CONTRATO CONVENIO	**X** ☐	NÚMERO:	2026.10.11.05.497
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	10/06/2026
OBJETO: REALIZAR EL ANÁLISIS MICROBIOLÓGICO Y FISICOQUÍMICO DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y DE LAS PISCINAS DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO, CON EL FIN DE VERIFICAR SU CALIDAD Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD SANITARIA.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			SECRETARÍA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	ANALTEC LABORATORIOS S.A.S
		CEDULA / NIT	900666414-9
VALOR INICIAL [$]:			$27.000.000
PLAZO:			Vigencia 2026, contados a partir del inicio del contrato en el SECOP II y en todo caso sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2026.
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			CO1.PCCNTR.9559966

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Desde 16 de junio del 2026 al 31 de julio del 2026

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 1512	**Fecha: Día:** 11 **es:** 06 **Año:** 2026
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI X NO__	**Fecha: Día:** 10 **Mes:** 06 **Año:** 2026
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día: 16 Mes: 06 Año: 2026	
Duración total del contrato:	Desde la fecha de inicio registrada en el SECOP II hasta el 31 de diciembre del 2025	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día:** 31 **Mes:** 12 **Año:** 2026	

2.1. PRÓRROGAS		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		

Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ _____ Año _____

2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor ($):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____ NO: _____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____ NO: _____

CUENTA	Corriente	X	Ahorros		Número Cuenta: 12414905512	Banco: Bancolombia

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$27.000.000

2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$0
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$0
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$2,575,577.69
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$ 2,575,577.69

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ _____ NO _____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI ___ NO ___

No. Planilla: **86649247**

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *_Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*

SI	NO
—	—

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI ___ NO ___

(Marque X)

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

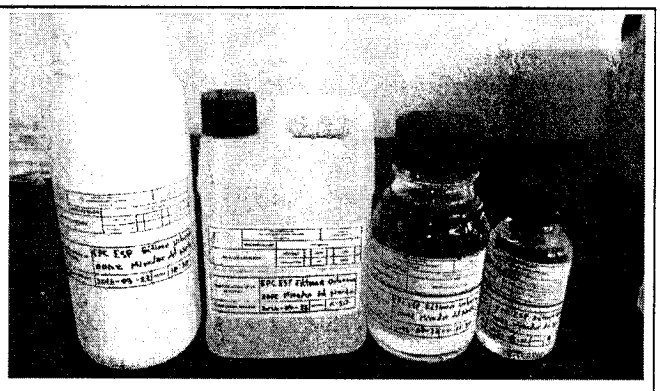
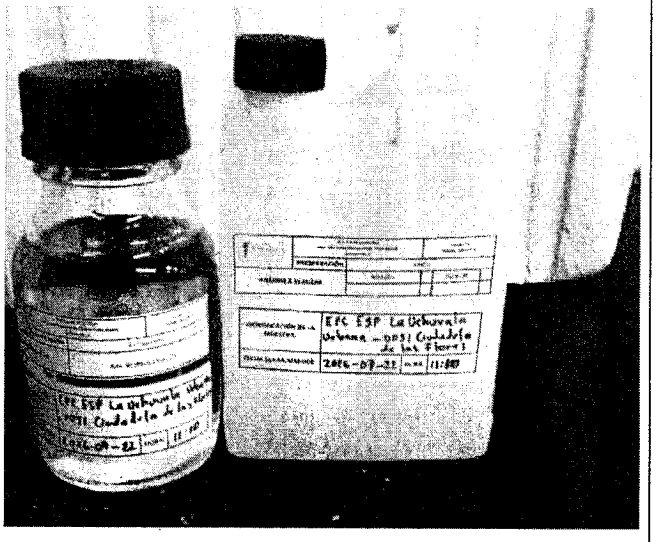
5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	9,53%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades.
TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
SALUD MENTAL, ATENCIÓN DE CONDUCTA SUICIDA Y PREVENCIÓN DE ADICCIONES **Componente de mitigación de las adicciones**		
ÍTEM 1 PSICOEDUCACIÓN INDIVIDUAL POR PSICOLOGÍA ESPECIALIZADA EN ADICCIONES, Y/O TRABAJO SOCIAL PRESENCIAL O VIRTUAL		
1	**Suministrar los envases, con las especificaciones técnicas requeridas para la adecuada recolección en campo de las diferentes muestras.**	Durante el periodo correspondiente, el laboratorio suministró de manera oportuna los envases requeridos para la recolección de las diferentes muestras en campo, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas para cada tipo de análisis. Los recipientes suministrados cumplían con las condiciones técnicas requeridas en cuanto a material, capacidad, hermeticidad y conservación, garantizando la adecuada manipulación, transporte y almacenamiento de las muestras. Asimismo, se verificó que se encontraban en condiciones óptimas y acordes con los protocolos establecidos, permitiendo el adecuado desarrollo de las actividades de muestreo y el cumplimiento de los procedimientos de calidad y trazabilidad de las muestras recolectadas. En total suministró 97 envases.

