanita Rimel", realiza una sesión extraordinaria con el objetivo de conocer los avances de la planeación de los eventos.

Usted, como director del área de servicio al cliente, les presenta un informe donde describe todos los aspectos de la planeación y organización que ha adelantado sobre los eventos.

Los socios de la junta consideran que la planeación es pertinente, teniendo en cuenta que está estructurada bajo un cronograma bien organizado y sustentado; sin embargo, han notado que dentro del informe no se identifican los planes de trazabilidad, ni los instrumentos de evaluación de los eventos; además, tampoco se ha tenido en cuenta la necesidad más importante por la cual se han decidido desarrollar dichos eventos "conocer la percepción del cliente y aumentar las ventas".

De este modo, la junta directiva, les pide, que es necesario que definan y estructuren las herramientas más adecuadas para recopilar la mayor información posible de sus clientes, a modo de conocer sus gustos, preferencias, necesidades, deseos, percepciones y recomendaciones. Así mismo, les recomiendan incluir el plan de trazabilidad de cada uno de los eventos, con el objetivo de evitar improvisaciones o inconvenientes.

Con base en el caso propuesto, estructuren una propuesta de solución para la junta directiva, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Diseñen un plan de trazabilidad para cada evento, donde se identifique la ubicación y la trayectoria de cada actividad planeada.
2. Identifiquen y seleccionen los instrumentos de recolección de información a utilizar, en cada evento. Justifiquen su respuesta.
3. Describan cómo aplicarán dichos instrumentos de recolección de información, a cuáles grupos de interés los aplicarán y cuál será su objetivo.

Desarrollen esta propuesta con una excelente presentación, redacción y normas ortográficas. La presente evidencia debe contar con los siguientes puntos:

1. Portada.

2. Introducción.
3. Desarrollo del caso.
4. Conclusiones.
5. Referencias bibliográficas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con el desarrollo del caso.
- **Extensión:** 5 páginas mínimo.
- **Formato**: PDF, Word.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601020-AA1-EV03. Análisis de caso - Evaluación de un evento empresarial.**

- **Evidencia GA4-210601020-AA1-EV04. Cuestionario.**

Presente un cuestionario (evaluación en línea) para evaluar el contenido temático del componente formativo, el cual consta de treinta preguntas.

Lineamientos generales para el desarrollo de la evidencia:

- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210601020-AA1-EV04. Cuestionario.**

3.3 Actividades de aprendizaje de la competencia Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos (210001012)

Como el mundo de hoy trae consigo mentalidades de independencia e impulsos de transformación a partir de ideas, resulta importante incorporar estas prácticas en el sistema organizacional y humano, con sus principales aportes en la inclusión y potencialización de las habilidades blandas como el liderazgo, el trabajo en equipo, la comunicación asertiva, o la capacidad de análisis al detalle, a la hora de gerenciar o administrar una idea. Por consiguiente, resulta importante la práctica y la aplicación de conocimientos para el fortalecimiento de habilidades de diagnóstico y planteamiento de ideas, o propuestas innovadoras.

3.3.1 Actividad de aprendizaje GA4-210001012-AA1. Aplicar los conocimientos en torno a metodologías de innovación, teniendo en cuenta el modelo definido por la organización.

En la actividad se estudiarán los conceptos básicos para realizar una identificación del tipo de empresa según su enfoque, características y riesgos a partir de un diagnóstico que permita evidenciar aspectos importantes para la toma de decisiones e implementación de estrategias de innovación.

Duración: 64 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo "**Innovación, creatividad y emprendimiento".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos.**

El mapa de riesgos es una herramienta que permite identificar y clasificar las situaciones de vulnerabilidad que puede tener una organización; es un tipo de diagnóstico que, a la luz de las condiciones tanto internas como externas, pueden llegar a afectar el desarrollo o desempeño de una empresa. Por esta razón, el aprendiz fortalecerá, a partir de estos ejercicios prácticos, su capacidad de análisis y detección de elementos cruciales para la prevención de situaciones críticas y la toma de acciones necesarias, para proporcionar elementos de valor e ideas que vayan en línea con la eficiencia y la eficacia empresarial.

Elija una empresa, sea de su región o fuera de ella, lo importante es que pueda contar con acceso a la información sobre esa organización. Indague sobre su quehacer o su actividad principal, y las políticas de innovación y creatividad de la empresa y, de acuerdo con esa información, realice un análisis de riesgos.

Como apoyo y guía para la elaboración del mapa de riesgos, puede remitirse al video **Cómo hacer una matriz de riesgos dinámica e interactiva en Excel,** en el enlace https://www.youtube.com/watch?v=PWW8SfVWxw0

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con el mapa de riesgos.
- **Extensión:** 2 páginas máximo.
- **Formato:** Excel.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos.**

- **Evidencia GA4-210001012-AA1-EV02. Presentación interactiva - Propuesta de estrategia de innovación y creatividad.**

Para esta actividad, el aprendiz deberá poner en práctica sus conocimientos y realizar una presentación que sintetice todo el ejercicio previo de recolección de información, análisis y propuestas de innovación. Para ello, deberá cumplir con lo siguiente:

1. Realice una descripción general de la empresa seleccionada.
2. Retome el mapa de riesgos elaborado en la evidencia anterior y analice, a profundidad, los riesgos que allí quedaron contenidos.
3. A partir del planteamiento de alguno de los riesgos, empiece a asociar una propuesta innovadora que proporcione el mejoramiento en sus productos, servicios, procesos o experiencia.
4. Describa las etapas de innovación de la propuesta, simulando su aplicación real.
5. Plantee, a partir de un diagrama, el paso a paso del ejercicio innovativo.
6. Plasme toda la información de los puntos anteriores en una presentación interactiva. Las recomendaciones y consejos para esta presentación son:
    - Portada impactante: esto será lo primero que se verá de la presentación y de ella dependerá que el público se interese o no, en verla (componente innovador).
    - Colores atractivos: se pueden elegir por sí solo, según el gusto, o tomar de referencia combinaciones ya hechas. Hay páginas específicas que ya muestran paletas de colores combinadas (por ejemplo, en COLOURlovers o en ColoRotate).
    - Utilice imágenes para que sea visual, y el texto se encuentre en su justa medida y tamaño: una presentación tiene que transmitir la esencia del mensaje, la idea principal; no se puede colocar todo el texto, puesto que, para hacerlo, se usa la explicación en una exposición.
    - Cree movimiento con las animaciones: las presentaciones estáticas en ocasiones generan aburrimiento. El ojo está acostumbrado al movimiento. A las formas se les puede dar movimiento, duplicando varias diapositivas y colocando la forma en diferentes puntos para que parezca que se desplazan, o bien utilizar el apartado «animaciones» que comúnmente se encuentra en PowerPoint.
    - Utilice las transparencias para resaltar las letras sobre el fondo de imagen. Puede utilizar la opción de formas (cuadradas, redondas, rectangulares con líneas curvas, flechas, etc.), darle un relleno y en «Formato de Forma» darle transparencia con el porcentaje suficiente, para que se vean las letras sin perder la imagen de fondo.

Como apoyo para la elaboración de la presentación, puede dirigirse a los siguientes videos:

- **¿Cómo hacer PPT interactivo?** En el enlace: https://www.youtube.com/watch?v=WSlo7fp83i4
- **Infografía con menú interactivo en PowerPoint fácil,** en el enlace: https://www.youtube.com/watch?v=vWMWOz_R0xY

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** presentación interactiva.
- **Extensión:** 20 páginas o plantillas máximo.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **GA4-210001012-AA1-EV02. Presentación interactiva - Propuesta de estrategia de innovación y creatividad.**

3.4 Actividades de aprendizaje de la competencia Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo (240201524)

Para el ser humano, comunicarse es una experiencia inherente a sí mismo, pues se presenta de diversas formas e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos, emociones que, a su vez, se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentir el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana. La comunicación oral y escrita es fundamental y, por lo tanto, se hace necesario el conocimiento de los procesos de comunicación en todos los ámbitos de la vida (social, personal y productivo) y su buena aplicación.

3.4.1 Actividad de aprendizaje GA4-240201524-AA1. Identificar la importancia de los componentes de la comunicación para transmitir un mensaje, de acuerdo con sus características, intencionalidad y contexto.

Todos hemos estudiado, en algún momento de nuestras vidas, qué son los componentes de la comunicación, pero la pregunta sería: ¿los conocemos realmente y los usamos de forma consciente? Al transmitir todo mensaje, muchas veces lo solemos hacer hasta de una forma inconsciente y automatizada. Con esta actividad, se busca lograr identificarlos, para poder usarlos en nuestra cotidianidad a la hora de comunicarnos.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo "**Comunicación oral y escrita. Comunicándonos**".

Evidencias: a continuación, se describe la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Gestión de Negocios y Finanzas.
- Código del Programa de Formación: 123500.
- Nombre del Proyecto: Diseño de alternativas de solución pertinentes, oportunas y sostenibles para la gestión de recursos financieros de la organización, de acuerdo a la realidad empresarial del sector al que pertenece.
- Fase del Proyecto: Ejecución.
- Actividad de proyecto: AP5 - Implementar los planes y estrategias definidos para aportar al mejoramiento de la productividad organizacional.
- Competencias:

  Técnicas:

  - 210601023 - Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo.
  - 210303028 - Elaborar planes financieros de acuerdo con procedimientos técnicos y plan estratégico.
  - 220501114 - Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas.

  Clave:

  - 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

  Transversal:

  - 230101507 - Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

  Técnicos:

  - 210601023-04 - Implementar planes tácticos según cronogramas.
  - 210303028-04 - Implementar planes financieros de acuerdo con requerimientos unidad de negocio.
  - 220501114-03 - Definir data de acuerdo con proceso de análisis de búsqueda de datos.

Claves:

- 240201528-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.
- 240201528-02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
- 240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
- 240201528-04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.

Transversales:

- 230101507-01 - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
- 230101507-02 - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
- 230101507-03 - Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
- 230101507-04 - Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.

- Duración de la guía: 444 horas.

  Técnicas: 348 horas.

  Claves: 48 horas.

  Transversales: 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz, en esta guía de aprendizaje, tendrá la oportunidad de enfrentarse a grandes retos que ponen a prueba su recursividad, ingenio, compromiso y aprendizaje apropiado hasta la fecha. Por esta razón, se propone acercarse al sector productivo, con el fin de evaluar lo implementado en una empresa real, de acuerdo con lo expuesto en los componentes formativos, la bibliografía propuesta y el material complementario, para, a partir de allí, iniciar un proceso de diagnóstico tácito que le permitirá conocer el proceso administrativo, los planes tácticos, la estructura financiera de la compañía, el plan

financiero, recordar qué mediciones se pueden implementar en la empresa y tener la capacidad de condensar los resultados de manera coherente, precisa y objetiva, a fin de brindar a la empresa el panorama real que la define y el escenario proyectado que debe asumir.

De esta manera, se lograrán realizar aportes recíprocos de la empresa hacia el aprendiz, permitiendo ingresar y empaparse de toda la información que requiera, para luego recibir de su parte un diagnóstico o resultado que evidenciará lo que está bien y no tanto, y su propuesta de mejoramiento.

Al dar lectura a este documento, revisar cada actividad de aprendizaje y desarrollar las evidencias propuestas, las cuales consolidan conocimientos adquiridos a través de la praxis, lo facultan para ser, en este caso, un profesional que evalúe, consolide, informe y proponga nuevas acciones hacia el mejoramiento organizacional.

Adicional a ello, en esta guía, es clara la necesidad de lograr conocimientos básicos de matemáticas en cualquier ámbito, no solo en el profesional o académico, pues muchos problemas de la vida diaria requieren un conocimiento mínimo sobre operaciones básicas, como suma, resta, multiplicación o división; por ejemplo: revisar el saldo de una tarjeta de crédito, solicitar un préstamo, comprar víveres o realizar un presupuesto mensual. Y es que es casi imposible encontrar una profesión o carrera que no lleve implícito algún componente lógico-matemático, o que incluya alguna rama de las matemáticas. Por ejemplo, las ciencias sociales se basan en la estadística para realizar estudios e intentar predecir el comportamiento de un grupo de individuos; también se puede hablar de las nuevas tecnologías, que se basan en algoritmos para facilitar la toma de decisiones; de eso hay ejemplos muy claros, como el autocorrector del teléfono celular, las listas de Spotify, la lista de series o películas que sugiere Netflix o los *match* en una página de citas.

Las actividades propuestas para el desarrollo de esta competencia están diseñadas para potenciar el trabajo autónomo con las labores de investigación y generación de documentos sobre las temáticas planteadas, y el trabajo colaborativo, a partir de la interacción de aprendices e instructores mediante encuentros sincrónicos y asincrónicos.

Finalmente, para alcanzar la apropiación de competencias básicas en el proceso de formación profesional integral, es necesario dotar a los aprendices de herramientas que propicien su cualificación

para un desempeño idóneo en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. En este contexto, fortalecer las competencias biofísicas tiene como finalidad el mejoramiento de la calidad de vida, mediante la adopción de un estilo de vida saludable y el logro de las condiciones físicas requeridas en el desempeño laboral. Este logro supone el desarrollo de la psicomotricidad propia del área de trabajo, el manejo adecuado de la postura corporal en los ámbitos del espacio-tiempo, la prevención de enfermedades profesionales y accidentes de trabajo.

Las competencias biofísicas, por una parte, incrementan la productividad, la calidad de vida y la seguridad en el trabajo; por otra, inciden en la disminución de los costos por el ausentismo y las lesiones de los trabajadores derivadas de enfermedades y accidentes laborales. Desde esta perspectiva, el deporte debe utilizarse como medio para mejorar las condiciones físicas necesarias para un desempeño idóneo en los contextos social y productivo. Para el desarrollo del módulo de cultura física, es imperativo el trabajo interdisciplinario, por cuanto su especificidad depende de la naturaleza y de las particularidades de cada desempeño laboral.

En conclusión, se puede afirmar que los principales objetivos del acondicionamiento físico para el trabajo son:

- ✓ Prevenir accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.
- ✓ Reducir los factores de riesgo endógenos.
- ✓ Incrementar el rendimiento y productividad laboral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje para cada una de las competencias planteadas en la fase de ejecución del proyecto formativo: Diseño de alternativas de solución pertinentes, oportunas y sostenibles para la gestión de recursos financieros de la organización, de acuerdo a la realidad empresarial del sector al que pertenece.

- **Actividad de reflexión inicial.**

Teniendo en cuenta que en esta guía de aprendizaje se proponen actividades de aprendizaje relacionadas con las estrategias de planeación, la gestión comercial, la administración financiera y la ejecución presupuestal, a continuación, realice la lectura del artículo *"Desempeño Organizacional. Una dimensión teórica de sus dimensiones y formas de medición"*: https://recai.uaemex.mx/article/view/15678/11925

Luego, elabore un documento donde defina, ilustre y describa lo relacionado con el desempeño organizacional, así:

- ✓ Definición.
- ✓ Función.
- ✓ Características.
- ✓ Dimensiones.
- ✓ Enfoques.
- ✓ Categorías generales para medir el desempeño.
- ✓ Medición objetiva y su ámbito de aplicación.
- ✓ Medición subjetiva y su ámbito de aplicación.
- ✓ Diferencias entre medición objetiva y medición subjetiva.

Esta actividad contextual, no calificable, se realiza con el fin de dimensionar el avance científico acerca de la medición del desempeño organizacional de manera integral, base que podrá tener presente en el desarrollo de las siguientes evidencias.

3.1. Actividades de aprendizaje de la competencia: Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo (210601023).

Esta competencia tiene como propósito generar un fundamento que establezca la función de la administración y su operatividad a través del proceso administrativo, el cual aporta, a su vez, una serie de sinergias para alcanzar los objetivos organizacionales, brindar los instrumentos para la puesta en

marcha del diseño y la formulación requerida, y colocar en escena las herramientas pertinentes para el seguimiento y evaluación del desempeño de la compañía.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA5-210601023-AA1 - Elaborar informe de los planes tácticos por área de trabajo de acuerdo con su relación/coherencia con el plan estratégico.

El desarrollo de esta actividad está orientado a la investigación y al aprendizaje basado en proyectos, con el fin de apropiar el proceso administrativo. Por esta razón, se solicita al aprendiz elegir una organización activa y productiva en la actualidad para llevar a cabo un diagnóstico, construir un paralelo, evaluar su pertinencia y, a su vez, hacer unas recomendaciones para el mejoramiento de su operatividad. Se sugiere analizar el desarrollo de esta guía de manera integral, para que, en la empresa seleccionada, se realicen las demás evidencias.

Duración: 132 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Estrategias de planeación y evaluación".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-210601023-AA1-EV01. Proceso administrativo.**

Continuando con la información inicial expuesta, una vez ha elegido la compañía con la que desea trabajar, y luego de concretar la alianza, presente un plan de acción de lo que se espera realizar. Una vez este ha sido aprobado por la empresa, se espera la delegación de una persona encargada, quien le brindará toda la información correspondiente para su diagnóstico. Este informe luego deberá ser compartido con conclusiones y recomendaciones para la empresa.

Esta evidencia, entonces, puntualmente se fundamenta en la siguiente ejecución:

a) Elija una compañía activa en la actualidad.
b) Elabore un plan de acción para el desarrollo de la(s) evidencia(s).
c) Socialice el plan de acción con la persona responsable para su aprobación.
d) Realice un diagnóstico acerca del proceso administrativo implementado en la compañía.
e) Elabore un paralelo entre lo encontrado en la compañía y lo que se plantea acerca del proceso administrativo en el componente formativo.
f) Socialice la entrega de esta información con la empresa.
g) Elabore un acta firmada por las partes acerca de los hallazgos y acciones a implementar.

Es necesario anotar que la anterior información debe estar consignada en un documento atendiendo las anteriores instrucciones, además de tener en cuenta lo siguiente:

- ✓ Portada.
- ✓ Tabla de contenido.
- ✓ Informe diagnóstico, paralelo y propuesta.
- ✓ Conclusiones.
- ✓ Recomendaciones.
- ✓ Anexo (acta de socialización).
- ✓ Referencias bibliográficas en normatividad APA.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** proceso administrativo.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Proceso administrativo. GA5-210601023-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA5-210601023-AA1-EV02. Plan táctico.**

La planeación en todos los sectores o iniciativas siempre inicia con un marco general, es decir, es estratégica. Sin embargo, esta no puede llevarse a cabo, sino que cuenta con el soporte correspondiente en los niveles medios y, por supuesto, operativo. En toda compañía, se desarrolla la planeación

estratégica, porque define el norte y horizonte de la organización; esta, aunque es indispensable, es muy amplia, ya que abarca objetivos de mayor envergadura, los cuales necesitan ser medibles y alcanzables, y para ello, requiere que los planes tácticos se apropien de lo correspondiente a la especialidad en cada área o departamento de la organización y establezcan sus objetivos y horizonte de ejecución, sin desligarse del derrotero o lo estratégico definido por la organización.

De acuerdo con lo anterior, en la misma empresa con la que trabajó en la evidencia anterior, reconozca los niveles tácticos y su correspondiente planeación, de manera que le permita realizar una evaluación de acuerdo con lo contenido en el componente formativo "**Estrategias de planeación y evaluación**" y su correspondiente material complementario, teniendo presentes los siguientes aspectos:

a) Desarrolle una entrevista a cada jefe de departamento o líder de proceso, en la que se evidencie si conocen o han estudiado los siguientes aspectos en la organización:
   - ✓ Misión de la empresa.
   - ✓ Análisis FODA.
   - ✓ Objetivos.
   - ✓ Componentes de acción.

b) Elabore un instrumento o formato que le permita consolidar la información recolectada a través de la(s) entrevista(s).

c) Evaluar si el plan táctico de la empresa contiene:
   - ✓ Proceso clave.
   - ✓ Objetivos.
   - ✓ Alcance del proceso.
   - ✓ Actividades para realizar.
   - ✓ Insumos.
   - ✓ Productos o resultados.
   - ✓ Recursos.
   - ✓ Responsables.
   - ✓ Cronograma.

d) En caso de que el plan táctico no exista, es necesario elaborar un paso a paso para su implementación.

Nota*:* tenga en cuenta que, cuando se incluyen procesos, insumos y productos o resultados, se hace referencia a lo estipulado en los sistemas de gestión de calidad. Si la empresa no los posee, el aprendiz debe reconocer estos componentes e incluirlos en el plan táctico, evidenciando cómo se agregó al existente o a la propuesta.

La entrega de esta evidencia consiste en la consolidación de la información, siendo el plan táctico el eje central. El documento debe contener:

- ✓ Portada.
- ✓ Evaluación del plan táctico o propuesta de implementación.
- ✓ Instrumento de consolidación de las entrevistas.
- ✓ Conclusiones.
- ✓ Anexos (evidencias de los formatos aplicados).

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** plan táctico.
- **Extensión:** 12 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Plan táctico. GA5-210601023-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA5-210601023-AA1-EV03. Informe escrito.**

Teniendo en cuenta las anteriores evidencias, condense la información recolectada, a fin de tener un panorama más amplio acerca de lo que se ha llevado a cabo en la organización, cómo estos hallazgos influyen en su desempeño, teniendo en cuenta que pueden existir áreas o procesos claves que no se están incluyendo en la planeación, lo cual deja vacíos y redunda en resultados por la organización; o por el contrario, todo está claramente definido, en todos los niveles de la organización, a tal punto que los ajustes requeridos son mínimos, al igual que las recomendaciones a formular.

Es necesario anotar que la anterior información debe estar consignada en un documento, atendiendo las anteriores instrucciones y los lineamientos de la GTC 185 para la elaboración del informe corto. La estructura a presentar es la siguiente:

- ✓ Portada.
- ✓ Tabla de contenido.
- ✓ Informe diagnóstico, paralelo y propuesta de plan táctico.
- ✓ Conclusiones condensadas, de acuerdo con el panorama general de la compañía.
- ✓ Recomendaciones condensadas, de acuerdo con el panorama general de la compañía.
- ✓ Referencias bibliográficas en normatividad APA.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe escrito.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe escrito. GA5-210601023-AA1-EV03.**

- **Evidencia GA5-210601023-AA1-EV04. Entrevista.**

Con el informe escrito, que corresponde al panorama real y general de la organización respecto a la planeación y específicamente a las estrategias de planeación y evaluación, a continuación, se solicita que concerte una entrevista con el gerente de la compañía, a fin de indagar acerca del proceso llevado a cabo en su organización y las acciones a realizar en adelante, en la que, además de exponer la pertinencia de este proceso para su compañía, pueda evaluar cómo ha sido llevado a cabo este por parte del aprendiz.

La evidencia, entonces, corresponde a la entrevista, que deberá ser grabada en formato de video. Para su realización, tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ Elaborar una entrevista cuyo objetivo sea la evaluación, por parte del gerente de la compañía, del proceso llevado a cabo en su totalidad.

- ✓ Elaborar instrumento o guion de entrevista atendiendo las instrucciones iniciales.
- ✓ Preparar un ambiente adecuado para su realización.
- ✓ Hacer uso de las herramientas tecnológicas requeridas, cuidando la estabilidad del video, la calidad del audio y la buena iluminación del ambiente.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** entrevista audiovisual.
- **Extensión:** 3-5 minutos.
- **Formato:** MP4.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Entrevista. GA5-210601023-AA1-EV04.**

3.2. Actividades de aprendizaje de la competencia: Elaborar planes financieros de acuerdo con procedimientos técnicos y plan estratégico (210303028).

La planificación financiera se encuentra fuertemente ligada a la gestión y proyección financiera, lo que permite deducir que esta tiene como fin planificar la administración de los recursos de manera que, al ejecutar la planeación estratégica organizacional, se apliquen recursos de acuerdo con la previsión realizada. Ahora bien, a través del desarrollo de la actividad de aprendizaje establecida, se busca fortalecer las gestiones correspondientes que ocurren en un proceso de planificación, para garantizar el ingreso de recursos y cómo la optimización de los mismos puede atraer nuevos, ya sea por medio de inversiones o de nuevas estrategias comerciales, y así fortalecer el flujo de caja libre, permitiéndole a la empresa su consolidación y trayectoria a través del tiempo, con un uso pertinente y eficiente de los recursos.

3.2.1. Actividad de aprendizaje GA5-210303028-AA1 - Elaborar informe de resultados obtenidos de acuerdo con la implementación de los planes financieros.

Esta actividad tiene como propósito el reconocimiento de la estructura financiera, a través de uno o todos los estados financieros dispuestos para este fin según NIIF. Cabe decir que la estructura financiera corresponde a la composición del Estado de Situación Financiera, donde se incluyen activos o bienes,

pasivos u obligaciones con terceros, y patrimonio o recursos propios. Para conocerlo, es necesario llevar un proceso de planificación y gestión financiera ordenado y permanentemente actualizado, de manera que, cuando haga falta, la organización recurra a los instrumentos financieros y reconozca de forma más concreta su estructura financiera.

Adicional a ello, al seguir manteniendo un propósito activo en el aprendizaje, es necesario, para el desarrollo de esta actividad, continuar trabajando con la organización previamente escogida.

