INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO	No. CD-2026-051 DEL 07 DE JULIO DE 2026
CONTRATANTE	EMPRESA DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO DE YOPAL SAYOP S.A.S. E.S.P.
CONTRATISTA	DAVID LEONARDO PARRA CARVAJAL C.C. 1.118.559.379
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE COMUNICACIÓN SOCIAL ORIENTADOS AL DESARROLLO DE CONTENIDOS PERIODÍSTICOS, INSTITUCIONALES Y DIGITALES QUE PROMUEVAN EL POSICIONAMIENTO Y LA VISIBILIDAD DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO DE YOPAL – SAYOP S.A.S E.S.P.
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%
FECHA FIRMA CONTRATO:	07 DE JULIO DEL 2026.
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	DOS (02) MESES
FECHA ACTA INICIO DE EJECUCIÓN:	10 DE JULIO DEL 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	09 DE SEPTIEMBRE DEL 2026
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	DOS (02) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.800.000).
VIGENCIA	2026

SAYOP Generando iluminación para todos
Subgerencia Jurídica
RECIBIDO PARA PUBLICAR
16/09/26

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.800.000).
VALOR DEL CONTRATO EN LETRAS:	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.
FECHA ACTA DE TERMINACIÓN FINAL:	09 DE SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA PRESENTE INFORME:	11 DE SEPTIEMBRE DE 2026
PERIODO PRESENTE INFORME:	10/07/2026 A 09/09/2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.800.000).
FORMA DE PAGO	La Empresa de Servicio de Alumbrado Público de Yopal SAYOP S.A.S E.S.P. cancelará el valor del contrato de prestación de servicios profesionales, así: mediante tres (03) actas, la primera (01) acta será parcial por el valor de los días ejecutados en el mes en que se inició el contrato, un (1) acta siguiente corresponde a acta parcial, por el valor mensual de los honorarios y la ÚLTIMA ACTA, será el acta de terminación del contrato por el valor de los días ejecutados; esto con el fin de dar cumplimiento al segundo inciso del artículo 2.1.1 de la resolución No. 525 de 2016 de la Contaduría General de la Nación. Cada acta se pagará previa presentación del informe de actividades ejecutadas por el contratista con visto bueno del supervisor, estar al día en el pago de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos correspondiente), certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato y para el último pago informe del Supervisor.

VALOR EJECUTADO (A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME)	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.800.000).
VALOR NO EJECUTADO	0
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%
ESTADO DE LA GARANTÍA	N/A

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

3.1. SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo de ejecución del contrato, relacionadas con las obligaciones específicas establecidas en el proceso de contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la respectiva obligación.

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	EVIDENCIA O SOPORTE
1. Elaborar los contenidos comunicativos necesarios para la actualización de las redes sociales de la empresa, de	100% El contratista dio cumplimiento a satisfacción con la actividad contractual mediante la planeación, redacción y producción integral de quince (15) contenidos comunicativos destinados a la actualización permanente de las plataformas y redes sociales oficiales de SAYOP S.A.S. E.S.P. Durante el periodo comprendido entre el 10 de julio y el 09 de septiembre de 2026, la elaboración de estos insumos informativos se alineó de manera rigurosa con los frentes de trabajo, estrategias de difusión y acciones operativas lideradas por la entidad en el marco de su misionalidad institucional.

