



Nayler Barreto
65553065-8

Ibagué, 30 de julio de 2026

SEÑORES:
Alcaldía Municipal del Guamo

Ref. Propuesta

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNI	V/TOTAL
1.	CAJAS PARA ARCHIVO REF X 200 "CON RÓTULO EXTERNO DE IDENTIFICACIÓN, DEBEN TENER UN DISEÑO FUNCIONAL QUE PERMITA LA ESTABILIDAD TÉRMICA Y POSIBILITE EL INTERCAMBIO Y CIRCULACIÓN DEL AIRE, PERO SIN INCLUIR PERFORACIONES O ABERTURAS, EN CARTÓN KRAFT CORRUGADO DE PARED SENCILLO RECUBRIMIENTO INTERNO; EL CARTÓN CORRUGADO DEBE TENER RESISTENCIA MÍNIMA DE COMPRESIÓN VERTICAL (RCV) DE 790 030 KGF/M (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). Y UNA RESISTENCIA MÍNIMA AL APLASTAMIENTO HORIZONTAL DE 2 KGF/CM2 IMPRESA A UNA CARA A UN COLOR (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). DIMENSIONES INTERNAS: ANCHO: 20 CM X ALTO: 29 CM X LARGO: 39 CM DIMENSIONES EXTERNAS: ANCHO: 21 CM X ALTO: 26,5 CM X LARGO: 40 CM. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES SON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 4366:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	1.000	7.450	7.450.000
2.	CARPETAS PARA ARCHIVO + GANCHO PLÁSTICO (BLANCA, POLIPROPILENO DE YUTE) TAMAÑO 1/8 25X35CM, PAPEL PROPALCOTE YUTE 320GR, IMPRESAS UN COLOR, UNA CARA, TROQUELADAS, GRABADAS, Y PERFORADAS. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES CON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 436:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	3.000	2.220	6.660.000
3.	ROLLO DE ETIQUETAS TÉRMICAS ADHESIVAS PARA IMPRESORA ETIQUETADORA POS PAPEL ANCHO DE 20-120 MM PARA EL TEMA DE LOS RADICADOS EN VENTANILLA	6	75.000	450.000
4.	VOLANTES TAMAÑO MEDIA CARTA (10 DISEÑOS DIFERENTES) PARA LAS CAMPAÑAS QUE REALIZA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	10.000	323	3.230.000
5.	AVISOS ELABORADOS EN ACRÍLICO CON SUS RESPECTIVAS MEDIDAS DE LARGO 40 CM Y ANCHO 60 CM	12	210.100	2.521.200
6.	SELLOS PERSONALIZADOS DE ALTO RELIEVE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	2	320.100	640.200
7.	PENDONES CON MEDIDAS DE 1,50M DE ALTO X 1,00M DE ANCHO, ELABORADOS EN BANNER DE 13 ONZAS (DISEÑOS DIFERENTES ELEGIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN)	4	60.050	240.200
8.	TAPABOCAS TERMOSSELLADO DE TRES CAPAS EN EMPAQUE INDIVIDUAL POR 50 UNIDADES	15	28.050	420.750
9.	BATAS ELABORADAS EN TELA DACRON MANGA LARGA DE COLOR BLANCA PARA TEMAS DE ARCHIVO GESTIÓN DOCUMENTAL (TALLAS S, M, L, XL, XXL, XXXL)	10	100.300	1.003.000
10.	CARNET CON SU RESPECTIVO PORTACARNET PLÁSTICO Y CINTA COLGAR RETA DE COLOR AZUL OSCURO	6	15.050	90.300
11.	TALONARIOS PAPEL BOND CON UNA COPIA QUÍMICO, TAMAÑO MEDIA CARTA A UNA SOLA TINTA PARA DIRECCIÓN DE RENTAS.	70	29.175	2.042.250
TOTAL:				24.747.900

