FICHA TÉCNICA

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO, DE LAS DIFERENTES INSTALACIONES Y BIENES DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL, INCLUYENDO ELEMENTOS E INSUMOS QUE SE UTILIZARAN EN LA LIMPIEZA DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS.

No.	DETALLE	CANT	VALOR UNITARIO	MESES 1 (2026)	VALOR TOTAL
1	Operarios lunes a sábado, 42 horas semanales de lunes a sábado, no incluye domingos ni festivos, ni horas extras.	8	$	1	$
2	Operarios para el servicio de aseo y limpieza, de lunes a domingo, 24 horas diarias, incluye festivos:				
	Turno de 6:00 a.m. a 2:00 p.m	1	$	1	$
	Turno de 2:00 p.m a 10:00 p.m	1	$	1	$
	Turno de 10:00 p.m a 6:00 a.m.	2	$	1	$
3	Insumos (Entrega Mensual)	1	$		$
			COSTO DIRECTO		**$**
			ADMINISTRACIÓN (10%)		**$**
			UTILIDAD (10%)		**$**
			IVA SOBRE EL AU		**$**
			TOTAL, DOS (2) MESES		**$**

INSUMOS DE ASEO QUE SE SUMINISTRARAN MENSUALMENTE

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	MEDIDA	VALOR TOTAL
ESCOBAS	15	UNIDADES	$
TRAPERAS	15	UNIDADES	$
DETERGENTE	50	KILOS	$
BLANQUEADOR	20	GALONES DE 3800 ML	$
LIMPIA PISOS	20	GALONES DE 3800 ML	$
ROLLOS DE PAPEL HIGIÉNICO PARA DISPENSADOR ELITE	50	ROLLOS	$
SACUDIDORES TELA TOALLA COLOR OSCURO ABSORBENTES	20	UNIDADES	$
HARAGANES PARA BARRIDO Y TRAPEADO PLÁSTICO	3	UNIDADES	$
BOLSA DE BASURA PARA PAPELERA VERDES 45 X 60	20	PAQUETES X 100 UNIDADES	$
BOLSAS DE BASURA PARA CANECAS DE 1.10 LITROS 1.30 X 75	10	PAQUETES X 100 UNIDADES	$
BOLSAS DE BASURA DE 24 X 34	10	PAQUETES X 100 UNIDADES	$

BOLSA DE BASURA DE 26 X 40	10	PAQUETES X 100 UNIDADES	$
JABÓN LÍQUIDO	10	LITROS	$
JABON LAVA LOSA	6	UNIDAD CAJAS MEDIANAS	$
ROLLOS DE TOALLAS PARA DISPENSADOR, PACA X 6	10	PACA X 6 UNIDADES	$
LIMPIAVIDRIOS	10	UNIDAD	$
GUANTES LATEX X 100	2	CAJAS	$
GUANTES DIFERENTES TALLAS	15	TALLA 9 (10) GUANTES Y TALLA 10 (5) GUANTES	$
VALOR TOTAL DE LOS INSUMOS X 1 MES			**$**

PLAZO POR DOS (2) MESES INCLUIDO INSUMOS QUE SE SUMINISTRARÁN POR EL MISMO TIEMPO CON IVA INCLUIDO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: _____CON IVA INCLUIDO

_____
FIRMA DEL OFERENTE
C.C. _____

LAURA MARCELA GONZALEZ LOPEZ
Secretaria de Gobierno y Servicios Administrativos (E)