PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2021

Señor (a)

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2249825

Coordinador de Metalmecanica

Metalmecánica

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2021

Referencia: No 2249825 del año 2021

ALEXANDER LOPEZ PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.184.460** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de **Febrero de 2021** por valor de **($1.575.712)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. **675013841 Banco de Bogotá**, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir en los programas de formación profesional titulada y complementaria los resultados de aprendizajes relacionados con utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato de acuerdo con el principio de coordinación. Participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución del contrato. Entregar al SENA periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato único de Inventario Documental. Entregar al SENA a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para	Impartir formación titulada y complementaria a las ficha de aprendizaje asignadas.	Sofia Plus: Fichas de formación titulada asignadas: - TCP-63 - TMMI-66 - TSP-61 Fichas de formación complementaria asignadas: - TGPI-16 - Por asignar - TAM-10 - TEM-44 - TGPI-17

	el cumplimiento del objeto del contrato. Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato. Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. Hacer entrega del examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18). Informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que		

	se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas. El certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final,		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9415407856) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Enero del año 2021.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ALEXANDER LOPEZ PADILLA

Contratista

C.C. No. 72.184.460

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON

Supervisor(a) Contrato 2249825 de 2021

Coordinador de Metalmecanica

EVIDENCIAS MES DE FEBRERO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALEXANDER LOPEZ PADILLA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 72184460 realizó el día 15/02/2021 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo ALEXANDER LOPEZ PADILLA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 72184460 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

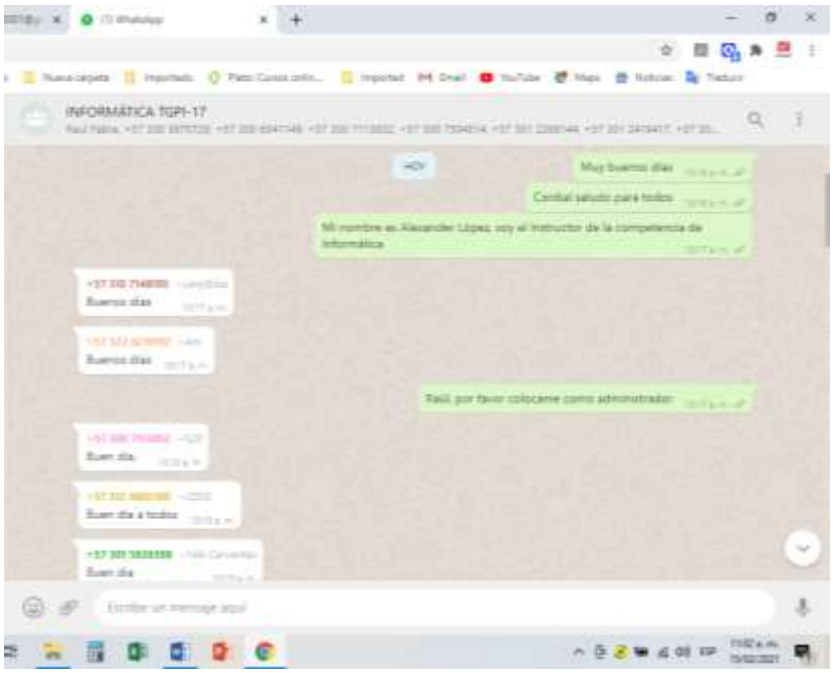
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

