SECRETARIA GENERAL

Barranquilla, 3 de febrero de 2021

ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA

Que en cumplimiento de los principios de transparencia, economía y responsabilidad que rigen la contratación pública, la Ley 1150 de 2007 en su artículo 2°, numeral 4, literal i), prevé dentro de las modalidades de selección, la contratación directa los Contratos de Arrendamiento.

Que el artículo 2.2.1.2.1.4.1. del Decreto Nacional 1082 del 26 de mayo de 2015, establece que en los casos de contratación directa es preciso la expedición de un acto administrativo de justificación.

Que de conformidad con el literal i del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el **Artículo 2.2.1.2.1.4.11.** La modalidad de selección para la contratación de arrendamiento de bienes inmuebles es la contratación directa; y en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto.

Que el objeto a contratar es**: ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

Que el valor total del contrato objeto de la presente justificación es la suma de **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS ($132.415.684) M/L. Distribuidos así: CIENTO ONCE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS ($111.273.684) M/L por cánones de arrendamiento y VEINTIUN MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL PESOS ($21.142.000) M/L de IVA**.

Que, para la celebración del contrato de arrendamiento, el **DISTRITO** cuenta con Disponibilidad Presupuestal conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 202100036 de fecha cinco (05) de enero de 2021 por valor de: **TRES MIL**

OCHOCIENTOS NOVENTA y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA y CUATRO MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($3.899.264.124) M/L.

Que las condiciones que se exigirán al contratista son las siguientes:

Arrendamiento de un inmueble para el funcionamiento de la Institución Educativa Distrital María Cano. El inmueble deberá cumplir con las siguientes características:

Inmuebles ubicados en la Carrera 5 No.38B - 80, Carrera 5 No.38B-104, carrera 5 No.38B- 88, carrera 5 No.38B-100 Barrio California identificados con matrículas inmobiliarias No.040-275224, 040-168789, 040-137495 y 040-133521 para el funcionamiento de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL MARIA CANO.

Que la Secretaría Distrital de Educación, elaboraron los respectivos estudios previos para la celebración de este contrato de arrendamiento.

Que los estudios previos y demás documentos de esta contratación directa se podrán consultar en la Secretaría General del Distrito de Barranquilla, calle 34 Nº 43-31 piso 3º y en la Plataforma de Colombia Compra Eficiente Secop II

Que la Secretaría Distrital de Educación, procedió a evaluar la propuesta presentada por el **LICEO LOS COMUNEROS LIMITADA**, con el fin de verificar que el inmueble ofrecido cumpliera con las condiciones necesarias para el arriendo; remitiéndola para el correspondiente tramite contractual de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.

Que, con base en los fundamentos citados, se considera viable, la contratación con: el **LICEO LOS COMUNEROS LIMITADA,** con NIT 890.111.688-2, cuyo objeto es: **ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

En consecuencia y para dar cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 2.2.1.2.1.4.1. del Decreto 1082 de 2015, se declara justificada la contratación de la referencia, mediante la modalidad de Contratación Directa.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, contra el presente acto no procede recurso alguno.

Publicar el estudio y documentos previos, así como el contrato en el Portal Único de Contratación – SECOP.

El presente acto administrativo rige a partir de la fecha de su expedición.

FECHA: Tres (3) de febrero de 2021.

CARLOS ALFREDO ACOSTA JULIAO
SECRETARIO GENERAL DISTRITAL

Proyectó: Meira Rojas Donado/ Abogada Externa/ Secretaría General / Contratos.
Revisó: C&R Asesores S.A.S. / Asesores en Materia Contractual / Secretaría General del Distrito.
Aprobó: José Caicedo Feoli / Jefe de Oficina / Oficina de Contratación / Secretaría General del Distrito.