ALCALDIA DE LETICIA

SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO

SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)*

FECHA:	JULIO-2026	FORMATO:	SPI - 001	VERSIÓN:	2

1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE

1.1 SOLICITANTE:	Secretaria Financiera		
1.2 Eje Estratégico :	UNIDOS PRODUCTIVIDAD Y EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA URBANA Y RURAL	**1.3 Nombre del sector de inversión aprobado en el PDM:**	GOBIERNO TERRITORIAL
1.4 Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la Productividad y Competencia Fiscal y Financiera.	**1.5. Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)**	Finanzas públicas - Nuevo IDF Puntaje nuevo Índice de Desempeño Fiscal
	Unidos por la Restauración del avalúo Catastral del Municipio de Leticia.		Ordenamiento Territorial - Recaudo efectivo por impuesto predial
	Unidos por la actualización tributaria		Medición de desempeño municipal - Recaudo con instrumentos de ordenamiento territorial

2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1. Nombre del Proyecto de Inversión:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO FISCAL DEL MUNICIPIO DE LETICIA	2.2 BPIN	202500000047272

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

3.1. Información del producto aprobado en el Plan de Desesarrollo Municipal (PDM)	3.2. Meta Física Esperada 2026	3.3 Población Objetivo	3.4. Nombre Actividades del Proyecto de Inversión	3.5 Tiempo de Ejecución
Servicio de saneamiento fiscal y financiero	5	Poblacion del Municipio de Letiicia	Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización e implementación de procesos y procedimientos para la gestión fiscal del Municipio de Leticia.	2 MESES
Documentos de lineamientos técnicos	1		Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización e implementación de procesos y procedimientos para la actualización catastral del Municipio de Leticia.	
Documentos de planeación			Realizar el seguimiento a los procesos para la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia.	
			Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia.	

4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

4.1. Recusos ($) Programados		4.2. Código del Programa FUT	4.3. Denominación FUT (Formato Único Territorial)	4.4. Rubro	4.5. Denominación	4.6. Fuente de Financiación				
						RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
$	19.513.075,00	A.17	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	2.3.2.02.01.003.4599002.91 138.03.01.1.2.1.0.00	Apoyo a las acciones que permitan incrementar la invesión con recursos propios de la administracion bajo los principios de eficiencia y eficacia en el municipio de leticia	X				
$	10.000.000,00					X				
$	9.512.266,00			2.3.2.02.02.009.4599002.91 138.03.01.01.1.2.1.0.00	Fortalecimiento de Las Acciones que Permitan Incrementar la Inversion con Recursos Propios de la Administracion Bajo los Principios de Eficiencia y Eficacia en el Municipio de Leticia	X				
$	10.000.000,00			2.3.2.02.01.003.4599002.91 138.03.01.1.2.1.0.00	Apoyo a las acciones que permitan incrementar la invesión con recursos propios de la administracion bajo los principios de eficiencia y eficacia en el municipio de leticia					

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR

5.1. Objeto del contrato		5.2. Plazo del contrato
CONSULTORIA PARA EFECTUAR LA REVISION Y ELABORACION DEL NUEVO ESTATUTO TRIBUTARIO DEL MUNICIPIO DE LETICIA		2 MESES

5.3. Nombre del Producto según el Catálogo de Productos de la MGA (Metodología General Ajustada):	5.4. Meta 2025 - MGA (Metodología General Ajustada)
Servicio de saneamiento fiscal y financiero	5
Documentos de lineamientos técnicos	1
Documentos de planeación	

5.5. Obligaciones específicas del contrato (Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión) / Condiciones Técnicas Exigidas (Demás tipos de contratos):

. realizar un estudio exhaustivo del estatuto tributario vigente, identificando vacíos normativos, inconsistencias jurídicas, conflictos con la normatividad nacional y departamental, así como evaluar la eficiencia recaudatoria de cada tributo municipal existente.
. Redactar el nuevo estatuto tributario asegurando su conformidad con la Constitución Política, el Estatuto Tributario Nacional, la Ley 14 de 1983, la Ley 136 de 1994 y demás normatividad aplicable, incluyendo la estructura de todos los tributos municipales (impuesto predial, industria y comercio, sobretasa a la gasolina, entre otros).
. Establecer los procedimientos para la determinación, liquidación, recaudo, fiscalización y cobro coactivo de los tributos municipales, incluyendo los procesos sancionatorios, recursos, términos y competencias de cada dependencia municipal involucrada.
. Impartir capacitación especializada al personal de la Secretaría de Hacienda y demás funcionarios municipales sobre la aplicación del nuevo estatuto, interpretación normativa, procedimientos tributarios y herramientas para mejorar la gestión y recaudo tributario.
. Brindar asistencia técnica durante el trámite de aprobación ante el Concejo Municipal, elaborar la presentación y sustentación del proyecto, y diseñar una estrategia de socialización dirigida a contribuyentes y comunidad para facilitar la implementación del nuevo estatuto.