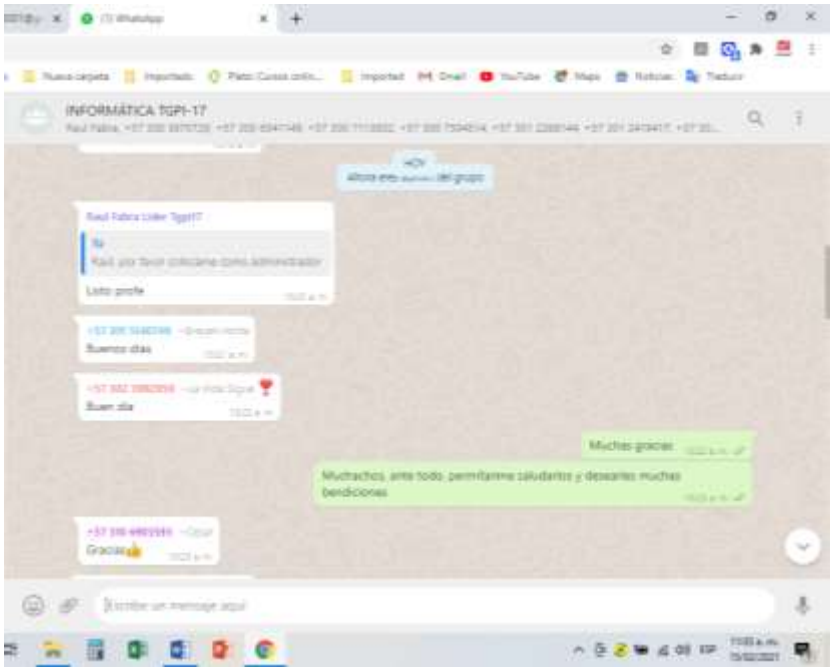

HOY
Estimado Oliver, cordial saludo y bendiciones para ti y tu familia.
Muy amablemente me permito solicitar tu valiosa ayuda con respecto a habilitar mi rol de instructor en Sofia Plus
Alexander López Padilla
Agradezco mucho tu colaboración al respecto.
Por favor pasame tu numero de contrato fecha de inicio y fin
2249825
15 de Febrero
10 de Diciembre
Gracias
Tú
2249825
15 de Febrero
10 de Diciembre

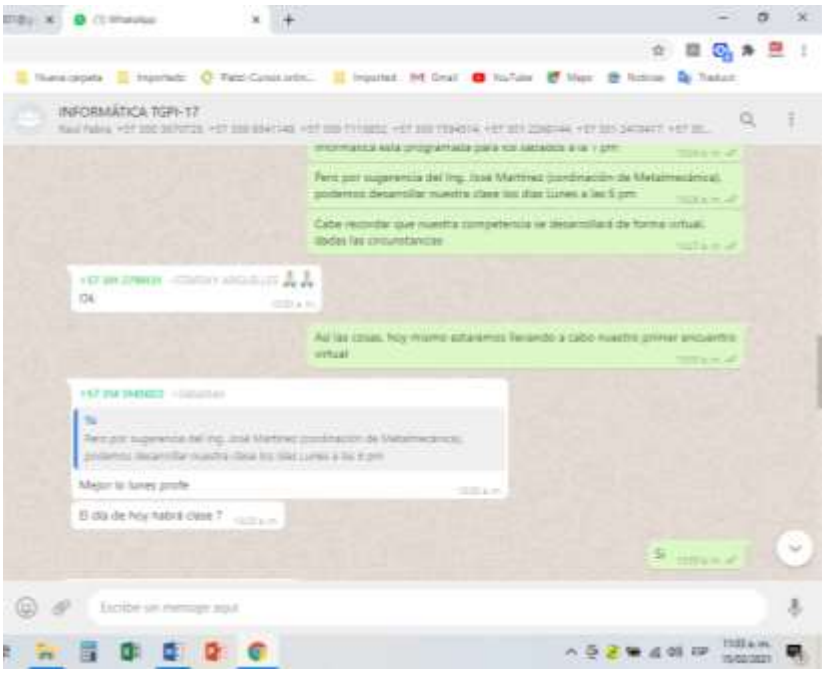

Oliver De la Hoz Sena
en línea
Agradezco mucho tu colaboración al respecto.
Por favor pasame tu numero de contrato fecha de inicio y fin
2249825
15 de Febrero
10 de Diciembre
Gracias
Tú
2249825
15 de Febrero
10 de Diciembre
apenas acaba de empezar tu contrato, contratación aun esta quedado con eso, así que podia demorarse mas para que ellos enviaran esa información
Ok
Estaré al pendiente
Muchas gracias