SAYOP Generando iluminación para todos
Subgerencia Jurídica
RECIBIDO PARA PUBLICAR
16/09/26

acuerdo con las acciones y/o estrategias que lidere la empresa en el cumplimiento de su misionalidad institucional.	garantizando una comunicación fluida, oportuna y de alto impacto para la ciudadanía del municipio de Yopal. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1GUbe2DAG5Zc6pjxv_-IVuyp8IidgC1M_?usp=sharing
2. Redactar mensualmente un mínimo de dos (02) boletines o comunicados informativos institucionales con el objetivo de resaltar las acciones o estrategias lideradas	100% El contratista cumplió a cabalidad y de manera satisfactoria con la actividad contractual al redactar un total de seis (06) boletines y comunicados informativos institucionales durante los dos (02) meses de ejecución del contrato, superando la meta mínima establecida de dos (02) escritos mensuales. Dichos comunicados permitieron visibilizar con rigor periodístico, claridad y oportunidad las principales acciones, avances operativos y estrategias de modernización de alumbrado público ejecutadas por SAYOP S.A.S. E.S.P., asegurando una amplia divulgación del impacto institucional en los medios de comunicación y en la comunidad en general. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/19FvltGWGpdJU1K8e5GuSoSIxhkSG5ZGI?usp=sharing

por la empresa y que ameriten una mayor divulgación.	
3. Realizar el registro fotográfico y audiovisual de las actividades o salidas a campo que realicé la empresa en los diferentes territorios donde tiene jurisdicción.	100% El contratista dio cumplimiento satisfactorio a la presente obligación contractual mediante la ejecución del registro fotográfico y audiovisual de once (11) salidas a campo y actividades institucionales desarrolladas por SAYOP S.A.S. E.S.P. Durante la vigencia del contrato, se realizó la cobertura técnica en los diferentes sectores y territorios bajo la jurisdicción de la entidad en el municipio de Yopal, capturando el material visual en bruto y fotográfico de alta calidad necesario para documentar el avance de las intervenciones de alumbrado público y alimentar el archivo histórico institucional. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1qk1pQAzSYWIG6QDWNT4otDJsLmCklnM1?usp=sharing
4. Administrar y actualizar los canales de comunicación externa de la empresa	100% El contratista garantizó el cumplimiento a satisfacción de esta actividad contractual mediante la administración continua y actualización oportuna de los canales institucionales de comunicación externa de SAYOP S.A.S. E.S.P. Durante la vigencia contractual, se veló por la veracidad, claridad y utilidad de la información publicada, brindando a la ciudadanía datos precisos sobre la prestación del servicio de alumbrado

SAYOP
Subgerencia Jurídica
RECIBIDO PARA PUBLICAR
16/09/26

garantizando que la información sea verás y útil para la ciudadanía con respecto al cumplimiento de la misión institucional de la entidad.	público, avances de proyectos de modernización y reportes de gestión, asegurando así una interacción transparente y coherente con la misión institucional de la entidad en el municipio de Yopal. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1jvxQukVEZ0j24-HOKXLxNLo4lT-temsZ?usp=sharing
5. Diseñar mensualmente mínimo dos (02) guiones técnicos y/o literarios para los contenidos audiovisuales que se divulguen en los canales comunicacionales digitales	100% El contratista dio cumplimiento satisfactorio a la actividad contractual al elaborar un total de seis (06) guiones técnicos y literarios durante el periodo de ejecución, superando el mínimo requerido de dos (02) insumos mensuales. Estos guiones sirvieron de base narrativa y técnica para la producción de los contenidos audiovisuales difundidos en los canales digitales oficiales de SAYOP S.A.S. E.S.P., garantizando una estructura dinámica, un lenguaje claro y un enfoque periodístico idóneo para destacar las obras de modernización, mantenimiento y cobertura de alumbrado público lideradas por la entidad. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1owzvK_w0HIHi_HQps8DVxLHxljbngOmF?usp=sharing

de la empresa (redes sociales-página web), para resaltar las acciones o estrategias que lidere la entidad.	
6. Producir y postproducir mínimo tres (03) contenidos audiovisuales que se divulguen en los canales comunicacionales digitales de la empresa, para resaltar las acciones o estrategia	100% El contratista cumplió a cabalidad y de manera satisfactoria con la actividad contractual al ejecutar la producción y posproducción integral de un total de seis (06) contenidos audiovisuales durante el periodo de ejecución, superando la meta mínima establecida de tres (03) videos. Estas piezas digitales fueron editadas bajo estándares de alta calidad técnica y visual para su posterior divulgación en los canales oficiales de SAYOP S.A.S. E.S.P., logrando visibilizar de forma efectiva los avances operativos, proyectos de modernización y estrategias institucionales lideradas por la entidad en el municipio de Yopal. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1ZI75x0Px-RFY4-dweo0f4SXJ4lpz0Xy6?usp=sharing

