PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de agosto de 2026

Andrea Marcela Duarte Suárez
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9032251
Coordinador académico
Quimica,Textil y Producción
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9032251 de 2026

Gloria María Cadavid Palacio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43905851 de Medellín, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. ($ 47,848,719). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer0020pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($ 4,579,580). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4,737,497). Cada uno. c) y un pago final correspondiente al mes de diciembre, por valor de SEISCIENTOSTREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 631,666).

Plazo: Será hasta el 4 de diciembre de 2026.

Objeto: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA EN MODALIDAD PRESENCIAL Y VIRTUAL PARA LOS PROGRAMAS DE OFERTA REGULAR DEL CTGI.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la divulgación y apertura de los grupos de formación de acuerdo al calendario académico, recolección y revisión de documentos de los aspirantes.	Para el presente mes no se me fue asignada esta labor.	Sin evidencia.
2	Apoyar los procesos de gestión curricular con compromiso y calidad de manera oportuna según los requerimientos del CTGI.	Para el presente mes no se me fue asignada esta labor.	Programación trimestre – 2026.
3	Planear la formación profesional a través de la elaboración o actualización de guías de prendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	Se revisan y actualizan las guías de aprendizaje de acuerdo con la programación de la formación.	Guías de aprendizajes competencias: Fomento a la cultura emprendedora
4	Ejecutar la formación profesional en el área de su educación en cumplimiento y de acuerdo con los cronogramas de formación, creando las rutas de aprendizaje, asociando aprendices, realizando registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales. Registrar la información derivada de la planeación, la ejecución de la formación y la evaluación; en los aplicativos destinados por la	Con el rol de instructor en el aplicativo SOFIA PLUS (se registran las inasistencias, se genera ruta de aprendizaje, asociar aprendices, entre otros, según lineamientos institucionales.	Registro en el aplicativo Sofía plus.

	entidad para garantizar la trazabilidad, control y disponibilidad de la información en los fines que la entidad considere pertinentes.		
5	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Reunión de apertura de trimestre con equipo ejecutor, coordinación académica	Acta de reunión y asistencia
6	Apoyar y asistir a la comunidad académica en el trámite de las novedades que se presenten en el proceso de gestión de la formación acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz e informar las novedades y hallazgos al coordinador académico dentro de los términos para dar cumplimiento al debido proceso.	Se reportan novedades durante la formación según lo establecido en el manual del aprendiz.	Correos.
7	Apoyar las actividades administrativas y la elaboración de informes relacionadas con la gestión de la formación profesional integral del SENA.	Para el presente mes no se me fue asignada esta labor.	Sin evidencia.
8	Aportar las evidencias que soportan el proceso de formación a su cargo, según lo dispuesto en los lineamientos institucionales publicados en la plataforma de compromISO, a las coordinaciones y demás dependencias que las requieran.	Se presentan informes a la coordinación requeridos.	Correos.

9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de carácter ordinario y extraordinario, elaborar las actas derivadas de las reuniones de acuerdo con los procesos de formación segúnprogramación previamente definida por la Coordinación Académica. Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol- SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Para el presente mes no se me fue asignada esta labor.	Sin evidencia
10	Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionadoscon su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Reconocimiento de los procesos.	Aplicación del proceso en la ejecución de la formación.
11	Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.	Se hace uso adecuado de los equipos y herramientas durante la formación	Reporte del almacén.
12	Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que entregar oportunamente los documentos requeridos para gestión de pagos de honorarios mensuales, frente a la última cuenta de cobro el contratista deberá tener el pago de todas las	Se hace entrega de los documentos requeridos para la gestión de pagos de los honorarios del mes en curso.	Informes, planillas, Secop ii, legalizaciones.

	planillas de los meses objeto de ejecución incluyendo la del último mes de ejecución de actividades y los soportes de legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	185826	MEDELLIN-BARBOSA-MEDELLINN MEDELLIN-GIRARDOTA-MEDELLIN	10 de junio de 2026	11 de junio de 2026
2	197926	Medellin - Barbosa	18 de junio de 2026	18 de junio de 2026
3	214126	MEDELLIN-BARBOSA-MEDELLINN MEDELLIN-GIRARDOTA-MEDELLIN	24 de junio de 2026	25 de junio de 2026
4	224726	MEDELLIN-BARBOSA-MEDELLINN MEDELLIN-GIRARDOTA-MEDELLIN	2 de julio de 2026	3 de julio de 2026

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 18 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 18 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 18 de agosto de 2026

- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 18 de agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 93692100 operador MIPLANILLA, referente al mes de julio de 2026.

