



COLEGIO MANUELA AYALA DE GAITÁN IED

NIT : 800.136.287 - 3 Dirección: CALLE 71 # 75 - 11 Teléfono: (601)2763648

Proceso Interno

011

Conv. No.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 21

03 de agosto de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020501	Mantenimiento de la entidad	SED	2.747.936
312020501	Mantenimiento de la entidad	SGP	23.501.906
312020501	Mantenimiento de la entidad	EF-SED	74.135
TOTAL CDP			\$ 26.323.977

Objeto: contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de las redes hidráulicas, sanitarias, eléctricas, obra civil, reparación y mantenimiento de equipo de las instalaciones sedes a y b del colegio, de acuerdo con el alcance del objeto, el contratista se obliga para con el colegio a suministrar los bienes y/o servicios de acuerdo con los precios de su oferta presentada, sin fórmula de reajuste durante la ejecución. el valor de cada bien o servicio a ofertar es a todo costo, debe incluir instalación, desmonte de lo existente y su correcto funcionamiento, mano de obra calificada, transporte, elementos, repuestos, accesorios, herramientas e insumos, retiro de escombros, todos los envases necesarios para su instalación y los demás costos e impuestos a que hubiera lugar.

Se expide a solicitud de ANA IMELDA MATEUS MORALES, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando N° 21 de fecha 03 de agosto de 2026

Leonardo Tunjano Hernández

Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

coldimanuelaayalad10@educacionbogota.edu.c
Celular Institucional No. 3002069054
Localidad 10 Engativá





COLEGIO MANUELA AYALA DE GAITÁN IED

NIT : 800.136.287 - 3 Dirección: CALLE 71 # 75 - 11 Teléfono: (601)2763648

Proceso Interno

011

Conv. No.

MEMORANDO Nº 21

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

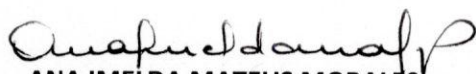
De: ANA IMELDA MATEUS MORALES Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 3 de agosto de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de las redes hidráulicas, sanitarias, eléctricas, obra civil, reparación y mantenimiento de equipo de las instalaciones sedes a y b del colegio, de acuerdo con el alcance del objeto, el contratista se obliga para con el colegio a suministrar los bienes y/o servicios de acuerdo con los precios de su oferta presentada, sin fórmula de reajuste durante la ejecución. el valor de cada bien o servicio a ofertar es a todo costo, debe incluir instalación, desmonte de lo existente y su correcto funcionamiento, mano de obra calificada, transporte, elementos, repuestos, accesorios, herrajes e insumos, retiro de escombros, todos los equipos necesarios para su instalación y los demás costos e impuestos a que hubiere lugar para su óptimo funcionamiento., por la cuantía de Veintiséis Millones Trescientos Veintitrés Mil Novecientos Setenta y Siete Pesos M/Cte (\$ 26.323.977)

Atentamente,


ANA IMELDA MATEUS MORALES

Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

coldimanuelaayalad10@educacionbogota.edu.co

Celular Institucional No. 3002069054

Localidad 10 Engativá