Atentamente,

Nayler Barreto
65553065

CL 10 11 51 BRR CENTRO - 316 527 6297
lunadiba@hotmail.com

IBAGUÉ, 30 DE JULIO DE 2026

SEÑORES:
ALCALDÍA MUNICIPAL DEL GUAMO

COTIZACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNI	V/TOTAL
1.	CAJAS PARA ARCHIVO REF X 200 "CON RÓTULO EXTERNO DE IDENTIFICACIÓN, DEBEN TENER UN DISEÑO FUNCIONAL QUE PERMITA LA ESTABILIDAD TÉRMICA Y POSIBILITE EL INTERCAMBIO Y CIRCULACIÓN DEL AIRE, PERO SIN INCLUIR PERFORACIONES O ABERTURAS, EN CARTÓN KRAFT CORRUGADO DE PARED SENCILLO RECUBRIMIENTO INTERNO; EL CARTÓN CORRUGADO DEBE TENER RESISTENCIA MÍNIMA DE COMPRESIÓN VERTICAL (RCV) DE 790 030 KGF/M (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). Y UNA RESISTENCIA MÍNIMA AL APLASTAMIENTO HORIZONTAL DE 2 KGF/CM2 IMPRESA A UNA CARA A UN COLOR (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). DIMENSIONES INTERNAS: ANCHO: 20 CM X ALTO: 29 CM X LARGO: 39 CM DIMENSIONES EXTERNAS: ANCHO: 21 CM X ALTO: 26,5 CM X LARGO: 40 CM. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES SON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 4366:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	1.000	7.520	7.520.000
2.	CARPETAS PARA ARCHIVO + GANCHO PLÁSTICO (BLANCA, POLIPROPILENO DE YUTE) TAMAÑO 1/8 25X35CM, PAPEL PROPALCOTE YUTE 320GR, IMPRESAS UN COLOR, UNA CARA, TROQUELADAS, GRABADAS, Y PERFORADAS. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES CON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 436:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	3.000	2.225	6.675.000
3.	ROLLO DE ETIQUETAS TÉRMICAS ADHESIVAS PARA IMPRESORA ETIQUETADORA POS PAPEL ANCHO DE 20-120 MM PARA EL TEMA DE LOS RADICADOS EN VENTANILLA	6	75.000	450.000
4.	VOLANTES TAMAÑO MEDIA CARTA (10 DISEÑOS DIFERENTES) PARA LAS CAMPAÑAS QUE REALIZA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	10.000	325	3.250.000
5.	AVISOS ELABORADOS EN ACRILICO CON SUS RESPECTIVAS MEDIDAS DE LARGO 40 CM Y ANCHO 60 CM	12	211.000	2.532.000
6.	SELLOS PERSONALIZADOS DE ALTO RELIEVE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	2	321.000	642.000
7.	PENDONES CON MEDIDAS DE 1,50M DE ALTO X 1,00M DE ANCHO, ELABORADOS EN BANNER DE 13 ONZAS (DISEÑOS DIFERENTES ELEGIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN)	4	61.000	244.000
8.	TAPABOCAS TERMOSSELLADO DE TRES CAPAS EN EMPAQUE INDIVIDUAL POR 50 UNIDADES	15	28.200	423.000
9.	BATAS ELABORADAS EN TELA DACRON MANGA LARGA DE COLOR BLANCA PARA TEMAS DE ARCHIVO GESTIÓN DOCUMENTAL (TALLAS S, M, L, XL, XXL, XXXL)	10	101.000	1.010.000
10.	CARNET CON SU RESPECTIVO PORTACARNET PLÁSTICO Y CINTA COLGAR RETA DE COLOR AZUL OSCURO	6	16.000	96.000
11.	TALONARIOS PAPEL BOND CON UNA COPIA QUIMICO, TAMAÑO MEDIA CARTA A UNA SOLA TINTA PARA DIRECCION DE RENTAS.	70	30.000	2.100.000
TOTAL:				24.942.000