Cordialmente,



Gloria María Cadavid Palacio
Contratista
C.C. No. 43905851

Andrea Marcela Duarte Suárez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9032251 del año 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 18 de agosto de 2026, a las 19:12:46, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	43905851
Código de Verificación	43905851260818191246

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301360328

PIB
19:14:32

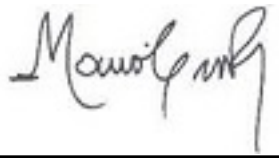
Bogotá DC, 18 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) GLORIA MARIA CADAVID PALACIO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 43905851:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 18/08/2026 07:19:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **43905851** y Nombre: **GLORIA MARIA CADAVID PALACIO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145923567** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:16:51 PM horas del 18/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **43905851**
Apellidos y Nombres: **CADAVID PALACIO GLORIA MARIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Made with Xodo PDF Reader and Editor

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Medellin, 18 agosto 2026

PRESENTADO A:
Derlys Margoth Madera Subdirector (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	2 julio 2026	**3 julio 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO GIRARDOTA - BARBOSA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL	**MEDELIN**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN LAS FICHAS GPI 3295273 Y 3483760

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1- 2 JULIO

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3295273
examen de recuperación (quienes perdieron la prueba)
retroalimentación de variables de control y revisión de la prueba de cada uno

DIA 2 – 3 JULIO

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3483760
Planear la integración de las cadenas de suministro según mejores prácticas y modelos de gestión, socialización de la guia de aprendizaje. Se Análisis de los eslabones de la cadena logística. **Descripción de la actividad: Identificar los eslabones de la cadena de suministro de acuerdo con la estructura operativa de la organización.**
Material audiovisual SCORD cadena de suministros (socialización del tema por el instructor, desarrollo de preguntas, formulación de conceptos en los videos)
mapa conceptual y actividad de cierre del tema

Made with Xodo PDF Reader and Editor

RESULTADOS:

DIA 1

1. **Se realiza prueba de recuperación e inmediatamente se va aprobando y elaborando retroalimentación de cada uno de los puntos.**
2. **Los cálculos matemáticos estuvieron bien aplicados solo falta que realicen ajustes de los análisis, para que tengan más argumentación**

DIA 2

1. **Cadena de suministros y modelo SCORD https://www.youtube.com/watch?v=0-V_n77pZ3s&authuser=0 y https://www.youtube.com/watch?v=YOqQjF-VHD0&authuser=0**
2. **Con este material cada grupo prepara el material de la exposición y la elaboración de las herramientas lean, cargar evidencia al classroom. Toda la actividad se desarrolla en el ambiente de Girardota**
3. **Terminaron los grupos de exponer y luego el instructor proyecta un mapa conceptual elaborando la conclusión del tema.**



EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Made with Xodo PDF Reader and Editor

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 7 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) ITP. Ficha 3295273 Pronostico II

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Isabel Ocampo	1035224347			—		gmail.com	3053720364		Isabel Ocampo
	Valentina Calderón	1022146506			—		Valentinacalderon @gmail.com	3196832666		Valen C.
	Camila Gaviria E	1033417480			—		Camilagaviria cali@gmail.com	3154444133		Camila E
	Valeria Agudelo V	1035467558			—		Valeriaagudelo1116@gmail.com	3136561259		Valeria.
	Samuel Tabares	1.035 238 611			—		Samu.1626@hotmail.com	3148736117		Samuel T
	Manuela Ortiz	1035222444			—		ortizmanuela@gmail.com	3147732737		Manuela O.
	Camilo Ana	1035259814			—		Camilolara Gomez @Gmail.com	3136781605		CAMILO ANA
	Yhonfallo Estrada	1035236169			—		Yhonfallo2@hotmail.com	—		YHEO
	Manuela Londoño	1039127455			—		londonomanuela 836@gmail.com	3015778257		
	Alejandra Castaño	1020119631			—		Alejandracastano777 @gmail.com	3223899730		
	Yohan Cañas V	1035[illegible]			—		Yohancanasvargas@gmail.com	3[illegible]		
	Daniel Lobo	1037[illegible]			—		[illegible]	315[illegible]		
	YENI ARBOLEDA B	1037477773			—		[illegible]	3[illegible]352757		
	Brayan Acevedo	1001285360			—		stivenbrayan[illegible]	3155[illegible]195		B
	Daniel zapata V	1001710151			—		zapatavalentina 958@gmail.com	3042198991		DZV.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Made with Xodo PDF Reader and Editor

