Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	francia mileth quiroz martinez						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	49781016	
CORREO ELECTRONICO:	franciaensds@gmail.com				CELULAR:	3145359850	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GESTIÓN ANÁLISIS POLÍTICAS BIENESTAR TERRITORIOS - FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	570477370033789				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6053			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1717	FECHA	2026-08-13 15:57:27.000	NÚMERO DE CRP	30687	FECHA	2026-08-31 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2026-02-01		2026-02-28		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$4,195,200				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$33,561,600
VALOR EJECUTADO	$20,976,000
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,195,200
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$12,585,600
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	63%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9499448703	$1,678,080	$209,760	$268,493	3	$40,878	$519,131

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido en el anexo Nº 6 “Lineamientos Técnicos de la Gestión en Salud Pública –GSP y del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos operativos, anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Realizar digitación y seguimiento de matriz de agenda integrada de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón	Matriz de agenda integrada de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado o por necesidades de abordaje en los territorios.	Realizar digitación y seguimiento de matriz de agenda integrada de la politica publica de familias de la localidad de Fontibón	Matriz de agenda integrada de la política de familias de la localidad de Fontibón
Desarrollar acciones de control social, fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, agendamiento, atención familiar y o individual, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Realizar digitación y seguimiento de matriz SIRC de casos de canalizaciones de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón	Matriz SIRC de casos de canalizaciones de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón
Fortalecer grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Asistir y participar en la instancia del COLFA para la localidad de fontibón	Acta y listado de asistencia al COLFA para la localidad de fontibón
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, comités, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	Coordinar y participar en la instancia de CLSAN para la localidad de fontibón	Acta y listado de asistencia de CLSAN para la localidad de fontibón
Realizar entrega y actualización del cronograma mensual de actividades, así como de los informes requeridos, productos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y o programación de cada una de las líneas de intervención.	Diligenciar la Matriz poblacional de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón	Matriz poblacional diligenciada de la politica publica de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Fontibón
Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, SDS o por entes de control y atender a solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Asistir a las reuniones de espacio sectorial de coordinación convocada dese la coordinacion de analisis y politicas	Acta y listado de asistencia a las reuniones de espacio sectorial de coordinacion convocada dese la coordinación de analisis y politicas
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales.	Asistir a las reuniones de la unidad tecnica de analisis de la localidad de fontibón	Acta y listado de asistencia a la UAT de la localidad de fontibón
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad. Cuidar y dar buen uso los equipos y o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Asistir a las reuniones de asistencia tecnica convocadas desde el nivel central para la politica de familias	Acta y listado de asistencia a las reuniones de asistencia tecnica convocadas desde el nivel central para la politica de familias
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio.	Realizar la canalización y/o seguimientos de casos reportados en correo a la ruta de alteraciones nutricionales	Correo con formato de canalizaciones y/o seguimientos adjunto con el reporte de casos a la ruta de alteraciones nutricionales
Guardar completa confidencialidad de forma indefinida sobre la información y documentos a los cuales tenga acceso y conozca en virtud del desarrollo del objeto contractual y del cumplimiento de sus obligaciones, así mismo, dará cumplimiento a la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente.	Realizar ajustes a la matriz de la agenda estrategica de acuerdo a las recomendaciones del ente territorial	Se desarrollo ajustes a la matriz de la agenda estratégica de acuerdo a las recomendaciones del ente territorialSe desarrollo ajustes a la matriz de la agenda estrategica de acuerdo a las recomendaciones del ente territorial
Cumplir con las demás actividades y apoyo que sean requeridas por el supervisor del contrato o quien haga sus veces y estén relacionado con el objeto del mismo.	Se garantiza que la información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas en el presente mes, no se utilizó con propósitos distintos al cumplimiento del presente contrato y cumplen con lo requerido frente a la confidencialidad del dato	Documentos, actas, formatos y demás información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas se encuentran en custodia del entorno y/o proceso donde se desarrollaron las actividades del presente mes, cumpliendo con las obligaciones contractuales frente a la confidencialidad del dato.

Copia Controlada
Subred Suroccidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

FRANCIA MILETH QUIROZ MARTÍNEZ

C.C49781016 DE Valledupar

La suma de $4.195.200.oo Cuatro Millones Ciento Noventa y cinco mil Doscientos MCTE), por concepto de servicios como **PROFESIONAL ENFERMERÍA** en el componente Análisis y Políticas, durante el periodo del 1 al 28 de febrero de 2026, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 6053-2025.

Francia Mileth Quiroz Martínez

C.C49781016 DE Valledupar

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 477370033789

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes febrero y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.

ALVARO STEVEN ALEJO ESPINOSA
Apoyo a la supervisión
Componente Análisis y Políticas

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 49781016		QUIROZ MARTINEZ FRANCIA MILETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	diagonal 81#76b-09	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4444444	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	49819197	9499448703	I	2026/02/05	2026/02/09	BANCO DAVIVIENDA	4	$858,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,600,000	$416,000			$2,600,000	$325,000			$2,600,000	$52,000			$2,600,000		$63,400		$0	$0		$856,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,600,000	$416,000			$2,600,000	$325,000			$2,600,000	$52,000			$2,600,000		$63,400		$0	$0		$856,400
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$2,600,000	$416,000			$2,600,000	$325,000			$2,600,000	$52,000			$2,600,000		$63,400		$0	$0		$856,400
1	CC	49781016	QUIROZ FRANCIA								X									25-14	30	$2,600,000	$416,000	EPS008	30	$2,600,000	$325,000	CCF24	30	$2,600,000	$52,000	14-23	30	$2,600,000	2.436%	$63,400	30	$0	$0	No	$856,400
Total	**Afiliados(1)**																					$2,600,000	$416,000			$2,600,000	$325,000			$2,600,000	$52,000			$2,600,000		$63,400		$0	$0		$856,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$416,000	$1,100	$0	$417,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$416,000	$1,100	$0	$417,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$63,400	$200	$0	$63,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$63,400	$200	$0	$63,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$52,000	$200	$0	$52,200
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$52,000	$200	$0	$52,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$325,000	$900	$0	$325,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$325,000	$900	$0	$325,900
TOTAL				**1**	**$856,400**	**$2,400**	**$0**	**$858,800**