



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga/Atlántico, septiembre/ 2026

Señor(a)

CESAR AUGUSTO MENDOZA ALVARADO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8957598

Cargo del supervisor

COORDINADOR ACADEMICO

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

SABANALARGA ATLANTICO

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre de 2026

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8957598

JEIMY ADRIANA BELTRAN VELILLA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 55227600 de Barranquilla, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es la suma de Treinta y seis millones seiscientos sesenta y cinco mil setecientos treinta y tres. M/CTE (\$36.665.733), el cual será cancelado mediante nueve (9) pagos, distribuidos así: una primera cuota por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS (\$ 2.944.872), tres pagos de cuotas mensuales sucesivas por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHENTA PESOS (\$3.272.080), cinco cuotas mensuales sucesivas por valor de cuatro millones ciento cuarenta y cinco



mil trescientos diez pesos (4.145.310) y el ultimo pago de tres millones ciento setenta y ocho mil setenta MIL PESOS (\$ 3.178.070)

Plazo: Será hasta el 23 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de AMBIENTAL de los programas de formación de nivel TITULADA Y COMPLEMENTARIA en las modalidades PRESENCIAL Y VIRTUAL, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral de acuerdo a lo establecido en los diseños curriculares y según las metas establecidas en el centro de formación.	3306313Tec.Aprovechamiento sostenible de la Biodiversidad Vegetal. Etapa practica – componente técnico. 3297528Tec.Aprovechamiento sostenible de la Biodiversidad Vegetal. Etapa practica – componente técnico. 3527042 Tec. Promotoría socioambiental en grupos étnicos.	Guía de Aprendizaje Fotográficas y registro de asistencia.
2	Entregar oportunamente la información requerida por el supervisor para la asignación de roles y la disponibilidad en las plataformas institucionales.	Suministrada la información correspondiente al coordinador.	Plataforma Sofía en funcionamiento. Plataforma Si contratista en funcionamiento.
3	Evaluar oportunamente los juicios evaluativos de las fichas asignadas teniendo en cuenta el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral.	Se han realizado evaluaciones de las evidencias, que a la fecha se han solicitado para la aprobación de la competencia.	Evidencias de desempeño, evidencias de productos.
4	Ejecutar los procedimientos de gestión documental que la entidad ha establecido.	Entregados todos los documentos requeridos por la entidad durante el proceso de contratación.	
5	Facilitar y respaldar el avance de actividades de formación profesional en los programas proporcionados por el	Se impartió la FPI haciendo uso adecuado de guías de	Guías de aprendizaje y material de apoyo



	Centro de formación, asegurando que se realicen con un enfoque en la calidad.	aprendizaje y materiales de apoyo de calidad.	
6	Elaborar, dentro de los plazos establecidos por la coordinación y antes de iniciar cada trimestre académico, el material de apoyo para la formación. Esto incluye el plan de concertación con los aprendices, la planificación pedagógica, las guías de aprendizaje y los planes de sesión, que se utilizarán en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	Se desarrollaron durante la jornada de alistamiento las siguientes acciones: 1. Las guías pedagógicas por programa. 2. Planeación pedagógica 3. Diseños curriculares 4. Instrumentos evaluativos Planes de sesión	Listado en Excel de los aprendices que fueron atendidos en acompañamiento especial
7	Participar en los comités que evalúan las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	Se revisaron los comités de seguimiento y evaluación de las fichas que pasaron a la vigencia 2026	Evidencias fotográficas
8	Brindar apoyo en el monitoreo del proceso educativo de los estudiantes que recibirán formación profesional.	Se acompañó a cada aprendiz en cada ficha en las que se haya presentado dificultades en su proceso de aprendizaje	
9	Proporcionar apoyo en las tareas designadas por el supervisor que faciliten un adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.	Se participó de manera activa en las tareas de alistamiento e inició de la formación en las etapas lectivas y productivas de las fichas actualmente activas en el sistema sofiaplus.	Actas de asistencia a reuniones de alistamiento.
10	Formular y ejecutar los proyectos formativos, asegurando que cada entrega se cumpla en las diferentes etapas planificadas.	Se revisaron los proyectos formativos de las fichas activas que pasaron a la vigencia 2026 y se participó en la elaboración de los nuevos proyectos formativos de las fichas que inician en esta vigencia.	Asistencia a las reuniones de alistamientos
11	Participar y desarrollar proyecto de investigación y desarrollo (I+D) con ejes temáticos desarrollo en los programas de formación.	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación contractual	N/A
12	Todas las asignadas por el supervisor dentro de su objeto contractual y en el	Cumplida a cabalidad esta obligación contractual.	Apoyo.