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE ___ DEL AÑO 2026

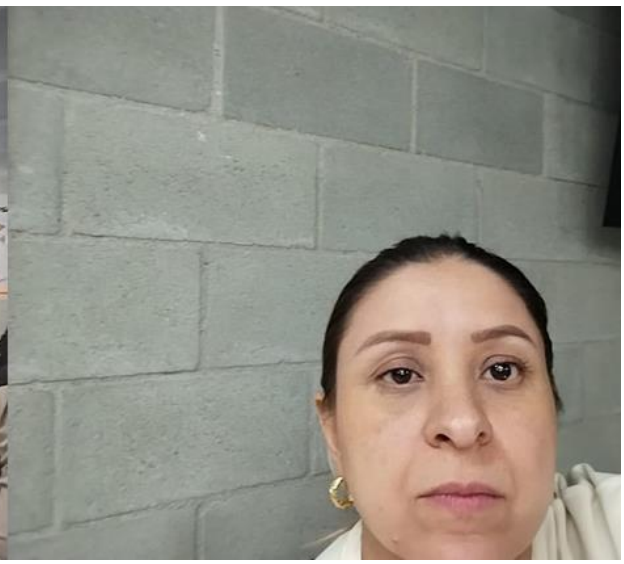
OBJETIVO (S): IFP Ficha 3083760 Cadena SCRUM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Kevin Contreras	5360909			—		[illegible]	3174992530	S.	
	Edwin Andres Gomez Reyes	1037976144			—		edwinmiep.es @gmail.com	3206377161	S.	Edwin Gomez
	Alexandra Alfonso	1013124486			—		donnacifonso3 @gmail.com	320n868351	S.	Alexandra Alfonso
	Maria Camila Celis Gil	1035854762			—		mccelisgil80@gmail	3143176001		mcelisgil
	Dona alexandra Gutierrez Arias	1027957527			—		donnariorodaz @gmail.com	3022844165		Dona G.
	Tomas Saldarriaga	1036807823			—		[illegible] @gmail.com	3148581534		
	Edward Orco	1018078867			—		[illegible] @gmail	3134632374		Orco
	Cindy Anaya	1193278974			—		[illegible]	3152916042		Cindy An.
	Juan Esteban	1036855403			—		Juanesteban [illegible]			Juan
	Jonny [illegible]	1035850887			—		[illegible]	3127970301		
	Alexandra Bernal	39352274			—		alexandrabernal2430	3016066738		Alexandra Bernal
	[illegible]	1038585570			—		azucena Saldarriaga 23 @gmail.com	3148485570		
	Jonatan Martin	1018948594			—		jfmmo309 d.008 @gmail.com	3015626814		Jonatan M.
	Sofia catano	1036858378			—		arfosofia [illegible] @gmail.com	3003511886		Sofia C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Made with Xodo PDF Reader and Editor

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**2 julio**
2. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**3 julio**
CONCLUSIÓNES: **1.** se trabajo con los dos grupos sin novedades **2. todas las actividades planeadas se ejecutan con normalidad** **3. Las inasistencias se cargan en sofia plus**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
GLORIA MARIA CADAVID PALACIO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**Andrea Marcela Duarte Suárez**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

Medellín, 18- 08-2026

Señores:

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

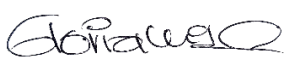
Centro Textil y de Gestión Industrial.

Asunto: Declaración de uso de transporte informal para legalización de viáticos.

Cordial saludo.

Mediante el presente escrito declaro que en la fecha del 2 Y 3 julio 2026. Hice uso de transporte informal (bus) en la cual no hay empresa trasportadora que generé soporte de pasajes (tiquete/recibo Medellin-Barbosa-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3295273 Y Medellin-Girardota-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3483760

Atentamente;



_____

Gloria María Cadavid Palacio.

CC 43905851 de Bello.

Instructor.

Made with Xodo PDF Reader and Editor

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MEDELLIN-GIRARDOTA 2 julio MEDELLIN-BARBOSA 3 julio	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	43905851	**Fecha de elaboración:**	18/08/2026

En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_2 y 3_del mes de __ julio_____de___2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
2/07/2026	MEDELLIN-GIRARDOTA	TERRESTRE/BUS	5.000
2/07/2026	GIRARDOTA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
3/07/2026	MEDELLIN-BARBOSA	TERRESTRE/BUS	5.000
3/07/2026	BARBOSA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		20.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Nombre completo:**	Andrea Marcela Duarte Suárez	**Nombre completo:**	Derlys Margoth Madera Soto
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 9032251	**Cargo:**	Coordinadora academica	**Cargo:**	Subdirectora centro
Firma:		**Firma:**		**ma:**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Medellin, 18 agosto 2026

PRESENTADO A:
Derlys Margoth Madera Subdirector (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24 junio 2026	**25 junio 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO GIRARDOTA - BARBOSA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL	**MEDELIN**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN LAS FICHAS GPI 3295273 Y 3483760

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1- 24 JUNIO

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3483760
Planear la integración de las cadenas de suministro según mejores prácticas y modelos de gestión, socialización de la guía de aprendizaje. Se Análisis de los eslabones de la cadena logística. Descripción de la actividad: Identificar los eslabones de la cadena de suministro de acuerdo con la estructura operativa de la organización.
Subactividad 3. MAPA CONCEPTUAL Y EXPOSICION DE LA actividad 2 y 3
cierre y evaluación de la jornada

DIA 2 25 JUNIO

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3295273
contextualización de la competencia y RAP programado para el trimestre 1 Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción Estimar la demanda de un producto o de una familia de productos de acuerdo con el comportamiento de las ventas. (PRONOSTICOS2) MODELOS /CUANTITATIVOS
retroalimentación de la prueba de conocimiento y explicación métodos SES

Made with Xodo PDF Reader and Editor

realización de taller SES

RESULTADOS:

