Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA N°3 - JUNIO DE 2026

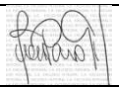
I-I-0380028-INFMENSUAL-03-V2

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Nombre del documento:		Informe mensual de interventoría del Proyecto Lado aire del aeropuerto del café ubicado en el Municipio de Palestina Caldas	
Código del documento:		I-I-0380028-INFMENSUAL-03-V1	
Versión:	2	Fecha de la versión:	2026-09-15

ELABORACIÓN, REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN			
Actividad	Fecha	Nombre del ejecutor	Firma
Elaboración	2026-09-15	Equipo de trabajo	
Revisión	2026-09-15	Ivan Dario Gil Botero	
Verificación	2026-09-15	Oscar Adrián Moreno Pulgarin	
Aprobación	2026-09-15	Oscar Adrián Moreno Pulgarin	

DISTRIBUCIÓN		
Persona a quien se envía	Cargo	Organización
Daniel Armando rodríguez Velasco	Director Técnico	Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo AEROCAFÉ.

CONTROL DE VERSIONES		
Versión	Fecha	Naturaleza del cambio realizado
1	2026/09/15	Versión Original
2	2026/09/15	Ajuste cuadro ANS, modificación plantilla informes mensuales Arqueología y BIM

Contenido

1 INTRODUCCION 7
2 DESCRIPCION DEL PROYECTO 9
2.1 LOCALIZACIÓN 9
2.1.1 Ubicación geográfica regional 9
2.1.2 Ubicación local y municipal 9
2.1.3 Puntos de referencia y distancias 10
2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto 10
2.1.5 Área de influencia 10
2.2 INVENTARIO Y ESTADO INICIAL DE LA OBRA 10
2.2.1 Identificación Predial 11
2.2.2 Zonas de disposición de materiales de excavación - ZODMES 12
2.3 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO 12
2.3.1 Alcance de los HITOS del Proyecto 13
3 INFORMACION CONTRATO DE OBRA 18
3.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO 18
3.1.1 Numero de Contrato 18
3.1.2 Objeto 18
3.1.3 Plazo 18
3.1.4 Orden de inicio 18
3.1.5 Valor 19
3.1.6 Modificaciones 19
3.1.7 Actas 19
3.1.8 Estado Contractual 19
3.1.9 Antecedentes Precontractuales 20
3.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS 21
3.3 SEGUIMIENTO A HITOS CONTRACTUALES 22
3.3.1 Elaboración de informe de revisión, apropiación y aprobación de diseños 23
3.3.2 Obligaciones en la etapa de preconstrucción 23
3.4 SEGUIMIENTO CRONOGRAMA Y RUTA CRÍTICA 28
3.5 SEGUIMIENTO MAQUINARIA Y EQUIPOS 29
3.6 SEGUIMIENTO PERSONAL Y MANO DE OBRA 32
3.7 INFORME FINANCIERO Y PRESUPUESTAL 34
3.7.1 Forma de pago 34
3.7.2 Seguimiento al anticipo 35

3.7.3 Ejecución presupuestal y actas del período 36
3.8 ESTADO DE RIESGOS Y ALERTAS TEMPRANAS 36
3.9 ESTADO DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES 38
3.10 SEGUIMIENTO GARANTÍAS Y SEGUROS 38
3.11 SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO 39
3.12 CORRESPONDENCIA CONTRACTUAL 39
4 REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE OBRA 45
4.1 RESUMEN ESTADO GENERAL DEL PROYECTO 45
4.2 INFORME AVANCE FÍSICO-FINANCIERO 45
4.3 ENSAYOS Y CONTROL DE CALIDAD 45
4.4 CONTROL DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD 45
4.5 SEGUIMIENTO ANS 46
4.6 NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS 48
4.7 ESTADO GENERAL DEL TIEMPO 48
4.8 SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL DE OBRA 48
5 INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA 49
5.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO 49
5.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INTERVENTORÍA 49
5.3 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA OBRA 52
5.4 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y CONTRACTUAL 58
5.5 SEGUIMIENTO RIESGOS Y ALERTAS TEMPRANAS 64
5.6 SEGUIMIENTO GARANTÍAS Y SEGUROS 66
5.7 INFORME DE CUMPLIMIENTO FACTOR DE SOSTENIBILIDAD 67
6 REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 68
6.1 EQUIPO DE INTERVENTORÍA 68
6.2 INFORME FINANCIERO INTERVENTORÍA 69
6.2.1 Valor del contrato 70
6.2.2 Forma de pago 70
6.2.3 Recursos empleados por la Interventoría en el período 70
6.2.4 Rectificación de las Actas de Cálculo de la Remuneración No.1 y No.2 71
6.3 SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES 72
6.4 SEGUIMIENTO ANS INTERVENTORÍA 73
6.5 CONTROL DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD 74
6.5.1 RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS 74
7 INFORMES DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORIA 75
7.1 INFORME DEL DIRECTOR DE INTERVENTORÍA 75
7.2 INFORME GESTIÓN SOCIAL 77

7.3 INFORME GESTIÓN AMBIENTAL 86
7.4 INFORME GESTIÓN SST 86
7.5 INFORME ARQUEOLOGÍA 88
7.6 INFORME GESTION DE CALIDAD 89
7.7 INFORME DE ESPECIALISTAS 90
7.7.1 Especialista en Geotecnia 90
7.7.2 Especialista en Geología 90
7.7.3 Especialista Ambiental 90
7.7.4 Especialista jurídico 90
7.8 GESTIÓN ACTIVIDADES BIM 90
8 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 92
8.1 GESTION TECNICA 92
8.1.1 Geotecnia 92
8.1.2 Geología 92
8.2 COMPONENTE SOCIAL 93
8.3 COMPONENTE AMBIENTAL 94
8.4 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 94
8.5 GESTION DE CALIDAD 94
8.6 GESTION BIM 94
8.7 COMPONENTE JURÍDICO 95
8.8 COMPONENTE ARQUEOLOGIA 97
8.9 COMPONENTE GESTION DE COSTOS 98
9 ANEXOS 99
9.1 Relación de correspondencia contractual 99
9.2 Actas y comités 99
9.3 Bitácora de obra 99
9.4 Registro fotográfico obra 99
9.5 RegistroS SST 99
9.6 RegistroS ambiental 99
9.7 Registros social 100
9.8 Informes de laboratorio 100
9.9 Informes semanales 100
9.10 Soportes BIM y CDE 100
9.11 Programación y seguimiento 101
9.12 MATRIZ DE OBLIGACIONES PRECONSTRUCCION 101
9.13 INFORMES ESPECIALISTAS 101

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 - Localización del municipio de Palestina 9
Ilustración 2 - Localización de la pista 10
Ilustración 3 - Identificación Predial – Etapa I 12
Ilustración 4 - ZODMES Licenciados 12
Ilustración 5 - Visita presidencia de la república 53
Ilustración 6 - Acompañamiento en jornada de recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales 53
Ilustración 7 - Actividad de cerramiento provisional 54
Ilustración 8 - Reunión con propietarios de los predios beneficiados por red de acueducto 55
Ilustración 9 - Recorrido con representantes de la dirección técnica de interventoría 56
Ilustración 10 - Recorrido para identificación de posibles áreas de campamento y plantas de concreto y asfalto del contratista 56
Ilustración 11 - Seguimiento a las actividades de perforaciones exploratorias. 57
Ilustración 12 - Reconocimiento de los puntos de amarre topográficos del proyecto 58
Ilustración 13 - Reunión virtual de coordinación para el evento de recepción de hojas de vida y proveedores locales. 78
Ilustración 14 - Visita institucional del señor presidente de la República al Proyecto Aeropuerto del Café 79
Ilustración 15 - Acercamiento institucional con el Gobernador de Caldas y el alcalde de Palestina 79
Ilustración 16 - Desarrollo de la convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales del Proyecto Aerocafé 80
Ilustración 17 - Acompañamiento en evento socialización de fortalecimiento de proveedores locales 80
Ilustración 18 - Reunión con Sr. Roberto Zuluaga de la ZODME Villapraga (Predio Los Mangos) y Sr. José Carmona de la ZODME La Pitaya (Predio Belmonte) 81
Ilustración 19 - Reunión con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé, realizada en la sede Vecinos de Santágueda 83
Ilustración 20 - Mesa técnica con ejecutores del acueducto veredal sobre Cauce Sur 83
Ilustración 21 - Reunión de coordinación con la Comisión Permanente Comunitaria y CHEC 84
Ilustración 22 - Reunión funcionario de desarrollo social alcaldía de Anserma y Belalcázar 85
Ilustración 23 - Mesa de trabajo social lineamientos de programación e informes 86

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 - ZODMES licenciados 12
Tabla 2 - Alcance Hitos 13
Tabla 3 - Plazos Contrato de Obra 18
Tabla 4 - Avance en tiempo 20
Tabla 5 - Actividades Interventoría 22
Tabla 6 - Seguimiento obligaciones preconstrucción 24
Tabla 7 - Maquinaria y equipo 29

Tabla 8 - Personal Directo Contratista 32
Tabla 9 - Personal Subcontratista DCM INGENIEROS SAS 33
Tabla 10 - Personal Subcontratista Grupo ANKA SAS 34
Tabla 11 - Personal profesional aprobado 34
Tabla 12 - Desembolso del anticipo 35
Tabla 13 - Riesgos Contratista 36
Tabla 14 - Pólizas contrato de obra 38
Tabla 15 - Correspondencia recibida 39
Tabla 16 - Correspondencia enviada 42
Tabla 17 - Acuerdo niveles de servicio 46
Tabla 18 - Información contrato de interventoría 49
Tabla 19 - Seguimiento correspondencia 58
Tabla 20 - Seguimiento compromisos acta 28/05/2026 61
Tabla 21 - Compromisos acta 3 11/06/2026 61
Tabla 22 - seguimiento compromisos acta 3 11/06/2026 62
Tabla 23 - Compromisos acta 4 26/06/2026 64
Tabla 24 - Riesgos interventoría 65
Tabla 25 - Pólizas contrato de interventoría 66
Tabla 26 - Componentes supervisión ambiental – Factor de Sostenibilidad 67
Tabla 27 - Registros de cumplimiento de la supervisión ambiental – Factor de Sostenibilidad 68
Tabla 28 – Aprobación Personal Interventoría 68
Tabla 29 - Ingresos – Egresos en el período 69
Tabla 30 – Dedicación del personal de interventoría 69
Tabla 31 Recursos de Interventoría 70
Tabla 32 Valor causado – Contrato de Interventoría 71
Tabla 33 Rectificación de valores de las Actas de Cálculo de la Remuneración No.1 y No.2 72
Tabla 34 - Personal interventoría - Planillas SS. 72
Tabla 35 - ANS Interventoría 73
Tabla 36 - Dotación Interventoría 87

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA DEL PROYECTO LADO AIRE DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA CALDAS

1 INTRODUCCION

Este documento constituye el **Informe Mensual de Interventoría N° 3**, correspondiente al mes de **junio de 2026**, para el seguimiento y control integral del contrato de obra destinado a la construcción de las obras del **Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café**, localizado en el municipio de Palestina, Caldas. El proyecto, de importancia estratégica nacional según el documento **CONPES 4140 de 2024**, busca resolver las deficiencias de conectividad aérea de la región andina central de Colombia.

Actualmente, el proyecto se encuentra en el tercer mes de la **etapa de preconstrucción**, la cual tiene una duración total prevista de diez meses dentro del plazo contractual de 46 meses. Durante este periodo, la labor de la interventoría, a cargo del **Consorcio Aerointegral JPS 4**, se ha centrado en supervisar el cumplimiento del **Hito 0**, que abarca la revisión, apropiación y ajuste de los estudios y diseños existentes, así como la gestión de trámites ambientales, sociales y arqueológicos necesarios para el inicio de la fase constructiva.

Entre los hitos más destacados de junio de 2026 se encuentran:

- **Gestión Institucional y Social:** Se brindó acompañamiento a la visita oficial del **Presidente de la República, Gustavo Petro**, donde se socializaron los alcances y avances del proyecto. Asimismo, se realizó una exitosa jornada de convocatoria abierta para la **recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales**, promoviendo la participación de la comunidad del área de influencia.
- **Avances Técnicos y Geotécnicos:** Se dio inicio a las actividades de **exploración geotécnica** mediante perforaciones con recuperación de núcleos para caracterizar el terreno, bajo la supervisión de la interventoría. Adicionalmente, se priorizó la revisión técnica del **Hito 12 (Box Culvert)** para la reubicación de la línea de alta tensión, emitiendo conceptos sobre la necesidad de complementar estudios antes de habilitar este frente.
- **Componente Ambiental y Arqueológico:** Se supervisó el avance satisfactorio del **Programa de Arqueología Preventiva** en sectores como Cauce Sur y Providencia. En materia ambiental, se verificaron las obligaciones de la licencia ambiental y se evaluaron sitios alternativos para la disposición de materiales (ZODMES).
- **Implementación BIM:** Se avanzó en la estructuración del **Plan de Ejecución BIM Preliminar (Pre-BEP)** y en la configuración del Entorno Común de Datos (CDE) para garantizar la trazabilidad de la información técnica del proyecto.

Financieramente, el contrato de obra se mantiene sin ejecución presupuestal ni desembolso de anticipo, dado que el cumplimiento de estas condiciones está vinculado al inicio de la fase de construcción. La interventoría, por su parte, ha consolidado su equipo profesional de manera progresiva, alcanzando una ejecución financiera del 2,64% respecto al valor total de su contrato.

Este informe detalla las actividades desarrolladas en los componentes técnico, administrativo, jurídico, financiero, ambiental, social, de calidad, BIM y de seguridad y salud en el trabajo, proporcionando una visión integral del estado del proyecto y las recomendaciones para asegurar su correcta ejecución.

2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1 LOCALIZACIÓN

2.1.1 Ubicación geográfica regional

El proyecto de construcción del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café se encuentra situado en el centro occidente de la región andina de Colombia, específicamente en el departamento de Caldas. Este departamento se localiza en su mayor parte sobre la cordillera central, entre los 05º46'51'' y los 04º48'20'' de latitud norte y los 74º38'01'' y 75º55'45'' de longitud oeste. Caldas limita al norte con Antioquia, al este con Cundinamarca y Boyacá, al oeste con Risaralda y al sur con Risaralda y Tolima.

2.1.2 Ubicación local y municipal

Las obras se desarrollan en el municipio de Palestina, perteneciente a la región centro-sur del departamento de Caldas. El municipio se caracteriza por una topografía de cordillera y una tradición ligada al cultivo del café. Sus límites municipales son:

- **Norte:** Municipios de Anserma y Manizales.
- **Occidente:** Municipios de Chinchiná y Risaralda.
- **Oriente:** Municipio de Manizales.
- **Sur:** Municipio de Chinchiná.



Ilustración 1 - Localización del municipio de Palestina
Fuente: Información Proyecto.

Localmente la primera fase de la pista de la pista de 1460 metros se construirá al norte de la cabecera municipal del municipio de Palestina



Ilustración 2 - Localización de la pista

Fuente: Información Proyecto.

2.1.3 Puntos de referencia y distancias

El emplazamiento del futuro aeropuerto se considera estratégico debido a su proximidad con importantes ejes viales como la Autopista del Café y Pacífico Tres, lo que lo posiciona como un centro de desarrollo regional. Las distancias terrestres a los principales centros urbanos desde el sitio del proyecto son:

- A Manizales: 26 km
- A Pereira: 28 km

2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto

Para efectos de precisión técnica y aeronáutica, la ubicación exacta del Punto de Referencia de Aeródromo (ARP) está definida por las siguientes coordenadas:

- Latitud: 5º 01’ 43.575’’ N Longitud: 75º 37’ 01.640’’ W

2.1.5 Área de influencia

El área de intervención directa comprende la franja de pista de 1.460 metros de longitud, localizada en una zona que requiere una gestión técnica compleja debido a la necesidad de grandes movimientos de tierra y estabilización de taludes para alcanzar los niveles de rasante definitivos. El proyecto también incluye la utilización de seis sitios de depósito aprobados (ZODMES) denominados: Cauce Sur, San José, Villa Praga, La Bretaña, La Pitaya y El Rodeo, distribuidos en un radio de acción de entre 2.7 km y 6.8 km respecto a la zona de obra.

2.2 INVENTARIO Y ESTADO INICIAL DE LA OBRA

En recorrido inicial de obra se observa una zona de pista despejada libre de construcciones privadas, sin embargo, se observa que parte de la zona de plataforma se usa como almacén de Infrarover, el cual tiene elementos metálicos, que no condicionan las actividades actuales del contratista, sin embargo, deberán ser retiradas del área del proyecto.

En cuanto a la gestión predial la Asociación Aerocafé entregó información de los predios de los cuales durante el mes de abril se realizó seguimiento preliminar al estado de los predios requeridos para la ejecución del proyecto, verificando las condiciones de acceso y disponibilidad de las áreas necesarias para el desarrollo de las actividades contractuales. Adicionalmente durante el presente mes de mayo se realizó la entrega de estos predios al contratista para que pueda iniciar con las actividades de topografía, cerramiento perimetral y demás actividades de preconstrucción.

Con respecto a las vías industriales de acceso, el proyecto cuenta con vía por el costado occidental y por el costado oriental de la zona de pista, así como también cuenta con una vía central que recorre la zona de pista.

En cuanto a zonas de disposición de materiales de excavación, se tienen seis (6) sitios aprobados, los cuales se encuentran a distancias menores a 7 kilómetros de la zona de pista y cuentan con capacidad para disponer 7’547.911 metros cúbicos. Actualmente se evalúan alternativas viales hacia las ZODMES San José y El Rodeo evitando el paso por Cartagena, con el fin de minimizar el riesgo social por esta zona.

Adicionalmente se observa el terraplén 4, donde se aprecia un movimiento en masa considerable, el cual ocasionó cierre de parte de la vía oriental y daños en algunos predios privados adyacentes a la zona del proyecto, especialmente en el predio conocido como La Palma.

2.2.1 Identificación Predial

De acuerdo con la información suministrada, se presenta el estado inicial de la gestión predial del proyecto, en la cual se integran las áreas operativas internas indispensables para los accesos, movimientos de tierra y plantas de soporte, contemplando también los sectores ubicados en los bordes de la poligonal. Los 94 predios se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

- Vía Oriental: 10 predios (acceso al sector del Terraplén 4 y 5).
- Vía Occidental: 4 predios que conducen a La Bretaña.
- ZODMES y Sectores Varios: 23 predios (ZODME, Cauce Sur y La Pitaya).
- Franja de Pista: 32 predios internos
- Franjas en los bordes de la poligonal (sectores Norte y Medio): 25 predios.

A continuación, se ilustra el detalle de los 94 predios adquiridos para la Etapa I del Proyecto, así:

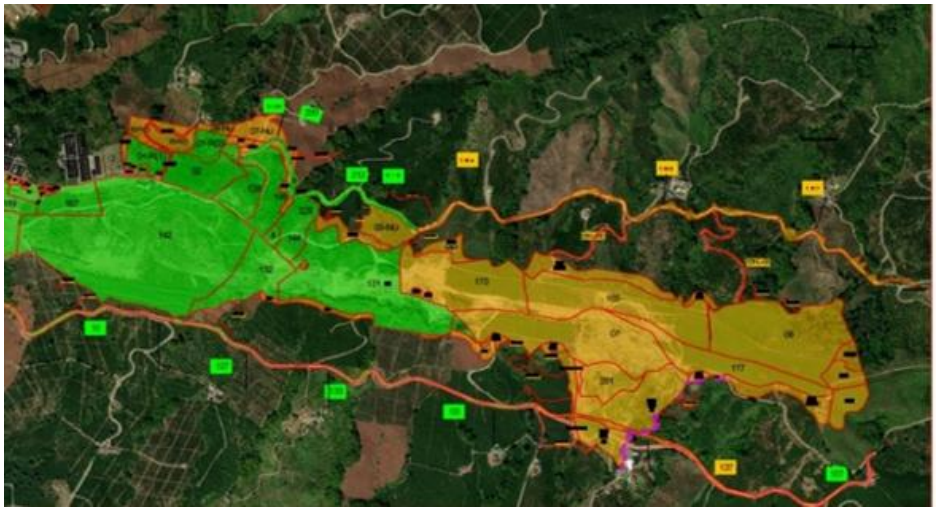


Ilustración 3 - Identificación Predial – Etapa I

Fuente: Propia

2.2.2 Zonas de disposición de materiales de excavación - ZODMES

De acuerdo con la revisión de los documentos integrales del contrato y los actos administrativos expedidos por la autoridad ambiental (CORPOCALDAS), se tienen las siguientes ZODMES autorizadas. A continuación, se ilustra el detalle de estas, así:

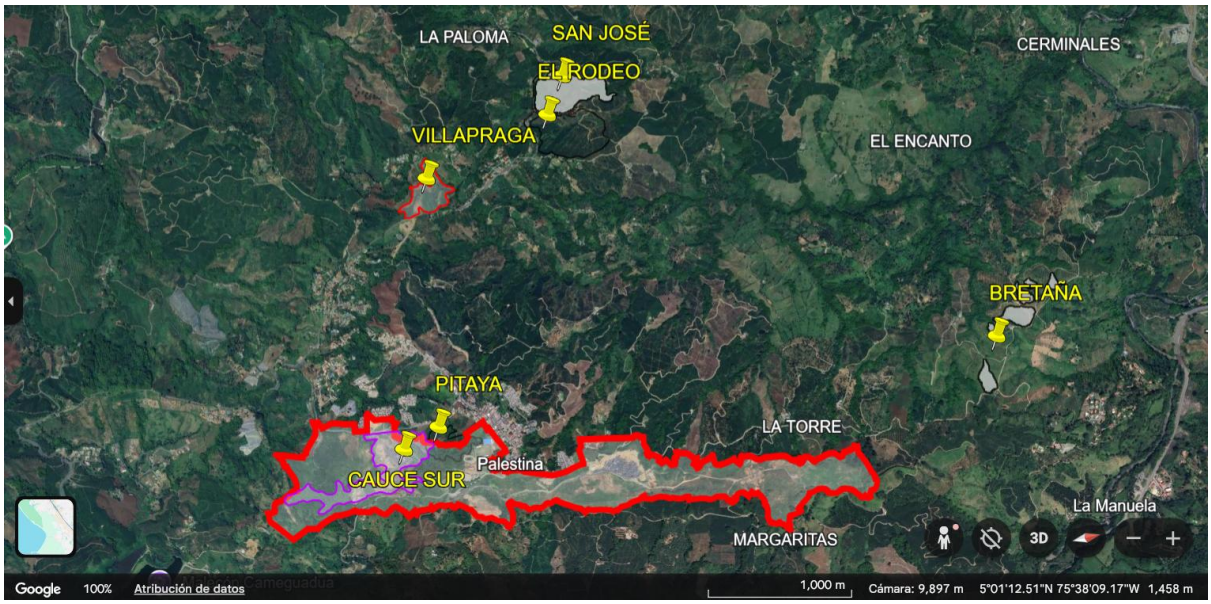


Ilustración 4 - ZODMES Licenciados

Fuente: Propia

Tabla 1 - ZODMES licenciados

ZODME	Divisiones (vasos)	Actos Administrativos	Área / hectárea	Volumen Autorizado m³	Distancia (km)
Villa Praga	-	Res. 466/2010 - Res. 356/2022	6.07	688.462	4.8
La Bretaña	La Bretaña Norte	Res. 356/2022 - Res. 2100/2022	0.83	31.034	2.7
	La Bretaña Norte 1		0.41	10.177	
	La Bretaña Norte 2		1.10	59.336	
	La Bretaña 6A		1.69	100.061	
	La Bretaña 7		2.52	205.067	
	La Bretaña 7.1		0.63	12.535	
San José	-	Res. 1831/2017 - Res. 2850/2017	-	1.916.239	6.2
Cauce Sur	Cauce Sur	Res. 2850/2017 - Res. 2265/2021 - Res. 2151/2022 - Res. 2100/2022	3.82	952.000	2.7
	Cauce Sur 1			598.000	
	Cauce Sur 2			175.000	
El Rodeo	-	Res. 421/2024	-	1.660.000	6.8
La Pitaya	-	Res. 1575/2023	-	1.140.000	2.8
TOTAL				**7.547.911**	**-**

Fuente: Actos administrativos – CORPOCALDAS

2.3 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Dentro del alcance para la ejecución de las obras lado aire y las obras conexas de la Etapa 1 del Aeropuerto del Café se tiene las siguientes actividades:

- Movimiento de tierras: 5’800.000 de metros cúbicos, para disponer en las zonas de depósito.
- Estabilización de Taludes: 166.000 metros de anclajes y micropilotes, con sistemas autoperforantes.
- Contención en Concreto: 6.600 metros cúbicos de cimentación profunda pre-excavada.
- Pista Principal: La cual contará con 1.460 metros de longitud y 150 metros de ancho de franja, con un ancho de pista de 30 metros la cual contará con sus respectivas zonas de seguridad.
- Plataformas de Aviación: Contará con un área en concreto hidráulico con 19.200 metros cuadrados para la zona comercial y 9.100 metros cuadrados para la zona general.
- Calles de Rodaje: En la que se realizarán 2.500 metros cuadrados en asfalto.
- Ayudas Visuales: Para la señalización y balizamiento.
- Box Culvert: Se construirá para la subterranización de la línea de 230 kV de ISA el cual tiene unas dimensiones de 2.90 metros de ancho por 3.10 metros de altura con una longitud de 230 metros.
- Obras Conexas: Donde se tiene previsto la realización de tanques, garitas, parqueaderos, PTAR, subestaciones y urbanismo parcial.
- Obras Ambientales: Para el mejoramiento de cauces y drenajes.
- Cerramiento Perimetral: Para el que se tiene contemplado malla panel con pintura en poliéster.
- Sistemas de Seguridad: Con circuito cerrado de televisión, cámaras térmicas, radar, fibra óptica.

2.3.1 Alcance de los HITOS del Proyecto

Contractualmente el Proyecto se encuentra estructurado en 20 HITOS que son el conjunto de actividades constructivas relacionadas y que conforman una parte identificable del proceso de construcción del Lado Aire y obras conexas.

Tabla 2 - Alcance Hitos

Hito	Actividades	Valores expresados como porcentaje del valor estimado sobre la oferta económica
0	• Revisión y/o ajuste y/o complementación de E&D. • Plan de Manejo Ambiental, SST, Calidad • PMT • Rescate Arqueológico. • Actas de vecindad • E&D del sistema de vigilancia perimetral del aeropuerto.	0,50
1	Movimiento de tierras 225.000 m³	1,32
2	Movimiento de tierras 180.000 m³	1,09
3	Movimiento de tierras 380.000 m³	2,29
4	Movimiento de tierras 1.965.855 m³	11,87
5	Movimiento de tierras 1.650.000 m³	9,96
6	Movimiento de tierras 1.352.544 m³	8,25
7	Contención y reforzamiento RESA NORTE	7,57
8	Contención y reforzamiento TERRAPLÉN 4	9,81
9	Contención y reforzamiento RESA SUR	8,90
10	Contención y reforzamiento TALUD CEMENTERIO	1,38
11	Reforzamiento de laderas vigas cabezal	3,56
12	Box Coulvert Línea de Alta Tensión	0,86
13	Control y protección de Cauces y drenajes	5,13

Hito	Actividades	Valores expresados como porcentaje del valor estimado sobre la oferta económica
14	Obras civiles Lado Tierra	5,53
15	Pavimento plataformas Pista	17,83
16	Señalización y balizamiento	1,68
17	Cerramiento perimetral	0,77
18	Construcción línea de media tensión	0,13
19	PMA, Plan arqueológico, CCTV, PMT, Compensación terceros	1,46
20	Control y seguimiento	0,11
TOTAL		**100%**

Fuente: Anexo Técnico – Interventoría

El proyecto se divide en componentes o hitos. Cada uno de estos componentes corresponde a un conjunto de actividades constructivas relacionadas y que conforman una parte identificable del proceso de construcción del Lado Aire. Los componentes o hitos que se describen a continuación, los cuales serán objeto de supervisión, revisión y aprobación por parte de la Interventoría son:

2.3.1.1 Hito Etapa de preconstrucción

HITO 0: Actividades a cargo del contratista con ejecución en Etapa de preconstrucción:

- Revisión y/o ajuste y/o complementación de E&D.
- Plan de Manejo Ambiental (Actividades: Aquellas asociadas al plan de compensación forestal, manejo de especies vedadas y operación del vivero forestal).
- Rescate Arqueológico de los sitios previamente identificados en los Planes de Manejo aprobados por el ICANH, incluyendo las respectivas actividades de laboratorio, elaboración de informes y en general lo necesario para cumplir con la normatividad aplicable.
- Elaboración de los estudios y diseños del sistema de vigilancia perimetral del aeropuerto.
- Diseño, socialización y aprobación del Plan de Manejo de Tránsito – PMT.
- Lo demás descrito en el numeral 5.1 Etapa de preconstrucción (Anexo Técnico de Obra).

2.3.1.2 Hitos Etapa de construcción

HITO 1: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista entre las abscisas K0-360 y K0+100 aproximadamente, entre el eje de la pista y el costado occidental, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en un volumen de movimiento de tierras de doscientos veinticinco mil (225.000) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos ocho (8) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción. En todo caso, la explanación total de la franja de pista entre las abscisas K0-360 y K0+100 incluyendo el costado oriental, hasta la rasante final de diseño, deberá quedar totalmente ejecutada, transcurridos dieciocho (18) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 2: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista entre las abscisas K0+100 y K0+180 aproximadamente, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en volumen de movimiento de tierras de ciento ochenta mil (180.000) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos dieciocho (18) meses contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 3: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista entre las abscisas K0+180 y K0+530 aproximadamente, entre el eje de la pista y el costado oriental, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en volumen de movimiento de tierras de trescientos ochenta mil (380.000) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos ocho (8) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción. En todo caso, la explanación total de la franja de pista entre las abscisas K0+180 y K0+530, incluyendo el costado occidental, hasta la rasante final de diseño, deberá quedar totalmente ejecutada transcurridos dieciocho (18) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 4: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista entre las abscisas K0+530 y K1+100 aproximadamente, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en volumen de movimiento de tierras de un millón novecientos sesenta y cinco mil ochocientos cincuenta y cinco (1.965.855) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos dieciocho (18) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 5: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista entre las abscisas K1+100 y K1+650 aproximadamente, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en volumen de movimiento de tierras de un millón seiscientos cincuenta mil (1.650.000) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos siete (7) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 6: Explanación, transporte y disposición del material de excavación proveniente de la franja de pista, no incluidos en los HITOS 1 al 5, hasta alcanzar las cotas rojas de la rasante de franja de pista; explanación que se estima en volumen de movimiento de tierras de un millón trescientos cincuenta y dos mil quinientos cuarenta y cuatro (1.352.544) metros cúbicos, o aquel que sea necesario de ejecutar para el cumplimiento del HITO, y deberá ejecutarse totalmente transcurridos dieciocho (18) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

2.3.1.3 Hitos de estructuras de contención

HITO 7: Obras de contención y reforzamiento para la conformación de la franja de pista y zona de seguridad de extremo de pista (RESA NORTE), entre las abscisas K0-360 y K0+100, y deberá ejecutarse totalmente, transcurridos dieciséis (16) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 8: Obras de contención y reforzamiento para la conformación de la franja de pista en el sector del Terraplén No. 4 (T4), entre las abscisas K0+180 y K0+480 y deberá ejecutarse totalmente, transcurridos dieciséis (16) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 9: Obras de contención y reforzamiento para la conformación de la franja de pista y zona de seguridad de extremo de pista (RESA SUR), entre las abscisas K1+100 y K1+650 y deberá ejecutarse totalmente trascurridos diecinueve (19) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 10: Obras de contención del talud norte del cementerio municipal de Palestina, entre las abscisas K1+530 y K1+650 y deberá ejecutarse totalmente, trascurridos nueve (9) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción.

HITO 11: Obras de reforzamiento de laderas mediante construcción de vigas cabezal con anclajes y micropilotes, en los costados oriental y occidental en la longitud total de la franja de pista y cabecera sur y deberá ejecutarse totalmente trascurridos diecinueve (19) meses calendario contados a partir del inicio de la Etapa de construcción.

2.3.1.4 Hito Obras conexas

HITO 12: Obras civiles, incluyendo las respectivas excavaciones, para la construcción de un Box Culvert, para la reubicación definitiva de la línea de Alta Tensión a 230 kV; conducción que se encuentra aproximadamente en la abscisa K0+400 y deberá ejecutarse totalmente trascurridos doce (12) meses calendario contados a partir del inicio de la Etapa de construcción.

HITO 13: Obras de control y protección ambiental de cauces y líneas de drenaje del área de influencia del proyecto y obras de drenaje de franja de pista, que deberán estar ejecutadas trascurridos veintidós (22) meses calendario contados a partir del inicio de la etapa de construcción. En todo caso, las obras de control y protección ambiental de cauces y líneas de drenaje deberán ejecutarse de manera previa a la construcción de las obras de drenaje superficial para la franja de pista.

HITO 14: Obras civiles para la construcción de los componentes de las obras Lado Tierra indispensables para garantizar la operatividad de las obras Lado Aire. Esto incluye: : i) Obras de Urbanismo y Parqueaderos (Actividades principales: Excavaciones, rellenos, Andén en concreto con losetas podotáctil, muros con geotextil, Pavimentos, acometidas y accesorios hidráulicos, eléctricos y protección contra incendios, entre otras) ii) Edificio Garita parqueadero: (Actividades principales: acometidas hidrosanitarias, entre otras) iii)Tanque de rezago: (Actividades principales: Estructura en concreto y acometida, entre otras) iv) Trampa de hidrocarburos: (Actividades principales: Estructura en concreto y acometida, entre otras). v) Subestación eléctrica: (Actividades principales: Estructura en concreto y metálica, mampostería, carpintería, piso, cubierta, sistema eléctrico, sistema CCTV, hidrosanitario, entre otras). vi)Subestación Balizamiento: (Actividades principales: Estructura en concreto y metálica, mampostería, carpintería, piso, cubierta, sistema eléctrico, hidrosanitario, acometidas de control, entre otras). vii) Tanque de Agua no Potable: (Actividades principales: Acometidas, válvulas, entre otras). viii) Tanque de Agua Potable: (Actividades principales: Acometidas, válvulas, entre otras). ix) Planta de tratamiento de aguas residuales PTAR: (Actividades principales: cámaras, rejas, vertederos, acometidas, entre otras); obras que deberán estar ejecutadas trascurridos dieciocho (18) meses calendario desde la fecha de inicio de la Etapa constructiva.

HITO 15: Construcción de pavimentos para pista, plataforma de aviación comercial, plataformas de aviación general, calles de rodaje, plataforma de viraje y viales de servicio, con sus respectivos sistemas de drenaje; obras que deberán estar ejecutadas trascurridos veintidós (22) meses calendario desde la fecha de inicio de la Etapa constructiva.

HITO 16: Obras de señalización y balizamiento (ayudas visuales) para pista, plataforma de aviación comercial, plataformas de aviación general, calles de rodaje, plataforma de viraje y viales de servicio; obras que deberán estar ejecutadas trascurridos veinticuatro (24) meses calendario desde la fecha de inicio de la Etapa constructiva.

HITO 17: Obras civiles de cerramiento perimetral del aeropuerto; obras que deberán estar ejecutadas trascurridos veinticuatro (24) meses calendario desde la fecha de inicio de la Etapa constructiva.

HITO 18: Obras civiles y eléctricas para la construcción de la línea de media tensión a 13,2 KV, para la radio ayuda VOR/DME; obras que deberán estar ejecutadas trascurridos dieciocho (18) meses calendario desde la fecha de inicio de la Etapa constructiva.

HITO 19: Otras actividades a cargo del contratista con ejecución en Etapa de construcción:

- Plan de Manejo Ambiental – PMA.
- Actividades de monitoreo arqueológico y eventuales actividades de rescate con sus respectivos análisis de laboratorio y redacción de informes.
- Suministro, instalación y configuración de los sistemas circuito cerrado de televisión (CCTV) y control de acceso del proyecto.
- Implementación del Plan de Manejo de Tráfico – PMT.
- Compensación a Terceros.

Este hito será pagado de manera proporcional por cada cumplimiento de los anteriores hitos, con base en los soportes técnicos, administrativos y financieros presentados por el contratista y aprobados por la interventoría. Dichos pagos se realizarán con cargo al rubro presupuestal destinada para estos componentes y en ningún caso el valor reconocido podrá ser superior al límite establecido para dichos componentes.

2.3.1.5 Hito etapa de control y seguimiento

HITO 20: Actividades a cargo del contratista con ejecución en el periodo de control y seguimiento: Diseño e implementación de un sistema de instrumentación y monitoreo que permita determinar el comportamiento de los siguientes componentes de obra:

- Estructuras Contención (Talud del Cementerio, RESAs Sur y Norte, T1, T4).
- Pista, Plataformas y Calles de Rodaje.
- Obras para la recuperación y control ambiental en cauces y líneas de drenaje.
- Estructuras para el manejo de drenaje superficial en franja de pista y plataformas.
- Obras de adecuación y conformación de los ZODMES.
  Registros y Detección de Fallas.

3 INFORMACION CONTRATO DE OBRA

3.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

3.1.1 Numero de Contrato

El contrato de obra tiene el siguiente Numero: No. 126188-023-2025.

3.1.2 Objeto

El objeto del presente contrato es la construcción de las obras Lado Aire de la Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina, departamento de Caldas, incluyendo la ejecución de obras conexas indispensables para su operación inicial.

El contratista se obliga a entregar las obras completamente terminadas, funcionales y listas para su puesta en servicio, cumpliendo con los estándares de calidad exigidos y con todas las disposiciones establecidas en el presente contrato, sus apéndices y documentos vinculados, en el marco del modelo de precio global y del régimen de derecho privado aplicable al Patrimonio Autónomo Aerocafé.

3.1.3 Plazo

El plazo total de duración del contrato será de cuarenta y seis (46) meses, contados a partir de la orden de inicio suscrita por las partes de acuerdo con el Anexo Técnico. A continuación se ilustra las etapas del Contrato de Obra, así;

Tabla 3 - Plazos Contrato de Obra

PLAZO CONTRACTUAL - CONTRATO DE OBRA: No. 126188-023-2025			
PLAZO CONTRACTUAL	46 MESES	Fecha de inicio:	13/04/2026
		Fecha de Terminación:	12/02/2030
PRECONSTRUCCIÓN	10 MESES	Fecha de inicio	13/04/2026
		Fecha de Terminación	12/02/2027
		Tiempo transcurrido:	0,5 meses
CONSTRUCCIÓN	24 MESES	Fecha de inicio	13/02/2027
		Fecha de Terminación	12/02/2029
		Tiempo transcurrido:	0 meses
CONTROL Y SEGUIMIENTO	12 MESES	Fecha de inicio	13/02/2029
		Fecha de Terminación	12/02/2030
		Tiempo transcurrido:	0 meses

Fuente: Acta de inicio del Contrato de Obra

3.1.4 Orden de inicio

La orden de inicio del contrato de obra se dio el 13 de abril de 2026, generando como fecha de finalización del contrato de obra el 12 de febrero de 2030.

3.1.5 Valor

El valor total del contrato asciende a la suma máxima de SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($634.275.135.745 M/Cte.), valor que incluye todos los conceptos autorizados por el Contratante y constituye el límite máximo de ejecución presupuestal del contrato.

El valor total del contrato tiene carácter definitivo y no podrá ser invocado como fundamento para reclamaciones, pretensiones o ajustes derivados de discrepancias con estimaciones, proyecciones, cálculos preliminares o aproximaciones efectuadas por cualquiera de las partes, con anterioridad o posterioridad a la suscripción del contrato, hayan sido o no conocidas por su contratante.

El valor total se compone de los siguientes rubros, los cuales incluyen IVA y demás impuestos y tributos a que haya lugar:

a. Retribución base: $ 529.909.500.215 M/Cte.

b. Valor estimado del plan de manejo Arqueológico: hasta $ 1.257.950.852 M/Cte.

c. Valor estimado de compensación a terceros: hasta $ 11.328.007.207 M/Cte.

d. Valor estimado de CCTV y control de acceso: hasta $ 6.603.338.188 M/Cte.

e. Ajustes por variación del ICOCIV: hasta $ 71.795.527.798 M/Cte.

f. Costos reembolsables del PMA: hasta $11.042.129.557 M/Cte.

g. Costos reembolsables del PMT: hasta $2.338.681.928.00 M/Cte.

El precio contractual será pagado exclusivamente en pesos colombianos. No se reconocerán actualizaciones, indexaciones, ni reajustes distintos a aquellos expresamente autorizados por el Contratante.

Únicamente será procedente el reconocimiento de ajustes por variación efectiva del Índice de Costos de la Construcción (ICOCIV), y hasta por el límite máximo señalado en el presente numeral.

3.1.6 Modificaciones

A la fecha no se han presentado modificaciones al contrato de obra.

3.1.7 Actas

A la fecha no se han presentado actas de cobro de obra ejecutada del contrato de obra, pues el contrato se encuentra en la etapa de Preconstrucción.

3.1.8 Estado Contractual

El contrato de obra, a la fecha, se encuentra activo y transcurriendo el tiempo de la etapa de Preconstrucción (10 meses).

Tabla 4 - Avance en tiempo

Etapa	Fecha de inicio	Fecha de corte	% Transcurrido
Preconstrucción	13/04/2026	31/06/2026	26%
Construcción	13/02/2027		
Control y seguimiento	13/02/2029		

3.1.9 Antecedentes Precontractuales

En el año 2021 se firmaron varios contratos para viabilizar la construcción del aeropuerto, incluyendo los siguientes: (i) contrato No. 08 con Sedic S.A., para ajustar los estudios de la franja de pista; (ii) contrato de obras No. 09 con Obrascón Huarte Lain S.A. (OHLA), para la Etapa 1 de explanación y drenaje; (iii) contrato No. 13 con AERTEC Ingeniería para la interventoría de los estudios; (iv) contrato No. 16 con ISA – Intercolombia, para los estudios de subterranización de la línea eléctrica a 230 kV La Esmeralda – La Enea; y (v) contrato No. 22 con ISA - Intercolombia, para realizar la reubicación provisional y temporal del tramo de la línea eléctrica 230 kV La Esmeralda – La Enea, que actualmente se intercepta con la pista proyectada del futuro aeropuerto.

En agosto de 2024, en el marco del proceso arbitral tramitado con número 136286 ante el Centro de arbitraje y conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá se resolvieron las controversias derivadas del contrato de obra 09 de 2021 entre OHLA y el Patrimonio Autónomo Aerocafé. En el trámite arbitral citado, El Tribunal Arbitral profirió Laudo Arbitral el 26 de agosto de 2024 (Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá, 2024), en el que, entre otras cosas, procedió a realizar la liquidación del contrato en virtud del cual se condenó a OHLA a pagar al Patrimonio Autónomo Aerocafé el saldo resultante a favor de este.

Posteriormente, el 18 de octubre de 2024 se destaca como hito fundamental la expedición del documento CONPES 4140 de 2024, el cual redefine la hoja de ruta para la conectividad del departamento de Caldas y el suroeste antioqueño.

El documento CONPES 4140 de 2024 declara la importancia estratégica de la construcción del lado aire del Aeropuerto del Café (Etapa I) en Palestina, Caldas. Su propósito central es resolver la deficiente conectividad aérea regional provocada por las restricciones climáticas, geográficas y de seguridad del Aeropuerto La Nubia, el cual cerrará operaciones cuando la nueva terminal inicie su servicio. Técnicamente, el proyecto contempla una pista de 1.340 metros (clave 2C) apta para aeronaves ATR 72-600, calles de rodaje, plataformas y la subterranización de la línea eléctrica de alta tensión La Esmeralda - La Enea.

Financieramente, el CONPES asegura el cierre económico de la obra civil —estimada en 828.423 millones de pesos constantes de 2024— mediante el blindaje de sus recursos. El esquema articula los fondos remanentes en el patrimonio autónomo del proyecto (Scotiabank Colpatria S.A.), traslados presupuestales de la Aerocivil y la aprobación del CONFIS para comprometer vigencias futuras por 216.208 millones de pesos para los años 2027 y 2028. Contractualmente, el documento viabiliza la continuidad de la política pública y la reactivación del movimiento de tierras tras la liquidación del contrato previo con el constructor OHLA por laudo arbitral en agosto de 2024. Finalmente, delega en los entes territoriales de la región el compromiso de gestionar los recursos para la infraestructura del lado tierra y los accesos viales.

La adjudicación para la interventoría integral de las obras del lado aire (Etapa I) del Aeropuerto del Café se formalizó en febrero de 2026 a través de la Convocatoria Abierta PAUG-CA-04-2025, liderada por la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo. El proceso en la plataforma SECOP II concluyó con la selección del Consorcio Aerointegral JPS 4 conformado por las firmas Servicios de Interventoría Integral S.A.S. y JPS Ingeniería S.A.S. con un plazo de ejecución total de 47 meses.

3.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el mes de junio se desarrollaron diversas actividades como parte de la etapa de preconstrucción en el marco del proyecto Aeropuerto del Café, orientadas a la articulación y la verificación en campo de condiciones técnicas clave para la ejecución de las obras.

Como parte de las actividades desarrolladas por el Contratista durante el presente período, se realizó el acompañamiento a la visita efectuada al área del proyecto por parte del señor Presidente de la República, Gustavo Petro Urrego. Durante la jornada se presentaron los avances alcanzados en la fase de preconstrucción y se atendieron las inquietudes formuladas por los asistentes en relación con el alcance, estado de ejecución y perspectivas del Proyecto Aeropuerto del Café.

Asimismo, se llevó a cabo una jornada de convocatoria abierta para la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales, con el propósito de promover la participación de la población ubicada en el área de influencia del proyecto y facilitar su acceso a oportunidades laborales y comerciales asociadas a su ejecución.

De igual manera, se adelantaron reuniones en las instalaciones del Contratista de Obra con propietarios de predios destinados a las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES). La primera reunión se realizó con el señor Roberto Zuluaga Ríos, propietario del predio Los Mangos, correspondiente a la ZODME Villapraga; la segunda se llevó a cabo con el señor José Carmona, propietario del predio Belmonte, correspondiente a la ZODME La Pitaya. Estos encuentros tuvieron como finalidad socializar aspectos relacionados con el uso de los predios y las actividades previstas dentro del desarrollo del proyecto.

Adicionalmente, se vienen adelantando actividades logísticas orientadas a la identificación de áreas potenciales para la ubicación del campamento de obra, zona de talleres, planta de asfalto y planta de trituración. Como resultado de los recorridos efectuados, el Contratista adquirió el compromiso de presentar formalmente las alternativas de localización para su respectiva evaluación de viabilidad por parte de la Interventoría.

En el marco de las actividades de seguimiento a la instalación del cerramiento provisional, se continúa con su ejecución por el costado occidental de la pista, donde a la fecha se cuenta con aproximadamente 1,2 kilómetros lineales de cerramiento debidamente instalados mediante la disposición de fustes de guadua y malla.

Durante el mes también se dio inicio a las actividades de exploración geotécnica por parte del Contratista de Obra, a través de su subcontratista Geoandina. Dichas actividades comprenden la ejecución de perforaciones con recuperación de núcleos para la caracterización geotécnica del terreno. Al cierre del presente informe se registran seis (6) perforaciones finalizadas.

Desde el componente arqueológico, se adelantan actividades de prospección en la zona de cauce sur, específicamente en el polígono 105. Durante el desarrollo de estas labores, el Contratista identificó una tubería perteneciente al sistema de acueducto de Empocaldas, situación que será objeto de análisis y coordinación entre las partes involucradas con el fin de definir las acciones técnicas y administrativas que correspondan.

Finalmente, en materia de gestión BIM, el Contratista continúa avanzando en la elaboración del Plan de Ejecución BIM Preliminar (Pre-BEP) y en el desarrollo de sus diferentes componentes. Paralelamente, se registran avances en la configuración de la plataforma del Entorno Común de Datos (CDE), definiendo aspectos relacionados con la organización, gestión, control y trazabilidad de la información generada durante la ejecución del proyecto.

Tabla 5 - Actividades Interventoría

Descripción	Fecha	Participantes
Acompañamiento en jornada de recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores	05-06-2026	
Reunión con ejecutores de acueducto veredal que pasa por cauce sur	18-06-2026	Beneficiarios Acueducto, UG-PAA, AAC, CCSK, CAIJPS4
Comité quincenal de seguimiento	25-06-2026	UG-PAA, AAC, CCSK, CAIJPS4

Se adjuntan en el anexo 9_09 los informes semanales del periodo.

3.3 SEGUIMIENTO A HITOS CONTRACTUALES

El proyecto actualmente se encuentra en la Etapa de Preconstrucción (10 meses), gestionándose las actividades del Hito 0, los cuales son los siguientes:

HITO 0: Actividades a cargo del contratista con ejecución en Etapa de preconstrucción:

- Revisión y/o ajuste y/o complementación de E&D.
- Plan de Manejo Ambiental (Actividades: Aquellas asociadas al plan de compensación forestal, manejo de especies vedadas y operación del vivero forestal).
- Rescate Arqueológico de los sitios previamente identificados en los Planes de Manejo aprobados por el ICANH, incluyendo las respectivas actividades de laboratorio, elaboración de informes y en general lo necesario para cumplir con la normatividad aplicable.
- Actividades de localización y replanteo topográfico, así como la validación de los puntos de amarre.
- Realización del cerramiento provisional de los predios del aeropuerto, mediante la colocación de malla de 2 metros de altura.
- Actividades de exploración geotécnica, mediante perforaciones con recuperación de núcleos en diferentes zonas de pista y los ZODMES
- Elaboración de los estudios y diseños del sistema de vigilancia perimetral del aeropuerto.

3.3.1 Elaboración de informe de revisión, apropiación y aprobación de diseños

En el marco de la etapa de preconstrucción, durante el mes de junio de 2026 se adelantaron actividades de revisión y análisis técnico de la información geotécnica contenida en los estudios y diseños existentes suministrados por el Cliente. Esta revisión hizo parte de los insumos requeridos para la elaboración del informe de revisión de diseños, desde el alcance correspondiente a la Interventoría.

Las actividades desarrolladas se concentraron en la lectura, análisis y contrastación de documentos técnicos asociados a geología para ingeniería, geotecnia, estabilidad de taludes, terraplenes, ZODMES, criterios sísmicos, factores de seguridad, manejo de aguas y caracterización de materiales. A partir de esta revisión se fueron identificando temas que debían quedar registrados como observaciones técnicas, requerimientos de aclaración o aspectos sujetos a verificación dentro del proceso de revisión integral de la documentación del proyecto.

Como parte de este trabajo, se incorporaron al análisis los aspectos geotécnicos relacionados con el Hito 12, correspondiente al box culvert para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kV. La revisión incluyó la información de exploración geológico-geotécnica disponible, la profundidad y representatividad de las perforaciones, la información geofísica, los resultados de laboratorio, los registros SPT, los análisis de estabilidad y los criterios sísmicos empleados en el diseño. Estos elementos permitieron estructurar el concepto técnico geotécnico emitido por la Interventoría al Patrimonio Autónomo Aerocafé.

De igual manera, los aspectos identificados durante la revisión documental sirvieron de base para la elaboración de la alerta técnica preventiva remitida al Contratista, en la cual se dejaron planteados temas que requieren especial atención desde el componente geotécnico, tales como exploración complementaria, revisión de criterios sísmicos, verificación de factores de seguridad, comportamiento de sistemas de contención, procedimientos de inyección, caracterización de materiales y seguimiento geotécnico.

También se revisó la información preliminar asociada al cronograma inicial y plan de exploración geotécnica para terraplenes y ZODMES. Con base en esta revisión, se formularon requerimientos orientados a precisar el alcance de las exploraciones, su localización, profundidad, método de ejecución, programación, relación con los componentes del proyecto, ensayos de laboratorio previstos y fechas de entrega de resultados.

Con estas actividades, el componente geotécnico aportó elementos técnicos para la estructuración del informe de revisión de diseños, dejando organizadas las observaciones y requerimientos que deberán ser tenidos en cuenta dentro del seguimiento técnico de la Interventoría. Lo anterior corresponde a la revisión adelantada por la Interventoría sobre la documentación existente y no constituye aprobación definitiva de diseños.

En el cuerpo de los informes de especialista incluidos en el carpeta de anexos 09_13 se puede encontrar el seguimiento de estudios y diseños por especialidad.

3.3.2 Obligaciones en la etapa de preconstrucción

En el anexo 9_12 se desglosan las obligaciones del contratista en la etapa de preconstrucción y el seguimiento correspondiente, de acuerdo con el contrato y el anexo técnico, a

continuación, se presenta de manera general la obligación su porcentaje de avene y actividad pendiente:

Tabla 6 - Seguimiento obligaciones preconstrucción

Obligaciones contratista etapa de preconstrucción	% Avance	Actividad pendiente
Cláusula 8.1 – Contrato de obra		
Presentar y mantener actualizado el cronograma 4D definitivo, con planificación por etapas e hitos, detallando actividades críticas, recursos y programación funcional conforme al Anexo Técnico y al plan de trabajo aprobado.	15%	Se asigna un avance del 15 %, toda vez que el contratista presentó una programación general que constituye un insumo inicial para el cronograma 4D. No obstante, esta no cumple con los requisitos contractuales, al no incorporar la planificación por etapas e hitos, la definición de actividades críticas, la asignación de recursos, la vinculación con los modelos BIM ni la simulación 4D requerida para la gestión y seguimiento del proyecto.
Elaborar e integrar al CDE el modelo federado BIM de preconstrucción, incorporando los niveles de desarrollo (LoD/LoI) exigidos y la información georreferenciada, interfaces técnicas y trazabilidad digital de elementos constructivos, de acuerdo con el EIR	35%	Se asigna un avance del 35 %, debido a que se evidencia la recepción, clasificación y análisis de la información base, así como avances en la estructuración del CDE y en la definición de los lineamientos para la gestión BIM. No obstante, aún se encuentra pendiente la consolidación e integración del modelo federado de preconstrucción en el CDE, el cumplimiento de los niveles de desarrollo (LOD/LOI) establecidos en el EIR, la incorporación de la información georreferenciada, la coordinación de interfaces técnicas y la implementación de la trazabilidad digital de los elementos constructivos.
Revisar, apropiar y proponer ajustes técnicos a los diseños entregados por la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo, conforme a lo previsto en el numeral 5.1.1 del Anexo Técnico, elaborando el correspondiente informe técnico por frentes o componentes. Esta revisión no generará mayores costos ni implica limitación de la responsabilidad técnica asumida.	45%	Se asigna un avance del 45 %, debido a que se ha realizado la revisión de varios componentes de los Estudios y Diseños entregados por la Entidad contratante. El resultado de esta revisión se ha ido informando oficialmente a la Entidad vía comunicación (Estructural, hidráulico, hidrológico, geología, geotecnia)
Estructurar y presentar los documentos e instrumentos de gestión exigidos	10%	En cuanto a los instrumentos de gestión exigidos se incluye el plan de calidad del proyecto, ver numeral 5.6 del presente informe.
Adelantar, por su cuenta y riesgo, los trámites, estudios, licencias y permisos necesarios para el desarrollo de las actividades asignadas, incluyendo los relacionados con ZODMES, fuentes de materiales y zonas de disposición.	0%	A la fecha el Contratista no ha manifestado la necesidad de modificar la licencia ambiental. Actualmente, se encuentra en las negociaciones para la firma de los acuerdos con los propietarios de las ZODMES.
Ejecutar las actividades complementarias asociadas a la preconstrucción, como: (i) actualización del inventario forestal y formulación del plan de compensación ambiental; (ii) rescate arqueológico y cumplimiento de obligaciones derivadas de los planes aprobados por el ICANH; (iv) estudios	5%	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe. Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra

Obligaciones contratista etapa de preconstrucción	% Avance	Actividad pendiente
y diseños del sistema de vigilancia perimetral; (v) presentación de memoria técnica del plan de trabajo y del inventario inicial de equipos		al día Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día Sistema de vigilancia perimetral continua sin entregar por parte del contratista. Plan de trabajo sin entregar y el inventario inicial de equipos presentado parcialmente.
Acreditar al equipo técnico mínimo requerido para esta etapa conforme a lo exigido en el Anexo Técnico, y garantizar su disponibilidad efectiva y su participación en las actividades asignadas.	95%	En el periodo de reporte el Contratista solicitó la aprobación de 4 profesionales, correspondientes a los perfiles de: Especialista Ambiental (1), Modelador BIM (2) y Profesional SST (1).
Mantener trazabilidad digital de todas las actividades en el CDE, con codificación de documentos, control de versiones y nomenclatura definida por el Contratante.	30%	Se asigna un avance del 30 %, debido a que se han desarrollado actividades orientadas a la estructuración e implementación del CDE, incluyendo la definición de la organización documental, codificación y flujos de gestión de la información. No obstante, aún se encuentra pendiente la implementación integral de la trazabilidad digital, el control de versiones, la aplicación de la nomenclatura establecida por el Contratante y la gestión de la totalidad de la información mediante el Entorno Común de Datos (CDE).
Abstenerse de iniciar cualquier actividad de obra física o movilización sin la autorización expresa y escrita de la Interventoría, emitida a través del canal oficial de notificaciones contractuales. (no ha iniciado la obra física, por tanto, no hay información)	N.A.	No ha iniciado la obra física, por tanto, no se cuenta con la información.
Identificar, analizar y alertar oportunamente a la Interventoría y al Contratante de cualquier factor técnico, operativo, geotécnico, climatológico, ambiental o logístico que, razonablemente, pueda alterar el ritmo de ejecución de la obra, los rendimientos previstos o la secuencia de los hitos contractuales, acompañando dicha alerta de la información técnica disponible y de las medidas de mitigación propuestas	N.A.	No ha iniciado la obra física, por tanto, no se cuenta con los insumos necesarios para iniciar el seguimiento de esta obligación.
Anexo técnico contrato de obra		
Elaboración del informe de revisión, apropiación y aprobación de diseños.	0%	Se asigna un avance del 0 %, pues si bien el Contratista se encuentra realizando actividades de la etapa de preconstrucción tendientes a la apropiación de los estudios y diseños, aún no se han iniciado las mesas técnicas entre especialidades, las cuales definirán el avance actual de la revisión de cada especialidad.
Entregar para consideración y aprobación por la interventoría un programa de ejecución detallado, elaborado sobre plataforma digital compatible con metodología BIM por Etapas (conforme al EIR y niveles de desarrollo	10%	Se asigna un avance del 10 %, debido a que el contratista presentó una programación preliminar como insumo inicial para el desarrollo del programa de ejecución. Sin embargo, aún se

Obligaciones contratista etapa de preconstrucción	% Avance	Actividad pendiente
exigidos (LoD/LoI) y cronograma 4D definitivo de acuerdo con el anexo técnico BIM y la minuta del contrato		encuentra pendiente la presentación de un programa de ejecución detallado elaborado bajo metodología BIM, que incorpore la planificación por etapas, los hitos de entrega asociados a los requerimientos del EIR, la integración con el cronograma 4D y los demás requisitos establecidos en el Anexo Técnico BIM, para su revisión y aprobación por la interventoría.
Contactar a los propietarios de los predios en los que se encuentran los ZODMES dentro de los diez (10) días siguientes a la suscripción del Acta de inicio del Contrato	100%	Se le asigna un porcentaje del 100% toda vez que el Contratista de obra reporta que contacto a los propietarios de las ZODMES.
Iniciar el desarrollo de mesas técnicas con los propietarios de los ZODMES en las fechas acordadas con éstos, lo cual en todo caso deberá ocurrir dentro de los dos (2) meses siguientes a la comunicación con éstos	100%	Se le asigna un porcentaje del 100% toda vez que el Contratista y las demás entidades vinculadas al proyecto, realizaron mesas técnicas con los propietarios de las ZODMES.
Ratificar de manera expresa las obligaciones contenidas en materia de valor del contrato, valor por metro cúbico dispuesto y forma de pago de los “contratos de cumplimiento de obligaciones futuras” relacionada con el valor a pagar por concepto de la disposición de material en los ZODMES	Parcial	Parcial, La Interventoría solicitó los soportes documentales de los ZODMES mediante CAIJPS0048-CCSK0035 y CAIJPS0074-CCSK0052. El Contratista respondió con CCSK-098-2026 del 26 de junio de 2026: contactó a los propietarios (CCSK-057-2026) y adelantó mesas técnicas; sin embargo, la ratificación expresa del valor, del valor por m³ dispuesto y de la forma de pago de los contratos de cumplimiento de obligaciones futuras permanece pendiente, condicionada a la aclaración tributaria del valor por m³ (CCSK-078-2026) y a la entrega de la información predial a cargo de la UGPAA. Se advierte, además, el vencimiento de varios de dichos contratos (30 de mayo y 30 de junio de 2026). El seguimiento se coordina con el componente predial/ZODMES.
Actualizar el inventario de especies forestales que serán objeto de compensación ambiental y presentar el plan de compensación y restauración por pérdida de biodiversidad	20%	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe. Se asigna este porcentaje considerando que ya se realizaron las visitas de los proveedores.
Ejecutar las obligaciones asociadas a la compensación forestal, en los términos señalados en el Contrato	20%	Pendiente inventario forestal y Plan de Compensación por Perdida de la Biodiversidad. Se asigna este porcentaje considerando que ya se realizaron las visitas de los proveedores.
Plan de inversión del Anticipo	0%	Ver numeral 3.7.2 del presente informe
Diseño, socialización y aprobación del Plan de Manejo de Tráfico-PMT, señalización, desvíos, adecuación de vías internas, externas y vías a ZODMES	0%	PMT sin entregar.
Rescate Arqueológico de los sitios previamente identificados en los Planes de	N.A.	Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del

Obligaciones contratista etapa de preconstrucción	% Avance	Actividad pendiente
Manejo aprobados por el ICANH, incluyendo las respectivas actividades de laboratorio, elaboración de informes y en general lo necesario para cumplir con la normatividad aplicable		proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día, sin perjuicio de la necesidad de mantener el seguimiento continuo y la coordinación con el cronograma de obras para garantizar la adecuada gestión del patrimonio arqueológico y prevenir impactos sobre los plazos y actividades constructivas.
Plan de Manejo Ambiental (Aquellas actividades asociadas al plan de compensación forestal, manejo de especies vedadas y operación del vivero forestal).	20%	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe.
Ajuste y complemento del componente BIM del proyecto, de conformidad al Anexo Técnico BIM que define los requisitos de intercambio de información y que serán de obligatorio cumplimiento para el contratista	10%	Se asigna un avance del 10 %, debido a que el contratista presentó una programación preliminar como insumo inicial para el desarrollo del programa de ejecución. Sin embargo, aún se encuentra pendiente la presentación de un programa de ejecución detallado elaborado bajo metodología BIM, que incorpore la planificación por etapas, los hitos de entrega asociados a los requerimientos del EIR, la integración con el cronograma 4D y los demás requisitos establecidos en el Anexo Técnico BIM, para su revisión y aprobación por la interventoría.
Elaboración de los estudios y diseños del sistema de vigilancia perimetral del aeropuerto	0%	Sin entregar
Obtener los permisos mineros, ambientales y de los entes territoriales, necesarios para la explotación de los materiales necesarios para la obra, o en su defecto presentar las licencias, permisos o autorizaciones de los proveedores. Asimismo, obtener los permisos de las entidades territoriales necesarios para la disposición de materiales sobrantes de la obra	0%	Frente a la obligación del Contratista, actualmente se tiene un volumen a autorizado por CORPOCALDAS equivalente a 7.547.911 m^3 en los actos administrativos expedidos por la autoridad. A la fecha no se tienen ratificados o firmados los contratos con los propietarios de las ZODMES.
Entrega hojas de vida del personal de los profesionales	95%	La Interventoría recibe y aprueba el ingreso de 4 profesionales durante el periodo.
Memoria técnica del plan de trabajo detallado como lo establece el numeral 6 del anexo técnico	Parcial	La Interventoría requirió formalmente la memoria técnica del plan de trabajo de la obra mediante comunicación CAIJPS0089-CCSK0063 del 24 de junio de 2026, en su primera versión y con control de cambios. El Contratista presentó una primera aproximación mediante el Cronograma Inicial CCSK-097-2026 del 23 de junio de 2026, circunscrito al HITO 0 y a la exploración geotécnica, de carácter preliminar. Queda pendiente la entrega de la memoria técnica completa del plan de trabajo detallado (numeral 6.4), integrando frentes de obra, programación de recursos y rendimientos, con su respectivo control de cambios.
Elaborar y ejecutar un Plan Integral de Seguridad y Salud en el Trabajo (Plan SST)	20%	Mediante la comunicación CCSK-094-2026 del 19 de junio de 2026 el Contratista remite a la Interventoría la

Obligaciones contratista etapa de preconstrucción	% Avance	Actividad pendiente
		primera versión del Plan de Trabajo SST.
Presentar un plan de calidad de acuerdo con la minuta del contrato, clausula “Plan de calidad y verificación”	10%	A fecha el contratista no ha dado respuesta a los requerimientos realizados por la interventoría para presentar el plan de calidad y el programa de control de calidad constructor ver numeral 7.6 del presente informe.
Un inventario inicial de los equipos a utilizar, indicando características técnicas, propiedad, procedencia, fecha de ingreso y operador responsable	50%	Entregado parcialmente (ver numeral 3.5 del presente informe)

3.4 SEGUIMIENTO CRONOGRAMA Y RUTA CRÍTICA

Durante el período reportado el Contratista de Obra radicó, mediante la comunicación CCSK-097-2026 del 23 de junio de 2026, el Cronograma Inicial del proyecto junto con la programación de las actividades de exploración geotécnica. Conforme al criterio adoptado por esta Interventoría y comunicado a la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé mediante la comunicación CAIJPS0149-UGPAA0051, dicho documento tiene carácter preliminar y parcial: se circunscribe al HITO 0 (revisión y ajuste de diseños) y a la exploración geotécnica de terraplenes y ZODMES, y el propio Contratista advierte que las obras conexas y las estructuras de pavimento deben reprogramarse. En consecuencia, no corresponde al cronograma 4D definitivo integrado con la metodología BIM y se referencia como antecedente del proceso, no como cumplimiento de la obligación prevista en el numeral 5.1.2 literal a) del Anexo Técnico de Obra.

La Interventoría revisó el documento y dio respuesta mediante la comunicación CAIJPS0094-CCSK0067 del 30 de junio de 2026, en la que se formularon las observaciones correspondientes.

De manera complementaria, mediante la comunicación CAIJPS0089-CCSK0063 del 24 de junio de 2026 la Interventoría solicitó formalmente al Contratista el plan de trabajo de obra. Al no recibirse respuesta, dicha solicitud fue reiterada mediante la comunicación CAIJPS0119-CCSK0082 del 24 de julio de 2026.

Estado de la ruta crítica: al corte del presente informe el proyecto se encuentra en la etapa de Preconstrucción, ejecutando las actividades del Hito 0, y no se cuenta aún con un cronograma aprobado que constituya la línea base contractual con estructura 4D, en los términos de la Cláusula 13.3.2 del Contrato de Obra y de la equivalencia de hitos allí prevista. En consecuencia, no es posible determinar la ruta crítica del proyecto ni cuantificar desviaciones de plazo respecto de una línea base.

La Interventoría mantiene como actividad prioritaria del período siguiente el cierre de la revisión del Cronograma Inicial, la obtención del plan de trabajo de obra y del cronograma detallado con estructura 4D, y la definición formal de la línea base, a partir de la cual se iniciará la medición de avance programado frente a ejecutado y el seguimiento a la ruta crítica.

3.5 SEGUIMIENTO MAQUINARIA Y EQUIPOS

Mediante comunicación CCSK-063-2026, remitió listado de equipo mínimo requerido, la Interventoría realizó la revisión del equipo presentado en cuanto a capacidad y funcionalidad para el proyecto, la cual se detalla en la siguiente tabla.

Tabla 7 - Maquinaria y equipo

Id	Placa/regist	Tipo	Línea	Modelo	Observación
1	MC747683	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2024	CUMPLE
2	MC748389	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2024	CUMPLE
3	MC748391	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2024	CUMPLE
4	MC748388	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2024	CUMPLE
5	MC747684	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2024	CUMPLE
6	MC755017	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2025	CUMPLE
7	MC755016	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2025	CUMPLE
8	MC754937	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 320-GX	2025	CUMPLE
9	MC008483	RETRO-EXCAVADORA	KOBELCO SK350LC-8	2014	CUMPLE
10	MC007505	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 336DL	2012	CUMPLE
11	MC007520	RETRO-EXCAVADORA	CATERPILLAR 336DL	2012	CUMPLE
12	MC520541	RETRO-EXCAVADORA	KOBELCO SK210LC-10	2022	CUMPLE
13	MC720994	RETRO-EXCAVADORA	DEVELON DX190WA	2024	EXCAV. DE NEUMATICOS
1	QJZ879	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
2	QJZ880	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
3	QJZ881	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
4	QJZ882	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
5	QJZ883	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
6	QJZ884	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
7	QJZ885	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
8	QJZ886	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
9	QJZ887	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
10	QJZ888	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
11	QJZ889	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
12	QJZ890	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
13	QJZ891	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
14	QJZ892	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
15	QJZ893	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
16	QJZ894	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
17	QJZ895	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
18	QJZ896	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
19	QJZ897	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
20	QJZ898	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
21	QJZ899	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE

Id	Placa/regist	Tipo	Línea	Modelo	Observación
22	QJZ910	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
23	QJZ911	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
24	QJZ912	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
25	QJZ913	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
26	QJZ914	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
27	QJZ915	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
28	QJZ916	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
29	QJZ917	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
30	QJZ918	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
31	QJZ919	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
32	QJZ920	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
33	QJZ921	VOLQUETA	DAEWOO LR7D9-MAXEN	2026	CUMPLE
34	SOS280	VOLQUETA	INTERNATIONAL 7600	2013	CUMPLE
35	WFL188	VOLQUETA	MACK GU 813E	2013	CUMPLE
36	TLZ179	VOLQUETA	KENWORTH T800	2015	CUMPLE
37	TLZ173	VOLQUETA	KENWORTH T800	2015	CUMPLE
38	WCS361	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2014	CUMPLE
39	WCS375	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2014	CUMPLE
40	WOX899	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2014	CUMPLE
41	WOX900	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2015	CUMPLE
42	EQY758	VOLQUETA	MACK GU 813E	2018	CUMPLE
43	EQP755	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2015	CUMPLE
44	EQP758	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2015	CUMPLE
45	EQP753	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2015	CUMPLE
46	EQP757	VOLQUETA	INTERNATIONAL WORKSTAR 7600 SBA	2015	CUMPLE
47	EQQ199	VOLQUETA	HINO FM1AL7D	2018	CUMPLE
48	WGP733	VOLQUETA	KENWORTH T800	2015	CUMPLE
49	WGP752	VOLQUETA	KENWORTH T800	2015	CUMPLE
50	WGP758	VOLQUETA	KENWORTH T800	2015	CUMPLE
1	MC756668	BULDOCER	KOMATSU D65EX-18E0	2025	CUMPLE
2	MC756672	BULDOCER	KOMATSU D65EX-18E0	2025	CUMPLE
3	MC757779	BULDOCER	KOMATSU D65EX-18E0	2025	CUMPLE
4	MC757790	BULDOCER	KOMATSU D65EX-18E0	2025	CUMPLE
5	MC757912	BULDOCER	KOMATSU D65EX-18E0	2025	CUMPLE
6	MC044546	BULDOCER	CATERPILLAR D6T	2012	CUMPLE
7	MC016296	BULDOCER	CATERPILLAR D6N XL	2015	CUMPLE
8	MC016298	BULDOCER	CATERPILLAR D6N XL	2015	CUMPLE
1	MC639592	RETROCARGADORES	KOMATSU WB97R-5E0	2023	CUMPLE
2	MC748653	RETROCARGADORES	KOMATSU WB97R-5E0	2023	CUMPLE
3	MC747816	RETROCARGADORES	KOMATSU WB97R-5E0	2023	CUMPLE
4	MC007902	RETROCARGADORES	CATERPILLAR-428F	2013	CUMPLE
1	MC747595	MOTONIVELADORA	CATERPILLAR 140GC	2024	CUMPLE
2	MC432896	MOTONIVELADORA	JOHN DEERE 620G	2019	CUMPLE

Id	Placa/regist	Tipo	Línea	Modelo	Observación
1	MC364103	COMPACTADORAS DE SUELO	DYNAPAC CA30	2021	CUMPLE
2	MC471297	COMPACTADORAS DE SUELO	DYNAPAC CA30	2022	CUMPLE
3	MC672570	COMPACTADORAS DE SUELO	HAMM HC 110	2023	CUMPLE
4	MC752849	COMPACTADORAS DE SUELO	HAMM HC 110	2023	CUMPLE
5	MC752850	COMPACTADORAS DE SUELO	HAMM HC 110	2023	CUMPLE
1	N/A	MEZCLADORAS DE CONCRETO	M1 MAQUITEC		CUMPLE
2	N/A	MEZCLADORAS DE CONCRETO	M1 MAQUITEC		CUMPLE
3	N/A	MEZCLADORAS DE CONCRETO	M1 MAQUITEC		CUMPLE
4	N/A	MEZCLADORAS DE CONCRETO	M1 MAQUITEC		CUMPLE
5	N/A	MEZCLADORAS DE CONCRETO	M1 MAQUITEC		CUMPLE
6		MEZCLADORAS DE CONCRETO			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
7		MEZCLADORAS DE CONCRETO			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
1	N/A	VIBRADORES PARA CONCRETO	BVNG MAQUITEC		CUMPLE
2	N/A	VIBRADORES PARA CONCRETO	BVNG MAQUITEC		CUMPLE
3	N/A	VIBRADORES PARA CONCRETO	BVNG MAQUITEC		CUMPLE
4	N/A	VIBRADORES PARA CONCRETO	BVNG MAQUITEC		CUMPLE
5		VIBRADORES PARA CONCRETO			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
6		VIBRADORES PARA CONCRETO			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
1	TZR663	TANQUE	DAEWOO K7-CEF	2013	CUMPLE
2	KSO845	TANQUE	FOTON BJ1078VEJEA-F1	2022	NO CUMPLE CAPACIDAD
1	MC078677	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	SOILMEC SM-14.13	2018	CUMPLE
2	MC078676	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	SOILMEC SM-14.13	2018	CUMPLE
3	SIN MATRICULA	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	COMPRESOR ATLAS COPCO XAVS450		SIN INFO DE MARTILLO PERFORACIÓN
4	SIN MATRICULA	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	COMPRESOR ATLAS COPCO XAVS450		SIN INFO DE MARTILLO PERFORACIÓN
5	SIN MATRICULA	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	COMPRESOR ATLAS COPCO XAVS450		SIN INFO DE MARTILLO PERFORACIÓN
6	SIN MATRICULA	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	COMPRESOR ATLAS COPCO XAVS450		SIN INFO DE MARTILLO PERFORACIÓN
7	SIN MATRICULA	PERF ANCLAJES ACTIV CON COMPRESOR	COMPRESOR ATLAS COPCO XAVS450		SIN INFO DE MARTILLO PERFORACIÓN
1	MC734417	PILOTEADORAS	SOILMEC SR-45	2024	
2	MC760976	PILOTEADORAS	SOILMEC SR-45	2025	
3	MC762920	PILOTEADORAS	SOILMEC SR-45	2025	

Id	Placa/regist	Tipo	Línea	Modelo	Observación
4		PILOTEADORAS			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
1	MC739585	PAVIMENTADORA	VOGELE SUPER 1800-3	2024	CUMPLE
1	MC003917	RODILLO COMPACTADOR NEUMATICO	DYNAPAC CP224	2014	CUMPLE
2	MC726210	RODILLO COMPACTADOR NEUMATICO	HAMM HP 280	2024	CUMPLE
1	MC729418	RODILLO VIBRATORIO EN TANDEM	HAMM HD+120VV	2024	CUMPLE
2		RODILLO VIBRATORIO EN TANDEM			PENDIENTE PRESENTAR EQUIPO
1	N/A	KIT DE TOPOGRAFÍA			
2	N/A	KIT DE TOPOGRAFÍA			
3	N/A	KIT DE TOPOGRAFÍA			
1	N/A	PLANTA DE CONCRETO	ALTRON AD-25 M3 2A		DETALLAR CAPACIDAD DE PLANTA

Como se observa en la anterior tabla el contratista presenta gran parte del equipo mínimo requerido, sin embargo, queda pendiente presentar algunos equipos requeridos según el capítulo 8.2 de las especificaciones técnicas, como son 2 mezcladoras de concreto, 2 vibradores de concreto, 5 martillos de perforaciones para anclajes (solo se presentan los compresores), 1 piloteadora y un rodillo vibratorio en tándem, así como la información de los 3 Kits completos de topografía.

3.6 SEGUIMIENTO PERSONAL Y MANO DE OBRA

Teniendo en cuenta la falta de pronunciamiento oportuno por parte del Contratista frente a la comunicación CAIJPS0049-CCSK0036, mediante la cual la Interventoría solicitó la verificación del cumplimiento de las afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y la entrega de la documentación en materia de SST correspondiente al personal vinculado al proyecto, se remitió una nueva comunicación reiterando el requerimiento. En esta se indicó, además, que, a partir de la fecha, todo ingreso de personal al proyecto, independientemente de su modalidad de vinculación, debía ser informado previamente a la Interventoría, junto con los respectivos soportes. Lo anterior fue formalizado mediante la comunicación CAIJPS0100-CCSK007, denominada “Reiteración comunicación CAIJPS0049-CCSK0036 – Solicitud verificación cumplimiento SST personal obra”, (ver anexo 9_01)

En la misma fecha de emitido el segundo requerimiento, 8 de julio de 2026, el Contratista remite respuesta mediante la comunicación CCSK-110-2026 (ver anexo 9_02), dónde presentó una relación del personal vinculado durante el mes de junio y allegó algunos de los soportes requeridos, entre ellos certificados de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral, constancias de vinculación laboral, conceptos médicos y registros de entrega de EPP. La información aportada corresponde al personal vinculado al proyecto durante el periodo y se presenta en las tablas siguientes:

Tabla 8 - Personal Directo Contratista

#	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO
1	1140881959	Cristian José Molina Molina	Modelador BIM	1/06/2026

#	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO
2	1053783548	Jhoana Marcela López Marín	Auxiliar de Arqueología	1/06/2026
3	24341219	Isabel Cristina Buriticá López	Especialista Ambiental	12/06/2026
4	24853509	Maribel Quintero Vergara	Auxiliar de Servicios Generales	18/06/2026
5	43221056	Francia Yojana Garcia Morales	Profesional SST	23/06/2026

Como anexo al presente informe, se adjunta Matriz de Personal Directo Contratista (ver anexo 9_05/9_03 Matriz_Personal_Contratista_junio) y las carpetas con las evidencias documentales aportadas (ver anexo 9_05/9_04 Soportes_Personal_Directo_Contratista_junio).

Del análisis efectuado a la documentación remitida por el Contratista respecto del personal directo, se identificaron faltantes recurrentes en los registros de inducción y en las constancias de vinculación laboral, lo que limita la trazabilidad de las condiciones bajo las cuales se formalizó el ingreso del personal al proyecto y de las actividades de inducción en SST realizadas. Se solicitará al Contratista complementar la documentación pendiente.

En relación con el personal subcontratista, la revisión evidenció faltantes documentales y, adicionalmente, falta de claridad respecto del alcance de los servicios y actividades desarrolladas en el proyecto por las empresas DCM INGENIEROS S.A.S. y Grupo ANKA. Esta situación dificulta establecer con precisión las actividades ejecutadas, y, por tanto, los controles de SST que deben ser objeto de seguimiento por parte del Contratista.

De manera particular, se identificó la ausencia generalizada del certificado vigente de aportes al Sistema de Seguridad Social correspondiente a DCM INGENIEROS S.A.S., así como faltantes puntuales en certificaciones laborales, registros de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP), evidencias de inducción y Exámenes Médicos Ocupacionales (EMO) de algunos trabajadores de ambas empresas. Lo anterior evidencia debilidades en la consolidación y control de la información del personal subcontratista y limita, a la fecha de revisión, la posibilidad de verificar integralmente el cumplimiento de los requisitos documentales y de SST asociados a su vinculación y permanencia en el proyecto.

Es menester requerir al Contratista aclarar el alcance de los servicios contratados con las empresas referidas, identificar el personal que efectivamente se encuentra vinculado a cada una y complementar la totalidad de los soportes pendientes. Así mismo, deberá fortalecer los mecanismos de control aplicables al personal subcontratista, garantizando que, previo a su ingreso y durante su permanencia en el proyecto, se cuente con la documentación laboral y de SST requerida, debidamente actualizada y disponible para verificación por parte de la Interventoría, tal como fue solicitado en la CAIJPS0100-CCSK007.

Tabla 9 - Personal Subcontratista DCM INGENIEROS SAS

Id	Cedula	Apellidos y nombres	Cargo	Fecha de ingreso
1	1056786113	Carlos Andrés Aguirre Cano	Perforador	16/06/2026
2	1017187471	Marco Fernando Torres Aguirre	Auxiliar	16/06/2026
3	1031162690	Yhon Wilmar Olcunche Andrade	Perforador	16/06/2026
4	1081407365	José Neyid Andrade Olcunche	Auxiliar	16/06/2026
5	1116914637	Jarly Bibiana Meneses López	Líder SST	16/06/2026
6	1117824251	Jhon Jaime Rocha Rojas	Auxiliar	16/06/2026
7	79592928	Fabian Alexander Páez Hernández	Coord. Campo	16/06/2026

Id	Cedula	Apellidos y nombres	Cargo	Fecha de ingreso
8	1013603357	Iván Camilo Andrade Santana	Gerente	16/06/2026
9	42158480	Juliana Ramírez Naranjo	Prof. SST	16/06/2026
10	1049603317	Camilo Sánchez González	Perforador	16/06/2026
11	5994498	Ángel Josué Rangel López	Auxiliar	16/06/2026
12	7253071	Carlos Alberto Aguirre Guzmán	Perforador	16/06/2026

Tabla 10 - Personal Subcontratista Grupo ANKA SAS

Id	Cedula	Apellidos y nombres	Cargo	Fecha de ingreso
1	1104071103	Jorge Enrique Méndez Romero	Jefe de piloto de drones	17/06/2026
2	1032432758	Cesar Augusto Pérez Cabrera	Auxiliar de topografía	17/06/2026
3	1016110158	Jhan Carlos Obando Capiz	Conductor	17/06/2026
4	1026590454	Juan Sebastián Vertel Morales	topógrafo	17/06/2026
5	1110539470	Franco Leonardo Gutiérrez Valencia	Operador de dron	17/06/2026

Se adjunta Matriz de Personal Subcontratista (ver anexo 9_05/9_05 Matriz_ Personal_ Subcontratista_junio) y las carpetas con las evidencias documentales aportadas (ver anexo 9_05/9_06_Soportes_Personal_Subcontratista_junio)

En relación con la aprobación de los perfiles del personal profesional, durante el mes de junio la Interventoría emitió concepto favorable para los siguientes perfiles presentados por el Contratista (ver anexo 9_07 conceptos favorables de vinculación). Sin embargo, al cierre del período informado y en concordancia con los datos anteriormente registrados, sólo se efectuó el ingreso del Especialista Ambiental y el Profesional SST:

Tabla 11 - Personal profesional aprobado

Nombre	Cargo	Fecha aprobación	Comunicación asociada
Isabel Buriticá	Especialista Ambiental	05/06/2026	CAIJPS0061-CCSK0044
Victor Hugo Lara	Modelador BIM	09/06/2026	CAIJPS0067-CCSK0048
Laura Correal	Modelador BIM	12/06/2026	CAIJPS0073-CCSK0051
Francia Yojana Garcia	Profesional SST	22/06/2026	CAIJPS0080-CCSK0056

3.7 INFORME FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

Al encontrarse el proyecto en el inicio de la etapa de Preconstrucción, y en desarrollo de las actividades definidas en el Hito 0, aún no se cuenta con ejecución presupuestal, ni se han presentado actas de cobro por cumplimiento de Hitos. Adicionalmente, no se cuenta con desembolso de anticipo al no cumplirse las condiciones establecidas en el contrato para la entrega del anticipo.

3.7.1 Forma de pago

De acuerdo con las Cláusulas 13.1 y 13.2 del contrato de obra, éste se rige por la modalidad de precio global fijo, con un valor total de COP 634.275.135.745 (incluido IVA e impuestos), y un sistema de pago modular por hito contractual completo.

Según lo estipulado en la Cláusula 13.3.2, el pago se efectúa mediante desembolsos parciales condicionados al cumplimiento verificable de cada hito, conforme a la programación 4D y a la equivalencia de los 20 hitos definidos en la del Anexo Técnico. Cada hito solo es base de pago una vez ejecutado en su totalidad, verificado por la Interventoría mediante acta de recibo físico y digital, con trazabilidad completa en el CDE.

Certificado de Pago. Ejecutado el hito y entregados los soportes en el CDE, la Interventoría expide el Certificado de Pago, con naturaleza de acta técnica y contractual de cumplimiento del hito, que habilita formalmente el desembolso por parte del Contratante; su emisión es requisito indispensable para el trámite de la factura (Cláusula 13.11 del Contrato de obra). La Interventoría cuenta con hasta 30 días hábiles para revisar la solicitud de pago (Cláusula 13.6 del Contrato de obra) y certifica u objeta cada hito dentro de los 7 días hábiles siguientes a la radicación completa de soportes en el CDE (Cláusula 4.5.10 del Contrato de Interventoría).

Retención. El Contratante aplica una retención del 5% sobre el valor neto de cada pago parcial, que se acumula durante la ejecución y se libera en la liquidación final (Cláusula 13.7 del Contrato de obra). Los costos reembolsables (Plan de Manejo Ambiental, Plan de Manejo de Tránsito, Plan de Manejo Arqueológico, compensación a terceros y CCTV) no están sujetos a esta retención y se pagan una vez verificada su ejecución por la Interventoría (Cláusula 13.12 del Contrato de obra).

3.7.2 Seguimiento al anticipo

Según la Cláusula 13.10 del Contrato de Obra, el Contratante entregará, a título de anticipo, una suma de hasta el 20% del valor estimado de la Retribución antes de IVA, en dos desembolsos.

Tabla 12 - Desembolso del anticipo

Descripción	% Retribución	Condición para su entrega
Primer desembolso	15%	Al concluir y aprobar la etapa de Pre construcción (cumplimiento de los hitos previstos para esa etapa).
Segundo desembolso	5%	Al acreditar un avance físico acumulado del 15% de la obra, contra aprobación de los hitos correspondientes.
Total anticipo	**Hasta 20%**	**Sobre la Retribución antes de IVA. Procede únicamente desde la Fase de Construcción.**

El anticipo se administra a través de un patrimonio autónomo irrevocable constituido mediante contrato de fiducia mercantil, cuyo beneficiario es el Patrimonio Autónomo Aerocafé. Su uso se limita a costos directos de la ejecución de las obras y su amortización se efectúa de manera proporcional a partir del primer pago por hitos verificados, debiendo estar amortizado el 100% antes de ejecutarse y pagarse el 80% de la Retribución Base (Cláusula 13.10 del Contrato de Obra).

Conforme a la Cláusula 4.5.24 del Contrato de Interventoría y a la Cláusula 13.10 del Contrato de Obra, corresponde a la Interventoría revisar y aprobar el plan de inversión del anticipo, verificar su amortización y avalar los desembolsos únicamente contra soportes completos cargados en el CDE. Ningún pago o gravamen que afecte el anticipo podrá efectuarse sin la autorización expresa y escrita del Interventor y del Director Técnico de la Unidad de Gestión,

quienes verifican además el reintegro mensual de los rendimientos financieros y la constitución de la garantía de buen manejo del anticipo por el 100% de su valor.

3.7.3 Ejecución presupuestal y actas del período

Al corte del presente informe, el Contrato de Obra se encuentra en el inicio de la etapa de Preconstrucción, en desarrollo de las actividades del Hito 0. En consecuencia:

- No se registra ejecución presupuestal ni avance financiero acumulado del contrato de obra.
- No se han presentado actas de cobro ni Certificados de Pago por cumplimiento de hitos, al no haberse cerrado hitos contractuales durante el período.
- No se ha desembolsado el anticipo, por cuanto su entrega procede únicamente a partir de la Fase de Construcción y aún no se cumplen las condiciones contractuales para ello (Cláusula 13.10 del Contrato de Obra); por lo mismo, no existe a la fecha plan de inversión del anticipo por aprobar.

La Interventoría mantiene el seguimiento a estas obligaciones y activará el control financiero del anticipo y de los hitos en el momento en que resulten exigibles, dejando la respectiva trazabilidad en el CDE.

3.8 ESTADO DE RIESGOS Y ALERTAS TEMPRANAS

El 24/06/2026 se envía la comunicación CAIJPS0088-CCSK0062 con el asunto: Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación de los estudios y diseños, al contratista, para su respectiva gestión. A la fecha de cierre de este informe no se ha recibido respuesta.

A este riesgo de acuerdo con la metodología incluida en el plan de trabajo se evalúa de la siguiente manera:

PROBABILIDAD: 3 (Puede ocurrir; existen condiciones propiciantes)

IMPACTO: 3 (Afectación parcial de cronograma (10–30 días) o costos (5–10 %).

VALORACION DE RIESGO: 9 (ALTO)

Estrategia de mitigación: Seguimiento en comités técnicos e informes de geotecnia luego de realizar estudio geotécnico.

De acuerdo con la matriz de riesgos del contrato de obra, que presenta la siguiente identificación:

Tabla 13 - Riesgos Contratista

IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO			VALORACIÓN	RESPONSABLE	TRATAMIENTO	
Código	**Nombre del Riesgo**	**Tipo de Riesgo**	**IMPACTO**	**Responsable**	**Estrategia de Mitigación**	**Plan de Contingencia**
RIES-004	Cambios de ubicación de fuentes de materiales	Técnico	**ALTO**	Contratista	Verificación previa de fuentes alternas; costos de mantenimiento de vías incluidos en propuesta.	Identificación de proveedores alternativos en 48 h; ajuste de cronograma de suministros.

IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO			VALORACIÓN	RESPONSABLE	TRATAMIENTO	
Código	**Nombre del Riesgo**	**Tipo de Riesgo**	**IMPACTO**	**Responsable**	**Estrategia de Mitigación**	**Plan de Contingencia**
RIES-007	Disponibilidad oportuna de insumos y equipos	Técnico	**ALTO**	Contratista	Control mensual de seguimiento; banco de proveedores homologados; inventario mínimo de seguridad.	Activación de proveedor alternativo; reemplazo de equipo en máx. 5 días hábiles.
RIES-008	Coordinación reubicación redes de servicios públicos	Técnico	**ALTO**	Contratista	Plan de gestión de interferencias; mesas técnicas de coordinación; responsable técnico exclusivo.	Suspensión técnica justificada del frente afectado; coordinación urgente con empresa de servicios.
RIES-012	Cambios regulatorios y normativos sobrevenidos	Adm. y Financiero	**ALTO**	Entidad Contratante	Cláusula de revisión contractual; monitoreo jurídico continuo; documentación de impactos.	Activación cláusula de revisión; solicitud de adenda con soporte técnico-jurídico.
RIES-015	Cambios de personal de mano de obra	Técnico	**ALTO**	Contratista	Banco de elegibles; procedimientos ágiles de vinculación; programas de bienestar laboral.	Vinculación de personal de banco en máx. 5 días; notificación a Interventoría.
RIES-016	Afectación por coordinación interinstitucional	Técnico	**ALTO**	Entidad Contratante	Verificación previa de permisos; actas de compromisos con entidades públicas.	Escalamiento a Entidad Contratante en 24 h; gestión interinstitucional urgente.
RIES-017	Escasez de recursos, materiales y equipos	Técnico	**ALTO**	Contratista	Planes de contingencia en propuesta; contratos marco con proveedores estratégicos.	Activación de proveedores alternativos; reporte semanal hasta normalización.
RIES-022	Desviaciones económicas precio global fijo	Adm. y Financiero	**ALTO**	Contratista	Consolidación de fuentes de financiación; fórmula de reajuste IPC/ICOCIV; revisión presupuestal periódica.	Análisis de desviación; solicitud de ajuste si supera umbral contractual.
RIES-027	Deslizamientos o movimientos en masa	Técnico	**ALTO**	Contratista	Plan de monitoreo geotécnico; evaluación de estabilidad en zonas críticas.	Suspensión inmediata del frente afectado; evaluación geotécnica en 48 h.
RIES-034	Conflictos gestión social con comunidad aledaña	Social	**ALTO**	Contratista	Plan de gestión social; diagnóstico de actores; canales permanentes de atención.	Mesa de diálogo en 48 h; coordinación con autoridades locales; suspensión temporal si es necesario.
RIES-035	Pérdida, robo o vandalismo de materiales	Social	**ALTO**	Contratista	Cerramiento y control de acceso; vigilancia permanente; póliza de seguro.	Reporte a autoridades en 24 h; reclamación a aseguradora; reposición de materiales.
RIES-036	Conflictos con propietarios de predios colindantes	Social	**ALTO**	Contratista	Revisión predial georreferenciada; protocolo de atención de reclamaciones.	Atención de reclamante en máx. 24 h; evaluación técnica con interventoría; acta de acuerdo.
RIES-037	Restricciones de acceso vehicular en vías externas	Técnico	**ALTO**	Compartido	Diagnóstico de vías de acceso; rutas alternas identificadas; almacenamiento preventivo.	Activación de ruta alterna; coordinación con autoridad vial; notificación a Interventoría.
RIES-038	Hallazgos arqueológicos no previstos	Técnico	**ALTO**	Compartido	Capacitación del personal; protocolo de suspensión inmediata; coordinación con ICANH.	Suspensión frente afectado en < 1 h; notificación ICANH en 24 h; rediseño parcial si se requiere.

IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO			VALORACIÓN	RESPONSABLE	TRATAMIENTO	
Código	Nombre del Riesgo	Tipo de Riesgo	IMPACTO	Responsable	Estrategia de Mitigación	Plan de Contingencia
RIES-039	Condiciones meteorológicas extremas	Técnico	ALTO	Compartido	Monitoreo meteorológico permanente; programación adaptativa; drenajes y coberturas provisionales.	Suspensión técnica justificada; protección de estructuras; solicitud de prórroga con soporte documental.
RIES-041	Interferencia de actividades de entidades paralelas	Técnico	ALTO	Compartido	Comité técnico interinstitucional; cronogramas compartidos; trazabilidad de interferencias.	Escalamiento a Entidad Contratante en 24 h; reprogramación de frente afectado.
RIES-051	Trámites de licencias y permisos ante cambios de diseños	Técnico	ALTO	Contratista	Revisión jurídica temprana de requisitos; mesa de seguimiento con Entidad e Interventoría.	Gestión urgente de trámites; solicitud de prórroga parcial si impacto > 10 días.
RIES-052	Acceso no autorizado a información sensible del proyecto	Administrativo	ALTO	Contratista	Permisos restrictivos; control de acceso a documentación; acuerdos de confidencialidad.	Identificación del incidente en 24 h; restricción de accesos comprometidos; reporte a Entidad.
RIES-053	Aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación de los estudios y diseños	Técnico	ALTO	Contratista	Seguimiento en comités técnicos e informes de geotecnia	Identificación del incidente en 24 h; Validacion de afectaciones; reporte a Entidad.

Mediante la realización de los comités de obra y seguimientos quincenales se han venido realizando actividades de verificación de las medidas de mitigación de estos riesgos.

3.9 ESTADO DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES

A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato de obra.

3.10 SEGUIMIENTO GARANTÍAS Y SEGUROS

El Contratista presentó las siguientes Pólizas, las cuales se encuentran vigentes:

Tabla 14 - Pólizas contrato de obra

Amparo	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma asegurada
Cumplimiento del Contrato	13/04/2026	12/06/2030	63.427.513.575
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	13/04.2026	12/02/2033	31.713.756.788
Estabilidad de la obra	12/02/2030	12/02/2035	31.713.756.788
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	12/02/2030	12/02/2031	63.427.513.575

3.11 SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO

En lo referente a los compromisos de fortalecimiento técnico tipificados en la Cláusula 5.9, se aclara la naturaleza de esta obligación, la cual se compone de un programa general de ejecución continua y un manual constructivo como entregable técnico definitivo para el cierre del proyecto.

Conforme a lo establecido en las Cláusulas 5.9.1 y 5.9.2, el Contratista se obliga a implementar un programa estructurado orientado a la consolidación de capacidades técnicas nacionales. Este programa exige la vinculación prioritaria, con dedicación exclusiva y permanente, de perfiles profesionales clave de ingeniería colombiana. La ejecución del programa se mide de manera continua e incremental mes a mes a través de bitácoras y registros en el Entorno Común de Datos (CDE), debiendo consolidar un indicador mínimo acumulado de 20.000 horas-hombre de participación efectiva durante el desarrollo total de las fases del proyecto.

Como resultado en el desarrollo del programa mencionado, la Cláusula 5.9.4 estipula que el Contratista debe compilar un Manual Constructivo estructurado, que documente de forma sistemática los principales aprendizajes técnicos, criterios aplicados al diseño de la pista, calles de rodaje, plataformas, soluciones a problemas complejos e innovaciones. Respecto a su entrega, la Cláusula 5.9.5 determina de manera expresa que este manual es una condición necesaria y habilitante para el cierre técnico del contrato, lo cual guarda estricta concordancia con los requisitos documentales de liquidación final previstos en la Cláusula 18.3.1 (literal b). Por lo tanto, si bien el manual como entregable físico-digital se exige formalmente al finalizar la etapa constructiva, el Contratista mantiene la obligación de realizar la recopilación sistemática y progresiva de su contenido técnico en el CDE durante la vigencia del Contrato de Obra.

El Contratista de Obra aún no radica este programa. Sin embargo, una vez aclarados en el presente informe los alcances de los documentos (programa y manual), se procederá a exigir al Contratista la estructuración de estos.

3.12 CORRESPONDENCIA CONTRACTUAL

A continuación, el listado correspondencia recibida y enviada durante el periodo del informe:

Tabla 15 - Correspondencia recibida

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Fecha Radicado	N° Radicado	Destinatario	Entidad / Empresa Remitente	Asunto
63	01/06/2026	CCSK-080-2026	01/06/2026	SI-C-0290	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025 con asunto “Su comunicación CCSK064-2026 con asunto “Respuesta comunicación CAIJPS0018-CCSK0013 con asunto “Solicitud de envío de diseño y ubicación de la valla del proyecto”
64	01/06/2026	CCSK-081-2026	01/06/2026	SI-C-0291	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación de Personal – Especialista en Ingeniería Ambiental – Isabel Buriticá
65	01/06/2026	CCSK-082-2026	01/06/2026	SI-C-0292	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Solicitud de revisión y homologación de requisitos para perfil de Modelador BIM y postulación de candidato
66	01/06/2026	DTUG-100-D-32-2026	02/06/2026	SI-C-0293	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Diseño Vial Medio Mundo La Miranda: Respuesta CAIJPS-0055-UGPAA0015.

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Fecha Radicado	N° Radicado	Destinatario	Entidad / Empresa Remitente	Asunto
67	02/06/2026	CCSK-083-2026	02/06/2026	SI-C-0294	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto "Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras" de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto "Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES" de la Interventoría.
68	04/06/2026	DTUG-100-D-35-2026	05/06/2026	SI-C-0296	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Solicitud de priorización, revisión técnica y evaluación de viabilidad para la ejecución integral del Hito 12 – Construcción box-culvert
69	04/06/2026	DJUG-130-D-2026	05/06/2026	SI-C-0297	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Necesidad de avanzar en la gestión, contratación, alistamiento y ejecución controlada del Hito 12 - Box Culvert para la reubicación definitiva de la línea de alta tensión a 230 kV.
70	06/06/2026	CCSK-086-2026	09/06/2026	SI-C-0298	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Alcance a la comunicación CCSK-083-2026 con asunto "Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto "Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras" de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto "Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES" de la Interventoría". Remisión de cédulas catastrales para la adquisición de fichas catastrales e información cartográfica de predios destinados a ZODME.
71	09/06/2026	CCSK-087-2026	09/06/2026	SI-C-0299	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación de Personal – Modelador BIM – Laura Correal
72	11/06/2026	CCSK-089-2026	12/06/2026	SI-C-0300	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación del Plan de Formación Comunitaria - Cláusula 5.10.1 (a) del Contrato
73	10/06/2026	CCSK-088-2026	12/06/2026	SI-C-0303	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta su comunicación CAIJPS066-CCSA0047 con asunto "Presentación de Informes Mensuales de seguimiento al Proyecto por parte del Contratista".
74	10/06/2026	DTUG-100-D-037-2026	15/06/2026	SI-C-0304	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Reiteración urgente de requerimiento técnico – Hito 12 (Box Culvert) y solicitud de inicio inmediato de actividades de revisión y coordinación.
75	10/06/2026	DTUG-100-D-038-2026	15/06/2026	SI-C-0305	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Requerimiento de inclusión y consolidación de información de Seguridad y Salud en el Trabajo en los Informes Mensuales de Interventoría
76	10/06/2026	DTUG-100-D-039-2026	15/06/2026	SI-C-0306	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a comunicación CAIJPS0058-UGPAA0016
77	12/06/2026	DTUG-100-D-040-2026	15/06/2026	SI-C-0307	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a comunicación CAIJPS0060-UGPAA0017 – Consulta sobre información BIM complementaria para la estructuración del PIM, Pre-BEP y BEP.
78	12/06/2026	CCSK-0090-2026	15/06/2026	SI-C-0308	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0047-CCSK0034 Presentación de Personal – Profesional SST – Francia García.

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Fecha Radicado	N° Radicado	Destinatario	Entidad / Empresa Remitente	Asunto
79	16/06/2026	DTUG-100-D-041-2026	17/06/2026	SI-C-0309	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a comunicación CAIJPS0062-UGPAA0018 RCD La Manila
80	16/06/2026	DTUG-100-D-042-2026	17/06/2026	SI-C-0310	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Concepto técnico – Evaluación de propuestas para levantamiento topográfico mediante tecnología LIDAR
81	16/06/2026	DTUG-100-D-043-2026	17/06/2026	SI-C-0311	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta comunicación CAIJPS0065-UGPAA0019. Observaciones informe mensual de interventoría V2.0
82	17/06/2026	DTUG-100-D-044-2026	18/06/2026	SI-C-0312	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ratificación de la información base para la revisión de estudios y diseños del Proyecto Aeropuerto del Café Etapa I.
83	17/06/2026	DTUG-100-D-045-2026	18/06/2026	SI-C-0313	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Remisión Plan Integral de Manejo del Anticipo (PIA) para revisión y socialización con el Contratista de Obra
84	16/06/2026	CCSK-0092-2026	18/06/2026	SI-C-0314	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Afectaciones por trabajos redes de acueducto en el ZODME CAUCE SUR
85	16/06/2026	CCSK-0091-2026	18/06/2026	SI-C-0315	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a sus oficio CAIJPS0059-CCSK0043 con asunto, "Su comunicación CCSK-077-2026 – Solicitud complementaria de información BIM (PIM, Pre-BEP y BEP)". Remisión Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) – SODIA-SK
86	18/06/2026	CCSK-0093-2026	19/06/2026	SI-C-0316	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta comunicación CAIJPS0077-CCSK0053 "Instalación de malla provisional en el perímetro del cerramiento de los predios del proyecto
87	18/06/2026	DTUG-100-D-046-2026	19/06/2026	SI-C-0317	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Aprobación Plan de Trabajo de la Interventoría – Revisión 3
88	19/06/2026	CCSK-0094-2026	22/06/2026	SI-C-0318	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación formal para revisión y aprobación del Plan SST y Plan de Calidad – Contrato No. 126188-023-2025
89	19/06/2026	CCSK-0095-2026	22/06/2026	SI-C-0319	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta comunicación CAIJPS0069-CCSK0049 "Su comunicación CCSK-080-2026. *"Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025". Diseño y ubicación de la valla del proyecto*
90	22/06/2026	DTUG-100-D-047-2026	22/06/2026	SI-C-0320	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a las comunicaciones CAIJPS0075-UGPAA0023 del 12 de junio de 2026 y CAIJPS0076-UGPAA0024 del 17 de junio de 2026 – Observaciones para el inicio del Hito 12 – Box Culvert
91	24/06/2026	CCSK-0096-2026	24/06/2026	SI-C-0321	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta comunicado DTUG-100-D-02-2026 con asunto "*Lineamientos para el inicio, control y seguimiento del Contrato de Obra – Etapa de preconstrucción"* e información "Estudios y Diseños", y DTUG-100-D-22-2026 con asunto "*Respuesta CCSK-065-2026. Solicitud de información relacionada con el análisis de estabilidad de taludes en el Aeropuerto del Café*" y DTUG-100-D-44-2026 con asunto *"Ratificación de la información base para la revisión de estudios y diseños del Proyecto Aeropuerto del Café Etapa I.*

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Fecha Radicado	N° Radicado	Destinatario	Entidad / Empresa Remitente	Asunto
92	23/06/2026	CCSK-0097-2026	24/06/2026	SI-C-0322	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación Cronograma Inicial y Exploración Geotécnica
93	23/06/2026	DTUG-100-D-048-2026	25/06/2026	SI-C-0323	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a comunicaciones CAIJPS0084-UGPAA0025 y CAIJPS0071-UGPAA0022 – Revisión hoja de vida Especialista Hidráulico
94	26/06/2026	DTUG-100-D-051-2026	30/06/2026	SI-C-0324	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Respuesta a comunicación CCSK-096-2026 – Información base para la revisión de estudios y diseños
95	26/06/2026	CCSK-0098-2026	30/06/2026	SI-C-0325	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0074-CCSK0052 con asunto *"Su comunicación CCSK-083-2026. "Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto "Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras" de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto "Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES" de la Interventoría.""".* Obligaciones asociadas a los ZODMES y a los Contratos de Cumplimiento de Obligaciones Futuras y su vigencia
96	26/06/2026	CCSK-0099-2026	30/06/2026	SI-C-0326	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0079-CCSK0055 del 18 de junio de 2026 con asunto *"Su comunicación CCSK-089-2026. Presentación del Plan de Formación Comunitaria - Cláusula 5.10.1 (a) del Contrato*
98	30/06/2026	CCSK-102-2026	30/06/2026	SI-C-0328	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Presentación de Personal – Modelador BIM – Cristian Cárdenas
99	30/06/2026	CCSK-103-2026	01/07/2026	SI-C-0329	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0045-CCSK0032 del 22 de mayo 2026 con asunto *"Gestión Ambiental. Plantilla proyectada para el informe semanal (domingo a sábado) de obra"* y a su comunicado CAIJPS0057-CCSK0042 del 25 de mayo 2026 con asunto *"Gestión Ambiental: Plantilla proyectada para el informe mensual y trimestral ambiental de obra*
106	03/06/2026	CCSK-107-2026	07/07/2026	SI-C-0339	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Respuesta a su comunicación CAIJPS0078-CCSK0054 con asunto "Solicitud de información relacionada con personal y gestiones relacionadas con los Programas de Arqueología Preventiva.".
110	9/06/2026	CCSK-111-2026	14/07/2026	SI-C-0343	Óscar Adrián Moreno Pulgarín	Consorcio Aeropuerto del Café	Radicación de Informe Mensual No 1 de Interventoría – Programa de Arqueología Preventiva (PAP) e Implementación del Plan de Manejo Arqueológico (PMA). Periodo: 26/05/2026 25/06/2026.

Tabla 16 - Correspondencia enviada

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
61	05/06/2026	CAIJPS0061-CCSK0044	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-081-2026, Presentación de Personal – Especialista en Ingeniería Ambiental Isabel Cristina Buritica López

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
62	05/06/2026	CAIJPS0062-UGPAA0018	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-27-2026. Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras.
63	05/06/2026	CAIJPS0063-CCSK0045	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social: Solicitud de radicación del Plan de Gestión Social.
64	05/06/2026	CAIJPS0064-CCSK0046	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Ambiental: Actividades pendientes de ejecutar durante la etapa preconstructiva del proyecto.
65	09/06/2026	CAIJPS0065-UGPAA0019	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-25-2026 Estructura Informe Mensual, Respuesta comunicación CAIJPS0043-UGPAA0012. Observaciones informe mensual de Interventoría
66	09/06/2026	CAIJPS0066-CCSK0047	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Presentación de Informes Mensuales de seguimiento al Proyecto por parte del Contratista.
67	09/06/2026	CAIJPS0067-CCSK0048	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-082-2026, Presentación de Personal – Modelador BIM Víctor Hugo Lara Pérez.
68	10/06/2026	CAIJPS0068-UGPAA0020	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-24-2026. Observaciones al Plan de Trabajo de la Interventoría Versión 1 y 2 – Revisión 1.
69	10/06/2026	CAIJPS0069-CCSK0049	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-080-2026. “Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025”. Diseño y ubicación de la valla del proyecto.
70	12/06/2026	CAIJPS0070-UGPAA0021	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-32-2026 - Evaluación de propuestas para levantamiento topográfico mediante tecnología LIDAR.
71	12/06/2026	CAIJPS0071-UGPAA0022	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Revisión hojas de vida personal de Interventoría – Especialista Hidráulico Jhony Alejandro Valencia Ocampo
72	12/06/2026	CAIJPS0072-CCSK0050	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-056-2026. Notificación de entrega de la totalidad de predios para las actividades de obra, cerramiento perimetral y trabajos de topografía – Etapa 1.
73	12/06/2026	CAIJPS0073-CCSK0051	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-087-2026, Presentación de Personal – Modelador BIM Laura Alejandra Correal Muñoz.
74	12/06/2026	CAIJPS0074-CCSK0052	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	CCSK0052 Su comunicación CCSK-083-2026. “Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto *“Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras”* de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto *“Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES”* de la Interventoría.’
75	12/06/2026	CAIJPS0075-UGPAA0023	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Sus comunicaciones DTUG-100-D-35-2026, DTUG-100-D-037-2026 y DJUG-130-D-06-2026. Box Culvert - Hito 12. Concepto técnico desde el componente geotécnico para el inicio del Hito 12 - Box-Culvert
76	17/06/2026	CAIJPS0076-UGPAA0024	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023. Concepto componentes restantes de interventoría para el inicio del Hito 12 - Box-Culvert.
77	17/06/2026	CAIJPS0077-CCSK0053	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Instalación de malla provisional en el perímetro del cerramiento de los predios del Proyecto
78	17/06/2026	CAIJPS0078-CCSK0054	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud de información relacionada con personal y gestiones relacionadas con los Programas de Arqueología Preventiva

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
79	18/06/2026	CAIJPS0079-CCSK0055	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-089-2026. Presentación del Plan de Formación Comunitaria - Cláusula 5.10.1 (a) del Contrato
80	22/06/2026	CAIJPS0080-CCSK0056	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-090-2026, Presentación de Personal – Profesional SST. Francia Yojana García Morales
81	22/06/2026	CAIJPS0081-CCSK0057	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Requerimientos componente BIM – Proyecto Aeropuerto del Café
82	22/06/2026	CAIJPS0082-CCSK0058	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud Programa de Control de Calidad del Constructor. Sistema de gestión de Calidad
83	22/06/2026	CAIJPS0083-CCSK0059	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social: Requerimiento de presentación de informes y programación semanal de actividades del Componente Social
84	22/06/2026	CAIJPS0084-UGPAA0025	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0071-UGPAA0022. Revisión hojas de vida personal de Interventoría – Especialista Hidráulico Jhony Alejandro Valencia Ocampo
85	24/06/2026	CAIJPS0085-UGPAA0026	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Comunicación CCSK-095-2026. “Respuesta comunicación CAIJPS0069-CCSK0049 “Su comunicación CCSK-080-2026. “Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025”. Diseño y ubicación de la valla del proyecto”.
86	24/06/2026	CAIJPS0086-CCSK0060	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-093-2026 Malla Cerramiento Provisional
87	24/06/2026	CAIJPS0087-CCSK0061	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-094-2026 – Plan de calidad
88	24/06/2026	CAIJPS0088-CCSK0062	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación de los estudios y diseños
89	24/06/2026	CAIJPS0089-CCSK0063	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud plan de trabajo de obra del Consorcio Aeropuerto del Café SK
90	30/06/2026	CAIJPS0090-UGPAA0027	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicado DTUG-100-D-041-2026 - DTUG-100-D-27-2026 - Alcance comunicación CAIJPS0062-UGPAA0018 - Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras
91	30/06/2026	CAIJPS0091-CCSK0064	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-092-2026. Afectaciones por trabajos redes de acueducto en el ZODME CAUCE SUR
92	30/06/2026	CAIJPS0092-CCSK0065	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Ambiental: Alcance a comunicaciones CAIJPS0045-CCSK0032, CAIJPS0057-CCSK0042. Periodicidad en la entrega de informes ambientales
93	30/06/2026	CAIJPS0093-CCSK0066	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social – Ambiental. Periodicidad de comités socioambientales
94	30/06/2026	CAIJPS0094-CCSK0067	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-097-2026. Presentación Cronograma Inicial y Exploración Geotécnica
95	30/06/2026	CAIJPS0095-UGPAA0027	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Gestión Social: Solicitud de definición de la entidad competente para elaborar y liderar el procedimiento de gestión de las PQRS del Proyecto Aeropuerto del Café – Etapa I
96	30/06/2026	CAIJPS0096-UGPAA0028	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-43-2026. Respuesta comunicación CAIJPS0065-UGPAA0019. Observaciones informe mensual de Interventoría V2.0

4 REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE OBRA

4.1 RESUMEN ESTADO GENERAL DEL PROYECTO

Durante el mes de junio, la Interventoría participó en las reuniones de seguimiento al proyecto, atendió requerimientos del Patrimonio Autónomo y del Contratista en aspectos técnicos, contractuales, ambientales, sociales y prediales.

Durante el presente mes se adelantan actividades en el cerramiento perimetral del área del proyecto, así como actividades de exploración geotécnica mediante perforaciones en la zona de pista y ZODMES, las cuales realiza el Contratista a través de Geoandina.

4.2 INFORME AVANCE FÍSICO-FINANCIERO

Durante el período reportado el Contratista radicó el Cronograma Inicial del proyecto mediante la comunicación CCSK-097-2026 del 23 de junio de 2026, el cual fue objeto de observaciones por parte de la Interventoría mediante la comunicación CAIJPS0094-CCSK0067 del 30 de junio de 2026. Al no contarse aún con un cronograma aprobado que constituya la línea base contractual, no es posible reportar el avance físico programado frente al ejecutado para el período.

En cuanto al avance financiero, el Contrato de Obra se encuentra en la etapa de Preconstrucción, en desarrollo del Hito 0, sin cierre de hitos contractuales. Por lo tanto, durante el período no se expidieron Certificados de Pago ni se presentaron actas de cobro, y el avance físico-financiero acumulado del Contrato de Obra permanece en 0 %. Tampoco se ha desembolsado el anticipo, cuya entrega procede a partir de la Fase de Construcción conforme a la Cláusula 13.10 del Contrato de Obra.

Una vez aprobada la línea base de programación, la Interventoría implementará el reporte mensual de avance físico-financiero, con curva de avance y comparativo de lo programado frente a lo ejecutado por hito.

4.3 ENSAYOS Y CONTROL DE CALIDAD

No se realizaron ensayos de control de calidad en el periodo del informe.

4.4 CONTROL DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD

Respecto al Entorno Común de Datos (CDE), se continuó con la revisión de la propuesta presentada por el Contratista sobre la plataforma definida para el proyecto. Se realizó seguimiento a la definición de la estructura de gestión documental, los flujos de intercambio y aprobación de información, los roles y perfiles de acceso, y las condiciones de administración de la plataforma. A la fecha de corte del presente informe, dichos aspectos se

encuentran en proceso de definición, por lo que la Interventoría reiteró la necesidad de concretarlos como condición previa a la entrada en operación del CDE.

4.5 SEGUIMIENTO ANS

Los ANS constituyen compromisos mínimos de desempeño técnico, administrativo, ambiental, social y de calidad, verificables mediante indicadores objetivos. Su cumplimiento será evaluado periódicamente por la Interventoría y servirá de base para aplicar descuentos, retenciones o la terminación anticipada en caso de incumplimientos reiterados.

Los ANS se diferencian entre: (i) ANS ligados a Hitos Contractuales, cuya base de cálculo es el valor del hito (Vh), y (ii) ANS transversales, cuya base de cálculo corresponde a la retención periódica del 10 % prevista en la Cláusula 13.7 del Contrato.

Al estar ligados los indicadores al cumplimiento de los Hitos Contractuales y a la retención periódica del 10%, y debido a que a la fecha no se ha reportado avance en el hito actual en desarrollo (Hito 0), no es posible su implementación y seguimiento.

Tabla 17 - Acuerdo niveles de servicio

Tipo de ANS	Obligación principal	Indicador / ANS	Nivel mínimo aceptable	Base de cálculo	Método de verificación	Periodicidad	Consecuencia por incumplimiento	Consideraciones y conclusiones
Ligado a Hito (Vh)	Cumplimiento del cronograma 4D	% avance real vs programado	≥ 95 %	Valor del hito (Vh)	Reportes 4D en CDE, visitas, comparativos	Mensual	Descuento proporcional sobre Vh; retención del pago si persiste; causal de resolución por reiteración	En el periodo el cronograma 4D se encuentra en construcción, por lo tanto aún no se puede válidar el cronograma.
Ligado a Hito (Vh)	Entrega de hitos/UF completas	% de hitos/UF entregados en plazo	100%	Vh	Actas de terminación, informes, CDE	Por hito	Retención de pago; descuento sobre Vh si hay desviaciones; causal de resolución por reiteración	No aplica para el periodo. Aún no se ha cumplido ningún hito contractual.
Ligado a Hito (Vh)	Calidad de materiales y procesos	% de ensayos aprobados	≥ 95 %	Vh	Ensayos acreditados, protocolos, inspecciones	Por lote / hito	Descuento sobre Vh; rechazo/sustitución sin reconocimiento; causal de resolución por reiteración	No aplica para el periodo. Aún no se han iniciado actividades de construcción que requieran verificación de ensayos.
Ligado a Hito (Vh)	Documentación técnica y digital	% entregables cargados y validados	100%	Vh	Revisión documental en CDE	Mensual / hito	Retención de pago; descuento sobre Vh si incumple reiteradamente	No se ha cumplido aún ning+un hito contractual, por lo cual no se tiene obligación de cargar entregables en el CDE. Adicionalmente el CDE se encuentra en construcción.
Ligado a Hito (Vh)	Pruebas de funcionamiento/interoperabilidad	% pruebas superadas del hito	100%	Vh	Protocolos aprobados, actas, CDE	Por hito	Descuento sobre Vh; no aprobación del hito hasta conformidad; causal de resolución por reiteración	No aplica para el periodo, pues aún no se ha cumplido la entrega de ningún Hito.

Tipo de ANS	Obligación principal	Indicador / ANS	Nivel mínimo aceptable	Base de cálculo	Método de verificación	Periodicidad	Consecuencia por incumplimiento	Consideraciones y conclusiones
Ligado a Hito (Vh)	Integración funcional (conexas/compatibilidad)	% de interferencias resueltas	100%	Vh	Modelos BIM federados, RFI/NCR, actas CDE	Por hito	Descuento sobre Vh; retención del pago hasta solución	No aplica para el periodo, el CDE y los modelos federados se encuentran en construcción.
Transversal (Retención 10 %)	Mano de obra local	% personal no calificado local	≥ 30 %	Retención 10 % acumulada	Nóminas, listados, soportes en CDE	Mensual	Descuento sobre retención; no liberación en liquidación	El 100% del personal no calficado tanto directos, como del subcontratista corresponde a mano de obra local, residente en los municipios de Palestina y Chinchiná
Transversal (Retención 10 %)	Inclusión de mujeres	Ratio mujeres/hombres	≥ 1/10	Retención 10 %	Nóminas, listados en CDE	Mensual	Descuento sobre retención; causal de resolución por reiteración	Se identifica la contratación de 6 mujeres en un total de 29 colaboradores (directo y subcontratista), lo cual supera la relación 1/10 exigida.
Transversal (Retención 10 %)	Formación comunitaria	Nº personas capacitadas certificadas	≥ 500	Retención 10 %	Listados, certificados SENA/otros	Semestral	Descuento sobre retención	No aplica para el periodo. Se encuentra en construcción el Plan de Formación Comunitaria.
Transversal (Retención 10 %)	Cumplimiento ambiental	% obligaciones PMA ejecutadas	≥ 95 %	Retención 10 %	Bitácora ambiental, informes, visitas	Mensual	Descuento sobre retención; causal de resolución por reiteración	No aplica para el Período. El Contratista de Obra se encuentra adelantando la revisión documental de las obligaciones ambientales.
Transversal (Retención 10 %)	Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)	% protocolos SST cumplidos	≥ 98 %	Retención 10 %	Inspecciones, registros SST en CDE	Quincenal	Descuento sobre retención; suspensión puntual de actividades; causal de resolución por reiteración	Se encuentra en elaboración el Plan de de SST, por lo cual, aún no se ha aprobado dicho plan, donde se incluyen los protocolos; se han verificado pagos de seguridad social.
Transversal (Retención 10 %)	Atención a requerimientos de Interventoría	Tiempo de respuesta ≤ 5 días hábiles	≤ 5 días hábiles	Retención 10 %	Registro trazable en CDE	Permanente	Descuento sobre retención; causal de resolución por reiteración	Durante el período se han remitido diversas solicitudes al contratista las cuales han sido atendidas parcialmente, debido a que el Contratista se encuentra vinculando el personal profesional que debe atender varias de las solicitudes de la Interventoría.

Tipo de ANS	Obligación principal	Indicador / ANS	Nivel mínimo aceptable	Base de cálculo	Método de verificación	Periodicidad	Consecuencia por incumplimiento	Consideraciones y conclusiones
Transversal (Retención 10 %)	Fortalecimiento técnico nacional	Nº horas-hombre profesionales colombianos	≥ 20.000	Retención 10 %	Informes mensuales, actas, CDE	Trimestral	Descuento sobre retención; suspensión de actas de cierre si no cumple	No aplica para el periodo. Se inicia el registro del control del personal profesional colombiano.
Transversal (Retención 10 %)	Sistema de monitoreo en etapa de control	% reportes e intervenciones cumplidos	100%	Retención 10 %	Bitácoras, informes en CDE	Quincenal	Descuento sobre retención; ejecución de garantías si reiterado	No aplica para el periodo. El Proyecto se encuentra en etapa de Preconstrucción.

4.6 NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

No se han identificado no conformidad en el periodo del informe.

4.7 ESTADO GENERAL DEL TIEMPO

Dado que durante el presente periodo no se realizaron actividades de campo que puedan incidir en la programación de obra, no se realizó registro del estado del tiempo.

4.8 SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL DE OBRA

El Contratista remitió de manera extemporánea a la Interventoría el listado del personal vinculado al proyecto durante el mes de junio, junto con los respectivos soportes documentales. Como resultado de la revisión, se verificó la afiliación y cobertura vigente al Sistema de Seguridad Social Integral de cinco (5) trabajadores directos y diecisiete (17) trabajadores subcontratistas, pertenecientes a las firmas DCM INGENIEROS SAS y Grupo ANKA.

Adicionalmente, se revisaron las planillas de liquidación de aportes correspondientes al personal que permanece vinculado desde los meses de abril y mayo, verificándose la continuidad de la cobertura al Sistema de Seguridad Social Integral (ver anexo 9_05 / 9_08 Planillas_Seguridad_Social). No obstante, se reitera al Contratista la necesidad de remitir oportunamente la información y los soportes asociados a la vinculación del personal, con el fin de garantizar la trazabilidad y el control efectivo de las obligaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

5 INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA

5.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tabla 18 - Información contrato de interventoría

Número de Contrato	No. 126188-013-2026
Entidad Contratante	Patrimonio Autónomo Aeropuerto del Café – Aerocafé
Interventor	Consorcio Aerointegral JPS 4 (NIT. 902.044.328-1)
Objeto	Ejecutar la interventoría integral (técnica, administrativa, jurídica, financiera, contable, ambiental, social y de SST) al Contrato de Obra para la construcción del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café.
Valor Total	$ 20.579.858.305
Plazo Total	47 meses
Fecha de Inicio	6 de abril de 2026
Fecha de Terminación	5 de marzo de 2030

5.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INTERVENTORÍA

Gestión Técnica

Las actividades de gestión técnica realizadas por la interventoría del Proyecto Aeropuerto del Café durante junio de 2026, las cuales se resumen a continuación:

Acompañamiento Institucional y Social

Visita Presidencial: El 3 de junio, la interventoría acompañó la visita del **Presidente Gustavo Petro**, el Gobernador y el Alcalde al área del proyecto, donde se expusieron los avances de la fase de preconstrucción.

Gestión de Empleo Local: El 5 de junio se apoyó una jornada de convocatoria para la **recepción de hojas de vida** y fortalecimiento de proveedores locales para promover la participación de la comunidad en el área de influencia.

Gestión Social y de Infraestructura: El 18 de junio se llevó a cabo una reunión con beneficiarios del acueducto en el sector ZODME Cauce Sur para atender inquietudes sobre la falta de socialización previa, actas de vecindad y posibles interferencias con áreas de **interés arqueológico**. Se establecieron acuerdos para evitar afectaciones futuras.

Seguimiento Técnico y Contractual

Hito 12 (Reubicación Eléctrica): Se realizó la revisión técnica para el inicio de la construcción del *box culvert* para la línea de transmisión de 230 kV. La interventoría emitió un concepto señalando que el contratista debe **verificar y complementar aspectos técnicos y geotécnicos** antes de habilitar este frente de trabajo.

Cerramiento Provisional: Se detectó el uso de malla sintética en lugar de la malla de yute contractualmente establecida. Tras evaluar una propuesta del contratista sobre las ventajas técnicas de la malla sintética (durabilidad y resistencia), la interventoría **autorizó el uso de malla polisombra**.

Logística de Obra: El 19 de junio se realizó una inspección de campo para identificar áreas potenciales para el **campamento de obra, plantas de asfalto y trituración**.

Exploración Geotécnica y Topografía

Estudios y Diseños: Se realizaron reuniones técnicas para revisar los criterios de **amenaza sísmica** y aceleraciones de diseño, complementadas con recorridos de reconocimiento en campo.

Exploración de Suelos: Se supervisó el avance de perforaciones en Cauce Sur y el Terraplén 4. La interventoría solicitó al contratista ajustar el plan de exploración y recordó la obligación de **remitir información técnica previo a su ejecución**, ya que algunas perforaciones iniciaron sin validación previa.

Topografía: El 30 de junio se incorporó la comisión de topografía de la interventoría, iniciando con el reconocimiento de **puntos de amarre** y la definición de un plan de trabajo para verificar las actividades del contratista.

Gestión Social y Predial

Seguimiento y Control: Se consolidaron mecanismos de seguimiento mediante la revisión de instrumentos de planificación, formulación de requerimientos y verificación de obligaciones contractuales,

Articulación Institucional: Se participó en una reunión con el SENA para coordinar la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales. Además, se acompañó la visita del presidente de la República y se realizaron acercamientos con la Gobernación de Caldas y la Alcaldía de Palestina.

Relacionamiento Comunitario: Se realizaron reuniones con propietarios de predios destinados a las Zonas de Disposición de Materiales (ZODMES) para tratar prórrogas de contratos. También se participó en mesas de trabajo con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé para la construcción participativa del Plan de Formación Comunitaria.

Gestión en el Territorio: Se llevaron a cabo recorridos de reconocimiento en los municipios de Belalcázar y Anserma para socializar el avance del proyecto.

Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

Vinculación de Personal: Se revisó y aprobó el perfil de la profesional SST propuesta por el contratista.

Capacitación y Dotación: Se realizó la inducción SST-MA para el personal nuevo y se entregaron elementos de protección personal (EPP) y dotación,

Control de Riesgos: Se implementó el diligenciamiento de inspecciones preoperacionales para los vehículos de la Interventoría como medida de control de riesgo vial.

Arqueología Preventiva

Prospección: Se realizaron labores de seguimiento y verificación de prospección arqueológica en los sectores Cauce Sur y Providencia, donde se identificaron y recuperaron materiales arqueológicos,

Manejo de Hallazgos: Se supervisó el traslado de los materiales al laboratorio para su limpieza, clasificación y análisis técnico.

Gestión de Calidad

Se aprobó por parte de la entidad el Plan de Trabajo y Aseguramiento de Calidad de la Interventoría.

Se devolvió sin aprobación el plan de calidad del contratista por no ajustarse a las especificaciones técnicas.

Requerimientos: Se solicitó formalmente al contratista la definición e implantación de un sistema de gestión de calidad y la presentación del Plan de Control de Calidad Constructor.

Geotecnia y Geología

Revisión del Hito 12: Se analizó el diseño del box culvert para la línea de transmisión de 230 kV, emitiendo un concepto donde se recomienda no avanzar hasta aclarar dudas sobre la exploración del subsuelo y el cumplimiento de la norma sísmica NSR-10.

Exploración de Campo: Se realizó seguimiento a las perforaciones en Cauce Sur y Terraplén 4, solicitando al contratista complementar el plan de exploración con georreferenciación y cronogramas detallados.

Análisis Histórico: El componente de geología adquirió y analizó fotografías aéreas desde 1969 para evaluar la evolución morfodinámica del terreno.

Gestión Ambiental

Supervisión de Obligaciones: Se requirió al contratista el cumplimiento de actividades críticas de la etapa preconstructiva, como el monitoreo de caudales, mantenimiento de pozos sedimentadores y la actualización del inventario forestal.

Evaluación de Sitios de Disposición: Se analizó la viabilidad técnica y legal del predio "La Manila" para la disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), determinando que requiere pronunciamiento expreso de Corpocaldas.

ZODMES: Se verificaron los volúmenes autorizados por la autoridad ambiental para las seis zonas de disposición del proyecto, sumando un total de 7.547.911 m³.

Gestión Jurídica

Conceptos Contractuales: Se emitió un concepto ratificando la obligación del contratista de entregar toda la documentación de las ZODMES (contratos, permisos, georreferenciación) para el ejercicio de control de la Interventoría.

Análisis de Alternativas: Se evaluó la viabilidad jurídica de usar sitios externos para disposición de materiales, concluyendo que, aunque es posible contractualmente, la responsabilidad sigue siendo del contratista y depende de ajustes a la Licencia Ambiental.

Durante el período reportado, las actividades del componente BIM se concentraron en el seguimiento de los instrumentos de gestión y en cuatro aspectos fundamentales:

Gestión BIM

Seguimiento General: Se dio continuidad a las actividades del mes anterior para verificar ajustes y consolidar las condiciones necesarias para la implementación BIM del proyecto.

Acompañamiento del Pre-BEP: Se mantuvo el soporte técnico al Contratista mediante mesas de trabajo. Aunque se observa una evolución favorable, el documento aún requiere complementarse en aspectos clave como la **gobernanza de la información** y la **definición de responsabilidades del equipo BIM** para alinearse con los requerimientos del EIR.

Definición del CDE (Entorno Común de Datos): Continúa la revisión de la plataforma propuesta por el Contratista. Aspectos críticos como la estructura documental, los flujos de aprobación, los roles de acceso y las condiciones de administración siguen en proceso de definición. La Interventoría reiteró que **es indispensable concretar estos puntos antes de iniciar la operación** del CDE.

Consolidación de Modelos e Insumos: Se avanzó en la verificación y definición del uso de la información entregada por la Entidad. Este proceso permitirá establecer la **línea base de información** que servirá para articular el BEP definitivo.

5.3 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA OBRA

Durante el presente periodo las actividades de seguimiento técnico de obra realizado por la Interventoría se tienen las siguientes actividades.

El 3 de junio de 2026, la Interventoría brindó acompañamiento a la visita realizada al área del proyecto por el señor Presidente de la República, Gustavo Petro Urrego, así como por el señor Gobernador y el señor Alcalde del municipio. Durante la jornada se expusieron los avances alcanzados en la fase de preconstrucción y se atendieron las inquietudes planteadas

por los asistentes respecto al alcance, estado de ejecución y perspectivas del Proyecto Aeropuerto del Café.



Ilustración 5 - Visita presidencia de la república

El 5 de junio de 2026, la Interventoría efectuó seguimiento y acompañamiento a la jornada de convocatoria abierta para la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales, actividad desarrollada por el Contratista de Obra con el propósito de promover la participación de la población ubicada en el área de influencia del proyecto y facilitar su acceso a oportunidades laborales y comerciales relacionadas con su ejecución.



Ilustración 6 - Acompañamiento en jornada de recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales

Durante el presente periodo se realizó la revisión del posible inicio del Hito 12, relacionado con la construcción del box culvert requerido para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kV. En atención a las comunicaciones emitidas por el Patrimonio Autónomo Aerocafé, mediante las cuales se solicitó priorizar la revisión técnica de dicho hito.

Como resultado de esta revisión, mediante comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023 del 12 de junio de 2026, la Interventoría emitió concepto técnico geotécnico dirigido al Patrimonio Autónomo Aerocafé, en el cual se señaló que el diseño presentaba aspectos que requerían

verificación, aclaración o complementación por parte del Contratista y sus diseñadores dentro del proceso de apropiación técnica, previo a considerar una eventual habilitación del frente de trabajo correspondiente al Hito 12.

De manera complementaria, las diferentes especialidades de la Interventoría emitieron observaciones y consideraciones técnicas para el inicio de las actividades asociadas al box culvert, mediante la comunicación CAIJPS0076-UGPAA0024. Dichas observaciones abarcaron las áreas geológicas, obra civil, seguridad y salud en el trabajo, social, calidad y ambiental. Como conclusión general, se estableció que el inicio de las actividades constructivas deberá estar precedido por la verificación y atención de los aspectos señalados en el referido documento.

En el marco de las actividades de seguimiento al cerramiento provisional, la Interventoría continuó verificando las labores ejecutadas por el Contratista. Durante el presente mes, mediante comunicación CAIJPS0077-CCSK0053, se emitió una alerta relacionada con el material utilizado para el cerramiento, toda vez que las especificaciones técnicas contractuales establecen el uso de malla de yute, mientras que el Contratista implementó malla sintética. En consecuencia, se solicitó la adopción de las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de los requisitos contractuales.

En respuesta, el Contratista presentó la comunicación CCSK-093-2026, mediante la cual propuso formalmente la utilización de malla sintética para el cerramiento provisional, exponiendo las ventajas de este material frente a la malla de yute en aspectos tales como vida útil, resistencia mecánica, comportamiento frente a la intemperie, requerimientos de mantenimiento y condiciones de visibilidad. Una vez evaluada la información presentada, la Interventoría, mediante comunicación CAIJPS0086-CCSK0060, autorizó el uso de malla polisombra para la ejecución del cerramiento provisional.



Ilustración 7 - Actividad de cerramiento provisional

El 18 de junio de 2026, la Interventoría participó en una reunión con beneficiarios del acueducto en inmediaciones del ZODME Cauce Sur, realizada en las instalaciones de Aerocafé y liderada por el Gerente de la Asociación Aeropuerto del Café. El encuentro tuvo como finalidad conocer y atender las inquietudes manifestadas por los propietarios respecto a las obras proyectadas para la adecuación del sistema de acueducto privado del sector.

Durante la reunión, los asistentes expresaron que dichas intervenciones no habían sido objeto de un proceso previo de socialización ni contaban con la formalización de las correspondientes actas de vecindad o de entorno. Asimismo, se plantearon inquietudes relacionadas con la existencia de áreas de interés arqueológico y con la necesidad de evaluar posibles ajustes al trazado proyectado del acueducto, con el fin de evitar interferencias con las zonas destinadas a las actividades de monitoreo y rescate arqueológico.

Como resultado del encuentro, se establecieron acuerdos y compromisos orientados a garantizar que las obras asociadas al sistema de acueducto no generen afectaciones ni interferencias futuras con las actividades contempladas dentro del contrato de obra. El detalle de dichos acuerdos se encuentra consignado en la comunicación CAIJPS0091-CCSK0064.



Ilustración 8 - Reunión con propietarios de los predios beneficiados por red de acueducto

Igualmente, el 18 de junio de 2026 se participó en una reunión que contó con la asistencia de representantes de Integral, de la Dirección de Interventoría, del Consorcio JPS y de asesores técnicos. Durante esta sesión se presentaron observaciones derivadas de la revisión preliminar de los estudios y diseños existentes, particularmente aquellas relacionadas con los criterios de amenaza sísmica y la selección de las aceleraciones de diseño.

Como parte de esta actividad, también se realizó un recorrido de reconocimiento en campo con la participación del equipo de Interventoría y representantes del Patrimonio Autónomo Aerocafé, con el propósito de complementar la revisión documental mediante observaciones generales del área del proyecto. Los aspectos técnicos específicos derivados de esta reunión se desarrollan en el numeral 7.7.1 del presente informe.



Ilustración 9 - Recorrido con representantes de la dirección técnica de interventoría

Posteriormente, el 19 de junio de 2026, se llevó a cabo una inspección conjunta en campo entre la Interventoría y el Contratista, con el objetivo de identificar áreas potenciales para la ubicación del campamento de obra, zona de talleres, planta de asfalto y planta de trituración. Como resultado del recorrido, el Contratista adquirió el compromiso de presentar formalmente las propuestas de localización para su respectiva evaluación de viabilidad por parte de la Interventoría.



Ilustración 10 - Recorrido para identificación de posibles áreas de campamento y plantas de concreto y asfalto del contratista

Durante el mes también se efectuó seguimiento al programa inicial de exploración geotécnica propuesto por el Contratista. En campo se evidenció el avance de perforaciones exploratorias en el sector de Cauce Sur y el traslado posterior de los equipos al área correspondiente al

Terraplén 4. No obstante, al cierre del periodo no se habían recibido para revisión formal los informes geológicos, registros finales de perforación, resultados de laboratorio ni los análisis geotécnicos derivados de dichas exploraciones.

En relación con este asunto, el Contratista remitió la comunicación CCSK-097-2026, mediante la cual presentó el cronograma inicial y el plan de exploración geotécnica para terraplenes y ZODMES. Esta información fue revisada por la Interventoría, que mediante comunicación CAIJPS0094-CCSK0067 emitió observaciones y solicitudes de ajuste y complementación.

Adicionalmente, la Interventoría señaló que algunas actividades de perforación habían iniciado con anterioridad a la presentación formal del plan de trabajo. Por tal motivo, se requirió que, en adelante, toda la información técnica, planes, programas y procedimientos asociados a este tipo de actividades sea remitida previamente a su ejecución, con el propósito de efectuar oportunamente la revisión y validación correspondiente.



Ilustración 11 - Seguimiento a las actividades de perforaciones exploratorias.

Finalmente, el 30 de junio de 2026 se incorporó oficialmente al proyecto la comisión de topografía de la Interventoría. Ese mismo día se realizó un recorrido de reconocimiento en campo para la presentación de los puntos de amarre del proyecto y la definición de puntos de referencia a lo largo del área de intervención. Adicionalmente, se estableció el plan de trabajo de la comisión para la verificación topográfica de las actividades ejecutadas por el Contratista de Obra.



Ilustración 12 - Reconocimiento de los puntos de amarre topográficos del proyecto

5.4 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y CONTRACTUAL

A continuación, se presenta el listado de la correspondencia enviada por esta interventoría a las partes interesadas del contrato (ver anexo 9_01), con el fin de evidenciar a la gestión realizada en el periodo:

Tabla 19 - Seguimiento correspondencia

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
61	05/06/2026	CAIJPS0061-CCSK0044	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-081-2026, Presentación de Personal – Especialista en Ingeniería Ambiental Isabel Cristina Buritica López
62	05/06/2026	CAIJPS0062-UGPAA0018	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-27-2026. Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras.
63	05/06/2026	CAIJPS0063-CCSK0045	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social: Solicitud de radicación del Plan de Gestión Social.
64	05/06/2026	CAIJPS0064-CCSK0046	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Ambiental: Actividades pendientes de ejecutar durante la etapa preconstructiva del proyecto.
65	09/06/2026	CAIJPS0065-UGPAA0019	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-25-2026 Estructura Informe Mensual, Respuesta comunicación CAIJPS0043-UGPAA0012. Observaciones informe mensual de Interventoría
66	09/06/2026	CAIJPS0066-CCSK0047	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Presentación de Informes Mensuales de seguimiento al Proyecto por parte del Contratista.
67	09/06/2026	CAIJPS0067-CCSK0048	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-082-2026, Presentación de Personal – Modelador BIM Víctor Hugo Lara Pérez.
68	10/06/2026	CAIJPS0068-UGPAA0020	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-24-2026. Observaciones al Plan de Trabajo de la Interventoría Versión 1 y 2 – Revisión 1.
69	10/06/2026	CAIJPS0069-CCSK0049	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-080-2026. “Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025”. Diseño y ubicación de la valla del proyecto.
70	12/06/2026	CAIJPS0070-UGPAA0021	Daniel Armando	UNIDAD GESTIÓN DE	Su comunicación DTUG-100-D-32-2026 - Evaluación de propuestas para levantamiento topográfico mediante tecnología LIDAR.

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
			Rodríguez Velasco	PATRIMONIO AUTÓNOMO	
71	12/06/2026	CAIJPS0071-UGPAA0022	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Revisión hojas de vida personal de Interventoría – Especialista Hidráulico Jhony Alejandro Valencia Ocampo
72	12/06/2026	CAIJPS0072-CCSK0050	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-056-2026. Notificación de entrega de la totalidad de predios para las actividades de obra, cerramiento perimetral y trabajos de topografía – Etapa 1.
73	12/06/2026	CAIJPS0073-CCSK0051	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-087-2026, Presentación de Personal – Modelador BIM Laura Alejandra Correal Muñoz.
74	12/06/2026	CAIJPS0074-CCSK0052	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	CCSK0052 Su comunicación CCSK-083-2026. "Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto *"Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras"* de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto *"Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES"* de la Interventoría.'
75	12/06/2026	CAIJPS0075-UGPAA0023	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Sus comunicaciones DTUG-100-D-35-2026, DTUG-100-D-037-2026 y DJUG-130-D-06-2026. Box Culvert - Hito 12. Concepto técnico desde el componente geotécnico para el inicio del Hito 12 - Box-Culvert
76	17/06/2026	CAIJPS0076-UGPAA0024	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023. Concepto componentes restantes de interventoría para el inicio del Hito 12 - Box-Culvert.
77	17/06/2026	CAIJPS0077-CCSK0053	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Instalación de malla provisional en el perímetro del cerramiento de los predios del Proyecto
78	17/06/2026	CAIJPS0078-CCSK0054	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud de información relacionada con personal y gestiones relacionadas con los Programas de Arqueología Preventiva
79	18/06/2026	CAIJPS0079-CCSK0055	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-089-2026. Presentación del Plan de Formación Comunitaria - Cláusula 5.10.1 (a) del Contrato
80	22/06/2026	CAIJPS0080-CCSK0056	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-090-2026, Presentación de Personal – Profesional SST. Francia Yojana García Morales
81	22/06/2026	CAIJPS0081-CCSK0057	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Requerimientos componente BIM – Proyecto Aeropuerto del Café
82	22/06/2026	CAIJPS0082-CCSK0058	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud Programa de Control de Calidad del Constructor. Sistema de gestión de Calidad
83	22/06/2026	CAIJPS0083-CCSK0059	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social: Requerimiento de presentación de informes y programación semanal de actividades del Componente Social
84	22/06/2026	CAIJPS0084-UGPAA0025	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0071-UGPAA0022. Revisión hojas de vida personal de Interventoría – Especialista Hidráulico Jhony Alejandro Valencia Ocampo
85	24/06/2026	CAIJPS0085-UGPAA0026	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Comunicación CCSK-095-2026. "Respuesta comunicación CAIJPS0069-CCSK0049 "Su comunicación CCSK-080-2026. "Respuesta a su comunicación CAIJPS0034-CCSK0025". Diseño y ubicación de la valla del proyecto".
86	24/06/2026	CAIJPS0086-CCSK0060	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-093-2026 Malla Cerramiento Provisional
87	24/06/2026	CAIJPS0087-CCSK0061	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-094-2026 – Plan de calidad

Cons	Fecha Carta	N° Carta	Destinatario	Entidad / Destinatario	Asunto
88	24/06/2026	CAIJPS0088-CCSK0062	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación de los estudios y diseños
89	24/06/2026	CAIJPS0089-CCSK0063	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud plan de trabajo de obra del Consorcio Aeropuerto del Café SK
90	30/06/2026	CAIJPS0090-UGPAA0027	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicado DTUG-100-D-041-2026 - DTUG-100-D-27-2026 - Alcance comunicación CAIJPS0062-UGPAA0018 - Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras
91	30/06/2026	CAIJPS0091-CCSK0064	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-092-2026. Afectaciones por trabajos redes de acueducto en el ZODME CAUCE SUR
92	30/06/2026	CAIJPS0092-CCSK0065	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Ambiental: Alcance a comunicaciones CAIJPS0045-CCSK0032, CAIJPS0057-CCSK0042. Periodicidad en la entrega de informes ambientales
93	30/06/2026	CAIJPS0093-CCSK0066	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social – Ambiental. Periodicidad de comités socioambientales
94	30/06/2026	CAIJPS0094-CCSK0067	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-097-2026. Presentación Cronograma Inicial y Exploración Geotécnica
95	30/06/2026	CAIJPS0095-UGPAA0027	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Gestión Social: Solicitud de definición de la entidad competente para elaborar y liderar el procedimiento de gestión de las PQRS del Proyecto Aeropuerto del Café – Etapa I
96	30/06/2026	CAIJPS0096-UGPAA0028	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	Su comunicación DTUG-100-D-43-2026. Respuesta comunicación CAIJPS0065-UGPAA0019. Observaciones informe mensual de Interventoría V2.0

Compromisos de comités:

Reuniones de seguimiento quincenal:

- Acta de reunión quincenal No. 3 11/06/2026

Compromisos acta anterior:

Tabla 20 - Seguimiento compromisos acta 28/05/2026

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	ESTADO
Complementar y remitir plan de trabajo de estudios y diseños posterior a visita de campo.	Contratista	Semana del 01-jun-2026	Se realizó la visita técnica por parte del grupo de Geotecnia del Contratista, con el fin de consolidar y presentar el plan de trabajo.
Suministrar información catastral de los predios asociados a los ZODME	Asociación Aerocafé	Semana del 16 de junio	En proceso de gestión y consolidación por parte de la Asociación.
Revisar y emitir pronunciamiento formal sobre propuesta alternativa predio La Manila	Interventoría	Semana del 16 de junio	Se recibió concepto parcial de Interventoria según oficio CAIJPS0062-UGPAA0018 del 04/06/26. Pendiente complementar soportes requeridos por Interventor para consolidad concepto final.
Realizar exploraciones arqueológicas de campo	Contratista / Interventoría	28 y 29-may-2026	Se realizó exploración en campo por parte del Contratista de obra y bajo supervisión de Interventoría.
Finalizar contratación e ingreso del profesional ambiental	Contratista	1-jun-26	Pendiente vinculación e inicio de profesional ambiental del Contratista.
Remitir arte de la valla del proyecto para aprobación	Contratista	Semana del 01-jun-2026	La Interventoria presenta ajustes mínimos mediante comunicación CAIJPS0069-CCSK0049. Pendiente subsanación, aprobación y posterior envía a la UGPAAA para tramite ante Min Transporte.
Programar comité técnico BIM para validación de información y atención de observaciones	UGPAA / Interventoría / Contratista	12-06-2026	Programada para el 12 de junio, participación UGPAA / Interventoría / Contratista.
Presentar hoja de vida del Especialista Hidráulico para revisión y aprobación	Interventoría	Semana del 16 de junio	Pendiente entrega HV por parte de la Interventoría.
Realizar revisión en campo de puntos de amarre y coordenadas del proyecto	Contratista / Interventoría / UGPAA / Asociación	01-06-2026	El día 01 de junio de 2026, se realizó verificación en campo de los puntos de amarre topográficos. En conjunto Obra, Interventoria, Unidad de Gestión y Asociación.
Presentar primera versión de los planes SST y Calidad	Contratista	Semana del 16-jun-2026	Pendiente entrega según fecha prevista para debido seguimiento.

Compromisos:

Tabla 21 - Compromisos acta 3 11/06/2026

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Remitir plan de trabajo de estudios y diseños – Etapa de preconstrucción.	Contratista	17-06-2026
Gestionar ante la Alcaldía Municipal y demás entidades competentes los pronunciamientos relacionados con el trazado de la línea de acueducto.	Asociación AAC	Semana del 16 de junio
Vinculación profesional hidráulico y comisión topográfica.	Interventoria	Semana del 16 de junio
Revisión y finalización de entrega de predios al Contratista de obra.	Contratista de obra, Interventoria, Unidad de Gestion, Asociación	Semana del 16 de junio

- Acta de reunión quincenal No. 4 25/06/2026

Compromisos acta anterior:

Tabla 22 - seguimiento compromisos acta 3 11/06/2026

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	ESTADO
Remitir plan de trabajo de estudios y diseños – Etapa de preconstrucción.	Contratista	17-06-2026	El día 24 de junio de 2026 se recibió la comunicación CCSK-097-2026, mediante la cual el Contratista de obra presentó la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica para las áreas objeto de intervención del proyecto. Al respecto, se informó que la documentación será objeto de revisión por parte de la Interventoría, con el fin de verificar el alcance, la suficiencia técnica de las actividades propuestas y su concordancia con los requerimientos contractuales y las necesidades del proyecto.
Gestionar ante la Alcaldía Municipal y demás entidades competentes los pronunciamientos relacionados con el trazado de la línea de acueducto.	Asociación AAC	Semana del 16 de junio	El día 18 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión convocada por la Asociación, con la participación de la Alcaldía Municipal de Palestina, con el propósito de verificar la situación evidenciada respecto a la instalación de una línea de acueducto que presenta interferencia con el límite predial del sector Cauce Sur, correspondiente al polígono del proyecto AEROCAFE. Durante la reunión se informó que los ejecutores de dichas actividades no realizaron la notificación previa de inicio ante la Alcaldía Municipal, conforme a los procedimientos establecidos. Así mismo, se indicó que los responsables de la intervención se comprometieron a efectuar la desinstalación de la tubería ejecutada y a realizar el ajuste del trazado propuesto, con el fin de evitar cualquier interferencia con el polígono del proyecto AEROCAFE. Como resultado, se realizará seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por los responsables de la intervención, verificando la ejecución de las actividades de retiro y reubicación de la línea de acueducto.

Vinculación profesional hidráulico y comisión topográfica.	Interventoria	Semana del 16 de junio	Mediante las comunicaciones CAIJPS0071-UGPAA0022 del 12 de junio de 2026 y CAIJPS0084-UGPAA0025 del 23 de junio de 2026, la Interventoría presentó la hoja de vida propuesta para el cargo de Especialista Hidráulico. No obstante, una vez efectuada la revisión correspondiente, se evidenció que el profesional postulado no acredita la experiencia específica exigida en los términos contractuales, razón por la cual el perfil no fue considerado viable. En consecuencia, se solicitó a la Interventoría presentar, a la mayor brevedad posible, una nueva propuesta de profesional que cumpla integralmente con los requisitos de formación y experiencia establecidos para el cargo. Por otra parte, la Interventoría informó que actualmente se encuentra adelantando el proceso de contratación de la comisión topográfica requerida para el proyecto. Así mismo, indicó que se tiene previsto el inicio de las actividades correspondientes a partir del 01 de julio de 2026.
Revisión y finalización de entrega de predios al Contratista de obra.	Contratista de obra, Interventoria, Unidad de Gestion, Asociación	Semana del 16 de junio	El día 11 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión entre las partes, con el fin de verificar el estado del proceso de entrega de los predios requeridos para la ejecución del proyecto. Durante la reunión, la Asociación informó que se ha culminado la entrega de la totalidad de los predios necesarios para el desarrollo de las obras. En consecuencia, el Contratista continuará avanzando con las actividades de cerramiento perimetral del proyecto, como mecanismo para formalizar la entrega física de las áreas intervenidas y garantizar su control y protección durante la etapa de ejecución. Las partes acuerdan realizar seguimiento al avance de las actividades de cerramiento y a la ocupación efectiva de las áreas entregadas para el desarrollo de las obras.

Compromisos acta 4 26/06/2026:

Tabla 23 - Compromisos acta 4 26/06/2026

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Revisar técnicamente la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica presentada mediante comunicación CCSK-097-2026 y emitir observaciones al Contratista.	Interventoría	09/07/2026
Presentar un nuevo candidato para el cargo de Especialista Hidráulico que cumpla con los requisitos de formación y experiencia establecidos contractualmente.	Interventoría	01/07/2026
Formalizar la contratación e iniciar actividades de la comisión topográfica del proyecto.	Interventoría	01/07/2026
Realizar mesa de trabajo para seguimiento a la gestión predial y formalización de ZODMES.	Asociación AAC, Unidad de Gestión, Contratista e Interventoría	30/06/2026
Adelantar mesas técnicas de trabajo para la revisión de observaciones geotécnicas y demás componentes de estudios y diseños emitidas por la Interventoría.	Contratista e Interventoría	Permanente
Presentar los ajustes y complementaciones requeridas a la documentación de SST y Calidad, conforme a las observaciones emitidas por la Interventoría mediante comunicación CAIJPS0087-CCSK0061.	Contratista	09/07/2026
Definir y presentar la fecha de entrega del BEP definitivo e implementación del CDE, una vez sean recibidas las observaciones al Pre-BEP	Contratista	09/07/2026
(INFORMAR).		
Realizar revisión del documento Plan de Inversión del Anticipo (PIA) remitido por la Unidad de Gestión y emitir observaciones para su posterior socialización con el Contratista.	Interventoría	09/07/2026
Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos para el retiro y reubicación de la línea de acueducto que interfiere con el polígono del proyecto en el sector Cauce Sur.	Asociación AAC	09/07/2026
Participar en la jornada virtual de rendición de cuentas del proyecto programada para el 01 de julio de 2026.	Unidad de Gestión, Contratista e Interventoría	01/07/2026

5.5 SEGUIMIENTO RIESGOS Y ALERTAS TEMPRANAS

A la fecha no se han identificado materialización de riesgos, desviaciones, Advertencias, desviaciones o medidas correctivas en el contrato de Interventoría. Se inicia con el reconocimiento de los riesgos identificados en la etapa precontractual que se listan a continuación:

Tabla 24 - Riesgos interventoría

Código	Nombre del Riesgo	Tipo de Riesgo	Valoracion Riesgo	Responsable	Estrategia de Mitigación	Plan de Contingencia
RIES-001	Desarticulación entre informes de interventoría y avance físico real	Técnico – Documental	ALTO	Interventoría	Fichas de control de avance por frente con evidencia fotográfica georeferenciada. Panel de amigable componedor.	Auditoría técnica inmediata del informe; visita de verificación en campo con representante Entidad.
RIES-002	Incremento de costos por extensión del plazo del contrato de obra	Financiero – Contractual	ALTO	Compartido	Seguimiento permanente al avance de obra. Cláusulas de ajuste económico ante extensiones justificadas.	Activación cláusula de ajuste; cuantificación de mayores costos; solicitud formal de adición presupuestal.
RIES-003	Retrasos por condiciones climáticas no anticipadas	Natural – Interferencia Operativa	ALTO	Compartido	Cronograma flexible con contingencias climáticas; protocolos de reprogramación y visitas virtuales.	Reprogramación de visitas; registro meteorológico; solicitud de prórroga si impacto > 5 días.
RIES-004	Conflictos de interés no revelados	Ético – Institucional	MODERADO	Interventoría	Declaraciones juradas al inicio; controles internos de trazabilidad ética; sustitución de personal ante inhabilidades.	Sustitución inmediata del profesional involucrado; notificación a Entidad; documentación del incidente.
RIES-005	Fallas en coordinación con terceros institucionales	Institucional – Coordinación Externa	ALTO	Compartido	Protocolo de relacionamiento interinstitucional con canales oficiales y cronograma de reuniones.	Escalamiento a Entidad Contratante; reunión de emergencia con tercero; acta de compromisos.
RIES-006	Suspensión injustificada del contrato de interventoría	Administrativo – Suspensión Contractual	ALTO	Compartido	Cláusula de reconocimiento de costos por suspensión no imputable; acta técnica y administrativa.	Comunicación formal a Entidad en 24 h; acta de suspensión; activación cláusula de reconocimiento.
RIES-007	Cambios normativos que afectan equilibrio contractual	Jurídico – Cambio Normativo	ALTO	Compartido	Monitoreo jurídico continuo; cláusula de revisión contractual; procedimiento formal de evaluación de impacto.	Activación de cláusula de revisión; análisis de impacto en 5 días; solicitud de adenda si corresponde.
RIES-008	Acceso no autorizado a información sensible	Administrativo / Externo	ALTO	Compartido	Protocolo de acceso desde inicio del contrato; credenciales para plataformas de gestión documental.	Restricción de accesos comprometidos en < 24 h; reporte a Entidad; auditoría de seguridad.
RIES-009	Imprecisiones o ambigüedades en los TDR	Contractual	ALTO	Interventoría	Revisión técnica y jurídica de TDR al inicio. Ajustes formales para subsanar imprecisiones detectadas.	Mesa técnica con Entidad en 5 días; ajuste contractual formal; documentación de interpretaciones acordadas.
RIES-010	Escasez de recursos, personal o insumos	Logístico	ALTO	Interventoría	Planes de contingencia en propuesta; Plan de Calidad; proveedores logísticos alternativos identificados.	Activación de proveedores alternos; reporte semanal hasta normalización; ajuste de Plan de Calidad.

Código	Nombre del Riesgo	Tipo de Riesgo	Valoracion Riesgo	Responsable	Estrategia de Mitigación	Plan de Contingencia
RIES-011	Terminación anticipada por fin del contrato de obra	Contractual	ALTO	Interventoría	Cumplimiento riguroso de obligaciones; identificación temprana de situaciones de riesgo en obra.	Comunicación formal a Entidad; documentación de cumplimiento; gestión de cierre ordenado del contrato.
RIES-012	Decisiones judiciales de suspensión o terminación	Jurídico	ALTO	Interventoría	Respuesta coordinada con Patrimonio Autónomo Aerocafé a requerimientos de terceros.	Notificación inmediata al Representante Legal; coordinación jurídica urgente; suspensión técnica justificada.
RIES-013	Alteración del orden público	Social	ALTO	Interventoría	Seguimiento permanente del orden público; incremento de holguras; acompañamiento de fuerza pública.	Suspensión de visitas en zonas afectadas; notificación a Entidad; reprogramación documentada.
RIES-014	Daños por fenómenos naturales	Natural – Interferencia Operativa	ALTO	Interventoría	Seguimiento permanente de condiciones climáticas; equipos críticos con mayor holgura.	Evaluación de daños en 24 h; reposición de equipos; registro para reclamación a aseguradora.
RIES-015	Sobrecostos por remuneración de personal	Operacional	BAJO	Interventoría	Contrato con valores máximos mensuales; seguimiento por dependencia supervisora de la Entidad.	Revisión interna de estructura de costos; reporte a Entidad si desviación > 5 %.
RIES-016	Visitas técnicas ineficientes al proyecto	Operacional	BAJO	Interventoría	TDR con contenido mínimo definido para entregables; programación de visitas acorde al objeto contractual.	Reprogramación inmediata de visita; notificación a Entidad; ajuste al plan de trabajo.
RIES-017	Eventos no asegurables (fuerza mayor)	Operacional y Financiero	BAJO	Entidad Contratante	Asumidos por el Estado según cláusula contractual de fuerza mayor. Seguimiento por Entidad.	Activación del procedimiento contractual de fuerza mayor; documentación exhaustiva del evento.

En los distintos comités de obra y de seguimiento se realiza la verificación de las estrategias de mitigación de estos riesgos.

5.6 SEGUIMIENTO GARANTÍAS Y SEGUROS

La Interventoría presentó las siguientes Pólizas que se encuentran vigentes:

Tabla 25 - Pólizas contrato de interventoría

Amparo	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma asegurada
Cumplimiento	06/04/2026	07/07/2030	$2,057,985,830.50
Salarios y prestaciones sociales	06/04.2026	09/03/2033	$1,028,992,915.25
Calidad del servicio	06/03/2030	06/03/2035	$2,057,985,830.50

5.7 INFORME DE CUMPLIMIENTO FACTOR DE SOSTENIBILIDAD

De acuerdo con el formato 12. FACTOR DE SOSTENIBILIDAD se describen los componentes principales que se desarrollaran, implementaran y controlaran en materia ambiental asociados al cumplimiento de los programas ofertados en el factor de sostenibilidad de la interventoría durante la ejecución contractual y vigencia.

Es importante considerar que durante el periodo de reporte se están adecuando las instalaciones (oficinas) de la interventoría.

Tabla 26 - Componentes supervisión ambiental – Factor de Sostenibilidad

COMPONENTES DE LA SUPERVISIÓN EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE EN EL TRABAJO – INTERVENTORIA	
MEDIO AMBIENTE EN EL TRABAJO	
1.	**Evaluación y Determinación de Controles** La evaluación de impactos ambientales y la determinación de controles es un proceso clave que permite recoger y mantener el diagnóstico de las condiciones de trabajo para definir la intervención y el control operacional que se requiere para el tratamiento de estos. Se aplica para todos los macroproceso, procesos, subprocesos, actividades y oficios que están bajo el control directo del grupo. Para su realización se utiliza como guía el procedimiento denominado “Matriz de aspectos e impactos ambientales”.
2.	**Notificación e Investigación de Incidentes y Accidentes** El proceso relacionado con el reporte, investigación y análisis de accidentes e incidentes de ambientales busca establecer las medidas de prevención y control requeridas con el fin de implementar estrategias de gestión que permitan realizar control oportuno a las condiciones o comportamientos subestándares, con el fin de minimizar la presentación. En caso de presentarse un evento se comunicará al cliente.
3.	**Requisitos Legales Medio Ambiente** Mensualmente se identifican en las bases jurídicas los requisitos legales y de otra índole aplicable a las actividades de la interventoría en el proyecto, de acuerdo con los aspectos ambientales presentes en los procesos, actividades y productos mediante la consulta permanente de la normatividad vigente.
4.	**Indicadores de Gestión** En el sistema de gestión ambiental, se tienen establecidos los indicadores específicos de acuerdo con los objetivos, los cuales se desarrollarán con la implementación del sistema gestión SSTMA del proyecto. Los cuales están relacionados con el control de insumos de papelería, control y monitoreo de residuos, control de energía y agua, control del consumo de combustibles de los vehículos y capacitaciones en temas ambientales.
5.	**Auditorías** Se realizarán auditorías internas de Medio Ambiente y un seguimiento desde la dirección SGI para verificar el cumplimiento de la ISO 14001. Asimismo, se realizarán auditorías externas con el fin de continuar con la respectiva certificación en la compañía.

Durante el presente periodo se presentan la matriz de aspectos e impactos ambientales y la matriz de requisitos legales ambientales de la interventoría, entre otros para cumplir con este requerimiento contractual. Es importante mencionar que durante el periodo se viene adelantando la instalación del mobiliario en las instalaciones u oficinas de la interventoría.

Así mismo, durante el periodo de reporte se presentan anexos los soportes asociados y aplicables al cumplimiento del factor de sostenibilidad.

Tabla 27 - Registros de cumplimiento de la supervisión ambiental – Factor de Sostenibilidad

Factor de Sostenibilidad	Formatos Implementados
PUNTO 1	P_183_1_V7_MATRIZ_IDENT_ASPECTOS_IMPACTOS P_50_02_V8_MATRIZ_REQUISITOS_LEGALES FB_183_10_V2_INSUMOS (Papelería)
PUNTO 2	FB_183_1_a_V4_CONTROL_MONIT_RESIDUOS
PUNTO 3	FB_183_1_a_V4_CONTROL_MONIT_RESIDUOS
PUNTO 4	FB_183_14a_V3_CONSUMO_AGUA_ENERGIA
PUNTO 5	P_14_V7_CONSUMO_VEHICULOS
PUNTO 6	FB_01_15_REGISTRO_ASISTENCIA_V2 - P_50_51_Programa de inducción / Reinducción SG CSSTMA

6 REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

6.1 EQUIPO DE INTERVENTORÍA

Tabla 28 – Aprobación Personal Interventoría

Id	Ítem	Cargo	Nombre	Fecha Presentación	Fecha Aprobación	Fecha Vinculación
1	1	Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	06/04/2026	09/04/2026	09/04/2026
2	2	Ingeniero Residente	Wilmer Flórez Leal	20/04/2026	22/04/2026	19/05/2026
3	12	Especialista en Geotecnia	Diana Carolina Rivas Ortega	06/04/2026	13/04/2026	20/05/2026
4	16	Especialista en Geología	Víctor Hugo Díaz	06/04/2026	13/04/2026	04/05/2026
5	18	Especialista Ambiental	Fredy Alberto Hernández Casas	28/04/2026	29/04/2026	30/04/2026
6	20	Coordinador BIM	John Jairo Vela	15/04/2026	16/04/2026	19/05/2026
7	21	Profesional SST	Alexandra Giraldo Castro	21/04/2026	22/04/2026	22/04/2026
8	23	Profesional en Arqueología	Alexander Andrés Franco Enciso	06/04/2026	13/04/2026	04/05/2026
9	24	Profesional Gestión Social	Angie Alejandra Guerra Cardona	06/04/2026	13/04/2026	13/04/2026
10	25	Profesional en aseguramiento de la Calidad	Iván Darío Gil Botero	06/04/2026	13/04/2026	13/04/2026
11	26	Especialista en Derecho	Claudia Marcela Hernández Díaz	13/04/2026	14/04/2026	14/04/2026
12	34	Auxiliar Contable	María Ángel Vergara Illera	13/04/2026	13/04/2026	13/04/2026
13	35	Coordinador de Costos y Programación	Claudia Lorena Botero Rodríguez	06/04/2026	13/04/2026	13/04/2026
14	50	Conductor	Alexander Cardona Trejos	NA	NA	2026-05-28
15	50	Conductor	Giovanny Alberto Ospina Montoya	NA	NA	2026-04-27
16	50	Conductor	Santiago Gutiérrez Vargas	NA	NA	2026-06-18

Durante el periodo de reporte se consolidó el equipo de profesionales de la Interventoría, registrándose las siguientes novedades:

Tabla 29 - Ingresos – Egresos en el período

Empresa	Número de empleados activos	Número de ingresos	Número de egresos
CONSORCIO AEROINTEGRAL JPS 4	15	1	1

En la siguiente tabla se detalla la dedicación del personal:

Tabla 30 – Dedicación del personal de interventoría

Id	Área	Cargo	Nombre	% Dedicación	Días Laborados	Estado
1	Dirección	Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	100%	30	Activo
2	Civil	Ingeniero Residente #1	Wilmer Flórez Leal	100%	30	Activo
3	Geotecnia	Especialista en Geotecnia	Diana Carolina Rivas Ortega	100%	30	Activo
4	Geología	Especialista en Geología	Víctor Hugo Díaz Herrera	50%	30	Activo
5	Gestión Ambiental	Especialista Ambiental	Fredy Alberto Hernández Casas	100%	30	Activo
6	BIM	Director/Coordinador BIM	John Jairo Vela Galindo	100%	30	Activo
7	Seguridad y Salud en el Trabajo	Profesional SST	Alexandra Giraldo Castro	50%	30	Activo
8	Arqueología	Profesional en Arqueología	Alexander Andrés Franco Enciso	100%	30	Activo
9	Gestión Social	Profesional Social	Angie Alejandra Guerra Cardona	100%	30	Activo
10	Gestión de Calidad	Profesional aseguramiento de la calidad	Iván Darío Gil Botero	100%	30	Activo
11	Jurídica	Especialista en Derecho	Claudia Marcela Hernández Díaz	100%	30	Activo
12	Contabilidad	Auxiliar contable	María Ángel Vergara Illera	50%	30	Activo
13	Costos y Programación	Coordinador de costos y programación	Claudia Lorena Botero Rodríguez	100%	30	Activo
14	Transporte	Conductor	Alexander Cardona Trejos	100%	30	Activo
15	Transporte	Conductor	Giovanny Alberto Ospina Montoya	100%	17	Retirado
16	Transporte	Conductor	Santiago Gutiérrez Vargas	100%	13	Activo

Se anexa Matriz Sociodemográfica del Personal actualizada con el personal vinculado en el periodo reportado (Ver anexo 09_05 / 9_09_BBDD_PerfilSociodemográfico_Interventoría), y los debidos soportes de vinculación en el anexo 09_05 / 9_10_Soportes_Personal_Directo_Interventoría_junio).

6.2 INFORME FINANCIERO INTERVENTORÍA

En el presente numeral se presenta el seguimiento financiero y presupuestal del Contrato de Interventoría para el período comprendido entre el 1 y el 30 de junio de 2026.

6.2.1 Valor del contrato

El valor total del contrato asciende a COP 20.579.858.305, incluido IVA. conforme a la Cláusula 6.1.1 del Contrato de Interventoría. La modalidad es de precio unitario por dedicación y costos

autorizados (Cláusula 6.2.1 del Contrato de Interventoría), y el pago se realiza mediante Actas mensuales de Cálculo de la Remuneración que liquidan: (i) honorarios, según la dedicación real acreditada por perfil frente a la prevista en el Anexo Técnico; (ii) costos directos (CD), dentro de los topes ofertados; (iii) reembolsables, únicamente con autorización previa del Supervisor y soportes completos; y (iv) administración de reembolsables sobre la base sin IVA (Cláusula 6.2.2).

6.2.2 Forma de pago

De cada Acta de Cálculo de la Remuneración, el 80% es exigible dentro del mes correspondiente, previa verificación y aprobación del Supervisor; el 20% restante tiene carácter diferido y no exigible hasta que se acredite el cierre del hito contractual de obra correspondiente, con certificación de la Interventoría y trazabilidad completa en el CDE (Cláusula 6.2.3). El pago se efectúa dentro de los 30 días hábiles siguientes a la radicación de la factura aprobada (Cláusula 6.3.1). Adicionalmente, el Contratante aplica una retención del 5% sobre el valor neto de cada pago mensual aprobado, que se libera en la liquidación final (Cláusula 6.4). El Contrato de Interventoría no contempla anticipo ni pago anticipado

6.2.3 Recursos empleados por la Interventoría en el período

A continuación, se presenta el detalle de los recursos empleados por la Interventoría durante el periodo reportado en el presente informe:

Tabla 31 Recursos de Interventoría

Ítem	Cargo	Nombre	% Dedicación	Días laborados	Cantidad [mes]	Observaciones
1. PERSONAL						
1	Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	100%	30	1,00	
2	Ingeniero Residente #1	Wilmer Flórez Leal	100%	30	1,00	
12	Especialista en Geotecnia	Diana Carolina Rivas Ortega	100%	30	1,00	
16	Especialista en Geología	Víctor Hugo Díaz Herrera	50%	30	1,00	
18	Especialista Ambiental	Fredy Alberto Hernández Casas	100%	30	1,00	
20	Director/Coordinador BIM	John Jairo Vela Galindo	100%	30	1,00	
21	Profesional SST	Alexandra Giraldo Castro	50%	30	1,00	
23	Profesional en Arqueología	Alexander Andrés Franco Enciso	100%	30	1,00	
24	Profesional Social	Angie Alejandra Guerra Cardona	100%	30	1,00	
25	Profesional aseguramiento de la calidad	Iván Darío Gil Botero	100%	30	1,00	
26	Especialista en Derecho	Claudia Marcela Hernández Díaz	100%	30	1,00	
34	Auxiliar contable	María Ángel Vergara Illera	50%	30	1,00	
35	Coordinador de costos y programación	Claudia Lorena Botero Rodríguez	100%	30	1,00	

Ítem	Cargo	Nombre	% Dedicación	Días laborados	Cantidad [mes]	Observaciones
2. COSTOS DIRECTOS						
38	Alquiler de Oficina en la obra	NA	100%	30	1,00	
39	Servicios Públicos en obra	NA	100%	30	1,00	
41	Papelería	NA	100%	30	1,00	Tableros, lapiceros, libretas, resaltadores, resmas, tinta de impresora
42	Equipos de cómputo	NA	100%	30	12,00	
43	Equipo de cómputo para BIM	NA	100%	30	1,00	
44	Licencias de software oficina	NA	100%	30	11,00	Office
45	Licencias de software especializado (inc licencia BIM)	NA	100%	30	1,00	BIM
47	Comunicaciones	NA	100%	30	1,00	
48	Edición de Informes	NA	100%	30	2,00	Abril, mayo
3. OTROS COSTOS REEMBOLSABLES						
50	Alquiler Vehículo 4x4 Modelo 2020 o superior - Incluye Conductor	NA	100%	30	1,00	
50	Alquiler Vehículo 4x4 Modelo 2020 o superior - Incluye Conductor	NA	100%	30	1,00	
52	Otros gastos y servicios (Asesorías especializadas, videos técnicos, etc.)	NA	50%	-	0,0842	Tiquete Director Med-Bog-Med

Al corte del presente informe, las Actas de Cálculo de la Remuneración No.1 (abril de 2026) y No. 2 (mayo de 2026) se encuentran consolidadas con sus valores definitivos, verificados contra los formatos de dedicación suscritos, las colillas de nómina y las planillas de aportes al Sistema de Seguridad Social de cada período. El Acta No.3, correspondiente al mes de junio de 2026 objeto del presente informe, se encuentra en proceso de elaboración por un valor de COP 279.331.048 incluido IVA (costo básico COP 234.731.973 más IVA del 19 % por COP 44.599.075). Los valores presentados están sujetos a verificación y aprobación del Supervisor conforme a la Cláusula 6.3 del Contrato de Interventoría.

Tabla 32 Valor causado – Contrato de Interventoría

Acta N°	Periodo	Valor total (IVA incluido)	Valor Acumulado	% Ejecutado
1	2026-04	$ 57.877.901	$ 57.877.901	0,28%
2	2026-05	$ 206.575.912	$ 264.453.813	1,29%
3	2026-06	$ 279.331.048	$ 545.498.883	2,64%

6.2.4 Rectificación de las Actas de Cálculo de la Remuneración No.1 y No.2

En los Informes Mensuales de Interventoría No.1 (abril de 2026) y No.2 (mayo de 2026) los valores de las Actas de Cálculo de la Remuneración se reportaron con base en los valores de referencia de la propuesta económica, por cuanto a esa fecha no se había completado la verificación documental de los soportes de dedicación del personal y de los costos directos y reembolsables del período. Culminada dicha verificación, ambas actas fueron consolidadas

con sus valores definitivos, los cuales se rectifican mediante el presente informe conforme a la siguiente tabla:

Tabla 33 Rectificación de valores de las Actas de Cálculo de la Remuneración No.1 y No.2

Acta N°	Periodo	Valor reportado (valores de referencia)	Valor definitivo verificado	Diferencia
1	2026-04	75.003.144	58.173.233	-16.829.911
2	2026-05	219.827.201	207.994.602	-11.832.599
Total	**2026-04 a 2026-05**	**294.830.345**	**266.167.835**	**-28.662.510**

Las variaciones obedecen a los siguientes ajustes de criterio, todos ellos por menor valor a cargo del Contratante:

a) Dedicaciones efectivas del personal. Se sustituyó la dedicación teórica de mes completo por los días efectivamente laborados por cada profesional, verificados contra los formatos de dedicación suscritos por el trabajador y el Director de Interventoría, las colillas de nómina y las planillas de aportes a seguridad social. En el Acta No. 2 los ajustes de mayor incidencia correspondieron a los ítems 16 – Especialista en Geología, 18 – Especialista Ambiental, 23 – Profesional en Arqueología y 24 – Profesional Social, todos reconocidos en 0,90 mes.

b) Ítem 44 – Licencias de software de oficina. La cantidad reconocida se ajustó de trece (13) a once (11) licencias, excluyendo las correspondientes a los dos profesionales vinculados mediante contrato de prestación de servicios. (ítems 16 y 23), respecto de los cuales no se expide certificado de licenciamiento Office a nombre del Consorcio. Este mismo criterio se mantiene en el Acta No. 3 del presente período.

c) Costos directos y otros costos reembolsables. Se reconocieron únicamente los conceptos efectivamente ejecutados y soportados en cada período, en lugar de los valores mensuales de referencia previstos en la propuesta económica.

Ninguno de los ajustes anteriores modifica el valor total del Contrato de Interventoría, su plazo ni las condiciones de la forma de pago pactadas. El Acta de Cálculo de la Remuneración No.1, con su valor definitivo y sus soportes, fue radicada ante la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé mediante la comunicación CAIJPS0140-UGPAA0047 del 11 de agosto de 2026.

6.3 SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El personal de Interventoría cuenta con cobertura vigente al sistema de seguridad social durante el periodo de junio, las cuales se adjunta como anexo a este informe (ver anexo 9_05 / 9_11) y se detallan a continuación:

Tabla 34 - Personal interventoría - Planillas SS.

Id	Ítem	Cargo	Nombre	Planilla de aportes relacionada
1	1	Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	86775748
2	2	Ingeniero Residente	Wilmer Flórez Leal	86745505
3	12	Especialista en Geotecnia	Diana Carolina Rivas Ortega	86745505
4	16	Especialista en Geología	Víctor Hugo Díaz Herrera	6024442977

Id	Ítem	Cargo	Nombre	Planilla de aportes relacionada
5	18	Especialista Ambiental	Fredy Alberto Hernández Casas	86745505
6	20	Director/Coordinador BIM	John Jairo Vela Galindo	86745505
7	21	Profesional SST	Alexandra Giraldo Castro	86775748
8	23	Profesional en Arqueología	Alexander Andrés Franco Enciso	37265258 37795256
9	24	Profesional Gestión Social	Angie Alejandra Guerra Cardona	86745505
10	25	Profesional aseguramiento de la calidad	Iván Darío Gil Botero	86775748
11	26	Especialista en Derecho	Claudia Marcela Hernández Díaz	86775748
12	34	Auxiliar Contable	María Ángel Vergara Illera	86775748
13	35	Coordinador de costos y programación	Claudia Lorena Botero Rodríguez	86775748
14	50	Conductor	Alexander Cardona Trejos	86745505
15	50	Conductor	Giovanny Alberto Ospina Montoya	86775748
16	50	Conductor	Santiago Gutiérrez Vargas	86745505

6.4 SEGUIMIENTO ANS INTERVENTORÍA

Los ANS son Acuerdos de Nivel de Servicio, que establecen Indicadores, metas y tiempos máximos verificables de la interventoría con descuentos automáticos por incumplimiento. A la fecha del presente informe no se han materializado incumplimientos por parte de la Interventoría.

A continuación, los ANS establecidos en el anexo del proceso precontractual:

Tabla 35 - ANS Interventoría

Nº	Categoría	Indicador / Estándar exigible	Umbral / Meta mínima	Fuente de verificación	Efecto por incumplimiento	Consideración y conclusiones
1	Tiempos de certificación	Certificación de hitos contractuales de obra	Máx. 7 días hábiles desde radicación completa de soportes	Actas de certificación en CDE	Descuento proporcional de honorarios; reiteración multa	No aplica para el periodo. Aún no se ha cumplido ningún hito contractual.
2	Calidad técnica	NCR críticas cerradas	100 % cierre mensual	Registros NCR en CDE	Descuento 5% mensual; reiteración cláusula penal	No aplica para el periodo. No se han presentado NCR críticas.
3	Gobernanza BIM/CDE	Expediente digital completo y actualizado	100% documentos cargados con metadatos exigidos	Auditoría CDE	Descuento 10% mensual; reiteración multa	En el período el CDE se encuentra en construcción, por lo cual aún no es aplicable el Indicador.
4	Cronograma 4D	Validación y actualización de cronograma y modelo federado	Máx. 10 días hábiles de atraso	Cronograma 4D / modelo federado en CDE	Descuento mensual 5%	En el periodo el cronograma 4D se encuentra en construcción, por lo tanto aún no se puede válidar el cronograma, ni el modelo federado

Nº	Categoría	Indicador / Estándar exigible	Umbral / Meta mínima	Fuente de verificación	Efecto por incumplimiento	Consideración y conclusiones
5	Informes mensuales integrados	Entrega completa y validada	Dentro de los 10 primeros días hábiles de cada mes	Informe mensual en CDE	Descuento mensual 5%	Se ha enviado a la Entidad el informe del período al cual se le ha solicitado realizar ajustes de estructura y contenido por parte de la UGPAA
6	Ambiental y SST	Cumplimiento de PMA, SG-SST y planes sociales	100 % actividades críticas verificadas	Informes ambientales/ SST en CDE	Descuento 5% mensual; reiteración multa	Actividades realizadas; ver anexos del informe 9_05, 9_06
7	Gestión de personal	Cumplimiento plan de cargas y proporción nacional/mujeres	100% exigidas perfiles y HH	Plan de cargas y registros en CDE	Descuento proporcional de HH incumplidas; reiteración multa	5 mujeres sobre una población total de 7 colaboradores en el período.
8	Coordinación institucional	Participación en comités y actas cargadas en CDE	100% sesiones convocadas	Actas de comités en CDE	Descuento mensual 3%	Se ha participado en todas las reuniones (ver anexos)

6.5 CONTROL DOCUMENTAL Y TRAZABILIDAD

Ver Anexo 9_01 que contiene la relación de correspondencia y las comunicaciones.

