PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 28 de Febrero de 2021.

Señor (a)
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.2232363
Coordinador académico
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2232363 del año 2021.

Yo Liliana Piñeros Castro identificado con la cédula de ciudadanía No. 35254160 de Fusagasugá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de: TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISÉIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS M/CTE ($30.826.472). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Febrero a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE ($3.790.140) cada uno. b) Un Ultimo pago correspondiente al mes de Octubre de 2021 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($505.352)

Plazo: Será hasta el 4 de octubre de 2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA -

CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: A) OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Orientar formación de la ficha:2141398 GRD 2 trimestre.	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Ficha: 2141398 Tecnólogo en redes de datos GRD se impartió las siguientes actividades: Presentación introducción a redes, practica # 1 Packet Tracer introducción a rede, Fundamentos modelo OSI TCP/ IP, guía de aprendizaje Redes y modelo OSI, interpretación de planos en AutoCAD, normatividad cableado y ubicación de equipos, Avance caso de estudio.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Ficha: 2141398 Tecnólogo en redes de datos GRD se impartió la competencia: Implementación de la red inalámbrica local.	Informe y Aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	Analizar la factibilidad técnica, tecnológica, ambiental y socio económica para la instalación de la red de coaxial y fibra óptica acorde con los parámetros establecidos, la información recopilada y la normatividad vigente.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo con la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.

	como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.		
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma BLackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V6, planilla de control diario, Planilla de pago versión marzo 2020 - 3,20 y demás soportes entregados en la coordinación académica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento-contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

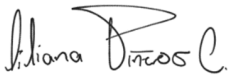
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (48490653) expedido por Miplanilla correspondiente al mes de enero del año 2021.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Liliana Piñeros Castro
Contratista
C.C. 35.254.160

Recibí a satisfacción:

German Gilberto Alarcón Rozo
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.2232363
Coordinador

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	Liliana Piñeros Castro	**NIT:**	35254160
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	enero 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	enero 2021
Número de Radicación:	48490653	**Total a pagar:**	$264,000
Fecha de vencimiento:	15/02/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	08/02/2021	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	**Número Autorización:**	885129628
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$4,800
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0	$145,500
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		$0	$113,700
						$264,000

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: LILIANA PINEROS CASTRO **C.C.: 35254160** **MES: FEBRERO** **AÑO: 2021**

DIA	AMBIENTE DE FORMACION	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. MONITOR
1/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Presentacion Introduccion a redes	
2/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Presentacion Introduccion a redes	
3/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Practica # 1 Packet Tracer Introduccion a redes	
4/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Practica # 1 Packet Tracer Introduccion a redes	
5/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Fundamentos modelo OSI TCP/ IP	
8/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Fundamentos modelo OSI TCP/ IP	
9/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Guia de aprendizaje Redes y modelo OSI	
10/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Guia de aprendizaje Redes y modelo OSI	
11/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Guia de aprendizaje Redes y modelo OSI	
12/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Avance caso de estudio	
15/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Intrpretacion de planos en AutoCAD	
16/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Interpretacion de planos en AutoCAD	
17/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Interpretacion de planos en AutoCAD	
18/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Normatividad cableado y ubicación de equipos	
19/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Normatividad cableado y ubicación de equipos	
22/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Normatividad cableado y ubicación de equipos	
23/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Avance caso de estudio	
24/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Avance caso de estudio	
25/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Avance caso de estudio	
26/2/2021	303-Cop Univer	2141398	06:00 p.m-10:00 p.m	4	Implementación de la red inalámbrica local.	Avance caso de estudio	
TOTAL HORAS DEL MES			**80**		**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo Bo. COORDINADOR:**	