	manual publicado en la plataforma de GFPI-P-006 –V05.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales: 14 de septiembre del 2026**
- **Certificación de antecedentes penales: 14 de septiembre del 2026**
- **Certificación de antecedentes disciplinarios: 14 de septiembre del 2026**
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 14 de septiembre del 2026**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4662659742** y expedida por SOI referente al mes de septiembre del 2026.

Cordialmente,

Jeimy Adriana Beltran Velilla
C.C. N° 55227600 Barranquilla
Contratista

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO MENDOZA ALVARADO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 8957598 DE 2026



EVIDENCIAS DE EJECUCION DE LA FORMACION

FICHA: 3297528 APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL – SAN VICENTE DE PAUL CORREGIMIENTO LA PLAYA PROYECTO PRODUCTIVO.





FICHA: 3527042 TEC. PROMOTORÍA SOCIOAMBIENTAL EN GRUPOS ÉTNICOS.



FICHA: 3306313 APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL – I. E. HOWARD
PROYECTO PRODUCTIVO.



}



PROGRAMACION

Horario						
Vista del Horario Mensual						
☐ Tiempo Disponible ☒ Evento Asignado ☐ Evento Seleccionado						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO	
31/08/26	01/09/26	02/09/26	03/09/26	04/09/26	05/09/26	
	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 13:00: Disponible 13:00 - 12:00: (3327043)DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	
07/09/26	08/09/26	09/09/26	10/09/26	11/09/26	12/09/26	
00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 13:00: Disponible 13:00 - 12:00: (3327043)DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	
14/09/26	15/09/26	16/09/26	17/09/26	18/09/26	19/09/26	
00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 13:00: Disponible 13:00 - 12:00: (3327043)DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	
21/09/26	22/09/26	23/09/26	24/09/26	25/09/26	26/09/26	
00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3306313)ETAPA PRACTICA 17:59 - 23:55: Disponible	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	00:05 - 13:00: Disponible 13:00 - 12:00: (3327043)DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y	00:05 - 07:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3306313)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (3297258)ETAPA PRACTICA	
28/09/26	29/09/26	30/09/26	01/10/26	02/10/26	03/10/26	
00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 17:59: (3297258)RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA - JENNY BELTRAN 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible			04/10/26	

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

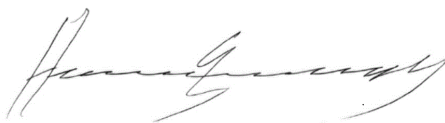
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 14 de septiembre de 2026, a las 13:37:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	55227600
Código de Verificación	55227600260914133718

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 01:39:26 PM horas del 14/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **55227600**

Apellidos y Nombres: **BELTRAN VELILLA JEIMY ADRIANA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302892995



PIB
13:41:33
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 14 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JEIMY ADRIANA BELTRAN VELILLA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 55227600:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/09/2026 02:45:54 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **55227600** y Nombre: **JEIMY ADRIANA BELTRAN VELILLA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147633309** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir**Policía Nacional de Colombia**

Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEIMY ADRIANA BELTRAN VELILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3297258 - APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACONDICIONAR PRODUCTO CON BASE EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR PROGRAMAS COMUNITARIOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA VEGETACIÓN NATIVA EN EL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL.

