GOBIERNO DE CALDAS	VERIFICACIÓN TRAMITE ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA	**Código:** GF-CT-FO-009 **Versión:** 15 **Fecha Modificación:** 19/01/2024

COPIA CONTROLADA

Secretaría: CULTURA

Contratista: CORPORACION PARA EL DEPORTE, LA RECREACION Y LA PROMOCION DEL TALENTO HUMANO CORPODER

Actividad que requiere control	Criterio de aceptación	Se cumple el criterio de aceptación?				
		Ordenador (a) del gasto	Secretaria de Hacienda (Recibe)			
		Fecha y Firma de Quien Entega	Si	No	Fecha y Firma de quien recibe	Observaciones
Tramite de Cuentas - Pagos	Acta Ordenación del gasto. Formato FO-GD-02-020	EH SC/7453 22/07/2026 Orely Valencia		X		
	Acta de Resumen y Ordenación del Gasto FO-GD-02-018		X			
	Factura Original o documento equivalente. (Requisitos articulo 617 Estatuto Tributario.)		X			
	Copia -PILA-art 1. del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 SOLO PARA PERSONAS NATURALES			X		

GOBERNACIÓN DE CALDAS
SECRETARÍA DE HACIENDA
UNIDAD DE CONTABILIDAD
22 JUL 2026
7195

GOBIERNO DE CALDAS	ACTA RESUMEN Y ORDENACIÓN DEL GASTO No. 03	**Código:** FO-GD-02-018 **Versión:** 28 **Fecha de Modificacion:** 05/02/2026

COPIA CONTROLADA

SECRETARÍA	CULTURA	FECHA ACTA	miércoles, 15 de julio de 2026
Número Radicado en SECOP: Contrato, Convenio, Proceso o Constancia Art 19 Decreto 1510/2013	CO1.PCCNTR.9218353	Número Radicado Interno del Contrato:	29012026-0964
Numero de identificacion del contratista - NIT	810003574-8	No. Ficha BPIN (Solo para proyectos Regalias Anexar copia)	
CONTRATISTA	CORPORACION PARA EL DEPORTE, LA RECREACION Y LA PROMOCION DEL TALENTO HUMANO CORPODER		
CONTRATO CEDIDO A:			
CODIGO VIA		NOMBRE DE LA VIA	
Actividad Económica		Tipo de Contrato	CONTRATO DE ASOCIACIÓN
Objeto del Contrato:	FORTALECIMIENTO DE PROCESOS PATRIMONIALES MEDIANTE IDENTIFICACION, VALORACION, DIFUSION, CIRCULACION Y RESCATE DE MANIFESTACIONES PATRIMONIALES EN EL DEPARTAMENTO DE CALDAS,		

Valor del Contrato	Valor Adición	Valor Anticipo
$ 300.000.000		

APORTANTES	%	VALOR	TIPO DE ENTIDAD		
Aporte Departamento:	100%	$ 300.000.000		Duración Contrato:	Fecha de Iniciación: 30/01/2026
Aporte Convenio No					Fecha de Terminación de ejecución: 30/09/2026
Aporte Convenio No					Prórrogas

N° FACTURA	N° PEDIDO - RPC	ITEM	VALOR ORDENADO	AMORTIZACIÓN	VALOR NETO	FONDO	CEN GEST	POS PRE	A FUNCIONAL	ELEMENTO PEP
CORP 1227	4500030433	1	$ 30.000.000	$ -	$ 30.000.000	0-AAP0001	16CUL	2320202009	C330201020628AAA	CUL-P260052.01.04
VALOR ACTA			$ 30.000.000	$ -	$ 30.000.000					

RESUMEN DEL CONTRATO			RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Contrato:		$ 300.000.000	Valor del Anticipo:		
Adición del Contrato					
Valor Acta Nro. 1	$ 20.000.000		Amortización Acta 1		
Valor Acta Nro. 2	$ 60.000.000		Amortización Acta 2		
Valor Acta Nro. 3	$ 30.000.000		Amortización Acta 3		
Valor Acta Nro. 4			Amortización Acta 4		
Valor Acta Nro. 5			Amortización Acta 5		
Valor Acta Nro. 6			Amortización Acta 6		
Valor Acta Nro. 7			Amortización Acta 7		
Valor Acta Nro. 8			Amortización Acta 8		
Valor Acta Nro. 9			Amortización Acta 9		
Saldo del Contrato:	$ 190.000.000		Saldo por Amortizar:		
SUMAS IGUALES	$ 300.000.000	$ 300.000.000	SUMAS IGUALES	$ -	$ -

OBSERVACION: (se diligencia cuando se requiera)

Nota: EL (LA) CONTRATISTA HA ACREDITADO EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES , EL CUAL HA SIDO VERIFICADO POR PARTE DEL ORDENADOR, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR EN CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO 23 DE LA LEY 1150 de 2007 PARAGRAFO 1° ("El servidor público que sin justa causa no verifique el pago de los aportes a que se refiere el presente artículo, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo al régimen disciplinario vigente." y del articulo 23 del Decreto 1703/2002 Cotizaciones en contratación no laboral para efectos de lo establecido en el artículo 271 de la Ley 100 de 1993, en los contratos en donde este involucrada la ejecución de un servicio por una persona natural en favor de una persona natural o persona jurídica de derecho publico o privado, la parte contratante deberá verificar la afiliación y pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social

Firma

Nombre: LUZ ELENA CASTAÑO RENDON

Ordenador del gasto

Firma

Nombre: DAMARIS LIBREROS OCAMPO

Supervisor (a)

Firma

Nombre

Interventor (a) - (SI APLICA)

165

CORPODER

CORPORACION PARA EL DEPORTE LA RECREACION Y LA PR
NIT 810.003.574-8
carrera 34 18a 02
Tel: (3113248870) 3104579780
Manizales - Colombia
corpoder.manizales@gmail.com

No. CORP 1227

Señores	Gobernación de Caldas		
NIT	890.801.052-1	**Teléfono**	(606) 8846139
Dirección	Carrera 21 entre calles 22 y 23	**Ciudad**	Manizales - Colombia

Fecha y hora comprobante	Fecha de Vencimiento
2026-07-15	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Fortalecimiento de procesos patrimoniales mediante identificación, valoración, difusión, circulación y rescate de manifestaciones patrimoniales en el Departamento de Caldas	1.00	30,000,000.00

Total items: 1

Total Bruto	30,000,000.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	30,000,000.00

Valor en Letras:
Treinta millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 30,000,000.00

Observaciones:
Favor consignar en la cuenta de ahorros Davivienda 108900533143 a nombre de Corporación CORPODER NIT 810003574

Este es un borrador de la factura para fines informativos. No reemplaza la factura de venta ni el documento equivalente.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141254309431

(415)7707212489984(8020) 000014125430943 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 1 0 0 0 3 5 7 4	8	Impuestos y Aduanas de Manizales 1 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION PARA EL DEPORTE, LA RECREACION Y LA PROMOCION DEL TALENTO HUMANO CORPODER

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caldas 1 7	Manizales 0 0 1

41. Dirección principal
CR 34 18 A 02 BRR EL CARMEN

42. Correo electrónico corpoder.manizales@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 6 8 7 0 3 5 4 9	3 1 1 3 2 4 8 8 7 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 3 2 9	2 0 0 0 0 6 3 0	9 0 0 7	2 0 2 1 0 4 0 1	9 0 0 8	8 2 3 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 | 1 4 | 1 6 | 4 2 | 4 8 | 5 2 | 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-05-28 / 01:37:35PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ARIAS GONZALEZ MYRIAM GLADYS
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 15-07-2026 03:18:13PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141254309431

(415)7707212489984(8020) 000014125430943 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 1 0 0 0 3 5 7 4	8	Impuestos y Aduanas de Manizales	1 0

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número		2 5
73. Fecha	2 0 0 0 0 6 2 5	2 0 2 2 0 7 2 5
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 0 0 6 3 0	2 0 2 2 0 8 3 1
77. No. Matrícula mercantil	S 0 0 0 0 5 5 7	S 0 0 0 0 5 5 7
78. Departamento	1 7	1 7
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	2 0

Vigencia

80. Desde	2 0 0 0 0 6 3 0
81. Hasta	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 6 0 1 0 1		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141254309431

(415)7707212489984(8020) 000014125430943 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 1 0 0 0 3 5 7 4	8	Impuestos y Aduanas de Manizales	1 0

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 0 3 1 0 6 8 3		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ARIAS	GONZALEZ	MYRIAM	GLADYS

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 2 0 7 2 8	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 5 3 8 4 4 6 2 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
MONTOYA	ARIAS	ANGIE	PAOLA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 2 0 7 2 8	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 0 3 1 9 3 6 7		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ARIAS	GONZALEZ	SONIA	LETICIA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 2 0 7 2 8	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141254309431

(415)7707212489984(8020) 000014125430943 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 1 0 0 0 3 5 7 4	8	Impuestos y Aduanas de Manizales	1 0

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 2 0 7 2 8		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
Cédula de Ciudadani 1 3	3 0 3 1 0 6 8 3		N A
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
ARIAS	GONZALEZ	MYRIAM	GLADYS
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

MANIZALES, CALDAS, 15/07/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **CORPORACION PARA EL DEPORTE LA RECREACION Y LA PROMOCION** con **NIT 810.003.574-8** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS
Número 108900533143

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO

DECLARACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PERSONAS JURIDICAS.

MANIZALES, 15 de julio de 2026

PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 50 DE LEA LEY 789 DE 2002, EL SUSCRITOS REPRESENTANTE LEGAL SE PERMITE CERTIFICAR QUE:

CORPORACION PARA EL DEPORTE, LA RECREACION Y LA PROMOCION DEL TALENTO HUMANO CORPODER
8100035748

No tiene personal vinculado por planta, razón por la cual no está obligada frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes parafiscales

Esta certificación se presenta bajo la gravedad del juramente, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva

MYRIAM GLADYS ARIAS GONZÁLEZ
C.C. 30.310.683
Representante Legal

GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN** COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

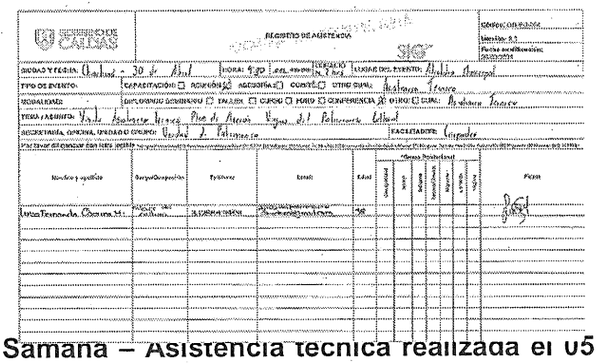
SECRETARÍA:	CULTURA
UNIDAD O GRUPO:	UNIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL
FECHA INFORME:	15/07/2026

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	20012026-0964				
CONTRATISTA	CORPORACION PARA EL DEPORTE, LA RECREACION Y LA PROMOCION DEL TALENTO HUMANO CORPODER				
OBJETO DE CONTRATO	FORTALECIMIENTO DE PROCESOS PATRIMONIALES MEDIANTE IDENTIFICACIÓN, VALORACIÓN, DIFUSIÓN, CIRCULACIÓN Y RESCATE DE MANIFESTACIONES PATRIMONIALES EN EL DEPARTAMENTO DE CALDAS				
POBLACIÓN BENEFICIADA	SUBREGIONES DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS				
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	DEPARTAMENTO DE CALDAS				
VALOR:$	$300.000.000				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	8 MESES	FECHA INICIACIÓN	30/01/2026	FECHA. TERMINACIÓN	30/09/2026

ANALISIS DEL SUPERVISOR

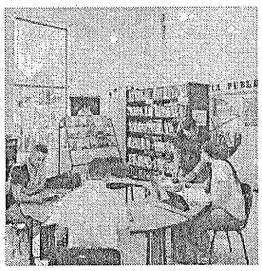
ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
1-Realizar visita técnica de asesoría a los voluntariados de Vigías del Patrimonio Cultural en los 27 municipios del departamento de Caldas, con el fin de planificar actividades y estrategias de difusión y conservación patrimonial.	CUMPLIDA. Durante el periodo reportado, CORPODER realizó visitas técnicas presenciales de asesoría y acompañamiento a los voluntariados de Vigías del Patrimonio Cultural en los municipios de Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada, Norcasia, Villamaría, Risaralda, Anserma, Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania. Estas jornadas permitieron avanzar en el fortalecimiento del programa mediante orientación técnica, construcción participativa de planes de acción, identificación de manifestaciones patrimoniales y definición de estrategias de difusión, apropiación social y conservación del patrimonio cultural local. Evidencias **Chinchiná – Asistencia técnica realizada el 30 de abril de 2026** 	40%

COPIA CONTROLADA



REGISTRO DE ASISTENCIA

Samana – Asistencia técnica realizada el 05 de mayo de 2026:

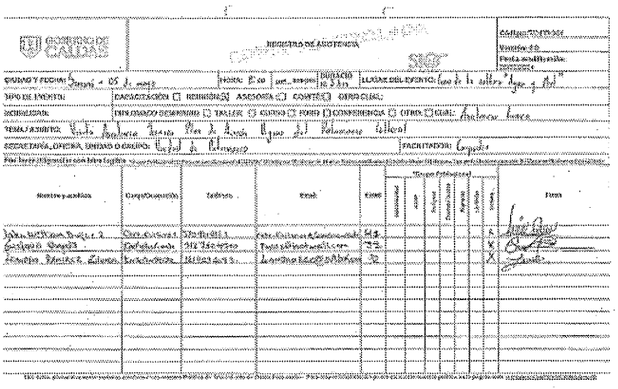






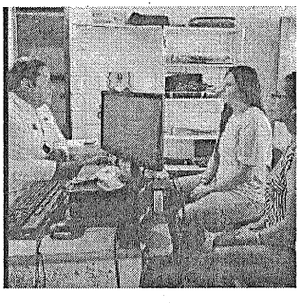


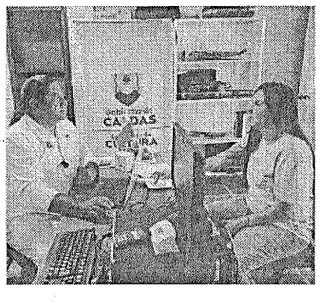
Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

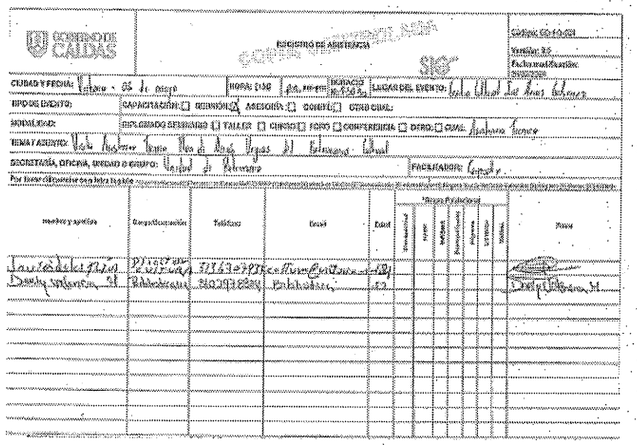
Victoria – Asistencia técnica realizada el 05 de mayo de 2026.





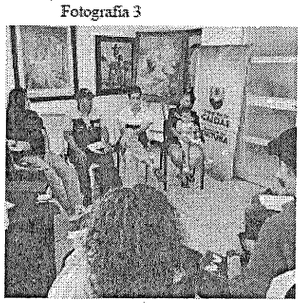
GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

Registro de asistencia

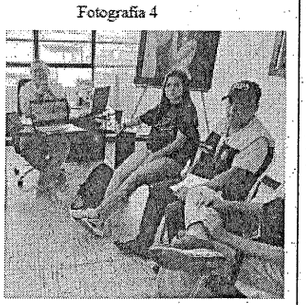


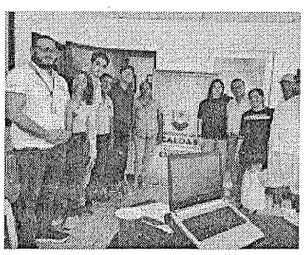
La Dorada – Asistencia técnica realizada el 06 de mayo de 2026

Fotografía 3



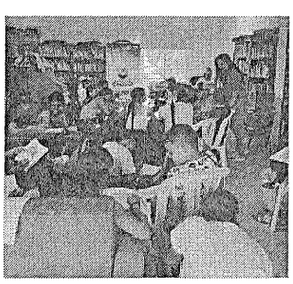
Fotografía 4

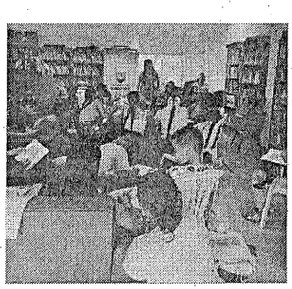




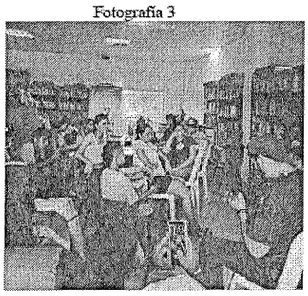


Norcasia – Asistencia técnica realizada los días 06 y 07 de mayo de 2026.

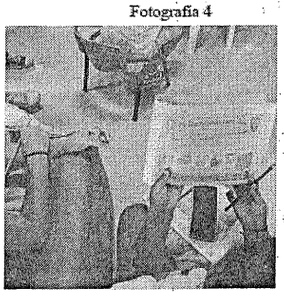




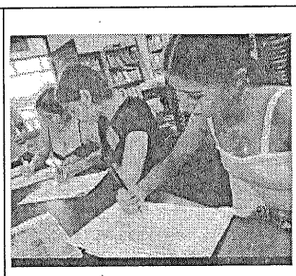
Fotografía 3

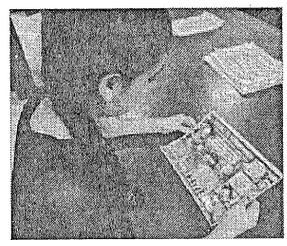


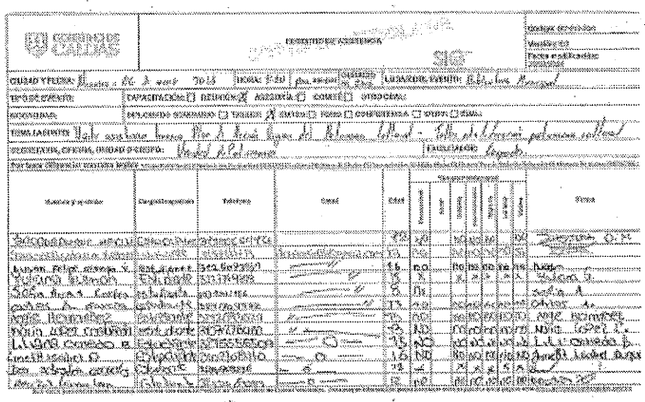
Fotografía 4

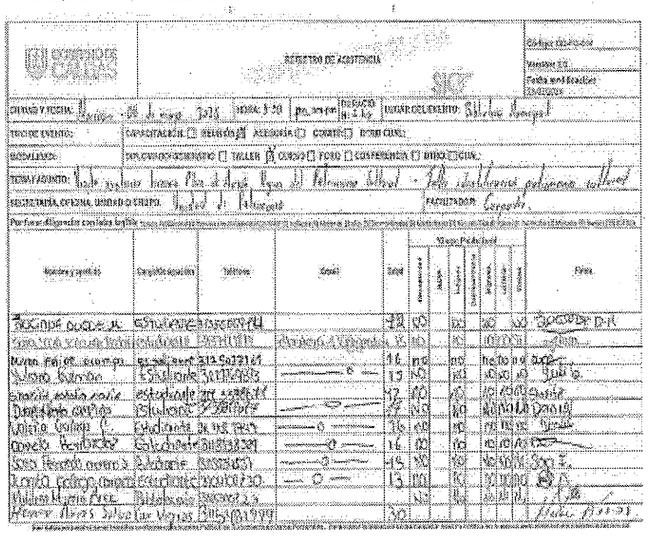


COPIA CONTROLADA









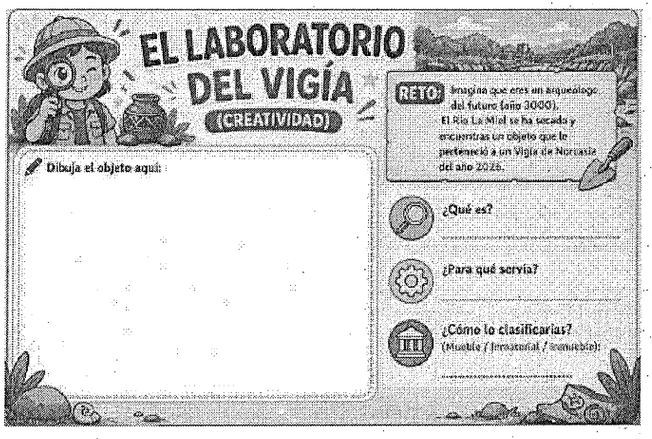
Taller identificación del patrimonio cultural.



GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020







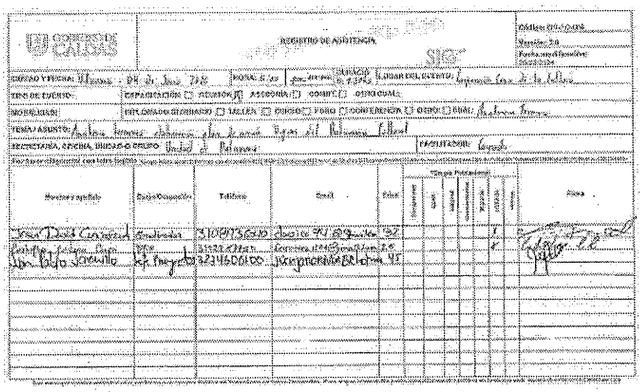


Villamaría – Asistencia técnica realizada el 04 de junio de 2026.



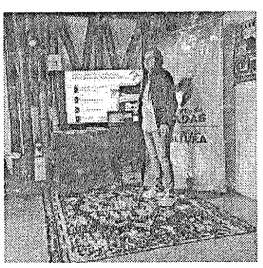


Registro de asistencia



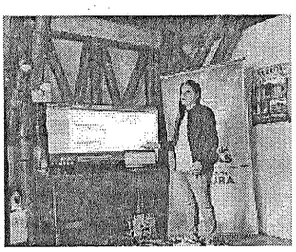
Risaralda – Asistencia técnica realizada el 05 de junio de 2026.

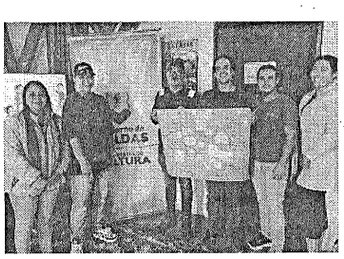






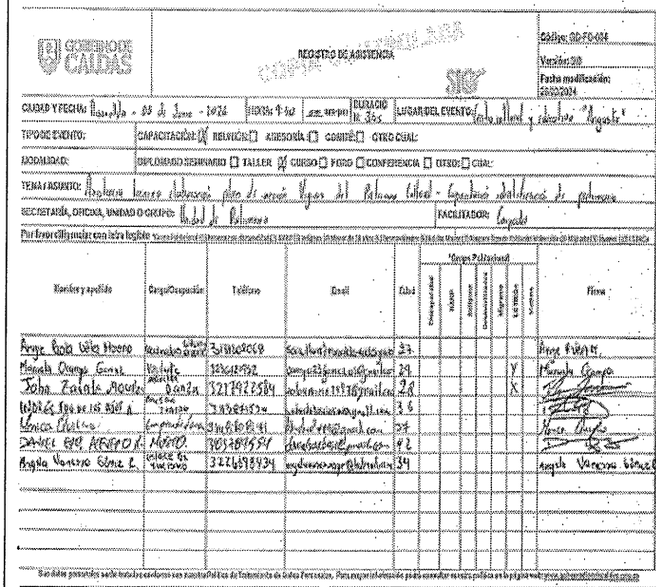






GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN** COPIA CONTROLADA SIG	**Código:** FO-GD-02-062 **Versión:** 06 **Fecha Modificación:** 29/01/2020

Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 5.0
Fecha modificación: 23/12/2014

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 05 de Junio - 2016 | HORA: 9:00 a.m. a.m./p.m. | DURACIÓN: 8 Días | LUGAR DEL EVENTO: Ciudad Cultural y Estadio "Palogrande"

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN [X] REUNIÓN [ ] ASESORÍA [ ] COMITÉ [ ] OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO [ ] TALLER [X] CURSO [ ] FORO [ ] CONFERENCIA [ ] OTRO: [ ] CUAL:

TEMA / ASUNTO: Realizar talleres deportivos para la semana Vigías del Patrimonio Cultural - Capacitación Multifuncional de gobernanza

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Logrado

Por favor diligenciar con letra legible. Los datos personales serán tratados conforme a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información por favor consultar nuestra política en la página web www.gobernacioncaldas.gov.co

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	Adulto mayor	Afrocolombiano	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Angie Paola Vila Rivera	Auxiliar Social	3138620068	coordinadorsocial@gmail.com	23							Angie Paola Vila R.
Manuela Quiroga Gomez	Estudiante	3206127952	comunicaciones@gmail.com	24						X	Manuela Quiroga
Yoha Zarate Agudelo	Danza	3217927584	yohanna1987@gmail.com	28						X	
Wilder Yoe de los Ríos A.	Técnico	3136855124	wilderdelosrios@gmail.com	36							
Erica Marin	Coordinadora	3146108141	Ericamarin@gmail.com	27							Erica Marin
DANIEL GIL ARBOLEDA	MONTO	3013481954	Arboledagildaniel@gmail.com	42							
Angela Vanessa Giraldo L.	CHEFE DE TURISMO	3226898434	angelavanessa@hotmail.com	34							Angela Vanessa Giraldo L.





REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 5.0
Fecha modificación: 23/12/2014

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 05 - 06 - 2016 | HORA: 2:00 p.m. a.m./p.m. | DURACIÓN: 8 Días | LUGAR DEL EVENTO: Batallón Ayacucho y Estadio Palogrande

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN [ ] REUNIÓN [X] ASESORÍA [ ] COMITÉ [ ] OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO [ ] TALLER [ ] CURSO [ ] FORO [ ] CONFERENCIA [ ] OTRO: [ ] CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Toda mañana hacemos deporte para la semana Vigías del Patrimonio Cultural

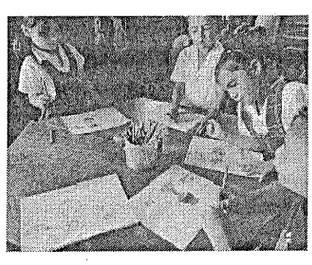
SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Logrado

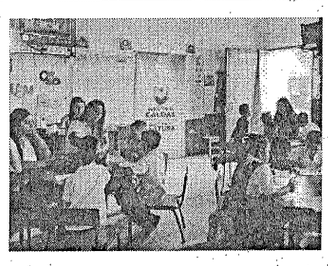
Por favor diligenciar con letra legible. Los datos personales serán tratados conforme a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información por favor consultar nuestra política en la página web www.gobernacioncaldas.gov.co

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	Adulto mayor	Afrocolombiano	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Laura Cristina Ramírez	Contratista	3137325463	Viajes.colombia.tours@gmail.com	28							Laura Cristina R.
Yuliet Angela Ospina	Cultura	3146116015	yuliet.ospina@gmail.com	23							
Leonardo Jaramillo	SEDC.P	3117727273	leonardojaramillo@gmail.com	28							

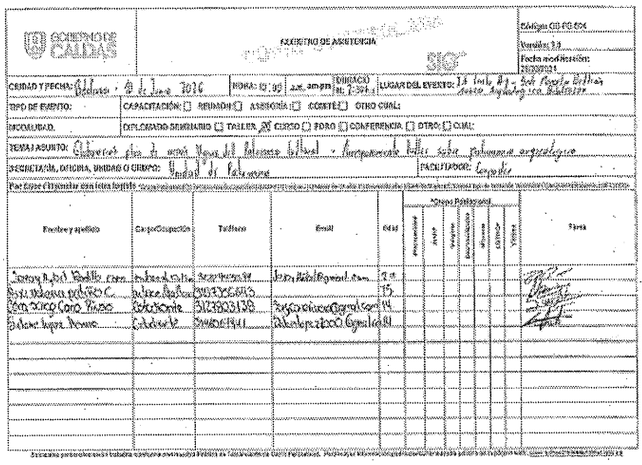




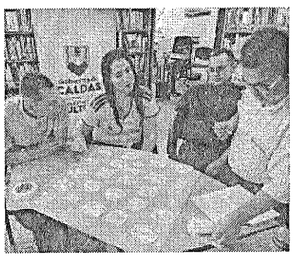


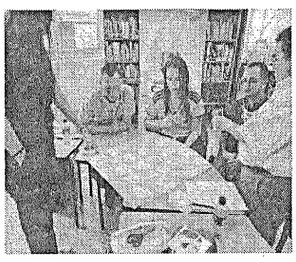


Registro de asistencia

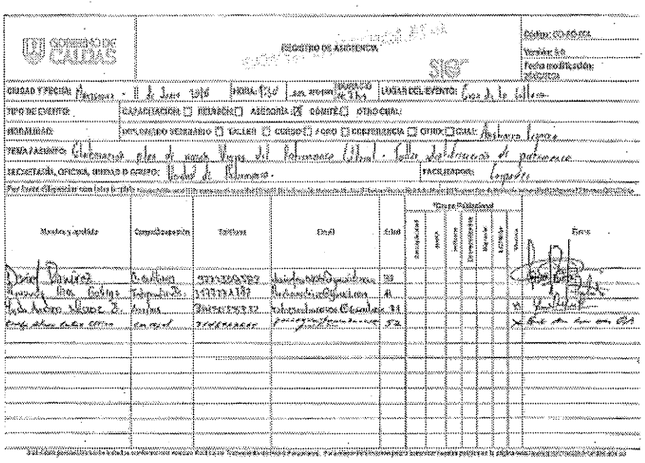


Manzanares – Asistencia técnica realizada el 11 de junio de 2026.