Duración: 132 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Administración financiera y ejecución presupuestal".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-210303028-AA1-EV01. Estructura financiera organizacional.**

De acuerdo con lo planteado en el componente formativo **"Administración financiera y ejecución presupuestal"**, reconozca la estructura financiera de la empresa con la que viene trabajando de la mano desde el inicio del desarrollo de la guía de aprendizaje, y determine:

- ✓ Nivel de endeudamiento.
- ✓ Rendimiento del Patrimonio (ROA).
- ✓ Rendimiento del Activo (ROE).

Para que la evidencia sea aprobada, debe tener en cuenta las anteriores instrucciones y presentar la siguiente estructura en el documento:

- ✓ Estado Financiero de la empresa
- ✓ Identificación y análisis de los indicadores.
- ✓ Conclusiones de la estructura financiera de la organización.
- ✓ Recomendaciones pertinentes de acuerdo con los hallazgos encontrados.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** estructura financiera.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Estructura financiera organizacional. GA5-210303028-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA5-210303028-AA1-EV02. Plan financiero.**

Con el fin de dar continuidad a las evidencias desarrolladas y dejar un aporte constructivo a la organización, se sugiere continuar el desarrollo de esta evidencia con la empresa elegida. Para el desarrollo de esta evidencia, solicite el plan financiero de la empresa para su respectivo análisis, en el que debe determinar:

- ✓ Presupuesto de capital de trabajo.
- ✓ Presupuesto de inversiones.
- ✓ Presupuesto de financiación.
- ✓ Si la empresa realizó proyecciones financieras a través de los estados financieros: Estado de la situación financiera, Estado de resultados, Flujo de efectivo, Estructura de capital; y si estos tienen coherencia con la información presentada en los anteriores presupuestos.

Si la empresa no ha elaborado su planeación financiera, se solicita desarrollar un derrotero, pasos o procedimiento para que la empresa la realice.

De acuerdo con lo anterior, esta información debe estar consignada en un documento atendiendo las anteriores instrucciones, además, tener en cuenta lo siguiente:

- ✓ Portada.
- ✓ Tabla de contenido.
- ✓ Informe diagnóstico o análisis financiero / procedimiento para la elaboración de un plan financiero.
- ✓ Conclusiones.

- ✓ Recomendaciones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** plan financiero.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Plan financiero. GA5-210303028-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA5-210303028-AA1-EV03. Mediciones.**

Hasta este momento, se han ido analizando diferentes áreas de la organización, a través de distintos componentes e instrumentos, lo que para este momento le permite tener una idea clara del desempeño organizacional y de los instrumentos utilizados en las diferentes etapas para su diseño, planeación, estructuración, ejecución, dirección y control.

En esta evidencia, se deben aplicar los instrumentos para realizar un análisis financiero y el análisis de los resultados de la inversión en el desempeño organizacional. Se debe, entonces, remitir a los componentes formativos "Análisis financiero en la unidad productiva" y **"Administración financiera y ejecución presupuestal"**, a fin de contar con los instrumentos correspondientes para su implementación, basados en los resultados financieros de la organización elegida desde el inicio de esta guía de aprendizaje.

Para el término de esta evidencia, se solicita incluir los estados financieros allegados sobre los cuales se realizará la aplicación de instrumentos de medición financiera con el fin de conocer el estado de la organización, arrojar unas conclusiones pertinentes y presentar unas recomendaciones con el apoyo del instructor, las cuales deberán ser socializadas con el delegado de la empresa en cuestión.

De acuerdo con lo anterior, esta información debe estar consignada en un documento atendiendo las anteriores instrucciones y manteniendo la siguiente estructura:

- ✓ Portada.
- ✓ Tabla de contenido.
- ✓ Análisis financiero.

- ✓ Mediciones.
- ✓ Conclusiones.
- ✓ Recomendaciones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** mediciones.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mediciones. GA5-210303028-AA1-EV03.**

- **Evidencia GA5-210303028-AA1-EV04. Informe final.**

En esta etapa del proceso formativo, a través de esta guía de aprendizaje, se ha reconocido la estructura financiera de la organización y se ha estudiado el plan financiero de la misma, implementado instrumentos creados para ese fin, como indicadores de rentabilidad, liquidez, actividad, endeudamiento, *leverage*, apalancamiento, entre otros, para evaluar la inversión, como la TIR, VPN, PRI, EVA. Es decir, cuenta con suficientes elementos y resultados para conocer la empresa que ha venido acompañando durante el desarrollo de las actividades de aprendizaje aquí propuestas y ha construido un concepto acerca del desempeño organizacional.

De acuerdo con lo anterior, elabore un informe final acerca del estado de la compañía en dos grandes tópicos: la «Estrategias de planeación y la gestión comercial» y la «Administración financiera y ejecución presupuestal». Este informe debe condensar los resultados obtenidos en cada evidencia desarrollada con antelación a la presente. Y, por último, desarrolle su conclusión acerca del desempeño organizacional, los resultados obtenidos y el paralelo con lo planificado.

Es necesario anotar que la anterior información debe estar consignada en un documento atendiendo las anteriores instrucciones y los lineamientos de la GTC 185 para la elaboración del Informe Corto. Tenga en cuenta la siguiente estructura:

- ✓ Portada.
- ✓ Tabla de contenido.

- ✓ Informe consolidado.
- ✓ Conclusiones condensadas, de acuerdo con el panorama general de la compañía.
- ✓ Recomendaciones condensadas, de acuerdo con el panorama general de la compañía.
- ✓ Referencias bibliográficas en normatividad APA.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe final.
- **Extensión:** 10 páginas.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe final. GA5-210303028-AA1-EV04.**

3.3. Actividades de aprendizaje de la competencia: Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas (220501114).

A través del desarrollo de esta competencia, se tiene como propósito definir la data, de acuerdo con procesos de análisis de búsqueda de datos. Para ello, se hace necesario gestionar la base de datos, realizando limpieza, depuración y preparación para su análisis mediante herramientas ofimáticas (Excel, Power BI).

Se espera que, con el desarrollo de las evidencias propuestas, se demuestre racionalización de datos de acuerdo con políticas organizacionales, mediante evidencias de recolección de información, sistematización y gestión para el análisis de bases de datos.

3.3.1. Actividad de aprendizaje GA5-220501114-AA1 - Gestionar base de datos realizando limpieza, depuración y preparación teniendo en cuenta su análisis mediante herramientas ofimáticas.

Esta actividad de aprendizaje está orientada a la sistematización de datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas para definir la data de acuerdo con proceso de análisis de búsqueda de datos. Es importante que el aprendiz cuente con herramientas tecnológicas y *software*

de ofimática (Excel, Power BI) para gestionar la base de datos para un análisis cualitativo que demuestre racionalización de datos de acuerdo con políticas organizacionales.

Es indispensable tener en cuenta que, para esta actividad de aprendizaje, el tratamiento a los datos personales es realizado con fines académicos, y a aquellos que no tengan la naturaleza de públicos se les debe garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizado el proceso de estudio; por tal motivo, no pueden ser compartido a terceros sin la debida autorización de las personas propietarias de los datos.

Duración: 84 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Análisis de la información y elaboración de informes técnicos".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-220501114-AA1-EV01. Recolección de información.**

El manejo de grandes volúmenes de datos requiere de técnicas de análisis, *software* especializado y, en algunas ocasiones, *hardware* de gran envergadura, debido al procesamiento de las variables que hacen parte de algún objeto de estudio determinado. Del mismo modo, las personas encargadas de estas actividades deben desarrollar cierta experticia, como el manejo de herramientas ofimáticas, establecimiento de procesos comunicativos asertivos, habilidades investigativas, trabajo en equipo, aprendizaje continuo, creatividad e innovación, adaptabilidad al cambio, toma de decisiones y tener claro que todo dato debe mantener el principio de transparencia y confidencialidad.

Por otra parte, las empresas enfrentan dificultades en competitividad, productividad y limitaciones económicas, generadas por el rezago en comparación con las grandes empresas, que cuentan con recursos y amplio conocimiento e innovación de todos sus procesos. Los cambios innovadores se realizan mediante la aplicación de nuevos conocimientos y tecnología pertenecientes a tres grupos de factores

que inciden de manera directa o indirecta en la productividad de las empresas: los externos, los organizacionales y los de gestión.

- ✓ Factores externos: los clientes, proveedores, competidores y políticas de regulación.
- ✓ Los factores organizacionales: jerarquía de mando, la centralización, la diversidad de tareas y la interdependencia departamental.
- ✓ Los factores de gestión: decisiones del dueño o su administrador.

Para el desarrollo de esta evidencia, es necesario apoyarse en el componente formativo y estructurar una base de datos, que será el entregable, con variables y registros completos de **factores externos, organizacionales y de gestión** que afectan la productividad de las empresas. La base de datos debe ser generada en un archivo tipo Excel con información de fuentes oficiales como el DANE o la Cámara de Comercio Electrónico. A continuación, se relacionan dos enlaces de referencia para su desarrollo:

- ✓ https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/mercado-laboral/micronegocios
- ✓ https://www.ccce.org.co/gestion-gremial/

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** consolidación de la información en una base de datos.
- **Extensión:** mínimo 100 registros - máximo 500 registros.
- **Formato:** Excel (.xls, .xlsx).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Recolección de información. GA5-220501114-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA5-220501114-AA1-EV02. Sistematización.**

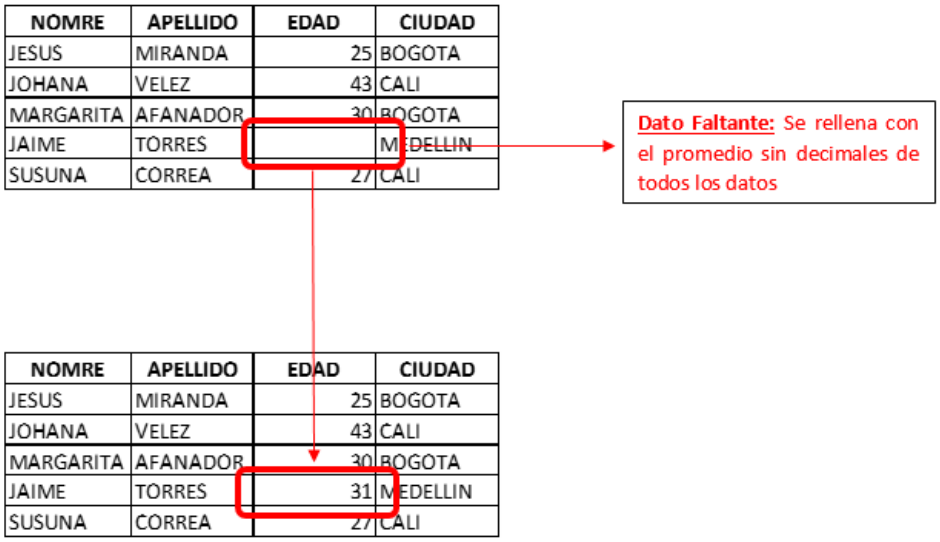
Teniendo en cuenta los cambios que afrontan las organizaciones, producto de la globalización y otros factores de orden macro y microeconómico, se hace necesario enfatizar en el uso de herramientas tecnológicas para el tratamiento y análisis de datos. Estos, por su dinámica y desempeño, aportan a la estrategia de las organizaciones el éxito de su implementación, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y

reales, soportados en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integrados en ambientes abiertos y pluritecnológicos.

Con el uso de tecnologías de la información para la sistematización, tratamiento y análisis de los datos, se logra interpretar la información, estructurar un mapa y elaborar informes de novedades de riesgos, así como administrar *software* y *hardware* que faciliten el procesamiento de grandes volúmenes de datos. Todo ello implica, de una manera indirecta, usar gráficos y visualizaciones que permitan explorar, analizar, explicar, limpiar o simplemente comprender mejor un conjunto o subconjunto de datos.

El desarrollo de esta evidencia, entonces, consiste en hacer uso de Excel o Power BI, y así lograr sistematizar al 100 % la base de datos obtenida de fuentes de información consultadas previamente. Esta base de datos debe contener mínimo 5 factores externos, 5 factores organizacionales y 3 factores de gestión que afectan la productividad de las empresas. El resultado final de esta evidencia es una base de datos estructurada con variables y registros completos. Aquellos registros que presenten datos inexistentes o nulos deben ser cambiados por el valor promedio de todos los datos de esa variable.

Ejemplo:



Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** base de datos sistematizada.
- **Extensión:** mínimo 100 registros - máximo 500 registros.
- **Formato:** Excel (.xls, .xlsx).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Sistematización. GA5-220501114-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA5-220501114-AA1-EV03. Gestión para el análisis.**

Para la analítica de datos, se pueden encontrar diversos procesos que buscan dar respuesta en tiempo y alcance a las situaciones que se presentan en el día a día. Existen diferentes tipos de análisis que se pueden realizar, entre los que se destacan:

- ✓ **Análisis exploratorio**, que somete a los datos a un proceso de investigación con tratamiento estadístico de resumen y representaciones gráficas, para conocer los datos y comprender qué se puede explorar con estos.

- ✓ **Análisis descriptivo**, que explora los datos a través de una aproximación de análisis desde su descripción y diferentes perspectivas, sin una hipótesis previa para saber qué sucedió.

- ✓ **Análisis predictivo**, que permite, a través de análisis de datos, predecir valores o respuestas a eventos que se estén estudiando.

- ✓ **Análisis prescriptivo**, que ofrece evaluación a decisiones en escenarios que generan un resultado positivo a futuro.

Cuando se gestiona la información, es primordial garantizar que esta esté disponible completamente para cada persona en el momento requerido, es decir, cumplir a cabalidad el criterio de transparencia de la información. Por lo tanto, se deben implantar sistemas para: conservar, organizar y recuperar cualquier tipo de información interna, garantizando el acceso a la información externa de forma digital o física; mantener un sistema de especialistas sobre información actualizada en cuanto a las limitaciones, legislación y condiciones del uso y explotación de la información; desarrollar sistemas modernos y

flexibles de diseminación selectiva de la información; crear y mantener sistemas de comunicación para que la información fluya con rapidez y eficacia; y por último, evaluar de forma continua el sistema de información para cubrir los niveles de calidad esperados y eliminar aquellos recursos de información subutilizados.

Teniendo en cuenta lo anterior, para el desarrollo eficiente de esta evidencia, se debe navegar a través del contenido formativo y seleccionar el tipo de análisis que más se adapte al tratamiento de los datos recopilados previamente. Luego, genere un informe que contenga:

- ✓ Introducción.
- ✓ Tipo de análisis utilizado.
- ✓ Técnicas de gestión para dicho análisis.
- ✓ Conclusiones con evidencias de las acciones realizadas.
- ✓ Bibliografía de apoyo adicional consultada en normas APA.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe.
- **Extensión:** máximo 5 hojas.
- **Formato:** Word (.doc, .docx); PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Gestión para el análisis. GA5-220501114-AA1-EV03.**

- **Evidencia GA5-220501114-AA1-EV04. Base de datos.**

Los datos se pueden clasificar de acuerdo con su tipo y estructura; dependiendo del tipo y la estructura, se pueden manipular mediante operaciones aritméticas o lógicas, que darán como resultado la información que se quiere entregar. Para analizar e investigar este conjunto de datos y clasificar sus características principales, se utiliza el análisis exploratorio de datos (EDA). Con el EDA, es muy común usar métodos de visualización, pues ayuda a determinar de una mejor manera cómo se deben manipular las fuentes de datos y obtener las respuestas que se necesita, lo que facilita descubrir patrones, anomalías, probar hipótesis o comprobar supuestos en los datos tratados (IBM, 2021).

Esta evidencia consiste en realizar una regresión lineal en Excel, donde se puedan apreciar las variables significativas que más afectan la productividad en las empresas, y depurar la base de datos, eliminando aquellas variables que presenten un nivel de significancia muy bajo, haciendo entrega de un archivo en Excel con 3 pestañas: pestaña 1, con base de datos original; pestaña 2, con los resultados y conclusiones de la regresión lineal; y pestaña 3, con base de datos final. Para un mejor entendimiento de cómo realizar una regresión lineal y su análisis en Excel, se puede apoyar en los siguientes videos:

- ✓ ¿Cómo realizar una regresión lineal en Excel?: https://www.youtube.com/watch?v=Kc1Xp-OMgvA&ab_channel=DannyBalanta
- ✓ Análisis de Regresión Lineal Simple en Excel: https://www.youtube.com/watch?v=CopiWtO1-dE

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** base de datos.
- **Extensión:** 3 pestañas.
- **Formato:** Excel (.xls, .xlsx).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Base de datos. GA5-220501114-AA1-EV04.**

3.4. Actividades de la competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales (240201528).

La habilidad para interpretar, relacionar y analizar operaciones matemáticas en el contexto cotidiano es primordial para el desempeño de las diferentes actividades que se tienen en el entorno laboral, social y personal. De ahí, la importancia de adquirir conocimientos que faciliten la toma de decisiones mediante la comprensión de datos, medidas, símbolos, etc., para aplicarlos en los momentos frecuentes.

3.4.1. Actividad de aprendizaje GA5-240201528-AA1 - Desarrollar procedimientos aritméticos aplicados a la resolución de problemáticas de la vida cotidiana.

En esta actividad de aprendizaje, es importante conocer e interpretar los procedimientos aritméticos y algebraicos para abordar situaciones problema, comprendiendo no solo ecuaciones, variables, datos, sino generando resultados a favor en el área aplicada.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: "**Matemáticas nivel básico**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-240201528-AA1-EV01. Cuestionario: procedimientos aritméticos.**

Para el desarrollo de esta evidencia, en primera instancia, consulte el anexo "**Preguntas_conjuntos",** en el que se presentan una serie de preguntas similares a las que encontrará en la evaluación; pruebe resolverlas y comente cualquier inquietud al instructor. Luego, debe responder la evaluación disponible en plataforma.

Antes de responder las preguntas, es importante tener en cuenta lo siguiente:

- ✓ Revisar el material de formación (conjuntos numéricos, operaciones aritméticas, razones y proporciones); seguramente, le permitirá comprender con detalle los conceptos.
- ✓ Debe responder la totalidad de las preguntas formuladas en la evaluación en línea.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** cuestionario en línea.
- Para hacer el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario: procedimientos aritméticos. GA5-240201528-AA1-EV01.**

3.4.2. Actividad de aprendizaje GA5-240201528-AA2 - Resolver problemas de aplicación de situaciones de los contextos productivo y social a partir del uso de herramientas matemáticas.

El razonamiento y la interpretación matemáticos son fundamentales para el desempeño profesional, personal y social de los seres humanos, pero estos se pueden optimizar con el apoyo de herramientas que faciliten y optimicen las operaciones ejecutadas.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: "**Matemáticas nivel medio**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-240201528-AA2-EV01. Informe: planteamiento de ecuación.**

Para esta evidencia, se toma como estrategia el aprendizaje basado en problemas, en el que usted resolverá un problema de aplicación utilizando las herramientas matemáticas propuestas en el material de formación del componente "**Matemáticas nivel medio"**.

Problema de aplicación

Una firma de arquitectos, en una estrategia de mercadeo muy innovadora, busca entregar a cada uno de sus clientes una casa de chocolate a escala, como la que se aprecia en la siguiente figura.

Figura 1

Prototipo de casa de chocolate



Nota. Tomada de Getty Images/iStockphoto.

La repostería que contrataron para llevar a cabo dicho proyecto tiene dos inconvenientes. El primero es el uso óptimo de la materia prima en el diseño de las casas; y el segundo es encontrar una opción económicamente viable para el empaque de la casa, pues, al ser comestible, debe estar protegida con una vitrina de metacrilato.

Se solicita que, para aportar a la solución de esta situación, realice lo siguiente:

a. Plantee una ecuación que represente el área total de la casa de chocolate.
b. Busque una función que represente el costo total de una casa de chocolate vs. cantidad de casas de chocolate. Para esto, debe tener en cuenta que hay unos gastos fijos, como el costo de la materia prima, el salario de los reposteros, costo del material de la vitrina en la que se entregará la casa, entre otros.
c. Proponga una solución más rentable para la entrega de casas de chocolate.
d. Plasmar estos resultados en un documento donde justifique la solución que le dio al problema.

Informe planteamiento de ecuación:

Para el desarrollo de esta evidencia, deberá elaborar un informe en el que aborde los siguientes puntos:

- ✓ Portada.
- ✓ La ecuación que define el área total de la casa y su respectiva explicación.
- ✓ La función que relaciona el costo de producción de las casas vs. cantidad de casas de chocolate, con su respectiva justificación.
- ✓ Propuesta de mejora de proceso.
- ✓ Conclusiones.
- ✓ Bibliografía (se puede apoyar en la biblioteca virtual del SENA http://biblioteca.sena.edu.co/).

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe del planteamiento de la ecuación.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe: planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA2-EV01.**

3.4.3. Actividad de aprendizaje GA5-240201528-AA3 - Realizar un muestreo estadístico acerca de una situación contextualizada en la vida diaria.

Esta actividad se centra en el tratamiento de la información para solucionar problemas del entorno productivo y social, gracias a la fundamentación adquirida en matemáticas.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: "**Matemáticas nivel intermedio**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-240201528-AA3-EV01. Video: sustentación.**

Para esta evidencia, se toma como estrategia el aprendizaje a través de estudio de caso, en el que usted debe realizar el análisis de la información presentada utilizando las herramientas matemáticas propuestas en el componente "**Matemáticas nivel intermedio**".

Caso de estudio

Censo de población y vivienda en Colombia

Busque información en la página oficial sobre el último censo realizado en Colombia, el cual da cuenta de la población y vivienda a partir de un conteo y caracterización de los habitantes colombianos, así como de sus viviendas y hogares constituidos en el país.

Con esta información obtenida, se pretende generar información estadística relevante, que es un referente para la toma de decisiones en el orden político, económico y bienestar social, entre otros.

La información se presenta distribuida en tres categorías (https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion/censo-nacional-de-poblacion-y-vivenda-2018):

- ✓ **¿Cuántos somos?** Presenta la distribución de la población por sexo, grupos de edad (estructura de la población) y el porcentaje de personas (proporción) que tienen dificultades para realizar actividades cotidianas, así como las que saben leer y escribir, las que asisten a alguna institución educativa en los departamentos y municipios de la región, nivel educativo alcanzado, fecundidad por grupos de edad, promedio de hijos por mujer. También se presenta información de migración interdepartamental en el último año, características de los extranjeros residentes en Colombia (sexo, edad, ocupación, nivel educativo), inmigración internacional en los últimos cinco años y el último año.

- ✓ **¿Dónde estamos?** Muestra la distribución por ubicación geográfica de la población, los hogares y las viviendas en el territorio nacional (cabeceras municipales, rural disperso, centros

poblados), así como el lugar de nacimiento de los residentes en los departamentos y municipios de la región. También se presentan los indicadores demográficos por departamento: la tasa de alfabetismo y el porcentaje (proporción) de migración interna en el departamento.

- ✓ **¿Cómo vivimos?** Evidencia el total de hogares y viviendas, su uso (residencial o mixto), su distribución por tipo (casa, apartamento, cuarto, étnica), el acceso a servicios públicos, de dónde obtienen el agua los hogares para preparar los alimentos; además, el porcentaje de personas (proporción) por hogar en los departamentos y municipios de la región, los tipos de hogar (unipersonal, nuclear, monoparental, extensos), y porcentaje de mujeres y hombres que son jefes de hogar.

Ahora, realice un análisis detallado de la información, revise si existen gráficos estadísticos que soporten dicha información; en caso de no encontrarlos, elaborarlos (por ejemplo, histogramas, diagramas de barras, diagramas circulares, entre otros, dependiendo de las variables analizadas).

A partir de la información consultada, determine las variables que fueron objeto de medición en este censo, y precise, a partir de ello, cómo estos datos son esenciales para determinar el desarrollo de las variables demográficas (por ejemplo, el tamaño de los hogares, el índice de envejecimiento, el índice de juventud, los fenómenos migratorios dentro del país y, desde y hacia el exterior, por mencionar algunos).

Con base en los resultados obtenidos, por medio de un video promocional, exponga las conclusiones extraídas de la consulta del caso. El video debe incluir:

- ✓ Presentación inicial.
- ✓ Explicación del instrumento usado para la recolección de datos y la caracterización de los mismos.
- ✓ Tablas y gráficos (utilice colores adecuados para la presentación de gráficos).
- ✓ Análisis de la información tabulada o graficada.
- ✓ Conclusiones con base en el análisis de la información.

- ✓ Procure utilizar colores adecuados en toda la presentación; si va a hacer uso de imágenes, estas deben ser acordes con el tema tratado y con el público al que se van a presentar.
- ✓ Pruebe ayudarse con el siguiente texto: https://rua.ua.es/server/api/core/bitstreams/dfee2cac-948a-4da6-af70-2f300f7c5845/content

Tenga en cuenta los siguientes términos de referencia de forma:

- ✓ Grabar un video de la presentación de su propuesta de lanzamiento. Esta debe tener una duración de máximo 5 minutos.
- ✓ El video debe estar editado y poseer buena calidad de audio.
- ✓ Se debe expresar el proceso y la solución a este (idea propuesta).
- ✓ El aprendiz debe ser el presentador del video.
- ✓ Se pueden utilizar ayudas audiovisuales que permitan comprender mucho más la propuesta.
- ✓ No hay límite para la creatividad.
- ✓ Al final del video, deben aparecer los créditos con los datos del aprendiz.

