

		RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN GJ-FR-113															
Versión: 00						Fecha: 19-02-2026						Página 1 de 1					
PROCEDIMIENTO						SUMINISTRO CMA-MC-27784-MC-069-2026											
OBJETO DEL CONTRATO: Suministrar los bienes, elementos, materiales, insumos y accesorios requeridos para el desarrollo de las actividades de Bienestar Institucional y el fortalecimiento de los procesos culturales y musicales adscritos a la Dirección de Bienestar Institucional de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.																	
Precio		\$37.477.836				Modalidad de contratación						Mínima Cuantía					
IDENTIFICACIÓN, CLASIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN						PLAN DE TRATAMIENTO Y REVISIÓN						EFECTO					
Nº	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	RIESGO (Descripción)	CONSECUENCIA (de la ocurrencia del evento)	ASIGNACIÓN (entidad estatal / contratista)	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir Probab.	Reducir Impacto	TRATAMIENTO Y REVISIÓN	Probabilidad	Impacto	Total	Categoría
1	General	Interno	Planeación	Operacionales	Posibilidad de que durante la etapa precontractual se presenten errores, omisiones, incumplimientos normativos o deficiencias procedimentales en el desarrollo del procedimiento de contratación	1. Retrasos en el procedimiento de selección. 2. Deficiencias en la estructuración del proceso. 3. Selección inadecuada del contratista. 4. Observaciones o reprocesos administrativos. 5. Eventuales investigaciones y/o hallazgos de los organismos de control.	Contratante	x					La Entidad deberá realizar una adecuada planeación del proceso, identificando la necesidad, el objeto, alcance, especificaciones técnicas, presupuesto, requisitos habilitantes y demás condiciones aplicables. Se deberán verificar las aprobaciones requeridas, la normativa vigente y los procedimientos y manuales internos de contratación. El equipo estructural deberá revisar integralmente los documentos antes de su publicación.	1	1	2	Riesgo Bajo
2	General	Interno	Planeación	Operacionales	Posibilidad de definir de manera inexacta, insuficiente o inadecuada las características, cantidades, unidades de medida o condiciones técnicas de los bienes requeridos para satisfacer la necesidad de la Entidad.	1. Adquisición de bienes que no satisfagan la necesidad institucional. 2. Solicitud de modificaciones o aclaraciones durante el proceso. 3. Recepción de bienes inadecuados o insuficientes. 4. Reprocesos administrativos. 5. Posible afectación de las actividades programadas.	Contratante	x					Las especificaciones técnicas deberán ser definidas previamente por el área solicitante, atendiendo las necesidades reales de las actividades programadas. Se deberán revisar cantidades, unidades de medida, características, presentaciones y condiciones de entrega antes de la publicación del procedimiento. Durante la ejecución, el supervisor verificará que los bienes entregados correspondan a las condiciones establecidas en el contrato.	1	2	3	Riesgo Bajo
3	General	Externo	Planeación	Operacionales	Posibilidad de que el proponente incurra en errores en la estructuración de su oferta económica o en la estimación de los costos asociados a la ejecución del contrato.	1. Pérdidas económicas para el contratista. 2. Disminución de la utilidad esperada. 3. Dificultades económicas para atender las obligaciones contractuales.	Contratista	x					El contratista deberá estructurar su oferta de manera integral, considerando todos los costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones, transporte, logística, almacenamiento y demás costos asociados al suministro. La Entidad reconocerá únicamente los valores establecidos en la oferta aceptada y en el contrato, de acuerdo con las condiciones pactadas.	2	2	4	Riesgo Bajo
4	General	Externo	Selección	Operacionales	Posibilidad de seleccionar un contratista que no cuente con la capacidad jurídica, técnica, financiera, administrativa o logística suficiente para ejecutar adecuadamente el contrato de suministro.	1. Retrasos en las entregas. 2. Incumplimiento de las especificaciones técnicas. 3. Entrega parcial o deficiente de los bienes. 4. Reprocesos administrativos. 5. Afectación de las actividades de Bienestar Institucional.	Contratista			x	x		La Entidad verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes y demás condiciones establecidas en el procedimiento de mínima cuantía. Durante la ejecución, el supervisor realizará seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales, verificará la capacidad de respuesta del contratista y documentará oportunamente cualquier incumplimiento para adoptar las medidas contractuales y legales correspondientes.	2	3	5	Riesgo Medio
5	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Posibilidad de retraso en el inicio de la ejecución contractual por la falta de constitución, presentación o aprobación oportuna de las garantías exigidas, cuando estas sean requeridas.	1. Retraso en el inicio de la ejecución. 2. Afectación de la programación de las entregas. 3. Riesgo de no disponer oportunamente de los bienes requeridos para las actividades institucionales.	Contratista	x			x		Cuando contractualmente se exijan garantías, el contratista deberá constituirlos y presentarlos dentro de los términos establecidos. La Entidad verificará su suficiencia y las aprobará cuando cumplan las condiciones exigidas. No se dará inicio a la ejecución cuando legal y contractualmente sea necesaria su aprobación previa.	2	2	4	Riesgo Bajo
6	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Posibilidad de retraso en la entrega de los bienes como consecuencia de situaciones que afecten la operación logística, el transporte, la distribución o la disponibilidad de los medios necesarios para realizar oportunamente las entregas.	1. Retraso en la disponibilidad de los bienes. 2. Afectación de las actividades programadas. 3. Necesidad de reprogramar actividades. 4. Eventuales costos o reprocesos asociados a entregas extemporáneas.	Contratista	x					El contratista deberá planificar oportunamente las entregas y adoptar las medidas logísticas necesarias para garantizar el cumplimiento de los plazos establecidos. La supervisión realizará seguimiento al cronograma y requerirá oportunamente al contratista ante cualquier situación que pueda afectar la entrega. Los eventos de fuerza mayor o caso fortuito deberán ser acreditados y serán analizados conforme a las disposiciones legales y contractuales aplicables.	3	2	5	Riesgo Medio