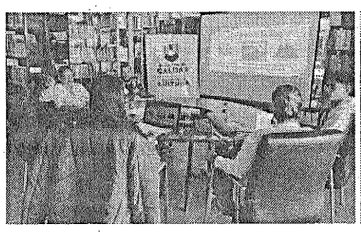




Registro de asistencia

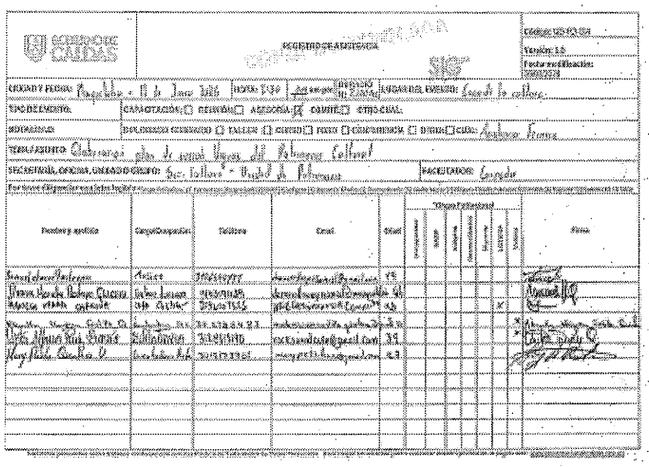
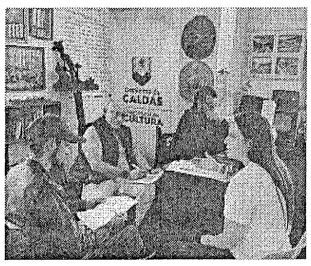
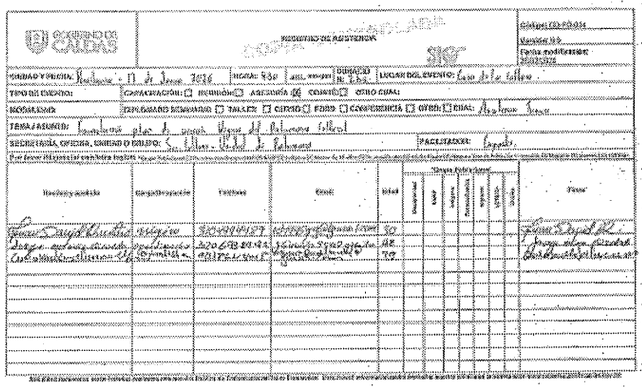


Marquetalia – Asistencia técnica realizada el 11 de junio de 2026.

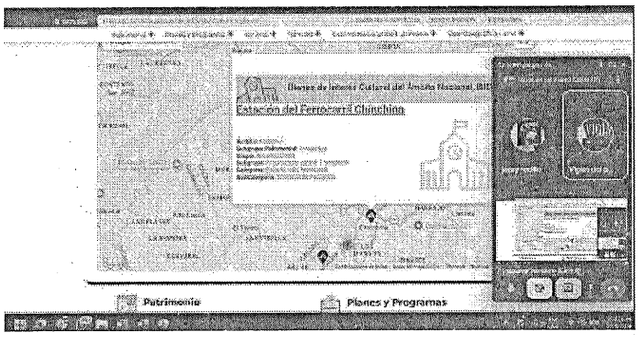




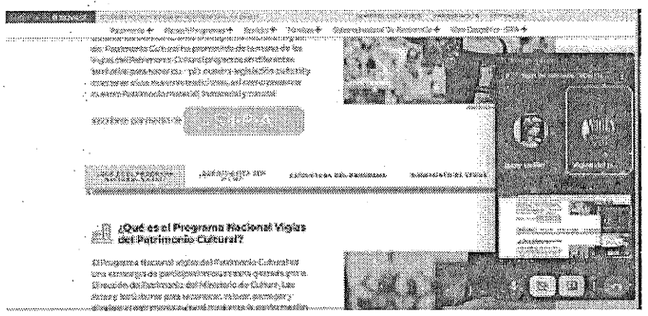
GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

	Registro de asistencia  **Pensilvania – Asistencia técnica realizada el 12 de junio de 2026.**   Registro de asistencia 	
2.Identificar y sistematizar los planes de acción de los Vigías del Patrimonio en los 27 municipios del departamento para visibilizar iniciativas y construcción de plan de acción.	CUMPLIDA. Durante las visitas técnicas realizadas, se brindó asesoría directa a los coordinadores y coordinadoras municipales de cultura de cada municipio atendido. Se mantuvo comunicación permanente con los enlaces municipales para garantizar la adecuada planeación, convocatoria, ejecución y seguimiento de las actividades. Se orientó la formulación de la línea de fomento de patrimonio cultural en el marco de los planes de acción de los grupos de Vigías. Evidencias **Belalcázar – Asistencia virtual realizada el 01 de mayo de 2026.**	40 %

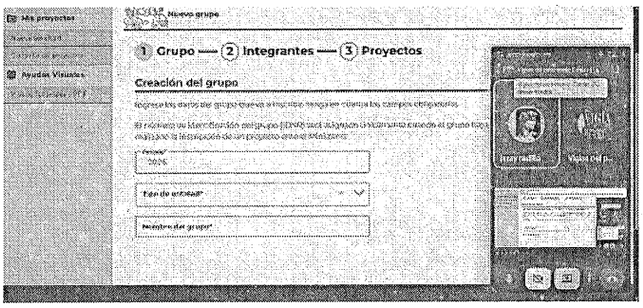
Captura de pantalla 1



Captura de pantalla 2

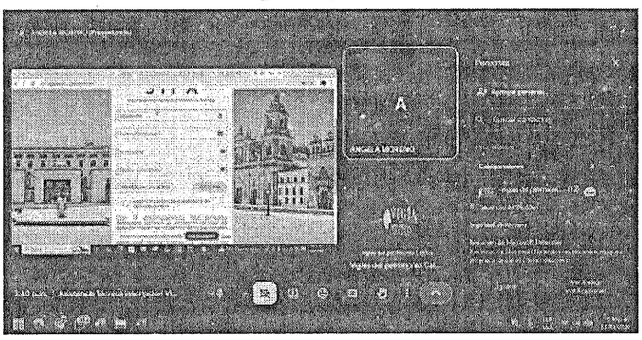


Captura de pantalla 3

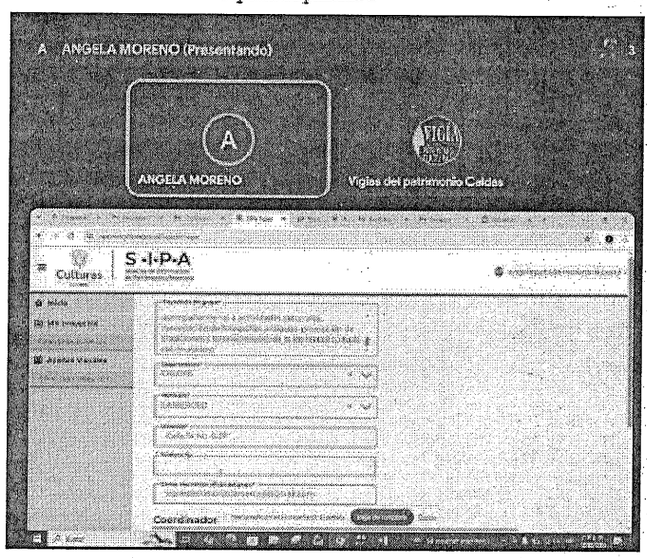


La Merced – Asistencias virtuales realizadas el 12 y 23 de mayo de 2026.

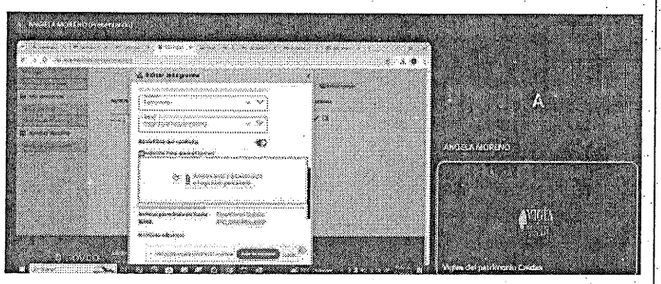
Captura de pantalla 1



Captura de pantalla 2

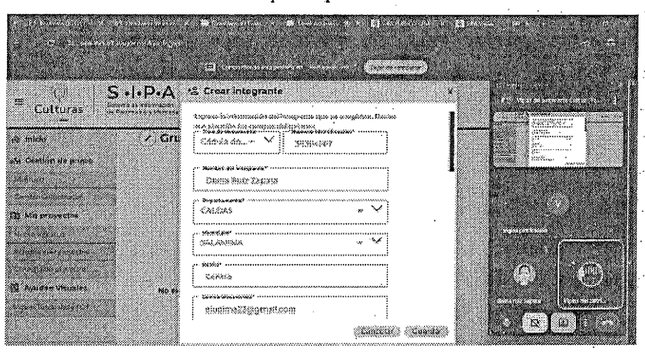


Captura de pantalla 3

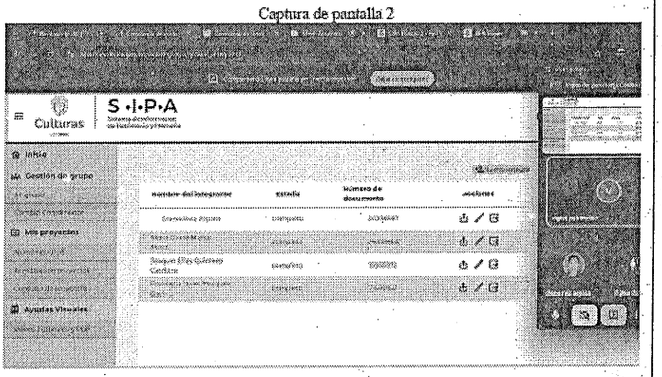


Salamina – Asistencia virtual realizada el 21 de mayo y seguimiento el 28 de mayo de 2026.

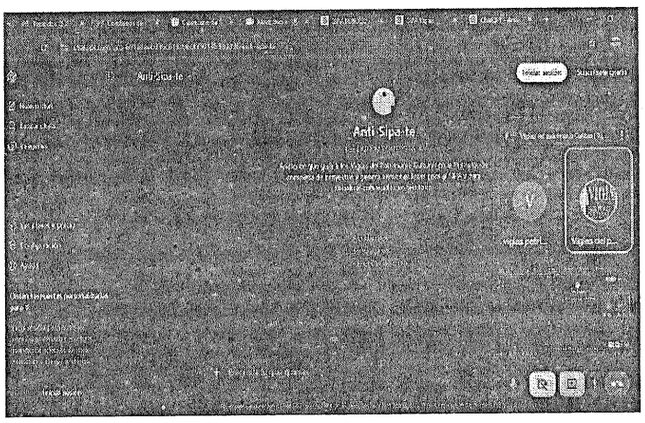
Captura de pantalla 1



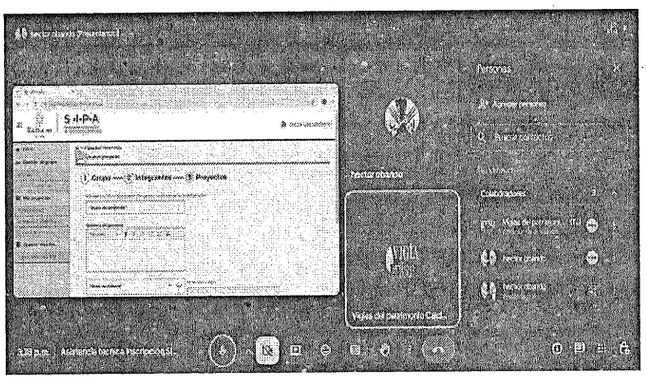
Captura de pantalla 2



Captura de pantalla 3



Captura de pantalla 4

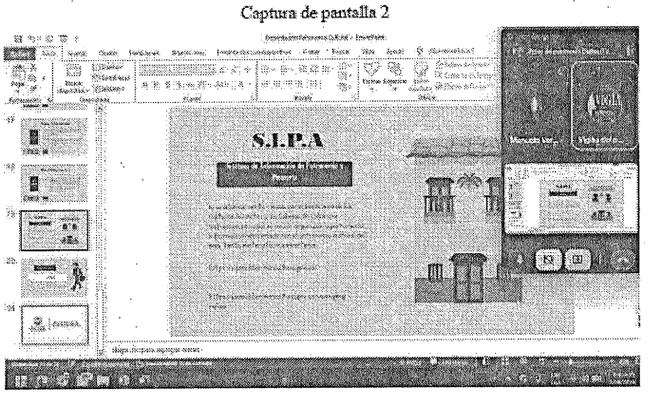


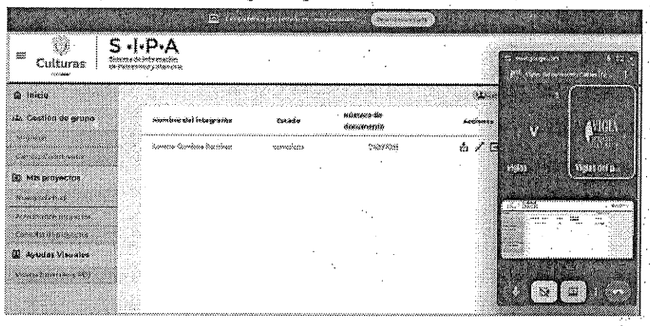
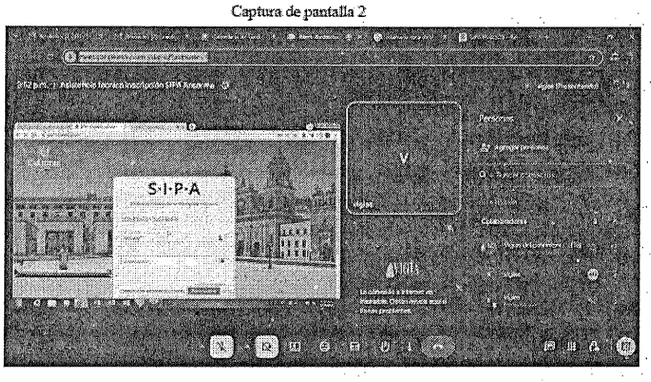
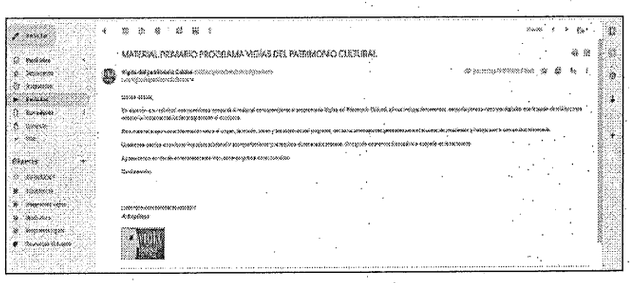
Marquetalia – Encuentro virtual realizado el 02 de junio de 2026.

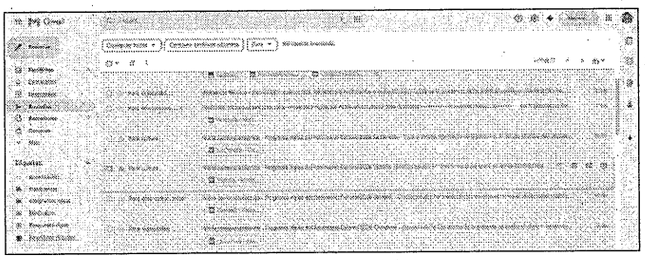
Captura de pantalla 1



Captura de pantalla 2



	Anserma – Asistencia virtual realizada el 09 de junio de 2026. Captura de pantalla 1  Captura de pantalla 2  	
3. Fortalecimiento de la red de comunicación del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural mediante el correo institucional.	El contratista cumplió satisfactoriamente, manteniendo activo el correo institucional como canal oficial de articulación, seguimiento y soporte documental, facilitando el intercambio de información, el envío de comunicaciones oficiales y la coordinación de las asistencias técnicas en los municipios acompañados. Evidencias Solicitud del municipio de La Dorada de material primario sobre el programa Vigías del Patrimonio Cultura.  Elaboración de comunicaciones y envío de notificaciones a través del correo institucional del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural.	40 %



Oficio Chinchiná

10.210
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Chinchiná

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías de Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día 28 de abril a las 09:30 am en el municipio de Chinchiná.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes la coordinadora de cultura del municipio, Luisa Fernanda Correa Moreno y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

OTTTO MAURICIO TORO RUBIO CHOA
Profesional Especializado
Universidad de Manizales

Proyectó: Luisa Fernanda Londoño Serrano

GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

Oficio Samaná

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 215
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Samaná

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día 02 de mayo a las 03:30 pm en el municipio de Samaná.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Jhon William Duque y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Julia Fernanda Serrano Acevedo

Oficio Victoria

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 216
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACION DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Victoria

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el martes 05 de mayo a las 08:00 pm en el municipio de Victoria.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Javier de los Ríos y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría deCultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Julia Fernanda Serrano Acevedo

Oficio La Dorada

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC 217
Manizales 18 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de la Dorada

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 06 de mayo, a las 08:00 am en el municipio de La Dorada.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Edinson Alexander Sánchez Ramírez y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Luisa Fernanda Serrano Arenas

Oficio Norcasia

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC 218
Manizales 18 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Norcasia

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 06 de mayo, a las 01:00 pm en el municipio de Norcasia.

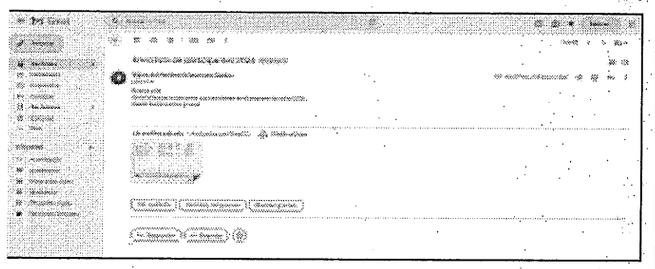
Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Nelver Arias Elvia y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

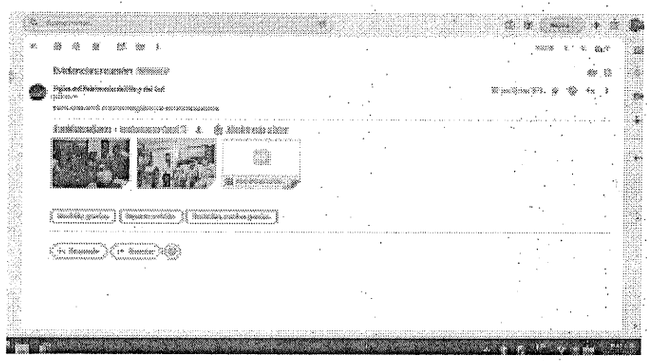
Proyectó: Luisa Fernanda Serrano Arenas

Recepción del listado de vigías del patrimonio

cultural inscritos en el municipio de Marmato – Caldas.

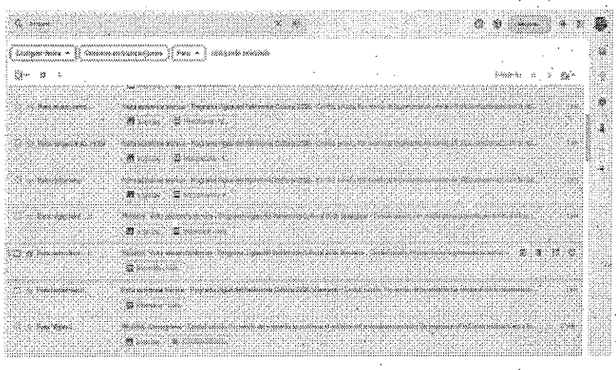


El municipio de La Dorada remitió evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas y a las reuniones realizadas en el marco del cronograma





Elaboración de comunicaciones y envío de notificaciones a través del correo institucional del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural



Oficio Villamaría

GOBIERNO DE CALDAS | CULTURA

SC 248
Manizales 29 de mayo de 2025

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Villamaría

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2025

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 03 de junio a las 08:30 pm en el municipio de Villamaría.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el encargado del área de patrimonio del municipio, Juan Pablo Jaramillo, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

Oficio Risaralda

GOBIERNO DE CALDAS | CULTURA

SC 249
Manizales 29 de mayo de 2025

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Risaralda

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2025

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día viernes 05 de junio a las 09:00 a.m. en el municipio de Risaralda.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el encargado la coordinadora del municipio, Angie Paola Vélez Moreno, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

Oficio Anserma

SC. 250
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Anserma

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día viernes 05 de junio a las 02:00 p.m. en el municipio de Anserma.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el coordinador de cultura del municipio, Rafael Orozco, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIAM MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Serrano Acevedo

Oficio Belalcazar

SC. 251
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Belalcazar

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día miércoles 10 de junio a las 10:30 a.m. en el municipio de Belalcazar.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán la coordinadora de cultura del municipio, Jane Abril Radillo Cano, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIAM MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Serrano Acevedo

Oficio Manzanares

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 252
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Manzanares

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día jueves 11 de junio a las 09:30 a.m. en el municipio de Manzanares.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participará el coordinador de cultura del municipio, Daniel Humberto Ramírez Quintero, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luis Fernando Sarmiento Acevedo

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 253
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Marquetalia

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día jueves 11 de junio a las 02:30 p.m. en el municipio de Marquetalia.

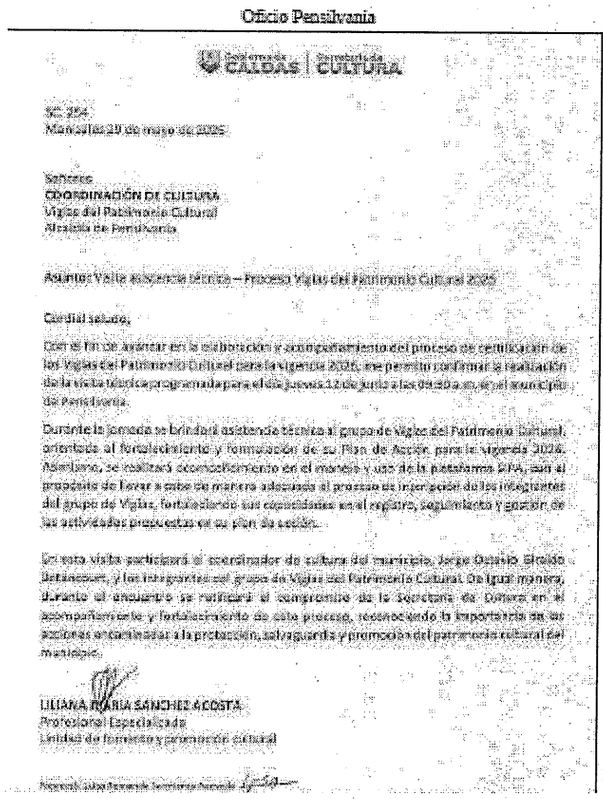
Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participará la coordinadora de cultura del municipio, Manuela Vargas Cardona, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

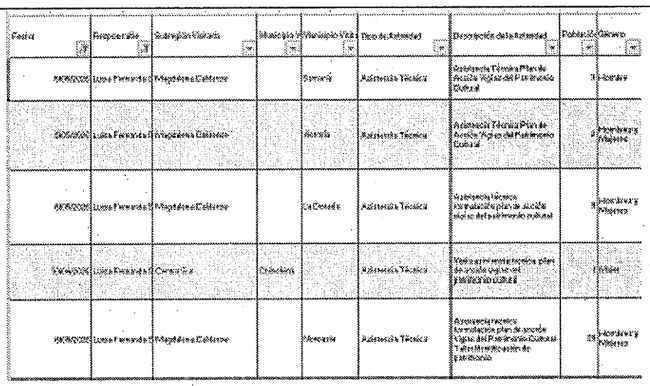
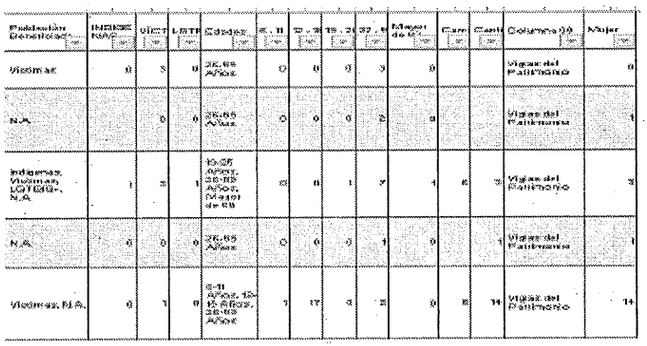
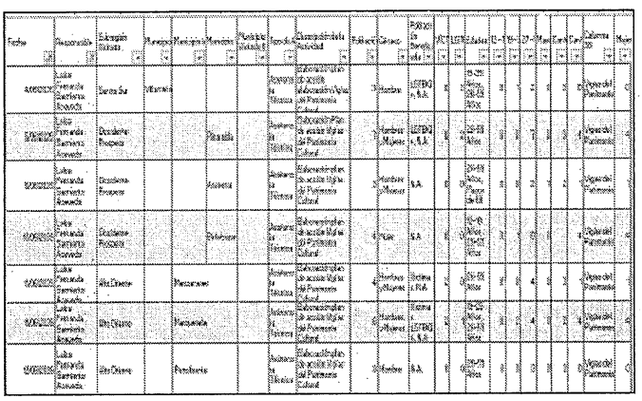
LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luis Fernando Sarmiento Acevedo

GOBIERNO DE CALDAS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

	Oficio Pensilvania 	
4. Caracterización de la población atendida.	El contratista cumplió con esta obligación mediante el diligenciamiento de los instrumentos institucionales de caracterización, consolidando información de los participantes, municipios atendidos y grupos poblacionales vinculados, permitiendo evidenciar cobertura, participación e inclusión dentro del programa. Evidencias Como evidencia se cuenta con el diligenciamiento del formulario institucional correspondiente a los municipios atendidos durante los meses de mayo y junio, entre ellos **Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada, Norcasia, Villamaría, Risaralda, Anserma, Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania**.	40 %

COPIA CONTROLADA

		
5. Difusión de contenidos informativos y audiovisuales sobre las asistencias técnicas al Programa Vigías del Patrimonio Cultural realizadas a los 27 municipios.	El contratista desarrolló adecuadamente esta actividad, gestionando la divulgación de las asistencias técnicas a través de publicaciones, videos, registros fotográficos y contenidos en redes sociales institucionales, contribuyendo a la visibilizarían de los avances y resultados del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural. Evidencias La asistencia técnica realizada en los municipios de Samaná, Victoria, La Dorada y Norcasia, ubicados en la subregión del Magdalena Caldense, fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas mediante su inclusión en el video titulado “Resumen cultural de la Secretaría de Cultura de Caldas”,	40%

Captura de pantalla tomada de Instagram



La asistencia técnica realizada en los municipios de Samaná, Victoria, La Dorada y Norcasia fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura

Captura de pantalla tomada de Facebook



La asistencia técnica realizada en los municipios de Villamaría, Risaralda y Anserma fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas (Instagram y Facebook).

Captura de pantalla tomada de Facebook



Mediante el video titulado “La Píldora Cultural” se difundieron las actividades desarrolladas en el municipio de Risaralda el 05 de junio, mostrando registros audiovisuales de la jornada realizada con los Vigías del Patrimonio Cultural

Captura de pantalla tomada de Facebook



La asistencia técnica realizada en los municipios de Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas (Instagram y Facebook).

Captura de pantalla tomada de Facebook



COPIA CONTROLADA

se registra de manera detallada la información correspondiente a cada jornada.

SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 02

CASA DE LA CULTURA: Alcalde Municipal de Chinchiná

MUNICIPIO: Chinchiná

FECHA: 30 abril 2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de cosas Vigías del Patrimonio

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el procesos de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, formalizar y proteger el patrimonio cultural. Lo visitaremos con el propósito acompañar, guiar y orientarlo la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en las temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultural, orientado al desarrollo de capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

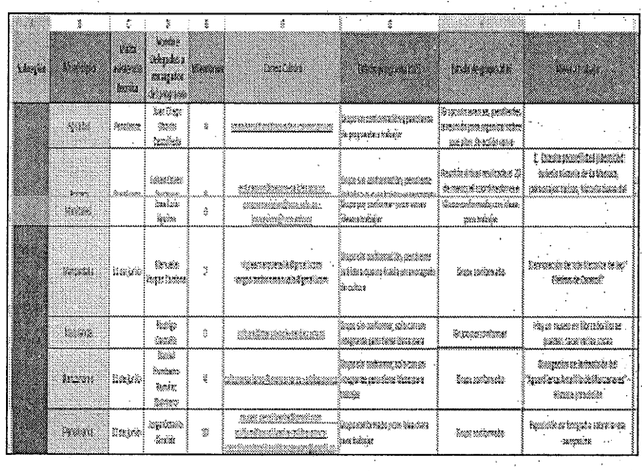
Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y formalización, incluyendo la constitución del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la articulación de capacidades relacionadas con el programa.	Programa Cultural: Casa Natalicia: Chinchiná Caldas Recorrido enfocado zona rural y urbana Cerro Olivares

SECRETARÍA DE CULTURA

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Fichas de inventario Bienes inmuebles y muebles Fundamentación conceptual Procesos de valoración
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios participativos a fortalecer la memoria colectiva.	• Recorridos históricos • Turismo cultural • Encuentros locales • Exposiciones

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	• Entrevistas de tipo personal • Entrevistas con la comunidad • Planeación Colectiva
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Cinco Encuentros durante Conformado del grupo.