Especificaciones técnicas del video:

- ✓ Formato de grabación: MP4.
- ✓ Resolución: mínimo 720p.
- ✓ Equipos recomendados para hacer la grabación: teléfono celular, cámaras digitales, cámaras de computador, cámaras de acción, entre otras.
- ✓ Programas recomendados para hacer la edición del video: Windows Movie Maker, Adobe Premiere, IMovie, Adobe Spark, entre otros.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** video sustentación.
- **Formato de entrega:** MP4.
- **Resolución:** mínimo 720p.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Video: sustentación. GA5-240201528-AA3-EV01.**

3.4.4. Actividad de aprendizaje GA5-240201528-AA4 - Sistematizar el cálculo de perímetros, áreas y volúmenes de figuras planas y sólidos regulares, a partir de un algoritmo.

Una vez apropiadas las anteriores actividades de aprendizaje, la verificación de resultados de operaciones realizadas se torna un aspecto fundamental para la elaboración de informes y propuestas que den solución a los problemas planteados.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: "**Matemáticas nivel avanzado**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA5-240201528-AA4-EV01. Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes.**

Esta evidencia consiste en proponer un algoritmo que permita calcular el área y perímetro de figuras planas y el volumen de sólidos regulares valiéndose de herramientas computacionales.

Se recomienda lo siguiente:

a. Consultar las figuras geométricas y las fórmulas que definen tanto el área como el volumen, según sea el caso. Para ello, se recomienda el apoyo en recursos multimedia y otras alternativas bibliográficas a las que usted tenga acceso.
b. Puede guiarse por el siguiente material multimedia, el cual le ayudará a orientarse frente al diseño del algoritmo (revise la videografía que se encuentra en https://www.youtube.com/watch?v=XJNdP-kxgUE).
c. Después de tener la información completa y organizada, diseñe un algoritmo.
d. Piense en la siguiente pregunta: si tuviera un sólido irregular, ¿qué método utilizaría para calcular el volumen?
e. Realice una presentación donde explique la solución al problema dado.

Para la entrega de esta evidencia, la presentación debe tener:

- ✓ Introducción.
- ✓ Problema planteado.
- ✓ La información recolectada de fórmulas y figuras.
- ✓ El algoritmo diseñado (incluyendo el proceso).
- ✓ Conclusiones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA5-240201528-AA4-EV01.**

3.5. Actividades de la competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales (230101507).

Mediante la estrategia didáctica activa de aprendizaje individual, podrá conocer sus actuales condiciones físicas y antropométricas para el desarrollo de un plan de trabajo físico que permita mejorar la salud y, por ende, la calidad de vida.

3.5.1. Actividad de aprendizaje GA5-230101507-AA1 - Valorar el estado general de las condiciones psicomotrices individuales para aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades.

Con esta actividad de aprendizaje, se pretende valorar el estado general de las condiciones psicomotrices individuales, para aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades.

Duración: 12 horas.

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	Abril de 2024	
Denominación del Programa de Formación	Gestión de Negocios y Finanzas	
Modalidad de Ejecución	Virtual	
Código y versión del Programa	123500 - V1	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	Diseño de alternativas de solución pertinentes, oportunas y sostenibles para la gestión de recursos financieros de la organización, de acuerdo a la realidad empresarial del sector al que pertenece	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)		
Instructor(es) que elaboran la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos**	**Regional y Centro de formación**
	Abel Fernando Becerra Carrillo	Regional Norte de Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios
	Fabiola Sierra Sarmiento	Regional Norte de Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios
	Jair Yovanny Castro Morales	Regional Tolima - Centro Agropecuario La Granja
	Norma Constanza Morales Cruz	Regional Tolima - Centro de Comercio y Servicios
Diseñadora instruccional	Miroslava González Hernández	Regional Norte de Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios
Evaluador instruccional	Andrés Felipe Velandia Espitia	Regional Tolima – Centro de Comercio y Servicios
Responsable línea de producción Tolima	Liliana Morales Gualdrón	Regional Tolima – Centro de Comercio y Servicios

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (Si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES		
	AP5 - Implementar los planes y estrategias definidos para aportar al mejoramiento de la productividad organizacional.	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	GA5-240201528-AA1 - Desarrollar procedimientos aritméticos aplicados a la resolución de problemáticas de la vida cotidiana.	3	9	Aprendizaje Basado en Problemas	LMS	Matemáticas nivel básico	1	Aplica procedimientos aritméticos y algebraicos según el problema planteado. Plantea ecuaciones o sistemas de ecuaciones de acuerdo con la relación entre las variables. Presenta la relación entre dos cantidades o variables según los fundamentos matemáticos.	Evidencia de conocimiento. Cuestionario: procedimientos aritméticos. GA5-240201528-AA1-EV01.
			240201528-02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	GA5-240201528-AA2 - Resolver problemas de aplicación de situaciones de los contextos productivo y social a partir del uso de herramientas matemáticas.	3	9			Matemáticas nivel medio		Resuelve ecuaciones o sistemas de ecuaciones de acuerdo con principios matemáticos.	Evidencia de desempeño. Informe: planteamiento de ecuación. GA5-240201528-AA2-EV01.
			240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	GA5-240201528-AA3 - Realizar un muestreo estadístico acerca de una situación contextualizada en la vida diaria.	3	9			Matemáticas nivel intermedio		Define el problema a resolver de acuerdo con las necesidades de su entorno.	Evidencia de producto. Video: sustentación. GA5-240201528-AA3-EV01.
			240201528-04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	GA5-240201528-AA4 - Sistematizar el cálculo de perímetros, áreas y volúmenes de figuras planas y sólidos regulares, a partir de un algoritmo.	3	9			Matemáticas nivel avanzado		Presenta solución a problemas mediante figuras geométricas.	Evidencia de desempeño. Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA5-240201528-AA4-EV01.
		230101507 - Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	230101507-01 - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	GA5-230101507-AA1 - Valorar el estado general de las condiciones psicomotrices individuales para aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades.	3	9	Estudio de casos.	LMS	Actividad física y hábitos de vida saludable	**1**	Identifica los conceptos básicos de anatomía y fisiología. Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral.	Evidencia de desempeño. Foro temático - Identificar y establecer las técnicas de coordinación motriz. GA5-230101507-AA1-EV01.
			230101507-02 - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	GA5-230101507-AA2 - Establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable, mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	3	9					Interpreta los fundamentos de estilo de vida saludable, higiene y nutrición en los contextos productivo y social. Administra un plan de higiene corporal dentro del contexto productivo.	Evidencia de producto. Infografía – Estilos de vida saludable. GA5-230101507-AA2-EV01.
			230101507-03 - Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición	GA5-230101507-AA3 - Construir conocimientos y prácticas básicas de nutrición en los aprendices para implementar acciones de la cultura física en el mejoramiento	3	9					Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y tiempos de actividad física para una recuperación adecuada.	Evidencia de producto. Ficha antropométrica de valoración de la condición física.

Fecha de elaboración	Octubre de 2022
Denominación del programa de formación	Gestión del desarrollo administrativo e innovación
Modalidad de ejecución	Virtual
Código y versión del programa	122153 v.1
Nombre del proyecto	Definición de estrategias de análisis y diagnóstico organizacional para la toma de decisiones, basadas en propuestas de innovación
Código del proyecto	
Instructor(es) que elabora(n) la planeación pedagógica	Innovative Education

FASE DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES		
			210601020-04. Verificar la prestación del servicio al cliente de acuerdo con política institucional y normativa.								Aplica instrumentos de recolección de información para la evaluación de la satisfacción del cliente de acuerdo con procedimiento técnico de la organización. Evalúa la trazabilidad del servicio a partir de la información recolectada. Presenta informes de seguimiento de servicio al cliente de acuerdo con normativa técnica.	**Evidencia de desempeño:** GA4-210601020-AA1-EV03. Análisis de caso - Evaluación de un evento empresarial. **Evidencia de conocimiento:** GA4-210601020-AA1-EV04. Cuestionario.
		210001012. Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos.	**210001012-02**. Implementar el proceso de innovación de acuerdo con el modelo definido por la organización.	**GA4-210001012-AA1**. Aplicar los conocimientos en torno a metodologías de innovación, teniendo en cuenta el modelo definido por la organización.	16	48	Aprendizaje basado en estudio de caso.	LMS	Innovación, creatividad y emprendimiento	1	Elabora el mapa de riesgos internos de la organización de acuerdo con políticas de innovación y creatividad de la empresa.	**Evidencia de producto:** GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos.
											Describe las etapas de innovación de acuerdo con estrategias, modelo y actividad económica de la empresa. Aplica estrategias de innovación según objetivo organizacional. Diagrama la estructura del proceso de innovación de acuerdo con las fases del modelo definido.	**Evidencia de producto y desempeño:** GA4-210001012-AA1-EV02. Presentación interactiva - Propuesta de estrategia de innovación y creatividad.
			240201524-01. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	**GA4-240201524-AA1**. Identificar la importancia de los componentes de la comunicación para transmitir un mensaje, de acuerdo con sus características, intencionalidad y contexto.	3	9			Comunicación oral y escrita. Comunicándonos.		Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla. Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante-oyente para retroalimentar el proceso. Aplica técnicas para la comunicación verbal y no verbal teniendo en cuenta características comunicativas. Aplica técnicas para la comunicación verbal y no verbal según requerimientos establecidos. Utiliza el lenguaje según el destinatario, el propósito, el contexto y el contenido.	**Evidencia de conocimiento:** GA4-240201524-AA1-EV01. Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso?

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de elaboración	Febrero de 2021
Denominación del programa de formación	Técnico en proyectos agropecuarios
Modalidad de ejecución	Virtual
Código y versión del programa	733402 - V1
Nombre del proyecto (si es formación titulada)	Desarrollo de habilidades para la gestión de proyectos agropecuarios para el crecimiento rural integral en el marco del sistema nacional de innovación agropecuaria SNIA.
Código del proyecto (si es formación titulada)	

Instructor(es) que elaboran la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos**	**Regional y Centro de formación**
	Roberto Augusto Bernal Duque	Centro de desarrollo agroempresarial de Chía - Cundinamarca
	Yeison Farid Méndez Ortiz	Centro agropecuario la granja – Tolima.
	Orlando Barón Méndez	Centro de desarrollo agroempresarial de Chía

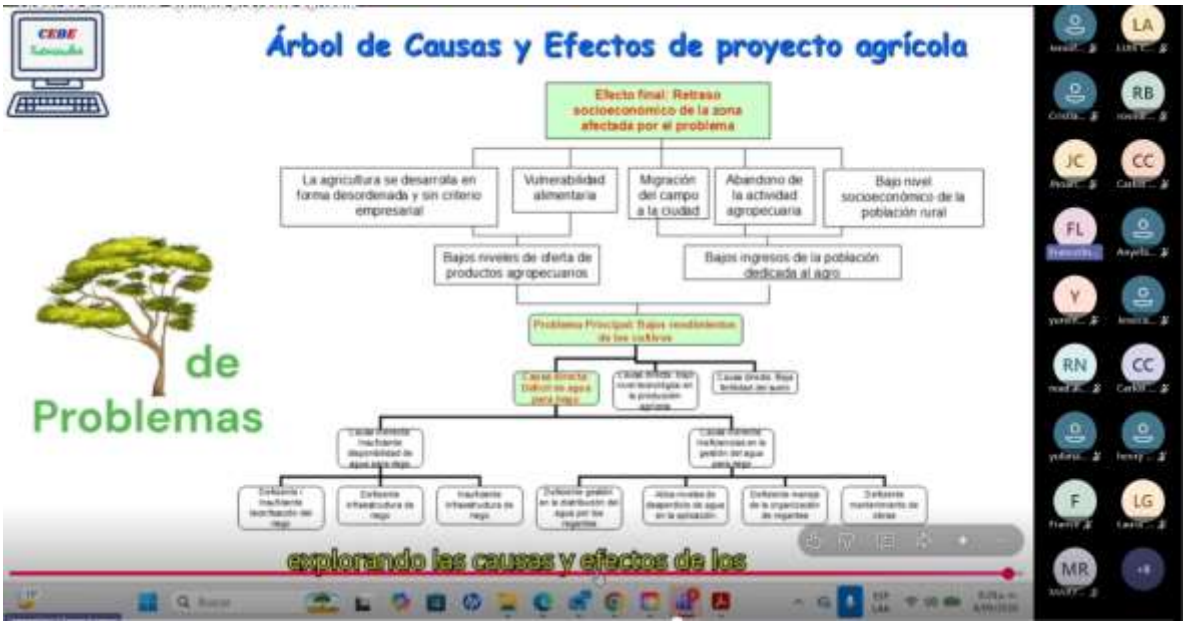
FASE DE PROYECTO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES		
Diagnóstico	AP2- Formular el proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico de la población a intervenir aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.	260101064 -Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.	260101064-01 - Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa.	GA2-260101064-AA1- Aplicar la metodología de formulación de proyectos bajo el enfoque de marco lógico.	18	54	Aprendizaje basado en proyectos	LMS	Formulación de proyectos agropecuarios bajo el enfoque metodologico de marco lógico.	1	- Caracteriza el entorno, según metodologías de investigación y marco lógico. - selecciona el tipo de proyecto a utilizar en una investigación según necesidades de la empresa. - Define el estudio de pre factibilidad del proyecto ajustándose a la metodología y necesidades de la empresa.	Evidencia de producto: análisis causal a través de la herramienta de árboles. GA2-260101064-AA1-EV01.
			260101064-02 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.		18	54					- Elabora el estudio del mercado acorde con los objetivos del proyecto y necesidades del consumidor. - Determina el marco legal del proyecto según normativa. - Describe los puestos de trabajo acorde con las necesidades de operación del proyecto.	Evidencia de producto: resultados de la aplicación de la metodología marco lógico. GA2-260101064-AA1-EV02.
		240201528- Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528-01 - Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.	GA2-240201528-AA1- Desarrollar procedimientos aritméticos para resolver problemáticas de la vida cotidiana.	3	9	Banco de preguntas		Componente formativo Básico	1	- Define procedimientos matemáticos según la situación problemática - Plantea ecuaciones de primer grado de acuerdo con los ejercicios planteados - Plantea reglas de tres de acuerdo a la relación entre las variables	Evidencia de conocimiento: cuestionario procedimientos aritméticos. GA2-240201528-AA1-EV01.
			240201528-02- Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.	GA2- 240201528-AA2- Resolver problemas de aplicación de situaciones de los contextos productivo y social a partir del uso de herramientas matemáticas.	3	9	Aprendizaje Basado en Problemas		Componente formativo Medio		- Presenta solución a problemas mediante figuras geométricas - Resuelve ecuaciones de acuerdo con principios matemáticos - Define el problema a resolver de acuerdo con las necesidades de su entorno	Evidencia de desempeño: planteamiento de ecuación. GA2-240201528-AA2-EV01.
			240201528-03- Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos	GA2- 240201528-AA3-EV01- Realizar un muestreo estadístico acerca de una situación contextualizada en la vida diaria.	3	9			Componente formativo intermedio		- Realiza conversiones según las equivalencias entre sistemas de medida - Representa conjunto de datos de acuerdo con la variable estadística	Evidencia de producto: video sustentación GA2-240201528-AA3-EV01.
			240201528-04- Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.	GA2-240201528-AA4- Crear un algoritmo para sistematizar el cálculo de perímetros, áreas y volumen de figuras planas y sólidos regulares.	3	9			Componente formativo Avanzado		- Calcula perímetros, áreas y volúmenes de acuerdo con los elementos de la figura geométrica	Evidencia de desempeño: algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes GA2-240201528-AA4-EV01.
		240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	240201524-01- Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	GA2-240201524-AA1-Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo a las diferentes situaciones comunicativas.	3	9	Estudio de casos.		Comunicándonos	1	- Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla. - Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante-oyente para retroalimentar el proceso. - Aplica técnicas para la comunicación verbal y no verbal según requerimientos establecidos. - Utiliza el lenguaje según el destinatario, el propósito, el contexto y el contenido.	Evidencia de desempeño: video sobre la comunicación como expresión humana. GA2-240201524-AA1-EV01.
			240201524-02- Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.		3	9	Aprendizaje basado en proyectos.		Escribiendo.		- Establece acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones. - Usa el léxico con precisión y propiedad en los procesos de comunicación relacionados con el área de desempeño laboral. - Emplea en la elaboración de textos las estructuras textuales básicas.	
			240201524-03- Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad	GA2-240201524-AA2- Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los procesos	3	9	Juego de roles.		Interpretando.		- Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral. - Gráfica la información utilizando instrumentos gráficos semánticos. - Utiliza la información según el propósito establecido. - Redacta textos con cohesión y coherencia siguiendo pautas de progresión temática. - Codifica y decodifica mensajes utilizando procesos comunicativos orales y escritos. -Utiliza iconos, símbolos, señales, planos, esquemas y flujogramas según requerimiento.	Evidencia de producto: informe sobre creación de contenidos comunicativos. GA2-240201524-AA2-EV01

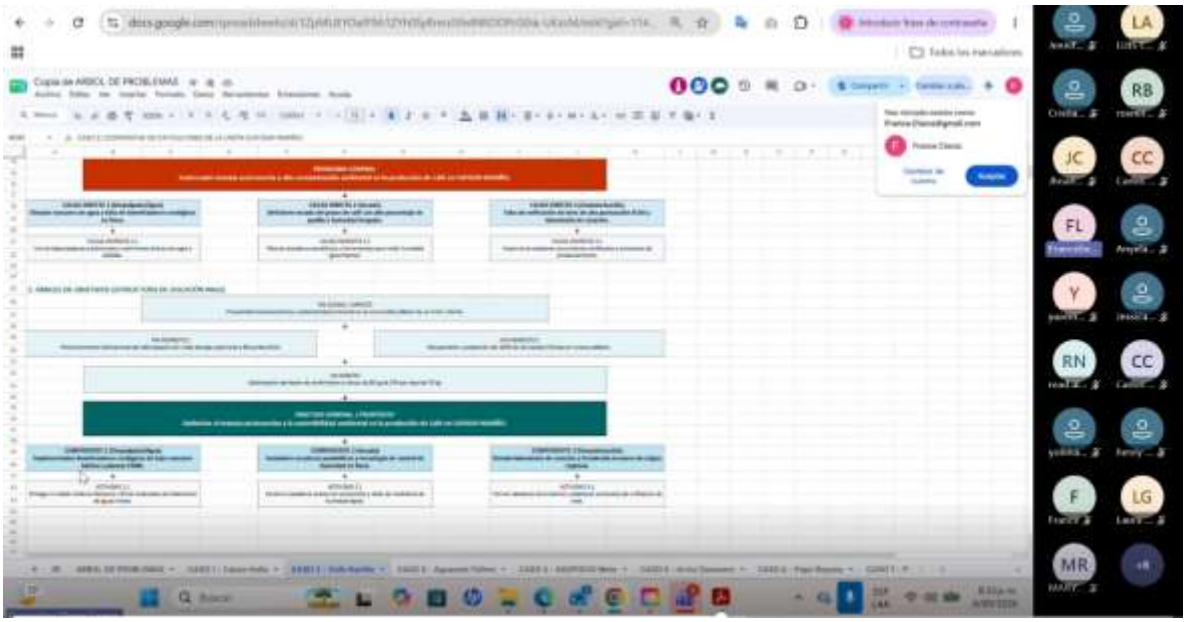
Grabaciones Septiembre

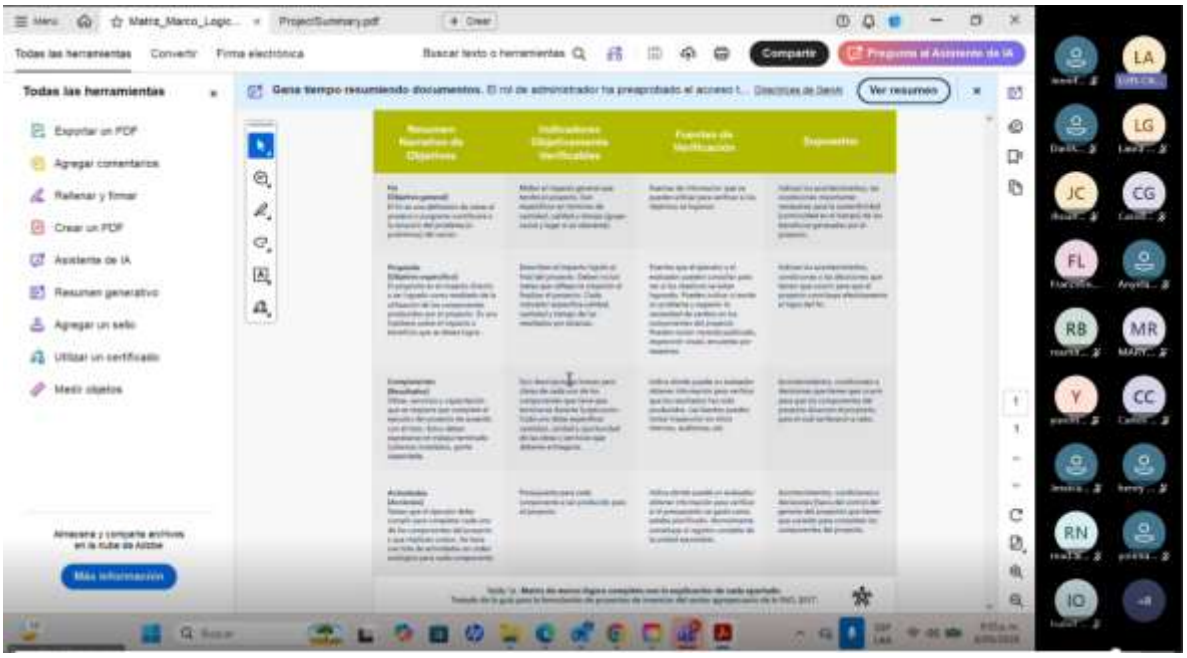
PROYECTOS AGROPECUARIOS. (3545708)

Sesión 1 260101064 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación 08/09/26

- **Para visualizar la grabación Sesión 1 dar CLIC AQUI**
- **Para ver el material de apoyo dar CLIC AQU**
- **Para ver el video Árbol de problemas ejemplo proyecto agrícola dar CLIC AQUI**



