PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 28 de Febrero de 2021

Señora:
PATRICIA SERRANO SANTIAGO
Supervisor Contrato No. **2191371** -2021
Coordinadora de Salud y Hotelería Turismo
Centro Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución
Contractual Mes de Febrero del año 2021

Referencia: Contrato No. **2191371** del año 2021

MARIA DEL SOCORRO BLANCO VENECIA, identificado con la cédula de ciudadanía No.32.635.222 DE BARRANQUILLA, en mi calidad de Contratista (proveedor) del SENA en Salud y Hotelería Turismo a continuación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **2191371** del 1 de Febrero del año 2021, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1 y el 28 Febrero 2021.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CUARENTA Y UN PESOS ML($39.258.041), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 11 pagos en total, DIEZ PAGOS IGUALES por valor de TRES MILLONES SIETECIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ML ($3.715.272) Y un pago por DOS MILLONES CIENTO CINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIUNO PESOS ML ($2.105.321) Correspondiente a 17 días del mes de Diciembre del año 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el área de Salud que programe el Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas y normativas institucionales vigentes.

CLÁUSULA TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Realizar el seguimiento a la etapa productiva de acuerdo a cada una de las alternativas de la etapa productiva establecidos en el reglamento del aprendiz SENA	Seguimiento en etapa productiva a los siguientes grupos: : **Ficha 2025647** Técnico apoyo administrativo en Salud. **Ficha 2025651**Técnico apoyo administrativo en Salud. **Ficha 1964047 técnico servicios farmacéuticos** **Ficha 2025657 técnico servicios farmacéuticos**	Reporte de actividades académicas de Sofia Plus Reporte mensual del Docente
2	Registrar el juicio evaluativo de la etapa productiva	.se realizará una vez el aprendiz cumpla con todos los requisitos de la etapa productiva.	En plataforma Territorium
3.	Finalizando el proceso formativo verificar si las fichas y los aprendices tienen registrado en sofia los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa de formación	Se realizó verificación de juicios evaluativos de las fichas a cargo.	Se envia correo al encontrar inconsistencias en en los juicios evaluativos.

4.	. El instructor deberá el diligenciar el formato de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva dispuesta la plataforma Compromiso.	Se realiza diligenciamiento del formato de planeación, a través del cual se deja constancia del seguimiento al aprendiz.	Se mantiene archivo de estos documentos.
5.	presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se presentan informes mensuales a través de secopII y los informes solicitados por la coordinación.	Mensualmente se suben a secop II
6.	6 Las demás que se requieran para la ejecución del contrato.		
7.	atender los requerimientos del supervisor.	Se atienden todos los requerimientos que realiza el supervisor.	Se apoya en las actividades asignadas a través de correos electrónicos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **48083313**

de la planilla, expedida por ARUS en Línea. Correspondiente al mes de Enero de 2021 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente, 

_____
MARÍA DEL SOCORRO BLANCO VENECIA
Contratista
C.C. No.32.635.222 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

_____
PATRICIA SERRANO SANTIAGO
Supervisor Contrato No.. 2191371 -2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA DEL SOCORRO BLANCO VENECIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025647 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1964047 - SERVICIOS FARMACEUTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR MEDICAMENTOS VÍA INTRAMUSCULAR DE ACUERDO CON PRESCRIPCIÓN MÉDICA Y PROTOCOLOS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD EN LOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN ENTRE LOS USUARIOS EL USO ADECUADO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREVENIR INFECCIONES EN LAS PERSONAS Y SU ENTORNO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 69,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	2025651 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2025657 - SERVICIOS FARMACEUTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos vía intramuscular de acuerdo con prescripción médica y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Entregar productos farmacéuticos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar personas según normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Surtir productos según plan y técnicas de merchandising