COPIA CONTROLADA

6.Consolidar y actualizar una base de datos en Excel para el seguimiento de avances, actividades y estrategias de los Vigías del Patrimonio Cultural en los municipios, con el fin de fortalecer la articulación y el trabajo colaborativo en el departamento.	El contratista cumplió con la obligación, manteniendo actualizada la base de datos "Vigías 2026", herramienta que permitió registrar información estratégica sobre municipios, grupos de vigías, actividades, compromisos y estado de avance de los procesos, fortaleciendo el seguimiento y la articulación institucional. Evidencias Como soporte de esta actividad, se cuenta con el archivo en Excel denominado "**Vigías 2026**", en el cual se registra de manera organizada la información correspondiente a los municipios acompañados, subregiones, contactos institucionales, estado de avance, actividades, estrategias, ideas de trabajo, compromisos y nuevos Vigías del Patrimonio Cultural vinculados al programa. 	40 %
7. Elaborar actas de visita como soporte de las asistencias técnicas realizadas en los municipios, en las cuales se deje evidencia de cada jornada, se consignen los planes de acción a desarrollar y se facilite el seguimiento a los compromisos establecidos.	El contratista cumplió satisfactoriamente, elaborando las actas correspondientes a cada asistencia técnica realizada, dejando evidencia de los participantes, temas tratados, compromisos, actividades y planes de acción formulados, garantizando la trazabilidad y el seguimiento de los procesos desarrollados. Evidencias Como soporte de esta actividad, se adjuntan las actas de visita elaboradas durante las asistencias técnicas realizadas en los municipios, en las cuales	40 %

RAMOS PLANTEADOS EN LA A	Tema general de capacitación sobre el manejo de la plantación. Se les comento que se la entrega el proyecto.
DUDAS ASISTENTES	Ninguna
COMPROMISOS	Participar en mesa ambiental para hablar sobre el proceso de viveros y semillas restantes.
OTROS TEMAS	Respecto para llevar a cabo las plazas de acción

Firma de quien atiende la visita: Nombre: Luis Fernando Chavarro Alzate

Firma de quien realiza la visita: Luis Fernando Chavarro Alzate

Firma Coordinador(a) de Cultura: Luis Fernando Chavarro Alzate

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

- Evidencia 2: Samaná – 05 de mayo 2026

GOBIERNO DE CALDAS | SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 05

CASA DE LA CULTURA: Agua y Abel

MUNICIPIO: Samaná

FECHA: 05 de mayo

Nombre del Asistente Técnico: Plan de acción Vigías del Patrimonio - SIPA

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo en la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. Así como darles como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

DERROTERO: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultural, enfocando el acompañamiento a sus comunidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, apoyando en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asistencia técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Se diligencia formato de solicitud el cual para reforzar su organización, funcionamiento y formalización, indicando la formalización del grupo, la definición de roles, la elaboración del plan de acción y la inscripción de nuevos integrantes relacionados con el programa.	• Ana, Jesus Laura + adelante Se acordó una propuesta de trabajo enfocada en el paisaje cultural y la relación de la comunidad con los usos propios en el territorio. La propuesta articula espacios ambientales con los saberes desde habitos y se observan la aves, intergrupo pequeños, topos verdes, espacios de recreación como lucha y paisaje cultivos

COPIA CONTROLADA

Capacidades patrimoniales existentes: Las acciones formativas dirigidas a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, diversidad cultural, conocimientos ligados y estrategias de protección y salvaguardia.	Sobre patrimonio cultural e identidad territorial, resaltando la importancia del paisaje cultural como elemento fundamental en la construcción de procesos colectivos y apropiación social del territorio.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Las acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y espacios comunitarios orientados a fortalecer la memoria colectiva.	Elaboración de una guía pedagógica y cultural que permita visibilizar los usos del territorio como parte del paisaje cultural de Samaná; incluyendo espacios especialmente para señalar los usos

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recuperación de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio en la realidad territorio.	- Registro fotográfico de la cadena de los usos. - Registro sonoro - Uso de herramienta de investigación como entrevistas
Fortalecimiento organizativo: Se refiere a consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia hacia el programa.	Se promovió la participación activa de los 3 miembros del grupo. Se generó una distribución de funciones para el proceso investigativo y para la elaboración de la guía pedagógica.

TEMA DE FORTALECIMIENTO	Se brindó orientación sobre el proceso de investigación y registro del grupo en la plataforma S.I.P.A, así como la importancia de diligenciar los soportes y avances.
OTRAS ASISTENTES	- Leandro Ramírez Zuluaga - 32 años - Jhon Wilson Angel Zuluaga - 41 años - Jhonatan Pardo - 32 años.
COMPROMISOS	- Finalizar fortalecimiento de propuesta "Usos de agua como expresión del paisaje cultural de Samaná" - Avanzar en el proceso de documentación del grupo en la plataforma S.I.P.A
OTROS TEMAS	Se abordó el potencial del municipio de Samaná en relación con el paisaje cultural cafetero, resaltando la importancia de articular el patrimonio cultural.

Firma de quien brinda la asistencia técnica: Jhon Leandro Zuluaga A.

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

– Evidencia 3: Victoria – 05 de mayo 2026

GOBIERNO DE CALDAS

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

COPIA CONTROLADA

SIG

Código:	FO-GD-02-062
Versión:	06
Fecha Modificación:	29/01/2020

SECRETARÍA DE CULTURA

Gestión del patrimonio

ACTA DE VISITA 08

CASA DE LA CULTURA: Centro Cultural José Asís Echeverry

MUNICIPIO: Manizales

FECHA: 05 de mayo

Nombre Asistencia Técnica: Ana de Jesús Tejada M Echeverry - SIBA

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, formentar y proteger el patrimonio cultural. La visita técnica permite acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución de planes de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

ESTRATEGIA: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultural, orientado al desarrollo de sus actividades en gestión de cultural, mediante procesos formativos, asesoría en acompañamiento y fortalecimiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promueven la protección, salvaguarda y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asistencia técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para creación de organización, fortalecimiento y formalización, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la actualización del plan de acción y la realización de trámites relacionados con el programa.	Recorrido patrimonial por el municipio, los asistentes hacen grupos pequeños de apropiación del territorio realizan el reconocimiento de espacios representativos; analizando la historia y memoria de lugares emblemáticos, espacios de creación (Paque principal), localizando el recorrido en el mapa arqueológico del municipio.

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguarda.	Espacio de capacitación sobre patrimonio cultural y espacios, realizando la importancia de conocer y valorar los espacios culturales del municipio como parte fundamental de la historia local.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	Recorrido patrimonial guiado por diferentes espacios representativos del municipio: - Museos y galerías locales - Antiguas viviendas asociadas a figuras públicas. - Puntos fotográficos de los espacios patrimoniales

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Investigación de campo, cuestionario realizado entrevistas y recorridos - Ejercicio de observación para identificar lugares significativos - Archivo histórico
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se promovió la participación activa de sus integrantes en la investigación, planeación y desarrollo del recorrido patrimonial.

MANEJO PATRIMONIO CULTURAL	Se llevó acabo un taller sobre el proceso y diligenciamiento de actividades en la plataforma S.I.P.D, además se dejó en información con todo el proceso.
VISITA ASISTENCIA TÉCNICA	Jaime de los Ríos - 316 4000 Paola Ochoa - 3[illegible] Carlos Alfredo Andrade - 3[illegible]
CONTINUIDAD	- Diligenciar el cronograma por el encargado de el museo. - Identificar y documentar los bienes y espacios que hacen parte del municipio.
OTROS TEMAS	- Revisar en el vigente y culminar procesos de actividades en la plataforma S.I.P.D.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Gonzalez Ag.

Firma de quien recibe la visita: [illegible]

Firma Co-Administrador(a) Gestor: [illegible]

Firma Profesional Especializado Dirección Patrimonio: [illegible]

GOBIERNO DE CALDAS | SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 01

CASA DE LA CULTURA: Casa de la Cultura de La Merced

MUNICIPIO: La Merced

FECHA: 06 de mayo 2016

Persona Asistencia Técnica: Ma. Isabel Vigías del Ministerio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. Es decir tener como propósito acompañar, guiar y promover la participación ciudadana en la apropiación del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en las líneas de trabajo definidas para el trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y formación tanto a grupos Vigías del Patrimonio Cultural, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguarda y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para articular su organización, funcionamiento y sostenimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la ejecución de capacitaciones relacionadas con el patrimonio.	- Fortalecimiento de la cultura del rio y el bosque en la Merced y Pacto en la red, cultores, redes y gestiones culturales y empresas.
Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se desarrollo un espacio en el que se habló sobre patrimonio cultural y construcción colectiva e identidad territorial, resaltando la importancia del rio Magdalena y el bosque como eje fundamental en la configuración histórica y cultural de la Merced.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Redes y recorridos a zonas ribereñas y espacios asociados al bosque. - Implementación de talleres y investigaciones - Socialización de los resultados parciales esperados

185

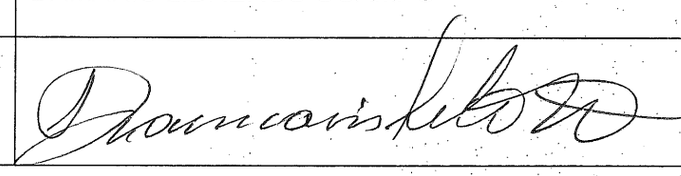
GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN** COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

OBSERVACIONES:
El contratista ha realizado el cumplimiento de sus obligaciones y los objetivos del contrato, fortaleciendo los procesos de identificación, valoración, salvaguardia, difusión, circulación y apropiación social del patrimonio cultural del departamento de Caldas.

El suscrito supervisor HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato y se autoriza el pago del acta Nro. 3 , lo anterior con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación para la Gobernación de Caldas, resolución Nro. 0059 del219 de marzo del 2019, además se verificó que el contratista cumplió con lo establecido en la Ley Nro. 789 de 2002.

Por lo anterior puede ordenarse el respectivo pago.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DAMARIS LIBREROS OCAMPO
FIRMA	

INFORME PARCIAL 03

Periodo: 21 de abril al 20 de junio de 2026

El proyecto **"Fortalecimiento de procesos patrimoniales mediante identificación, valoración, difusión, circulación y rescate de manifestaciones patrimoniales en el Departamento de Caldas"** se desarrolla con el propósito de fortalecer los procesos de reconocimiento, salvaguardia, apropiación social y dinamización del patrimonio cultural del departamento, a partir de una metodología participativa, territorial e interinstitucional.

A través del acompañamiento técnico a los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural y a las coordinaciones municipales de cultura, la iniciativa contribuye a la identificación y valoración de manifestaciones patrimoniales materiales e inmateriales presentes en las diferentes subregiones de Caldas, promoviendo la participación comunitaria, la construcción colectiva de planes de acción, la circulación de saberes y el fortalecimiento de estrategias orientadas a la protección, difusión y conservación del patrimonio cultural.

El presente informe da cuenta del avance en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el convenio suscrito con la **Secretaría de Cultura de Caldas**, durante el periodo correspondiente a los meses de **mayo y junio de 2026**, evidenciando las actividades ejecutadas, los municipios acompañados, los resultados alcanzados y los soportes documentales que respaldan el proceso.

CONTRATISTA: Corporación para el Deporte, la Recreación y la Promoción del Talento Humano — CORPODER

PERIODO DEL INFORME: 21 de abril al 20 de junio de 2026

FECHA DEL INFORME: 20 de junio de 2026

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

OBLIGACIÓN 1

Realizar visita técnica de asesoría a los voluntariados de Vigías del Patrimonio Cultural en los 27 municipios del departamento de Caldas, con el fin de planificar actividades y estrategias de difusión y conservación patrimonial.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, durante el periodo reportado se realizaron visitas técnicas presenciales de asesoría y acompañamiento a los voluntariados de Vigías del Patrimonio Cultural y a las coordinaciones municipales de cultura en los municipios de **Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada, Norcasia, Villamaría, Risaralda, Anserma, Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania**, logrando ampliar la cobertura territorial del programa en diferentes subregiones del departamento de Caldas.

Estas jornadas permitieron avanzar en el fortalecimiento del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural mediante procesos de orientación técnica, acompañamiento metodológico, construcción participativa de planes de acción, identificación de manifestaciones patrimoniales y definición de estrategias de difusión, apropiación social y conservación del patrimonio cultural local.

Las visitas estuvieron enfocadas en el acompañamiento directo a los integrantes de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, así como a los coordinadores y coordinadoras de cultura de cada municipio. Durante el proceso se mantuvo comunicación permanente con los enlaces municipales, con el propósito de garantizar una adecuada planeación, convocatoria, ejecución y seguimiento de las actividades desarrolladas en territorio.

El objetivo principal de estas jornadas fue brindar asesoría técnica y metodológica para la formulación de los planes de acción de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, entendidos como instrumentos de planificación que orientan las iniciativas, actividades y

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

estrategias que cada voluntariado proyecta desarrollar en su municipio. En este sentido, el acompañamiento incluyó la identificación de necesidades, intereses, capacidades locales, manifestaciones patrimoniales priorizadas, cronogramas de trabajo, compromisos y acciones requeridas para avanzar en el proceso de fortalecimiento y acreditación de los grupos.

De manera complementaria, se desarrollaron espacios de formación, sensibilización y diálogo en torno al patrimonio cultural, promoviendo la reflexión sobre su valor histórico, social, simbólico, natural y comunitario. En varios municipios se implementaron ejercicios participativos como cartografía social, identificación de elementos patrimoniales, actividades pedagógicas, revisión de iniciativas comunitarias y construcción colectiva de propuestas de trabajo.

Durante las jornadas se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Socialización de lineamientos y orientaciones para la construcción de los planes de acción.
- Identificación participativa de necesidades, intereses, capacidades locales y manifestaciones patrimoniales priorizadas.
- Construcción colectiva de actividades, objetivos, estrategias y cronogramas de trabajo.
- Asesoría en la formulación de estrategias de difusión, apropiación social, conservación y salvaguardia del patrimonio cultural.
- Resolución de inquietudes técnicas y metodológicas relacionadas con el funcionamiento del programa y el proceso de acreditación.
- Fortalecimiento organizativo de los grupos mediante la definición de roles, responsabilidades y compromisos.
- Elaboración de actas de visita, en las cuales se consignaron los temas abordados, avances del plan de acción, estrategias planteadas, herramientas requeridas y compromisos establecidos.
- Orientación sobre el uso de la plataforma SIPA como herramienta para el registro, formalización y seguimiento de los grupos.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

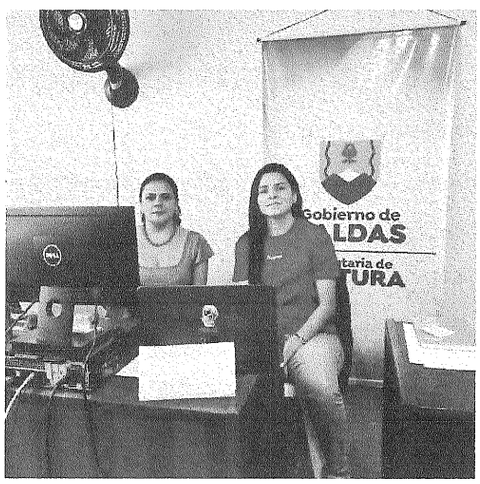
En consecuencia, las visitas técnicas desarrolladas contribuyeron al fortalecimiento del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural en el departamento de Caldas, al promover procesos de planificación participativa, apropiación territorial, articulación institucional y construcción colectiva de estrategias para la difusión y conservación del patrimonio cultural en los municipios atendidos.

EVIDENCIAS

Chinchiná – Asistencia técnica realizada el 30 de abril de 2026:

Durante esta jornada se contó con la participación de la coordinadora de cultura, **Luisa Fernanda Osorno Moreno**. La asistencia técnica estuvo orientada a la socialización del plan de acción del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural de Chinchiná, mediante la explicación de la propuesta, el cronograma y la idea de trabajo denominada **"Turistórico"**, iniciativa orientada al reconocimiento y apropiación del patrimonio cultural del municipio. En esta oportunidad no se contó con la participación directa de los Vigías del Patrimonio Cultural, por tratarse de un espacio inicial de coordinación y revisión institucional.

Fotografía 1



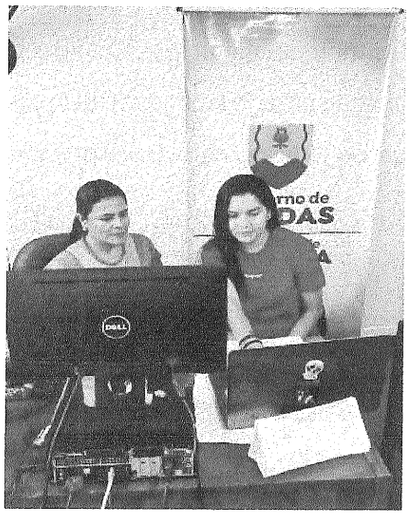
Fotografía 2



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

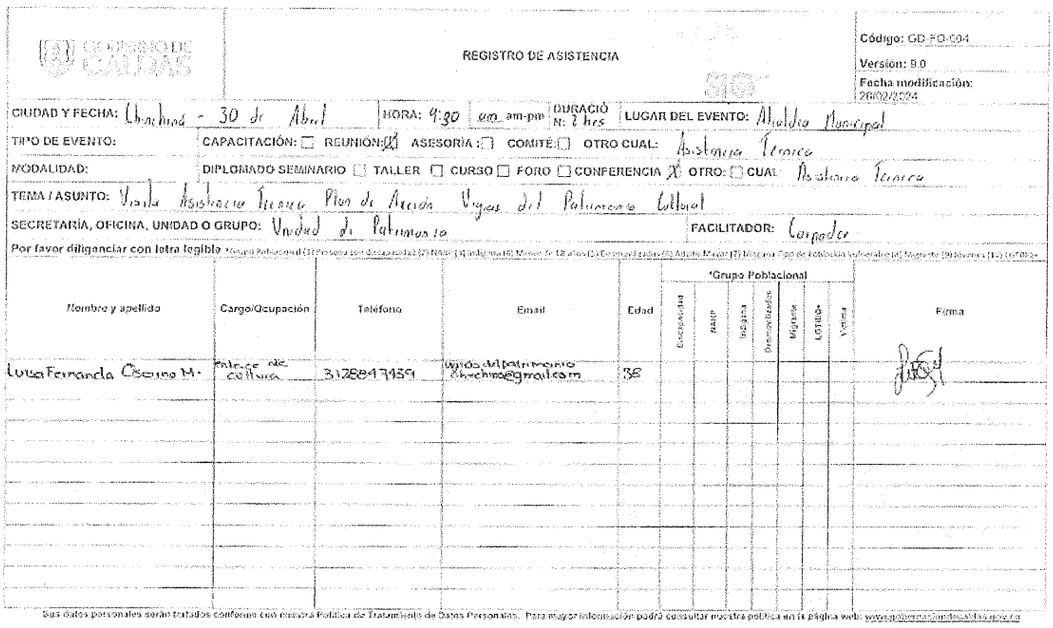
Fotografía 3



Fotografía 4



Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Chinchiná - 30 de Abril | HORA: 9:30 am-pm | DURACIÓN: 2 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Alcaldía Municipal

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL: Asistencia Técnica

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☒ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Visita Asistencia Técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional							Firma
					Discapacidad	Adulto Mayor	Indígena	Desmovilizados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	
Luisa Fernanda Cisneros M.	Enlace de cultura	3128847459	unidaddelpatrimonio2chinchina@gmail.com	38								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.corporacionmunicipaldeldeporte.co

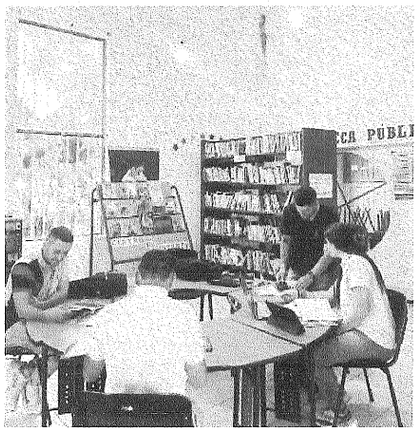
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

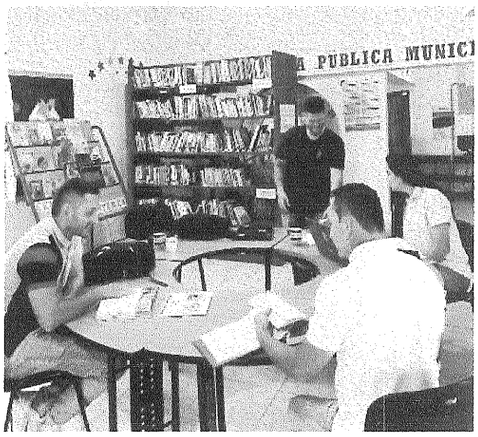
Samaná – Asistencia técnica realizada el 05 de mayo de 2026:

Se contó con la participación del coordinador de cultura, **Jhon Willian Duque**, y de integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural del municipio. Durante la jornada se estructuró de manera física el plan de acción, orientado al reconocimiento del paisaje cultural relacionado con las aves, dejando como compromiso avanzar en la inscripción del grupo en la plataforma SIPA de manera virtual.

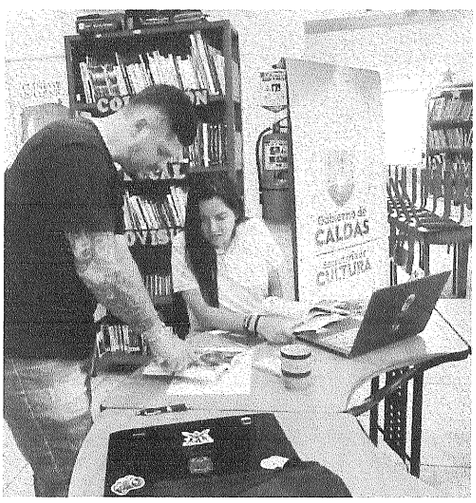
Fotografía 1



Fotografía 2



Fotografía 3



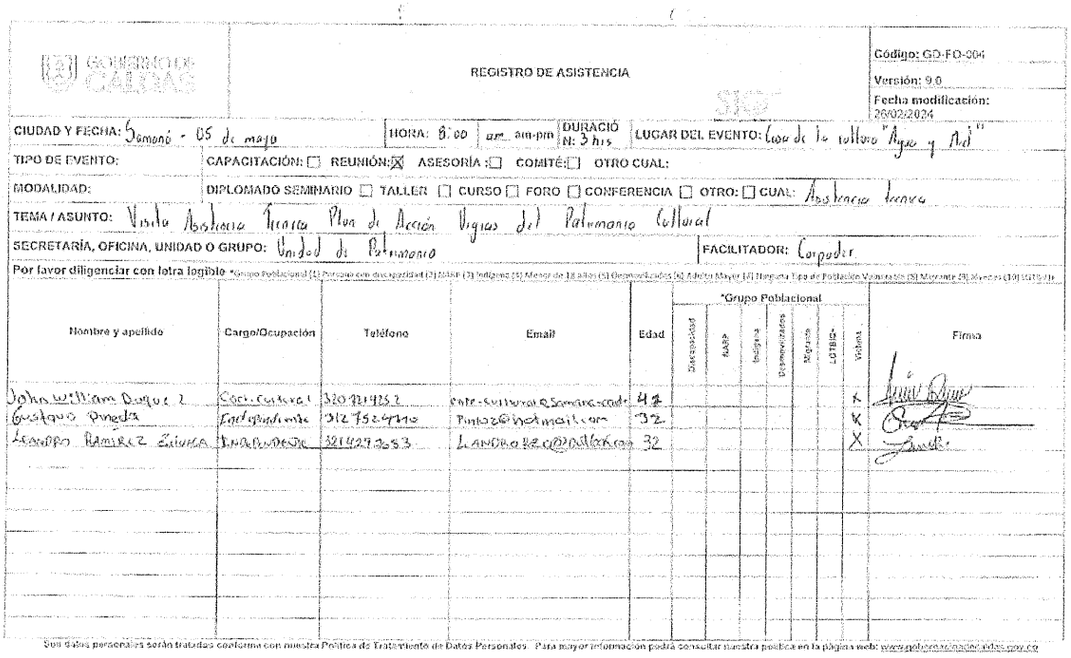
Fotografía 4



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia



GOBIERNO CALDAS

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Semana - 05 de mayo | HORA: 8:00 am pm | DURACIÓN: 3 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Casa de la cultura "Agua y Arte"

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia tecnica

TEMA / ASUNTO: Visita Asistencia Tecnica Plan de Acción Vigias del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional (1) Persona con discapacidad (2) Victima (3) Indígena (4) Mayor de 18 años (5) Desplazados (6) Adulto Mayor (7) Negritud Raizal Población Vulnerable (8) Migrante (9) Mujeres (10) LGTBIQ+ (11) Ninguno

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	ASEP	Indígena	Desplazados	Migrante	LGTBIQ+	Victima	Firma
Johnwilliam Duque Z	Secretario	3209219252	cultural@semana.com	47							X	
Gustavo Pineda	Fotografo	3127524710	Pinto26@hotmail.com	32							X	
Leandro Ramirez Zuluaga	Fotografo	3214297683	Landro220@outlook.es	32							X	

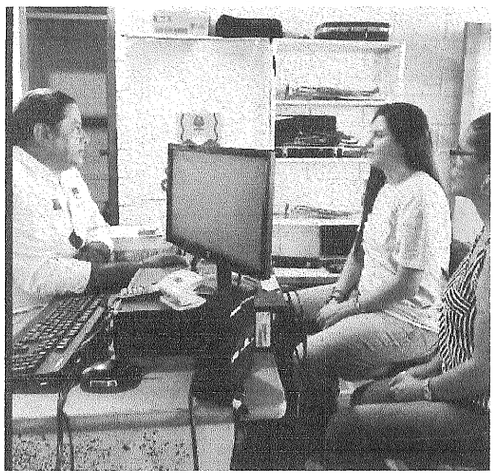
Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.gobernacioncaldas.gov.co

Victoria – Asistencia técnica realizada el 05 de mayo de 2026: La jornada contó con la participación del coordinador de cultura, **Javier de los Ríos**, y de una integrante del grupo de Vigías del municipio. En este espacio se inició el proceso de elaboración del plan de acción, orientando la definición de la propuesta de trabajo y estableciendo como compromiso avanzar en su digitalización.