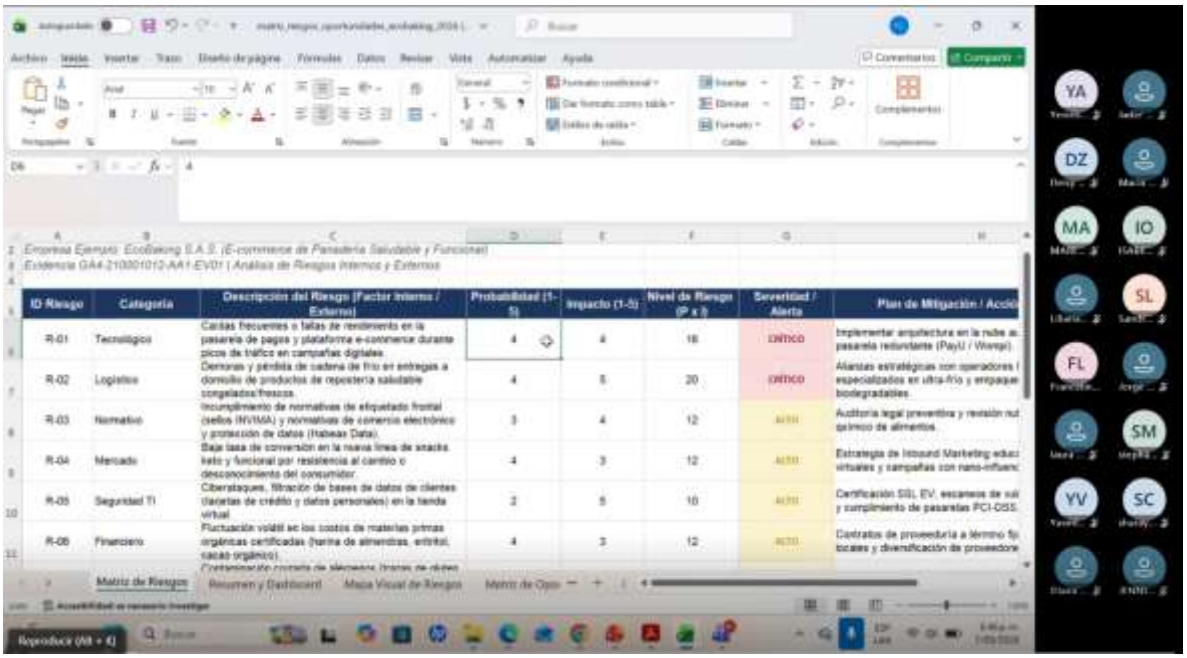


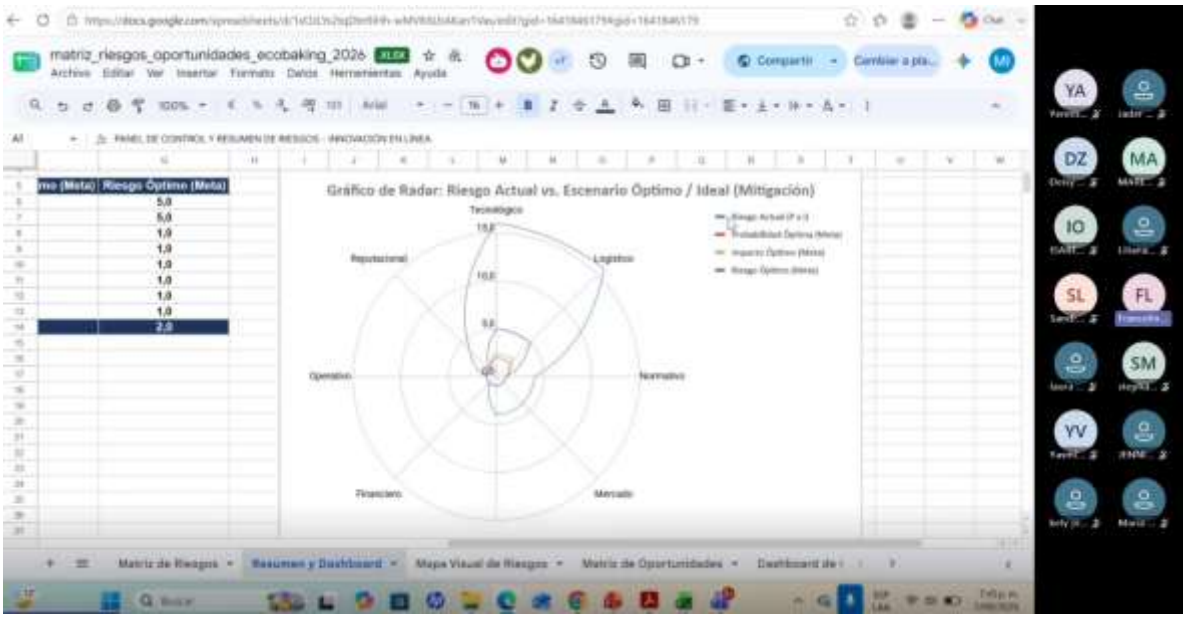


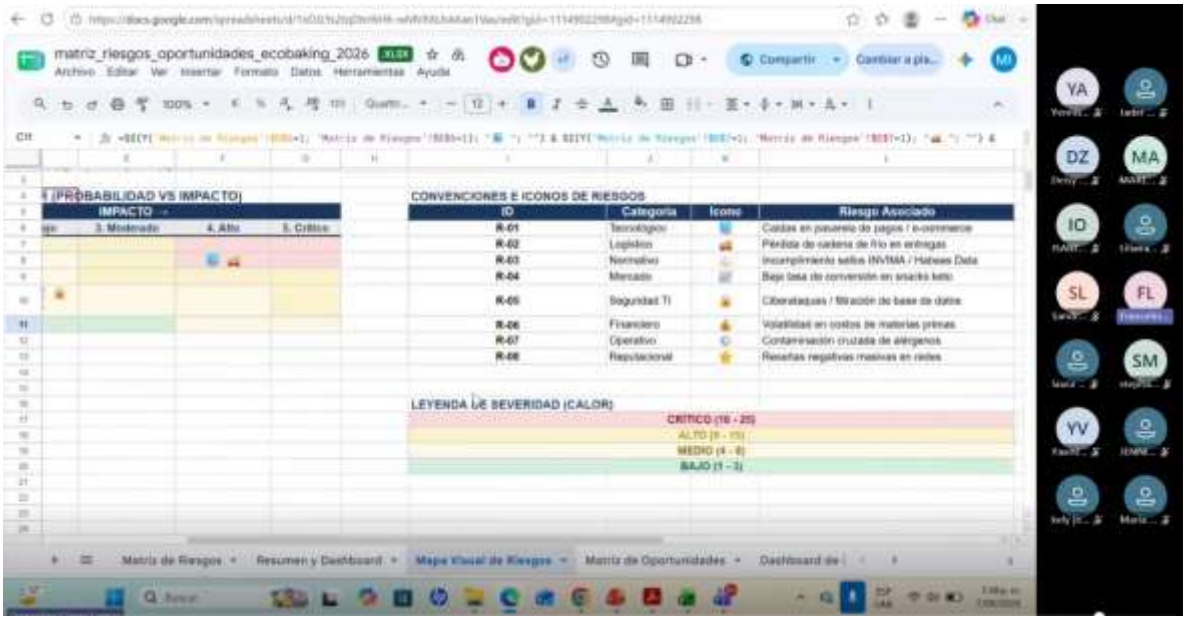
GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION (3466320)

Sesión 2 Competencia 210001012. RAP 2 Diagnosticar la capacidad de innovación GA4-210001012-AA1-EV01. Mapa de riesgos 07/09/26

- ***Para visualizar la grabación dar CLIC AQUI***
- ***Para ver el material de apoyo dar Clic Aquí***



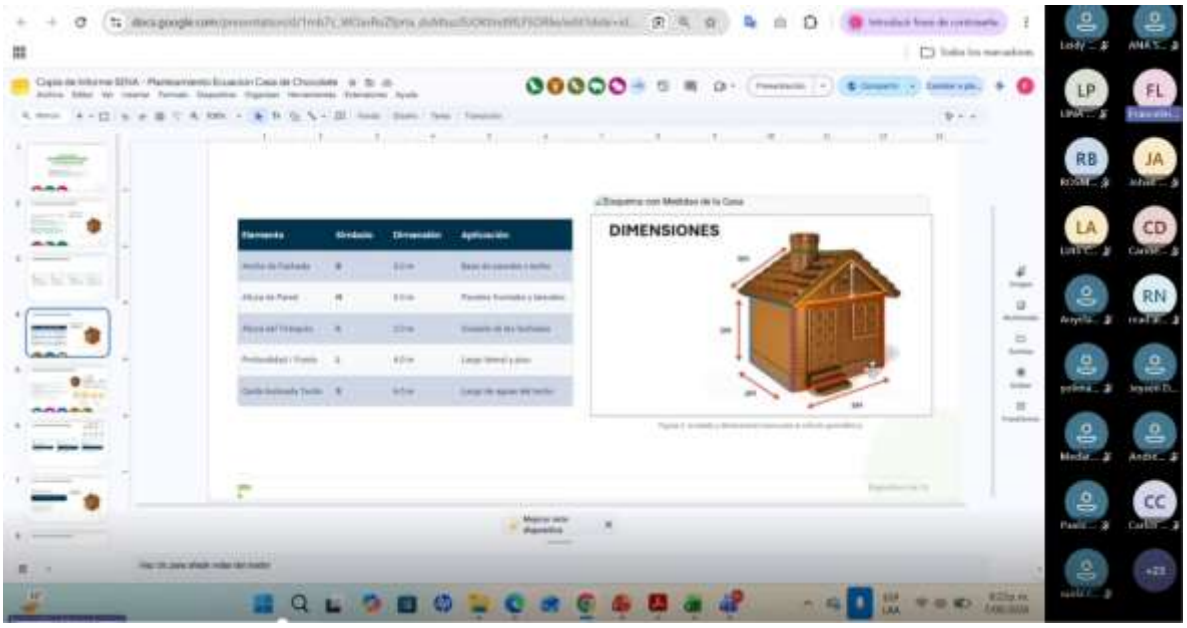


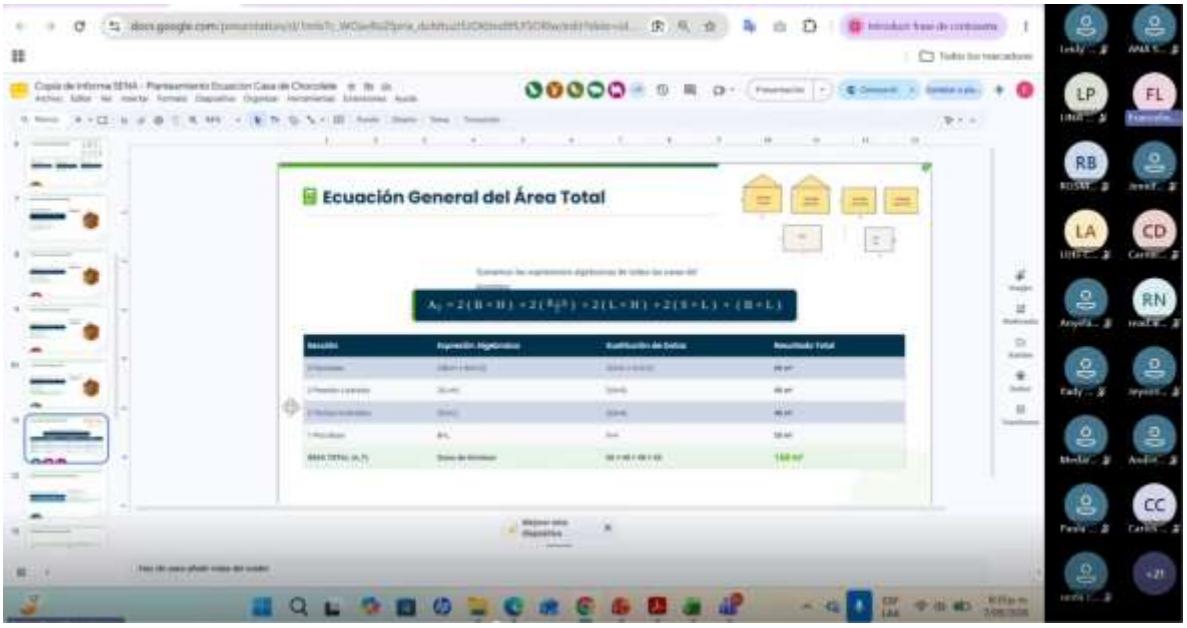


GESTION DE NEGOCIOS Y FINANZAS (3466284)

Sesión 2 Competencia Razonamiento Informe: planteamiento de ecuación GA5-240201528-AA2-EV01 07_09_26

- ***Para visualizar la grabación dar CLIC AQUI***
- ***Para ver el material de apoyo dar CLIC AQUI***


DIMENSIONES


Ecuación General del Área Total

Nombre(s)	Apellido(s)	Evidencia: Línea de tiempo del contexto político del desarrollo rural en Colombia. GA1-210001008-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia: Síntesis del objeto y alcance de las normas relacionadas. GA1-210001008-AA1-EV02 (Letra)	Evidencia: Taller de registro y clasificación de usuarios del servicio público de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA2-EV01 (Letra)	Evidencia: Mapa mental con los conceptos básicos del entorno vivo. GA1-220201501-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia: Infografía del modelamiento de un ser vivo respecto a sus componentes celular, organísmico y ecosistémico. GA1-220201501-AA2-EV01 (Letra)	Evidencia: Infografía sobre el paso a paso del diagnóstico rural participativo. GA1-210001008-AA3-EV01 (Letra)	Evidencia: Informe diagnóstico de las condiciones de una población u organización rural en términos del enfoque de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA4-EV01 (Letra)
CARLOS AURELIO	CAPOTE MOYA	A	A	A	A	A	A	-
DEIMER DE JESUS	LOPEZ ANAYA	A	A	-	A	A	A	-
ELI DARILSON	PEREA MOSQUERA	A	A	A	A	A	A	-
LUISANA	ROA MORENO	A	A	-	A	-	A	-
MARIA ISABEL	OSPINO VARGAS	A	A	A	A	A	-	Entregó
OSCAR ANDRES	ZULUAGA SANTOS	A	A	A	A	A	A	-
SANG JHONG	ACOSTA HERNANDEZ	A	A	A	A	A	-	Entregó
ANYELA VANESA	PORTO OROZCO	A	A	A	A	A	A	Entregó
CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS	A	A	A	A	A	A	Entregó
CRISTIAN JULIAN	VARGAS MARTINEZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
GERALDINE	CALDERON GASCA	A	A	A	A	A	A	Entregó
HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA	A	A	A	A	A	A	Entregó
ISABEL CRISTINA	PUERTA RUIZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA	A	A	A	A	A	A	Entregó
IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	A	A	A	A	A	A	Entregó
JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO	A	A	A	A	A	A	Entregó
JENNIFER XIOMARA	SALAZAR PERDOMO	A	A	A	A	A	A	Entregó
JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA	A	A	A	A	A	A	Entregó
JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIA	A	A	A	A	A	A	Entregó
JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	A	A	A	A	A	A	Entregó
KATERINE	GARCIA CASTRO	A	A	A	A	A	A	Entregó
LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
LEONEL	TRUJILLO ROBAYO	A	A	A	A	A	A	Entregó
LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	A	A	A	A	A	A	Entregó
MARTIN	ROJAS ORJUELA	A	A	A	A	A	A	Entregó
MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES	A	A	A	A	A	A	Entregó
MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	A	A	A	A	A	A	Entregó
ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ	A	A	A	A	A	A	Entregó
YANDRA FRANCISCA	RAMOS PINTO	A	A	A	A	A	A	Entregó
YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	A	A	A	A	A	A	Entregó
YUREINY	MADARIAGA HERNANI	A	A	A	A	A	A	Entregó
ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	-	-	-	-	-	-	-
ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	A	-	-	-	-	-	-
AURIANNY ANDREINA	RODRIGUEZ VALERA	A	A	A	-	-	Entregó	-
BADA	VILLAMIZAR CACERES	A	A	-	A	-	-	-
DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	A	A	A	-	-	Entregó	-
EDER DANILO	MELO LAITON	-	-	-	-	-	-	-
GONZALO	DURANGO SANMARTI	-	-	-	-	-	-	-
JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	-	-	-	-	-	-	-
LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	-	-	-	-	-	-	-
LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBA	A	A	-	-	-	-	-
MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	A	-	-	-	-	-	-
MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	A	A	-	A	A	Entregó	Entregó
WILSON	BERNAL SIERRA	-	-	-	-	-	A	-
OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	-	-	-	-	-	-	-

REPORTE DE INGRESOS PROYECTOS AGROPECUARIOS FICHA 3545708

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
DEIMER DE JESUS	LOPEZ ANAYA	DL1038102535cc	deimerjesuslopezanaya@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	50 segundos	Activo
LUISANA	ROA MORENO	LR1045250747cc	luisana873@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 minutos 52 segundos	Activo
CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS	CC1003399910cc	carloscharrasquiel52@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 minutos 25 segundos	Activo
MARYURI ALEJANDR	CARVAJAL REYES	MC1006531948cc	alejandra302carvajal@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 minutos 54 segundos	Activo
JENNIFER XIOMARA	SALAZAR PERDOMO	JS1018439894cc	xiomy_1013@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 36 minutos	Activo
JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ	JC1032378907cc	castrojhoana54@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 38 minutos	Activo
ANYELA VANESA	PORTO OROZCO	AP1065999702cc	anyela.porozco@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 45 minutos	Activo
LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	LC1017218614cc	lina.mchp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 57 minutos	Activo
YANDRA FRANCISCA	RAMOS PINTO	YR1121304029cc	yframos@uniguajira.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 2 minutos	Activo
IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	IA1016017987cc	ivonneandrade19539@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 27 minutos	Activo
YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	1070920126cc	yennigaleano28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 36 minutos	Activo
NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	NC46679073cc	yolimacamacho@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 37 minutos	Activo
ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ	RB60264614cc	Barrosorosmira@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 38 minutos	Activo
KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	KG1082854321cc	julianaguisao20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 40 minutos	Activo
KATERINE	GARCIA CASTRO	KG1024539103ti	katerinegc.11@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 44 minutos	Activo
LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	LP1052957245cc	luisneo777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 14 minutos	Activo
WILSON	BERNAL SIERRA	WB11448932cc	Wiber11@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 16 minutos	Activo
CRISTIAN JULIAN	VARGAS MARTINEZ	CV1146536458ti	jenisismartinez3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 3 minutos	Activo
JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA	JT1088599403cc	jessicataimal78@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 16 minutos	Activo
LEONEL	TRUJILLO ROBAYO	LT1074486987cc	trujillo.leonel@yahoo.es	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 5 minutos	Activo
GERALDINE	CALDERON GASCA	GC1007361193cc	calderonyeraldine371@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 horas 56 minutos	Activo
YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ	YM1004857733cc	cmadariagayureini5@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 7 minutos	Activo
ELI DARILSON	PEREA MOSQUERA	EP1030421116cc	cpereadarilson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 31 minutos	Activo
ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	AG1025521076cc	ccgalindoalisson58@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 33 minutos	Activo
SANG JHONG	ACOSTA HERNANDEZ	SA1007332544cc	luzangelalagosdiaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 49 minutos	Activo
KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ	KN1146124591cc	johananempequediaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 43 minutos	Activo
MARTIN	ROJAS ORJUELA	MR1073600090cc	ccmarorju3777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 12 minutos	Activo
MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ	15647398cc	medardojaimehernandezgomez@gma	Aprendiz	No hay grupos	22 horas 44 minutos	Activo
HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA	1080298598cc	ccadameslosadah@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO	JG11039279cc	ccagnes80@msn.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ	JO71770599cc	ccjhonjairo374@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	DG1123439532ti	lucizeuz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
ISABEL CRISTINA	PUERTA RUIZ	IP1152704221cc	ccrispruiz96@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
CARLOS AURELIO	CAPOTE MOYA	CC1151949861cc	ccarlos-9282@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 5 horas	Activo
ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	AC1102386012cc	ccangiechavezaragon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 21 horas	Activo
JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ	JF1000930987cc	ccjhseflpe@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 2 horas	Activo
BADA	VILLAMIZAR CACERES	BV1032455479cc	ccb-v-c_05@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 16 horas	Activo
LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBAS	LM1002962432cc	ccmosqueracalambasluisangel@gma	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA	IB1140372260cc	ccislamicabarrios@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 3 horas	Activo
JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN	JD1114832756cc	ccdelacruzjeyson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días	Activo
OSCAR ANDRES	ZULUAGA SANTOS	OZ1101382018cc	ccoscarzuluagasantos@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 2 horas	Activo
MARIA ISABEL	OSPINO VARGAS	MO1039101774cc	ccgaelospino20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 22 horas	Activo
EDER DANILO	MELO LAITON	EM1067591429cc	ccmeder97@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	OO93424099cc	ccoviosp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	JN1059846008cc	ccjhonnyyestiduar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	MM1042213062cc	ccmariaingrith1042@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 1 hora	Activo
GONZALO	DURANGO SANMARTIN	GD15491060cc	ccgonzalodurangosanmartin@hotmai	Aprendiz	No hay grupos	20 días 3 horas	Activo
LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	LC1099204175cc	cclychaparro87@gmail.com	PROYECTOS	No hay grupos	20 días 11 horas	Activo
LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	LG1004154541cc	cclaurafernandaguzmang@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 22 horas	Activo
AURIANNY ANDREINA	RODRIGUEZ VALERA	AR6697991pp	tauriannysvalera@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 1 hora	Activo
MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	MH1050094666ti	timafehuertas19@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
HUGO HERNAN	TOBAR OROZCO	HT1061702277cc	tobarh926@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 4 minutos	Activo
ELKIN FABIAN	MONTENEGRO ESPINOZA	EM1007294537cc	ccelkinfabian2016@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	20 días 12 horas	Activo
DEIVIS GILBERTO	PEREZ SANMARTIN	DP1049933964cc	ccperezdeivis431@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
SERGIO DAVID	MONTALVO CARRILLO	SM1002389525cc	ccsergiomc13k@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 4 horas	Activo
LUIS FERNANDO	REDONDO MOLINA	LR1067865022cc	ccLuisfernandoredondo74@gmail.cor	Aprendiz	No hay grupos	7 días 8 horas	Activo
MARIA CAMILA	BUELVAS TARAZONA	MB1192769366cc	ccmariacamila.buelvast@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo
ERIKA MARIA	MARTINEZ SALAZAR	EM1019123780cc	ccmartyerika201@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 días 4 horas	Activo
YESICA JOHANA	GAONA FERRAZ	YG1125879427cc	ccyesicajohanagaonaferraz@gmail.cc	Aprendiz	No hay grupos	34 días 5 horas	Activo
CRISTIAN RENE	BURGOS BARBOSA	CB1233689758cc	ccre98bar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	36 días 10 horas	Activo
KAREN LORENA	ORTIZ RAMOS	KO1082159559cc	cclorenaramos1425@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 5 horas	Activo
PAULA ANDREA	GIRON LOMBANA	PG1118775561cc	ccgironpaula440@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 12 horas	Activo
DEIVER JULIAN	CAVIEDES GARCIA	DC1075598924cc	ccjuliandavidcaviedes21@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JOHANN	SALAS SAAVEDRA	JS1002088410cc	ccjohannsalas69@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
      - Participantes
        - FRANCELINA CLAROS LAMUS
      - Calificaciones
      - Anuncios
      - INDUCCIÓN
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 - Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
  - Configuración
  - Finalización del curso
  - Usuarios
    - Usuarios matriculados
    - Métodos de matriculación
    - Grupos
    - Otros usuarios
  - Filtros
  - Informes
  - Configuración Calificaciones
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Banco de preguntas
  - Repositorios
  - Herramientas Externas LTI
  - Asistencia

CALENDARIO

septiembre 2026

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Calendario completo
Importar o exportar calendarios

PRÓXIMOS EVENTOS

- Vencimiento de GA5-210303037-AA1... lunes, 14 septiembre, 11:59 PM
- Vencimiento de GA5-210303037-AA1... lunes, 14 septiembre, 11:59 PM
- Se abre GA5-210303037-AA2-EV04. ... martes, 15 septiembre, 12:00 AM

Coincidir Cualquiera | Roles | Escriba o seleccione... | Aprendiz ×

Añadir condición

Limpiar filtros Aplicar filtros

72 participantes encontrados

Restablecer preferencias de tabla

Nombre(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
MARLY JENITH AREVALO VIÑA	1122627622cc	isvapapeleria0408@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	52 minutos 40 segundos	Activo
MARIA PAULA DIAZ ROMO	1126450902ti	pauladiiaz21@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 5 minutos	Activo
LAURA MARISA JIMENEZ GUZMAN	1037610223cc	laumary312@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 27 minutos	Activo
MARIA CAMILA JIMENEZ MEZA	1099964763cc	mariacamilajm05@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 37 minutos	Activo
PAULA ANDREA GOMEZ VERGARA	1040356710cc	pagove1988@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 43 minutos	Activo
NORAILIS PEREZ MORALES	1137220463cc	norailisperez4@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 30 minutos	Activo
MARIANA LUCIA BALANTA ARRIETA	1003292852cc	mariluarrieta16@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 54 minutos	Activo
YENNY DAGMARA BARRERA MUÑOZ	1007540110cc	yenidagmara@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 30 minutos	Activo
SEBASTIAN JOSE RAMOS CARE	1071353696ti	sebasramos3216@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 16 minutos	Activo
DEISY MARLEIDA ZEMANATE IMBACHI	34340168cc	marleidazemanate@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 35 minutos	Activo
DIANA KAROLINA GONZALEZ MUNERA	1036637389cc	dimariana19@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 7 minutos	Activo
VALERIA VILLA FLOREZ	1014183781cc	valeriflr20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 7 minutos	Activo
ZAYDIS PAOLA PEREZ TAMAYO	1007908377cc	zaypooky@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 41 minutos	Activo
SINDY PAOLA MONROY CUERVO	1073680648cc	spaolamonroy0712@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 43 minutos	Activo
YASMAIRI DIAZ ALVAREZ	1047443895cc	yadial201@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 53 minutos	Activo
ESMERALDA GERALDINNE MORENO	1032435190cc	geralmoreno90@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 28 minutos	Activo
YEISY KATHERIN SANABRIA CUBIDES	1116548850cc	katherins2009@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 horas 16 minutos	Activo
JENNIFFER MARTINEZ MORALES	53132943cc	jeymar28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día	Activo
ASLY MARIANA BOHORQUEZ CELIS	1070706191ti	aslybohorquez20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 1 hora	Activo
SHARAY CARDENAS CASTRO	1005665223cc	saraycardenas388@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 1 hora	Activo
DANIELA ALEJANDRA GARCIA BERMEO	1000587664cc	danielagarciab0191@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
SANDRA VIVIANA PINEDA LOPEZ	1010183427cc	svpinedal@ut.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
ISABEL CRISTINA ORTIZ JIMENEZ	1067725592cc	isabelcris26@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 3 horas	Activo
STEPHANNI MITCHELLE MARIN OCAMPO	1128482148cc	smarino0911@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 6 horas	Activo
ANGIE YISSELA LAGARES NAVARRO	1049319532cc	yisslagares@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 9 horas	Activo
LILIANA XIMENA CASTIBLANCO RODRIGUEZ	1070306368cc	lili.xime09@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
MANUELA TANGARIFE JIMENEZ	1026162221cc	manue369@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
JADER EDUARDO MEJIA RIVERO	1003026609cc	jader20082010@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 3 horas	Activo
ANGIE VALENTINA GOMEZ LOZANO	1000159606cc	chiotoli83@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 3 horas	Activo
YASMIN MERCEDES TOLOZA VILLAMIZAR	1047388082cc	tolozavillamizaryasminmercedes@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 9 horas	Activo
NICOLL ESTEFANI LARA BERMEO	1111801726cc	nicolle-lara94@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 5 horas	Activo
YENNIS LIZETH PINZON DURAN	37898429cc	yennis.pinzon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 11 horas	Activo
EMMANUEL RODRIGUEZ ESPINOSA	1030693299cc	immanuelavi12@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 3 horas	Activo
DIANA MARCELA MENA ROJAS	1143843690cc	dmarcelita08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 4 horas	Activo
JORGE ANDRES HERRADA VALDERRAMA	1029280601cc	av0895427@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 9 horas	Activo
KEIDY JOHANNA TAPIAS SALAZAR	1065598728cc	keidytapias28@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 3 horas	Activo
KELY JOHANA CARRILLO GARZON	60436895cc	Carrillojohana625@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 7 horas	Activo
JEIMY ROCIO RUIZ ZABALA	1004926378cc	jeimyr566@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 13 horas	Activo
MITZI ELIN DIAZ RUIZ	1023928218cc	mitdiaz0530@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 22 horas	Activo
NATALY MORALES GONZALEZ	20916983cc	nmoralesg@sena.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	8 días 12 horas	Activo
NOHORA ALEJANDRA MORA ROMERO	1000353866cc	alejandramoraromero11@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 14 horas	Activo

Vencimiento de GA4-240201524-AA2...
miércoles, 16 septiembre, 11:59 PM

Ir al calendario...