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARIA DEL SOCORRO BLANCO VENECIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FORMATO No. 2 PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha Nº	Año	Día	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfonos del Aprendiz	Ficha	Visita Nº	Nombre Contacto	Teléfonos Contacto Empresa - Extensión	Firma del Cont
1		1	Feb	Armada	Valentin Cordero	3002802918	2025647	Cof	Anilka Consuegra	3023870795	
1		1	Feb	Armada	Geral Castillo	3027813766	2025647	Cof	Anilka. Consuegra	3023870795	
1		1	Feb	IPS Medicamentos y equipos	Tiana Mejia Ariza	3133879716	1824071	Cof	Rafael Herrera	3006741696	
1		1	Feb	clever campbell	Lizeth Vasquez	3002405111 3002405111	1960647	Cof	Botana catalan	3135501600	
1		1	Feb	Drogas y S	Shirly Mejia	3005779678	1960647	Cof			
2		2	Feb	clemon Pinto Azul	Silvana chiquillo	3235157912	1905783	Fuel	Vilma Hector	3002685151	
2		2	Feb	Comunicacion	con la Aprendiz Shara	Villa	14		1962688	actualizar Confirmar	
2		2	Feb	Semedical	Karolin Tordecilla	3123211667	1901647	Cof			
2		2	Feb	Semedical	Madeleis Gonzalez	3004997276					
2		2	Feb	Envio correo	de rechazo de la tecnologia	Pacho			Se comunica con Aprendiz	Horeya Palomino	
3		3	Feb	Davita	Erculi del Portillo	3013474223	19057	Fuel	Ana Herrera	3164829459	
3		3	Feb	Davita	Brayan Pajaro	3217380727	19057	Fuel	Ana Herrera	3164829459	
3		3	Feb	Comunicacion	con el coordinador	Samuel			Atendian Consuegra		
3		3	Feb	Comunicacion	con Mayerlis		1905783		Ofrecen empleo	acceso	
3		3	Feb	Envio correo	a Franklin	Rechazado					

Periodo 1 Feb - 3 Feb/2021 Instructor: Mayerlis Blanco Firma _____

Nº Evaluaciones: ___ Nº Horas: ___ Nº Horas Apoyo: ___ Periodo: _____ Total Horas ___ Visto Bueno ___

Escaneado con CamScanner

FORMATO No. 2: PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha		Espacio diligenciado por el instructor de Seguimiento					Espacio para el Jefe inmediato o Contacto Empresa		
Nº	Año: Día	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Telefonos del Aprendiz	Ficha	Visita Nº	Nombre Contacto	Teléfonos Contacto Empresa - Extensión.	Firma del Co
1	4	Feb	clenia Bonnadon	Reinaldo Jimenez	3006662076	1905793	Fud	Stefany Cafalla	3017538521	
	4	Feb	Fala Sella	Dayne Alba	3046032271	19026	2	Andrea Julio	3007559673	de fe
	4	Feb	Gerlan	Mireya Redon	3005672803	1505220	Fud			
	4	Feb	Em comun.	Sebastian Sepulveda	para	Pasantics				
	4	Feb	Emmi	comun a la	aprendiz	Mari Pabon				
	5	Feb	Clenia Pate azul	Mac Ramos	3042463040	1905793	Fud	Velmi Henao	3007683151	
	5	Feb	Comunicar	con la lider	de Bienestar	Coosalud	Angelica	Sob Cultura		
	5	Feb	Comunicar	con Jefe	talento Humano	Domedica	Eduardo Senas Solo Aprendiz, Camin 196 40 42			
	5	Feb	Reena	Indican	Instruct	seguim	con la	lider Lida Pachan		
	5	Feb	Reenen	Indican	Instructo	seguim	con la	lider Lida Pachan		
	8	Feb	Hospital Unidad del Valle	Wendy Ospina	3006578546	2025651	Cap ob			
	8	Feb	Clenia Parenia	Karolay Alhafoll	3013956214	2025651	Cap ob			
	8	Feb	Centro de Rehabilitación Sonrisa Esperanza	Leidys Sanchez	3016893118?	2025651	Cap ob			
	8	Feb	Diligenciamiento	ARL	aprendiz	Yerlenis	Rojas	Pasantics	Armenia	
	8	Feb	Em comun	o la coordinadora	Mari	Castro	Suarez			