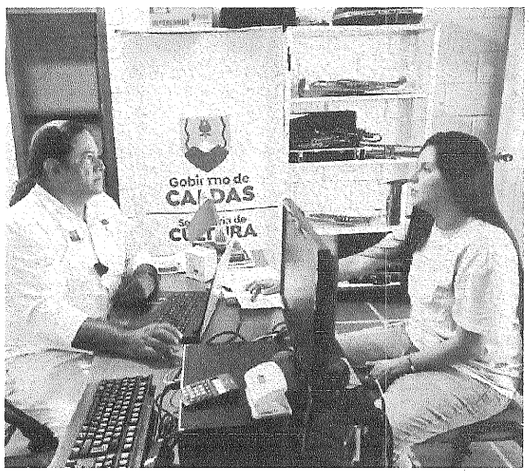
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

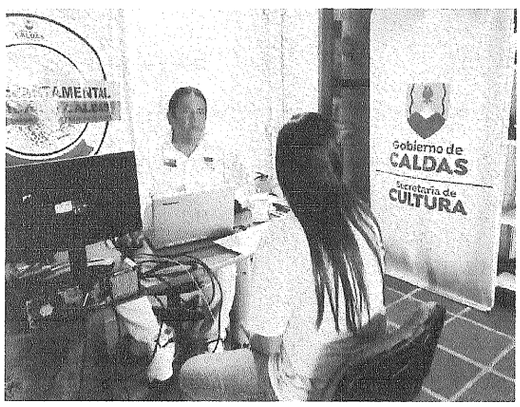
Fotografía 1



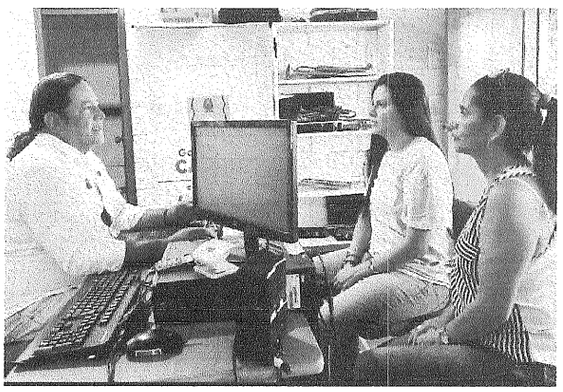
Fotografía 2



Fotografía 3



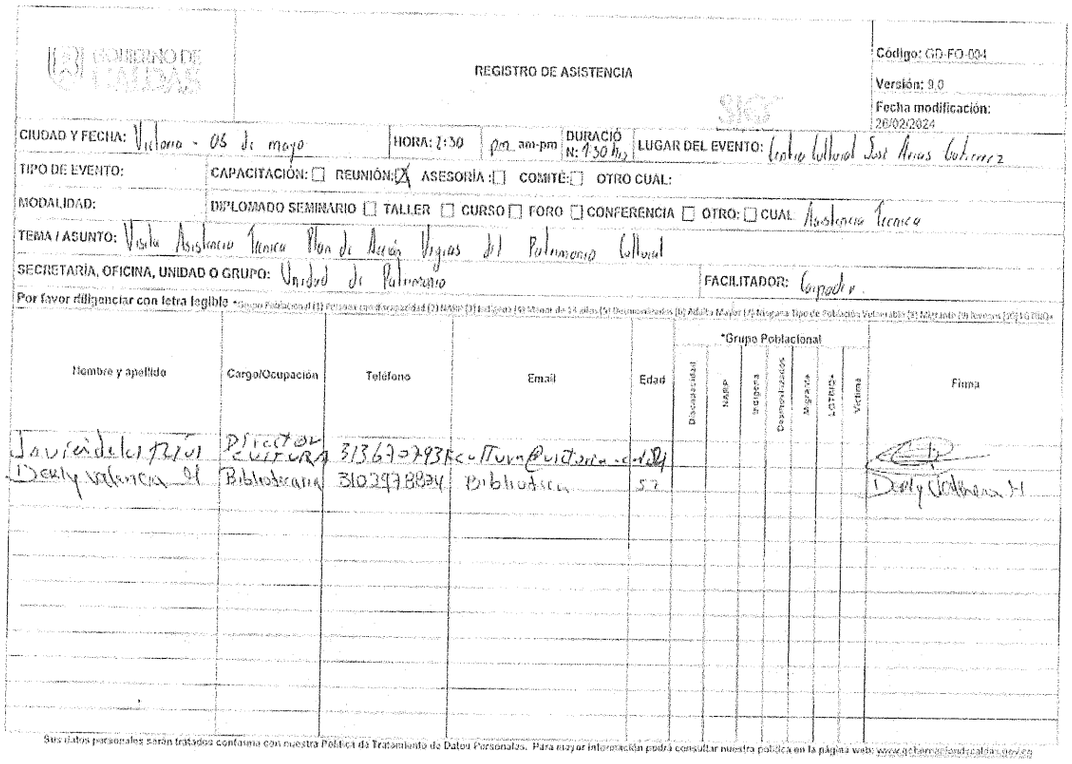
Fotografía 4



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia



GOBIERNO DE LA DORADA

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Victoria - 05 de mayo | HORA: 2:30 pm am-pm | DURACIÓN: 1:30 hr | LUGAR DEL EVENTO: Centro Cultural José Arias Cabrera

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Visita Asistencia Técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	NARP	Indígena	Desplazados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Javier del Río	Director Cultura	3136797838	c.cultura@victoria-cal.gov.co	54								
Dayly Valencia M	Bibliotecaria	3102978834	Bibliotecaria	52								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web www.gobiernodeladorada.gov.co

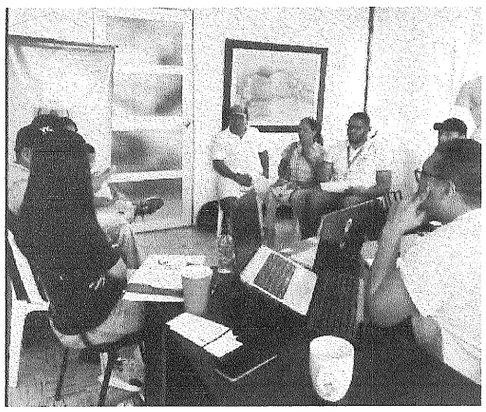
La Dorada – Asistencia técnica realizada el 06 de mayo de 2026

Durante esta jornada se contó con la participación del coordinador de cultura, **Edinson Alexander Sánchez Ramírez**, así como de integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. Se identificó un grupo amplio, activo y participativo, con diversas ideas e iniciativas. A partir del diálogo y la construcción conjunta, se logró llegar a un consenso para orientar el plan de acción hacia el fortalecimiento de la cultura del río y el ferrocarril, como elementos representativos de la memoria e identidad local.

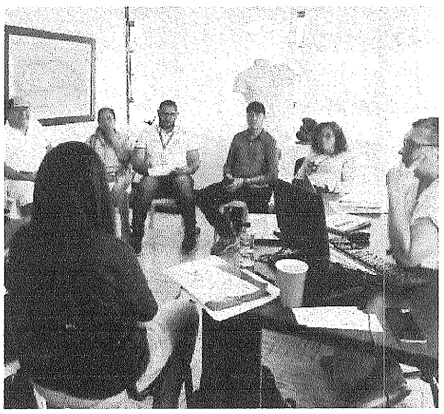
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 1



Fotografía 2



Fotografía 3



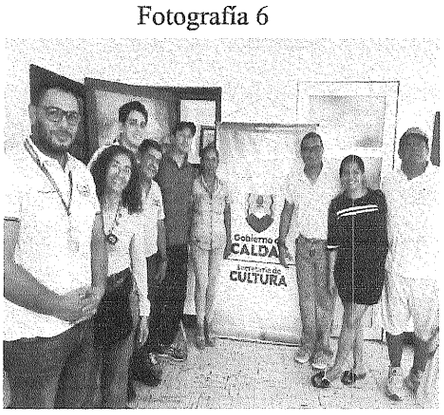
Fotografía 4



Fotografía 5



Fotografía 6



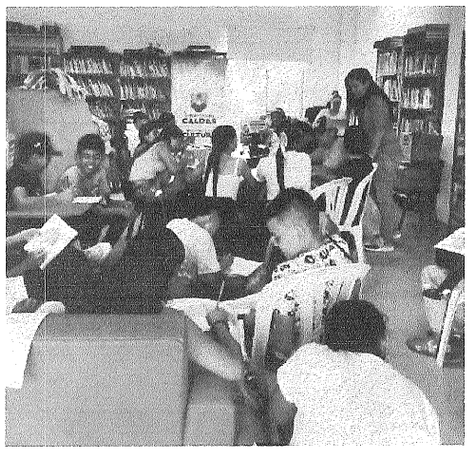
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

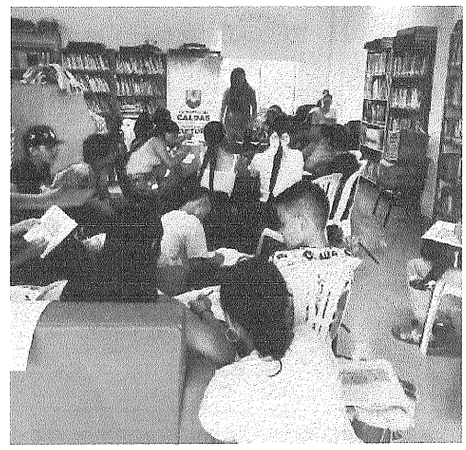
Norcasia – Asistencia técnica realizada los días 06 y 07 de mayo de 2026:

Se contó con la participación del coordinador de cultura, **Heiner Arias Silva**, y de un grupo de niños, niñas y jóvenes entre los 8 y 16 años, integrantes de los Vigías del Patrimonio Cultural del municipio. Durante la jornada se desarrolló un taller pedagógico orientado a la identificación y reconocimiento del patrimonio cultural. Como resultado, se inició la construcción del plan de acción denominado **"Rastreadores de Identidad"**, enfocado en la recuperación de la tradición oral del territorio mediante la indagación de mitos, leyendas e historias locales.

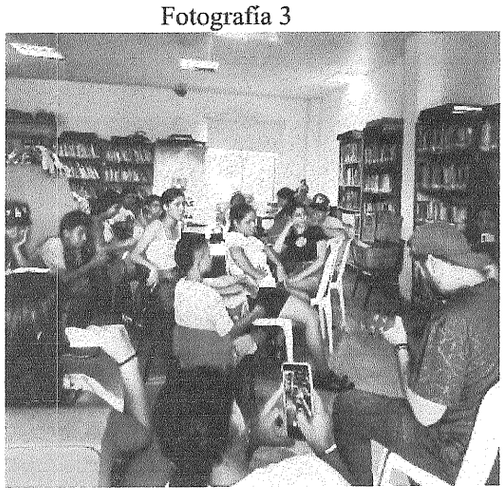
Fotografía 1



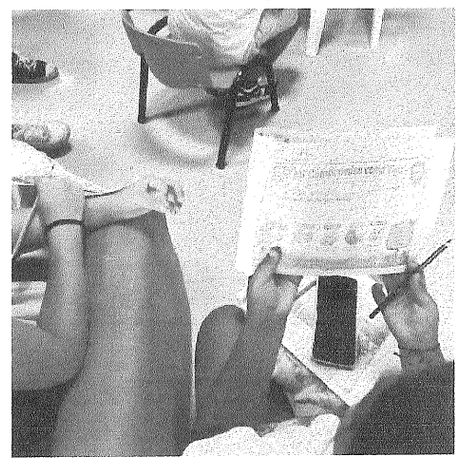
Fotografía 2



Fotografía 3



Fotografía 4



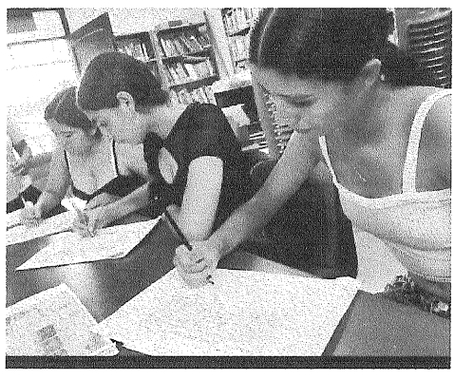
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 5



Fotografía 6



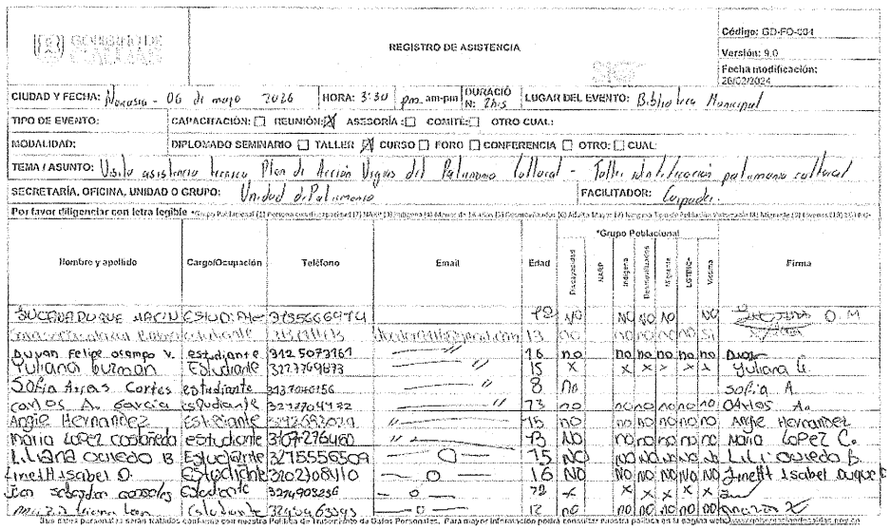
Fotografía 7



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-031
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 06 de mayo 2026 | HORA: 3:30 pm am-pm | DURACIÓN: 2hrs | LUGAR DEL EVENTO: Biblioteca Municipal

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☒ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL:

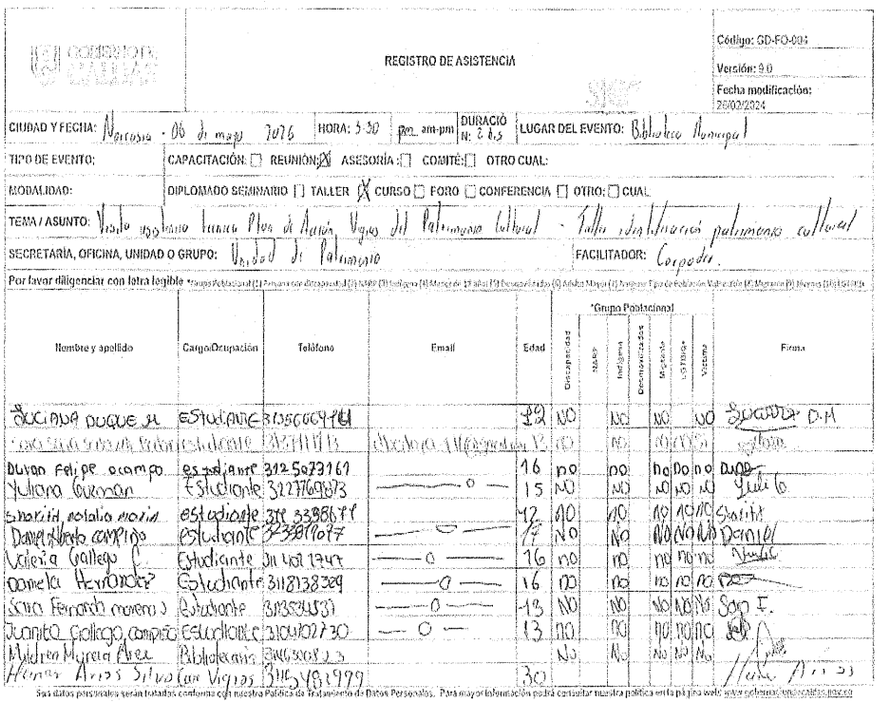
TEMA / ASUNTO: Visita asistencia técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural - Taller identificación patrimonio cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder.

Por favor diligenciar con letra legible

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	Mujer	Indígena	Afrodescendiente	Migrante	LGBTIQ+	Víctima	Firma
SUCIRAY DUQUE MACIAS	ESTUDIANTE	3135566974		22	NO		NO	NO	NO		NO	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	13	NO		NO	NO	NO	NO	SI	
Duvan Felipe ocampo v.	estudiante	312 5073761		16	no		no	no	no	no	no	Duvan
Yuliana Guzman	Estudiante	3217769873		15	X		X	X	X	X	X	Yuliana G.
Sofia Arias Cortes	estudiante	3137046156		8	No							Sofia A.
carlos A. garcia	estudiante	3217704982		73	no		no	no	no	no	no	Carlos A.
Angie Hernandez	Estudiante	3126993029		15	no		no	no	no	no	no	Angie Hernandez
maria lopez cobaleda	estudiante	3107276480		13	NO		no	no	no	no	no	Maria Lopez C.
Liliana oviedo B	Estudiante	3215556508		15	NO		NO	NO	NO	NO	NO	Lili oviedo B.
Linett Isabel O.	Estudiante	3102308410		16	NO		NO	NO	NO	NO	NO	Linett Isabel Duque
Jean sebastian acosta	Estudiante	3214902836		12	X		X	X	X	X	X	
[illegible]	[illegible]	[illegible]		12	no		no	no	no	no	no	

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web www.corpoder.gov.co/politicas-y-procesos



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-031
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 06 de mayo 2026 | HORA: 3:30 pm am-pm | DURACIÓN: 2 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Biblioteca Municipal

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☒ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL:

TEMA / ASUNTO: Visita asistencia técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural - Taller identificación patrimonio cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder.

Por favor diligenciar con letra legible

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	Mujer	Indígena	Afrodescendiente	Migrante	LGBTIQ+	Víctima	Firma
SUCIRAY DUQUE M.	ESTUDIANTE	3135566974		22	NO		NO	NO	NO	NO		
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	13	NO		NO	NO	NO	NO		
Duvan Felipe ocampo	estudiante	3125073761		16	no		no	no	no	no	no	
Yuliana Guzman	Estudiante	3217769873		15	NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Sharith natalia mazo	estudiante	314 3388611		12	NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Daniel Alberto campiño	estudiante	3138170177		17	NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Valeria Gallego P.	Estudiante	3104121747		16	no		no	no	no	no	no	
Daniela Hernandez	Estudiante	3118138389		16	no		no	no	no	no	no	
Sara Fernanda moreno J	Estudiante	3135841531		13	NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Juanita Gallego campiño	estudiante	3104027730		13	NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Maldrey Mejrela Arce	Bibliotecaria	3146300223			NO		NO	NO	NO	NO	NO	
Hernan Arias Silva	Lun Vigías	3116931979		30								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web www.corpoder.gov.co/politicas-y-procesos

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

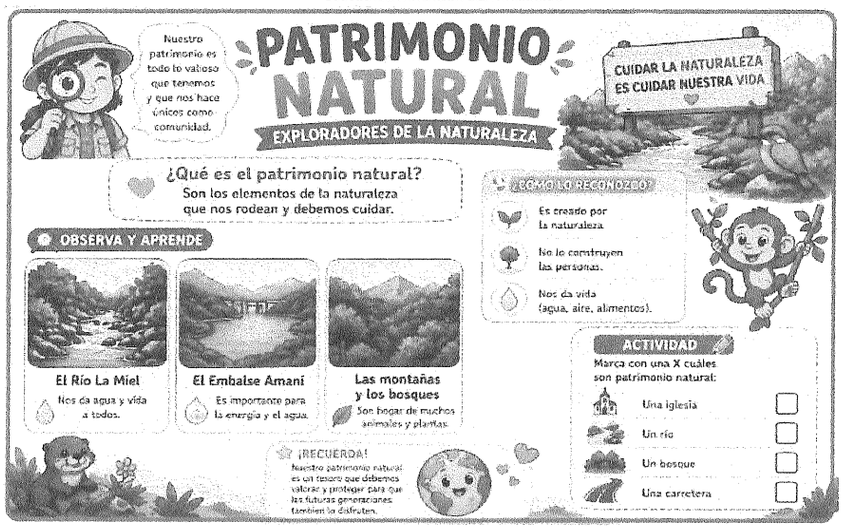
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Taller identificación del patrimonio cultural

"RASTREADORES DE IDENTIDAD: MANUAL DE CAMPO PARA VIGÍAS"

Nombre del Vigía: _____ Edad: _____ Municipio: _____

GUIA DE IDENTIFICACIÓN DEL PATRIMONIO





Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

1. Misión: Identificar y clasificar los tesoros de nuestro municipio.



Propósito: Conectar emocionalmente con su identidad local antes de la teoría.

2. ¡Misión de Identificación! (Actividad de Imágenes)



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

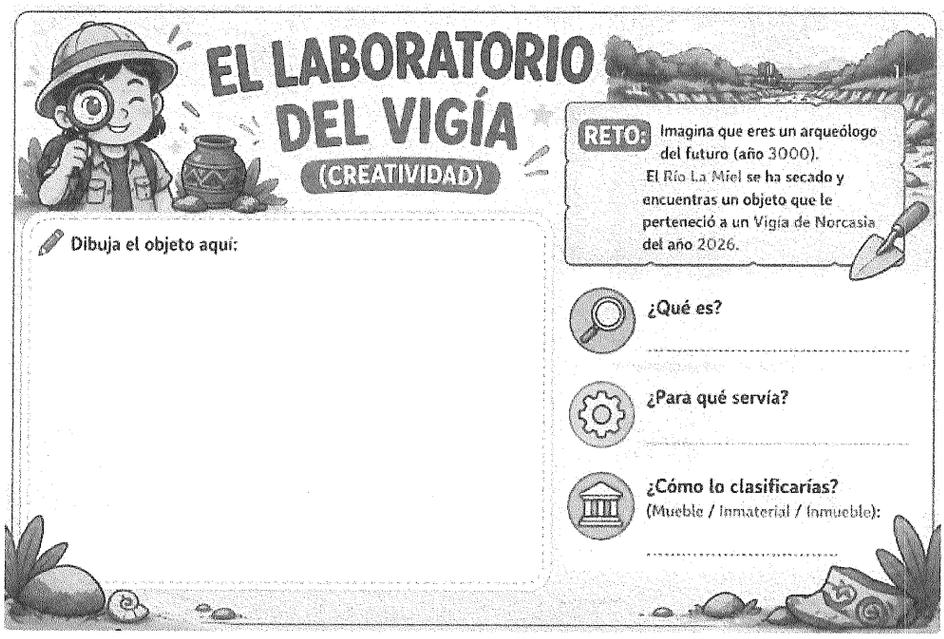
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

3. Misión: ¡identifica el patrimonio

Marca con una ✓ la opción correcta:



4. El Laboratorio del Vigía (Creatividad)



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

5. Mi Compromiso como Vigía



Villamaría – Asistencia técnica realizada el 04 de junio de 2026:

Durante esta jornada se contó con la participación del encargado de patrimonio de la oficina de cultura, **Juan Pablo Jaramillo**, así como con la asistencia de dos Vigías del Patrimonio Cultural del municipio. La asistencia técnica estuvo orientada a la socialización del plan de acción del grupo, denominado **"Villamaría Histórico"**, iniciativa enfocada en el reconocimiento y fortalecimiento del patrimonio cultural municipal.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 1



Fotografía 2



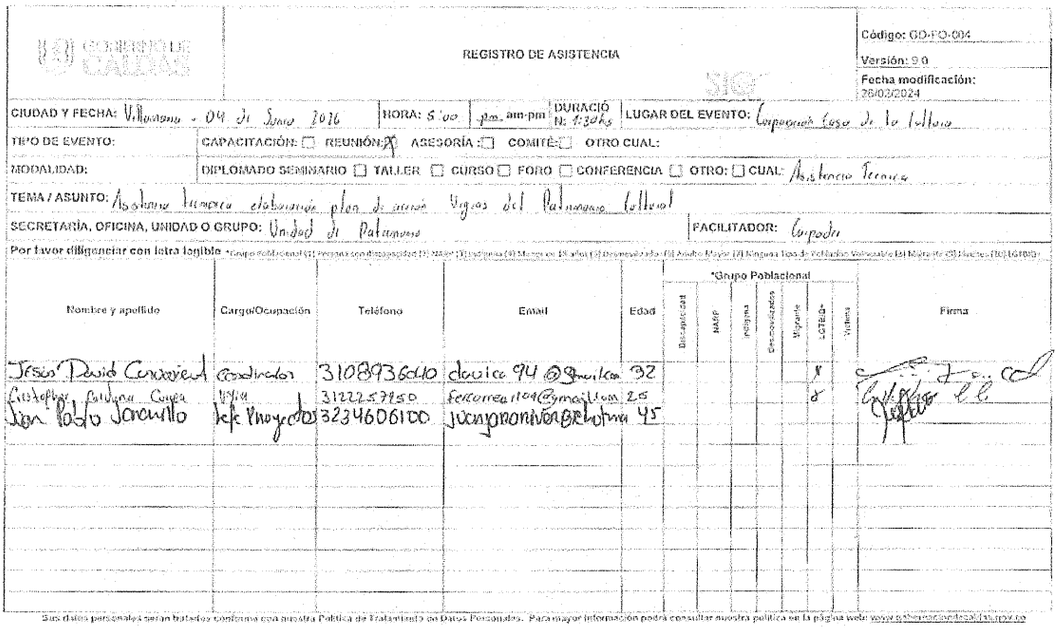
Fotografía 3



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/03/2024

CIUDAD Y FECHA: Villamaría - 04 de Junio 2026 | HORA: 5:00 pm am-pm | DURACIÓN: 1:30hrs | LUGAR DEL EVENTO: Corporación Casa de la Cultura

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Asistencia técnica elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional (1) Persona con discapacidad (2) Mujer (3) Persona (4) Mujer en (5) años (6) Desmovilizado (7) Adulto Mayor (8) Ninguna (9) Persona de población Vulnerable (10) Mujer (11) Hombre (12) LGTBIQ+

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional						Firma
					Discapacidad	Mujer	Persona	Desmovilizado	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	
Jesús David Carvajal	Coordinador	3108936040	davica94@hotmail.com	32						X		
Cristopher Santiago Cuervo	Apoyo	3122537950	ferreamelia@gmail.com	26						X		
Juan Pablo Jaramillo	Jefe Proyectos	3234606100	juanpromotor@hotmail.com	45								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.corporacionparaeldeporte.gov.co

Risaralda – Asistencia técnica realizada el 05 de junio de 2026:

Se contó con la participación de la coordinadora de cultura, **Angie Paola Vélez**, y de nuevos integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. Durante la jornada se desarrolló un ejercicio de cartografía social, mediante el cual los participantes identificaron y mapearon patrimonios del municipio. Como resultado, se definió que el plan de acción estará orientado al inventario, identificación y divulgación del patrimonio cultural material, incluyendo bienes muebles e inmuebles, arte público y memoria local.

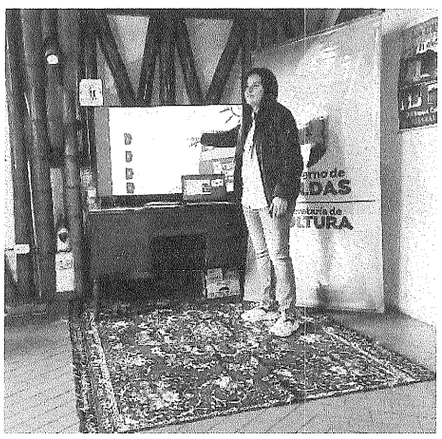
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

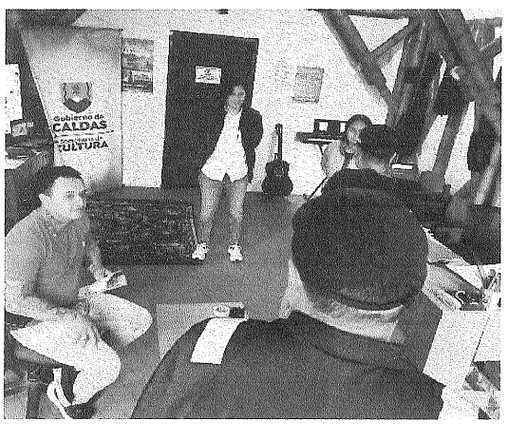
Fotografía 1



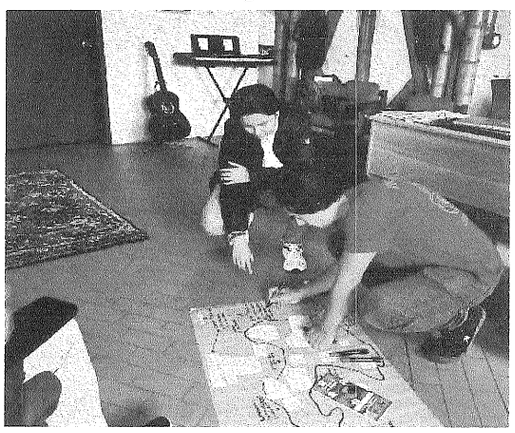
Fotografía 2



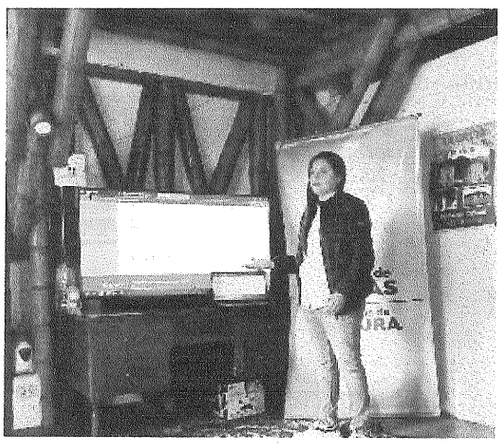
Fotografía 3



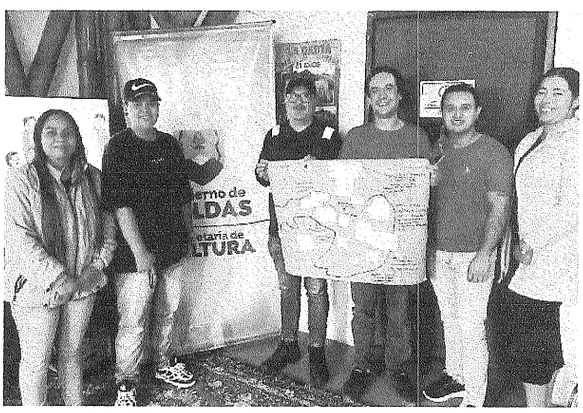
Fotografía 4



Fotografía 5



Fotografía 6



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia

GOBIERNO DE CALDAS

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Anserma - 05 de Junio - 2026 | HORA: 9:30 am/pm | DURACIÓN: 3hs | LUGAR DEL EVENTO: Casa cultural y deportivo "Agosto"

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: X REUNIÓN: ☐ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER X CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL:

TEMA / ASUNTO: Asistencia tecnica elaboración plan de acción Vigias del Patrimonio Cultural - Capacitación identificación de patrimonio

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional [1] Persona con discapacidad [2] NARP [3] Indígenas [4] Menor de 18 años [5] Desmovilizados [6] Adulto Mayor [7] Mujeres Jefas de Población Vulnerable [8] Migrante [9] Víctimas [10] LGTBIQ+

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	NARP	Indígena	Desmovilizados	Migrante	LGTBIQ+	Víctimas	Firma
Angie Paola Vélez Marín	Coordinadora cultural	3113202068	secretariadeturismo-cultura@gmail.com	27								Angie Paola V.
Manuela Ocampo Gomez	Vigilante adultos	3236120952	ocampo23gomezos@gmail.com	29							Y	Manuela Ocampo
John Zapata Morales	Danza	3217922584	zapatamorales1997@gmail.com	28							X	
ANDRÉS FDO DE LOS RIOS A.	Auxiliar TEATRO	3113841530	andresderiosa@gmail.com	36								
Monica Chavarro	Emprendedora	3116108491	Mchavarro1990@gmail.com	37								Monica Chavarro
DANIEL FDO. ARREDONDO A.	MUSICO.	3103489554	danielsarbossa@gmail.com	42								
Angela Vanessa Gómez R.	enlace de turismo	3226098434	angelavanessagor@hotmail.com	34								Angela Vanessa Gómez R.