	JAZMIN ABELLO LOPEZ	1054547432cc	jazminabello27@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 4 horas	Activo
	DANIELA SIERRA GUZMAN	1036930197cc	danisg044@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 5 horas	Activo
	JULIANA PAOLA MUÑOZ IGLESIAS	1143429018cc	jullianna7@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 5 horas	Activo
	DEISSY LILIANA QUIROGA PIRANEQUE	1070305714cc	deliquiro@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 10 horas	Activo
	KATERIN OBANDO ARCILA	1109290035cc	kobando529@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 días 5 horas	Activo
	NICOLLE DANIELA VELANDIA ARIAS	1019982640cc	nicolvelandia501@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 13 horas	Activo
	KARINA LIZ HORTA TORRES	1129515947cc	karinahorta207@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días	Activo
	VIVIAN ALEXANDRA CORREDOR RODRIGUEZ	1053606334cc	juansecor2014@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 2 horas	Activo
	CATALINA MUÑOZ GONZALEZ	1234989245cc	munozcatalina619@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	32 días 3 horas	Suspendido
	CAROLAIN FERNANDA JIMENEZ CASAS	1007105700cc	carolain.29@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	32 días 7 horas	Activo
	VALENTINA SOTO PINZON	1033813161cc	valensp1999@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	36 días 3 horas	Activo
	NAYELIS DE JESUS RODRIGUEZ VEGA	1002095777cc	narove1420@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	41 días 21 horas	Activo
	DANIELA ISABEL SERRANO PELAYO	1121529407cc	isabelove2024@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	71 días 2 horas	Activo
	DANIELA CALLE	1040744656cc	danielacalle9312@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	76 días 5 horas	Activo
	ROGER ANTONIO OTERO BLANCO	9102216cc	rogerotero2025@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	77 días 13 horas	Activo
	ISABELLA ESPINOSA VARGAS	1005064490cc	isabellaespinosavargas@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	79 días 4 horas	Activo
	LIBARDO ANDRES TABARES DORONSORO	1112771255cc	andres.taba0817@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	79 días 21 horas	Activo
	CAROLINA MARTINEZ LOPEZ	1003433626cc	caritomartilop@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	85 días 4 horas	Suspendido
	MARLY YOHANA CASTILLO BELTRAN	1070751158cc	yohgat8830@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	92 días 5 horas	Activo
	KATERINE PEREZ MARQUEZ	1062428966cc	katherineperezmarquez07@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	95 días 22 horas	Activo
	CHRISTIAN DAVID ROSERO ROMO	1085262799cc	Cr7-talla@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	101 días 9 horas	Activo
	LUZ VANESSA PASTRANA PEDROZO	1064794868ti	pastranapedrozol@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	110 días 1 hora	Activo
	MARYURIS PAOLA NARVAEZ RUSSO	1082985082cc	maryurisnarvaezrusso@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	112 días 3 horas	Suspendido
	CAMILA ANDREA BENITEZ CHAMORRO	1038097147cc	benitezchamorrocamilaandrea@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	113 días 5 horas	Activo
	DECCI ZUGEY VILLOTA CUELTAN	1126451839cc	deccivillota@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	118 días 13 horas	Activo
	JULY ANDREA RAMIREZ CALDERON	1072423005cc	julyandrearamirezcalderon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	119 días 8 horas	Activo
	MARIA GUADALUPE MEJIA RUIZ	1103098790cc	mariaguadalupemejiaruiz981@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	122 días 3 horas	Activo
	MARIA ADELAIDA VELEZ GOMEZ	1035436262cc	mariaadelaidavelezgomez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	149 días 6 horas	Activo
	SANDRA YORLENY VILLALOBOS VELOSA	1071329796cc	sandravillalobosveloza@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	153 días 6 horas	Activo
	HEIDY JAZMIN MACIAS GARCIA	1024531162cc	maciasgarcia@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
	LINA MARCELA PEREZ ZAPATA	1045429662cc	limapeza@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

Con los usuarios seleccionados... Elegir...

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_52210009_V_3588629_R_63_C_9231
    - P_723179_V_3186098_R_23_C_9115
    - P_228118_V_3388977_R_23_C_9115
    - P_121523_V_3118363_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2977250_R_23_C_9115
    - P_723179_V_2879581_R_23_C_9115
    - P_124100_V_3134592_R_23_C_9115
    - P_522309_V_2977208_R_23_C_9115
    - P_733402_V_3545708_R_23_C_9115
    - P_228118_V_2977352_R_23_C_9115
    - P_513601_V_2977176_R_23_C_9115
    - P_122153_V_3466320_R_23_C_9115
    - P_123500_V_3466284_R_23_C_9115
      - Participantes
        - FRANCELINA CLAROS LAMUS
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
      - Inducción
      - Información general
      - Cronograma
      - Actividades iniciales
      - Fase 1 Análisis
      - Fase 2 - Planeación
      - Fase 3 - Ejecución
      - Fase 4 - Evaluación
      - Sesiones en línea
      - Etapa productiva
      - Seguimiento y evaluación

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
  - Configuración
  - Usuarios
    - Usuarios matriculados
    - Métodos de matriculación
    - Grupos
    - Otros usuarios
  - Filtros
  - Informes
  - Configuración Calificaciones
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Banco de preguntas
  - Repositorios
  - Herramientas Externas LTI
  - Asistencia

CALENDARIO

septiembre 2026

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Calendario completo
Importar o exportar calendarios

PRÓXIMOS EVENTOS

Se cierra GA5-240201528-AA1-EV01. ...
domingo, 13 septiembre, 11:59 PM

Vencimiento de GA5-240201528-AA2...
domingo, 13 septiembre, 11:59 PM

Vencimiento de GA5-210303028-AA1...
domingo, 13 septiembre, 11:59 PM

Ir al calendario...

Coincidir Cualquiera | Roles | Escriba o seleccione... | Aprendiz ×

+ Añadir condición

Limpiar filtros | Aplicar filtros

80 participantes encontrados

Restablecer preferencias de tabla

Nombre(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
ELKIN YEFREY GUERRERO BUENO	1088244888cc	yefryguerrero0507@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 56 minutos	Activo
MARIA ALEJANDRA SANCHEZ SILVA	1078266306cc	malejitasilva.222@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 57 minutos	Activo
ANYI PAOLA JARAMILLO PEÑA	1005363468cc	anyipaolajaramillo23@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 1 minutos	Activo
CAMILA ALEJANDRA VANEGAS MICAN	1006876099cc	Camiva07@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 28 minutos	Activo
YAJAIRA PATRICIA DAVILA GARCIA	1193554006cc	shelsisofia47@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 29 minutos	Activo
LUIS DAVID PEREZ MENDOZA	1042257802ti	ld0930perez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 52 minutos	Activo
YAZMIN ANDREA CAÑAVERAL VILLADA	1039049023ti	andreacanaveral54@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 57 minutos	Activo
ANGIE PAOLA GIL VARGAS	1012462955cc	gil-vargas@live.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 15 minutos	Activo
ANA LUCY SALAMANCA PACHECO	1049617662cc	ANITASALAMANCA20@HOTMAIL.COM	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 2 minutos	Activo
YELITZA MARCELA FLOREZ SANDOVAL	1096246144cc	marcelarscobar98@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 18 minutos	Activo
DEINER ZAID JEREZ VELASQUEZ	6393029ppt	deinerjerez133@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 27 minutos	Activo
FERNANDA JOSE RAMOS SALGADO	1062955776cc	ferjoseramossalgado@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 32 minutos	Activo
JAVIER ALEXANDER FUQUENE CONTRERAS	1018453121cc	aleksfukene@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	22 horas 7 minutos	Activo
PAULA MARCELA AHUMADA SIMANCA	1043976873cc	paulaahumada0102@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 1 hora	Activo
VALENTINA FORERO BUSTAMANTE	1026561716cc	valentinaforerobustamante27@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 1 hora	Activo
VALERIA LOPEZ MEDINA	1033728522ti	medinavaleri2706@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 3 horas	Activo
ANGELA VIVIANA CAPERA VALBUENA	53893896cc	anvicap28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 4 horas	Activo
SAIDA CABALLERO SANCHEZ	1096213906cc	zaidacaballero79@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 5 horas	Activo
VALENTINA MARTINEZ LAGUNA	1137976141cc	valen.ml098@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 7 horas	Activo
CAROL JULIANA BOLIVAR PARRA	1090391933cc	carol.bolivar06@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 10 horas	Activo
DIANA RICARDO MARTINEZ	1003307126cc	dianaricardo595@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
ADRIANA CRISITINA MARIN DUARTE	1015427718cc	adrmarind@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
LEIDY KATHERIN NUÑEZ RINCON	1093793294cc	leidyivan04@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
SAMUEL VILLAMIL OCHOA	1013120681cc	villamils0711@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
LISBEIDES ANGELICA CELEDON NIEBLES	1042348265cc	lisbeceledon@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 22 horas	Activo
YADY ZORAIDA GARZON CAVIEDES	1033794728cc	yadygarzon48@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 22 horas	Activo
PAULA ALEJANDRA VARGAS HERNANDEZ	1019050373cc	paulaavargash82@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días	Activo
JOHAN ANDRES RUBIANO ACERO	1012364581cc	aftonm985@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 2 horas	Activo
CARMENZA DUQUE GIL	1037623497cc	sakura12_4@icloud.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 3 horas	Activo
DIEGO ANDRES MORALES PANTOJA	1088738651cc	moralesdiegoandres2@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 23 horas	Activo
GLORISETH JARABA PEREZ	1003503361cc	jaraba0408@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 22 horas	Activo
JOSE LEONARDO ROJAS CALDERON	1090464365cc	joseleo2328@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 22 horas	Activo
MARIA FERNANDA VERGARA ARIAS	1099740346cc	vergaramafe73@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 1 hora	Activo
PAOLA ANDREA MORENO OSPINA	38889724cc	andreaa36k@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 9 horas	Activo
FRAMYERBIS JOSE OROZCO ROBLES	1065665337ti	franyerbis2024@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 7 horas	Activo
VIVIANA RUBIANO URREA	1054991557cc	viviana1054m@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo
EMILY CRISTINA PETRO DORIA	1007575123cc	emilycristinapetrodoria@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 8 horas	Activo
YERALDIN LAMBERTINEZ NUÑEZ	1063717887cc	yeraldinln3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 días 22 horas	Activo
NICOLE ISABEL DE LA HOZ MARTINEZ	1001891084cc	nicole19tj@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	26 días 6 horas	Activo
FABIO HERNAN TAPIERO RUALES	87069878cc	fabio.tapiero85@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	30 días 11 horas	Activo
IVONNE YURANNI MOYANO MAHECHA	1001059059cc	ivonneyurannim@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 10 horas	Activo

	MALFI SORAYA CASTAÑEDA RODRIGUEZ	1123114122cc	ayasr10222001@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	44 días 2 horas	Activo
	KAREN ANDREA LEAL SILVA	1019040155cc	karencita602@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	53 días 8 horas	Activo
	LAURA XIMENA CUERVO PASCAGAZA	1032797809cc	laura.pascagaza0914@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	64 días 21 horas	Activo
	DIEGO ALEJANDRO CASTILLO RUIZ	1049796484ti	diegocas1230@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	66 días 9 horas	Suspendido
	PEDRO TOMAS ESCORCIA MONTENEGRO	72315352cc	pescorcia1@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	70 días 6 horas	Activo
	CARLOS ALBERTO PLATA ABAUNZA	1068973481cc	albertojt59@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	70 días 21 horas	Activo
	ALEJANDRO GIRALDO MEDINA	1107855997ti	dorismedina561@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	72 días 12 horas	Suspendido
	JHON JAIRO GUERRERO CAMARGO	1043606204ti	guerrerocamargojhonjairo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	73 días 22 horas	Activo
	AMY PATRICIA PINO DIAZ	1127722089cc	diazamy2025@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	76 días 23 horas	Activo
	JOSE JAVIER BARBOZA BENAVIDES	1102858796cc	jbarbozabenavidez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	77 días 10 horas	Activo
	BRAHIAM FERNANDO CARDONA ARIZA	1056773793ti	brahiam.cardona7b2020@jfkennedy.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	78 días 11 horas	Activo
	SHARITH NICOL PADILLA MEJIA	1082909029cc	snicolpadilla@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	83 días 1 hora	Activo
	JUAN GABRIEL GOMEZ SANDOVAL	80863578cc	gabrielgomezsandoval4@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	84 días 4 horas	Activo
	CRISTIAN ANDRES GUTIERREZ MORALES	1143360881cc	crisgumor@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	84 días 21 horas	Activo
	JENIFFER KATHERIN PEÑA ORTEGON	1007165677cc	jenifferkpo2707@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	86 días 10 horas	Activo
	CLAUDIA PATRICIA LONDOÑO ZAMBRANO	1012367170cc	claudiapatricialondonozambrano@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	87 días 3 horas	Activo
	LINA MARCELA URREGO PEREZ	65794228cc	linita1003@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	88 días 23 horas	Activo
	MIGUEL ANTONIO RODRIGUEZ CAMARGO	1003169062cc	dlpmigue123@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	94 días 13 horas	Activo
	YOMAR PEREA MARTINEZ	1042732483cc	pereayomar50@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	98 días 10 horas	Activo
	KARLA ALEXANDRA JANSASOY DELGADO	1007432533cc	karlajansasoy2020@itp.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	100 días 22 horas	Activo
	JHOJAN EDUARDO RODRIGUEZ BENITEZ	1026581441cc	diderot1394@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	105 días 22 horas	Activo
	DAVID BERMUDEZ CAMARGO	1115075767cc	dbermudez1303@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	114 días	Activo
	GABRIEL ALEXANDER VACA YELA	1006373772cc	gaby.avy14@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	115 días 8 horas	Activo
	BRIGETTE MARCELA RETAMOZO PADILLA	1004382303cc	brigittemarcelaretamozopadilla@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	119 días 1 hora	Activo
	VALERIE DAYANA ORTIZ PEREZ	1024478667cc	valerieortiz395@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	122 días 4 horas	Activo
	KELLY YELLENA VILLARREAL ARANGO	1001913566cc	kvillarreala@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	126 días 7 horas	Activo
	VICTOR ANDRES BARBOSA QUINTERO	1114059869cc	andresbarbosaq@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	127 días 4 horas	Activo
	IRMA LUCIA SOTO DURAN	1067717934cc	luciasd2307@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	127 días 5 horas	Activo
	DANIEL STEVAN MAHECHA VELASQUEZ	1021678917ti	danimahechav@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	135 días	Activo
	EDUAR JOVANY DUQUE VELASQUEZ	18617427cc	duque.eduar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	137 días 3 horas	Activo
	JUAN SEBASTIAN MARTINEZ TORRES	1010761179ti	sebasmjuan09@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	138 días 11 horas	Activo
	LINA TATIANA MONTEALEGRE DELGADILLO	1070609936cc	lt.montealegre.93@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	140 días 1 hora	Suspendido
	ANDREA CAROLINA ROJAS VELANDIA	1192780301cc	andrearojasv56@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	141 días 3 horas	Activo
	ANA PATRICIA ZAPATA PARDO	1225088271cc	tatazapata08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	143 días 3 horas	Activo
	JOSE ORLANDO TORRES VERBEL	1037484712cc	torrezjose03@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	143 días 4 horas	Activo
	ISRAEL FELIPE HERRERA QUICENO	1000989731cc	ifh832793@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	148 días 2 horas	Activo
	LEIDY DANIELA FLOREZ QUINTERO	1090963203cc	ldfq10@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	153 días 14 horas	Activo
	BRANDON SAMUEL VALENCIA ROJAS	1150684807ti	samuelvalencia325@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	153 días 22 horas	Activo
	DIANA YISSEDT ROCHA GOMEZ	1030585429cc	dianayrocha@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

Con los usuarios seleccionados... Elegir...

[SENA PROYECTOS AGROPECUARIOS Ficha 3545708) 3° Alerta entrega de evidencias Semana 05 Cierre Fase Análisis Competencia Técnica - Competencia Ciencias Naturales Guía de Aprendizaje 01

Recibidos ×

Francelina Claros <francelinaclaros@gmail.com> sáb, 29 ago, 9:32 a.m. (hace 12 días)
para Francelina, GALINDOALISSON58@GMAIL.COM, anyela.porozco@gmail.com, angiechavezaragon@gmail.com, auriannysvalera@gmail.com, baddavilla@gmail.com, carloscharras

Cordial saludo, estimados aprendices de la Ficha 3545708 (Proyectos Agropecuarios).

Esperamos que se encuentren muy bien y avanzando con éxito en su proceso formativo.

Actualmente, nos encontramos próximos al cierre de la **Fase 1: Análisis (Etapa Lectiva)**. Por medio del presente, les recordamos la importancia de realizar la entrega oportuna de las evidencias programadas para el cierre de esta etapa. Recuerden que la aprobación de la **Fase 1: Análisis es requisito fundamental para continuar en el proceso de la Fase 2: Diagnóstico.**

A continuación, se detalla el estado y programación de las actividades técnicas y transversales con fecha límite para la entrega de las evidencias, así:

EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	INSTRUCTORES RESPONSABLES	Fecha inicio	Fecha fin
Evidencia de conocimiento: línea de tiempo del contexto político del desarrollo rural en Colombia. GA1-210001008-AA1-EV01 Evidencia de conocimiento: síntesis del objeto y alcance de las normas relacionadas. GA1-210001008-AA1-EV02	Sandy Abad Dikson / Instructora técnica	01/08/26	23/08/26
Evidencia de producto: taller de registro y clasificación de usuarios del servicio público de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA2-EV01	Sandy Abad Dikson / Instructora técnica	17/08/26	30/08/26
Evidencia de producto: infografía sobre el paso a paso del diagnóstico rural participativo. GA1-210001008-AA3-EV01	Kelly Padilla / Instructora técnica	17/08/26	30/08/26
Evidencia de producto: informe diagnóstico de las condiciones de una población u organización rural en términos del enfoque de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA4-EV01	Kelly Padilla / Instructora técnica	24/08/26	02/09/26
Evidencia de conocimiento: mapa mental con los conceptos básicos del entorno vivo. GA1-220201501-AA1-EV01	Carmen Castro Instructora Ciencias Naturales /	01/08/26	30/08/26
Evidencia de producto: infografía del modelamiento de un ser vivo respecto a sus componentes celular, organísmico y ecosistémico. GA1-220201501-AA2-EV01	Carmen Castro Instructora Ciencias Naturales /	17/08/26	30/08/26

Notas importantes para su gestión:

Evidencias con calificación D: Aquellos aprendices que tengan evidencias con calificación D (No Aprobado) deben realizar los ajustes necesarios atendiendo a las observaciones de la retroalimentación y realizar el envío nuevamente antes de la fecha límite estipulada.

Material de apoyo: Los aprendices que se encuentran al día pueden avanzar revisando el material de apoyo numeral 4 que corresponde a la **Guía 01: "Diagnóstico de la situación problémica en la población, organización o empresa agropecuaria rural"**. Ruta: *Panel de navegación / Fase 1 Análisis / Material de Apoyo*.

Dificultad en el proceso formativo: Si presenta alguna dificultad personal o académica para el buen desarrollo del proceso formativo, por favor responder de forma individual a este correo (fclaros@sena.edu.co) y comunicarse a través del canal de WhatsApp al número 3202955838.

Francelina Claros Lamus
Centro Agropecuario Y De Biotecnologia El Porvenir - Contratista
fclaros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Km 45 Corregimiento Santa Isabel Vía Tierralta

Mail Delivery Subsystem dom, 30 ago, 11:18 a.m. (hace 11 días)
La entrega no se completó Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a crispruiz96@gmail.com. Gmail seguirá intentando durante 46 horas más. Si la entrega

Mail Delivery Subsystem lun, 31 ago, 10:21 a.m. (hace 10 días)
La entrega no se completó Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a crispruiz96@gmail.com. Gmail seguirá intentando durante 23 horas más. Si la entrega

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> mar, 1 sept, 2:49 p.m. (hace 9 días)
para mí

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

Técnico en Proyectos Agropecuarios

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Montería – Regional

FECHA DE INICIO:	06/07/26
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	06/07/26
FECHA FIN (Fecha Fin establecida en el sistema de gestión académica):	04/04/27

FASES PROYECTO FORMATIVO	Fecha inicio	Fecha fin
Fase Inducción	06/07/26	31/07/26
Fase Análisis	01/08/26	06/09/26
Fase Diagnóstico	07/09/26	04/10/26
Fase Formulación	05/10/26	08/11/26
Fase Evaluación	09/11/26	04/04/26

FASE DE PROYECTO	Fecha inicio de la fase	Fecha finalización de la fase	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	TIEMPO DE DURACION ESTIMADO	INSTRUCTORES RESPONSABLES	Fecha inicio	Fecha fin
Inducción	06/07/26	31/07/26	Contextualizar la formación profesional integral de acuerdo con la política institucional.	Realizar la "Actualización de datos del Aprendiz", según indicaciones. **No *Calificable*** ***Participación en el "Foro Social". No Calificable***	240201530. Resultado de aprendizaje de la inducción.	**Foro social:** Presentación en el Foro Social. No Calificable: Esta actividad es obligatoria debe realizarse como condición de entrada. Actualización de datos.	48 horas	Sandy Abad Dikson/Instructora Inducción	06/07/26	11/07/26
				Actividad 1 "Contextualización Senalogía Actividad de aprendizaje 2. Mi compromiso como aprendiz SENA Actividad de aprendizaje 3. Formación profesional integral Actividad de aprendizaje 4. Alternativas de etapa productiva		Evidencia 1: Infografía. Calificable. Evidencia 2: Foro temático. Calificable. Evidencia 3: Crucigrama. Calificable.		Sandy Abad Dikson/Instructora Inducción	06/07/26	31/07/26
Análisis	**01/08/26**	**06/09/26**	**AP1- Identificar el contexto regional, nacional y local de la problemática del sector rural productivo y efectuar un análisis y caracterización de las condiciones de la población objetivo de la intervención.**	GA1-210001008-AA1- Identificar el contexto histórico, la evolución de las políticas de atención a la ruralidad y el marco legal vigente relacionados con desarrollo rural en Colombia.	210001008-01-Reconocer el modelo organizacional según criterios técnicos.	Evidencia de conocimiento: línea de tiempo del contexto político del desarrollo rural en Colombia. GA1-210001008-AA1-EV01 Evidencia de conocimiento: síntesis del objeto y alcance de las normas relacionadas. GA1-210001008-AA1-EV02	288 horas	**Sandy Abad Dikson/ Instructora técnica**	01/08/26	23/08/26
				GA1-210001008-AA2 - Reconocer las metodologías de diagnóstico integral de la población para la identificación y caracterización de necesidades.	210001008-02-Establecer modelo organizacional teniendo en cuenta necesidades del entorno y parámetros técnicos.	Evidencia de producto: taller de registro y clasificación de usuarios del servicio público de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA2-EV01		**Sandy Abad Dikson/ Instructora técnica**	17/08/26	30/08/26
				GA1-210001008-AA3- Aplicar metodologías de diagnóstico organizacional o de la empresa agropecuaria de acuerdo con lineamientos institucionales vigentes.	210001008-03-Verificar el proceso de implementación del modelo organizacional de acuerdo con parámetros definidos.	Evidencia de producto: infografía sobre el paso a paso del diagnóstico rural participativo. GA1-210001008-AA3-EV01		**Kelly Padilla/ Instructora técnica**	17/08/26	23/08/26
				GA1-210001008-AA4- Consolidar los resultados del análisis de las condiciones de la población, la organización o la empresa agropecuaria rural a través de un informe de diagnóstico.	210001008-04-Ajustar plan de implementación del modelo de desarrollo organizacional cumpliendo parámetros técnicos.	Evidencia de producto: informe diagnóstico de las condiciones de una población u organización rural en términos del enfoque de extensión agropecuaria. GA1-210001008-AA4-EV01		**Kelly Padilla/ Instructora técnica**	24/08/26	06/09/26
				GA1-220501046-AA1- Reconocer software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones.	220501046 -1-Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Evidencia de producto: mapa mental sobre software y servicios de internet. GA1-220501046-AA1-EV01			05/08/26	31/08/26
				GA1-220501046-AA2- Desarrollar un taller práctico sobre los términos y funcionalidades de la ofimática.	220501046-2-Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	Evidencia de conocimiento: taller de utilización de las herramientas de Ofimática. GA1-220501046-AA2-EV01.		María Camila Isaza/ Instructora TIC	17/08/26	31/08/26
					220501046-3-Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.					
				GA1-220501046-AA3- Elaborar un informe con las mejoras de producto orientado desde las TIC.	220501046-4-Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Evidencia de desempeño: informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA1-220501046-AA3-EV01			24/08/26	31/08/26
				GA1-220201501-AA1- Explicar la relación existente entre los ejes celular, sistémico y ecosistémico	220201501-01-Identificar situaciones del entorno productivo y social mediante la aplicación de principios y conceptos de biología	Evidencia de conocimiento: mapa mental con los conceptos básicos del entorno vivo.			01/08/26	23/08/26

