REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN – SECOP II

"SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO INTEGRAL INCLUYENDO CALIBRACIÓN A EQUIPOS ESPECIALIZADOS CON ENTE CERTIFICADO ANTE LA ONAC PARA LAS DIFERENTES ÁREAS OPERATIVAS DEL LABORATORIO DEPARTAMENTAL DE SALUD PÚBLICA CON EL OBJETIVO DE GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON CALIDAD EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMA TÉCNICA ISO-17025 DE 2017 Y DE LOS ESTÁNDARES DE LA RED NACIONAL DE LABORATORIOS"

1. REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN.

Se requiere la presentación de los siguientes documentos para la respectiva contratación del IDS con **ICOSAN INTERNACIONAL LIMITADA – NIT N°830.006.522-1**:

DOCUMENTO / REQUISITO HABILITADOR
FACTORES ECONÓMICOS, JURÍDICO, ADMINISTRATIVOS
* **Propuesta Económica.** En la cual debe detallar y discriminar el valor de los servicios especializados, indicando los impuestos si hubiere lugar. PRESENTAR PROPUESTAS EN CIFRAS SIN CENTAVOS.
* **Certificado de Existencia y Representación Legal.** Con fecha de expedición no mayor a 30 días y donde se encuentre contenido que el objeto social sea igual o similar al de la presente convocatoria. El registro mercantil debe estar renovado según el caso.
* **Registro Único Tributario RUT.,** Para tal efecto se adjuntará copia simple del Registro Único Tributario.
* **Documento de identidad.** Adjuntar copia simple del documento de identidad del representante legal o propietario del establecimiento de comercio quien firma el Contrato Electrónico.
* **Certificado de antecedentes:** disciplinarios. (Procuraduría) y fiscales (Contraloría) (DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTATE LEGAL) y policiales y Medidas Correctivas (Policía) (DEL REPRESENANTE LEGAL). UN SOLO ARCHIVO.
* **Certificación sobre el cumplimiento de obligaciones parafiscales y seguridad social.** Certificación expedida por Revisor Fiscal, Contador Público o el Representante Legal, según el caso, entendida bajo la gravedad de juramento y presentar simultáneamente copia simple de las planillas de pago del último mes a que esté obligado. TODO EN UN SOLO ARCHIVO.
* **Experiencia.** Demostrar que ha celebrado por lo menos tres (3) contratos con entidades públicas o empresas privadas, cuyo objeto sea igual o similar a la presente contratación.
* **Certificado de Registro Único de Proponentes.** Aportar el RUP vigente expedido con fecha no mayor a 90 días.
FACTORES TÉCNICOS
* **Equipo de trabajo especializado.** Contar con equipo de trabajo altamente capacitado para brindar los servicios de mantenimiento, calificación y calibración especializados. Presentar documentos de cumplimiento de este requisito, aportando hojas de vida, certificaciones y estudios del personal con el que cuenta para la prestación especializada de los servicios requeridos por el IDS.
* **Acreditación ante ONAC.** Aportar documento que demuestre que cuenta con acreditación ante ONAC o que cuenta con un laboratorio aliado acreditado ante ONAC, aportando las evidencias documentales correspondientes.

2. PRESUPUESTO OFICIAL.

El presupuesto oficial del presente proceso será por la suma de hasta **($332´310.475,oo)** Moneda Corriente.

3. ESTAMPILLAS Y DESCUENTOS.

De conformidad con lo establecido en el Estatuto de Rentas de Norte de Santander, el contrato respectivo requiere parte del CONTRATISTA del pago o descuento de las siguientes Estampillas: Académica: 1%; Estampilla Pro-Desarrollo: 1%; Estampilla Pro-Anciano: 3%; Estampilla Pro-Desarrollo Fronterizo: 1%; Estampilla Pro-Cultura: 0.80%; Estampillas Pro-Hospital Universitario Erasmo Meoz: 2%; Estampilla Pro-Deporte y Recreación: 2.5%; Estampilla Pro-Electrificación Rural: 1%. Así mismo, se aplicarán descuentos de Retención en la Fuente, Retención de IVA e ICA conforme a la normatividad y tarifa a que corresponda.

CÚCUTA, 14 SEP 2026

NELLY PATRICIA SANTAFÉ ANDRADE
Directora del Instituto

Elabora: Jairo Valero. Prof. Espec, Recursos Físicos.
Revisa: Laddy Corzo Peña. Coordinadora Oficina Jurídica.
Revisa: Ruth Isabel Laguado. Contratista Externo Dirección