SAYOP
Subgerencia Jurídica
RECIBIDO PARA PUBLICAR
16/09/26

s que lidere la entidad.	
7. Crear las piezas gráficas informativas o conmemorativas necesarias para informar o resaltar las acciones y/o estrategias que lidere la empresa, dando cumplimiento al manual de identidad visual y directrices de la entidad.	100% El contratista dio cumplimiento satisfactorio a la presente obligación contractual mediante el diseño y elaboración de un total de seis (06) piezas gráficas informativas y conmemorativas durante la vigencia del contrato. Cada uno de los recursos visuales se proyectó con el fin de comunicar de manera clara las acciones, proyectos de modernización y fechas de interés institucional de SAYOP S.A.S. E.S.P., garantizando el estricto apego al manual de identidad visual, el manejo corporativo de la marca y las directrices de comunicación establecidas por la entidad. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1qxo_8jzbGnaVhOdvdJk89dmuDZYmVA2S?usp=sharing
8. Estructurar un monitoreo de los principales medios	100% El contratista dio cumplimiento satisfactorio a la actividad contractual mediante el diseño, estructuración e implementación

de comunicación donde se evidencia los contenidos o noticias relacionadas con la empresa para contar con un insumo en la elaboración de oportunidades de mejora ante la percepción pública.	de un sistema de monitoreo de medios de comunicación masivos y digitales con cobertura local y regional. Durante el periodo contractual, se realizó el seguimiento sistemático de publicaciones, notas de prensa y menciones referentes a SAYOP S.A.S. E.S.P., consolidando un archivo analítico sobre la presencia institucional en la opinión pública. Este insumo permitió evaluar el impacto de las estrategias comunicativas e identificar oportunidades de mejora continuas para fortalecer la percepción ciudadana y la reputación de la entidad. Las evidencias del cumplimiento de la actividad, se encuentran en el siguiente repositorio institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1wO_Q02RbyCXK5yXAfLc0NIDgu-bsV0F0?usp=sharing

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato de prestación de servicios profesionales No. CD-2026-051 del 07 de julio de 2026, se encuentra ejecutado al 100% con sus actividades pactadas.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el periodo en que se ejecutó el contrato CD-2026-051 del 07 de julio de 2026, no se presentaron novedades o situaciones anormales.

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

SAYOP
Subgerencia Jurídica
RECIBIDO PARA PUBLICAR
16/09/26

- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con a la ejecución del contrato.
- Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato.
- Verificación del pago al sistema de seguridad social integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación de cumplimiento a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
- Remisión de documentos para publicación y trámite para pago

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado así:

No. PLANILLA	PERIODO DE COTIZACIÓN	FECHA	VALOR PAGADO
4661703799	Julio	2026/07/29	406.700
4664300581	Agosto	2026/08/26	508.300
4666212572	Septiembre	2026/09/09	152.600

7. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO.

Se ha realizado el monitoreo correspondiente por parte de la supervisión, en línea con el tratamiento y control de riesgos definidos en la matriz, confirmando que no se ha materializado ningún riesgo. El cumplimiento se verifica a través del informe de actividades presentado por el contratista, quien ha cumplido de manera satisfactoria con las obligaciones específicas establecidas en el contrato hasta la fecha.

El presente informe se firma en Yopal, a los once (11) días del mes de septiembre de 2026.

JUAN CARLOS RODRÍGUEZ CÁRDENAS
Subgerente Administrativo y Financiero
Supervisor Designado