Atentamente,




IBAGUÉ - TOIIMA

• Papelería Comercial • Tarjetería

Avenida Ferrocarril No. 28-06 B/. La Francia

Cel. 315 506 1999 • e-mail: litodiseim@hotmail.com

• Afiches • Revistas • Sellos de Caucho • Avisos

• dwmeos@gmail.com



Litografía - Artes Gráficas
Papelería Comercial - Almanagues
Nit. 93.298.339 - 9

Ibagué, 30 de julio de 2026

Señores:
Alcaldía Municipal del Guamo

Ref. Cotización

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	V/UNI	V/TOTAL
1.	CAJAS PARA ARCHIVO REF X 200 "CON RÓTULO EXTERNO DE IDENTIFICACIÓN, DEBEN TENER UN DISEÑO FUNCIONAL QUE PERMITA LA ESTABILIDAD TÉRMICA Y POSIBILITE EL INTERCAMBIO Y CIRCULACIÓN DEL AIRE, PERO SIN INCLUIR PERFORACIONES O ABERTURAS, EN CARTÓN KRAFT CORRUGADO DE PARED SENCILLO RECUBRIMIENTO INTERNO; EL CARTÓN CORRUGADO DEBE TENER RESISTENCIA MÍNIMA DE COMPRESIÓN VERTICAL (RCV) DE 790 030 KGF/M (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). Y UNA RESISTENCIA MÍNIMA AL APLASTAMIENTO HORIZONTAL DE 2 KGF/CM2 IMPRESA A UNA CARA A UN COLOR (NTC 452:1999) DETERMINADA SEGÚN (NTC 1068:1988). DIMENSIONES INTERNAS: ANCHO: 20 CM X ALTO: 29 CM X LARGO: 39 CM DIMENSIONES EXTERNAS: ANCHO: 21 CM X ALTO: 26,5 CM X LARGO: 40 CM. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES SON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 4366:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	1.000	7.500	7.500.000
2.	CARPETAS PARA ARCHIVO + GANCHO PLÁSTICO (BLANCA, POLIPROPILENO DE YUTE) TAMAÑO 1/8 25X35CM, PAPEL PROPALCOTE YUTE 320GR, IMPRESAS UN COLOR, UNA CARA, TROQUELADAS, GRABADAS, Y PERFORADAS. LAS ESPECIFICACIONES QUE DEBEN CUMPLIR LOS MATERIALES CON LOS CUALES SE ELABORAN LAS CAJAS QUE PARA EL CASO SE RECOMIENDA EL CARTÓN CORRUGADO CON RECUBRIMIENTO ESTÁN DADAS EN LA NTC 436:1999. PAPEL PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO. REQUISITOS PARA LA PERMANENCIA Y LA DURABILIDAD, Y EN LA NTC 5537 MATERIALES PARA DOCUMENTOS DE ARCHIVO CON SOPORTE DE CALIDAD. CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD.	3.000	2.222	6.666.000
3.	ROLLO DE ETIQUETAS TÉRMICAS ADHESIVAS PARA IMPRESORA ETIQUETADORA POS PAPEL ANCHO DE 20-120 MM PARA EL TEMA DE LOS RADICADOS EN VENTANILLA	6	75.050	450.300
4.	VOLANTES TAMAÑO MEDIA CARTA (10 DISEÑOS DIFERENTES) PARA LAS CAMPAÑAS QUE REALIZA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	10.000	324	3.240.000
5.	AVISOS ELABORADOS EN ACRÍLICO CON SUS RESPECTIVAS MEDIDAS DE LARGO 40 CM Y ANCHO 60 CM	12	210.150	2.521.800
6.	SELLOS PERSONALIZADOS DE ALTO RELIEVE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	2	320.150	640.300
7.	PENDONES CON MEDIDAS DE 1,50M DE ALTO X 1,00M DE ANCHO, ELABORADOS EN BANNER DE 13 ONZAS (DISEÑOS DIFERENTES ELEGIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN)	4	61.000	244.000
8.	TAPABOCAS TERMOSSELLADO DE TRES CAPAS EN EMPAQUE INDIVIDUAL POR 50 UNIDADES	15	28.200	423.000
9.	BATAS ELABORADAS EN TELA DACRÓN MANGA LARGA DE COLOR BLANCA PARA TEMAS DE ARCHIVO GESTIÓN DOCUMENTAL (TALLAS S, M, L, XL, XXL, XXXL)	10	100.500	1.005.000
10.	CARNET CON SU RESPECTIVO PORTACARNET PLÁSTICO Y CINTA COLGAR RETA DE COLOR AZUL OSCURO	6	15.100	90.600
11.	TALONARIOS PAPEL BOND CON UNA COPIA QUIMICO, TAMAÑO MEDIA CARTA A UNA SOLA TINTA PARA DIRECCION DE RENTAS.	70	29.200	2.044.000
TOTAL:				24.825.000

Atentamente:

NIT: 93298339-9
REGIMEN SIMPLIFICADO
CARLOS FABIÁN RIVILLAS M.
C.C. 93.298.339

Tel. 2622893 Cel. 311 5778130
impresos-rivillas@hotmail.com