LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

PA03-PR09-F12

CONTRATO DE SERVICIOS:20261353

DEPENDENCIA: Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte

CONTRATISTA: WALTER DAVID PORTILLA ERAZO

IDENTIFICACIÓN: 1085314170

PERIODO CERTIFICADO: Desde 1/08/2026 hasta 31/08/2026

SUSPENSION DE CONTRATO () días, del al

VALOR HONORARIOS Y/O SERVICIOS: Nueve millones doscientos ochenta y tres mil quinientos ($ 9.283.500) pesos M/CTE.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD APOYANDO EN LA ESTRUCTURACION TECNICA EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA INTELIGENTE DE TRANSPORTE SIT ASI COMO DE LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS FIJADOS POR LA SECRETARIA

ACTIVIDADES DEL CONTRATO:

#	Actividad	Observaciones por Actividad
1	**11.1. Apoyar en la elaboración de estudios, análisis y estructuración de documentos de los procesos contractuales que le sean encargados.**	**Apoyé la elaboración, el análisis y la estructuración de los documentos precontractuales del proceso de licitación pública para el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha de equipos destinados al fortalecimiento y expansión del Sistema Inteligente de Transporte (SIT), incluyendo el anexo técnico, los estudios previos, el estudio del sector y el estudio de mercado. Asimismo, apoyé la estructuración del anexo técnico del proceso de interventoría bajo la modalidad de concurso de méritos, la revisión de los soportes de la oferta económica del Anexo Derivado No. 3644 de 2024 y el acompañamiento a las pruebas de concepto del Anexo Derivado No. 3230 de 2025.**
2	**11.2. Apoyar el proceso de evaluación técnica de los procesos contractuales que le sean encargados teniendo en cuenta los objetivos estratégicos, normatividad, criterios técnicos y profesionales aplicables al caso.**	**Durante el presente periodo, apoyé el proceso de evaluación técnica de los eventos de cotización asociados a la licitación pública y al proceso de interventoría. Para ello, revisé los ítems, componentes, alcances y documentos soporte remitidos por los interesados, de conformidad con los criterios técnicos y profesionales aplicables. Asimismo, apoyé el análisis y la proyección de respuestas a las observaciones técnicas formuladas frente a los documentos de los procesos contractuales en estructuración.**