6. CONSIDERACIONES

Los funcionarios identificados como aparace al lado de sus firmas, certifican que la informacion aqui consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeación, con que cuenta el plan de desarrollo vigente y el proyecto de inversión que contribuye a su cumplimiento. Se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecucion del mismo.

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:	HUGO ALBERTO PEREZ	SECRETARIO FINANCIERO	
RESPONSABLE EJECUTIVO:			

ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LETICIA

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL

CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)

Formato	SPI - 160 -002	Version	1.0

MEDIANTE REGISTRO No: 202500000047272 - 0650

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996

Nombre del Proyecto de Inversión:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO FISCAL DEL MUNICIPIO DE LETICIA	**BPIN**	202500000047272

Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaria o Dirección.	Secretaria Financiera

Que para su debida y oportuna ejecucion existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público

Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la Productividad y Competencia Fiscal y Financiera
	Unidos por la Restauración del avalúo Catastral del Municipio de Leticia.
	Unidos por la actualización tributaria
Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)	Finanzas publicas - Nuevo IDF Puntaje nuevo Indice de Desempeño Fiscal
	Ordenamiento Territorial - Recaudo efectivo por impuesto predial
	Medición de desempeño municipal - Recaudo con instrumentos de ordenamiento territorial
Información del producto aprobado en el Plan de Desesarrollo Municipal (PDM)	Servicio de saneamiento fiscal y financiero
	Documento de lineamientos tecnicos - Documento Actualizado del Avaluo Catastral
	Documento de lineamientos técnicos - Documento Actualización tributaria
Meta 2026	5
	1
Población Objetivo	Poblacion del Municipio de Leticia
Actividad a Ejecutar	Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualizacion e implementación de procesos y procedimientos para la gestión fiscal del Municipio de Leticia.
	Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización e implementación de procesos y procedimientos para la actualización catastral del Municipio de Leticia.
	Realizar el seguimiento a los procesos para la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia.
	Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia

Recursos ($) Programados	Rubro	Denominación
$[illegible]075.00	2.3.2.02.01.003.4599002.91138.03.01.1.2.1.0.00	Apoyo a las Acciones que Permitan Incrementar la Inversion con Recursos Propios de la Administracion Bajo los Principios de Eficiencia y Eficacia en el Municipio de Leticia
$10.000.000.00		
$9.512.266.00	2.3.2.02.02.009.4599002.91138.03.01.1.2.1.0.00	Fortalecimiento de Las Acciones que Permitan Incrementar la Inversion con Recursos Propios de la Administracion Bajo los Principios de Eficiencia y Eficacia en el Municipio de Leticia
$10.000.000.00	2.3.2.02.01.003.4599002.91138.03.01.1.2.1.0.00	Apoyo a las Acciones que Permitan Incrementar la Inversion con Recursos Propios de la Administracion Bajo los Principios de Eficiencia y Eficacia en el Municipio de Leticia

CODIGO FUT	DENOMINACIÓN FUT	FUENTE DE FINANCIACION				
		RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
A.17	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL					
SE EXPIDE EN LA FECHA:	24/07/2026	X				

Habiéndose revisado la solicitud emitida por la dependencia correspondiente, y comprobado la corresponsabilidad con el Plan de Desarrollo Municipal y el Presupuesto Oficial para la vigencia 2026 aprobado mediante Decreto N° 0223 de 2025 "Por medio del cual se liquida el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropiaciones del Municipio de Leticia para la Vigencia Fiscal Comprendida del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2026, decreto 0077 de Junio del 2026 - Adición SGP y el decreto 0078 de Junio de 2026 - SUPERAVIT", se aprueba el presente tramite.

ANGELA ANDREA GONZALEZ VILLA
Secretaria de Planeación e Infraestructura

Elaboro: Andres Felipe Barbosa Pulido - Profesional Contratista - SPI
Revisó: Jefferson Leonardo Diaz Rodriguez - Tecnico Administrativo 367 - Apoyo
Aprobó: Angela Andrea Gonzalez Villa - Secretaria de Planeación e Infraestructura