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.gobernacioncaldas.gov.co

Anserma – Asistencia técnica realizada el 05 de junio de 2026:

La jornada contó con la participación del coordinador de cultura, **Rubiel Grajales**, la coordinadora del grupo de Vigías, **Lorena Gamboa**, y un integrante del voluntariado. Durante el encuentro se consolidó una propuesta de trabajo enfocada en el reconocimiento, valoración y clasificación del patrimonio cultural y natural del municipio.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 1



Fotografía 2



Registro de asistencia

GOBIERNO DE CALDAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: GD-FO-004 Versión: 9.0 Fecha modificación: 26/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 05-06-2026 | HORA: 2:00 pm_ am-pm | DURACIÓN: 1:30 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Biblioteca Pública Alfonso Restrepo

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☒ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia técnica

TEMA / ASUNTO: Visita asistencia técnica elaboración plan de cursos Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder.

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional: (1) Personas con discapacidad (2) NARP (3) Indígenas (4) Mayores de 28 años (5) Desmovilizados (6) Adultos Mayor (7) Ninguna Tipo de Población Vulnerable (8) Migrante (9) Víctimas (10) LGTBIQ+

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	NARP	Indígena	Desmovilizados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Lorena Cardona Ramírez	Coordinación Vigías	3137325423	vigias.estatuto.sectur2025@gmail.com	48								Lorena Cardona R.
Rubiel Bigalo Ocampo	Cultura	3164470478	grupocampo@gmail.com	53								
Jorge Luis Giraldo Cano	S.E.D.C.P	3117277235	jolugi8@gmail.com	62								

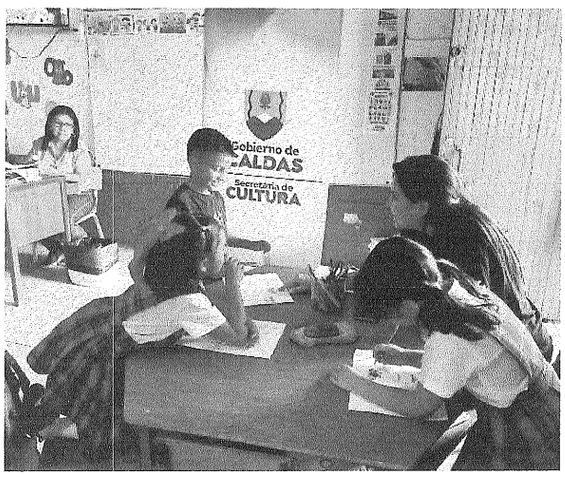
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Belalcázar – Asistencia técnica realizada el 10 de junio de 2026:

Se contó con la participación de la coordinadora de cultura, **Jazai Aibil Radillo Cano**, y de integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, conformado principalmente por estudiantes vinculados a instituciones educativas del municipio. La jornada permitió acompañar una actividad pedagógica y orientar el plan de acción hacia la divulgación, apropiación y valoración del patrimonio arqueológico local, especialmente a partir de actividades relacionadas con el Museo Arqueológico de Belalcázar.

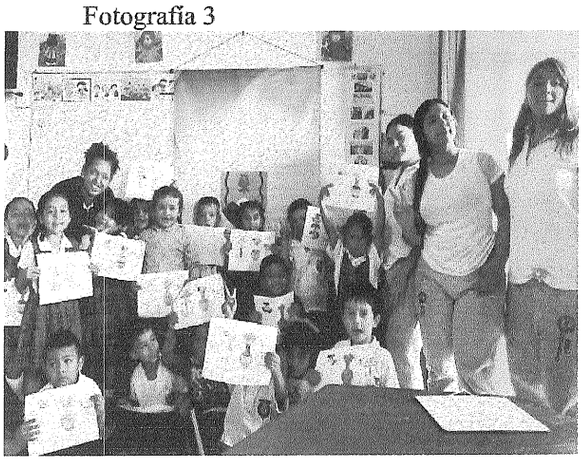
Fotografía 1



Fotografía 2



Fotografía 3



Fotografía 4



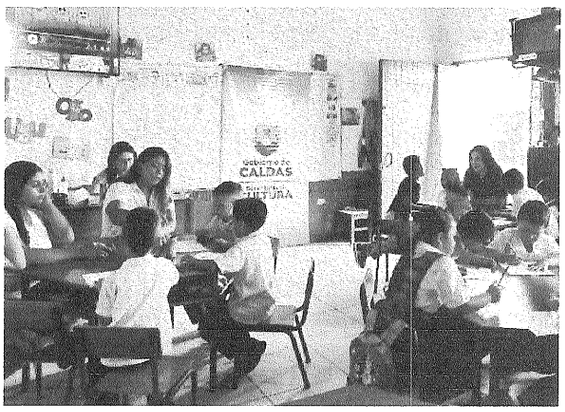
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 5



Fotografía 6



Registro de asistencia

GOBIERNO DE CALDAS

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 28/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Belalcazar - 10 de Junio 2026 | HORA: 10:00 a.m. am-pm | DURACIÓN: 2:30 hrs | LUGAR DEL EVENTO: I.E Inst. Rg - Sede Nuevo Belalcazar Aula Multiusos Belalcazar

TIPO DE EVENTO: | CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☐ ASESORÍA: ☐ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: | DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☒ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL:

TEMA / ASUNTO: Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural - Acompañamiento taller sobre patrimonio arqueológico

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional (1) Persona con discapacidad (2) NARP (3) Indígena (4) Menor de 18 años (5) Desmovilizados (6) Adulto Mayor (7) Ninguna Tipo de Población Vulnerable (8) Migrante (9) Gestante (10) LGTBIQ+

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	NARP	Indígena	Desmovilizados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Jaicy Ayori Rodillo Cano	Enlace de cultura	3239932944	Jaicy.Rodillo@gmail.com	20								
Yixi Valeria patiño C.	enlace cultura	3107356693		15								
Cano Jairo Cano Rivera	Estudiante	3127803138	Jaycanorivera@gmail.com	14								
Salome lopez Henao	Estudiante	3146067441	Salomelopez2000@gmail.com	14								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.gobernaciondecaldas.gov.co

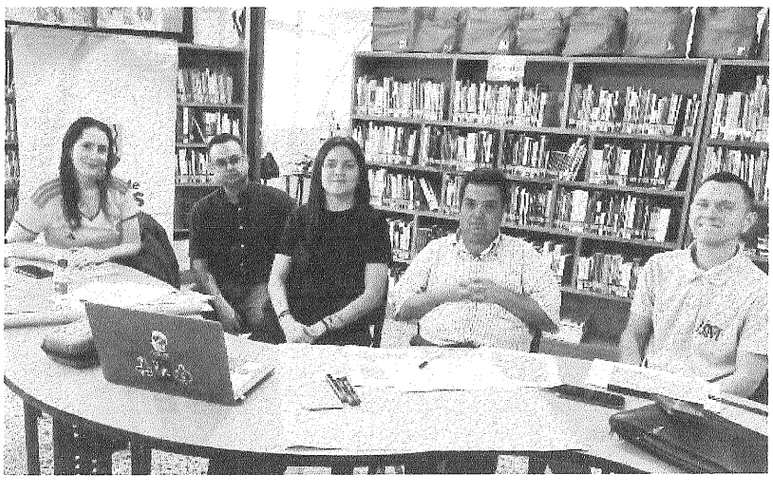
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

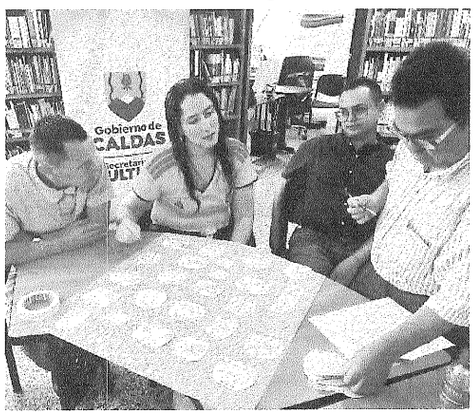
Manzanares – Asistencia técnica realizada el 11 de junio de 2026:

Durante esta jornada se contó con la participación del coordinador de cultura, **Daniel Humberto Ramírez Quintero**, y del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. Se desarrolló un ejercicio participativo mediante láminas ilustrativas, a partir del cual los participantes identificaron elementos representativos del municipio. Como resultado, el grupo definió que su plan de acción estará enfocado en la recuperación, valoración y divulgación de la tradición cultural asociada al **aguardiente amarillo**, como elemento de identidad local y regional.

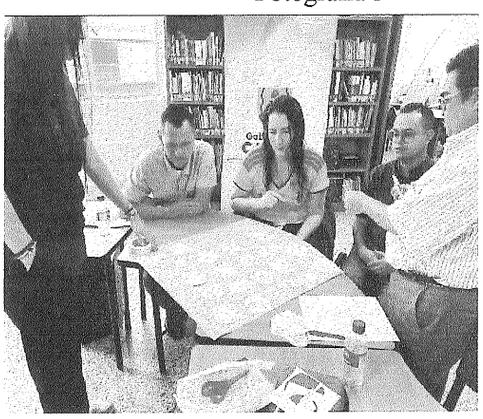
Fotografía 1



Fotografía 2

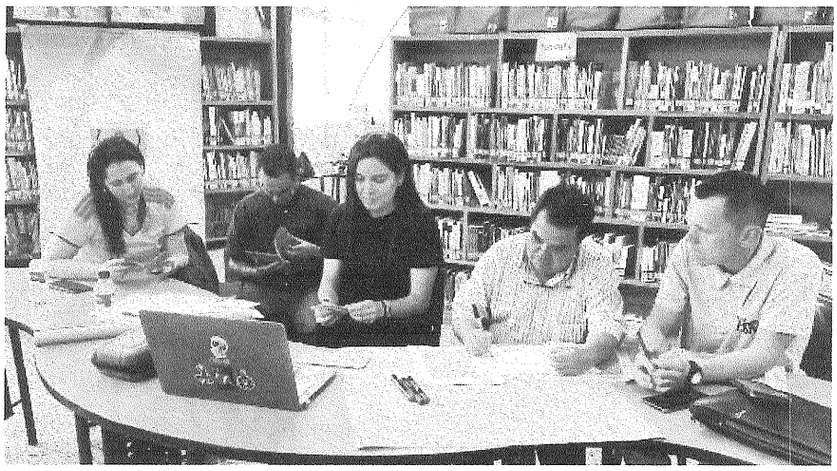


Fotografía 3



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 4



Registro de asistencia

GOBIERNO DE CALDAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	SIG	Código: GD-FO-004 Versión: 9.0 Fecha modificación: 26/09/2024

CIUDAD Y FECHA: Manizales - 11 de Junio 2024 | HORA: 9:30 am pm | DURACIÓN: 2 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Casa de la Cultura.

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☐ ASESORÍA: ☒ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Elaboración plan de salvaguardia Viajes del Patrimonio Cultural - Taller de fortalecimiento de patrimonio

SECRETARIA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Unidad de Patrimonio. | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional [1] Persona con discapacidad [2] NARP [3] Indígena [4] Mayor de 28 años [5] Desplazado [6] Adulto Mayor [7] Mujeres Víctimas de Violencia Intrafamiliar [8] Migrante [9] LGTBIQ+ [10] Víctima

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidad	NARP	Indígena	Desplazado	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Daniela Ramírez Ramírez	Auxiliar	3223385883	danielaramirez@gmail.com	22								
Fernanda Ríos Gallego	Independiente	3137774883	fernandarios@gmail.com	41								
Yuli de Andrea Muñoz Z.	Auxiliar	3145038312	yulideandreamz@gmail.com	31							10	
Cindy Alvira Lobo Cano	contratista	3146048645	[illegible]	52							X	

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información puede consultar nuestra política en la página web: www.corporder.gov.co

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Marquetalia – Asistencia técnica realizada el 11 de junio de 2026:

Se contó con la participación de la coordinadora de cultura, **Manuela Vargas Cardona**, y del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. Durante la jornada se fortaleció una propuesta enfocada en la recuperación, valoración y divulgación de las historias y memorias asociadas a las **Piedras de Caracolí**, reconociendo este elemento como parte importante de la identidad y memoria colectiva del territorio.

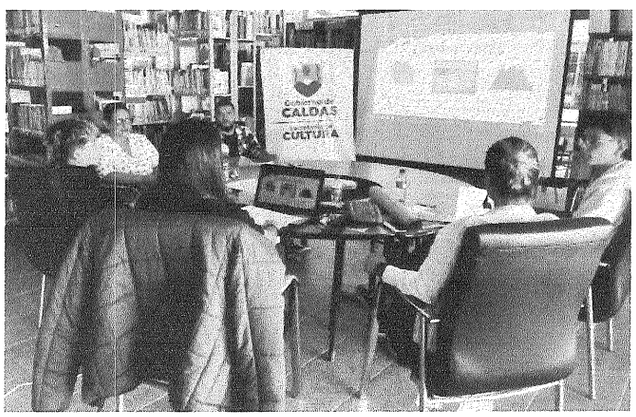
Fotografía 1



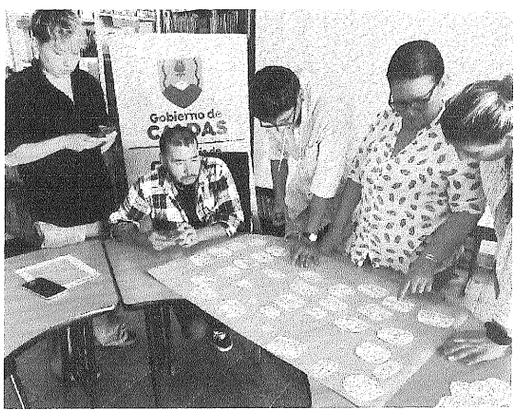
Fotografía 2



Fotografía 3



Fotografía 4



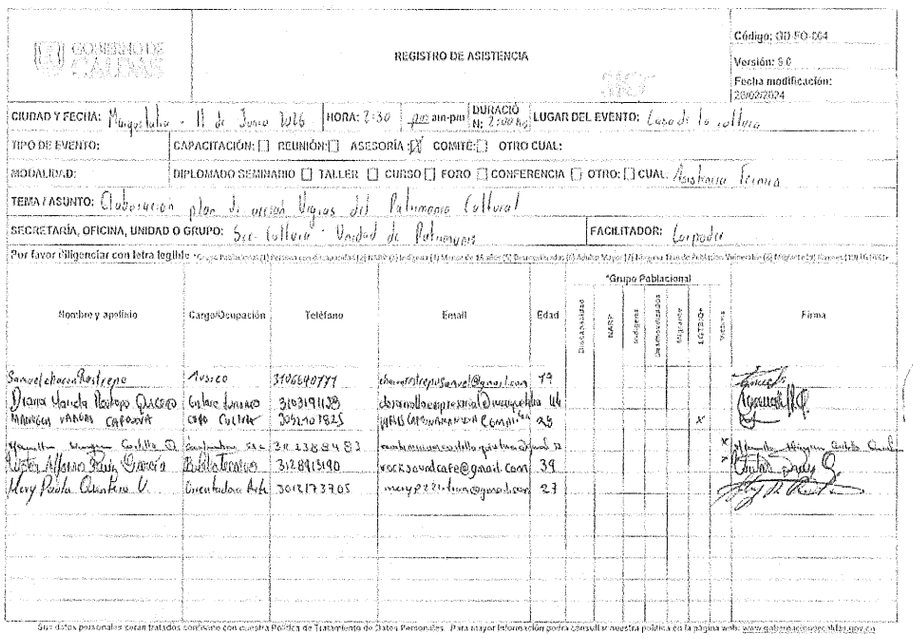
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fotografía 5



Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 5.0
Fecha modificación: 28/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Marquetalia - 11 de Junio 2026 | HORA: 2:30 am-pm | DURACIÓN: 2:00 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Casa de la cultura

TIPO DE EVENTO: | CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☐ ASESORÍA: ☒ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: | DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asistencia Técnica

TEMA / ASUNTO: Actualización plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Sec. Cultura - Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder

Por favor diligenciar con letra legible

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional: Discapacidades	NARP	Indígena	Desplazados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	Firma
Samuel Echeverri Restrepo	Asesor	3106940777	[illegible]	19								
Diana Yaneth Hoyos Orozco	Gestor Turismo	3103191138	[illegible]	46								
Marleny Vanegas Cardona	Apo Cultura	3052101825	[illegible]	45						X		
[illegible]	[illegible]	311 338 84 82	[illegible]	[illegible]							X	
Victor Alfonso Ruiz Garcia	Pueblo Turismo	3128913490	[illegible]	39							X	
Mary Paula Quintero U.	Contadora Adm	3012173705	[illegible]	23								

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.gobiernoencasa.gov.co

Pensilvania – Asistencia técnica realizada el 12 de junio de 2026:

Durante esta jornada se contó con la participación de integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural del municipio. Se brindó acompañamiento y asesoría para la formulación del plan de acción, el cual quedó enfocado en la divulgación de la memoria e identidad campesina a través de la exposición fotográfica **"Caleidoscopio de la Vida Campesina"**, concebida como herramienta pedagógica, cultural y comunitaria para el reconocimiento territorial.

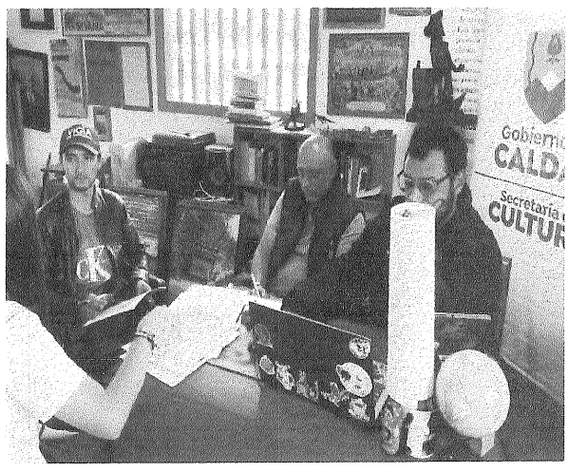
Fotografía 1



Fotografía 2



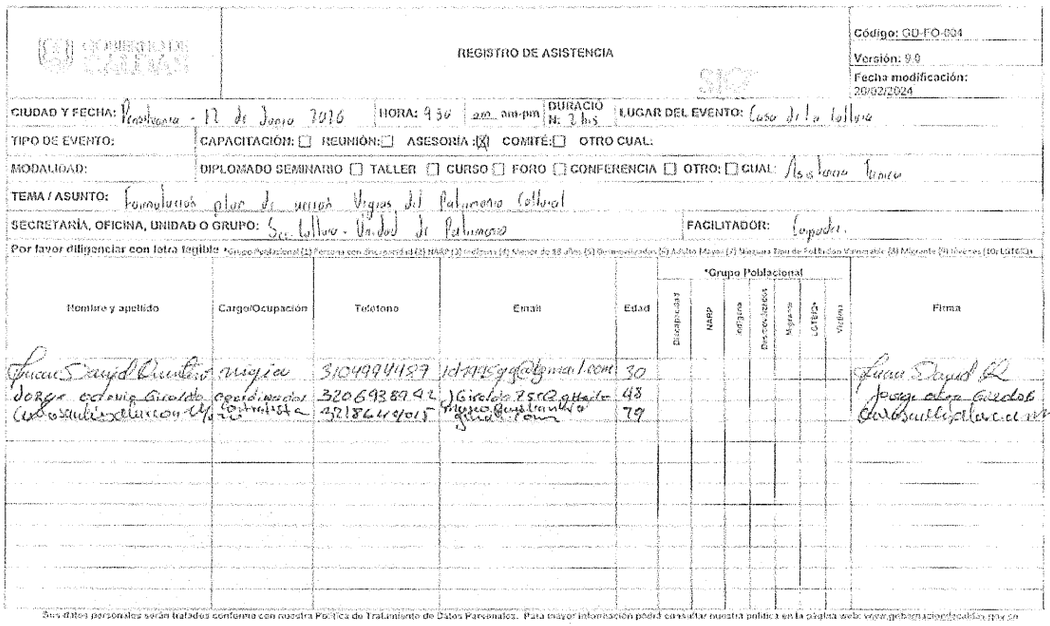
Fotografía 3



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GD-FO-004
Versión: 9.0
Fecha modificación: 20/02/2024

CIUDAD Y FECHA: Pensilvania - 17 de Junio 2026 | HORA: 9:30 am pm | DURACIÓN: 3 hrs | LUGAR DEL EVENTO: Casa de la Cultura

TIPO DE EVENTO: CAPACITACIÓN: ☐ REUNIÓN: ☐ ASESORÍA: ☒ COMITÉ: ☐ OTRO CUAL:

MODALIDAD: DIPLOMADO SEMINARIO ☐ TALLER ☐ CURSO ☐ FORO ☐ CONFERENCIA ☐ OTRO: ☐ CUAL: Asesoría Virtual

TEMA / ASUNTO: Formulación plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

SECRETARÍA, OFICINA, UNIDAD O GRUPO: Sec. Cultura - Unidad de Patrimonio | FACILITADOR: Corpoder.

Por favor diligenciar con letra legible *Grupo Poblacional: (1) Persona con Discapacidad (2) NARP (3) Indígena (4) Menor de 18 años (5) Gestante/Lactante (6) Adulto Mayor (7) Mujeres Jefa de Familia Vulnerable (8) Migrante (9) Víctimas (10) LGTBIQ+

Nombre y apellido	Cargo/Ocupación	Teléfono	Email	Edad	*Grupo Poblacional						Firma
					Discapacidad	NARP	Indígena	Discapacitados	Migrante	LGTBIQ+	Víctima	
Yuliana Daniela Rivillas	vigías	3104994137	jdr1115@gmail.com	30								Yuliana Daniela R.
Jorge Octavio Giraldo	coordinador	3206938942	jgiraldo7502@gmail.com	48								Jorge Octavio Giraldo
Consuelo Restrepo Ospina	Contratista	42186494015	Museo@pensilvania.gov.co	79								Consuelo Restrepo Ospina

Sus datos personales serán tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para mayor información podrá consultar nuestra política en la página web: www.gobernacioncaldas.gov.co

OBLIGACIÓN 2

Identificar y sistematizar los planes de acción de los Vigías del Patrimonio en los 27 municipios del departamento para visibilizar iniciativas y construcción de plan de acción.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, se brindó acompañamiento técnico y metodológico a los integrantes de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural y a los coordinadores de cultura de los municipios atendidos, con el propósito de avanzar en la identificación,

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

organización, formulación y sistematización de los planes de acción del programa en el departamento de Caldas.

Este proceso permitió orientar a los grupos en la identificación de sus iniciativas patrimoniales, necesidades, capacidades locales, manifestaciones culturales priorizadas y posibles líneas de trabajo, como base para la construcción de planes de acción pertinentes, viables y articulados con las dinámicas culturales de cada territorio.

De forma complementaria, se brindó orientación sobre el uso de la plataforma **SIPA — Sistema de Información y Memoria—**, herramienta fundamental para el registro, actualización, seguimiento y formalización de los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural. El acompañamiento incluyó la socialización de la funcionalidad de la plataforma, el apoyo en el ingreso de información, la resolución de inquietudes técnicas y la orientación para el diligenciamiento de los planes de acción como parte del proceso de acreditación del voluntariado.

Durante el periodo reportado se desarrollaron asistencias virtuales y espacios de acompañamiento con los municipios de **Belalcázar, La Merced, Salamina, Marquetalia y Anserma**, orientados al manejo de la plataforma SIPA, la inscripción de grupos e integrantes, la verificación de información y la consolidación de planes de acción.

Asimismo, se compartieron herramientas de apoyo para facilitar la escritura, organización y estructuración de los planes de acción, fortaleciendo las capacidades de los grupos y de las coordinaciones municipales para avanzar de manera autónoma y organizada en su proceso de formalización.

EVIDENCIAS

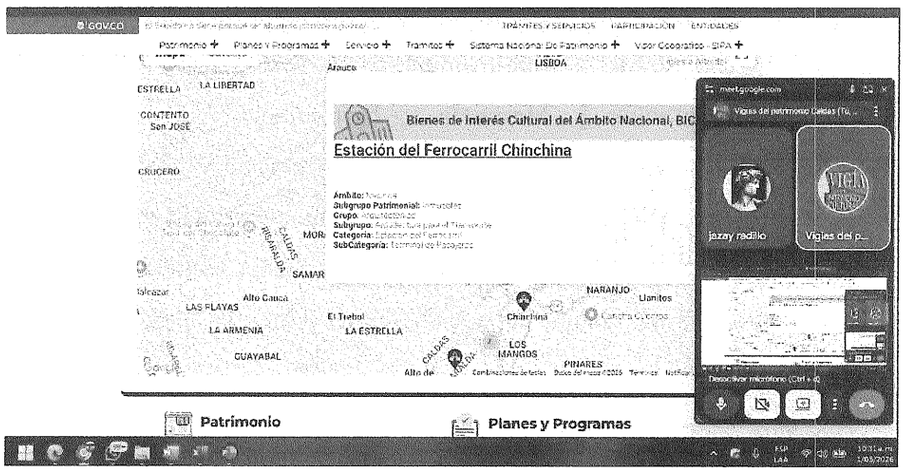
Como soporte de esta obligación se cuenta con capturas de pantalla de las asistencias técnicas virtuales realizadas durante los meses de mayo y junio, así como con registros del acompañamiento brindado a las coordinaciones municipales y grupos de Vigías en el proceso de inscripción, actualización y formalización en la plataforma SIPA.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

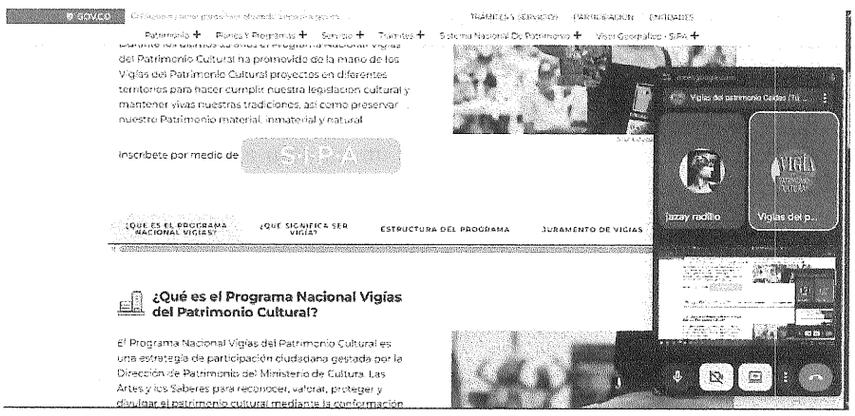
Belalcázar – Asistencia virtual realizada el 01 de mayo de 2026:

Se brindó orientación a la coordinadora de cultura, **Jazai Aibil Radillo Cano**, sobre el funcionamiento del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural, el manejo de la plataforma SIPA y los pasos necesarios para iniciar el proceso de inscripción y certificación, teniendo en cuenta que se trataba de una funcionaria nueva en el cargo.

Captura de pantalla 1



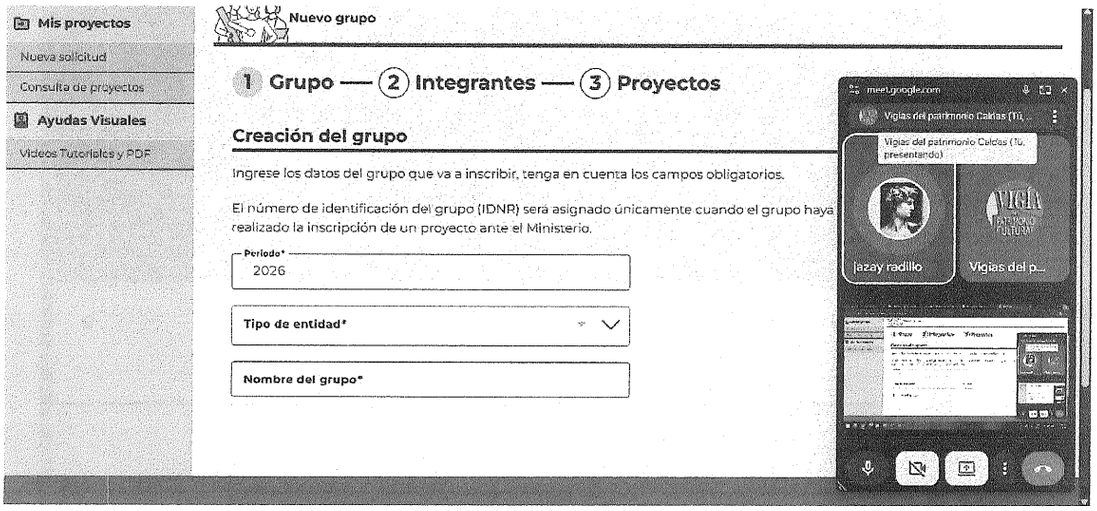
Captura de pantalla 2



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

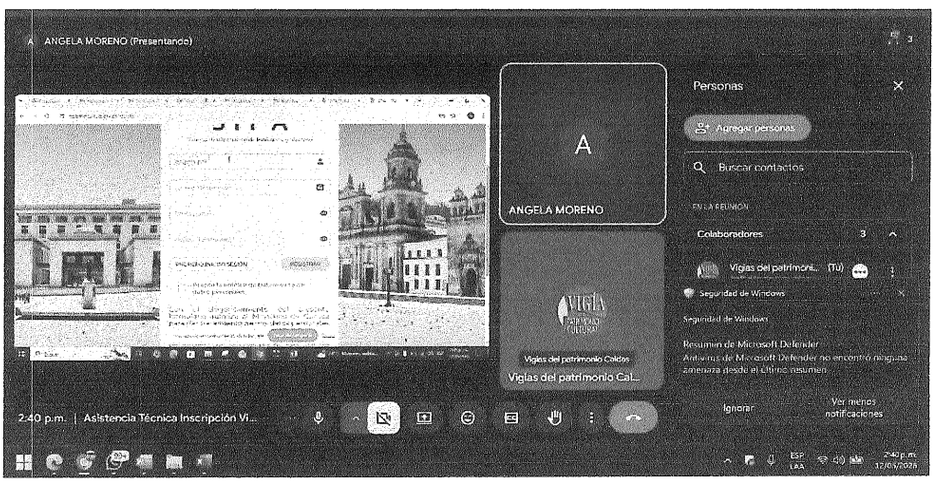
Captura de pantalla 3



La Merced – Asistencias virtuales realizadas el 12 y 23 de mayo de 2026:

Se acompañó a la coordinadora de cultura, **Ángela Patricia Moreno Moreno**, en el proceso de inscripción del grupo en la plataforma SIPA. Durante estos espacios se registró la información requerida por el aplicativo y se avanzó hasta finalizar el proceso de inscripción del grupo, fortaleciendo la formalización del voluntariado en el municipio.