6.5.1 RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Mediante la comunicación DTUG-100-D-01-2026 del 9 de abril de 2026, relacionada con el inicio del Contrato de Interventoría, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé remitió a la Interventoría el Acta de entrega del estado de los estudios y diseños y habilitó el acceso al repositorio documental que contiene la información correspondiente a las obras de la Etapa I del Aeropuerto del Café. En dicha comunicación se indicó que esta documentación debía ser verificada por la Interventoría en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, considerando los aspectos técnicos, normativos y constructivos, así como los ajustes y recomendaciones que presente el Contratista durante la etapa de preconstrucción.

Posteriormente, mediante la comunicación DTUG-100-D-02-2026 del 13 de abril de 2026, cuyo asunto corresponde a Lineamientos para el inicio, control y seguimiento del Contrato de Obra - Etapa de preconstrucción, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé remitió al Contratista y a la Interventoría el Acta de entrega del estado de los estudios y diseños y el enlace de acceso a la información correspondiente a las obras comprendidas en la Etapa I. Lo anterior, como insumo para que el Contratista adelante la revisión de los estudios y diseños entregados y, de ser necesario, proponga los ajustes correspondientes, bajo el seguimiento y la verificación de la Interventoría.

De acuerdo con la estructura del repositorio documental habilitado por la UGPAA, al corte del presente informe la información recibida se encontraba organizada en los siguientes componentes:

0. Modelos BIM de la etapa de planificación.
1. Topografía.
2. RESA Norte.
3. RESA Sur.
4. Diseño de pavimento.

5. Señalización y balizamiento.
6. Nivelación.
7. ZODMES.
8. Canalización de la red de media tensión de 33 kV.
9. Diseño del box culvert para la línea de alta tensión.
10. Estudio de estabilidad de taludes.
11. Talud del cementerio.
12. Estructuras de contención.
13. Hidrología, hidráulica y socavación.
14. Urbanismo.
15. Subestaciones.
16. Tanques.
17. Especificaciones técnicas y criterios de diseño.
18. Información complementaria

La documentación relacionada será objeto de revisión por parte de la Interventoría, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Interventoría, su Anexo Técnico y los demás documentos contractuales aplicables. Esta actividad se desarrollará desde los diferentes componentes técnicos, de acuerdo con sus respectivas competencias, y estará orientada a verificar la integridad, coherencia y consistencia de los estudios y diseños, así como su correspondencia con el alcance establecido para la Etapa I del Aeropuerto del Café.

En los informes de especialistas se adjunta el cuadro de seguimiento de estudios diseños, dichos informes se pueden encontrar en el numeral 9_13.

7 INFORMES DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORIA

7.1 INFORME DEL DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Durante el periodo objeto del presente informe, la Dirección de Interventoría realizó el seguimiento integral al desarrollo del contrato de obra del Proyecto Lado Aire del Aeropuerto del Café, articulando las actividades de control, verificación y acompañamiento de las diferentes áreas técnicas y de apoyo que conforman la interventoría. La gestión se orientó a garantizar que las actuaciones del contratista se desarrollaran conforme a las condiciones contractuales, los estudios y diseños aplicables, los requerimientos normativos vigentes y los lineamientos impartidos por la entidad contratante.

Desde la gestión técnica, se efectuó el seguimiento a las actividades propias de la etapa de preconstrucción, con énfasis en la revisión, apropiación, ajuste y complementación de estudios y diseños, así como en la validación de la información geotécnica, geológica, topográfica y estructural requerida para la adecuada planeación de los frentes de obra. La interventoría mantuvo especial atención sobre los aspectos asociados a la estabilidad de taludes, condiciones de las ZODMES, obras de drenaje, franja de pista, estructuras de contención y demás componentes críticos del proyecto, procurando que las decisiones técnicas se encontraran soportadas en análisis especializados y en criterios de seguridad, funcionalidad y constructibilidad.

En el componente social y predial, la Dirección de Interventoría coordinó el seguimiento a las actividades de relacionamiento comunitario, atención de inquietudes, acompañamiento

institucional y verificación de la disponibilidad de áreas requeridas para el desarrollo del proyecto. Se promovió la comunicación permanente con los actores del territorio, las autoridades locales y la comunidad del área de influencia, con el fin de prevenir conflictos, facilitar la comprensión de los alcances del proyecto y fortalecer la participación local en los procesos de vinculación laboral y de proveedores.

En materia ambiental, se realizó seguimiento al cumplimiento de las obligaciones derivadas de la licencia ambiental, los actos administrativos aplicables y los planes de manejo establecidos para el proyecto. La interventoría verificó las acciones relacionadas con el manejo de recursos naturales, control de impactos, gestión de residuos, protección de cauces, operación de zonas de disposición de materiales y actividades de compensación o manejo ambiental que resultan necesarias para asegurar la sostenibilidad del proyecto y la prevención de afectaciones al entorno.

Respecto al componente de Seguridad y Salud en el Trabajo, se verificó la implementación de controles preventivos, la disponibilidad de soportes de afiliación y pago de seguridad social, la aplicación de procedimientos seguros y la adopción de medidas para la identificación y mitigación de riesgos laborales. La interventoría reiteró la necesidad de mantener la cultura preventiva, la capacitación permanente del personal y el cumplimiento estricto de los requisitos legales y contractuales asociados a SST.

En gestión de calidad, se adelantó la revisión documental, técnica y procedimental de los planes, formatos, registros y soportes presentados por el contratista, con el propósito de asegurar la trazabilidad de la información y la consistencia de los controles previstos para la ejecución futura de las actividades constructivas. La interventoría enfatizó en la importancia de contar con procedimientos aprobados, controles de laboratorio, criterios de aceptación y mecanismos de seguimiento que permitan garantizar la conformidad de los materiales, procesos y productos del proyecto.

En relación con la gestión BIM, se realizó seguimiento a la estructuración del Plan de Ejecución BIM, la organización del Entorno Común de Datos y la trazabilidad de la información técnica digital del proyecto. Este componente constituye una herramienta relevante para fortalecer la coordinación interdisciplinaria, la revisión de diseños, la integración de especialidades y el control documental durante las etapas de preconstrucción, construcción y seguimiento.

Desde el componente jurídico y contractual, la Dirección de Interventoría acompañó la revisión de obligaciones, correspondencia, actas, garantías, seguros, compromisos y demás aspectos administrativos asociados al desarrollo del contrato. La gestión jurídica permitió advertir oportunamente situaciones que requieren atención contractual, así como fortalecer la trazabilidad de las actuaciones entre contratista, interventoría y entidad contratante.

En el componente arqueológico, la interventoría efectuó seguimiento a las actividades previstas en el Programa de Arqueología Preventiva, verificando la programación, ejecución y soporte de las labores de prospección, rescate, monitoreo, análisis de laboratorio y elaboración de informes, conforme a los lineamientos de la autoridad competente. Esta gestión resulta fundamental para garantizar el cumplimiento normativo y la protección del patrimonio arqueológico en las áreas intervenidas por el proyecto.

En cuanto a la gestión de costos y seguimiento financiero, se revisó la coherencia entre el avance de las actividades, los compromisos contractuales, la programación y los soportes presentados por el contratista y la interventoría. Si bien el proyecto se encuentra en una etapa inicial de preconstrucción, se mantiene el control sobre los recursos, la programación de

pagos, la causación de actividades de interventoría y las condiciones necesarias para avanzar hacia la fase constructiva con adecuada planeación presupuestal.

En conclusión, la Dirección de Interventoría evidenció que las actividades desarrolladas durante el periodo se orientaron principalmente a la consolidación de la etapa de preconstrucción, la articulación de los componentes técnicos, ambientales, sociales, jurídicos, de calidad, SST, BIM, arqueología y costos, y la generación de alertas tempranas para asegurar la adecuada preparación de la etapa constructiva. Se recomienda mantener la coordinación permanente entre las áreas de la interventoría, el contratista y la entidad contratante, priorizar la atención de los asuntos críticos identificados y fortalecer la trazabilidad documental de las decisiones técnicas y contractuales que soportan el avance del proyecto.

7.2 INFORME GESTIÓN SOCIAL

La Gestión Social de la Interventoría del Proyecto Aeropuerto del Café constituye un componente estratégico para el adecuado desarrollo de la Etapa I – Lado Aire, en la medida en que permite ejercer el seguimiento, la supervisión y el control al cumplimiento de las obligaciones sociales derivadas del Contrato de Obra, la Licencia Ambiental y los demás instrumentos técnicos, contractuales y normativos aplicables. Su implementación contribuye a fortalecer la articulación entre el Contratista de Obra, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, la Asociación Aeropuerto del Café, las entidades del orden nacional y territorial, las comunidades del área de influencia y los demás actores involucrados, promoviendo escenarios de coordinación institucional, participación y prevención de riesgos sociales que favorezcan el adecuado desarrollo del proyecto.

Durante el mes de junio de 2026, el componente social de la Interventoría concentró sus esfuerzos en la consolidación de los mecanismos de seguimiento y control a la gestión social adelantada por el Contratista de Obra, mediante la revisión de instrumentos de planificación, la emisión de conceptos, la formulación de requerimientos y el establecimiento de lineamientos orientados a fortalecer la gestión documental, la trazabilidad de la información y la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales del componente social.

En desarrollo de estas actividades, la Interventoría realizó seguimiento a los procesos relacionados con la gestión predial y socio predial, la habilitación de áreas para el inicio de las obras, la verificación documental de las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES), la solicitud de estructuración del Plan de Gestión Social, la revisión del Plan de Formación Comunitaria y la definición de lineamientos para la presentación de la programación semanal y de los informes periódicos del componente social, fortaleciendo los mecanismos de supervisión y control sobre la gestión desarrollada por el Contratista.

De igual forma, se mantuvo una participación activa en espacios de articulación institucional y comunitaria, incluyendo reuniones técnicas, mesas de trabajo, recorridos territoriales, procesos de acercamiento con administraciones municipales, propietarios de predios, organizaciones comunitarias y entidades vinculadas al proyecto, contribuyendo al fortalecimiento del relacionamiento institucional y a la construcción de mecanismos de coordinación que favorezcan la atención oportuna de las dinámicas sociales presentes en el área de influencia.

Como parte de las acciones desarrolladas durante el período, la Interventoría efectuó acompañamiento al proceso de convocatoria para la recepción de hojas de vida y

fortalecimiento de proveedores locales, verificó el desarrollo de las actividades de participación ciudadana adelantadas por el Contratista y emitió conceptos y recomendaciones orientados a optimizar los procesos de gestión social, formación comunitaria, atención de grupos de interés y se solicitó la definición de competencias institucionales frente a la gestión de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS).

Las actividades ejecutadas durante el mes permitieron consolidar las acciones de seguimiento, supervisión y control propias de la Interventoría, fortalecer la coordinación entre las entidades participantes y generar herramientas para la adecuada verificación del cumplimiento de las obligaciones sociales, contribuyendo al desarrollo ordenado de la fase de preconstrucción y al fortalecimiento del relacionamiento con los diferentes actores del Proyecto Aeropuerto del Café.

Actividades sociales del periodo

Durante la semana comprendida entre el 01 y el 07 de junio de 2026, el componente social de la Interventoría desarrolló actividades de seguimiento, supervisión y control a la gestión adelantada por el Contratista de Obra en el marco de la Etapa I – Lado Aire del Proyecto Aeropuerto del Café, orientadas a verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como a fortalecer la articulación institucional y el relacionamiento con los diferentes actores involucrados en el proyecto.

Como parte de estas actividades, la Interventoría elaboró y remitió un oficio al Contratista de Obra solicitando la presentación del Plan de Gestión Social, con el propósito de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas a este componente y establecer los lineamientos para su seguimiento durante la ejecución del contrato.

El 2 de junio de 2026, la Interventoría participó en una reunión virtual de coordinación con representantes de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, el SENA Regional Caldas y el Contratista de Obra, espacio en el que se revisaron y definieron los aspectos logísticos y operativos requeridos para la realización de la convocatoria abierta para la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales, garantizando la adecuada articulación interinstitucional para el desarrollo de la actividad.

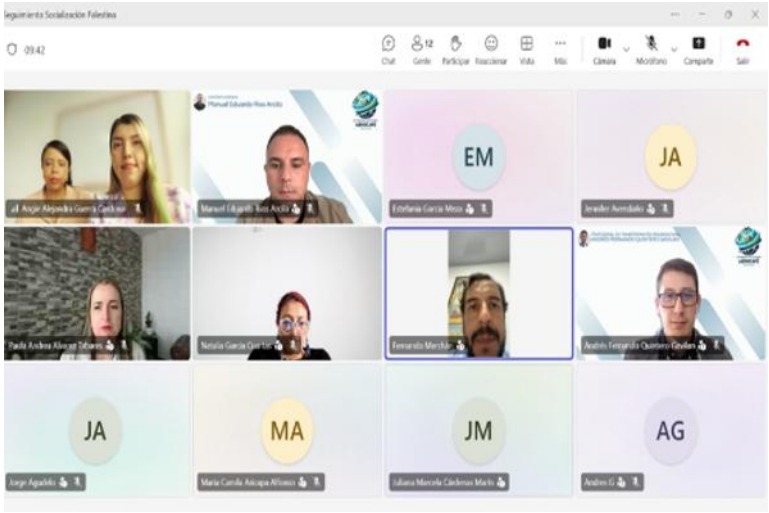


Ilustración 13 - Reunión virtual de coordinación para el evento de recepción de hojas de vida y proveedores locales.

El 3 de junio de 2026, la Interventoría brindó acompañamiento a la visita institucional del señor presidente de la República, Gustavo Petro, al área del proyecto, durante la cual se

presentaron los avances de la fase de preconstrucción y se atendieron las inquietudes relacionadas con el alcance y estado de ejecución del Proyecto Aeropuerto del Café.



Ilustración 14 - Visita institucional del señor presidente de la República al Proyecto Aeropuerto del Café

En el marco de esta jornada de visita de la presidencia de la república, se realizó además un espacio de presentación institucional y acercamiento con el señor Gobernador del departamento de Caldas y el señor alcalde del municipio de Palestina, durante el cual fueron presentadas las profesionales del componente social de las entidades vinculadas al proyecto. Este encuentro permitió socializar el alcance de la gestión social que se adelanta en el Proyecto Aeropuerto del Café e invitarlos a participar en la convocatoria abierta para la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales, programada para el 5 de junio de 2026, con el propósito de fortalecer el respaldo institucional y promover la participación de la comunidad en las oportunidades generadas por el proyecto.



Ilustración 15 - Acercamiento institucional con el Gobernador de Caldas y el alcalde de Palestina

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Licencia Ambiental, el 5 de junio de 2026 la Interventoría efectuó acompañamiento y seguimiento al desarrollo de la convocatoria abierta para la recepción de hojas de vida y el fortalecimiento de proveedores locales, actividad ejecutada por el Contratista de Obra con el propósito de promover la participación de la población del área de influencia y facilitar el acceso a oportunidades laborales y comerciales asociadas al proyecto.



Ilustración 16 - Desarrollo de la convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales del Proyecto Aerocafé

Durante la jornada se verificó el adecuado desarrollo de la actividad, evidenciándose una amplia participación de la comunidad del área de influencia directa e indirecta, con la recepción de más de cien (100) hojas de vida a través de la Agencia Pública de Empleo del SENA y la participación de más de cincuenta (50) proveedores interesados en vincularse a la cadena de suministro del proyecto. La Interventoría constató el cumplimiento de los objetivos previstos para la jornada, así como el interés de la comunidad en participar en las oportunidades generadas por el proyecto, aspecto que contribuye al fortalecimiento del relacionamiento territorial y al cumplimiento de los compromisos sociales establecidos.



Ilustración 17 - Acompañamiento en evento socialización de fortalecimiento de proveedores locales

Durante la misma jornada, la Interventoría participó en dos reuniones adelantadas en las instalaciones del Contratista de Obra con propietarios de predios destinados a las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES). La primera reunión se realizó con el señor Roberto Zuluaga Ríos, propietario del predio Los Mangos, correspondiente a la ZODME Villapraga, y la segunda con el señor José Carmona, propietario del predio Belmonte, correspondiente a la ZODME La Pitaya.

En ambos encuentros se informó nuevamente la prórroga de los contratos hasta el 30 de junio de 2026 y se contó con la participación del equipo jurídico de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, con el fin de atender las inquietudes planteadas por los propietarios, brindar las aclaraciones requeridas y promover la suscripción oportuna de los acuerdos necesarios para garantizar la disponibilidad de las áreas requeridas para la

continuidad de las actividades del proyecto. La Interventoría realizó seguimiento al desarrollo de estas reuniones, verificando el adecuado tratamiento de los aspectos sociales y prediales asociados al proceso de gestión de las ZODMES.



Ilustración 18 - Reunión con Sr. Roberto Zuluaga de la ZODME Villapraga (Predio Los Mangos) y Sr. José Carmona de la ZODME La Pitaya (Predio Belmonte)

Durante la semana comprendida entre el 08 y el 14 de junio de 2026, el componente social de la Interventoría continuó desarrollando actividades de seguimiento, supervisión y control a la gestión adelantada por el Contratista de Obra, con especial énfasis en la gestión documental, el componente socio predial y la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales y ambientales aplicables al Proyecto Aeropuerto del Café.

En desarrollo de estas actividades, la Interventoría elaboró y radicó un oficio dirigido al Contratista de Obra mediante el cual notificó formalmente la entrega y habilitación de la totalidad de los predios requeridos para la ejecución de las actividades de topografía, cerramiento perimetral y demás obras preliminares de la Etapa I del proyecto. En dicha comunicación se consolidó la trazabilidad de las actuaciones técnicas, prediales y sociales adelantadas por las entidades vinculadas al proyecto, dejando constancia de la disponibilidad de las áreas requeridas para el desarrollo de las actividades programadas y exhortando al Contratista a dar continuidad a las labores de preconstrucción, de conformidad con lo establecido en la Licencia Ambiental y las obligaciones contractuales vigentes.

Así mismo, la Interventoría radicó un oficio de reiteración relacionado con la entrega de los soportes documentales correspondientes a las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES), al evidenciar que la respuesta previamente suministrada por el Contratista no atendía integralmente el requerimiento formulado. En este sentido, se reiteró la necesidad de remitir los contratos, permisos, autorizaciones, soportes prediales, información georreferenciada y demás documentos que permitieran verificar la disponibilidad jurídica, predial y ambiental de las áreas propuestas, con el fin de garantizar la trazabilidad de las actuaciones y facilitar el ejercicio de seguimiento, supervisión y control por parte de la Interventoría desde los componentes jurídico, ambiental y social.

Como parte de las actividades de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales del componente social, la Interventoría elaboró y remitió al Contratista de Obra un oficio en el que se establecieron los lineamientos para la presentación de la programación semanal de actividades y de los informes semanales, mensuales y trimestrales del componente social.

En dicha comunicación se definieron los contenidos mínimos, la periodicidad de entrega, los soportes documentales requeridos y los criterios de control de calidad que deberán observarse en la elaboración de los informes, con el propósito de estandarizar la presentación de la información, fortalecer su trazabilidad y facilitar las actividades de seguimiento, supervisión y control por parte de la Interventoría. Asimismo, se establecieron los parámetros

para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión social, la participación ciudadana, la vinculación de mano de obra local, las estrategias de comunicación y las demás actividades propias del componente social del proyecto.

Así mismo, la Interventoría realizó la revisión integral del Plan de Formación Comunitaria presentado por el Contratista de Obra, formulado para dar cumplimiento a la obligación contractual de capacitar a un mínimo de quinientas (500) personas del área de influencia del Proyecto Aeropuerto del Café.

Como resultado del análisis técnico efectuado, la Interventoría emitió el respectivo concepto, formulando observaciones y recomendaciones orientadas a optimizar el contenido del documento. Entre los principales aspectos evaluados se destacó la necesidad de descentralizar las jornadas de capacitación, incorporar mecanismos participativos para la identificación de las necesidades de formación de las comunidades, ajustar las metas, los indicadores y el cronograma de ejecución, fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación, y consolidar una estrategia que contribuya al desarrollo de capacidades locales, al fortalecimiento del relacionamiento comunitario y a la generación de confianza en el proyecto.

De igual forma, la Interventoría manifestó su disposición para acompañar al Contratista mediante mesas de trabajo que permitieran analizar las observaciones formuladas y facilitar la incorporación de los ajustes requeridos para el fortalecimiento del Plan de Formación Comunitaria.

El 16 de junio de 2026, la Interventoría participó en la reunión convocada por la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé, realizada en la sede Vecinos de Santágueda, con la participación de representantes de la Asociación Aeropuerto del Café, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, el Consorcio Aeropuerto del Café SK y el Consorcio Aerointegral JPS 4.

Durante la jornada, la Comisión presentó su propósito de fortalecer el tejido social mediante procesos de construcción colectiva, así como el Plan de Acción definido para la vigencia 2026. Adicionalmente, sus integrantes manifestaron su interés en participar activamente en la estructuración del Plan de Formación Comunitaria, destacando la importancia de incorporar las necesidades y expectativas de las comunidades del área de influencia dentro del proceso de formulación. Como resultado del encuentro, se acordó realizar una nueva mesa de trabajo el 23 de junio de 2026, con el propósito de avanzar en la construcción participativa del instrumento y fortalecer la articulación entre las entidades vinculadas al proyecto y la comunidad.



Ilustración 19 - Reunión con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé, realizada en la sede Vecinos de Santágueda

El 18 de junio de 2026, la Interventoría participó en una reunión con propietarios de predios vecinos a la ZODME Cauce Sur, realizada en las instalaciones de Aerocafé y liderada por el Gerente de la Asociación Aeropuerto del Café. El encuentro tuvo como propósito conocer y atender las inquietudes manifestadas por los propietarios en relación con las obras de adecuación del sistema de acueducto proyectadas para el sector.

Durante la reunión, los asistentes manifestaron que dichas intervenciones no habían sido objeto de un proceso previo de socialización ni contaban con las correspondientes actas de vecindad o de entorno. Igualmente, se expusieron inquietudes relacionadas con la presencia de áreas de interés arqueológico en el sector y con la necesidad de evaluar ajustes al trazado proyectado del acueducto, con el fin de evitar posibles interferencias con las zonas destinadas a las actividades de monitoreo y rescate arqueológico.

Frente a estos aspectos, se indicó que la evaluación de la viabilidad técnica de las intervenciones y de los posibles ajustes al diseño corresponde a la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas S.A. E.S.P. (Empocaldas), entidad competente para definir las soluciones técnicas asociadas a la ejecución de las obras. La Interventoría realizó seguimiento al desarrollo de la reunión y a los compromisos planteados, en el marco de sus funciones de supervisión y acompañamiento al proyecto.



Ilustración 20 - Mesa técnica con ejecutores del acueducto veredal sobre Cauce Sur

El 18 de junio de 2026, la Interventoría participó en una reunión técnica en la que el presidente de Integral, ingeniero Luis Fernando Restrepo, presentó ante la Unidad de Gestión del

Patrimonio Autónomo Aerocafé las consideraciones derivadas de la revisión realizada por la Interventoría sobre la aceleración de diseño y los criterios sísmicos aplicables al Proyecto Aeropuerto del Café. Durante la jornada se expusieron los análisis técnicos efectuados y las recomendaciones formuladas por la Interventoría respecto a este componente del diseño, con el propósito de contribuir a la toma de decisiones por parte de la entidad contratante.

Como parte de las actividades de seguimiento a la gestión social del proyecto, la Interventoría elaboró y remitió a la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé un oficio mediante el cual presentó el concepto jurídico relacionado con el alcance de sus competencias en la gestión de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) del Proyecto Aeropuerto del Café. En dicho documento se concluyó que las actividades de recepción, radicación, trámite, atención y cierre de las PQRS no hacen parte de las obligaciones contractuales asignadas a la Interventoría; en consecuencia, se solicitó definir el procedimiento institucional y las responsabilidades de las entidades intervinientes, con el fin de garantizar una gestión articulada, conforme con la normatividad vigente y las obligaciones contractuales aplicables.

El 22 de junio de 2026, la Interventoría remitió a la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé la presentación correspondiente a la primera rendición de cuentas trimestral del proyecto, consolidando los principales avances, las actividades de seguimiento desarrolladas, los hallazgos identificados, las alertas emitidas y las recomendaciones formuladas por los componentes técnico, ambiental, social y de calidad durante el período evaluado.

Posteriormente, el 23 de junio de 2026, la Interventoría participó en una reunión realizada en las instalaciones del Contratista de Obra, con la asistencia de representantes de la Comisión Permanente Comunitaria y de la Central Hidroeléctrica de Caldas S.A. E.S.P. (CHEC). Durante el encuentro se extendió la invitación a la primera rendición de cuentas trimestral del proyecto, programada para el 1 de julio de 2026. Asimismo, el Contratista informó que la ejecución del Plan de Formación Comunitaria se desarrollará conforme al alcance contractual, proyectando su implementación durante el año 2027, sin perjuicio de que algunas actividades puedan iniciarse de manera anticipada. De igual forma, indicó que la primera temática priorizada corresponderá a capacitación en manipulación de alimentos.



Ilustración 21 - Reunión de coordinación con la Comisión Permanente Comunitaria y CHEC

El 24 de junio de 2026, la Interventoría participó en un recorrido de reconocimiento por el área de influencia del Proyecto Aeropuerto del Café, en compañía de profesionales sociales de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé y del Contratista de Obra, abarcando municipios de la subregión del Bajo Occidente Próspero de Caldas.

En el marco de esta jornada se sostuvieron reuniones con funcionarios de las dependencias de Desarrollo Social y Comunitario de las alcaldías de Belalcázar y Anserma, con el propósito de socializar el estado actual del componente social del proyecto, presentar los avances de la fase de preconstrucción y fortalecer el relacionamiento institucional con las administraciones municipales, promoviendo la articulación interinstitucional y el intercambio de información para el adecuado desarrollo de las actividades previstas en el área de influencia.



Ilustración 22 - Reunión funcionario de desarrollo social alcaldía de Anserma y Belalcázar

El 25 de junio de 2026, la Interventoría brindó acompañamiento al director de Interventoría durante el Comité de Seguimiento de Obra, espacio en el que se efectuó la revisión del cumplimiento de los compromisos adquiridos, el plan de trabajo y el estado de avance de la fase de preconstrucción. Asimismo, se analizaron aspectos relacionados con la gestión predial, las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES), la entrega de áreas y la franja de pista, así como el avance de los componentes ambiental, social, arqueológico, seguridad y salud en el trabajo (SST), calidad, Plan de Manejo de Tránsito (PMT) y gestión documental.

En el marco del comité, la Interventoría presentó los principales avances del componente social, destacando las actividades de relacionamiento institucional desarrolladas durante el recorrido realizado por el área de influencia del proyecto y las acciones adelantadas para fortalecer la articulación con las administraciones municipales.

Posteriormente, el 30 de junio de 2026, la Interventoría participó en una mesa de trabajo del componente social con representantes de la Asociación Aeropuerto del Café, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé y el Contratista de Obra, con el propósito de revisar los lineamientos definidos para la presentación de la programación semanal de actividades y de los informes del componente social.

Durante la jornada se socializaron los fundamentos contractuales que sustentan dichos requerimientos, se revisó la estructura del informe mensual y se definieron criterios para el seguimiento de las obligaciones sociales y la articulación de la información generada por las diferentes áreas del proyecto. Como resultado de la mesa de trabajo, se acordaron los lineamientos para la presentación de la programación semanal, los informes mensuales y la consolidación de la información requerida para la elaboración de los Informes de Cumplimiento Ambiental (ICA), con el propósito de fortalecer la trazabilidad de la información y optimizar los procesos de seguimiento y control por parte de la Interventoría.



Ilustración 23 - Mesa de trabajo social lineamientos de programación e informes

7.3 INFORME GESTIÓN AMBIENTAL

La información correspondiente a la gestión ambiental durante el periodo a reportar se encuentra relacionada en el apartado 7.7.3 Especialista Ambiental.

7.4 INFORME GESTIÓN SST

La Interventoría del Consorcio Aerointegral JPS4 continuó realizando el seguimiento a la gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) del Contratista, verificando la implementación de las medidas de prevención y control, así como el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables. Considerando que el Proyecto se mantiene en etapa de preconstrucción y que, a la fecha, el nivel de implementación de la gestión SST continúa siendo incipiente, durante el mes de junio se dio continuidad a las actividades de seguimiento y verificación, con especial atención a los aspectos que requieren fortalecimiento por parte del Contratista. Los principales resultados de esta gestión se presentan a continuación:

- Verificación de requerimientos contractuales – Designación Profesional SST Contratista:

El 16 de junio de 2026, la Interventoría recibió la comunicación CCSK-090-2026, mediante la cual el Contratista presentó a la profesional SST Francia Yojana García Morales. Una vez revisado su perfil, se determinó el cumplimiento de los requisitos de experiencia establecidos en el Anexo Técnico del contrato, por lo que su vinculación fue conceptuada favorablemente mediante comunicación CAIJPS0080-CCSK0056 del 22 de junio de 2026 (ver Anexo 9_05 / 9_07_Conceptos_Favorables_Vinculación).

La profesional inició labores el 23 de junio de 2026 y, el 25 de junio, la Interventoría realizó una primera reunión de seguimiento, en la cual se priorizó la entrega de la relación del personal vinculado al proyecto desde la suscripción del Acta de Inicio, así como la atención de los requerimientos pendientes relacionados con el Plan de Trabajo SST recibido el 22 de junio a través de la comunicación CCSK-094-2026 (ver anexo 9_05 / 9_12_Presentación_Plan_Trabajo_SSTCalidad).

- Sobre la Gestión de Subcontratistas

Al cierre del presente periodo no se había recibido la información solicitada sobre vinculación de personal. Por ende, mediante comunicación CAIJPS0100-CCSK007 del 8 de julio de 2026 (ver Anexo 9_05 / 9_01), la Interventoría reiteró al Contratista la obligación de remitir la documentación SST del personal y de informar previamente cualquier nuevo ingreso, independientemente de su modalidad de vinculación. De manera específica se reiteró sobre le necesidad de reportar a la Interventoría vía correo electrónico y previo al ingreso del personal, la relación de personal con la totalidad de la documentación requerida, la identificación de la actividad específica a ejecutar, el período de ejecución y el número de la Orden de Servicio o documento contractual bajo el cual se realiza la contratación de dicho personal o servicio.

En respuesta el mismo 8 de julio, el Contratista remitió la comunicación CCSK-110-2026 (ver Anexo 9_05 / 9_02), con la relación del personal directo y subcontratista vinculado durante junio y algunos soportes de afiliación a seguridad social, vinculación laboral, conceptos médicos y entrega de EPP. Dentro de la revisión extemporánea realizada, se identificó faltantes asociados a registros de inducción y EPP, algunos certificados médicos y certificados de vinculación laboral, los cuales fueron notificados al Contratista para la subsanación respectiva

Inducción SST-MA

El 23 de junio de 2026 se llevó a cabo la segunda sesión de la Inducción SST-MA dirigida al personal de la Interventoría ingresado en el periodo, como ya es sabido, el propósito de dicha actividad fue la socialización de Políticas Integradas de Gestión, objetivos, responsabilidades, conceptos de peligro, riesgo, ATS, accidente laboral, aspecto e impacto ambiental y programas de gestión.

Durante el mes de junio sólo se registró un ingreso de personal, asociado al cargo de Conductor (ver anexo 9_05 / 9_10 Soportes_Personal_Directo_Interventoría_junio).

- Suministro de dotación y EPP

Durante el periodo sólo se registró una entrega de dotación y EPP, la cual correspondió al personal que ingresó en el periodo:

Tabla 36 - Dotación Interventoría

Cant.	Artículo	Propósito
2 un	Camibuso azul manga larga	Dotación de labor
2 un	Jean	Dotación de labor
2 Par	Calzado dieléctrico con puntera	Dotación de labor
1 un	Gafas lente oscuro	Protección radiación solar
1 un	Casco	Protección caída objetos

Se anexa a este informe los registros de entrega correspondientes (ver anexo 9_05 / 9_10 Soportes_Personal_Directo_Interventoría_junio).

- Gestión de peligros y riesgos

De acuerdo con la Matriz de Peligros y Riesgos A08_P_50_01_V4_MATRIZ_IPEVR, a partir del 1 de junio de 2026 se incorporó como medida de control el diligenciamiento del formato de inspección preoperacional de los vehículos FB 50 24 utilizados por el equipo de la Interventoría durante las actividades de campo. Esta medida busca fortalecer la gestión del

riesgo de tránsito asociado a los desplazamientos del personal y verificar, previo al inicio de los recorridos, las condiciones básicas de seguridad y funcionamiento de los vehículos.

La implementación de este control permite identificar oportunamente condiciones que puedan comprometer la seguridad de los ocupantes y adoptar las acciones correspondientes antes de iniciar los desplazamientos. Su aplicación deberá mantenerse de manera sistemática y documentada, asegurando que las novedades identificadas sean atendidas (ver anexo 9_05 / 9_13_Registros_preoperacionales_vehículos_junio)

7.5 INFORME ARQUEOLOGÍA

Objeto del seguimiento

Durante el periodo objeto del presente informe, la Interventoría realizó el seguimiento técnico y administrativo a las actividades relacionadas con la implementación del Programa de Arqueología Preventiva (PAP) y del Plan de Manejo Arqueológico (PMA), verificando el avance de las obligaciones arqueológicas asociadas al desarrollo de las obras del proyecto.

De acuerdo con la revisión efectuada y el seguimiento realizado durante el periodo, a la fecha el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día, sin identificarse, dentro del alcance de la presente revisión, actividades arqueológicas pendientes que comprometan el cumplimiento de las obligaciones programadas.

Seguimiento a la actividad de Prospección Arqueológica

Durante el periodo de seguimiento, la Interventoría efectuó acompañamiento y verificación de las actividades de prospección arqueológica desarrolladas en diferentes sectores asociados al proyecto, con especial atención en los sectores denominados Sitio Cauce Sur y Sitio Providencia.

En el marco de estas actividades se realizó el seguimiento a la metodología de prospección implementada por el equipo de arqueología, así como a las actividades de identificación, registro, recuperación y manejo inicial de los materiales arqueológicos evidenciados durante las labores de campo.

Como resultado de las actividades desarrolladas en los sectores mencionados, se reportó la presencia de materiales arqueológicos.

Traslado y procesamiento de materiales arqueológicos

La Interventoría realizó seguimiento a las actividades posteriores a la recuperación de los materiales arqueológicos, verificando su traslado al laboratorio de arqueología, donde deberán adelantarse los procesos técnicos correspondientes de limpieza, clasificación, inventario, análisis y documentación.

Los resultados derivados de este procesamiento serán incorporados en los informes técnicos respectivos, los cuales permitirán establecer con mayor precisión las características, naturaleza y relevancia de los materiales recuperados y, a partir de los resultados obtenidos, definir o complementar las medidas de manejo arqueológico que correspondan para cada uno de los sitios intervenidos.

La Interventoría continuará realizando seguimiento a la elaboración y entrega de los informes, en particular al mes de junio.

Seguimiento al cronograma y plan de obras

Como resultado del seguimiento realizado durante el mes de junio, la Interventoría considera necesario que el plan de obras y su programación sean articulados de manera permanente con el cronograma de actividades arqueológicas, particularmente con aquellas relacionadas con los sitios en los cuales se han identificado evidencias arqueológicas y que eventualmente requieran la ejecución de actividades de rescate arqueológico.

En este sentido, se recomienda que los sectores correspondientes a Cauce Sur y Providencia, así como cualquier otro sitio que sea identificado durante el desarrollo de las actividades arqueológicas, sean incorporados y visibilizados expresamente dentro de la planificación general de las obras.

Lo anterior permitirá establecer oportunamente las ventanas de intervención requeridas para la ejecución de eventuales actividades de rescate arqueológico, garantizando la coordinación entre el componente arqueológico, el contratista de obra y la Interventoría.

Esta articulación resulta fundamental para evitar retrasos, interferencias, reprocesos o afectaciones en la programación contractual, toda vez que las actividades arqueológicas que impliquen rescate, recuperación, documentación o manejo especializado requieren tiempos técnicos propios que deben ser considerados previamente dentro de la programación de las actividades constructivas.

Por lo anterior, se recomienda mantener una coordinación permanente entre los responsables del PAP, el equipo de obra y la Interventoría, de manera que cualquier intervención arqueológica prevista pueda ser programada con la debida anticipación y ejecutada antes del inicio de las actividades constructivas que puedan afectar los contextos arqueológicos identificados.

En consecuencia, se considera que durante el periodo evaluado se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día, sin perjuicio de la necesidad de mantener el seguimiento continuo y la coordinación con el cronograma de obras para garantizar la adecuada gestión del patrimonio arqueológico y prevenir impactos sobre los plazos y actividades constructivas.

7.6 INFORME GESTION DE CALIDAD

Durante el periodo del informe se adelantaron actividades de planificación y elaboración de documentación relacionada con planes de trabajo, formatos y procedimientos de acuerdo con los requisitos contractuales. Mediante la comunicación DTUG-100-D-46-2026 del 18/06/2026 se dio aprobación por parte del contratante del Plan de Trabajo y aseguramiento de calidad de la interventoría.

El contratista con la comunicación CCSK-094-2026 del 19/06/2026 hizo una primera entrega del plan de calidad, el cual fue devuelto sin aprobación con la carta CAIJPS0087-CCSK0061 del 24/06/2026 debido a que dicho documento no se ajusta a lo requerido por el contrato de

obra en sus especificaciones técnicas. A la fecha no se ha recibido respuesta con estos ajustes solicitados.

La interventoría remite al contratista la comunicación CAIJPS0082-CCSK0058 del 22/06/2026 solicitándole la presentación del Plan de control de calidad constructor establecido como requisito en las especificaciones técnicas para inicio de las obras Ítem C-100, este documento debe detallar efectivamente los métodos y procedimientos que se tomarán para asegurar que todos los materiales y la construcción final requerida por el Contrato cumplan con los planos, las especificaciones técnicas y otros requisitos, ya sea elaborados por el Constructor o adquiridos a subcontratistas o proveedores.

Igualmente, en la última carta mencionada se solicita la definición e implantación de un sistema de gestión de calidad durante todas las etapas del proyecto (clausula 4.10 contrato de obra).

A la fecha de cierre del presente informe no se ha recibido información al respecto.

7.7 INFORME DE ESPECIALISTAS

7.7.1 Especialista en Geotecnia

De acuerdo con las directrices de la UGPAA, las conclusiones y recomendaciones correspondiente a la gestión de geotecnia de la interventoría se presenta en el ANEXOS_JUN_V1 en la carpeta 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS, código del documento I-I-380028-INF-MENSUAL_GEOTECNIA_JUN_2026_V1.

7.7.2 Especialista en Geología

De acuerdo con las directrices de la UGPAA, las conclusiones y recomendaciones correspondiente a la gestión de geología de la interventoría se presenta en el ANEXOS_JUN_V1 en la carpeta 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS, código del documento I-I-380028-INF-MENSUAL_GEOLOGIA_JUN_2026_V1.

7.7.3 Especialista Ambiental

De acuerdo con las directrices de la UGPAA y en atención a la comunicación DTUG-100-D-86-2026 "Observaciones informe mayo 2026 V1", lo correspondiente a la gestión ambiental de la interventoría se presenta en el anexo 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS - I-I-380028-INF_ESPECIALIDAD_AMBIENTAL_06_2026_V1.

7.7.4 Especialista jurídico

De acuerdo con las directrices de la UGPAA y en atención a la comunicación DTUG-100-D-86-2026 "Observaciones informe mayo 2026 V1", lo correspondiente a la gestión jurídica de la interventoría se presenta en el anexo 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS - I-I-380028-INF_ESPECIALIDAD_JURIDICA_06_2026_V1.

7.8 GESTIÓN ACTIVIDADES BIM

Durante el período reportado, el componente BIM dio continuidad al seguimiento de los instrumentos de gestión de la información iniciados en el mes anterior, orientando sus actividades a la verificación de los ajustes solicitados y a la consolidación de las condiciones necesarias para la implementación BIM del proyecto.

En relación con el Pre-BEP, se mantuvo el acompañamiento técnico al Contratista mediante mesas de trabajo, en las cuales se revisaron los aspectos observados en el período anterior

y se verificó su incorporación al documento. Si bien se evidencia una evolución favorable frente a la versión inicialmente radicada, persisten aspectos que deben ser complementados para garantizar la alineación integral con los requerimientos del EIR, particularmente los relacionados con la gobernanza de la información y la definición de responsabilidades del equipo BIM.

Respecto al Entorno Común de Datos (CDE), se continuó con la revisión de la propuesta presentada por el Contratista sobre la plataforma definida para el proyecto. Se realizó seguimiento a la definición de la estructura de gestión documental, los flujos de intercambio y aprobación de información, los roles y perfiles de acceso, y las condiciones de administración de la plataforma. A la fecha de corte del presente informe, dichos aspectos se encuentran en proceso de definición, por lo que la Interventoría reiteró la necesidad de concretarlos como condición previa a la entrada en operación del CDE.

Finalmente, se dio continuidad al proceso de revisión y consolidación de los modelos e insumos entregados por la Entidad, avanzando en la verificación de su completitud y en la identificación de las condiciones de uso y actualización de dicha información durante la etapa de ejecución. Este ejercicio permitirá establecer la línea base de información sobre la cual se articularán los productos previstos en el BEP definitivo.

En el anexo 9_13 se encuentra un informe detallado con la gestión BIM del periodo.

8 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

8.1 GESTION TECNICA

Durante el periodo informado, la interventoría desarrolló actividades permanentes de seguimiento, acompañamiento y control técnico al proyecto aeropuerto del café, verificando aspectos relacionados con la preconstrucción, los diseños, las exploraciones geotécnicas, cerramiento provisional, topografía y demás actividades preliminares requeridas previas al inicio de las obras.

La interventoría realizó la revisión técnica del inicio del hito 12, correspondiente a la construcción del box culvert para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kv, desde los componentes, geotecnia, geología, obra civil, SST, social, calidad y ambiental, los cuales se detallan en nuestras comunicaciones CAIJPS0075-UGPAA0023 y CAIJPS0076-UGPAA0024.

En el seguimiento al cerramiento provisional del proyecto, la interventoría identificó el uso de un tipo de malla diferente a la indicada en las especificaciones técnicas. No obstante, luego de evaluar la justificación técnica presentada por el contratista, autorizó el uso de malla polisonmbra, decisión sustentada en criterios de durabilidad, resistencia, mantenimiento y funcionalidad. Lo mencionado se detalla en nuestra comunicación CAIJPS0086-UGPAA0060.

Durante el periodo se avanzó en la definición preliminar de áreas para la instalación de infraestructura temporal de obra, campamentos, talleres, plantes de concretos y asfaltos, quedando pendiente la presentación formal de las alternativas por parte del Contratista para su respectiva evaluación de viabilidad técnica, ambiental y operativa.

La Interventoría verificó el desarrollo de exploraciones geotécnicas en diferentes sectores del proyecto, sin embargo, evidenció que algunas actividades fueron iniciadas antes de la presentación formal y validación de los planes de trabajo correspondientes, situación que motivó requerimientos al Contratista para fortalecer los procesos de planificación, comunicación y aprobación previa de la información técnica.

8.1.1 Geotecnia

De acuerdo con las directrices de la UGPAA, las conclusiones y recomendaciones correspondiente a la gestión de geotecnia de la interventoría se presenta en el ANEXOS_JUN_V1 en la carpeta 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS, código del documento I-I-380028-INF-MENSUAL_GEOTECNIA_JUN_2026_V1.

8.1.2 Geología

Durante junio de 2026 se ha continuado con la revisión y análisis de la información disponible, específicamente los estudios y diseños base presentados por SEDIC-AiM en 2012-2013, junto con los ajustes al estudio de estabilidad elaborados por SEDIC en 2022, destacándose las valoraciones en la evolución morfodinámica entre 2012-2013 y 2022, en los sitios con mayor afectación, como el terraplén 4.

A partir de directrices del proyecto, desde comienzo del mes se priorizó el análisis del Hito 12-box culvert, para la línea de transmisión eléctrica.

Respecto de la revisión técnica al diseño del box culvert requerido para el paso de la línea de transmisión de 230 kV, se analiza el documento 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001 Revisión N°0, denominado Diseño Box Culvert para línea de transmisión. A partir de esta revisión, complementada con la de documentación recientemente incorporada, como los planos de geología y geomorfología y secciones geológicas, elaboradas dentro de los estudios Fase III de SEDIC-AIM, 2013, se presenta informe con las apreciaciones y conclusiones desde el componente de geología de la Interventoría.

Del análisis de la información del Hito 12 se genera un informe particular, en el que se plantean vacíos en el modelo, según los cambios en la morfología de algunas zonas, como el Terraplén 4, así como realineamientos del box culvert, los cuales requerirán actualización.

En forma conjunta con la especialista en Geotecnia se responde a la comunicación del Contratista CCSK-097-2026 del 24 de junio de 2026, mediante la cual se presenta el cronograma inicial del programa de exploración geotécnica, planteando la realización de 3 sondeos en las áreas de Terraplén 1, Terraplén 4 y Zodme Cauce Sur. Se plantean observaciones respecto de que no se establecen los criterios para la localización de los sondeos, ni se presenta la actualización del modelo geológico-geomorfológico en la zona del Terraplén 4, dados los cambios en la morfometría y la morfodinámica de este sector, con influencia tanto en la estabilidad de la franja de pista como del portal oriental del box culvert. Tampoco se menciona en el programa de exploración la actividad de descripción de los núcleos de perforación por parte del geólogo del Contratista.

RECOMENDACIONES

Actualizar los modelos geológico y geomorfológico de la zona del Hito 12 y la ladera adyacente en el terraplén 4, tendiendo en cuenta los resultados de la exploración geotécnica adelantada, así como análisis propios de la actualización del modelo geomorfológico y morfodinámico, teniendo en cuenta los cambios ocurridos en la zona del terraplén 4.

8.2 COMPONENTE SOCIAL

Durante el mes de mayo se consolidó la implementación del componente social de la Interventoría mediante actividades de articulación institucional, relacionamiento comunitario, gestión predial y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones sociales asociadas al Proyecto Aerocafé. Asimismo, se fortaleció la coordinación con entidades como la UGPAA, la Asociación Aerocafé, el SENA y el Contratista de Obra, promoviendo espacios orientados a la gestión del empleo local, la atención de inquietudes comunitarias y la identificación temprana de situaciones sociales que puedan incidir en el desarrollo de las obras.

Respecto al manejo de las PQRS, se adelantó una mesa de trabajo interinstitucional en la que se identificó la necesidad de definir con mayor precisión el alcance y las competencias de cada entidad frente a su recepción, trámite y respuesta, quedando como compromiso la realización de consultas jurídicas para la construcción de un procedimiento unificado. De igual manera, se evidenció la importancia de avanzar en la suscripción de los contratos requeridos para la utilización de las ZODMES, por constituir un requisito fundamental para garantizar la disponibilidad de áreas estratégicas para la disposición de materiales y evitar posibles afectaciones al cronograma de ejecución de la obra.

En consecuencia, se recomienda avanzar en la definición e implementación de un procedimiento único para la atención de PQRS, que permita centralizar la recepción, trazabilidad y seguimiento de los requerimientos ciudadanos, evitando la duplicidad de canales y posibles inconsistencias en la información suministrada a la comunidad. Desde la

Interventoría se considera que la entidad más idónea para asumir este rol es el Contratista de Obra, por ser el ejecutor directo de las actividades que generan la mayor interacción con la comunidad y sobre las cuales recaen la mayoría de las solicitudes, inquietudes y reclamaciones. De acuerdo con el concepto emitido por el área jurídica de la Interventoría, la responsabilidad principal de recibir y gestionar las PQRS corresponde al titular de la licencia y/o al Contratista, mientras que la función de la Interventoría se limita a supervisar, verificar y realizar seguimiento al adecuado cumplimiento de dicho proceso.

Adicionalmente, se recomienda adelantar oportunamente los estudios de títulos y las verificaciones jurídicas correspondientes sobre los predios y ZODMES requeridos para el proyecto, con el fin de garantizar que las negociaciones y suscripciones contractuales se realicen efectivamente con los propietarios o titulares de derechos legalmente facultados, minimizando riesgos jurídicos, prediales y sociales durante la ejecución contractual.

8.3 COMPONENTE AMBIENTAL

De acuerdo con las directrices de la UGPAA y en atención a la comunicación DTUG-100-D-86-2026, las conclusiones y recomendaciones correspondiente a la gestión ambiental de la interventoría se presenta en el anexo 09_13_INFORMES_ESPECIALISTAS-I-I-380028-INF_ESPECIALIDAD_AMBIENTAL_06_ 2026_V1.

8.4 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el periodo evaluado, la gestión SST del Contratista presentó avances puntuales, principalmente asociados a la vinculación del profesional SST y a la entrega parcial de información del personal; sin embargo, persisten debilidades en la consolidación de la documentación requerida y en su oportunidad de socialización con la Interventoría.

Se recomienda al Contratista fortalecer de manera prioritaria los mecanismos de planificación, control y seguimiento del SG-SST, estableciendo un procedimiento efectivo para la vinculación e ingreso de personal que garantice la verificación y disponibilidad previa de la totalidad de los soportes laborales y de SST, tanto del personal directo como subcontratista. Así mismo, deberá fortalecer el seguimiento y control de las actividades ejecutadas por dicho personal, verificando que estas se desarrollen bajo las condiciones de seguridad establecidas y que los controles definidos para los peligros identificados sean efectivamente implementados.

8.5 GESTION DE CALIDAD

El contratista continúa con la elaboración del plan de calidad y la implementación de un sistema de gestión de calidad en el contrato, se espera avanzar de manera positiva en este aspecto; la interventoría continúa realizando las solicitudes pertinentes para exigir al contratista el cumplimiento de este requisito contractual

8.6 GESTION BIM

El componente BIM del proyecto avanza en su fase de estructuración, sin que a la fecha de corte se haya alcanzado la etapa de operación plena de la metodología. Las actividades del período estuvieron concentradas en la revisión y maduración de los instrumentos de gestión

de la información, lo cual constituye una base necesaria, pero aún no suficiente, para el inicio de los procesos de coordinación y control previstos para la etapa de ejecución.

El Pre-BEP presenta una evolución favorable respecto de la versión inicialmente radicada, en la medida en que el Contratista ha atendido parte de las observaciones formuladas por la Interventoría. No obstante, el documento no reúne aún las condiciones técnicas para emitir concepto de aprobación, por cuanto persisten pendientes asociados a la gobernanza de la información y a la definición de roles y responsabilidades del equipo BIM.

La implementación del Entorno Común de Datos continúa siendo el aspecto de mayor criticidad del componente. Mientras no se concreten la estructura documental, los flujos de aprobación y los perfiles de acceso, la gestión de la información del proyecto se seguirá desarrollando por canales no centralizados, situación que incrementa el riesgo de trazabilidad y de manejo de versiones no controladas de la información técnica.

La información base entregada por la Entidad se encuentra disponible y en proceso de verificación, lo que permite proyectar el inicio de las actividades de coordinación BIM una vez se consolide la línea base documental y se apruebe el BEP definitivo.

En términos generales, la Interventoría concluye que el componente BIM registra un avance en su estructuración, pero mantiene una dependencia directa de la culminación de los aspectos señalados para transitar de la etapa de planeación a la de operación efectiva de la metodología durante la ejecución del contrato.

Recomendaciones

1. Culminar los ajustes pendientes del Pre-BEP, con énfasis en la gobernanza de la información y en la matriz de roles y responsabilidades del equipo BIM, como condición previa para la emisión del concepto de aprobación.
2. Definir y formalizar los aspectos operativos del CDE —estructura de carpetas, flujos de aprobación, perfiles de acceso y administración de la plataforma— estableciendo una fecha cierta para su entrada en operación.
3. Presentar la programación general del proyecto para revisión de la Interventoría, como insumo requerido para el desarrollo del componente 4D.
4. Continuar la revisión y consolidación de los modelos e insumos suministrados por la Entidad, definiendo sus condiciones de uso y actualización durante la ejecución.
5. Mantener el esquema de mesas técnicas de trabajo como mecanismo de seguimiento, hasta lograr la aprobación del BEP definitivo y la puesta en marcha de los procesos allí definidos.

8.7 COMPONENTE JURÍDICO

La discusión sobre las ZODMES evidenció que el Contratista debe entregar de manera completa, oportuna y verificable todos los documentos relacionados con la disponibilidad jurídica de los predios, contratos o acuerdos con propietarios, permisos, autorizaciones ambientales, georreferenciación, capacidad operativa, actas de disposición y demás soportes derivados de la gestión de estas áreas.

La negativa o entrega incompleta de información por parte del Contratista no resulta jurídicamente admisible, pues limita las funciones de seguimiento, vigilancia y control de la Interventoría. En consecuencia, la falta de atención integral a estos requerimientos debe

documentarse y evaluarse conforme al régimen de obligaciones, apremios y eventuales incumplimientos contractuales.

El predio “La Manila” cuenta, en principio, con condiciones favorables para su utilización como gestor de RCD, al encontrarse inscrito ante Corpocaldas con el código GES34 y contar con concepto de compatibilidad condicionada del uso del suelo expedido por la autoridad municipal competente. Sin embargo, dicha inscripción no constituye por sí sola una autorización para incorporarlo al proyecto Aerocafé.

La viabilidad efectiva de la alternativa se encuentra condicionada a un pronunciamiento expreso de Corpocaldas sobre su compatibilidad con la Licencia Ambiental del proyecto, otorgada mediante la Resolución 318 de 2003 y sus modificaciones. Sin esta validación, la disposición en dicho predio podría constituir un incumplimiento ambiental y contractual, con riesgos de sanciones, medidas preventivas, rechazo de pagos o afectación del cronograma.

En caso de autorizarse la alternativa, el Contratista conservará su calidad de generador de RCD y mantendrá la responsabilidad integral por la separación, cargue, transporte, entrega, certificación y trazabilidad de los materiales. La existencia de un gestor externo autorizado no implica transferencia ni disminución de sus obligaciones frente al Contratante, la UGPAA o la Interventoría.

La Asociación Aerocafé, como titular de la licencia ambiental, continuará siendo responsable ante la autoridad ambiental. Por ello, cualquier decisión deberá adoptarse en coordinación con dicha Asociación y con una adecuada delimitación documental de responsabilidades entre el Contratista, el gestor y los demás actores vinculados.

La utilización de un sitio alternativo puede generar impactos en la logística, los costos, las rutas, los hitos y el cronograma contractual, pero no genera automáticamente el reconocimiento de mayores valores al Contratista. Los costos adicionales que se encuentren dentro de su esfera de control deberán ser analizados conforme a la estructura contractual y, en principio, asumidos por este.

Recomendaciones

La interventoría continuará solicitando al Contratista la entrega integral de la documentación asociada a las ZODMES, fijando un plazo contractual para su cumplimiento y dejando constancia de que la información debe ser completa, verificable, actualizada y trazable, a fin poder actuar frente a un presunto incumplimiento a futuro por este hecho.

Oficiar formalmente a Corpocaldas para solicitar una manifestación expresa sobre la procedencia de utilizar “La Manila” para la disposición de materiales excedentes de excavación y RCD generados por el proyecto.

La consulta a Corpocaldas debe solicitar, como mínimo, pronunciamiento sobre:

- La compatibilidad del sitio con la Licencia Ambiental del proyecto.
- La necesidad de modificar, ajustar o complementar dicho instrumento.
- Los trámites, permisos o autorizaciones adicionales requeridos.
- Las condiciones técnicas, ambientales y documentales aplicables.
- La forma de reportar esta actividad dentro de los instrumentos de seguimiento ambiental.

Abstenerse de autorizar el inicio de disposiciones en “La Manila” hasta obtener el pronunciamiento expreso de Corpocaldas y comprobar el cumplimiento de la totalidad de requisitos ambientales, urbanísticos, contractuales y operativos.

En caso de obtenerse viabilidad ambiental, se debe solicitar al Contratista la actualización del Plan de Gestión de RCD, incluyendo el nuevo gestor, las actividades de control, los procedimientos de transporte, el esquema de trazabilidad y la identificación de responsables.

Así como también, exigir la suscripción de un acuerdo formal entre el Contratista y la propietaria del predio, que establezca, entre otros aspectos, tarifas, horarios, capacidad disponible, condiciones de recepción, tipos de material autorizados, obligaciones de operación, entrega de certificados y responsabilidades internas del predio.

Además, se deberá solicitar al Contratista un análisis actualizado de impacto en rutas, tiempos y cronograma por la incorporación del sitio alternativo.

Coordinar con la Asociación Aerocafé las actuaciones necesarias frente a la Licencia Ambiental, garantizando que la respuesta de Corpocaldas, las modificaciones contractuales y la gestión del Contratista se encuentren articuladas y no generen exposiciones regulatorias para el titular de la licencia.

Recomendación principal

Se recomienda a la UGPAA adelantar de manera prioritaria la consulta formal ante Corpocaldas y no permitir la utilización de “La Manila” hasta contar con una autorización o pronunciamiento expreso compatible con la Licencia Ambiental vigente. Esta actuación permitirá reducir los riesgos contractuales, ambientales, económicos y operativos identificados.

8.8 COMPONENTE ARQUEOLOGIA

Durante el periodo comprendido entre el 26 de mayo y el 25 de junio de 2026, la Interventoría realizó seguimiento a las actividades relacionadas con la implementación del Programa de Arqueología Preventiva y el Plan de Manejo Arqueológico del proyecto.

A la fecha de corte del presente informe, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día, de acuerdo con el seguimiento realizado al componente arqueológico.

La Interventoría efectuó seguimiento a las actividades de prospección arqueológica desarrolladas en los sectores denominados Sitio Cauce Sur y Sitio Providencia, en los cuales se reportó la presencia de materiales arqueológicos.

Los materiales arqueológicos recuperados fueron objeto de traslado al laboratorio para la realización de los procesos técnicos de análisis, clasificación, inventario y documentación, cuyos resultados deberán ser consolidados en los informes arqueológicos correspondientes.

Los resultados de los análisis de laboratorio deberán servir como insumo para la definición, ajuste o complementación de las medidas de manejo arqueológico que correspondan para los sitios intervenidos.

Se recomienda que el plan de obras contemple expresamente los sitios que requieran actividades de rescate arqueológico, incorporando estas actividades dentro de la

programación general del proyecto y considerando los tiempos técnicos necesarios para su adecuada ejecución.

Se considera indispensable mantener una articulación permanente entre el cronograma de obra, el PAP, el PMA, el equipo de arqueología y la Interventoría, con el propósito de anticipar las intervenciones arqueológicas necesarias y evitar retrasos, suspensiones, interferencias o reprocesos durante la ejecución de las obras.

8.9 COMPONENTE GESTION DE COSTOS

Programación y ruta crítica. Durante el período el Contratista radicó el Cronograma Inicial del proyecto (CCSK-097-2026 del 23 de junio de 2026), sobre el cual la Interventoría formuló observaciones mediante la comunicación CAIJPS0094-CCSK0067 del 30 de junio de 2026, por lo cual, a la fecha no se cuenta con una línea base aprobada con estructura 4D, ni se ha entregado el plan de trabajo de obra solicitado mediante CAIJPS0089-CCSK0063 del 24 de junio. Se recomienda mantener la aprobación de la línea base como prioridad de gestión, por ser el instrumento del que dependen la medición del avance físico-financiero, la determinación de la ruta crítica, la equivalencia de hitos y la aplicación de los Acuerdos de Nivel de Servicio ligados a hitos.

Ejecución presupuestal del Contrato de Obra. Al cierre de junio de 2026 el Contrato de Obra no registra ejecución presupuestal, no se han expedido Certificados de Pago y no se ha desembolsado el anticipo. La Interventoría emitió concepto y observaciones al documento “Metodología y requisitos del Plan de Inversión del Anticipo (PIA)” mediante las comunicaciones CAIJPS0107-UGPAA0032 y CAIJPS0108-UGPAA0033 del 8 de julio de 2026. Se recomienda anticipar el cierre de este trámite, de manera que la aprobación del PIA no se convierta en restricción de la ruta crítica al inicio de la Fase de Construcción.

Ejecución del Contrato de Interventoría. El valor causado acumulado a junio de 2026 asciende a COP 545.498.883 incluido IVA, equivalente al 2,65 % del valor del contrato, frente a un plazo transcurrido de 85 días sobre 1.430 (5,94 %). La menor ejecución financiera respecto del avance del plazo es consistente con la vinculación progresiva del equipo y no configura una desviación; se recomienda mantener el seguimiento mensual de esta relación como indicador temprano de suficiencia presupuestal del contrato.

Rectificación de las Actas No. 1 y No. 2. Se deja constancia de la rectificación de los valores reportados para las Actas de Cálculo de la Remuneración No. 1 y No. 2, detallada en el numeral 6.3.4 del presente informe, por un menor valor acumulado de COP 28.662.510 frente a las cifras de referencia informadas previamente. Se recomienda que, en adelante, ningún informe mensual reporte valores de actas que no cuenten con la verificación documental completa de dedicaciones, nómina y aportes a seguridad social, a fin de evitar nuevas rectificaciones.

9 ANEXOS

9.1 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA CONTRACTUAL

Se anexan cuadros de relación de correspondencia y los comunicados del periodo.

9.2 ACTAS Y COMITÉS

Se anexan actas de comités realizados en el periodo.

9.3 BITÁCORA DE OBRA

Durante el presente periodo no se realizaron actividades determinantes en la ejecución de obra, por lo que aún no se está diligenciando la bitácora de obra.

9.4 REGISTRO FOTOGRÁFICO OBRA

Registro fotográfico actualizado ver anexo 09_04

9.5 REGISTROS SST

Anexo 9_01_ComunicacionCAIJPS0100-CCSK0070
Anexo 9_02_Respuesta al oficio CAIJPS0049-CCSK0036
Anexo 9_03_Matriz_Personal_Contratista_junio
Anexo 9_04_Soportes_Personal_Directo_Contratista_junio
Anexo 9_05_Matriz_Personal_Subcontratista_junio
Anexo 9_06_Soportes_Personal_Subcontratista_junio
Anexo 9_07_Conceptos favorables de vinculación
Anexo 9_08_Planillas_Seguridad_Social
Anexo 9_09_BBDD_PerfilSociodemográfico_Interventoría
Anexo 9_10 Soportes_Personal_Directo_Interventoría_junio
Anexo 9_11_Seguridad_Social_Interventoria
Anexo 9_12_CCK-094-2026 Presentacion PLan SST y Calidad
Anexo 9_13_Registros_preoperacionales_vehículos_junio

9.6 REGISTROS AMBIENTAL

En atención a las obligaciones contractuales se anexan los soportes asociados con el formato 12. FACTOR DE SOSTENIBILIDAD:

PUNTO 1

P_183_1_V7_MATRIZ_IDENT_ASPECTOS_IMPACTOS

P_50_02_V8_MATRIZ_REQUISITOS_LEGALES
FB_183_10_V2_INSUMOS

PUNTO 2

FB_183_1_a_V4_CONTROL_MONIT_RESIDUOS

PUNTO 3

FB_183_1_a_V4_CONTROL_MONIT_RESIDUOS

PUNTO 4

FB_183_14a_V3_CONSUMO_AGUA_ENERGIA

PUNTO 5

P_14_V7_CONSUMO_VEHICULOS_INTEGRAL

PUNTO 6

FB_01_15_REGISTRO_ASISTENCIA_V2 - P_50_51_Programa de inducción Reinducción SG CSSTMA

9.7 REGISTROS SOCIAL

- Acta de reunión Villa Praga – Los Mangos, de fecha 05 de junio de 2026.
- Registro de inscripción de proveedores, de fecha 05 de junio de 2026.
- Registro de personas naturales, de fecha 05 de junio de 2026.
- Acta del Consejo de Planeación Territorial, de fecha 16 de junio de 2026.
- Acta de reunión con el acueducto privado, de fecha 18 de junio de 2026.
- Acta de reunión de fecha 23 de junio de 2026.
- Acta del Comité de Informes Sociales CCSK-143-2026, de fecha 30 de junio de 2026.

9.8 INFORMES DE LABORATORIO

No aplica para este periodo

9.9 INFORMES SEMANALES

Se anexan los informes del periodo

9.10 SOPORTES BIM Y CDE

No aplica

9.11 PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO

Se anexa programación etapa de pre construcción enviada por el contratista y en proceso de ajuste.

9.12 MATRIZ DE OBLIGACIONES PRECONSTRUCCION

Se anexa matriz.

9.13 INFORMES ESPECIALISTAS

Geotecnia

Geología

Ambiental

Jurídico

Arqueología

BIM

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	CÓDIGO: PA-UG-DT-02
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN GENERAL	FECHA: Abr 2026

TEMA: REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE OBRA E INTERVENTORÍA

FECHA: 11/06/2026 **HORA:** 9:00 a.m.

TIPO DE REUNIÓN (PRESENCIAL/VIRTUAL): PRESENCIAL/VIRTUAL

LUGAR O PLATAFORMA DE CONEXIÓN: OFICINA UGPAA/TEAMS

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunión de seguimiento de avances del proyecto, Obra, Interventoría y UGPAA.

RESPONSABLE: DIRECCION TECNICA UGPAA

PARTICIPANTES

	NOMBRE	ENTIDAD/EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y/O FIRMA
1	Oscar Moreno	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Director Interventoria	oamoreno@integral.com.co
2	William Andres Orjuela	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Director de obra	w_orjuela@kma.com.co
3	Claudia Hernández	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Abogada	cmhernandez@integral.com
4	Luisa Aleman	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Abogada	l_aleman@kma.com.co
5	Luis Fernando Restrepo	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Presidente Ejecutivo Integral SA	
6	Cesar Palacios	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Rep. Lega JPS	cesar.palacios@jpsingenieria.com
7	Roberto Castaño	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Director Estudios y Diseños	r_castano@kma.com.co
8	Luis Mesias Guerrero Betancourt	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Especialista en Geotecnia	l_guerrero@aeropuertodelcafesk.com.co
9	Diego Fernando Aguirre Santiusty	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Residente de obra	d_aguirre@kma.com.co
10	Natalia Garcia Cuartas	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Profesional social	n_garcia@aeropuertodelcafesk.com.co

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	CÓDIGO: PA-UG-DT-02
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN GENERAL	FECHA: Abr 2026

PARTICIPANTES				
NOMBRE		ENTIDAD/EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y/O FIRMA
11	Bibiana Alzate Gomez	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Profesional SST	b_alzate@aeropuertodelcafesk.com.co
12	Daniel Armando Rodríguez Velasco	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Director Técnico	Daniel.rodriguez@pa-aerocafe.com.co
13	Adalberto Velasquez	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Director Jurídico	Adalberto.velasquez@pa-aerocafe.com.co
14	Yenny Paola Betancourt Rojas	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Abogada	yenny.betancourt@pa-aerocafe.com.co
15	Diana Reyes	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Abogada	diana.reyes@pa-aerocafe.com.co
16	Andres Ricardo Ramírez Agudelo	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero de apoyo	andres.ramirez@pa-aerocafe.com.co
17	John Alexander García Giraldo	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero de apoyo 1	john.garcia@pa-aerocafe.com.co
18	Cristian Camilo Arias Osorio	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero de apoyo 2	cristian.arias@pa-aerocafe.com.co
19	Daniel Herrera López	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Auxiliar	daniel.herrera@pa-aerocafe.com.co
20	Juan Pablo Peláez Valencia	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Ambiental	juan.pelaez@pa-aerocafe.com.co
21	Carlos Andres Jaramillo Cano	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Auxiliar	Carlos.jaramillo@pa-aerocafe.com.co
22	Floralba Gil Gómez	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Gestora social	floralba.gomez@pa-aerocafe.com
23	Juan Camilo Uribe Tamayo	Asociación AEROCAFE	Ingeniero Supervisor	ingeniero.supervisor@aerocafe.com.co
24	María Luisa Martínez Gómez	Asociación AEROCAFE	Ingeniero Supervisor	ingeniero.supervisor2@aerocafe.com.co

TEMAS TRATADOS

De acuerdo con el orden del día propuesto para el comité, se relacionan los puntos tratados para cada caso:

1. **Seguimiento a compromisos anteriores (acta del 28/05/2026)**

Se revisa el estado de los compromisos adquiridos:

TEMAS TRATADOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	ESTADO
Complementar y remitir plan de trabajo de estudios y diseños posterior a visita de campo.	Contratista	Semana del 01-jun-2026	Se realizó la visita técnica por parte del grupo de Geotecnia del Contratista, con el fin de consolidar y presentar el plan de trabajo.
Suministrar información catastral de los predios asociados a los ZODME	Asociación Aerocafé	Semana del 16 de junio	En proceso de gestión y consolidación por parte de la Asociación.
Revisar y emitir pronunciamiento formal sobre propuesta alternativa predio La Manila	Interventoría	Semana del 16 de junio	Se recibió concepto parcial de Interventoria según oficio CAIJPS0062-UGPAA0018 del 04/06/26. Pendiente complementar soportes requeridos por Interventor para consolidad concepto final.
Realizar exploraciones arqueológicas de campo	Contratista / Interventoría	28 y 29-may-2026	Se realizó exploración en campo por parte del Contratista de obra y bajo supervisión de Interventoría.
Finalizar contratación e ingreso del profesional ambiental	Contratista	1-jun-26	Pendiente vinculación e inicio de profesional ambiental del Contratista.
Remitir arte de la valla del proyecto para aprobación	Contratista	Semana del 01-jun-2026	La Interventoria presenta ajustes mínimos mediante comunicación CAIJPS0069-CCSK0049. Pendiente subsanación, aprobación y posterior envía a la UGPAAA para tramite ante Min Transporte.
Programar comité técnico BIM para validación de información y atención de observaciones	UGPAA / Interventoría / Contratista	12-06-2026	Programada para el 12 de junio, participación UGPAA / Interventoría / Contratista.
Presentar hoja de vida del Especialista Hidráulico para revisión y aprobación	Interventoría	Semana del 16 de junio	Pendiente entrega HV por parte de la Interventoría.
Realizar revisión en campo de puntos de amarre y coordenadas del proyecto	Contratista / Interventoría / UGPAA / Asociación	01-06-2026	El día 01 de junio de 2026, se realizó verificación en campo de los puntos de amarre topográficos. En conjunto Obra, Interventoria, Unidad de Gestión y Asociación.
Presentar primera versión de los planes SST y Calidad	Contratista	Semana del 16-jun-2026	Pendiente entrega según fecha prevista para debido seguimiento.

2. Estado general del proyecto y avance de preconstrucción

2.1. Estudios y diseños

Se informó que, durante la semana, se realizó visita técnica en campo por parte de las especialidades de geotecnia e hidráulica, en cumplimiento del plan de trabajo establecido para la etapa de revisión y ajuste de los estudios y diseños.

Asi mismo, se indicó la necesidad de mantener la articulación permanente entre el Contratista de Obra y la Interventoría, con el fin de fortalecer técnicamente la revisión de los productos y optimizar los tiempos de respuesta.

Respecto al Hito 0 de los estudios y diseños, se aclaró que algunos componentes, particularmente los relacionados con pavimento y actividades asociadas a excavaciones, requieren información adicional para su cierre definitivo. Por tal motivo, se acordó revisar la propuesta de ponderación de entregables presentada para la validación del avance contractual.

TEMAS TRATADOS

2.2. Plan de trabajo de obra

En proceso de formulación por parte del Contratista de obra.

3. Gestión ZODMES

Se informó que para el trámite relacionado con la RCD La Manilla se recibió concepto parcial por parte de la Interventoría, encontrándose pendiente la remisión de documentación complementaria para continuar con el proceso.

Por otra parte, la Interventoría manifestó que, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas para el Contratista de Obra, corresponde a este último realizar la gestión y entrega de las minutas o acuerdos suscritos con los propietarios de los ZODMES.

Lo anterior, teniendo en cuenta que dichos documentos deben ser revisados y validados por la Interventoría, con el fin de verificar su conformidad técnica, predial, ambiental y contractual, así como garantizar que las áreas propuestas cumplan con los requisitos necesarios para su utilización dentro del proyecto.

4. Gestión predial entrega de áreas y franja de pista

Se revisó el estado de la gestión relacionada con la información catastral y predial requerida para el desarrollo de los estudios y diseños.

La Unidad de Gestión reiteró la necesidad de que el Contratista y la Interventoría trabajen de manera conjunta en la consolidación y validación de la información disponible, especialmente en los aspectos relacionados con levantamientos topográficos y delimitación de predios potencialmente afectados por el proyecto.

Como compromiso, se acordó culminar la entrega de la información predial pendiente por parte de la Unidad de Gestión y la Asociación.

5. Seguimiento componentes de gestión

5.1. Ambiental

Se informó que las actividades asociadas a la gestión ambiental continúan en desarrollo.

5.2. Social

Se informó que las actividades asociadas a la gestión social continúan en desarrollo

5.3. Arqueología

se indicó que se realizaron actividades de exploración arqueológica en campo, como parte de los requerimientos asociados a la gestión ambiental y patrimonial del proyecto.

5.4. SST y Calidad

En proceso de formulación por parte del Contratista de obra.

5.5. PMT

Pendiente definición y culminación de negociaciones referente predios ZODMES y avance en revisión de estudios y diseños de estos, para posterior formulación del Plan de Manejo de Tránsito.

TEMAS TRATADOS

5.6. BIM – CDE

Se adelantan mesas de trabajo conjuntas para revisión de información entre las partes.

Varios

Instalacion de linea de acueducto – Terceros al proyecto

Se analizó la situación presentada respecto a la ejecución de una línea de acueducto en el sector Cauce Sur por parte de un tercero. Durante la revisión del tema, se expusieron las implicaciones técnicas, prediales y administrativas asociadas a dicha intervención, así como las posibles afectaciones que podrían generarse sobre el desarrollo del proyecto.

Las partes coincidieron en la necesidad de contar con la información técnica, los permisos y las autorizaciones correspondientes por parte de las entidades competentes y propietarios involucrados, con el fin de determinar el alcance de la intervención y evitar riesgos que puedan afectar la ejecución de las obras o generar responsabilidades para el proyecto.

Se acordó realizar seguimiento a las gestiones adelantadas ante las entidades y actores involucrados, así como evaluar las posibles afectaciones derivadas de esta actuación una vez se cuente con los soportes y pronunciamientos oficiales correspondientes.

Topografía

La Unidad de Gestión, solicita a la Interventoría la vinculación inmediata de la cuadrilla de topografía, con el fin de realizar el seguimiento a las actividades que adelanta el Contratista de obra.

Informe de obra

La Interventoría solicitará al Contratista de Obra la presentación de los informes requeridos, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato. Dichos informes deberán ser elaborados bajo una estructura que permita realizar el seguimiento, control y verificación del avance de las actividades ejecutadas, así como la evaluación de su cumplimiento frente a la programación, metas y compromisos contractuales establecidos.

Adicionalmente, la información presentada deberá incluir los soportes correspondientes que permitan evidenciar el estado de ejecución de las actividades, las dificultades identificadas y las acciones implementadas para garantizar el cumplimiento de los plazos y objetivos del proyecto.

Cuarto de datos Estudios y Diseños

Contratista de Obra manifestó la necesidad de aclarar el alcance y la aplicabilidad de la información suministrada relacionada con los Estudios y Diseños del proyecto Aeropuerto del Café – Etapa I, con el fin de definir los insumos que serán tomados como referencia dentro del proceso de revisión y ajuste de los diseños del proyecto.

Al respecto, la Unidad de Gestión indicó que emitirá el pronunciamiento correspondiente, precisando el alcance de la información suministrada, con base en las comunicaciones previamente emitidas sobre el particular.

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	CÓDIGO: PA-UG-DT-02
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN GENERAL	FECHA: Abr 2026

TEMAS TRATADOS

Compromisos y fechas

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Remitir plan de trabajo de estudios y diseños – Etapa de preconstrucción.	Contratista	17-06-2026
Gestionar ante la Alcaldía Municipal y demás entidades competentes los pronunciamientos relacionados con el trazado de la línea de acueducto.	Asociación AAC	Semana del 16 de junio
Vinculación profesional hidráulico y comisión topográfica.	Interventoria	Semana del 16 de junio
Revisión y finalización de entrega de predios al Contratista de obra.	Contratista de obra, Interventoria, Unidad de Gestion, Asociación	Semana del 16 de junio

FIRMA:	**FIRMA:**
William Andrés Orjuela	Oscar Adrián Moreno
DIRECTOR DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	CONSORCIO AEROINTEGRAL JPS4

FIRMA:
Daniel Rodriguez Velasco
DIRECTOR TECNICO UGPAA

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	CÓDIGO: PA-UG-DT-02
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN GENERAL	FECHA: Abr 2026

TEMA: REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE OBRA E INTERVENTORÍA

FECHA: 25/06/2026 **HORA:** 9:00 a.m.

TIPO DE REUNIÓN (PRESENCIAL/VIRTUAL): VIRTUAL

LUGAR O PLATAFORMA DE CONEXIÓN: OFICINA UGPAA/TEAMS

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunión de seguimiento de avances del proyecto, Obra, Interventoría y UGPAA.

RESPONSABLE: DIRECCION TECNICA UGPAA

PARTICIPANTES

	NOMBRE	ENTIDAD/EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y/O FIRMA
1	Oscar Adrian Moreno Pulgarin	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Director Interventoria	oamoreno@integral.com.co
2	William Andres Orjuela	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Director de obra	w_orjuela@kma.com.co
3	Claudia Macela Hernández Díaz	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Abogada	cmhernandez@integral.com
4	Luisa Aleman	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Abogada	l_aleman@kma.com.co
5	Roberto Castaño	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Director Estudios y Diseños	r_castano@kma.com.co
6	Luis Mesias Guerrero Betancourt	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Especialista en Geotecnia	l_guerrero@aeropuertodelcafesk.com.co
7	Diego Fernando Aguirre Santiusty	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Residente de obra	d_aguirre@kma.com.co
8	Natalia García Cuartas	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Profesional social	n_garcia@aeropuertodelcafesk.com.co
9	Francia Yojana Garcia	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	Profesional SST	
10	Wilmer Flórez Leal	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Ingeniero Residente de Interventoria	wfleal@integral.com.co

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	CÓDIGO: PA-UG-DT-02
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN GENERAL	FECHA: Abr 2026

PARTICIPANTES				
NOMBRE		ENTIDAD/EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y/O FIRMA
11	Fredy Alberto Hernández Casas	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Profesional Ambiental	fhernandez@integral.com.co
12	Angie Alejandra Guerra Cardona	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Profesional Social	aaguerra@integral.com.co
13	Alexandra Giraldo Castro	CONSORCIO AEROINTEGRAL	Profesional SST	agiraldoc@integrgal.com.co
14	Juan David Marín	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Profesional Jurídico	juan.marin@pa-aerocafe.com.co
15	Daniel Armando Rodríguez Velasco	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Director Técnico	Daniel.rodriguez@pa-aerocafe.com.co
16	Adalberto Velasquez	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Director Jurídico	Adalberto.velasquez@pa-aerocafe.com.co
17	Yenny Paola Betancourt Rojas	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Abogada	yenny.betancourt@pa-aerocafe.com.co
18	Diana Reyes	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Abogada	diana.reyes@pa-aerocafe.com.co
19	Andres Ricardo Ramírez Agudelo	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero de apoyo	andres.ramirez@pa-aerocafe.com.co
20	Cristian Camilo Arias Osorio	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero de apoyo 2	cristian.arias@pa-aerocafe.com.co
21	Daniel Herrera López	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Auxiliar	daniel.herrera@pa-aerocafe.com.co
22	Juan Pablo Peláez Valencia	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Ambiental	juan.pelaez@pa-aerocafe.com.co
23	Carlos Andres Jaramillo Cano	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Ingeniero Auxiliar	Carlos.jaramillo@pa-aerocafe.com.co
24	Floralba Gil Gómez	Patrimonio Autónomo Aerocafé	Gestora social	floralba.gomez@pa-aerocafe.com
25	Juan Camilo Uribe Tamayo	Asociación AEROCAFE	Ingeniero Supervisor	ingeniero.supervisor@aerocafe.com.co

TEMAS TRATADOS

De acuerdo con el orden del día propuesto para el comité, se relacionan los puntos tratados para cada caso:

1. **Seguimiento a compromisos anteriores (acta del 11/06/2026)**

Se revisa el estado de los compromisos adquiridos:

TEMAS TRATADOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	ESTADO
Remitir plan de trabajo de estudios y diseños – Etapa de preconstrucción.	Contratista	17-06-2026	El día 24 de junio de 2026 se recibió la comunicación CCSK-097-2026, mediante la cual el Contratista de obra presentó la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica para las áreas objeto de intervención del proyecto. Al respecto, se informó que la documentación será objeto de revisión por parte de la Interventoría, con el fin de verificar el alcance, la suficiencia técnica de las actividades propuestas y su concordancia con los requerimientos contractuales y las necesidades del proyecto.
Gestionar ante la Alcaldía Municipal y demás entidades competentes los pronunciamientos relacionados con el trazado de la línea de acueducto.	Asociación AAC	Semana del 16 de junio	El día 18 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión convocada por la Asociación, con la participación de la Alcaldía Municipal de Palestina, con el propósito de verificar la situación evidenciada respecto a la instalación de una línea de acueducto que presenta interferencia con el límite predial del sector Cauce Sur, correspondiente al polígono del proyecto AEROCAFE. Durante la reunión se informó que los ejecutores de dichas actividades no realizaron la notificación previa de inicio ante la Alcaldía Municipal, conforme a los procedimientos establecidos. Así mismo, se indicó que los responsables de la intervención se comprometieron a efectuar la desinstalación de la tubería ejecutada y a realizar el ajuste del trazado propuesto, con el fin de evitar cualquier interferencia con el polígono del proyecto AEROCAFE. Como resultado, se realizará seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por los responsables de la intervención, verificando la ejecución de las actividades de retiro y reubicación de la línea de acueducto.

TEMAS TRATADOS

Vinculación profesional hidráulico y comisión topográfica.	Interventoria	Semana del 16 de junio	Mediante las comunicaciones CAIJPS0071-UGPAA0022 del 12 de junio de 2026 y CAIJPS0084-UGPAA0025 del 23 de junio de 2026, la Interventoría presentó la hoja de vida propuesta para el cargo de Especialista Hidráulico. No obstante, una vez efectuada la revisión correspondiente, se evidenció que el profesional postulado no acredita la experiencia específica exigida en los términos contractuales, razón por la cual el perfil no fue considerado viable. En consecuencia, se solicitó a la Interventoría presentar, a la mayor brevedad posible, una nueva propuesta de profesional que cumpla integralmente con los requisitos de formación y experiencia establecidos para el cargo. Por otra parte, la Interventoría informó que actualmente se encuentra adelantando el proceso de contratación de la comisión topográfica requerida para el proyecto. Así mismo, indicó que se tiene previsto el inicio de las actividades correspondientes a partir del 01 de julio de 2026.
Revisión y finalización de entrega de predios al Contratista de obra.	Contratista de obra, Interventoria, Unidad de Gestion, Asociación	Semana del 16 de junio	El día 11 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión entre las partes, con el fin de verificar el estado del proceso de entrega de los predios requeridos para la ejecución del proyecto. Durante la reunión, la Asociación informó que se ha culminado la entrega de la totalidad de los predios necesarios para el desarrollo de las obras. En consecuencia, el Contratista continuará avanzando con las actividades de cerramiento perimetral del proyecto, como mecanismo para formalizar la entrega física de las áreas intervenidas y garantizar su control y protección durante la etapa de ejecución. Las partes acuerdan realizar seguimiento al avance de las actividades de cerramiento y a la ocupación efectiva de las áreas entregadas para el desarrollo de las obras.

TEMAS TRATADOS

2. Estado general del proyecto y avance de preconstrucción

2.1. Estudios y diseños

El Contratista informó que actualmente se adelantan las actividades de exploración geotécnica y la revisión de los estudios y diseños asociados a los terraplenes y ZODMES, incluyendo las especialidades de geotecnia, hidráulica y estructuras.

En relación con el diseño de pavimento y las obras conexas, el Contratista indicó que estas actividades se desarrollarán en una etapa posterior, dado que las exploraciones requeridas para su diseño deben ejecutarse una vez se alcance el nivel de rasante proyectado, con el fin de obtener los parámetros geotécnicos reales y definitivos que permitan la elaboración y validación de los respectivos diseños, en concordancia con lo indicado en los diseños contractuales.

El día 24 de junio de 2026, se recibió la comunicación CCSK-097-2026, mediante la cual el Contratista de obra presentó la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica para las áreas objeto de intervención del proyecto. La Interventoría realizará la revisión técnica de la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica presentada por el Contratista y emitirá las observaciones o recomendaciones que considere pertinentes, con el propósito de garantizar que las actividades de exploración suministren la información requerida para el desarrollo y validación de los estudios y diseños del proyecto.

El Contratista manifestó que, con base en el avance del proceso de revisión y apropiación de los estudios y diseños, así como en los resultados obtenidos de manera preliminar hasta la fecha, el cronograma de la etapa de preconstrucción se encuentra estructurado para ser ejecutado dentro del plazo contractual establecido.

En este sentido, indicó que las actividades previstas para dicha etapa se han programado considerando el término de diez (10) meses definidos contractualmente. No obstante, precisó que la programación continuará siendo objeto de seguimiento y ajuste conforme avance el proceso de validación de los estudios y diseños y se consoliden los resultados de las diferentes revisiones técnicas.

Por otra parte, frente a la solicitud realizada por la Unidad de Gestión a la Interventoría mediante comunicación DTUG-100-D-037-2026 del 10 de junio de 2026, esta última, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, efectuó la revisión técnica desde el componente geotécnico de los diseños correspondientes al Box Culvert asociado al Hito 12.

Como resultado de dicha revisión, la Interventoría emitió los siguientes conceptos técnicos, los cuales se incluirán en la presente acta y que serán puestos en conocimiento del Contratista en comunicación posterior:

• Comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023, del 12 de junio de 2026 – Concepto técnico desde el componente geotécnico para el inicio del Hito 12 – Box Culvert.

• Comunicación CAIJPS0076-UGPAA0024, del 17 de junio de 2026 – Alcance al concepto técnico para el inicio del Hito 12 – Box Culvert.

De igual manera, mediante la comunicación CAIJPS0088-CCSK0062, del 24 de junio de 2026 – Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación de los Estudios y Diseños, la Interventoría puso en conocimiento del Contratista las observaciones, riesgos y consideraciones técnicas identificadas durante sus revisiones, con el fin de que sean tenidas en cuenta dentro del proceso de análisis, validación y apropiación de los estudios y diseños del proyecto.

Al respecto, la Unidad de Gestión reiteró la importancia de adelantar mesas técnicas específicas entre el Contratista y la Interventoría para la revisión detallada de los diferentes componentes de diseño, con el propósito de resolver oportunamente las observaciones formuladas, unificar criterios técnicos y garantizar que el proceso de apropiación de los estudios y diseños se realice de manera integral y sustentada.

TEMAS TRATADOS

2.2. Plan de trabajo de obra

El Contratista informó que la programación de actividades se está estructurando bajo el plazo de preconstrucción contractual vigente. No obstante, indicó que la definición definitiva del inicio de obra dependerá de los resultados obtenidos en la revisión y ajuste de estudios y diseños.

Se reiteró la necesidad de consolidar un cronograma detallado que permita realizar seguimiento a las actividades de preconstrucción y a los hitos requeridos para el inicio de la fase constructiva.

3. Gestión ZODMES

Se informó que continúan las gestiones adelantadas para la formalización de los acuerdos con los propietarios de los predios propuestos como ZODMES, requeridos para el desarrollo del proyecto.

Al respecto, se indicó que actualmente se encuentran pendientes las siguientes actividades:

• La suscripción de las minutas de acuerdo con los propietarios de los predios seleccionados.
• La confirmación por parte de la UGPAA componente tributario del valor acordado en los Contratos específicamente los porcentajes contemplados como daño emergente y lucro cesante, de cumplimiento de obligaciones futuras con el fin de atender la obligación de ratificar el valor por metro cúbico allí acordado, según exige el Anexo Técnico.
• La obtención y verificación de información catastral complementaria requerida para la consolidación de los expedientes prediales que permitan determinar con certeza los predios que se implantan sobre las ZODME licenciadas y el volumen a disponer en cada predio, para así incluirlo en cada uno de los contratos a celebrar, por parte de la entidad contratante y/o Asociación Aeropuerto del Café.

Por su parte, el Contratista manifestó que algunos propietarios han solicitado formalmente la entrega de información técnica relacionada con los diseños de los ZODMES propuestos. Frente a esta situación, se indicó que la procedencia y alcance de dicha entrega deberán ser previamente analizados y validados desde los componentes jurídico y técnico, con el fin de garantizar el adecuado manejo de la información y el cumplimiento de las disposiciones contractuales aplicables.

Con el propósito de realizar seguimiento a los aspectos pendientes y definir las acciones requeridas para su atención, se acordó programar una mesa de trabajo para el día 30 de junio de 2026 a las 2:00 p.m., con la participación de la Asociación, la Unidad de Gestión, el Contratista y la Interventoría.

4. Gestión predial entrega de áreas y franja de pista

La Interventoría manifestó que, en reiteradas oportunidades, ha solicitado al Contratista la programación detallada de las actividades prediales a desarrollar en el marco del proyecto; sin embargo, a la fecha no se ha recibido una programación consolidada que permita efectuar el seguimiento y control correspondiente.

El contratista recuerda que la gestión predial no es del resorte de su objeto contractual.

En este sentido, la Interventoría reiteró la necesidad de contar con dicha información de manera oportuna, con el fin de verificar el avance de las gestiones prediales y su articulación con la programación general del proyecto.