ELABORAR PROYECTO PARA EL MANEJO Y CONSERVACION DE LA FLORA EN EL TERRITORIO DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN NORMATIVIDAD

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD FLORÍSTICA DEL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGUN CONTEXTO TERRITORIAL Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

MONITOREAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO COMUNITARIO PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO FLORA EN EL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL Y NORMATIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN Y COMPORTAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3527042 - PROMOTORIA SOCIOAMBIENTAL EN GRUPOS ETNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR PROGRAMAS COMUNITARIOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA VEGETACIÓN NATIVA EN EL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL.

ELABORAR PROYECTO PARA EL MANEJO Y CONSERVACION DE LA FLORA EN EL TERRITORIO DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN NORMATIVIDAD

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD FLORÍSTICA DEL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGUN CONTEXTO TERRITORIAL Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

MONITOREAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO COMUNITARIO PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO FLORA EN EL ECOSISTEMADEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL Y NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA 3306313 - APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA
DE APRENDIZAJE: BIODIVERSIDAD VEGETAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACONDICIONAR PRODUCTO CON BASE EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR PROGRAMAS COMUNITARIOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA VEGETACIÓN NATIVA EN EL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL.

ELABORAR PROYECTO PARA EL MANEJO Y CONSERVACION DE LA FLORA EN EL TERRITORIO DEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN NORMATIVIDAD

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD FLORÍSTICA DEL ECOSISTEMA DEL GRUPO ÉTNICO SEGUN CONTEXTO TERRITORIAL Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

MONITOREAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO COMUNITARIO PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO FLORA EN EL ECOSISTEMADEL GRUPO ÉTNICO SEGÚN CONTEXTO TERRITORIAL Y NORMATIVIDAD.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN Y COMPORTAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 95,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 174,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JEIMY ADRIANA BELTRAN VELILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Tec. Promotoras socioambiental
Fecha 3527042



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	COMUNISTA	OTRO CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTOREA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jaeline Cortés	104439006						3044635995		<i>Jaeline</i>
2	Ignacia Viloria M	2001866021					nachito Viloria@gmail.com	3206330131		<i>Ignacia</i>
3	María José Viloria	1016069104					andrea maria Viloria@gmail.com	3145867080		<i>María José</i>
4	Nayobais Lopez Gorda	22105640					nayobais Lopez Gorda@gmail.com	3015583696		<i>NC</i>
5	Liseth Viloria	22.705,213						3246512127		<i>Liseth Viloria</i>
6	Angely Hernández	1140838155					hangel4103@gmail.com	3116205983		<i>Angely</i>
7	Yesid Viloria	1043933449						3002529464		<i>Yesid</i>
8	Yolaidis Mendoza	1001966183					Yolaidismd108@gmail.com	3014218178		<i>Yolaidis</i>
9	Kevin González Dolea	1043933630					gonzalez kevin 933@gmail.com	3107486164		<i>Kevin</i>
10	Diego Andrés	10444216626					diegoandressa@gmail.com	3042531701		<i>Diego</i>
11	Wendy Coll Caceres	1043932151					Wendy coll14@gmail.com	3015300775		<i>Wendy coll</i>
12	Nelly Viceth Abdala C	7042258967					nellyabdala@gmail.com	3148648894		<i>Nelly</i>
13	Ronald P.G	1001766172					RonalwurPG@gmail.com	304556752		<i>RPG</i>
14	Lina Rodríguez M	1041695139						3147375770		<i>Lina R.</i>
15	Luis Sánchez M	22705553					troian 1423@gmail.com	3013909499		<i>Luis</i>

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Apérvichamanti
 Ficha: 3306313