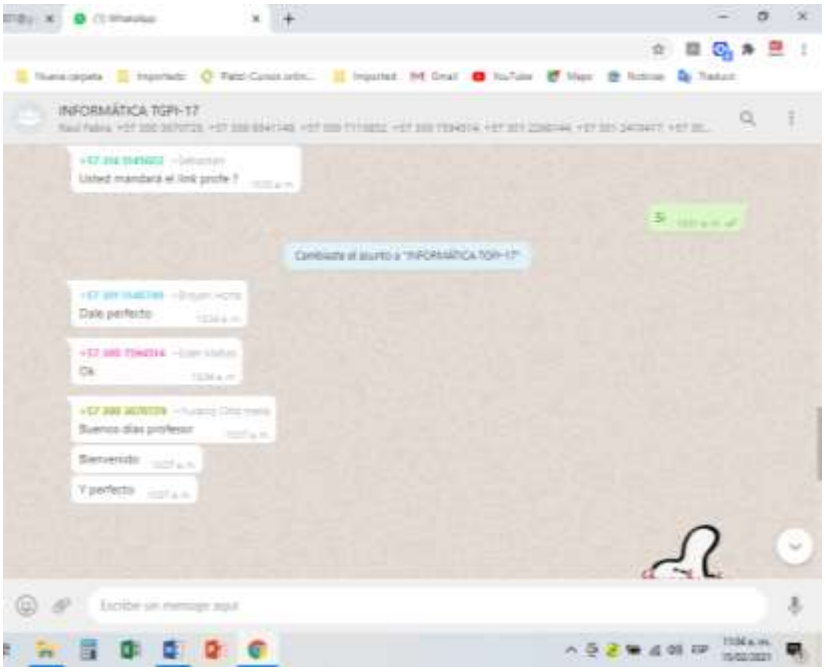

CONTRATISTAS 2021
Como siempre el equipo de Contratacion de servicios personales, del SENA CNCA, estará disponible para ayudarlos a solucionar las dificultades que presenten.
Muy buenos días y bendiciones para todos!
Muy amablemente solicito a quien pueda facilitarme los números de contacto de los aprendices de los siguientes grupos:
TGPI-16
TSP-63
TAM-10
TMMI-66
TSP-61
TEM-44
TGPI-17
Raul Fabra Lider Tgpil7
Mensaje
Añadir a un grupo
Requiero el contacto de los líderes de esos grupos. Gracias

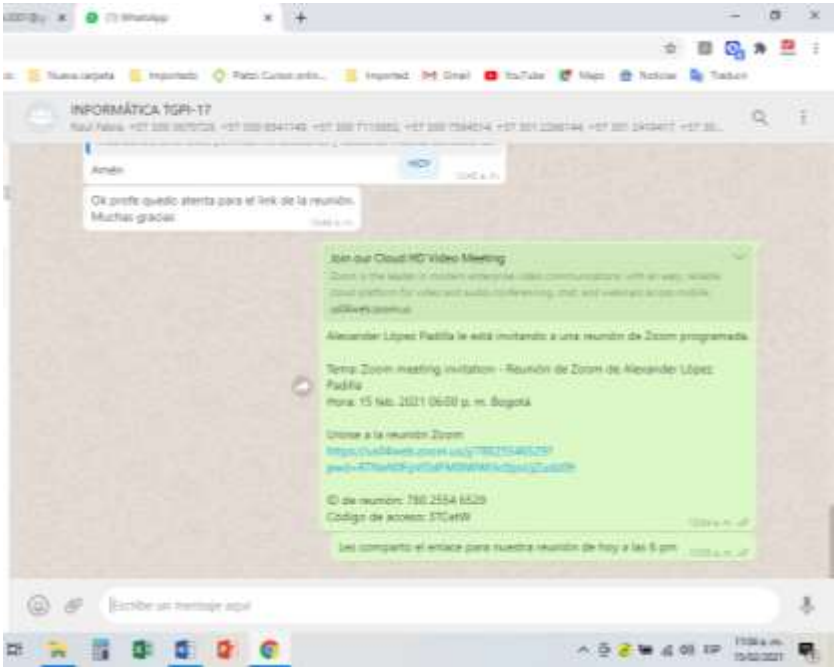

CONTRATISTAS 2021
Mensaje
Añadir a un grupo
Requiero el contacto de los líderes de esos grupos. Gracias
Los de Tgpi 16 puedes contactarlo por territorium desde ahí puedes coordinar
Muchas gracias
Yo te envio los listados de los grupos.
gracias