Adicionalmente, se solicitó al Contratista informar de manera inmediata y formal a la Interventoría sobre cualquier derecho de petición, solicitud, requerimiento o comunicación presentada por los propietarios de los predios vinculados al proyecto, considerando que estos documentos deben ser incorporados al seguimiento del componente de Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR) y evaluados dentro del proceso de acompañamiento y control ejercido por la Interventoría. Frente a lo anterior, el Contratista pone de presente que no todas las solicitudes de los propietarios de los ZODMES son PQRS, siendo que se dan en el marco de las negociaciones de los contratos privados a celebrar. En todo caso, aquellas

TEMAS TRATADOS

que sean recibidas así se les dará el tratamiento correspondiente.

5. Seguimiento componentes de gestión

5.1. Ambiental

El Contratista informó que ya cuenta con el profesional ambiental vinculado al proyecto y que se vienen adelantando mesas de trabajo con la Interventoría para la revisión de los requisitos ambientales.

Se reportó la realización de visitas de reconocimiento y la recopilación de información requerida para los monitoreos ambientales y forestales asociados al proyecto

5.2. Social

Se informó que se continúan desarrollando reuniones con propietarios y actividades de acercamiento comunitario.

Igualmente, se adelanta la estructuración del plan de formación y gestión social, así como actividades de reconocimiento territorial y atención a inquietudes de las comunidades del área de influencia.

5.3. Arqueología

Se informó que se adelantan actividades de prospección arqueológica en el sector de Cauce Sur, específicamente en el polígono 105.

Durante las actividades realizadas se ejecutaron 74 pozos de sondeo, obteniéndose 29 resultados positivos y 26 negativos, identificándose material arqueológico correspondiente principalmente a fragmentos cerámicos.

Las actividades continuarán conforme a los requerimientos establecidos por la autoridad competente.

5.4. SST y Calidad

El Contratista presentó, mediante comunicación CCSK-094-2026, la documentación preliminar correspondiente a los sistemas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Calidad.

La Interventoría informó, según comunicación CAIJPS0087-CCSK0061, del 24 de junio de 2026, que la documentación presentada aún no cumple en su totalidad con los requisitos exigidos, por lo que deberán realizarse los ajustes y complementaciones correspondientes.

5.5. PMT

Se indicó que la formulación del Plan de Manejo de Tránsito continúa condicionada a la definición de los accesos y predios asociados a los ZODMES, así como a la consolidación de los estudios y diseños que servirán de base para su estructuración.

5.6. BIM – CDE

Se informó que se han realizado reuniones de coordinación entre Contratista e Interventoría para la implementación de la metodología BIM.

La Interventoría solicitó la implementación formal del Entorno Común de Datos (CDE) con el fin de iniciar la retroalimentación y trazabilidad de la información del proyecto.

El Contratista informó que realizó la entrega del Pre-BEP para revisión y se acordó presentar la fecha de entrega del

TEMAS TRATADOS

BEP definitivo e implementación del CDE, una vez reciba las observaciones por parte de la Interventoría.

Varios

- Se recordó a los asistentes la realización del evento virtual de rendición de cuentas del proyecto, programado para el día 01 de julio de 2026.

  Al respecto, se reiteró la importancia de contar con la participación y disponibilidad de todas las partes involucradas, con el fin de presentar a la comunidad y a los diferentes grupos de interés los avances, resultados y principales aspectos asociados al desarrollo del proyecto, garantizando espacios de información, transparencia y participación ciudadana.

- La Unidad de Gestión informó que, mediante comunicación DTUG-100-D-045-2026 del 17 de junio de 2026, remitió a la Interventoría el documento denominado Plan de Inversión del Anticipo (PIA), con el propósito de que esta adelantara su revisión, análisis y posterior socialización y revisión del Contratista de obra.

  Se indicó que dicho documento tiene como finalidad establecer una guía de referencia para la estructuración, presentación, evaluación, aprobación, seguimiento y control del anticipo contractual, definiendo los aspectos técnicos, administrativos, financieros y jurídicos que deberán ser considerados durante el trámite de solicitud, administración y legalización de estos recursos en el marco de la ejecución del contrato.

  Finalmente, se solicitó a la Interventoría adelantar las revisiones correspondientes y emitir las observaciones que considere pertinentes, con el fin de consolidar el documento y garantizar su adecuada implementación durante la etapa de ejecución contractual.

Compromisos y fechas

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Revisar técnicamente la propuesta del Plan Parcial de Exploración Geotécnica presentada mediante comunicación CCSK-097-2026 y emitir observaciones al Contratista.	Interventoría	09/07/2026
Presentar un nuevo candidato para el cargo de Especialista Hidráulico que cumpla con los requisitos de formación y experiencia establecidos contractualmente.	Interventoría	01/07/2026
Formalizar la contratación e iniciar actividades de la comisión topográfica del proyecto.	Interventoría	01/07/2026
Realizar mesa de trabajo para seguimiento a la gestión predial y formalización de ZODMES.	Asociación AAC, Unidad de Gestión, Contratista e Interventoría	30/06/2026
Adelantar mesas técnicas de trabajo para la revisión de observaciones geotécnicas y demás componentes de estudios y diseños emitidas por la Interventoría.	Contratista e Interventoría	Permanente
Presentar los ajustes y complementaciones requeridas a la documentación de SST y Calidad, conforme a las observaciones emitidas por la Interventoría mediante comunicación CAIJPS0087-CCSK0061.	Contratista	09/07/2026
Definir y presentar la fecha de entrega del BEP definitivo e implementación del CDE, una vez sean recibidas las observaciones al Pre-BEP	Contratista	09/07/2026

TEMAS TRATADOS

	(INFORMAR).		
	Realizar revisión del documento Plan de Inversión del Anticipo (PIA) remitido por la Unidad de Gestión y emitir observaciones para su posterior socialización con el Contratista.	Interventoría	09/07/2026
	Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos para el retiro y reubicación de la línea de acueducto que interfiere con el polígono del proyecto en el sector Cauce Sur.	Asociación AAC	09/07/2026
	Participar en la jornada virtual de rendición de cuentas del proyecto programada para el 01 de julio de 2026.	Unidad de Gestión, Contratista e Interventoría	01/07/2026

FIRMA:	**FIRMA:**
William Andrés Orjuela	Oscar Adrián Moreno
DIRECTOR DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	CONSORCIO AEROINTEGRAL JPS4

FIRMA:
Daniel Rodriguez Velasco
DIRECTOR TECNICO UGPAA

KMA CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DM-CCSK-010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

INFORMACIÓN GENERAL DE LA REUNIÓN

OFICINA: ☐ PROYECTO: ☒ Cual: Aeropuerto del Café

HORA DE REUNIÓN 2:30 p.m. Fecha: 05-06-2026

Objeto: Reunión con propietario Villa Pueyo predio No 1 vivienda cerca del diseño vía Santamaría

ASISTENTE	CARGO	FIRMA
Angie Guerra Cardona	Prof social	
ROBERTO ZULUAGA RIOS	PROPIETARIO	
Adalberto velásquez	UGIAA D.J.	
William Andrés Orjuela B.	Director Proyecto	
Natalia Bedoya Cortes	prof. Social consorcio SK	

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión explicando el objetivo, el cual es, explicar de manera técnica los diseños del ZODME. Y manifestando la posibilidad de acuerdo entre predios para el

valor de la sanción. Se indica que se excepción el conteo dentro de los tiempos de respuesta.
El Ingeniero directo de obra presenta al propietario los diseños del 200ME Villa Playa. Se explica que el lleno interfiere los dos predios y que uno sin el otro no se puede hacer nada. El propietario manifiesta que el está dispuesto a negociar en gran gusto, que está dispuesto a negociar y que se acuerde con los propietarios para llegar a un acuerdo y poder firmar lo antes posible permiso indica que, esta situación debe resolverse antes de la última semana de junio de 2026.
Se acuerda que, se está aperturando una gestión entre particulares, para poder avanzar en el proyecto, pero que el mismo entre particulares.

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SA	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: F-DM-GCSK-010 Versión: 003 Fecha: 28/06/2015 Página ___ de ___

COMPROMISOS ADQUIRIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Sin Compromisos		

OBSERVACIONES:

Fecha Próxima Reunión: ___

CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACION DE PALESTINA CALDAS - CTP

ACTA DE REUNIÓN N° 02

- **COMISION PERMANENTE AEROCAFE – TEJIDO SOCIAL DE PALESTINA**
- **Fecha:** 16 DE JUNIO DE 2026
- **Hora de inicio:** 9 AM – **Hora de cierre:** 12 PM
- **Lugar:** COORPORACION VECINOS DE SANTAGUEDA

ASISTENCIA

- **Presidente / Moderador:** MARTHA LUCIA SUAREZ VASQUEZ
- **Secretario / Redactor:** JHOVANY CARDONA ARBELAEZ

  - **Asistentes presentes:**

  - CARLOS RAMIREZ – Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo
  - FLORALBA GIL - Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo
  - ANGIE GUERRA – Interventoría
  - KELLY CEBALLOS – Aerocafé
  - JUAN M. PINEDA – Aerocafé
  - NATALIA GARCIA – Consorcio SK
  - MARTHA HERRERA - Integrante Comisión
  - PAULA ANDREA ECHEVERRY – Integrante Comisión

  - **Ausentes con justificación:**

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo por parte de la Presidenta del CTP Martha Lucia Suarez Vásquez
2. Presentación de los Integrantes del CTP Palestina e invitados a la Sección.
3. Acercamiento de la Comisión Permanente del CTP - Aerocafé Tejido Social con los integrantes del Proyecto Aerocafé (Patrimonio Autónomo – Interventorías y Consorcio SK)
4. Varios y cierre de la sesión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **Punto 1:** Saludo por parte de la Presidenta del CTP Martha Lucia Suarez Vásquez, dando los agradecimientos a los integrantes del CTP, Comisión Permanente a Aerocafé e invitados del Proyecto Aerocafé, Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo, Interventorías y Consorcio SK a la reunión, que se dio lugar en la Corporación vecinos de Santagueda.
- **Punto 2:** Se presentaron de forma breve cada integrante del CTP e integrantes de Comisión Permanente Aerocafé invitados del Proyecto Aerocafé, Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo, Interventorías y Consorcio SK.
- **Punto 3:** Acercamiento de la Comisión Permanente del CTP - Aerocafé Tejido Social con los integrantes del Proyecto Aerocafé (Patrimonio Autónomo – Interventorías y Consorcio SK)

ACUERDOS Y DECISIONES

- ✓ **Acuerdo 01:** Desde la Interventoría Social por parte de Aerocafé la profesional Angie Guerra, nos cuenta en materia Educativa y de capacitación, cual es la propuesta en marcha que tiene Aerocafé a través del Sena en esta área, donde informa que se capacitara en 3 años a 500 personas en todo el Municipio de Palestina Caldas, desde los 14 años en adelante sin ninguna restricción en el nivel educativo solo que cuente con conocimiento en lectura y escritura.

  A continuación, se hace un listado de Capacitaciones a dar:

  - Operación y Mantenimiento de Maquinaria Amarilla y pesada
  - Normas Aeroportuarias Básicas
  - Ingles Básico
  - Turismo
  - Liderazgo
  - Seguridad vial
  - Sostenibilidad (Ambiental – Manejo de los recursos)

- ✓ **Acuerdo 02:** Se espera tener el proyecto por parte de la Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo, con los insumos propuestos por parte de la comisión Permante CTP – Aerocafé Tejido Social que permita tener recursos propios en materia económica, donde se pueda cumplir con el objetivo propuesto por parte de esta comisión permanente, para la próxima reunión y poder debatir o modificar la misma y tener una hoja de ruta clara para trabajar en los objetivos antes mencionados.

- ✓ **Acuerdo 03:** En materia de empleo desde Aerocafé se está impulsado un comité comunitario de empleo donde esté integrado por las diferentes instituciones y sectores que hace parte del proyecto, permitiendo crear una bolsa de empleo a través del Sena y poder redistribuir la mano de obra dentro del proyecto y fuera del mismo.

- ✓ **Acuerdo 04:** Desde Aerocafé se crea en el tema de comercio, el Laboratorio Empresarial donde se trabaja de la mano de la cámara de comercio de Chinchiná en la formalización de sus emprendimientos y negocios permitiendo legalizar los mismo y que puedan hacer parte del proyecto en materia de suministrar víveres y demás.

- ✓ **Acuerdo 05:** Desde el sector educativo por parte de Aerocafé se tiene alianza con el Sena, para la formalización de saberes y habilidades que permitan certificarse y ser más cualitativos en materia educativa para cumplir los estándares y ser más competentes en materia profesional y de empleabilidad.

- ✓ **Varios y cierre de la sección:**

    - Se solicita por parte de la comisión a la interventoría de Aerocafé el cronograma de actividades en materia educativa antes de aprobarse por parte de la misma, con el fin de verificar y aportar a la propuesta puntos claves que permitan generar un mejor impacto y calidad de vida a los habitantes del municipio de Palestina.
    - Se pide que los cursos cortos o complementarios tenga una duración entre 40 y 80 horas para tener una valides solidad en materia de certificación que permitan impulsar la inserción laboral y fomentar emprendimientos y el desarrollo económico y social de los habitantes del municipio de Palestina Caldas.
    - Se solicita a través de la Unidad de Gestión de Patrimonio poder tener un proyecto que permita articula el sector público y privado, donde cuente con recursos económicos que permitan subsidiar a las personas en materia de transporte, logística y demás para cumplir con el objetivo de las capacitaciones.
    - Se pide que a través del área de comunicaciones de Aerocafé y Patrimonio Autónomo se impulse el proyecto que permita un mayor conocimiento del mismo y sus avances, para tener un impacto positivo en materia de tejido social.
    - Citar a Aerocafé para hablar sobre el tema de adquisición predial para conocer de primera mano cómo va el proceso compra y reubicación de las familias palestinenses.

CONVOCATORIA A PRÓXIMA REUNIÓN

- **Fecha sugerida:** 25 agosto de 2026
- **Hora:** 9 am
- **Lugar / Plataforma:** Corporación Vecinos de Santagueda.

MARTHA LUCIA SUAREZ VASQUEZ
PRESIDENTA CTP

JHOVANY CARDONA ARBELAEZ
SECRETARIO AD HOC

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SX	REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA COMUNIDAD	Código: F-GS-CCSK-004 Versión 001 Fecha: 14/07/2025

OBJETO DEL CONTRATO: Aeropuerto del café

LUGAR REUNION:	BARRIO / VEREDA	DEPARTAMENTO	FECHA / HORA
9:00am	Santagueda - Palobra	Caldas	16-06-2026

ACTIVIDAD: Socialización de la comisión permanente comunitaria para el proyecto Grupo de Planeación

No	NOMBRE Y APELLIDO	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD * (Cédula, tarjeta de identidad, Registro Civil, Cédula Extranjería)	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO, ORIENTACIÓN SEXUAL E IDENTIDAD DE GÉNERO			Edad-Años	Estado civil (Unión marital de hecho, Casado, Viudo, Separado, Divorciado, Soltero)	¿ PRESENTA ALGUNA DISCAPACIDAD ?		AUTORECONOCIMIENTO ÉTNICO (Ninguno, Indígena, Afrocolombiano/Negro, Palenquero, Raizal, Gitano, Rom)	ORGANIZACIÓN / ASOCIACIÓN	VEREDA / SECTRO / CORREGIMINETO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
				MUJER	HOMBRE	LGTBIQ+			SI	NO						
1	Paula Bu.	1022350209.		X.				unión lib.		X	u.c. IHA. Cf		Arauca	pad.cred.jdh@gmail.com	3008822	
2	CARLOS RAMIREZ	85465594			X			UMH		X	NINGUNO	X	-	carlos.ruiz@upsa.u	3012344633	
3	Floralba Gil	24852988		X				UGPH		X		X		floralba394@gmail.com	3209178866	Floral
4	Angie Geral C.	CC.	1214720927	X				Soltera		X	N/A	Interventoría		dagueraa@integral.com	302476 2552	
5	Yoly Caballero	C.C.	1061625981	X				Soltera		X	N/A	Aerocafé		yolymoncayo@hotmail.com	3165273303	
6	Juan M. Pineda	C.C.	1053830412		X			Casado		X	N/A	Aerocafé		jmpinedaaero cafe@gmail.com	3146995898	
7	Jhovany Cardona R e		7SL05977		X			Soltero		X	Afro	CTP	Asauca	Jhovanycardona elotmail.co	3122470148	
8	Maribel Suarez	CC.	33990533.	X				Soltera	X		Afro.	CTP.	Arauca	maribelsuarez@gmail.co	3148661555	
9	Rosario Garcia C	Cc	28538881	X				Soltera.		N	N/A	Comunidad SK		aagarcia@aeropuertodelcafe.com	320 1538	
10	Martha Herrera	cc.	41341595 6	X				viuda		X	Victima	CPT.	Arauca	marthaherrera@gmail.	3205146252	
11																
12																

Powered by CamScanner

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DM-CCSK- 010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

INFORMACIÓN GENERAL DE LA REUNIÓN

OFICINA: ☐ PROYECTO: ☒ Cual: Aeropuerto del Café

HORA DE REUNIÓN 10:30 am Fecha: 18-06-2026

Objeto: Revisar la construcción del acceso privado de varios predios conjuntos a cargo de SW. y las acciones a adelantar para movil la red

ASISTENTE	CARGO	FIRMA
Se anexa listado de asistencia		

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión con la presentación de los asistentes a la reunión.

El agente de Aerocafé explica el objetivo de la reunión e indica la importancia

Powered by CamScanner

de poder hacer uso de la ZODME (ver CC 5.x.

Se indica que los propietarios de los predios aledaños. Piden por ello la información solicitada cuando se otorgó permiso de ingreso de este predio, en donde no se avisó previamente a la ejecución y al contratista y no se realizó un acta de vecindad que permitiera identificar el estado previo del predio, la vía y la ZODME.

Por otro lado, previo a la intervención se debió revisar el diseño inicialmente aprobado

Se advirtió, que en la intervención en campo, no se evidenció que se ampliaron los diseños inicialmente aprobados. Además de esto, se levantaron 3 puntos identificados por el equipo Arqueológico en su labor de prospección se proyecta el plano en donde se evidencia la red de acuerdo como se solicitó inicialmente por los propietarios y como se está construyendo, Esto que afecta la prospección arqueológica y se indica que, posiblemente, se debe mover la red instalada y que se encuentra dentro de la ZODME

El consorcio manifiesta que, se debe realizar supervisión de las actividades arqueológicas, para identificar realmente

KMA CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DIA-CCSK- 010 Versión: 002 Fecha: 29/05/2015 Página ___ de ___

la posible afectación y hacia donde se debe mover la red de acueducto. Los propietarios manifiestan que llevan 2 años esperando los trámites para la instalación de este acueducto, por que están en toda la disposición de mover la red, para no generar afectaciones mayores, solicitan que se haga entrega de la topografía para que los propietarios puedan mover la red y acceder al servicio de agua.

Se acuerda por parte de la Asociación y el Contratista que es importante que, los propietarios ausencien cualquier movimiento de la red, para que haya presencia del equipo de arqueología.

Se informa por parte de los propietarios, que en la ZODME (cerca de, pasan las vías que sirven los tanques altos del acueducto, por lo que se requiere saber a empradas el trazado de dicha red.

El Consorcio SK indica que nuestro rango de acción es solo cerca sin vías aledañas por lo cual el Consorcio no se hace responsable de la arqueología y prospección en el movimiento del acueducto privado.

Como acciones puntuales a realizar para subsanar la instalación de el acueducto sobre la ZODME

Se debe entregar un alineamiento propuesto de vías a los predios 107-451, para se indica que este no es un diseño ni planeamiento hidráulico, solo es un lineamiento para no afectar la zona y la actividad de arqueología los propietarios solicitan la posibilidad de que este lineamiento se entregue por los límites del predio cauce sur para que dicho acueducto quede por fuera del proyecto y quede en el límite.

Se indica que para el polígono 50, se realizará acompañamiento arqueológico una vez inicien movimiento de la red de acueducto

Si los propietarios toman la decisión de mover la línea de acueducto por los límites del predio cauce sur, el compromiso de la asociación de entregar un lineamiento tentativo no aplica.

Powered by CamScanner

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DM-CCSK- 010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

COMPROMISOS ADQUIRIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Entrega de un Diseño Acta de vecindad para el acueducto	Asociacion AeroCafe	~~23-06-2026~~ 30-06-2026
Acompañamiento caracterización poligono ~~50~~ (RCA 7ZA21 0027)	Aerocafe Consorcio SK	
Entregar a los propietarios la topografia del corredor a la Asociacion - propietarios	Consorcio SK Asociacion	23-06-2026

OBSERVACIONES:

Fecha Próxima Reunión: _____

Powered by CamScanner

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SX	REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA COMUNIDAD	Código: F-GS-CCSK-004 Versión 001 Fecha: 14/07/2025

OBJETO DEL CONTRATO: Aeropuerto del Café

LUGAR REUNION: Aero café | BARRIO / VEREDA: Palestina | DEPARTAMENTO: Caldas | FECHA / HORA: 18-06-26 10:30 am.

ACTIVIDAD: Revisar de alternativas para otras afectaciones en la construcción de acceso nuevo

No	NOMBRE Y APELLIDO	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD * (Cédula, tarjeta de identidad, Registro Civil, Cédula Extranjería)	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO, ORIENTACIÓN SEXUAL E IDENTIDAD DE GÉNERO			Edad-Años	Estado civil (Unión marital de hecho, Casado, Viudo, Separado, Divorciado, Soltero)	¿ PRESENTA ALGUNA DISCAPACIDAD ?		AUTORECONOCIMIENTO ÉTNICO (Ninguno, Indígena, Afrocolombiano/Negro, Palenquero, Raizal, Gitano, Rom)	ORGANIZACIÓN / ASOCIACIÓN	VEREDA / SECTOR / CORREGIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
				MUJER	HOMBRE	LGTBIQ+			SI	NO						
1	Ximena Arango	Cédula	1053782315	X			38	Casada		X	Ninguno	Aeroc.			3009210015	
2	Wilmar Fabián Leal	Cédula	1090382333		X		38	Casado		X	Ninguno	Aeroc.	-	wfleal@integral.com.co	3007157291	
3	Elías Antonio Loboria	Cedula	9.845.244		Y		57	Casado		Y	No	Vereda		emc69097@gmail.com	314862 7687	
4	CARLOS A. ISAZA	Cc	71687644		X		59	Viudo		X	No	NA	ELTOBUNITO	carlosisaza732@gmail	305 320 2360	
5	Andrés Fabián T.	C.C	1.053.821.693		X		33	soltero		X	NO	NA		andres.f17@hotmail.com	317 574 4323	
6	Pablo Cesar Mejía V	cc	75090344		X		46	Casado		X	No	Aeroc		mejiravalbz@gmail.com	300 268 8334	
7	Angie Guerra	C.C	1214720924	X			32	Hetero		X	Ninguno	Interventoría Integral		agguerra@integral.com.co	3024160522	
8	Diego Quintero	Cc	5255430		X		42	Unión Libre		X	NINGUNO	CONSEJO COMUNITARIO		d-quintero@hotmail.com	315312 4283	
9	Blanca Alzate G.	Cc.	30235401	X			72	soltera		X	No.	CALSA.		balzate@integral.com.co	3117049899	
10	Nora Lucía Martínez	CC	30318243	X			55	Soltera		X	Ninguno	Aeroc			3165486194 3127736868	
11	Jorge L. Vega	CC	5		X		48	Casado		X	N/Ninguno	Aeroc				
12	Mario Acosta	Cédula	8		X		41	Casado		X	Ninguno	Aeroc. SF Socio Sost.			3153414	

Powered by CamScanner

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA COMUNIDAD	Código: F-GS-CCSK-004 Versión 001 Fecha: 14/07/2025

OBJETO DEL CONTRATO: Aeropuerto del café

LUGAR REUNION: Aero café | BARRIO / VEREDA: Palestina | DEPARTAMENTO: Caldas | FECHA / HORA: 15-06-26 9:30 am

ACTIVIDAD: Reunion de alternativas para extracciones en transicion acuerdo privado

No	NOMBRE Y APELLIDO	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD * (Cédula, tarjeta de identidad, Registro Civil, Cédula Extranjera)	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO, ORIENTACIÓN SEXUAL E IDENTIDAD DE GÉNERO			Edad-Años	Estado civil (Unión marital de hecho, Casado, Viudo, Separado, Divorciado, Soltero)	¿ PRESENTA ALGUNA DISCAPACIDAD ?		AUTORECONOCIMIENTO ETNICO (Ninguno, Indígena, Afrocolombiano/Negro, Palenquero, Raizal, Gitano, Rom)	ORGANIZACIÓN / ASOCIACIÓN	VEREDA / SECTOR / CORREGIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
				MUJER	HOMBRE	LGTBIQ+			SI	NO						
1	Carlos Andres T	C.C 1054993882			X		33	UL		X	N/A	Patrimonio Autonomo	Palestina	carlosandres1102@hotmail	3104460535	
2	Floralba Gil Cano	C.C.	24852988	X			48	Soltera		X	N/A	Patrimonio autonomo	-	Floralba321@gmail.com	3207772886	
3	Cristian Arias	C.C 1053835434	1053835434		X		32	Soltero		X	N/A	UGPAA	-	cristian.arias@aeropuerto	3106[illegible]04	
4	Natalia Garcia C	CC	1053833[illegible]	X			44	Soltera		X	NA	Consorcio SK			3[illegible]	
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																

Powered by CamScanner

CONSORCIO AEROPUERTOS DEL CARIBE	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-SIM-CCAK-000 Versión: 002 Fecha: 20/04/2015 Página 1 de 1

INFORMACIÓN GENERAL DE LA REUNIÓN

OFICINA: ☐ PROYECTO: ☒ Cual: Aeropuerto de Coveñas

HORA DE REUNIÓN: 9:00 am Fecha: 23-06-2016

Objeto: Reunión con líderes de la comunidad y directivos de la empresa para socializar el plan de formación comunitaria

ASISTENTE	CARGO	FIRMA
Adriana Mercedes Castro Conrado	Gestora social	
Angie Guerra Cardona	Prof. social Interventoría	
Floralba Gil Gómez	Gestora socio predial	
Jhovany Cardona Arboleda	CIP Palmira	
Paula Andrea Suárez Vásquez	CIP - Palestina	
Catalina García Cardona	Personal Social	

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión indicando el objetivo de la misma se indica que para el cumplimiento del plan de formación comunitaria en primera instancia, se debe

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DM-COSK-010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

cumplir con los temas descritos dentro del contrato de obra
se indica que se debe cumplir lo ofrecido dentro de la presente
organizaciones sociales y comunitarias del municipio de Palestina y de los diferentes municipios de área de influencia.
se indica que la CHEC tiene un programa de gestión de conflictos y fortalece el liderazgo comunal en torno del municipio de Palestina y Chinchiná y conoce todas las organizaciones
A cargo Fortunal de Planeación indica que dentro de los temas contractuales sea importante dar prioridad a mano de obra y alcance pueda darse apoyo en la convocatoria.
La representante de CHEC explica que desde el plan de manejo ambiental de CHEC, se tiene un abordaje para los municipios y algunas veredas que el establecimiento de relaciones comunitarias y se tiene identificado los diferentes actores y organizaciones.
A cuenta se tiene un apoyo mobo en donde se convocan los líderes para que las comunidades sean cubiertas del desarrollo y CHEC es realizado actividades

CHEC podría apoyar el plan de formación comunitaria desde la formación en sostenibilidad y el tema de liderazgo

CHEC plantea que puede convocar al proyecto a la unión del grupo motor para conocer los líderes

Conclusiones

- Se explica que, se dará prioridad a los temas de formación del contrato en la primera etapa de ejecución y una vez se cumpla con estos temas, se revisarán las necesidades de formación de las comunidades
- Se intentará dar prioridad inicial a manipulación de alimentos en Palestina
- Se intentará asistir a la convocatoria de CHEC al grupo motor, donde asistirán los líderes comunitarios, con el fin de dar a conocer el plan y conocer las inquietudes y necesidades.
- El Consejo territorial de planeación planteo su interés en seguir apoyando el proceso de formación y la conformación de los grupos en el municipio de Palestina

CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-DM-CCSK- 010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

COMPROMISOS ADQUIRIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
N/A		

OBSERVACIONES:

Fecha Próxima Reunión: aa - mm - dd

KMA Construcciones	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: F- DM- 010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

INFORMACIÓN GENERAL DE LA REUNIÓN

OFICINA: [ ] **PROYECTO:** [x] Cual: **Aeropuerto del café**

HORA DE REUNIÓN 9:30 a. m. **Fecha:** 30/06/2026

Objeto: Mesa de Trabajo Social para revisar la solicitud de informes y programación semanal

ASISTENTE	CARGO	FIRMA
Se anexa listado de asistencia		

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión, realizando la presentación de los asistentes presenciales y virtuales.

La Interventoría realiza la presentación del orden del día, donde indica quienes son los actores presentes en la ejecución del proyecto.

El segundo punto en la reunión es la presentación del anexo técnico de la Interventoría, dando prioridad al objetivo de colaboración y al flujo permanente de información.

Como tercer punto, se expone el documento contractual y las cláusulas donde se soporta la solicitud que puede hacer la Interventoría de la presentación de una programación de actividades y de informes, que si bien no indica claramente la periodicidad, si permite que la Interventoría y la entidad contratante, determinen dicha periodicidad.

Como cuarto punto, se proyecta el oficio de Interventoría CAIJPS0083-CCSK0059. donde se realizan los siguientes requerimientos:
1. Programación semanal
2. Informe semanal y sus anexos
3. Informe mensual y sus anexos
4. Informe Trimestral y sus anexos

La Profesional Social del Contratista realiza su intervención y manifiesta que, desde el Consorcio se tiene como propuesta para la presentación de informes la siguiente:
1. Presentar una programación semanal
2. Presentar un informe semanal sin anexos
3. Presentación de un informe mensual robusto, con anexos y evidencias
4. No presentar informe trimestral

Por otro lado, la profesional social del contratista manifiesta que, el SENA realiza una verificación documental de las hojas de vida, en donde se incluye el certificado de vecindad y los soportes de las convocatorias abiertas realizadas para cada cargo, por lo cual se indica que, dicha entidad entregará un reporte mensual que permitirá realizar esta verificación; además se informa que el SENA podrá dar acceso a la plataforma para que, si se requiere verificar cualquier certificado de vecindad, este pueda ser revisado.

Realiza su intervención el Director del Contratista, quien manifiesta que, como Contratistas se plantea la presentación de una programación semanal, un informe mensual robusto con todos los soportes y no presentar un trimestral.

soportes, solo una relación de actividades y un informe mensual que contenga todos los soportes necesarios y suficientes, pero que tenga una estructura que permita posteriormente a la Unidad de gestión del Patrimonio Autónomo y a la Asociación Aerocafé, la construcción de los informes ICA y a su vez responder a las actividades propias del plan de gestión social y de esta manera no presentar informe trimestral.

La Directora social de la Asociación Aerocafé indica que sí es importante que, la información presentada sea enfocada hacia el cumplimiento de los informes ICA.

El Director del Contratista plantea la posibilidad de no presentar el informe semanal sino una programación de las actividades de la semana y un informe mensual completo. El Director de la Interventoría manifiesta que se enviará el formato del informe señala para ser revisado por el director y luego se revise nuevamente su presentación; manifiesta que, los informes semanales propuestos serán una herramienta transversal a todas las áreas, en la etapa preconstructiva se abordará en conjunto y en la etapa constructiva se revisará si cada área entrega por aparte la información

La Profesional social de la Interventoría indica que, algunas de las fichas incluidas en la resolución 318, requieren la presentación de una información trimestral y se debe revisar cuáles son, para ser presentadas con el informe mensual que corresponda.

El Director de la Interventoría manifiesta que, se defina la estructura del informe mensual a presentar por parte del Contratista, de acuerdo a las especificaciones y que esto sirva para la construcción del trimestral; además indica que en el mensual que corresponda, se incluirán las matrices y fichas ICA, de acuerdo a la licencia.

La Profesional social de la Asociación Aerocafé manifiesta que, el Contratista debe presentar de manera semestral un Word completo con todas las actividades que den cuenta de las obligaciones de la licencia, las matrices ICA diligenciadas y todos los soportes. La Asociación Aerocafé informa que, luego de la fecha de cote del período semestral, se tiene un mes para la radicación de los ICA.

La Profesional social de la Interventoría manifiesta que, el informe de Corpocaldas con el cual se realizó la revisión del cumplimiento de los Informes ICA y la construcción del plan de gestión social, está desactualizado, por lo cual se deberán revisar nuevamente las fichas del PMA.

Se procede a revisar la estructura básica del informe mensual:
1. Introducción
2. Objetivos
3. Información general del Contrato de obra e Interventoría
4. Area de influencia
5. Proyectos de la gestión social
6. Anexos
7. registro Fotográfico
8. Cronograma de proyección de actividades del mes siguiente
9. Control de Calidad

La Profesional social de la Interventoría manifiesta que, esta e las estructura mínima para el informe mensual, pero que, luego de las revisiones se podrá solicitar información adicional

La Directora Social de la Asociación Aerocafé recomienda que se implemente una evaluación de satisfacción en cada actividad social desarrollada con comunidades para la etapa constructiva; por otro lado, se hará entrega de un informe ICA, para conocimiento e información.

Como conclusión se determina que:
1. La entrega de la programación semanal se realizará el siguiente día hábil de la semana a primera hora
2. Los informes mensuales se presentarán el último día hábil del mes y su corte será el día 25 del período reportado
3. LA estructura del informe mensual mínima es la indicada en la presente acta

KMA Construcciones	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: F- DM- 010 Versión:002 Fecha: 29/06/2015 Página ___ de ___

COMPROMISOS ADQUIRIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Reunión entrega de formatos de informe ICA	Asociación Aerocafé	9/07/2026 9:00
Entrega formato informe semanal social	Interventoría	30/06/2026
Entrega programación semanal	Contratista	Lunes
Entrega informes mensuales	Contratista	último día del mes

OBSERVACIONES:

Fecha Próxima Reunión: aa - mm - dd

CONSEJO
REGIONAL DEL CAFÉ

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA COMUNIDAD

Código: F-RS-02-08
Versión: 001
Fecha: 19/07/2022

OBJETO DEL CONTRATO: Apoyo logístico

LUGAR REUNIÓN: Palestina | BARRIO / VEREDA: | DEPARTAMENTO: Caldas | FECHA / HORA: 20-09-22 - 9:00 am

ACTIVIDAD: Presentación de la propuesta de valor del proyecto

	NOMBRE Y APELLIDO	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Cédula, Tarjeta de Identidad, Registro Civil, Cédula Extranjería)	NUMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	GÉNERO: ORIENTACIÓN SEXUAL E IDENTIDAD DE GENERO			Edad-Años	Estado civil (Unión marital de hecho, Casado, Viudo, Separado, Divorciado, Soltero)	¿PERTENECE A ALGUNA ORGANIZACIÓN?		AUTOIDENTIFICACIÓN ETNICO (Negro, Indígena, Afrocolombiano/negro, Palenquero, Raizal, Gitano, Rom)	ORGANIZACIÓN / ASOCIACIÓN	CARGO / SECTOR / CORREGIMIENTO / VEREDA	FIRMA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
				LGTBIQ+	HOMBRE	MUJER			SI	NO						
1	Mariano Serna	CC	10.288.140			X		Soltero		X	N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	Yeimy Cardona	CC	1.054.680.781			X		Soltero	X		N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Martha Gil C.	CC	24.622.288			X		Soltero	X		N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Deisy A. Agudelo P.	CC	1.053.814.[illegible]			X		Casado	X		N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Juliana Cardona G.	CC	30.[illegible].821			X		Unión Libre		X	N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	Angie Ramos	CC	1.054.680.[illegible]			X		Unión Libre	X		N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	Odalis Ramos	CC	1.053.[illegible].821			X		Soltero	X		N/A	Asociado	Productor	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8																
9																
10																
11																
12																

Powered by CamScanner

Proyecto Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

Mesa de Trabajo Social 30~06~2026

Solicitud de Informes & Programación semanal

Orden del día:

1. Actores del Proyecto, propósito y valores.
2. Anexo técnico de la Interventoría:Principio de Colaboración.
3. Fundamento Contractual.
4. Solicitud de Interventoría, oficio CAIJPS0083-CCSK0059
5. Oportunidades de Fortalecimiento.
6. Acuerdos y conclusiones de la Mesa de Trabajo.

1. Actores del Proyecto, propósito y valores

MESA DE ARTICULACIÓN INTERVENTORÍA – CONTRATISTA

FORTALECIENDO LA GESTIÓN SOCIAL DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ

El Proyecto Aeropuerto del Café representa una oportunidad de transformación para la región y su éxito depende de la confianza que construyamos con las comunidades y demás grupos de interés.



Como equipos de Gestión Social del **Contratante, Contratista e Interventoría,** compartimos un **mismo propósito:** fortalecer el relacionamiento con el territorio, promover una comunicación transparente y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Proyecto mediante un trabajo articulado y respetuoso de las responsabilidades de cada parte.

NUESTRO PROPÓSITO COMÚN

Cada actividad desarrollada por nuestros equipos representa al Proyecto Aeropuerto del Café ante las comunidades.

Trabajando de manera articulada fortalecemos la confianza, la participación y la percepción positiva del Proyecto en el territorio.

ACTORES DEL PROYECTO

Aerocafé Es para todos

ESTRUCTURADOR DEL PROYECTO

- Titulares de la Licencia Ambiental del Proyecto.
- Lideran la estructuración integral del proyecto.

Patrimonio Autónomo Aerocafé

CONTRATANTE Y DIRECCIÓN DEL PROYECTO

- Administración de los recursos del proyecto.
- Dirección, planeación y control de su ejecución.

Consorcio Aeropuerto del Café SK

CONTRATISTA DEL PROYECTO

- Ejecución de las obras y actividades contractuales.
- Responsable del cumplimiento técnico, ambiental, social y legal.

Consorcio Aerointegral JPS 4

INTERVENTORÍA DEL PROYECTO

- Realiza el seguimiento, control y verificación de la ejecución.
- Asesora al Contratante y emite conceptos técnicos.

NUESTROS VALORES

Confianza
Construimos relaciones basadas en el respeto y la transparencia.

Colaboración
Trabajamos de manera articulada para lograr objetivos comunes.

Comunicación
Escuchamos, informamos y generamos diálogo permanente.

Compromiso
Estamos comprometidos con el desarrollo sostenible de nuestra región.

NUESTROS VALORES COMPARTIDOS

- Trabajamos con un mismo propósito.
- Sumamos esfuerzos para construir confianza.
- Generamos valor para el territorio.
- Actuamos con responsabilidad social y ambiental.
- Escuchamos, respetamos y construimos juntos.

Cada interacción con la comunidad refleja quiénes somos y por qué estamos aquí.
Trabajemos unidos para enamorar cada día más a los grupos de interés del Proyecto Aeropuerto del Café.

Anexo técnico de la Interventoría

✓ Principio de Colaboración

La Interventoría tiene como uno de sus objetivos específicos:

Colaborar

Mediante el intercambio permanente de información - Participación en comités y mesas de trabajo. - Emisión de conceptos técnicos. - Seguimiento a planes de acción. - Gestión de No Conformidades. - Registro de actuaciones en el CDE.

La colaboración:

✓ Fortalece la coordinación.

✓ Facilita la toma de decisiones.

✓ Permite identificar riesgos de manera temprana.

✓ No implica coadministrar la obra ni sustituir las responsabilidades del Contratista.

✓ El flujo permanente de información fortalece el principio de colaboración previsto contractualmente y mejora la gestión conjunta del componente social.

Fundamento Contractual

4. FUNDAMENTO CONTRACTUAL DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN

La solicitud de programación semanal e informes periódicos se sustenta en las facultades de la Interventoría y en las obligaciones del Contratista establecidas en el **Contrato de Obra No. 126188-023-2025.**

FACULTADES DE LA INTERVENTORÍA
(Contrato de Obra No. 126188-023-2025)

1	**Solicitar, revisar y observar:** planes, cronogramas, entregables, actas e informes.	Cláusula **3.2.1**
2	**Exigir** la entrega de la documentación técnica, administrativa, ambiental, predial y social requerida para el seguimiento contractual.	Cláusula **3.2.6**
3	**Convocar** reuniones de seguimiento, control y coordinación.	Cláusula **3.2.7**
4	**Verificar** el cumplimiento de las obligaciones contractuales y efectuar el seguimiento correspondiente.	Cláusula **3.2.1**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA
(Contrato de Obra No. 126188-023-2025)

1	**Mantener** un registro organizado de las comunicaciones y documentos del contrato.	Cláusula **2.5.4**
2	**Entregar** la documentación requerida en los plazos, formatos y medios establecidos.	Cláusula **2.6.3**
3	**Presentar** informes, actas, cronogramas y demás soportes de seguimiento.	Cláusula **2.6.4**
4	**Atender** los requerimientos formulados por la Interventoría para verificar el cumplimiento contractual.	Cláusula **2.6.4.11**

SOPORTE CONTRACTUAL ADICIONAL

El Contrato de Obra establece la obligación del Contratista de presentar los informes semanales, mensuales y trimestrales, así como la documentación necesaria para el seguimiento de la ejecución contractual, constituyendo estos entregables el soporte para el ejercicio de las funciones de la Interventoría.

Cláusulas 2.6.4 y 2.6.4.11
Cláusula 3.2.1
Cláusula 3.2.6
Cláusula 3.2.7

RECOMENDACIÓN

Mantener actualizada y disponible la información facilita la verificación, evita reprocesos, fortalece la coordinación entre las partes y permite atender oportunamente los requerimientos del Contratante.

El Contrato de Obra faculta a la Interventoría para:

✓ Solicitar, revisar y observar:

Planes - Cronogramas - Entregables - Actas - Informes

✓ Exigir documentación de todas las áreas.

✓ Convocar reuniones de seguimiento.

✓ Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

El Contratista, por su parte, debe

- Presentar informes técnicos y de seguimiento.
- Entregar documentación actualizada.
- Mantener la trazabilidad documental.
- Atender los requerimientos relacionados con el cumplimiento contractual.

Recomendación: Mantener actualizada la documentación facilita la verificación, evita reprocesos y permite atender oportunamente los requerimientos del Contratante.

Solicitud de la Interventoría
Oficio: CAIJPS0083-CCSK0059

Asunto: Gestión Social: Requerimiento de presentación de informes y programación semanal de actividades del Componente Social

La solicitud comprende:

- Programación semanal
- Informe semanal
- Informe mensual
- Informe trimestral

¿Por qué la Interventoría solicita esta información?

La información solicitada no constituye una obligación adicional, sino que corresponde a los mecanismos que permiten a la Interventoría ejercer las funciones de seguimiento, verificación y control establecidas en el Contrato de Obra y en el Contrato de Interventoría.

Recomendación:

✓ Compartir la información de manera anticipada facilita el acompañamiento preventivo y disminuye requerimientos posteriores.

✓ Una programación oportuna permite que la Interventoría participe activamente en las actividades de mayor impacto social.

¿Para qué sirve cada documento?

Documento	Finalidad
Programación semanal	Planificar el acompañamiento de la Interventoría y realizar seguimiento preventivo.
Informe semanal	Verificar actividades ejecutadas, cumplimiento de compromisos y novedades.
Informe mensual	Consolidar el avance integral del componente social.
Informe trimestral	Reportar resultados, evaluar el desempeño y soportar el seguimiento del Contratante.

Recomendaciones:

✓ Remitir la programación antes del inicio de cada semana.

✓ Mantener coherencia entre la programación y los informes.

✓ Adjuntar soportes suficientes de las actividades ejecutadas.

✓ Reportar oportunamente cambios o novedades que puedan afectar la programación.

Oportunidades de fortalecimiento

Con el propósito de optimizar la gestión social conjunta se proponen las siguientes acciones:

- **Planeación**

✓ Programaciones semanales remitidas oportunamente.

- **Seguimiento**

✓ Informes alineados con las actividades realmente ejecutadas.

- **Comunicación**

✓ Flujo permanente de información entre Contratista e Interventoría.

- **Evidencias**

✓ Soportes completos y organizados.

- **Coordinación**

✓ Participación conjunta en actividades estratégicas con comunidades.

Acuerdos y conclusiones de la Mesa de Trabajo

Durante esta reunión se propone acordar:

- ✓ Día de entrega de la programación semanal.
- ✓ Fechas de entrega de los informes.
- ✓ Estructura y contenido de los informes.
- ✓ Canales oficiales para el intercambio de información.
- ✓ Mecanismos para el seguimiento de compromisos.
- ✓ Cronograma de implementación de los ajustes acordados.

Conclusiones

Construimos confianza trabajando en equipo… Porque…

- 🤝 La coordinación genera confianza.
- 📋 La información fortalece el seguimiento.
- 🌱 El trabajo conjunto aporta al territorio.
- ✈️ Todos somos parte del éxito del Proyecto Aeropuerto del Café.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

GRACIAS!

NOMBRE COMPLETO	TELEFONO	EMAIL	LUGAR DE RESIDENCIA	OCUPACIÓN - PROFESIÓN
ANA MARIA JAIMES LOPEZ	3012395532	amjaimeslopez@gmail.com	manizales - palestina	Restauradora de arte - MA conservación urbana
ADRIANA PATRICIA OSORIO	3008927844	jeadma2023@hotmail.com	palestina	Comerciante - estudio en esap administración publica territorial
CLAUDIA AGUDELO	3053366691	claudiaeagudelos@hotmail.com	palestina	psicologa
EDISON GONZALEZ SANCHEZ	3117948467	elrepo531@gmail.com	santa rosa	Transportador-conductor
JORGE ANDRES RAMOS LONDOÑO	3116719071	jorge.londono3010@gmail.com	manizales	Negociador internacional
JOHN JAIRO GIRALDO GOMEZ	3043579584	johnjagg@hotmail.com	manizales	Economistas
DANIELA LOPEZ FRANCO	3213342924	danilfranco0526@gmail.com	manizales	psicologa
Kevin David Gutierrez Toro	3212780815	valenmejiae@gmail.com	villamaria	abogada
MARIA JOSE RODAS LOPEZ	3212968906	mjrodas2002@gmail.com	manizales	Tecnica laboral contable
Kevin David Gutierrez Toro	3212780815	kevindgutierrezt@gmail.com	Medellin	Ingeniero Civil
Diego Fernando Gomez Lopez	3135863430	Diegogomezlopez643@gmail.com	Palestina	Conductor maquinaria pesada
ALBERTO FRANCO RESTREPO	3206338620	alfra90@hotmail.com	manizales	Ingeniero Civil
Juan Manuel Hernandez Gomez	3136308750	juanmanuel2359@gmail.com	palestina	Contador publico
DANIELA HINCAPIE GUTIERREZ	3207576281	danielahincapiegutierrez@gmail.com	palestina	Administradora de empresas
VALENTINA HINCAPIE AGUDELO	3208272646	hincapievalentina@gmail.com	manizales	comunicadora social
Jessica Angarita	3126300469	jessicaangaritacarmona@gmail.com	Palestina	Oficios varios
Anllela Marcela Buitrago Carvajal	3006563790	marcela.buitrago816@gmail.com	Chinchina	Tecnica en padagogia Infantil
SANDRA MILENA MONTES MUÑOZ	3163056742	montesmunozsandramilena@gmail.com	palestina	estilista
HAROLD MAURICIO CASTAÑO CARDENAS	3113830549	haroldmauricioc@hotmail.com	Manizales	Geologo - Director de proyectos
Jose Samuel Ramirez Gutierrez	3113444369	jsrami27@hotmail.com	Palestina	Odontologo
OLGA CONSTANZA BETANCUR GARCIA	3146114406	ocb6510@gmail.com	Palestina	Docente
Melissa Valencia Gomez	3135760365	melissavalenciagomez@gmail.com	Chinchina	Asistente administrativa
JUAN SEBASTIAN TRUJILLO	3103890908	juansebastiante7@gmail.com	Chinchina	Ingeniero civil
Carolina Granada	3104256652	carolinagranada2214@gmail.com	Nariño Antioquia	Oficios varios
Martha Dolly Ramos Granada	3116268509	dollygranada24@gmail.com	Palestina - Vereda Cartagena	Oficios Varios
Mayra lizzeth acevedo	3234714610	acevedomayralizzeth@gmail.com	palestina	Oficios varios
LEIDY JOANNA ARIAS BUITRAGO	3216722642	leidy.joannaariasbuitrago@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
Yury Alejandra Londoño Cataño	3044067939	londonoalejandra17@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
JESUS DAVID LARGO HINCAPIE	3103824766	jesusdavidlargohincapie@gmail.com	Vereda la paloma	Administrador de empresas
Edwin Haney pinzon Rivas	3209904835	ahanpinzon@hotmail.com	Manizales	Ingeniero Electromecanico
Julian Andres Hurtado Alzate	3148692202	julian54522@gmail.com	Manizales	Administrador de empresas
john jairo lopez perez	3116153560	johnjairo.lopez53@gmail.com	Chinchina	administraodr publico
John Jaime Jimenez Diaz	3188167791 / 3004424107	jhonjaimejimenezdiaz@gmail.com	Palestina - Vereda Floresta	Ayudante construcción - manejo de viveros
VALENTINA QUINTERO ESCUDERO	3117140210	valentquintero@gmail.com	manizales	Administradora de empresas
maurcio jurado ahumada	3177787875	maurojuradoah@gmail.com	Chinchina	antropologo / arqueologo
Andres Felipe Jaramillo Ramirez	3122537157	afjaramillor@gmail.com	Manizales	Ingeniero Electronico
NARLY JOHANA LOPEZ AGUIRRE	3218468593	marthathiara.11@gmail.com	chinchina	Diseñadora grafica
José David Gomez Patiño	3127644453	elpotrogomez79@gmail.com	Chinchiná	Profesional en Salud ocupacional / Operador plantas industriales con enfasís en TPM
Valentina Quiceno Velez	3127132053	valentina9699@hotmail.com	Manizales	Antropologa
Alejandra Grisales	3122352015	aleja04212@gmail.com	Chinchiná	Ingeniera Quimica
Andrea Gallego Castaño	3127526827	andregac01@gmail.com	Chinchiná	Administradora de empresas
Alexa Fernanda Rios Garcia	3148467255	alexa1988rios@gmail.com	Chinchina	Psicologa especialista en gestión psicosocial
Viviana Oso Parra	3206458081	vivifranco1991@gmail.com	Chinchiná	
YURI CATERINE HERNÁNDEZ CARDONA	3103550898	ykhernandez@unitecnica.net	Palestina	TECNICA SISTEMAS SENA
Viviana Franco Quintero	3015974780	vivifranco1991@gmail.com	Chinchiná	Analista de facturación/Analista de exportación
Diana Marcela Urrea Ospina	3206855476	calzadoindleopard2023@hotmail.com	Pereira	
Jessica Paola Ospina	3144080007	jessicapaolaospinadiaz@gmail.com	Chinchiná	Auxiliar
JOSÉ HUMBERTO PATIÑO	3105048477	humberto13p@gmail.com	Manizales	Administrador de Empresas
Nidia Inés Gonzales Rincón	3104899649	mona-rincon@hotmail.com	Manizales	Independiente
Hamilto Torres Arias	3186297611	hamiltontorresBIM23@gmail.com	Dosquebradas	Modelador BIM
MARTHA LUCIA GONZALEZ	3222599287	m.lucia199426@gmail.com	PALESTINA	TURISMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO
Alejandro Calderon Quintero	3105998567	alejocq-19@hotmail.com	Manizales	Maquinaria pesada independiente
Monica Alexandra Grisales	3197724527	zoeg2923@gmail.com	Dosquebradas	Vendedora

Maria Dufay Carmona Villa	3206822913	mariadufycv@gmail.com	Palestina	Oficios varios
JORGE ANDRÉS SERNA CARDONA	3104665928	andresserna1285@gmail.com	PALESTINA	TEGNOLOGÓA OBRAS CIVILES
MIGUEL ANTONIO MORALES	3107817190	miguelmorales@topocad.co	MANIZALES	FOTOGRAMETRIA - TOPOGRAFIA CON DRONES
Oscar Fabian Bernate	3014609091	osckar5@hotmail.com	Palestina	Tecnico en sistemas
Luis Fernando Miranda Cardona	3112630198	luisfernandomiranda2014@gmail.com	Palestina	Independiente
Julian Eduardo Rojas Marin	3122411957	julianeduardorojasmarin@yahoo.com	Manizales	Profesional en mercadeo
Carlos Enrique Sanabria	3137984431	carlosezarabia1@gmail.com	Manizales	
Sergio Paulo Quevedo Vasquez	3126464504	sergio.quevedome@gmail.com	Chinchiná	Asesor comercial / Profesor de inglés
jose guillermo villada burgos	3217622312	jgbv1977@gmail.com	palestina - arauca	Contador publico - auditor
Walter de jesus durango franco	3218124770	mariaandreagiraldo885@gmail.com		
leidy Johana Cataño narvaez	3136506259	leidujhoa.9@gmail.com	Villamaria	Contadora
EDDY MILENA PORTILLO JARAMILLO	3204530724	eddymilenaportillojaramillo@gmail.com	MANIZALES	INGENIERA AMBIENTAL
Victor Henry Ossa Muñoz	3104491118	ossa1009@gmail.com	Manizales	Auxiliar de ingenieria - BIM
LUISA FERNANDA GARCÍA ALVARADO	3137438751	lufegarcia2001@hotmail.com	MANIZALES	INGENIERA DE SISTEMAS
luyardy cortes delgado	3148885347	luyardycortes@outlook.com	Manizales	n
ADRIAN ESTEBAN MARÍN	3206190232	marinrojoadrian@gmail.com	Chinchiná	OPERADOR RETROEXCAVADORA
CHRISTIAN LEONARDO TRUJILLO LOPEZ	3132406888	civeragencia@gmail.com	Palestina - La muleta	DISEÑADOR GRÁFICO
Jeison Ramon Menardo Cano	3117591874	jeison.menardo24@icloud.com	Palestina	Administrador de empresas agropecuarias
Maria Nancy montes Orozco	3122286463	marianancymontesorozco@hotmail.com	Palestina	Profesiona SST
Luz Adriana Piedrahita	3127795125	luz.adri_74@hotmail.com	Palestina	Oficios varios
yeferson davi bolivar	3244166103	david1989boli@gmail.com	chin	electricista tecnico
Cristian Camilo Bolivar Grisales	3104083424	bolivar198501@gmail.com	Chinchiná	Tecnologo en logistica
Luz Andrea Restrepo Restrepo	3158375667	andresrestrepo380@gmail.com	Chinchina	Auxiliar administrativa en salud
july yisel adarme vallejo	3116184464	adarmejuly2086@gmail.com	Chinchina	tecnologa SST - SISO
WILLIAM CARDONA	3112690416	wcardona516@gmail.com	PALESTINA - VEREDA LA INQUISICIÓN	VEHICULOS DE TRANSPORTE
LINA MARCELA OSORIO BEDOYA	3142729815	lucianita.2310@hotmail.com	Chinchina	Profseional SST
Katherine Mayorga Cardona	3107195120	mayorgacardonakatherine@gmail.com	Chinchiná	Atención al cliente / oficios varios
Jose Fernando Zuluaga Castaño	3127905512	joferzuca1@gmail.com	Manizales	Ingeniero Civil
John Jairo Quintero Castro	3117132466	jquinterocastro@hotmail.com	manizales	Ingeniero Civil
Jorge Luis Vlelasquez Osorio	3114203642	jorgejepto@gmail.com	Palestina	Conductor
Juan José López	3146892426	gerencia@prtticossas.com	Manizales	Ingeniero Estructural
Luis Arturo Ciro Diaz	3114121093	luis.arturo.ciro.diaz@gmail.com	Santa Rosa / Corregimiento el español	Ayudante / varios
Sergio Gonzalez Valencia	3125424501	segonzalezva@unal.edu.co	Palestina	Administrador de empresas
jorge andres beltran patiño	3108328391	financiera@renga.com.co	Manizales	asesor financiero / controller
Juan Alejandro Vera rodriguez	3148328005	juanvera9477@gmail.com	Palestina	Administrador en SST
Albeiro Alzate Noreña	3122746324	alzatealbeiro48@gmail.com	Palestina	Operador de vibrocompactador
Johny Alexander Mejia Osorio	3135874580	N/A	Palestina	Oficios varios
Manuel Fernando Rodriguez Cadavid	3146825002	manfframi@hotmail.com	Pereira	Ingeniero Civil
Alejandra Gomez Villa	3135874580	montesalejo471@gmail.com	Palestina	Oficios varios
juliana bedoya usma	3004445169	julianabedoyau12@gmail.com	Manizales	abogada, servicios jurídicos, oficial de cumplimiento
Gustavo Antonio Garcia Carmona	3146598002	gustavoantoniogarciacarmona@gmail.com	Aguadas (Corregimiento Arma)	Operador maquinaria amarilla
Jhon Edison C López	3015804114	N/A	Villa Maria	Construcción.
sandy jableidies cabarca lopez	3117430614	cabarcasandy@gmail.com	Palestina	motocarro de servicio publico, transportes
Ana Maria Urrea Urrea	3224693092	urreaurreaanamaria	Chinchiná	Atencion al cliente/servicios generales/operaria
Nicolas Alape Hernandez	3205197941	nachomanizales@gmail.com	manizales	Tecnico automotriz
mariana alzate lopez	3133244270	marianaalzatelopez10@gmail.com	Chinchina	administradora, atencion al clinente, seguridad y salud en el trabajo
Jorge Mario Millan arenas	3014345626	jmmillan.arg@hotmail.com	Manizales	Arquitecto, tecnico avaluo
alejandra loaiza castro	3108298595	castro_loaiza@hotmail.com	Chinchina	profesional sst, siso HSEQ,
Jorge Anibal Arias Gonzalez	3136009095	geogearias3264@gmail.com	Chinchiná	Guarda de seguridad / Operario
ANGELA CATALINA VASQUEZ PARRA	3234476270	vasquezparra75@gmail.com	Chinchiná	FILOLOGA - CORRECTORA DE ESTILO - DOCENTE DE ESPAÑOL- LITERATURA
Andrea Londoño Giraldo	3234695190	andreavale2726@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
laura sofia franco	3226969673	sofiafranco083@gmail.com	pablo valdez	paleta, voliando pala, oficios varios
angela maria rincon jimenz	3226969673	angelamariajimenez000@gmail.com	pablo valdez	paleta, voliando pala, oficios varios
joan sebastian serna mejia	3137052399	sofiafranco083@gmail.com	pablo valdez	paleta, voliando pala, oficios varios
Juan Manuel Espitia	3207277301	juanmanuelespitia732@gmail.com	Chinchina	Oficios varios

JUAN MANUEL CEBALLOS	3116633221		PALESTINA	CONDUCTOR
JUAN CARLOS DELGADO RIVERA	3215728779		Chinchiná	AYUDANTE DE OBRA
Ruben dario montoya garces	3114266861	rubenmontoyagarces3@hotmail.com	Manizales	Conductor
Paula Mariana Castro Higuera	3104379522	mariana042617@gmail.com	Manizales	Administradora de negocios
JAIME ALBERTO RUIZ	3044052532	jaimearuiz1978@gmail.com	palestina	RESTAURANTE
Sandra Milena Hoyos	3044733567	sandraH0592@gmail.com	Manizales	Administradora de empresas
LINA JOHANNA TRUJILLO	3052254088	linajo.2006@hotmail.com	Manizales	contadora pública
HAIBER CARDENAS	3147301011	haibercardenas86@gmail.com	Manizales	AUXILIAR DE ARQUEOLOGÍA - AYUDANTE OBRA
EDWIN JARAMILLO	3226453520	edwjara123@gmail.com	VILLA MARIA	TECNICO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CONDUCTOR
Laura Veronica Burgos Davila	3206831631	lauubd@gmail.com	Chinchina	Profesional en administración ambiental
Luis David Zamora Campiño	3103812941	luiscam630@gmail.com	Palestina	Oficios varios
Juan David Sanchez Serna	3004785149	juansanchez9211@gmail.com	Manizales	Antropologo SIG (Arqueología)
Andres Henao	3145725991	leiadanithc@hotmail.com	Manizales	Ingeniero Mecanico
Dionardo Alvarez Perez	3106638248	N/A	Agua Chica Cesar	Oficios varios
Edwin Alberto Marín Valencia	3136653325	edwinmarinv@gmail.com	Palestina	Administrador de empresas
Jackeline Blandon Marin	3113006085	jackyblama9@gmail.com	Chinchina	Trabajadora Social
Oscar Gutierrez Montoya	3243392160	N/A	Palestina	Conductor
José Adalberto Gutierrez	3122457988	N/A	Palestina	Conductor
Luis Huberney Toro Bedoya	3113970717	huberneytoro@hotmail.com	Palestina	Supervisor de obra civiles (Maestro de obra)
DORIS ISABEL TENECHE GARCÍA	3117910692	tenechedoris00@gmail.com	PALESTINA	COORDINADORA PERSONAL - SERVICIOS GENERALES
JUAN DAVID LEÓN	3217736568	juancho.leon14@gmail.com	Manizales	PSICOLOGO
Ximena Cardona Rendón	3214013750	ximecarr30400@outlook.com	Manizales	Auxiliar administrativa
Natalia Cordoba Correa	3132007334	cordobanatalia71@gmail.com	Chinchiná	Administradora de empresas
Marien Dahiana V Gomez	3103119719	mariendahiana00@gmail.com	Chinchiná	Administradora de empresas
Juan José Gonzalez Orrego	3104103514	ponchorrego4@gmail.com	Manizales	Profesional en biología
José Diego Tabares	3104406497	jdtb0317@gmail.com	Manizales	Tecnologo Agroindustrial
LEIDY TATIANA TROCHEZ MARÍN	3008169401	tatianatrochezmarin@gmail.com	Palestina	ATENCIÓN AL CLIENTE - OFICIOS VARIOS
Bairo Patricio Yela Belalcazar	3183354659	primaiurisdictio@gmail.com	Palestina	Abogado Constitucionalista
Yessica Yuliana Vega Velez	3127504849	yulianavegavelez42@gmail.com	Arauca	Tecnico en SST
Manuela Marín Ortiz	3005062154	manuelamo0117@gmail.com	Palestina	Ingeniera Civil
Rigoberto García Muñoz	3114778456	garciarigoberto840@gmail.com	Palestina	Operario de Maquinaria
Luisa Fernanda Cardona	3006367396	lufe-13061@hotmail.com	Chinchina	Salud ocupacional
Sandra Yanet Cardona Giraldo	3136431398	sandracardona1985.e@gmail.com	Palestina	Oficios varios
Luis Miguel Pulido G	3138058405	pulido156@hotmail.com	Manizales	Administrador financier
HECTOR CARDOZO HERNÁNDEZ	3106864842	hectorcardozp@gmail.com	Chinchiná	CONDUCTOR DE MOTONIVELADORA
Alejandro Rodriguez	3208076498	londonoalejandro755@gmail.com	Palestina	Antropologo y arqueologo
Jeanpaul Montes Quintero	3244634233	jeanpaulmontesquintero88@gmail.com	Chinchiná	Gestión administrativa
ERNESTO GARCÍA	3217459377	anaisabelorozcoospina@gmail.com	PALESTINA - VEREDA EL REPOSO	OPERADOR MINICARGADOR Y VIBROCOMPACTADOR
Mateo Villegas Henao	3128764891	mateovillegasHenao2302@gmail.com	Chinchina	Tegnologo en Administrador de empresas
Yonata Troches Marín	31892113787	jhonatantrochez20050@gmail.com	Palestina	Vigilancia
Jhoany Cardona	3122470148	jhoanycardona@hotmail.es	Palestina	Administrador publico
NINI JOHANA TORRES GIRALDO	3242427428	njtoro2540@gmail.com	PALESTINA - ARAUCA	ADMINISTRADORA PÚBLICA TERRITORIAL
Marco Felipe Astaiza Castro	3013330744	barco.astaiza@hotmail.com	Chinchiná	Ingeniero Industrial
Julian Andres Serna Londoño	3233647930	juancelo@hotmail.com	Chinchina	Seguridad privada
YULIETH CAMILA PALACIO	3225896700	camilapalacio1987@icloud.com	CHINCHINÁ - PALESTINA	ATENCIÓN AL CLIENTE - OFICIOS VARIOS
Yenny Paola Aguirre	3107184614	jeny345@gmail.com	Chinchiná	Oficios varios
Yisela Maria Cruz Ospina	3182769539	yiselaospina123@gmail.com	Chinchina	Tecnica de produccion en cafe especiales
Yesica Maria Suarez	3205866582	llekamaria93@hotmail.com	Palestina	Psicolaga Esp
Jorge Ivan Gallego	3218074160	gallegojorgeivan913@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
Luz Albani Molina	3137671826	olinaalbany47@gmail.com	Palestina	Controladora vial o de trafico
Katerine Diaz Vergara	3022079218	katelunahincapie@gmail.com	Arauca	contadora pública
Paula Andrea Echeverry	3006612944	paulaandredhidis@gmail.com	Arauca	trabajadora social
Liliana Lopez Alvarez	3007906373	liloal2012@gmail.com	Palestina	Administradora empresa especialista en alto gobierno
Jorge olmedo Serna Patiño	3136341641	jscardona1285@gmail.com	Palestina	Oficial maestro
Justyn Alexander Buitrago Arenas	3117952582	buitragojustyn00@gmail.com	Chinchina	Oficios varios

David Santiago Tejada Sanchez	3136751614	davidsantiagotejadasanchez@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
Yeimy Alejandra Castaño Duque	3136716678	alecasduq1@hotmail.com	Chinchina	Tecnologa en administración de negocios
Yeferson Blandon Cuervo	3207630977 - 3009905752	yefersonblandon165@gmail.com	Chinchina	Operados de vidriocompactador
Brahian Alexis Cano Morales	3127750971	brahiancano0925@gmail.com	Belalcazar	Tegnologo en obras civiles
Andres Mauricio Cifuente escobar	3103727374	amcifuentese@gmail.com	Manizales	Ingeniero Civil
William Manuel Zapata Galviz	3173113559	wazg3369@outlook.com	manizales	Ingeniero civil
Carolina Franco Serna	3216986108	carofrase@hotmail.com	manizales	Administradora de empresas
Cristian Andres Rodriguez diaz	3137035468	crisanrodi7@gmail.com	manizales	Ingeniero Industrial
Wendy Vanessa Lopez Rivera	3113372004	vanessalopez24853@gmail.com	Palestina	Analista de cuentas
Maria Angelica Holguin Diaz	3105315089	mangehol@gmail.com	Chinchina	Ingeniero Industrial
Diana Yulieth Martin Franco	3127606767	dimafra07@gmail.com	Chinchina	Tegnologa telento Humano Estudiante adm empresas
Liceth muñoz Bermudez	3128643429	munozbernalliceth@gmail.com	Chinchina	Auxiliar de servicios generales
Brendha Maria Castaño Cardona	3103574625	brendha0628@gmail.com	Palestina	Administradora de empresa
Juan Manuel Holguin Cardenaz	3015869417	Jmholguin@outlook.com	Manizales	Ingeniero Civil
veronica Arango Cruz	3136751867	arangoveronica73@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
Carlos Julio Gonzalez	3147263484	carlosj2016gonzalez@gmail.com	Chinchina	Tecnico en logistica
Carlos Anibal Giraldo Alvarez	3117419527	carlosanibal717@gmail.com	Chinchina	Operador de maquina amarilla
Valentina Rey Jimenez	3206700857	valen.reyjimenez@gmail.com	Manizales	Ingeniera Industrial
Tomas Vasco Marin	3205996614	vazcomarintomas@gmail.com	Manizales	Ingeniero Industrial
Diana Rosa Ramirez	3122621381	diana.rh975@gmail.com	Villamaria	Profesional SST
Leidy Johana calvo quintero	3216388584	joatero@outlook.com	chinchina	Profesional SST
PAMELA PATIÑO CAMARGO	3122915549	pamelapatino190@gmail.com	CHINCHINÁ	ADMINISTRACIÓN SST
Maria ximena velasquez	3058171826	xvelasquezg00@gmail.com	MANIZALES	BIOLOGA
ROBINSON RODRÍGUEZ	3217699350	ribinrodriguezme21@gmail.com	PALESTINA	CONDUCTOR
STEPHANIA GIRALDO RIOS	3105107646	nana_9203@hotmail.com	MANIZALES	TRABAJADORA SOCIAL
Gloria patricia gil arias	3126955843	sgpatriciagil@hotmail.com	CHINCHINÁ	TRABAJADOR SOCIAL
CESAR JULIO ALZATE RIOS	3202293637	cesaralzate8@gmail.com	VILLA MARÍA -VEREDA LOS CUERVOS	CONDUCTOR
CESAR AUGUSTO LÓPEZ MEJÍA	3104223037	cesaraugustolopex@gmail.com	chinchiná	medico especializado en salud ocupacional - proveedor materiales petreos
JUAN CAMILO SAAVEDRA MANRIQUE	3027487627	saavedramanriquejuancamilo0@gmail.com	PALESTINA	TECNICO SANEAMIENTO AMBIENTAL
BRAHIAN STEVEN HOYOS TENECHE	3054733392	brahianhoyosteneche@gmail.com	palestina	Bachiller
MICHELLE GUAITARIYA CIRO	3217642456	micheciro003@gmail.com	chinchina	Bachiller
KEVIN DAVID GOMEZ OSORIO	3217257753	kevdazoso03@gmail.com	palestina	Bachiller
DEMNYS MICHELLE PEREZ LOZADA	3188676606	dmpl.1114@gmail.com	Palestina	Especialista SST
Androw Montoya Londoño	3215608293	andrew92montoya@gmail.com	Manizales	Abogado
Maria Fernanda Casas Ochoa	3216594374	mafecasas30@gmail.com	Manizales	Auxiliar administrativa
Dahiana Rodas Soto	3207322509	rodassotodahiana20@gmail.com	Manizales	Tecnologa en gestió documental (estudiante adm empresas)
Angie Tatiana Ospina Moralez	3046799578	Angieospina1602@gmail.com	Chinchina	Tecnico en procesos de manufactura
Yennifer noreña morales	3226491428	yennifernorenamorales@gmail.com	Chinchina	Tecnica en procesos manufactura (Estudiante adm empresas)
Sandra Milena Estrada	3128971261	sandra1996juli@gmail.com	Palestina	Auxiliar administrativo y contable
Jose Dario Gonzalez Giraldo	3137141210	tecnodario.gonzalez@gmail.com	Manizales	Tecnologo en obras civiles
Tatiana Isabel Ramirez Restrepo	3118686324	issa260416@gmail.com	Palestina	Tecnologa en producción Industrial
Karime Henao Romero	3216407511	Karime2503henao@gmail.com	Palestina	tripulante de cabinas de pasajeros
Lady Viviana Romero Valencia	3153671129	valenciaromeroviviana@gmail.com	Palestina	Oficios varios
Carol liliana Jaramillo Naranjo	3113692138	kroliliana@hotmail.com	Chinchina	Profesional en desarrollo Familiar
Juan David Arias	3217573558		Palestina	Conductor
Franci Lorena Muñoz Giraldo	3218427284	girladolorena447@gmail.com	Chinchina	Tecnica en dibujo arquitectonico
Nicol Andrea Roman Lopez	3134224851	Romannicol58@gmail.com	Chinchina	Tecnico en sistemas
Esteban Gutierrez Arias	3186464691	eguti.arias1012@gmail.com	Chinchina	Tecnico en asistencia administrativa (Ingenieria Industrial)
Jhoan Sebastian Salazar Valencia	3015265835	johansalazar2808@gmail.com	Palestina	Oficios varios
Sofia Girlado Rodriguez	3023490198	giraldorodriguezsofia711@gmail.com	Palestina	Estudiante universitaria
Flor Angela Vanegas Cortez	3213485530	florangelavanegas378@gmail.com	Chinchina	Oficios varios
Angely Causaya Quiceno	3207348185	angelycausaya@gmail.com	Palestina	Oficios varios
brayan EStiven parra timana	3215316937	N/A	Palestina	Cadenero
Juan Jose Loaiza Santafe	3148106703	juanjoseloaizasantafe@gmail.com	Palestina	ingeniero civil
Janet Alexandra Cabrera Bravo	3167133140	janetcabrerabravo@hotmail.com	Palestina	Antropologa

Nicolas giraldo correa	3106675700	nicogiraldoc@hotmail.com	Palestina (Vereda buena vista Casa 11)	Administrador de negocios
Estefania Gutierrez Garcia	3118006623	estefaniagutierrezg16@gmail.com	Manizales	Arquitecta
Jelitza Calvo Ovalle	3017344084	calvojelitza@gmail.com	Palestina	Trabajadora social
Maria Angelica Garcia Giraldo	3127108794	estefaniagutierrezg16@gmail.com	Manizales	Profesional en desarrollo familiar
Carolina Garcia Arboleda	3138545246	carolinag8304@gmail.com	Chinchiná	Profesional en Desarrollo Familiar
Valentina Franco Sanchez	3137245845	linafrasa.02@gmail.com	Arauca	Estudio de mercadeo y ventas
Diana Alexandra Correa Loaisa	3023618341	alexapaulamorales@gmail.com	Manizales	Ingeniera Industrial / Area comercial
Alejandra Gomez Arias	3127982546	alejandragomezarias9914@gmail.com	Chinchina	Geologia
Eduar Camilo Grisales Daza	3112584552	jcgrida1999@gmail.com	Chinchina	Arquitecto

JORNADA DE SOCIALIZACIÓN - EMPRESAS

TURNO	EMPRESA	RESPONSABLE	TELEFONO	EMAIL	SERVICIO
1	GUACAICA	NELSY PAREJA	3103720996	N/A	
2	TURNER & TOWNSEND	JUANITA LALINDE	3183637837	Juanita.Lalinde@turntown.com	
3	CREACIONES BJ	CRISTIAN SUAREZ	3154587155	CREACIONESBJ.S@GMAIL.COM	CONFECCIONES-DOTACION
4	CHINCHINA CITY	ALBERTO CASTAÑO CRUZ	3104455228	latierradelcafe@hotmail.com	MEDIOS DIFUSION EN REDES
5	SAUFER SOLUCIONES	MARIO BENAVIDES	3160233002	mbenavides@saufer.com.co	SOLUCIONES TECNOLOGICAS Y ERGONOMICAS CONTROL OPERACIONES AEREAS
6	TERPEL	Juliana Gene	318637837	juliana.gene@terpel.com	Combustibles de Aviacion
7	FUNDACION ECOLOGICA CAFETERA	ANDRES BOTERO	3168349710	direccion@fundacionecologicacafetera.com.co	Restauracion, compensación ambiental, abasto rural, infraestructura ambiental.
8	FERCHO ESPACIOS VERDES	IUIS FERNANDO QUINTERO ZAPATA	3112147586	luisfernangoduquinterozapata2@gmail.com	servicios de jardineria y mantenimiento y suminstro y soembre
9	Cosntruccions y reformas hYG	Zacarias Hurtado	3155739336	hygconstruccionesr@gmail.com	construcicon de pilas y obras civiles
10	Agregados Chinchina	jose diaz	31463464968	infoagregadoschinchina@gmail.com	agredos
11	TES	Dora Lucia Villa	3117105671	serviceficienciates@gmail.com	energia
12	Juan Manuel hernandez		3136308750	juanmanuel2359@gmail.com	transporte vehiculo de cargo
13	orion ingenieria civil sas	Guillermo Peñaliza cortes	3135700409	orion.ingcivil.sas@gmail.com	iingenieria civil
14	Sumatec sas bit	RAfael urueña	3114653346	rafael.uruena@sumatec.co	mantenimiento, rararacion, seguridad industrial herramientas manuelas, soldadura.
15	DAvivienda	Maria johanna herrera	3218831211	myherrer@davivienda.com; subdirector0859@d	convenio de nomina
16	ingelectricos	cristian camilo espitia	3007649967	cristian.espitia2507@gmail.com	aires acodiconas, ups y palnta electrica
17	Indumentalicas torino	mauricio Mejia Osorio	3503899727	comercial.indumetalicastorino@gmail.com	estruturas metalicas, cercamientos ahsta edificios
18	fundacion mixta neuroluz	jessica alejandra bermudez	3105454638	fundacionmixtaneuroluz@gmail.com	talleres emprendimeinto
19	INGENIERIA Y SUMINISTROS INSDUSTRIALES S.A.S.	ESTEBAN VALENCIA LUNA	3138012403 / 3152720149	industriaisi06@gmail.com	TUBERIAS - POLIETILENO - PVC - HIERRO
20	goinfraestructurayproyectossas	Eduardo ospina rosas	3115693796	administrativo@goinfraestructura.co	suministros acueducto alcantarillado
21	CUMANDES	FRANCISCO JAVIER SOTO BONILLA / ELIZABETH VI	3219987354	evillada@equitel.com.co	autorizados distribucion comercialización de marca CUMMINES (motoles plantas electricas, equipos de carga, perifericos de las plantas electricas, UPS)
22	diego fernando gomez lopez	diego fernando gomez lopez	3135863430	diegogomezlopez643@gmail.com	maquinaria amarilla, retrocargador, camioneta de carga, 3TONELADA
23	KABALA SOLUCIONES AGRICOLAS	GERMAN RODRIGUEZ CASTRO	3017149558	hidrosiembra@kabala.com.co	servicio de revetalización, cortes taludes, inventario silvicultal y paisajismo,pueden ejecuta al mes 100mil metros cuadrados, se expande por la demanda
24		Luis gonzalo castaño pineda	3104554762	gonzaperforaciones@hotmail.com	perforaciones
25	CICHANGAI IMPORTSAS	MARIO ANDRES VALENCIA GIL	3147954937	cichangaimportsas@gmail.com	supermercado
26	ARENAS Y GRAVAS LA VIRGEN	JOSÉ HUMBERTO PATIÑO	3022944419	facturacion.humbertopatino@gmail.com	ALQUILER MAQUINARIA PESADA - AGREGADOS PARA CNSTRUCCIÓN
27	Edutecnica	luis carlos castro echeverri	3136181747	luiscc4487@gmail.com	educacion
28	confiservisas	janeth gutiereez	3117721744	confiservisas@gmail.com	logistica, transporte, empaque,capacitacion
29	Dsitribuidora de bienes y servicios	juan carlos guzman	3217587611	multiserviciosdeleje@gmail.com	alimentacion
30	enfoquedg	marcelo hirs	3007762163	hmhirsr2020@gmail.com	sumnistro de agregados
31	calzado leopard	jose adan silva	3028300285 - 3118424037	calzadoindleopard2023@hotmail.com	calzado de seguridad, dotación, elementos de protección personal
32	promotora inversiones financieras sas	Wilson franco salgado	3175003755	gerencia@proinfi.co	agregados- arenas y gravas
33	transportes go	juan gabriel ortiz	3122935809	servitransportesgo@gmail.com	servicio especial de pasajeros - todo tipo de transporte de todo tipo, servicio de lujo y blindados, por demanda, oprador turisca; Maquinaria amarilla: excavadora, minicargador, bulldozer, vibrocompactadro
34	CONSTRUCTORA BERLIN	william castaño	3104233520	william.castano@constructoraberlin.com	movimiento de tierras, alquier maquinaria, mixer
35	DIGITAL IMAGE BUILDERS	GUSTAVO ANDRES CONTRERAS MORA	3002046315	soporte@digital-ib.com	SOLUCIONES INTEGRALES WEB
36	armetalessa	julian eduardo rojas marin	3122411957	zona.constructoresmzl2@armetales.com	materiales para la construcción
37	PROCONTRETO PREFAFRICADO	VALENTINA ESCOBAR	3167427494	comercial@proconcreto.com.co	prefabricados en concreto, productos de infraestrutura, productos para: Box Colvert, postes de cerramiento, bordillos, cajas eléctricas, cimentaciones
38	Hogar MAx	CEsar Augusto soto	3006476817	motocesaraugusto@gmail.com	productos quimicos,a so, hogar,cafetria
39	LUIS FERNANDO MIRANDA CARDONA	LUIS FERNANDO MIRANDA CARDONA	3112630198	luisfernandomiranda2014@gmail.com	alquier de maquinaria
40	VICARED	ELIAS URAN RESTREPO	3206837520	vicaredsas@gmail.com	MOVIMIENTO DE TIERRAS - ALCANTARILLADOS - ALQUILER DE MAQUINARIAS
41	Empresa de aluminio y acero inoxidable	Carlos Enrique Zarabia	3137984431	carlosezarabia1@gmail.com	Aluminios y acero inoxidable
42	candelas del cafe	Lida beatriz rios	3217595857	gerencia@canterasdelcafe.com	materiales de construccion
43	Cantera guacaica	Jaime Uribe	315560613	jaimeuribeb@hotmail.com	materiales de rio areans y grava
44	forestales san felipe	miguel araque	3217535907	miguel.araque@forestalessanfelipe.com	aprivechamiento y compensacion ambienta de fauna y flora
45	NUCLEO INGENIERIA	JUAN PABLO TORO GUTIERREZ	3128432800 / 3128432803	gerencia@nucleoing.com	CONSTRUCCION DE REDES ELECTRICAS DE BAJA Y MEDIA TENSIÓN
46	Porttico sas	juan jose lopez	3146892426	gerencia@portticosas.com	servicos de consultoria estuio y diseños, geotecnico y estrutturales.
47	MINERIA SOSTENIBLE	CARLOS MUÑOZ	3106086228	planta.mineriasostenible@gmial.com	explotan, tranformay suministran de materiales pretreos y de construcción, proveedores de infrarrobes,
48	RENGA CONSULTING GROUP SAS	jorge andres beltran patiño	3108328391	financiera@renga.com.co	servicios de finanzas corportativa (modelación y drivers) referente a la parte financiera, coaching
49	Fundacion sembrando campo / cepilldora de amdera lo	carlos alberto diosa rios	3108309496	carlosdiosa13@hotmail.com	servicios ambientales
50	Ecodes Ingenieria SAS	Fernando chisaca	3125858218	fernando.chisaca@ecodesingenieria.com	servicos ambientales y sociales
51	MATIZ TALLER EDITORIAL	Janeth Usma	3004445169	matiz.tallereditoria@gmail.com	impresos, ediciones, diseño visual, agencia de publiciada,
52	MAQUINARIA PESADA	Sandra Arcila gomez	3107727928	asesorcomercial1@telecafe.tv	servico de pautas y mercadeo comercial
53	MAQUINARIA PESADA	Manuel fernando Rodriguez Cadavid	3146825002	manfframi@hotmail.com	
54	ALMACEN DEL CAFE	ANA VIRGINIA CABEZAS CORREA	3117675558	almacencafe.palestina@cafedecolombia.com.co	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN
55	carolina arcila gomez		3154359994	carcilagomez@gmail.com	dotaciones, material pop
56	RODAMIENTOS Y SERVICIOS SAS	MAURICIO ALVAREZ	3147244133	rodamientosmanizales@gmail.com	POVEEDORES RODAMIENTOS, RETENEDORES, CHUMASERAS Y REPUESTOS AUTOMOTRICES
57	turiscarga	sandy jableidies cabarca lopez	3117430614	cabarcasandy@gmail.com	motocarro de servicio publico, transportes
58	Maquinara Amarilla	Alejandro Calderon Quintero	3105998567	alejocq-19@hotmail.com	maquinaria amarilla, retrocargador, camioneta de carga, 3TONELADA

59	RGS PROYECTOS	ROBERT GALVIS SALAZAR	3136177082	rgsproyectosc@gmail.com	OBRA CIVIL
60	SERVICIOS ASOCIADOS INTEGRADOS SAS	CARLOS ALBERTO TRUJILLO	3014702443 / 3114371848	gerencia@serviciosasociadosintegrados.com	SEGURIDAD SOCIAL EN EL TRABAJO
61	INGEQUIPOX	IVAN MAURICIO VASCO ALZATE	3054301424	direccionde proyectos@ingequipox.com.co	INGENIERIA, CONSTRUCCIÓN Y OPERACION DE PALTAS DE TRATAMIENTO AGUA POTAB MANIZALE
62	ARME SAS	GUSTAVO BOTERO-VANESA CENDALES	3117465422-3212274272	jefeproducto@arme.co	MATERIALES EN ACERO PARA LA CONSTRUCCIÓN
63	Maderco	Martha Elena Montoya	3105979670	mateo.fuentes@maderco.com	materiales para la construcción
64	QUALIND SAS	JUAN CAMILO CORREA	3116103271	facturacion.qualind@gmail.com	INDUSTRIA METALMECANICA - SS EN EL TRABAJO
65	Cootrasncafe	Luis Alberto Osorio	3116209122	aossomo@hotmail.com	TRANSPORTE
66	COnstrusoluciones	Juan Jairo Hurtado Lemus	3135269489	construsolucionesJH@gmail.com	Construcción
67	ingeequipox	claudia garcia	3116218397	crecursoshumanos@ingequipox.com.co	aguas residuales
68	SC CONTRUCCIONES Y SUMINSTRADO	SERGIO ATEORTHUA	3128321115	sc.construccionesysuministros@gmail.com	SUMNISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN, OBRA CIVIL Y MAQUINARIA
69	CENTRO MÉDICO BELEN	MARIO RAMÍREZ	3113885822 / 3208996382	gerencia@centromedicobelen.com	MEDICINA LABORAL - MANIZALES
70	COOTRANSMANIZALES	ISABEL PEREZ	3124075205	gerencia@cootransmanizales.com.co	TRANSPORTE
71	TRANSGLOBAL GROUP SAS	MATEO NIÑO	3106629790	admin@transglobalgroup.com.co	TRANSPORTE DE MATERIALES VOLQUETA
72	INVERSIONES VARUNA	LidaCausado	3145725991	comercial@varumahotel.com	Hoteleria
73	GRUMAS LTDA	KARLA RIVERA	3204932574	gerenciacomercial@grumas.com	SERVICIOS DE CERTIFICACION DE MAQUINARIA PESADA Y OPERADORES
74	CHALET LUPE	YESICA TORRES	3116419567	dimasanti02@gmail.com	HOSPEDAJE Y SERVICIO DE ALIMENTACIÓN
75	Eco Ambientales del tropico	Nelson David orrego Quintero	3126271685	ecoambientales@hotmail.com	Medio Ambiente, tranferencia de tecnologia y desarrollo social
76	SINERGIA AMBIENTAL COLOMBIA	LEONIDAS ROBLEDO	3117470460	leonidasrobledo@hotmail.com	INGENIERIA Y CONSULTORIA EN GEOTECNIA Y MEDIO AMBIENTE
77	GAO Diseños y contrucciones ambientales	Gustavo Orrego	3157751928	gustavoadolfoorrego@yahoo.com	Diseños y construcciones
78	ANSAC INGENIERIA SAS	MARÍA FERNANDA LÓPEZ	3102215817 / 3217463864	ansac.ingenieria1@gmail.com	ESTABILIZACIÓN TALUDES - ANCLAJES ACTIVOS - MICROPILOTAJE - OBRA CIVIL
79	PERI COLOMBIA	JULIO CESAR RAMIREZ	3113640394	julio.ramirez@peri.com.co	ENCOFRADODA NDAMIOS FORMALETA
80	Aurelio Market S.A.S	Marco Felipe Asteiza	3002306049	aureliomarktsas@gmail.com	Supermercado
81	MAGNA RENOVA	JHORMAN ALEXIS CASTAÑO	3148616211	magna.renova@gmail.com	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES
82	TOPOCAD E INGENIERIA SAS	MIGUEL MORALES	3104779926	gerencia@topocad.co	topografia - fotogrametria con drones
83	EDITORIAL LA PATRIA	TATIANA SANCHEZ	3217916650	jefe.impresos@lapatria.com	productos impresos y publicaciones en el diarrio LA PATRIS
84	GRUPO ARGALE SAS	JULIAN ENRIQUE ARCILA	3426863888	julian.arcial@grupoargale.com.co	CONTRUCCION Y ESTRUCTURAS METALICAS
85	MARTA LUCIA LOPEZ	MARTA LUCIA LOPEZ	3157662903	hotelelcolisao@gmail.com	Servicio de Hospedaje
86	ABC PUBLICIDAD	Fernando Noreña	3113800070	abc@abcpublicidad.co	Publicidad
87	FCMECANOTRICA SAS	CAMILO JIMENEZ	3104139072	camilo.jimenez@fcmecatronica.com	Tableros electricos control y potencia certificados, electro barras, apantallamientos, sistemas de bombeo, montaje electrico.
88	EJE FINCA RAIZ	MARIA VERONICA GUERRERO VALLEJO	3113442771	mariaveronicagv@gmail.com	Inmobiliaria - www.ejefincaraiz.co
89	BROCHAS Y LETRAS	ESTEFANIA ROJAS CANO	3165608558	stefaniarojascano@gmail.com	Accesorios en recina, pizarras a mano, pintura
90	FERREINOX SAS BIC	PABLO CESAR MAFLA	3103738523	pablo.mafla@ferreinox.co	comercialización recubrimientos pinturas abrasivos
91	100%ingenieria	Jhon David Lopez Ceballos	3142291718	Ingenieriacolombia100@gmail.com	Ingenieria
92	Natalia Marquez C & abogados	Natalia Marquez	3146153979	nataliamarquezabogada@gmail.com	Abogada
93	DIEGO AGUILAR MARTINEZ	DIEGO AGUILAR MARTINEZ	3206077950	koobo.grencia@gmail.com	TRANSPORTE DE MATERIALES VOLQUETA
94	COMERCIO ELECTRICO AMB	JORGE ENRIQUE FORERO	3011267680	jorge@comercioelectricojf.com	INSUMOS ELECTRICOS
95	SEVISERVICIOS DEL ROSARIO	JUKIANA RODRIGUEZ	3184785729	serviserviciosdelrosario@gmail.com	HOSPEDAJE
96	Juan Camilo Gil Garcia	Juan Camilo Gil Garcia	3013900019	juancamilogil86@gmail.com	Asesoria Legal
97	Restaurante Rosin	Jaime Alberto Ruiz	3044052532	jaimearuiz1978@gmail.com	Restaurante
98	Yury Tatiana Mancera Agudelo	Yury Tatiana Mancera Agudelo	3113305230	tatiamancera@gmail.com	Asesoria Legal
99	DORIS OMAIRA LOPEZ	DORIS OMAIRA LOPEZ	3166223166	miguelmorales@topocad.co	HOSPEDAJE
100	EXPERTOS SEGURIDAD	NATALIA ARIAS RODRIGUEZ	3104725585	gerenciaregionalcaldas@expertoseguridad.com	VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
101	LUIS ENRIQUE FUENTES TROYA	MATEO PUENTES MONTOYA	3217261371	mateo.fuentes@maderco.com	MATERIALES PARA FORMALETAS, PANELES, COMPACTOS PAR CUBIERTAS, VENTANAS Y PUERTAS CON FUNCIONALIDAD ACUSTICA Y TERMICA
102	COMERCIAL CALDAS SA	SANDRA MILENA RESTREPO	3136267921	sandrarestrepo@comercialcaldas.com	SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONTRUCCIÓN
103	GTRACK IMPORTACIONES SAS	LEONARDO TORRES	3216595627	gtrackrepuestosyservicios@gmail.com	MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO PARA MAQUINARIA AMARILLA Y REPUESTOS
104	CLASIFICADORA LA PIEDRA	FERNANDO OROZCO	3137670167	clasificadoralapiedrasas@gmial.com	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN
105	BANCOLOMBIA	DIANA MARIA RENDON OSSA	3127379876	dirondon@bancolombia.com.co	SERVICIOS BANCARIOS

REGISTRO FOTOGRAFICO MES DE JUNIO 2026

	
Acompañamiento a visita Presidencia, Gobernación, Alcaldía – Zona Box	Acompañamiento a evento de recepción de hojas de vida y brochures de proveedores.
	