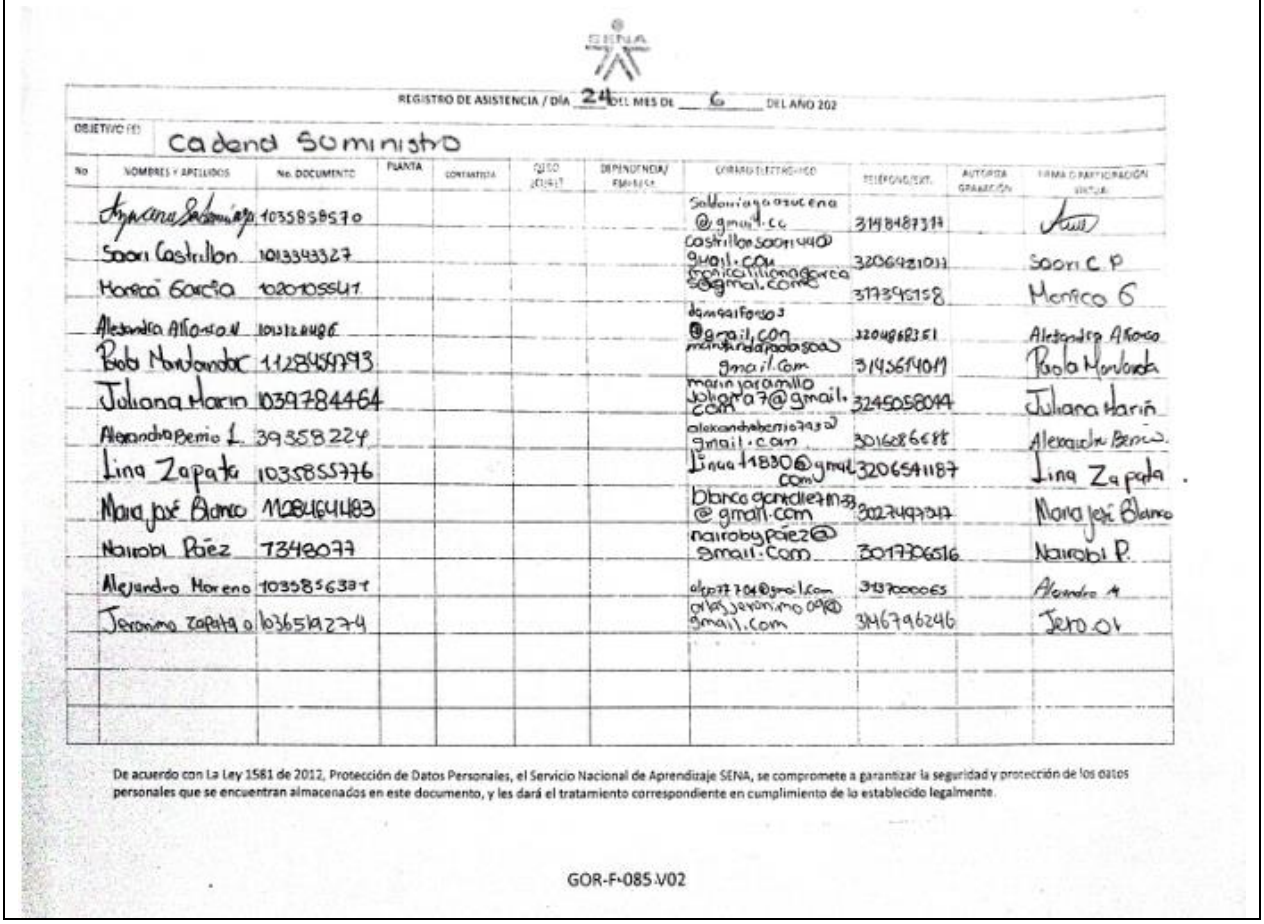
DIA 1

1. **Cadena de suministros y modelo SCORD https://www.youtube.com/watch?v=0-V_n77pZ3s&authuser=0 y https://www.youtube.com/watch?v=YOqQjF-VHD0&authuser=0**
2. **Con este material cada grupo prepara el material de la exposición y la elaboración de las herramientas lean, cargar evidencia al classroom. Toda la actividad se desarrolla en el ambiente de girardota**

DIA 2

1. **Se realiza socialización de los análisis del examen, donde se realizan varias retroalimentaciones frente a las interpretaciones**
2. **Se resuelve el ejercicio de esta forma cada uno vuelve y revisa los puntos mal ejecutados.**
3. **Se da inicio con las fórmulas y ejecución del método SES https://www.youtube.com/watch?v=_yO9DPShDlI**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE 6 DEL AÑO 202