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

Técnico en Proyectos Agropecuarios

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Montería – Regional

FECHA DE INICIO:	06/07/26
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	06/07/26
FECHA FIN (Fecha Fin establecida en el sistema de gestión académica):	04/04/27

				celular, sistémico y ecosistémico en el entorno vivo	220201501-02- Interpretar las interrelaciones entre los niveles de organización biológica según el entorno productivo y social.	GA1-220201501-AA1-EV01		Instructora Ciencias Naturales/ Instructora TIC			
				GA1-220201501-AA2- Demostrar experimentalmente la aplicación de principios y conceptos de biología	220201501-03- Describir los niveles de organización biológica según el entrono productivo. 220201501-04- Verificar la aplicación de fundamentos de la biología en la resolución de situaciones problemáticas de acuerdo con el entorno productivo y social	Evidencia de producto: infografía del modelamiento de un ser vivo respecto a sus componentes celular, organísmico y ecosistémico. GA1-220201501-AA2-EV01			17/08/26	31/08/26
Diagnóstico	**07/09/26**	**04/10/26**	AP2- Formular el proyecto agropecuario teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico de la población a intervenir aplicando la metodología de enfoque de marco lógico.	GA2-260101064-AA1- Aplicar la metodología de formulación de proyectos bajo el enfoque de marco lógico.	260101064-01 - Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y 260101064-02 - Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.	Evidencia de producto: análisis causal a través de la herramienta de árboles. GA2-260101064-AA1-EV01. Evidencia de producto: resultados de la aplicación de la metodología marco lógico. GA2-260101064-AA1-EV02.	288 horas	Francelina Claros/ Instructora técnica	07/09/26 28/09/26	27/09/26 04/10/26
				GA2-240201528-AA1- Desarrollar procedimientos aritméticos para resolver problemáticas de la vida cotidiana.	240201528-01 - Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos	Evidencia de conocimiento: cuestionario procedimientos aritméticos. GA2-240201528-AA1-EV01.		Instructor Matemática	07/09/26	13/09/26
				GA2- 240201528-AA2- Resolver problemas de aplicación de situaciones de los contextos productivo y social a partir del uso de herramientas matemáticas.	240201528-02- Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.	Evidencia de desempeño: planteamiento de ecuación. GA2-240201528-AA2-EV01.			14/09/26	20/09/26
				GA2- 240201528-AA3-EV01- Realizar un muestreo estadístico acerca de una situación contextualizada en la vida diaria.	240201528-03- Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos	Evidencia de producto: video sustentación GA2-240201528-AA3-EV01.			21/09/26	27/09/26
				GA2-240201528-AA4- Crear un algoritmo para sistematizar el cálculo de perímetros, áreas y volumen de figuras planas y sólidos regulares.	240201528-04- Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos	Evidencia de desempeño: algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes GA2-240201528-AA4-EV01.			28/09/26	04/10/26
				GA2-240201524-AA1-Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo a las diferentes situaciones comunicativas.	240201524-01- Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto. 240201524-02- Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Evidencia de desempeño: video sobre la comunicación como expresión humana. GA2-240201524-AA1-EV01.		Instructor Comunicación	07/09/26	13/09/26
				GA2-240201524-AA2- Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral.	240201524-03- Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad 240201524-04- Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Evidencia de producto: informe sobre creación de contenidos comunicativos. GA2-240201524-AA2-EV01.			14/09/26	20/09/26
				GA2-220601501-AA1- Identifica estrategias para la prevención y control del impacto ambiental, de los accidentes y enfermedades laborales en situaciones del escenario laboral.	220601501-01 - Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad	Evidencia de conocimiento: cuestionario sobre opciones de solución a situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST. GA2-220601501-AA1-EV01.			07/09/26	13/09/26

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

Técnico en Proyectos Agropecuarios

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Montería – Regional

FECHA DE INICIO:	06/07/26
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	06/07/26
FECHA FIN (Fecha Fin establecida en el sistema de gestión académica):	04/04/27

				GA2-220601501-AA2- Reconoce el desarrollo de las acciones de control de los impactos ambientales, disminución de accidentes y enfermedades laborales.	220601501-02 - Cumplir las normas ambientales y de SST, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad.	Evidencia de producto: presentación sobre las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes y enfermedades laborales (ATEL). GA2-220601501-AA2-		Instructor Generar Hábitos Saludables	14/09/26	20/09/26
				GA2-220601501-AA3- Plantea acciones para orientar al equipo de trabajo en los planes o programas ambientales y de SST.	220601501-03 - Inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y SST aplicable a la ocupación.	Evidencia de conocimiento: mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA2-220601501-AA3-EV01			21/09/26	27/09/26
				GA2-220601501-AA4- Plantea propuestas para favorecer la cultura ambiental responsable, el desarrollo sustentable y el autocuidado.	220601501-04 - Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de SST.	Evidencia de producto: video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA2-220601501-AA4-EV01.			28/09/26	04/10/26
Formulación	**05/10/26**	**08/11/26**	AP3- Determinar la factibilidad de los componentes de mercado, técnico, organizacional, ambiental y financiero del proyecto agropecuario.	GA3-260101064-AA1- Determinar la factibilidad del proyecto a través de los análisis de mercado, técnico, organizacional, ambiental y financiero de acuerdo con criterios objetivos.	260101064-03 - Evaluar componente técnico, financiero, social y ambiental	Evidencia de producto: documento escrito con la formulación de los diferentes estudios (mercado, técnico, organizacional, ambiental y financiero). GA3-260101064-AA1-EV01.	336 horas	Instructora técnica	05/10/26	08/11/26
					260101064-04 - Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.					
				GA3- 240201526-AA1- Reconocer el impacto de las acciones humanas sobre sí mismo y el entorno, dándoles un criterio de valor.	240201526-01- Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	Evidencia de conocimiento: taller de reflexión escrita (Caso Malala). GA3- 240201526-AA1-EV01		Instructor Ética	05/10/26	11/10/26
				GA3- 240201526-AA2- Diseñar y definir su proyecto de vida, aplicando técnicas de PNL.		Evidencia de producto: video presentación del proyecto de vida. GA3- 240201526-AA2-EV01			12/10/26	18/10/26
				GA3- 240201526-AA3- Reconocer los conceptos sobre la vida en comunidad teniendo como base las relaciones con el contexto social.	240201526-02- Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social	Evidencia de desempeño: diagrama de sistemas de la relación del individuo con el entorno. GA3- 240201526-AA3-EV01			19/10/26	25/10/26
				GA3-240201526-AA4- Proponer estrategias para promover el uso racional de los recursos teniendo como base los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).	240201526-03- Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.	Evidencia de producto: ejemplo de una marca sostenible que cumpla con TRIPLE BOTTOM LINE. GA3-240201526-AA4-EV01			26/10/26	01/11/26
				GA3-240201526-AA5- Reconocer los hechos históricos más representativos en la historia de Colombia que estan marcados por la violencia y los acuerdos de paz.	240201526-04- Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	Evidencia de desempeño: mapa mental sobre hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años. GA3-240201526-AA5-EV01			02/11/26	08/11/26
				GA3-240201526-AA6- Utilizar las estrategias de negociación frente al conflicto colombiano teniendo en cuenta las relaciones interpersonales y las experiencias de otros acuerdos exitosos.		Evidencia de producto: documento colaborativo para la solución del caso. GA3-240201526-AA6-EV01			02/11/26	08/11/26
				GA3-230101507-AA1- Valorar el estado general de las condiciones psicomotrices individuales para aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades.	230101507-01- Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	Evidencia de desempeño: foro temático para identificar y establecer las técnicas de coordinación motriz. GA3-230101507-AA1-EV01.		Instructor Generar Hábitos Saludables	05/10/26	11/10/26
				GA3-230101507- AA2- Establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable, mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	230101507-02- Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Evidencia de producto: infografía sobre estilos de vida saludable. GA3-230101507- AA2-EV01.			12/10/26	18/10/26
				GA3-230101507-AA3- Construir conocimientos y prácticas básicas de nutrición en los aprendices para implementar acciones de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida en el contexto individual, laboral y social.	230101507-03- Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	Evidencia de producto: ficha antropométrica de valoración de la condición física. GA3-230101507-AA3-EV1.			19/10/26	25/10/26
				GA3 -230101507- AA4- Identificar la higiene postural y pausas activas correctas para el desempeño del área ocupacional.	230101507-04- Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	Evidencia de producto: folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana, y la importancia de las pausas activas. GA3 -230101507- AA4-EV1.			26/10/26	01/11/26
Evaluación	**09/11/26**	**04/04/27**	AP4- Evaluar la estructura general del proyecto agropecuario y		210601023-01- Identificar las acciones de mejora	Evidencia de desempeño: lista de chequeo de verificación de la	384 horas		09/11/26	14/12/26

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

Técnico en Proyectos Agropecuarios

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Montería – Regional

FECHA DE INICIO:	06/07/26
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	06/07/26
FECHA FIN (Fecha Fin establecida en el sistema de gestión académica):	04/04/27

Ev			los componentes económico, social y financiero emitiendo los ajustes correspondientes.		210601023-02-Definir el plan de acción según procedimiento técnico y normativa.	completación del proyecto . GA4-210601023-AA1-EV01.				
				GA4-210601023-AA1- Evaluar los componentes e impacto en términos económicos, sociales y financieros y establecer las acciones de mejora del proyecto.	210601023-03-Valorar los resultados del plan de acción teniendo en cuenta procedimiento técnico y necesidades de la empresa.	Evidencia de producto: documento escrito con los resultados de la evaluación económico-social y financiera del proyecto.		Instructora técnica	01/02/27	04/04/27
					210601023-04-Ajustar plan de acción de acuerdo con análisis de resultados y procedimiento técnico.	GA4-210601023-AA1-EV01.				
				GA4-210201501-AA1- Emplear los mecanismos de protección aplicables en el ejercicio de los derechos fundamentales relacionados con el trabajo.	210201501-01-Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital.	Evidencia de conocimiento: texto argumentativo sobre el trabajo como derecho humano fundamental. GA4-210201501-AA1-EV01.		Instructor de Derechos Fundamentales	09/11/26	15/11/26
					210201501-02-Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.					
				GA4-210201501-AA2- Establecer la importancia de los derechos de los pueblos, de la solidaridad y la paz de acuerdo con los indicadores de desarrollo humano.	210201501-03-Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	Evidencia de producto: infografía sobre los mecanismos constitucionales de protección. GA4-210201501-AA2-EV01.			16/11/26	22/11/26
					210201501-04-Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.					
				GA4-240201529-AA1- Reconocer capacidades personales para convertirse en emprendedor, como parte de su proyecto de vida en términos de desarrollo humano y económico.	240201529-01-Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Evidencia de conocimiento: DOFA personal para identificar habilidades personales como emprendedor. GA4-240201529-AA1-EV01.		Instructor Cultura Emprendedora	09/11/26	15/11/26
				GA4-240201529-AA2- Definir el modelo de negocio a desarrollar en el emprendimiento, según las oportunidades de mercado.	240201529-02-Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	Evidencia de desempeño: modelo CANVAS del emprendimiento. GA4-240201529-AA2-EV01.			16/11/26	22/11/26
					240201529-03-Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.					
				GA4-240201529-AA3- Establecer el modelo financiero y proyectar la viabilidad del emprendimiento.	240201529-04-Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	Evidencia de producto: modelo financiero. GA4-240201529-AA3-EV01.			23/11/26	07/12/26
ETAPA PRODUCTIVA									5/04/2027	5/10/2027

*Fecha sujeta a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE CIERRE DE LA FASE 1 ANÁLISIS FICHA 3545708_DEL DÍA_04_DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	**Seguimiento a la formación ACTA DE INICIO FASE LECTIVA FICHA 3545708_DEL DÍA_03_DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2026** ***Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Regional Córdoba***

No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No.DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Francelina Claros Lamus	63518423		X		Coordinación Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	fclaros@sena.edu.co	3118147725	N/A	Francelina Claros L
2	Sandy Abad Dickson Acuña	1064989819		X		Coordinación Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	Sdickson@sena.edu.co	3014310155	N/A	Sandy A. Dickson A.
3	Kellly Padilla correa	64480095		X		Coordinación Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	Kjpadilla@sena.edu.co	3145172101	N/A	
4	Carmen Cecilia Castro Diaz	1064116511		X		Coordinación Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	Cccastro@sena.edu.co	3112608973	N/A	Carmen Castro Diaz
5	María Camila Isaza Paternina	1038131155		X		Coordinación Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	cisazapaternina@gmail.com	+34627040971	N/A	

ACTA DE CIERRE FASE ANÁLISIS FICHA 3545708 PROYECTOS AGROPECUARIOS		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN CIERRE FASE ANÁLISIS		
CIUDAD Y FECHA: **04 de Septiembre del 2026**	**HORA INICIO:** **10:00 am**	**HORA FIN:** **11:00 am**
LUGAR Y/O ENLACE: **Ambiente Virtual**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /** ***Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Regional Córdoba***	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludos Instructores EEF Virtual Competencia Técnica – Transversal - Ficha **3545708**

2. Seguimiento a la formación Cierre Fase Análisis ficha: **3545708**

- Conclusiones
- Compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la formación Cierre Fase Análisis ficha: **3545708**Titulada Virtual Técnica en Proyectos Agropecuarios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mes – Septiembre 2026:

Nombres y apellidos de la instructor Técnico - Vocera: Francelina Claros Lamus

Correo electrónico: fclaros@sena.edu.co

Tipo de vinculación: Contratista

1. Saludos Instructores EEF Virtual Competencia Técnica – Transversal - *Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Regional Córdoba* -Ficha **3545708**

2. Seguimiento a la formación ficha **3545708**:

- **Identificación de Aprendices Activos e Inactivos:** Clarificación de los aprendices que están activos en el proceso de formación y los que no han iniciado o abandonaron el proceso de formación.
- **Registro de Llamados de Atención y Planes de Mejoramiento:** Establecer el procedimiento para el envío de llamados de atención y planes de mejoramiento, siguiendo el debido proceso acorde al Reglamento del aprendiz.
- **Compartir Reporte de Calificaciones:** Actualización del estado de las calificaciones de los aprendices hasta el viernes pasado y actualización.
- **Revisión y Actualización de Juicios de Valor:** Verificación del estado de los juicios de valor en la plataforma y resolución de inconsistencias.
- **Reporte de aprendices en Deserción**

Compromisos

1. Saludos Instructores EEF Virtual Competencia Técnica – Transversal.

Se realiza la apertura a la reunión de EEF virtual, programa Técnico en Proyectos Agropecuarios, seguidamente de revisar el seguimiento a la formación: Francelina Claros Lamus inició la reunión compartiendo el reporte de calificaciones.

Información General del Curso

Campo	Detalle	Campo	Detalle
FICHA CURSO:	3545708 (Versión 1)	FECHA INICIO:	06/07/2026
NOMBRE CURSO:	PROYECTOS AGROPECUARIOS	FECHA FIN:	05/10/2026
NIVEL:	TÉCNICO	MUNICIPIO:	MONTERÍA
VOCERO:	Francelina Claros Lamus	CONTACTO:	-

2. **Seguimiento a la formación**:

En cuanto al seguimiento a la formación, se menciona la trazabilidad de la ficha 3545708 del programa Proyectos Agropecuarios, así como el alistamiento y revisión en la plataforma Zajuna, y se procede a revisar el desempeño académico de los aprendices por competencia, así:

Novedades Ficha 3545708 Proyectos Agropecuarios:

No.	Estado del aprendiz
31	Aprendices Aprobados Fase Análisis
13	Aprendices no aprobados Fase Inducción
14	Aprendices no aprobados Fase Análisis
1	Aprendiz Registro Voluntario

Se establece la asignación para las sesiones sincrónicas para el mes de septiembre así:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZldK2EUBsKyprarT7kNh9QTyLAGrHlwP/edit?usp=sharing&ouid=113099150914920230304&rtpof=true&sd=true

Aprendices Activos Ficha 3545708 al 04/09/2026. Ver:

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
DEIMER DE JESUS	LOPEZ ANAYA	DL1038102535cc	deimerjesuslopezanaya@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	50 segundos	Activo
LUISANA	ROA MORENO	LR1045250747cc	luisana873@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 minutos 52 segundos	Activo
CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS	CC1003399910cc	carloscharrasquiel52@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 minutos 25 segundos	Activo
MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES	MC1006531948cc	alejandra302carvajal@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 minutos 54 segundos	Activo
JENNIFER XIOMARA	SALAZAR PERDOMO	JS1018439894cc	xiomy_1013@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 36 minutos	Activo
JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ	JC1032378907cc	castrojhoana54@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 38 minutos	Activo
ANYELA VANESA	PORTO OROZCO	AP1065999702cc	anyela.porozco@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 45 minutos	Activo
LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	LC1017218614cc	lina.mchp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 57 minutos	Activo
YANDRA FRANCISCA	RAMOS PINTO	YR1121304029cc	yframos@uniguajira.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 2 minutos	Activo
IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	IA1016017987cc	ivonneandrade19539@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 27 minutos	Activo
YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	1070920126cc	yennigaleano28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 36 minutos	Activo
NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	NC46679073cc	yolimacamacho@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 37 minutos	Activo
ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ	RB60264614cc	Barrosorosmira@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 38 minutos	Activo
KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	KG1082854321cc	julianaguisao20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 40 minutos	Activo
KATERINE	GARCIA CASTRO	KG1024539103ti	katerinegc.11@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 44 minutos	Activo

LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	LP1052957245cc	luisneo777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 14 minutos	Activo
WILSON	BERNAL SIERRA	WB11448932cc	Wiber11@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 16 minutos	Activo
CRISTIAN JULIAN	VARGAS MARTINEZ	CV1146536458ti	jenisismartinez3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 3 minutos	Activo
JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA	JT1088599403cc	jessicataimal78@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 16 minutos	Activo
LEONEL	TRUJILLO ROBAYO	LT1074486987cc	trujillo.leonel@yahoo.es	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 5 minutos	Activo
GERALDINE	CALDERON GASCA	GC1007361193cc	calderonyeraldine371@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 horas 56 minutos	Activo
YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ	YM1004857733cc	cmadariagayureini5@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 7 minutos	Activo
HUGO HERNAN	TOBAR OROZCO	HT1061702277cc	tobarh926@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 4 minutos	Activo
ELI DARILSON	PEREA MOSQUERA	EP1030421116cc	cpereadarilson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 31 minutos	Activo
ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	AG1025521076cc	ccgalindoalisson58@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 33 minutos	Activo
SANG JHONG	ACOSTA HERNANDEZ	SA1007332544cc	luzangelalagosdiaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 49 minutos	Activo
KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ	KN1146124591cc	johananempequediaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 43 minutos	Activo
MARTIN	ROJAS ORJUELA	MR1073600090cc	ccmarorju3777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 12 minutos	Activo
MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ	15647398cc	medardojaimehernandezgomez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	22 horas 44 minutos	Activo
HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA	1080298598cc	ccadameslosadah@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO	JG11039279cc	ccagnes80@msn.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ	JO71770599cc	ccjhonjairo374@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	DG1123439532ti	lucizeuz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
ISABEL CRISTINA	PUERTA RUIZ	IP1152704221cc	ccrispruiz96@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
CARLOS AURELIO	CAPOTE MOYA	CC1151949861cc	ccarlos-9282@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 5 horas	Activo
ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	AC1102386012cc	ccangiechavezaragon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 21 horas	Activo
JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ	JF1000930987cc	ccjhseflpe@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 2 horas	Activo
BADA	VILLAMIZAR CACERES	BV1032455479cc	ccb-v-c_05@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 16 horas	Activo
LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBAS	LM1002962432cc	ccmosqueracalambasluisangel@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
DEIVIS GILBERTO	PEREZ SANMARTIN	DP1049933964cc	ccperezdeivis431@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA	IB1140372260cc	ccislamicabarrios@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 3 horas	Activo
JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN	JD1114832756cc	ccdelacruzjeyson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días	Activo
OSCAR ANDRES	ZULUAGA SANTOS	OZ1101382018cc	ccoscarzuluagasantos@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 2 horas	Activo
SERGIO DAVID	MONTALVO CARRILLO	SM1002389525cc	ccsergiomc13k@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 4 horas	Activo
LUIS FERNANDO	REDONDO MOLINA	LR1067865022cc	ccLuisfernandoredondo74@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 8 horas	Activo
MARIA CAMILA	BUELVAS TARAZONA	MB1192769366cc	ccmariacamila.buelvast@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo
MARIA ISABEL	OSPINO VARGAS	MO1039101774cc	ccgaelospino20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 22 horas	Activo
EDER DANILO	MELO LAITON	EM1067591429cc	ccmeder97@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	OO93424099cc	ccoviosp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo

JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	JN1059846008cc	ccjhonnyyestiduar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	MM1042213062cc	ccmariaingrith1042@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 1 hora	Activo
GONZALO	DURANGO SANMARTIN	GD15491060cc	ccgonzalodurangosanmartin@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 3 horas	Activo
LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	LC1099204175cc	cclychaparro87@gmail.com	PROYECTOS AGROPECUARIOS (3545708)	No hay grupos	20 días 11 horas	Activo
ELKIN FABIAN	MONTENEGRO ESPINOZA	EM1007294537cc	ccelkinfabian2016@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	20 días 12 horas	Activo
LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	LG1004154541cc	cclaurafernandaguzmang@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 22 horas	Activo
ERIKA MARIA	MARTINEZ SALAZAR	EM1019123780cc	ccmartyerika201@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 días 4 horas	Activo
AURIANNY ANDREINA	RODRIGUEZ VALERA	AR6697991pp	tauriannysvalera@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 1 hora	Activo
YESICA JOHANA	GAONA FERRAZ	YG1125879427cc	ccyesicajohanagaonaferraz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	34 días 5 horas	Activo
CRISTIAN RENE	BURGOS BARBOSA	CB1233689758cc	ccre98bar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	36 días 10 horas	Activo
KAREN LORENA	ORTIZ RAMOS	KO1082159559cc	cclorenaramos1425@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 5 horas	Activo
PAULA ANDREA	GIRON LOMBANA	PG1118775561cc	ccgironpaula440@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 12 horas	Activo
DEIVER JULIAN	CAVIEDES GARCIA	DC1075598924cc	ccjuliandavidcaviedes21@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	MH1050094666ti	timafehuertas19@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JOHANN	SALAS SAAVEDRA	JS1002088410cc	ccjohannsalas69@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

APRENDICES APROBADOS FASE 1 ANÁLISIS

No.	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estado
1	ANYELA VANESA	PORTO OROZCO	AP1065999702cc	anyela.porozco@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 45 minutos	Activo
2	CARLOS AALBERTO	CHARRASQUIEL GALVIS	CC1003399910cc	carloscharrasquiel52@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 minutos 25 segundos	Activo
3	CRISTIAN JULIAN	VARGAS MARTINEZ	CV1146536458ti	jenisismartinez3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 3 minutos	Activo
4	ELI DARILSON	PEREA MOSQUERA	EP1030421116cc	cpereadarilson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 31 minutos	Activo
5	GERALDINE	CALDERON GASCA	GC1007361193cc	calderonyeraldine371@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 horas 56 minutos	Activo
6	HENRY ANDRES	ADAMES LOSADA	1080298598cc	ccadameslosadah@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
7	ISABEL CRISTINA	PUERTA RUIZ	IP1152704221cc	ccrispruiz96@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 2 horas	Activo
8	ISLAMICA SAUDI	BARRIOS SILVA	IB1140372260cc	ccislamicabarrios@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 3 horas	Activo
9	IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	IA1016017987cc	ivonneandrade19539@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 27 minutos	Activo
10	JAIVER LUIS	GALEANO OSORIO	JG11039279cc	ccagnes80@msn.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 2 horas	Activo
11	JENNIFER XIOMARA	SALAZAR PERDOMO	JS1018439894cc	xiomy_1013@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 36 minutos	Activo
12	JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA	JT1088599403cc	jessicataimal78@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 16 minutos	Activo
13	JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN	JD1114832756cc	ccdelacruzjeyson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días	Activo
14	JHOAN SEBASTIAN	FLOREZ PEREZ	JF1000930987cc	ccjhseflpe@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 2 horas	Activo