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUMPL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA SIGNACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Andrés Aguilera	104300385					aguilera.jos@ gmail .com	3216609811		José
2	Camilo Andrés Padilla	1044873718					camiloandressantiago23@gmail.com	3216098962		Camilo
3	Mary Angel Barrera Trejos	1043594629					barrera.maryangel@gmail.com	3053951393		Mary
4	Samuel Navarro Prieto	1043594212					samuel.navarro1126@gmail.com	3226055969		Samuel N
5	Nataly Trejos Palma	1043593882					Nataly Trejos 2@gmail.com	3217173120		Nataly
6	Andrea Carolina Fontalvo Enriquez	1043594058					Ancafohe0921@gmail.com	3227339849		Andrea
7	Isaac Berdugo	1043593909					Isaac Berdugo 2009@gmail.com	3245296862		Isaac
8	Matías Manotas U	1043008686					clmatimantas@gmail.com	316399810		Matías
9	Adrián Cuantos N.	1158963935					AdrianCuantos689@gmail.com	3245725009		Adrián Co
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. promotoria Socio ambiental
Fecha: 3527042



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAZA	ORIGENARIA	OTRO JUMAP	REPRESENTA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBALE
1	Jaime Castillo	1044390006						3044635795	<i>Jaime</i>
2	Angely Hernández	1740 831153						3116205489	<i>Angely</i>
3	Dimitra Castro	1001965984						3245905369	<i>Dimitra c.</i>
4	Yolanda José	1016069104						3145360010	<i>Yolanda</i>
5	Yasid Viloria	1043933443						3062559464	<i>Yasid</i>
6	Jiseth Viloria V.	22.705, 217						3246512127	<i>Jiseth Viloria</i>
7	Jose Elia Castro	22.704 452						3003893039	<i>Jose Elia</i>
8	Jenis Sánchez M.	22.705553						3013409499	<i>Jenis</i>
9	Yarleidis Mendoza	1001966183						3014215978	<i>Yarleidis</i>
10	Nelfi Abdala	1042258961						3148648824	<i>Nelfi</i>
11	Ronaldo Palma	1001966172						3045569520	<i>RPGC</i>
12	Brenda González	1044471942						3014536258	<i>Brenda González B</i>
13									
14									
15									

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran consignados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Aprovechamiento
 Ficha 3297528



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2026

CUETIVO (S)										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Dº. DOCUMENTO	FLAJA	CONTINUA	OTRO CURSO	IDENTIFICAD EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/CIT.	ADREZA GRABACIÓN	FECHA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andrés Torres	1146539020				SVP	marcoandres 320090110	3508877 029	ST	
2	Leidy Vazquez	1090437968						3002719268		
3	Beatriz torvel	Beatriz torvel				S.V.P	elena.1576@gmail. Beat lo n	3044631500		
4	Shanith Zaida	104428787				SVP	zaidashanith@gmail.com	3018986355		
5	Johnatan Altamir	114653543				SVP	johnatanaltamir@gmail.com	3234119710		
6	Adrian Jimenez	1043452934				SVP		30080000		
7	María José Rodríguez	1230269905				SVP		3014224860		
8	Sofía Fonseca	1194964270				SVP		3008978447		
9	Valerie Avila	1139429966						3026159299		
10	Daryana Restrepo	1046704858					daryanarestrepo76 @gmail.com	3106437289		
11	Valeridis Cardenas	1097785898						3012490166		
12	María Cruz	1134431738					an2alobomc@gmail.com	3043426595		
13	Diana Parilla	1052631365					mariajospadilla649@gmail.com	3052884173		
14	Mario Juan	1042251149						3008053529		
15	Santiago Palma	1146535616					santiagopalma114@gmail.com	3009061213		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Aprovechamiento
Ficha 3306313