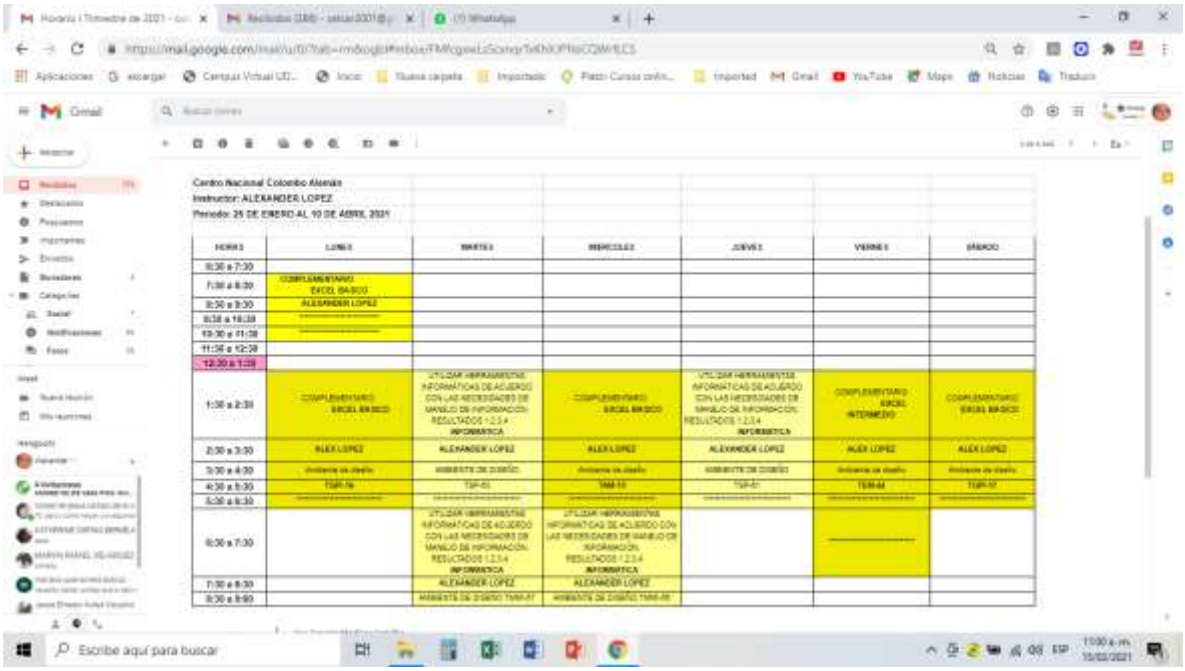

INFORMÁTICA TGPI-17
Muy buenos días
Cordial saludo para todos
Mi nombre es Alexander López, soy el instructor de la competencia de informática
Buenos días
Buenos días
Raúl, por favor colocame como administrador
Buen día
Buen día a todos
Buen día
Escribe un mensaje aquí


INFORMÁTICA TGPI-17
Ahora eres del grupo
Tú
Raúl, por favor colocame como administrador
Listo profe
Buenos días
Buen día
Muchas gracias
Muchachos, ante todo, permítanme saludarlos y desearles muchas bendiciones
Gracias
Escribe un mensaje aquí


INFORMÁTICA TGPI-17
Pero por sugerencia del Ing. José Martínez (coordinación de Metalmecánica), podemos desarrollar nuestra clase los días Lunes a las 5 pm
Cabe recordar que nuestra competencia se desarrollará de forma virtual, dadas las circunstancias
Ok
Así las cosas, hoy mismo estaremos llevando a cabo nuestro primer encuentro virtual
Mejor lo lunes profe
El día de hoy habrá clase ?
Si
Escribe un mensaje aquí


INFORMÁTICA TGPI-17
Usted mandará el link profe ?
Si
Cambiaste el asunto a "INFORMÁTICA TGPI-17"
Dale perfecto
Ok
Buenos días profesor
Bienvenido
Y perfecto
Escribe un mensaje aquí


INFORMÁTICA TGPI-17
Ok profe quedo atenta para el link de la reunión.
Muchas gracias
Join our Cloud HD Video Meeting
Alexander López Padilla le está invitando a una reunión de Zoom programada.
Tema: Zoom meeting invitation - Reunión de Zoom de Alexander López Padilla
Hora: 15 feb. 2021 06:00 p. m. Bogotá
Unirse a la reunión Zoom
ID de reunión: 780 2554 6429
Código de acceso: 5TCeh9
Les comparto el enlace para nuestra reunión de hoy a las 6 pm
Escribe un mensaje aquí


Centro Nacional Colombo Alemán
Instructor: ALEXANDER LOPEZ
Periodo: 25 DE ENERO AL 10 DE ABRIL 2021
HORAS
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
6:30 a 7:30
7:30 a 8:30
8:30 a 9:30
8:30 a 10:30
10:30 a 11:30
11:30 a 12:30
12:30 a 1:30
1:30 a 2:30
2:30 a 3:30
3:30 a 4:30
4:30 a 5:30
5:30 a 6:30
6:30 a 7:30
7:30 a 8:30
8:30 a 9:30
COMPLEMENTARIO EXCEL BASICO
ALEXANDER LOPEZ
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMATICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION. RESULTADOS 1,2,3,4
INFORMATICA
ALEX LOPEZ
ALEXANDER LOPEZ
TGPI-16
TGPI-01
TGM-10
TGM-44
TGPI-17
ALEXANDER LOPEZ
Escribe aquí para buscar