

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	04	de	Septiembre	de	2026
--------	----	----	------------	----	------

Acta de recibo Inicial _ Parcial x_Final_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260590
Tipo de contrato:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nombre de Contratista:	Jesús David Castillo Velásquez
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB	

Valor del contrato:	SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS MONEDA LEGAL (\$7.546.338,00)			RP Número:	262452
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS ALAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos propios		Centro de Costo: Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	10-07-2026	Fecha de finalización:	31/08/2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N.A.	Fecha de reinicio:	N.A.	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	001-20260590
Tipo de contrato:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nombre de Contratista:	Jesús David Castillo Velásquez
Objeto del contrato: ADICIONAR Y PRORROGAR el Contrato No. 20260590 suscrito con el contratista JESUS DAVID CASTILLO VELASQUEZ. con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB	

Valor del adicional contrato:	2.515.446,00	Valor Total Del Contrato	\$10.061.784,00	RP Número:	264024
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	10-07-2026	Fecha de finalización:	30/09/2026	

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	--

INFORMACIÓNDEL PAGO	
ValoraPagar Inicial: DOSMILLONES QUINIENTOS QUINCE MILCUATROCIENTOS CUARENTAYSEIS PESOSMONEDA LEGAL (\$ 2.515.446,00).	
Periodoal quecorresponde el pago:	Tercer pago contrato 20260590

GARANTÍASCONSTITUIDASPOREL CONTRATISTA(lasolicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd/MM/yyyy)	Hasta (dd/MM/yyyy)
Calidaddel servicio	N.A	N.A	N.A	N.A
Cumplimiento	N.A	N.A	N.A	N.A
Anticipo	N. A	N.A	N.A	N.A
Pagoanticipado	N.A	N.A	N.A	N.A
Calidadycorrecto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N.A	N.A	N.A	N.A
Salariosy prestaciones	N.A	N.A	N.A	N.A
ResponsabilidadCivil Extracontractual	N.A	N.A	N.A	N.A
Otros	N.A	N.A	N.A	N.A

ACREDITACION PAGOS APORTES(Persona Natural)	BASEGRAVABLE 40%DELVALORDEL CONTRATO		APORTECORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$218,900	JULIO
Pensión	16%	\$280,200	JULIO
ARL	0,522%	\$9,200	JULIO

CERTIFICACIÓNAPORTESPARAFISCALES REVISORFISCAL –REPRESENTANTE LEGAL(Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	N.A.
--	--------------	-------------

CONTRATO		20260590		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	NºRecibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	7.546.338	20260075290	23.000	17/07/2026
EstampillaPro–Dotación(Tercera Edad)	N.A	N.A	N.A	N.A
EstampillaPro Cultura	N.A	N.A	N.A	N.A
Bono al Deporte	N.A	N.A	N.A	N.A

ADICIONALDEL CONTRATO		001		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	NºRecibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	2.515.446,00	20260101121	8000	03/09/2026

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	--

EstampillaPro-Dotación(Tercera Edad)	N.A	N.A	N.A	N.A
EstampillaPro Cultura	N.A	N.A	N.A	N.A
Bono al Deporte	N.A	N.A	N.A	N.A

PAGODEESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	NºRecibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
EstampillaPro-Hospitalesde1y2 Niveles	N.A	N.A	N.A
EstampillaPro-Hospital Universitario CARI	N.A	N.A	N.A
EstampillaPro-Electrificación Rural	N.A	N.A	N.A
Estampilla Pro-Cultura	N.A	N.A	N.A
Estampilla Pro-Desarrollo	N.A	N.A	N.A
EstampillaPro-Ciudadela Universitaria	N.A	N.A	N.A
Estampilla Pro-Anciano	N.A	N.A	N.A

ASISTENTESALA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	WendyVillarreal Espriella		
Por parte del contratista:	Jesús DavidCastilloVelasquez		
Lugar donde se realiza la reunión	OficinaAsesora de Planeacion		
Horade inicio (a.m./p.m.)	9:00am	Horade finalización (a.m./p.m.)	10:00am

VERIFICACIÓNDEL CUMPLIMIENTO DELOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución	Se garantizó el desarrollo oportuno y eficiente de las actividades asignadas, cumpliendo con los estándares de calidad requeridos por la Institución.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se asumieron los gastos y responsabilidades inherentes a la ejecución del contrato, sin generar costos adicionales para la Institución.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta	Las actividades se ejecutaron conforme a los términos, condiciones y compromisos establecidos en la propuesta presentada y aprobada.

Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB	Se desarrollaron las actividades correspondientes al objeto contractual, atendiendo las especificaciones técnicas y administrativas definidas por la IUB.
Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	Se mantuvo al día el cumplimiento de las obligaciones legales relacionadas con los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.
Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan.	Se dio cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales derivadas de la normativa vigente y de la naturaleza del contrato.
Apoyar en la construcción, registros, seguimiento y actualización de las plantillas de horarios académicos cuatrimestrales.	Se apoyó la elaboración, registro, seguimiento y actualización de las plantillas de horarios académicos cuatrimestrales, garantizando su coherencia con la planeación institucional.
Apoyar el registro, revisión y ajuste de las asignaciones académicas en los documentos de seguimiento, el sistema institucional y las plantillas de horarios	Se realizó el registro, revisión y ajuste de las asignaciones académicas en los documentos de seguimiento, el sistema institucional y las plantillas de horarios.
Apoyar en la revisión y ajustes de la proyección académica cuatrimestral, asegurando el correcto registro de los grupos de primer ingreso y la continuidad estudiantil para optimizar la planeación de horarios	Se contribuyó a la revisión y ajuste de la proyección académica, asegurando el adecuado registro de los grupos de primer ingreso y la continuidad estudiantil, optimizando la planeación de horarios.
Apoyar en el seguimiento y control de la estructuración de la proyección académica a nivel de módulos por programa, trabajando de manera articulada con las Facultades y la unidad de Idiomas.	Se apoyó el seguimiento y control de la proyección académica a nivel de módulos por programa, en articulación con las Facultades y la unidad de Idiomas.
Apoyar en la asignación y seguimiento de recursos físicos a través de la herramienta tecnológica denominada "Mi Espacio"	Se realizó el apoyo en la asignación y seguimiento de los recursos físicos mediante la herramienta tecnológica "Mi Espacio", garantizando el uso eficiente de los espacios institucionales.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

Asistir las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Se asistió a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, participando activamente en los procesos de seguimiento y coordinación.
Guardar absoluta reserva sobre documentos, informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia.	Se mantuvo la confidencialidad de la información, documentos y datos manejados en el marco del contrato.
Cumplir con las demás actividades y especificaciones dadas por la Institución y el supervisor del contrato, actuando con eficiencia y calidad para el cumplimiento del objeto contractual.	Se atendieron las demás actividades y requerimientos formulados por la Institución y el supervisor del contrato, actuando con eficiencia y calidad para el cumplimiento del objeto contractual.

EVALUACIÓN PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	21	De	SEPTIEMBRE	de	2026
------------------------------------	-----------	-----------	------------	-----------	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (4)					
Cuatro	días del mes de	Septiembre	de	2026	


WENDY VILLARREAL ESPRIELLA
Supervisor o Interventor


Jesús David Castillo Velásquez
Contratista