Acompañamiento a reunión con beneficiarios de acueducto que interfiere con labores en cauce sur	Perforaciones exploratorias con recuperación por parte de geo-andina
	
Visita de reconocimiento a posibles sitios de campamento-taller contratista	Cerramiento provisional en zona occidental de la pista

REGISTRO FOTOGRAFICO MES DE JUNIO 2026

	
Recorrido con topografía a identificar los puntos de amarre del proyecto	Perforación exploratoria con recuperación por parte de geo-andina

#	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	CELULAR	DIRECCION	FECHA DE NACIMIENTO	RH	ARL	EPS	PENSION	EMPRESA	SEGUIMIENTO INTERVENTORÍA						
													SEG SOCIAL	EMO	INDUCCIÓN	CONTRATO/ CERT LAB	EPP	PLANILLA APORTES JUNIO	ESTADO
1	80735984	WILLIAM ANDRÉS ORJUELA BARBOSA	DIRECTOR DE OBRA	1/04/2026								KMA	OK	PDTE	OK	PDTE	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
2	5255430	DIEGO FERNANDO AGUIRRE SANTIUSTY	RESIDENTE DE OBRA #1	6/04/2026	3153124293				BOLIVAR	NUEVA EPS	PORVENIR	KMA	OK	PDTE	PDTE	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
3	37082895	ANA CAROLINA BRAVO PANTOJA	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	24/03/2026	3156002884	CRA 2A No 26-35 BARRIO LA CAROLINA PASTO	13/07/1982	A+	BOLIVAR	SANITAS	COLPENSIONES	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
4	30238461	BIBIANA ALZATE GOMEZ	ARQUEOLOGO	6/04/2026	3117649897- 3117415429	FINCA VENECIA/ QUIEBRA DE VELEZ- MANIZALES	18/03/1984	A+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PROTECCION	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
5	1097392267	NORMA CONSTANZA RIOS PALACIOS	TOPOGRAFA	9/04/2026	3217279015-3147907981	CALARCA BARRIO PORVENIR MANZANA B CASA 1	6/07/1988	O+	BOLIVAR	NUEVA EPS	PROTECCION	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
6	1007802650	JEFFERSON CAMILO MORA MOJOCOA	CADENERO I	10/04/2026	3103450815-3143704108	CALLE 46 No 1-47 BARRIO LOS ANDES - LA DORADA CALDAS	19/01/2000	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en planilla
7	79653389	LUIS MESIAS GUERRERO BETANCOURT	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	14/04/2026	3102618582				BOLIVAR			CSK	OK	OK	OK	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en planilla
8	28536381	NATALIA GARCIA CUARTAS	PROFESIONAL EN GESTION SOCIA	20/04/2026	3218155394-3118079875	CRA 28B No 46-17 B/COLOMBIA MANIZALES CALDAS	17/08/1981	O-	BOLIVAR	SURA	COLPENSIONES	CSK	OK	OK	PDTE	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
9	1038387189	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ CASTRO	CADENERO I	23/04/2026	3225232661-3145306881	KILOMETRO 41 BARRIO NUEVA ESPERANZA, MANIZALES CALDAS	18/04/1999	A+	BOLIVAR	SAVIA SALUD	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
10	1010142787	BAIRON FELIPE SANCHEZ RAQUIRA	CADENERO II	23/04/2026	3138255427	CALDAS	29/11/1999	A+	BOLIVAR	COOSALUD	PROTECCION	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
11	1094842493	ANDRES FELIPE HERRERA ALZATE	TOPOGRAFO	27/04/2026	3508998244	CALLE 45 No 24-063 COJUNTO RESIDENCIAL CATALUÑA AGRUPACION	7/06/1994	O+	BOLIVAR	SURA	COLPENSIONES	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
12	9847796	OSCAR ANDRES AGREDO VALENCIA	CADENERO II	28/04/2026	3206226162	CASA 1 MZ A BARRIO FUNDADORES - PALESTINA	1/03/1980	A+	BOLIVAR	NUEVA EPS	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
13	1094878877	JORGE ANDRES SOTO OSA	TOPOGRAFO	4/05/2026	3113649185-3137722800	BARRIO LA ISABELA MZ 27 CASA 3 ARMENIA QUINDIO	7/02/1986	A+	BOLIVAR	SURA	COLFONDOS	CSK	OK	PDTE	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en planilla
14	1110555932	NATHALY DANIELA MORA MOJOCOA	CADENERO I	11/05/2026	3186786408	CALLE 46 No 1-47 BARRIO LOS ANDES - LA DORADA CALDAS	29/01/1995	A+	BOLIVAR	NUEVA EPS	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 12	No aporta	No es posible validar en planilla
15	1061626367	RICARDO ADOLFO ECHEVERRI MORALES	CADENERO II	11/05/2026	3143038999-3219512264	BARRIO APARTAMENTOS BLOQUE 3 APARTAMENTO 303	13/02/1995	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PROTECCION	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 8	No aporta	No es posible validar en planilla
16	9847661	MARINO ANTONIO OSORIO TENECHE	AYUDANTE	19/05/2026	3106531988-3207280430	CRA 8 No 23-75 BARRIO LAS COLINAS PALESTINA	9/10/2026	O+	BOLIVAR	NUEVA EPS	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 13	No aporta	No es posible validar en planilla
17	1061625501	MARIO ANTONIO LOPEZ TENECHE	AYUDANTE	19/05/2026	3207280430-3146238555	CALLE 8 No 15-17 BARRIO LA PISTA PALESTINA	4/10/1991	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	COLFONDOS	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 9	No aporta	No es posible validar en planilla
18	1061625856	CRISTIAN CAMILO CASTAÑEDA OCAMPO	AYUDANTE	19/05/2026	3209112052-3132403543	CRA 3 CASA No 9 -33 BARRIO OBRERO GUAYABAL PALESTINA	19/02/1983	A+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 11	No aporta	No es posible validar en planilla
19	1061626595	ELKIN DAVID ROMERO HENAO	AYUDANTE	19/05/2026	3146671828-3146003949	MZ F CASA 5 BARRIO NUEVO MILENIO PALESTINA	12/05/1996	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 16	No aporta	No es posible validar en planilla
20	1061625509	CARLOS ALBERTO BARON CASTAÑO	AYUDANTE	19/05/2026	3017865692-3126326307	CALLE 8 No 14 - 21 BARRIO LA PISTA PALESTINA	6/09/1991	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	OK	OK	OK	OK	pág 10	No aporta	No es posible validar en planilla
21	7224663	FREDY ENRIQUE MESA ZABALA	COORDINADOR BIM	19/05/2026	3228453682-3003851776	CALLE 27-14 19 TORRE 1 APTO 502 YOPAL CASANARE	5/01/1969	O+	BOLIVAR	SANITAS	PORVENIR	CSK	OK	OK	PDTE	OK	pág 5	No aporta	No es posible validar en planilla
22	1007188620	SAMIR PEREZ PEREZ	AYUDANTE	25/05/2026	3117068151-3117385702	BARRIO LA COLINA MZ E CASA 1 APTO 2 PALESTINA	29/01/1991	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	OK	OK	PDTE	OK	pág 2	No aporta	No es posible validar en planilla
23	1140881959	CRISTIAN JOSE MOLINA MOLINA	MODELADOR BIM	1/06/2026	3159267395-3012940220	CRA 43B No 51-68 BARRIO EL ROSARIO BARRANQUILLA	27/11/1995	O+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PROTECCION	CSK	PDTE	OK	PDTE	PDTE	pág 6	N/A	ACTIVO
24	1053783548	JHOANA MARCELA LOPEZ MARIN	AUXILIAR DE ARQUEROLOGIA	1/06/2026	3108345091-3104502254	CALLE 29 No 25-16 BARRIO CAMPOAMOR MANIZALES	5/02/1988	A+	BOLIVAR	SALUD TOTAL	PORVENIR	CSK	PDTE	OK	PDTE	PDTE	pág 17	N/A	ACTIVO
25	24341219	ISABEL CRISTINA BURITICA LOPEZ	PROFESIONAL AMBIENTAL	12/06/2026	3146809802-3122733302	CRA 27 No 49-62 APTO 201 BARRIO VERSALLES- MANIZALES	4/08/1981	O+	BOLIVAR	SANITAS	COLFONDOS	CSK	PDTE	OK	PDTE	PDTE	PDTE	N/A	ACTIVO
26	24853509	MARIBEL QUINTERO VERGARA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERAL	18/06/2026	3204507438-3117101922	CRA 16 No 4-51 BARRIO PRADO A PALESTINA CALDAS	7/08/1980	A+	BOLIVAR	NUEVA EPS	PORVENIR	CSK	PDTE	OK	PDTE	PDTE	PDTE	N/A	ACTIVO
27	43221056	FRANCIA YOJANA GARCIA MORALES	PROFESIONAL SST	23/06/2026	321 5054240	CALLE 33 A No 24-27 BARRIO LINARES MANIZALES	15/08/1978	O+	BOLIVAR	SANITAS	COLPENSIONES	CSK	PDTE	OK	PDTE	PDTE	PDTE	N/A	ACTIVO

ESTADO	
ACTIVO	Vigente desde el periodo anterior
INGRESO	Reportado como ingreso en el periodo de mayo y planilla
EGRESO	Novedades de retiro en Planilla

#	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	EMPRESA	SEGUIMIENTO INTERVENTORÍA						
						SEG SOCIAL	EMO	INDUCCIÓN	CONTRATO/ CERT LAB	EPP	PLANILLA APORTES JUNIO	ESTADO
1	75101828	Pamplona Cano Jose Norbey	Ayudante	19/05/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
2	1054988767	Lopez Guitierrez Jorge Ivan	Ayudante	27/05/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
3	1120738389	Perez Alvarez Jose Ignacio	Oficial	18/02/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	PLANILLA	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
4	1007232584	Cardona Pamplona Jhon Sleider	Ayudante	23/04/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
5	1054989008	Chacon Morales John Fredy	Ayudante	27/05/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	PDTE	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
6	75091344	Pamplona Castaño jorge ivan	Oficial	5/05/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
7	1053788323	Pamela Lopera Gomez	Profesional SST	25/05/2026	Q&Q INGENIERIA SAS	OK	OK	OK	PDTE	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
8	1056786113	CARLOS ANDRÉS AGUIRRE CANO	Perforador	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
9	1017187471	MARCO FERNANDO TORRES AGUIRRE	Auxiliar	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	PDTE	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
10	1031162690	YHON WILMAR OLCUNCHE ANDRADE	Perforador	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	PDTE	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
11	1081407365	JOSÉ NEYID ANDRADE OLCUNCHE	Auxiliar	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	PDTE	OK	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
12	1116914637	JARLY BIBIANA MENESES LÓPEZ	Líder SST	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
13	1117824251	JHON JAIME ROCHA ROJAS	Auxiliar	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	PDTE	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
14	79592928	FABIAN ALEXANDER PÁEZ HERNÁNDEZ	Coord. Campo	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	PDTE	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
15	1013603357	IVÁN CAMILO ANDRADE SANTANA	Gerente	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	PDTE	OK	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
16	42158480	JULIANA RAMIREZ NARANJO	Prof. SST	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	INCOM	OK	PDTE	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
17	1049603317	CAMILO SÁNCHEZ GONZÁLEZ	Perforador	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
18	5994498	ÁNGEL JOSUÉ RANGEL LÓPEZ	Auxiliar	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	OK	OK	OK	No aporta	No es posible validar en Planilla
19	7253071	CARLOS ALBERTO AGUIRRE GUZMÁN	Perforador	16/06/2026	DCM INGENIEROS SAS	OK	OK	PDTE	OK	PDTE	No aporta	No es posible validar en Planilla
20	1104071103	JORGE ENRIQUE MENDEZ ROMERO	Jefe de piloto de drones	17/06/2026	Grupo ANKA SAS	OK	PDTE	PDTE	PDTE	PDTE	OK PLANILLA 88624525	INGRESO
21	1032432758	CESAR AUGUSTO PEREZ CABRERA	Auxilair de topografia	17/06/2026	Grupo ANKA SAS	OK	OK	OK	OK	OK	OK PLANILLA 88624525	INGRESO
22	1016110158	JHAN CARLOS OBANDO CAPIZ	Conductor	17/06/2026	Grupo ANKA SAS	INCOM	OK	OK	PDTE	PDTE	PDTE	INGRESO
23	1026590454	JUAN SEBASTIAN VERTEL MORELES	topografo	17/06/2026	Grupo ANKA SAS	OK	PDTE	PDTE	PDTE	PDTE	OK PLANILLA 88624525	INGRESO
24	1110539470	FRANCO LEONARDO GUTIERREZ VALENCIA	Operador de dron	17/06/2026	Grupo ANKA SAS	OK	OK	PDTE	OK	OK	OK PLANILLA 88624525	INGRESO

ESTADO	
ACTIVO	Vigente desde el periodo anterior
INGRESO	Reportado como ingreso en el periodo de mayo y planilla
EGRESO	Novedades de retiro en Planilla

BASE DE DATOS Y PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO

Mes	Mayo	Año	2026	

El listado de personal deberá mantenerse actualizado según corresponda con ingresos nuevos, retiros de personal y modificación de datos del empleado

Numero de cédula	Nombre y Apellido	Cargo	Fecha ingreso Proyecto	Modalidad de contrato	Fecha de nacimiento DD/MM/AAAA	Tipo de sangre	Factor RH	Alergias y condiciones médicas	Esquemas de vacunación en los últimos 10 años	EPS	AFP	ARL	Ciudad de Residencia	Dirección de Residencia	Estado civil	Contacto en caso de emergencia (nombre)	Teléfono de contacto emergencia	Competencias certificadas	REG EPP
1.214.720.927	Angie Alejandra Guerra Cardona	Profesional Social	13/04/2026	Obra o labor	29/06/1993	O	Positivo	Ninguna	Tetano/Fiebre amarilla/Covid	Sura	Protección	Colmena	Palestina, Caldas	Calle 8 10 23-31 Apto 202	Unión Libre	Eustolia Cardona Rojas	3013199404		OK
70.567.747	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	Director de Interventoría	9/04/2026	Indefinido	05/05/1966	A	Positivo	Ninguna	Covid 3 dosis/ Fiebre Amarilla	Sura	Colpensiones	Colmena	Medellín	Cra 43B N 14 SUR 119	Casado	Mónica Durango	3103783532		OK
52.816.347	Claudia Marcela Hernández Díaz	Especialista en Derecho	14/04/2026	Indefinido	20/11/1982	O	Positivo	Ninguna	Covid 2 dosis	Compensar	Colpensiones	Colmena	Bogotá	Carrera 58 # 119- 49	Casado	Carlos Gómez	3133460213		N/A
1.053.793.583	Alexandra Giraldo Castro	Profesional Intermedio de Interventoría (Profesional SST)	22/04/2026	Término Fijo	13/01/1989	A	Positivo	Ninguna	Fiebre Amarilla/ Covid	Sura	Protección	Colmena	Manizales	Cra 1#11-41 Apto. 241 Mirador de Villa Pilar	Unión Libre	Juan Camilo González	350 8835342	Trabajos en altura: niveles subterráneo y autorizado /Trabajo en espacios confinados: nivel	OK
18.395.783	Iván Darío Gil Botero	Profesional de gestión de calidad	13/04/2026	Indefinido	14/07/1974	B	Positivo	Ninguna	Covid	Sura	Colpensiones	Colmena	Armenia	Cra 23 18 N 03	Unión Libre	Diana Milena Gil	3218008915		N/A
43.581.534	Lorena Botero Rodríguez	Coordinador de costos y programación	13/04/2026	Indefinido	10/07/1973	A	Positivo	Persistina	Covid	Sura	Colpensiones	Colmena	Medellín	Cll 7 58-09	Soltero	Carolina Botero	3161027777		N/A
1.104.404.050	María Angel Vergara Ilara	Auxiliar Administrativa	13/04/2026	Obra o labor	04/09/2003	O	Positivo	Ninguna	-	Mutual Ser	Protección	Colmena	San Marcos	Cl 15 #29 -13 Barrio Centro	Soltero	Liliana Esther Ilara	3135580001		N/A
1.090.382.333	Wilmer Flórez Leal	Ingeniero Residente	19/05/2026	Término Fijo	20/04/1987	O	Positivo	Ninguna	Covid/Fiebre	Sura	Colpensiones	Colmena	Palestina, Caldas	Calle 8A 16 57	Casado	Cindy Mendoza Carreño	3133776714	Trabajos en altura: nivel trabajador autorizado	OK
79.383.126	Víctor Hugo Díaz Herrera	Geólogo	1/05/2026	Prestación de servicios profesionales	16/04/1966	A	Positivo	Ninguna	Covid	Sura	Colpensiones	SURA	Sabaneta, Antioquia	Cra 45 75sur-81	Soltero	Martha Lucía Díaz			N/A
41.960.551	Diana Carolina Rivas Ortega	Especialista en geotecnia	20/05/2026	Obra o labor	22/02/1982	A	Positivo	Raynaud	Fiebre Amarilla/ Covid	Sura	Colpensiones	Colmena	Medellín	Calle 12 sur #22-121 Portón de la colina, casa 150	Soltera	Alejandra Rivas	3013399204	Trabajos en alturas y de espacios confinados	OK
1.121.888.329	Fredy Alberto Hernandez Casas	Especialista Ambiental	29/04/2026	Obra o labor	11/05/1992	O	Positivo	Ninguna	Fiebre Amarilla/ Covid	Sura	Protección	Colmena	Medellín		Unión Libre	Harol Vega Casas	322 8256004	Curso 50 horas Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	OK
80.253.466	John Jairo Vela Galindo	Coordinador BIM	19/05/2026	Obra o labor	27/09/1983	AB	Positivo	Ninguna	Covid 2 dosis	Sura	Protección	Colmena	Suramerica Itagui	cra 53 # 73 sur 40	Unión Libre	Nataly Galindo	3214161320		N/A
10.026.128	Alexander Andrés Franco Enciso	Arqueólogo	1/05/2026	Prestación de servicios profesionales	11/09/1975	O	Positivo	Ninguna	Fiebre amarilla/tétano	SANITAS	COLFONDOS	SURA	Belalcázar, Caldas	Villas de Acapulco. Vereda el Águila. H13	Soltero	María Carlota Enciso	3192494104		N/A
9.846.578	Alexander Cardona Trejos	Conductor	28/05/2026	Obra o labor	13/11/1976	B	Positivo	Ninguna	Covid 2 dosis	Salud Total	Colfondos	Colmena	Palestina, Caldas	Cra 4 $ 9A 29 Barrio Pablo Valdés	Soltero	Omar Trejos	3135836774	Trabajos en altura y primeros auxilios	OK
1.061.626.955	Santiago Gutiérrez Vargas	Conductor	18/06/2026	OBRA O LABOR	13/04/1998	O	Positivo	Ninguna	Covid 2 dosis	Nueva EPS		Colmena	Palestina, Caldas	Calle 10 # 8 28	Soltero	Melva Lucía Vargas	3212285881		OK

Medellín, 08 de julio de 2026 **CAIJPS0100-CCSK0070**

Ingeniero
WILLIAM ANDRÉS ORJUELA BARBOSA
Director de Obra
CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK
Palestina – Caldas

Referencia: Contrato de Obra 126188-023-2025 “Construcción de las obras Lado Aire de la Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina, departamento de Caldas, incluyendo la ejecución de obras conexas indispensables para su operación inicial” (el “Contrato”).

Asunto: Reiteración comunicación CAIJPS0049-CCSK0036 - Solicitud verificación cumplimiento SST personal obra.

Respetado Ingeniero Orjuela:

Esta interventoría se permite reiterar el requerimiento de entrega de información y documentación relacionada con el personal vinculado al proyecto y el cumplimiento de las obligaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), toda vez que dicha solicitud fue realizada inicialmente mediante comunicación CAIJPS0049-CCSK0036 del 22 de mayo de 2026 y, a la fecha, no se ha recibido respuesta oficial completa que permita validar el cumplimiento de los requisitos contractuales y legales aplicables.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el capítulo 5, Minuta del Contrato de obra Construcción del lado aire del Aeropuerto del Café ‑ Etapa 1, así:

“*Cláusula 5.1. – Obligaciones generales del Contratista- Personal y mano de obra*

El Contratista será el único responsable por la selección, vinculación, administración, dirección, seguridad y cumplimiento de las obligaciones legales frente a todo el personal vinculado directa o indirectamente a la ejecución del presente Contrato, ya sea por contrato laboral o de prestación de servicios. Por lo tanto, el Contratista se obliga a:

c. *“(…) Registrar, actualizar y entregar al Interventor los listados de personal, incluyendo identificación, cargo, tipo de contrato y funciones”.*

Cláusula 5.5. – Condiciones de seguridad, higiene y bienestar.

> *"Parágrafo. El Interventor podrá en cualquier momento: (i) solicitar listados, contratos y soportes del personal vinculado; (ii) verificar en campo el cumplimiento de las condiciones de seguridad, dotación y asistencia; (iii) ordenar la sustitución inmediata de personal que incurra en negligencia, agresiones, faltas disciplinarias o incumplimientos legales; (iv) requerir al Contratista el retiro de personal excedente, no autorizado o subcontratado sin permiso"*

En este sentido, y considerando las obligaciones derivadas de la legislación colombiana vigente en materia de Seguridad Social Integral y del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se requiere que el Contratista remita de manera inmediata la información correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2026, identificando claramente el personal vinculado al proyecto durante dicho período y especificando de forma expresa:

- Personal directo del contratista.
- Personal vinculado a través de subcontratistas, indicando el nombre de la empresa subcontratista correspondiente.

Así mismo, para cada persona vinculada al proyecto, deberá anexarse la siguiente documentación soporte:

1. Relación indicando nombre completo, número de identificación, cargo, actividad desarrollada
2. Certificaciones y/o planillas de afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, Fondo de Pensiones y ARL).
3. Copia de los contratos laborales o documentos que acrediten el vínculo contractual del personal que participa en la ejecución del contrato.
4. Registros y soportes de inducción, y/o reinducción y certificaciones tareas de alto riesgo según corresponda.
5. Certificados de aptitud médica ocupacional vigentes, según corresponda.
6. Soportes de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP), cuándo aplique.

Así mismo, se informa que, a partir de la fecha, todo ingreso de personal a la obra, independientemente de que corresponda a personal directo del Contratista o vinculado por medio de subcontratistas, deberá ser reportado previamente a la Interventoría mediante correo electrónico. Dicho reporte deberá realizarse antes del inicio de las actividades y deberá incluir la totalidad de la documentación relacionada en el presente

requerimiento, así como la identificación de la actividad específica a ejecutar, el período de ejecución y el número de la Orden de Servicio o documento contractual bajo el cual se realiza la contratación de dicho personal o servicio. La Interventoría se reserva la facultad de verificar el cumplimiento de estos requisitos y de solicitar la información adicional que considere necesaria para el adecuado control y seguimiento de las obligaciones contractuales, laborales y de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Cordialmente,



OSCAR ADRIAN MORENO PULGARIN
Director de Interventoría

Copia: Ing. Daniel Rodríguez Velasco. Director Técnico. Unidad De Gestión - Patrimonio Autónomo Aerocafé. I-C-0380028-08072026.

AGC/OAMP/Yanith G./ Reiteración comunicación CAIJPS0049-CCSK0036 - Solicitud verificación cumplimiento SST personal obra.

Bogotá, D.C., 08 julio de 2026

CCSK-110-2026

Señores
CONSORCIO AEROINTEGRAL JPS4
Atn: Oscar Adrián Moreno Pulgarín
oamoreno@integral.com.co
comercial@integral.com.co
Ciudad.

Referencia: Contrato de Obra 126188-023-2025 "Construcción de las obras Lado Aire de la Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina, departamento de Caldas, incluyendo la ejecución de obras conexas indispensables para su operación inicial" (el "Contrato").

Asunto: Respuesta a sus comunicaciones CAIJPS0049-CCSK0036 con asunto *"Solicitud de verificación de cumplimiento en afiliaciones al sistema de Seguridad Social y documentación SST del personal vinculado al proyecto*" y CAIJPS0100-CCSK0070 con asunto *"Reiteración comunicación CAIJPS0049-CCSK0036 - Solicitud verificación cumplimiento SST personal obra".*

Cordial saludo.

Por medio de la presente y de la manera más atenta y respetuosa el **CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK** (en adelante el "Consorcio"), se permite atender lo solicitado en las comunicaciones del asunto, mediante las cuales se solicita la verificación del cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el Sistema General de Seguridad Social Integral y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del personal vinculado al proyecto; para tal efecto nos permitimos remitir la documentación solicitada, que da cuenta de que el Consorcio Aeropuerto del Café SK da cumplimiento a las disposiciones contractuales establecidas en la Cláusula 4.9.1 y a la normatividad vigente aplicable en materia laboral y de Seguridad y Salud en el Trabajo:

1. Relación actualizada del personal vinculado al proyecto.
2. Soportes de afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social Integral (EPS, AFP y ARL).
3. Documentos que acreditan el vínculo contractual del personal.
4. Registros de inducción y capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo.
5. Certificados de aptitud médica ocupacional vigentes.
6. Soportes de entrega de elementos de protección personal (EPP), de acuerdo con el cargo y los riesgos asociados.

Calle 93B # 19 – 21, email: correspondencia@kma.com.co**, PBX: (601) 7424880**
Bogotá, D.C.

Dicha documentación puede ser descargada del siguiente enlace:

Soportes cumplimiento SST

Es importante precisar que la información remitida contiene datos personales y sensibles de los trabajadores, razón por la cual su uso deberá limitarse exclusivamente a los fines de verificación contractual y al cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, garantizando su tratamiento conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables sobre protección de datos personales.

Manifestamos nuestra disposición para atender cualquier requerimiento adicional o aclaración que la Interventoría considere pertinente.

Cordialmente,

WILLIAM ANDRÉS ORJUELA BARBOSA
Director de Obra
CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK

Anexo: Link con anexos
Copia: Señores
UNIDAD DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ ("UGPAA")
Atn.: **FERNANDO MERCHÁN RAMOS**
Gerente
contactenos@pa-aerocafe.com.co
adalberto.velasquez@pa-aerocafe.com.co
daniel.rodriguez@pa-aerocafe.com.co
Av. Calle 100 No. 8A -37
Torre 3 oficina 615

Calle 93B # 19 – 21, email: correspondencia@kma.com.co**, PBX: (601) 7424880**
Bogotá, D.C.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 902017554	5	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFE SK	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CALLE 93B	MANIZALES-CALDAS	3158295171	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-06	376151337	9505672809	E	2026/06/12	2026/06/09	BANCOLOMBIA	0	$16,613,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	9847796	AGREDO VALENCIA OSCAR ANDRES	231001	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$70,100	CCF11	30	$1,750,905	$70,100	14-7	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0
2	CC	30238461	ALZATE GOMEZ BIBIANA	230201	1	$100,623	$16,100	EPS002	1	$100,623	$4,100	CCF11	1	$100,623	$0	14-7	1	$100,623	$0	1	$0	$0
3	CC	30238461	ALZATE GOMEZ BIBIANA	230201	1	$150,934	$18,200	EPS002	1	$150,934	$0	CCF11	1	$150,934	$0	14-7	1	$150,934	$0	1	$0	$0
4	CC	30238461	ALZATE GOMEZ BIBIANA	230201	28	$4,226,134	$676,200	EPS002	28	$4,226,134	$169,100	CCF11	28	$4,226,134	$169,100	14-7	28	$4,226,134	$294,200	28	$0	$0
5	CC	1061625509	BARON CASTAÑO CARLOS ALBERTO	230301	12	$700,362	$112,100	EPS002	12	$700,362	$28,100	CCF11	12	$700,362	$28,100	14-7	12	$700,362	$48,800	12	$0	$0
6	CC	37082895	BRAVO PANTOJA ANA CAROLINA	25-14	30	$4,500,000	$720,000	EPS005	30	$4,500,000	$180,000	CCF11	30	$4,500,000	$180,000	14-7	30	$4,500,000	$313,200	30	$0	$0
7	CC	1061625856	CASTAÑEDA OCAMPO CRISTIAN CAMILO	230301	12	$700,362	$112,100	EPS002	12	$700,362	$28,100	CCF11	12	$700,362	$28,100	14-7	12	$700,362	$48,800	12	$0	$0
8	CC	1061626367	ECHEVERRI MORALES RICARDO ADOLFO	230201	20	$1,167,270	$186,800	EPS002	20	$1,167,270	$46,700	CCF11	20	$1,167,270	$46,700	14-7	20	$1,167,270	$81,300	20	$0	$0
9	CC	987661	FLOREZ ZAMBRANO HUMBERTO	231001	12	$700,362	$112,100	EPS037	12	$700,362	$28,100	CCF11	12	$700,362	$28,100	14-7	12	$700,362	$48,800	12	$0	$0
10	CC	28538381	GARCIA CUARTAS NATALIA	25-14	30	$6,000,000	$960,000	EPS010	30	$6,000,000	$240,000	CCF11	30	$6,000,000	$240,000	14-7	30	$6,000,000	$417,600	30	$0	$0
11	CC	1038387189	GONZALEZ CASTRO CRISTIAN CAMILO	230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$84,000	CCF11	30	$2,100,000	$84,000	14-7	30	$2,100,000	$146,200	30	$0	$0
12	CC	79653389	GUERRERO BETANCOURT LUIS MESIAS	25-14	30	$9,000,000	$1,530,000	EPS008	30	$9,000,000	$360,000	CCF11	30	$9,000,000	$360,000	14-7	30	$9,000,000	$626,400	30	$0	$0
13	CC	1094942493	HERRERA ALZATE ANDRES FELIPE	25-14	27	$3,600,000	$576,000	EPS010	27	$3,600,000	$144,000	CCF11	27	$3,600,000	$144,000	14-7	27	$3,600,000	$250,600	27	$0	$0
14	CC	1094942493	HERRERA ALZATE ANDRES FELIPE	25-14	3	$320,001	$38,500	EPS010	3	$320,001	$0	CCF11	3	$320,001	$0	14-7	3	$320,001	$0	3	$0	$0
15	CC	1061625501	LOPEZ TENECHE MARIO ANTONIO	231001	12	$700,362	$112,100	EPS002	12	$700,362	$28,100	CCF11	12	$700,362	$28,100	14-7	12	$700,362	$48,800	12	$0	$0
16	CC	7224663	MESA ZABALA FREDY ENRIQUE	230301	12	$3,400,000	$544,000	EPS005	12	$3,400,000	$136,000	CCF11	12	$3,400,000	$136,000	14-7	12	$3,400,000	$236,700	12	$0	$0
17	CC	1007802650	MORA MOJOCOA JEFFERSON CAMILO	230301	30	$2,500,000	$400,000	EPS002	30	$2,500,000	$100,000	CCF11	30	$2,500,000	$100,000	14-7	30	$2,500,000	$174,000	30	$0	$0
18	CC	1110555932	MORA MOJOCOA NATHALY DANIELA	230301	20	$1,666,667	$266,700	EPS037	20	$1,666,667	$66,700	CCF11	20	$1,666,667	$66,700	14-7	20	$1,666,667	$116,100	20	$0	$0
19	CC	1007188620	PEREZ PEREZ SAMIR	230301	6	$350,181	$56,100	EPS002	6	$350,181	$14,100	CCF11	6	$350,181	$14,100	14-7	6	$350,181	$24,400	6	$0	$0
20	CC	1097392267	RIOS PALACIOS NORMA CONSTANZA	230201	30	$4,000,000	$640,000	EPS037	30	$4,000,000	$160,000	CCF11	30	$4,000,000	$160,000	14-7	30	$4,000,000	$278,400	30	$0	$0
21	CC	1061626595	ROMERO HENAO ELKIN DAVID	230301	12	$700,362	$112,100	EPS002	12	$700,362	$28,100	CCF11	12	$700,362	$28,100	14-7	12	$700,362	$48,800	12	$0	$0
22	CC	1010142787	SANCHEZ RAQUIRA BAIRON FELIPE	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS042	30	$1,750,905	$70,100	CCF11	30	$1,750,905	$70,100	14-7	30	$1,750,905	$121,900	30	$0	$0
23	CC	1094878877	SOTO OSA JORGE ANDRES	231001	27	$3,600,000	$576,000	EPS010	27	$3,600,000	$144,000	CCF11	27	$3,600,000	$144,000	14-7	27	$3,600,000	$250,600	27	$0	$0
Total			**Afiliados(20)**			**$53,685,430**	**$8,661,500**			**$53,685,430**	**$2,129,400**			**$53,685,430**	**$2,125,300**			**$53,685,430**	**$3,697,500**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				20	$8,661,500	$0	$0	$8,661,500
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	4	$1,080,400	$0	$0	$1,080,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	4	$3,824,500	$0	$0	$3,824,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	8	$1,939,100	$0	$0	$1,939,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	4	$1,817,500	$0	$0	$1,817,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				20	$3,697,500	$0	$0	$3,697,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	20	$3,697,500	$0	$0	$3,697,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				20	$2,125,300	$0	$0	$2,125,300
CONFAMILIARES	CCF11	890,806,490	5	20	$2,125,300	$0	$0	$2,125,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				20	$2,129,400	$0	$0	$2,129,400
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$360,000	$0	$0	$360,000
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	$70,100	$0	$0	$70,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$528,000	$0	$0	$528,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	4	$338,800	$0	$0	$338,800
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$70,100	$0	$0	$70,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	8	$446,400	$0	$0	$446,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$316,000	$0	$0	$316,000
TOTAL				**20**	**$16,613,700**	**$0**	**$0**	**$16,613,700**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830094920	5	KMA CONSTRUCCIONES S A	A - 200 O MAS COTIZANTES	BOGOTA	CALLE 93 B No. 19 - 21	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7424880	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-06	365259712	9506031341	E	2026/06/04	2026/06/04	BANCO ITAU	0	$2,030,495,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: BOGOTA (2 Afiliados)					$24,433,236	$4,153,800			$24,433,236	$2,416,700			$24,433,236	$977,400			$24,433,236	$1,700,600		$16,933,236	$846,700
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 5 (2 Afiliados)					$24,433,236	$4,153,800			$24,433,236	$2,416,700			$24,433,236	$977,400			$24,433,236	$1,700,600		$16,933,236	$846,700
Ciudad: PALESTINA Depto: CALDAS (1 Afiliados)					$7,500,000	$1,275,000			$7,500,000	$300,000			$7,500,000	$300,000			$7,500,000	$522,000		$0	$0
1	CC	5255430	AGUIRRE SANTIUSTY DIEGO FERNANDO	230301	30	$7,500,000	$1,275,000	EPS037	30	$7,500,000	$300,000	CCF11	30	$7,500,000	$300,000	14-7	30	$7,500,000	$522,000	30	$0	$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$16,933,236	$2,878,800			$16,933,236	$2,116,700			$16,933,236	$677,400			$16,933,236	$1,178,600		$16,933,236	$846,700
2	CC	80735994	ORJUELA BARBOSA WILLIAM ANDRES	230201	30	$16,933,236	$2,878,800	EPS005	30	$16,933,236	$2,116,700	CCF10	30	$16,933,236	$677,400	14-7	30	$16,933,236	$1,178,600	30	$16,933,236	$846,700
Total Afiliados(2)						$24,433,236	$4,153,800			$24,433,236	$2,416,700			$24,433,236	$977,400			$24,433,236	$1,700,600		$16,933,236	$846,700

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830094920	5	KMA CONSTRUCCIONES S A	A - 200 O MAS COTIZANTES	BOGOTA	CALLE 93 B No. 19 - 21	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7424880	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-06	365259712	9506031341	E	2026/06/04	2026/06/04	BANCO ITAU	0	$2,030,495,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$4,153,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$1,275,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$2,878,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,700,600
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	2	$1,700,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$977,400
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	1	$677,400
CONFAMILIARES	CCF11	890,806,490	5	1	$300,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$508,000
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	$508,000
SALUD (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$2,416,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$300,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$2,116,700
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$338,700
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	$338,700
TOTAL				**2**	**$10,095,200**

Bogotá, D.C., 19 junio de 2026

CCSK-094-2026

Señores
CONSORCIO AEROINTEGRAL JPS4
Atn: Oscar Adrián Moreno Pulgarín
oamoreno@integral.com.co
comercial@integral.com.co
Ciudad.

Referencia: Contrato de Obra 126188-023-2025 "Construcción de las obras Lado Aire de la Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina, departamento de Caldas, incluyendo la ejecución de obras conexas indispensables para su operación inicial" (el "Contrato").

Asunto: Presentación formal para revisión y aprobación del Plan SST y Plan de Calidad – Contrato No. 126188-023-2025

Respetados señores,

En cumplimiento del **Contrato de Obra No. 126188-023-2025**, nos permitimos radicar para su revisión y aprobación los siguientes documentos:

1. Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)
2. Plan de Calidad

Los documentos se presentan conforme a los requisitos contractuales y normatividad vigente aplicable mediante el siguiente enlace: Consorcio Aeropuerto del Café SK

Agradecemos su revisión y quedamos atentos a observaciones para su respectiva aprobación.

WILLIAM ANDRÉS ORJUELA BARBOSA
Director de Obra
CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK

Anexo: sin anexos
Copia: Señores
UNIDAD DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ ("UGPAA")
Atn.: **FERNANDO MERCHÁN RAMOS**
Gerente
contactenos@pa-aerocafe.com.co
adalberto.velasquez@pa-aerocafe.com.co
daniel.rodriguez@pa-aerocafe.com.co
Av. Calle 100 No. 8A -37
Torre 3 oficina 615

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFE	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN:	01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA # 3	FECHA:	1/06/2026

CONTRATO DE OBRA N°

Contratista: CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK

Contrato No. 126188-023-2025

Valor Inicial: $ 634.275.135.745,00

Valor Actualizado: $ 634.275.135.745,00

Plazo Inicial: 46 MESES

Plazo Actualizado: 46 MESES

Fecha de Iniciación: 13 de abril de 2026

Fecha de Vencimiento: 12 de febrero de 2030

Objeto

DESARROLLAR LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL LADO AIRE DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ – ETAPA I, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, DEPARTAMENTO DE CALDAS, INCLUYENDO LA EJECUCIÓN DE OBRAS CONEXAS INDISPENSABLES PARA SU OPERACIÓN INICIAL

Semana Número: **3** Del: 1-jun Al: 7-jun

Nombre del Supervisor

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 55 días

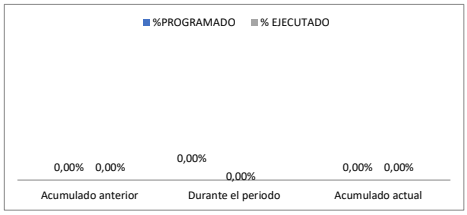
Restantes 1346 días

AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	0,00%	0,00%	Obra Física Ejecutada (%)	0,00%	0,00%
Valor de la Obra	$ -	$ -	Valor de la Obra	$ -	$ -

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	0,00%	0,00%	0,00%
Durante el periodo	0,00%	0,00%	
Acumulado actual	0,00%	0,00%	



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE AVANCE DURANTE LA SEMANA

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SST EN LA SEMANA

En lo correspondiente a las actividades de apoyo en Seguridad y Salud en el Trabajo, se destacan las siguientes actividades:

-Se realizó ajuste al informe mensual de abril de Interventoría donde se describen los acompañamientos a recorridos para reconocimiento de predios, se anexan los soportes de cobertura al sistema de seguridad social del equipo vinculado a la Interventoría del Proyecto.

-Durante acondicionamiento de oficina para personal de Interventoría, se identifica para gestión: Ubicación de kit de emergencia (camilla, extintor, botiquín), señales informativas y de emergencia, aprovisionamiento de insumos para aseo y cafetería.

-Se implementa el control preoperacional de vehículos y se designa responsabilidades para el personal conductor.

-Se complementa entrega de dotación a personal de Interventoría, con el suministro de cascos, calzado y gafas para actividades de campo. Se gestiona los cambios de algunas prendas de dotación suministradas la semana anterior.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS AMBIENTALES EN LA SEMANA

1.El día 01 de junio de 2026, se aplicaron los ajustes solicitados referente al tema ambiental en el informe mensual de interventoría y, de igual manera, se complementó el informe semanal del 25 al 31 de mayo en el cual se reportó las actividades de la interventoría del proyecto durante este periodo.

2.El día 02 de junio de 2026, se procedió con la revisión, aprobación y elaboración del comunicado de respuesta para la hoja de vida de la profesional presentada en la comunicación CCSK-081-2026 para el cargo de Especialista en Ingeniería Ambiental por parte del Consorcio Aeropuerto del Café SK. De igual manera, se procedió con la elaboración de la respuesta para la comunicación DTUG-100-D-27-2026, relacionado con el predio para RCD conocido como La Manila, en este borrador de comunicación se solicita una información adicional para poder proceder con la respuesta de fondo por parte de esta interventoría.

3.El día 03 de junio de 2026, por parte de esta interventoría fue consolidada una carpeta y tabla con los actos administrativos del proyecto, con el fin de continuar con la revisión, análisis y verificación de la documentación relacionada con las obligaciones ambientales a cargo tanto del Consorcio Aeropuerto del Café SK, esta información se estructuro conforme a la documentación que fue compartida por la Unidad de Gestión de Patrimonio Autónomo Aeropuerto del Café y la Asociación Aeropuerto del Café. Además, fue acompañada la visita del Presidente de la Republica con el fin de aclarar dudas técnicas sobre el proyecto.

4.El día 04 de junio de 2026, se proyectó comunicación hacia el Consorcio Aeropuerto del Café SK sobre todas las actividades ambientales de la etapa pre-constructiva que desde la firma del acta de inició (13 de abril) debía asumir de acuerdo con el Anexo Técnico del Contrato de Obra, entre estas se encuentran todas las asociadas al licenciamiento ambiental del proyecto, las cuales a la presente fecha el Contratista no ha reportado avances e igual manera esta interventoría no ha identificado avances físicos en la obra respecto a los siguientes temas, así:

- Monitoreo periódico de caudales.
- Actividades para el recibo del vivero.
- Limpieza de pozos sedimentadores temporales.
- Actualizar el inventario de especies forestales que serán objeto de compensación ambiental.
- Presentar el plan de compensación y restauración por pérdida de biodiversidad.
- Ejecutar las obligaciones asociadas a la compensación forestal, en los términos señalados en el Contrato.
- Plan de Manejo Ambiental y aquellas actividades asociadas al plan de compensación forestal, manejo de especies vedadas y operación del vivero forestal.
- Cumplimiento de las actividades previas al inicio de obra, relacionadas con inventario forestal, levantamiento de vedas, ahuyentamiento y rescate de especies de flora y fauna identificadas conforme a lo autorizado en la licencia ambiental y modificatorias.

5.El día 05 de junio, procedió a revisar respecto a los ZODMES (Villa Praga, La Bretaña, San José, Cauce Sur, El Rodeo y La Pitaya), todos los volúmenes autorizados en los actos administrativos de CORPOCALDAS. Encontrando que el proyecto cuenta con un volumen autorizado de 7.547.911 m3 sumados. De acuerdo con lo identificado en los actos administrativos, tenemos autorizados 19.516 m3 adicionales. La diferencia A FAVOR se encuentra en el ZODME San José. Adicionalmente, se realizó reunión con el Representante del predio La Manila, con el propósito de revisar y orientar los documentos necesarios para continuar con la verificación de este sitio para RCD.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS ARQUEOLOGICOS EN LA SEMANA

Durante el periodo, se estableció la metodología mediante la cual la Interventoría realizará el seguimiento, control, verificación y monitoreo permanente del cumplimiento de las obligaciones contractuales, en relación con los Programas de Arqueología Preventiva y/o las medidas de manejo aprobadas por el Instituto Colombiano de Anttropología e Hisotria. Con la Asociación, se proyectó la realización semanal de seguimiento ya que el Contratista se halla aún en la organización de todas las actividades preliminares de campo. Es de resaltar que hay 22 Polígonso específcos en los cuales se han de adelantar resscates arqueológicos, previo al inicio de obras civiles.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SOCIALES EN LA SEMANA

Durante la semana comprendida entre el 01 y el 07 de junio de 2026, desde el área social de la interventoría se realizó acompañamiento, seguimiento y supervisión a las actividades desarrolladas en el marco del Proyecto Aerocafé, garantizando el cumplimiento de los compromisos adquiridos y fortaleciendo el relacionamiento con los diferentes actores involucrados. Adicionalmente, durante la semana se elaboró y remitió oficio dirigido al contratista de obra, mediante el cual se solicitó la radicación del Plan de Gestión Social, con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y realizar el respectivo seguimiento por parte de la interventoría al componente social del proyecto.

El martes 02 de junio de 2026 se participó en reunión virtual interinstitucional con representantes de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, el SENA Regional Caldas, el contratista de obra y la interventoría, con el propósito de ultimar los aspectos logísticos y operativos requeridos para el desarrollo de la convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales.

El miércoles 03 de junio de 2026 se acompañó la visita institucional del señor presidente de la República, Gustavo Petro, al área del proyecto, realizada con el fin de conocer los avances de la etapa preconstructiva y atender inquietudes relacionadas con la ejecución y alcance del Proyecto Aerocafé.

El jueves 04 de junio de 2026 se realizó acompañamiento a las actividades de logística, adecuación y organización del espacio dispuesto en la Institución Educativa La Sagrada Familia para la realización del evento de convocatoria abierta.

El viernes 05 de junio de 2026, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Licencia Ambiental, se desarrolló el evento de convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales, espacio orientado a promover la participación de la comunidad del área de influencia directa y facilitar el acceso a oportunidades laborales y comerciales asociadas al proyecto. El evento registró una destacada participación de la comundiad del área de influencia directa e indirecta, logrando la recepción de más de 100 hojas de vida debidamente registradas por parte de la Agencia Pública de Empleo del SENA y la participación de más de 50 proveedores interesados en vincularse a la cadena de suministro del proyecto. Para esta interventoría resulta altamente satisfactorio evidenciar la amplia acogida y el interés generado por esta actividad, reflejando la confianza de la comunidad y la efectividad de las estrategias de divulgación implementadas.

De igual manera, durante la jornada del viernes 05 de junio de 2026 se realizaron dos reuniones en las oficinas del contratista de obra con propietarios de predios destinados a las ZODMES. La primera reunión se llevó a cabo con el señor Roberto Zuluaga Ríos, propietario del predio Los Mangos correspondiente a la ZODME Villapraga, y posteriormente se realizó una segunda reunión con el señor José Carmona, propietario del predio Belmonte correspondiente a la ZODME La Pitaya. En ambos encuentros se notificó nuevamente la prórroga de los contratos hasta el 30 de junio de 2026 y se contó con el acompañamiento del equipo jurídico de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, con el fin de atender inquietudes, brindar las aclaraciones requeridas y agilizar los procesos necesarios para la suscripción oportuna de los contratos que permitan la continuidad de las actividades del proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS PREDIAL EN LA SEMANA

NA

ACTIVIDADES REALIZADAS TÉCNICAS EN LA SEMANA

Geología:
En la presente semana se ha continuado con la revisión de los estudios y diseños de las fases previas, priorizando los análisis de los sitios del box culvert para la línea de transmisión eléctrica, del terraplén 4, aledaños en el terreno. Respecto de las fotografías aéreas que se plantearon conseguir la semana pasada, se han adquirido fotografías de vuelos desde 1969, a escalas 1:25.000 y 1:30.800; de 1977, escala 1:30.000; 1981, escala 1:21.600; 1983, escala 1:22.400; 1987, escala 1:12.300 (relacionadas estas en los estudios de CEDIC-AIM de 2013, aunque no se encuentran ni estas ni la fotointerpretación en la base de datos); 1990, escala 1:30.600; 1992, escala 1:24.600 y 1992, escala 1:23.900. Se han comenzado a revisar e interpretar, buscando establecer condiciones previas a la intervención.
No se han encontrado los planos en planta de Geología y Geomorfología de los estudios de SEDIC-AIM, relacionados en el informe.

Geotecnia:
Durante la semana se continuó con la revisión de la información técnica del proyecto Aerocafé, particularmente del estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia, con el fin de avanzar en la identificación de las condiciones geológicas y geotécnicas del área de intervención
Adicionalmente, se inició la revisión de los diseños del box culvert localizado entre las abscisas K0+400 y K0+460, en el costado sur del Terraplén 4, orientada a verificar su interacción con el terraplén proyectado, las condiciones del terreno de apoyo y los criterios geotécnicos y constructivos aplicables para su ejecución.

Civil:
Durante la presente semana desde la parte civil, se continua en la revisión de la documentación del proyecto.
En lo referente a informes se realiza la edición del informe semanal, así como la atención de observaciones al informe mensual número 1.
Se realiza la revisión en oficina de las vías alternativas para conducir material de excavación de la zona de pista a los ZODMES de San José y El Rodeo, en donde se observa que por la alternativa 1 se tiene un tramo sin carreteable de aproximadamente 300 metros con pendientes máximas entre el 15% y el 20%, mientras por la alternativa 2 se tiene un tramo sin carreteable de aproximadamente 450 metros con pendientes máximas entre el 18% y 23% donde además se presente el paso de un cauce de agua.
El día miércoles 03 de junio se realiza acompañamiento de la Interventoría en la visita del presidente Gustavo Petro y mandatarios locales de Gobernación y Alcaldía,
El día viernes 05 de junio se realiza acompañamiento de la Interventoría en la actividad organizada por la UG-PAA y el SENA para recibir brochures de proveedores y hojas de vida en la institución educativa de La Sagrada Familia.
Por parte del contratista este continua con actividades de topografía y cerramiento de la zona del proyecto, también adelanta actividades de rocería para la realización investigaciones arqueológicas.

ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Ambiental: Se Continuará con la elaboración del Informe Mensual del mes de Mayo de 2026, asimismo, se realizará seguimiento a las diferentes actividades y comunicaciones del área ambiental del Proyecto.

Geología:
Continuar con la revisión y análisis de información. Interpretación de fotografías aéreas. Revisión detallada en las zonas de el box culvert, priorizado la semana anterior en la visita del presidente, y de la vía de acceso a los predios Medio Mundo y La Miranda, solicitados por AEROCAFÉ

Geotecnia:
Para la siguiente semana se tiene previsto dar continuidad al análisis de la información asociada al box culvert del Terraplén 4, profundizando en los aspectos que requieran verificación técnica y seguimiento desde la especialidad geotécnica. Así mismo, se contempla la posibilidad de realizar un reconocimiento en campo del sector, con el fin de complementar la revisión documental con la observación directa de las condiciones del sitio

Civil:
Para la próxima semana se continuarán las actividades de topografía y cerramiento por parte del contratista de obra, así como las actividades de supervisión y revisión de la documentación desde la interventoría.

Social:
Se realizará seguimiento a los resultados de la convocatoria abierta para consolidar la información definitiva sobre el número de participantes, hojas de vida recepcionadas y proveedores asistentes, así como elaborar un análisis de los resultados obtenidos y del impacto alcanzado por la actividad. Asimismo, se efectuará seguimiento al proceso de suscripción de los contratos asociados a las ZODME, con el fin de verificar el avance de las gestiones adelantadas y contribuir a su formalización oportuna. De igual manera, se continuará con la elaboración del Informe Mensual correspondiente al mes de mayo de 2026 y con la ejecución, acompañamiento y supervisión de las actividades contractuales propias del componente social del Proyecto Aerocafé.

SST:
Programar inducción corporativa y de SST para personal de Interventoría.
Reiterar solicitud al Contratista sobre relación de personal y soportes de vinculación del personal contratado a la fecha.

RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

OBSERVACIONES	FIRMAS
	Residente de Interventoría WILMER FLÓREZ LEAL Director de Interventoría OSCAR ADRIAN MORENO PULGARÍN

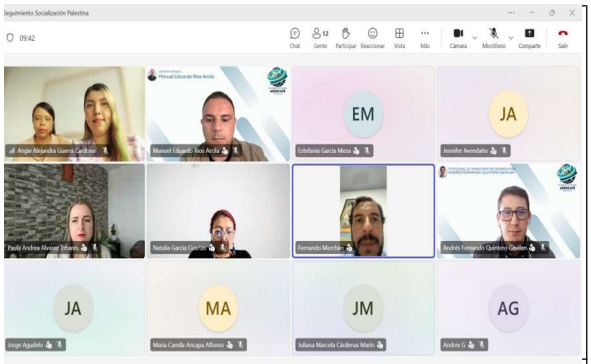
PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	**CÓDIGO:**	**PA-UG-DT-12**
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**01**
		FECHA:	**may-26**



Acompañamiento a la visita del proyecto por parte del Presidente de la República, el Gobernador de Caldas y el Alcalde de Palestina.



Acompañamiento a la visita del proyecto por parte del Presidente de la República, el Gobernador de Caldas y el Alcalde de Palestina.



Reunión virtual de coordinación para la convocatoria abierta de recepción de hojas de vida y proveedores locales.



Desarrollo de la convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales del Proyecto Aerocafé.



Desarrollo de la convocatoria abierta para recepción de hojas de vida y fortalecimiento de proveedores locales del Proyecto Aerocafé.



Acompañamiento en evento socialización de fortalecimiento de proveedores locales.

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**01**
		FECHA:	**may-26**



Acompañamiento en evento socialización de fortalecimiento de proveedores locales.



Reunión con Sr. Roberto Zuluaga de la ZODME Villapraga (Predio Los Mangos)

Trazabilidad - Licenciamiento Ambiental de Aerocafé - ETAPA 1		
Item	**Tema**	**Acto administrativo**
1	Licencia ambiental	Resolución 318 de mayo de 2003
2	Resuelve recurso de reposición sobre la resolución 318	Resolución 545 de septiembre de 2003
3	Cesión de licencia ambiental	Resolución 655 de octubre de 2003
4	Modifica el artículo segundo de la resolución 318	Resolución 120 de mayo de 2005
5	Resuelve recurso de reposición sobre la resolución 120	Resolución 159 de mayo de 2005
6	Modificación de la licencia (aclaración sobre la vigencia de la licencia ambiental)	Resolución 282 de octubre de 2008
7	Modificación de licencia	Resolución 466 de agosto de 2010
8	Modificación de licencia	Resolución 298 de junio de 2012
9	Resuelve recurso de reposición sobre la resolución 298	Resolución 596 de octubre de 2012
10	Modificación de licencia	Resolución 696 de diciembre de 2012
11	Modificación de licencia	Resolución 017 de enero de 2014
12	Modificación de licencia	Resolución N° 1831 - 2017
13	Resuelve recurso de reposición sobre la resolución 1831	Resolución N° 2850 - 2017
14	Imposición de medidas para el aprovechamiento forestal de especies vedadas en el marco del proyecto Aeropuerto del Café	Resolución N° 0592 - 2020
15	Corregir Artículo Segundo de la Resolución 2850 de 2018	Resolución 2265 de 2021
16	Cesión de licencia ambiental hacia la Asociación Aeropuerto del Café	Resolución 0343 de 2021
17	Creación del Comite de Empleo	Resolución 045 - 2021
18	Aclarar la aplicación de la Resolución 045 de 2021	Resolución 145 de julio de 2023
19	Modifica la 0318-2003 (Villa praga - La Bretaña)	Resolución N° 2100 - 2022
20	Modifica la 0318-2003 (Ampliación y permisos de Villa praga - La Bretaña)	Resolución 0356 de 2022
21	Modifica la 0318-2003 (O. de cauces y aprovechamiento) nueva via de acceso al aeropuerto	Resolución 0605 de 2022
22	Modifica la 0318-2003 (Ampliación Cauce Sur - Zona Sur)	Resolución N° 2151 - 2022
23	Modifica la 0318-2003 (Inclusión Zodme La Pitaya)	Resolución 1575 - 2023
24	Resuelve recurso de reposición sobre la resolución 1575 de 2023	Resolución 2041-2023
25	Modifica la 0318-2003 (Inclusión Zodme El Rodeo)	Resolución N° 0421 - 2024

Consolidación de tabla sobre los actos administrativos del Proyecto



Reunión con Sr. José Carmona de la ZODME La Pitaya (Predio Belmonte)

ZODME	Divisiones (vasos)	Actos Administrativos	Area / hectarea	Volumen Autorizado m3	Distancia (km)	Obra Hidráulica Clave	Restricciones / Geotecnia	Foco Biótico / Social
Villa Prega	-	Res. 4900/2010 - Res. 3350/2022	5.07	696.462	4.8	Canalización 36 y Cunetas	Topografía quebrada. Plan de impactos.	Trampa de grasas. Veda forestal.
La Bretaña	La Bretaña Norte	Res. 3066/2022 - Res. 2190/2022	0.83	21.034	2.7	Alcantarilla 1.2m	Monitoreo erosivo Vaso 7.1	Traslado Acueducto Heliechos Cuatheas.
	La Bretaña Norte 1		0.41	10.177				
	La Bretaña Norte 2		1.10	59.336				
	La Bretaña 6A		1.09	100.051				
	La Bretaña 7		2.52	305.857				
	La Bretaña 7.1		0.63	12.026				
San José	-	Res. 1831/2017 - Res. 2850/2017	-	1.916.238	6.2	Box Culvert Principal	Ocupación de cauce obligatorio.	Rescate epifitas en zona de disposición.
Cauce Sur	Cauce Sur	Res. 2850/2017 - Res. 2265/2021 - Res. 2151/2022 - Res. 2190/2022	3.82	952.800	2.7	Box Culvert Quebrada La Linda	Base de Pisca. Exige máxima densidad.	Descapote al 100% previo.
	Cauce Sur 1			596.800				
	Cauce Sur 2			175.800				
El Rodeo	-	Res. 421/2024	-	1.640.000	6.8	7 Filtros Principales 164 Secundarios	Terrazas técnicas escalonadas.	Rescate bromelias previo descapote.
La Pitaya	-	Res. 1575/2023	-	1.140.000	2.8	Filtros Chimenea	Exclusivo material RCD.	Vivero temporal. Monitoreo ISO fyt.
TOTAL				7.547.911				

Revisión de volúmenes autorizados - ZODMES



Revisión Documental - RCD La Manila

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**1**
		FECHA:	**may-26**

	CARGO	CANT
PERSONAL DEL CONTRATISTA	DIRECTOR DE OBRA	1
	RESIDENTE DE OBRA	1
	RESIDENTE AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA E HIDROLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA ELECTRICA	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA AMBIENTAL	0
	AUXILIAR AMBIENTAL	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	0
	PROFESIONAL SST	0
	AUXILIAR SST	0
	COORDINADOR BIM	1
	MODELADOR BIM	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN SOCIAL	1
	ARQUEOLOGA	1
	AUXILIAR DE ARQUEOLOGÍA	1
	MAESTROS DE OBRA	0
	INSPECTORES DE OBRA	0
	TOPOGRAFO	3
	ALMACENISTA	0
	AYUDANTES	6

	CARGO	CANT
PERSONAL SUB-CONTRATISTA	AYUDANTES DE OBRA (SUB CONTRATISTA CERRAMIENTO)	5

	CARGO	CANT
PERSONAL DE INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	1
	INGENIERO RESIDENTE	1
	INGENIERO AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN VIAS Y TRANSPORTE	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA	0
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	1
	COORDINADOR BIM	1
	PROFESIONAL SST	0,5
	AUXILIAR AMBIENTAL	0
	AUXILIAR SST	0
	PROFESIONAL SOCIAL	1
	PROFESIONAL EN ARQUEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	1
	ESPECIALISTA EN DERECHO	1
	INSPECTOR DE OBRA	0
	COORDINADOR DE COSTOS Y PROGRAMACIÓN	1
	CONDUCTOR	2

UBICACIÓN/FRENTE	# HITO	ACTIVIDADES	% AVANCE	ESTADO	FECHA INCIO	FECHA FINALIZACION	OBSERVACIONES

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFE	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN:	01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA # 4	FECHA:	1/06/2026

CONTRATO DE OBRA N°

Contratista: CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK
Contrato No. 126188-023-2025
Valor Inicial: $ 634.275.135.745,00

Valor Actualizado: $ 634.275.135.745,00
Plazo Inicial: 46 MESES
Plazo Actualizado: 46 MESES
Fecha de Iniciación: 13 de abril de 2026
Fecha de Vencimiento: 12 de febrero de 2030

Objeto

DESARROLLAR LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL LADO AIRE DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ – ETAPA I, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, DEPARTAMENTO DE CALDAS, INCLUYENDO LA EJECUCIÓN DE OBRAS CONEXAS INDISPENSABLES PARA SU OPERACIÓN INICIAL

Semana Número: **4** Del: 8-jun Al: 14-jun
Nombre del Supervisor

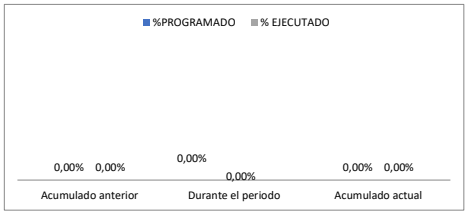
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 62 días
Restantes 1339 días

AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	0,00%	0,00%	Obra Física Ejecutada (%)	0,00%	0,00%
Valor de la Obra	$ -	$ -	Valor de la Obra	$ -	$ -

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	0,00%	0,00%	0,00%
Durante el periodo	0,00%	0,00%	
Acumulado actual	0,00%	0,00%	



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE AVANCE DURANTE LA SEMANA






ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Geología:
En la presente semana se adelanto la revisión técnica al diseño del box culvert requerido para el paso de la línea de transmisión de 230 kV, Documento 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001 Revisión N°0, denominado Diseño Box Culvert para línea de transmisión. A partir de la revisión, complementada con la revisión de documentación recientemente incorporada, como los planos de geología y geomorfología y secciones geológicas, elaboradas dentro de los estudios Fase III de CEDIC-AIM, 2013, se presenta informe con las apreciaciones y conclusiones desde el componente de geología de la Interventoría.

Geotecnia:
Durante la semana se continuó con la revisión técnica del diseño del box-culvert asociado a la línea de transmisión, correspondiente al Documento N.° 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001, revisión 0, denominado Diseño Box Culvert para línea de transmisión. Como resultado de esta revisión, se consolidaron las conclusiones respectivas desde el componente geotécnico de la Interventoría.
Adicionalmente, se elaboró la comunicación mediante la cual se emitió el concepto técnico geotécnico de la Interventoría respecto al inicio del Hito 12, correspondiente a la construcción del box culvert, considerando los aspectos revisados en el diseño y las condiciones que deben ser tenidas en cuenta previo al inicio de las actividades constructivas.
Así mismo, se retomó la revisión del Documento N.° I-T450-DPCL-4545-001, revisión 2, denominado Estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia, con el propósito de avanzar en el análisis técnico requerido para la emisión del concepto correspondiente por parte de la Interventoría del proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SST EN LA SEMANA

Durante la semana comprendida entre el 08 y el 14 de junio de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades de gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) por parte del equipo de Interventoría:

-Se realizó el ajuste y entrega del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo, incorporando las observaciones y recomendaciones formuladas mediante la comunicación UGPAA DTUG-100-D-24-2026.

-Se gestionó la solicitud de insumos requeridos para el adecuado equipamiento de la oficina de Interventoría, orientados a garantizar condiciones apropiadas de orden y aseo en el área de trabajo.

-Se emitió concepto técnico relacionado con los requisitos mínimos en materia de SST que deberán ser acreditados previamente al inicio de las actividades de construcción del Box Culvert asociado a la línea de transmisión. Dentro de los documentos requeridos se incluyeron soportes de vinculación laboral y afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral, procedimientos seguros de trabajo para las actividades críticas a ejecutar, certificaciones de competencias del personal, documentación de control operacional para vehículos y maquinaria, registros de inducción y evidencia de suministro de Elementos de Protección Personal (EPP), entre otros aspectos necesarios para la gestión de riesgos de la actividad.

-Se solicitó reiterar al Contratista, a través del Comité de Seguimiento de la UGPAA, la necesidad de atender y dar respuesta a la solicitud de información relacionada con el cumplimiento de requisitos básicos de contratación y cobertura en seguridad social del personal vinculado al proyecto, considerando que a la fecha de corte del presente informe continúa pendiente la entrega de la información requerida.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS AMBIENTALES EN LA SEMANA

1. Los días 08 y 09 de junio de 2026 desde el componente ambiental se realizó la revisión ambiental del box-coulvert asociado a la línea de transmisión por debajo de la rasante de la pista es

1. Los días 08 y 09 de junio de 2026 desde el componente ambiental se realizó la revisión ambiental del box coulvert asociado a la línea de transmisión por debajo de la ruisnte de la pista es importante, resaltando los siguientes puntos:

- Notificar obligatoriamente a CORPOCALDAS antes de iniciar la construcción del box Culvert. Se requiere una comunicación oficial de apertura de frente de obra. Puesto que no dar este aviso se considera un incumplimiento del Plan de Manejo Ambiental (PMA) y puede acarrear la suspensión preventiva de las actividades por parte de la autoridad.

- Si bien ha pasado un tiempo desde que se realizó la intervención del último contratista de obra, es importante identificar que no existan especies con un Diámetro a la Altura del Pecho - DAP mayor al 10 cm. Por tanto, es importante que el contratista en caso de identificar individuos arbóreos con un DAP igual o mayor a 10 cm realice el censo o inventario forestal detallado (especie por especie, midiendo altura y volumen). Por otra parte, para individuos con un DAP menor a 10 cm, la norma permite un muestreo estadístico representativo. Lo anterior, es un insumo para los ICAS a presentar por el proyecto. Adicionalmente, es importante "activar" todas las medidas del PMA y PMS correspondiente, en especial las relacionadas con el PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE CAUCES.

- Si bien existe un permiso de ocupación de cauce (permanente) otorgado en la resolución 1831 de 2017, este permiso no puede ejecutarse hasta que no se realicen todas las actividades de rescate y ahuyentamiento de fauna (SI APLICA) , y los registros correspondientes al aprovechamiento forestal (SI APLICA).

- Aunque exista la posibilidad de no encontrar individuos arbóreos, sigue siendo estrictamente obligatorio realizar ciertas revisiones en campo sobre el componente biótico (fauna y flora) antes de iniciar la construcción del box. A pesar de que al parecer no existan árboles en el sitio, el contratista debe cumplir con la Inspección visual del perímetro del frente de obra donde se emplazará el box para evitar algún tipo de sanción producto de los seguimientos de la autoridad ambiental.

2. El resto de la semana se avanzo en la revisión de las carpetas donde se suponía que se encontraban los ejercicios presupuestales ambientales de las ZODMES. Sin embargo, se evidencio que hacia falta información con relación a estos temas. Por lo cual el Patrimonio se encuentra en proceso de solicitud y gestión de estos frente a la Asociación.

Durante el resto de la semana, las actividades en visitas a campo con el fin de verificar el cerramiento ambiental del área de intervención del proyecto y se centraron en la revisión de las carpetas documentales compartidas destinadas a contener los ejercicios presupuestales ambientales de las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación (ZODMES). Como resultado de esta inspección, se evidenció hace falta información para el correcto análisis de los costos. Ante este hallazgo y con el fin de subsanar los vacíos documentales, el Patrimonio Autónomo inició formalmente el proceso de gestión de los soportes faltantes ante la Asociación, buscando asegurar la trazabilidad y el cumplimiento de las obligaciones ambientales establecidas.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS ARQUEOLOGICOS EN LA SEMANA

Entre el 08 y 14 de junio se sostuvieron acercamientos vía virtual con arqueóloga de la asociación en los cuales se informó acerca de los estadois de los programas de arqueología a cargo de esta y dereivados de los correspondientes estudios ambientales. No obstante lo anterior, se oficiará al Consorcio para que remita información de contacto de profesional a cargo de arqueología con la finalidad de revisar gestiones adelantadas a la fecha ante el ICANH y diligencias internas en relación con la consecución de personal y materiales de estudii, sobre todo en prelimianres al inicio de obra.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SOCIALES EN LA SEMANA

Durante la semana comprendida entre el 08 y el 14 de junio de 2026, desde el área social de la interventoría se continuó realizando el seguimiento y acompañamiento a las actividades desarrolladas en el marco del Proyecto Aerocafé, con especial énfasis en la gestión documental, el relacionamiento con los actores involucrados y la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas al componente social y socioprediał.

En el transcurso de la semana se elaboró y radicó un oficio dirigido al contratista de obra mediante el cual se notificó formalmente la entrega y habilitación de la totalidad de los predios requeridos para el desarrollo de las actividades de topografía, cerramiento perimetral y demás obras preliminares de la Etapa 1. En dicho oficio se consolidó la trazabilidad de las actuaciones técnicas, prediales y sociales adelantadas por las entidades vinculadas al proyecto, dejando constancia de que los predios se encuentran disponibles para la ejecución de las actividades programadas y exhortando al contratista a continuar con el desarrollo de las labores preconstructivas en cumplimiento de la Licencia Ambiental y las obligaciones contractuales vigentes.

De igual manera, durante la misma semana se radicó un oficio de reiteración al contratista relacionado con la entrega de los soportes documentales asociados a las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES), al evidenciar que la respuesta previamente suministrada no atendió de fondo el requerimiento formulado por la interventoría. En la comunicación se reiteró la necesidad de remitir los contratos, permisos, autorizaciones, soportes prediales, georreferenciación y demás documentos que permitan verificar la disponibilidad jurídica y ambiental de las áreas, así como efectuar el seguimiento integral desde los componentes jurídico, ambiental y social, garantizando la trazabilidad de las actuaciones y el adecuado ejercicio de las funciones de supervisión y control.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS PREDIAL EN LA SEMANA

ACTIVIDADES REALIZADAS TECNICAS EN LA SEMANA

Civil:
Durante la presente semana desde la parte civil, se realizó la evaluación de las actividades previas necesarias para el inicio del box coulvert que tiene como propósito la subterranización de la linea de transmisión de eléctrica de ISA. en donde desde se requiere preseentar:
- Plan detallado de trabajo donde se pueda apreciar las actividades a realizar, con los tiempos de ejecución y la asignación de recursos necesarios para llevar a cabo cada actividad.
- Presentar el PMT debidamente avalado por la autoridad de movilidad competente.
- Procedimientos constructivos para las actividades a realizar (Excavaciones, Cargue retiro y disposición, Llenos compactados, Concretos y filtros)
- Fuentes de materiales, para triturado, sub-base granular, agregados pétreos con la documentación de proveedores, que incluya los respectivos permisos de explotación, títulos mineros y licencias ambientales según aplique.
- Proveedores de cemento, aceros, tubería PVC, cintas PVC, cintas para juntas, aditivos, productos químicos, incluyendo las respectivas fichas técnicas de los productos.

Además se realiza seguimiento a las actividades que adelanta el contratista de obra de cerramiento provisional en donde se tienen instalados cerca de 700 metros, mediante el uso de fustes de guadua y lona verde, la cual se viene colocando a una altura de 2 metros y una distancia aproximada de 3 metros, la cual puede variar según las condiciones de terreno, estos trabajos se vienen realizado por la zona occidental, en las proximidades de La Torre.

Adicionalmente se realiza la edición del informe mensual #2 correspondiente al mes de mayo.

ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Ambiental:
Con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, se tiene programado para la próxima semana reiterar formalmente al Contratista los requerimientos de carácter ambiental emitidos por esta Interventoría. Dicha acción consolidará las solicitudes previamente notificadas mediante los oficios CAIJPS0040-CCSK0031, CAIJPS0045-CCSK0032, CAIJPS0057-CCSK0042 y CAIJPS0064-CCSK0046, las cuales a la fecha se encuentran pendientes de atención.

De manera complementaria, para el martes 16 de junio de 2026 junto con el personal ambiental del Patrimonio Autónomo se tiene proyectado presentarnos con la nueva Especialista Ambiental del Contratista quien inició su proceso de inducción el viernes 12 de junio de 2026, esto con el fin de revisar el estado de los compromisos, alinear los criterios de gestión y agilizar las respuestas a las comunicaciones citadas.

Geología:
Continuar con la revisión del Estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia, junto con los planos y perfiles anexos, así como la interpretación de las fotografías aéreas adquiridas en el IGAC, de manera que se integren al concepto técnico respectivo.

Geotecnia:
Para la siguiente semana se tiene previsto continuar con la revisión del Estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia, profundizando en los aspectos geotécnicos que requieren verificación por parte de la Interventoría, con el fin de consolidar el concepto técnico correspondiente.

Civil:
Para la próxima semana se continuarán las actividades de estudio de la documentación del proyecto, además se programarán las salidas a campo para revisar las vías de acceso de Medio Mundo - La Miranda así como las 2 alternativas viales propuestas para acceder a las ZODMES de San José y El Rodeo evitando el paso por Cartagena.

Social:
Para la próxima semana se tiene programada una reunión el martes 16 de junio con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina Aerocafé en la sede vecinos de Santágueda.

SST:
Remitir nueva comunicación al Contratista sobre requerimientos en SST fijando plazo para la entrega de los mismos.
Realizar Matriz de Peligros y Riesgos del proyecto aplicable al contrato de Interventoría

RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

Si bien a la fecha el contratista no ha presentado productos que represeten avance en alguno de sus hitos, se está adelantando actividades en temas de revisión de diseños, gestión con los dueños de los predios de las diferentes ZODMES, actividades de topografía, cerramiento provisional y rescate arqueologico.

OBSERVACIONES	FIRMAS
Se requiere una mayor agilidad del Contratista en la contratación de todo el personal de la fase de preconstrucción, así como de la entrega de la documentación del personal contratado. Se requiere celeridad en la entrega del Plan Detallado de Trabajo, para aprobación y seguimiento por parte de la Interventoría.	Residente de Interventoría WILMER FLÓREZ LEAL Director de Interventoría OSCAR ADRIAN MORENO PULGARÍN



Guadua dispuesta en zona de la pista



Guadua dispuesta en zona de vía occidental



Fustes de guadua enterrados para cerramiento provisional



Malla instalada para cerramiento provisional



Malla instalada para cerramiento provisional



Comisión de topografía para establecer la línea de perimetro del cerramiento

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**1**
		FECHA:	**may-26**

	CARGO	CANT
PERSONAL DEL CONTRATISTA	DIRECTOR DE OBRA	1
	RESIDENTE DE OBRA	1
	RESIDENTE AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA E HIDROLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA ELECTRICA	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA AMBIENTAL	0
	AUXILIAR AMBIENTAL	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	0
	PROFESIONAL SST	0
	AUXILIAR SST	0
	COORDINADOR BIM	1
	MODELADOR BIM	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN SOCIAL	1
	ARQUEOLOGA	1
	AUXILIAR DE ARQUEOLOGÍA	1
	MAESTROS DE OBRA	0
	INSPECTORES DE OBRA	0
	TOPOGRAFO	3
	ALMACENISTA	0
	AYUDANTES	6

	CARGO	CANT
PERSONAL SUB-CONTRATISTA	AYUDANTES DE OBRA (SUB CONTRATISTA CERRAMIENTO)	5

	CARGO	CANT
PERSONAL DE INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	1
	INGENIERO RESIDENTE	1
	INGENIERO AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN VIAS Y TRANSPORTE	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA	0
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	1
	COORDINADOR BIM	1
	PROFESIONAL SST	0,5
	AUXILIAR AMBIENTAL	0
	AUXILIAR SST	0
	PROFESIONAL SOCIAL	1
	PROFESIONAL EN ARQUEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	1
	ESPECIALISTA EN DERECHO	1
	INSPECTOR DE OBRA	0
	COORDINADOR DE COSTOS Y PROGRAMACIÓN	1
	CONDUCTOR	2

UBICACIÓN/FRENTE	# HITO	ACTIVIDADES	% AVANCE	ESTADO	FECHA INCIO	FECHA FINALIZACION	OBSERVACIONES

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFE	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN:	01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA # 5	FECHA:	1/06/2026

CONTRATO DE OBRA N°

Contratista:	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK
Contrato No.	126188-023-2025
Valor Inicial:	$ 634.275.135.745,00
Valor Actualizado:	$ 634.275.135.745,00
Plazo Inicial:	46 MESES
Plazo Actualizado:	46 MESES
Fecha de Iniciación:	13 de abril de 2026
Fecha de Vencimiento:	12 de febrero de 2030

Objeto

DESARROLLAR LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL LADO AIRE DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ – ETAPA I, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, DEPARTAMENTO DE CALDAS, INCLUYENDO LA EJECUCIÓN DE OBRAS CONEXAS INDISPENSABLES PARA SU OPERACIÓN INICIAL

Semana Número: **5** Del: 15-jun Al: 21-jun Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 69 días

Nombre del Supervisor Restantes 1332 días

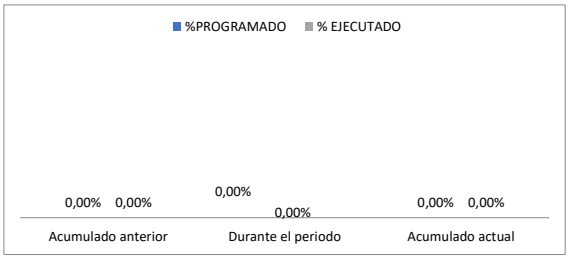
AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	0,00%	0,00%
Valor de la Obra	$ -	$ -

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra Física Ejecutada (%)	0,00%	0,00%
Valor de la Obra	$ -	$ -

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	0,00%	0,00%	0,00%
Durante el periodo	0,00%	0,00%	
Acumulado actual	0,00%	0,00%	



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE AVANCE DURANTE LA SEMANA







ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Geología:
En el periodo reportado se continúa en la consolidación del informe con la revisión de la información, con énfasis en las condiciones en la zona de box culvert
Se incluye el consolidado de actividades para presentar en el informe trimestral de rendición de cuentas.
Se continúa con la interpretación de fotografías aéreas históricas de la zona de estudio

Geotecnia:
Durante el periodo reportado, se continuó con la revisión técnica del diseño del box culvert para el paso de la línea de transmisión, con énfasis en la preparación de la reunión realizada el 18 de junio de 2026. En esta reunión participaron el presidente de Integral, el director de Interventorías, el representante legal de JPS y el asesor geotécnico de esta empresa, integrante del consorcio de Interventoría. Como parte de la jornada, se efectuó un recorrido de campo con la participación de los profesionales mencionados, representantes del equipo de Interventoría en campo y personal del Patrimonio Autónomo, con el propósito de reconocer las condiciones generales del sector y complementar el análisis de la información disponible.
Posteriormente, el presidente de Integral presentó las principales consideraciones derivadas de la revisión de una parte de los estudios y diseños del proyecto, particularmente en lo relacionado con los criterios de amenaza sísmica y la selección de las aceleraciones de diseño.
Adicionalmente, durante la semana se consolidó la comunicación que reúne las observaciones formuladas por las diferentes especialidades de la Interventoría respecto al diseño del box culvert, señalando los aspectos que deberán ser revisados y atendidos por el Contratista antes del inicio de las actividades correspondientes a su construcción.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SST EN LA SEMANA

Durante la semana comprendida entre el 15 y 21 de junio de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades de gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) por parte de la Interventoría:

-Se realizó ajuste del informe SST del mes de abril, con base observaciones recibidas de parte de la UGPAA en la comunicación DTUG-100-D-25-2026 ESTRUCTURA INFORME MENSUAL.

-Se adelantó informe SST del mes de mayo considerando los avances en la gestión SST de la Interventoría, y la estructura sugerida en la comunicación anterior.

-En Comité de Seguimiento Quincenal llevado a cabo el 11 de junio de 2026, se ratificó por parte del Contratista su intención de dar respuesta a las comunicaciones CAIJPS0047-CCSK0034 y CAIJPS0049-CCSK0036 sobre requerimiento de designación de Profesional SST y requisitos de vinculación del personal. En este sentido, el 16/06/2026 se recibió por parte del Contratista la comunicación CCSK-090-2026 donde se hace la Presentación de Personal – Profesional SST- Francia Yojana García Morales, la cual fue aprobada por la Interventoría.

-Fue construida la primera versión de la Matriz de Peligros y Evaluación y Valoración de Riesgos P-50-1 del Contrato de Interventoría, No. 126188-013-2026.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS AMBIENTALES EN LA SEMANA

1. El 16 de junio de 2026, el Especialista Ambiental de la interventoria convocó y lideró una reunión virtual con el propósito de realizar la presentación inicial y el reconocimiento mutuo del equipo ambiental de la UGPAA, la Interventoría y el Contratista de Obra. El encuentro contó con la participación activa de los profesionales Juan Pablo Peláez, en representación del componente ambiental de la UGPAA; Isabel Cristina Buriticá López, como Especialista Ambiental del Contratista; y Fredy A. Hernández Casas, en calidad de Especialista Ambiental de la Interventoría.

En el desarrollo de la agenda, la interventoría expuso que la titularidad exclusiva de la licencia ambiental asignada al proyecto corresponde a la Asociación Aerocafé, la cual se mantiene vigente y en firme desde el año 2021 bajo el amparo de la Resolución 0343. De igual manera, se procedió a comentar el alcance institucional de cada una de las entidades participantes, buscando asegurar canales de comunicación óptimos y una articulación operativa eficiente en el territorio.

Por su parte, la ingeniera Buriticá informó que ha estado adelantando una revisión rigurosa y detallada de las obligaciones derivadas de la licencia ambiental, a la par de un análisis normativo del marco contractual que rige el proyecto. Al cierre de la sesión, se consolidó como acuerdo prioritario que la ingeniera Buriticá estructurará y presentará formalmente el consolidado de dichos avances, junto con la propuesta de plan de trabajo técnico para la fase preconstructiva, entrega que se realizará en el transcurso de los próximos días.

Ese mismo día, desde la interventoría se compartió mediante correo electrónico a la ingeniera Buriticá, la revisión realizada en los actos administrativos con relación a las ZODMES del proyecto.

2. El 17 de junio de 2026, se recibió por parte del gestor de RCD La Manila la comunicación con radicado 2026-IE-00019755 del 17 de junio de 2026. En este documento se constata de manera oficial que, ante la Corporación Autónoma Regional de Caldas (CORPOCALDAS), el sitio de RCD se encuentra debidamente inscrito en el Registro de Gestores de RCD bajo la codificación GES34, específicamente para la modalidad de disposición final. Que dicha inscripción fue realizada conforme a la información técnica y documental presentada por el Gestor y en concordancia con las disposiciones establecidas en la Resolución 472 de 2017 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, modificada por la Resolución 1257 de 2021.

3. El 18 de junio de 2026 se realizó recorrido técnico con el Presidente y Gerente de Interventorías de Integral (en calidad de asesores), el Represente Legal y Asesor en Geotecnia de JPS 4, la Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo AEROCAFÉ y la Asociación Aeropuerto del Café, para recorrer la zona donde se ejecutará el Proyecto. Posteriormente, se sostuvo una reunión con para compartir aspectos técnicos y geotécnicos que serán enviados de manera formal a las partes.

4. El día 19 de junio de 2026 se realizo un recorrido en conjunto entre interventoría y Contratista para identificar las posibles áreas para emplazar el campamento, zona de talleres, planta de asfaltos y planta de triturados. La conclusión del recorrido consistió que el Contratista iba a presentar formalmente a la interventoria para el respectivo análisis previo.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS ARQUEOLOGICOS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SOCIALES EN LA SEMANA

Durante el período reportado, desde el componente de Gestión Social de la Interventoría se elaboró y remitió al Contratista un oficio mediante el cual se establecieron los lineamientos para la presentación de la programación semanal de actividades y de los informes semanales, mensuales y trimestrales del componente social. Dicho oficio define los contenidos mínimos, la periodicidad, los soportes documentales y los criterios de control de calidad que deberán observarse en los reportes, con el propósito de fortalecer la trazabilidad de la información, facilitar el seguimiento por parte de la Interventoría y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión social, la participación ciudadana, la vinculación de mano de obra local, las estrategias de comunicación y las demás actividades desarrolladas en el marco del proyecto.

De igual manera, se llevó a cabo la revisión integral del Plan de Formación Comunitaria presentado por el Contratista, formulado para dar cumplimiento a la obligación contractual de capacitar a un mínimo de quinientas (500) personas del área de influencia del Proyecto Aeropuerto del Café. Como resultado del análisis, la Interventoría emitió un oficio con el respectivo concepto, incluyendo observaciones y recomendaciones orientadas a fortalecer el documento en aspectos como la descentralización de las jornadas de capacitación, la identificación participativa de necesidades de formación, el ajuste de metas, indicadores y cronograma, el fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento y evaluación, y la consolidación de una estrategia que contribuya tanto al desarrollo de capacidades locales como al fortalecimiento del relacionamiento comunitario y la generación de confianza en el proyecto. Asimismo, la Interventoría manifestó su disposición para acompañar al Contratista mediante mesas de trabajo que faciliten la incorporación de los ajustes requeridos.

El 16 de junio de 2026, se participó en reunión con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé, realizada en la sede Vecinos de Santágueda, con la asistencia de representantes de las áreas sociales de la Asociación Aeropuerto del Café, la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, el Consorcio Aeropuerto del Café SK y el Consorcio Aerointegral JPS 4. Durante la jornada, la Comisión presentó su objetivo de fortalecer el tejido social mediante procesos de construcción colectiva y su Plan de Acción para la vigencia 2026. Adicionalmente, sus integrantes manifestaron su interés en participar activamente en la estructuración del Plan de Formación Comunitaria, razón por la cual solicitaron la realización de una nueva mesa de trabajo programada para el 23 de junio de 2026.

El 18 de junio de 2026, se participó en una reunión con propietarios de predios vecinos a la ZODME Cauce Sur, llevada a cabo en las oficinas de Aerocafé y liderada por el Gerente de la Asociación Aeropuerto del Café. El encuentro tuvo como finalidad analizar las inquietudes relacionadas con las obras de adecuación del sistema de acueducto, las cuales, según lo manifestado por los asistentes, no habían sido previamente socializadas ni contaban con las correspondientes actas de vecindad o de entorno. Asimismo, se abordó la presencia de áreas de interés arqueológico dentro del sector y la necesidad de ajustar el trazado proyectado del acueducto para evitar interferencias con las zonas destinadas al monitoreo y rescate arqueológico, reiterándose que la viabilidad técnica de dichas intervenciones corresponde a Empocaldas.

Finalmente, el mismo 18 de junio de 2026, se participó en una reunión técnica en la que el presidente de Integral, Luis Fernando Restrepo, presentó ante la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé las consideraciones derivadas de la revisión efectuada por la Interventoría sobre la aceleración de diseño y los criterios sísmicos aplicables al Proyecto Aeropuerto del Café, con el propósito de exponer los análisis técnicos y las recomendaciones asociadas a este componente del diseño.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS PREDIAL EN LA SEMANA

ACTIVIDADES REALIZADAS TECNICAS EN LA SEMANA

Civil:
Durante la presente semana desde la parte civil, se continuaron con el seguimiento y control de las actividades realizadas por el contratista, así como el avance en cuanto al estudio de la documentación de estudios y diseños.
Se realizó comunicación formal donde se solicita al Contratista de obra revisar el material de la malla de cerramiento, dado que en la especificación técnica se indica que es malla (yute), adicionalmente se solicita al Contratista mejorar la comunicación con la Interventoría en cuanto a indicar oportunamente cada que hay nuevos frentes de trabajo o cuando estos se cambien de posición, de modo que se puedan realizar las permanentes actividades de supervisión y seguimiento por parte de Interventoría.

El día 18 de junio se realiza acompañamiento a reunión en la cual participan los ejecutores y beneficiarios del acueducto veredal que está realizando labores de excavación en zona de Cauce Sur, en esta reunión además participó personal de UG-PAA, Asociación Aerocafé en cabeza de su gerente, así como personal técnico y social de Contratista e Interventoría. En esta reunión se observó el trazado actual del acueducto en ejecución y como este al entrar en predíos de Cauce Sur está afectando los trabajos de topografía y arqueología que adelanta el contratista. En cuanto a las acciones a tomar acordadas dentro de esta reunión, se pactó que los dueños del acueducto modifiquen su trazado mas al sur, de modo que se mantenga fuera del límite de los predios de Cauce sur, así como de las zonas de prospección arquelógica. Para lo cual la Asociación Aerocafé entregará a los dueños del acueducto un posible trazado del que se puedan guiar para alinear su red, adicionalmente el contratista le remitirá el replanteo topografico del limite de los predios al los propietarios del acueducto.

Adicionalmente el día 18 se realizó recorrido y posterio mesa técnica, con el Presidente y Gerente de Interventoría de Integral, así como con el Representante Legal y Asesor Geotécnico de JPS, donde se conversó en compañia de personal de UG-PAA de los retos técnicos que tiene el proyecto, y se socializaron algunas consideraciones a tener en cuenta en temas de amenaza sismica, la selacción de los coeficientes de aceleración de diseño, así como de consideraciones getécnicas, relacionadas con la longitud de los anclajes, las inyecciones en material con contenido de ceniza, humedades del suelo y manejo en las ZODMES.

El día 19 de junio se realizó acompañamiento técnico-ambiental en conjunto con el Contratista, para observar zona de posible locación para el montaje de campamento-taller, planta de concretos y planta de asfalto. Se le solicitó al Contratista que antes de iniciar alguna actividad de montaje, envie a interventoría la documentación para poder dar aval a la ejecución de estos motajes.