3	**11.3. Apoyar en la revisión y seguimiento en las evaluaciones y aprobaciones de prepliegos, pliegos de condiciones de los procesos contractuales que le sean encargados.**	**Apoyé la revisión y el seguimiento de los documentos que servirán de soporte para los prepliegos y pliegos de condiciones del proceso de licitación pública y del concurso de méritos de interventoría, verificando la coherencia entre los estudios previos, el anexo técnico, el estudio del sector, el estudio de mercado y los requerimientos técnicos.**
4	**11.4. Brindar el soporte a los asuntos competentes de la SDM referente a los procesos de incorporación de agentes de tránsito y en general en los procesos que le sean encargados por la supervisión.**	**Brindé soporte técnico y contractual a los asuntos de competencia de la Secretaría Distrital de Movilidad que me fueron asignados por la supervisión, incluidos los relacionados con la gestión en vía y el Sistema Inteligente de Transporte. En particular, apoyé la revisión, organización y consolidación de la información técnica y documental de los Anexos Derivados Nos. 3644 de 2024 y 3230 de 2025, así como del Contrato de Interventoría No. 3655 de 2024. En relación con la incorporación de agentes de tránsito, el apoyo se prestó conforme a los requerimientos efectivamente asignados por la supervisión.**
5	**11.5. Brindar el seguimiento a los planes anuales de adquisición – PAA – con presupuestos de los proyectos de inversión de la Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte.**	**Brindé seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones PAA y a los presupuestos de los proyectos de inversión de la Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte, mediante la participación en reuniones de trabajo, la revisión de información técnica y presupuestal y el apoyo en las actividades de coordinación y capacitación relacionadas con su ejecución.**
6	**11.6. Apoyar la coordinación con otras áreas técnicas, jurídicas y financieras de la Secretaría, así como con entidades externas, para asegurar la coherencia y viabilidad integral de los documentos de los procesos contractuales asignados.**	**Apoyé la coordinación con el área de Contratación para asegurar la coherencia y viabilidad integral de los documentos del evento de cotización en SECOP II asignado, como insumo para el estudio de cotizaciones. Asimismo, se apoyo en la solicitud de prorroga No. 5 del Anexo Derivado 3644 de 2024.**
7	**11.7. Apoyar en el Análisis, respuesta y gestión de las solicitudes que alleguen a la Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte y que le sean encargadas por el supervisor.**	**Apoyé el análisis, la gestión y la proyección de respuestas a las solicitudes y observaciones que me fueron asignadas por la supervisión. En desarrollo de esta actividad, elaboré y revisé memorandos, correos y documentos dirigidos a las áreas financiera, OTIC, sostenibilidad, SST, Contratación, ETB y la interventoría, con el propósito de solicitar, consolidar y verificar los insumos necesarios para atender los asuntos contractuales y concluir la estructuración de los procesos en curso.**
8	**11.8. Brindar el apoyo en el seguimiento de las diferentes etapas de los procesos contractuales que el supervisor del contrato o el director definan.**	**Brindé apoyo en el seguimiento de las etapas precontractual, contractual y de ejecución de los procesos definidos por la supervisión. El seguimiento comprendió los documentos de la licitación pública y del concurso de méritos de interventoría, así como las actuaciones asociadas al Convenio Interadministrativo Marco No. 2021-2237, a los Anexos Derivados Nos. 3644 de 2024 y 3230 de 2025 y al Contrato de Interventoría No. 3655 de 2024, mediante la revisión de documentos, hitos, entregables, aprobaciones y compromisos.**
9	**11.9. Brindar el seguimiento al cumplimiento de los aspectos técnicos en los cronogramas de ejecución propuestos en los contratos, alertando sobre desviaciones y proponiendo medidas correctivas si se requiere.**	**Brindé seguimiento al cumplimiento de los aspectos técnicos y de los hitos previstos en los cronogramas de los Anexos Derivados Nos. 3644 de 2024 y 3230 de 2025 y del Contrato de Interventoría No. 3655 de 2024. Para ello, revisé plazos, actividades, entregables y dependencias, participé en mesas de trabajo e identifiqué riesgos o posibles desviaciones que requerían observaciones, alertas o medidas de ajuste por parte de la supervisión, ETB o la interventoría.**
10	**11.10. Brindar las mejoras en los procesos de estructuración contractual y en la documentación técnica con base en lecciones aprendidas y buenas prácticas en proyectos similares.**	**Brindé mejoras a los procesos de estructuración contractual y a la documentación técnica, a partir de la revisión de antecedentes, documentos precontractuales y experiencias obtenidas en la ejecución de los Anexos Derivados Nos. 3644 de 2024 y 3230 de 2025. Los ajustes se orientaron a fortalecer la delimitación de alcances y responsabilidades, la coherencia entre actividades y entregables, la asignación de riesgos, la trazabilidad de las aprobaciones y la consistencia entre los componentes técnicos, presupuestales y contractuales.**
11	**11.11. Apoyar en la formulación de las especificaciones técnicas, fichas técnicas y demás documentos técnicos requeridos para la estructuración de proyectos, garantizando su lineación con los lineamientos del Sistema Inteligente de Tránsito y las plataformas tecnológicas de la SDM.**	**Apoyé la formulación, revisión y ajuste de las especificaciones técnicas, fichas y demás documentos requeridos para la estructuración del proceso de licitación pública de equipos para monitoreo y detección electrónica de infracciones y del proceso de interventoría asociado. La revisión comprendió aspectos de suministro, instalación, integración, conectividad, soporte, calibración, puesta en marcha y compatibilidad con los componentes y plataformas del Sistema Inteligente de Transporte de la Secretaría Distrital de Movilidad.**

12	**11.12. Apoyar en la proyección de respuestas a tiempo de los requerimientos, PQRS y derechos de petición que le sean asignados, así como proyectar respuestas e informes solicitados de manera periódica y que le sean requeridos y apoyar en las respuestas en los requerimientos e inquietudes de la comunidad, entes de control y otras entidades que le sean asignadas en los siguientes plazos: proposiciones un (1) día hábil; peticiones del congreso dos (2) días hábiles; peticiones de entes de control un (1) día hábil, derechos de petición del concejo Distrital cuatro (4) días hábiles y para el resto de la ciudadanía siete (7) días hábiles, derechos de petición de información tres (3) días hábiles y solicitudes radicadas de la comunidad diez (10) días hábiles.**	**Apoyé la proyección oportuna de respuestas a los requerimientos, solicitudes e informes que me fueron asignados, mediante la gestión, solicitud y consolidación de insumos técnicos, jurídicos, administrativos y financieros requeridos para su adecuada atención. En desarrollo de esta obligación, apoyé la elaboración de memorandos y correos electrónicos dirigidos a las áreas competentes, con el fin de requerir conceptos, observaciones y elementos de soporte necesarios para la estructuración y respuesta de los asuntos en curso. En particular, apoyé la gestión asociada al Anexo Derivado No. 3644 de 2024, mediante el seguimiento a los requerimientos formulados a la interventoría sobre aspectos relevantes para el adecuado control y seguimiento contractual. Así mismo, apoyé la solicitud y articulación de insumos tales como el concepto del área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), el concepto de sostenibilidad, el concepto favorable de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OTIC), así como la información del área financiera para la revisión y validación presupuestal de los proyectos en desarrollo. De igual forma, apoyé la elaboración de presentaciones e informes requeridos por la Dirección para socializar el estado, alcance y recursos disponibles de los proyectos y convenios en curso.**
13	**11.13. Asistir a las reuniones convocadas por el director del área encargada.**	**Asistí a las reuniones convocadas por la Dirección y la supervisión para el seguimiento de los procesos contractuales relacionados con el Sistema Inteligente de Transporte. Participé en mesas de trabajo con el equipo técnico, la Dirección de Contratación, ETB y la interventoría, en las cuales se revisaron compromisos, documentos precontractuales, especificaciones técnicas, cronogramas, soportes y observaciones relacionadas con el cronograma del Anexo Derivado No. 3644 de 2024 y con los demás procesos asignados.**
14	**11.14. Apoyar de manera oportuna todas aquellas actividades que el supervisor, el director o el Subsecretario le asignen en cumplimiento del objeto contractual.**	**Apoyé de manera oportuna todas las actividades asignadas por el supervisor, el director o el Subsecretario, en cumplimiento del objeto contractual. Estas actividades incluyeron el acompañamiento y apoyo a los diferentes procesos adelantados por la entidad, contribuyendo en la revisión, análisis y elaboración de documentos técnicos y contractuales, así como en la coordinación de acciones necesarias para garantizar el desarrollo adecuado de los proyectos y la continuidad de las gestiones institucionales.**
15	**11.15. Apoyar el seguimiento a los contratos que le sean asignados por el supervisor.**	**Apoyé, poniendo a disposición los conocimientos técnicos, especialmente en el marco del convenio interadministrativo suscrito entre la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) y ETB, orientado a la operación, mantenimiento y expansión del Sistema Inteligente de Transporte (SIT).**