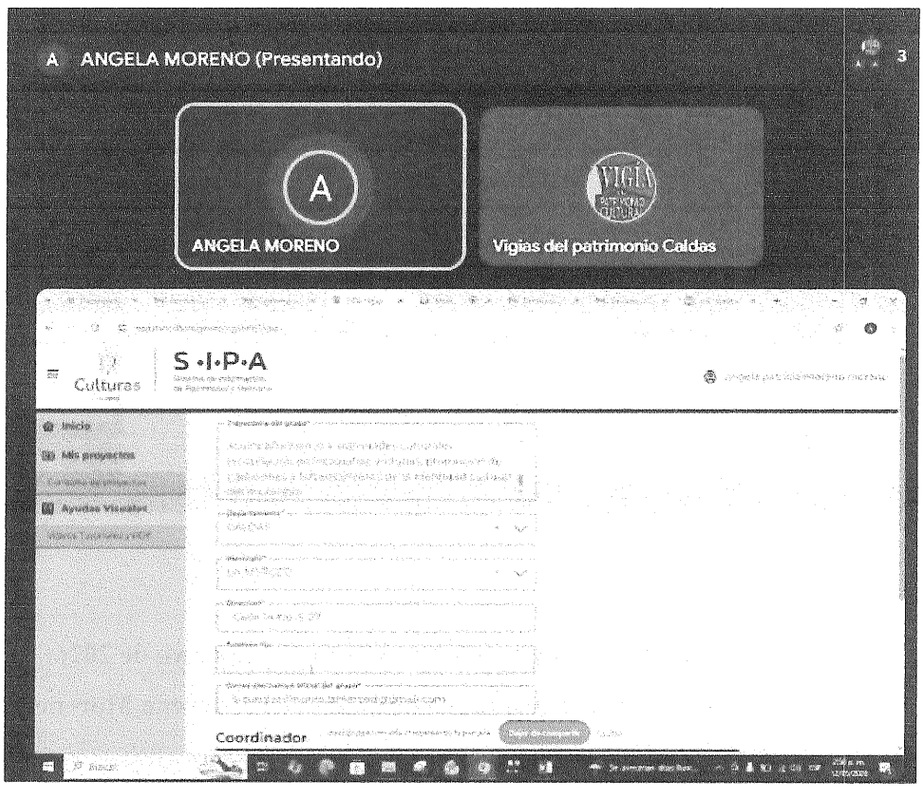
Captura de pantalla 1



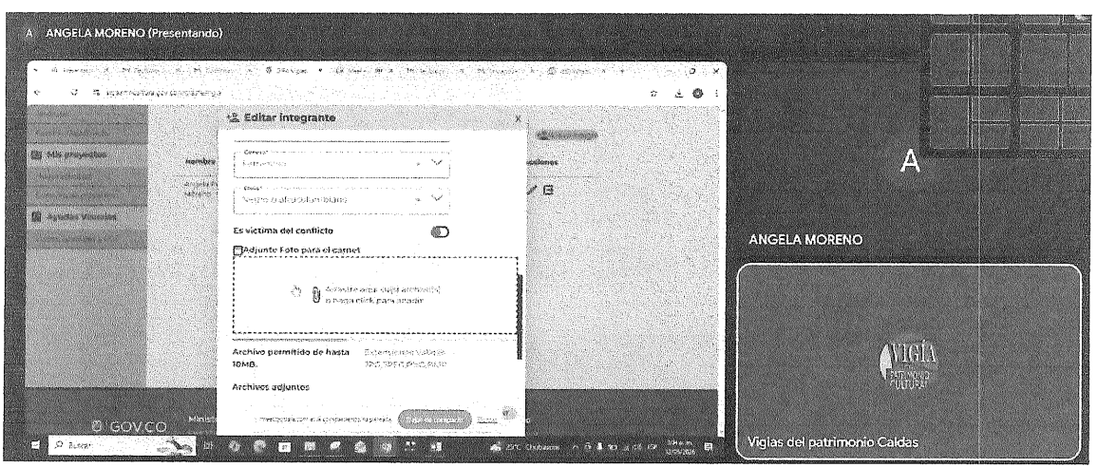
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla 2



Captura de pantalla 3



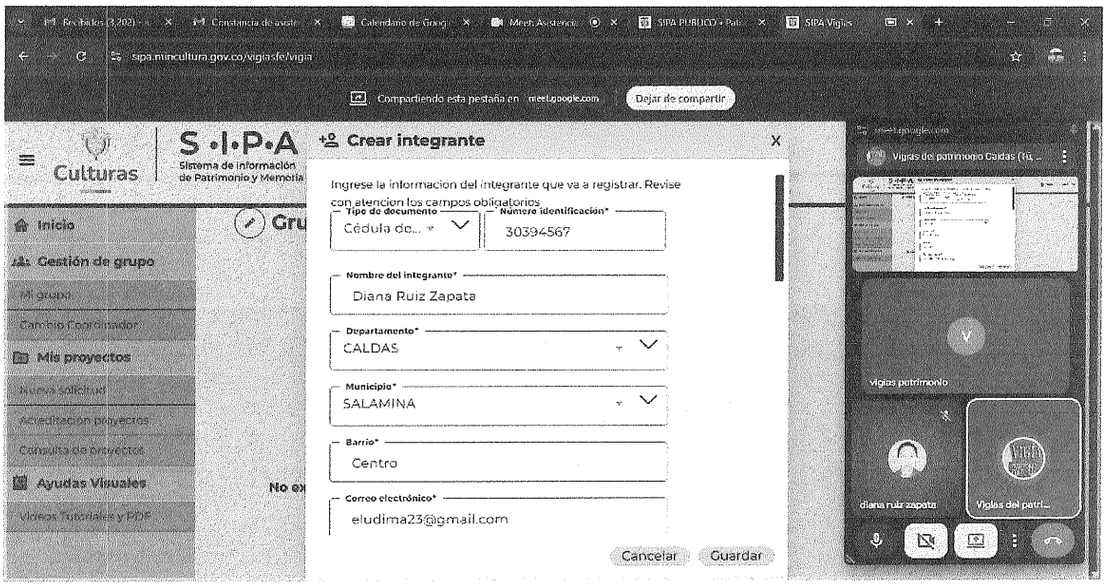
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Salamina – Asistencia virtual realizada el 21 de mayo y seguimiento el 28 de mayo de 2026:

Se realizó acompañamiento al grupo de Vigías del municipio, bajo la coordinación de **Héctor Obando**, orientando la inscripción de cada integrante en la plataforma SIPA. El proceso fue finalizado el 28 de mayo con el registro completo de los participantes. De igual manera, se compartió la herramienta de apoyo **ANTI-SÍPATE**, orientada a facilitar la escritura y estructuración del plan de acción.

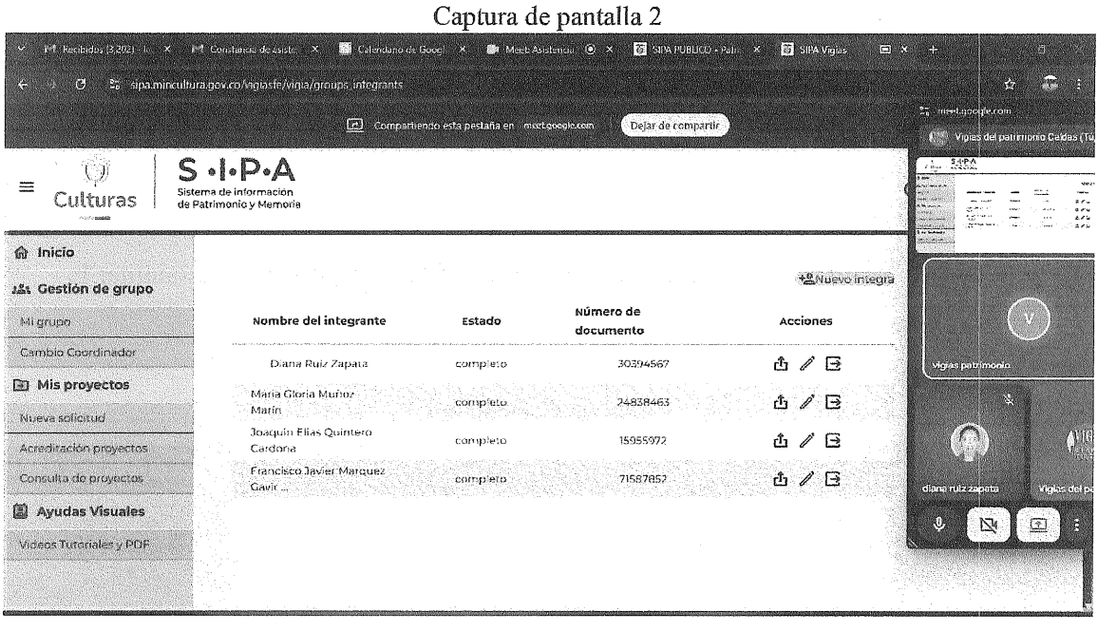
Captura de pantalla 1



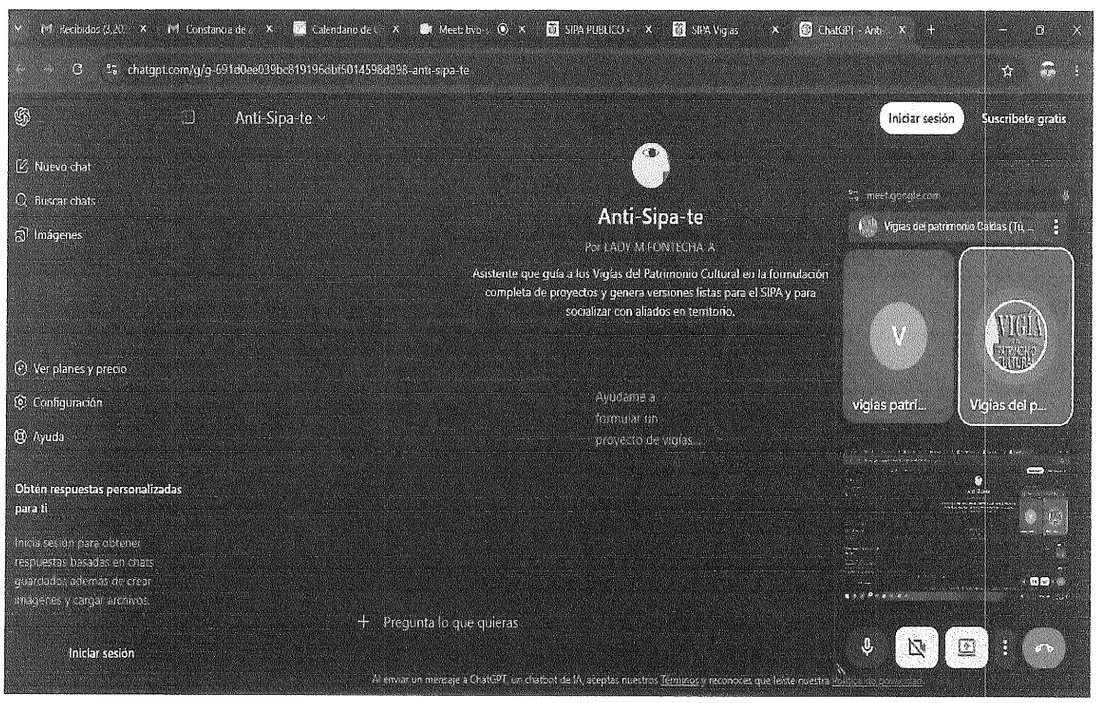
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla 2



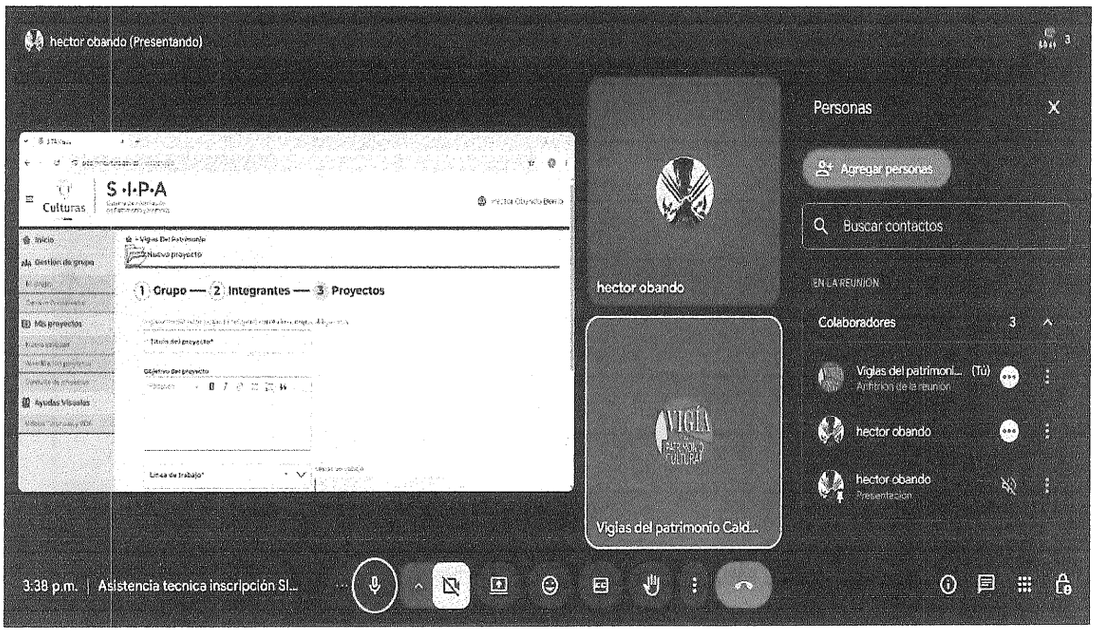
Captura de pantalla 3



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla 4



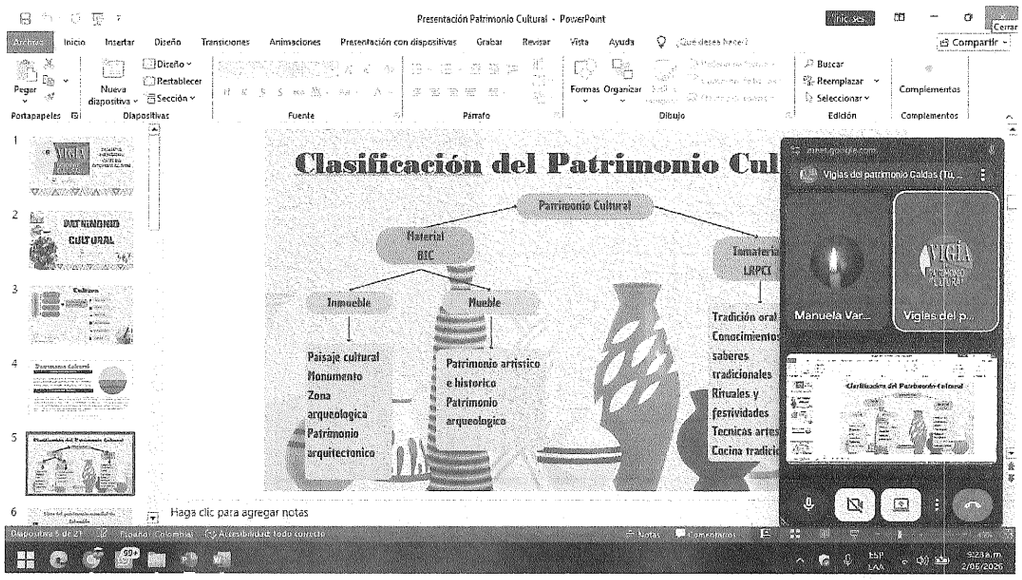
Marquetalia – Encuentro virtual realizado el 02 de junio de 2026:

Se realizó una reunión de orientación con la coordinadora de cultura, **Manuela Vargas Cardona**, con el fin de socializar el funcionamiento del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural, sus objetivos, alcances y elementos conceptuales básicos sobre la clasificación del patrimonio cultural, como preparación previa a la asistencia técnica presencial.

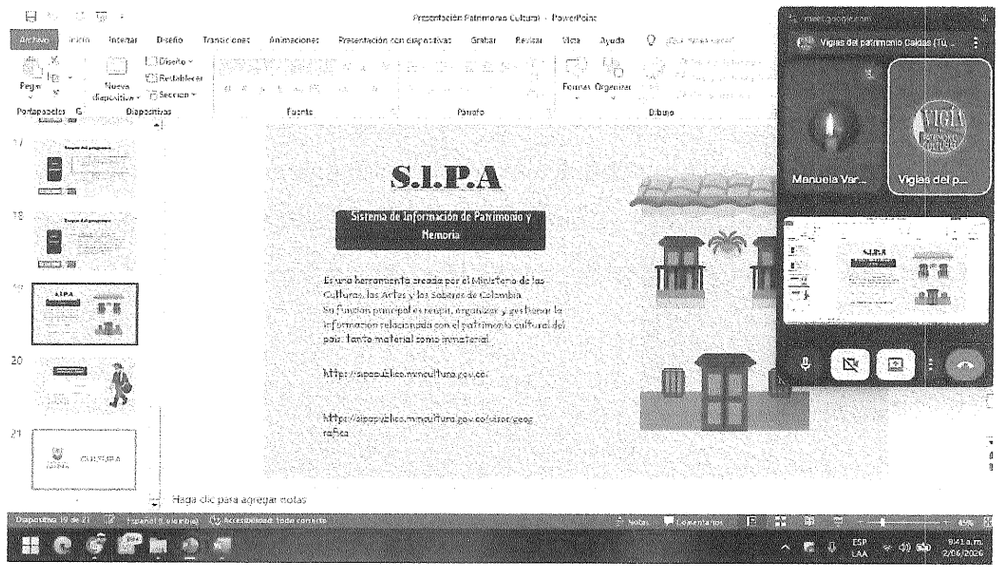
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla 1



Captura de pantalla 2



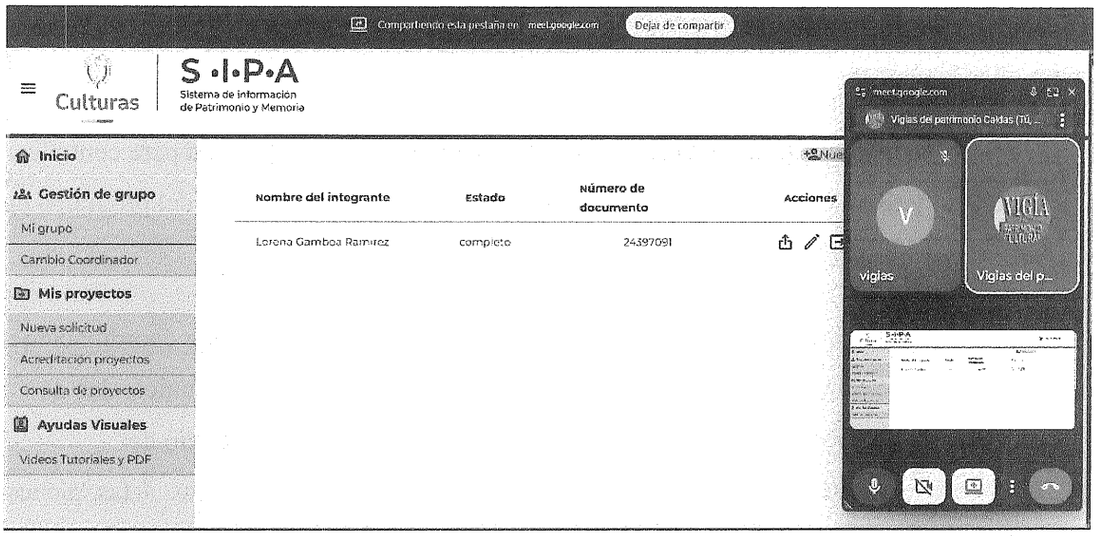
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

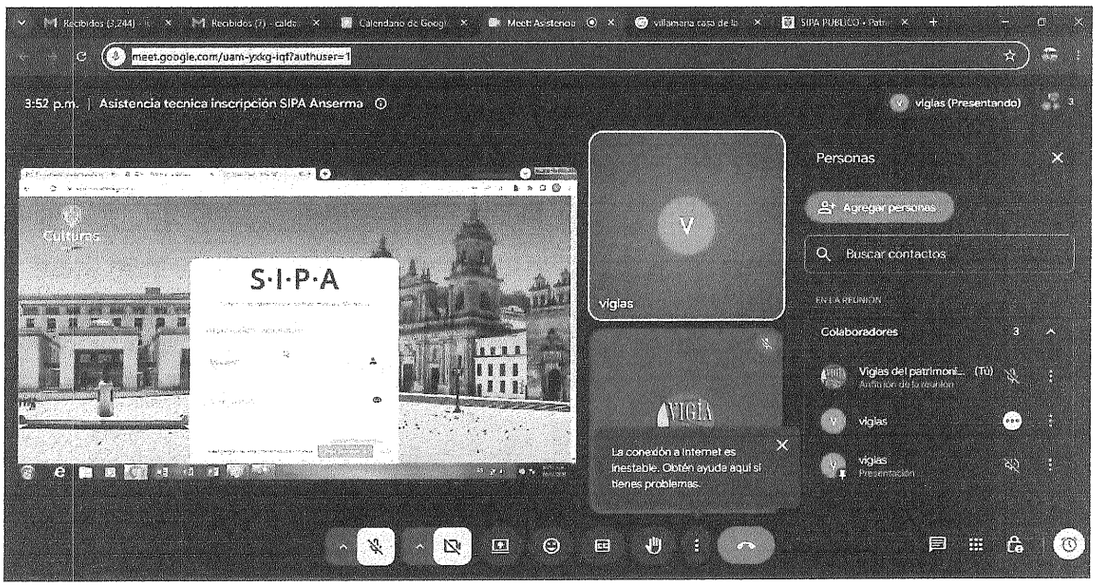
Anserma – Asistencia virtual realizada el 09 de junio de 2026:

Se brindó acompañamiento a la coordinadora del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, **Lorena Gamboa**, iniciando el proceso de inscripción del grupo en la plataforma SIPA y orientando el registro de la información requerida por el aplicativo.

Captura de pantalla 1



Captura de pantalla 2



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

OBLIGACIÓN 3

Fortalecimiento de la red de comunicación del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural mediante el correo institucional.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, se continuó fortaleciendo la red de comunicación del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural mediante el uso del correo institucional **caldasvigiasdelpatrimonio@gmail.com**, establecido como canal oficial para centralizar, organizar y respaldar las comunicaciones relacionadas con el desarrollo del programa en el departamento de Caldas.

Este medio permitió consolidar una ruta formal de comunicación entre la coordinación del programa, la Secretaría de Cultura Departamental, las coordinaciones municipales de cultura y los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, facilitando el envío de convocatorias, orientaciones, solicitudes, material informativo, evidencias, actas, planes de acción, cronogramas y demás documentos asociados al proceso de acompañamiento técnico.

El uso del correo institucional contribuyó a mejorar la trazabilidad de las acciones desarrolladas, garantizar el respaldo documental de las actividades y fortalecer la organización de la información producida en el marco del programa. Asimismo, permitió contar con un soporte verificable de las comunicaciones enviadas y recibidas, favoreciendo el seguimiento institucional, la coordinación intermunicipal y la sistematización de los avances alcanzados.

A través de este canal se desarrollaron acciones de organización y respaldo de información, comunicación departamental, difusión del programa, envío de material pedagógico y seguimiento a los compromisos establecidos con los municipios.

EVIDENCIAS

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

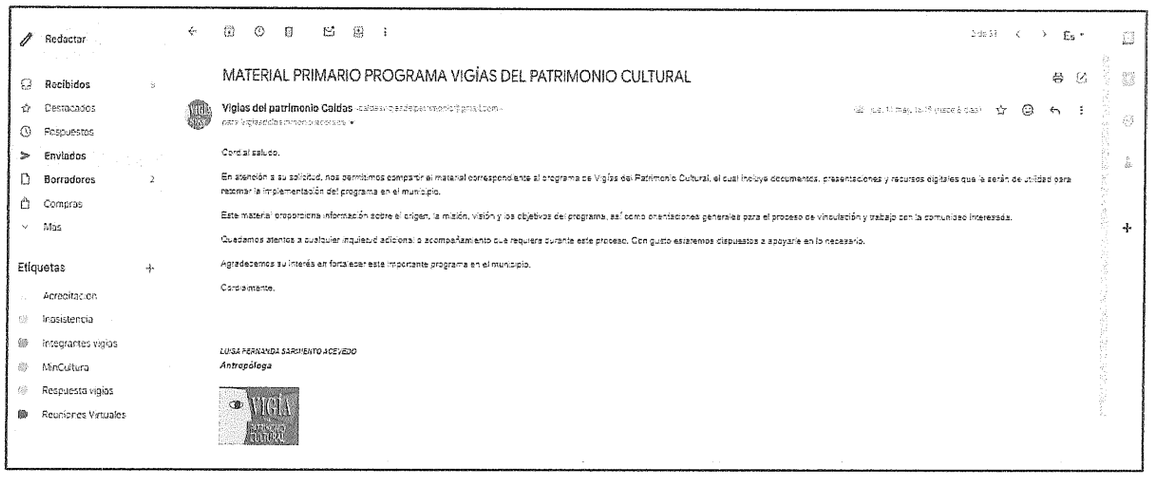
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Como evidencia de esta obligación se cuenta con registros de comunicaciones enviadas y recibidas a través del correo institucional del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural.

Durante el periodo reportado se registró la solicitud del municipio de **La Dorada** de material primario sobre el programa, así como el envío de comunicaciones y oficios para la coordinación de asistencias técnicas presenciales en los municipios de **Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada, Norcasia, Villamaría, Risaralda, Anserma, Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania.**

Asimismo, se recibió información correspondiente al listado de Vigías del Patrimonio Cultural inscritos en el municipio de **Marmato**, así como evidencias y cronograma remitidos por el municipio de **La Dorada** en relación con las actividades programadas dentro de su plan de acción.

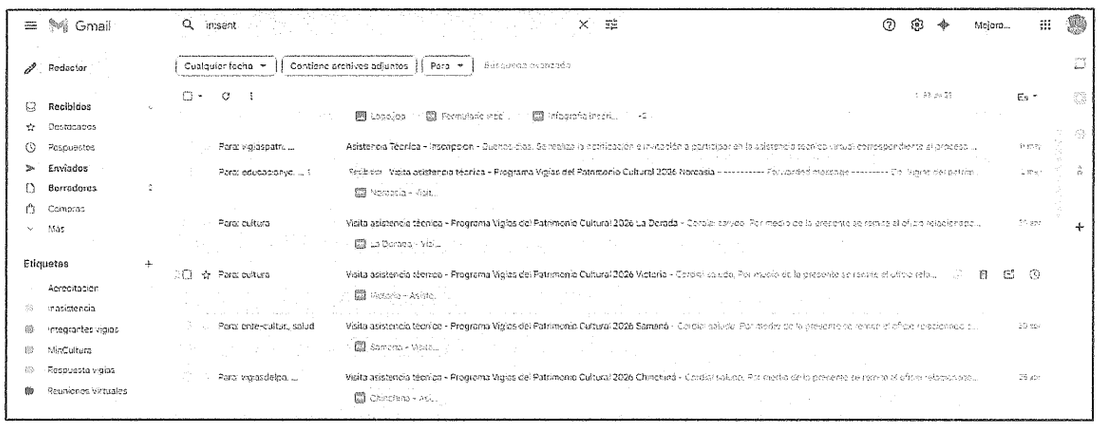
Evidencia 1: Solicitud del municipio de La Dorada de material primario sobre el programa Vigías del Patrimonio Cultura.