En sesión del 18 de junio en la casa de Cauce Sur se dio inicio a las actividades de exploración geotécnica, donde se realizaron apiques de reconocimiento y

En recorrido del 19 de junio por la zona de Cauce Sur, se observa que se inicia con las actividades de exploracion geotecnica, donde se puede observar el montaje de equipo de perforaciones, y la realización de la primer perforación con recuperación de nucleos.

En cuanto a las actividades de cerramiento provisional, durante la presente semana se suspendieron las actividades, dado que para avanzar se requiere de la realización de roceria para despejar el área y permitir continuar con el cerramiento.

ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Ambiental:
Reunión el martes 23 de junio de 2026 junto con el personal ambiental del Patrimonio Autónomo con el fin de revisar el estado de los compromisos, alinear los criterios de gestión y agilizar las respuestas a las comunicaciones citadas.

Geología:
Continuar con la revisión del Estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia, junto con los planos y perfiles anexos, así como la interpretación de las fotografías aéreas adquiridas en el IGAC, de manera que se integren al concepto técnico respectivo.

Geotecnia:
Para la siguiente semana se tiene prevista la elaboración de una comunicación que consolide las observaciones preliminares de la Interventoría sobre los estudios y diseños del proyecto, con el propósito de que sean consideradas por el Contratista durante su proceso de revisión, apropiación y, cuando corresponda, ajuste o rediseño de las soluciones planteadas.

Civil:
Para la próxima semana se continuarán las actividades de estudio de la documentación del proyecto, tambien se continuará con las actividades de seguimiento a las actividades de perforaciones exploratorias y cerramiento, además se programarán las salidas a campo para revisar las vías de acceso de Medio Mundo - La Miranda así como las 2 alternativas viales propuestas para acceder a las ZODMES de San José y El Rodeo evitando el paso por Cartagena.

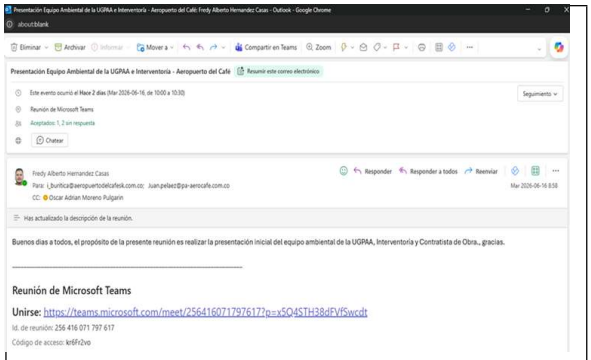
Social: Participar en la mesa de trabajo convocada por la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé para analizar y fortalecer el Plan de Formación Comunitaria.
Continuar el seguimiento a la radicación y revisión del Plan de Gestión Social por parte del Contratista.
Verificar la incorporación de las observaciones formuladas por la Interventoría al Plan de Formación Comunitaria y a los formatos de programación e informes del componente social.
Dar continuidad al seguimiento de las actuaciones relacionadas con las ZODME y demás procesos con incidencia territorial, en coordinación con los componentes técnico, ambiental y jurídico.
Mantener el acompañamiento y supervisión de las actividades propias del componente social, garantizando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y el fortalecimiento del relacionamiento con las comunidades y demás grupos de interés del Proyecto Aeropuerto del Café.

SST:
Realizar reunión con personal SST del Contratista para definir plan de trabajo, entregables y requisitos contractuales

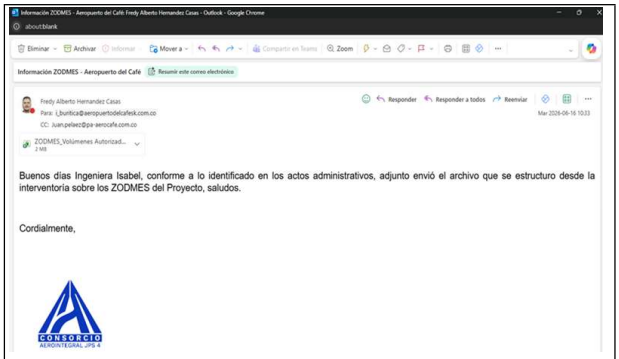
RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

Si bien a la fecha el contratista no ha presentado productos que represeten avance en alguno de sus hitos, se está adelantando actividades en temas de revisión de diseños, gestión con los dueños de los predios de las diferentes ZODMES, actividades de topografía, cerramiento provisional y rescate arqueologico. Tambien se da inicio a la actividad de perforaciones exploratorias para conocer el perfil estratigrafico del suelo en puntos estratégicos.

OBSERVACIONES	FIRMAS
Se requiere una mayor agilidad del Contratista en la contratación de todo el personal de la fase de preconstrucción, así como de la entrega de la documentación del personal contratado. Se requiere celeridad en la entrega del Plan Detallado de Trabajo, para aprobación y seguimiento por parte de la Interventoría. Se requiere la entrega por parte del contratista del plan de perforaciones, donde indique la ubicación de las perforaciones, diametros, longitudes y cronograma.	Residente de Interventoría WILMER FLÓREZ LEAL Director de Interventoría OSCAR ADRIAN MORENO PULGARÍN



Presentación - Equipo ambiental de la UGPAA, la Interventoría y el Contratista de Obra



Correo electrónico - Trazabilidad de ZODMES



Comunicación CORPOCALDAS - RCD La Manila



Reunión Tecnica (ZODMES y Geotécnia)



Recorrido Técnico (Proyecto)



Recorrido Técnico (Vuelo Dron)

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**01**
		FECHA:	**may-26**



Recorrido para identificar las posibles áreas para emplazar el campamento, zona de talleres, planta de asfaltos y planta de triturados.



Recorrido de obra con ingenieros de la sede central de Integral y JPS



Mesa técnica con ejecutores del acueducto veredal sobre Cauce Sur,



Recorrido de obra por las posibles locaciones para emplazamiento de campamento, planta de concretos y planta de triturados.



Perforaciones exploratorias en zona de Cauce Sur



Reunión con la Comisión Permanente Comunitaria CTP Palestina–Aerocafé, realizada en la sede Vecinos de Santágueda

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	VERSIÓN:	1
		FECHA:	may-26

	CARGO	CANT
PERSONAL DEL CONTRATISTA	DIRECTOR DE OBRA	1
	RESIDENTE DE OBRA	1
	RESIDENTE AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA E HIDROLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA ELECTRICA	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA AMBIENTAL	0
	AUXILIAR AMBIENTAL	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	0
	PROFESIONAL SST	0
	AUXILIAR SST	0
	COORDINADOR BIM	1
	MODELADOR BIM	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN SOCIAL	1
	ARQUEOLOGA	1
	AUXILIAR DE ARQUEOLOGÍA	1
	MAESTROS DE OBRA	0
	INSPECTORES DE OBRA	0
	TOPOGRAFO	3
	ALMACENISTA	0
	AYUDANTES	6

	CARGO	CANT
PERSONAL SUB-CONTRATISTA	AYUDANTES DE OBRA (SUB CONTRATISTA CERRAMIENTO)	

	CARGO	CANT
PERSONAL DE INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	1
	INGENIERO RESIDENTE	1
	INGENIERO AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN VIAS Y TRANSPORTE	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA	0
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	1
	COORDINADOR BIM	1
	PROFESIONAL SST	0,5
	AUXILIAR AMBIENTAL	0
	AUXILIAR SST	0
	PROFESIONAL SOCIAL	1
	PROFESIONAL EN ARQUEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	1
	ESPECIALISTA EN DERECHO	1
	INSPECTOR DE OBRA	0
	COORDINADOR DE COSTOS Y PROGRAMACIÓN	1
	CONDUCTOR	2

UBICACIÓN/FRENTE	# HITO	ACTIVIDADES	% AVANCE	ESTADO	FECHA INCIO	FECHA FINALIZACION	OBSERVACIONES
Zona La Torre	0	Cerramiento provisional	1 km	Suspendido	1/06/2026	-	suspende por actividades de roc
Cauce Sur	0	erforaciones exploratoria	0	Activo	19/06/2026	-	ta al contratista el plan de perfo

	UNIDAD DE GESTIÓN PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFE	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	DIRECCIÓN TÉCNICA	VERSIÓN:	01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA # 6	FECHA:	may-26

CONTRATO DE OBRA N°

Contratista:	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK
Contrato No.	126188-023-2025
Valor Inicial:	$ 634.275.135.745,00
Valor Actualizado:	$ 634.275.135.745,00
Plazo Inicial:	46 MESES
Plazo Actualizado:	46 MESES
Fecha de Iniciación:	13 de abril de 2026
Fecha de Vencimiento:	12 de febrero de 2030

Objeto

DESARROLLAR LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL LADO AIRE DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ – ETAPA I, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, DEPARTAMENTO DE CALDAS, INCLUYENDO LA EJECUCIÓN DE OBRAS CONEXAS INDISPENSABLES PARA SU OPERACIÓN INICIAL

Semana Número: **6** Del: 22-jun Al: 28-jun Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 76 días

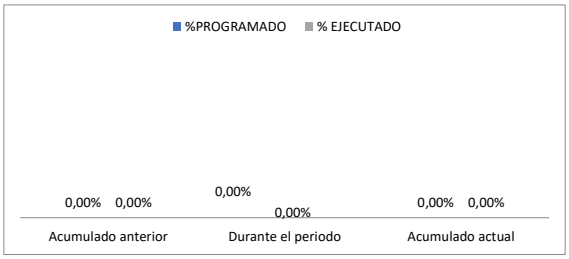
Nombre del Supervisor Restantes 1325 días

AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	0,00%	0,00%	Obra Física Ejecutada (%)	0,00%	0,00%
Valor de la Obra	$ -	$ -	Valor de la Obra	$ -	$ -

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	0,00%	0,00%	0,00%
Durante el periodo	0,00%	0,00%	
Acumulado actual	0,00%	0,00%	



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE AVANCE DURANTE LA SEMANA







ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Geología:
En la semana del 22 al 28 de junio se continua en la revisión del marco geológico y geomorfológico del proyecto, con base en la información recopilada y analizada. Se plantean vacíos en el modelo, según los cambios en la morfología de algunas zonas, como el Terraplén 4, así como realineamientos del box culvert.
Respecto de la comunicación CCSK-097-2026, del 24 de junio de 2026, mediante la cual el Contratista presenta el cronograma inicial del programa de exploración geotécnica, planteando la realización de 3 sondeos en las áreas de Terraplén 1, Terraplén 4 y Zodme Cauce Sur, se hacen comentarios y observaciones en la comunicación de respuesta preparada conjuntamente con la especialista en Geotecnia, como que no se establecen los criterios para la localización de los sondeos, ni se presenta la actualización del modelo geológico-geomorfologico en la zona del Terraplén 4, dados los cambios en la morfometría y la morfodinámica de este sector, con influencia tanto en la estabilidad de la franja de pista, como del portal oriental del box-culvert. Tampoco se menciona en el programa de exploración, la actividad de descripción de los núcleos de perforación por parte del geólogo del Contratista.

Geotecnia:
Durante la semana comprendida entre el 22 y el 28 de junio de 2026, las actividades del componente geotécnico se concentraron en la elaboración y revisión de tres comunicaciones dirigidas al Contratista CCSK.
La primera correspondió a la Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos en los estudios y diseños, mediante la cual se pusieron en conocimiento del Contratista algunos aspectos identificados por la Interventoría que deberán ser considerados durante el proceso de revisión, apropiación y eventual ajuste o rediseño de los estudios y diseños del proyecto.
Asimismo, se elaboró la comunicación denominada Solicitud plan de trabajo de obra CCSK, con el propósito de conocer la programación prevista para la ejecución de las actividades y facilitar el seguimiento y la coordinación por parte de la Interventoría.
Adicionalmente, se revisó y respondió la comunicación CCSK-097-2026, mediante la cual el Contratista presentó el cronograma inicial del programa de exploración geotécnica. En la respuesta se formularon observaciones sobre la información remitida y se solicitó que, en adelante, los cronogramas y programas de trabajo sean presentados con anterioridad al inicio de las actividades, de manera que la Interventoría pueda realizar oportunamente su revisión, seguimiento y acompañamiento.
A la fecha, se finalizó el sondeo con recuperación de núcleo tipo NQ en la ZODME Cauce Sur, y se tiene prevista inicialmente la ejecución de exploraciones en los sectores correspondientes a los terraplenes 1 y 4 y a las ZODME Bretaña y San José.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SST EN LA SEMANA

Durante la semana comprendida entre el 22 y 28 de junio de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades de gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) por parte de la Interventoría:

- El lunes 22 de junio se recibe por parte del Contratista el Plan de Trabajo SST a través de la comunicación CCSK-094-2026 | Presentación formal para revisión y aprobación del Plan SST y Plan de Calidad – Contrato No. 126188-023-2025, el cual presenta observaciones. Se encuentra pendiente remitir comunicación oficial de respuesta por parte de la Interventoría.

- El martes 23 de junio de 2026 se realizó proceso de inducción SST y Ambiental de personal nuevo de la Interventoría (personal conductor de vehículo). Por otro lado, en la misma fecha fue oficalizada la aprobación del perfil SST del Contratista a través de la comunicación CCSK-090-2026 | Respuesta a su comunicación CAIJPS0047-CCSK0034 Presentación de Personal – Profesional SST – Francia García OFICIO CCSK-090-2026| Respuesta a su comunicación CAIJPS0047-CCSK0034 Presentación de Personal – Profesional SST – Francia García.

- El jueves 25 de junio de 2026 se realizó primera reunión con la profesional SST designada por el Contratista para requerir con prioridad el reporte del personal ingresado al proyecto desde la firma del acta de inicio. Asimismo, atender los requerimientos de plan de trabajo y entregables periódicos como informes semanales y mensuales.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS AMBIENTALES EN LA SEMANA

1.El día 22 de junio de 2026, esta interventoría remitió al Contratista y a la UGPAA mediante correo electrónico la citación y el documento con los temas ambientales a tratar durante la reunión del 23 de junio de 2026. Los temas por tratar en esa reunión abarcan la entrega estricta de informes periódicos (semanales, mensuales y trimestrales), la planificación operativa mediante comités y cronogramas de trabajo respaldados presupuestalmente por el PMA que indicó la Especialista Ambiental del Contratista iniciará la primera semana de julio de 2026. En el componente técnico, se prioriza el monitoreo hídrico de caudales, el mantenimiento de pozos sedimentadores, el cerramiento perimetral de la obra y la disposición de RCD en La Manila, alineado con las directrices institucionales de CORPOCALDAS. Asimismo, el manejo biótico requiere el cumplimiento riguroso de inventarios forestales, el rescate de flora y fauna, el levantamiento de vedas, la acreditación de procedencia de la guadua y la operación del vivero para la compensación. Finalmente, a nivel contractual y social, en necesario apoyar el Plan de Formación Comunitaria con seis capacitaciones anuales en sostenibilidad y estructurar los soportes verificables del Formato 8 para los informes mensuales ambientales.

2.El día 23 de junio de 2026, se desarrolló de manera presencial la reunión ambiental planteada en las oficinas de la interventoría, se contó con la participación del Contratista y a la UGPAA. Allí esta interventoría, presentó la plantilla propuesta para el informe semanal ambiental, el cual consolidara las actividades ejecutadas por el Consorcio Aeropuerto del Café SK en la etapa preconstructiva, correspondiente al periodo comprendido entre el 20 al 26 de junio de 2026 para su primera entrega. Adicionalmente, esta interventoría envió al Contratista y a la UGPAA por medio de correo electrónico todos los documentos emitidos por CORPOCALDAS con relación al RCD La Manila, para que sean considerados y análisis desde el componente ambiental del Contratista.

3.El 24 de junio de 2026, los componentes técnico y ambiental de la interventoría realizaron un recorrido conjunto por las áreas del proyecto. El objetivo de la jornada fue verificar el estado actual y el avance de las actividades a cargo del contratista de obra, centrando la inspección en cuatro frentes específicos: el desarrollo del programa de arqueología preventiva, la instalación y mantenimiento de los cerramientos perimetrales, la ejecución del plan de perforaciones y la operación del sistema de control y sedimentación de sólidos suspendidos asociado al funcionamiento de los taladros. Respecto al componente ambiental, se observó que las actividades se están desarrollando correctamente.

4.El 25 de junio de 2026, desde la interventoría fue acompañada la reunión de comité técnico de seguimiento quincenal, durante la jornada se revisó el estado general del proyecto y el avance de la etapa de preconstrucción, enfocándose en los estudios y diseños, el plan de trabajo de obra, la gestión predial, los ZODMES y la entrega de áreas y la franja de pista. Asimismo, se realizó el seguimiento a los compromisos anteriores y a los componentes de gestión ambiental, social, arqueológica, de seguridad y salud en el trabajo (SST), calidad, Plan de Manejo de Tránsito (PMT) y la implementación de BIM - CDE. Finalmente, la sesión concluyó con la revisión de la correspondencia y comunicaciones, la atención de temas varios y la definición de nuevos compromisos con sus respectivas fechas de cumplimiento.

Una vez finalizó el comité técnico de seguimiento, desde el componente ambiental de la interventoría se había citado a los profesionales del equipo ambiental de la Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo Aerocafé, Asociación Aerocafé y Consorcio Aeropuerto del Café SK con el objetivo de aclarar algunos temas que surgieron durante la reunión del 23 de junio sobre el vivero, monitoreo de cauces, compensaciones bióticas y aprovechamientos forestales. Adicionalmente, se fijaron fechas para realizar recorridos de reconocimiento al estado actual del vivero (02 de julio de 2026) y monitoreos de cauces (07 de julio de 2026).

Así mismo, este día, desde la interventoría se proyectó una comunicación hacia el contratista de obra, allí se describieron las fechas acordadas el día 23 de junio para la entrega de los informes semanales, ambientales y trimestrales del Contratista, quedando así:

Informes semanales: El Contratista enviará mediante correo electrónico a las partes los lunes de cada semana (si es festivo serían los martes) el informe conforme a la plantilla concertada y enviada por la interventoría mediante correo electrónico el día 23 de junio de 2026. En este sentido, el día 30 de junio de 2026 el Contratista enviará el informe semanal ambiental #1 que comprenderá el periodo del 20 al 26 de junio.

Informes mensuales: Según acordamos el periodo que comprenderá cada informe esta dado del 26 al 25, para ser presentado a la interventoría el 30 de cada mes. Así estaría integrando un periodo completo de 30 días. El contenido que debe llevar este se encuentra establecido en la comunicación CAIJPS0057-CCSK0042. Por parte de la interventoría, durante la reunión mencionada, se recomendó que se debe incluir toda otra información que en criterio del Contratista pueda resultar de interés para esta interventoría y el Contratante.

Informes trimestrales: El informe será presentado a la interventoría para su respectiva revisión y aprobación los primeros 5 días posteriores a la finalización del trimestre a reportar, el contenido que debe llevar este se encuentra establecido en la comunicación CAIJPS0057-CCSK0042. Por parte de la interventoría, durante la reunión mencionada, se recomendó que se debe incluir toda otra información que en criterio del Contratista pueda resultar de interés para esta interventoría y el Contratante.

5.El 26 de junio de 2026, desde el componente socioambiental de la interventoría se proyectó una comunicación con relación a la citación del próximo comité socioambiental. De acuerdo con las mesas de trabajo realizadas los días 23 y 25 de junio de 2026, se acordó que la periodicidad de los comités socioambientales durante la etapa preconstructiva sea MENSUAL. Una vez inicie la etapa constructiva esta periodicidad será ajustada conforme a las necesidades del proyecto. La fecha acordada entre las partes del proyecto fue el 16 de julio de 2026 a las 9:00 am en las oficinas de la interventoría en Palestina

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS ARQUEOLOGICOS EN LA SEMANA

En relación con el Programa de Arqueología Preventiv a, se han revisado los siguientes puntos: 1. Inicio de prospección arqueológica. 2. Compromiso de entregas de informes semanal y mensual. 3. Revisión de sittuación presentada (intefrvención de particular en Polígono Específico Sittio 50 Providencia MAyor R0472A210027). Situación ya resuelta por el equipo de arqueología. Se informa al contratista de inspección en campo para el martes 30 de junio

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS SOCIALES EN LA SEMANA

Durante el período reportado, desde el componente de Gestión Social de la Interventoría se elaboró y remitió a la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé un oficio mediante el cual se presentó el concepto jurídico sobre el alcance de las competencias de la Interventoría en la gestión de las PQRS del Proyecto Aeropuerto del Café. En dicho documento se concluyó que las actividades de recepción, radicación, trámite, atención y cierre de las PQRS no hacen parte de las obligaciones contractuales de la Interventoría, por lo que se solicitó definir el procedimiento institucional y las responsabilidades de las entidades intervinientes para garantizar una gestión articulada y conforme con la normatividad y las obligaciones contractuales aplicables.
El 22 de junio de 2026, la Interventoría remitió a la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé la presentación en PowerPoint correspondiente a la primera rendición de cuentas trimestral del proyecto, consolidando los principales avances, actividades de seguimiento, hallazgos, alertas y recomendaciones de los componentes técnico, ambiental, social y de calidad desarrollados durante el período evaluado.
El 23 de junio de 2026 se participó en reunión realizada en las instalaciones del Contratista de Obra, con la participación de representantes de la Comisión Permanente Comunitaria y de la Empresa CHEC, en la cual se extendió la invitación a la rendición de cuentas trimestral programada para el 1 de julio de 2026. Durante la reunión, el Contratista informó que el Plan de Formación Comunitaria se ejecutará conforme al alcance contractual, previendo su desarrollo durante el año 2027, sin perjuicio de su posible inicio anticipado. Asimismo, manifestó que la primera temática priorizada corresponderá a capacitación en manipulación de alimentos.
El 24 de junio de 2026 se realizó un recorrido de reconocimiento por el área de influencia del proyecto, en compañía de profesionales sociales de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé y del Contratista de Obra, abarcando municipios del Bajo Occidente Próspero de Caldas. En desarrollo de la jornada se sostuvieron reuniones con funcionarios de las dependencias de Desarrollo Social y Comunitario de las alcaldías de Belalcázar y Anserma, con el propósito de socializar el estado actual del componente social del proyecto y fortalecer el relacionamiento institucional con las administraciones municipales.
El 25 de junio de 2026 se brindó acompañamiento al director de Interventoría durante el Comité de Seguimiento de Obra, en el que se revisaron el cumplimiento de compromisos, el plan de trabajo, el estado de la fase de preconstrucción, la gestión predial, las ZODMES, la entrega de áreas y franja de pista, así como el avance de los componentes ambiental, social, arqueológico, SST, calidad, PMT y gestión documental. En el marco del comité se presentaron los avances del componente social, destacándose el recorrido institucional realizado por el área de influencia del proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS PREDIAL EN LA SEMANA

No se adelantaron actividades en gestión predial durante la semana

ACTIVIDADES REALIZADAS EN TEMAS BIM EN LA SEMANA

Durante la presente semana, en el marco del desarrollo del componente BIM del proyecto, se llevaron a cabo mesas de trabajo con el contratista orientadas a la revisión y ajuste del documento Pre-BEP (Preliminary BIM Execution Plan) y sus diferentes componentes. Dentro de los temas tratados, se destacó la estructuración del Entorno Común de Datos (CDE), definiendo aspectos relacionados con la

organización, gestión y trazabilidad de la información del proyecto.

Adicionalmente, se abordaron aspectos asociados a la adquisición de las licencias de software requeridas para el adecuado desarrollo técnico de las actividades BIM por parte del contratista, con el fin de garantizar el cumplimiento de los procesos de coordinación, gestión y seguimiento de la información.

ACTIVIDADES REALIZADAS TÉCNICAS EN LA SEMANA

Civil:
Durante la presente semana desde la parte civil, se continua con el seguimiento y control de las actividades realizadas por el contratista, así como el avance en cuanto al estudio de la documentación de estudios y diseños.
Se da respuesta a las comunicaciones del contratista relacionadas con el cerremiento provisional y el tema del acueducto veredal, en donde en la primera se aprueba el material del cerramiento en polisombra y en la segunda se mencionan las gestiones realizadas y los acuerdos y compromisos acordados con los beneficiarios del acueducto para evitar futuras interferencias con el proyecto del aeropuerto. .

En recorrido del 24 de junio por la zona de Obra, se observa que finalizó la perforación exploratoria de Cauce Sur, y la perforadora que se encontraba en esta primera perforación se trastalada al terraplen 4 donde se instala para iniciar a perforar en este sitio, adicionalmente según el plan del contratista se realizan en paralelo las perforaciones de exploratorias en la bretaña y san josé.

El día 25 de junio se realiza visita de campo al predio medio mundo, para visualizar posible alternativa de carreteable que permita la conectividad de los predios que se comunican mediante esta vía.

En cuanto a las actividades de cerramiento provisional, durante la presente semana las actividades siguen pausadas mientras se continua el avance de las actividades de rocería por la franja donde quedará el cerramiento provisional.

ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Ambiental:
Las actividades de seguimiento y control ambiental al Proyecto por parte de la interventoria continuarán conforme a los términos contractuales y la licencia ambiental. Adicionalmente, para el dia 02 de julio de 2026 se programó un recorrido inicial de reconocimiento a las condiciones actuales del vivero y así avanzar en las gestiones correspondientes.

Geología:
Para la semana próxima se contempla continuar con el análisis de los documentos en estudios y diseños del proyecto, con énfasis en la caracterización de las áreas en que se ha priorizado intervención.

Geotecnia:
Para la próxima semana se prevé continuar con el análisis técnico de los estudios y diseños del proyecto, priorizando los aspectos que requieren revisión desde el componente geotécnico. Asimismo, se espera realizar una visita de campo a los sectores donde se adelanta el programa de exploración, con el fin de verificar el desarrollo de los sondeos y las condiciones observadas durante su ejecución. Adicionalmente, se proyecta iniciar mesas de trabajo técnicas con el profesional geotécnista del Contratista, orientadas a revisar la información disponible, aclarar criterios y coordinar los aspectos que deban ser considerados en la apropiación y eventual ajuste de los diseños.

Civil:
Para la próxima semana se continuará con las actividades de seguimiento a las actividades de perforaciones exploratorias y cerramiento.

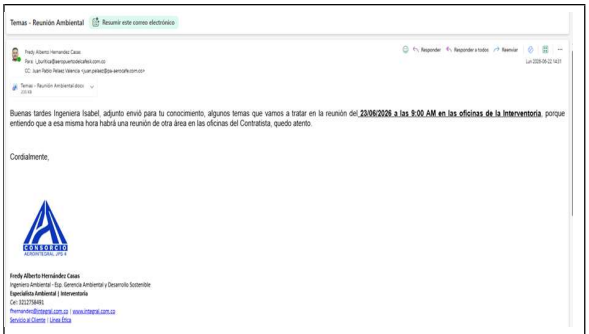
Social: Durante la próxima semana se participará en la Mesa de Trabajo Social con el Contratista de Obra para definir el procedimiento de presentación de informes y la programación semanal de actividades del componente social; asimismo, se acompañará la Primera Rendición de Cuentas Trimestral del Proyecto Aeropuerto del Café, se desarrollará una mesa de trabajo para fortalecer el Plan de Formación Comunitaria y se continuará con el seguimiento a las actividades del componente social y a los compromisos derivados de los espacios de coordinación interinstitucional.

SST: Remitir comunicación con concepto sobre Plan de trabajo SST presentado por el Contratista.
Programar segunda mesa de trabajo y salida de campo con la profesional SST del Contratista.

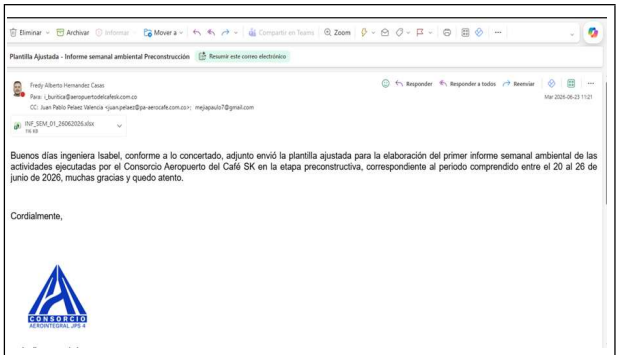
RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

Si bien a la fecha el contratista no ha presentado productos que represeten avance en alguno de sus hitos, se está adelantando actividades en temas de revisión de diseños, gestión con predios de las diferentes ZODMES, actividades de topografía, cerramiento provisional y rescate arqueologico. Tambien se continua con la actividad de perforaciones exploratorias para conocer el perfil estratigrafico del suelo en puntos estratégicos.

OBSERVACIONES	FIRMAS
Se requiere una mayor agilidad del Contratista en la contratación de todo el personal de la fase de preconstrucción, así como de la entrega de la documentación del personal contratado. Se requiere celeridad en la entrega del Plan Detallado de Trabajo por parte del Contratista, para aprobación y seguimiento por parte de la Interventoría.	Residente de Interventoría WILMER FLÓREZ LEAL Director de Interventoría OSCAR ADRIAN MORENO PULGARÍN



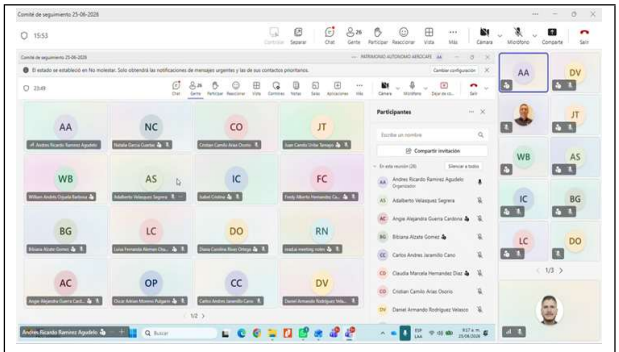
Correo electrónico - Temas a tratar en la reunión del 23 de junio de 2026



Correo electrónico - Plantilla acordada del informe semanal



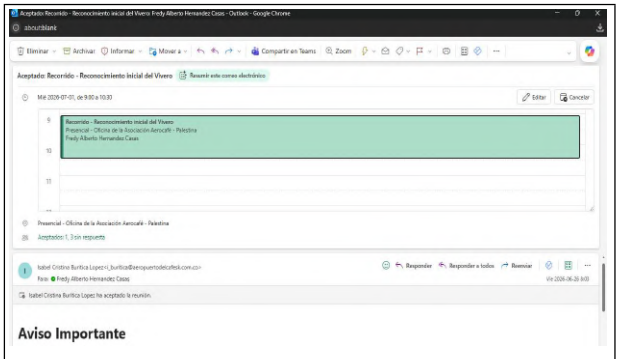
Seguimiento a la operación del sistema de control y sedimentación de sólidos suspendidos asociado al funcionamiento del taladro - Zona de la Pista



Reunión - Comité Técnico de seguimiento



Reunión Equipo Ambiental - Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo Aerocafé, Consorcio Aerointegral JPS4, Asociación Aerocafé y Consorcio Aeropuerto del Café SK



Recorrido programado - Vivero

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**01**
		FECHA:	**may-26**



Realización de actividades de roceria, por frenja donde se realizará el cerramiento



Realización de cerramiento provisional



Realización de perforaciones de inspección geotécnica



Visita a vía de entrada a los predíos de medio mundo y la miranda



Reunión de coordinación con la Comisión Permanente Comunitaria y CHEC.



Reunión funcionario de desarrollo social alcaldía de Anserma



Reunión funcionario de desarrollo social alcaldía de Belalcázar



Reunión relacionada con estado actual del Programa de Arqueología

	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	PA-UG-DT-12
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	**VERSIÓN:**	**1**
		FECHA:	**may-26**

	CARGO	CANT
PERSONAL DEL CONTRATISTA	DIRECTOR DE OBRA	1
	RESIDENTE DE OBRA	1
	RESIDENTE AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA E HIDROLOGÍA	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA ELECTRICA	0
	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA AMBIENTAL	1
	AUXILIAR AMBIENTAL	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	0
	PROFESIONAL SST	1
	AUXILIAR SST	0
	COORDINADOR BIM	1
	MODELADOR BIM	1
	PROFESIONAL EN GESTIÓN SOCIAL	1
	ARQUEOLOGA	1
	AUXILIAR DE ARQUEOLOGÍA	1
	MAESTROS DE OBRA	0
	INSPECTORES DE OBRA	0
	TOPOGRAFO	3
	ALMACENISTA	0
	AYUDANTES	6

	CARGO	CANT
PERSONAL SUB-CONTRATISTA	AYUDANTES DE OBRA (SUB CONTRATISTA CERRAMIENTO)	0
	OPERARIOS DE PERFORADORA (SUB CONTRATISTA PERFORAC	4

	CARGO	CANT
PERSONAL DE INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	1
	INGENIERO RESIDENTE	1
	INGENIERO AUXILIAR	0
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0
	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	0
	ESPECIALISTA EN VIAS Y TRANSPORTE	0
	ESPECIALISTA EN GEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN AYUDAS VISUALES	0
	PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA	0
	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
	ESPECIALISTA EN HIDRAÚLICA	0
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	1
	COORDINADOR BIM	1
	PROFESIONAL SST	0,5
	AUXILIAR AMBIENTAL	0
	AUXILIAR SST	0
	PROFESIONAL SOCIAL	1
	PROFESIONAL EN ARQUEOLOGÍA	1
	ESPECIALISTA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	1
	ESPECIALISTA EN DERECHO	1
	INSPECTOR DE OBRA	0
	COORDINADOR DE COSTOS Y PROGRAMACIÓN	1
	CONDUCTOR	2

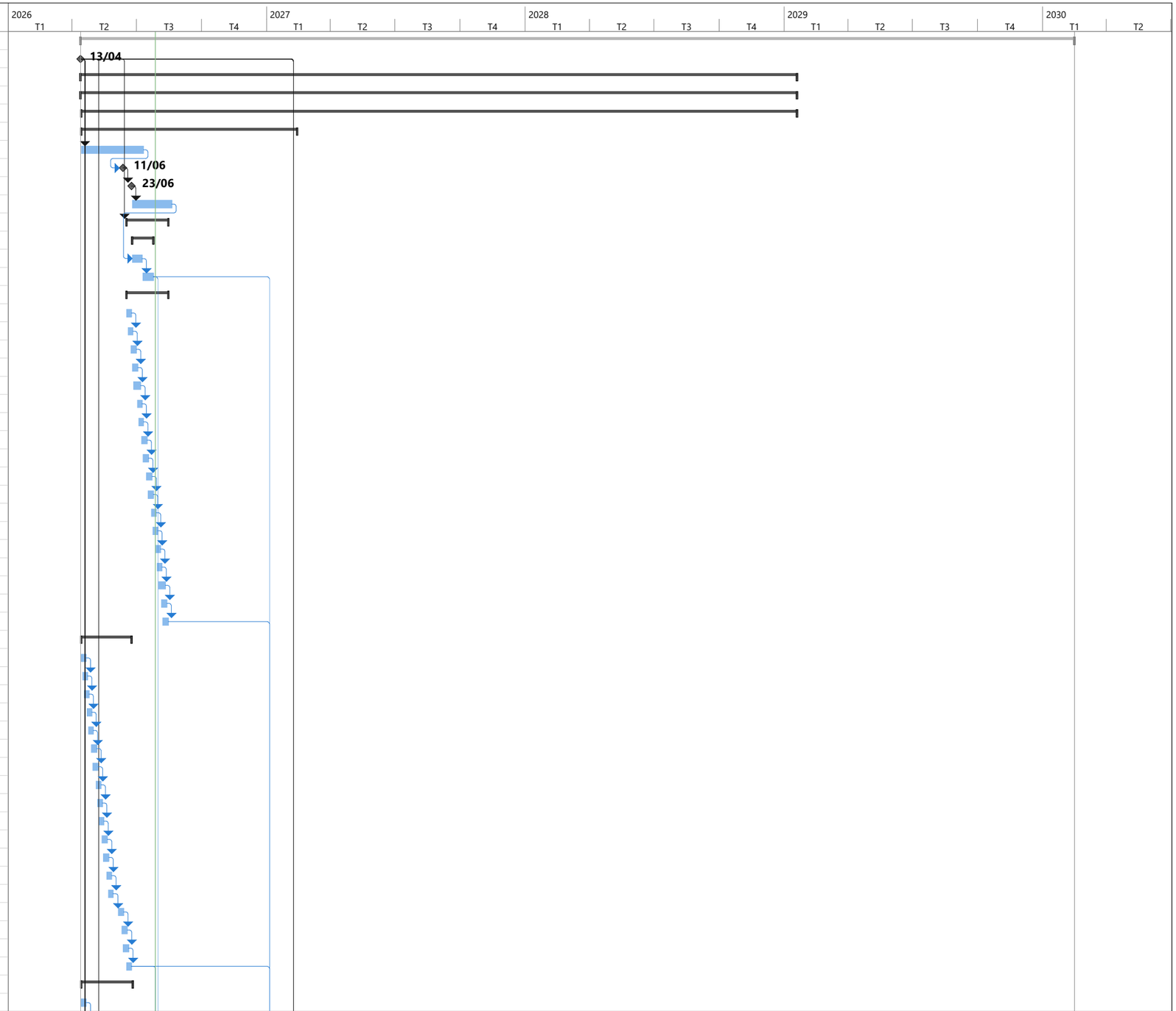
RESUMEN DE ACTIVIDADES EN OBRA

UBICACIÓN/FRENTE	# HITO	ACTIVIDADES	% AVANCE	ESTADO	FECHA INCIO	FECHA FINALIZACION	OBSERVACIONES
Zona La Torre	0	Cerramiento provisional y	1.1 km	Suspendido	1/06/2026	-	Las actividades de cerramien
Zona Pista y ZODMES	0	Perforaciones exploratoria	1 Perforación term	Activo	19/06/2026	-	Se finaliza la primer perforac

RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA SEMANAL ENVIADA

No CONSECUTIVO	DESTINATARIO	ENTIDAD	ASUNTO
CAIJPS0080-CCSK0056	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-090-2026, Presentación de Personal – Profesional SST. Francia Yojana García M
CAIJPS0081-CCSK0057	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Requerimientos componente BIM – Proyecto Aeropuerto del Café
CAIJPS0082-CCSK0058	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud Programa de Control de Calidad del Constructor. Sistema de gestión de Calidad
CAIJPS0083-CCSK0059	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Gestión Social: Requerimiento de presentación de informes y programación semanal de actividades de
CAIJPS0084-UGPAA0025	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOM	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0071-UGPAA0022. Revisión hojas de vida personal de Interven
CAIJPS0085-UGPAA0026	Daniel Armando Rodríguez Velasco	UNIDAD GESTIÓN DE PATRIMONIO AUTÓNOM	Comunicación CCSK-095-2026. "Respuesta comunicación CAIJPS0069-CCSK0049 "Su comunicación CCS
CAIJPS0086-CCSK0060	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-093-2026 Malla Cerramiento Provisional
CAIJPS0087-CCSK0061	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Su comunicación CCSK-094-2026 – Plan de calidad
CAIJPS0088-CCSK0062	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión y apropiación
CAIJPS0089-CCSK0063	William Andrés Orjuela Barbosa	CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK	Solicitud plan de trabajo de obra del Consorcio Aeropuerto del Café SK

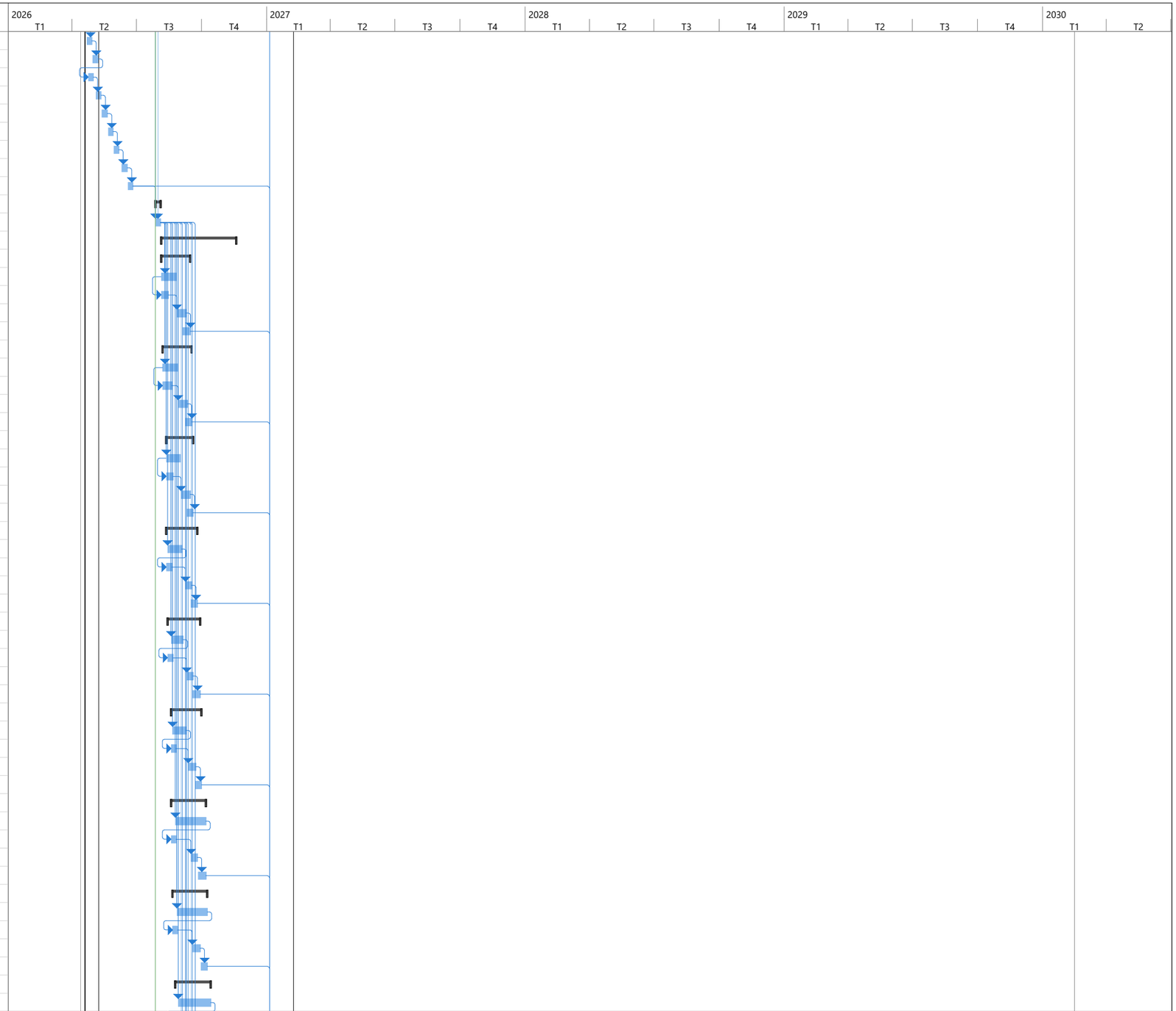
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
0		**Aeropuerto del Cafe**	**477 días**	**lun 13/04/26**	**jue 14/02/30**
1		ACTA DE INICIO	0 días	lun 13/04/26	lun 13/04/26
2		**PRECONSTRUCCION**	**343 días**	**lun 13/04/26**	**jue 18/01/29**
3		**HITO 0**	**343 días**	**lun 13/04/26**	**jue 18/01/29**
4		**Estudios & Diseños**	**343 días**	**lun 13/04/26**	**jue 18/01/29**
5		**Geotecnica Terraplenes y ZODMES**	**103 días**	**lun 13/04/26**	**vie 12/02/27**
6		Revisión de la información	30 días	lun 13/04/26	vie 10/07/26
7		Recorrido Especialistas 1	0 días	jue 11/06/26	jue 11/06/26
8		Recorrido Especialistas 2	0 días	mar 23/06/26	mar 23/06/26
9		Entrega Informe de la revisión Informaciín Base	18 días	mié 24/06/26	mié 19/08/26
10		**Exploración**	**20 días**	**mar 16/06/26**	**vie 14/08/26**
11		**Indirecta**	**10 días**	**mié 24/06/26**	**vie 24/07/26**
12		Geofísica	5 días	mié 24/06/26	mié 8/07/26
13		Procesamiento de Info	5 días	jue 9/07/26	vie 24/07/26
14		**Directa**	**20 días**	**mar 16/06/26**	**vie 14/08/26**
15		Terraplén 1	3 días	mar 16/06/26	mar 23/06/26
16		Terraplén 4	3 días	jue 18/06/26	jue 25/06/26
17		ZODME Cauce Sur	3 días	lun 22/06/26	mar 30/06/26
18		ZODME La Bretaña	3 días	mié 24/06/26	jue 2/07/26
19		ZODME San José	3 días	vie 26/06/26	lun 6/07/26
20		ZODME La Pitaya	3 días	mié 1/07/26	mié 8/07/26
21		ZODME Villapraga	3 días	vie 3/07/26	vie 10/07/26
22		ZODME El Rodeo	3 días	mar 7/07/26	mié 15/07/26
23		Terraplén 7	3 días	jue 9/07/26	vie 17/07/26
24		Terraplén 5	3 días	mar 14/07/26	mié 22/07/26
25		Terraplén 6	3 días	jue 16/07/26	vie 24/07/26
26		Terraplén 3	3 días	mar 21/07/26	mar 28/07/26
27		Terraplén 8	3 días	jue 23/07/26	jue 30/07/26
28		Resa Norte	3 días	lun 27/07/26	lun 3/08/26
29		Resa Sur	3 días	mié 29/07/26	mié 5/08/26
30		Terraplén 4	3 días	vie 31/07/26	lun 10/08/26
31		Talud Cementerio	3 días	mar 4/08/26	mié 12/08/26
32		Sector Torres	3 días	jue 6/08/26	vie 14/08/26
33		**Laboratorios**	**24 días**	**lun 13/04/26**	**mar 23/06/26**
34		Terraplén 1	3 días	lun 13/04/26	lun 20/04/26
35		Terraplén 4	3 días	mié 15/04/26	mié 22/04/26
36		ZODME Cauce Sur	3 días	vie 17/04/26	vie 24/04/26
37		ZODME La Bretaña	3 días	mar 21/04/26	mar 28/04/26
38		ZODME San José	3 días	jue 23/04/26	jue 30/04/26
39		ZODME La Pitaya	3 días	lun 27/04/26	mar 5/05/26
40		ZODME Villapraga	3 días	mié 29/04/26	jue 7/05/26
41		ZODME El Rodeo	3 días	lun 4/05/26	lun 11/05/26
42		Terraplén 7	3 días	mié 6/05/26	mié 13/05/26
43		Terraplén 5	3 días	vie 8/05/26	vie 15/05/26
44		Terraplén 6	3 días	mar 12/05/26	mié 20/05/26
45		Terraplén 3	3 días	jue 14/05/26	vie 22/05/26
46		Terraplén 8	3 días	mar 19/05/26	mar 26/05/26
47		Resa Norte	3 días	jue 21/05/26	jue 28/05/26
48		Resa Sur	3 días	jue 4/06/26	vie 12/06/26
49		Terraplén 4	3 días	mar 9/06/26	mié 17/06/26
50		Talud Cementerio	3 días	jue 11/06/26	vie 19/06/26
51		Sector Torres	3 días	mar 16/06/26	mar 23/06/26
52		**Topografía**	**25 días**	**lun 13/04/26**	**jue 25/06/26**
53		Movilización de Equipos	3 días	lun 13/04/26	lun 20/04/26



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea	Resumen	Hito inactivo	solo duración	solo el comienzo	Hito externo	División crítica
División	Resumen del proyecto	Resumen inactivo	Informe de resumen manual	solo fin	Fecha límite	Progreso
Hito	Tarea inactiva	Tarea manual	Resumen manual	Tareas externas	Tareas críticas	Progreso manual

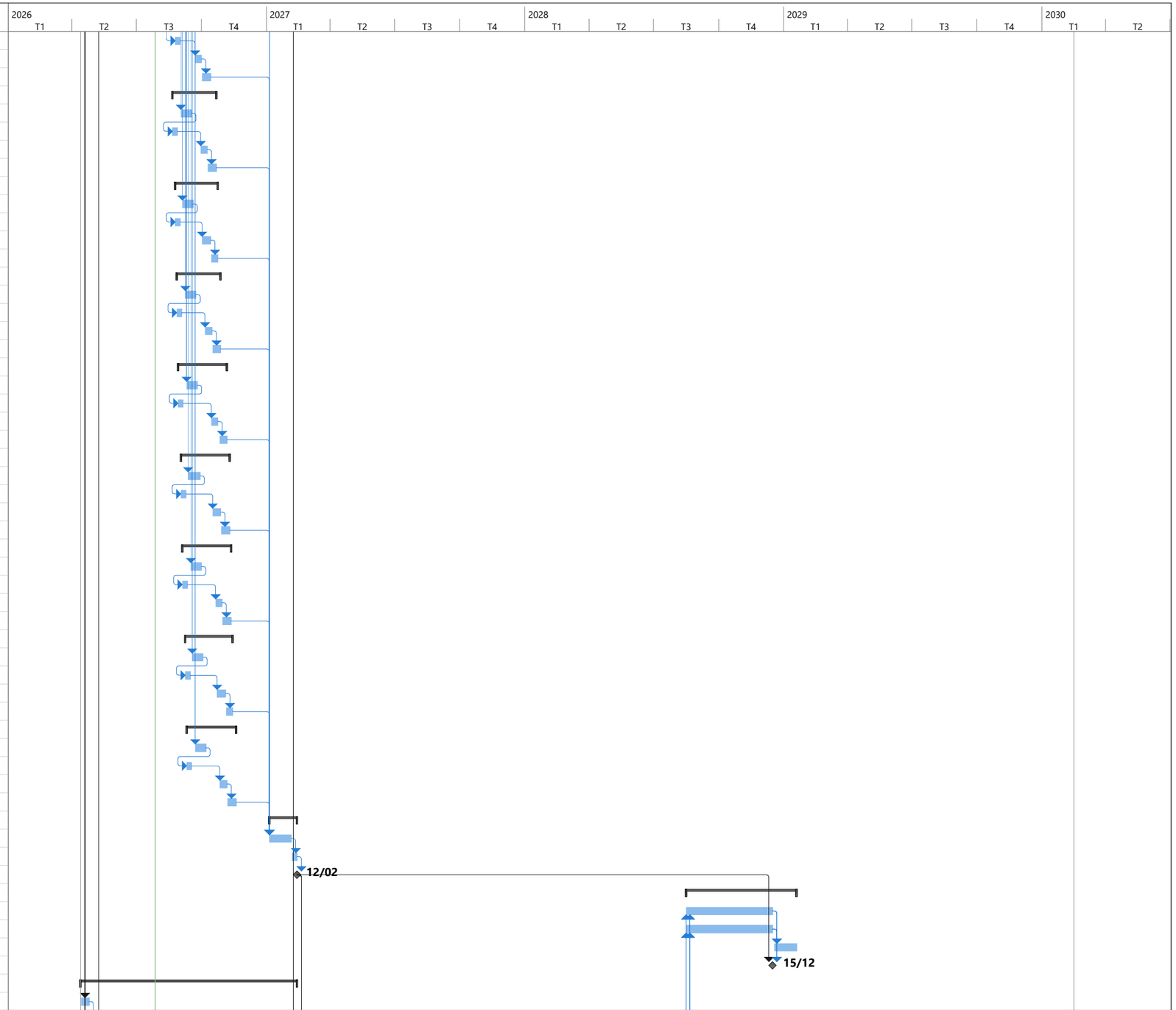
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
54		Materialización	3 días	mar 21/04/26	mar 28/04/26
55		Vuelo Lidar y Lev RTK	3 días	mié 29/04/26	jue 7/05/26
56		Terraplenes y Pista	3 días	jue 23/04/26	jue 30/04/26
57		ZODME Cauce Sur	3 días	lun 4/05/26	lun 11/05/26
58		ZODME La Bretaña	3 días	mar 12/05/26	mié 20/05/26
59		ZODME San José	3 días	jue 21/05/26	jue 28/05/26
60		ZODME La Pitaya	3 días	vie 29/05/26	vie 5/06/26
61		ZODME Villa Praga	3 días	mar 9/06/26	mié 17/06/26
62		ZODME El Rodeo	3 días	jue 18/06/26	jue 25/06/26
63		**Metodología**	**3 días**	**lun 27/07/26**	**lun 3/08/26**
64		Entrega Informe Metodología	3 días	lun 27/07/26	lun 3/08/26
65		**Ajuste Diseños**	**36 días**	**mar 4/08/26**	**mié 18/11/26**
66		**TERRAPLEN 1**	**14 días**	**mar 4/08/26**	**lun 14/09/26**
67		Geología y Geotécnia	7 días	mar 4/08/26	mar 25/08/26
68		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	4 días	mar 4/08/26	vie 14/08/26
69		Diseño Drenaje	5 días	mié 26/08/26	mar 8/09/26
70		Diseños estructurales	4 días	jue 3/09/26	lun 14/09/26
71		**RESA NORTE**	**14 días**	**jue 6/08/26**	**mié 16/09/26**
72		Geología y Geotécnia	7 días	jue 6/08/26	jue 27/08/26
73		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	4 días	jue 6/08/26	mié 19/08/26
74		Diseño Drenaje	5 días	vie 28/08/26	jue 10/09/26
75		Diseños estructurales	4 días	lun 7/09/26	mié 16/09/26
76		**TERRAPLEN 4**	**14 días**	**mar 11/08/26**	**vie 18/09/26**
77		Geología y Geotécnia	7 días	mar 11/08/26	lun 31/08/26
78		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	4 días	mar 11/08/26	vie 21/08/26
79		Diseño Drenaje	5 días	mar 1/09/26	lun 14/09/26
80		Diseños estructurales	4 días	mié 9/09/26	vie 18/09/26
81		**ZODME CAUSE SUR**	**16 días**	**mar 11/08/26**	**jue 24/09/26**
82		Geología y Geotécnia	7 días	jue 13/08/26	mié 2/09/26
83		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mar 11/08/26	mié 19/08/26
84		Diseño Drenaje	4 días	lun 7/09/26	mié 16/09/26
85		Diseños estructurales	4 días	mar 15/09/26	jue 24/09/26
86		**TALUD CEMENTERIO**	**16 días**	**jue 13/08/26**	**lun 28/09/26**
87		Geología y Geotécnia	7 días	mar 18/08/26	vie 4/09/26
88		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	jue 13/08/26	vie 21/08/26
89		Diseño Drenaje	4 días	mié 9/09/26	vie 18/09/26
90		Diseños estructurales	4 días	jue 17/09/26	lun 28/09/26
91		**RESA SUR**	**16 días**	**mar 18/08/26**	**mié 30/09/26**
92		Geología y Geotécnia	7 días	jue 20/08/26	mar 8/09/26
93		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mar 18/08/26	mar 25/08/26
94		Diseño Drenaje	4 días	vie 11/09/26	mar 22/09/26
95		Diseños estructurales	4 días	lun 21/09/26	mié 30/09/26
96		**ZODME SAN JOSE**	**18 días**	**mar 18/08/26**	**mar 6/10/26**
97		Geología y Geotécnia	16 días	lun 24/08/26	mar 6/10/26
98		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mar 18/08/26	mar 25/08/26
99		Diseño Drenaje	4 días	mar 15/09/26	jue 24/09/26
100		Diseños estructurales	4 días	vie 25/09/26	mar 6/10/26
101		**ZODME EL RODEO**	**18 días**	**jue 20/08/26**	**jue 8/10/26**
102		Geología y Geotécnia	16 días	mié 26/08/26	jue 8/10/26
103		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	jue 20/08/26	jue 27/08/26
104		Diseño Drenaje	4 días	jue 17/09/26	lun 28/09/26
105		Diseños estructurales	4 días	mar 29/09/26	jue 8/10/26
106		**ZODME VILLAPRAGA**	**18 días**	**lun 24/08/26**	**mar 13/10/26**
107		Geología y Geotécnia	16 días	vie 28/08/26	mar 13/10/26



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

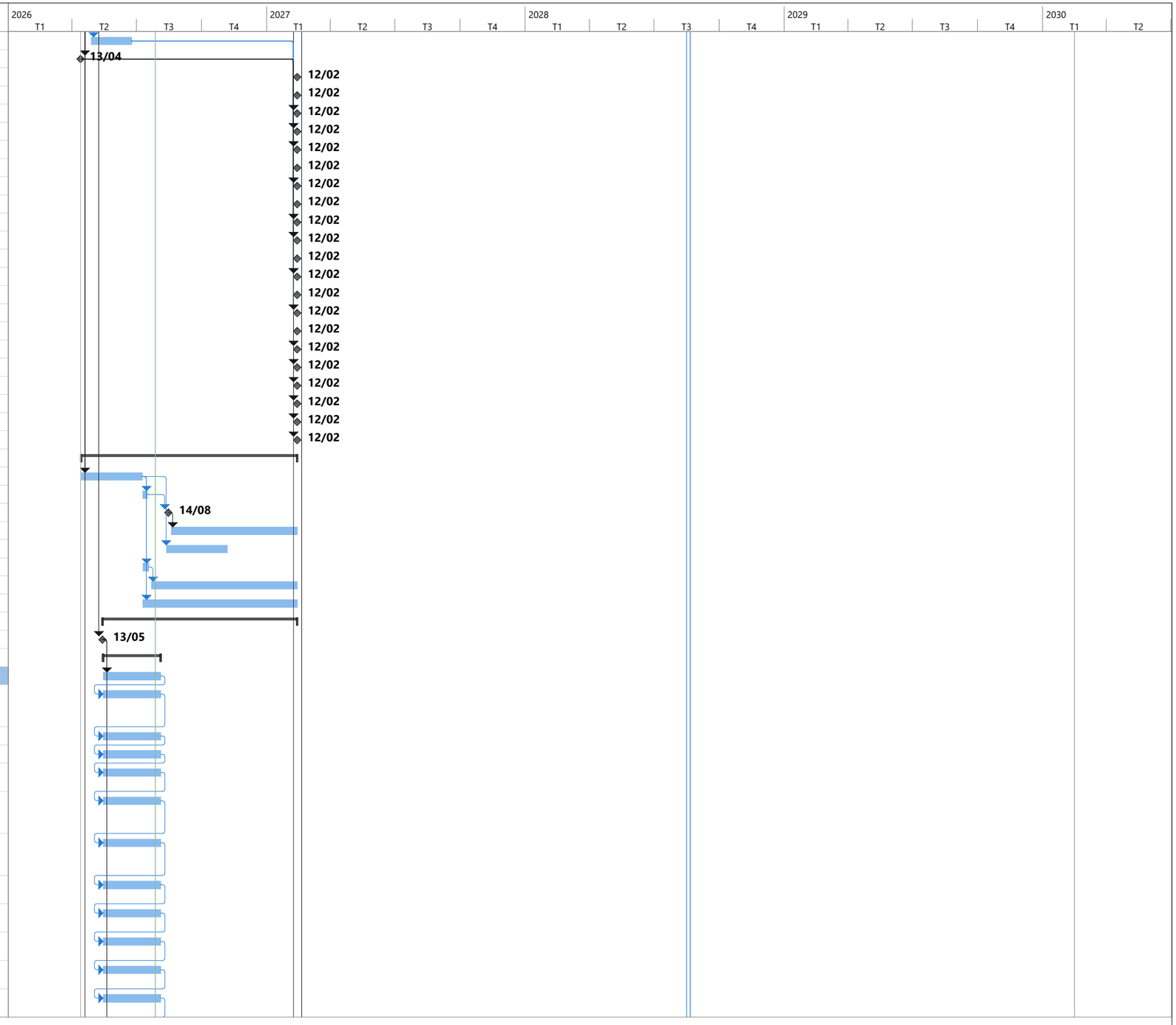
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
108		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	lun 24/08/26	lun 31/08/26
109		Diseño Drenaje	4 días	lun 21/09/26	mié 30/09/26
110		Diseños estructurales	4 días	jue 1/10/26	mar 13/10/26
111		**TERRAPLEN 2**	**22 días**	**jue 20/08/26**	**mié 21/10/26**
112		Geología y Geotécnia	6 días	mar 1/09/26	mié 16/09/26
113		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	jue 20/08/26	jue 27/08/26
114		Diseño Drenaje	4 días	mar 29/09/26	jue 8/10/26
115		Diseños estructurales	4 días	vie 9/10/26	mié 21/10/26
116		**TERRAPLEN 3**	**22 días**	**lun 24/08/26**	**vie 23/10/26**
117		Geología y Geotécnia	6 días	jue 3/09/26	vie 18/09/26
118		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	lun 24/08/26	lun 31/08/26
119		Diseño Drenaje	4 días	jue 1/10/26	mar 13/10/26
120		Diseños estructurales	4 días	mié 14/10/26	vie 23/10/26
121		**ZODME LA BRETAÑA**	**22 días**	**mié 26/08/26**	**mar 27/10/26**
122		Geología y Geotécnia	6 días	lun 7/09/26	mar 22/09/26
123		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mié 26/08/26	mié 2/09/26
124		Diseño Drenaje	4 días	lun 5/10/26	jue 15/10/26
125		Diseños estructurales	4 días	vie 16/10/26	mar 27/10/26
126		**TERRAPLEN 5**	**24 días**	**vie 28/08/26**	**jue 5/11/26**
127		Geología y Geotécnia	6 días	mié 9/09/26	jue 24/09/26
128		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	vie 28/08/26	vie 4/09/26
129		Diseño Drenaje	4 días	mié 14/10/26	vie 23/10/26
130		Diseños estructurales	4 días	lun 26/10/26	jue 5/11/26
131		**TERRAPLEN 6**	**24 días**	**mar 1/09/26**	**lun 9/11/26**
132		Geología y Geotécnia	6 días	vie 11/09/26	lun 28/09/26
133		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mar 1/09/26	mar 8/09/26
134		Diseño Drenaje	4 días	vie 16/10/26	mar 27/10/26
135		Diseños estructurales	4 días	mié 28/10/26	lun 9/11/26
136		**TERRAPLEN 7**	**24 días**	**jue 3/09/26**	**mié 11/11/26**
137		Geología y Geotécnia	6 días	mar 15/09/26	mié 30/09/26
138		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	jue 3/09/26	jue 10/09/26
139		Diseño Drenaje	4 días	mar 20/10/26	jue 29/10/26
140		Diseños estructurales	4 días	vie 30/10/26	mié 11/11/26
141		**TERRAPLEN 8**	**24 días**	**lun 7/09/26**	**vie 13/11/26**
142		Geología y Geotécnia	6 días	jue 17/09/26	vie 2/10/26
143		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	lun 7/09/26	lun 14/09/26
144		Diseño Drenaje	4 días	jue 22/10/26	mar 3/11/26
145		Diseños estructurales	4 días	mié 4/11/26	vie 13/11/26
146		**ZODME LA PITAYA**	**24 días**	**mié 9/09/26**	**mié 18/11/26**
147		Geología y Geotécnia	6 días	lun 21/09/26	mar 6/10/26
148		Entrega Perfil estratigrafico, modelo	3 días	mié 9/09/26	mié 16/09/26
149		Diseño Drenaje	4 días	lun 26/10/26	jue 5/11/26
150		Diseños estructurales	4 días	vie 6/11/26	mié 18/11/26
151		**Informe Final E&D**	**15 días**	**lun 4/01/27**	**vie 12/02/27**
152		Informe final E&D	12 días	lun 4/01/27	jue 4/02/27
153		Memoria Técnica	3 días	vie 5/02/27	vie 12/02/27
154		Aprobación E&D Geotecnia	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
155		**Pavimentos Geometrico Obras Conexas**	**54 días**	**mar 15/08/28**	**jue 18/01/29**
156		Estructura Pavimentos	42 días	mar 15/08/28	vie 15/12/28
157		Obras Conexas	42 días	mar 15/08/28	vie 15/12/28
158		Informe final E&D Pavimentos y Obras Conexas	12 días	lun 18/12/28	jue 18/01/29
159		Amprobación E&D Pavimentos	0 días	vie 15/12/28	vie 15/12/28
160		**ZODMES**	**103 días**	**lun 13/04/26**	**vie 12/02/27**
161		CONTACTAR PROPIETARIOS	5 días	lun 13/04/26	vie 24/04/26



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

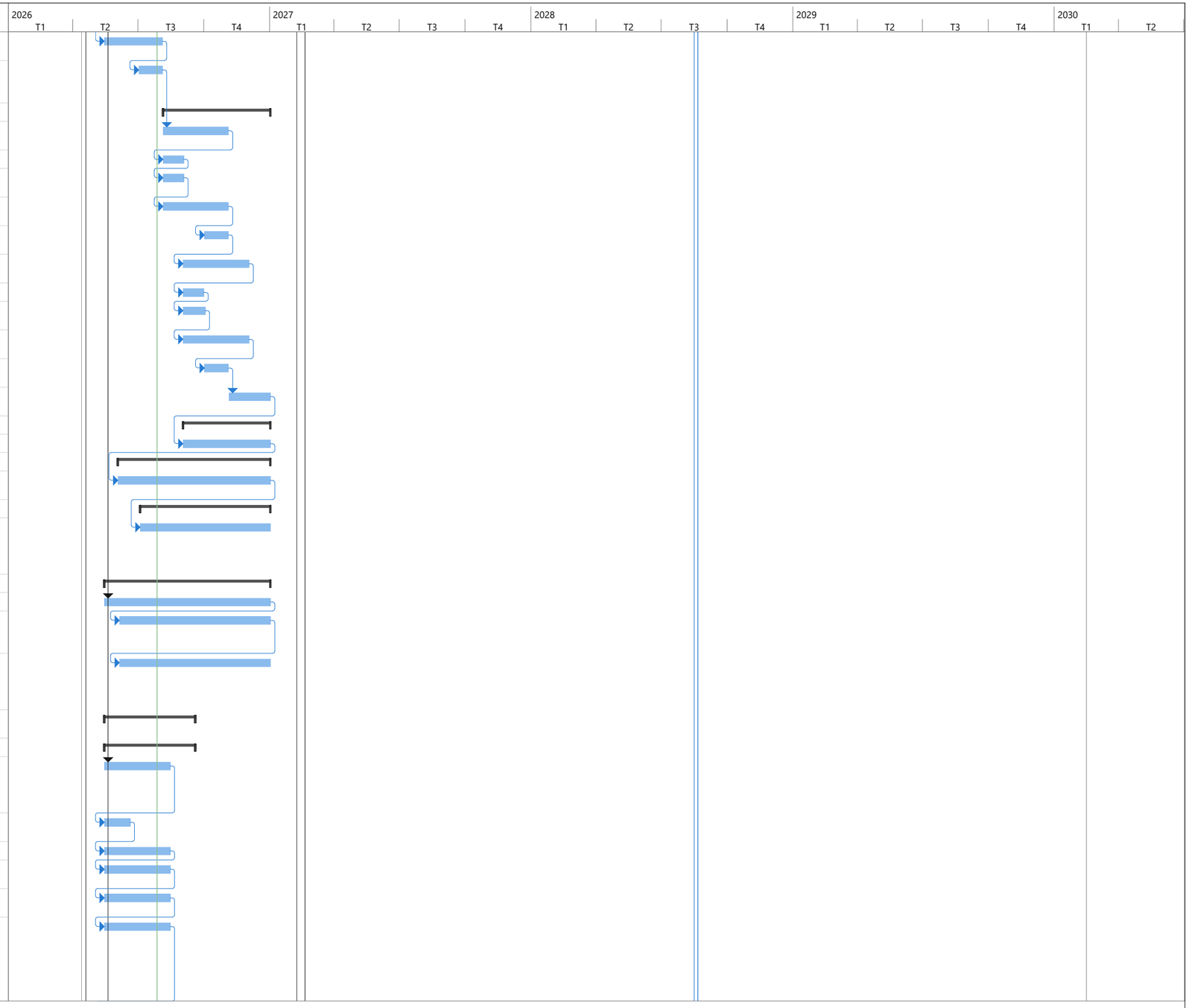
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
162		MESAS DE TRABAJO PROPIETARIOS	19 días	lun 27/04/26	mar 23/06/26
163		ENTREGA INFORMACIÓN BASE POR UGPAA & PA	0 días	lun 13/04/26	lun 13/04/26
164		**CERRAR CONTRATOS ZODMES**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
165		**LA PITAYA**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
166		ESTEFANIA Y ALEXANDRA MEJIA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
167		GILDARDO MEJIA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
168		JOSÉ CARMONA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
169		**LA BRETAÑA**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
170		HENRY MORENO Y ROBERTO GÓMEZ	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
171		**VILLA PRAGA**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
172		ROBERTO ZULUAGA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
173		NATALIA CAICEDO	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
174		**SAN JOSE**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
175		EFRAIN VALENCIA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
176		**EL RODEO**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
177		EFRAIN VALENCIA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
178		**ENTREGABLES**	**0 días**	**vie 12/02/27**	**vie 12/02/27**
179		BIM	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
180		PMA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
181		PMT	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
182		PSST	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
183		PPA	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
184		PSF	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
185		**AMBIENTAL**	**103 días**	**lun 13/04/26**	**vie 12/02/27**
186		REVISION DE INFORMACION BASE	29 días	lun 13/04/26	mié 8/07/26
187		INVENTARIO VIVERO	2 días	jue 9/07/26	mié 15/07/26
188		RECIBO VIVERO	0 días	vie 14/08/26	vie 14/08/26
189		OPERACIÓN DEL VIVIERO	62 días	mar 18/08/26	vie 12/02/27
190		ACTUALIZACION INVENTARIO FORESTAL	30 días	mar 11/08/26	jue 5/11/26
191		INVENTARIO DE CAUCES	3 días	jue 9/07/26	vie 17/07/26
192		PROTECCION DE CAUCES	71 días	mar 21/07/26	vie 12/02/27
193		CAPACITACIONES AMBIENTALES	74 días	jue 9/07/26	vie 12/02/27
194		**ARQUEOLOGIA**	**92 días**	**mié 13/05/26**	**vie 12/02/27**
195		Revisión de la Información	0 días	mié 13/05/26	mié 13/05/26
196		**Programa de Arqueologia Preventiva**	**26 días**	**jue 14/05/26**	**lun 3/08/26**
197		Diagnóstico y Prospección arqueológica R0472A2	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
198		Realización de prospección arqueológica en los polígonos especificos de la Resolución No 472 de 2021.	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
199		Reconocimiento del área a prospectar	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
200		Análisis de paisaje (recolección superficial)	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
201		Marcación/localización de puntos para los sondeos - topografía	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
202		Realización de pozos de sondeo en el Polígono especifico polígono especifico 0078 -74 EL MORRO (Depósito La Pitaya)	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
203		Realización de pozos de sondeo en el polígono especifico 0079 -75 MORRO BAJO (Depósito La Pitaya).	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
204		Realización de pozos de sondeo en el Polígono especifico 0074 -72 El JARDÍN	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
205		Realización de pozos de sondeo en el Polígono especifico 0080 -99 La ESPERANZA	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
206		Realización de pozos de sondeo en el poligono especifico 0076 -106 PROVIDENCIA	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
207		Realización de pozos de sondeo en el poligono especifico 0077 -105 PROVIDENCIA	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
208		Realización de pozos de sondeo en el poligono especifico 0083 -51 PROVIDENCIA	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea	Resumen	Hito inactivo	solo duración	solo el comienzo	Hito externo	División crítica
División	Resumen del proyecto	Resumen inactivo	Informe de resumen manual	solo fin	Fecha límite	Progreso
Hito	Tarea inactiva	Tarea manual	Resumen manual	Tareas externas	Tareas críticas	Progreso manual

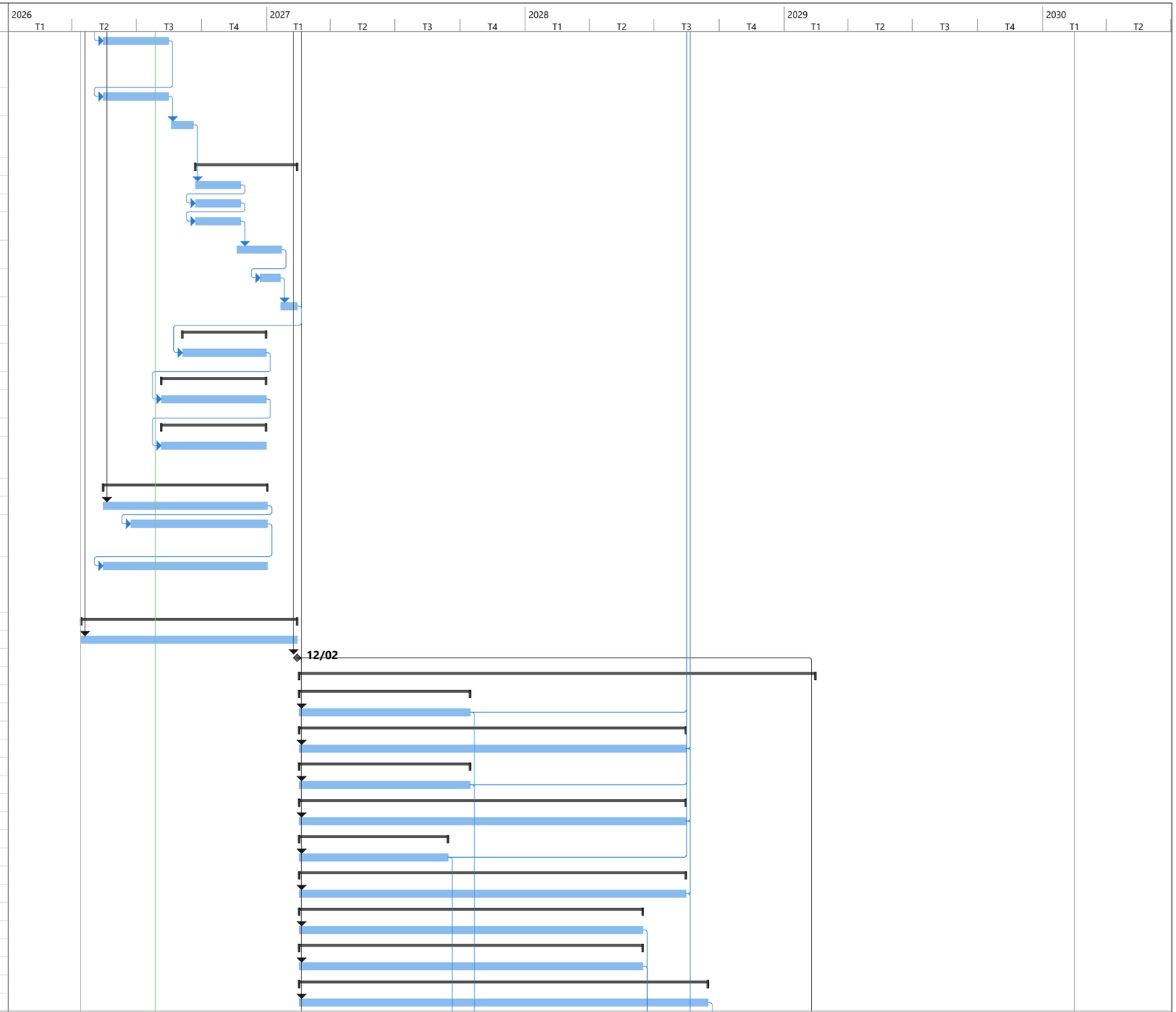
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
209		Limpieza y análisis de perfil estratigráfico arqueológico.	26 días	jue 14/05/26	lun 3/08/26
210		Elaboración de informe resultado de la prospección arqueologica, realizada en los 7 polígonos especificos.	11 días	mié 1/07/26	lun 3/08/26
211		**Rescate arqueológico**	**51 días**	**mar 4/08/26**	**vie 1/01/27**
212		Rescate en el Polígono especifico 0028 - 52 LA TATIANA	31 días	mar 4/08/26	mar 3/11/26
213		Análisis de paisaje (recolección superficial).	10 días	mar 4/08/26	mié 2/09/26
214		Retiro del primer estrato antrópico contemporáneo (escombros).	10 días	mar 4/08/26	mié 2/09/26
215		Excavación cortes de 1x1m o 2x2m, niveles arbitrarios de 10cm de profundidad.	31 días	mar 4/08/26	mar 3/11/26
216		Limpieza y análisis del perfil estratigráfico arqueológico.	11 días	jue 1/10/26	mar 3/11/26
217		Rescate en el Polígono especifico 0027 -50 PROVIDENCIA MAYOR	32 días	mar 1/09/26	mié 2/12/26
218		Análisis de paisaje (recolección superficial).	11 días	mar 1/09/26	mié 30/09/26
219		Retiro del primer estrato antrópico contemporáneo (escombros).	12 días	mar 1/09/26	vie 2/10/26
220		Excavación cortes de 1x1m o 2x2m, niveles arbitrarios de 10cm de profundidad.	32 días	mar 1/09/26	mié 2/12/26
221		Limpieza y análisis del perfil estratigráfico arqueológico.	11 días	jue 1/10/26	mar 3/11/26
222		Elaboración de informe resultado del rescate arqueológico en los dos sitios.	20 días	mié 4/11/26	vie 1/01/27
223		**Rescate arqueológico Hallazgos fortuitos**	**42 días**	**mar 1/09/26**	**vie 1/01/27**
224		Origrama de	42 días	mar 1/09/26	vie 1/01/27
225		**Laboratorio**	**71 días**	**mar 2/06/26**	**vie 1/01/27**
226		Análisis de los elementos arqueológicos, evidenciados en las fases/actividades del PMA.	71 días	mar 2/06/26	vie 1/01/27
227		**Monitoreo arqueológico**	**61 días**	**vie 3/07/26**	**vie 1/01/27**
228		Zonas intervenidas, Poligono general y poligonos especificos. 83 poligonos registrados, incluyendo depósito Cauce Sur y depósito La Pitaya (inicio de obra civil).	61 días	vie 3/07/26	vie 1/01/27
229		**Arqueología pública y divulgación**	**77 días**	**jue 14/05/26**	**vie 1/01/27**
230		Elaboración de informe mensual	77 días	jue 14/05/26	vie 1/01/27
231		Inducción, Charlas en frentes de obra y capacitación al personal vinculado al proyecto (Administrativo y obra).	70 días	jue 4/06/26	vie 1/01/27
232		Actividades con instituciones municipales o regionales, académicas, incluye: * Capacitaciones. * Talleres. * Charlas. * Gestión de Tenencia * Socialización de informes.	70 días	jue 4/06/26	vie 1/01/27
233		**Programa de Arqueología Preventiva en zonas de depósito de material de obra -ZODMES**	**42 días**	**jue 14/05/26**	**vie 18/09/26**
234		Prospección arqueológica/Re-muestreos aleatorio	42 días	jue 14/05/26	vie 18/09/26
235		Realización de prospección arqueológica en los polígonos especificos de la Resolución No 1000; Resolución No 1060; Resolución No 00956. del 2021	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
236		Reconocimiento del área a prospectar/Re-muestreos.	12 días	jue 14/05/26	vie 19/06/26
237		Análisis de paisaje (recolección superficial)	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
238		Marcación/localización de puntos para los sondeos - topografía	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
239		Realización de pozos de sondeo Poligono especifico R10002101	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
240		Realización de pozos de sondeo aleatorios en el Zodme La Bretaña (* Poligono especifico R10602104 Zodme Norte; * Poligono especifico R10602107 Área 2; *Poligono especifico R10602106 Área 1; *Poligono especifico R10602109 Zodme 7-2; *Poligono	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

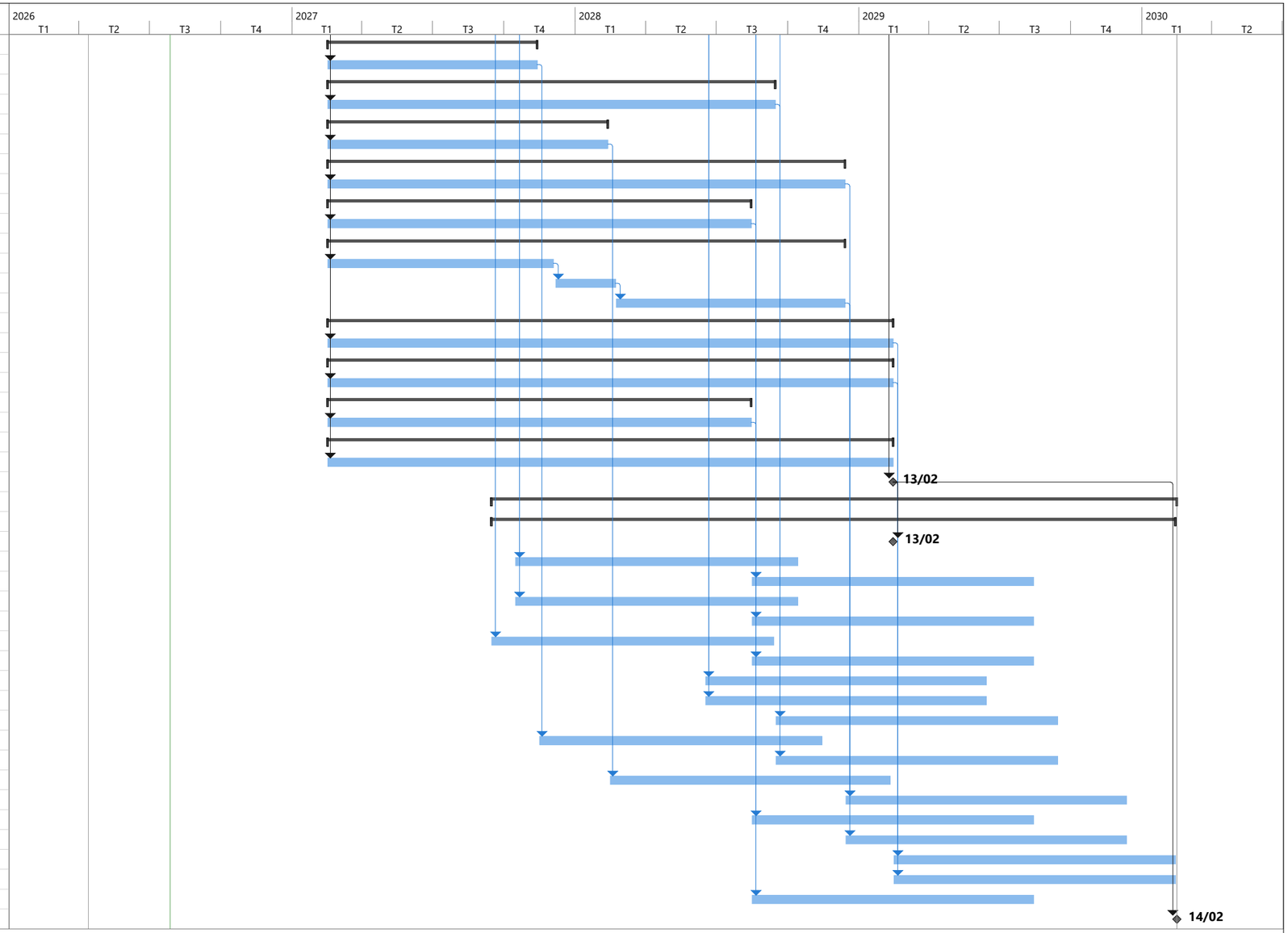
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
241		Realización de pozos de sondeos aleatorios en el Poligono especifico R0956A210001 Zodme San José; Poligono especifico R0956A210002 Zodme El Rodeo	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
242		Limpieza y análisis de perfil estratigráfico arqueológico en los diferentes Zodmes.	30 días	jue 14/05/26	vie 14/08/26
243		Elaboración de informe resultado de la prospección arqueologica, realizada en los 7 polígonos especificos.	12 días	mar 18/08/26	vie 18/09/26
244		**Rescate arqueológico**	**50 días**	**lun 21/09/26**	**vie 12/02/27**
245		Rescate en el Polígono especifico	22 días	lun 21/09/26	mar 24/11/26
246		Análisis de paisaje (recolección superficial).	22 días	lun 21/09/26	mar 24/11/26
247		Retiro del primer estrato antrópico contemporáneo (escombros).	22 días	lun 21/09/26	mar 24/11/26
248		Excavación cortes de 1x1m o 2x2m, niveles arbitrarios de 10cm de profundidad.	22 días	jue 19/11/26	jue 21/01/27
249		Limpieza y análisis del perfil estratigráfico arqueológico.	10 días	mar 22/12/26	mar 19/01/27
250		Elaboración de informe resultado del rescate arqueológico en los dos sitios.	9 días	mié 20/01/27	vie 12/02/27
251		**Rescate arqueológico Hallazgos fortuitos**	**40 días**	**jue 3/09/26**	**mié 30/12/26**
252		Rescate arqueológico Hallazgos fortuitos en los frentes de obra.	40 días	jue 3/09/26	mié 30/12/26
253		**Laboratorio**	**50 días**	**mar 4/08/26**	**mié 30/12/26**
254		Análisis de los elementos arqueológicos, evidenciados en las fases/actividades del PMA.	50 días	mar 4/08/26	mié 30/12/26
255		**Monitoreo arqueológico**	**50 días**	**mar 4/08/26**	**mié 30/12/26**
256		Zonas intervenidas, Poligono general y poligonos especificos de los diferentes depósitos de material (inicio de obra civil).	50 días	mar 4/08/26	mié 30/12/26
257		**Arqueología pública y divulgación**	**77 días**	**jue 14/05/26**	**vie 1/01/27**
258		Elaboración de informe mensual	77 días	jue 14/05/26	vie 1/01/27
259		Inducción, Charlas en frentes de obra y capacitación al personal vinculado al proyecto (Administrativo y obra).	65 días	lun 22/06/26	vie 1/01/27
260		Actividades con instituciones municipales o regionales, académicas, incluye: * Capacitaciones. * Talleres. * Charlas. * Gestión de Tenencia * Socialización de informes.	77 días	jue 14/05/26	vie 1/01/27
261		**CERRAMIENTO PROVISIONAL**	**103 días**	**lun 13/04/26**	**vie 12/02/27**
262		CONSTRUCCION CERRAMIENTO PISTA	103 días	lun 13/04/26	vie 12/02/27
263		FIN FASE PRECONSTRUCCION	0 días	vie 12/02/27	vie 12/02/27
264		**CONSTRUCCION**	**249 días**	**lun 15/02/27**	**mar 13/02/29**
265		**HITO 1**	**83 días**	**lun 15/02/27**	**jue 14/10/27**
266		"Explanación Ko-360 a Ko+100"	83 días	lun 15/02/27	jue 14/10/27
267		**HITO 2**	**186 días**	**lun 15/02/27**	**lun 14/08/28**
268		"Explanación Ko+100 a Ko+180"	186 días	lun 15/02/27	lun 14/08/28
269		**HITO 3**	**83 días**	**lun 15/02/27**	**jue 14/10/27**
270		"Explanación Ko+180 a Ko+530"	83 días	lun 15/02/27	jue 14/10/27
271		**HITO 4**	**186 días**	**lun 15/02/27**	**lun 14/08/28**
272		Explanación Ko+530 a K1+100	186 días	lun 15/02/27	lun 14/08/28
273		**HITO 5**	**72 días**	**lun 15/02/27**	**lun 13/09/27**
274		Explanación K1+100 a K1+650	72 días	lun 15/02/27	lun 13/09/27
275		**HITO 6**	**186 días**	**lun 15/02/27**	**lun 14/08/28**
276		Explanación Ko-360 a K1+530	186 días	lun 15/02/27	lun 14/08/28
277		**HITO 7**	**167 días**	**lun 15/02/27**	**mié 14/06/28**
278		RESA NORTE Ko-360 a Ko+100	167 días	lun 15/02/27	mié 14/06/28
279		**HITO 8**	**167 días**	**lun 15/02/27**	**mié 14/06/28**
280		TERRAPLEN 4 K1+180 a K1+480	167 días	lun 15/02/27	mié 14/06/28
281		**HITO 9**	**197 días**	**lun 15/02/27**	**jue 14/09/28**
282		RESA SUR K1+100 a K1+650	197 días	lun 15/02/27	jue 14/09/28



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
283		**HITO 10**	**93 días**	**lun 15/02/27**	**vie 12/11/27**
284		TALUD CEMENTERIO K1+530 a K1+650	93 días	lun 15/02/27	vie 12/11/27
285		**HITO 11**	**197 días**	**lun 15/02/27**	**jue 14/09/28**
286		Vigas cabezales con anclajes	197 días	lun 15/02/27	jue 14/09/28
287		**HITO 12**	**124 días**	**lun 15/02/27**	**vie 11/02/28**
288		Box Coulvert K0+423	124 días	lun 15/02/27	vie 11/02/28
289		**HITO 13**	**227 días**	**lun 15/02/27**	**mié 13/12/28**
290		Proteccion de Cauces, Drenajes - Ambiental	227 días	lun 15/02/27	mié 13/12/28
291		**HITO 14**	**186 días**	**lun 15/02/27**	**lun 14/08/28**
292		Urbanismo y Paisajismo	186 días	lun 15/02/27	lun 14/08/28
293		**HITO 15**	**227 días**	**lun 15/02/27**	**mié 13/12/28**
294		Pavimentos Pista	100 días	lun 15/02/27	vie 3/12/27
295		Pavimento Calles de Rodaje	27 días	lun 6/12/27	lun 21/02/28
296		Pavimento Plataforma	100 días	mar 22/02/28	mié 13/12/28
297		**HITO 16**	**249 días**	**lun 15/02/27**	**mar 13/02/29**
298		Ayudas Visuales	249 días	lun 15/02/27	mar 13/02/29
299		**HITO 17**	**249 días**	**lun 15/02/27**	**mar 13/02/29**
300		Cerramiento Perimetral	249 días	lun 15/02/27	mar 13/02/29
301		**HITO 18**	**186 días**	**lun 15/02/27**	**lun 14/08/28**
302		Construcción Linea Media Tensión	186 días	lun 15/02/27	lun 14/08/28
303		**HITO 19**	**249 días**	**lun 15/02/27**	**mar 13/02/29**
304		PMT, PMA, PSST	249 días	lun 15/02/27	mar 13/02/29
305		FIN FASE CONSTRUCCION	0 días	mar 13/02/29	mar 13/02/29
306		**CONTROL & SEGUIMIENTO**	**302 días**	**mar 14/09/27**	**jue 14/02/30**
307		**HITO 20**	**301 días**	**mar 14/09/27**	**mar 12/02/30**
308		INICIO CONTROL Y SEGUIMIENTO	0 días	mar 13/02/29	mar 13/02/29
309		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 1	124 días	vie 15/10/27	vie 13/10/28
310		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 2	124 días	mar 15/08/28	lun 13/08/29
311		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 3	124 días	vie 15/10/27	vie 13/10/28
312		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 4	124 días	mar 15/08/28	lun 13/08/29
313		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 5	124 días	mar 14/09/27	mar 12/09/28
314		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 6	124 días	mar 15/08/28	lun 13/08/29
315		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 7	124 días	vie 16/06/28	mié 13/06/29
316		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 8	124 días	vie 16/06/28	mié 13/06/29
317		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 9	124 días	vie 15/09/28	jue 13/09/29
318		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 10	124 días	lun 15/11/27	lun 13/11/28
319		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 11	124 días	vie 15/09/28	jue 13/09/29
320		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 12	124 días	lun 14/02/28	vie 9/02/29
321		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 13	124 días	jue 14/12/28	mar 11/12/29
322		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 14	124 días	mar 15/08/28	lun 13/08/29
323		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 15	124 días	jue 14/12/28	mar 11/12/29
324		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 16	124 días	mié 14/02/29	mar 12/02/30
325		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 17	124 días	mié 14/02/29	mar 12/02/30
326		CONTROL & SEGUIMIENTO HITO 18	124 días	mar 15/08/28	lun 13/08/29
327		FIN ETAPA CONTROL & SEGUIMIENTO	0 días	jue 14/02/30	jue 14/02/30



