	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*185-00-B-COFAC-BACOF-2025 LOTE GAAMA*	**Fecha**	10-sep-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*T4. ARTEAGA YOSA HAROLD CAMILO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T3. VIDAL MURCIA WALTER EDILSON*		

Porcentaje programado:	100%	**Porcentaje ejecutado:**	85%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	15%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		PUBLICADO EN LA PLATAFORMA SECOP II POR PARTE DEL ASESOR CONTRACTUAL
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		PUBLICADO EN LA PLATAFORMA SECOP II POR PARTE DEL SUPERVISOR
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		SE RECIBIERON LOS SERVICIOS EQUIVALENTES AL 85% DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)		X		PENDIENTE RECIBIR LOS SERVICIOS EQUIVALENTES AL 15% CUMPLIENDO CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL 15 DE DICIEMBRE
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL MAYO, JUNIO, JULIO Y AGOSTO
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			REALIZAR MENSUALMENTE EL INFORME DE SUPERVISIÓN Y CARGARLO EN LA PLATAFORMA SECOP II DE ACUERDO CON LAS FUNCIONES COMO SUPERVISOR ESTABLECIDAS EN LA RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.

SUPERVISOR QUE ENTREGA **T4. ARTEAGA YOSA HAROLD CAMILO**	**SUPERVISOR QUE RECIBE** **T3. VIDAL MURCIA WALTER EDILSON**