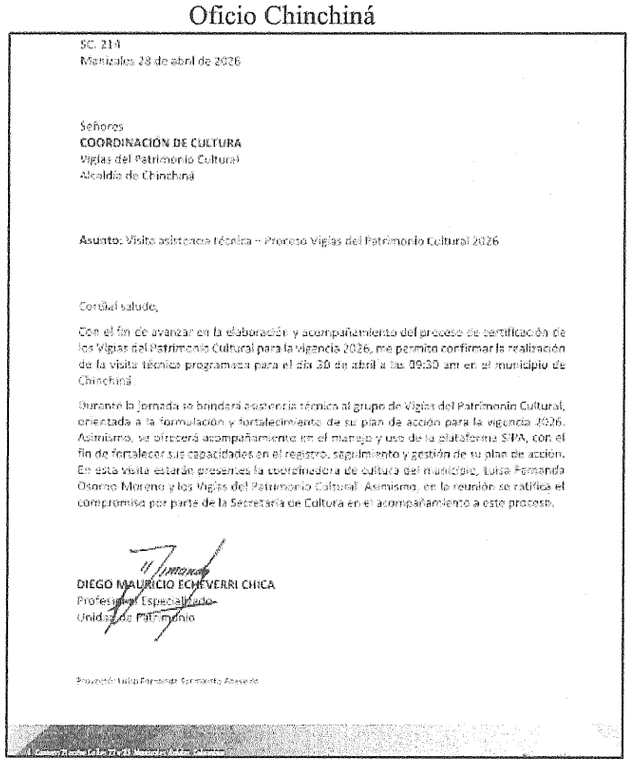
Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Evidencia 2: Elaboración de comunicaciones y envío de notificaciones a través del correo institucional del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural, orientadas a la coordinación de las asistencias técnicas de carácter presencial en los municipios del departamento. Comunicación y oficio municipio de Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada y Norcasia.



Oficio Chinchiná



SC. 214
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Chinchiná

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día 30 de abril a las 09:30 am en el municipio de Chinchiná.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes la coordinadora de cultura del municipio, Luisa Fernanda Osorno Moreno y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Samaná

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 215
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Samaná

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo.

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día 05 de mayo a las 08:00 am en el municipio de Samaná.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Ilber William Duque y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Sara Fernanda Sandoval Acevedo

Oficio Victoria

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 216
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Victoria

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el martes 05 de mayo a las 03:00 pm en el municipio de Victoria.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Javier de los Ríos y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Julia Patricia Serrano Alzate

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio La Dorada

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 217
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de La Dorada

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 05 de mayo a las 08:00 am en el municipio de La Dorada.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Edinson Alexander Sánchez Ramírez y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Daniela Ferrada Secretaría Asesora

Oficio Norcasia

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC 218
Manizales 28 de abril de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Norcasia

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

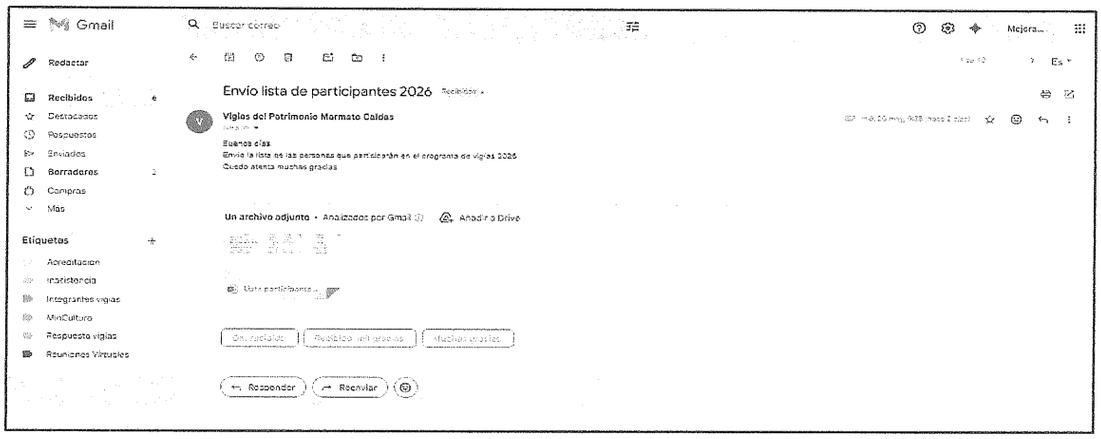
Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 06 de mayo a las 04:00 pm en el municipio de Norcasia.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada a la formulación y fortalecimiento de su plan de acción para la vigencia 2026. Asimismo, se ofrecerá acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el fin de fortalecer sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de su plan de acción. En esta visita estarán presentes el coordinador de cultura del municipio, Hernes Anas Silva y los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en la reunión se ratifica el compromiso por parte de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento a este proceso.

DIEGO MAURICIO ECHEVERRI CHICA
Profesional Especializado
Unidad de Patrimonio

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo LFSA

Evidencia 3: Recepción del listado de vigías del patrimonio cultural inscritos en el municipio de Marmato – Caldas.

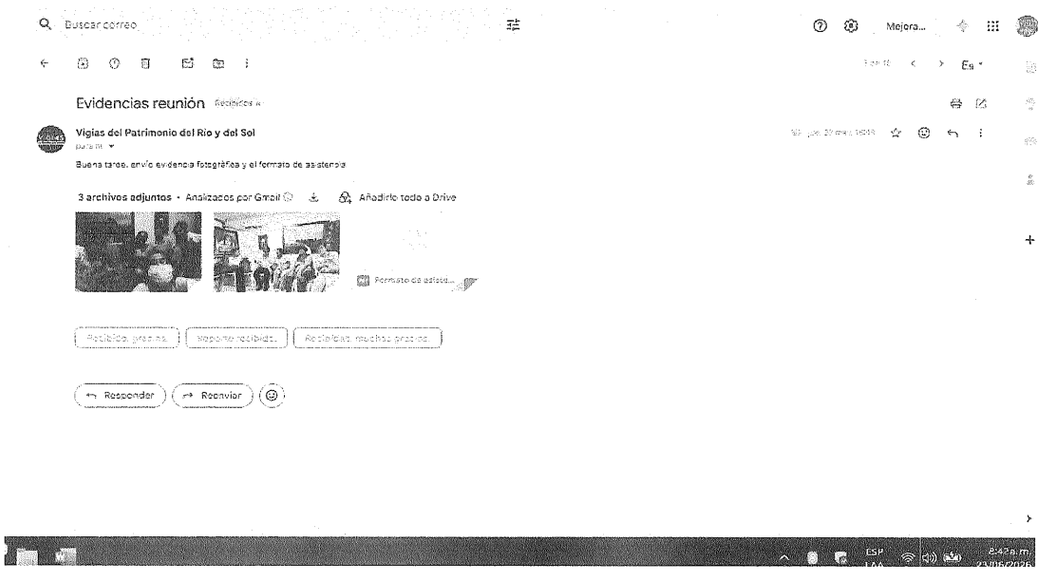


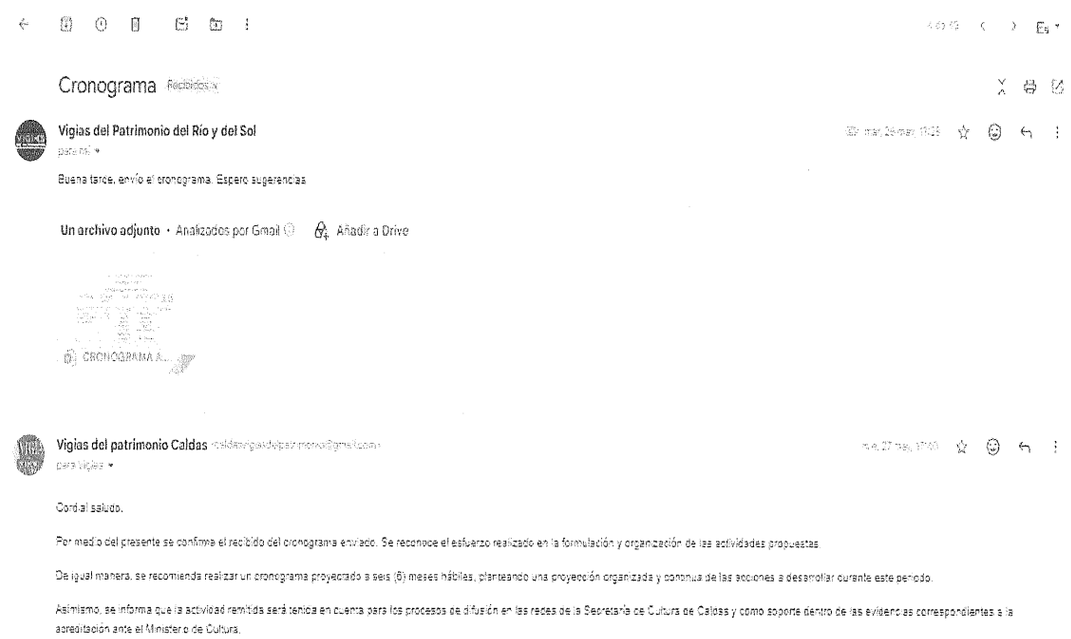
Evidencia 4: El municipio de La Dorada remitió evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas y a las reuniones realizadas en el marco del cronograma (también enviado) establecido dentro de su plan de acción. Estos espacios han permitido avanzar en la planeación de las actividades que el grupo llevará a cabo durante el proceso.

Asimismo, el intercambio de información y evidencias mediante el correo electrónico ha facilitado un acompañamiento constante y un mayor acercamiento con los municipios, fortaleciendo la comunicación y el seguimiento a las acciones desarrolladas por los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com



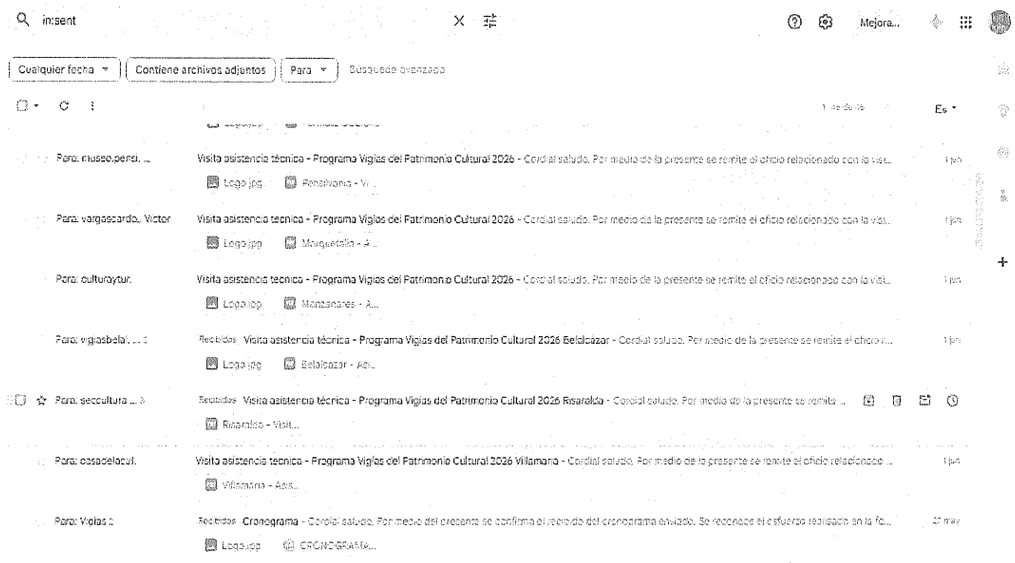


Evidencia 5: Elaboración de comunicaciones y envío de notificaciones a través del correo institucional del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural, orientadas a la coordinación de las asistencias técnicas de carácter presencial en los municipios del departamento. Comunicación y oficio

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

municipio de Villamaría (subregión Centro Sur), así como en Risaralda, Anserma y Belalcázar (subregión Occidente Próspero), además de Manzanares, Marquetalia y Pensilvania (subregión Oriente).



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Villamaría

SC. 248
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Villamaría

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el miércoles 03 de junio a las 05:30 pm en el municipio de Villamaría.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el encargado del área de patrimonio del municipio, Juan Pablo Jaramillo, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Risaralda

Secretaría de CULTURA

SC. 249
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía Risaralda

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día viernes 05 de junio a las 09:00 a.m. en el municipio de Risaralda.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el encargado la coordinadora del municipio, Angie Paola Velez Moreno, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

ULIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acosta

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Anserma

SC. 250
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Anserma

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día viernes 05 de junio a las 02:00 p.m. en el municipio de Anserma.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán el coordinador de cultura del municipio, Rubiel Grajales, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Belalcazar

Gobierno de Belalcázar | Secretaría de Cultura

SC. 251
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Belalcazar

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día miércoles 10 de junio a las 10:30 a.m. en el municipio de Belalcazar.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participarán la coordinadora de cultura del municipio, Jazai Aibil Rodillo Cano, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Lucia Fernanda Secretaria Alcaldía

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Manzanares

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 252
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Manzanares

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día jueves 11 de junio a las 09:30 a.m. en el municipio de Manzanares.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participará el coordinador de cultura del municipio, Daniel Humberto Ramírez Quintero, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 253
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Marquetalia

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día jueves 11 de junio a las 02:30 p.m. en el municipio de Marquetalia.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participará la coordinadora de cultura del municipio, Manuela Vargas Cardona, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Oficio Pensilvania

Gobierno de CALDAS | Secretaría de CULTURA

SC. 254
Manizales 29 de mayo de 2026

Señores
COORDINACIÓN DE CULTURA
Vigías del Patrimonio Cultural
Alcaldía de Pensilvania

Asunto: Visita asistencia técnica – Proceso Vigías del Patrimonio Cultural 2026

Cordial saludo,

Con el fin de avanzar en la elaboración y acompañamiento del proceso de certificación de los Vigías del Patrimonio Cultural para la vigencia 2026, me permito confirmar la realización de la visita técnica programada para el día jueves 22 de junio a las 09:30 a. m. en el municipio de Pensilvania.

Durante la jornada se brindará asistencia técnica al grupo de Vigías del Patrimonio Cultural, orientada al fortalecimiento y formulación de su Plan de Acción para la vigencia 2026. Asimismo, se realizará acompañamiento en el manejo y uso de la plataforma SIPA, con el propósito de llevar a cabo de manera adecuada el proceso de inscripción de los integrantes del grupo de Vigías, fortaleciendo sus capacidades en el registro, seguimiento y gestión de las actividades propuestas en su plan de acción.

En esta visita participará el coordinador de cultura del municipio, Jorge Octavio Giraldo Betancourt, y los integrantes del grupo de Vigías del Patrimonio Cultural. De igual manera, durante el encuentro se ratificará el compromiso de la Secretaría de Cultura en el acompañamiento y fortalecimiento de este proceso, reconociendo la importancia de las acciones encaminadas a la protección, salvaguardia y promoción del patrimonio cultural del municipio.

LILIANA MARIA SANCHEZ ACOSTA
Profesional Especializada
Unidad de fomento y promoción cultural

Proyectó: Luisa Fernanda Serrano Arevalo

Estos soportes dan cuenta del uso permanente del correo institucional como herramienta de articulación, seguimiento, respaldo documental y fortalecimiento de la comunicación entre los actores vinculados al programa.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

OBLIGACIÓN 4

Caracterización de la población atendida.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, se realizó el diligenciamiento del formulario institucional dispuesto por la Secretaría de Cultura para el registro y caracterización de los participantes vinculados a las actividades desarrolladas durante el periodo reportado.

Este proceso permitió consolidar información básica sobre la población atendida, los municipios acompañados, las subregiones intervenidas, el tipo de actividad realizada, los actores participantes y las condiciones poblacionales reportadas, constituyéndose en un insumo fundamental para el seguimiento institucional del programa.

La caracterización contribuye a documentar la cobertura territorial alcanzada, identificar la población vinculada a los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural y fortalecer la organización de la información requerida para evidenciar el alcance de las asistencias técnicas realizadas.

EVIDENCIAS

Como evidencia se cuenta con el diligenciamiento del formulario institucional correspondiente a los municipios atendidos durante los meses de mayo y junio, entre ellos **Chinchiná, Samaná, Victoria, La Dorada, Norcasia, Villamaría, Risaralda, Anserma, Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania**.

Además de la información correspondiente a las jornadas realizadas en mayo, para el periodo de junio se registró la participación aproximada de 30 personas vinculadas directamente a los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, distribuidas asíPara el periodo

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

de junio se registró la participación aproximada de **30 personas** vinculadas directamente a los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, distribuidas así:

- Villamaría: 3 personas atendidas.
- Risaralda: 7 personas atendidas.
- Anserma: 3 personas atendidas.
- Belalcázar: 4 personas atendidas.
- Manzanares: 4 personas atendidas.
- Marquetalia: 6 personas atendidas.
- Pensilvania: 3 personas atendidas.

La información consolidada evidencia una participación diversa de hombres y mujeres, principalmente en rangos de edad entre los 19 y 59 años, así como la vinculación de población víctima y población LGTBIQ+, reflejando espacios de inclusión, participación comunitaria y apropiación cultural dentro del programa.

Fecha	Responsable	Subregión Visitada	Municipio V	Municipio Visita	Tipo de Actividad	Descripción de la Actividad	Población	Género
5/05/2026	Luisa Fernanda S	Magdalena Caldense		Samaná	Asistencia Técnica	Asistencia Técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural	3	Hombre
5/05/2026	Luisa Fernanda S	Magdalena Caldense		Victoria	Asistencia Técnica	Asistencia Técnica Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural	2	Hombres y Mujeres
6/05/2026	Luisa Fernanda S	Magdalena Caldense		La Dorada	Asistencia Técnica	Asistencia técnica formulación plan de acción vigías del patrimonio cultural	9	Hombres y Mujeres
30/04/2026	Luisa Fernanda S	Centro Sur	Chinchiná		Asistencia Técnica	Visita asistencia tecnica plan de acción vigias del patrimonio cultural	1	Mujer
6/05/2026	Luisa Fernanda S	Magdalena Caldense		Norcasia	Asistencia Técnica	Asistencia tecnica formulación plan de acción Vigias del Patrimonio Cultural - Taller Identificación de patrimonio	20	Hombres y Mujeres

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Población Beneficiad	INDIGENAS	VÍCT	LGTB	Edades	6 - 11	12 - 18	18 - 2	27 - 5	Mayor de 60	Canti	Canti	Columna 38	Mujer
Victimas	0	3	0	26-59 Años	0	0	0	3	0			Vigias del Patrimonio	0
N.A.		0	0	26-59 Años	0	0	0	2	0			Vigias del Patrimonio	1
Indigenas, Victimas, LGTBIQ+, N.A.	1	3	1	19-25 Años, 26-59 Años, Mayor de 60	0	0	1	7	1	6	3	Vigias del Patrimonio	3
N.A.	0	0	0	26-59 Años	0	0	0	1	0		1	Vigias del Patrimonio	1
Victimas, N.A.	0	1	0	6-11 Años, 12-18 Años, 26-59 Años	1	17	0	2	0	6	14	Vigias del Patrimonio	14

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Fecha	Responsable	Subregión Visitada	Municipio	Municipio V	Municipio V	Municipio Visitado 6	Tipo de A	Descripción de la Actividad	Población	Género	Población Beneficiada	VÍCT	LGTB	Edades	12 - 1	19 - 2	27 - 4	Mayo	Cant	Cant	Columna 38	Mujer
4/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Centro Sur	Villamaría				Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción elaboración Vigías del Patrimonio Cultural	3	Hombre	LGTBIQ+, N.A.	0	2	19-25 Años, 26-59 Años	0	1	2	0	3	0	Vigías del Patrimonio	0
5/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Occidente Prospero			Risaralda		Asistencia Técnica	Elaboración Plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	7	Hombres y Mujeres	LGTBIQ+, N.A.	0	2	26-59 Años	0	0	7	0	3	4	Vigías del Patrimonio	4
5/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Occidente Prospero			Anserma		Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	3	Hombres y Mujeres	N.A.	0	0	26-59 Años, Mayor de 60	0	0	2	1	2	1	Vigías del Patrimonio	1
10/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Occidente Prospero			Belalcazar		Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	4	Mujer	N.A.	0	0	12-18 Años, 26-59 Años	3	1	0	0		4	Vigías del Patrimonio	4
11/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Alto Oriente		Manzanares			Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	4	Hombres y Mujeres	Victimas, N.A.	2	0	26-59 Años	0	0	4	0	3	1	Vigías del Patrimonio	1
11/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Alto Oriente		Marquetalia			Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	6	Hombres y Mujeres	Victimas, LGTBIQ+, N.A.	2	1	19-25 Años, 26-59 Años	0	2	4	0	2	4	Vigías del Patrimonio	4
12/06/2026	Luisa Fernanda Sarmiento Acevedo	Alto Oriente		Pensilvania			Asistencia Técnica	Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural	3	Hombre	N.A.	0	0	26-59 Años	0	0	3	0	3	0	Vigías del Patrimonio	0

OBLIGACIÓN 5

Difusión de contenidos informativos y audiovisuales sobre las asistencias técnicas al Programa Vigías del Patrimonio Cultural realizadas a los 27 municipios.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, se adelantaron acciones de difusión de contenidos informativos y audiovisuales orientados a visibilizar las asistencias técnicas realizadas en el marco del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural en el departamento de Caldas.

La difusión se desarrolló mediante publicaciones en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas, así como a través de videos institucionales, publicaciones tipo resumen, registros fotográficos y piezas audiovisuales que permitieron evidenciar el

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

trabajo adelantado con los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural en los municipios atendidos.

Estos contenidos permitieron dar a conocer los avances del proceso de acompañamiento técnico, la participación de los actores locales, la formulación de planes de acción, la organización de los grupos, la identificación de iniciativas patrimoniales y las estrategias orientadas a la difusión, apropiación social y conservación del patrimonio cultural.

De igual manera, la divulgación contribuyó a ampliar el alcance del programa, sensibilizar a la ciudadanía sobre la importancia de proteger y valorar el patrimonio cultural, y resaltar el papel de los Vigías como actores comunitarios fundamentales en los procesos de identificación, salvaguardia, apropiación y transmisión de las manifestaciones patrimoniales presentes en los territorios.

Evidencia 1: La asistencia técnica realizada en los municipios de Samaná, Victoria, La Dorada y Norcasia, ubicados en la subregión del Magdalena Caldense, fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas mediante su inclusión en el video titulado "Resumen cultural de la Secretaría de Cultura de Caldas", publicado el 15 de mayo. En este material se integraron imágenes de las jornadas desarrolladas con los Vigías del Patrimonio Cultural de dichos municipios, dando cuenta de las actividades y procesos realizados durante las asistencias técnicas.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla tomada de Instagram



Evidencia 2: La asistencia técnica realizada en los municipios de Samaná, Victoria, La Dorada y Norcasia fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura Departamental, mediante una publicación realizada el 7 de mayo. En esta se integraron imágenes de las jornadas desarrolladas con los Vigías del Patrimonio Cultural de los municipios, acompañadas de una descripción en la que se da cuenta de las actividades llevadas a cabo durante las asistencias técnicas.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla tomada de Facebook



Captura de pantalla tomada de Instagram

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com



Evidencia 3: La asistencia técnica realizada en los municipios de Villamaría, Risaralda y Anserma fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas (Instagram y Facebook), mediante una publicación realizada el 05 de junio, en la cual se evidencian las asistencias técnicas desarrolladas y una descripción de las actividades realizadas.

En este material se integraron imágenes de las jornadas llevadas a cabo con los Vigías del Patrimonio Cultural de dichos municipios, dando cuenta de los procesos de acompañamiento, formulación de planes de acción y fortalecimiento de las iniciativas relacionadas con la apropiación y protección del patrimonio cultural en cada territorio.

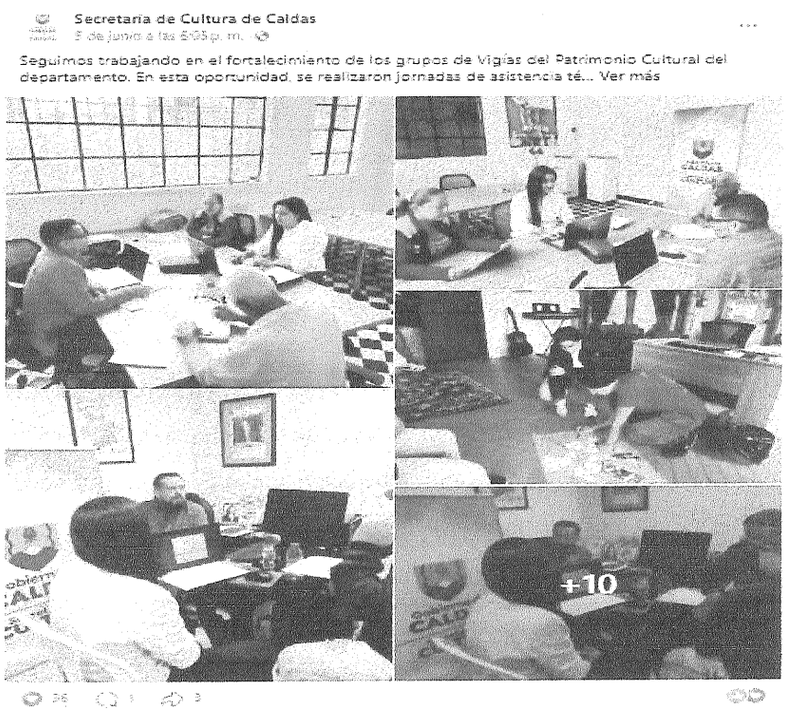
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla tomada de Instagram



Captura de pantalla tomada de Facebook



Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Evidencia 4: Mediante el video titulado "La Píldora Cultural" se difundieron las actividades desarrolladas en el municipio de Risaralda el 05 de junio, mostrando registros audiovisuales de la jornada realizada con los Vigías del Patrimonio Cultural. Asimismo, en el contenido se mencionaron los municipios visitados durante esa semana, entre ellos Villamaría, Risaralda y Anserma, visibilizando las asistencias técnicas y el acompañamiento desarrollado en estos territorios.

Captura de pantalla tomada de Facebook



Evidencia 5: La asistencia técnica realizada en los municipios de Belalcázar, Manzanares, Marquetalia y Pensilvania fue difundida a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Cultura de Caldas (Instagram y Facebook), mediante una publicación de tipo video realizada el 14 de junio, en la cual se muestra un resumen de las actividades llevadas a cabo en los municipios, acompañada de una descripción que evidencia lo realizado.

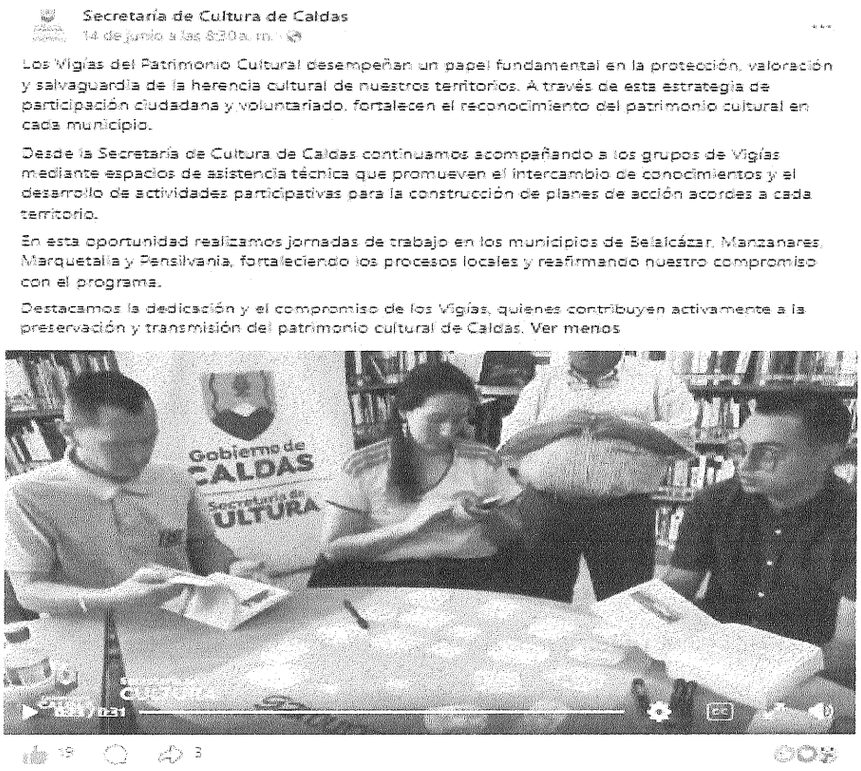
Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Captura de pantalla tomada de Instagram



Captura de pantalla tomada de Facebook



Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

OBLIGACIÓN 6

Consolidar y actualizar una base de datos en Excel para el seguimiento de avances, actividades y estrategias de los Vigías del Patrimonio Cultural en los municipios, con el fin de fortalecer la articulación y el trabajo colaborativo en el departamento.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, se continuó consolidando y actualizando de manera permanente la base de datos en formato Excel denominada **"Vigías 2026"**, orientada al seguimiento de los avances, actividades, estrategias y procesos desarrollados por los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural en los diferentes municipios del departamento.

Esta herramienta permitió organizar de forma sistemática la información relacionada con los municipios acompañados, los actores vinculados, los datos de contacto, el estado de conformación de los grupos, las asistencias técnicas realizadas, los avances en la formulación de planes de acción, las ideas de trabajo, los compromisos establecidos y las necesidades identificadas durante el proceso de acompañamiento.

La actualización permanente de la base de datos facilita el seguimiento institucional del programa, al permitir identificar el estado de avance de cada municipio, reconocer fortalezas y oportunidades de mejora, priorizar acciones de acompañamiento y contar con información clara, verificable y organizada para la toma de decisiones.

