ALCALDÍA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

Usuario Pago:
43472636
920

NIT 890981995-0

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-00958

Fecha de Pago: 22-05-2026 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: OSORIO OSORIO PERLA MARIAM ,Id: 1036782497

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 3, MES DE ABRIL DE 2026, PARA CUBRIR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FOMENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN, SALVAGUARDIA, SOSTENIBILIDAD Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL, INMATERIAL Y PAISAJÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN. PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS LA UNIÓN. BPIN 2025000000021119, MEDIANTE CONTRATO NRO

Otros: Nota: se realiza traslado de la cta 440-3 (Fondo 01) para cta 438-1 (Fondo 01)

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 2,500,000.00 **Vlr Deducc.:** 175,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,325,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3	BANCOLOMBIA	02300530917	ND X INTERNET 23-	OSORIO OSORIO PERLA MARIAM ,Id: 1	$2,325,000.00
				Total:	**$2,325,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$2,500,000	$25,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,500,000	$50,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,500,000	$100,000				
TOTAL Deducibles:			**$175,000.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIO DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

ALCALDIA MUNICIPAL
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

Usuario Ordenó
1036781173

NIT 890981995-0

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-920

Fecha/Estado

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO

21/05/2026 **ORDENAI**

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20260106PSSE

PAGADO A: OSORIO OSORIO PERLA MARIAM ,Id: 1036782497

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 3, MES DE ABRIL DE 2026, PARA CUBRIR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FOMENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN, SALVAGUARDIA, SOSTENIBILIDAD Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL, INMATERIAL Y PAISAJÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN. PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS LA UNIÓN. BPIN 202500000021119. MEDIANTE CONTRATO NRO 20260106PSSE, POR VALOR DE $13.750.000. PLAZO: 5 MESES Y 15 DIAS.

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 2,500,000.00 **Vlr Deducc.:** 175,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **2,325,000.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
63	138	07	21014	2.3.2.02.02.009.05.01.01:ESTAMPILLA PROCULTURA DEL 60% INVERSION		$2,500,000.00

TOTAL: **$2,500,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$2,500,000	$25,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,500,000	$50,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,500,000	$100,000				

TOTAL Deducibles: **$175,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

"ADMINISTRACION MUNICIPAL"

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MNP UNION-MULTAS DE I
Nombre del pago: 2026920
Fecha: 21-05-2026 **Hora:** 16:37:18
Fecha de envío del pago: 21-05-2026
NIT: 890981995
Secuencia: E
Fecha de Generación: 21-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 21-05-2026
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Número de cuenta a debitar: 02300530917

Impreso por: leidy0123

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,325,000.00	**Valor Registros Procesados:** $2,325,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
55790438298	Ahorros	1036782497	Perla Miriam Osori	2,325,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	21-05-2026

ALCALDIA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	**No.**	**003**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Seleccione con una X el tipo de documento.	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NUMERO DEL CONTRATO	20260106PSSE	FECHA	29	Ene	2026	VALOR INICIAL	$ 13.750.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FOMENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN, SALVAGUARDIA, SOSTENIBILIDAD Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL, INMATERIAL Y PAISAJÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.

SUPERVISOR	EVER ZEA DUQUE	CEDULA	15.355.446
CARGO	SECRETARIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN.		
CONTRATISTA	PERLA MARIAM OSORIO OSORIO	CEDULA O NIT	1.036.782.497

FECHA ELABORACION DE INFORME	19	May	2026	PERIODO DE COBRO	1	Abr	2026	A	30	Abr	2026

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	*0138*	FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL	29	Ene	2026

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	2	Feb	2026	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	16	Jul	2026

DURACION DEL CONTRATO	5 MESES Y 15 DÍAS	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	165

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NA

	CONTRATO ADICIONAL NUMERO	TIEMPO DIAS CALENDARIO
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	NA

	CONTRATO ADICIONAL NUMERO	No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

2.3 SUSPENSIONES			
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO			NA
ACTA DE SUSPENSION N°		TIEMPO (N°de dias de suspensión)	
1			

2.4 ANTICIPOS			
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NA
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo"		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	$	**13.750.000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$	**13.750.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	**13.750.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 10 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 11 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 12 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR TOTAL EJECUTADO	$	7.500.000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	$	6.250.000
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	55790438298	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS									NA
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO				FECHA CORTE				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS				ANEXA RECIBO	NA		

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	1080637402
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			

Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	54,55%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Adelantar los procesos de investigación cultural tendientes a la formulación del Inventario Patrimonial del municipio de La Unión, garantizando un avance mínimo del 8% en su ejecución técnica y documental durante el periodo contractual.	La contratista durante el presente período, llevó a cabo la identificación de los actores para obtener la información del inventario y la realización del cronograma para los encuentros.
2	Formular y presentar dos (2) proyectos técnicos ante convocatorias de fomento al patrimonio (nivel departamental, nacional o privado), con el fin de gestionar recursos destinados a la divulgación y salvaguarda del patrimonio local, en articulación con la Coordinación del Museo Estampas.	La contratista Durante el periodo postuló la propuesta en la Convocatoria "Portafolio Nacional de Estímulos 2026" del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. El estímulo al que aplicamos se llama "Beca para el fortalecimiento de la gestión cultural de Grupos de Vigías del Patrimonio Cultural". Dirigida a agrupaciones de Vigías del Patrimonio que estén debidamente acreditados ante el Ministerio durante la última vigencia 2025, requisito que cumple el grupo "Entre Surcos y Montañas". Esta convocatoria fortalece las capacidades de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural en su rol como gestores culturales, a partir de la ejecución de eventos patrimoniales que potencian la vida cultural de los territorios y contribuyen a la apropiación social y salvaguardia del patrimonio. La propuesta se presentó a nombre del grupo de Vigías del Patrimonio "Entre Surcos y Montañas" bajo la representación de un integrante del grupo, el cual tenía como requisito que no debía ser funcionario público o contratista; en este caso, el integrante del grupo que se postuló como representante fue Marco Vallejo Tabares.

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

La contratista durante el presente periodo, llevó a cabo la planeación de actividades de promoción al Patrimonio Cultural en conjunto con la Biblioteca Pública Municipal y su proyecto de promoción a la lectura.
Dicha vinculación se efectuará con la Corporación para el Ser Diferente (UNISED), La Granja Hogar "Conchita Osorio" y el Club de Lectura "Aventuras de Papel" durante la ejecución del presente contrato.
Durante este periodo, también se realizó un encuentro en conjunto con CUENTI-ARTE de la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia, propiciando espacios para el conocimiento del Patrimonio Cultural del municipio por parte de los niños.
Club de Lectura "Aventuras de Papel"
Actividad: Conocer el Patrimonio Cultural y Natural del municipio, desde la identificación de costumbres y tradiciones de décadas pasadas.
Promoción a la Lectura y al Patrimonio Cultural
Objetivo: Propiciar espacios para la apropiación y el fomento del conocimiento de la cultura, la biodiversidad del municipio de La Unión como parte de nuestro Patrimonio, así como el desarrollo de la creatividad y la concentración por medio del arte y el dibujo.
Durante el presente periodo compartimos con los niños y niñas contenidos relacionados con la riqueza que tenemos en nuestro municipio en cuanto a biodiversidad, cultura, tradiciones y costumbres.
A través del cuento infantil "El misterio de la colina encantada" nos adentramos en el conocimiento de la historia, las tradiciones y costumbres de épocas pasadas en nuestro municipio.

3	Desarrollar jornadas de capacitación y transferencia de conocimiento en materia de Patrimonio y Memoria Cultural, con cobertura en las zonas rurales del municipio y el corregimiento de Mesopotamia, promoviendo el sentido de pertenencia territorial.	nuestro municipio. Participantes: • Fecha: jueves 02, 09 y 16 de abril del 2026 • Edad: De 7 a 13 años • Duración: 1 hora • Lugar: Biblioteca Pública Municipal Félix María Restrepo Londoño Corporación para el Ser Diferente (UNISED) Actividad: Promoción al Patrimonio Cultural en vinculación con el proyecto de fomento a la lectura de la Biblioteca Pública Municipal. • Fecha: martes 21 y 30 de abril del 2026 • Edad: Entre 15 a 45 años • Duración: 2 horas • Usuarios: 20 Durante estos encuentros continuamos con el espacio de identificación y apropiación social del Patrimonio cultural y natural de municipio de La Unión, donde abordamos historias sobre las costumbres y tradiciones de épocas pasadas. Igualmente, visitamos el Museo Estampas donde aprendimos sobre la exposición "Entre Piedras y Espuma" historias de río y el Pato de Torrentes". Actividad con CUENTI-ARTE en la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia • Fecha: 14 de abril del 2026 • Edad: 6 a 10 años • Duración: 2 h 30 min • Usuarios: 10 Para este encuentro con niños del grupo Cuenti-Arte de la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia, con la coordinadora de la Biblioteca Rural Itinerante (BRI), quisimos propiciar este espacio para que los niños conozcan e identifiquen el patrimonio cultural del

		conozcan e identifiquen el patrimonio cultural del corregimiento. A través del cuento infantil "El misterio de la colina encantada" nos adentramos en el conocimiento de la fundación y las primeras costumbres del corregimiento. Igualmente, realizamos una carrera de observación sobre elementos patrimoniales de este lugar. Desafío Patrimonial Carrera de Observación Mesopotamia, 14 de abril de 2026 PISTAS: 1. Me construyeron en otro continente, en el país de Alemania en 1929, me encuentras en una torre – campanario… Actividad: Averigua y escribe cómo llegué aquí… 2. Aquí encuentras alimentos tradicionales de nuestra cultura antioqueña… Actividad: Pregúntale y escribe su comida más deseada. 3. Tejas de barro, paredes de barro, que fundaron el corregimiento… Actividad: Identifica la más antigua, dibújala y escribe el nombre de las primeras dueñas. 4. Me destaco por mi altura, me presento como binomio (macho – hembra) y árbol nacional soy… Actividad: Averigua cuántos años tengo contando mis anillos. 5. Lugar de encuentro espiritual en honor a la Inmaculada Concepción… Actividad: Entra, observa, cada integrante del grupo elige una imagen que le gusta de este lugar y escribe cuál es.
4	Desarrollar una (1) jornada mensual de acompañamiento con actividades de estimulación y activación de la memoria colectiva dirigida a los adultos beneficiarios del Centro de Bienestar del Anciano Conchita Osorio (Asilo), con el fin de rescatar relatos, tradiciones y vivencias.	La contratista desarrolló acompañamiento en Granja Hogar "Conchita Osorio" Granja Hogar "Conchita Osorio" • Fecha: 17 de abril del 2026 • Edad: 60 a 96 años • Duración: 2 horas • Usuarios: 45 • Lugar: Fundación Conchita Osorio Durante este encuentro, en vinculación con las áreas de: biblioteca, música y patrimonio, llevamos a cabo una actividad sobre la historia de nuestro municipio y del corregimiento de Mesopotamia, a partir del conocimiento de ellos, construimos un diálogo donde abordamos tradiciones, costumbres e historias que evocan estilos de vida en épocas pasadas.

5	Liderar las acciones de, dinamización y fortalecimiento del grupo de Vigías del Patrimonio "Entre surcos y montañas", mediante estrategias de participación ciudadana y formación continua.	La contratista durante el periodo llevó a cabo varios encuentros del grupo de Vigías del Patrimonio "Entre Surcos y Montañas" del municipio de La Unión, el cual está integrado por jóvenes y adultos del municipio. El objetivo de los encuentros consistió en continuar con la ejecución del proyecto 2026: 1. Vinculación y apoyo logístico en el montaje de la exposición en el Museo por parte de la corporación Pajareando en las Alturas con motivo del V festival 2026 (Mes de Abril). Además, participar en el conversatorio del 18 de abril, que será sobre El Pato de Torrentes, vigías inicia con el conversatorio contando qué es Patrimonio Cultural y ahonda en el Patrimonio Natural. 2. Realizar una exposición en el Museo Estampas sobre las Fiestas Folclóricas y Populares de la Papa en el mes de junio, resaltando especialmente el Desfile de Carrozas como Patrimonio Inmaterial, además, un conversatorio durante su inauguración (Mes de Junio durante las tradicionales fiestas).
6	Ejecutar acciones para la organización de los Fondos Acumulados y el fortalecimiento del Archivo Histórico Municipal	La contratista actualmente se encuentra gestionando la realización de estrategias para fomentar este espacio como un centro de documentación e investigación, que logre generar apropiación y sentido de pertenencia por los habitantes del municipio, especialmente jóvenes estudiantes de bachillerato; trazar programas para que conozcan sobre su existencia, importancia y ¿cuándo? y ¿por qué? Es útil consultar un Archivo Histórico.
7	Participar y brindar apoyo en los eventos sociales, artísticos y culturales programados por la Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación y la Administración Municipal donde sea requerido.	La contratista prestó acompañamiento durante la celebración del dia del niño con el CER de Buenavista.
8	Participar activamente de las reuniones de planeación, supervisión, seguimiento, control y evaluación contractual que se realizarán ordinariamente y de las reuniones que se programen extraordinariamente cuando una o ambas partes así lo requieran.	La contratista durante el periodo asistio a la reunión organizada por la coordinación de la Casa de la Cultura, para abordar diferentes compromisos y apoyos del equipo de trabajo durante los próximos meses.
9	Presentar mensualmente un informe cualitativo y cuantitativo que sustente la ejecución del contrato, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993. Los informes deberán cargarse en la plataforma SECOP y enviarse al correo (casadecultura@launion-antioquia.gov.co), incluyendo: planillas de asistencia, planeación de talleres, evidencias fotográficas y soportes de pago de seguridad social.	La contratista realizó el debido cumplimiento del presente ítem y sus requerimientos.
10	Realizar las actividades complementarias que resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual y que sean ordenadas por el supervisor, siempre que guarden relación directa con este y se desarrollen dentro del plazo y valor del contrato	No aplica para este periodo.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUE?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES	
1	

6. ANEXOS			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	3	X
2	Informe de actividades presentado por el contratista		X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
PERLA MARIAM OSORIO OSORIO		EVER ZEA DUQUE	
Firma: Perla Osorio		Firma:	
Cedula No.	1.036.782.497	Cedula No.	15.355.146
		Vb°	Maricela Toro Londoño Técnica Administrativa M.T.L.

La Unión, Antioquia 15 de mayo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 003

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA
NIT 890.981.995-0

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	PERLA MARIAM OSORIO OSORIO			
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:	1.036.782.497			
N.º CONVENIO O CONTRATO:	**20260106PSSE**			
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FOMENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN, SALVAGUARDIA, SOSTENIBILIDAD Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL, INMATERIAL Y PAISAJÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**TRECE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L. ($13.750.000)**			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DÍAS			
PERIODO A PAGAR:	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026			
DEPENDENCIA:	Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Recreación			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	EVER ZEA DUQUE Secretario de Educación, Cultura, Deporte y Recreación			
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L.C ($2.500.000)**			
CUENTA:	**TIPO DE CUENTA**	Cuenta de Ahorros Bancolombia	**No.**	55790438298

Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que, en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

Aplicar la retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.

Perla Osorio

PERLA MARIAM OSORIO OSORIO
C.C 1'036.782.497
Celular: 3146168071
Correo: perlaaosorio@gmail.com
Dirección: calle 7A # 12 – 35 La Unión, Antioquia

INFORME DE ACTIVIDADES No. 003

FECHA DEL INFORME	**15 de mayo de 2026**
NÚMERO DEL CONTRATO	**20260106PSSE**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FOMENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN, SALVAGUARDIA, SOSTENIBILIDAD Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL, INMATERIAL Y PAISAJÍSTICO DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.

PERIODO DE ACTIVIDADES	**01 DE ABRIL**	**AL**	**30 DE ABRIL**

No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	Adelantar los procesos de investigación cultural tendientes a la formulación del Inventario Patrimonial del municipio de La Unión, garantizando un avance mínimo del 8% en su ejecución técnica y documental durante el periodo contractual.	Durante el presente período, se llevó a cabo la identificación de los actores para obtener la información del inventario y la realización del cronograma para los encuentros.
2	Formular y presentar dos (2) proyectos técnicos ante convocatorias de fomento al patrimonio (nivel departamental, nacional o privado), con el fin de gestionar recursos destinados a la divulgación y salvaguarda del patrimonio local, en articulación con la Coordinación del Museo Estampas.	Durante el periodo se postuló la propuesta en la Convocatoria *"Portafolio Nacional de Estímulos 2026"* del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. El estímulo al que aplicamos se llama *"Beca para el fortalecimiento de la gestión cultural de Grupos de Vigías del Patrimonio Cultural"*. Dirigida a agrupaciones de Vigías del Patrimonio que estén debidamente acreditados ante el Ministerio durante la última vigencia 2025, requisito que cumple el grupo *"Entre Surcos y Montañas"*. Esta convocatoria fortalece las capacidades de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural en su rol como gestores culturales, a

		partir de la ejecución de eventos patrimoniales que potencian la vida cultural de los territorios y contribuyen a la apropiación social y salvaguardia del patrimonio. La propuesta se presentó a nombre del grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"* bajo la representación de un integrante del grupo, el cual tenía como requisito que no debía ser funcionario público o contratista; en este caso, el integrante del grupo que se postuló como representante fue Marco Vallejo Tabares.
3	Desarrollar jornadas de capacitación y transferencia de conocimiento en materia de Patrimonio y Memoria Cultural, con cobertura en las zonas rurales del municipio y el corregimiento de Mesopotamia, promoviendo el sentido de pertenencia territorial.	Durante el presente periodo, se lleva a cabo la planeación de actividades de promoción al Patrimonio Cultural en conjunto con la Biblioteca Pública Municipal y su proyecto de promoción a la lectura. Dicha vinculación se efectuará con la Corporación para el Ser Diferente (UNISED), La Granja Hogar "Conchita Osorio" y el Club de Lectura "Aventuras de Papel" durante la ejecución del presente contrato. Durante este periodo, también se realizó un encuentro en conjunto con CUENTI-ARTE de la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia, propiciando espacios para el conocimiento del Patrimonio Cultural del municipio por parte de los niños. **Club de Lectura "Aventuras de Papel"** **Actividad:** Conocer el Patrimonio Cultural y Natural del municipio, desde la identificación

		de costumbres y tradiciones de décadas pasadas. **Promoción a la Lectura y al Patrimonio Cultural** **Objetivo:** Propiciar espacios para la apropiación y el fomento del conocimiento de la cultura, la biodiversidad del municipio de La Unión como parte de nuestro Patrimonio, así como el desarrollo de la creatividad y la concentración por medio del arte y el dibujo. Durante el presente periodo compartimos con los niños y niñas contenidos relacionados con la riqueza que tenemos en nuestro municipio en cuanto a biodiversidad, cultura, tradiciones y costumbres. A través del cuento infantil *"El misterio de la colina encantada"* nos adentramos en el conocimiento de la historia, las tradiciones y costumbres de épocas pasadas en nuestro municipio. **Participantes:** • **Fecha:** jueves 02, 09 y 16 de abril del 2026 • **Edad:** De 7 a 13 años • **Duración:** 1 hora • **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal Félix María Restrepo Londoño **Corporación para el Ser Diferente (UNISED)** **Actividad:** Promoción al Patrimonio Cultural en vinculación con el proyecto de fomento a la lectura de la Biblioteca Pública Municipal.

		• **Fecha:** martes 21 y 30 de abril del 2026 • **Edad:** Entre 15 a 45 años • **Duración:** 2 horas • **Usuarios:** 20 Durante estos encuentros continuamos con el espacio de identificación y apropiación social del Patrimonio cultural y natural de municipio de La Unión, donde abordamos historias sobre las costumbres y tradiciones de épocas pasadas. Igualmente, visitamos el Museo Estampas donde aprendimos sobre la exposición *"Entre Piedras y Espuma" historias de rio y el Pato de Torrentes".* **Actividad con CUENTI-ARTE en la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia** • **Fecha:** 14 de abril del 2026 • **Edad:** 6 a 10 años • **Duración:** 2 h 30 min • **Usuarios:** 10 Para este encuentro con niños del grupo Cuenti-Arte de la Casa de la Cultura del corregimiento de Mesopotamia, con la coordinadora de la Biblioteca Rural Itinerante (BRI), quisimos propiciar este espacio para que los niños conozcan e identifiquen el patrimonio cultural del corregimiento. A través del cuento infantil *"El misterio de la colina encantada"* nos adentramos en el conocimiento de la fundación y las primeras costumbres del corregimiento. Igualmente, realizamos una carrera de observación sobre elementos patrimoniales de este lugar. **Desafío Patrimonial**

		Carrera de Observación Mesopotamia, 14 de abril de 2026 **PISTAS:** **1.** Me construyeron en otro continente, en el país de Alemania en 1929, me encuentras en una torre – campanario… **Actividad:** Averigua y escribe cómo llegué aquí… **2.** Aquí encuentras alimentos tradicionales de nuestra cultura antioqueña… **Actividad:** Pregúntale y escribe su comida más deseada. **3.** Tejas de barro, paredes de barro, que fundaron el corregimiento… **Actividad:** Identifica la más antigua, dibújala y escribe el nombre de las primeras dueñas. **4.** Me destaco por mi altura, me presento como binomio (macho – hembra) y árbol nacional soy… **Actividad:** Averigua cuántos años tengo contando mis anillos. **5.** Lugar de encuentro espiritual en honor a la Inmaculada Concepción… **Actividad:** Entra, observa, cada integrante del grupo elige una imagen que le gusta de este lugar y escribe cuál es.
4	Desarrollar una (1) jornada mensual de acompañamiento con actividades de estimulación y activación de la memoria colectiva dirigida a los adultos beneficiarios	**<u>Granja Hogar "Conchita Osorio"</u>** • **Fecha:** 17 de abril del 2026 • **Edad:** 60 a 96 años • **Duración:** 2 horas

	del Centro de Bienestar del Anciano Conchita Osorio (Asilo), con el fin de rescatar relatos, tradiciones y vivencias.	• **Usuarios:** 45 • **Lugar:** Fundación Conchita Osorio Durante este encuentro, en vinculación con las áreas de: biblioteca, música y patrimonio, llevamos a cabo una actividad sobre la historia de nuestro municipio y del corregimiento de Mesopotamia, a partir del conocimiento de ellos, construimos un diálogo donde abordamos tradiciones, costumbres e historias que evocan estilos de vida en épocas pasadas.
5	Liderar las acciones de, dinamización y fortalecimiento del grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre surcos y montañas"*, mediante estrategias de participación ciudadana y formación continua.	Durante el periodo se llevaron a cabo varios encuentros del grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"* del municipio de La Unión, el cual está integrado por jóvenes y adultos del municipio. El objetivo de los encuentros consistió en continuar con la ejecución del proyecto 2026: **1.** Vinculación y apoyo logístico en el montaje de la exposición en el Museo por parte de la corporación Pajareando en las Alturas con motivo del V festival 2026 (Mes de Abril). Además, participar en el conversatorio del 18 de abril, que será sobre El Pato de Torrentes, vigías inicia con el conversatorio contando qué es Patrimonio Cultural y ahonda en el Patrimonio Natural. **2.** Realizar una exposición en el Museo Estampas sobre las Fiestas Folclóricas y Populares de la Papa en el mes de junio, resaltando especialmente el Desfile de Carrozas como Patrimonio

		Inmaterial, además, un conversatorio durante su inauguración (Mes de Junio durante las tradicionales fiestas).
6	Ejecutar acciones para la organización de los Fondos Acumulados y el fortalecimiento del Archivo Histórico Municipal.	Actualmente me encuentro gestionando la realización de estrategias para fomentar este espacio como un centro de documentación e investigación, que logre generar apropiación y sentido de pertenencia por los habitantes del municipio, especialmente jóvenes estudiantes de bachillerato; trazar programas para que conozcan sobre su existencia, importancia y ¿cuándo? y ¿por qué? Es útil consultar un Archivo Histórico.
7	Participar y brindar apoyo en los eventos sociales, artísticos y culturales programados por la Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación y la Administración Municipal donde sea requerido.	Durante el periodo se prestó acompañamiento durante la celebración del día del niño con el CER de Buenavista.
8	Participar activamente de las reuniones de planeación, supervisión, seguimiento, control y evaluación contractual que se realizarán ordinariamente y de las reuniones que se programen extraordinariamente cuando una o ambas partes así lo requieran.	Durante el periodo asistí a la reunión organizada por la coordinación de la Casa de la Cultura, para abordar diferentes compromisos y apoyos del equipo de trabajo durante los próximos meses.
9	Presentar mensualmente un informe cualitativo y cuantitativo que sustente la ejecución del contrato, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993. Los informes deberán cargarse en la plataforma SECOP y enviarse al correo	Se realiza el debido cumplimiento del presente ítem y sus requerimientos.

	(casadecultura@launion-antioquia.gov.co), incluyendo: planillas de asistencia, planeación de talleres, evidencias fotográficas y soportes de pago de seguridad social.	
10	Realizar las actividades complementarias que resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual y que sean ordenadas por el supervisor, siempre que guarden relación directa con este y se desarrollen dentro del plazo y valor del contrato.	No aplica para este periodo.

Perla Osorio

PERLA MARIAM OSORIO OSORIO
C.C 1.036.782.497
Celular: 3146168071
Correo: perlaaosorio@gmail.com
Dirección: calle 7A # 12 – 35 La Unión, Antioquia

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ACTIVIDAD # 2 – Descripción: Postulación proyecto para la convocatoria de Estímulos 2026.



ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".



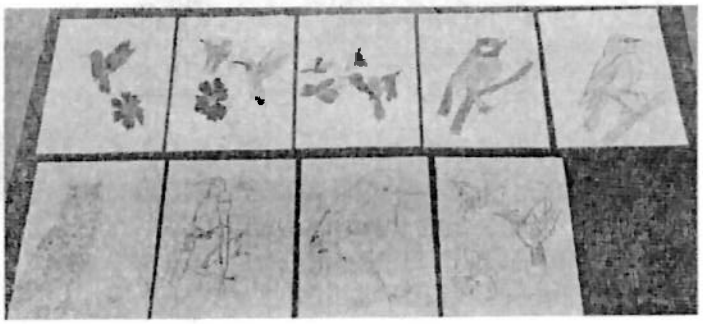
Fecha: 02/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".

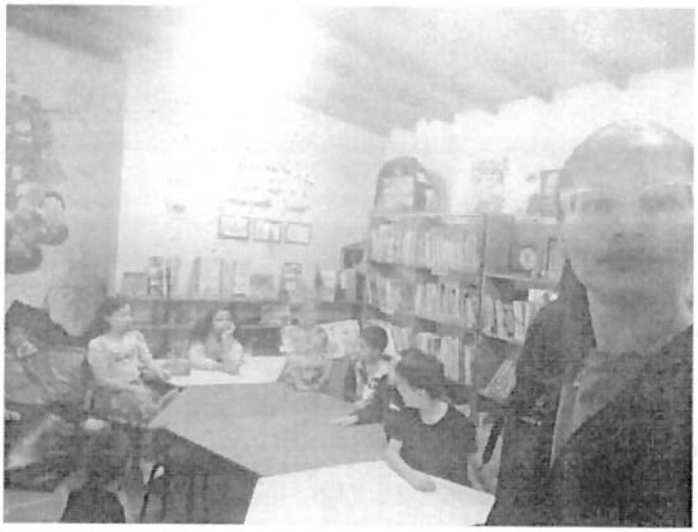
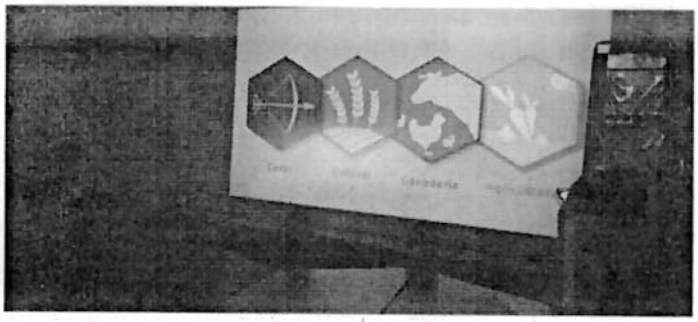


Fecha: 02/04/2026

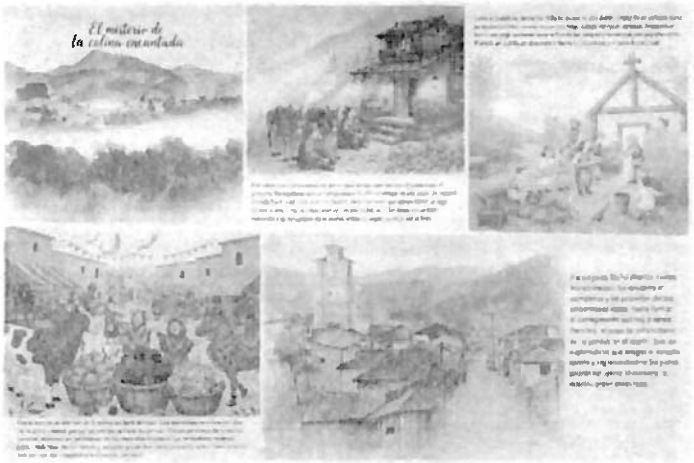
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".



Fecha: 02/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

Lugar: Biblioteca Pública Municipal	
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".
 **Fecha:** 02/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal	 **Fecha:** 09/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".
 **Fecha:** 09/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal	 **Fecha:** 09/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Cuenti-Arte" – Mesopotamia.



Fecha: 14/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública corregimiento de Mesopotamia

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Cuenti-Arte" – Mesopotamia.



Fecha: 14/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública corregimiento de Mesopotamia

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Cuenti-Arte" – Mesopotamia.



Fecha: 14/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública corregimiento de Mesopotamia

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Cuenti-Arte" – Mesopotamia.

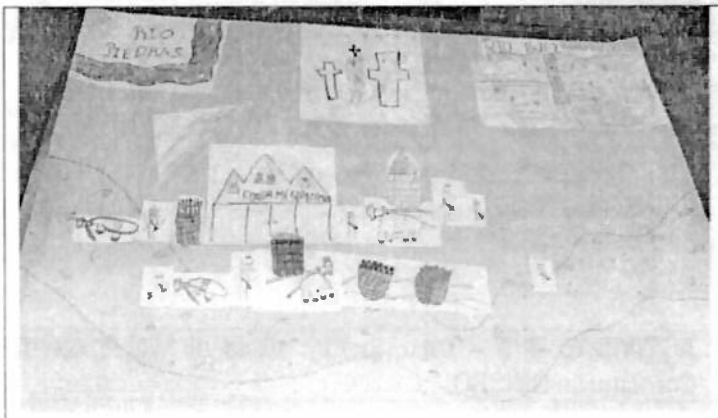


Fecha: 14/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública corregimiento de Mesopotamia

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Cuenti-Arte" – Mesopotamia.

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Planeación de actividades en conjunto con la Biblioteca Pública Municipal.

 **Fecha:** 14/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública corregimiento de Mesopotamia	 **Fecha:** 07/04/2026 **Lugar:** Virtual
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".
 **Fecha:** 16/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal	 **Fecha:** 16/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Vinculación del área de Patrimonio Cultural con el club de lectura "Aventuras de Papel".	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Planeación de actividades en conjunto con la Biblioteca Pública Municipal.



Fecha: 16/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Encuentro con la Corporación UNISED.



Fecha: 17/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Encuentro con la Corporación UNISED.



Fecha: 21/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Encuentro con la Corporación UNISED.



Fecha: 21/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Encuentro con la Corporación UNISED.

 **Fecha:** 21/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal	 **Fecha:** 21/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Visita al Museo con la Corporación UNISED.	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Visita al Museo con la Corporación UNISED.
 **Fecha:** 30/04/2026 **Lugar:** Museo Estampas	 **Fecha:** 30/04/2026 **Lugar:** Museo Estampas
ACTIVIDAD # 3 – Descripción: Visita al Museo con la Corporación UNISED.	**ACTIVIDAD # 3 – Descripción:** Visita al Museo con la Corporación UNISED.
 **Fecha:** 30/04/2026 **Lugar:** Museo Estampas	 **Fecha:** 30/04/2026 **Lugar:** Museo Estampas
ACTIVIDAD # 4 – Descripción: Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".	**ACTIVIDAD # 4 – Descripción:** Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".



Fecha: 17/04/2026
Lugar: Granja Hogar "Conchita Osorio"

ACTIVIDAD # 4 – Descripción: Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".



Fecha: 17/04/2026
Lugar: Granja Hogar "Conchita Osorio"

ACTIVIDAD # 4 – Descripción: Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".



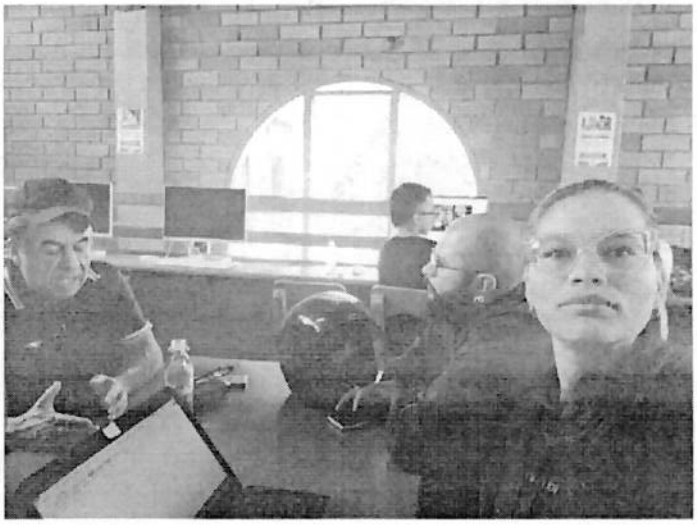
Fecha: 17/04/2026
Lugar: Granja Hogar "Conchita Osorio"

ACTIVIDAD # 4 – Descripción: Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".



Fecha: 17/04/2026
Lugar: Granja Hogar "Conchita Osorio"

ACTIVIDAD # 4 – Descripción: Encuentro con los Adultos Mayores de la Granja Hogar "Conchita Osorio".

 **Fecha:** 17/04/2026 **Lugar:** Granja Hogar "Conchita Osorio"	 **Fecha:** 17/04/2026 **Lugar:** Granja Hogar "Conchita Osorio"
ACTIVIDAD # 5 – Descripción: Encuentro con el grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"*.	**ACTIVIDAD # 5 – Descripción:** Encuentro con el grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"*.
VIGÍAS DEL PATRIMONIO ENTRE SURCOS Y MONTAÑAS LA UNIÓN, ANTIOQUIA Municipio de La Unión **Fecha:** 14/03/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal	 **Fecha:** 03/04/2026 **Lugar:** Biblioteca Pública Municipal
ACTIVIDAD # 5 – Descripción: Encuentro con el grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"*.	**ACTIVIDAD # 5 – Descripción:** Participación del grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"* durante el conversatorio del festival Pajariando en las Alturas.



Fecha: 10/04/2026
Lugar: Local de Emprendedores de La Unión

ACTIVIDAD # 5 – Descripción: Participación del grupo de Vigías del Patrimonio *"Entre Surcos y Montañas"* durante el conversatorio del festival Pajariando en las Alturas.



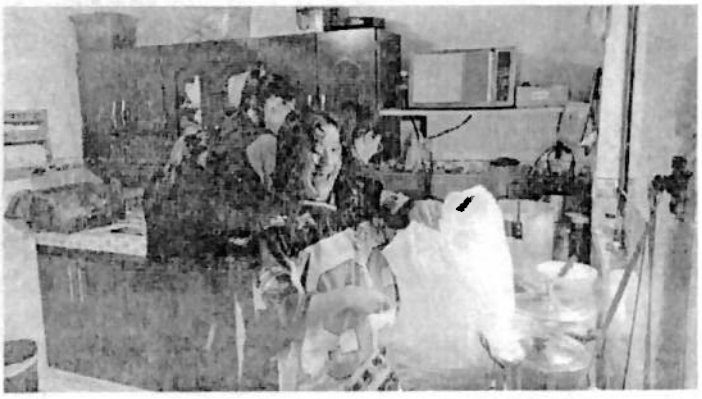
Fecha: 18/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 7 – Descripción: Celebración día del niño con el CER Buenavista.



Fecha: 18/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

ACTIVIDAD # 7 – **Descripción:** Celebración día del niño con el CER Buenavista.



Fecha: 28/04/2026
Lugar: Parque JOSAM

ACTIVIDAD # 7 – Descripción: Celebración día del niño con el CER Buenavista.



Fecha: 28/04/2026
Lugar: Parque JOSAM



Fecha: 28/04/2026
Lugar: Parque JOSAM

ACTIVIDAD # 7 – Descripción: Celebración día del niño con el CER Buenavista.

ACTIVIDAD # 7 – Descripción: Celebración día del niño con el CER Buenavista.



Fecha: 28/04/2026
Lugar: Parque JOSAM



Fecha: 28/04/2026
Lugar: Parque JOSAM

ACTIVIDAD # 8 – Descripción: Reunión dependencia Casa de la Cultura.



Fecha: 20/04/2026
Lugar: Biblioteca Pública Municipal

Contratista: Perla Mariam Osorio Osorio

Firma: Perla Osorio

Periodo: 01 al 30 de abril

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-13, 11:23:34 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	PERLA MARIAM OSORIO OSORIO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1036782497
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080637402
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	219097262
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 517.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

NIt	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 218.900	$ 0
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	$ 18.300	$ 0
			SubTotales:	$ 517.400	$ 0
			Total a Pagar:		$ 517.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1036782497
NOMBRES	PERLA MARIAM
APELLIDOS	OSORIO OSORIO
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	LA UNION

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	01/09/2021	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	05/14/2026 10:10:53	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el


UTC -5 12:45:33
persona natural
squeda
Mis procesos
Menú
Ir a
Configuraciones del usuario
Perla Mariaja Osorio Osorio
CAT 1480047
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
19 Mayo, 2026(UTC -5) 12:45:33
Salir
Ver contrato
Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos
Cancelar
Evalua
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
001
24/03/2026 8:48:00 AM
20/03/2026 12:00:00 AM
2.500.000 COP
Pagado
Detalle
Pago 002
002
6/04/2026 2:21:00 PM
25/03/2026 12:00:00 AM
2.500.000 COP
Pagado
Detalle
Pago 003
003
4 minutos de tiempo transcurrido
-
2.500.000 COP
Enviado a la Entidad Estatal
Detalle
Crear
Documentos de ejecución del contrato