Proyecto: Aeropuerto del Cafe
Fecha: mar 28/07/26

Tarea	Resumen	Hito inactivo	solo duración	solo el comienzo	Hito externo	División crítica
División	Resumen del proyecto	Resumen inactivo	Informe de resumen manual	solo fin	Fecha límite	Progreso
Hito	Tarea inactiva	Tarea manual	Resumen manual	Tareas externas	Tareas críticas	Progreso manual

JUNIO 2026 - MATRIZ DE SEGUIMIENTO — OBLIGACIONES DE PRECONSTRUCCIÓN DEL CONTRATISTA DE OBRA (Contrato de Obra 126188-023-2025)

ID	Fuente	Obligación contractual	Entregable esperado	Plazo contractual	Fecha límite	% Avance	Estado	Soporte avance / CDE (N° com. y ubicación)	Cruce con anexo técnico / contrato	Observaciones
A. CLÁUSULA 8.1 DEL CONTRATO DE OBRA — Obligaciones durante la Fase de Preconstrucción										
8.1-1	Cláusula 8.1 Contrato	Presentar y mantener actualizado el cronograma 4D definitivo, con planificación por etapas e hitos (actividades críticas, recursos y programación funcional).	Cronograma 4D definitivo (plataforma BIM) actualizado en CDE.	Según plan de trabajo aprobado y Anexo Técnico	12/02/2027	15%	En proceso		Se cruza con Anexo 5.1.2 a). Verificar actualización periódica.	Se asigna un avance del 15 %, toda vez que el contratista presentó una programación general que constituye un insumo inicial para el cronograma 4D. No obstante, esta no cumple con los requisitos contractuales, al no incorporar la planificación por etapas e hitos, la definición de actividades críticas, la asignación de recursos, la vinculación con los modelos BIM ni la simulación 4D requerida para la gestión y seguimiento del proyecto
8.1-2	Cláusula 8.1 Contrato	Elaborar e integrar al CDE el modelo federado BIM de preconstrucción (LoD/LoI, información georreferenciada, interfaces técnicas y trazabilidad digital) conforme al EIR.	Modelo federado BIM de preconstrucción cargado en CDE.	Según EIR y plan de trabajo aprobado	12/02/2027	35%	En proceso		Se cruza con Anexo 5.1.2 i).	Se asigna un avance del 35 %, debido a que se evidencia la recepción, clasificación y análisis de la información base, así como avances en la estructuración del CDE y en la definición de los lineamientos para la gestión BIM. No obstante, aún se encuentra pendiente la consolidación e integración del modelo federado de preconstrucción en el CDE, el cumplimiento de los niveles de desarrollo (LOD/LOI) establecidos en el EIR, la incorporación de la información georreferenciada, la coordinación de interfaces técnicas y la implementación de la trazabilidad digital de los elementos constructivos.
8.1-3	Cláusula 8.1 Contrato	Revisar, apropiar y proponer ajustes técnicos a los diseños entregados por la UG-PAA (num. 5.1.1 Anexo Técnico), con informe por frentes/componentes.	Informe técnico de revisión y ajuste de diseños, por frentes o componentes.	Progresivo, por etapas o hitos	12/02/2027	45%	En proceso		Sujeto a aprobación de Interventoría/UG. Se cruza con Anexo 5.1.1.	Se asigna un avance del 45 %, debido a que se ha realizado la revisión de varios componentes de los Estudios y Diseños entregados por la Entidad contratante. El resultado de esta revisión se ha ido informando oficialmente a la Entidad vía comunicación (Estructural, hidráulico, hidrológico, geología, geotecnia)
8.1-4	Cláusula 8.1 Contrato	Estructurar y presentar los documentos e instrumentos de gestión exigidos.	Documentos e instrumentos de gestión.	Según Anexo Técnico / minuta	12/02/2027	10%	En proceso		Alcance a precisar según instrumentos exigidos.	En cuanto a los instrumentos de gestión exigidos se incluye el plan de calidad del proyecto, ver numeral 5.6 del presente informe.
8.1-5	Cláusula 8.1 Contrato	Adelantar, por su cuenta y riesgo, trámites, estudios, licencias y permisos (incl. ZODMES, fuentes de materiales y zonas de disposición).	Trámites, licencias y permisos radicados/obtenidos.	Por su cuenta y riesgo; según cronograma	12/02/2027	30%	En proceso	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Se cruza con Anexo 5.1.2 b) y k).	A la fecha el Contratista no ha manifestado la necesidad de modificar la licencia ambiental. Actualmente, se encuentra en las negociaciones para la firma de los acuerdos con los propietarios de las ZODMES.
8.1-6	Cláusula 8.1 Contrato	Ejecutar actividades complementarias de preconstrucción: (i) inventario forestal y plan de compensación; (ii) rescate arqueológico ICANH; (iv) estudios y diseños vigilancia perimetral; (v) memoria técnica del plan de trabajo e inventario inicial de equipos.	Entregables complementarios (forestal, arqueológico, vigilancia, memoria técnica, inventario equipos).	Según planes aprobados y cronograma	12/02/2027	30% (ambiental)	En proceso	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Se desagrega en Anexo 5.1.2 c), g), j), m), p).	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe. Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día Sistema de vigilancia perimetral continua sin entregar por parte del contratista. Plan de trabajo sin entregar y el inventario inicial de equipos presentado parcialmente.
8.1-7	Cláusula 8.1 Contrato	Acreditar el equipo técnico mínimo requerido para la etapa (Anexo Técnico) y garantizar su disponibilidad efectiva y participación.	Acreditación del equipo técnico mínimo y hojas de vida.	Desde inicio de la etapa	Desde el inicio del contrato	95,00%	Vencido		Verificar dedicaciones vs. Anexo Técnico. Se cruza con Anexo 5.1.2 l).	En el periodo de reporte el Contratista solicitó la aprobación de 4 profesionales, correspondientes a los perfiles de: Especialista Ambiental (1), Modelador BIM (2) y Profesional SST (1).
8.1-8	Cláusula 8.1 Contrato	Mantener trazabilidad digital de todas las actividades en el CDE (codificación, control de versiones y nomenclatura del Contratante).	Trazabilidad digital en CDE (codificación y versiones).	Permanente durante la etapa	Desde el inicio del contrato	30,00%	Vencido		Verificación continua de nomenclatura y versionamiento.	Se asigna un avance del 30 %, debido a que se han desarrollado actividades orientadas a la estructuración e implementación del CDE, incluyendo la definición de la organización documental, codificación y flujos de gestión de la información. No obstante, aún se encuentra pendiente la implementación integral de la trazabilidad digital, el control de versiones, la aplicación de la nomenclatura establecida por el Contratante y la gestión de la totalidad de la información mediante el Entorno Común de Datos (CDE).
8.1-9	Cláusula 8.1 Contrato	Abstenerse de iniciar cualquier actividad de obra física o movilización sin autorización expresa y escrita de la Interventoría (canal oficial de notificaciones).	Restricción / control: autorización escrita de Interventoría previa a movilización.	Permanente (condición previa)	Desde el inicio del contrato	N.A,	N/A		La autorización la emite la Interventoría por canal oficial. Requiere criterio antes de emitirla.	No se ha iniciado obra física
8.1-10	Cláusula 8.1 Contrato	Identificar, analizar y alertar oportunamente factores (técnico, geotécnico, climatológico, ambiental, logístico) que puedan alterar ritmo, rendimientos o secuencia de hitos, con medidas de mitigación.	Alertas tempranas documentadas con medidas de mitigación propuestas.	Oportuno / permanente	Desde el inicio del contrato	N.A,	N/A		Verificar radicación de alertas en CDE.	No ha iniciado la obra física, por tanto, no se cuenta con los insumos necesarios para iniciar el seguimiento de esta obligación.
B. ANEXO TÉCNICO — Numeral 5.1.1 (Informe de revisión y apropiación de diseños)										
5.1.1	Anexo Técnico 5.1.1	Elaborar el informe de revisión, apropiación y aprobación de diseños de detalle entregados por la UG-PAA: ajustes a diseños y Anexo Técnico + propuestas de diseño Presentación progresiva por etapas/hitos.	Informe de revisión y apropiación de diseños (progresivo por etapas/hitos).	Progresivo, por etapas o hitos	12/02/2027	0%	Pendiente		Sujeto a revisión/observación/objeción de Interventoría y/o UG. Priorizar sectores para inicio anticipado.	Se asigna un avance del 0 %, pues si bien el Contratista se encuentra realizando actividades de la etapa de preconstrucción tendientes a la apropiación de los estudios y diseños, aún no se han iniciado las mesas técnicas entre especialidades, las cuales definirán el avance actual de la revisión de cada especialidad.
C. ANEXO TÉCNICO — Numeral 5.1.2 (Otras obligaciones de la Etapa de Preconstrucción)										

5.1.2-a	Anexo Técnico 5.1.2 a)	Entregar para aprobación de la Interventoría un programa de ejecución detallado en plataforma BIM por etapas (EIR, LoD/LoI) y cronograma 4D definitivo.	Programa de ejecución detallado + cronograma 4D definitivo.	Según Anexo Técnico BIM y minuta	12/02/2027	10%	En proceso		Sujeto a aprobación de Interventoría. Se cruza con Cláusula 8.1-1.	Se asigna un avance del 10 %, debido a que el contratista presentó una programación preliminar como insumo inicial para el desarrollo del programa de ejecución. Sin embargo, aún se encuentra pendiente la presentación de un programa de ejecución detallado elaborado bajo metodología BIM, que incorpore la planificación por etapas, los hitos de entrega asociados a los requerimientos del EIR, la integración con el cronograma 4D y los demás requisitos establecidos en el Anexo Técnico BIM, para su revisión y aprobación por la interventoría.
5.1.2-b1	Anexo Técnico 5.1.2 b)	ZODMES: contactar a los propietarios de los predios donde se ubican los ZODMES dentro de los 10 días siguientes a la suscripción del Acta de Inicio.	Soporte de contacto a propietarios (comunicaciones).	10 días calendario desde Acta de Inicio del Contrato de Obra	10 días calendario desde Acta de Inicio del Contrato de Obra	100%	Cumplido		Fecha límite depende del Acta de Inicio (ver hoja Leyenda). ALERTA: plazo corto.	Se le asigna un porcentaje del 100% toda vez que el Contratista de obra reporta que contacto a los propietarios de las ZODMES.
5.1.2-b2	Anexo Técnico 5.1.2 b)	ZODMES: iniciar mesas técnicas con los propietarios en las fechas acordadas, dentro de los 2 meses siguientes a la comunicación.	Actas de mesas técnicas con propietarios de ZODMES.	2 meses desde la comunicación a propietarios	Depende del contacto	100%	Cumplido		Fecha límite se calcula desde la comunicación efectiva.	Se le asigna un porcentaje del 100% toda vez que el Contratista y las demás entidades vinculadas al proyecto, realizaron mesas técnicas con los propietarios de las ZODMES.
5.1.2-b3	Anexo Técnico 5.1.2 b)	ZODMES: ratificar expresamente las obligaciones de valor del contrato, valor por m³ dispuesto y forma de pago de los «contratos de cumplimiento de obligaciones futuras».	Documento de ratificación de obligaciones (valor, m³, forma de pago).	Según cronograma de gestión ZODMES	12/02/2027	Parcial	En proceso		Nota: compensación a terceros es REEMBOLSABLE — pago sobre lo realmente ejecutado y previa aprobación del interventor.	Parcial, La Interventoría solicitó los soportes documentales de los ZODMES mediante CAIJPS0048-CCSK0035 y CAIJPS0074-CCSK0052. El Contratista respondió con CCSK-098-2026 del 26 de junio de 2026: contactó a los propietarios (CCSK-057-2026) y adelantó mesas técnicas; sin embargo, la ratificación expresa del valor, del valor por m³ dispuesto y de la forma de pago de los contratos de cumplimiento de obligaciones futuras permanece pendiente, condicionada a la aclaración tributaria del valor por m³ (CCSK-078-2026) y a la entrega de la información predial a cargo de la UGPAA. Se advierte, además, el vencimiento de varios de dichos contratos (30 de mayo y 30 de junio de 2026). El seguimiento se coordina con el componente predial/ZODMES.
5.1.2-c	Anexo Técnico 5.1.2 c)	Actualizar el inventario de especies forestales objeto de compensación y presentar el plan de compensación y restauración por pérdida de biodiversidad.	Inventario forestal actualizado + plan de compensación y restauración.	Según cronograma ambiental	12/02/2027	30%	En proceso	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Se cruza con Cláusula 8.1-6 (i).	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe. Se asigna este porcentaje considerando que ya se realizaron las visitas de los proveedores y el Contratista de Obra ha manifestado que se encuentra ajustando las cotizaciones correspondientes.
5.1.2-d	Anexo Técnico 5.1.2 d)	Ejecutar las obligaciones asociadas a la compensación forestal, en los términos del Contrato.	Soportes de ejecución de compensación forestal.	Según términos del Contrato	12/02/2027	20%	En proceso	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Nota: REEMBOLSABLE — pago sobre lo realmente ejecutado y previa aprobación del interventor.	Pendiente inventario forestal y Plan de Compensación por Perdida de la Biodiversidad. Se asigna este porcentaje considerando que ya se realizaron las visitas de los proveedores y el Contratista de Obra ha manifestado que se encuentra ajustando las cotizaciones correspondientes. Adicionalmente, se viene haciendo la revisión de las obligaciones asociadas a las compensaciones bióticas.
5.1.2-e	Anexo Técnico 5.1.2 e)	Presentar el Plan de inversión del Anticipo.	Plan de inversión del Anticipo.	Según minuta del contrato	12/02/2027	0%	Pendiente		Verificar coherencia con amortización del anticipo.	Ver numeral 3.7.2 del presente informe
5.1.2-f	Anexo Técnico 5.1.2 f)	Diseño, socialización y aprobación del Plan de Manejo de Tráfico (PMT): señalización, desvíos, adecuación de vías internas, externas y vías a ZODMES.	Plan de Manejo de Tráfico (PMT) aprobado.	Según cronograma; sujeto a aprobación	12/02/2027	0%	Pendiente			PMT sin entregar.
5.1.2-g	Anexo Técnico 5.1.2 g)	Rescate arqueológico de los sitios identificados en los Planes de Manejo aprobados por el ICANH (laboratorio, informes y lo necesario por normatividad).	Informes de rescate arqueológico y soportes ICANH.	Según planes aprobados por ICANH	12/02/2027	N.A,	N/A		Se cruza con Cláusula 8.1-6 (ii).	Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva se encuentra al día, sin perjuicio de la necesidad de mantener el seguimiento continuo y la coordinación con el cronograma de obras para garantizar la adecuada gestión del patrimonio arqueológico y prevenir impactos sobre los plazos y actividades constructivas.
5.1.2-h	Anexo Técnico 5.1.2 h)	Plan de Manejo Ambiental (compensación forestal, manejo de especies vedadas y operación del vivero forestal).	Plan de Manejo Ambiental.	Según cronograma ambiental	12/02/2027	30%	En proceso	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Nota: REEMBOLSABLE — pago sobre lo realmente ejecutado y previa aprobación del interventor.	El detalle de la gestión del componente ambiental se encuentra relacionado en el numeral 7.7.3. del presente informe. Actualmente el Contratista de Obra viene adelantando la actualización del PMA. Se presentó un avance satisfactorio en el componente arqueológico del proyecto y que, a la fecha, el Programa de Arqueología Preventiva
5.1.2-i	Anexo Técnico 5.1.2 i)	Ajuste y complemento del componente BIM del proyecto conforme al Anexo Técnico BIM (requisitos de intercambio de información, de obligatorio cumplimiento).	Componente BIM ajustado y complementado.	Según Anexo Técnico BIM	12/02/2027	10%	En proceso		Se cruza con Cláusula 8.1-2.	Se asigna un avance del 10 %, debido a que el contratista presentó una programación preliminar como insumo inicial para el desarrollo del programa de ejecución. Sin embargo, aún se encuentra pendiente la presentación de un programa de ejecución detallado elaborado bajo metodología BIM, que incorpore la planificación por etapas, los hitos de entrega asociados a los requerimientos del EIR, la integración con el cronograma 4D y los demás requisitos establecidos en el Anexo Técnico BIM, para su revisión y aprobación por la interventoría.
5.1.2-j	Anexo Técnico 5.1.2 j)	Elaboración de los estudios y diseños del sistema de vigilancia perimetral del aeropuerto.	Estudios y diseños del sistema de vigilancia perimetral.	Según cronograma	12/02/2027	0%	Pendiente		Se cruza con Cláusula 8.1-6 (iv).	Sin entregar

5.1.2-k	Anexo Técnico 5.1.2 k)	Obtener permisos mineros, ambientales y de entes territoriales para explotación de materiales (o licencias/permisos de proveedores) y permisos para disposición de sobrantes.	Permisos/licencias mineros, ambientales y territoriales.	Por su cuenta y riesgo; según cronograma	12/02/2027	30%	Pendiente	A la fecha se encuentra en estructuración el CDE.	Se cruza con Cláusula 8.1-5.	Frente a la obligación del Contratista, actualmente se tiene un volumen a autorizado por CORPOCALDAS equivalente a 7.547.911 m3 en los actos administrativos expedidos por la autoridad. A la fecha no se tienen ratificados o firmados los contratos con los propietarios de las ZODMES.
5.1.2-l	Anexo Técnico 5.1.2 l)	Entregar hojas de vida del personal de los profesionales.	Hojas de vida de los profesionales.	Desde inicio de la etapa	12/02/2027	95%	En proceso		Verificar perfiles y dedicaciones vs. Anexo Técnico. Se cruza con 8.1-7.	La Interventoría recibe y aprueba el ingreso de 4 profesionales durante el periodo.
5.1.2-m	Anexo Técnico 5.1.2 m)	Presentar la memoria técnica del plan de trabajo detallado (numeral 6 del Anexo Técnico).	Memoria técnica del plan de trabajo detallado.	Según Anexo Técnico (num. 6)	12/02/2027	Parcial	En proceso		Se cruza con Cláusula 8.1-6 (v).	La Interventoría requirió formalmente la memoria técnica del plan de trabajo de la obra mediante comunicación CAIJPS0089-CCSK0063 del 24 de junio de 2026, en su primera versión y con control de cambios. El Contratista presentó una primera aproximación mediante el Cronograma Inicial CCSK-097-2026 del 23 de junio de 2026, circunscrito al HITO 0 y a la exploración geotécnica, de carácter preliminar. Queda pendiente la entrega de la memoria técnica completa del plan de trabajo detallado (numeral 6.4), integrando frentes de obra, programación de recursos y rendimientos, con su respectivo control de cambios.
5.1.2-n	Anexo Técnico 5.1.2 n)	Elaborar y ejecutar un Plan Integral de Seguridad y Salud en el Trabajo (Plan SST).	Plan Integral SST.	Según cronograma SST	Desde el inicio del contrato	20%	Vencido			Mediante la comunicación CCSK-094-2026 del 19 de junio de 2026 el Contratista remite a la Interventoría la primera versión del Plan de Trabajo SST.
5.1.2-o	Anexo Técnico 5.1.2 o)	Presentar un plan de calidad conforme a la cláusula «Plan de calidad y verificación» de la minuta.	Plan de calidad.	Según minuta del contrato	Desde el inicio del contrato	10%	Vencido			A fecha el contratista no ha dado respuesta a los requerimientos realizados por la interventoría para presentar el plan de calidad y el programa de control de calidad constructor ver numeral 7.6 del presente informe.
5.1.2-p	Anexo Técnico 5.1.2 p)	Presentar un inventario inicial de los equipos a utilizar (características técnicas, propiedad, procedencia, fecha de ingreso y operador responsable).	Inventario inicial de equipos.	Desde inicio de la etapa	Desde el inicio del contrato	50%	Vencido		Se cruza con Cláusula 8.1-6 (v).	Entregado parcialmente (ver numeral 3.5 del presente informe)

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL – ESPECIALISTA AMBIENTAL

I-I-380028-INF_ESPECIALIDAD_AMBIENTAL_06_2026_V1

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Aprobó
Fredy Alberto Hernández Casas Especialista Ambiental	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría

CONTROL DEL DOCUMENTO					
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2026/07/10	F. Hernández C.	O. Moreno P.	O. Moreno P.	Versión Original

TABLA DE CONTENIDO

1 Introducción 1
1.1 Alcance de la gestión desarrollada durante el periodo 1
1.2 Objetivo del seguimiento realizado 1
2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2
2.1 Visitas técnicas realizadas 2
2.2 Recorridos de campo 2
2.3 Reuniones y mesas de trabajo 2
2.4 Revisiones documentales efectuadas 3
2.5 Actividades de coordinación 3
3 EVIDENCIAS 4
3.1 Actas 4
3.2 Registros fotográficos 4
3.3 Comunicaciones emitidas 4
3.4 Conceptos técnicos generados 5
4 SEGUIMIENTO TÉCNICO 6
4.1 Documentos revisados 6
4.2 Observaciones emitidas 6
4.3 Estado de atención 6
4.4 Riesgos identificados 6
4.5 Hallazgos relevantes 6
5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 8
5.1 Conclusiones 8
5.2 Recomendaciones 8

LISTA DE TABLAS

Tabla 3-1 Correspondencia enviada de carácter ambiental..... 4
Tabla 3-1 Revisión de las ZODMES..... 7

INFORME MENSUAL DE JUNIO – ESPECIALISTA AMBIENTAL

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe de junio se estructura en estricto cumplimiento de las nuevas directrices técnicas de la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé y en atención a la comunicación DTUG-100-D-86-2026, correspondiente a la gestión realizada por el especialista ambiental de la interventoría. Esta metodología unificada optimiza la presentación y homogeneidad del reporte, consolidando el alcance de la supervisión ambiental de forma clara y sistemática durante el periodo. Asimismo, se integran todos los soportes probatorios del mes, incluyendo actas, registros fotográficos y el seguimiento riguroso a la matriz de diseños del proyecto. Esto garantiza un reporte transparente basado en un análisis técnico profundo y conclusiones orientadas al control ambiental eficiente de la obra.

1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO

Durante el mes de junio de 2026, desde el componente ambiental de la interventoría se adelantaron las actividades correspondientes a la supervisión, seguimiento y control de los compromisos ambientales de la etapa preconstructiva del Proyecto. La gestión se concentró específicamente en la validación de los soportes del equipo profesional del contratista, en la revisión analítica en la capacidad de las zonas de disposición de materiales de excavación licenciadas para el Proyecto, en la estructuración definitiva de los canales y esquemas de reporte del componente ambiental, y en el desarrollo de inspecciones directas sobre las actividades que se han ido adelantando.

1.2 OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO

El seguimiento ambiental tuvo como propósito principal el seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Licencia Ambiental y las normas vigentes aplicables al proyecto durante la etapa preconstructiva. Para esto, las actividades de la interventoría se enfocaron en evaluar la documentación técnica aportada por el contratista, realizar inspecciones de control en campo y validar la capacidad autorizada para la disposición de materiales en las ZODMES. Asimismo, se buscó coordinar con los profesionales del Contratista de Obra el esquema y programación para la entrega de los informes ambientales periódicos.

2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

2.1 VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS

El 03 de junio de 2026 se realizó el acompañamiento técnico durante la visita oficial del Presidente de la República al proyecto, con el objetivo de precisar aspectos técnicos específicos sobre el desarrollo del componente ambiental. El 18 de junio de 2026 se ejecutó un recorrido técnico por la zona de ejecución del proyecto en compañía del presidente y Gerente de Interventorías de Integral, el Representante Legal y el Asesor en Geotecnia de JPS 4, la UGPAA y la Asociación Aeropuerto del Café, concluyendo con una reunión de socialización sobre aspectos técnicos y geotécnicos.

Asimismo, el 19 de junio de 2026 se adelantó una inspección conjunta de campo con el contratista para identificar las áreas potenciales para el emplazamiento del campamento, zona de talleres, planta de asfaltos y planta de triturados, comprometiéndose el constructor a presentar formalmente las propuestas de localización para el respectivo análisis y viabilidad por parte de la interventoría.

2.2 RECORRIDOS DE CAMPO

Durante el periodo evaluado se adelantaron visitas de campo con el fin de verificar el cerramiento ambiental del área de intervención del proyecto. Asimismo, el pasado 02 de junio de 2026 se realizó la revisión del estado del predio propuesto para la disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) conocido como "La Manila", determinando sus condiciones físicas. Adicionalmente, el 24 de junio de 2026 los componentes técnico y ambiental de la interventoría realizaron un recorrido conjunto por las áreas del proyecto para verificar el estado de las actividades del contratista en cuatro frentes: el programa de arqueología preventiva, la instalación de cerramientos perimetrales, el plan de perforaciones y el funcionamiento del sistema de control y sedimentación de sólidos de los taladros, evidenciando un desarrollo correcto en el componente ambiental.

2.3 REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

El pasado 02 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión con el representante del predio "La Manila" con el propósito de revisar y orientar la documentación necesaria para la verificación y validación de este sitio para RCD. El 16 de junio de 2026 el Especialista Ambiental de la interventoría lideró una reunión virtual de articulación entre los equipos ambientales de la Unidad de Gestión de Patrimonio Autónomo Aeropuerto del Café (UGPAA), la Interventoría y el Contratista de Obra, con la participación de Juan Pablo Peláez, Isabel Cristina Buriticá López y Fredy A. Hernández Casas, donde se expuso que la titularidad de la licencia ambiental radica en la Asociación Aeropuerto del Café bajo la Resolución 0343 de 2021 y se definieron los alcances institucionales.

El 23 de junio de 2026 se desarrolló una mesa de trabajo presencial en las oficinas de la interventoría donde se definieron los lineamientos de la gestión ambiental, se presentó la plantilla para el informe semanal ambiental y se concertó el cronograma de entregas de reportes del contratista. El 25 de junio de 2026 se asistió al comité técnico de seguimiento quincenal para evaluar el avance de la etapa preconstructiva, liderando posteriormente una mesa técnica con la UGPAA, la Asociación Aerocafé y el contratista para aclarar dudas sobre el vivero, monitoreo de cauces, compensaciones bióticas y aprovechamientos forestales, programando recorridos al vivero para el 02 de julio de 2026 y de monitoreo de cauces para el 07 de julio de 2026.

2.4 REVISIONES DOCUMENTALES EFECTUADAS

El pasado 01 de junio de 2026 se ejecutó la incorporación de los ajustes técnicos solicitados respecto al componente ambiental dentro del informe mensual de interventoría, y se estructuró el informe semanal correspondiente al periodo comprendido entre el 25 y el 31 de mayo de 2026. El 02 de junio de 2026 se adelantó la revisión y análisis de la hoja de vida correspondiente a la profesional propuesta por el contratista de obra (Consorcio Aeropuerto del Café SK) para ocupar el cargo de Especialista en Ingeniería Ambiental, radicada mediante la comunicación CCSK-081-2026, y se revisó el estado del predio "La Manila", elaborando el borrador de respuesta para la comunicación DTUG-100-D-27-2026 para solicitar información técnica y legal adicional. El 03 de junio de 2026 se recopilaron los actos administrativos expedidos para el proyecto, estructurando una tabla matriz de seguimiento para verificar el cumplimiento de las obligaciones ambientales a cargo del contratista conforme a la documentación técnica oficial compartida por la UGPAA y la Asociación Aeropuerto del Café.

El 05 de junio de 2026 se realizó una revisión documental respecto a las Zonas de Disposición de Material de Excavación y Sobrantes (ZODMES) autorizadas para el proyecto (Villa Praga, La Bretaña, San José, Cauce Sur, El Rodeo y La Pitaya), evaluando los volúmenes aprobados en los actos administrativos de CORPOCALDAS. Los días 08 y 09 de junio de 2026 se ejecutó la evaluación técnica del box-culvert asociado a la línea de transmisión proyectada por debajo de la rasante de la pista, determinando lineamientos de obligatorio cumplimiento. El 17 de junio de 2026 se recibió la comunicación con radicado 2026-IE-00019755 del gestor de RCD "La Manila", constatando su inscripción ante CORPOCALDAS bajo el código GES34 y el marco de la Resolución 472 de 2017, modificada por la Resolución 1257 de 2021.

Durante el resto de la semana se revisaron las carpetas documentales de los ejercicios presupuestales de los ZODMES, concluyendo el periodo el 30 de junio de 2026 con el seguimiento directo entre la interventoría y los profesionales del contratista sobre el avance en la actualización del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

2.5 ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

La interventoría centró sus actividades en la articulación entre la UGPAA, la Asociación Aerocafé y el contratista de obra para definir los canales de comunicación en el territorio. Se coordinó y concertó formalmente con el contratista el cronograma de entregas de reportes ambientales: los informes semanales se enviarán los lunes (iniciando el 30 de junio con el reporte #1 para el periodo del 20 al 26 de junio); los informes mensuales abarcarán los periodos del 26 al 25 de cada mes y se radicarán los días 30; y los informes trimestrales se presentarán dentro de los primeros 5 días posteriores al vencimiento del trimestre, rigiéndose por el contenido de la comunicación CAIJPS0057-CCSK0042.

Asimismo, se coordinó la planificación operativa mediante comités y cronogramas respaldados presupuestalmente por el Plan de Manejo Ambiental (PMA), cuya ejecución iniciará la primera semana de julio según el contratista. Finalmente, se coordinó la programación de agendas para los próximos recorridos de reconocimiento al vivero y monitoreo de cauces, y se proyectó la comunicación de citación para el primer comité socioambiental, fijando el encuentro para el 16 de julio de 2026 en las oficinas de Palestina.

3 EVIDENCIAS

3.1 ACTAS

Desde el componente ambiental se tiene el acta del comité técnico de seguimiento quincenal de la etapa preconstructiva con fecha del 25 de junio de 2026, donde se evaluó el avance de estudios, diseños, gestión predial, ZODMES, entrega de áreas y franja de pista junto con los componentes social, ambiental, arqueológico, SST, calidad, PMT e implementación BIM-CDE.

3.2 REGISTROS FOTOGRÁFICOS

En el numeral 9.4 del informe general de junio se evidencia el registro fotográfico de las visitas de campo para la verificación del cerramiento ambiental perimetral del área de intervención del proyecto, las actividades del contratista en el programa de arqueología preventiva, instalación de cerramientos perimetrales, plan de perforaciones y el funcionamiento del sistema de control y sedimentación de sólidos de los taladros, las inspecciones físicas conjuntas realizadas en los predios evaluados para el campamento, talleres y plantas técnicas.

3.3 COMUNICACIONES EMITIDAS

Durante el periodo se proyectaron y remitieron los oficios dirigidos al Contratista de Obra con el fin de formalizar los requerimientos, estructuras de reportes y ajustes metodológicos exigidos por la interventoría. Estas comunicaciones, detalladas en la siguiente tabla, constituyen el soporte documental para el control del cumplimiento ambiental de la etapa preconstructiva:

Tabla 3-1 Correspondencia enviada de carácter ambiental

FECHA	RADICADO	ASUNTO
05/06/2026	CAIJPS0061-CCSK0044	Su comunicación CCSK-081-2026, Presentación de Personal – Especialista en Ingeniería Ambiental Isabel Cristina Buritica López.
05/06/2026	CAIJPS0062-UGPAA0018	Su comunicación DTUG-100-D-27-2026. Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras.
05/06/2026	CAIJPS0064-CCSK0046	Gestión Ambiental: Actividades pendientes de ejecutar durante la etapa preconstructiva del proyecto.
17/06/2026	CAIJPS0076-UGPAA0024	Alcance a nuestra comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023. Concepto componentes restantes de interventoría para el inicio del Hito 12 - Box-Culvert.
30/06/2026	CAIJPS0090-UGPAA0027	Su comunicado DTUG-100-D-041-2026 - DTUG-100-D-27-2026 - Alcance comunicación CAIJPS0062-UGPAA0018 - Solicitud de concepto técnico, ambiental y jurídico sobre propuesta de sitio alternativo para disposición de material producto de excavaciones y movimiento de tierras.
30/06/2026	CAIJPS0092-CCSK0065	Gestión Ambiental: Alcance a comunicaciones CAIJPS0045-CCSK0032, CAIJPS0057-CCSK0042. Periodicidad en la entrega de informes ambientales.
30/06/2026	CAIJPS0093-CCSK0066	Gestión Social – Ambiental. Periodicidad de comités socioambientales.

Fuente: Elaboración Propia

3.4 CONCEPTOS TÉCNICOS GENERADOS

Desde el componente ambiental se generó una tabla matriz de mediante la recopilación y consolidación de los actos administrativos expedidos para el proyecto, diseñada con el fin de continuar con la revisión, análisis y verificación del cumplimiento de las obligaciones a cargo del Consorcio Aeropuerto del Café SK. Adicionalmente, se emitió el concepto técnico ambiental donde se evalúa el box-culvert asociado a la subterranización de la línea de transmisión proyectada a quedar por debajo de la rasante de la pista y se establecen cuatro lineamientos de obligatorio cumplimiento para el contratista.

4 SEGUIMIENTO TÉCNICO

4.1 DOCUMENTOS REVISADOS

Los documentos examinados por el componente ambiental incluyeron la evaluación de la hoja de vida de la profesional propuesta para la Especialidad Ambiental (Radicado CCSK-081-2026) y en revisar las resoluciones vigentes de CORPOCALDAS para los seis ZODMES autorizados (Villa Praga, La Bretaña, San José, Cauce Sur, El Rodeo y La Pitaya). También se analizaron los planos y especificaciones del box-culvert de la línea de transmisión bajo la pista, el certificado de inscripción ante la autoridad ambiental del predio "La Manila" (Radicado 2026-IE-00019755) y las carpetas con las proyecciones presupuestales junto a los borradores de los avances relacionados con la actualización del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

4.2 OBSERVACIONES EMITIDAS

Al revisar el estado del proyecto, se notificó formalmente al contratista que no se evidenciaron avances físicos ni reportes de las actividades obligatorias que debieron iniciar desde la firma del acta de inicio el 13 de abril. Entre los pendientes estaban el monitoreo de caudales, el recibo formal del vivero, el mantenimiento de pozos sedimentadores, la actualización del inventario forestal y la entrega del plan de compensación por pérdida de biodiversidad. Para el caso del box-culvert, les fijamos cuatro condiciones claras: radicar el aviso de apertura de frente ante CORPOCALDAS, hacer el censo forestal al 100% donde el DAP sea igual o mayor a 10 cm, realizar el rescate y ahuyentamiento de fauna antes de usar el permiso de ocupación de cauce, y hacer inspecciones visuales bióticas preventivas. Finalmente, se remitió la solicitud formal para que el gestor de "La Manila" complemente la documentación técnica y legal pendiente para poder emitir un concepto de fondo.

4.3 ESTADO DE ATENCIÓN

A la fecha del informe, el proceso de la hoja de vida de la especialista ambiental ya quedó Cerrado y Aprobado. Por otro lado, las solicitudes de aclaración para el predio "La Manila" sigue Abierta y en proceso de validación. Los requerimientos por retrasos en los frentes preconstructivos de la licencia y los ajustes finales al PMA continúan Abiertos, por lo que el contratista sigue trabajando en los cambios bajo nuestra supervisión. Los lineamientos para el box-culvert quedan Abiertos, ya que son de obligatorio cumplimiento antes de que inicien las obras en ese punto.

4.4 RIESGOS IDENTIFICADOS

El principal riesgo es de tipo sancionatorio: si el contratista empieza a construir el box-culvert sin avisar formalmente a CORPOCALDAS, violaría el PMA y la autoridad podría suspender las actividades de forma preventiva.

4.5 HALLAZGOS RELEVANTES

Como hallazgo relevante, al hacer el balance de los actos administrativos de CORPOCALDAS, se identificó que el proyecto tiene un volumen autorizado de disposición de 7.547.911 m³, generando una capacidad mayor en 19.516 m³ ubicados específicamente en el ZODME San José, lo que mejora la capacidad legal de disposición.

Tabla 4-1 Revisión de las ZODMES

ZODME	Divisiones (vasos)	Actos Administrativos	Área / hectárea	Volumen Autorizado m3	Distancia (km)
Villa Praga	-	Res. 466/2010 - Res.356/2022	6.07	688.462	4.8
La Bretaña	La Bretaña Norte	Res. 356/2022 - Res.2100/2022	0.83	31.034	2.7
	La Bretaña Norte 1		0.41	10.177	
	La Bretaña Norte 2		1.10	59.336	
	La Bretaña 6A		1.69	100.061	
	La Bretaña 7		2.52	205.067	
	La Bretaña 7.1		0.63	12.535	
San José	-	Res.1831/2017 - Res. 2850/2017	-	1.916.239	6.2
Cauce Sur	Cauce Sur	Res.2850/2017 - Res.2265/2021 - Res.2151/2022 - Res.2100/2022	3.82	952.000	2.7
	Cauce Sur 1			598.000	
	Cauce Sur 2			175.000	
El Rodeo	-	Res. 421/2024	-	1.660.000	6.8
La Pitaya	-	Res. 1575/2023	-	1.140.000	2.8
TOTAL				**7.547.911**	-

Fuente: Elaboración Propia

Como aspecto positivo en campo, durante el recorrido del 24 de junio constatamos que las actividades de arqueología preventiva, los cerramientos perimetrales y el sistema para controlar y sedimentar los lodos de los taladros están funcionando correctamente y bajo la norma ambiental.

5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Desde el enfoque ambiental de esta interventoría, se presentan las conclusiones y recomendaciones técnicas derivadas de las actividades de supervisión, control y seguimiento documental realizadas durante el periodo correspondiente al mes de junio de 2026:

5.1 CONCLUSIONES

El estado normativo y documental del proyecto de cara a la etapa preconstructiva requirió la unificación técnica de los diferentes actos administrativos que rigen el componente ambiental.

Al consolidar la matriz de seguimiento y evaluar las resoluciones vigentes de CORPOCALDAS, se determinó que el proyecto contaba con un margen favorable en su capacidad de disposición de materiales, reflejado en el saldo de 19.516 m³ adicionales en el ZODME San José. No obstante, el inicio de las intervenciones físicas programadas quedó supeditado a la aprobación de la actualización del Plan de Manejo Ambiental (PMA) y a la definición de lineamientos específicos de obligatorio cumplimiento, como los establecidos para la estructura del box-culvert, evidenciando que el desarrollo de la obra civil en territorio depende directamente de la atención previa a estas obligaciones.

Adicionalmente, el seguimiento realizado durante el periodo de reporte indico que las actividades preconstructivas contempladas en la licencia ambiental se mantuvieron como obligaciones en proceso de atención y reporte documental. En referencia a las actividades programadas desde la firma del acta de inicio el 13 de abril, tales como los monitoreos hídricos de caudales, los inventarios forestales de compensación, el plan de restauración por pérdida de biodiversidad y las gestiones para el recibo formal del vivero continuaron dentro del seguimiento y validación técnica de la interventoría. Al cierre del mes se tuvo una participación directa de los profesionales del constructor orientada al ajuste metodológico del PMA y a la concertación de cronogramas de entrega de reportes, manteniéndose estas obligaciones ambientales vigentes para su desarrollo y seguimiento en los periodos siguientes.

5.2 RECOMENDACIONES

I. Supervisar la ejecución de las actividades del PMA: Adelantar el control técnico y de campo sobre el cumplimiento del monitoreo periódico de caudales y las labores de mantenimiento en los pozos sedimentadores temporales.

II. Verificar los condicionantes ambientales antes del inicio de obras en el Box-Culvert: Constatar de manera previa al inicio constructivo que el contratista demuestre la radicación del aviso de apertura de frente ante CORPOCALDAS, la entrega del censo forestal detallado o muestreo según el diámetro de los árboles (DAP), y los soportes de las actividades de rescate y ahuyentamiento de fauna en el área del cauce.

III. Evaluar las propuestas de localización de infraestructura definitiva: Revisar técnicamente y validar desde el componente ambiental los predios y diseños que el constructor presente formalmente para el emplazamiento definitivo del campamento, talleres, planta de asfaltos y planta de triturados.

IV. Analizar los soportes documentales complementarios para la disposición de RCD: Realizar la evaluación técnica, ambiental y legal a la información adicional que allegue el gestor del predio "La Manila" en respuesta a la

comunicación DTUG-100-D-27-2026, de manera previa a la emisión del concepto definitivo de interventoría.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL ESPECIALISTA ARQUEÓLOGO N°1

INF_ESPECIALIDAD_ARQUEOLOGÍA_02_2026_V1

25 de mayo a 25 de junio de 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Aprobó
Alexander Andrés Franco Enciso Especialista Arqueólogo	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría

CONTROL DEL DOCUMENTO					
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2026/09/11	A. Franco E.	O. Moreno P.	O. Moreno P.	

Contrato de obra	126188-023-2025
Proyecto	Construcción de las obras Lado Aire de la Etapa I del Aeropuerto del Café, Palestina, Caldas, incluyendo obras conexas indispensables para su operación inicial
Componente	Programa de Arqueología Preventiva (PAP) e implementación del Plan de Manejo Arqueológico (PMA)
Contratista	Consorcio Aeropuerto del Café SK
Interventoría	Consorcio Aerointegral JPS4
Documento revisado	CCSK-111-2026, de fecha 09 de julio de 2026
Periodo informado	26/05/2026 – 25/06/2026

TABLA DE CONTENIDO

1 Introducción y objeto 1
1.1 Alcance de la gestión desarrollada durante el periodo 1
1.2 CONSIDERACIÓN TÉCNICA DE LA INTERVENTORÍA 1
2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2
2.1 actividades técnicas realizadas 2
2.2 Recorridos de campo 2
2.3 Reuniones y mesas de trabajo 2
2.4 Revisiones documentales efectuadas 2
2.5 CONCEPTO DE INTERVENTORÍA EN RELACIÓN CON INFORME MENSUAL 2
3 Estado del programa de arqueología ENTRE 26 DE MAYO Y 25 2
3.1 Estado general del Programa de Arqueología Preventiva 3
3.2 Actividades pendientes asociadas a la Resolución No. 0472 de 2021 3
3.3 Estado de las áreas de depósito de materiales – ZODMES 4
3.4 Arqueología pública y apropiación social del patrimonio 4
3.5 Gestión adelantada ante el ICANH 5
3.6 Balance general y aspectos prioritarios de seguimiento 5
3.7 RECOMENDACIONES DE SEGUIMIENTO 6
3.8 Registros fotográficos 6
3.9 Comunicaciones emitidas 8
3.10 TRÁMITES ANTE EL ICANH 8
4 SEGUIMIENTO TÉCNICO 8
4.1 Documentos revisados 8
4.2 Observaciones emitidas 8
4.3 Estado del programa 9
4.4 Riesgos identificados 9
4.4.1 Riesgo de desarticulación entre el cronograma arqueológico y el cronograma de obra. 9
4.4.2 Riesgo asociado a áreas o polígonos pendientes de intervención. 9
4.4.3 Riesgo de acumulación de material arqueológico pendiente de procesamiento. 9
4.4.4 Riesgo de pérdida de trazabilidad documental. 9
4.4.5 Riesgo frente a hallazgos fortuitos durante el inicio o ampliación de las obras. 9
4.4.6 Riesgo de retraso en la gestión ante el ICANH. 9
4.4.7 Riesgo de insuficiencia de actividades de arqueología pública frente al avance de obra. 10
4.4.8 Hallazgos relevantes 10
5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 11

LISTA DE TABLAS

Tabla 1.1-1. Estructura de informe allegado por el Consorcio 1
Tabla 3.9-1 Correspondencia relacionada con el Programa de Arqueología 8

LISTA DE FOTOGRAFÍAS

Fotografía 3.8-1 Reunión virtual del 26 de junio para definir entrega de informes y cronograma 6

INFORME MENSUAL DE MAYO – ESPECIALISTA ARQUEÓLOGO

1 INTRODUCCIÓN Y OBJETO

Evaluar, desde el componente de Interventoría Arqueológica, la radicación del Informe Mensual No. 1 presentada por el Consorcio Aeropuerto del Café SK, correspondiente al periodo comprendido entre el 26 de mayo y el 25 de junio de 2026, verificando la información expresamente contenida en el documento remitido y estableciendo el concepto de la Interventoría. Se revisó la comunicación CCSK-111-2026, fechada el 09 de julio de 2026, mediante la cual el Consorcio Aeropuerto del Café SK radica para revisión, comentarios y posterior aprobación el Informe Mensual No. 1 del PAP y la implementación del PMA. La comunicación identifica el Contrato 126188-023-2025 y el periodo 26/05/2026–25/06/2026.

1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO

El documento señala que el informe tiene como propósito detallar los avances alcanzados en la ejecución del PAP y la implementación del PMA. Asimismo, relaciona como soportes: Acta de Reunión, Inducción, Charla F.O, documentación ICANH, Consolidado-Seguimiento PAP y Registro Fotográfico.

Tabla 1.1-1. Estructura de informe allegado por el Consorcio

Identificación contractual	Verificada en la comunicación.
Periodo del informe	26 de mayo a 25 de junio de 2026, expresamente identificado.
Objeto del informe	PAP e implementación del PMA.
Soportes relacionados	Seis grupos de anexos expressamente enumerados.
Trazabilidad	La comunicación manifiesta que los anexos se aportan para garantizar trazabilidad, calidad y cumplimiento técnico.
Estado de revisión	Documento radicado para revisión, comentarios y posterior aprobación.

Fuente: elaboración propia

1.2 CONSIDERACIÓN TÉCNICA DE LA INTERVENTORÍA

La comunicación revisada permite establecer la existencia y radicación formal del Informe Mensual No. 1 y la relación de los soportes que respaldarían las actividades ejecutadas durante el periodo. El documento objeto de revisión no incorpora en su cuerpo el detalle técnico de cada actividad arqueológica, metas, cantidades, polígonos, resultados de campo, estado de trámites, hallazgos o matriz de cumplimiento; estos elementos se señalan como contenidos o soportes de los anexos.

Por lo anterior, y sin atribuir al documento información que no contiene, el concepto de la Interventoría se circunscribe a la aprobación de la radicación y del componente reportado en la comunicación, sujeto a la correspondencia de los anexos efectivamente entregados y a la continuidad del seguimiento de las obligaciones del PAP/PMA.

2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

2.1 ACTIVIDADES TÉCNICAS REALIZADAS

Se asistió a reunión presencial y reuniones virtuales y con líder del proyecto.

2.2 RECORRIDOS DE CAMPO

2.3 REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

En las mesas de trabajo, la Arqueóloga Líder (Asociación) y la Arqueóloga del Contratista han informado de los avances del programa y, en particular, de los resultados preliminares de la prospección en Cauce Sur y el Sitio 105.

2.4 REVISIONES DOCUMENTALES EFECTUADAS

Se ha efectuado revisión documental del proyecto (resoluciones, informes)

2.5 CONCEPTO DE INTERVENTORÍA EN RELACIÓN CON INFORME MENSUAL

Concepto favorable**.** La Interventoría considera procedente aprobar el Informe Mensual No. 1 correspondiente al periodo 26 de mayo–25 de junio de 2026, en cuanto a las actividades y avances acreditados mediante el informe y sus soportes anexos. La presente aprobación no constituye certificación de terminación, cierre o cumplimiento integral del PAP/PMA, ni sustituye las obligaciones de seguimiento, ejecución, documentación y atención de requerimientos que permanezcan vigentes. La valoración detallada de actividades específicas deberá mantenerse soportada en el consolidado de seguimiento PAP, actas, inducciones, documentación ICANH y registro fotográfico que, además, se alleguen al ICANH en informe de avance.

3 ESTADO DEL PROGRAMA DE ARQUEOLOGÍA ENTRE 26 DE MAYO Y 25

El Programa de Arqueología Preventiva del Proyecto Aeropuerto del Café se encuentra amparado principalmente por la Resolución ICANH No. 0472 del 23 de abril de 2021, mediante la cual se autorizaron las actividades de arqueología preventiva asociadas al polígono general del proyecto aeroportuario, incluyendo las áreas correspondientes a la pista, zona de lado aire, zonas de depósito de materiales y las intervenciones previstas para la Etapa I y el Terraplén 4.

Dentro del ámbito de aplicación de esta resolución se encuentran, entre otros sectores, las áreas de depósito denominadas Cauce Sur y La Pitaya, cuya ejecución requiere el cumplimiento de las medidas y actividades arqueológicas establecidas en el correspondiente Plan de Manejo Arqueológico.

Adicionalmente, el proyecto cuenta con actos administrativos específicos relacionados con otras zonas destinadas al manejo y disposición de materiales de excavación, correspondientes a:

Resolución R1060A21: Depósito La Bretaña.
Resolución R1000A21: Depósito Villa Praga.
Resolución R0956A21: Depósito San José y El Rodeo.

Estas resoluciones constituyen instrumentos administrativos independientes dentro del Programa y, por tanto, las actividades arqueológicas asociadas a cada zona deben realizarse de conformidad con las obligaciones, medidas de manejo y fases establecidas en los respectivos instrumentos aprobados por el ICANH.

3.1 ESTADO GENERAL DEL PROGRAMA DE ARQUEOLOGÍA PREVENTIVA

A la fecha, el proyecto se encuentra en la fase de Implementación del Plan de Manejo Arqueológico, etapa en la cual las medidas arqueológicas deben articularse directamente con la programación y ejecución de las obras civiles.

En términos de cobertura administrativa, se tienen identificados 83 polígonos arqueológicos específicos asociados a la Resolución No. 0472 de 2021, a los cuales se suman 9 polígonos correspondientes a las tres resoluciones de las áreas de depósito de materiales, para un total de 92 polígonos específicos registrados y activos dentro del proyecto.

Esta distribución constituye un universo de seguimiento que debe mantenerse actualizado frente a la programación de obra, los resultados de las intervenciones arqueológicas y el cumplimiento progresivo de las obligaciones establecidas para cada polígono.

3.2 ACTIVIDADES PENDIENTES ASOCIADAS A LA RESOLUCIÓN NO. 0472 DE 2021

Para los polígonos específicos amparados por la Resolución No. 0472 de 2021, se identifican diferentes niveles de avance y actividades pendientes, de acuerdo con las características arqueológicas de cada área y con el desarrollo previsto de las obras.
En particular, se encuentran pendientes actividades correspondientes a diferentes fases del Plan de Manejo Arqueológico en los siguientes polígonos:

Polígono específico 0074 – “72 El Jardín”.
Polígono específico 0076 – “106 Providencia”.
Polígono específico 0077 – “105 Providencia”.
Polígono específico 0078 – “74 El Morro”.
Polígono específico 0079 – “75 Morro Bajo”, asociado al sector del depósito La Pitaya.
Polígono específico 0080 – “99 La Esperanza”.
Polígono específico 0083 – “51 Providencia”.

Para estos sectores se requiere completar, según corresponda a cada caso, las actividades de prospección arqueológica, rescate arqueológico, monitoreo arqueológico y arqueología pública, de conformidad con las medidas de manejo aplicables y con la secuencia de intervención definida en el PAP. De manera particular, se identifican dos sitios que requieren completar la Fase II correspondiente al rescate arqueológico:

Polígono específico 0028 – “52 La Tatiana”.
Polígono específico 0028 – “50 Providencia Mayor”.

Nota de control: se recomienda verificar la numeración del segundo polígono, dado que en la información disponible aparece nuevamente identificado como 0028. Para efectos del informe definitivo debe contrastarse con la matriz oficial de polígonos y los documentos radicados ante el ICANH.

Para los demás polígonos específicos asociados a la Resolución No. 0472 de 2021, las actividades pendientes corresponden principalmente a la fase de monitoreo arqueológico y las acciones de arqueología pública**, las cuales deberán programarse de manera articulada con el inicio y avance de las obras civiles en cada frente de intervención.

En consecuencia, el monitoreo no debe entenderse únicamente como una actividad pendiente de carácter administrativo, sino como una medida que debe activarse y mantenerse durante las intervenciones que impliquen remoción de suelos, excavaciones, movimientos de tierra u otras actividades susceptibles de afectar el patrimonio arqueológico.

3.3 ESTADO DE LAS ÁREAS DE DEPÓSITO DE MATERIALES – ZODMES

Respecto de las áreas de depósito asociadas a las Resoluciones R1060A21, R1000A21 y R0956A21, se encuentra prevista la realización de re-muestreos arqueológicos, particularmente mediante prospección aleatoria en aquellos sectores previamente identificados con potencial arqueológico medio y alto.

Estas actividades deberán permitir actualizar y complementar la información arqueológica disponible antes de la intervención física de las áreas, especialmente en aquellos sectores donde las condiciones actuales del terreno, las modificaciones posteriores a las investigaciones iniciales o la programación de las obras hagan necesario verificar nuevamente el potencial arqueológico.

Una vez cumplidas las actividades previas que correspondan, permanecerá pendiente la implementación de la fase de monitoreo arqueológico durante el inicio y desarrollo de las obras civiles, de acuerdo con las obligaciones establecidas para cada área de depósito.

Se recomienda, por tanto, mantener una matriz independiente de seguimiento para las ZODMES, en la cual se registre como mínimo: resolución aplicable, polígono, potencial arqueológico, actividad ejecutada, actividad pendiente, condición para su ejecución, programación de obra, responsable y evidencia documental de cumplimiento.

3.4 ARQUEOLOGÍA PÚBLICA Y APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO

La arqueología pública constituye un componente transversal del Programa de Arqueología Preventiva, orientado no solamente al cumplimiento de las obligaciones administrativas, sino también a fortalecer los procesos de apropiación social del patrimonio arqueológico y la divulgación de los resultados obtenidos durante las investigaciones.

En este marco, se han desarrollado actividades de socialización, capacitación y divulgación dirigidas a comunidades y actores locales de diferentes municipios del área de influencia del proyecto, particularmente en Manizales, Chinchiná y Palestina.

Estos espacios han permitido divulgar los objetivos y avances del Programa de Arqueología Preventiva, así como presentar los principales resultados de las investigaciones y los materiales arqueológicos recuperados durante las diferentes intervenciones. De esta manera, se busca contribuir al reconocimiento del patrimonio arqueológico como un componente de la memoria histórica y cultural del territorio.

Las acciones de arqueología pública deben continuar articulándose con el avance de las intervenciones arqueológicas, de manera que los resultados de las fases de prospección,

rescate y monitoreo puedan ser progresivamente incorporados a estrategias de divulgación y apropiación social.

3.5 GESTIÓN ADELANTADA ANTE EL ICANH

Como parte del seguimiento administrativo al Programa, el 3 de junio de 2026 la Asociación Aeropuerto del Café – Aerocafé presentó ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH una solicitud registrada bajo el Radicado No. 2026184200060662.

Este trámite constituye un antecedente administrativo relevante para el seguimiento del PAP y deberá incorporarse a la matriz de control, identificando claramente el objeto de la solicitud, respuesta emitida por el ICANH, requerimientos adicionales, compromisos derivados y estado actual del trámite.

En consecuencia, se recomienda realizar seguimiento permanente al radicado hasta obtener respuesta definitiva y verificar si de este se derivan ajustes, autorizaciones, aclaraciones o actividades adicionales para alguno de los polígonos o fases del Programa.

3.6 BALANCE GENERAL Y ASPECTOS PRIORITARIOS DE SEGUIMIENTO

El Programa de Arqueología Preventiva del Proyecto Aeropuerto del Café presenta actualmente un escenario de implementación diferenciada por polígonos y áreas de intervención, por lo cual el seguimiento debe realizarse de manera individualizada y articulada con el cronograma de obras.

Los principales aspectos que requieren seguimiento prioritario son:

- Consolidar y actualizar el inventario de los 92 polígonos específicos, diferenciando claramente los 83 asociados a la Resolución No. 0472 de 2021 y los 9 correspondientes a las resoluciones de las áreas de depósito.
- Precisar el estado de cada polígono, indicando la fase ejecutada, fase pendiente, porcentaje de avance y condición que determina la activación de la siguiente actividad.
- Programar las intervenciones pendientes de rescate arqueológico, particularmente en los sitios “52 La Tatiana” y “50 Providencia Mayor”.
- Programar los re-muestreos de las áreas de depósito, priorizando los sectores previamente definidos con potencial arqueológico medio y alto.
- Articular el monitoreo arqueológico con el cronograma de obra civil, evitando que las actividades de movimiento de tierras se adelanten en sectores donde aún existan obligaciones arqueológicas pendientes de ejecución.
- Fortalecer el componente de arqueología pública, procurando que la divulgación de los resultados acompañe las diferentes etapas del Programa y no se limite a actividades aisladas de socialización.
- Realizar seguimiento documental al Radicado ICANH No. 2026184200060662, incorporando su estado y las respuestas o requerimientos que se produzcan.
- Mantener una matriz única de trazabilidad del PAP, que permita relacionar resolución, polígono, actividad arqueológica, estado, obra asociada, fecha prevista de intervención, responsable, soporte documental y condición de cierre.

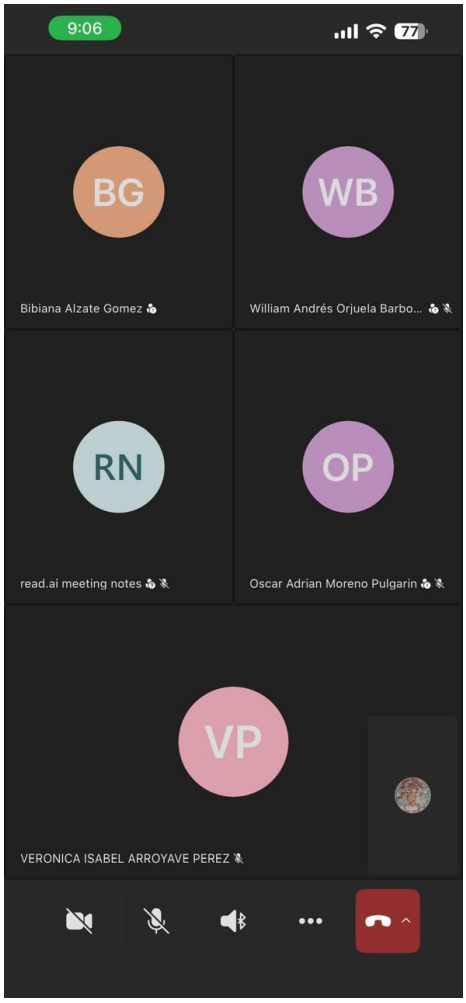
En términos generales, el principal reto para la fase actual no corresponde únicamente a completar actividades arqueológicas aisladas, sino a garantizar la trazabilidad integral entre las obligaciones establecidas por el ICANH, el estado de cada polígono y la programación efectiva de las obras del proyecto. Esta articulación resulta fundamental para prevenir interferencias entre la ejecución de las obras civiles y las medidas de manejo arqueológico, así como para demostrar documentalmente el cumplimiento progresivo del Programa.

3.7 RECOMENDACIONES DE SEGUIMIENTO

- Conservar trazabilidad entre cada actividad reportada y su soporte documental, fotográfico o de campo.
- Actualizar el Consolidado-Seguimiento PAP en cada periodo, diferenciando actividades ejecutadas, en curso y pendientes.
- Registrar de manera individualizada cualquier actuación ante el ICANH, incluyendo fecha, radicado, asunto y estado.
- Verificar en los siguientes informes la continuidad de las actividades arqueológicas y el cumplimiento de las medidas establecidas en el PMA.
- Anexar, cuando corresponda, evidencias de campo y resultados que permitan verificar materialmente los avances reportados.

3.8 REGISTROS FOTOGRÁFICOS

Fotografía 3.8-1 Reunión virtual del 26 de junio para definir entrega de informes y cronograma



Fuente: elaboración propia.

Fotografía 3.8-2 Reconocimiento en campo con equipo de Contratista y Asociación Aerocafé



Fuente: elaboración propia.

.

3.9 COMUNICACIONES EMITIDAS

Durante el periodo se proyectaron y remitieron los oficios dirigidos al Contratista de Obra con el fin de formalizar los requerimientos, estructuras de reportes y ajustes metodológicos exigidos por la interventoría. Estas comunicaciones, detalladas en la siguiente tabla, constituyen el soporte documental para el control del cumplimiento ambiental de la etapa preconstructiva:

Tabla 0.9-1 Correspondencia relacionada con el Programa de Arqueología

FECHA	RADICADO	ASUNTO
19/05/2026	CAIJPS0040-CCSK0031	20260709 CCSK-111-2026 Informe mensual No1-PAP
22/05/2026	DTUG-100-D-25-2026	Respuesta comunicación CAIJPS0043-UGPAA0012. Observaciones informe mensual de Interventoría.

Fuente: Elaboración Propia

3.10 TRÁMITES ANTE EL ICANH

Durante el periodo se realizó por parte de la Asociación Aeropuerto del Café, el siguiente trámite EN RELACIÓN CON LA Resolución ICANH 472 de 2021: El día 2 de junio del 2026, se radicó por parte de la Asociación Aeropuerto del Café Aerocafé, ante el ICANH Radicado Solicitud:2026184200060662. Asunto: Comunicado de inicio de actividades de campo del *"Programa de Arqueología Preventiva para el Proyecto "Programa de Arqueología Preventiva en el Proyecto Aeropuerto Implementación del Plan de Manejo Arqueológico".* Resolución N°472 del 23 de abril de 2021, esto con el fin de mantener informado al Instituto de las actividades en el marco de las resoluciones otorgadas.

Para las Resoluciones ICANH No 1000 del 2021; Resolución No 1060 del 2021 y Resolución No 956 del 2021, no se realizaron trámites durante el periodo.

4 SEGUIMIENTO TÉCNICO

4.1 DOCUMENTOS REVISADOS

En términos generales, la Interventoría considera que durante el periodo 25 de mayo al 25 de junio de 2026 y en relación con lo observado en campo y remitido en informe, se presentó un avance favorable en la implementación del componente arqueológico, evidenciado en las actividades de coordinación, prevención, prospección, recuperación y manejo inicial de materiales, gestión institucional y arqueología pública reportadas por el Contratista.

4.2 OBSERVACIONES EMITIDAS

En relación con el Programa de Arqueología Preventiva y otras áreas, la Interventoría solicitó mediante oficio la remisión de informes mensuales, las cuales fueron atendidas por el Equipo de Arqueología

4.3 ESTADO DEL PROGRAMA

Se halla al día ante el ICANH.

4.4 RIESGOS IDENTIFICADOS

A partir de la revisión del informe presentado por el Contratista, la Interventoría identifica los siguientes aspectos que requieren seguimiento durante los siguientes periodos:

4.4.1 Riesgo de desarticulación entre el cronograma arqueológico y el cronograma de obra.

La ejecución progresiva de los frentes constructivos puede generar presión sobre las actividades de prospección, rescate y monitoreo. Se requiere mantener una articulación permanente entre la programación de obra y el cronograma arqueológico, garantizando que las áreas sean intervenidas arqueológicamente antes del inicio de actividades que puedan afectar el patrimonio arqueológico.

4.4.2 Riesgo asociado a áreas o polígonos pendientes de intervención.

La existencia de áreas pendientes de prospección rescate o monitoreo constituye un aspecto que debe mantenerse bajo seguimiento prioritario. La Interventoría deberá verificar periódicamente el estado de cada polígono y establecer, juntamente con el Contratista, fechas concretas de intervención y cierre.

4.4.3 Riesgo de acumulación de material arqueológico pendiente de procesamiento.

El incremento de materiales recuperados durante las actividades de campo puede generar acumulación en el laboratorio si las actividades de inventario, clasificación, análisis y sistematización no avanzan proporcionalmente. Se recomienda mantener un control periódico entre material recuperado, material ingresado, material procesado y material pendiente.

4.4.4 Riesgo de pérdida de trazabilidad documental.

El desarrollo simultáneo de actividades en diferentes polígonos exige mantener una correspondencia inequívoca entre sondeos, muestras, materiales, fotografías, fichas, coordenadas, perfiles estratigráficos y demás registros. Cualquier inconsistencia documental podría afectar la interpretación arqueológica y la posterior elaboración de los informes requeridos.

4.4.5 Riesgo frente a hallazgos fortuitos durante el inicio o ampliación de las obras.

A medida que aumenten los frentes de intervención física, se incrementa la posibilidad de identificar evidencias arqueológicas no previstas durante las actividades preliminares. Por ello, debe mantenerse la capacitación del personal y la aplicación estricta del protocolo de hallazgos fortuitos, así como la disponibilidad del equipo arqueológico para atender oportunamente cualquier eventualidad.

4.4.6 Riesgo de retraso en la gestión ante el ICANH.

Las actuaciones que requieran pronunciamiento o autorización de la autoridad arqueológica deben ser gestionadas con suficiente anticipación. La Interventoría deberá realizar seguimiento a los radicados, respuestas, requerimientos y eventuales modificaciones de los instrumentos aprobados, evitando que la ejecución de actividades quede condicionada por trámites pendientes.

4.4.7 Riesgo de insuficiencia de actividades de arqueología pública frente al avance de obra.

La sensibilización no debe concentrarse únicamente en las actividades iniciales. Se recomienda mantener un programa continuo de inducción y divulgación, especialmente cuando se incorporen nuevos trabajadores, contratistas o subcontratistas a los diferentes frentes del proyecto.

4.4.8 HALLAZGOS RELEVANTES

No obstante, el avance en cada una de las obligaciones del Programa de Arqueología Preventiva, debe entenderse como progresivo y sujeto al cumplimiento de las actividades pendientes, por lo que resulta necesario fortalecer el seguimiento al cronograma, la articulación con los frentes de obra, el procesamiento de materiales, la trazabilidad documental y la atención oportuna de las obligaciones derivadas del PAP, PMA y de los actos administrativos del ICANH.

5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el periodo comprendido entre el 25 de mayo y el 25 de junio de 2026, se evidenció avance en las actividades asociadas a la implementación del Programa de Arqueología Preventiva (PAP) y del Plan de Manejo Arqueológico (PMA) del Proyecto Aeropuerto del Café – Obras del Lado Aire Etapa I. De acuerdo con la información presentada por el Contratista y revisada por la Interventoría, durante el periodo se desarrollaron actividades de coordinación, inducción al personal, arqueología pública, gestión documental, prospección y manejo inicial de materiales arqueológicos, en concordancia con las medidas previstas en los instrumentos de manejo arqueológico aplicables.

En materia de prevención y sensibilización, se verificó la realización de actividades de inducción dirigidas al personal vinculado al proyecto, con énfasis en la importancia del patrimonio arqueológico, las obligaciones derivadas del PAP y el protocolo para el manejo de hallazgos fortuitos. La continuidad de estas actividades resulta fundamental, particularmente ante el progresivo inicio y ampliación de los frentes de obra.

Respecto de las actividades de campo, se evidenció avance en la prospección arqueológica de las áreas programadas, así como en la identificación, registro y recuperación de materiales culturales. La Interventoría considera que estos resultados constituyen un avance relevante para la caracterización arqueológica de las áreas intervenidas; no obstante, deberán mantenerse articulados con el cronograma general del PAP/PMA y con la programación efectiva de los frentes de obra, de manera que ninguna intervención constructiva se adelante sobre áreas que requieran previamente medidas arqueológicas.

En relación con el material arqueológico recuperado, se verificó el inicio de las actividades de registro, organización y manejo en el espacio destinado para laboratorio. La Interventoría considera necesario garantizar la continuidad del inventario, clasificación, análisis, embalaje, almacenamiento y trazabilidad de los materiales, así como mantener actualizados los registros correspondientes a cada unidad de intervención, procedencia y contexto arqueológico.

De igual manera, se evidenció continuidad en las actividades de coordinación técnica y gestión institucional, incluyendo el seguimiento de los instrumentos y actos administrativos expedidos por el Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH. La Interventoría considera necesario que cualquier modificación, ajuste o actuación relacionada con las autorizaciones arqueológicas sea oportunamente incorporada a la programación y ejecución del PAP/PMA.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL ESPECIALISTA JURÍDICO N°2

I-I-380028-INF_ESPECIALIDAD_JURÍDICO_06_2026_V1

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Aprobó
Claudia Hernández Especialista Jurídico	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría

CONTROL DEL DOCUMENTO					
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2026/09/03	Claudia Hernández	O. Moreno P.	O. Moreno P.	Primera versión
NA					

TABLA DE CONTENIDO

1 Introducción 1
1.1 Alcance de la gestión desarrollada durante el periodo 1
1.2 Objetivo del seguimiento realizado 1
2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 1
2.1 Visitas técnicas realizadas 1
2.2 Recorridos de campo 1
2.3 Reuniones y mesas de trabajo 1
2.4 Revisiones documentales efectuadas 2
2.5 Actividades de coordinación 9
3 EVIDENCIAS 10
3.1 Actas 10
3.2 Registros fotográficos 10
3.3 Comunicaciones emitidas 10
3.4 Conceptos técnicos generados 10
4 SEGUIMIENTO TÉCNICO 11
4.1 Documentos revisados 11
4.2 Observaciones emitidas 11
4.3 Estado de atención 11
4.4 Riesgos identificados 11
4.5 Hallazgos relevantes 11
5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 12

LISTA DE TABLAS

Tabla 3-1 Correspondencia enviada de carácter Jurídico..... 10

Tabla 3-2 Conceptos emitidos de carácter Jurídico.....10

LISTA DE FOTOGRAFÍAS

Fotografía 2-1 Correo electrónico. Concepto jurídico preliminar “La Manila” ……. 3

Fotografía 2-1 Correo electrónico. Concepto jurídico preliminar “La Manila” ……. 3

Fotografía 2-3 Correo electrónico. Concepto jurídico documentación ZODMES ……5

Fotografía 2-4 Correo electrónico. Concepto jurídico final “La Manila” – RCD……. 7

Fotografía 2-5 Correo electrónico. Concepto jurídico arrendamiento de vehículos…. 8

Fotografía 2-6 Correo electrónico. Concepto jurídico obligaciones ZODMES ……. 9

INFORME MENSUAL DE MAYO – ESPECIALISTA JURÍDICO

1 INTRODUCCIÓN

Durante junio de 2026 se realizó seguimiento jurídico y contractual al Contrato de Obra No. 126188-023-2025 para la construcción del Lado Aire Etapa I del Aeropuerto del Café, orientado a fortalecer la vigilancia contractual, la gestión documental y el análisis de riesgos asociados a los ZODMES y la disposición de RCD.

1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO

La gestión comprendió la emisión de conceptos jurídicos, revisión de comunicaciones contractuales, participación en comités de seguimiento, análisis de obligaciones del contratista, verificación de documentación asociada a ZODMES y revisión de contratos complementarios.

1.2 OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO

Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y apoyar la toma de decisiones de la Interventoría mediante conceptos y análisis jurídicos.

2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

2.1 VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS

No se reportaron visitas técnicas específicas; la gestión se centró en actividades de revisión jurídica y acompañamiento institucional.

2.2 RECORRIDOS DE CAMPO

No se registraron recorridos de campo durante el periodo.

2.3 REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

Se asistió a comités de seguimiento y análisis de asuntos prediales, ambientales y contractuales relacionados con ZODMES, así:

a) Comité quincenal 11 de junio de 2026

Se asistió y reviso el acta corresponde al comité quincenal de junio, como seguimiento del proyecto Aerocafé realizada el 11 de junio de 2026, se revisó el estado de los compromisos adquiridos en el comité anterior.

Se informó que continúan en proceso actividades relevantes como la consolidación de información predial y catastral de los ZODMES, la vinculación del profesional ambiental, la entrega de planes de SST y calidad, y la formulación del plan de trabajo de obra.

Asimismo, se enfatizó la necesidad de mantener una coordinación permanente entre el Contratista de Obra y la Interventoría para optimizar la revisión y ajuste de los estudios y diseños, especialmente frente a los componentes pendientes para el cierre del Hito 0.

Respecto a la gestión predial y de los ZODMES, se reiteró que corresponde al Contratista de Obra gestionar y presentar los acuerdos o minutas suscritas con los propietarios de las áreas propuestas, las cuales deberán ser revisadas y validadas por la Interventoría para verificar su viabilidad técnica, ambiental, predial y contractual.

Finalmente, se establecieron compromisos relacionados con la entrega de información predial, la vinculación de personal técnico por parte de la Interventoría, la presentación de informes de obra y la definición del alcance de la información de estudios y diseños suministrada al Contratista para la etapa de preconstrucción.

b) Comité quincenal 25 de junio de 2026

Se asistió y reviso el acta corresponde al comité quincenal de junio, como seguimiento del proyecto el 25 junio de 2026, en donde se verificó el avance de los compromisos adquiridos en el comité anterior, destacándose la entrega de la totalidad de los predios requeridos para la ejecución del proyecto. Asimismo, se informó que continúan las actividades de exploración geotécnica, revisión y apropiación de estudios y diseños de terraplenes y ZODMES, y que el cronograma de preconstrucción se mantiene dentro del plazo contractual previsto, sin evidenciarse, a la fecha, situaciones que requieran su modificación.

Adicionalmente, se revisó el estado de la gestión predial, ambiental, social, arqueológica, SST, calidad y metodología BIM. Respecto a los ZODMES, se informó que continúan las gestiones para formalizar acuerdos con los propietarios, validar información tributaria y catastral y atender requerimientos de información técnica por parte de algunos propietarios, acordándose una mesa de trabajo específica para el 30 de junio de 2026.

También se resaltó la necesidad de fortalecer la coordinación entre Contratista e Interventoría para la revisión de estudios y diseños, la atención de observaciones técnicas, la implementación del CDE, el ajuste de la documentación de SST y Calidad y el seguimiento a los compromisos asociados al proyecto, estableciéndose diversas actividades con fechas definidas para garantizar el adecuado avance de la etapa de preconstrucción.

2.4 REVISIONES DOCUMENTALES EFECTUADAS

Se revisaron comunicaciones, conceptos, actas de comité y documentación asociada al predio La Manila, así:

a) Concepto jurídico preliminar sobre el predio “La Manila” como gestor de RCD

Se elaboró concepto jurídico preliminar mediante comunicado CAIJPS00062-UGPAA0015 del 4 de junio de 2026, relacionado con la posible utilización del predio “La Manila” como sitio de gestión y recepción de Residuos de Construcción y Demolición (RCD).

Como resultado del análisis efectuado, se determinó la necesidad de contar con los actos administrativos y soportes expedidos por CORPOCALDAS y por la Alcaldía de Palestina, que acreditaran tanto la inscripción del predio como gestor autorizado de RCD como la viabilidad de uso del suelo para dicha actividad.

En consecuencia, se formuló el respectivo requerimiento a la UGPAA para obtener la documentación necesaria que permitiera evaluar la compatibilidad de dicha alternativa con la Resolución 472 de 2017, la Resolución 1257 de 2021 y las condiciones ambientales aplicables al proyecto.

Conclusión general

La utilización del predio “La Manila” como sitio alternativo de disposición es técnica y ambientalmente viable en principio y contractualmente posible; sin embargo, su implementación está estrictamente condicionada a la validación expresa de CORPOCALDAS y al cumplimiento de los requisitos contractuales, ambientales y administrativos aplicables. En ausencia de estas autorizaciones, su uso genera riesgos significativos de incumplimiento contractual, responsabilidad ambiental y afectación en la ejecución del proyecto.

Soporte:


RE: DTUG-100-D-27-2026 CONCEPTO RCD LA MANILA

Resumir

Claudia Marcela Hernandez Diaz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para Ivan Dario Gil Botero; Oscar Adrian Moreno Pulgarin; Fredy Alberto Hernandez Casas; Angie Alejandra Guerra Cardona; Wilmer Florez Leal

martes 2/06/2026 3:05 p. m.

Estimados. Cordial saludo.

Al respecto, como primera medida, es indispensable contar con la Resolución donde Corpocaldas autorizó que el predio la Manila pudiese ser utilizado para la gestión y recepción de RCD en la región, y así nosotros poder validar y verificar que efectivamente, esta autorización y/o Resolución se ajusta al Cumplimiento de la Resolución 472 de 2017 y 1257 de 2021, pero sobre todo sus efectos dentro del proyecto.

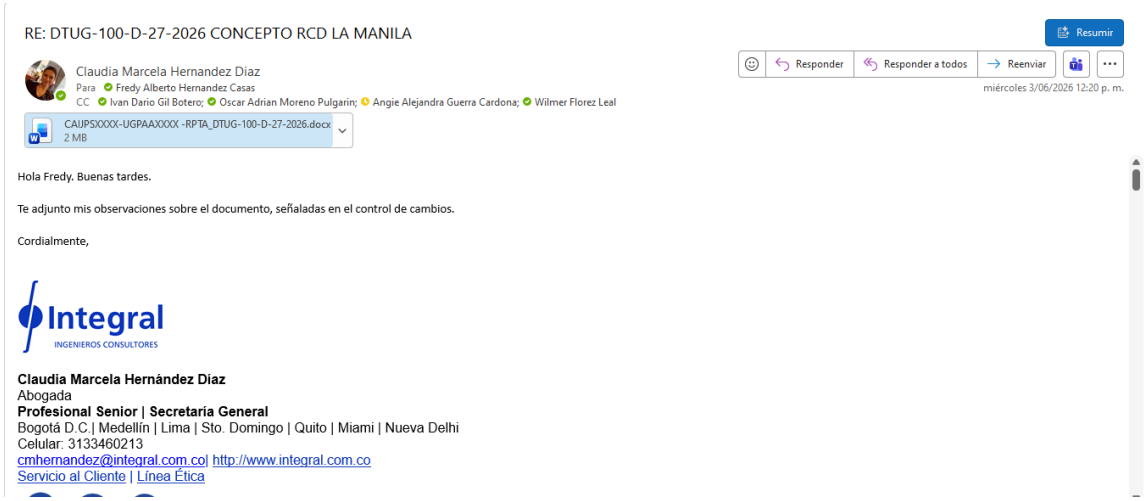
Por lo cual, quedo atenta a la respuesta donde le solicitemos al Patrimonio que nos entregue la Resolución por la cual la respectiva autoridad ambiental autorizó que el predio la Manila pudiese ser utilizado para la gestión y recepción de RCD en la región, toda vez que este documento es fundamental para el desarrollo adecuado de nuestro concepto.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Diaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaria General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co
Servicio al Cliente | Línea Ética

Fotografía 2-1 Correo electrónico. Concepto jurídico preliminar “La Manila”
Fuente: Integral S.A.


RE: DTUG-100-D-27-2026 CONCEPTO RCD LA MANILA

Resumir

Claudia Marcela Hernandez Diaz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para Fredy Alberto Hernandez Casas

CC Ivan Dario Gil Botero; Oscar Adrian Moreno Pulgarin; Angie Alejandra Guerra Cardona; Wilmer Florez Leal

miércoles 3/06/2026 12:20 p. m.

CAIJPSXXXX-UGPAAXXXX -RPTA_DTUG-100-D-27-2026.docx
2 MB

Hola Fredy. Buenas tardes.

Te adjunto mis observaciones sobre el documento, señaladas en el control de cambios.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Diaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaria General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co
Servicio al Cliente | Línea Ética

Fotografía 2-2 Correo electrónico. Concepto jurídico preliminar “La Manila”
Fuente: Integral S.A.

b) Concepto jurídico sobre la obligación de entrega de documentación relacionada con ZODMES

Se emitió concepto jurídico mediante comunicado CAIJPS0074-CCSK0052 del 12 de junio de 2026, respecto de la comunicación CCSK-083-2026 presentada por el CONSORCIO AEROPUERTO DEL CAFÉ SK, mediante la cual manifestó su desacuerdo frente a la solicitud de entrega de minutas contractuales y demás documentos asociados a las ZODMES.

Del análisis contractual efectuado se concluyó que la entrega de contratos, permisos, autorizaciones y demás soportes relacionados con dichas zonas constituye una obligación contractual expresa, directa y exigible, indispensable para el ejercicio de las funciones de supervisión, vigilancia, control y trazabilidad documental de la Interventoría. En consecuencia, se ratificó la procedencia jurídica del requerimiento realizado y se reiteró la obligación contractual del contratista de suministrar la documentación solicitada, así:

La Interventoría concluye que la respuesta emitida por el Consorcio Aeropuerto del Café SK, mediante comunicación CCSK-083-2026, no atendió integralmente el requerimiento documental formulado, debido a que no allegó los soportes necesarios para acreditar el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión, habilitación, formalización y operación de las Zonas de Disposición de Materiales de Excavación Sobrantes (ZODMES).

En ese sentido, reitera que el Contratista tiene la obligación contractual de suministrar información completa, veraz, actualizada y trazable, así como de atender los requerimientos de la Interventoría. La documentación solicitada no constituye una facultad discrecional del Contratista, sino un deber necesario para permitir el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del proyecto.

La Interventoría precisa que la ausencia de los documentos impide verificar, entre otros aspectos:

- La disponibilidad jurídica de los predios.
- La formalización de los contratos o acuerdos con los propietarios.
- La habilitación ambiental de las áreas.
- La correspondencia entre los polígonos utilizados y las autorizaciones existentes.
- La capacidad operativa real de las ZODMES.
- Los riesgos derivados de restricciones prediales, modificaciones de diseño o cambios en el balance de masas.

Asimismo, señala que la interpretación del Contratista sobre la independencia de los contratos celebrados con los propietarios de los predios **no elimina el deber de informar a la Interventoría**. Aunque tales contratos no generen vínculo jurídico directo con el Patrimonio Autónomo Aerocafé ni impliquen responsabilidad del Contratante, sí deben ser conocidos y revisados para comprobar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Desde los componentes jurídico, ambiental y social, la Interventoría considera indispensable contar con soportes sobre la negociación, legalización, habilitación y estado de las ZODMES, debido a su incidencia sobre la ejecución de la obra, los propietarios, las comunidades y demás actores del área de influencia.

Conclusión y requerimiento

La Interventoría mantiene vigente su solicitud y requiere al Consorcio remitir, a la mayor brevedad, la totalidad de los documentos asociados a las ZODMES, incluyendo:

- Permisos y autorizaciones.
- Contratos, acuerdos y minutas.
- Documentos prediales.
- Georreferenciación de las áreas autorizadas.

- Evidencias de habilitación ambiental.
- Bitácoras, actas de disposición y certificaciones.
- Demás soportes necesarios para demostrar la legalización y operación de las zonas.

La falta de entrega de esta información limita las funciones de seguimiento y control de la Interventoría y podrá ser documentada como un posible incumplimiento contractual, conforme a los deberes de cooperación, transparencia, trazabilidad y suministro oportuno de información.

Soporte:


RE: OFICIO CCSK-083-2026 | Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto "Respuesta a comunicación CCSK-0075-20...

Resumir

Claudia Marcela Hernandez Diaz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para Oscar Adrian Moreno Pulgarin; Fredy Alberto Hernandez Casas; Angie Alejandra Guerra Cardona; Jhon Jairo Vela; Diana Carolina Rivas Ortega; Ivan Dario Gil Botero; Wilmer Florez Leal; Alexandra Giraldo Castro; Claudia Lorena Botero Rodriguez; vudigeo@gmail.com; aafrancoe@gmail.com

miércoles 10/06/2026 7:28 p. m.

1. Concepto Jco.docx
45 KB

Hola buenas tardes.

Adjunto mis observaciones al respecto.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Díaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaría General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co
Servicio al Cliente | Línea Ética

Fotografía 2-3 Correo electrónico. Concepto jurídico documentación ZODMES
Fuente: Integral S.A.

c) Concepto final sobre la viabilidad jurídica y contractual de utilizar un sitio alternativo para disposición de RCD

Se elaboró concepto jurídico y contractual, mediante comunicado CAIJPS0090-UGPAA0027 del 30 de junio de 2026, relacionado con la posibilidad de utilizar el predio "La Manila" como sitio alternativo para la disposición de materiales excedentes de excavación y Residuos de Construcción y Demolición (RCD). El análisis permitió concluir que el contrato de obra contempla la posibilidad de proponer nuevos sitios de disposición, previa aprobación de la Interventoría; sin embargo, la implementación de esta alternativa se encuentra condicionada a la validación y autorización expresa de CORPOCALDAS, así como al cumplimiento de los requisitos ambientales, administrativos y contractuales correspondientes. Igualmente, se estableció que, aun en caso de autorización, el contratista mantendrá la responsabilidad integral por la gestión, trazabilidad y disposición final de los materiales generados durante la ejecución del proyecto; así:

La Interventoría evaluó la propuesta de utilizar el predio **"La Manila"**, ubicado en la vereda La Culebra de Palestina, Caldas, como sitio alternativo para disponer material excedente de excavación y RCD.

a) Viabilidad ambiental

El predio cuenta con inscripción vigente ante Corpocaldas como gestor de RCD, bajo el código GES34, en la modalidad de punto de disposición final. Igualmente, la Secretaría de Planeación de Palestina certificó la compatibilidad condicionada del uso del suelo.

No obstante, la inscripción del gestor **no equivale a una autorización automática para incorporarlo al proyecto**, puesto que el Contratista no es titular del registro ni propietario del predio. La alternativa deberá ejecutarse bajo las condiciones ambientales aprobadas por Corpocaldas y sin que el gestor externo pueda operar como una extensión del Plan de Manejo Ambiental del proyecto.

b). Obligaciones aplicables

El gestor será responsable de la operación interna del predio, incluyendo:

- Control de volúmenes recibidos.
- Cumplimiento de las medidas de manejo ambiental.
- Estabilidad del lleno y conformación del área.
- Manejo de aguas superficiales y escorrentías.
- Control de material particulado y demás condiciones técnicas autorizadas.

Por su parte, el Contratista conservará la calidad de **generador de RCD** y seguirá siendo responsable de:

- Separar y clasificar los materiales en el frente de obra.
- Transportarlos adecuadamente.
- Garantizar las condiciones de seguridad y control ambiental en las rutas.
- Obtener certificados de disposición final.
- Mantener la trazabilidad de cada viaje y elaborar balances entre material excavado y material dispuesto.
- Actualizar su Plan de Gestión de RCD.
- Entregar evidencia documental a la Interventoría.

La responsabilidad del Contratista no se transfiere al gestor por el hecho de utilizar un sitio autorizado.

c). Necesidad de pronunciamiento de Corpocaldas

Aunque “La Manila” está habilitada como gestor de RCD, la Licencia Ambiental del proyecto Aerocafé, otorgada mediante la Resolución 318 de 2003 y sus modificaciones, **no contempla expresamente la disposición de materiales en un sitio externo**.

Por ello, la Interventoría considera indispensable consultar formalmente a Corpocaldas para que determine si:

- La disposición en “La Manila” es compatible con la licencia vigente.
- Se requiere modificación de la licencia, ajuste del PMA u otro trámite.
- Deben cumplirse condiciones adicionales.

La Interventoría recomienda **no iniciar la disposición en el predio antes de contar con dicho pronunciamiento expreso**.

d) Consideraciones contractuales

El contrato permite al Contratista identificar y gestionar nuevos sitios para disposición de materiales, siempre que cuente con la aprobación de la Interventoría y cumpla los requisitos ambientales y contractuales.

Sin embargo, la utilización de “La Manila”:

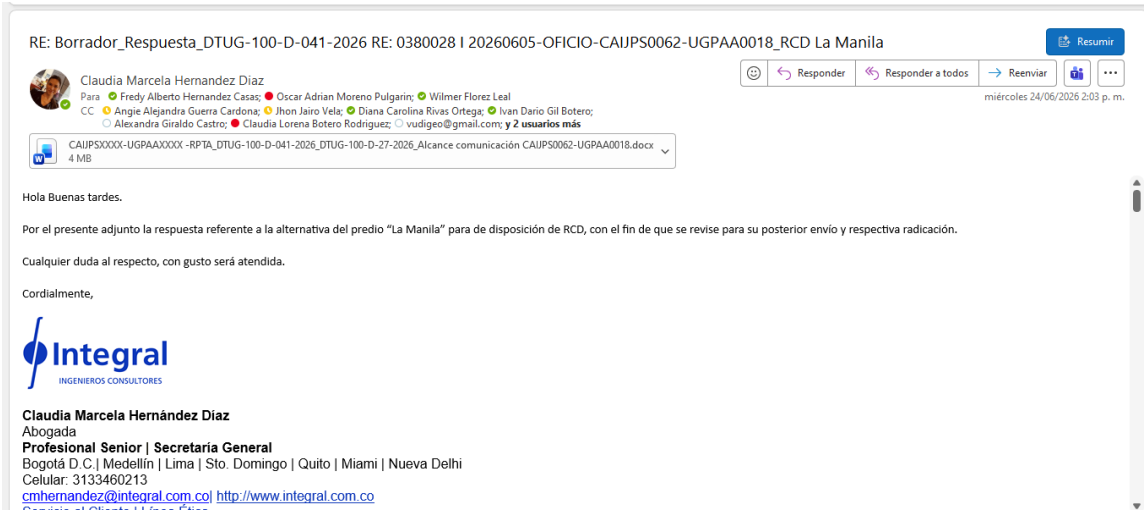
- No genera automáticamente pagos adicionales.
- No permite trasladar riesgos al Contratante o al Patrimonio Autónomo.
- Puede afectar los costos, las rutas, los hitos y el cronograma.
- Requiere formalizar un acuerdo con la propietaria del predio.
- Exige mantener indemnes al Contratante, al Patrimonio y a la Interventoría frente a reclamaciones o sanciones derivadas de la actividad.