15	JOHANNA CATERINE	CASTRO LOPEZ	JC1032378907cc	castrojhoana54@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 38 minutos	Activo
16	JOHN JAIRO	OSSA RAMIREZ	JO71770599cc	ccjhonjairo374@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
17	KAREN JOHANA	NEMPEQUE DIAZ	KN1146124591cc	johananempequediaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 43 minutos	Activo
18	KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	KG1082854321cc	julianaguisao20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 40 minutos	Activo
19	KATERINE	GARCIA CASTRO	KG1024539103ti	katerinegc.11@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 44 minutos	Activo
20	LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	LG1004154541cc	cclaurafernandaguzmang@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 22 horas	Activo
21	LEONEL	TRUJILLO ROBAYO	LT1074486987cc	trujillo.leonel@yahoo.es	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 5 minutos	Activo
22	LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	LC1017218614cc	lina.mchp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 57 minutos	Activo
23	LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	LP1052957245cc	luisneo777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 14 minutos	Activo
24	MARTIN	ROJAS ORJUELA	MR1073600090cc	ccmarorju3777@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 12 minutos	Activo
25	MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES	MC1006531948cc	alejandra302carvajal@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 minutos 54 segundos	Activo
26	MEDARDO JAIME	HERNANDEZ GOMEZ	15647398cc	medardojaimehernandezgomez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	22 horas 44 minutos	Activo
27	NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	NC46679073cc	yolimacamacho@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 37 minutos	Activo
28	ROSMIRA	BARROSO MONTAÑEZ	RB60264614cc	Barrosorosmira@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 38 minutos	Activo
29	YANDRA FRANCISCA	RAMOS PINTO	YR1121304029cc	yframos@uniguajira.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 2 minutos	Activo
30	YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	1070920126cc	yennigaleano28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 36 minutos	Activo
31	YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ	YM1004857733cc	cmadariagayureini5@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 7 minutos	Activo

APRENDICES PENDIENTES FASE 1 ANÁLISIS

Estado	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estado
1	CARLOS AURELIO	CAPOTE MOYA	CC1151949861cc	ccarlos-9282@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 5 horas	Activo
2	DEIMER DE JESUS	LOPEZ ANAYA	DL1038102535cc	deimerjesuslopezanaya@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	50 segundos	Activo
3	LUISANA	ROA MORENO	LR1045250747cc	luisana873@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 minutos 52 segundos	Activo
4	MARIA ISABEL	OSPINO VARGAS	MO1039101774cc	ccgaelospino20@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 22 horas	Activo
5	OSCAR ANDRES	ZULUAGA SANTOS	OZ1101382018cc	ccoscarzuluagasantos@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 2 horas	Activo
6	SANG JHONG	ACOSTA HERNANDEZ	SA1007332544cc	luzangelalagosdiaz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 49 minutos	Activo

APRENDICES NO APROBARON FASE 1 ANÁLISIS

Estado	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estado
1	ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	AG1025521076cc	ccgalindoalisson58@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 33 minutos	Activo
2	ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	AC1102386012cc	ccangiechavezaragon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 21 horas	Activo
3	AURIANNY ANDREINA	RODRIGUEZ VALERA	AR6697991pp	tauriannysvalera@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 1 hora	Activo
4	BADA	VILLAMIZAR CACERES	BV1032455479cc	ccb-v-c_05@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 16 horas	Activo
5	DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	DG1123439532ti	lucizeuz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo

6	EDER DANILO	MELO LAITON	EM1067591429cc	ccmeder97@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
7	GONZALO	DURANGO SANMARTIN	GD15491060cc	ccgonzalodurangosanmartin@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 3 horas	Activo
8	JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	JN1059846008cc	ccjhonnyyestiduar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
9	LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	LC1099204175cc	cclychaparro87@gmail.com	PROYECTOS AGROPECUARIOS (3545708)	No hay grupos	20 días 11 horas	Activo
10	LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBAS	LM1002962432cc	ccmosqueracalambasluisangel@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
11	MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	MH1050094666ti	timafehuertas19@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
12	MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	MM1042213062cc	ccmariaingrith1042@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 1 hora	Activo
13	OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	OO93424099cc	ccoviosp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
14	WILSON	BERNAL SIERRA	WB11448932cc	Wiber11@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 16 minutos	Activo

APRENDICES NO APROBARON FASE INDUCCIÓN

Estado	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estado
1	CRISTIAN RENE	BURGOS BARBOSA	CB1233689758cc	ccre98bar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	36 días 10 horas	Activo
2	DEIVER JULIAN	CAVIEDES GARCIA	DC1075598924cc	ccjuliandavidcaviedes21@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
3	DEIVIS GILBERTO	PEREZ SANMARTIN	DP1049933964cc	ccperezdeivis431@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
4	ELKIN FABIAN	MONTENEGRO ESPINOZA	EM1007294537cc	ccelkinfabian2016@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	20 días 12 horas	Activo
5	ERIKA MARIA	MARTINEZ SALAZAR	EM1019123780cc	ccmartyerika201@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 días 4 horas	Activo
6	HUGO HERNAN	TOBAR OROZCO	HT1061702277cc	tobarh926@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 4 minutos	Activo
7	JOHANN	SALAS SAAVEDRA	JS1002088410cc	ccjohannsalas69@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
8	KAREN LORENA	ORTIZ RAMOS	KO1082159559cc	cclorenaramos1425@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 5 horas	Activo
9	PAULA ANDREA	GIRON LOMBANA	PG1118775561cc	ccgironpaula440@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 12 horas	Activo
10	SERGIO DAVID	MONTALVO CARRILLO	SM1002389525cc	ccsergiomc13k@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 4 horas	Activo
11	LUIS FERNANDO	REDONDO MOLINA	LR1067865022cc	ccLuisfernandoredondo74@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 8 horas	Activo
12	MARIA CAMILA	BUELVAS TARAZONA	MB1192769366cc	ccmariacamila.buelvast@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo
13	YESICA JOHANA	GAONA FERRAZ	YG1125879427cc	ccyesicajohanagaonaferraz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	34 días 5 horas	Activo

Programación instructores omnidatos

https://www.omnidatos.com/calendario2020/index.php?anio=2026&mes=8&NumFicha=3545708

Fase 1 Análisis Competencia Técnica: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos

Competencia / Resultado de Aprendizaje	Instructor	Inicio	Fin	Horas	RAPS Aprobados
21000100801 RECONOCER EL MODELO ORGANIZACIONAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.	SANDY ABAD DICKSON ACUÑA	2026-07-29	2026-08-06	42	

21000100802 ESTABLECER MODELO ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL ENTORNO Y PARÁMETROS TÉCNICOS.	SANDY ABAD DICKSON ACUÑA	2026-07-29	2026-08-06	48	
21000100803 VERIFICAR PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEFINIDOS.	KELLY JOHANA PADILLA CORREA	2026-08-08	2026-08-18	48	
21000100804 AJUSTAR PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL CUMPLIENDO PARÁMETROS TÉCNICOS.	KELLY JOHANA PADILLA CORREA	2026-08-19	2026-08-27	48	
Novedades:					
			TOTAL HORAS COMPETENCIA:	***192***	*Ejecutadas: 186 (96.9 %)*

Fase 2 Diagnóstico Competencia Técnica: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

Competencia / Resultado de Aprendizaje	Instructor	Inicio	Fin	Horas	RAPS Aprobados
26010106401 DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA	FRANCELINA CLAROS LAMUS	2026-08-01	2026-08-24	72	
26010106402 FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN.	FRANCELINA CLAROS LAMUS	2026-04-10	2026-05-05	72	
26010106403 EVALUAR COMPONENTE TÉCNICO, FINANCIERO, SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS.		2026	2026-		
26010106404 DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.		2026-	2026-		
Novedades: De los aprendices activos, se encuentra pendiente					
			TOTAL HORAS COMPETENCIA:	***288***	*Ejecutadas: 144 (50 %)*

APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

Competencia / Resultado de Aprendizaje	Instructor	Inicio	Fin	Horas	RAPS Aprobados
22020150101 DESCRIBIR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA SEGÚN EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL	CARMEN CASTRO DIAZ	2026-08-01	2026-08-08	12	
22020150102 INTERPRETAR LAS INTERRELACIONES ENTRE LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA SEGÚN EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CARMEN CASTRO DIAZ	2026-08-10	2026-08-15	12	
22020150103 IDENTIFICAR SITUACIONES DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE BIOLOGÍA.	CARMEN CASTRO DIAZ	2026-08-18	2026-08-24	12	
22020150104 VERIFICAR LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE LA BIOLOGÍA EN LA	CARMEN CASTRO DIAZ	2026-03-25	2026-03-31	12	

RESOLUCIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS DE ACUERDO CON EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.					
			TOTAL HORAS COMPETENCIA:	***48***	*Ejecutadas: 48 (100.0 %)*
Novedades: De los aprendices activos, se encuentra pendiente					
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información					
Competencia / Resultado de Aprendizaje	Instructor	Inicio	Fin	Horas	RAPS Aprobados
ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	MARIA CAMILA ISAZA PATERNINA	2026-08-01	2026-08-08	12	
APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS	MARIA CAMILA ISAZA PATERNINA	2026-08-10	2026-08-15	12	
EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	MARIA CAMILA ISAZA PATERNINA	2026-08-18	2026-08-24	12	
OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	MARIA CAMILA ISAZA PATERNINA	2026-03-25	2026-03-31	12	
			TOTAL HORAS COMPETENCIA:	***48***	*Ejecutadas: 48 (100.0 %)*
Novedades: De los aprendices activos, se encuentra pendiente por entregar la actividad					
Resultado de Aprendizaje de la Inducción.					
Competencia / Resultado de Aprendizaje	Instructor	Inicio	Fin	Horas	RAPS Aprobados
IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	SANDY ABAD DICKSON ACUÑA	2026-07-06	2026-07-18	48	51
			TOTAL HORAS COMPETENCIA:	***48***	*Ejecutadas: 48 (100 %)*
Novedades: La inducción se extendió hasta el 31 de julio, en vista que no había ingreso a la plataforma Zajuna, sumado a esto la caracterización de los aprendices residen en la zona rural, la conexión inestable, con lo que el grupo encontró dificultades para realizar el proceso y estar al día. Al finalizar la inducción 51 aprendices aprobaron.					

Novedades Ficha 3545708:

Aprendices Registrar Novedad Proceso de Deserción Ficha 3545708:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H8277wBxS2VpT25VXbQbp0qW4Kxe82m1LEnXkf6ICec/edit?usp=sharing

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
MARIA CAMILA	BUELVAS TARAZONA	MB1192769366cc	ccmariacamila.buelvast@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo

CRISTIAN RENE	BURGOS BARBOSA	CB1233689758cc	ccre98bar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	36 días 10 horas	Activo
DEIVER JULIAN	CAVIEDES GARCIA	DC1075598924cc	ccjuliandavidcaviedes21@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
YESICA JOHANA	GAONA FERRAZ	YG1125879427cc	ccyesicajohanagaonaferraz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	34 días 5 horas	Activo
PAULA ANDREA	GIRON LOMBANA	PG1118775561cc	ccgironpaula440@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 12 horas	Activo
ERIKA MARIA	MARTINEZ SALAZAR	EM1019123780cc	ccmartyerika201@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 días 4 horas	Activo
SERGIO DAVID	MONTALVO CARRILLO	SM1002389525cc	ccsergiomc13k@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 4 horas	Activo
ELKIN FABIAN	MONTENEGRO ESPINOZA	EM1007294537cc	ccelkinfabian2016@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	20 días 12 horas	Activo
KAREN LORENA	ORTIZ RAMOS	KO1082159559cc	cclorenaramos1425@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	38 días 5 horas	Activo
DEIVIS GILBERTO	PEREZ SANMARTIN	DP1049933964cc	ccperezdeivis431@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
LUIS FERNANDO	REDONDO MOLINA	LR1067865022cc	ccLuisfernandoredondo74@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 8 horas	Activo
JOHANN	SALAS SAAVEDRA	JS1002088410cc	ccjohannsalas69@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
HUGO HERNAN	TOBAR OROZCO	HT1061702277cc	tobarh926@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 4 minutos	Activo

Novedades Aprendices Retiro Voluntario Ficha 3545708:

No.	Nombre Completo	Nombre de Usuario (ID)	Correo Electrónico	Rol	Último Acceso	Estado
1	SERGIO DAVID MONTALVO CARRILLO	SM1002389525cc	ccamarce822@gmail.com	Aprendiz	7 días 4 horas	Suspendido

No.	Estado del aprendiz
13	Iniciar Proceso de Deserción
1	Aprendiz Registro Voluntario

Novedades Fase Análisis Ficha 3545708:
Aprendices Registrar Novedad Proceso de Deserción Fase Análisis Ficha 3545708:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H8277wBxS2VpT25VXbQbp0qW4Kxe82m1LEnXkf6lCec/edit?usp=sharing

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estado
ALISSON FERNANDA	GAMBOA GALINDO	AG1025521076cc	ccgalindoalisson58@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 33 minutos	Activo
ANYI LORENA	CHAVEZ ARAGON	AC1102386012cc	ccangiechavezaragon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 21 horas	Activo
AURIANNY ANDREINA	RODRIGUEZ VALERA	AR6697991pp	tauriannysvalera@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 1 hora	Activo
BADA	VILLAMIZAR CACERES	BV1032455479cc	ccb-v-c_05@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 16 horas	Activo
DIANA LUCIA	GONZALEZ RAMIREZ	DG1123439532ti	lucizeuz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 1 hora	Activo
EDER DANILO	MELO LAITON	EM1067591429cc	ccmeder97@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
GONZALO	DURANGO SANMARTIN	GD15491060cc	ccgonzalodurangosanmartin@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 3 horas	Activo
JHONY ESTIDUAR	NOSCUE IPIA	JN1059846008cc	ccjhonnyyestiduar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
LESLY YAMEL	CHAPARRO DIAZ	LC1099204175cc	cclychaparro87@gmail.com	PROYECTOS AGROPECUARIOS (3545708)	No hay grupos	20 días 11 horas	Activo
LUIS ANGEL	MOSQUERA CALAMBAS	LM1002962432cc	ccmosqueracalambasluisangel@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 12 horas	Activo
MARIA FERNANDA	HUERTAS MOLANO	MH1050094666ti	timafehuertas19@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	MM1042213062cc	ccmariaingrith1042@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 días 1 hora	Activo

OSCAR AUGUSTO	OVIEDO OSPINA	OO93424099cc	ccoviosp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 5 horas	Activo
WILSON	BERNAL SIERRA	WB11448932cc	Wiber11@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 horas 16 minutos	Activo

Con los siguientes soportes:

Reporte de ingresos plataforma Zajuna
Reporte juicios de valor plataforma Sofia Plus

Compromisos:

- **Envío de Llamados de Atención:** Los instructores enviaran el tercer llamado de atención el **29 de agosto**, con fecha límite máximo de cumplimiento al **04 de septiembre de 2026**.
- **Atención a Correos Electrónicos:** Se reitera la importancia de que los instructores revisen y respondan los correos electrónicos de los aprendices, especialmente los publicados en el perfil de la plataforma Zajuna
- **Fomento de la Retención:** Se buscarán estrategias para retener a los aprendices, incluyendo la resolución de dudas y el apoyo continuo.
- **Actualizar la plataforma Zajuna:** De acuerdo con los lineamientos Guía AVA versión 5.
- **Actualización de Juicios de Valor:** Los instructores deben actualizar los juicios de valor en la plataforma y asegurar que concuerden con las calificaciones en la plataforma Zajuna.

CONCLUSIONES

Durante la sesión se abordó el seguimiento a la formación y la necesidad de actualizar las calificaciones de los aprendices. También se enfatizó la importancia de registrar los llamados de atención y los planes de mejoramiento para los aprendices que no han cumplido con los requisitos establecidos.

Se relaciona los aprendices para formalizar el proceso de deserción con los siguientes insumos:
Reporte de ingresos plataforma Zajuna
Reporte juicios de valor plataforma Sofia Plus

Se recuerda los datos de la vocera de la ficha 3545708
Información Vocera
Vocero: KAREN JOHANA NEMPEQUE DIAZ
Cel: +57 3214544399 correo electrónico: johananempequediaz@gmail.com

Al 04/09/26, se realiza la trazabilidad de la ficha confirmando que 31 aprendices aprobaron la fase de Análisis y se encuentran activos en formación, además de lo anterior, de los 31 aprendices activos en la plataforma Zajuna, además se hace seguimiento a 6 aprendices que faltaron por la entrega de 1 o 2 evidencias en la fase Análisis. Se debe iniciar el proceso de deserción a 14 aprendices que no aprobaron la fase Análisis.

Del mismo modo, se deja constancia en la presente acta que la competencia TIC no se orientó en los tiempos programados, quedando pendiente reprogramar la Competencia.

Se propone al EEF implemente, algunas técnicas didácticas activas en la sesión sincrónica con el fin de que los aprendices participen en las actividades programadas, puedan planear los tiempos para el cumplimiento de las evidencias direccionado al proyecto formativo.

N°	Nivel de formación	Nombre del Programa	Código programa	Versión	Código del proyecto	Nombre del proyecto
1	Técnico	Técnico en proyectos agropecuarios	733402	1	2220114	PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA

Se continua con el seguimiento a la formación, el EEF queda con el compromiso los instructores programados en la fase Evaluación, la próxima reunión será el 18 de septiembre. Con la finalidad de realizar la retención de aprendices, se queda con los siguientes compromisos y con el fin de cumplir con los lineamientos en general de la guía AVA versión 5, actualizar la plataforma Zajuna, teniendo en cuenta los siguientes ítems, así:

	Compromisos	
Actividad	**Responsable(s)**	**Fecha Límite**
Actualizar **calificaciones en la plataforma** Zajuna	Todos	Continuo
Hacer el debido proceso a los aprendices que no estén cumpliendo con las evidencias. 1. Una vez finalizada la evidencia se debe hacer el primer llamado de atención dando plazo de 3 días para el envío de la evidencia. 2. Segundo llamado de atención 3. Plan de mejoramiento si es el caso (con copia a fclaros@sena.edu.co)	Finalizando cada evidencia. Formato plan de mejoramiento Todos	Continuo
Cumplir con los lineamientos de la Guía AVA, entre ellos: - Anuncios plantilla del programa - Actualizar Perfil – incluir el enlace de atención sincrónica	Todos	Continuo
Actualizar **juicios de valor** en la plataforma Sofia Plus.	Todos	18/09/26
Revisar y responder correos, dudas e inquietudes de aprendices.	Todos	Continuo

1. Resumen

Título de la reunión	Reunión de Teams
Participantes que asistieron	16
Hora de inicio	9/03/26, 6:33:21 PM
Hora de finalización	9/03/26, 8:12:51 PM
Duración de la reunión	1 h 39 min 30s
Tiempo medio de asistencia	1 h 20s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electrónico	Id. de participante (UPN	Rol	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: C
Francelina Claros Lamus	9/03/26, 6:33:30 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 39 min 21	fclaros@sena.edu.co	fclaros@sena.edu.co	Organizador						1
Leidy Katherin Nuñez Rincón	9/03/26, 6:33:40 PM	9/03/26, 8:03:14 PM	1 h 29 min 33s			Moderador						
Cristian Vargas	9/03/26, 6:34:26 PM	9/03/26, 8:00:06 PM	1 h 25 min 39s			Moderador			4			
Yajaira Dávila	9/03/26, 6:34:31 PM	9/03/26, 8:03:27 PM	1 h 28 min 55s			Moderador						
Yady Garzon	9/03/26, 6:34:45 PM	9/03/26, 8:03:15 PM	1 h 28 min 29s			Moderador			1			
ANA SALAMANCA	9/03/26, 6:35:27 PM	9/03/26, 8:03:18 PM	1 h 27 min 51s			Moderador						
Samuel Villamil (No comprobado)	9/03/26, 6:35:49 PM	9/03/26, 7:31:41 PM	55 min 52s			Moderador						
saida caballero sanchez	9/03/26, 6:38:12 PM	9/03/26, 8:03:21 PM	1 h 25 min 9s			Moderador						
Luis David Perez (No comprobado)	9/03/26, 6:39:18 PM	9/03/26, 7:27:59 PM	48 min 41s			Moderador			3			
Gloriseth (No comprobado)	9/03/26, 6:52:17 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 20 min 33s			Moderador	1					
Carolina Galeano (No comprobado)	9/03/26, 6:52:25 PM	9/03/26, 6:57:18 PM	4 min 52s			Moderador						
Caro Bolivar (No comprobado)	9/03/26, 6:57:11 PM	9/03/26, 7:36:05 PM	38 min 53s			Moderador			1			
Paula Vargas	9/03/26, 7:01:03 PM	9/03/26, 8:03:31 PM	1 h 2 min 28s			Moderador						
Fernanda Ramos	9/03/26, 7:24:19 PM	9/03/26, 7:29:27 PM	5 min 7s			Moderador						
Luis David Perez (No comprobado)	9/03/26, 7:28:44 PM	9/03/26, 7:54:28 PM	25 min 43s			Moderador			1			
Samuel Villamil (No comprobado)	9/03/26, 7:39:41 PM	9/03/26, 7:47:17 PM	7 min 35s			Moderador						

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol						
Francelina Claros Lamus	9/03/26, 6:33:30 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 39 min 21	fclaros@sena.edu.co	fclaros@sena.edu.co	Organizador					1
Leidy Katherin Nuñez Rincón	9/03/26, 6:33:40 PM	9/03/26, 8:03:14 PM	1 h 29 min 33s			Moderador					
Cristian Vargas	9/03/26, 6:34:26 PM	9/03/26, 8:00:06 PM	1 h 25 min 39s			Moderador			4		
Yajaira Dávila	9/03/26, 6:34:31 PM	9/03/26, 8:03:27 PM	1 h 28 min 55s			Moderador					
Yady Garzon	9/03/26, 6:34:45 PM	9/03/26, 8:03:15 PM	1 h 28 min 29s			Moderador			1		
ANA SALAMANCA	9/03/26, 6:35:27 PM	9/03/26, 8:03:18 PM	1 h 27 min 51s			Moderador					
Samuel Villamil (No comprobado)	9/03/26, 6:35:49 PM	9/03/26, 7:31:41 PM	55 min 52s			Moderador					
saida caballero sanchez	9/03/26, 6:38:12 PM	9/03/26, 8:03:21 PM	1 h 25 min 9s			Moderador					
Luis David Perez (No comprobado)	9/03/26, 6:39:18 PM	9/03/26, 7:27:59 PM	48 min 41s			Moderador			3		
Gloriseth (No comprobado)	9/03/26, 6:52:17 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 20 min 33s			Moderador	1				
Carolina Galeano (No comprobado)	9/03/26, 6:52:25 PM	9/03/26, 6:57:18 PM	4 min 52s			Moderador					
Caro Bolivar (No comprobado)	9/03/26, 6:57:11 PM	9/03/26, 7:36:05 PM	38 min 53s			Moderador			1		
Paula Vargas	9/03/26, 7:01:03 PM	9/03/26, 8:03:31 PM	1 h 2 min 28s			Moderador					
Fernanda Ramos	9/03/26, 7:24:19 PM	9/03/26, 7:29:27 PM	5 min 7s			Moderador					
Luis David Perez (No comprobado)	9/03/26, 7:28:44 PM	9/03/26, 7:54:28 PM	25 min 43s			Moderador			1		