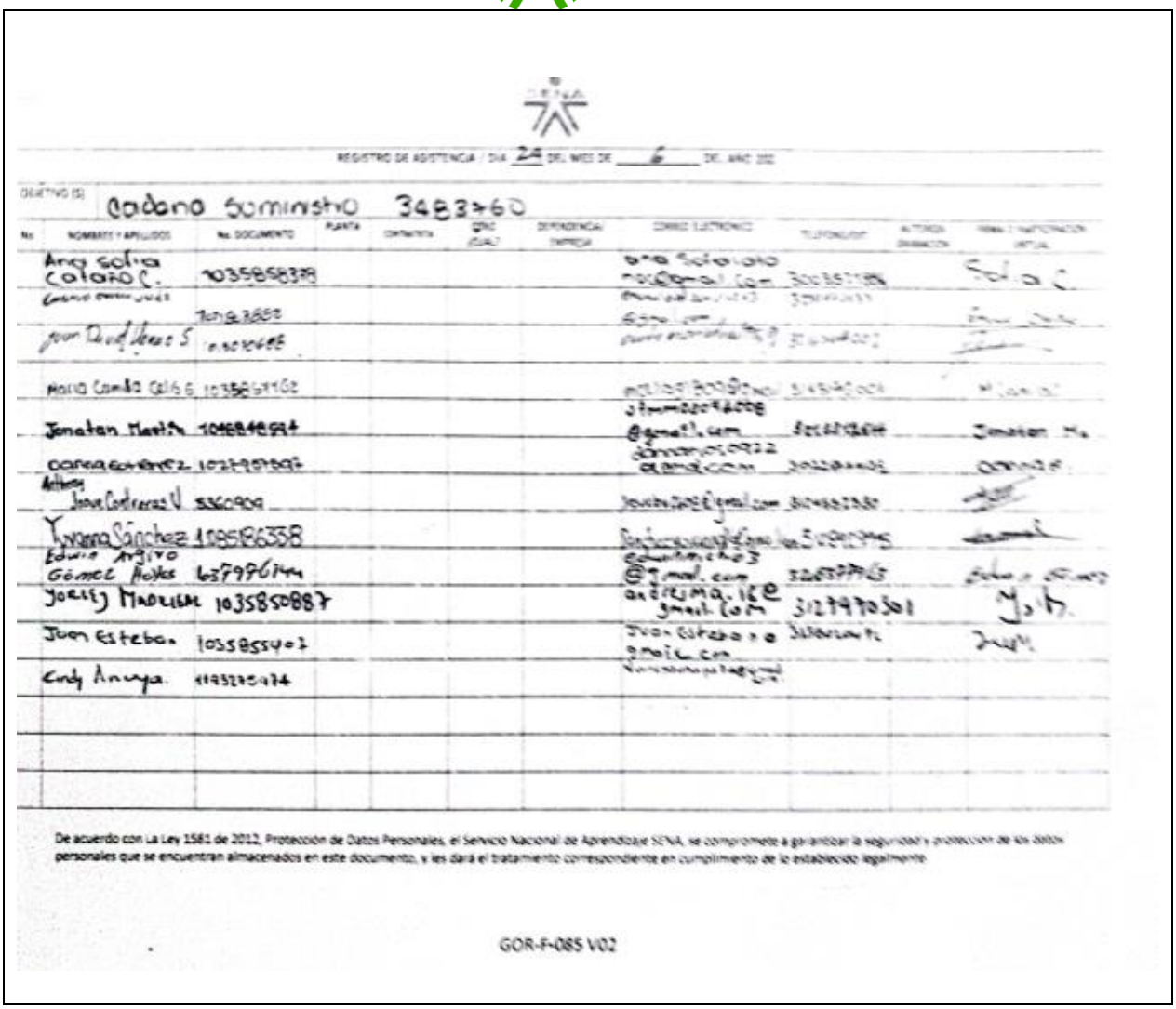
OBJETIVO (S): cadena suministro

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CARGO (OTRO)	DEPENDENCIA/ REGIONAL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	1035858570					Salomiaga azucena @gmail.cc	3148487314		[illegible]
	Saori Castrillon	1013343327					castrillonsaori440@gmail.com	3206921011		Saori C P
	Monica Garcia	1020105541					monicafiliana garcia s@gmail.com	3173545158		Monica G
	Alejandro Alfonso N	1013124486					dgm9alfonso3 @gmail.com	3204883151		Alejandro Alfonso
	Paola Mondragon	1128459793					mondragonpaola soa@gmail.com	3145614041		Paola Mondragon
	Juliana Marin	1039784464					marinjaramillo juliana7@gmail.com	3145058044		Juliana Marín
	Alejandro Bermio L	39358224					alejandrabermio793@gmail.com	3016086688		Alejandro Bermio
	Lina Zapata	1035855776					linaa118306@gmail.com	3206541187		Lina Zapata
	Maria José Blanco	1128464483					blancogonzalez1133@gmail.com	3027497347		Maria José Blanco
	Nairobi Páez	7348077					nairobipaez2@gmail.com	3017706516		Nairobi P.
	Alejandro Moreno	1035856381					alp77704@gmail.com	3137000065		Alejandro M
	Jeronimo Zapata	1036519274					carlosjeronimo09@gmail.com	3146796246		Jero 01