Conclusión

La utilización de “La Manila” es **técnica y ambientalmente viable en principio y contractualmente posible**, siempre que se cumplan las condiciones exigidas. No obstante, su implementación está condicionada a la **validación expresa de Corpocaldas** frente a la licencia ambiental vigente y a la formalización de los ajustes documentales, contractuales y ambientales necesarios.

Sin esta autorización, la alternativa puede generar riesgos de incumplimiento contractual, sanciones ambientales, medidas preventivas, rechazo de pagos y afectaciones al cronograma del proyecto.

Soporte:


RE: Borrador_Respuesta_DTUG-100-D-041-2026 RE: 0380028 I 20260605-OFICIO-CAIJPS0062-UGPAA0018_RCD La Manila

Resumir

Responder | Responder a todos | Reenviar

Claudia Marcela Hernandez Diaz

Para Fredy Alberto Hernandez Casas; Oscar Adrian Moreno Pulgarin; Wilmer Florez Leal

CC Angie Alejandra Guerra Cardona; Jhon Jairo Vela; Diana Carolina Rivas Ortega; Ivan Dario Gil Botero; Alexandra Giraldo Castro; Claudia Lorena Botero Rodriguez; vudigeo@gmail.com; **y 2 usuarios más**

miércoles 24/06/2026 2:03 p. m.

CAIJPSXXXX-UGPAAXXXX -RPTA_DTUG-100-D-041-2026_DTUG-100-D-27-2026_Alcance comunicación CAIJPS0062-UGPAA0018.docx
4 MB

Hola Buenas tardes.

Por el presente adjunto la respuesta referente a la alternativa del predio “La Manila” para de disposición de RCD, con el fin de que se revise para su posterior envío y respectiva radicación.

Cualquier duda al respecto, con gusto será atendida.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Díaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaría General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co

Fotografía 2-4 Correo electrónico. Concepto jurídico final “La Manila” - RCD
Fuente: Integral S.A.

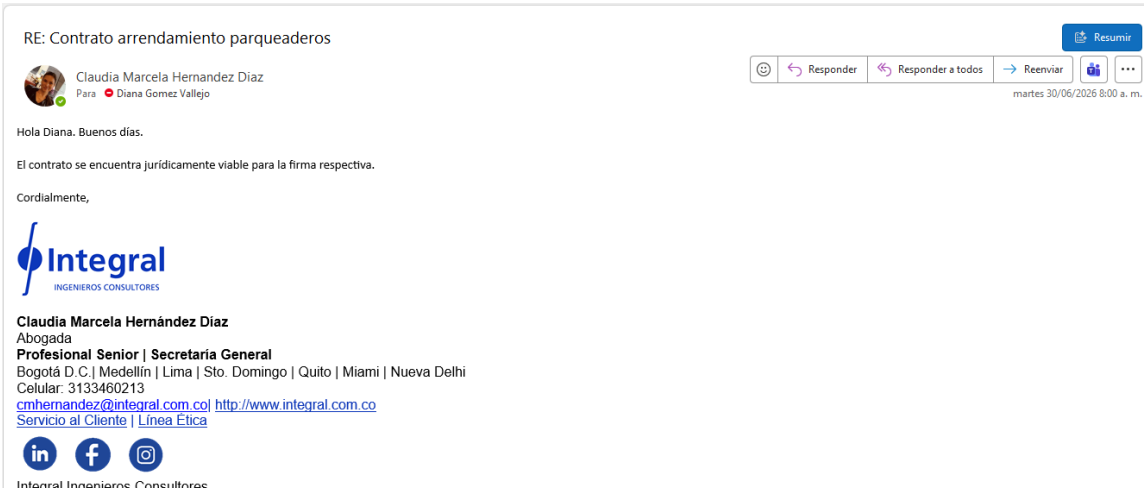
d) Revisión jurídica de contratos de arrendamiento de vehículos

Se efectuó la revisión jurídica de los contratos de arrendamiento de camionetas requeridas para la operación de la Interventoría, verificando sus condiciones contractuales, obligaciones de las partes, distribución de riesgos, aspectos de responsabilidad, cobertura de seguros y demás estipulaciones relevantes, con el propósito de garantizar su adecuada ejecución y la protección de los intereses contractuales de la Interventoría.

Conclusión

Las actividades desarrolladas durante el mes de junio estuvieron enfocadas en fortalecer el control jurídico y contractual del proyecto, apoyar la toma de decisiones relacionadas con la gestión ambiental de materiales, garantizar el acceso a la información necesaria para el ejercicio de la interventoría y verificar la adecuada estructuración de instrumentos contractuales complementarios.

Soporte:


RE: Contrato arrendamiento parqueaderos

Resumir

Responder | Responder a todos | Reenviar

Claudia Marcela Hernandez Diaz
Para Diana Gomez Vallejo

martes 30/06/2026 8:00 a. m.

Hola Diana. Buenos días.

El contrato se encuentra jurídicamente viable para la firma respectiva.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Díaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaría General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co
Servicio al Cliente | Línea Ética

Integral Ingenieros Consultores

Fotografía 2-5 Correo electrónico. Concepto jurídico arrendamiento de vehículos
Fuente: Integral S.A.

e) Revisión y análisis del oficio DJUG-100-D-10-2026 del 25 de junio de 2026, de la UGPAA

Revisión y análisis del oficio DJUG-100-D-10-2026 del 25 de junio de 2026, del área jurídica del Patrimonio Autónomo, cuyo asunto era: Respuesta comunicación CCSK-086-2026 de fecha 6 de junio de 2026, mediante la cual se le da Alcance a la comunicación CCSK-083-2026 con asunto “Respuesta a sus comunicaciones DJUG-100-D-03-2026 con asunto “Respuesta a comunicación CCSK-0075-2026 del 20 de mayo de 2026 – Gestiones de la UGPAA para la vigencia del contrato de Cumplimiento de Obligaciones Futuras” de la UGPAA y CCAIJPS0048-CCSK0035 con asunto “Solicitud de soportes documentales asociados a ZODMES” de la Interventoría”. Remisión de cédulas catastrales para la adquisición de fichas catastrales e información cartográfica de predios destinados a ZODME.

Frente a lo cual, se conceptuó que compartimos la misma posición respecto al componente predial y patrimonial.

En este sentido, corresponde al Contratista de Obra asumir de manera integral la responsabilidad de gestionar y obtener los acuerdos necesarios con los propietarios de los predios destinados a los ZODMES, o, en su defecto, identificar y viabilizar alternativas de disposición que permitan el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Lo anterior, considerando que no se ha evidenciado la existencia de impedimentos atribuibles a la Entidad que hayan obstaculizado el desarrollo de dicha gestión o el cumplimiento de sus obligaciones.

La presente comunicación es de carácter informativo, por lo que no requiere respuesta.

Finalmente, se informa que el análisis y concepto correspondiente será incorporado en la respuesta que se emitirá al Contratista de Obra con ocasión de la comunicación CCSK-098-2026 del 26 de junio de 2026, relacionada con los documentos asociados a los ZODMES.

Conclusión:

Del análisis efectuado al oficio DJUG-100-D-10-2026 del 25 de junio de 2026, se concluye que existe coincidencia de criterio entre las partes respecto de las responsabilidades asociadas al componente predial y patrimonial relacionado con los ZODMES. En consecuencia, se ratifica que corresponde al Contratista de Obra adelantar, de manera integral y bajo su exclusiva responsabilidad, las gestiones necesarias para obtener los acuerdos con los propietarios de los predios requeridos o, en su defecto, implementar alternativas viables que garanticen el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Asimismo, no se evidencian actuaciones u omisiones atribuibles a la Entidad que hayan generado impedimentos para el desarrollo de dichas gestiones, motivo por el cual la responsabilidad asociada a la consecución y habilitación de las áreas destinadas a los ZODMES permanece en cabeza del contratista. Finalmente, se deja constancia de que este análisis servirá de fundamento para la respuesta que se emitirá al Contratista de Obra en atención a la comunicación CCSK-098-2026 del 26 de junio de 2026, relacionada con la documentación asociada a los ZODMES.

Soporte:



RE: DJUG-100-D-10-2026. COMENTARIOS PRECISIONES CONTRACTUALES

Resumir | Responder | Responder a todos | Reenviar

Claudia Marcela Hernandez Diaz

Para Oscar Adrian Moreno Pulgarin; Fredy Alberto Hernandez Casas; Angie Alejandra Guerra Cardona; Jhon Jairo Vela; Diana Carolina Rivas Ortega; Ivan Dario Gil Botero; Wilmer Florez Leal; Alexandra Giraldo Castro; Claudia Lorena Botero Rodriguez; vudigeo@gmail.com; aafrancoe@gmail.com

martes 30/06/2026 11:37 a. m.

Hola buenos días.

Así es, estamos en la misma línea con el Patrimonio, en la cual el contratista de obra tiene la plena responsabilidad de lograr acuerdos con los propietarios de los ZODMES, o analizar nuevos sitios para ello, sin que haya existido impedimento para el cumplimiento de su obligación.

A esta comunicación no es necesario dar respuesta.

Este análisis y concepto lo responderemos al contratista de obra, de la carta de los documentos ZODMES, CCSK-098-2026 del 26 de junio.

Cordialmente,

Integral
INGENIEROS CONSULTORES

Claudia Marcela Hernández Diaz
Abogada
Profesional Senior | Secretaria General
Bogotá D.C.| Medellín | Lima | Sto. Domingo | Quito | Miami | Nueva Delhi
Celular: 3133460213
cmhernandez@integral.com.co| http://www.integral.com.co
Servicio al Cliente | Línea Ética

Fotografía 2-6 Correo electrónico. Concepto jurídico obligaciones ZODMES
Fuente: Integral S.A.

2.5 ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

Se coordinó con Interventoría, UGPAA y demás actores del proyecto el análisis jurídico de asuntos contractuales.

3 EVIDENCIAS

3.1 ACTAS

Revisión de las actas de comité del 11 y 25 de junio de 2026. Se adjuntan

3.2 REGISTROS FOTOGRÁFICOS

Soportes documentales en cada numeral.

3.3 COMUNICACIONES EMITIDAS

Durante el periodo se proyectaron y remitieron las comunicaciones señaladas en el presente informe. Estas comunicaciones, detalladas en la siguiente tabla, constituyen el soporte documental de la etapa preconstructiva:

Tabla 3-1 Correspondencia enviada de carácter Jurídico

FECHA	RADICADO	ASUNTO
4/06/2026	CAIJPS00062-UGPAA0015	Concepto jurídico preliminar sobre el predio “La Manila” como gestor de RCD
12/06/2026	CAIJPS0074-CCSK0052	Concepto jurídico sobre la obligación de entrega de documentación relacionada con ZODMES
30/06/2026	CAIJPS0090-UGPAA0027	Concepto final sobre la viabilidad jurídica y contractual de utilizar un sitio alternativo para disposición de RCD

Fuente: Elaboración Propia

3.4 CONCEPTOS JURÍDICOS GENERADOS

Durante el periodo se proyectaron y remitieron los siguientes conceptos jurídicos. Estos conceptos detallados en la siguiente tabla constituyen el soporte documental de la etapa preconstructiva:

Tabla 3-2 Conceptos de carácter Jurídico

FECHA	RADICADO	ASUNTO
4/06/2026	CAIJPS00062-UGPAA0015	Concepto jurídico preliminar sobre el predio “La Manila” como gestor de RCD
12/06/2026	CAIJPS0074-CCSK0052	Concepto jurídico sobre la obligación de entrega de documentación relacionada con ZODMES
30/06/2026	CAIJPS0090-UGPAA0027	Concepto final sobre la viabilidad jurídica y contractual de utilizar un sitio alternativo para disposición de RCD
30/06/2026	Correo electrónico	Revisión y análisis del oficio DJUG-100-D-10-2026 del 25 de junio de 2026, de la UGPAA

Fuente: Elaboración Propia

4 SEGUIMIENTO TÉCNICO

4.1 DOCUMENTOS REVISADOS

Comunicaciones contractuales, soportes prediales y ambientales y contratos complementarios.

4.2 OBSERVACIONES EMITIDAS

Se reiteró la obligación documental del contratista respecto de las ZODMES.

4.3 ESTADO DE ATENCIÓN

Las observaciones fueron comunicadas y se encuentran en seguimiento dentro de las mesas de trabajo.

4.4 RIESGOS IDENTIFICADOS

Riesgos de incumplimiento contractual y ambiental.

4.5 HALLAZGOS RELEVANTES

La responsabilidad sobre las ZODMES corresponde al contratista, y La Manila requiere validación de Corpocaldas.

5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se recomienda mantener los requerimientos documentales asociados a ZODMES y obtener pronunciamiento formal de Corpocaldas antes de autorizar el uso de La Manila.

Conclusiones principales

1. Corresponde al Contratista de Obra asumir de manera integral la responsabilidad de gestionar y obtener los acuerdos necesarios con los propietarios de los predios destinados a los ZODMES, o, en su defecto, identificar y viabilizar alternativas de disposición que permitan el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Se ratifica que corresponde al Contratista de Obra adelantar, de manera integral y bajo su exclusiva responsabilidad, las gestiones necesarias para obtener los acuerdos con los propietarios de los predios requeridos o, en su defecto, implementar alternativas viables que garanticen el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

2. La discusión sobre las ZODMES evidenció que el Contratista debe entregar de manera completa, oportuna y verificable todos los documentos relacionados con la disponibilidad jurídica de los predios, contratos o acuerdos con propietarios, permisos, autorizaciones ambientales, georreferenciación, capacidad operativa, actas de disposición y demás soportes derivados de la gestión de estas áreas.

La negativa o entrega incompleta de información por parte del Contratista no resulta jurídicamente admisible, pues limita las funciones de seguimiento, vigilancia y control de la Interventoría. En consecuencia, la falta de atención integral a estos requerimientos debe documentarse y evaluarse conforme al régimen de obligaciones, apremios y eventuales incumplimientos contractuales.

3. El predio “La Manila” cuenta, en principio, con condiciones favorables para su utilización como gestor de RCD, al encontrarse inscrito ante Corpocaldas con el código GES34 y contar con concepto de compatibilidad condicionada del uso del suelo expedido por la autoridad municipal competente. Sin embargo, dicha inscripción no constituye por sí sola una autorización para incorporarlo al proyecto Aerocafé.

La viabilidad efectiva de la alternativa se encuentra condicionada a un pronunciamiento expreso de Corpocaldas sobre su compatibilidad con la Licencia Ambiental del proyecto, otorgada mediante la Resolución 318 de 2003 y sus modificaciones. Sin esta validación, la disposición en dicho predio podría constituir un incumplimiento ambiental y contractual, con riesgos de sanciones, medidas preventivas, rechazo de pagos o afectación del cronograma.

En caso de autorizarse la alternativa, el Contratista conservará su calidad de generador de RCD y mantendrá la responsabilidad integral por la separación, cargue, transporte, entrega, certificación y trazabilidad de los materiales. La existencia de un gestor externo autorizado no implica transferencia ni disminución de sus obligaciones frente al Contratante, la UGPAA o la Interventoría.

La Asociación Aerocafé, como titular de la licencia ambiental, continuará siendo responsable ante la autoridad ambiental. Por ello, cualquier decisión deberá adoptarse en coordinación con dicha Asociación y con una adecuada delimitación documental de responsabilidades entre el Contratista, el gestor y los demás actores vinculados.

La utilización de un sitio alternativo puede generar impactos en la logística, los costos, las rutas, los hitos y el cronograma contractual, pero no genera automáticamente el

reconocimiento de mayores valores al Contratista. Los costos adicionales que se encuentren dentro de su esfera de control deberán ser analizados conforme a la estructura contractual y, en principio, asumidos por este.

Recomendaciones

1. La interventoría continuará solicitando al Contratista la entrega integral de la documentación asociada a las ZODMES, fijando un plazo contractual para su cumplimiento y dejando constancia de que la información debe ser completa, verificable, actualizada y trazable, a fin poder actuar frente a un presunto incumplimiento a futuro por este hecho.

2. Oficiar formalmente a Corpocaldas para solicitar una manifestación expresa sobre la procedencia de utilizar “La Manila” para la disposición de materiales excedentes de excavación y RCD generados por el proyecto.

La consulta a Corpocaldas debe solicitar, como mínimo, pronunciamiento sobre:

- La compatibilidad del sitio con la Licencia Ambiental del proyecto.
- La necesidad de modificar, ajustar o complementar dicho instrumento.
- Los trámites, permisos o autorizaciones adicionales requeridos.
- Las condiciones técnicas, ambientales y documentales aplicables.
- La forma de reportar esta actividad dentro de los instrumentos de seguimiento ambiental.

Abstenerse de autorizar el inicio de disposiciones en “La Manila” hasta obtener el pronunciamiento expreso de Corpocaldas y comprobar el cumplimiento de la totalidad de requisitos ambientales, urbanísticos, contractuales y operativos.

En caso de obtenerse viabilidad ambiental, se debe solicitar al Contratista la actualización del Plan de Gestión de RCD, incluyendo el nuevo gestor, las actividades de control, los procedimientos de transporte, el esquema de trazabilidad y la identificación de responsables.

Así como también, exigir la suscripción de un acuerdo formal entre el Contratista y la propietaria del predio, que establezca, entre otros aspectos, tarifas, horarios, capacidad disponible, condiciones de recepción, tipos de material autorizados, obligaciones de operación, entrega de certificados y responsabilidades internas del predio.

Además, se deberá solicitar al Contratista un análisis actualizado de impacto en rutas, tiempos y cronograma por la incorporación del sitio alternativo.

Coordinar con la Asociación Aerocafé las actuaciones necesarias frente a la Licencia Ambiental, garantizando que la respuesta de Corpocaldas, las modificaciones contractuales y la gestión del Contratista se encuentren articuladas y no generen exposiciones regulatorias para el titular de la licencia.

<u>Recomendación principal</u>

Se recomienda a la UGPAA adelantar de manera prioritaria la consulta formal ante Corpocaldas y no permitir la utilización de “La Manila” hasta contar con una autorización o pronunciamiento expreso compatible con la Licencia Ambiental vigente. Esta actuación permitirá reducir los riesgos contractuales, ambientales, económicos y operativos identificados.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL COMPONENTE BIM N°2

I-I-380028-INF_BIM_06_2026_V1

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Elaboró	Revisó	Aprobó
Jhon Jairo Vela Galindo Coordinador BIM	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría	Oscar Adrián Moreno Pulgarín Director de Interventoría

CONTROL DEL DOCUMENTO					
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2026/07/05	J. Vela G.	O. Moreno P.	O. Moreno P.	Primera versión – Informe mensual de junio 2026 – Componente BIM.

TABLA DE CONTENIDO

1 Introducción 1
1.1 Alcance de la gestión desarrollada durante el periodo 1
1.2 Objetivo del seguimiento realizado 1
2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2
2.1 Visitas técnicas realizadas 2
2.2 Recorridos de campo ..... **Error! Bookmark not defined.**
2.3 Reuniones y mesas de trabajo 2
2.4 Revisiones documentales efectuadas 3
2.5 Actividades de coordinación 4
3 EVIDENCIAS 5
3.1 Actas 5
3.2 Registros fotográficos ..... **Error! Bookmark not defined.**
3.3 Comunicaciones emitidas 5
3.4 Conceptos técnicos generados 5
4 SEGUIMIENTO TÉCNICO 6
4.1 Documentos revisados 6
4.2 Observaciones emitidas 6
4.3 Estado de atención 7
4.4 Riesgos identificados 7
4.5 Hallazgos relevantes 7
5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 8

LISTA DE TABLAS

Tabla 3-2 Correspondencia BIM recibida y enviada – junio 2026 5

INFORME MENSUAL DE JUNIO – COMPONENTE BIM

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe de junio de 2026 se presenta en atención a las obligaciones establecidas en el Contrato de Interventoría suscrito con la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé, correspondiente a la gestión adelantada por el componente BIM de la Interventoría (Consorcio Aerointegral JPS4) en el marco de las cláusulas 4.5 y 4.6 del Contrato, relativas a la gestión del Entorno Común de Datos (CDE) y del modelo de información BIM del proyecto. Este documento consolida las actividades de coordinación, revisión técnica y seguimiento documental adelantadas durante el periodo, correspondientes a la etapa preconstructiva del proyecto.

1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO

Durante el mes de junio de 2026, la gestión del componente BIM de la Interventoría se concentró en la revisión técnica detallada del Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) presentado por el Contratista de obra (Consorcio Aeropuerto del Café SK), adelantada a través de dos mesas de trabajo específicas (9 y 19 de junio); en la verificación y aprobación de dos nuevos integrantes del equipo de Modeladores BIM del Contratista; en el seguimiento quincenal de coordinación técnica con la Unidad de Gestión del Patrimonio Autónomo Aerocafé (UGPAA); y en la formalización de un requerimiento al Contratista por demoras reiteradas en los tiempos de respuesta y por el uso de licencias de software BIM de tipo académico.

1.2 OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO

El seguimiento adelantado tuvo como objetivo verificar el avance y la calidad técnica del Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) frente a los requerimientos del Anexo Técnico BIM – EIR del Contrato, dar continuidad a la conformación del equipo BIM del Contratista, y hacer seguimiento a los compromisos derivados de la primera reunión de coordinación BIM con la UGPAA, en cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la implementación de la metodología BIM en la etapa preconstructiva (numeral 4.6.1.c del Contrato de Interventoría – Plan BIM de Interventoría, y numeral 4.5.16 sobre gestión del CDE).

2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

2.1 VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS

La gestión del componente BIM durante junio correspondió a actividades documentales, de revisión técnica y de coordinación, sin actividades de campo asociadas.

2.2 REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

El 9 de junio de 2026, en las oficinas de Integral S.A. en Palestina (Caldas), se realizó la primera mesa de trabajo de revisión del Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) presentado por el Contratista (Acta N.° 001-2026-BIM Pre-BEP), con el objetivo de revisar su avance frente a los requerimientos de la UGPAA y del Anexo Técnico BIM – EIR. La Interventoría evaluó el documento por componentes (estructura del CDE y estados de la información, flujos de aprobación, control de accesos, nomenclatura, gestión de versiones, procedimientos de revisión y coordinación de modelos, LOD y alcance de dimensiones BIM, y licenciamiento de la plataforma), encontrando avance razonable en nomenclatura, nivel de desarrollo (LOD 350, conforme al EIR, con alcance hasta 4D) y alcance de dimensiones BIM, pero identificando como componentes pendientes o en desarrollo la matriz de roles y responsabilidades, los flujos de aprobación, el control de accesos, la verificación de condiciones de respaldo con el proveedor y el procedimiento independiente de control de calidad de modelos. Se otorgó al Contratista un plazo de 15 días, contado a partir de un concepto favorable condicionado, para complementar estos puntos y formalizar el Pre-BEP como BEP definitivo, y se acordó una segunda mesa de revisión para el 19 de junio.

Como temas complementarios se trató el inventario de modelos existentes, confirmándose la recepción de 38 modelos heredados del contrato anterior (32 en Revit y 6 en Civil 3D), varios con codificación inconsistente y, en el caso de los modelos de Civil 3D, sin información asociada más allá de la definición geométrica, por lo que la Interventoría recomendó su remodelación en Revit; se confirmó igualmente el inicio de un nuevo levantamiento topográfico y geotécnico a cargo de la empresa Geandina, dada la desactualización de la superficie existente en Civil 3D. Se identificó que el equipo de modelado del Contratista contaba a la fecha con un único Modelador BIM activo, y se advirtieron limitaciones de conectividad a internet en la sede del proyecto como factor crítico para el trabajo colaborativo en plataformas BIM. Como compromisos quedaron, entre otros, el envío del Pre-BEP ajustado al día siguiente (10 de junio), la socialización de la propuesta de licenciamiento Autodesk antes de proceder con su compra, y la elaboración de un diagnóstico de madurez BIM del equipo del Contratista y de la Interventoría.

El 12 de junio de 2026, en modalidad virtual (Microsoft Teams), se realizó la reunión quincenal de seguimiento BIM con la Dirección Técnica de la UGPAA (Daniel Herrera López, Ingeniero Auxiliar), con la participación del Coordinador BIM de la Interventoría. Se informó que el Contratista había entregado el Pre-BEP el 11 de junio, encontrándose en revisión por la Interventoría, con un pre-aprobado estimado para el 18 de junio; se precisó que la propuesta de Entorno Común de Datos sobre Autodesk Forma (antes ACC/BIM 360) debía contemplar los tres actores del proyecto (Contratista, Interventoría y UGPAA), y no únicamente los dos primeros como en su versión inicial. Sobre el inventario de modelos, se estableció que, de los 38 modelos heredados, solo 6 corresponden al Lado Aire (los 32 restantes son del Lado Tierra), por lo que la mayoría de las disciplinas del Lado Aire (arquitectura, estructuras, redes sanitarias y eléctricas) deberán modelarse desde cero. Se manifestó la urgencia de iniciar obras en el Hito 12 (Box Culvert), quedando el Contratista comprometido a priorizar su modelación, y se reiteró la urgencia de completar el equipo de Modeladores BIM del

Contratista, para lo cual la UGPAA ya había remitido un candidato con perfil y disponibilidad presencial.

El 19 de junio de 2026, en las oficinas de la Interventoría en Medellín, se realizó la segunda mesa de trabajo de revisión del Pre-BEP (Acta N.° 002-2026-BIM Pre-BEP), esta vez de manera detallada y punto por punto sobre el documento. La Interventoría instruyó retirar del documento las referencias al sistema documental del contrato anterior ("Sodia SK"), por no constituir fuente normativa válida frente al EIR vigente, y solicitó definir explícitamente la terminología empleada (CDE, Pre-BEP, BEP, MIDP, TIDP). Se acordó dejar en el documento únicamente los nueve usos BIM establecidos en el EIR, más un uso adicional de cuantificación conceptual propuesto por el Contratista; se validó el esquema de cuatro estados del CDE conforme a la norma ISO 19650, aunque con observaciones sobre la ubicación de carpetas de gobernanza y coordinación; se mantuvo el nivel de desarrollo LOD 350 y el formato de intercambio IFC 2x3 conforme al EIR; y se identificaron como vacíos relevantes la matriz de roles y responsabilidades (aún genérica, sin responsables nombrados por disciplina), el desarrollo del MIDP y el TIDP, la diferenciación entre licencias de software de modelado y licencias de la plataforma CDE, y la representación gráfica del flujo de gobernanza de la información. La Interventoría no emitió en esta reunión un concepto de aprobación y solicitó al Contratista una nueva versión corregida del documento. Se advirtió además que, de los cinco compromisos adquiridos en la mesa de trabajo del 9 de junio, cuatro no habían sido cumplidos a la fecha de esta segunda revisión, y se señaló que los tiempos de respuesta del Contratista ante solicitudes de información habían sido superiores a los esperados (hasta 8 días para trámites sencillos).

2.3 REVISIONES DOCUMENTALES EFECTUADAS

El 9 de junio, mediante el oficio CAIJPS0067-CCSK0048, la Interventoría revisó la hoja de vida del arquitecto Víctor Hugo Lara Pérez (C.C. 79.852.545), propuesto por el Contratista como Modelador BIM en respuesta a la comunicación CCSK-082-2026. Aunque el profesional presentó 1.9 años de experiencia general BIM, por debajo del mínimo de tres años exigido en el numeral 8.1 del Anexo Técnico 1, la Interventoría consideró válida la solicitud teniendo en cuenta la limitada oferta de programas académicos formales en BIM en el país, argumento planteado por el Contratista, y la experiencia acreditada del profesional en proyectos BIM; en cuanto a la experiencia específica, certificó 4.0 años como Modelador BIM, superando el mínimo de 2 años exigido. La Interventoría concluyó que el arquitecto Lara Pérez cumple con la totalidad de los requisitos exigidos para el cargo.

El 12 de junio, mediante el oficio CAIJPS0073-CCSK0051, la Interventoría revisó la hoja de vida de la arquitecta Laura Alejandra Correal Muñoz (C.C. 1.026.596.094), propuesta como Modeladora BIM en respuesta a la comunicación CCSK-087-2026. Bajo el mismo criterio de validación aplicado al caso anterior, la Interventoría aceptó su experiencia general de 1.5 años pese a no alcanzar el mínimo de tres años, y verificó una experiencia específica de 2.0 años como Modeladora BIM, igual al mínimo exigido. La Interventoría concluyó que la arquitecta Correal Muñoz cumple con la totalidad de los requisitos exigidos para el cargo.

El 12 de junio, mediante el oficio DTUG-100-D-040-2026, la UGPAA dio respuesta a la consulta trasladada por la Interventoría (oficio CAIJPS0060-UGPAA0017 del 27 de mayo) sobre la vigencia de la metodología UTAK/CAF y sus anexos, la existencia de un BEP previo, el BIM Toolkit y las plantillas del Programa Global de Infraestructura (GIP), los formatos de revisión de entregables BIM, el inventario oficial de modelos y los Requisitos de Información del Activo (AIR). La UGPAA precisó que el documento UTAK/CAF no forma parte de los documentos contractuales, que el instrumento rector es el Anexo Técnico BIM – EIR, y que el Contratista puede utilizar los insumos de la UTAK bajo su propio criterio y responsabilidad,

siempre sujetos a revisión y aprobación de la Interventoría, dado que dichos modelos (LOD 200, año 2021) presentan desactualizaciones frente a los diseños vigentes de SEDIC S.A. (2022); remitió nuevamente el BEP y el paquete de entregables elaborados por la UTAK (plan de trabajo, línea base de huella de carbono, modelos federados .nwd y modelos nativos LOD 200); informó que no cuenta con un BIM Toolkit ni plantillas GIP de vigencia actual, por lo que cualquier plantilla adicional deberá proponerla el Contratista en su BEP definitivo; confirmó que la definición de los formatos de revisión, aprobación y cierre de entregables BIM es responsabilidad de la Interventoría; y precisó que los AIR para la fase de operación y mantenimiento no están formalmente definidos, por estar dicha fase fuera del alcance contractual actual, sin perjuicio de que el Contratista deba incorporar en su BEP los criterios mínimos que faciliten la futura transferencia de información.

El 16 de junio, mediante la comunicación CCSK-0091-2026, el Contratista remitió el Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP), identificado como “Sistema Operativo Digital de Infraestructura Aeroportuaria SK” (SODIA-SK), en respuesta a la solicitud complementaria de información BIM formulada mediante la comunicación CCSK-077-2026. La entrega se produjo con un atraso superior a una semana frente al plazo acordado en la mesa de trabajo del 9 de junio (10 de junio), circunstancia que fue objeto de observación formal por parte de la Interventoría (numeral 2.5 del presente informe) y que se sumó a la revisión técnica detallada adelantada en las mesas de trabajo del 9 y el 19 de junio (numeral 2.3).

2.4 ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

El 22 de junio, mediante el oficio CAIJPS0081-CCSK0057, la Interventoría formuló al Contratista un requerimiento formal sobre dos situaciones identificadas durante el periodo. La primera, relativa a los tiempos de respuesta del equipo BIM del Contratista, evidenciados como superiores a lo establecido contractualmente y a lo acordado en mesas de trabajo, ilustrada con el caso concreto del documento Pre-BEP: acordada su entrega para el día siguiente a la mesa de trabajo del 10 de junio, la comunicación con el documento solo se recibió hasta el 18 de junio, más de una semana después de lo pactado. La segunda, relativa al uso por parte del equipo BIM del Contratista de licencias de tipo académico para herramientas como Revit, AutoCAD, Navisworks y Civil 3D, situación no adecuada para un proyecto de carácter público y que expone al proyecto al riesgo de hallazgos en las auditorías periódicas de las casas distribuidoras de software; se solicitó formalmente la remisión de los certificados de compra de las licencias correspondientes.

El 30 de junio se recibió la comunicación CCSK-102-2026, mediante la cual el Contratista presentó a consideración de la Interventoría la hoja de vida del ingeniero Cristian Cárdenas para el cargo de Modelador BIM, cuya revisión y respuesta quedaron programadas para el mes de julio.

3 EVIDENCIAS

3.1 ACTAS

Se suscribieron las Actas N.° 001-2026-BIM Pre-BEP (9 de junio) y N.° 002-2026-BIM Pre-BEP (19 de junio), correspondientes a las mesas de trabajo de revisión del Plan Preliminar de Ejecución BIM, cuyo contenido se describe en el numeral 2.3 del presente informe; y el Acta de Reunión General de Seguimiento BIM del 12 de junio, suscrita con la Dirección Técnica de la UGPAA.

3.2 COMUNICACIONES EMITIDAS

Durante el periodo se recibieron y remitieron las comunicaciones relacionadas con la gestión del componente BIM, detalladas en la siguiente tabla, las cuales constituyen el soporte documental de la gestión adelantada durante la etapa preconstructiva:

Tabla 3-1 Correspondencia BIM recibida y enviada – junio 2026

FECHA	RADICADO	ASUNTO
01/06/2026	CCSK-082-2026 (Recibida)	Solicitud de revisión y homologación de requisitos para perfil de Modelador BIM y postulación de candidato – Víctor Hugo Lara Pérez.
09/06/2026	CAIJPS0067-CCSK0048 (Enviada a Consorcio)	Revisión y aprobación de hoja de vida – Modelador BIM Víctor Hugo Lara Pérez (cumple requisitos del numeral 8.1 del Anexo Técnico 1).
09/06/2026	CCSK-087-2026 (Recibida)	Presentación de Personal – Modelador BIM – Laura Alejandra Correal Muñoz.
12/06/2026	CAIJPS0073-CCSK0051 (Enviada a Consorcio)	Revisión y aprobación de hoja de vida – Modelador BIM Laura Alejandra Correal Muñoz (cumple requisitos).
12/06/2026	DTUG-100-D-040-2026 (Recibida de UGPAA)	Respuesta a oficio CAIJPS0060-UGPAA0017: EIR como documento rector, remisión del BEP y modelos UTAK/CAF, BIM Toolkit no vigente, formatos de revisión BIM a cargo de la Interventoría y AIR no definidos para esta fase.
16/06/2026	CCSK-0091-2026 (Recibida)	Remisión del Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) – SODIA-SK, en respuesta a la comunicación CCSK-077-2026.
22/06/2026	CAIJPS0081-CCSK0057 (Enviada a Consorcio)	Requerimientos componente BIM: demoras en tiempos de respuesta (caso Pre-BEP) y uso de licencias académicas de software BIM.
30/06/2026	CCSK-102-2026 (Recibida)	Presentación de Personal – Modelador BIM – Cristian Cárdenas.

Fuente: Elaboración propia con base en el registro de correspondencia recibida y enviada del proyecto.

3.3 CONCEPTOS TÉCNICOS GENERADOS

Desde el componente BIM se conceptuó, con fundamento en la respuesta de la UGPAA (oficio DTUG-100-D-040-2026), que el Anexo Técnico BIM – EIR es el único documento contractualmente vinculante para la implementación de la metodología BIM, y que el

documento metodológico de la Unión Temporal Aertec-KPMG (UTAK/CAF, 2021) constituye únicamente un antecedente de referencia, de uso facultativo y bajo la responsabilidad del Contratista, sujeto en todo caso a la revisión y aprobación de la Interventoría, dado que corresponde a modelos LOD 200 desactualizados frente a los diseños vigentes de SEDIC S.A. (2022).

Se conceptuó igualmente que la definición de los formatos, plantillas y protocolos para la revisión, aprobación y cierre de los entregables BIM es responsabilidad de la Interventoría, en ejercicio de sus funciones de supervisión técnica y control de calidad (numeral 4.6 del Contrato de Interventoría y cláusulas 4.10, 4.11, 6.1 y 10.2 a 10.4 del Contrato de Obra), y no de la UGPAA. Se conceptuó, a partir de la revisión técnica del Pre-BEP, que el uso de licencias académicas de software BIM por parte del equipo del Contratista no es adecuado para un proyecto de carácter público, y que la matriz de roles y responsabilidades, los flujos de aprobación y la diferenciación entre licencias de software de modelado y licencias de la plataforma CDE constituyen los componentes de mayor rezago para la formalización del BEP definitivo.

- **Inventario de modelos heredados – Lado Aire**: se conceptuó, con base en la información compartida por la UGPAA en la reunión de seguimiento del 12 de junio, que de los 38 modelos heredados del contrato anterior únicamente 6 son aplicables al Lado Aire del proyecto (los 32 restantes corresponden al Lado Tierra), por lo que las disciplinas de arquitectura, estructuras y redes del Lado Aire deberán modelarse desde cero, sin que ello modifique el nivel de desarrollo (LOD 350) ni el alcance de dimensiones BIM (hasta 4D) establecido en el EIR para la etapa de preconstrucción.

4 SEGUIMIENTO TÉCNICO

4.1 DOCUMENTOS REVISADOS

Los documentos examinados por el componente BIM durante junio incluyeron: las comunicaciones CCSK-082, CCSK-087, CCSK-0091 y CCSK-102 de 2026; el oficio DTUG-100-D-040-2026 de la UGPAA; los oficios de respuesta CAIJPS0067-CCSK0048, CAIJPS0073-CCSK0051 y CAIJPS0081-CCSK0057; las hojas de vida de los Modeladores BIM Víctor Hugo Lara Pérez y Laura Alejandra Correal Muñoz; el Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) “SODIA-SK” presentado por el Contratista (código F1LA-SK-ZZ-ZZ-BIM-DOC-PBEP-S0-P01.20); el Anexo Técnico BIM – EIR del Contrato; el documento y los modelos de la UTAK/CAF remitidos por la UGPAA; las Actas N.° 001-2026-BIM Pre-BEP (9 de junio) y N.° 002-2026-BIM Pre-BEP (19 de junio); y el Acta de Reunión General de Seguimiento BIM del 12 de junio con la UGPAA.

4.2 OBSERVACIONES EMITIDAS

Se observó al Contratista, a lo largo de las dos mesas de trabajo de revisión del Pre-BEP, la necesidad de retirar del documento las referencias al sistema documental del contrato anterior (“Sodia SK”) por no ser fuente normativa válida; de definir explícitamente la terminología BIM empleada (CDE, Pre-BEP, BEP, MIDP, TIDP); de completar la matriz de roles y responsabilidades con responsables nombrados por disciplina; de desarrollar los flujos de aprobación, el control de accesos y el procedimiento de control de calidad de modelos; de diferenciar las licencias de software de modelado de las licencias de la plataforma CDE; y de representar gráficamente el flujo de gobernanza de la información. Mediante el oficio

CAIJPS0081-CCSK0057 se observó formalmente al Contratista el incumplimiento reiterado de los tiempos de respuesta acordados y el uso de licencias académicas de software BIM, solicitando la remisión de los certificados de compra correspondientes. A la UGPAA se le observó, a través del Acta de Reunión General del 12 de junio, la necesidad de precisar la estructura de roles del Entorno Común de Datos incluyendo a los tres actores del proyecto.

4.3 ESTADO DE ATENCIÓN

De los tres integrantes del equipo de Modeladores BIM propuestos por el Contratista, dos fueron revisados y aprobados durante junio (Víctor Hugo Lara Pérez y Laura Alejandra Correal Muñoz), mientras que la hoja de vida del ingeniero Cristian Cárdenas, recibida el 30 de junio, quedó pendiente de revisión para el mes de julio. El Pre-BEP fue entregado por el Contratista el 16 de junio (comunicación CCSK-0091-2026), con un atraso superior a una semana frente al plazo acordado, y fue sometido a dos mesas de trabajo de revisión técnica (9 y 19 de junio) sin que a la fecha de corte se haya emitido concepto de aprobación; se encuentra pendiente la entrega, por parte del Contratista, de una nueva versión corregida del documento. La UGPAA dio respuesta a la consulta técnica trasladada en mayo (oficio DTUG-100-D-040-2026), remitiendo nuevamente el BEP y los modelos de la UTAK/CAF y confirmando el EIR como documento rector. Se encuentra pendiente de respuesta por parte del Contratista el requerimiento formal sobre tiempos de respuesta y licenciamiento académico (oficio CAIJPS0081-CCSK0057 del 22 de junio), así como la remisión del mapa de proceso de gobernanza del CDE y de la definición de versiones de software, compromisos adquiridos en la mesa de trabajo del 19 de junio.

4.4 RIESGOS IDENTIFICADOS

Se identifica el riesgo de que los incumplimientos reiterados en los tiempos de respuesta del equipo BIM del Contratista –evidenciados en cuatro de cinco compromisos no cumplidos entre las mesas de trabajo del 9 y el 19 de junio, y en el atraso de más de una semana en la entrega del Pre-BEP– comprometan el cronograma de formalización del BEP definitivo y, en consecuencia, el cumplimiento de los hitos 7 a 18 de la Tabla 7 del EIR. Se identifica el riesgo de hallazgos en auditorías de las casas distribuidoras de software por el uso, por parte del equipo BIM del Contratista, de licencias de tipo académico (Revit, AutoCAD, Navisworks, Civil 3D) en un proyecto de carácter público. Se identifica igualmente el riesgo de que los vacíos persistentes en la matriz de roles y responsabilidades y en los flujos de aprobación impidan la formalización oportuna del BEP definitivo. Finalmente, se identifica el riesgo de retraso en la modelación del Hito 12 (Box Culvert), dada la urgencia manifestada por la UGPAA para el inicio de obras en dicho frente y la limitación del equipo de modelado del Contratista a un único profesional activo durante buena parte del periodo.

4.5 HALLAZGOS RELEVANTES

Se evidenció que el Pre-BEP fue entregado por el Contratista con más de una semana de atraso frente al plazo acordado en mesa de trabajo, y que, tras dos revisiones técnicas detalladas, el documento mantiene vacíos relevantes en la matriz de roles y responsabilidades, los flujos de aprobación, el desarrollo del MIDP y el TIDP, y la diferenciación entre licencias de software de modelado y licencias de la plataforma CDE, por lo cual no fue posible emitir concepto de aprobación durante el periodo. Se evidenció que el documento incluía inicialmente referencias normativas indebidas al sistema documental de un contrato anterior (“Sodia SK”), las cuales fueron instruidas retirar por la Interventoría. Se evidenció el uso, por parte del equipo BIM del Contratista, de licencias académicas de software para un proyecto de carácter público, situación que fue objeto de requerimiento formal. Se evidenció, con base en la información remitida por la UGPAA, que del inventario

de 38 modelos heredados únicamente 6 son aplicables al Lado Aire del proyecto, debiendo modelarse desde cero la mayoría de las disciplinas de dicho frente. Finalmente, se evidenció que la UGPAA reafirmó el Anexo Técnico BIM – EIR como documento rector único del componente BIM y confirmó que la definición de los formatos de revisión y aprobación de entregables BIM es responsabilidad exclusiva de la Interventoría.

5 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Desde el componente BIM de la Interventoría se concluye que junio de 2026 correspondió a la etapa de revisión técnica intensiva del Plan Preliminar de Ejecución BIM (Pre-BEP) del Contratista, adelantada mediante dos mesas de trabajo específicas que evidenciaron avances en nomenclatura, nivel de desarrollo y alcance de dimensiones BIM, pero también vacíos relevantes que impidieron emitir un concepto de aprobación durante el periodo; se avanzó en la conformación del equipo BIM del Contratista con la aprobación de dos nuevos Modeladores BIM; se recibió de la UGPAA la respuesta a la consulta técnica trasladada en mayo, que reafirmó al EIR como documento rector único del componente; y se formalizó un requerimiento al Contratista por demoras reiteradas en los tiempos de respuesta y por el uso de licencias de software de tipo académico.

Se recomienda dar seguimiento prioritario a la entrega, por parte del Contratista, de la nueva versión corregida del Pre-BEP, incorporando la matriz de roles y responsabilidades, los flujos de aprobación, el desarrollo del MIDP y el TIDP, y la diferenciación de licenciamiento acordados en la mesa de trabajo del 19 de junio, así como al mapa de proceso de gobernanza del CDE comprometido para remisión inmediata. Se recomienda verificar la atención oportuna, por parte del Contratista, del requerimiento formal sobre tiempos de respuesta y certificados de licenciamiento (oficio CAIJPS0081-CCSK0057), dado el riesgo de auditoría asociado al uso de licencias académicas. Se recomienda igualmente completar en julio la revisión de la hoja de vida pendiente del ingeniero Cristian Cárdenas, dar prioridad a la modelación del Hito 12 (Box Culvert) en atención a la urgencia manifestada por la UGPAA, y mantener el seguimiento quincenal de coordinación técnica con dicha entidad, con el fin de no comprometer el cronograma general de la etapa preconstructiva del componente BIM del proyecto.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

LO

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL ESPECIALISTA EN GEOLOGIA N°1 - JUNIO DE 2026

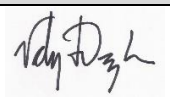
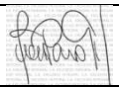
I-I-380028-INF-MENSUAL_GEOLOGIA_JUN_2026_V1

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Nombre del documento:		Informe mensual de interventoría de geología del Proyecto Lado aire del aeropuerto del café ubicado en el Municipio de Palestina Caldas	
Código del documento:		I I-380028-INF-MENSUAL_GEOLOGIA_JUN_2026_V1	
Versión:	1	**Fecha de la versión:**	2026-09-03

ELABORACIÓN, REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN			
Actividad	**Fecha**	**Nombre del ejecutor**	**Firma**
Elaboración	2026-09-03	Víctor Hugo Díaz Herrera	
Revisión	2026-08-31	Iván Darío Gil Botero	
Verificación	2026-08-31	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	
Aprobación	2026-08-31	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	

DISTRIBUCIÓN		
Persona a quien se envía	**Cargo**	**Organización**
Daniel Armando Rodríguez Velasco	Director Técnico	Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo AEROCAFÉ.

CONTROL DE VERSIONES		
Versión	**Fecha**	**Naturaleza del cambio realizado**
1	2026/09/03	Versión Original

TABLA DE CONTENIDO

1 INTRODUCCION 1
2 DESCRIPCION DEL PROYECTO 2
2.1 LOCALIZACIÓN 2
2.1.1 Ubicación geográfica regional 2
2.1.2 Ubicación local y municipal 2
2.1.3 Puntos de referencia y distancias 3
2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto 3
2.1.5 Área de influencia 3
3 Actividades desarrolladas 4
4 EVIDENCIAS 5
5 SEGUIMIENTO TÉCNICO 6
6 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA REVISIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS 8
7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 10

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Relación de evidencias y soportes del componente geológico 5
Tabla 2. Matriz inicial de seguimiento a la revisión de estudios y diseños del componente geología y geomorfología..... 8

1 INTRODUCCION

Durante el mes de junio de 2026 las actividades del componente geología de la Interventoría se desarrollaron en el marco de la etapa de preconstrucción del proyecto Aerocafé. Durante el periodo la gestión se concentró en la revisión técnica de la información suministrada por el Cliente, correspondiente a estudios y diseños existentes, así como en la identificación de los aspectos geológicos y geomorfológicos relevantes dentro del seguimiento técnico del proyecto.

El alcance de la gestión adelantada desde la especialidad comprendió la revisión documental de los estudios disponibles, en los temas de geología y geomorfología, de estabilidad de taludes y de temas geotécnicos, asociados con los diferentes frentes de obra o hitos en que se divide el proyecto, como terraplenes, ZODMES, estructuras de contención, box culvert, manejo de aguas y comportamiento de materiales. Se elaboran conceptos, como alertas preventivas y requerimientos técnicos, dirigidos a fortalecer la trazabilidad de la revisión.

Los objetivos del seguimiento en los temas de geología y geomorfología durante este periodo fueron:

- Definición de los aspectos de geología y geomorfología, tratados en cada uno de los hitos.

- Definición de la relevancia de los aspectos geológicos y geomorfológicos en cada hito.

- Análisis preliminar de sectores sensibles desde el punto de vista de su conformación litológica y estratigrafía (roca, perfiles residuales, depósitos), relieve y procesos morfodinámicos que han afectado laderas, red hídrica y comportamiento estimado de las aguas subterráneas. Se valora en su conjunto la estabilidad del terreno según los cortes y terraplenes proyectados.

De manera particular se presenta durante el mes el análisis de las características geológicas y geomorfológicas del Hito 12 Box Culvert, priorizado dentro de la evaluación de los estudios y diseños que se adelantan, determinando alertas tempranas respecto de la falta de precisión en los modelos, ante el detalle requerido para la obra, así como de la posible diferencia en la localización del lineamiento del box culvert. La estabilidad de la obra a su vez muestra la interacción con la del terraplén 4 y probablemente el 5, ubicados en la boca oriental del box.

2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1 LOCALIZACIÓN

2.1.1 Ubicación geográfica regional

El proyecto de construcción del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café se encuentra situado en el centro occidente de la región andina de Colombia, específicamente en el departamento de Caldas. Este departamento se localiza en su mayor parte sobre la cordillera central, entre los 05º46'51'' y los 04º48'20'' de latitud norte y los 74º38'01'' y 75º55'45'' de longitud oeste. Caldas limita al norte con Antioquia, al este con Cundinamarca y Boyacá, al oeste con Risaralda y al sur con Risaralda y Tolima.

2.1.2 Ubicación local y municipal

Las obras se desarrollan en el municipio de Palestina, perteneciente a la región centro-sur del departamento de Caldas. El municipio se caracteriza por una topografía de cordillera y una tradición ligada al cultivo del café. Sus límites municipales son:

- ✓ **Norte:** Municipios de Anserma y Manizales.
- ✓ **Occidente:** Municipios de Chinchiná y Risaralda.
- ✓ **Oriente:** Municipio de Manizales.
- ✓ **Sur:** Municipio de Chinchiná



Ilustración 1 - Localización del municipio de Palestina.
Fuente: Información Proyecto.

Localmente la primera fase de la pista de la pista de 1460 metros se construirá al norte de la cabecera municipal del municipio de Palestina.



Ilustración 2 - Localización de la pista
Fuente: Información Proyecto.

2.1.3 Puntos de referencia y distancias

El emplazamiento del futuro aeropuerto se considera estratégico debido a su proximidad con importantes ejes viales como la Autopista del Café y Pacífico Tres, lo que lo posiciona como un centro de desarrollo regional. Las distancias terrestres a los principales centros urbanos desde el sitio del proyecto son:

- A Manizales: 26 km
- A Pereira: 28 km

2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto

Para efectos de precisión técnica y aeronáutica, la ubicación exacta del Punto de Referencia de Aeródromo (ARP) está definida por las siguientes coordenadas:

- ✓ Latitud: 5º 01’ 43.575’’ N Longitud: 75º 37’ 01.640’’ W

2.1.5 Área de influencia

El área de intervención directa comprende la franja de pista de 1.460 metros de longitud, localizada en una zona que requiere una gestión técnica compleja debido a la necesidad de grandes movimientos de tierra y estabilización de taludes para alcanzar los niveles de rasante definitivos. El proyecto también incluye la utilización de seis sitios de depósito aprobados (ZODMES) denominados: Cauce Sur, San José, Villa Praga, La Bretaña, La Pitaya y El Rodeo, distribuidos en un radio de acción de entre 2.7 km y 6.8 km respecto al eje de la pista.

3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Durante el mes de junio se continuo con el análisis de los estudios y diseños base, reunidos en los volúmenes presentados por SEDIC-AIM en 2012-2013, así como los ajustes al estudio de estabilidad elaborados por SEDIC en 2022.

En el comienzo de mes se priorizaron los análisis en la zona del box culvert para la línea de transmisión eléctrica (Hito 12), así como en la zona del terraplén 4, aledaños en el terreno. A partir de la búsqueda de fotografías aéreas en el centro de información del IGAC, se han adquirido fotografías aéreas desde 1969, a escalas 1:25.000 y 1:30.800; de 1977, escala 1:30.000; 1981, escala 1:21.600; 1983, escala 1:22.400; 1987, escala 1:12.300 (relacionadas estas en los estudios de SEDIC-AIM de 2013, aunque no se encuentran ni las fotografías ni la fotointerpretación en la base de datos); 1990, escala 1:30.600; 1992, escala 1:24.600 y 1992, escala 1:23.900.

Respecto de la revisión técnica al diseño del box culvert requerido para el paso de la línea de transmisión de 230 kV, se analiza el documento 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001 Revisión N°0, denominado Diseño Box Culvert para línea de transmisión. A partir del análisis de este documento, complementado con los planos de geología y geomorfología y nuevas secciones geológicas del proyecto, elaborados dentro de los estudios Fase III de SEDIC-AIM, 2013, se presenta informe con las apreciaciones y conclusiones desde el componente de geología de la Interventoría.

Del análisis de la información se plantean vacíos en el modelo, según los cambios en la morfología de algunas zonas, como el Terraplén 4, así como realineamientos del box culvert, los cuales requerirán actualización.

Finalmente se presentan comentarios y observaciones, en forma conjunta con la especialista en Geotecnia, a la comunicación del Contratista CCSK-097-2026 del 24 de junio de 2026, mediante la cual se presenta el cronograma inicial del programa de exploración geotécnica, planteando la realización de 3 sondeos en las áreas de Terraplén 1, Terraplén 4 y ZODME Cauce Sur. Se plantean observaciones respecto de que no se establecen los criterios para la localización de los sondeos, ni se presenta la actualización del modelo geológico-geomorfológico en la zona del Terraplén 4, dados los cambios en la morfometría y la morfodinámica de este sector, con influencia tanto en la estabilidad de la franja de pista como del portal oriental del box culvert. Tampoco se menciona en el programa de exploración la actividad de descripción de los núcleos de perforación por parte del geólogo del Contratista.

En el mes de junio de 2026 se continúa con la revisión de la información temática disponible, ya en su totalidad a partir del 6 de junio de 2026, cuando se da acceso total por parte de AEROCAFE al cuarto de datos del proyecto, disponible en la carpeta ESTUDIOS Y DISEÑOS ETAPA I AEROCAFE. Durante el mes se han revisado algunos de los estudios, informes y planos publicados a lo largo de la historia del proyecto, enfocado en la apropiación de las características definidas para el terreno, así como la cronología que el desarrollo del Aeropuerto del Café ha tenido. Los análisis se enfocan, claramente, en los volúmenes que desarrollan los temas de geología y geomorfología. La información más antigua corresponde a los estudios de SEDIC-AIM de 2012-2013, titulados: “Realización de los estudios y diseños, a nivel de fase III, de las obras de recuperación de los terraplenes números cuatro y nueve, de la validación y eventuales ajustes de los diseños de los terraplenes números ocho y diez, y de la revisión del estado actual de los terraplenes números uno, dos, tres, cinco, seis y siete, incluyendo las correspondientes áreas de influencia de todos los terraplenes (laderas, cauces, líneas de drenaje y otros), del aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)”, donde en el aparte del volumen de estabilidad de taludes, se encuentra el estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia (Julio de 2013).

Otros documentos de interés, son el estudio de sitios de depósito y ZODMES y la investigación de campo. También se observan secciones geológicas en zonas de obras especiales. En la revisión inicial, tanto de los perfiles como el volumen de geología, los grandes faltantes son los planos de planta de geología y geomorfología, los cuales se encuentran a partir del acceso a la carpeta total del Proyecto, el 5 de junio.

De los documentos analizados en los ajustes al estudio de estabilidad, elaborados por SEDIC en 2022, se destacan las valoraciones en la evolución morfodinámica, entre 2012-2013 y 2022, en los sitios con mayor afectación, como el terraplén 4.

4 EVIDENCIAS

Durante el mes de junio de 2026 las actividades desarrolladas por el componente de geología son soportadas por la documentación técnica revisada, las comunicaciones emitidas, los espacios técnicos en los que participó la Interventoría y los registros asociados a la revisión documental del periodo.

Tabla 1. Relación de evidencias y soportes del componente geológico

Evidencia	Fecha	Actividad asociada	Descripción desde el componente de geología	Soporte
Revisión del estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia	Junio 2026	Revisión documental preliminar	Caracterización geológica y geomorfológica del área de estudio, modelo hidrogeológico, registros de plan de exploración del subsuelo, sismicidad, parámetros geotécnicos.	Estudios y diseños en el volumen de estabilidad de taludes, en el cuarto de datos.
Revisión de planos y perfiles geológicos	Junio de 2026	Revisión documental preliminar	Cartografía en planta, con secciones transversales detalladas. Las coberturas de cenizas no se cartografían en planta, solo en perfil.	Planos de geología y geomorfología con secciones transversales.
Evaluación del Hito 12-Box culvert	Junio de 2026	Evaluación del estudio realizado para la zona de Box Culvert, para el paso de la línea de alta tensión a 230 kV.	Modelo geológico en planta y de la sección de la obra, a partir de la interpretación de registros de perforación y líneas de refracción sísmica.	Documento 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001 Diseño de box culvert para la línea de Transmisión (SEDIC, 2021)
Comunicaciones y conceptos técnicos del componente geología	Junio 2026	Concepto técnico respecto de la caracterización geológica del terreno en la zona del box culvert y el terraplén 4 contiguo	Pertinencia de los conceptos el informe para el diseño del box culvert (SEDIC, 2021), desde la valoración de las condiciones actuales.	Concepto técnico CAIJPS0075-UGPAA0023, conjunto con la especialista en geotecnia

5 SEGUIMIENTO TÉCNICO

Durante junio se continuó con la revisión de la documentación técnica disponible para el componente geología y geomorfología, desde los volúmenes de estudios y diseños disponibles en el cuarto de datos del proyecto. Al inicio del mes se recibe información complementaria, desde el acceso pleno al cuarto de datos, como los planos en planta y perfiles complementarios.

Las actividades de revisión se concentran en el volumen de estabilidad de taludes, donde se encuentra el estudio de geología para ingeniería, así como los planos temáticos de geología y geomorfología y perfiles geológicos transversales.

Los conceptos técnicos emitidos en este mes corresponden al análisis de la información de los diseños para el Hito 12, construcción del box culvert para el paso subterráneo de la línea de alta tensión a 230 kV de ISA. Se presenta internamente un documento con la valoración de la zona, a partir del documento de diseño y el reconocimiento de la zona efectuado en el mes de mayo. Se emite, en forma conjunta con geotecnia, el Concepto técnico CAIJPS0075-UGPAA0023.

Dentro de los hallazgos del informe de diseño del box culvert y el plano y perfiles geológicos elaborados en los estudios de SEDIC-AIM (2013), las unidades litológicas aflorantes son, en orden de abundancia: esquisto grafitoso, esquisto clorítico, basalto, cuarcita y esquisto sericítico. En el mapa no aparecen cartografiados los depósitos de lleno antrópico que cubren la vertiente oriental, como parte de los terraplenes 4 y 5. Posteriormente en el análisis geomorfológico se diferencian estos depósitos, mencionando que el terraplén 4 se localiza sobre una zona de deslizamiento, aunque la cronología indicada en el estudio de antecedentes, como informe independiente dentro de los ajustes de SEDIC de 2021, muestra que el relleno del terraplén fallo, generando la zona de deslizamiento que se ha movilizado retrogresivamente, desde inestabilidades en la base del terraplén (noviembre de 2006), hasta el escarpe de deslizamiento que actualmente se observa en la ladera oriental de la pista, afectando parte de esta y muy cerca del costado oriental del box culvert.

6 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA REVISIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Tabla 2. Matriz inicial de seguimiento a la revisión de estudios y diseños del componente geología y geomorfología

Orden	Carpeta documento recibido	Fecha de recepción	Estado de revisión geología (junio 2026)	Observaciones emitidas	Estado de respuesta del Contratista	Concepto técnico Interventoría	Riesgos Alertas preliminares identificadas
0	MODELOS BIM ETAPA DE PLANIFICACION	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Insumo complementario; se revisa la interacción con modelos técnicos y trazabilidad de información geológica y geomorfológica en etapas posteriores.
1	TOPOGRAFIA	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Insumo base para contrastar geometrías de taludes, terraplenes, cauces, perfiles y sectores de intervención.
2	RESA NORTE	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Requiere revisión posterior para contrastar las condiciones del terreno, rellenos, drenajes, estabilidad y compatibilidad con obras proyectadas.
3	RESA SUR	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Requiere revisión posterior para contrastar las condiciones del terreno, rellenos, drenajes, estabilidad y compatibilidad con obras proyectadas.
4	DISEÑO PAVIMENTO	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar información de geología de la subrasante y de cortes y llenos.
5	SEÑALIZACIÓN Y BALIZAMIENTO	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Sin alerta preliminar por geología-geomorfología. Revisar posible interacción con condiciones del terreno en excavaciones, canalizaciones o fundaciones.
6	NIVELACIÓN	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Insumo para revisar condiciones geológicas y geomorfológicas en rasantes, movimientos de tierra, transición entre cortes y llenos y drenaje superficial.

7	ZODMES	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Componente prioritario desde las condiciones de estabilidad del terreno y la disposición de materiales: revisar condiciones geológicas, relieve y procesos morfodinámicos, criterios de conformación, drenaje natural y proyectado, y en general la valoración d estabilidad del terreno y del manejo de los suelos y perfiles residuales en roca y depósitos de ceniza.
8	CANALIZACIÓN RED MT 33 kV	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar condiciones del geológicas y geomorfológicas del terreno en excavaciones y rellenos para la conformación de la red.
9	DISEÑO BOX CULVERT LINEA ALTA TENSIÓN	Mayo de 2026	Evaluación del documento	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	Se emite informe de geología y el concepto técnico 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001, conjunto con geotecnia	Componente prioritario por la interacción de las condiciones del terreno in situ con las excavaciones y obras de cimentación proyectadas, así como de estabilidad de taludes y terraplenes aledaños.
10	ESTUDIO DE ESTABILIDAD DE TALUDES	Mayo de 2026	Revisión detallada del documento	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Componente prioritario desde el informe de geología para ingeniería y geotecnia contenido en el volumen, así como planos y perfiles.
11	TALUD DEL CEMENTERIO	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Requiere revisión específica de las condiciones geológicas y geomorfológicas del terreno, y su interacción con la estabilidad de talud, manejo del drenaje y posibles restricciones del entorno.
12	ESTRUCTURAS DE CONTENCIÓN	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar condiciones geológicas y geomorfológcas del terreno, y su interacción con niveles de fundación, manejo del drenaje y estabilidad morfodinámica de la laderas.
13	HIDROLOGÍA, HIDRÁULICA Y SOCAVACIÓN	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Insumo transversal para la valoración del manejo del drenaje natural y caracterización de la erosión y socavación respecto de la estabilidad de taludes, terraplenes y cauces.

14	URBANISMO	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Sin alertas preliminares específicas. Revisar la interacción con cambios morfológicos por movimientos de tierra, obras de drenaje o rellenos.
15	SUBESTACIONES	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar condiciones geológicas y geomorfológicas del terreno de cimentación y de las condiciones ante excavaciones, llenos, intereacción con drenajes y redes o canalizaciones.
16	TANQUES	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar condiciones geológicas y geomorfológicas del terreno de cimentación y de las condiciones ante excavaciones, llenos, intereacción con drenajes y redes o canalizaciones.
17	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CRITERIOS DE DISEÑO	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Insumo prioritario para identificar la definición de los conceptos geológicos y geomorfológicos del área de estudio, con los criterios técnicos, normativos y contractuales asumidos para las obras proyectadas.
18	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Mayo de 2026	Identificación documental inicial	No se emitieron observaciones formales durante el periodo	No aplica para el periodo.	No se emitió concepto técnico	Revisar la caracterización geológica y geomorfológica de obras complementarias, así como la correlación con información complementaria, como registros geofísicos.

7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el periodo reportado, junio de 2026, las actividades desarrolladas en el componente de geología y geomorfología han correspondido a la revisión de la información técnica, la cual se adelanta siguiendo un orden de importancia temática, según la relación de carpetas en la matriz de seguimiento (ver Tabla 2), comenzando con el volumen de estabilidad de taludes, donde se encuentra el informe de geología para ingeniería y planos de geología y geomorfología y secciones geológicas transversales.

En general la información del componente geología es abundante, aunque se encuentra en diferentes volúmenes, especialmente el de estabilidad de taludes, así como, de manera especial, en temas transversales, como ZODMES, fuentes de materiales, terraplenes, box culvert, RESA Norte y Sur. A partir de la revisión inicial se considera que la información geológica y geomorfológica constituye una base fuerte para los diseños del proyecto, no obstante que requiere verificarse y actualizarse a las condiciones actuales del terreno, dada la dinámica constante de la evolución de las laderas.

En relación con el Hito 12 diseño y construcción del Box Culvert, a partir de la revisión adelantada se aprecia que el modelo geológico requiere ajustes, actualizándolo al lineamiento final definido para la obra, donde se reúnan los resultados de las diferentes campañas de exploración del subsuelo, así como la cartografía en superficie, dadas las modificaciones en la ladera del costado oriental, afectada por una larga historia de procesos morfodinámicos en la zona del terraplén 4, contiguas al acceso oriental del box culvert. En este sentido el modelo geomorfológico complementa los análisis de estabilidad para la obra. De acuerdo con lo anterior no deberían tomarse los análisis de estabilidad para el box culvert de manera independiente, sino integrados con los análisis de estabilidad de taludes para el terraplén 4 y quizá también para el terraplén 5.

Las observaciones formuladas por la Interventoría han tenido carácter preventivo, orientadas a fortalecer la trazabilidad técnica de los estudios y diseños en revisión. En este sentido la matriz de seguimiento técnico del componente de geología se actualiza mensualmente, incorporando el avance a los documentos revisados, observaciones a los mismos, respuesta a los conceptos emitidos por el Contratista, los conceptos técnicos y los riesgos identificados. Esta herramienta permitirá fortalecer la trazabilidad de la revisión de estudios y diseños, así como soportar de manera más clara las observaciones y conceptos emitidos desde la Interventoría.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.

Interventoría integral al Contrato de Obra para la construcción de las obras del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café, ubicado en el municipio de Palestina (Caldas)

INFORME MENSUAL ESPECIALISTA EN GEOTECNIA N°2 - JUNIO DE 2026

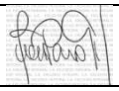
I-I-380028-INF-MENSUAL_GEOTECNIA_JUN_2026_V2

JUNIO - 2026

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

CONTROL DEL DOCUMENTO

Nombre del documento:		Informe mensual especialista en geotecnia N°2 - junio de 2026	
Código del documento:		I I-380028-INF-MENSUAL_GEOTECNIA_JUN_2026_V2	
Versión:	2	**Fecha de la versión:**	2026-09-10

ELABORACIÓN, REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN			
Actividad	**Fecha**	**Nombre del ejecutor**	**Firma**
Elaboración	2026-08-27	Diana Carolina Rivas Ortega	
Revisión	2026-08-27	Iván Darío Gil Botero	
Verificación	2026-08-27	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	
Aprobación	2026-08-27	Oscar Adrián Moreno Pulgarín	

DISTRIBUCIÓN		
Persona a quien se envía	**Cargo**	**Organización**
Daniel Armando Rodríguez Velasco	Director Técnico	Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo AEROCAFÉ.

CONTROL DE VERSIONES		
Versión	**Fecha**	**Naturaleza del cambio realizado**
1	2026/08/27	Versión Original
2	2026/09/10	Nomenclatura y ajuste de contenido

TABLA DE CONTENIDO

1 INTRODUCCION 1
1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO 1
1.2 OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO 1
2 DESCRIPCION DEL PROYECTO 2
2.1 LOCALIZACIÓN 2
2.1.1 Ubicación geográfica regional 2
2.1.2 Ubicación local y municipal 2
2.1.3 Puntos de referencia y distancias 3
2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto 3
2.1.5 Área de influencia 3
3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 4
3.1 VISITAS TÉCNICAS DESARROLLADAS 4
3.2 RECORRIDOS DE CAMPO 4
3.3 REUNIONES Y ESPACIOS DE COORDINACIÓN 4
3.4 REVISIÓN DOCUMENTAL 5
4 EVIDENCIAS 6
5 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA REVISIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS 8
6 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 10

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Relación de evidencias y soportes del componente geotécnico 6
Tabla 2. Matriz inicial de seguimiento a la revisión de estudios y diseños del componente geotécnico 8

LISTA DE IMAGENES

Imagen 1. Localización del municipio de Palestina. 2
Imagen 2. Localización de la pista 3

1 INTRODUCCION

Durante el mes de junio de 2026, las actividades del componente geotécnico de la Interventoría se desarrollaron en el marco de la etapa de preconstrucción del proyecto Aerocafé. En este periodo, la gestión se enfocó en la revisión técnica de la información suministrada por el Cliente, correspondiente a estudios y diseños existentes, así como en la identificación de aspectos geotécnicos relevantes para el seguimiento técnico del proyecto.

El presente informe registra la gestión adelantada desde la especialidad durante junio de 2026, incluyendo la revisión documental de componentes prioritarios, la emisión de conceptos y comunicaciones técnicas, la participación en espacios de análisis y la formulación de observaciones orientadas a fortalecer la trazabilidad de los estudios y diseños revisados.

Teniendo en cuenta la complejidad geotécnica del proyecto, las actividades se desarrollaron con enfoque preventivo, considerando la presencia de materiales heterogéneos, suelos de origen volcánico, condiciones de ladera, zonas con antecedentes de estabilidad, sectores previstos para disposición de materiales y componentes aeroportuarios que requieren especial control frente a estabilidad, deformabilidad, drenaje y comportamiento del terreno.

1.1 ALCANCE DE LA GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE EL PERIODO

El alcance de la gestión desarrollada durante junio de 2026 comprendió la revisión técnica de estudios y diseños existentes suministrados por el Cliente, con énfasis en componentes de interés geotécnico asociados a estabilidad de taludes, terraplenes, ZODMES, estructuras, manejo de aguas, criterios sísmicos, factores de seguridad, caracterización de materiales y condiciones geológico-geomorfológicas de sectores priorizados.

Dentro de este alcance se incluyó la revisión específica del Hito 12, correspondiente al box culvert para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kV; el análisis de aspectos geotécnicos relacionados con el programa inicial de exploración presentado para terraplenes y ZODMES; y la emisión de comunicaciones técnicas dirigidas a dejar trazabilidad de observaciones, alertas preventivas y requerimientos de complemento.

1.2 OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO

El objetivo del seguimiento geotécnico realizado durante junio de 2026 fue avanzar en la revisión técnica de los estudios y diseños existentes, identificar aspectos que requieren verificación, aclaración o complementación, y dejar trazabilidad de las observaciones formuladas desde el componente geotécnico de la Interventoría.

De manera específica, el seguimiento tuvo como objetivos revisar componentes prioritarios como el Hito 12, terraplenes y ZODMES; analizar la información inicial relacionada con exploraciones geotécnicas; verificar la coherencia preliminar de criterios asociados a estabilidad, factores de seguridad, componente sísmico y caracterización de materiales; y emitir conceptos, alertas o requerimientos técnicos cuando correspondiera.

Este seguimiento busca fortalecer la revisión progresiva de los estudios y diseños existentes, mantener control sobre los aspectos geotécnicos sensibles del proyecto y contar con elementos técnicos suficientes para emitir observaciones o conceptos desde el rol de Interventoría.

2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1 LOCALIZACIÓN

2.1.1 Ubicación geográfica regional

El proyecto de construcción del Lado Aire – Etapa I del Aeropuerto del Café se encuentra situado en el centro occidente de la región andina de Colombia, específicamente en el departamento de Caldas. Este departamento se localiza en su mayor parte sobre la cordillera central, entre los 05º46'51'' y los 04º48'20'' de latitud norte y los 74º38'01'' y 75º55'45'' de longitud oeste. Caldas limita al norte con Antioquia, al este con Cundinamarca y Boyacá, al oeste con Risaralda y al sur con Risaralda y Tolima.

2.1.2 Ubicación local y municipal

Las obras se desarrollan en el municipio de Palestina, perteneciente a la región centro-sur del departamento de Caldas. El municipio se caracteriza por una topografía de cordillera y una tradición ligada al cultivo del café. Sus límites municipales son:

- **Norte:** Municipios de Anserma y Manizales.
- **Occidente:** Municipios de Chinchiná y Risaralda.
- **Oriente:** Municipio de Manizales.
- **Sur:** Municipio de Chinchiná



Imagen 1. Localización del municipio de Palestina[1].

Localmente la primera fase de la pista de la pista de 1460 metros se construirá al norte de la cabecera municipal del municipio de Palestina.

[1] Fuente: Información del proyecto



Imagen 2. Localización de la pista[2]

2.1.3 Puntos de referencia y distancias

El emplazamiento del futuro aeropuerto se considera estratégico debido a su proximidad con importantes ejes viales como la Autopista del Café y Pacífico Tres, lo que lo posiciona como un centro de desarrollo regional. Las distancias terrestres a los principales centros urbanos desde el sitio del proyecto son:

- A Manizales: 26 km
- A Pereira: 28 km

2.1.4 Coordenadas técnicas del Proyecto

Para efectos de precisión técnica y aeronáutica, la ubicación exacta del Punto de Referencia de Aeródromo (ARP) está definida por las siguientes coordenadas:

- Latitud: 5º 01’ 43.575’’ N Longitud: 75º 37’ 01.640’’ W

2.1.5 Área de influencia

El área de intervención directa comprende la franja de pista de 1.460 metros de longitud, localizada en una zona que requiere una gestión técnica compleja debido a la necesidad de grandes movimientos de tierra y estabilización de taludes para alcanzar los niveles de rasante definitivos. El proyecto también incluye la utilización de seis sitios de depósito aprobados (ZODMES) denominados: Cauce Sur, San José, Villa Praga, La Bretaña, La Pitaya y El Rodeo, distribuidos en un radio de acción de entre 2.7 km y 6.8 km respecto a la zona de obra.

[2] Fuente: Información del proyecto

3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Durante el mes de junio de 2026, las actividades del componente geotécnico se orientaron principalmente a la revisión técnica de estudios y diseños existentes, al análisis de componentes prioritarios del proyecto y a la emisión de comunicaciones técnicas desde el rol de la Interventoría.

El periodo estuvo enfocado en la revisión documental de información suministrada por el Cliente, el análisis del Hito 12, la identificación de aspectos preventivos asociados a estabilidad, exploración geotécnica, criterios sísmicos, factores de seguridad, ZODMES y estructuras, así como en la revisión de información remitida por el Contratista relacionada con el programa inicial de exploración geotécnica.

Los detalles específicos de cada actividad, las comunicaciones emitidas y los soportes asociados se presentan en la Tabla 1 del presente informe. De igual manera, el estado de revisión de los documentos recibidos en el Data Room del Patrimonio Autónomo Aerocafé se desarrolla en la matriz de seguimiento incluida en el numeral 6.

3.1 VISITAS TÉCNICAS DESARROLLADAS

En este periodo no se realizaron visitas de seguimiento a ejecución de obras, dado que las actividades del componente geotécnico estuvieron orientadas a la revisión documental, al análisis técnico de información disponible y a la identificación de aspectos que requieren verificación, aclaración o complementación por parte de los responsables correspondientes.

3.2 RECORRIDOS DE CAMPO

Durante el mes se efectuó un recorrido de reconocimiento general en campo, asociado a la jornada técnica realizada el 18 de junio de 2026, con participación del equipo de Interventoría y representantes del Patrimonio Autónomo Aerocafé.

Este recorrido permitió complementar la revisión documental con una apreciación general del área del proyecto y de algunos sectores de interés para el componente geotécnico. La actividad se desarrolló con carácter de reconocimiento y contextualización técnica, sin que ello constituya verificación definitiva de condiciones de subsuelo, estabilidad o suficiencia de las soluciones proyectadas.

3.3 REUNIONES Y ESPACIOS DE COORDINACIÓN

Durante junio se participó en una reunión técnica realizada el 18 de junio de 2026, en la cual se revisaron aspectos asociados a la información geotécnica disponible, los criterios de amenaza sísmica y la selección de aceleraciones de diseño consideradas en estudios previos.

En este espacio se presentaron consideraciones derivadas de la revisión preliminar de los estudios y diseños existentes, especialmente frente a la necesidad de contar con trazabilidad suficiente en los criterios técnicos utilizados para los análisis geotécnicos del proyecto.

3.4 REVISIÓN DOCUMENTAL

Durante el periodo se continuó con la revisión de la información técnica suministrada por el Cliente, incluyendo estudios, diseños, planos, perfiles, memorias y documentos de soporte relacionados con el componente geotécnico.

La revisión documental se concentró principalmente en el estudio de geología para ingeniería y geotecnia, la información asociada al Hito 12 correspondiente al box culvert para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kV, los aspectos relacionados con estabilidad de taludes, terraplenes, ZODMES, manejo de aguas, criterios sísmicos, factores de seguridad, caracterización de materiales y condiciones geológico-geomorfológicas de sectores priorizados.

Así mismo, se revisó la información remitida por el Contratista mediante la comunicación CCSK-097-2026, relacionada con el cronograma inicial y el plan de exploración geotécnica para terraplenes y ZODMES. Esta revisión permitió identificar la necesidad de mayor detalle en la localización, profundidad, metodología, programación, ensayos, planos y relación de las exploraciones con los diferentes componentes del proyecto.

El detalle de los documentos revisados, observaciones emitidas y estado de seguimiento se presenta en los numerales 5 y 6 del presente informe.

3.5 ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO TÉCNICO

Como parte del seguimiento técnico desarrollado durante junio, la Interventoría emitió comunicaciones orientadas a dejar trazabilidad de las observaciones y requerimientos formulados desde el componente geotécnico.

En relación con el Hito 12, se emitió el concepto técnico geotécnico mediante comunicación CAIJPS0075-UGPAA0023 del 12 de junio de 2026, en el cual se identificaron aspectos que debían ser verificados, aclarados o complementados antes de considerar una eventual habilitación del frente correspondiente.

Posteriormente, mediante comunicación CAIJPS0088-CCSK0062 del 24 de junio de 2026, se remitió al Contratista una alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos por considerar durante la revisión de los estudios y diseños existentes, incluyendo exploración complementaria, componente sísmico, factores de seguridad, sistemas de contención, materiales e instrumentación.

Finalmente, mediante comunicación CAIJPS0094-CCSK0067 del 30 de junio de 2026, se formularon observaciones y requerimientos de complemento frente al cronograma inicial y plan de exploración geotécnica presentado por el Contratista para terraplenes y ZODMES.

Estas actividades de seguimiento técnico permitieron fortalecer la trazabilidad de la revisión geotécnica durante el periodo y establecer los principales temas que deberán continuar siendo objeto de análisis en los siguientes informes mensuales.

4 EVIDENCIAS

Las actividades desarrolladas por el componente geotécnico durante el mes de junio de 2026 se encuentran soportadas en la documentación técnica revisada, las comunicaciones emitidas, los espacios técnicos en los que participó la Interventoría y los registros asociados a la revisión documental del periodo.

Tabla 1. Relación de evidencias y soportes del componente geotécnico

Evidencia	Fecha	Actividad asociada	Descripción desde el componente geotécnico	Soporte
Revisión del Estudio de Geología para Ingeniería y Geotecnia	Junio de 2026	Revisión documental técnica	Análisis de información geológica, geomorfológica y geotécnica asociada a estabilidad, terraplenes, manejo de aguas, disposición de materiales, criterios sísmicos y sectores priorizados.	Estudios y diseños suministrados por el Cliente
Revisión del Documento N.° 21CD001-SDC-LA561-P-E-ME-001, Rev. 0, Diseño Box Culvert para línea de transmisión	Junio de 2026	Revisión técnica del Hito 12	Análisis de exploración geotécnica, profundidad de implantación, registros SPT, parámetros, factores de seguridad, estabilidad y componente sísmico.	Documentos de diseño CAIJPS0075-UGPAA0023
Concepto técnico geotécnico del Hito 12	12/06/2026	Emisión de concepto técnico	Comunicación dirigida al Patrimonio Autónomo Aerocafé con observaciones sobre el diseño geotécnico del box culvert.	CAIJPS0075-UGPAA0023
Reunión técnica sobre revisión de estudios y diseños	18/06/2026	Espacio técnico de análisis	Presentación de consideraciones preliminares sobre amenaza sísmica, aceleraciones de diseño y aspectos geotécnicos relevantes.	Registro de reunión Informe semanal
Alerta técnica preventiva sobre aspectos geotécnicos	24/06/2026	Comunicación preventiva al Contratista	Identificación de aspectos por considerar en la revisión de estudios y diseños, incluyendo exploración complementaria, componente sísmico, factores de seguridad, sistemas de contención, materiales e instrumentación.	CAIJPS0088-CCSK0062
CCSK-097-2026	23/06/2026	Revisión de información remitida por el Contratista	Revisión del cronograma inicial y plan de exploración geotécnica para terraplenes y ZODMES.	CCSK-097-2026
Respuesta al plan inicial de exploración geotécnica	30/06/2026	Observaciones y requerimientos de complemento	Solicitud de complementar alcance, localización, profundidad, métodos, cronograma, ensayos, planos georreferenciados y relación de exploraciones con componentes del proyecto.	CAIJPS0094-CCSK0067

5 SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA REVISIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Tabla 2. Matriz inicial de seguimiento a la revisión de estudios y diseños del componente geotécnico

Orden	Carpeta documento recibido	Fecha de recepción	Estado de revisión geotécnica (junio 2026)	Observaciones emitidas	Estado de respuesta del Contratista	Concepto técnico Interventoría	Riesgos Alertas preliminares identificadas
00	MODELOS BIM ETAPA DE PLANIFICACION	Mayo de 2026	No aplica para el componente geotécnico	No aplica para el componente geotécnico	No aplica para el componente geotécnico	No aplica para el componente geotécnico	No aplica para el componente geotécnico
01	TOPOGRAFIA	Mayo de 2026	Identificación como insumo base para revisión geotécnica.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Información necesaria para contrastar geometrías de taludes, terraplenes, cauces, perfiles y sectores de intervención.
02	RESA NORTE	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Requiere revisión posterior de condiciones de terreno, rellenos, drenaje, estabilidad y compatibilidad con las obras proyectadas.
03	RESA SUR	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Requiere revisión posterior de condiciones de terreno, rellenos, drenaje, estabilidad y compatibilidad con las obras proyectadas.
04	DISEÑO PAVIMENTO	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Componente pendiente de revisión posterior en relación con subrasante, fundación de pavimentos y sectores en corte y lleno.
05	SEÑALIZACIÓN Y BALIZAMIENTO	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Sin alerta geotécnica específica para el periodo; revisar posteriormente si existe interacción con excavaciones, canalizaciones o fundaciones.
06	NIVELACIÓN	Mayo de 2026	Identificación como insumo base; revisión transversal inicial.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Insumo necesario para revisar rasantes, cotas, movimientos de tierra, transición entre cortes y llenos, y drenaje superficial.
07	ZODMES	Mayo de 2026	Revisión preliminar y transversal asociada a disposición de materiales y exploraciones.	Observaciones preventivas incluidas en CAIJPS0088-CCSK0062 y CAIJPS0094-CCSK0067	No aplica para el periodo.	En seguimiento desde Interventoría.	Componente prioritario por disposición de materiales, drenaje, estabilidad y relación de ZODME Cauce Sur con futuras etapas de ampliación de pista.
08	CANALIZACIÓN RED MT 33 kV	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Revisar posteriormente si existen excavaciones, rellenos, cruces o interferencias con zonas de taludes, drenajes o estructuras proyectadas.
09	DISEÑO BOX CULVERT LINEA ALTA TENSIÓN	Mayo de 2026	Revisión técnica específica durante junio.	Observaciones emitidas mediante CAIJPS0075-UGPAA0023	Pendiente de verificación, aclaración y sustentación técnica por parte de los responsables correspondientes.	No se recomendó técnicamente avanzar hacia una eventual habilitación del Hito 12 hasta verificar y aclarar los aspectos señalados.	Exploración directa limitada frente a profundidad de implantación, margen reducido en condición seudoestática, necesidad de sustentar coeficiente sísmico y criterios normativos aplicables.

Orden	Carpeta documento recibido	Fecha de recepción	Estado de revisión geotécnica (junio 2026)	Observaciones emitidas	Estado de respuesta del Contratista	Concepto técnico Interventoría	Riesgos Alertas preliminares identificadas
10	ESTUDIO DE ESTABILIDAD DE TALUDES	Mayo de 2026	Revisión documental inicial y análisis transversal de criterios de estabilidad.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo	En proceso de revisión técnica desde Interventoría.	Componente prioritario por estabilidad de laderas, taludes y terraplenes; requiere trazabilidad de modelos, parámetros, condiciones de agua y factores de seguridad.
11	TALUD DEL CEMENTERIO	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Requiere revisión específica posterior por estabilidad de talud, drenaje, condiciones de ladera y restricciones del entorno.
12	ESTRUCTURAS DE CONTENCIÓN	Mayo de 2026	Revisión transversal dentro de la alerta preventiva.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo	Sin concepto técnico específico	Requiere verificar interacción suelo-estructura, estabilidad global, empotramientos, drenaje, condiciones de cimentación y comportamiento de elementos profundos.
13	HIDROLOGÍA, HIDRÁULICA Y SOCAVACIÓN	Mayo de 2026	Revisión transversal como insumo para manejo de aguas y estabilidad.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Insumo transversal para evaluar manejo de aguas superficiales, drenaje, erosión, socavación y estabilidad de terraplenes y cauces.
14	URBANISMO	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Sin alerta geotécnica específica para el periodo; revisar posteriormente si existe interacción con movimientos de tierra, drenajes o rellenos.
15	SUBESTACIONES	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Revisar posteriormente condiciones de cimentación, excavaciones, drenajes y relación con redes o canalizaciones, si aplica.
16	TANQUES	Mayo de 2026	Identificación documental; sin revisión geotécnica específica durante junio.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Revisar posteriormente condiciones de cimentación, estabilidad local, drenaje e interacción con rellenos o excavaciones.
17	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CRITERIOS DE DISEÑO	Mayo de 2026	Revisión transversal como marco de criterios técnicos y normativos.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	En proceso de revisión desde Interventoría.	Insumo prioritario para definir criterios técnicos, normativos y contractuales aplicables a las soluciones geotécnicas y análisis de estabilidad.
18	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Mayo de 2026	Identificación documental; revisión complementaria según necesidad.	No se emitieron observaciones	No aplica para el periodo.	Sin concepto técnico específico	Revisar como soporte para cerrar vacíos o contrastar información de estudios y diseños principales.

6 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el mes de junio de 2026, el componente geotécnico de la Interventoría avanzó en la revisión técnica de los estudios y diseños existentes suministrados por el Cliente, dentro del marco de la etapa de preconstrucción del proyecto Aerocafé. Esta revisión permitió identificar aspectos relevantes asociados a la estabilidad de taludes, terraplenes, ZODMES, manejo de aguas, criterios sísmicos, factores de seguridad, caracterización de materiales y condiciones geológico-geomorfológicas de sectores prioritarios.

A partir del análisis realizado, se concluye que la información geotécnica existente constituye una base técnica importante para el proyecto; sin embargo, algunos componentes requieren verificación, aclaración o complementación antes de que puedan ser considerados suficientemente sustentados para la toma de decisiones sobre frentes específicos. En este sentido, las observaciones formuladas por la Interventoría tuvieron un carácter preventivo y estuvieron orientadas a fortalecer la trazabilidad técnica de los estudios y diseños revisados.

En relación con el Hito 12, correspondiente al box culvert para la reubicación de la línea de transmisión de 230 kV, la revisión geotécnica permitió identificar aspectos que requieren especial atención, principalmente en lo relacionado con la representatividad de la exploración directa, la profundidad de las perforaciones respecto a la implantación de la estructura, la caracterización de los materiales, los resultados de estabilidad, el cumplimiento de los factores de seguridad establecidos en la NSR-10 y la sustentación del coeficiente sísmico empleado en los análisis seudoestáticos.

Con base en lo anterior, se considera que los aspectos señalados en el concepto técnico emitido por la Interventoría deben ser verificados y aclarados antes de avanzar hacia una eventual habilitación del Hito 12. Esta conclusión se fundamenta en la necesidad de contar con una trazabilidad técnica suficiente sobre las hipótesis de análisis, los parámetros geotécnicos adoptados y los criterios normativos aplicables, especialmente teniendo en cuenta el margen reducido identificado en uno de los resultados seudoestáticos reportados.

La alerta técnica preventiva remitida durante el periodo permitió dejar constancia de temas geotécnicos que deben ser considerados en la revisión de los estudios y diseños existentes, entre ellos la posible necesidad de exploración complementaria, la revisión del componente sísmico, la verificación de factores de seguridad, el comportamiento de elementos profundos de contención, los procedimientos de inyección, la estabilidad frente al pandeo, la caracterización de materiales y la conveniencia de implementar mecanismos de seguimiento e instrumentación.

Respecto al programa inicial de exploración geotécnica presentado para terraplenes y ZODMES, la Interventoría concluyó que la información remitida requería mayor nivel de detalle para permitir una revisión adecuada. En particular, se consideró necesario complementar la identificación de cada sondeo, su localización, profundidad, método de ejecución, programación, estado, relación con los componentes del proyecto, ensayos de laboratorio previstos y fechas estimadas de entrega de resultados.

También se concluye que la localización de las exploraciones debe permitir una adecuada representación de las condiciones del terreno, no solo en los ejes principales, sino también en sectores laterales y áreas de influencia que puedan condicionar el comportamiento geotécnico de terraplenes, ZODMES y estructuras asociadas. Esta consideración resulta

especialmente importante en sectores como el Terraplén 4 y la ZODME Cauce Sur, por su relación con componentes estratégicos del proyecto y con futuras etapas de desarrollo.

La Interventoría continuará con la revisión detallada de los estudios y diseños existentes, priorizando los componentes asociados a estabilidad de taludes, terraplenes, ZODMES, estructuras de contención, pavimentos aeronáuticos, manejo de aguas y criterios sísmicos. Esta revisión mantendrá un enfoque integrado entre geología, geomorfología, geotecnia e hidráulica, considerando la presencia de materiales heterogéneos, suelos de origen volcánico y sectores con sensibilidad frente a cambios de humedad y drenaje.

La matriz de seguimiento técnico del componente geotécnico se actualizará mensualmente, incorporando los documentos revisados, las observaciones emitidas, el estado de respuesta, los conceptos técnicos y los riesgos identificados. Esta herramienta permitirá fortalecer la trazabilidad de la revisión de estudios y diseños, así como soportar de manera más clara las observaciones y conceptos que emita la Interventoría.

En general, durante junio de 2026 la gestión geotécnica de la Interventoría se orientó a revisar la información técnica disponible, emitir observaciones oportunas, formular requerimientos de complemento y dejar trazabilidad de los aspectos que requieren seguimiento. En los periodos siguientes se dará continuidad a la revisión de los estudios y diseños existentes, así como al análisis de la información geotécnica que sea presentada formalmente, con el fin de emitir los conceptos técnicos que correspondan desde el rol de Interventoría.

CONSORCIO
AEROINTEGRAL JPS 4

Soluciones integrales
para desafíos del
mundo real.