Asimismo, este instrumento contribuye al fortalecimiento de la articulación y el trabajo colaborativo entre la Secretaría de Cultura Departamental, las coordinaciones municipales de cultura y los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, al centralizar información clave para la planificación, seguimiento y evaluación de las acciones desarrolladas en territorio.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

EVIDENCIAS

Como soporte de esta actividad, se cuenta con el archivo en Excel denominado "**Vigías 2026**", en el cual se registra de manera organizada la información correspondiente a los municipios acompañados, subregiones, contactos institucionales, estado de avance, actividades, estrategias, ideas de trabajo, compromisos y nuevos Vigías del Patrimonio Cultural vinculados al programa. Esta herramienta permite llevar control del crecimiento del voluntariado y fortalecer el seguimiento institucional de las acciones desarrolladas en el departamento.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Subregión	Municipio	Visita asistencia tecnica	Nombre Delegados o encargados del programa	Miembros	Correo Cultura	Estado programa 2025	Estado de grupo 2026	Ideas a trabajar
	Aguadas	Pendiente	Juan Diego Osorio Castañeda	4	[redacted]	Grupo en conformación y pendiente de propuesta a trabajar	Grupo sin avances, pendientes a reunión para organizar sobre que plan de acción van a	
	Pacora	Pendiente	Johan Stiven Pertorena	0	[redacted]	Grupo sin conformación, pendiente debido a que no habia un encargado	Reunión virtual realizada el 20 de marzo, el coordinador va a	1. Catedra pacoreñidad (identidad boletin historia de la Matraca, personajes típicos, historia cueva del
	Manizales		Jose Luis Aguirre	3	[redacted]	Grupo por conformar y con varias ideas a trabajar	Grupo conformado, con ideas para trabajar	
Oriente	Marquetalia	11 de junio	Manuela Vargas Cardona	7	vigiasmarquetalia@gmail.com vargascardonamanuela@gmail.com	Grupo sin conformación, pendiente debido a que no habia un encargado de cultura	Grupo conformado	Elanneración de ruta historica de las " Piedras de Caracol"
	Marulanda		Rodrigo Castaño	1	[redacted]	Grupo sin conformar, solo con un integrante pero tiene ideas para	Grupo por conformar	Hay un museo en Montebonito se pueden hacer varias cosas
	Manzanares	11 de junio	Daniel Humberto Ramirez Quintero	4	[redacted]	Grupo sin conformar, solo con un integrante pero tiene ideas para trabajar	Grupo conformado	Divulgación de la tradición del "Aguardiente Amarillo de Manzanares" - Historia y tradición
	Pensilvania	12 de junio	Jorge Octavio Giraldo	10	[redacted]	Grupo conformado y con idea clara para trabajar	Grupo conformado	Exposición de fotografia sobre la vda campesina

OBLIGACIÓN 7

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Elaborar actas de visita como soporte de las asistencias técnicas realizadas en los municipios, en las cuales se deje evidencia de cada jornada, se consignen los planes de acción a desarrollar y se facilite el seguimiento a los compromisos establecidos.

DESCRIPCIÓN

En cumplimiento de esta obligación, durante el desarrollo de las asistencias técnicas realizadas en los municipios se elaboraron las respectivas actas de visita, como instrumentos de registro, soporte y trazabilidad de cada jornada adelantada en el marco del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural.

Estas actas permitieron documentar de manera organizada la información relevante de cada encuentro, incluyendo la fecha y lugar de realización, los participantes, los temas abordados, las orientaciones técnicas brindadas, los avances alcanzados, las necesidades identificadas y los compromisos establecidos durante el acompañamiento.

Asimismo, en las actas se consignaron los planes de acción proyectados por los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, registrando las ideas de proyecto, actividades propuestas, estrategias de difusión, apropiación social y conservación patrimonial, así como los recursos, herramientas y gestiones requeridas para su implementación.

De igual forma, estos documentos permiten dejar evidencia de los compromisos adquiridos por los actores participantes, tanto por parte de los grupos de Vigías como de las coordinaciones municipales de cultura y del equipo de acompañamiento técnico. Esto facilita el seguimiento posterior a cada municipio, la verificación de avances y la continuidad de las acciones orientadas al fortalecimiento del voluntariado.

EVIDENCIAS

Como soporte de esta actividad, se adjuntan las actas de visita elaboradas durante las asistencias técnicas realizadas en los municipios, en las cuales se registra de manera detallada la información correspondiente a cada jornada. En estos documentos se consignan los temas abordados, la participación de los asistentes, las orientaciones brindadas, los planes de acción propuestos, las actividades planteadas y los compromisos establecidos entre los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural y las coordinaciones de cultura municipales.

Asimismo, las actas permiten evidenciar el desarrollo de los espacios de capacitación y acompañamiento técnico realizados en cada territorio, dejando constancia de los avances alcanzados y de las estrategias definidas para el fortalecimiento del programa. Estos soportes facilitan el seguimiento continuo a los procesos adelantados con los grupos de Vigías, contribuyendo a la organización, sistematización y continuidad de las acciones desarrolladas en los municipios del departamento.

- **Evidencia 1:** Chinchiná – 30 de abril 2026

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 04

CASA DE LA CULTURA: Alcaldía Municipal de Chachaná

MUNICIPIO: Chachaná

FECHA: 30 abril 2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de acción Vigías del Patrimonio

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Turismo Cultural: Tour Histórico: Chachaná Turístico Recorrido enfocado zona rural y urbana Conversatorios

SECRETARÍA DE CULTURA

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Fichas de inventario bienes inmuebles y muebles Levantamiento inventarios Procesos declaratorios
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	• Recorridos históricos • Turismo cultural • Conversatorios. • Exposiciones.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	• Investigación de tipo personal • Entrevistas con la comunidad. • Memoria colectiva.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Luisa Fernanda Osorno Encargada del grupo.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Tercer conocimiento completo sobre el manejo de la plataforma. Se les compartió guía de la elaboración de proyectos.
VIGIAS ASISTENTES	Luisa Fernando Osorno Alfredo Moreira.
COMPROMISOS	Participación en medio audiovisual para hablar sobre el proceso de vigías y avances realizados.
OTROS TEMAS	Presupuesto para llevar a cabo los planes de acción.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Serrano A.

Firma de quien recibe la visita: Luisa Fernando Osorno Moreno

Firma Coordinador(a) de Cultura: Luisa Fernanda Osorno Moreno

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

- Evidencia 2: Samaná – 05 de mayo 2026

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 05

CASA DE LA CULTURA: Agua y Miel

MUNICIPIO: Samaná

FECHA: 05 de mayo

Nombre Asistencia Técnica: Plan de acción Vigías del Patrimonio - SIPA

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	• Aves, territorio e identidad Se consolidó una propuesta de trabajo enfocada en el paisaje cultural y la relación de la comunidad con las aves presentes en el territorio. La propuesta articula aspectos relacionados con los entornos donde habitan y se observan las aves, incluyendo parques, zonas rurales, espacios de conexión comunitaria y paisajes referentes

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Sobre patrimonio cultural e identidad territorial, resaltando la importancia del paisaje cultural como elemento fundamental en la construcción de memoria colectiva y apropiación social del territorio.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	Elaboración de una guía pedagógica y cultural que permita visibilizar las aves del territorio como parte del paisaje cultural de Sumapaz, incluyendo espacios representativos donde se observan las aves

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Registro fotográfico de la autoría de las aves. - Registro sonoro - Uso de herramientas de investigación como entrevistas
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se promovió la participación activa de los 3 miembros del grupo. Se generó una distribución de funciones para el proceso investigativo y para la elaboración de la guía pedagógica.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se brinda orientación sobre el proceso de formalización y registro del grupo en la plataforma S.I.P.A, así como la importancia de documentar las actividades y avances.
VIGIAS ASISTENTES	Leandro Ramirez Zuluaga - 32 años Jhon William Duque Zuluaga - 47 años Gustavo Pinedo - 32 años.
COMPROMISOS	- Continuar fortaleciendo la propuesta "Guia de aves como expresión del paisaje cultural de Samaná" - Asesorar en el proceso de formalización y documentación del grupo en la plataforma S.I.P.A
OTROS TEMAS	Se destacó el potencial del municipio de Samaná en relación con el paisaje cultural rural, resaltando la importancia de articular el patrimonio cultural.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Sanmiento A.

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

- Evidencia 3: Victoria – 05 de mayo 2026

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 06

CASA DE LA CULTURA: Centro Cultural José Arias Gallegos

MUNICIPIO: Victoria

FECHA: 05 de mayo

Nombre Asistencia Técnica: Plan de Acción Vigías del Patrimonio - SIPA

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultora, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Recorridos patrimoniales por el municipio. La iniciativa busca generar procesos de apropiación del territorio mediante el reconocimiento de espacios representativos, contando la historia y memoria de lugares emblemáticos, espacios de reunión (Parque principal). Incluyendo el mundo en el mural arqueológico del municipio.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Espacio de capacitación sobre patrimonio cultural y memoria, resaltando la importancia de reconocer y valorar los espacios cotidianos del municipio como parte fundamental de la historia local.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	Recorridos patrimoniales guiados por diferentes espacios representativos del municipio. - Narración de historias locales y hechos históricos ocurridos en los lugares visitados. - Registro fotográfico de los espacios identificados.
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Investigación de carácter cualitativo: mediante entrevistas realizadas y recopiladas - Guiones de observación para identificar lugares significativos - Archivo histórico
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se promoverá la participación activa de sus integrantes en la investigación, planeación y desarrollo del recorrido patrimonial.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se brinda orientación sobre el proceso y documentación de actividades en la plataforma S.I.P.A, además se dejó un instructivo con todo el proceso.
VIGIAS ASISTENTES	Jesús de los Ríos → 54 años Dixy Valencia → 52 años Carlos Alfredo Andrade → 31 años
COMPROMISOS	• Estructurar el recorrido por el municipio o el mismo. • Identificar y documentar los lugares y espacios que hacen parte del recorrido.
OTROS TEMAS	• Avanzar en el registro y sistematización de actividades en la plataforma S.I.P.A

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Sarmiento A

Firma de quien recibe la visita: X Jesús de los Ríos

Firma Coordinador(a) de Cultura: X Jesús de los Ríos C.

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio: X

- Evidencia 4: La Dorada – 06 de mayo 2026

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 01

CASA DE LA CULTURA: Casa de la Cultura de la Dorada

MUNICIPIO: La Dorada

FECHA: 05 de mayo 2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	"Fortalecimiento de la cultura del río y el ferrocarril en La Dorada: Pesca artesanal, saberes, mitos, gastronomía ribereña y memoria"
Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se desarrolló un espacio en el que se habló sobre patrimonio cultural e inmaterial, memoria colectiva e identidad territorial, resaltando la importancia del río Magdalena y el ferrocarril como ejes fundamentales en la construcción histórica y cultural de la Dorada
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Visitas y recorridos a zonas ribereñas y puentes asociados al ferrocarril. - Implementación de talleres y conversatorios - Socialización de los resultados mediante exposiciones

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	Uso de herramientas de investigación como entrevistas, historias de vida, cinematica, cartografía social
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se realizó una distribución de roles, dejando como resultado presidenta del grupo: Astrid Linares Lozano

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó orientación sobre el registro y documentación de actividades en la plataforma S.I.P.A.
VIGIAS ASISTENTES	9 Vigías asistentes Dispuesto en la hoja de asistencia.
COMPROMISOS	• Asesorar en la implementación del proyecto enfocado en la cultura del rio y el humedal. • Desarrollar las actividades según cronograma. • Asesorar en la inscripción en S.I.P.A
OTROS TEMAS	• Acompañamiento de parte de la secretaria en el proceso de inscripción en S.I.P.A

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Saavedra A.

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

Evidencia 5: La Dorada – 06 de mayo 2026

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 08

CASA DE LA CULTURA: Alcaldía Municipal

MUNICIPIO: Marsella

FECHA: 06-07/05/2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	"Rostros de identidad" la propuesta esta enfocada en el fortalecimiento de la tradición oral y la memoria colectiva, mediante la participación de niños y jovenes entre los 8 y 16 años, quienes realizaran procesos de recopilación de historias, mitos, leyendas y relatos tradicionales a través de conversaciones con sus familiares o personas mayores de la comunidad.
Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Espacio formativo sobre el patrimonio cultural y su importancia. Resaltando la importancia sobre el papel de los niños y jovenes como portadores y multiplicadores de la memoria cultural.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Recopilación de historias, mitos y leyendas narradas por familiares - Elaboración de dibujos e ilustraciones inspirados en los historias contadas. - Promoción de espacios de intercambio y reconocimiento de los resultados locales.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	Enfocado en la tradición oral, tales como entrevistas familiares, recopilación de relatos, escritura de memorias, registro audiovisual y sistematización de experiencias.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se promovió la participación activa de niños y jóvenes mediante talleres prácticos y lúdicos.
MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó orientación sobre el proceso de documentación y registro de actividades en la plataforma S.I.P.A.
VIGIAS ASISTENTES	20 asistentes.
COMPROMISOS	- Iniciar el proceso de recopilación de historias, mitos, leyendas. - Realizar recetas y dibujos relacionados con las historias recopiladas - Socializar experiencias en el grupo
OTROS TEMAS	- Realizar el registro en S.I.P.A.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Sarmiento Arcuedo.

Firma de quien recibe la visita: X Hernan Ruiz

Firma Coordinador(a) de Cultura: X Hernan Ruiz

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio: Jimaucedo

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

- Evidencia 6: Villamaría – 04 de junio 2026

SECRETARÍA DE CULTURA

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA

CASA DE LA CULTURA: Corporación Casa de la Cultura

MUNICIPIO: Villamaría - Caldas

FECHA: 04 de Junio - 2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Villamaría histórica: Recuperación y difusión del patrimonio. "Construyamos juntos nuestra historia": Difusión y promoción de la memoria histórica del municipio de Villamaría. - Archivo fotográfico.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Cátedra de historia local - Un espacio que lleve a compartir la memoria histórica a través de la oralidad. También la fotografía como documento histórico puede mostrar y hacer la historia
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	• Conferencias virtuales y presenciales • Revista virtual • Digitalización de archivo fotográfico • Difusión del archivo fotográfico

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	• Registro fotográfico • Recopilación de información asociada a las fotografías, registro documental
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Coordinador grupo Vigías : Jesus David Carvajal Arango. Se promovió la asignación de responsabilidades como grupo.
MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	• Cargo de Voluntario Histórico. • Manejo S.I.P.A. a cargo del coordinador Unidad de Patrimonio Juan Pablo Saavedra.
VIGIAS ASISTENTES	• Juan Pablo Saavedra • Jesus David Carvajal • Cristopher Cardona.
COMPROMISOS	• Hacer el respectivo registro en la Plataforma del plan de campo. • Asesor en los procesos de digitalización y conservación del material recopilado.
OTROS TEMAS	Realizar el registro por parte del coordinador del grupo.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luis Fernando Saavedra A.

Firma de quien recibe la visita: _____

Firma Coordinador(a) de Cultura: _____

Firma Profesional Especializada
Unidad de Fomento y Promoción Cultural: _____

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

- Evidencia 7: Risaralda – 05 de junio 2026

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA ___

CASA DE LA CULTURA: Centro cultural y educativo Aguadita

MUNICIPIO: Risaralda

FECHA: 05-06-2026

Nombre Asistencia Técnica: Plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	• Registro del patrimonio cultural artístico del municipio de Risaralda. Identificación, documentación y divulgación de las expresiones artísticas y monumentos que hacen parte del patrimonio cultural de Risaralda.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se desarrolló un espacio formativo sobre patrimonio cultural material, bienes muebles e inmuebles, arte público y memoria local, resaltando la importancia de los monumentos, murales, esculturas .... que contribuyen a la construcción de la identidad cultural
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	• Registro fotográfico sistemático de los diversos patrimoniales • Diseño de cartilla virtual que incluya observación, estado de conservación, descripción, significado cultural
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	• Registro fotográfico. • Observación de campo. • Fichas descriptivas • Recolección de información histórica consultando fuentes locales.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Coordinadora del grupo: Angie Paola Vélez Marín.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó la socialización del manejo de la plataforma. SENA. El grupo quedó inscrito.
VIGIAS ASISTENTES	Se contó con la participación de 7 vigías de Patrimonio Cultural
COMPROMISOS	Digitalización del plan de acción y del cronograma de trabajo.
OTROS TEMAS	Elaborar una cartilla o guía física como resultado tangible del proceso de investigación.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Sarmiento A.

Firma de quien recibe la visita: Angie P. Vélez M.

Firma Coordinador(a) de Cultura: Angie P. Vélez M.

Firma Profesional Especializada
Unidad de Fomento y Promoción Cultural:

Evidencia 8: Anserma – 05 de junio 2026

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA ____

CASA DE LA CULTURA: Biblioteca Pública Julio y Roberto Arango

MUNICIPIO: Anserma - Caldas

FECHA: 05 de Junio de 2026

Nombre Asistencia Técnica: Elaboración plan de acción Vigías de Patrimonio Cultural - SIPA

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Plan de acción enfocado a la educación e identificación del patrimonio cultural del municipio de Anserma, enfocado a niños de 6 a 14 años.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	La propuesta busca generar procesos de reconocimiento y valoración del patrimonio cultural del municipio, brindando herramientas para que los participantes aprendan a identificar y clasificar el patrimonio cultural y natural presente en el territorio.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Realización de talleres lúdicos para el reconocimiento del patrimonio cultural del municipio. - Elaboración de fichas técnicas con información sobre la clasificación del patrimonio. - Actividades de clasificación de imágenes relacionadas con PC
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	Se asesorará al grupo en el uso de herramientas pedagógicas y de investigación como el análisis de imágenes.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se brindarán recomendaciones para fortalecer la organización y planeación de las actividades del grupo de VPC. La coordinadora encargada del municipio es Lorena Gamboa,

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó orientación sobre el registro y documentación de las actividades desarrolladas en la plataforma S.I.P.A
VIGIAS ASISTENTES	- Lorna Cambaa - 45 años - Nabil Angolo - 53 años - Jorge Luis Criollo - 62 años
COMPROMISOS	- Diligenciar las fichas de trabajo con los niños y jóvenes - Enviar las 10 delegaciones municipales para realizar las fichas de trabajo
OTROS TEMAS	Los vigías fueron las orientadas, en compañía de la coordinación de cultura municipal.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luis Fernando Serrato D.

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializada
Unidad de Fomento y Promoción Cultural:

Evidencia 9: Belalcázar – 10 de junio 2026

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARIA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA

CASA DE LA CULTURA: Belalcazar

MUNICIPIO: Belalcazar

FECHA: 11 de Junio 2016

Nombre Asistencia Técnica: Elaboracion plan de accion Vigias del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Divulgación, apropiación y valoración del patrimonio arqueológico del municipio. Se realizan actividades o espacios pedagogicos que permitan acercar a los niños, jovenes y adultos al reconocimiento del patrimonio local, promoviendo su importancia historica y cultural.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se participo en un espacio formativo en el que los niños desarrollaron una actividad con niños de 5 y 6 años, a través de fichas, pintaron el contenido, y se les explico el contenido de estas.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Recreación de recorridos guiados por el Museo Arqueológico de Caldas (Socialización de historias y contenidos) - Desarrollo de actividades ludico-pedagogicas - Se recomendó el registro fotografico de actividades - Uso de recursos pedagogicos para facilitar la interpretación y comprensión del patrimonio arqueológico. - Fortalezas de experiencias desarrolladas y los aprendizajes obtenidos.
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Organización del grupo en cuanto a desempeño de actividades y roles.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realiza orientación sobre el registro de actividades, evidencias y resultados en la plataforma
VIGIAS ASISTENTES	4 vigias asistentes. Población joven → Participación.
COMPROMISOS	• Realizar ficha para trabajo. • Fortalecer inscripción del grupo de Vigias.
OTROS TEMAS	Hacer fichas musica quimbaya.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Serrano A

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializado Unidad de Patrimonio:

- Evidencia 10: Manzanares – 11 de junio 2026

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 13

CASA DE LA CULTURA: ——— 11 ———

MUNICIPIO: Montenegro

FECHA: 11 de Junio 2026

Nombre Asistencia Técnica: Elaboración plan de acción Vigías del Patrimonio Cultural

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Se van a colocar en la recuperación, valoración y divulgación de la tradición cultural asociada al aguardiente amarillo como elemento representativo de la identidad local y regional.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se desarrolló un espacio en el que se habló sobre el patrimonio cultural inmaterial, memoria colectiva y tradiciones populares, resaltando la importancia de las practicas, saberes y expresiones culturales asociadas a productos tradicionales.
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	• Recopilación de historias, relatos, anecdotas y dichos • Identificación de personajes, lugares y espacios tradicionales asociados a la manifestación • Investigación sobre el proceso de elaboración y transformación histórica
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Historias de vida - Recopilación de tradición oral - Investigación libros, cartillas - Registro de fotografía
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se promovió el trabajo colaborativo en los procesos de organización del grupo.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realiza orientación sobre el registro de actividades y evidencias en la plataforma.
VIGIAS ASISTENTES	4 Vigias asistentes 2 de población especial.
COMPROMISOS	-Finalizar registro en S.I.P.A - Avanzar el proceso de investigación sobre el agroindustrial amarillo.
OTROS TEMAS	Se resaltó la necesidad de fortalecer procesos de investigación y apropiación local.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Sarmiento A.

Firma de quien recibe la visita:

Firma Coordinador(a) de Cultura:

Firma Profesional Especializada
Unidad de Fomento y Promoción Cultural:

Evidencia 11: Marquetalia – 11 de junio 2026

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARÍA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 14

CASA DE LA CULTURA: Manzuelata

MUNICIPIO: Manzuelata

FECHA: 11 de Junio 2026

Nombre Asistencia Técnica: Elaboración Plan de Acción Vigías del Patrimonio Cult

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Se abordan en la investigación, recopilación y difusión de las historias y memorias asociadas a las piedras de Cucarachí. Recopilación de información histórica, simbólica y cultural relacionada con las piedras.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Espacio formativo sobre patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva y tradición cultural, resaltando la importancia de elementos como portadores de significados culturales, históricos y simbólicos para las comunidades
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	- Recopilación de historias, relatos, memorias y tradición oral relacionada con los predios de Cenicafé. - Investigación sobre expresiones o culturas asociadas a este lugar. - Identificación y localización predios - Construcción de un mapa o ruta ancestral

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Registro audiovisual - Cartografía social - Elaboración de fichas descriptivas por tema.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Coordinadora del municipio: + Yamile Reyes Castro
MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó orientación sobre el manejo de la plataforma S.I.P.A.
VIGIAS ASISTENTES	Seis (6) vigías asistentes. Un (31 personas vinculadas en diferentes grupos poblacionales
COMPROMISOS	Finalizar registro de la plataforma S.I.P.A
OTROS TEMAS	

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Saavedra A.

Firma de quien recibe la visita: Manuela Vásquez Cardona

Firma Coordinador(a) de Cultura: Manuela Vásquez Cardona

Firma Profesional Especializada

Unidad de Fomento y Promoción Cultural:

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

- Evidencia 12: Pensilvania – 12 de junio 2026

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

SECRETARIA DE CULTURA

Unidad de Patrimonio

ACTA DE VISITA 15

CASA DE LA CULTURA: Pensilvania

MUNICIPIO: Pensilvania

FECHA: 17 de Junio 2026

Nombre Asistencia Técnica: Formulación plan de acción Vigías del Patrimonio Cultura

OBJETIVO DE LA VISITA ASISTENCIA TÉCNICA: Fortalecer el programa de Vigías del Patrimonio Cultural, reconociendo la importancia de identificar, fomentar y proteger el patrimonio cultural. La visita tiene como propósito acompañar, guiar y orientar la planeación y ejecución del plan de acción del grupo, con el fin de avanzar en su formalización mediante la plataforma S.I.P.A (Sistema de Información de Patrimonio y Memoria) y brindar capacitación en los temas de interés definidos para su trabajo.

SERVICIOS: Capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento a grupos Vigías del Patrimonio Cultura, orientado al desarrollo de sus capacidades en patrimonio cultural, mediante procesos formativos, asesoría en su organización y funcionamiento, implementación de herramientas de investigación y formulación de estrategias de apropiación social que promuevan la protección, salvaguardia y valoración del patrimonio cultural en sus territorios.

Asesoría técnica en el programa Vigías del Patrimonio: Es el acompañamiento brindado al grupo para orientar su organización, funcionamiento y fortalecimiento, incluyendo la formalización del grupo, la definición de roles, la estructuración del plan de acción y la resolución de inquietudes relacionadas con el programa.	Apropiación y divulgación de la memoria e identidad comprensa a través de la exposición fotografica "Calidoscopo de la vida comprensa" desde la [illegible]

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Capacitación patrimonio cultural: Son espacios formativos dirigidos a fortalecer los conocimientos del grupo en temas como patrimonio cultural material e inmaterial, memoria colectiva, identidad cultural, normatividad vigente y estrategias de protección y salvaguardia.	Se desarrollo un espacio en el cual se dieron ideas de trabajo enfocados en la importancia de las imagenes como herramientas para construir, dialogar y transmitir historias, vivencias y puntos culturales del lugar
Estrategias de apropiación social del patrimonio: Son acciones orientadas a promover el reconocimiento y valoración del patrimonio cultural en la comunidad, mediante actividades como talleres, recorridos patrimoniales, encuentros intergeneracionales y ejercicios encaminados a fortalecer la memoria colectiva.	• Realización de una exposición fotografica titulada "Caleidoscopio de la vida campesina" en espacios publicos del municipio. • Realización de talleres de dibujo e ilustración enfocados en aspectos claves de la identidad cultural
Herramientas de investigación: Incluye la orientación en el uso de metodologías como entrevistas, cartografía social, registro audiovisual y recolección de historias de vida, que permiten documentar y visibilizar el patrimonio cultural del territorio.	- Uso de fotografias como herramienta pedagogica, para compartir historias, vivencias, memorias relacionadas con la ruralidad. - Desarrollo de espacios de dialogo e intercambio de memorias entre la comunidad y participantes.
Fortalecimiento organizativo: Se enfoca en consolidar el trabajo en equipo del grupo, promoviendo la participación activa, la asignación de roles y el sentido de pertenencia frente al programa.	Se brindaron recomendaciones para fortalecer el trabajo del grupo, promoviendo la participación activa en la planeación de la exposición, el acompañamiento a la comunidad y la creación de actividades pedagogicas.

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

MANEJO PLATAFORMA S.I.P.A	Se realizó asistencia sobre el registro y documentación de actividades en la plataforma.
VIGIAS ASISTENTES	3 vigías asistentes.
COMPROMISOS	• Finalizar registro en S.I.P.A • Organizar y desarrollar la exposición fotográfica "Calidad de vida campesina"
OTROS TEMAS	Los vigías reciben acompañamiento de la Sa. Cultura del municipio.

Firma de quien brinda Asistencia Técnica: Luisa Fernanda Serrato A.

Firma de quien recibe la visita: Yaneth Saudith Alvarez Moreno

Firma Coordinador(a) de Cultura: X Jorge Adan Cadavid B

Firma Profesional Especializada

Unidad de Fomento y Promoción Cultural:

Estos documentos permiten evidenciar el desarrollo de los espacios de capacitación y acompañamiento técnico realizados en cada territorio, dejando constancia de los avances

Carrera 34 Nº 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

alcanzados y de las estrategias definidas para el fortalecimiento del programa. Asimismo, facilitan el seguimiento continuo a los procesos adelantados con los grupos de Vigías, contribuyendo a la organización, sistematización y continuidad de las acciones desarrolladas en los municipios del departamento.

CIERRE DEL INFORME

El desarrollo de las actividades descritas en el presente informe evidencia el compromiso institucional y la responsabilidad asumida frente al cumplimiento de los objetivos del proyecto, orientados al fortalecimiento de los procesos de identificación, valoración, salvaguardia, difusión, circulación y apropiación social del patrimonio cultural en el departamento de Caldas.

Durante el periodo reportado, las acciones adelantadas permitieron ampliar la cobertura territorial del Programa de Vigías del Patrimonio Cultural, fortalecer el acompañamiento técnico a los municipios, promover la articulación con actores institucionales y comunitarios, consolidar herramientas de seguimiento, avanzar en la formulación de planes de acción y visibilizar las iniciativas desarrolladas por los grupos de Vigías en diferentes subregiones del departamento.

Estos procesos contribuyen al fortalecimiento de la participación ciudadana, al reconocimiento de la identidad regional y a la protección de las manifestaciones patrimoniales que hacen parte de la memoria, la historia y la riqueza cultural del territorio caldense. De igual manera, reafirman la importancia de continuar promoviendo estrategias sostenidas de conservación, circulación, formación y apropiación social del patrimonio cultural, entendiendo que su protección requiere procesos participativos, articulados y permanentes entre las instituciones, las comunidades, los actores culturales y los voluntariados presentes en cada municipio.

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870
E-mail: corpoder.manizales@gmail.com

Finalmente, expresamos nuestro agradecimiento a las coordinaciones municipales de cultura, a los grupos de Vigías del Patrimonio Cultural, a la Secretaría de Cultura de Caldas y a todos los actores que han hecho posible la ejecución de estas acciones. De igual manera, reiteramos el compromiso de continuar trabajando por la salvaguardia, proyección y transmisión del legado cultural del departamento de Caldas, asegurando su permanencia, vigencia y reconocimiento para las generaciones presentes y futuras.

MYRIAM GLADYS ARIAS GONZÁLEZ
C.C. 30.310.683
Representante Legal

Carrera 34 N° 18ª - 02 B. El Carmen – Manizales, Cel. 3113248870

E-mail: corpoder.manizales@gmail.com