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085.V02

Made with Xodo PDF Reader and Editor



REGISTRO DE ASISTENCIA | DIA 24 DEL MES DE 6 DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Cadena Suministro 3483760

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATA	ORG (CUAL)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO(S)	FIRMA ASISTENCIA	FIRMA Y HUELLA ACTUAL
	Angelica Catano C.	1035858339					@gmail.com			
		7693682								
	Jonatan Martin						@gmail.com			Jonatan M.
							@gmail.com			
	Juan Cadavid V.	5360909					@gmail.com			
	Yvonne Sánchez	1085186358								
	Edwin Argivo Gómez Montes	6379861					@gmail.com			
	Joelly Madelen	1035850887					@gmail.com	3127970301		
	Juan Esteban	1035855402					@gmail.com			
	Cindy Arroyo	1193215474								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Made with Xodo PDF Reader and Editor

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE 6 DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S) 3295273 PRONOSTICOS II

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Erac Rivas	59147103								
	norby Tapias	1001744917					norbytapias99@hotmail.com	3245810619		
	Berron Stiwn Poranda P.	1003885360					stivenberron000@gmail.com	3155494145		
	Juan Daniel Zapata Velez	1001710151					zapatavelezdaniel95@gmail.com	3012718441		DZV
	Brahian Chaverra Agudelo	1035224788					brahianchaverraagudelo@gmail.com	3174555C4		
	Alexandra Castaño	1020111631					alexandracastano777@gmail.com	3223899120		
	Kevin Adrián Vega	1033421714					juanvegamunoz22@gmail.com	3174056687		
	Manuela Londoño F	1033423455					londonomanuela830@gmail.com	3015918257		Manuela
	Yhorman Arenza	1035222666					yhormanstiven arenzabarbosa@gmail.com	3136762204		
	Camila Escobar E	1033427480					camilaescobar escobar641@gmail.com	3154414233		Camila E
	Maria Alexandra E	1020418467					mariaalexandra escobarescobar@gmail.com	3184784191		Alexandra Escobar
	Valentina Calde	1022146506					valentina18calderon6@gmail.com	3196832666		Valen C.
	Isabel Ocampo	1035224347					ocampocortotatiana13@gmail.com	3033720364		Isabel Ocampo
	Valeria Agudelo	1153427338					valeriaagudelo1@gmail.com	3178861258		Valeria.
	Luis Fernando Tobón V	1007319761					luistobon100@gmail.com	3205314119		Luis F.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**24 junio**
2. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**25 junio**

CONCLUSIÓNES:

1. se trabajo con los dos grupos sin novedades

2. todas las actividades planeadas se ejecutan con normalidad

3. Las inasistencias se cargan en sofia plus

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**Andrea Marcela Duarte Suárez**	ANDREA DUARTE

Made with Xodo PDF Reader and Editor



Made with Xodo PDF Reader and Editor

Medellín, 18- 08-2026

Señores:

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

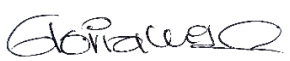
Centro Textil y de Gestión Industrial.

Asunto: Declaración de uso de transporte informal para legalización de viáticos.

Cordial saludo.

Mediante el presente escrito declaro que en la fecha del 24 Y 25 junio 2026. Hice uso de transporte informal (bus) en la cual no hay empresa trasportadora que generé soporte de pasajes (tiquete/recibo Medellin-Barbosa-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3295273 Y Medellin-Girardota-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3483760

Atentamente;



_____

Gloria María Cadavid Palacio.

CC 43905851 de Bello.

Instructor.

Made with Xodo PDF Reader and Editor

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MEDELLIN-GIRARDOTA 24 junio MEDELLIN-BARBOSA 25 junio	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	43905851	**Fecha de elaboración:**	18/08/2026

En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_24 Y 25_del mes de __ junio_____de___2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/06/2026	MEDELLIN-GIRARDOTA	TERRESTRE/BUS	5.000
24/06/2026	GIRARDOTA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
25/06/2026	MEDELLIN-BARBOSA	TERRESTRE/BUS	5.000
25/06/2026	BARBOSA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		20.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Nombre completo:**	Andrea Marcela Duarte Suárez	**Nombre completo:**	Derlys Margoth Madera Soto
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 9032251	**Cargo:**	Coordinadora academica	**Cargo:**	Subdirectora centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Medellin, 18 agosto 2026

PRESENTADO A:
Derlys Margoth Madera Subdirector (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	10 junio 2026	**11 junio 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO GIRARDOTA-BARBOSA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL	**MEDELIN**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN LAS FICHAS DE CPL 3483760 Y GPI 3295273

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1- 10 junio

Desplazamiento Medellin- girardota
Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3483760
Planear la integración de las cadenas de suministro según mejores prácticas y modelos de gestión, socialización de la guía de aprendizaje. Se Análisis de los eslabones de la cadena logística. **Actividades de apropiación:**
Subactividad 2. Análisis de los problemas logísticos
cierre y evaluación de la jornada

