	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*006-00-E-CACOM-2-GRUAL-2026*	**Fecha**	9-sep-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*T4. PEÑA CARANTON BRYAN ALFONSO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ST. BAUTISTA GARCIA DIDSON STIWARD*		

Porcentaje programado:	69,76%	**Porcentaje ejecutado:**	50,00%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	19,76%

II.LISTA DE CHEQUEO

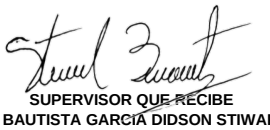
A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		**Debidamente publicadas en la plataforma SECOP II**
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		**Debidamente publicadas en la plataforma SECOP II**
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		**Se han realizados actividades de ejecución que completaron el 50 %**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			**Pendiente segundo servicio en el mes de octubre, pendiente realizar estudios de seguridad para el ingreso del segundo servicio**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		**Debidamente publicadas en la plataforma SECOP II**
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	Las demás actividades que se requieran, de acuerdo con la naturaleza, objeto y particularidades del contrato, convenio u orden de compra, teniendo en cuenta su estado actual.	X			**Pendiente a la recepción de estudios de seguridad para el segundo servicio.**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.



SUPERVISOR QUE ENTREGA
T4. PEÑA CARANTÓN BRYAN ALFONSO



SUPERVISOR QUE RECIBE
ST. BAUTISTA GARCIA DIDSON STIWARD