La presente certificación se expide en Bogota D.C., a los 31/08/2026

Firmado y aprobado digitalmente por:

NATHALY PATIÑO GONZALEZ

1032440324

Supervisor Contrato

LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE SUPERVISÓN O INTERVENTORIA

PA03-PR09-F11

CONTRATO DE SERVICIOS:20261353

DEPENDENCIA: Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte

CONTRATISTA: WALTER DAVID PORTILLA ERAZO

IDENTIFICACIÓN: 1085314170

PERIODO CERTIFICADO: Desde 1/08/2026 hasta 31/08/2026

SUSPENSION DE CONTRATO: () días, del: al

VALOR HONORARIOS Y/O SERVICIOS: Nueve millones doscientos ochenta y tres mil quinientos ($ 9.283.500) pesos M/CTE.

El suscrito Supervisor / Interventor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, en los términos y tiempo pactados, las cuales se verificaron y avalaron por el período certificado, conforme a las condiciones de pago, así como, se constataron los pagos efectuados por el contratista para Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad, contra los recibos originales, para proveedores la certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal o contador de la empresa, los cuales se presentaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/02. Por lo tanto autorizo el pago por valor de: Nueve millones doscientos ochenta y tres mil quinientos ($ 9.283.500) pesos M/CTE.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 31/08/2026

Firmado y aprobado digitalmente por:

NATHALY PATIÑO GONZALEZ

1032440324

Supervisor Contrato

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1085314170	WALTER DAVID PORTILLA ERAZO	carrera 13 # 40b - 74 apt 815	4444444	david-portilla21@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		94079285	19/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$0	$1.113.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	450.000	0		0		0	0	0	0	450.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	576.000	0	0	0	0	0	0		576.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	87.700				87.700	0	0	87.700			877	87.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	450.000	450.000
Pensión	1	576.000	576.000
Riesgos Laborales	1	87.700	87.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.113.700	1.113.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1085314170	WALTER DAVID PORTILLA ERAZO	carrera 13 # 40b - 74 apt 815	4444444	david-portilla21@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		94079285	19/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$0	$1.113.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excenuado	IND	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1085314170	PORTILLA ERAZO WALTER DAVID	57	0			N																	25-14	3.600.000	30	576.000	0	0	0	0	EPS005	3.600.000	30	450.000	14-23	3.600.000	30	3	87.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1085314170	WALTER DAVID PORTILLA ERAZO	carrera 13 # 40b - 74 apt 815	4444444	david-portilla21@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
94079285	19/08/2026	94786815	01/09/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	N	$0	$35.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	14.200	0		0		0	12	200	0	14.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	18.200	0	0	0	0	12	200	0	18.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	2.800				2.800	12	100	2.900			28	2.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	12	0	0	0
ICBF				
0	12	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	14.200	14.400
Pensión	1	18.200	18.400
Riesgos Laborales	1	2.800	2.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	35.200	35.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1085314170	WALTER DAVID PORTILLA ERAZO	carrera 13 # 40b - 74 apt 815	4444444	david-portilla21@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
94079285	19/08/2026	94786815	01/09/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	N	$0	$35.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excluyendo	IND	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1085314170	PORTILLA ERAZO WALTER DAVID	57	0			N																	25-14	3.713.400	30	594.200	0	0	0	0	EPS005	3.713.400	30	464.200	14-23	3.713.400	30	3	90.500		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información