Período 4 Febr. - 8 Febr/2021 Instructor: Maria Blanco Firma _____

Escaneado con CamScanner

FORMATO No. 2: PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha Nº	Año: Día / Mes	Espacio diligenciado por el instructor de Seguimiento: Empresa	Nombre del Aprendiz	Telefonos del Aprendiz	Ficha	Visita Nº	Espacio para el Jefe inmediato o Contacto Empresa: Nombre Contacto	Teléfonos Contacto Empresa - Extensión.	Firma del Co
	9 Feb	Clencen Ibarra	Olga Rodrig	3136464107	2025647	Con obj			
	9 Feb	EPS Sanitas	Elvan Chavris	3016352692	2025647	Con obj	Luz Molano	3015117555	
	9 Feb	Ami	Kirbely Escorc	3082113841	2025651	1			
	9 Feb	Clencen Asesor	Thiara Fernandez	3004693839	2025651	1			
	9 Feb	Vital Salud alcantarillas	Mari Gonzalez	3126736759	2025651	Con obj			
	10 Feb	Clencen la Asesor	Juana Gonzalez	3017668072	2025651	Con obj			
	10 Feb	Promocosta	Yesenia Guerra	3003000378	2025651	Con obj			
	10 Feb	Andifarma	Marly Rosales	3006369165	1837243	Pend	Sindy Obeyn	3114262807	
	10 Feb	Ecm Consu	la Coordina	Mam Cecil	Seg Conv		Aprendiz Yamil Perez y Gabriel		
	10 Feb	Comercializadora Talento Humano clencen					la Almendra Ariel Hernandez	3003995250	
	11 Feb	Union Vital	Geanela Perez	3023219299	2025647	1	Yesenia Rosales	3168774934	
	11 Feb	Bonnadu	Efrain Gonzalez	3046303742	2025647	1	John Guzman	3126362374	
	11 Feb	Bonnadu	Wilmer's Alvarado	3004896317	2025647	1	John Guzman	3126362374	
	11 Feb	Clencen Ibarra	Tatiana Tellez	3006273740	2025647	1	A		
	11 Feb	Union Vital	Yarisney Vargas	3046783189	2025647	1	Zenaida Rodriguez	3175102933	

Período 9 Febr - 11 Feb/2026 Instructor: _____ Firma _____

Nº Evaluaciones: ____ Nº Horas: ____ Nº Horas Apoyo: ____ Periodo: _____ Total Horas ____ Visto Bueno_____

Escaneado con CamScanner

FORMATO No. 2 PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha Año	Fecha Mes	Fecha Día	Espacio Diligenciado por el Instructor de Seguimiento: Empresa	Nombre del Aprendiz	Telefonos del Aprendiz	Ficha	Visita Nº	Espacio para el Jefe inmediato o Contacto Empresa: Nombre Contacto	Telefonos Contacto Empresa - Extensión.	Firma del Co
12	Feb		Unión Vital	Cindy Gamero	3104291325	2025647	Cont obj	Mary Barrios	3153450084	
12	Feb		Reuni con Egefa de Cafeteria y Bienes					8 - 12:30		
12	Feb		Reuni con Egefa de Cafeteria y Bienes					Fecha 20		
12	Feb		Reun con Egefa de C							
12	Feb		Reun con la Coordina y Mary Maria y Aprend Produc							
15	Feb		Clen Iberoamer	Dayana Ortega	3022124904	2025	con obj	Amalia lopez		
15	Feb		coosalud	Yeyci Lara	3013627667	2025647	con obj	Carlos Cerpa	3014809429	
15	Feb		clenen Bonnadu	Geraldin Ariza	3012960697	2025651	cont obj			
15	Feb		Samperter	Tracy Gomez	3003647386	2025651	con obj			
15	Feb		clenen Iberoamer	Sandy Lizcano	3044610524	2025651	con obj	Amalia lopez		
16	Feb		Ami	Glory Polo	3168648254	2025647	con obj	Andrea Guzman	3012402695	
16	Feb		~~Ausentismo~~ Fraude Ami	Sonia Sarmiento	3023088726 ?	2025651	cont obj			
16	Feb		Comunicacion con la lider de cuenta clen Bonnadu					Stepany Cabrera	3017538521	
16	Feb		Evaluacion A	Jhon Hernandez	fecha 1837243					
16	Feb		Comunicacion con la lider Faction clenen Iberoamer					Amalia lopez	3	

Periodo Febr 12 - Febr 16/2021 Instructor: _____ Firma _____

N° Evaluaciones: ____ N° Horas: ____ N° Horas Apoyo: ____ Periodo: _____ Total Horas ____ Visto Bueno_____

Escaneado con CamScanner