DIA 2-11 junio

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3295273

Made with Xodo PDF Reader and Editor

contextualización de la competencia y RAP programado para el trimestre 1 **Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción** **Estimar la demanda de un producto o de una familia de productos de acuerdo con el comportamiento de las ventas. (PRONOSTICOS2)** **MODELOS /CUANTITATIVOS**
Explicación análisis e interpretación de los datos y gráficos de pronósticos. **¿Cómo entenderlos?, qué proyectan?**
taller de interpretación de datos
cierre y evaluación del día y desplazamiento

RESULTADOS:

DIA 1

1. **Se elabora en clase el Caso Empresarial: LOGICENTER S.A.S. Análisis de Modelos de Gestión de la Cadena de Suministro, a este caso se le Analísis las diferentes problemáticas del contexto y los aprendices deben elaborar el análisis (preguntas ya planteadas, aplicación y propuesta (material el classroom)**
2. **Se comienza a realizar las exposiciones del caso**

DIA 2.

1. **Se elabora el taller de análisis de los errores para identificación y análisis de gráficos.**
2. **Con el siguiente video los aprendices identifican variables para el análisis en diferentes contextos https://www.youtube.com/watch?v=_0FTmnBwQZ8**
3. **Material en classroom**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Made with Xodo PDF Reader and Editor





Made with Xodo PDF Reader and Editor

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE [illegible] DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ITP Ficha 3295273

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Isabel Acosta	1035226367					[illegible]	3053230494		Isabel Acosta
	Valentina Calderón	1071146506					valentinacalderon @gmail.com	3196832606		Valen C.
	Camila Gaviria E	1033427480					Camila.gaviria.ecolmenares @gmail.com	3138441133		Camila E
	Valeria Agudelo V	1035867558					Valeriaagudelo116@gmail.com	3106867558		Valeria.
	Samuel Tabares	1035238611					Samuel.tabares@hotmail.com	3053336113		Samuel T
	Wendy Ortiz	1035328444					[illegible]	3137733137		Wendy O.
	Camila Ana	1035859819					Camila.ana.gomez @gmail.com	3136781606		Camila
	Mariela Estrada	1035236169					[illegible]	—		Mariela E.
	Marcela Jaramillo	1035427455					[illegible] @gmail.com	3015798257		[illegible]
	Alejandra Castaño	1020119631					Alejandrocastano777 @gmail.com	3223899826		[illegible]
	Valeria Cañón V	1000[illegible]					[illegible] @gmail.com	3[illegible]		[illegible]
	Paula Valencia	1037[illegible]					[illegible]	315[illegible]		[illegible]
	Yesi Arboleda B	1037[illegible]					[illegible]	3[illegible]2757		[illegible]
	Brayan Acosta	1001285569					[illegible]	3[illegible]		Brayan
	Daniel Zapata V	1001710151					zapatavalencia @gmail.com	3042198991		DZV.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner

Made with Xodo PDF Reader and Editor



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 6 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (1): IFP Ficha 3093960

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose Contreras	8360909					Josecontreras@gmail.com	3124582530	S.	
	Edwin Mauricio Gomez Reyes	1037976144					edwinmgp.03@gmail.com	3206377965	S.	Edwin Gomez
	Alexandra Alfonso	1013124686					domicilios3@gmail.com	3246868251	S.	Alexandra Alfonso
	Maria Camila Celis Gil	1035851162					mccelisg1804@gmail.com	3143176001		mcelisg
	Sonia Alejandra Gutierrez Ruiz	1023963792					darrarosadiaz@gmail.com	3022864165		Sonia G.
	Yonas Saldarriaga	1036807823					[illegible]@gmail.com	3148531584		
	Emanuel Ome	1018078977					[illegible]	3154637374		Ome
	Cindy Anaya	1193728924					Yonasanaya2@gmail.com	3152116042		Cindy A.
	Juan Esteban	1036855403					Juanesteban-gallegoe@hotmail.com			Juan
	Yenly Marcela	1035850887					[illegible]	3127970301		Yenly
	Alexander Benavides	93352279					alexanderbenavides@gmail.com	3016026638		Alexander Benavides
	[illegible]	1035859570					[illegible]	3148485370		
	Jonatan Martinez	1018948984					jfmartinez0908@gmail.com	3015012614		Jonatan M.
	Sofia Cataño	1036859370					[illegible]	3003577886		Sofia C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**10 juniol**
2. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**11 junio**

CONCLUSIÓNES:

1. se trabajo con los dos grupos sin novedades

2.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**Andrea Marcela Duarte Suárez**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

Medellín, 18- 08-2026

Señores:

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Centro Textil y de Gestión Industrial.

Asunto: Declaración de uso de transporte informal para legalización de viáticos.

Cordial saludo.

Mediante el presente escrito declaro que en la fecha del 10 y 11 junio 2 [illegible] informal (bus) en la cual no hay empresa trasportadora que genere soporte de pasajes (tiquete/recibo). realizando los desplazamientos Medellín- GIRARDOTA-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3483760 Y Medellin-Barbosa-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3295273

Atentamente;

_____

Gloria María Cadavid Palacio.

