PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2021

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2206825**
Coordinador Académico Gestión
Confecciones
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2021

Referencia: No 2206825 del año 2021

EDNA YAMILE AVILÉS LARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60.364.277 de Cucuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Confecciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2021 por valor de (3.569.292). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 451800062155 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de , ELABORACION DE ACCESORIOS EN BISUTERIA, ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	PARTICIPAR DE LAS INDICACIONES PROPORCIONADAS POR EL JEFE INMEDIATO	ASISTIR A LAS REUNIONES Y TOMAR EN CUENTA LAS OREINTACIONES DE LA COORDINADORA	ASISTENCIA
2	REALIZAR EL ALISTAMIENTO PARA EL INICIO DE LA FORMACION	REALIZAR GUIAS DE APRENDIZAJE Y ALIMENTAR LA CARPETA	PORTAFOLIO INSTRUCTOR

		INDICADA POR COORDINACION	
3	ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL	APERTURA A LAS FICHAS ASIGNADAS - ARTICULACION CON LA MEDIA	CAPTURAS

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

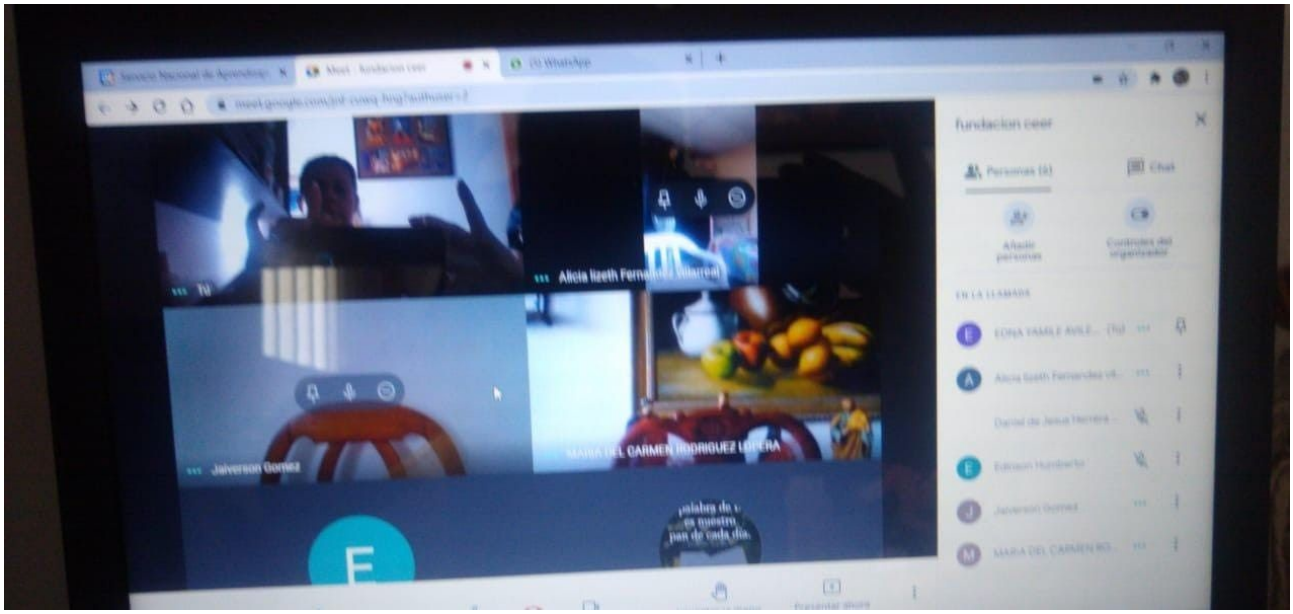
Evidencias en ( ) folios

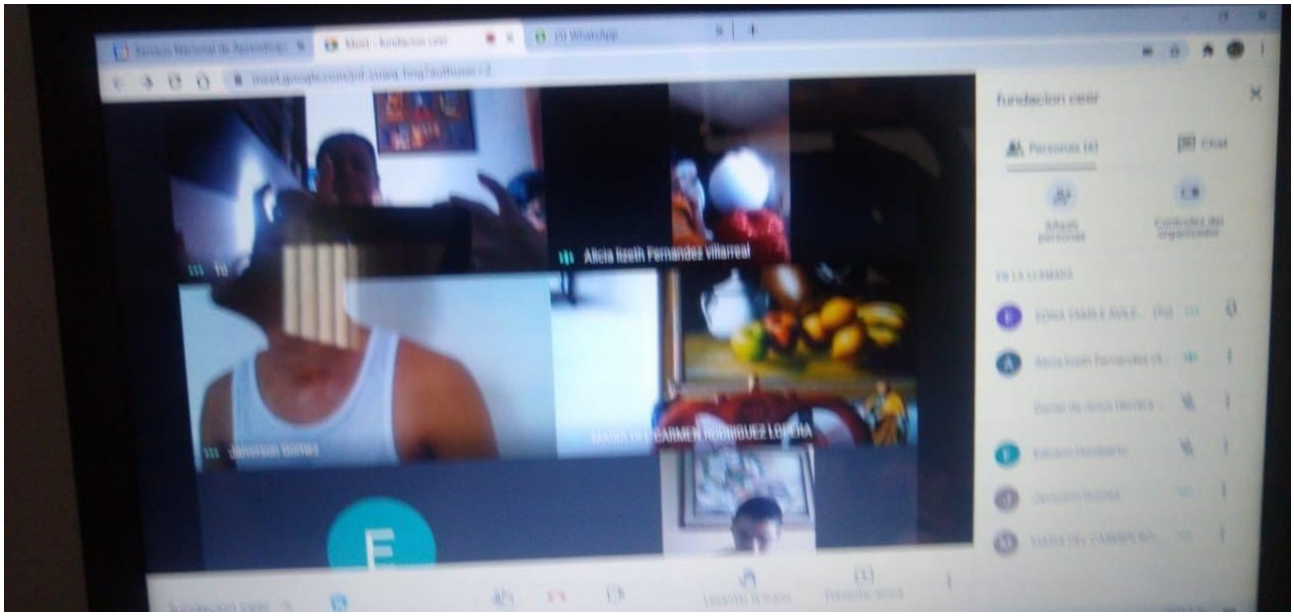
Cordialmente,

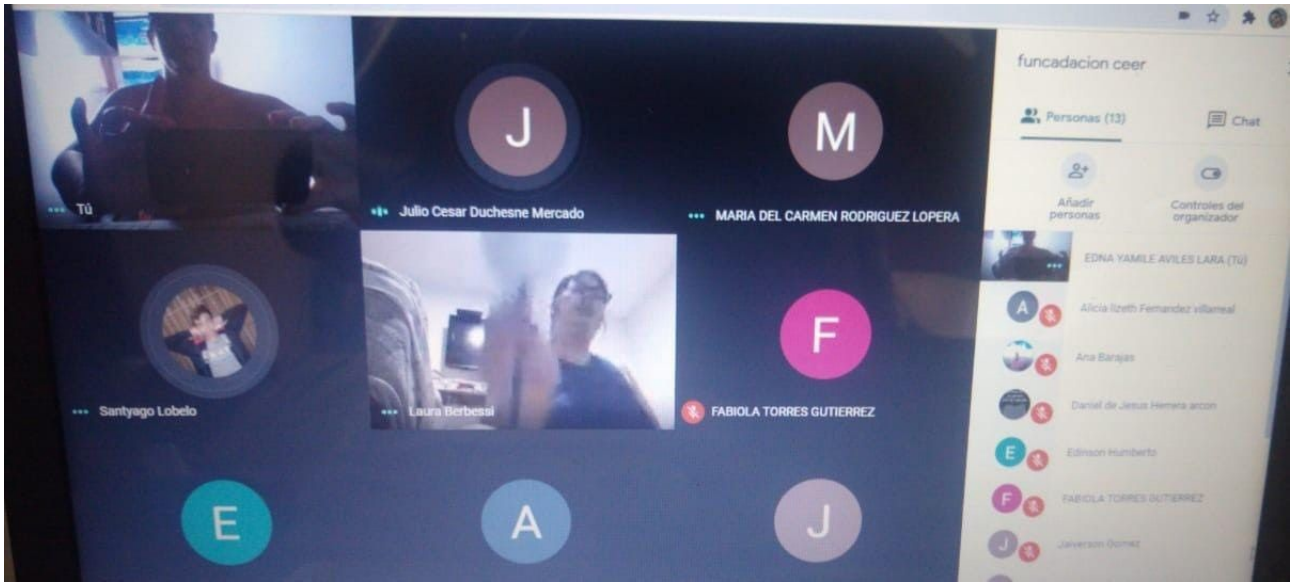
EDNA YAMILE AVILÉS LARA
Contratista
C.C. No. 60.364.277

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 2206825 de 2021
Coordinador Académico Gestión


fundacion ceer
Alicia lizeth Fernandez villarreal


fundacion ceer
Alicia lizeth Fernandez villarreal


Tú
Julio Cesar Duchesne Mercado
MARIA DEL CARMEN RODRIGUEZ LOPERA
Santyago Lobelo
Laura Berbessi
FABIOLA TORRES GUTIERREZ
funcadacion ceer
Personas (13)
Chat
Añadir personas
Controles del organizador
EDNA YAMILE AVILES LARA (Tú)
Alicia Ilzeth Fernandez villareal
Ana Barajas
Daniel de Jesus Herrera arcon
Edinson Humberto
FABIOLA TORRES GUTIERREZ
Jaiverson Gomez