ALCALDIA DE LETICIA

SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO

SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)*

FECHA:	JULIO-2026	FORMATO:	SPI - 001	VERSIÓN:	2

1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE

1.1 SOLICITANTE:	Secretaria Financiera		
1.2 Eje Estratégico :	UNIDOS PRODUCTIVIDAD Y EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA URBANA Y RURAL	**1.3 Nombre del sector de inversión aprobado en el PDM:**	GOBIERNO TERRITORIAL
1.4 Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la Productividad y Competencia Fiscal y Financiera.	**1.5. Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)**	Finanzas públicas - Nuevo IDF Puntaje nuevo Índice de Desempeño Fiscal
	Unidos por la Restauración del avalúo Catastral del Municipio de Leticia.		Ordenamiento Territorial - Recaudo efectivo por impuesto predial
	Unidos por la actualización tributaria		Medición de desempeño municipal - Recaudo con instrumentos de ordenamiento territorial

2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1. Nombre del Proyecto de Inversión:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO FISCAL DEL MUNICIPIO DE LETICIA	**2.2 BPIN**	202500000047272

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

3.1. Información del producto aprobado en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	3.2. Meta Física Esperada 2026	3.3 Población Objetivo	3.4. Nombre Actividades del Proyecto de Inversión	3.5 Tiempo de Ejecución
Servicio de saneamiento fiscal y financiero	5	Poblacion del Municipio de Letiicia	Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización e implementación de procesos y procedimientos para la gestión fiscal del Municipio de Leticia.	2 MESES
Documentos de lineamientos técnicos	1		Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización e implementación de procesos y procedimientos para la actualización catastral del Municipio de Leticia.	
Documentos de planeación			Realizar el seguimiento a los procesos para la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia.	
			Adquirir bienes y servicios para apoyar la actualización de procesos y procedimientos para la actualización tributaria del Municipio de Leticia.	

4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

4.1. Recusos ($) Programados	4.2. Código del Programa FUT	4.3. Denominación FUT (Formato Único Territorial)	4.4. Rubro	4.5. Denominación	4.6. Fuente de Financiación				
					RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
$ 29.513.075,00	A.17	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	2.3.2.02.02.009.4599002.91 138.03.01.1.2.1.0.00	Fortalecimiento de Las Acciones que Permitan Incrementar la Inversion con Recursos Propios de la Administracion Bajo los Principios de Eficiencia y Eficacia en el Municipio de Leticia	X				INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
$ 10.000.000,00					X				
$ 9.512.266,00					X				
$ 10.000.000,00					X				

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR

5.1. Objeto del contrato	5.2. Plazo del contrato
CONSULTORÌA PARA LA REVISIÓN Y FORMULACIÓN DEL NUEVO ESTATUTO ESTATUTO TRIBUTARIO DEL MUNICIPIO DE LETICIA	2 MESES

5.3. Nombre del Producto según el Catálogo de Productos de la MG. (Metodología General Ajustada):	5.4. Meta 2025 - MGA (Metodología General Ajustada)
Servicio de saneamiento fiscal y financiero	5
Documentos de lineamientos técnicos	1
Documentos de planeación	

5.5. Obligaciones específicas del contrato (Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión) / Condiciones Técnicas Exigidas (Demás tipos de contratos):

. Realizar un estudio exhaustivo del estatuto tributario vigente, identificando vacíos normativos, inconsistencias jurídicas, conflictos con la normatividad nacional y departamental, así como evaluar la eficiencia recaudatoria de cada tributo municipal existente.
. Redactar el nuevo estatuto tributario asegurando su conformidad con la Constitución Política, el Estatuto Tributario Nacional, la Ley 14 de 1983, la Ley 136 de 1994 y demas normatividad aplicable, incluyendo la estructura de todos los tributos municipales (impuesto predial, industria y comercio, sobretasa a la gasolina, entre otros).
. Establecer los procedimientos para la determinación, liquidación, recaudo, fiscalización y cobro coactivo de los tributos municipales, incluyendo los procesos sancionatorios, recursos, términos y competencias de cada dependencia municipal involucrada.
. Impartir capacitación especializada al personal de la Secretaria de Hacienda y demás funcionarios municipales sobre la aplicación del nuevo estatuto, interpretación normativa, procedimientos tributarios y herramientas para mejorar la gestión y recaudo tributario.
. Brindar asistencia técnica durante el trámite de aprobación ante el Concejo Municipal, elaborar la presentación y sustentación del proyecto, y diseñar una estrategia de socialización dirigida a contribuyentes y comunidad para facilitar la implementación del nuevo estatuto.

6. CONSIDERACIONES		NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
Los funcionarios identificados como aparace al lado de sus firmas, certifican que la informacion aquí consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeación, con que cuenta el plan de desarrollo vigente y el proyecto de inversión que contribuye a su cumplimiento. Se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecucion del mismo.	**RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:**	HUGO ALBERTO PEREZ ARAUJO	SECRETARIO FINANICERO	
	RESPONSABLE EJECUTIVO:			