**GS-2026-146645-DENOR / UPRES 20.1**

San José de Cúcuta, 16 de Septiembre del 2026

Señor (a) teniente coronel
YANETH ROCIO JEREZ CASTELLANOS
Jefe Regional de Aseguramiento en Salud No. 5
Transversal 154 # 24-145 local 10 Barrio el Bosque
Floridablanca

**ASUNTO:** Informe de supervisión del contrato No. **068-8-200312-25**

**TIPO DE INFORME**

**PERIÓDICO X O FINAL**

**Periodo del informe de supervisión**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Desde** | **01/02/2026** | **Hasta** | **28/02/2026** |

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

Mediante comunicación oficial No. GS-2025-277010-REGI5 del 24 de diciembre del 2025 la señora Teniente Coronel. ANDREA CAROLINA CONTRERAS BOHORQUEZ, obrando en calidad de Jefe Regional de Aseguramiento en Salud No. 5 nombró como supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor Patrullero **EDWIN EDUARDO ROZO GARCIA**

- Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión**:** MENSUAL

- No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 2

1. Informe de supervisión del mes diciembre o del periodo comprendido entre el 24/12/2025 y el 31/12/2025, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-143645-DENOR del 01/01/2026.

2. Informe de supervisión del mes enero del periodo comprendido entre el 01/01//2026 y el 31/01/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-146635 -DENOR del 01/02/2026

**Información del contrato u orden de compra**

| | |
|---|---|
| **Contrato No. / Orden de compra No.** | 068-8-200312-25 |
| **Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra** | SUMINISTRO DE MATERIAL BLANDO (ORTESICOS) Y ELEMENTOS DE REHABILITACIÓN PARA LOS USUARIOS ADSCRITOS AL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICÍA NACIONAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER Y SU ÁREA METROPOLITANA |
| **Contratista** | ORTOPÉDICA SAN JOSÉ |
| **Representante legal** | JOSE NORBEY FRANCO VILLADA |
| **Valor inicial del contrato u orden de compra** | $20.000.000 |
| **Valor adiciones del contrato u orden de compra** | $0,00 |
| **Valor total del contrato u orden de compra** | $20.000.000 |
| **Plazo de ejecución inicial** | 06 MESES Y 6 DIAS |
| **Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra** | 24/12/2025 |
| **Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)** | 30/06/2026 |
| **Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)** | No aplica |
| **Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)** | No aplica |
| **Adiciones** | No aplica |
| **Modificatorios** | No aplica |
| **Prorrogas** | No aplica |
| **Otros** | No aplica |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISION AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

### 1.1 Acciones adelantadas:

- Se deja constancia que través del correo electrónico registrado en el contrato ortopedicasanjose@hotmail.com se les recuerda el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato.

- Se realiza visita a las instalaciones del contratista con el fin de verificar las condiciones técnicas y capacidad operativa para la prestación de servicio.

- Durante el periodo comprendido del 24/12/2025 al 31/12/2025, se deja constancia que la entidad entrego facturación concerniente a los insumos entregados por un valor de $2.000.000

- Durante el periodo comprendido del 01/01/2026 al 31/01/2026, se deja constancia que no se generó facturación concerniente a los insumos.

- Durante el periodo comprendido del 01/02/2026 al 28/02/2026, se deja constancia que no se generó facturación concerniente a los insumos.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA**

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. | SI | No hubo novedad con el contrato |
| Guardar confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia | SI | Si guardo confidencialidad |
| Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos | SI | No presenta novedades con la cuenta corriente |
| Suspender el servicio cuando el valor facturado haya llegado al 100 % de ejecución del monto total del contrato. | SI | No se ha presentado sobre ejecución |

| **DE CARÁCTER TÉCNICO:** (transcribir las establecidas en el anexo de especificaciones técnicas del contrato u orden de compra) | | |
|---|---|---|
| El contratista deberá contar la capacidad administrativa y operacional y que cuenta con la infraestructura física y recurso humano. | SI | Está cumpliendo |
| El contratista deberá cumplir a los requisitos previstos en las normas del ministerio de salud INVIMA | SI | Está cumpliendo |
| El contratista deberá garantizar el cambio de insumos que presenten falla, imperfección o que no cumpla a cabalidad. | SI | Está cumpliendo |
| El contratista deberá contar durante la ejecución del contrato con un stock de insumos | SI | Está cumpliendo |
| El contratista deberá garantizar que todos los insumos tengan una fecha de vencimiento. | SI | Está cumpliendo |

## 2. NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

Ninguna.

## 3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (66) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (121) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

## 4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Unidad Prestadora de Salud Santander pagara el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista, en pagos mensuales con base en la facturación soportada presentada por el contratista durante los primero (5) días hábiles del siguiente mes a la prestación del servicio.

**4.1. Ejecución Financiera y Pagos:**

| **a. Balance general de pagos y entregas** | | |
|---|---|---|
| | **Valor en pesos** | **% del valor del contrato u orden de compra** |
| Valor total del contrato u orden de compra | $20.000.000 | 100% |
| Valor total de las entregas | $2.000.000 | 10% |
| Valor total facturado | $2.000.000 | 10% |
| Valor facturado pendiente de pago | $0 | 0% |
| Valor pagado | $2.000.000 | 10% |
| Valor pendiente de entrega | $18.000.000 | 90% |

**b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado** (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

| **No. de acta o constancia de recibido** | **Valor recibido** | **Fecha de recibido** | **Valor facturado** | **No. factura** | **Valor pagado** | **Valor deducciones** | **No. orden de pago** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | $2.000.000 | 31/12/2025 | $2.000.000 | OSJ-1590 | $1.928.400 | $71.600 | 6462426 |

## 5. RECOMENDACIONES

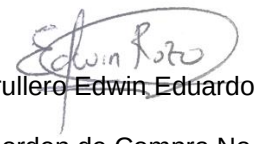
A la fecha ORTOPEDICA SAN JOSE cumple con lo establecido en el contrato durante el periodo presentado en el presente.

## 6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

| | | |
|---|---|---|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | **SI X** | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
| | **NO __** | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas. |

Atentamente,



Firma
Grado y Nombres Patrullero Edwin Eduardo Rozo García
Cargo Conductor
Supervisor Contrato u orden de Compra No. 068-8-200312-25
Correo electrónico: edwin.rozo2915@correo.policia.gov.co
Celular: 3143122211