1. Resumen

Título de la reunión	Reunión de Teams
Participantes que asistieron	19
Hora de inicio	9/03/26, 6:33:21 PM
Hora de finalización	9/03/26, 8:12:51 PM
Duración de la reunión	1 h 39 min 30s
Tiempo medio de asistencia	1 h 20s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electr	Id. de particip	Rol	Interacción: F	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C	Interacción: N
Francelina Claros Lamus	9/03/26, 6:33:30 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 39 min 21	fclaros@sena	fclaros@sena	Organizador						1	
ADRIANA CRISTINA MARÍN DUARTE	9/03/26, 6:33:40 PM	9/03/26, 8:03:14 PM	1 h 29 min 33s			Moderador							2
Ana Lucy Salamanca Pacheco	9/03/26, 6:34:26 PM	9/03/26, 8:00:06 PM	1 h 25 min 39s			Moderador			4				
ANGIE PAOLA GIL VARGAS	9/03/26, 6:34:31 PM	9/03/26, 8:03:27 PM	1 h 28 min 55s			Moderador							2
ANYI PAOLA JARAMILLO PEÑA	9/03/26, 6:34:45 PM	9/03/26, 8:03:15 PM	1 h 28 min 29s			Moderador			1				1
DEINER ZAID JEREZ VELASQUEZ	9/03/26, 6:35:27 PM	9/03/26, 8:03:18 PM	1 h 27 min 51s			Moderador							2
FERNANDA JOSE RAMOS SALGADO	9/03/26, 6:35:49 PM	9/03/26, 7:31:41 PM	55 min 52s			Moderador							1
JESSICA ANDREA TAIMAL CUMBALAZA	9/03/26, 6:38:12 PM	9/03/26, 8:03:21 PM	1 h 25 min 9s			Moderador							
JOHAN ANDRÉS RUBIANO ACERO	9/03/26, 6:39:18 PM	9/03/26, 7:27:59 PM	48 min 41s			Moderador			3				5
Leidy Katherin Nuñez Rincón	9/03/26, 6:52:17 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 20 min 33s			Moderador	1						
LEIDY KATHERIN NUÑEZ RINCÓN	9/03/26, 6:52:25 PM	9/03/26, 6:57:18 PM	4 min 52s			Moderador							
LUIS DAVID PÉREZ MENDOZA	9/03/26, 6:57:11 PM	9/03/26, 7:36:05 PM	38 min 53s			Moderador			1				
MARIA ALEJANDRA SANCHEZ SILVA	9/03/26, 7:01:03 PM	9/03/26, 8:03:31 PM	1 h 2 min 28s			Moderador							
PAULA ALEJANDRA VARGAS HERNANDEZ	9/03/26, 7:24:19 PM	9/03/26, 7:29:27 PM	5 min 7s			Moderador							
Paula Marcela Ahumada Simancas	9/03/26, 7:28:44 PM	9/03/26, 7:54:28 PM	25 min 43s			Moderador			1				
SAIDA CABALLERO SANCHEZ	9/03/26, 7:39:41 PM	9/03/26, 7:47:17 PM	7 min 35s			Moderador			1				1
Samuel Villamil Ochoa	9/03/26, 6:34:45 PM	9/03/26, 8:03:15 PM	1 h 28 min 29s			Moderador							2
YADY ZORAIDA GARZÓN CAVIEDES	9/03/26, 6:35:27 PM	9/03/26, 8:03:18 PM	1 h 27 min 51s			Moderador							1
YAZMIN ANDREA CAÑAVERAL VILLADA	9/03/26, 6:35:49 PM	9/03/26, 7:31:41 PM	55 min 52s			Moderador							

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electr	Rol						
Francelina Claros Lamus	9/03/26, 6:33:30 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	1 h 39 min 21	fclaros@sena	fclaros@sena	Organizador				1	
Ana Lucy Salamanca Pacheco	9/03/26, 6:34:26 PM	9/03/26, 8:00:06 PM	1 h 29 min 33s		Moderador						2
ANGIE PAOLA GIL VARGAS	9/03/26, 6:34:31 PM	9/03/26, 8:03:27 PM	1 h 25 min 39s		Moderador			4			
ANYI PAOLA JARAMILLO PEÑA	9/03/26, 6:34:45 PM	9/03/26, 8:03:15 PM	1 h 28 min 55s		Moderador						2
DEINER ZAID JEREZ VELASQUEZ	9/03/26, 6:35:27 PM	9/03/26, 8:03:18 PM	1 h 28 min 29s		Moderador			1			1
FERNANDA JOSE RAMOS SALGADO	9/03/26, 6:35:49 PM	9/03/26, 7:31:41 PM	1 h 27 min 51s		Moderador						2
JESSICA ANDREA TAIMAL CUMBALAZA	9/03/26, 6:38:12 PM	9/03/26, 8:03:21 PM	55 min 52s		Moderador						1
JOHAN ANDRÉS RUBIANO ACERO	9/03/26, 6:39:18 PM	9/03/26, 7:27:59 PM	1 h 25 min 9s		Moderador						
Leidy Katherin Nuñez Rincón	9/03/26, 6:52:17 PM	9/03/26, 8:12:51 PM	48 min 41s		Moderador			3			5
LEIDY KATHERIN NUÑEZ RINCÓN	9/03/26, 6:52:25 PM	9/03/26, 6:57:18 PM	1 h 20 min 33s		Moderador	1					
LUIS DAVID PÉREZ MENDOZA	9/03/26, 6:57:11 PM	9/03/26, 7:36:05 PM	4 min 52s		Moderador						
MARIA ALEJANDRA SANCHEZ SILVA	9/03/26, 7:01:03 PM	9/03/26, 8:03:31 PM	38 min 53s		Moderador			1			

1. Resumen

Título de la reunión	Invitación Sesión GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION (3466320)
Participantes que asistieron	16
Hora de inicio	9/04/26, 6:11:54 PM
Hora de finalización	9/04/26, 7:24:39 PM
Duración de la reunión	1 h 12 min 45s
Tiempo medio de asistencia	53 min 34s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electr	Id. de particip	Rol	Interacción: F	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: F	Interacción: C	Interacción: M	Interacción: A
Francelina Claros Lamus	9/04/26, 6:11:59 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	1 h 12 min 40	fclaros@sena	fclaros@sena	Organizador								3
Maria Romo (No comprobado)	9/04/26, 6:21:38 PM	9/04/26, 7:24:33 PM	58 min 5s			Moderador			1	1			1	4
Sandra Viviana Pineda Lopez	9/04/26, 6:23:15 PM	9/04/26, 7:24:29 PM	1 h 1 min 13s	svpineda@ca	svpineda@ca	Moderador			3				1	2
Jader Mejia	9/04/26, 6:27:08 PM	9/04/26, 7:24:22 PM	57 min 14s			Moderador			3				1	2
Yennis Pinzon (No comprobado)	9/04/26, 6:28:07 PM	9/04/26, 7:10:20 PM	42 min 13s			Moderador			1				1	2
Isabel Ortiz (No comprobado)	9/04/26, 6:28:08 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	56 min 31s			Moderador							1	2
Liliana Castiblanco	9/04/26, 6:28:42 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 57s			Moderador			2				1	
YASMIN TOLOZA (No comprobado)	9/04/26, 6:28:46 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 53s			Moderador			1				1	
France (No comprobado)	9/04/26, 6:29:00 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 39s			Moderador								
Daniela Garcia Bermeo (No comprob	9/04/26, 6:29:01 PM	9/04/26, 7:24:23 PM	55 min 22s			Moderador			1				1	
read.ai meeting notes (No comproba	9/04/26, 6:30:02 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	54 min 37s			Moderador								
JENNIFFER MARTINEZ MORALES	9/04/26, 6:30:07 PM	9/04/26, 7:24:36 PM	54 min 29s			Moderador								
MARLY AREVALO (No comprobado)	9/04/26, 6:34:31 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	50 min 8s			Moderador								
Deisy Zemanate (No comprobado)	9/04/26, 6:35:20 PM	9/04/26, 7:24:21 PM	49 min 1s			Moderador			3				2	2
Diana Gonzalez	9/04/26, 6:37:34 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	47 min 5s			Moderador			1					
Maria Camila (No comprobado)	9/04/26, 6:53:11 PM	9/04/26, 7:24:14 PM	31 min 2s			Moderador			4				1	2

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electr	Rol
Francelina Claros Lamus	9/04/26, 6:11:59 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	1 h 12 min 40	fclaros@sena	Organizador
Maria Romo (No comprobado)	9/04/26, 6:21:38 PM	9/04/26, 6:44:52 PM	23 min 13s		Moderador
Maria Romo (No comprobado)	9/04/26, 6:49:40 PM	9/04/26, 7:24:33 PM	34 min 52s		Moderador
Sandra Viviana Pineda Lopez	9/04/26, 6:23:15 PM	9/04/26, 7:24:29 PM	1 h 1 min 13s	svpineda@ca	Moderador
Jader Mejia	9/04/26, 6:27:08 PM	9/04/26, 7:24:22 PM	57 min 14s		Moderador
Yennis Pinzon (No comprobado)	9/04/26, 6:28:07 PM	9/04/26, 7:10:20 PM	42 min 13s		Moderador
Isabel Ortiz (No comprobado)	9/04/26, 6:28:08 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	56 min 31s		Moderador
Liliana Castiblanco	9/04/26, 6:28:42 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 57s		Moderador
YASMIN TOLOZA (No comprobado)	9/04/26, 6:28:46 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 53s		Moderador
France (No comprobado)	9/04/26, 6:29:00 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	55 min 39s		Moderador
Daniela Garcia Bermeo (No comprob	9/04/26, 6:29:01 PM	9/04/26, 7:24:23 PM	55 min 22s		Moderador
read.ai meeting notes (No comproba	9/04/26, 6:30:02 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	54 min 37s		Moderador
JENNIFFER MARTINEZ MORALES	9/04/26, 6:30:07 PM	9/04/26, 7:24:36 PM	54 min 29s		Moderador
MARLY AREVALO (No comprobado)	9/04/26, 6:34:31 PM	9/04/26, 7:24:39 PM	50 min 8s		Moderador
Deisy Zemanate (No comprobado)	9/04/26, 6:35:20 PM	9/04/26, 7:24:21 PM	49 min 1s		Moderador

1. Resumen

Título de la reunión	Invitación Sesión GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION (3466320)
Participantes que asistieron	19
Hora de inicio	9/07/26, 6:17:45 PM
Hora de finalización	9/07/26, 7:52:54 PM
Duración de la reunión	1 h 35 min 8s
Tiempo medio de asistencia	1 h 3 min 10s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la re	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C
Francelina Claros Lamus	9/07/26, 6:31:33 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 20 min 7s	fclaros@sena.edu.co	fclaros@sena.edu.co	Organizador						
Yennis's Assistant (No comprobado)	9/07/26, 6:33:48 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 5s			Moderador						
Jader Mejia	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:45 PM	1 h 18 min 56s			Moderador			5			
Jorge Andrés Herrada Valderrama	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:21:22 PM	47 min 33s			Moderador						
Sandra Viviana Pineda Lopez	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:47 PM	1 h 18 min 58s	svpineda@cafam.com.co	svpineda@cafam.com.co	Moderador	2		2			
ISABEL ORTIZ (No comprobado)	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s			Moderador						
MARLY AREVALO (No comprobado)	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s			Moderador						1
Yasmin Mercedes Toloza Villamizar (N	9/07/26, 6:33:50 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s			Moderador						
Liliana Castiblanco	9/07/26, 6:33:55 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 18 min 59s			Moderador						
Maria Camila Jiménez Meza	9/07/26, 6:33:58 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 18 min 55s			Moderador			3			
laura maritza jimenez guzman	9/07/26, 6:34:02 PM	9/07/26, 7:52:52 PM	1 h 18 min 50s			Moderador						
Deisy Zemanate (No comprobado)	9/07/26, 6:35:37 PM	9/07/26, 6:36:52 PM	1 min 15s			Moderador						
Deisy Zemanate (No comprobado)	9/07/26, 6:36:47 PM	9/07/26, 7:52:45 PM	1 h 15 min 57s			Moderador				1		
Diana Gonzalez	9/07/26, 6:37:27 PM	9/07/26, 7:18:28 PM	41 min			Moderador						
stephanni Marín (No comprobado)	9/07/26, 6:38:54 PM	9/07/26, 7:51:27 PM	1 h 12 min 32s			Moderador						
JENNIFFER MARTINEZ MORALES	9/07/26, 6:41:58 PM	9/07/26, 7:52:49 PM	1 h 10 min 50s			Moderador	1			2		
sharay cardenas (No comprobado)	9/07/26, 6:44:05 PM	9/07/26, 7:33:05 PM	49 min			Moderador						
France (No comprobado)	9/07/26, 6:52:27 PM	9/07/26, 7:02:07 PM	9 min 39s			Moderador						
kely johana carrillo	9/07/26, 7:11:27 PM	9/07/26, 7:52:47 PM	41 min 20s			Moderador						

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Francelina Claros Lamus	9/07/26, 6:31:33 PM	9/07/26, 6:32:34 PM	1 min	fclaros@sena.edu.co	Organizador
Francelina Claros Lamus	9/07/26, 6:33:47 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 7s	fclaros@sena.edu.co	Organizador
Yennis's Assistant (No comprobado)	9/07/26, 6:33:48 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 5s		Moderador
Jader Mejia	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:45 PM	1 h 18 min 56s		Moderador
Jorge Andrés Herrada Valderrama	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:21:22 PM	47 min 33s		Moderador
Sandra Viviana Pineda Lopez	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:47 PM	1 h 18 min 58s	svpineda@cafam.com.co	Moderador
ISABEL ORTIZ (No comprobado)	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s		Moderador
MARLY AREVALO (No comprobado)	9/07/26, 6:33:49 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s		Moderador
Yasmin Mercedes Toloza Villamizar (N	9/07/26, 6:33:50 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 19 min 4s		Moderador
Liliana Castiblanco	9/07/26, 6:33:55 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 18 min 59s		Moderador
Maria Camila Jiménez Meza	9/07/26, 6:33:58 PM	9/07/26, 7:52:54 PM	1 h 18 min 55s		Moderador
laura maritza jimenez guzman	9/07/26, 6:34:02 PM	9/07/26, 7:52:52 PM	1 h 18 min 50s		Moderador

1. Resumen

Título de la reunión	Invitación Sesión Sincrónica PROYECTOS AGROPECUARIOS Fichas (3545708
Participantes que asistieron	32
Hora de inicio	9/02/26, 6:34:57 PM
Hora de finalización	9/02/26, 8:37:22 PM
Duración de la reunión	2 h 2 min 25s
Tiempo medio de asistencia	1 h 17 min 10s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F
Francelina Claros Lamus	9/02/26, 7:00:23	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 36 min 59	fclaros@sena.edu.co	fclaros@sena.edu.co	Organizador					
read.ai meeting notes (No comproba	9/02/26, 7:00:27	9/02/26, 8:00:06 PM	59 min 39s			Moderador					
Katerine García	9/02/26, 7:00:27	9/02/26, 8:37:12 PM	1 h 36 min 44s			Moderador					
María Mosquera (No comprobado)	9/02/26, 7:00:27	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 36 min 55s			Moderador					
deimer lopez anaya	9/02/26, 7:00:28	9/02/26, 7:49:04 PM	48 min 36s			Moderador					
John Jairo Ossa Ramirez (No comprot	9/02/26, 7:00:28	9/02/26, 8:37:19 PM	1 h 36 min 50s			Moderador	1		3		
Yolima Camacho (No comprobado)	9/02/26, 7:00:29	9/02/26, 7:05:47 PM	5 min 18s			Moderador					
Medardo jaime Hernandez gomez	9/02/26, 7:00:29	9/02/26, 8:37:17 PM	1 h 36 min 48s			Moderador			10		
Geraldine Calderón	9/02/26, 7:00:32	9/02/26, 8:37:14 PM	1 h 36 min 42s			Moderador			2		
Jessica Taimal	9/02/26, 7:00:35	9/02/26, 8:37:21 PM	1 h 36 min 45s			Moderador					
Jennifer (No comprobado)	9/02/26, 7:00:42	9/02/26, 8:03:48 PM	1 h 3 min 6s			Moderador					
Carolina Galeano (No comprobado)	9/02/26, 7:00:55	9/02/26, 8:37:04 PM	1 h 36 min 8s			Moderador					
Katerin Guisao	9/02/26, 7:01:25	9/02/26, 8:37:16 PM	1 h 35 min 50s			Moderador			1		
LUIS CARLOS PAYARES ARRIETA (Exte	9/02/26, 7:01:30	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 35 min 52	luis.payares@soy.sena.edu.co	luis.payares@soy.sena.edu.co	Moderador			1		
Ivonne Andrade	9/02/26, 7:01:33	9/02/26, 8:08:38 PM	1 h 7 min 4s			Moderador					
yureinimadariaga2013@gmail.com (N	9/02/26, 7:01:38	9/02/26, 8:37:00 PM	1 h 35 min 21s			Moderador			1		
Darilson Perea	9/02/26, 7:01:59	9/02/26, 8:37:10 PM	1 h 35 min 11s			Moderador			3		
Anyela Porto	9/02/26, 7:02:03	9/02/26, 8:37:06 PM	1 h 35 min 2s			Moderador					
Laura GAONZALEZ (No comprobado)	9/02/26, 7:02:19	9/02/26, 8:37:08 PM	1 h 34 min 48s			Moderador					
henry andres adames losada	9/02/26, 7:03:31	9/02/26, 8:37:14 PM	1 h 33 min 43s			Moderador					
Jaiver (No comprobado)	9/02/26, 7:04:17	9/02/26, 8:37:13 PM	1 h 32 min 55s			Moderador			5		
Cristina P.Ruiz (No comprobado)	9/02/26, 7:04:59	9/02/26, 7:22:23 PM	17 min 23s			Moderador					
Luis Carlos Payares Arrieta (No comp	9/02/26, 7:05:30	9/02/26, 8:37:10 PM	1 h 31 min 39s			Moderador			1		1
Jeyson De La Cruz	9/02/26, 7:06:01	9/02/26, 8:37:07 PM	1 h 31 min 6s			Moderador					
Yolima Camacho (No comprobado)	9/02/26, 7:06:12	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 31 min 10s			Moderador			5		
France (No comprobado)	9/02/26, 7:06:14	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 31 min 8s			Moderador					
MARYURI ALEJANDRA CARVAJAL REY	9/02/26, 7:07:21	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 30 min 1s	maryuri.carvajal@soy.sena.edu.co	maryuri.carvajal@soy.sena.edu.co	Moderador					
Carlos charrasquiel (No comprobadc	9/02/26, 7:08:47	9/02/26, 7:36:11 PM	27 min 23s			Moderador					
YandraR (No comprobado)	9/02/26, 7:19:31	9/02/26, 7:50:18 PM	30 min 46s			Moderador					
Leonel Trujillo (No comprobado)	9/02/26, 7:24:59	9/02/26, 8:37:22 PM	1 h 12 min 22s			Moderador			1		
Islámica Barrios	9/02/26, 7:25:56	9/02/26, 8:37:22 PM	59 min 14s			Moderador					
Jennifer (No comprobado)	9/02/26, 8:06:08	9/02/26, 8:37:00 PM	30 min 51s			Moderador					

3. Actividades de la reunión

1. Resumen

Título de la reunión	Invitación Sesión Sincrónica PROYECTOS AGROPECUARIOS Fichas (3545708)
Participantes que asistieron	33
Hora de inicio	9/08/26, 7:23:06 PM
Hora de finalización	9/08/26, 9:10:12 PM
Duración de la reunión	1 h 47 min 6s
Tiempo medio de asistencia	1 h 13 min 47s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F	Interacción: F
Francelina Claros Lamus	9/08/26, 7:23:09 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 47 min 3s	fclaros@sena.edu.co	fclaros@sena.edu.co	Organizador				
Leonel Trujillo (No comprobado)	9/08/26, 7:23:17 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 46 min 54s			Moderador	1			
LUIS CARLOS PAYARES ARRIETA (Externo)	9/08/26, 7:23:41 PM	9/08/26, 9:09:44 PM	1 h 46 min 2s	luis.payares@soy.sena.edu.co	luis.payares@soy.sena.edu.co	Moderador				
henry andres adames losada	9/08/26, 7:24:13 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 45 min 58s			Moderador				
Anyela Porto	9/08/26, 7:24:16 PM	9/08/26, 9:09:34 PM	1 h 45 min 17s			Moderador				
yureinimadariaga2013@gmail.com (No comp	9/08/26, 7:24:45 PM	9/08/26, 9:09:32 PM	1 h 44 min 46s			Moderador				
rosmira barroso (No comprobado)	9/08/26, 7:24:50 PM	9/08/26, 9:09:31 PM	1 h 44 min 41s			Moderador				
Carlos charrasquiel (No comprobado)	9/08/26, 7:25:44 PM	9/08/26, 8:50:21 PM	1 h 24 min 37s			Moderador				
Jhoana castro (No comprobado)	9/08/26, 7:26:31 PM	9/08/26, 9:09:41 PM	1 h 43 min 9s			Moderador				
Darilson Perea	9/08/26, 7:26:44 PM	9/08/26, 9:09:35 PM	1 h 42 min 51s			Moderador				4
yolima camacho	9/08/26, 7:27:39 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 42 min 32s			Moderador				3
Carolina Galeano (No comprobado)	9/08/26, 7:27:46 PM	9/08/26, 7:28:50 PM	1 min 4s			Moderador				
Carlos capote (No comprobado)	9/08/26, 7:28:09 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 42 min 2s			Moderador				
carolina galeano (No comprobado)	9/08/26, 7:28:55 PM	9/08/26, 8:30:45 PM	1 h 1 min 49s			Moderador				
France (No comprobado)	9/08/26, 7:29:00 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 41 min 12s			Moderador				
Jessica Taimal	9/08/26, 7:29:01 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 41 min 10s			Moderador				1
Carolina Galeano	9/08/26, 7:29:19 PM	9/08/26, 7:30:19 PM	1 min			Moderador				
read.ai meeting notes (No comprobado)	9/08/26, 7:30:28 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 39 min 43s			Moderador				
Cristian Vargas	9/08/26, 7:30:55 PM	9/08/26, 8:38:49 PM	1 h 7 min 54s			Moderador				1
Islámica Barrios	9/08/26, 7:31:01 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	54 min 12s			Moderador				
Jennifer Xiomara Salazar Perdomo	9/08/26, 7:31:50 PM	9/08/26, 9:09:26 PM	1 h 37 min 35s			Moderador				
LUIS PAYARES (No comprobado)	9/08/26, 7:32:17 PM	9/08/26, 7:48:04 PM	15 min 46s			Moderador				
John Jairo Ossa Ramirez (No comprobado)	9/08/26, 7:32:58 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 37 min 14s			Moderador	1	1	3	
Ivonne Andrade	9/08/26, 7:33:18 PM	9/08/26, 9:09:42 PM	1 h 36 min 23s			Moderador				
Isabel Ospino (No comprobado)	9/08/26, 7:36:03 PM	9/08/26, 9:09:32 PM	1 h 33 min 29s			Moderador				1
María M (No comprobado)	9/08/26, 7:40:16 PM	9/08/26, 8:01:27 PM	21 min 10s			Moderador				
Katerin Guisao	9/08/26, 7:50:54 PM	9/08/26, 8:07:26 PM	16 min 31s			Moderador				
Laura González (No comprobado)	9/08/26, 7:52:23 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	1 h 17 min 48s			Moderador				
MARYURI ALEJANDRA CARVAJAL REYES (Exter	9/08/26, 8:15:02 PM	9/08/26, 9:09:43 PM	54 min 41s	maryuri.carvajal@soy.sena.edu.co	maryuri.carvajal@soy.sena.edu.co	Moderador				
Jaiver (No comprobado)	9/08/26, 8:15:07 PM	9/08/26, 9:09:48 PM	54 min 41s			Moderador				4
Carolina Galeano (No comprobado)	9/08/26, 8:30:41 PM	9/08/26, 9:09:28 PM	38 min 46s			Moderador				
María M (No comprobado)	9/08/26, 8:42:19 PM	9/08/26, 9:10:12 PM	27 min 53s			Moderador				
Carlos charrasquiel (No comprobado)	9/08/26, 8:50:50 PM	9/08/26, 9:09:40 PM	18 min 49s			Moderador				

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 11/09/2026
Ficha de Caracterización: 3545708
Cógigo: 733402
Versión: 1
Denominación: PROYECTOS AGROPECUARIOS.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 06/07/2026
Fecha Fin: 05/10/2027
Modalidad de Formación: VIRTUAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1065999702	ANYELA VANESA	PORTO OROZCO	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1030421116	ELI DARILSON	PEREA MOSQUERA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1007361193	GERALDINE	CALDERON GASCA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1016017987	IVONNE VANESSA	ANDRADE PULIDO	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1088599403	JESSICA ANDREA	TAIMAL CUMBALAZA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1114832756	JEYSON STEVEN	DE LA CRUZ PAGUATIAN	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1082854321	KATERIN JULIANA	GUISAO AHUMADA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1004154541	LAURA FERNANDA	GUZMAN GONZALEZ	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1074486987	LEONEL	TRUJILLO ROBAYO	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1017218614	LINA MARIA	CHIQUILLO PEREZ	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1052957245	LUIS CARLOS	PAYARES ARRIETA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1042213062	MARIA INGRITH	MOSQUERA ARENAS	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1006531948	MARYURI ALEJANDRA	CARVAJAL REYES	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	46679073	NURIAN YOLIMA	CAMACHO PARRA	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1101382018	OSCAR ANDRES	ZULUAGA SANTOS	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1070920126	YENNY CAROLINA	GALEANO RENDON	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS
CC	1004857733	YUREINY	MADARIAGA HERNANDEZ	EN FORMACION	39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	616554 - 26010106401DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA	APROBADO	11/09/2026 10.14 a	CC 63518423 - FRANCELINA CLAROS LAMUS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCELINA CLAROS LAMUS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/09/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3466320 - GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear el desarrollo del talento humano según requerimientos y modelos gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3545708 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3466284 - GESTION DE NEGOCIOS Y FINANZAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar planes financieros de acuerdo con procedimientos técnicos y plan estratégico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Medir riesgos del servicio de acuerdo con marcos de referencia y proceso de negocio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	52,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FRANCELINA CLAROS LAMUS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 09 de septiembre de 2026, a las 22:04:44, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	63518423
Código de Verificación	63518423260909220443

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:09:47 PM horas del 09/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **63518423**
Apellidos y Nombres: **CLAROS LAMUS FRANCELINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302687490

PIB
22:06:10

Bogotá DC, 09 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) FRANCELINA CLAROS LAMUS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63518423:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/09/2026 10:20:46 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **63518423** y Nombre: **FRANCELINA CLAROS LAMUS.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147375876** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO