GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**	**CÓDIGO: GA-GC-FR- 004**
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL	**VERSIÓN: 001**
		FECHA: 12-08-2025
		Página: 1 de 3

MEMORANDO

SOLICITUD INICIO PROCESO CONTRACTUAL

Con fundamento en lo previsto en el numeral 5 del Capítulo V del Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá – Versión 2025, me permito solicitar el inicio del siguiente proceso contractual:

FECHA	*01 de septiembre de 2026*	
PARA	ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS - Director Técnico de Contratación	
DE	JACKELINE ORTIZ CABRERA - Secretaria de Educación Departamental	
OBJETO	SUMINISTRO DE DOTACIÓN PARA VESTUARIO Y CALZADO EL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2026.	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección Abreviada subasta inversa	
PRESUPUESTO OFICIAL	MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($1.479.000.000,00), incluidos IVA, así como todos los impuestos, tasas y descuentos de ley..	
CDP No. 2026071514	*14 de julio de 2026*	*$ 1.479.000.000,00*
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Concurso abierto.	

Para tales efectos le aporto:

a) Certificado de disponibilidad presupuestal N° 2026071514 del 14 de Julio de 2026.
b) Estudios del sector
c) Estudios previos (incluye estudios de mercado y sus soportes)
d) Certificado de inclusión en el PAA
e) Certificado de Banco de Proyectos
f) Oficio solicitud de cotizaciones
g) Cotización de la empresa Contractors Caquetá.
h) Cotización de la empresa Mohesi.
i) Cotización de la empresa Monart sas.

La presente solicitud se realiza certificando que no existe similitud del presente objeto contractual con otras relaciones contractuales de la entidad.

Para efectos de lo anterior adjunto:

S/A: Si aplica
N/A: No aplica

DOCUMENTOS	S/A	N/A
Solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP (CDR-PDA)	X	
Certificado Plan Anual de Adquisición	X	
Certificado Banco de Proyectos (Recursos de Inversión)	X	
Certificado de Insuficiencia de Personal		X
Estudios Previos y analisis del sector	X	
Invitación		X
Propuesta de Servicios (Solicitud de cotización y cotizaciones)	X	
Hoja de Vida SIGEP (Actualizada por el Contratista – Soportes Completos)		X
Hoja de Vida SIGEP Validada y Aprobada por la Entidad (Secretaria de Salud)		X
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía		X
Certificado Antecedentes Fiscales – Contraloría General (Actualizado)		X
Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría (Actualizado)		X
Certificado Pasado Judicial (Actualizado		X
Certificado Inhabilidades Sexuales (Actualizado)		X
Certificado Medidas Correctivas (Actualizado)		X
Certificado Antecedentes Disciplinarios Profesionales		X
Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios (REDAM)		X
Registro Único Tributario – RUT persona natural (Actualizado)		X
Licencia de Conducción (Solo para conductor)		X
Librita Militar (Hombres entre 18-a 50 años)		X
Constancia Libreta Militar cuando se encuentre en trámite para Jóvenes entre 18 a 28 años de edad (Actualizada)		X
Fotocopia de la Tarjeta o Matricula Profesional		X
Diploma de Bachiller		X
Acta de Grado de Bachiller		X
Diploma de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Acta de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Diploma de Pregrado		X
Acta de Pregrado		X
Diploma Posgrado		X
Acta Posgrado		X
Otras certificaciones de estudios		X
Certificaciones de Experiencia Docente (Cuando aplique)		X
Certificaciones de Experiencia de Tipo: Laboral, Profesional, Profesional Relacionada o Relacionada.		X
Certificación de Examen Médico (Pre-ocupacional)		X
Certificado de Afiliación Seguridad Social en Salud - Régimen contributivo (Actualizado)		X
Certificado de Afiliación a Pensiones (Actualizado)		X

Certificado de Cuenta Bancaria (Actualizado)		X
Compromiso Anticorrupción (Actualizado)		X
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades		X
Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses – Función Pública de conformidad con la Ley 2013 de 2019 (Estado de Formulario es Finalizado) *[Este requisito aplicará para Contratistas que cumplan actividades contenidas en los literales f) y g) del artículo 2 de la Ley 2013 de 2019, así: "f) Las personas naturales y jurídicas, públicas o privadas, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público; g) Las personas naturales y jurídicas, públicas o privadas que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos respecto de la información directamente relacionada con el desempeño de su función" – En caso contrario indicar N/A]*		X
Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción – Función Pública.		X
Pantallazo de Consulta del Registro Único de Talento Humano en Salud – RETHUS (Aplica para Auxiliares, técnicos, tecnólogos y profesionales en el área de la salud)		X
Pantallazo Registro Usuario Activo como Proveedor en el Sistema Electrónico de Compra SECOP II.		X

Los documentos relacionados se componen en su conjunto de un total de ___ (45) folios, debidamente organizados y foliados.

Atentamente,

JACKELINE ORTIZ CABRERA
Secretaria de Educación Departamental
Gobernación del Caquetá

Proyectó:

BENITO HERNANDEZ MURILLO
Profesional Universitario
Oficina Administrativa y Financiera SED
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**