7	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Posibilidad de que durante la ejecución se requieran modificaciones a las especificaciones, cantidades o condiciones inicialmente previstas como consecuencia de una necesidad institucional sobreviniente debidamente justificada.	1. Reprocesos administrativos. 2. Alteración de la programación de las entregas. 3. Eventuales variaciones en las condiciones contractuales. 4. Afectación de la oportunidad en la satisfacción de la necesidad.	Contratante	x					La Entidad deberá realizar una adecuada planeación y definición de las especificaciones antes de iniciar el procedimiento. Durante la ejecución, cualquier modificación deberá estar debidamente justificada y tramitarse de conformidad con las disposiciones legales y contractuales aplicables, sin que pueda utilizarse para alterar sustancialmente el objeto contractual.	1	3	4	Riesgo Bajo
8	General	Externo	Ejecución	Económicas	Posibilidad de que se presenten variaciones en los costos de adquisición, transporte, logística, materias primas, tasas de cambio u otras variables del mercado que afecten los costos previstos por el contratista durante la ejecución.	1. Disminución de la utilidad esperada por el contratista. 2. Dificultades para mantener los costos ofertados. 3. Eventuales dificultades para atender oportunamente las obligaciones contractuales.	Contratante			x	x		La Entidad realizará el análisis económico y de mercado correspondiente durante la etapa de planeación y establecerá las condiciones económicas del contrato de acuerdo con la modalidad de suministro. El contratista deberá considerar en su oferta todos los costos asociados a la ejecución y asumir las variaciones ordinarias previsibles del mercado, sin que estas generen automáticamente reconocimiento de valores adicionales por parte de la Entidad.	3	2	5	Riesgo Medio
9	General	Externo	Ejecución	Regulatorias	Posibilidad de que se presenten dificultades en los procesos de adquisición, abastecimiento, distribución, transporte y/o entrega de los bienes requeridos, que impidan cumplir oportunamente con las fechas establecidas.	1. Demoras en la entrega. 2. Afectación del desarrollo de las actividades institucionales. 3. Necesidad de reprogramación de actividades. 4. Eventuales costos adicionales para el contratista derivados de su operación logística.	Contratista				x	x	El contratista deberá realizar una adecuada planeación de compras y abastecimiento, prever los tiempos requeridos para la adquisición de los bienes y contar con mecanismos alternativos de suministro cuando resulte necesario. La supervisión realizará seguimiento a las fechas de entrega y requerirá al contratista ante cualquier situación que pueda comprometer el cumplimiento oportuno.	2	2	4	Riesgo Bajo
10	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Posibilidad de desabastecimiento o insuficiencia de disponibilidad de los bienes objeto del contrato de suministro por parte del contratista o de sus proveedores.	1. Retraso o imposibilidad de realizar las entregas. 2. Afectación de las actividades y eventos programados. 3. Necesidad de reposición o sustitución de bienes. 4. Eventuales reprocesos administrativos y afectación de la oportunidad en la satisfacción de la necesidad.	Contratista				x	x	El contratista deberá contar con una adecuada red de proveedores y mecanismos de abastecimiento que permitan atender las cantidades y fechas requeridas por la Entidad. Deberá realizar las adquisiciones con la anticipación suficiente y garantizar la disponibilidad de los bienes. La supervisión efectuará seguimiento a las solicitudes y entregas, y podrá requerir oportunamente al contratista cuando advierta riesgos de desabastecimiento.	3	3	6	Riesgo Alto
11	Específico	Externo	Ejecución	Regulatorias	Posibilidad de que los bienes suministrados no cumplan con las condiciones técnicas, de calidad, seguridad, etiquetado, presentación, identificación, fecha de vencimiento, registros, certificaciones o demás requisitos legales y reglamentarios que resulten aplicables según la naturaleza de cada bien.	1. Rechazo de los bienes entregados. 2. Necesidad de reposición o cambio. 3. Retrasos en la ejecución. 4. Afectación de las actividades institucionales. 5. Eventuales consecuencias administrativas derivadas del incumplimiento de requisitos aplicables a determinados productos.	Contratista			x	x		El contratista deberá garantizar que los bienes suministrados cumplan integralmente las especificaciones técnicas y los requisitos legales y reglamentarios aplicables según su naturaleza. En la recepción, la supervisión verificará cantidades, características, condiciones de calidad, presentación, estado, fechas de vencimiento y demás requisitos establecidos. La Entidad podrá rechazar los bienes que no cumplan las condiciones exigidas y solicitar su reposición, sin costo adicional para la Entidad.	2	3	5	Riesgo Medio
12	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Posibilidad de que el contratista entregue cantidades diferentes a las solicitadas por la Entidad, ya sea por exceso, defecto o errores en la preparación y despacho de los pedidos.	1. Necesidad de ajustes, devoluciones o reposiciones. 2. Retrasos en la disponibilidad de los bienes. 3. Afectación de las actividades programadas. 4. Reprocesos administrativos asociados a la recepción y verificación de los bienes.	Contratista				x	x	El contratista deberá verificar previamente las cantidades requeridas y garantizar que cada entrega corresponda a las cantidades solicitadas por la Entidad. La supervisión verificará las cantidades al momento de la recepción y dará constancia de las inconsistencias que se presenten. El contratista deberá realizar las reposiciones o correcciones correspondientes sin costo adicional y dentro del plazo requerido para garantizar la satisfacción de la necesidad.	3	3	6	Riesgo Alto