		 
2	**Procesar las muestras entregadas por el personal del área de Sanidad de la Secretaría de Salud y Protección Social, conforme a los protocolos establecidos.**	Durante el período correspondiente, el laboratorio realizó el procesamiento de las muestras entregadas por el personal encargado del área de Sanidad de la Secretaría de Salud y Protección Social, de conformidad con los protocolos establecidos y las especificaciones técnicas definidas para cada tipo de muestra. Estas actividades incluyeron la recepción, verificación, registro, conservación y análisis de las muestras, garantizando su adecuada trazabilidad, integridad y confiabilidad durante el proceso. Asimismo, se verificó que las muestras procesadas correspondiera a las establecidas en las especificaciones técnicas del contrato. La información relacionada con el tipo y cantidad de

		muestras procesadas se encuentra detallada en el informe anexo presentado por el laboratorio. **Informe de Gestión MUNICIPIO DE LA CEJA Contrato No. CTO 2026.10.11.006.007 (SECOP) (Agua Tratada y Agua de Piscina)** 
3	**Realizar la entrega de los informes con los resultados correspondientes a las muestras analizadas, dentro de los plazos establecidos y conforme a los requerimientos solicitados por la Secretaría de Salud y Protección Social.**	Durante el período correspondiente, el laboratorio realizó la entrega de los informes con los resultados de las muestras analizadas, dentro de los plazos establecidos y de conformidad con los requerimientos solicitados por la Secretaría de Salud y Protección Social. Los informes entregados fueron elaborados de acuerdo con los protocolos y especificaciones técnicas aplicables, incluyendo la identificación de las muestras, los métodos de análisis utilizados, los resultados obtenidos y las observaciones técnicas correspondientes, permitiendo verificar la claridad, consistencia y trazabilidad de la información suministrada. 
4	**Garantizar la confiabilidad, trazabilidad y calidad técnica de los análisis realizados y de los resultados emitidos, asegurando que estos cumplan con las especificaciones técnicas.**	El laboratorio ANALTEC S.A.S., garantizó la confiabilidad, trazabilidad y calidad técnica de los análisis realizados y de los resultados emitidos, mediante la aplicación de los procedimientos internos establecidos para el control, verificación y aseguramiento de la calidad. Se verificó el cumplimiento de las especificaciones técnicas

Código Muestra	Fecha Ingreso	Punto muestreo	Tipo de muestra	Tipo de Análisis	Plan de monitoreo
AN-26-015377	2026-07-01	AUA-Piedras el Salvio - Finca la Almenara	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-015378	2026-07-01	AUA-San Rafael los Saltos - 0001 Ecoparque los Saltos	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-015379	2026-07-01	AUA-La Loma - 0001 la Cancha	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-015380	2026-07-01	AUA-Veramiel - La Miel 0002 Casa Rodrigo Ortiz	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-015381	2026-07-01	Sector la Polvorera	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y	No aplica

Código Muestra	Fecha Ingreso	Punto muestreo	Tipo de muestra	Tipo de Análisis	Plan de monitoreo
AN-26-016148	2026-07-09	Acuasan planta N°1 0001 Sector Los Castañeda	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-016149	2026-07-09	Acuasan planta N°2 0002 Sector Vaeltecitas	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-016607	2026-07-15	Piscina Ecoparque los Saltos	Piscinas	Parámetros para agua de uso recreativo	No aplica
AN-26-016608	2026-07-15	AUAA el Higuerón - finca la Vicenta	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-016609	2026-07-15	AUAA Cestillal- CTO San Jose - Cestillal	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica
AN-26-016610	2026-07-15	AUAA Cestilla- CTO San Jose - La Palma	Agua Tratada	Zona Urbana Análisis Fisicoquímico Básico y Fisicoquímico Adicional	No aplica

		aplicables, así como la adecuada identificación, manejo, conservación y trazabilidad de las muestras desde su recepción hasta la emisión de los resultados. Asimismo, los informes de resultados fueron elaborados de manera clara, completa y conforme a los criterios técnicos establecidos, y remitidos oportunamente a través del correo electrónico institucional habilitado por la entidad. De esta manera, se aseguró que los resultados entregados fueran confiables, técnicamente válidos y trazables, en concordancia con los lineamientos y especificaciones definidos por la Secretaría de Salud y Protección Social.
5	**Las demás que sean necesarias para el cumplimiento integral del objeto contractual.**	Durante el período correspondiente, el laboratorio ANALTEC S.A.S. estuvo atento y dispuesto a atender las solicitudes, requerimientos o actividades adicionales que fueran necesarias para el cumplimiento de las obligaciones del contrato. No obstante, durante el período reportado no se presentaron requerimientos adicionales por parte de la entidad contratante. En este sentido, el laboratorio ejecutó oportunamente las actividades contempladas en el contrato, atendiendo los requerimientos establecidos por la entidad y dando cumplimiento a las obligaciones contractuales dentro de los tiempos y condiciones definidos.
OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:___

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SÍ, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.3.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO ____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**

Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1. Informe presentado por: ANALTEC LABORATORIOS S.A.S
2. Factura FEV 36065 presentada por: ANALTEC LABORATORIOS S.A.S
3. Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registro fotográfico, planillas, constancias, actas u otros
4. Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad
5. Certificado Bancaria
6. Copia del RUT

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de WILFER ALBERTO OTÁLVARO PÉREZ en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

WILFER ALBERTO OTÁLVARO PÉREZ
Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 70.303.591

WILFER ALBERTO OTÁLVARO PÉREZ
Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 70.303.591