CC 43905851 de Bello.

Instructor.

Made with Xodo PDF Reader and Editor

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MEDELLIN- GIRARDOTA 10 junio MEDELLIN-BARBOSA 11 junio	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	43905851	**Fecha de elaboración:**	18/08/2026

En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_10 y 11-_del mes de __ junio_____de___2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10/06/2026	MEDELLIN-GIRARDOTA	TERRESTRE/BUS	5.000
10/06/2026	GIRARDOTA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
11/06/2026	MEDELLIN-BARBOSA	TERRESTRE/BUS	5.000
11/06/2026	BARBOSA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		20.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Nombre completo:**	Andrea Marcela Duarte Suárez	**Nombre completo:**	Derlys Margoth Madera Soto
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 9032251	**Cargo:**	Coordinadora academica	**Cargo:**	Subdirectora centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Medellin, 18 agosto 2026

PRESENTADO A:
Derlys Margoth Madera Subdirector (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18 junio 2026	**18 junio 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO BARBOSA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL	**MEDELIN**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN LAS FICHAS GPI 3295273

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1- 18 junio

Saludo de la formación y llamado de asistencia ficha 3295273
contextualización de la competencia y RAP programado para el trimestre 1 **Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción** **Estimar la demanda de un producto o de una familia de productos de acuerdo con el comportamiento de las ventas. (PRONOSTICOS2)** **MODELOS /CUANTITATIVOS**
Prueba de conocimiento de PMS Y PMP (graficar , calcular errores y análisis)
cierre y evaluación del dia y desplazamiento

RESULTADOS:

DIA 1

1. **Se analiza caso y posibles situaciones de los pronósticos en el mercado productivo**
2. **teniendo en cuenta el video de la clase anterior se realiza un mentimer para identificar las aplicaciones de los aprendices https://www.youtube.com/watch?v=_0FTmnBwQZ8**
3. **en las dos ultimas horas de clase se elabora prueba de conocimiento, aplicada y cargada en classroom**
4.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Made with Xodo PDF Reader and Editor

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 6 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): IFP Ficha 3299273 Practicas - Contrato

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1035 [illegible]			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		[illegible]
2	[illegible]	1007477777			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		[illegible]
3	Henry Fernando S	1007477777			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Henry Fernando
4	Andres Reyes	1018229498			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		[illegible]
5	Felipe Mateo	1044115573			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		Felipe M.
6	Luis Fernando Tobon	1007319761			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		[illegible]
7	Milena Velilla Diaz	1039230775			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Milena Velilla
8	Samuel Tabares	1035284611			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Samuel T
9	Valentina calderon	1022465106			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Valen C
10	Isabel Osorio	1035224347			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Isabel Osorio
11	Valeria Agudelo	1055427338			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Valeria.
12	Maria Alexandra E	1020198462			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		Alexandra E
13	Camila Escobar E	1033427480			—	GPI	[illegible]	[illegible]		Camila E
14	Jhonnan Arenas	1035222666			—	GPI	[illegible]	[illegible]		[illegible]
	Manuela Londoño	1033923455			—	G.P.I	[illegible]	[illegible]		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Made with Xodo PDF Reader and Editor

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de la guia de aprendizaje	**GLORIA CADAVID**	**18 junio**
2.		
CONCLUSIÓNES: **1.** se trabajo con los dos grupos sin novedades **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
GLORIA MARIA CADAVID PALACIO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**Andrea Marcela Duarte Suárez**	

Made with Xodo PDF Reader and Editor

Medellín, 18- 08-2026

Señores:

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Centro Textil y de Gestión Industrial.

Asunto: Declaración de uso de transporte informal para legalización de viáticos.

Cordial saludo.

Mediante el presente escrito declaro que en la fecha del 18 junio 2026. Hice uso de transporte informal (bus) en la cual no hay empresa trasportadora que generé soporte de pasajes (tiquete/recibo Medellin-Barbosa-Medellin con el objetivo de impartir formación profesional a las ficha 3295273

Atentamente;



_____

Gloria María Cadavid Palacio.

CC 43905851 de Bello.

Instructor.

Made with Xodo PDF Reader and Editor

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MEDELLIN-BARBOSA 18 junio	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	43905851	**Fecha de elaboración:**	18/08/2026

En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_18-_del mes de __ junio_____de___2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/06/2026	MEDELLIN-BARBOSA	TERRESTRE/BUS	5.000
18/06/2026	BARBOSA- MEDELLIN	TERRESTRE/BUS	5.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	10.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	GLORIA MARIA CADAVID PALACIO	**Nombre completo:**	Andrea Marcela Duarte Suárez	**Nombre completo:**	Derlys Margoth Madera Soto
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 9032251	**Cargo:**	Coordinadora academica	**Cargo:**	Subdirectora centro
Firma:		**Firma:**		**irma:**	