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAZA	CONTINUA	OTRO ALCAL	DIFERENCIA/IMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CIT.	AUTOGRAFA GRABACIÓN	FECHA O PARTICIPACIÓN VERBAL
1	Samuel Navarro Prieto	1043594212					Samuel.navarro P1126@gmail	3226055909	--	Samuel N
2	Adrian Llanos N.	1158963035					Adrian.l689@gmail	3245455054		Adrian C
3	Nataly Trujos	1043593882					Nataly.trujos16@gmail.com	3217173120	--	Nataly
4	Andrea Fontaleo Henricquez	1043594058					Andreafontaleo921@gmail.com	3217339849		Andrea
5	Mary Angel Barrios Rojas	1043594629					barriosmariaangel@gmail.com	3053981393		Mary
6	Jose Aguado Amielto	1043003857					aguadoarrietajoso@gmail.com	3216604841		Jose
7	Isaac David Rodolfo Hernandez	1043593900					IsaacRodolfo2009@gmail.com	3245248863		Isaac
8	Camilo Andres Santiago Padilla	1014823718					camilobanarces5santiago23@gmail.com	3216098962		Camilo S
9	Natias Manotas V	1093008666					elnaatimantotas@gmail.com	3163590820		Natias
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 257 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Aprovechamiento
Ficha: 3297528.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Adrián Jimenez	1043452334				SVP		300290985		Adrian
	Valerie Pula	1139429966						301615829		Valerie A.
	Andrés Torres	1146535020				SVP	melodoodr3 3206.201.6	350557 039	SI	
	maria luisa	104225114					torpecilla maru doo@gmail.com	300805352		maru
	Johandry Ganche	1044430.562						300440512		Johandry
	Yorleidis Cardenas	109775498						3012980166		
	Gofia Fonseca	1194964276						3008793447		Gofia
	Leidy Vasquez	1090437968						3002779262		Leidy Vasquez
	Juan Olivares	1134428546								Juan Olivares
	Maria Padilla	1052631365						5052864173		Maria
	Santiago Palma	1146535616				S.U.P.	santiago.palma114@gmail.com	3009061213		Santiago Palma
	Shorlan Zeido	1044478757				SVP	zeldushair@gmail.com	301242632		Shorlan
	Glady Orellano	1146535162						3242030399		Glady O
	Beatriz Torrey	1081762383				S.V.P	eleno.15176@gmail.com	3044631500		Beatriz
	Maria Cariza	1139431738				S.V.P	an3c10.00 maria cariza @gmail.com	3043424195		Maria

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Apurochaminto.
Ficha 3297528.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	FACIA	CONTINUA	OTRO ACUMUL	IMPRESION/IMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	ANEXOS GRABACION	FRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Santiago Palma	1146555616					santiagopalma.114@gmail	3009061213		Santiago Palma
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tec. Promotor/a Socio Ambiental.



Ficha 3527042

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	FLAJA	CONTADOR	OTRO ACUMUL	EXPERIENCIA/EMPRESA	CEPESO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/CIT.	AUTOGRAFÍA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria José Rodríguez	2230269905						3014224860	--	Maria J.
2	Johán Altamirano	1146535498						3231119710		Johán A.
3	Nana Padilla	1052631365						3052884173	--	Nana P.
4	Jorgeidys Cordero	1097785997						30129801156		Jorgeidys C.
5	Santiago Palma	1146535616						3009061213		Santiago P.
6	Georgette Torres	1081762383						3044631500		Georgette T.
7	Leidy Varguez	1090437968						3002779268		Leidy V.
8	Sofía Fonseca	1194964226						3008793447		Sofía F.
9	Valerie Ariza	1139479916						3016158999		Valerie A.
10	Marta Elena TORRECILLA	1042251149						3008055520		Marta E.
11	Andrés Torres	1146537200				SVP		9505577079	S	Andrés T.
12	Marta Ariza	1139431738						3043424595		Marta A.
13	Adrián Jarama	1023452334				SVP		3008508885		Adrián J.
14	Shavilla Zardo	1044428787				SVP		3018986355		Shavilla Z.
15	Glades Drellano	1146535167				SVP				Glades D.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02